

ГОРОД

Выпуск № 36 (2-я часть)
Суббота 15 августа 2020 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2039 от 11 августа 2020 года

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д.1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д.19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д.1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д. 19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4, - МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 02.03.2018 № 230, выданная Службой Республики Коми строительного жилищного и технического надзора (контроля).

2. Утвердить перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д.1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д. 11, ул.Новая, д.19, ул.Мира, д. 3, ул.Лесная, д.4, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах:

- № 3 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 7 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 10 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 11 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 14 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 16 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 1 по ул.Советская, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 26 по ул.Советская, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 30 по ул.Советская, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 40 по ул.Советская, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 1а по ул.Интернациональная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 4 по ул.Интернациональная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 11 по ул.Интернациональная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,
- № 16 по ул.Интернациональная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,

- № 11 по ул.Производственная, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,

- № 19 по ул.Новая, пгт Боровой, г.Ухта - 46,81 руб. за 1 кв. м,

- № 3 по ул.Мира, пгт Боровой, г.Ухта - 34,86 руб. за 1 кв. м,

- № 4 по ул.Лесная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб. за 1 кв. м,

на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта».

4. Определить период управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д. 1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д.19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4, по договору управления не более одного года или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

5. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д. 1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д.19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4, в период управления многоквартирными домами МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

6. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»:

6.1. Подготовить и направить в управляющую организацию МУП «Ухтасервис» для подписания проекты договоров управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д.1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д. 19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить копию настоящего постановления в МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» и в Государственную жилищную инспекцию по г.Ухте.

6.3. Осуществлять организацию открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.3, 7, 10, 11, 14, 16, ул.Советская, д.1, 26, 30, 40, ул.Интернациональная, д. 1а, 4, 11, 16, ул.Производственная, д.11, ул.Новая, д.19, ул.Мира, д.3, ул.Лесная, д.4, в порядке, предусмотренном Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75, до момента отбора управляющей организации по результатам открытого конкурса.

7. МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта»:

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г Ухта п Боровой
Наименование улицы	Спортивная
№ дома	7
Год постройки	1965
Тип дома (квартирного, иное)	деревянный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	317,50
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	317,50

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 7
по ул.Спортивная в п. Боровой, г. Ухта

№ расч.	Перечень работ	Ед.изм	Периодичность	Объем работ разовый	Объем работ на год	Расценка (руб)	Общая стоимость,руб.	стоимость на 1 кв. м общей площади (руб. в месяц)	гарантийный срок на выполненные работы (мес)
<u>1. Санитарное содержание помещений общего пользования</u>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,28	6,72	235,88	1585,11	0,4	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,28	3,36	612,85	2059,18	0,5	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,20	700,50	140,10	0,0	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	2,98	0,0	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,81	0,0	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,72	0,0	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,58	0,0	
<u>2. Уборка земельного участка (летняя и зимняя)</u>									
	Зимняя уборка								
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,20	2828,22	3393,86	0,89	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,20	576,61	691,93	0,18	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
<u>3. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт</u>									
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	2,09	4,18	99,26	414,91	0,11	
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,28	0,56	959,67	537,42	0,14	
ТЭР 42-005	осмотр деревянных перекрытий	1000м2	2 раза в год	0,32	0,64	5914,32	3785,16	0,99	
ТЭР 42-006	осмотр деревянных стен	100м2	2 раза в год	0,34	0,68	144,75	98,43	0,03	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,04	
ТЭР 42-011	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза за сезон	0,20	0,60	1685,98	1011,59	0,27	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000м2	2 раза в год	0,20	0,40	1685,98	674,39	0,18	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,04	3793,45	151,74	0,04	
42-010 прим.	Осмотр каменных конструкций (оголовки)	1000 м2	2 раза за год	0,0150	0,03	827,18	24,82	0,01	
2-1-1а	проверка дымоходов	шт	4 раза в год	8,00	32,00	167,23	5351,36	1,40	
2-1-1б	проверка вентканалов	шт	1 раз в год	8,00	8,00	77,83	622,64	0,16	
<u>4. Содержание иных элементов МКД</u>									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6104,00	1,60	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,13	
	Очистка кровли								
пр. ТЭР 54-041	от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек и очистка оголовков 10% от кровли	100 м2	2 раза за сезон	0,28	0,56	2102,22	1177,24	0,31	
<u>5. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</u>									
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,00	271,17	1084,68	0,28	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,00	92,97	371,88	0,10	
ТЭР 31-053 прим.	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,11	12,11	287,15	3477,39		
ТЭР 31-043	Спуск воды и наполнение системы без осмотра	1000 м3	1 раз в год	12,11	12,11	201,44	2439,44	0,64	
ТЭР 31-068 прим.	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	2,09	2,09	2529,62	5286,91	1,39	
<u>6. Текущий ремонт</u>									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					72155,00	18,94	
<u>7. Прочие услуги</u>									

прим.	Аварийное обслуживание	руб/м2 в мес.	круглосуточно	317,50	3810,00	3,44	13106,40	3,44	
ИТОГО по содержанию							54322,42	14,26	
ИТОГО Текущий ремонт							72155,00	18,94	
Непредвиденные расходы (5%)							6323,87	1,66	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							132801,29	34,86	
Плата за жилое помещение (руб/м2)								34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 " Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Спортивная
№ дома	10
Год постройки	1968
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	313,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	313,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 10 по ул.Спортивная в п. Боровой, г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,28	6,65	235,88	1568,1	0,42	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,28	3,32	612,85	2037,1	0,54	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,20	700,5	140,1	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	3,0	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,8	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,7	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,6	0,01	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
	Зимняя уборка						0,0	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,08	2828,22	3054,5	0,81	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,08	576,61	622,7	0,17	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,5	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,28	0,560	959,67	537,42	0,14	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,22	0,440	5914,32	2 601,12	0,69	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	12,00	24,000	144,75	3 474,00	0,92	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	5,81	11,614	99,26	1 152,85	0,31	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
пр. 42-011	Осмотр системы водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,040	3793,45	151,74	0,04	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,04	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	8,00	16,000	77,83	1 245,28	0,33	
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6 104,00	1,62	
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	3 раза за сезон	0,28	0,84	2 102,22	1 765,86	0,47	
	Дератизация	м2	ежемесячно	20,00	60,00	4,01	240,60	0,06	
54-041 (прим.)	Очистка оголовков дымоходов и вентканалов от наледи и снега	100 м2	3 раза за сезон	0,02	0,06	2 102,22	126,13	0,03	
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,10	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,000	271,17	1 084,68	0,29	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,000	92,97	371,88	0,10	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,11	12,110	287,15	3 477,39	0,92	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,97	1,970	2529,62	4 983,35	1,32	
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ППП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					74 330,00	19,75	
VII. Прочие услуги									
	Аварийное обслуживание		круглосуточно	313,6	3763,2	3,44	12 945,41	3,44	
ИТОГО по содержанию							50 608,55	13,45	
ИТОГО текущий ремонт							74 330,00	19,75	
Непредвиденные расходы (5 %)							6 246,93	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							131 185,48	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 5
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Спортивная
№ дома	14
Год постройки	1969
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	487,9
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	487,9

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 14 по ул.Спортивная в пгт. Боровой, г.Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненнные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,66	15,89	235,88	3747,66	0,64	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,66	7,94	612,85	4868,48	0,83	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,6	0,60	700,50	420,30	0,07	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,15	0,15	59,56	8,93	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,06	0,06	290,69	17,44	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,12	0,12	293,06	35,17	0,01	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,84	0,84	198,51	166,75	0,03	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							0,00	0,00	
-	Зимняя уборка						0,00	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,08	2828,22	3054,48	0,52	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,08	576,61	622,74	0,11	
прим.	стоимость песка	м3			0,1	175	17,50	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт							0,00	0,00	
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,37	0,730	959,67	700,56	0,12	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,33	0,662	5914,32	3915,28	0,67	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м2	2 раза в год	4,92	9,836	144,75	1423,76	0,24	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	7,61	15,226	99,26	1511,33	0,26	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,55	1,103	1685,98	1 860,31	0,32	
пр. 42-011	Осмотр системы водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,55	1,103	1685,98	1 860,31	0,32	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,06	0,120	3793,45	455,21	0,08	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,03	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	6,00	12,000	77,83	933,96	0,16	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	12,00	12,00	763,00	9 156,00	1,56	
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	3 раза за сезон	0,365	1,095	2 102,22	2 301,93	0,39	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,08	12
54-041 (прим.)	Очистка оголовков дымоходов и вентканалов от наледи и снега	100 м2	3 раза за сезон	0,02	0,06	2 102,22	126,13	0,02	
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,06	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,000	271,17	1 084,68	0,19	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,000	92,97	371,88	0,06	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	18,68	18,680	287,15	5 363,96	0,92	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	2,28	2,282	2529,62	5 772,59	0,99	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					123 400,00	21,08	12
VII. Прочие услуги								0,00	
-	Аварийное обслуживание		круглосуточно	487,9	5854,8	3,44	20 140,51	3,44	
ИТОГО по содержанию							70 955,48	12,12	
ИТОГО текущий ремонт							123 400,00	21,08	
Непредвиденные расходы (5 %)							9 717,77	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							204 073,25	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 6
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г Ухта пгт. Боровой
Наименование улицы	Спортивная
№ дома	16
Год постройки	1969
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, полублагоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	485,00
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	485,00

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 16 по ул.Спортивная в пгт.Боровой, г.Ухта									
№ расц.	Перечень работ	Ед.изм	Периодичность	Объем работ разовый	Объем работ на год	Расценка (руб)	Общая стоимость,руб.	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес)
I. Санитарное содержание									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,59	14,16	235,88	3340,1	0,6	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,59	7,08	612,85	4339,0	0,7	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,6	0,60	700,50	420,3	0,1	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,15	0,15	59,56	8,9	0,0	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,06	0,06	290,69	17,4	0,0	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,12	0,12	293,06	35,2	0,0	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,84	0,84	198,51	166,7	0,0	
II.Уборка земельного участка									
Летняя уборка									
	Зимняя уборка								
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,20	2828,22	3 393,86	0,6	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,20	576,61	691,93	0,1	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,0	
III. Плановые осмотры									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,37	0,74	959,67	710,16	0,1	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	1 раз в год	0,42	0,42	5 914,32	2 484,01	0,4	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	1,48	2,96	144,75	428,46	0,1	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	0,25	0,25	99,26	24,82	0,0	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,49	0,98	1 685,98	1 652,26	0,3	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,06	0,12	3 793,45	455,21	0,1	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7 852,45	157,05	0,0	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	12,00	48,00	167,23	8 027,04	1,4	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	2 раза в год	24,00	48,00	77,83	3 735,84	0,6	
42-010	Осмотр каменных конструкций (оголовков)	1000 м2	6 раз за сезон	0,01	0,06	827,18	49,63	0,0	
ТЭР 60-16-2	Прочистка дымохода из кирпича вертикального	100м.	по мере необходимости	0,72	0,72	3 353,82	2 414,75	0,4	
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Очистка кровли								
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	12,00	12,00	763,00	9 156,00	1,6	
пр. ТЭР 54-041	от слежавшегося снега со сбрасыванием 10%	100 м2	2 раза за сезон	0,73	1,46	2 102,22	3 069,24	0,5	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,1	
	Электроснабжение							0,0	
2-2-1-3-3	Мелкий ремонт электропроводки	1 п.м.	по мере необходимости		10,00	17,16	171,60	0,0	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации									
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,00	271,17	1 084,68	0,2	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,00	92,97	371,88	0,1	
ТЭР 31-052	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	18,68	18,68	287,15	5 363,96	0,9	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,74	1,74	2 529,62	4 401,54	0,8	
VI.Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					116 550,00	20,0	
VII. Прочие услуги									
	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	485,00	5820,00	3,44	20 020,80	3,4	
	ИТОГО по содержанию						76 691,02	13,2	
	ИТОГО Текущий ремонт						116 550,00	20,0	
	Непредвиденные расходы (5%)						9 662,05	1,7	
	ВСЕГО годовые затраты						202 903,07	34,9	
	Размер платы за жилое помещение (руб/м2)							34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 7
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г.Ухта п.Боровой
№ дома	ул. Советская 1
Год постройки	1975
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	1
Количество подъездов	4
Количество квартир	4
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	223,3
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	223,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 1 по ул.Советская в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,28	0,57	959,67	544,71	0,20	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,22	0,45	5914,32	2 641,34	0,99	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	7,89	15,78	99,26	1 566,14	0,58	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	1,26	2,52	144,75	365,19	0,14	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,06	

пр. 42-011	Осмотр системы ВС и ВО	1000 м2	2 раза в год	0,07	0,14	1685,98	236,04	0,09	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	4,00	16,00	167,23	2 675,68	1,00	
2-1-1-6	Проверка вентканалов	шт	6 раза за сезон	4,00	24,00	77,83	1 867,92	0,70	
пр. ТЭР 60-16-2	прочистка дымохода из кирпича вертикального	100м	браз за сезон	0,16	0,96	3353,82	3 219,67	1,20	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	4,00	4,00	763,00	3 052,00	1,14	12
пр. ТЭР 54-041	от слежавшегося снега со сбрасыванием 10%	100 м2	2 раза за сезон	0,57	1,14	2102,22	2 386,44	0,89	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,09	12
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	2,00	2,00	92,97	185,94	0,07	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	3,77	3,77	287,15	1 081,12	0,40	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,44	1,44	2529,62	3 642,65	1,36	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					53 000,00	19,78	12
VII. Прочие услуги									
	Аварийное обслуживание		круглосуточно	223,30	2679,60	4,52	12 111,79	4,52	
ИТОГО по содержанию							35 974,27	13,43	
ИТОГО текущий ремонт							53 000,00	19,78	
Непредвиденные расходы (5%)							4 448,71	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							93 422,98	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 8
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Советская
№ дома	26
Год постройки	1981
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	148,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	148,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 26 по ул.Советская в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
	Вывоз отходов ЖБО	маш/час	по мере необходимости	1,02	3,06	2 053,56	6 283,89	3,52	
	Очистка стоков ЖБО	м3	по мере необходимости	1,02	3,06	43,13	131,98	0,07	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
42-001	Осмотр металлической кровли	1000 м2	2 раза в год	0,21	0,424	1240,76	526,08	0,30	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,18	0,364	5914,32	2 152,81	1,21	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	4,19	8,372	99,26	831,00	0,47	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,15	0,297	1685,98	501,07	0,28	
пр. 42-011	Осмотр систем водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,30	0,594	1685,98	1 002,15	0,56	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,09	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	2,00	4,000	77,83	311,32	0,17	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	2,00	2,00	763,00	1 526,00	0,86	12
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	по мере необходимости	0,212	0,424	2 102,22	891,34	0,50	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,27	12
54-041 (прим.)	Очистка оголовков дымоходов и вентканалов от наледи и снега	100 м2	3 раза за сезон	0,01	0,03	2 102,22	63,07	0,04	
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,21	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	2,00	2,000	271,17	542,34	0,30	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	2,00	2,000	92,97	185,94	0,10	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	5,17	5,170	287,15	1 484,57	0,83	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,00	0,995	2529,62	2 517,48	1,41	
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					32 670,00	18,32	12
VII. Прочие услуги									
-	Обслуживание ВДГО								
-	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран		2,00	2,00	94,51	189,02	0,11	
-	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	м		3,00	3,00	5,56	16,68	0,01	
-	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр		2,00	2,00	11,15	22,30	0,01	
-	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт		5,00	5,00	16,68	83,40	0,05	
-	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м		10,00	10,00	11,15	111,50	0,06	
-	Аварийное обслуживание		круглосуточно	148,6	1783,2	3,44	6 134,21	3,44	

ИТОГО по содержанию	26 525,76	14,88
ИТОГО текущий ремонт	32 670,00	18,32
Непредвиденные расходы (5%)	2 959,79	1,66
ВСЕГО годовые затраты	62 155,55	34,86
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.		

Приложение № 9
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г.Ухта пгт.Боровой
Наименование улицы, № дома	ул. Советская, 30
Год постройки	1982
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	1
Количество квартир	4
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	173,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	173,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 30 по ул.Советская в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Перечень работ	Ед.изм	Периодичность	Объем работ разовый	Объем работ на год	Расценка (руб)	Годовая плата, руб	Стоимость на 1 м2 общей площади (руб в мес)	Гарантийный срок на выполнение работы (мес)
	I. Санитарное содержание помещений общего пользования								
	Вывоз отходов-ЖБО	м³час	по мере необходимости	1,53	4,59	2 053,56	9 425,84	4,52	
	Очистка стоков ЖБО	м3	по мере необходимости	1,53	4,59	43,13	197,97	0,09	
	III. Плановые осмотры								
ТЭР 3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,25	0,50	959,67	479,84	0,23	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	1 раз в год	0,17	0,17	5 914,32	1 005,43	0,48	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	1 раз в год	0,54	0,54	144,75	78,17	0,04	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	7,53	7,53	99,26	747,43	0,36	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7 852,45	157,05	0,08	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раза в год	4,00	8,00	77,83	622,64	0,30	
пр. ТЭР 60-16-2	осмотр оголовков в зимнее время	100м	6 раз за сезон	0,16	0,96	3 353,82	3 219,67	1,54	
	IV.Содержание иных элементов общего имущества								
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	4,00	4,00	763,00	3052,00	1,5	12
пр. ТЭР 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	2 раза за сезон	0,25	0,50	2 102,22	1 051,11	0,5	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,1	
	V.Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					44 880,00	21,53	
	VI. Прочие услуги								
	Обслуживание ВДГО								
	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	1 раз в год	4	4	94,51	378,04	0,18	
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	м	1 раз в год	6	6	5,56	33,36	0,02	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	1 раз в год	4	4	11,15	44,6	0,02	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт	1 раз в год	10	10	16,68	166,8	0,08	
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10м	1 раз в год	2	2	11,15	22,3	0,01	
	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	173,70	2084,40	1,63	3 397,57	1,63	
	ИТОГО по содержанию						24 320,42	11,67	
	ИТОГО Текущий ремонт						44 880,00	21,53	
	Непредвиденные расходы (5%)						3 460,02	1,66	
	ВСЕГО годовые затраты						72 660,44	34,86	
	Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)							34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 10
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г.Ухта пгт.Боровой
№ дома	ул. Советская, 40
Год постройки	1988
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	1
Количество квартир	1
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	64
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	64

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 40 по ул.Советская в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненнные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
-	Вывоз отходов ЖБО	маш/час	по мере необходимости	0,68	2,04	2053,56	4189,26	5,45	
-	Очистка стоков ЖБО	м3	по мере необходимости	0,68	2,04	43,13	87,99	0,11	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,10	0,20	959,67	191,34	0,25	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,06	0,13	5914,32	757,03	0,99	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	0,61	1,22	144,75	176,80	0,23	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	2,44	4,88	99,26	484,51	0,63	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,69	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	1,00	2,00	77,83	155,66	0,20	
пр. ТЭР 60-16-2	прочистка дымохода из кирпича вертикального, в том числе от наледи и снега	100м	браз за сезон	0,04	0,24	3353,82	804,92	3,53	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	1,00	1,00	763,00	763,00	0,99	12
пр. ТЭР 54-041	от слежавшегося снега со сбрасыванием 10%	100 м2	2 раза за сезон	0,20	0,40	2102,22	838,28	1,09	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,31	12
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					15 085,00	19,64	12
VII. Прочие услуги									
	Обслуживание ВДГО								
	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран		2,00	2,00	94,51	189,02	0,25	
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	м		3,00	3,00	5,56	16,68	0,02	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр		1,00	1,00	11,15	11,15	0,01	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт		3,00	3,00	16,68	50,04	0,07	
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м		4,00	4,00	11,15	44,60	0,06	
	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	64,00	768,00	1,63	1 251,84	1,63	
ИТОГО по содержанию							10 409,77	13,55	
ИТОГО текущий ремонт							15 085,00	19,64	
Непредвиденные расходы (5 %)							1 274,74	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							26 769,50	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 11
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г.Ухта п. Боровой
Наименование улицы	Интернациональная
№ дома	1а
Год постройки	1986
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	94,1
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	94,1

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 1а по ул.Интернациональная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненнные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
	Вывоз отходов-ЖБО	маш/ч	по мере накопления	1,02	3,06	2053,56	6283,89	5,56	
	Очистка стоков ЖБО	м3	по мере накопления	1,02	3,06	43,13	131,98	0,12	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,11	0,23	959,67	216,31	0,19	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	1 раз в год	0,09	0,09	5914,32	556,54	0,49	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	1 раз в год	0,78	0,78	144,75	112,39	0,10	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	2,79	2,79	99,26	276,94	0,25	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,14	
пр ТЭР 42-011	Осмотр системы ВС и ВО	1000 м2	2 раза в год	0,05	0,09	1685,99	151,74	0,13	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	2,00	8,00	167,23	1 337,84	1,18	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	2,00	4,00	77,83	311,32	0,28	
пр. 60-16-2	Прочистка дымохода из кирпича вертикального	100 м	по мере необходимости	0,08	0,24	3353,82	804,92	0,71	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,21	
	Кровля							0,00	
пр. ТЭР 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием	100 м2	по мере необходимости	0,365	0,365	2102,22	767,31	0,68	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					15270,00	13,52	12
прим.	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	94,10	1129,20	3,44	3884,45	3,44	
VII. Прочие услуги									
прим.	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	3	2,00	6,00	94,51	567,06	0,50	

прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	1 м	3	30,00	1080,00	5,56	6 004,80	5,32	
прим.	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	3	2,00	6,00	11,15	66,90	0,06	
прим.	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт	3	5,00	15,00	16,68	250,20	0,22	
прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м	3	2,80	8,40	11,15	93,66	0,08	
ИТОГО по содержанию							22215,88	19,67	
ИТОГО текущий ремонт							15270,00	13,52	
Непредвиденные расходы (5%)							1 874,29	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							39 360,18	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определён п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 12
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г. Ухта, пгт. Боровой
Наименование улицы	Интернациональная
№ дома	4
Год постройки	1987
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	75,3
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	75,3

ПЕРЕЧЕНЬ

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 4 по ул.Интернациональная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Периодичность выполнения работ на год	Разовый объем работ	Объем работ на 1 год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. /мес.)
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	2	0,10	0,21	959,67	200,55	0,22
42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раз в год	2	0,08	0,15	5 914,32	890,70	0,99
42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раз в год	2	0,80	1,59	144,75	230,42	0,25
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год	2	2,82	5,64	99,26	559,83	0,62
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раз в год	2	0,01	0,02	7 852,45	157,05	0,17
2-1-16	Проверка вентканалов	штг.	2 раз в год	2	2,00	4,00	77,83	311,32	0,34
42-011	Осмотр ХВ	1000 м2	2 раз в год	2	0,01	0,03	1 685,98	43,26	0,05
Содержание иных элементов муниципального дома									
<u>Кровля</u>									
пр. 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием	100 м2	2 раза за сезон	6	0,21	1,25	2 102,22	2 635,93	2,92
<u>Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</u>									
<u>Прочие услуги</u>									
-	Аварийное обслуживание (ХВ, электрическая энергия)	м2	ежемесячно	36	75,30	2 710,80	1,47	3 984,88	4,41
-	Работы, необходимые для надлежащего содержания общего имущества (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							17 235,00	19,07
ИТОГО по содержанию								9 013,93	
ИТОГО текущий ремонт								17 235,00	
ВСЕГО затраты								26 248,93	29,05
НДС								5 249,79	
ВСЕГО затраты с НДС								31 498,72	34,86
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								29,05	
Размер платы за жилое помещение с учетом НДС (руб/м2 в мес.) *								34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 13
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г.Ухта пгт.Боровой
Наименование улицы	ул. Интерн - ая,
№ дома	11
Год постройки	1985
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	75,4
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	75,4

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 11 по ул. Интернациональной в п. Боровой, г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
прим.	Вывоз отходов-ЖБО	м/ч	по мере необходимости	0,85	2,55	2053,56	5236,58	5,79	
прим.	Очистка стоков ЖБО	м3	по мере необходимости	0,85	2,55	43,13	109,98	0,12	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,12	0,25	959,67	237,42	0,26	

ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,08	0,15	5914,32	891,88	0,99	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	0,82	1,65	144,75	238,14	0,26	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	2,81	5,61	99,26	556,90	0,62	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,17	
пр. ТЭР 42-011	Осмотр системы ВС и ВО	1000 м2	2 раза в год	0,04	0,08	1685,98	141,62	0,16	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	2,00	4,00	77,83	311,32	0,34	
пр. 60-16-2	Прочистка дымохода из кирпича вертикального	100 м	6 раз за сезон	0,04	0,24	3353,82	804,92	0,89	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Кровля								
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	2,00	2,00	763,00	1526,00	1,69	
пр. ТЭР 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием	100 м2	по мере необходимости	0,652	0,652	2102,22	1370,65	1,51	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,27	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2	-				14 775,00	16,33	12
Газовое оборудование									
	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	75,40	904,80	3,44	3 112,51	3,44	
прим.	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	1 раз в год	2,00	2,00	94,51	189,02	0,21	
прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	м	1 раз в год	3,00	3,00	5,56	16,68	0,02	
прим.	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	1 раз в год	2,00	2,00	11,15	22,30	0,02	
прим.	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт	1 раз в год	5,00	5,00	16,68	83,40	0,09	
прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10м	1 раз в год	1,50	1,50	11,15	16,73	0,02	
ИТОГО по содержанию							15 263,69	16,87	
ИТОГО текущий ремонт							14 775,00	16,33	
Непредвиденные расходы (5%)							1 501,93	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							31 540,62	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 14
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г. Ухта, пгт. Боровой
Наименование улицы, № дома	ул. Интернациональная, д. 16
Год постройки	1987
Тип дома (квартирного, иное)	квартирный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	127
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	127

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 16 по ул.Интернациональная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед.изм	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Периодичность выполнения работ на 1 год	Объем работ разовый	Объем работ на 1 год с учетом ед. измерения	Расценка (руб)	Годовая плата, руб.	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
Санитарное содержание									
	Сбор и вывоз отходов ЖБО	м/ч	согласно графика		2,00	2,00	1 975,00	3 950,00	2,59
	Очистка стоков МУП «УВК»	м3	согласно графика		85,32	85,32	47,21	4 027,96	2,64
Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли (асб-цемент)	1000 м2	2 раз в год	2	0,21	0,42	959,67	403,06	0,26
42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раз в год	2	0,15	0,30	5 914,32	1 774,30	1,16
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год	2	0,25	0,50	99,26	49,63	0,03
42-006	Осмотр деревянных стен	100 м2	2 раз в год	2	1,26	2,52	144,75	364,77	0,24
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раз в год	2	1,00	0,04	7 852,45	314,10	0,21
42-011	Осмотр ХВ, отведение сточных вод	1000 м2	2 раз в год	2	0,13	0,26	1 685,98	438,35	0,29
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт.	4 раза в год	4	2,00	8,00	167,23	1 337,84	0,88
Затраты на обслуживание ВДГО									
	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	1 раз в год	1	2,00	2,00	117,50	235,00	0,15
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	м	1 раз в год	1	3,00	3,00	6,91	20,73	0,01
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	1 раз в год	1	2,00	2,00	13,83	27,66	0,02
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт.	1 раз в год	1	5,00	5,00	20,74	103,70	0,07
	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м	1 раз в год	1	10,00	10,00	13,83	138,30	0,09
	Аварийное обслуживание (ХВ, Эл/энергия)	руб/м2	1 раз в месяц	12	127,00	1 524,00	1,47	2 240,28	1,47
	Работы, необходимые для надлежащего содержания общего имущества (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							37 700,00	24,74
ИТОГО по содержанию								15 425,68	
ИТОГО текущий ремонт								37 700,00	
ВСЕГО затраты								53 125,68	34,86
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 15
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование поселения	г.Ухта пгт.Боровой
Наименование улицы	ул. Производственная
№ дома	11
Год постройки	1977
Тип дома (квартирного, иное)	индивидуальный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	19
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	325,8
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	325,8

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 11 по ул.Производственная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
ТЭР 51-001	Влажное подметание л/клеток, маршей, тамбура	100 м2	2раза в нед.	0,38	39,52	235,88	9321,98	2,38	
ТЭР 51-009	Мытье л/клеток, маршей, тамбура	100 м2	1 раз в нед.	0,38	19,76	612,85	12109,92	3,10	
ТЭР 52-042	Влажное подметание коридоров, кухонь	10 м2	2 раза в нед.	11,30	1175,2	11,91	13996,63	3,58	
ТЭР 52-040	Мытье коридоров, кухонь	10 м2	1 раз в нед.	11,30	587,6	23,82	13996,63	3,58	
ТЭР 52-045	Влажное подметание пола в ванной, туалетах	10 м2	2 раза в нед.	3,10	322,4	26,21	8450,10	2,16	
ТЭР 52-043	Мытье пола в ванной, туалетах	10 м2	1 раз в нед.	3,10	161,2	52,41	8448,49	2,16	
ТЭР 51-018	Влажная протирка стен	100 м2	1 раз в год	2,57	2,5692	362,16	930,46	0,24	
ТЭР 51-031 (пр)	Мытье унитазов	10 м2	2 раза в нед.	0,20	20,8	198,51	4129,01	1,06	
	Дератизация	м2	ежемесячно	25,00	300	4,01	1203,00	0,31	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
-	Летняя уборка	-	-	-	-	-	-	-	
ТЭР 53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в нед.	0,01	0,52	347,87	180,89	0,046	
ТЭР 53-020	Уборка газонов и грунта	1000 м2	1 раз в нед.	0,55	14,2298	209,68	2983,70	0,763	
	Зимняя уборка							0,000	
ТЭР 54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усрвершенствованным покрытием	1000 м2	3 раза в нед.	0,01	0,78	2 828,20	2206,00	0,564	
ТЭР 54-022	Очистка территории от наледи (входные площадки)	1000 м2	1 раз в нед.	0,004	0,104	7805,61	811,78	0,208	
ТЭР 54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	3 раза в нед.	0,01	0,78	576,61	449,76	0,115	
	Стоимость песка 100 м2 - 0,02 м3	м3	3 раза в нед.	0,02	1,56	175,00	273,00	0,070	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
ТЭР 3-7-1в	Осмотр кровли асб.цем	1000м2	2 раза в год	0,433	0,866	959,67	831,07	0,21	
ТЭР 42-009	Осмотр внутренней и наружной отделки здания	1000 м2	1 раз в год	0,290	0,290	789,96	228,77	0,06	
ТЭР42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000м2	1 раз в год	0,32	0,32	5914,33	1900,63	0,49	
ТЭР42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1 раз в год	0,64	0,64	99,26	63,80	0,02	
ТЭР42-006	Осмотр деревянных стен	100м2	1 раз в год	3,19	3,19	144,75	461,46	0,12	
ТЭР42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100шт	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,04	
ТЭР42-012	Осмотр электросетей, электрооборудования на л/клетка	100 лест	2 раза в год	0,02	0,04	3793,45	151,74	0,04	
ТЭР42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,114	0,23	1685,98	385,82	0,10	
ТЭР42-011	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год	0,114	0,34	1685,98	578,73	0,15	
пр. 42-011	Осмотр системы ВС и ВО	1000 м2	2 раза в год	0,10	0,20	1685,98	336,39	0,09	
ТЭР 2-1-16	Проверка вентканалов	вентканал	2 раза в год	4,00	8,00	77,83	622,64	0,16	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Кровля						-	-	
ТЭР54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100м2	4 раза за сезон	0,43	1,73	210,22	364,10	0,09	
ТЭР 51-034	Уборка чердаков подвалов	100 м2	1 раз в год	3,03	3,03	1067,43	3232,18	0,83	
	Электроснабжение								
ТЭР 33-037	Снятие показаний электросчетчика	шт	1 раз в месяц	2,00	24,00	54,34	1304,16	0,33	
2-2-1-3-3	Мелкий ремонт электропроводки	1 м	по необходим	10,00	10,00	17,16	171,60	0,04	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	17,32	17,32	287,15	4973,44	1,272	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов СО	100 м	1 раз в год	1,58	1,58	2529,62	3999,33	1,023	
ТЭР 31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	1 раз в год	1,73	1,73	201,44	348,89	0,0892	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	по необходим.	8,00	8,00	271,17	2169,36	0,555	
ТЭР 31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходим.	10,00	10,00	60,81	608,10	0,1555	
VI. Текущий ремонт								0,0000	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1 м2					11400,00	2,92	12
VII. Прочие услуги								-	
-	Обслуживание системы пожарной сигнализации и оповещения	система	ежемесячно	1,00	12,00	0,00	0,00	0,00	
-	Аварийное обслуживание	руб/м2	круглосуточно	325,80	3909,60	4,10	16029,36	4,10	
ИТОГО по содержанию							118 409,98	30,29	
ИТОГО текущий ремонт							11 400,00	2,92	
Непредвиденные расходы (5 %)							6 490,50	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							136 300,48	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 16
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Новая
№ дома	19
Год постройки	1966
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	319,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	319,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 19 по ул.Новая в пгт.Боровой, г.Ухты

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,28	6,91	235,88	1629,93	0,42	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,28	3,46	612,85	2120,46	0,55	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,2	700,5	140,10	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	2,98	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,81	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,72	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,58	0,01	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							0,00	0,00	
	Зимняя уборка						0,00	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,08	2828,22	3054,48	0,80	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,08	576,61	622,74	0,16	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,28	0,560	959,67	537,42	0,14	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,22	0,440	5914,32	2 601,12	0,68	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	12,11	24,220	144,75	3 505,85	0,91	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	5,81	11,614	99,26	1 152,85	0,30	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
пр. 42-011	Осмотр системы водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,040	3793,45	151,74	0,04	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,04	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	8,00	16,000	77,83	1 245,28	0,32	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6 104,00	1,59	12
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	3 раза за сезон	0,28	0,84	2 102,22	1 765,86	0,46	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,06	12
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,10	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,000	271,17	1 084,68	0,28	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,000	92,97	371,88	0,10	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,11	12,110	287,15	3 477,39	0,91	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,97	1,970	2529,62	4 983,35	1,30	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					120 070,00	31,31	12
VII. Прочие услуги								0,00	
прим.	Аварийное обслуживание		круглосуточно	319,6	3835,2	3,44	13 193,09	3,44	
ИТОГО по содержанию							50 907,09	13,27	
ИТОГО текущий ремонт							120 070,00	31,31	
Непредвиденные расходы (5%)							8 548,85	2,23	
ВСЕГО годовые затраты							179 525,94	46,81	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								46,81	
	* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определён п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.								

Приложение № 17
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Мира
№ дома	3
Год постройки	1983
Тип дома (квартирного, иное)	брусчатый, благоустроенный
Этажность	1
Количество подъездов	2
Количество квартир	2
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	134,1
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	134,1

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома № 3 по ул. Мира в пгт. Боровой, г. Ухта									
№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
42-001 прим.	Осмотр кровли	1000 м2	2 раза в год	0,23	0,470	1240,76	582,57	0,36	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,17	0,348	5914,32	2 057,00	1,28	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	3,48	6,956	99,26	690,45	0,43	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год	0,13	0,402	1685,98	678,27	0,42	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,13	0,268	1685,98	452,18	0,28	
пр. 42-011	Осмотр систем водоснабжения и водоотведения	1000 м2	3 раза в год	0,13	0,268	1685,98	452,18	0,28	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,10	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	2	8	167,23	1 337,84	0,83	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	2,00	2,00	763,00	1 526,00	0,95	
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	2 раза за сезон	0,23	0,47	2 102,22	987,06	0,61	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,15	
пр. 60-16-2	Прочистка дымохода	100 м	2 раза за сезон	0,03	0,06	3 353,82	201,23	0,13	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	2,00	2,000	271,17	542,34	0,34	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	2,00	2,000	92,97	185,94	0,12	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	4,62	4,620	287,15	1 326,63	0,82	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,34	1,341	2529,62	3 392,22	2,11	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	10 м2					25 040,00	15,56	12
VII. Прочие услуги								0,00	
Газовое оборудование								0,00	
прим.	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	134,1	1609,2	4,1	6 597,72	4,10	
прим.	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	3	2,00	6,00	94,51	567,06	0,35	
прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	1 м	3	30,00	1080,00	5,56	6 004,80	3,73	
прим.	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	3	2,00	6,00	11,15	66,90	0,04	
прим.	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт	3	5,00	15,00	16,68	250,20	0,16	
прим.	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м	3	2,80	8,40	11,15	93,66	0,06	
ИТОГО по содержанию							28 389,90	17,64	
ИТОГО текущий ремонт							25 040,00	15,56	
Непредвиденные расходы (5%)							2 671,50	1,66	
ВСЕГО годовые затраты							56 101,40	34,86	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								34,86	
	* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определён п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.								

Приложение № 18
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 августа 2020 г. № 2039

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Лесная
№ дома	4
Год постройки	1994
Тип дома (квартирного, иное)	арболитовый
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	659,3
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	659,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 4 по ул.Лесная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	12	0,60	7,24	235,88	1706,83	0,22	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	6	0,60	3,46	612,85	2120,46	0,27	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,6	0,6	700,5	420,30	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,15	0,15	59,56	8,93	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,06	0,06	290,69	17,44	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,105	0,105	293,06	30,77	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,84	0,84	198,51	166,75	0,02	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							0,00	0,00	
Летняя уборка							0,00	0,00	
Зимняя уборка							0,00	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,06	3,6	2828,22	10181,59	1,29	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,06	3,6	576,61	2075,80	0,26	
прим.	стоимость песка	м3			0,2	175,00	35,00	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	
42-001 прим.	Осмотр кровли	1000 м2	2 раза в год	0,76	1,510	1240,76	1 873,55	0,24	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	1 раз в год	0,50	0,496	5914,32	2 935,87	0,37	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	0,90	1,798	99,26	178,43	0,02	
	Осмотр СО и ГВС в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год	0,19	0,564	1685,98	950,89	0,12	

ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,19	0,376	1685,98	633,93	0,08	
пр. 42-011	Осмотр системы водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,19	0,376	1685,98	633,93	0,08	
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	0,75	0,747	827,18	617,82	0,08	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,06	0,120	3793,45	455,21	0,06	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,02	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	6	24	167,23	4 013,52	0,51	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	2 раза в год	24,00	48,000	77,83	3 735,84	0,47	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	12,00	12,00	763,00	9156,00	1,16	
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	2 раза за сезон	0,38	0,75	2 102,22	1 586,12	0,20	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,06	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	2,00	2,000	271,17	542,34	0,07	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	2,00	2,000	92,97	185,94	0,02	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	28,99	28,990	287,15	8 324,48	1,05	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	3,00	3,003	2529,62	7 596,45	0,96	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					110 880,00	14,01	12
VII. Прочие услуги								0,00	
Газовое оборудование								0,00	
-	Аварийное обслуживание		круглосуточно	659,3	7911,6	3,88	30 697,01	3,88	
-	Смазка газового крана диаметром до 20 мм	кран	3	12,00	36,00	94,51	3402,36	0,43	
-	Визуальная проверка состояния окраски и крепления внутридомового газопровода (осмотр)	1м	3	32,00	96,00	5,56	533,76	0,07	
-	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции дома (осмотр)	футляр	3	12,00	36,00	11,15	401,40	0,05	
-	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств при диаметре 32 мм	шт	3	36,00	108,00	16,68	1801,44	0,23	
-	Визуальная проверка состояния окраски и крепления наружного (фасадного) газопровода (осмотр)	10 м	3	4,70	14,10	11,15	157,22	0,02	
ИТОГО по содержанию							97 815,63	12,36	
ИТОГО текущий ремонт							110 880,00	14,01	
Непредвиденные расходы (5%)							10 434,78	1,32	
ВСЕГО годовые затраты							219 130,41	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								27,70	
	* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.								

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2076 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2436/20 рыночной стоимости нежилого помещения площадью 27,6 кв. м, расположенного по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, д.21а, пом.10, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 10), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 27,6 кв. м, этаж № 1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом.10, кадастровый номер 11:20:0602008:2526.
Характеристика имущества:
 - помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 27,6 кв. м, этаж № 1, пом. 10;
 - год постройки - 1975;
 - способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.
2. Установить:
 - начальная цена продажи имущества - 673 000,00 (шестьсот семьдесят три тысячи) рублей с учетом НДС;

- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 134 600,00 (сто тридцать четыре тысячи шестьсот) рублей;
 - шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 33 650,00 (тридцать три тысячи шестьсот пятьдесят) рублей;
 - форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
 - ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
 - срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
 - форма оплаты всей суммы - единовременно;
 - место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
 - срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:
- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;
 - осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;
 - в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
 - осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2020 №1343 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2077 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2440/20 рыночной стоимости нежилого помещения площадью 100,4 кв. м, расположенного по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, наб.Нефтяников, д.9, пом.Н-I, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 11), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое, площадь 100,4 кв. м, подвал № подвал, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, наб.Нефтяников, д.9, пом. Н-I, кадастровый номер 11:20:0602009:4559.

Характеристика имущества:

- помещение, назначение: нежилое, площадь 100,4 кв. м, подвал № подвал, пом.Н-I;
- год постройки - 1989;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 983 000,00 (девятьсот восемьдесят три тысячи) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 196 600,00 (сто девяносто шесть тысяч шестьсот) рублей;
- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 49 150,00 (сорок девять тысяч сто пятьдесят) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы - единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;
- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2020 № 1342 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2078 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2438/20 рыночной стоимости нежилых помещений площадью 41,9 и 19,1 кв. м, расположенных по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, д.21а, пом.39, 40, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 9), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 41,9 кв. м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 39, кадастровый номер 11:20:0602008:2612; помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 19,1 кв. м, этаж № 1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом.40, кадастровый номер 11:20:0602008:2533.

Характеристика имущества:

- помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 41,9 кв. м, этаж № 1, пом. 39;
- помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 19,1 кв. м, этаж №1, пом.40;
- год постройки - 1975;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 1 283 000,00 (один миллион двести восемьдесят три тысячи) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 256 600,00 (двести пятьдесят шесть тысяч шестьсот) рублей;
- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 64 150,00 (шестьдесят четыре тысячи сто пятьдесят) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы - единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества – не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2020 № 1344 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2079 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2443/20 рыночной стоимости нежилого помещения площадью 4,6 кв. м, расположенного по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.8Н, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 5), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 4,6 кв. м, этаж № 1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.8Н, кадастровый номер 11:20:0607003:1168.

Характеристика имущества:

- помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 4,6 кв. м, этаж № 1, пом. 8Н;

- год постройки - 1973;

- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 95 000,00 (девяносто пять тысяч) рублей с учетом НДС;

- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 19 000,00 (девятнадцать тысяч) рублей;

- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 4 750,00 (четыре тысячи семьсот пятьдесят) рублей;

- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;

- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;

- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;

- форма оплаты всей суммы - единовременно;

- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;

- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2020 № 1347 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2080 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 №3 50 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2442/20 рыночной стоимости нежилого помещения площадью 10,7 кв. м, расположенного по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.6Н, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 3), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 10,7 кв. м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.6Н, кадастровый номер 11:20:0607003:1165.

Характеристика имущества:

- помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 10,7 кв. м, этаж № 1, пом.6Н;

- год постройки - 1973;

- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 157 000,00 (сто пятьдесят семь тысяч) рублей с учетом НДС;

- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 31 400,00 (тридцать одна тысяча четыреста) рублей;

- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 7 850,00 (семь тысяч восемьсот пятьдесят) рублей;

- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;

- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;

- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;

- форма оплаты всей суммы - единовременно;

- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества – не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;
- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.06.2020 № 1320 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2081 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке № 2437/20 рыночной стоимости нежилого помещения площадью 59,2 кв. м, расположенного по адресу: Республика Коми, ГО Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, д.21а, пом.38, составленный ООО «Центр оценки собственности» (дата составления отчета 25.03.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 05.08.2020 (протокол № 4), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 59,2 кв. м, этаж № 1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом.38, кадастровый номер 11:20:0602008:2605.

Характеристика имущества:

- помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 59,2 кв. м, этаж № 1, пом.38;
- год постройки - 1975;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 1 084 000,00 (один миллион восемьдесят четыре тысячи) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 216 800,00 (двести шестнадцать тысяч восемьсот) рублей;
- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 54 200,00 (пятьдесят четыре тысячи двести) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы - единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;
- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.06.2020 № 1321 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2082 от 12 августа 2020 года
Об условиях приватизации муниципального имущества**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке №130.Н/335.20 определение рыночной стоимости объекта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Ухта»: нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 38, 39 общей площадью 34,1 кв. м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Сенюкова, д.47, кадастровый номер 11:20:0602008:1620, составленный ООО «Агентство консалтинговых решений» (дата составления отчета 29.04.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 07.08.2020 (протокол № 1), администрация постановляет:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 34,1 кв. м, этаж 1, номера на поэтажном плане 38, 39, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Сенюкова, д.47, кадастровый номер 11:20:0602008:1620.

Характеристика имущества:

- нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 34,1 кв. м, этаж 1, номера на поэтажном плане 38, 39;
- год постройки (ввод в эксплуатацию) - 1983;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества 469 200,00 (четырееста шестьдесят девять тысяч двести) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 93 840,00 (девятьсто три тысячи восемьсот сорок) рублей;
- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 23 460,00 (двадцать три тысячи четыреста шестьдесят) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли- продажи;
- форма оплаты всей суммы - единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;

- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.06.2020 № 1415 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2088 от 13 августа 2020 года
О внесении изменений в Положение о порядке осуществления
муниципального земельного контроля на территории
муниципального образования городского округа «Ухта»,
утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от
09.06.2017 № 2254**

Во исполнение Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», протеста прокуратуры г.Ухты от 15.07.2020 № 07-02-2020, руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2254 (далее - Положение), изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 5.1 раздела 5 «Права должностных лиц при осуществлении муниципального земельного контроля» Положения изложить в следующей редакции:

«5.1. Должностные лица имеют право:

- посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством, сведения и материалы об использовании и состоянии земель, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

- обращаться в установленном порядке в контрольно-надзорные органы за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению их деятельности по муниципальному земельному контролю, а также в установлении личности лиц, виновных в нарушении установленных требований земельного законодательства;

- участвовать в совместных мероприятиях по осуществлению муниципального земельного контроля;

- направлять материалы проведенных проверок в специально уполномоченные государственные органы в области охраны и использования земель;

- привлекать в установленном законом порядке специалистов для проведения обследований земельных угодий, экспертиз, проверок выполнения мероприятий по использованию земель;

- вести статистический анализ выявленных правонарушений, подготавливать оперативные отчеты по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального

образования (по форме установленной приказом от 27.09.2010 № 331)».

1.2. Пункт 6.1 раздела 6 «Обязанности и ответственность должностных лиц при осуществлении муниципального земельного контроля» Положения изложить в следующей редакции:

«6.1. Должностные лица при осуществлении контроля обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании приказа органа муниципального земельного контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа органа муниципального земельного контроля и в случае, предусмотренном законодательством;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные федеральным законодательством;

- составлять по результатам проведенных контрольно-инспекционных мероприятий акты проверок с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков;

- направлять в соответствующие государственные органы материалы по выявленным нарушениям в использовании земель для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- осуществлять внесение информации в единый реестр проверок в соответствии с разделом IV Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 28.04.2015 № 415.

В случае, если по результатам проведенной проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностным лицом органа местного самоуправления выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков, указанное лицо в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления городского округа по месту нахождения данного земельного участка уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности. Результаты указанной проверки могут быть обжалованы правообладателем земельного участка в судебном порядке.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2089 от 13 августа 2020 года
О внесении изменений в Административный регламент
осуществления муниципального земельного контроля за
использованием земель МОГО «Ухта», утвержденный
постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 №
2255**

Во исполнение Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», протеста прокуратуры г.Ухты от 15.07.2020 № 07-02-2020, руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2255 (далее - Административный регламент), изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 1.9 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента изложить в следующей редакции:

1.9. Должностные лица органа контроля при проведении проверки имеют право:

1) посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

2) запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством, сведения и материалы об использовании и состоянии земель, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

3) обращаться в установленном порядке в контрольно-надзорные органы за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению их деятельности по муниципальному земельному контролю, а также в установлении личности лиц, виновных в нарушении установленных требований земельного законодательства;

4) участвовать в совместных мероприятиях по осуществлению муниципального контроля с уполномоченными государственными органами;

5) направлять материалы проведенных проверок в органы прокуратуры и уполномоченные государственные органы в области охраны и использования земель;

6) привлекать в установленном законом порядке специалистов уполномоченных органов для проведения обследований земельных

угодий, экспертиз, проверок выполнения мероприятий по использованию земель;

7) вести статистический анализ выявленных правонарушений, подготавливать оперативные отчеты по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования (по форме установленной Приказом Росстата от 21.12.2011 № 503).

1.2. Пункт 1.10 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.10. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

15) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

16) осуществлять внесение информации в единый реестр проверок в соответствии с разделом IV Правил формирования и ведения единого реестра проверок утверждённых Постановлением Правительства РФ от 28.04.2015 № 415.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами:

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3) составлять по результатам проведенных контрольно-инспекционных мероприятий акты проверок с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков;

4) направлять в органы прокуратуры, соответствующие государственные органы в области охраны и использования земель материалы по выявленным нарушениям в использовании земель для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

В случае, если по результатам проведенной проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностным лицом органа местного самоуправления выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с

разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков, указанное лицо в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления городского округа по месту нахождения данного земельного участка уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Результаты указанной проверки могут быть обжалованы правообладателем земельного участка в судебном порядке.

В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта»
сообщает о проведении продажи муниципального имущества
на аукционе в электронной форме извещение
на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
(номер процедуры № SBR012-2008130039)
г. Ухта 13.08.2020

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»
Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)
Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 13 лотам.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества:
аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества:
указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 09 час. 00 мин. «17» августа 2020 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 17 час. 00 мин. «14» сентября 2020 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «16» сентября 2020 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «17» сентября 2020 года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), **заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:**

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий

от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «15» сентября 2020 года.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № ___, лот(ы) № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;
- б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.
- в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.
- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона

на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Наименование получателя: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210);
ИНН получателя: 1102012053;
КПП получателя: 110201001;
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;
БИК банка получателя: 048702001;
Расчетный счет 401018100000000010004;
Код дохода (КБК): 92311406024040000430;
Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в [статье 5](#) Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в [статье 3](#) Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
(Аукцион «17» сентября 2020 года в 09 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 10,7 кв.м, Этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Чернова, д.3, пом. 6Н , кадастровый номер 11:20:0607003:1165.	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Чернова, д.3, пом. 6Н	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2080 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	157 000,00	31 400,00	7 850,00	нет
2	Нежилые помещения, назначение: нежилое, общая площадь 34,1 кв.м, этаж 1, номера на поэтажном плане 38, 39, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Сениюкова, д.47 , кадастровый номер 11:20:0602008:1620. Год постройки 1983.	Республика Коми, г. Ухта, ул.Сениюкова, д.47	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2082 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 31.10.2019, 12.09.2019 и продажа посредством публичного предложения 19.12.2019 не состоялись по причине отсутствия заявок	469 200,00	93 840,00	23 460,00	нет
3	Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 148,2 кв.м, подвал, номера на поэтажном плане 11, 11а, 12-15, 17, 17а, 18, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт. Водный, ул.Гагарина, д.1 , кадастровый номер 11:20:0801001:4550. Год постройки (ввод в эксплуатацию) – 1968.	Республика Коми, г.Ухта, пгт. Водный, ул.Гагарина, д.1	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2075 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 24.10.2019, 05.09.2019 и продажа посредством публичного предложения 12.12.2019 не состоялись по причине отсутствия заявок.	892 800,00	178 560,00	44 640,00	нет
4	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 59,2 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 38 , кадастровый номер 11:20:0602008:2605.	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 38	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2081 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	1 084 000,00	216 800,00	54 200,00	нет
5	Нежилое помещение, площадь 4,6 кв.м, Этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Чернова, д.3, пом. 8Н , кадастровый номер 11:20:0607003:1168.	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Чернова, д.3, пом. 8Н	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2079 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	95 000,00	19 000,00	4 750,00	нет
6	Нежилое помещение, площадь 13 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 6 , кадастровый номер 11:20:0602008:2571.	Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 6	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2067 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	317 000,00	63 400,00	15 850,00	нет
7	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 13 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 7 , кадастровый номер 11:20:0602008:2591; помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 13,1 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 8 , кадастровый номер 11:20:0602008:2566.	Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 7, 8.	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2069 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	637 000,00	127 400,00	31 850,00	нет
8	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 12,5 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 9 , кадастровый номер 11:20:0602008:2567	Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 9	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2068 от 12.08.2020 «Об	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	305 000,00	61 000,00	15 250,00	нет

			условиях приватизации муниципального имущества».					
9	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 41,9 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 39 , кадастровый номер 11:20:0602008:2612; помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 19,1 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 40 , кадастровый номер 11:20:0602008:2533	Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 39, 40.	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2078 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	1 283 000,00	256 600,00	64 150,00	нет
10	Баня, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 41,6 кв.м, инв. №03.06.00063, лит. А, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт. Кэмдин , (кадастровый номер 11:20:1301001:236). Год постройки (ввод в эксплуатацию) – 1974. Отчуждение одновременно с земельным участком: земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания бани, площадь 155 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт. Кэмдин.	Республика Коми, г. Ухта, пгт. Кэмдин.	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2074 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 07.08.2020, 24.10.2019, 05.09.2019 и 2019 и продажа посредством публичного предложения 12.12.2019 не состоялся по причине отсутствия заявок.	14 700,00	2 940,00	735,00	нет
11	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 13 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 5 , кадастровый номер 11:20:0602008:2593.	Российская Федерация, Республика Коми, Городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 5.	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2071 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 07.08.2020, 28.05.2020 не состоялись по причине отсутствия заявок	317 000,00	63 400,00	15 850,00	
12	Помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 27,6 кв.м, этаж №1, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 10 , кадастровый номер 11:20:0602008:2526.	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, пр-кт Космонавтов, 21а, пом. 10	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2076 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	673 000,00	134 600,00	33 650,00	нет
13	Помещение, назначение: нежилое, площадь 100.4 кв.м, подвал №подвал, адрес объекта: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, наб. Нефтяников, д.9, пом. Н-1 , кадастровый номер 11:20:0602009:4559.	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, наб. Нефтяников, д.9, пом. Н-1	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2077 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества».	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	983 000,00	196 600,00	49 150,00	нет

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)**

_____,
именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в
лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____
(-ей) _____ на _____
основании _____
(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического
лица _____
№ _____ дата регистрации _____
« _____ » _____ г.

Орган, _____
осуществивший _____
регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование
юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от
_____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия
№ _____,

выдан « ____ » _____ г.

Адрес
представителя: _____

_____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

_____ № _____ дата регистрации
« ____ » _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по
продаже _____ муниципального _____ имущества

_____ (наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество)

_____ ,

которые состоятся « ____ » _____ г. на
электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора
купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона в электронной форме,
содержащиеся в информационном сообщении о проведении
аукциона в электронной форме, порядок проведения аукциона в
электронной форме, установленные действующим
законодательством;
- 2) в случае признания Победителем аукциона в электронной
форме заключить с Продавцом договор купли-продажи
муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты
подведения итогов торгов, (который заключается **в форме
электронного документа на электронной торговой площадке
<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с
даты заключения договора купли-продажи муниципального
имущества уплатить Продавцу стоимость имущества,
установленную по результатам аукциона в электронной форме; в
установленные договором сроки принять по акту приема-передачи
от Продавца приобретенное имущество и оформить право
собственности на него через портал «Росреестр»
<https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и
картографии;
- согласен, что:**
- 1) в случае признания нас Победителем аукциона в электронной
форме и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей
заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
- 2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет
возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального
имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона в
электронной форме, подписанный комиссией по приватизации
муниципального имущества, будут считаться имеющими силу
договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться
имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-
продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« ____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации,
субъекта Российской Федерации или муниципального образования в
уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо
выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при
наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя
юридического лица на осуществление действий от имени
юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его
избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического
лица обладает правом действовать от имени юридического лица без
доверенности.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по
доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на
осуществление действий от имени претендента, оформленная в
установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой
доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий
от имени претендента подписана лицом, уполномоченным
руководителем юридического лица, заявка должна содержать также
документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

_____ статус лица (физическое лицо или
индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,

документ, удостоверяющий личность: _____ серия
_____ № _____ ,

выдан « ____ » _____ г.

_____ (кем,
когда)

число, месяц год рождения _____ ИНН
_____.

Адрес
претендента: _____

Контактный телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

_____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

выдан _____ « ____ » _____ г.

_____,
(число, месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН _____.

Адрес представителя: _____

Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

№ _____ дата регистрации _____
« ____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

СНИЛС _____
ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже _____ муниципального имущества _____

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

который состоится « ____ » _____ г. на электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:
1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, порядок проведения аукциона в

электронной форме, установленные действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов аукциона в электронной форме, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в электронной форме; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем аукциона в электронной форме и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона в электронной форме, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

« ____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их описание.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купли-продажи муниципального имущества

Город Ухта Республика Коми _____
две тысячи двадцатого года

Продавец – **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет)**, выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице _____ Комитета

_____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, _____ и _____ *Покупатель* – _____

_____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта, _____**, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ № КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401 018 100 000 000 10004
в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от «_____ 2020».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если

это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

- а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;
- б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;
- в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество

9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.

9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

Место нахождения и почтовый адрес:
169316, Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2
ИНН 1102012053, КПП 110201001
Банковские реквизиты:
р/с 401 018 100 000 000 10004 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ г. Сыктывкар БИК 048702001
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
конт.тел.8(8216)74-64-10
факс 8(8216)74-18-84
Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

м.п.

(_____) м.п.

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми

Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр.

адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в
Председателя Комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации МОГО «Ухта»
_____, действующего на
основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной
стороны, и _____, в лице
_____, действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при
совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об
итогах продажи муниципального имущества на аукционе в
электронной форме от _____ № ____, заключили Договор о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а
Покупатель обязуется принять и оплатить по цене и на условиях
предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый
в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ кв. м,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из
Единого государственного реестра недвижимости об основных
характеристиках и зарегистрированных правах на объект
недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____
_____ являющееся муниципальной собственностью, которую
Покупатель приобрел в собственность по способу приватизации –
продажа муниципального имущества на аукционе (протокол об итогах
продажи муниципального имущества на аукционе в электронной
форме от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____
рублей __ *копеек*.

2.2. Платежи за *Участок* вносятся *Покупателем* путем
перечисления _____ *рублей* __ *копеек* на
расчетный счет *Продавца*:
р/с 401018100000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ
МОГО «Ухта», _____ Л/С 04073Р08210) в Отделение-НБ
Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000
БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи
земельных участков, находящихся в собственности городских
округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации
права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*,
указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу**
пени. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы
задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:
3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.
3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для
исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:
3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке,
установленными _____ разделом 2 *Договора*.
3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*,
установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать
ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями
56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное
использование объектов общего пользования (пешеходные и
автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые
существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность
размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и
подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих
служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов
инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по
запросам соответствующих органов государственного управления, иных
муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их
представителей, создавать необходимые условия для контроля или
надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка
землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц
принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на
Участке с момента подписания *Договора* и до момента регистрации
права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с
Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав
собственности на *Участок* и *Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*,
в Управлении Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии через портал «Росреестр»
<https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной
службы государственной регистрации, кадастра и картографии 10 дней
со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет
регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии
документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с
момента государственной регистрации в Управлении Федеральной
службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном
действующим законодательством, за предоставление ложной
информации, за не предоставление информации, которая им была
известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо
ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с
действующим законодательством.

5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к
улучшению.

5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок,
указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а
именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не
состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний.
Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного
участка не осуществлялось.

5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими
лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества,
принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на
Участке, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до
государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его
государственной регистрации в случае невыполнения покупателем
пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с
уточнением после его подписания площади земельного участка и
выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из
Договора, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в
случае не достижения согласия, в соответствии с действующим
законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме
электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями
Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменение целевого назначения земельного участка,
указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке,
предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента
его заключения (подписания).

7.4. Все изменения и дополнения к *Договору*
действительны, если они совершены в письменной форме и
подписаны уполномоченными лицами.

7.5. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме
электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями
Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.6. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверяющая органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта», Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2 ИНН 1102012053, КПП 110201001 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) р/с 401018100000000010004 Банк получателя: Отделение – НБ Республика Коми БИК 048702001 тел. для связи: 74-52-70	Адрес: ИНН, ОГРН р/счет в БИК р/счет в г.Москва БИК
Подписи Сторон Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	

МП	МП)
----	------

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»
сообщает о проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме извещение на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru (номер процедуры № SBR012-2008130040) г. Ухта
13.08.2020

1. Основные термины и определения	
Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.
Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»
Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)
Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:
Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый

период 2021-2022», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:
Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет продажи посредством публичного предложения в электронной форме:
Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 02 лотам.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества:
продажа посредством публичного предложения в электронной форме, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного или муниципального имущества в течении одной процедуры проведения такой процедуры.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества (цена первоначального предложения) и величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены – («шаг аукциона»): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): указаны с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.7. Минимальная цена предложения (цена отсечения): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.8. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме.
Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в торгах – с 09 час. 00 мин. «17» августа 2020 года.

Дата окончания приема заявок на участие в торгах – в 17 час. 00 мин. «21» сентября 2020 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками торгов состоится «23» сентября 2020 года.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «24» сентября 2020 года.

Место проведения торгов в электронной форме: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.9. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.
К участию в торгах в электронной форме допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам

необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в торгах посредством публичного предложения в электронной форме и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), **заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения торгов не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения торгов на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о торгах не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в тогах составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещенными надлежащим образом.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника торгов в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме и или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в торгах, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «22» сентября 2020 года.**

Задаток для участия в торгах служит обеспечением исполнения обязательства победителя торгов по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:	
Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в торгах в электронной форме № ___, лот(ы) № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты торгов аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в торгах и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в торгах, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам торгов, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в торгах, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Задаток, перечисленный победителем торгов, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении торгов в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме является открытой по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения торгов в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 10 процентов первоначальной цены продажи, и не изменяется в течение всей продажи посредством публичного предложения в электронной форме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению).

В течение одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор обеспечивает возможность каждому участнику продажи подтвердить цену первоначального предложения.

При отсутствии участников, подтвердивших цену первоначального предложения по истечении одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме, Организатор обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения».

Длительность «шага понижения», в течение которого участники продажи имеют возможность подтвердить цену соответствующего

«шага понижения», составляет десять минут. В течение указанного времени Организатор обеспечивает возможность каждому участнику подтвердить цену на соответствующем шаге.

При отсутствии участников, подтвердивших цену предложения на соответствующем шаге понижения, Организатор обеспечивает автоматическое последовательное снижение цены в соответствии с «шагом понижения», но не ниже цены отсечения.

Победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтвердили цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», Продавец проводит аукцион со всеми участниками продажи, включая участников, не подтвердивших цену первоначального предложения или соответствующую цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», в порядке, установленном разделом II положения об организации и проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме (постановление правительства РФ от 27.08.2012 №860).

Начальной ценой имущества на аукционе устанавливается соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения» и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения, указан в таблице (Приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

В случае если участники продажи не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену имущества, победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками продажи предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, так же о поступивших предложениях о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Организатор обеспечивает ведение электронного журнала хода процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене участниками фиксируется Организатором в электронном журнале. Журнал с лучшими предложениями о цене (Журнал хода торгов: лучшие предложения) направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества.

Продавец в течение одного часа со времени получения от Организатора журнала хода торгов (Журнал хода торгов: лучшие предложения) подписывает протокол об итогах продажи. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

Организатор в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме направляет победителю продажи уведомление о признании его победителем, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цену продажи;

в) фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В случае признания Продавцом продажи посредством публичного предложения в электронной форме несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается *несостоявшейся* в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (*цены отсечения*) имущества,

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя торгов в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр»

<https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ

РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества

№ ____ дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ

РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Наименование получателя: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210);

ИНН получателя: 1102012053;

КПП получателя: 110201001;
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ
г.Сыктывкар;
БИК банка получателя: 048702001;
Расчетный счет 40101810000000010004;
Код дохода (КБК): 92311406024040000430;
Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.
Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

- Покупателями муниципального имущества не могут быть:
- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;
 - юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
 - юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(торги посредством публичного предложения «24» сентября 2020 года в 09 ч.00 мин.)

№ л о т а	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Цена первоначального предложения (с учетом НДС) (руб.)	Цена отсечения 50 % от начальной цены (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)
1	Нежилое помещение/1 этаж – нежилое помещение №1.001 (номера помещений на поэтажном плане №1-19) общей полезной площадью 286,0 кв.м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29, кадастровый номер 11:20:0604002:1236. Год постройки (ввод в эксплуатацию)– 1987	Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2073 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 07.08.2020, 24.10.2019, 05.09.2019 продажа посредством публичного предложения 12.12.2019 не состоялись по причине отсутствия заявок.	3 147 600,00	1 573 800,00	629 520,00
2	Бюджетно-страховая аптека № 120, назначение: нежилое, площадь 242,9 кв.м, Этаж №1, адрес объекта: Республика Коми, г. Ухта, п. Шудаяг, ул. Шахтинская, д.5а, кадастровый номер 11:20:0901001:3342.	Республика Коми, г. Ухта, п. Шудаяг, ул. Шахтинская, д.5а	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2070 от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 06.08.2020, 28.05.2020 не состоялся по причине отсутствия заявок	1 688 000,00	844 000,00	337 600,00

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в [статье 5](#) Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в [статье 3](#) Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

_____,
именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в
лице _____
_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____ на _____ основании

(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

№ _____ дата регистрации
« ____ » _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

_____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование
юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от
_____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия
№ _____,

выдан _____ « ____ » _____ г.
_____.

Адрес
представителя: _____

_____ Контактный
телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического
лица: _____

№ _____ дата регистрации
« ____ » _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах по продаже муниципального
имущества посредством публичного предложения в электронной
форме

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество)

_____,

которые состоятся « ____ » _____ г. на
электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора
купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов посредством публичного
предложения в электронной форме, содержащиеся в
информационном сообщении о проведении торгов, порядок
проведения торгов, установленные действующим
законодательством;

2) в случае признания Победителем торгов заключить с
Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в
течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который
заключается **в форме электронного документа на электронной
торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в
течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи
муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость
имущества, установленную по результатам торгов; в установленные
договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца
приобретенное имущество и оформить право собственности на него
через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет
или в Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов посредством
публичного предложения в электронной форме и нашего отказа
выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного
нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет
возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального
имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов
посредством публичного предложения в электронной форме,
подписанный комиссией по приватизации муниципального
имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами,
кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу
договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-
продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« ____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации,
субъекта Российской Федерации или муниципального образования в
уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо
выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при
наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя
юридического лица на осуществление действий от имени
юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его
избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического
лица обладает правом действовать от имени юридического лица без
доверенности.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его
представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена
доверенность на осуществление действий от имени претендента,
оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная
копия такой доверенности. В случае если доверенность на
осуществление действий от имени претендента подписана лицом,
уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна
содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

_____ статус лица (физическое лицо или
индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия
_____ № _____,
выдан _____ « ____ » _____ г.
_____ (кем,
когда)
число, месяц год рождения _____ ИНН
_____.

Адрес
претендента: _____

Контактный
телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента:

(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование
юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от
_____ г.
Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия
_____ № _____,
выдан _____ « ____ » _____ г.
_____,
(число,
месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН
_____.
Адрес
представителя: _____

_____ Контактный
телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического
лица: _____
_____ № _____ дата _____ регистрации
« ____ » _____ г.
Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию

СНИЛС _____
ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах посредством публичного
предложения в электронной форме по продаже муниципального
имущества

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество)

который состоится « ____ » _____ г. **на электронной
торговой площадке**
<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора
купли-продажи имущества
ознакомлен.

- Обязуюсь:**
- 1) соблюдать условия торгов посредством публичного
предложения в электронной форме, содержащиеся в
информационном сообщении о проведении торгов, порядок
проведения торгов, установленные действующим
законодательством.
- 2) в случае признания Победителем торгов заключить с
Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в
течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который
заключается **в форме электронного документа на электронной
торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в
течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи
муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость
имущества, установленную по результатам торгов; в установленные
договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца
приобретенное имущество и оформить право собственности на него
через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет
или в Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии;

- согласен, что:**
- 1) в случае признания нас Победителем торгов и нашего отказа
выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного
нами задатка не возвращается;
- 2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет
возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;
- 3) до заключения договора купли-продажи муниципального
имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов
посредством публичного предложения в электронной форме,
подписанный комиссией по приватизации муниципального
имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами,
кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу
договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-
продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« ____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «13» августа 2020
Проект договора

ДОГОВОР № ...
купли-продажи муниципального имущества

Город Ухта Республика Коми _____
две тысячи двадцатого года

Продавец – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета

_____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и *Покупатель* – _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Основа договора
1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____.

2. Предмет договора
2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта, _____**, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.
2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или

юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.
2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон
3.1. Продавец обязуется:
3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.
3.2. Покупатель обязуется:
3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме от _____ 2020 г. и _____ составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.
3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:
Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401 018 100 000 000 10004
в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от «_____ 2020»».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:
Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).
3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;

б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии

необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество

9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.

9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

**Комитет по управлению
муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта»**

Место нахождения и почтовый
адрес:

169316, Республика Коми, г.Ухта,
Пионергорский проезд, 2
ИНН 1102012053,
КПП 110201001

Банковские реквизиты:

р/с 401 018 100 000 000 10004

в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
КОМИ г. Сыктывкар БИК

048702001
Получатель: УФК по Республике
Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С
04073Р08210)
конт.тел.8(8216)74-64-10 (_____) м.п.
факс 8(8216)74-18-84
Председатель КУМИ МОГО «Ухта»
_____(_____) м.п.

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности
земельного участка, на котором расположен объект недвижимого
имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке
приватизации

город Ухта Республика Коми Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» _____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме от _____ № ____, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ кв. м,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____
_____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме (протокол об итогах продажи муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме (от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____
рублей __ **копеек**.
2.2. Платежи за *Участок* вносятся **Покупателем** путем перечисления _____ **рублей** __ **копеек** на расчетный счет *Продавца*:
р/с 40101810000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) в Отделение-НБ Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000 БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи

земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.
2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.
2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:
3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.
3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.
3.2. **Покупатель** обязуется:
3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными разделом 2 *Договора*.
3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.
3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.
3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.
3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.
3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».
3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок* и *Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в **сети Интернет** 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с момента государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.
5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.
5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.
5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.
5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.4. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.5. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.6. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2 ИНН 1102012053, КПП 110201001 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) р/с 401018100000000010004 Банк получателя: Отделение – НБ Республика Коми БИК 048702001 тел. для связи: 74-52-70	Адрес: ИНН, ОГРН р/счет в БИК р/счет в г.Москва БИК
Подписи Сторон Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	
МП	МП)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» сообщает о проведении продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме извещение на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru (номер процедуры № SBR012-2008130041) г. Ухта 13.08.2020

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки

ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»
Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)
Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».
Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 1 лоту.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества: указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.
При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 09 час. 00 мин. «17» августа 2020 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 17 час. 00 мин. «05» октября 2020 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «07» октября 2020 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «08» октября 2020 года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с

перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), **заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «06» октября 2020 года.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения

операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № ___, лот(ы) № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств

электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.
- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи
муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Наименование получателя: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210);

ИНН получателя: 1102012053;

КПП получателя: 110201001;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;

БИК банка получателя: 048702001;

Расчетный счет 40101810000000010004;

Код дохода (КБК): 92311406024040000430;

Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;
- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(Аукцион «08» октября 2020 года в 09 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Нежилое здание – здание общей площадью 923,8 кв.м., адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, (кадастровый номер 11:20:0607003:243). Год постройки (ввод в эксплуатацию) – 1962. Отчуждение одновременно с земельным участком: земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для нужд УЦВМ, общая площадь 4 259 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, дом 25а, (кадастровый номер 11:20:0607003:8).	Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а	Решение Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2019 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №2072от 12.08.2020 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 07.08.2020, 24.10.2019, 05.09.2019 и продажа посредством публичного предложения 12.12.2019 не состоялись по причине отсутствия заявок	1 300 000,00 (Земельный участок 990 000,00 без НДС)	260 000,00	65 000,00	нет

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)

_____,
именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в
лице _____
_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____
(-ей) _____ на _____ основании _____

(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в [статье 5](#) Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в [статье 3](#) Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

№ _____ дата _____
« _____ » _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____
_____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности №_____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ №_____,

выдан _____ «____» _____ г.

Адрес
представителя: _____

_____ Контактный
телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____ №_____ дата _____ регистрации _____ «____» _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию _____

ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по
продаже _____ муниципального _____ имущества _____
_____ _____
_____ _____
(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество) _____

которые состоятся «____» _____ г. на
электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора
купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, порядок проведения аукциона в электронной форме, установленные действующим законодательством;
- 2) в случае признания Победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов аукциона в электронной форме, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в электронной форме; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

- 1) в случае признания нас Победителем аукциона в электронной форме и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
- 2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;
- 3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона в электронной форме, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;
- подтверждает**, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«____» _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

_____ статус лица (физическое лицо или
индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№_____,
выдан _____ «____» _____ г.
_____ (кем,
когда)
число, месяц год рождения _____ ИНН _____
_____.

Адрес
претендента: _____

Контактный
телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

_____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование
юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от
_____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия
№ _____,

выдан _____ « ____ » _____ г.
_____,
(число,
месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН
_____.

Адрес
представителя: _____

_____ Контактный
телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического
лица: _____

_____ № _____ дата _____ регистрации
« ____ » _____ г.

Орган, _____ осуществивший _____ регистрацию

СНИЛС _____
ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по
продаже _____ муниципального _____ имущества

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество)

который состоится « ____ » _____ г. на электронной
торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора
купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме,
содержащиеся в информационном сообщении о проведении
аукциона в электронной форме, порядок проведения аукциона в
электронной форме, установленные действующим
законодательством.

2) в случае признания Победителем торгов заключить с
Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в
течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов аукциона в
электронной форме, (который заключается **в форме электронного
документа на электронной торговой площадке**
<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет), в течение 10 дней с
даты заключения договора купли-продажи муниципального
имущества уплатить Продавцу стоимость имущества,
установленную по результатам аукциона в электронной форме; в
установленные договором сроки принять по акту приема-передачи
от Продавца приобретенное имущество и оформить право
собственности на него через портал «Росреестр»
<https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и
картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем аукциона в электронной
форме и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей
заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет
возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального
имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона в
электронной форме, подписанный комиссией по приватизации
муниципального имущества, будут считаться имеющими силу
договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться
имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-
продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« ____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по
доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на
осуществление действий от имени претендента, оформленная в
установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой
доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий
от имени претендента подписана лицом, уполномоченным
руководителем юридического лица, заявка должна содержать также
документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купли-продажи муниципального имущества

Город Ухта Республика Коми _____
две тысячи двадцатого года

Продавец – Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального образования
городского округа «Ухта» (далее – Комитет), выступающий от имени
муниципального образования городского округа «Ухта», в лице
председателя _____ Комитета;
_____,
действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и

Покупатель _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта, _____**, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на аукционе в

электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401 018 100 000 000 10004
в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от «_____» 2020».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.
Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование земель, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

- а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;
- б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;
- в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.
7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество

9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.

9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

Место нахождения и почтовый адрес:
169316, Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2
ИНН 1102012053, КПП 110201001
Банковские реквизиты:
р/с 401 018 100 000 000 10004
в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г. Сыктывкар БИК 048702001

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) конт.тел.8(8216)74-64-10 факс 8(8216)74-18-84 Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

_____(_____) м.п.

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «13» августа 2020

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в
Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

_____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме от _____ № ____, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики: кадастровый номер – _____, категорию земель – _____, адрес – _____, площадь – _____ кв. м, разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____

_____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ рублей __ копеек.

2.2. Платежи за *Участок* вносятся **Покупателем** путем перечисления _____ рублей __ копеек на расчетный счет **Продавца**:

р/с 40101810000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) в Отделение-НБ Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000 БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:
3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.

3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными разделом 2 *Договора*.

3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок* и *Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.2. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.4. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.5. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.6. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2 ИНН 1102012053, КПП 110201001 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) р/с 40101810000000010004 Банк получателя: Отделение – НБ Республика Коми БИК 048702001 тел. для связи: 74-52-70	Адрес: ИНН, ОГРН р/счет в БИК р/счет в г.Москва БИК
Подписи Сторон Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	_____ _____ МП
_____ МП	_____ _____ МП)



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Женихова Ю.В.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно