

ГОРОД



Выпуск № 18
Суббота 15 мая 2021 г.

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»**

СОВЕТ МОГО «УХТА»

СВЕДЕНИЯ о денежных затратах на содержание председателя Совета МОГО «Ухта» за 1 квартал 2021 года

Расходы на денежное содержание председателя Совета МОГО «Ухта» за 1 квартал 2021 года составили 300486,38 рублей с учетом НДФЛ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета МОГО «Ухта» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2020 год»

11 мая 2021 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 №324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 14.05.2008 № 174 «Об утверждении Порядка ведения бюджетного процесса в МОГО «Ухта» были проведены публичные слушания.

Цель проведения - ознакомление жителей муниципального образования с отчетом об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2020 год.

Публичные слушания проводятся рабочей группой по инициативе главы МОГО "Ухта" – руководителя администрации МОГО "Ухта" на основании постановления главы МОГО "Ухта" – руководителя администрации МОГО "Ухта" от 30 апреля 2021 года № 25-г «О назначении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний принято следующее: «Рекомендовать к утверждению на заседании Совета МОГО «Ухта» проект решения Совета МОГО «Ухта» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2020 год».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

12.05.2021

Председательствующий
рабочей группы

А.В. Анисимов

Протокол вел

Ю.В. Сивкова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1065 от 26 апреля 2021 года Об отмене постановления администрации МОГО «Ухта» от 12.02.2021 № 323 «Об условиях приватизации муниципального имущества»

В соответствии с пунктом 2 части 9 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация **постановляет:**

1. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.02.2021 № 323 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1112 от 29 апреля 2021 года Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», разделом 6 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №233, во исполнение постановления Второго арбитражного апелляционного суда по делу № А29-6822/2020 от 16 апреля 2021 года, решения Арбитражного суда Республики Коми по делу № А29-6822/2020 от 27 января 2021 г., вступившего в законную силу 16 апреля 2021 года, администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 198,6 кв. м, подвал, номера на поэтажном плане 1-8, 5а, ба, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, просп.Ленина, д.10, пом.1.001, кадастровый номер 11:20:0602011:2413 (далее - помещение), путем возмездного отчуждения в собственность ИП Тутакову С.А. (ИНН 110209720666, ОГРНИП 306110208600010), являющегося субъектом малого предпринимательства и имеющего преимущественное право на выкуп муниципального имущества.

2. Установить, что:

- цена приобретаемого помещения составляет 2 040 000,00 рублей (два миллиона сорок тысяч) рублей (без учета НДС);

- покупателю предоставляется рассрочка по оплате приобретаемого помещения сроком на 7 (семь) лет;

- начисление процентов на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого муниципального имущества.

3. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 27.04.2020 № 1064 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1121 от 30 апреля 2021 года О создании межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», на основании Распоряжения Правительства Республики Коми от 15.05.2015 № 193-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления и отдыха детей, проживающих в Республике Коми», постановления администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2018 № 914 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления, отдыха и занятости детей, проживающих на территории МОГО «Ухта», в каникулярное время», в целях осуществления единой государственной политики в области организации оздоровления, отдыха и труда детей, администрация **постановляет:**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта».

2. Утвердить Регламент деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта», согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 30 апреля 2021 г. № 1121

РЕГЛАМЕНТ деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет полномочия и порядок организации деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта» (далее - Комиссия, дети).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, уполномоченного органа местного самоуправления МОГО «Ухта» в сфере организации оздоровления, отдыха и труда детей, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный надзор в

области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивающих безопасность детей, в том числе на водных объектах, представителей общественных формирований для принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МОГО «Ухта», а также настоящим Регламентом.

1.4. Муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (далее - уполномоченный орган) осуществляет организационное сопровождение деятельности Комиссии.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Организует взаимодействие органов, указанных в пункте 31. настоящего Регламента.

2.1.2. Оперативно решает вопросы по организации отдыха, оздоровления и труда детей.

2.1.3. Осуществляет выезды к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами Комиссии информации о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.1.4. Проводит информационно-разъяснительную работу с руководителями организаций оздоровления, отдыха и труда детей, в том числе в форме семинаров.

2.1.5. Осуществляет мониторинг состояния ситуации в сфере организации оздоровления, отдыха и труда детей.

2.1.6. Проводит анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной и трудовой кампании детей.

2.1.7. Разрабатывает мероприятия, программы и предложения по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей, совершенствованию организации труд детей.

2.1.8. Направляет в уполномоченный орган предложения об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2.1.9. Информировует население по вопросам организации отдыха, оздоровления и труда детей.

2.2. Комиссия в целях осуществления своих полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Регламента, вправе:

2.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, документы и материалы в органах, указанных в пункте 3.1 настоящего Регламента.

2.2.2. Осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.2.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии приглашенных уполномоченных представителей органов местного самоуправления, организаций отдыха детей и их оздоровления и заинтересованных организаций по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей.

2.2.4. Подводить итоги исполнения утвержденного плана работы Комиссии, а также рассматривать результаты выполнения принятых решений Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. В состав межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей включаются представители органа местного самоуправления, уполномоченного органа местного самоуправления в сфере организации оздоровления, отдыха и труда детей, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный пожарный надзор, государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечивающих безопасность

людей, в том числе на водных объектах, представители общественных формирований.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации МОГО «Ухта». Комиссия вправе приглашать на заседание Комиссии представителей органов местного самоуправления МОГО «Ухта», организаций оздоровления, отдыха детей и труда детей, заинтересованных организаций, не входящих в состав Комиссии.

3.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

б) председательствует на заседаниях Комиссии;

в) утверждает план работы Комиссии, повестку дня заседания Комиссии с учетом предложений членов Комиссии;

г) подписывает протокол заседания Комиссии и иные документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

д) дает обязательные для исполнения поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии, членам Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии:

а) по поручению председателя Комиссии и в случае его отсутствия председательствует на заседаниях Комиссии;

б) готовит председателю Комиссии проект повестки дня заседания Комиссии с учетом предложений, представленных членами Комиссии в срок за 6 рабочих дней до проведения заседания Комиссии;

в) подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

а) представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии, представленные членами Комиссии, в срок за 7 рабочих дней до проведения заседания Комиссии;

б) формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание Комиссии лиц;

в) обеспечивает разработку проекта плана работы Комиссии и представляет его председателю Комиссии для утверждения;

г) информирует не позднее 4 рабочих дней членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения;

д) ведет и подписывает протокол заседания Комиссии;

е) направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней со дня его подписания;

ж) доводит решения Комиссии до органов местного самоуправления МОГО «Ухта», организаций оздоровления, отдыха и труда детей, а также заинтересованных организаций в течение 3 рабочих дней со дня их подписания;

з) выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с организационным и документационным сопровождением деятельности Комиссии.

и) секретарь является членом комиссии и обладает правом голоса.

3.8. Члены Комиссии:

а) присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседаниях Комиссии уведомляют об этом секретаря Комиссии с предоставлением мотивированного мнения по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

б) направляют секретарю Комиссии предложения по плану работы Комиссии, по повестке дня заседания Комиссии, документы, материалы и иную информацию по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии и входящим в повестку дня заседания Комиссии;

в) имеют равное право голоса при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, и не вправе делегировать свои права другим лицам;

г) в случае несогласия с принятым на заседании Комиссии решением имеют право изложить в письменном виде мотивированное мнение по рассматриваемому вопросу, которое обязательно приобщается к протоколу заседания Комиссии и направляется с копией протокола членам Комиссии.

3.9. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.10. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии, за исключением лиц, приглашенных на заседание Комиссии.

4. Решения Комиссии

4.1. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан не позднее чем за 1 рабочий день до дня заседания Комиссии заявить об этом в письменной форме председателю Комиссии (заместителю председателя Комиссии). В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии.

4.3. Протокол заседания Комиссии оформляется и подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания.

4.4. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения.

4.5. Выписки из протоколов заседаний Комиссии по поручению председателя Комиссии могут быть направлены секретарем Комиссии лицам, на основании обращений которых была сформирована повестка дня соответствующего заседания Комиссии, при этом выписка из протокола заседания Комиссии должна содержать информацию, касающуюся конкретного обращения.

4.6. Протоколы, выписки и иные документы по вопросам деятельности Комиссии хранятся у секретаря Комиссии в течение 3 лет, по истечении которых направляются на хранение в уполномоченный орган.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1138 от 30 апреля 2021 года Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период 2021 года

На основании распоряжения Правительства Республики Коми от 15.05.2015 № 193-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления и отдыха детей, проживающих в Республике Коми», постановления администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2018 № 914 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления, отдыха и занятости детей, проживающих на территории МОГО «Ухта» в каникулярное время», в целях осуществления единой государственной политики в области организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, администрация **постановляет:**

1. Утвердить программу организации оздоровления детей в летний период 2021 года и программу организации отдыха и занятости детей в летний период 2021 года согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

2. Определить, что ответственность за организацию и обеспечение оздоровления и отдыха детей в летний период 2021 года возлагается:

1) в отношении детей, обучающихся в образовательных учреждениях, подведомственных муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», в том числе: детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одарённых детей, на данное муниципальное учреждение;

2) в отношении детей, воспитывающихся в учреждениях, подведомственных муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», в том числе: детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одарённых детей, на данное муниципальное учреждение;

3) в отношении детей, воспитывающихся в учреждениях, подведомственных муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», в том числе: детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одарённых детей, на данное муниципальное учреждение.

3. Установить родительскую плату за путевку в лагерь с дневным пребыванием детей, организуемые муниципальными учреждениями в период летних каникул 2021 г., для детей, за

исключением обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации либо воспитывающихся в многодетных семьях, в размере 1 500 рублей за смену. Порядок организации взимания родительской платы устанавливается приказами муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

4. Выделить бесплатные путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2021 г. для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и из многодетных семей.

5. Финансирование расходов на приобретение путёвок в стационарные оздоровительные лагеря, расположенные за пределами МОГО «Ухта», для сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120.

6. Финансирование расходов на приобретение путёвок для сопровождающих групп детей иных категорий, направляемых для участия в профильных сменах, проводимых в период учебного года в детских оздоровительных организациях, расположенных на территории Республики Коми, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120.

7. Финансирование расходов на обследования сопровождающих, указанных в пунктах 5, 6 настоящего постановления, на COVID-19 любым из методов, определяющих генетический материал или антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120.

8. Муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»:

1) провести необходимые мероприятия по оплате стоимости путёвок для сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детские оздоровительные лагеря за пределами Республики Коми и для сопровождающих групп детей иных категорий, направляемых для участия в профильных сменах, проводимых в период учебного года в детских оздоровительных организациях, расположенных на территории Республики Коми, за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию программных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120;

2) провести необходимые мероприятия по оплате стоимости обследования сопровождающих, указанных в пунктах 5, 6 настоящего постановления, на COVID-19 любым из методов, определяющих генетический материал или антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Программа организации оздоровления
детей в летний период 2021 года

Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей						
№	Наименование лагеря	Учреждение, при котором организован лагерь	Количество смен	Сроки отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
1	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МОУ «НШДС № 1», МОУ «СОШ № 2», МОУ «СОШ № 3», МОУ «СОШ № 4», МОУ «СОШ № 5», МОУ «СОШ № 7», МОУ «ООШ № 8», МОУ «СОШ № 9», МОУ «СОШ № 10», МОУ «СОШ № 13», МОУ «СОШ № 14», МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 17», МБОУ «СОШ № 18», МОУ «СОШ № 19», МОУ «СОШ № 21», МОУ «СОШ № 22», МОУ «НОШ № 23», МОУ «СОШ № 32», МОУ «Лицей № 1»	1	01.06 - 21.06	1 341	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
2	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МОУ «СОШ № 20»	1	01.06 - 24.06	100	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
3	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты	1	01.06 - 21.06	30	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
4	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МОУ «СОШ № 16»	1	01.06 - 23.06	100	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
5	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МАОУ «УТЛ»	1	07.06 - 27.06	30	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
6	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МУ «Спортивная школа № 1», МУ «Спортивная школа № 2», МУ «Спортивная школа «Юность», МУ «Спортивная школа олимпийского резерва им. Э. Захарова»	1	01.06 - 21.06	429	местный бюджет, внебюджетные источники
7	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МУ ДО «Детская художественная школа» МОГО «Ухта», МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»	1	01.06 - 21.06	37	местный бюджет, внебюджетные источники
8	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МОУ «СОШ № 3»	1	01.07 - 21.07	100	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
9	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МОУ «СОШ № 21»	1	02.08 - 22.08	100	республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники
Итого					2267	

Программа организации отдыха и занятости
детей в летний период 2021 года

Лагеря труда и отдыха						
№	Наименование лагеря	Учреждение, при котором организован лагерь	Количество путевок в смену			Источники финансирования
			11.06.21- 25.06.21	01.07.21 - 14.07.21	02.08.21- 13.08.21	
1	2	3	4	5	6	7
1	Лагерь труда и отдыха	МАОУ «УТЛ»	30			Республиканский бюджет, местный бюджет
2	Лагерь труда и отдыха	МОУ «Лицей № 1»	20			
3	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 2»	19	19		
4	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 3»	30	20		
5	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 4»	25			
6	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 5»	22	6	6	
7	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 7»	20			
8	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ООШ № 8»	25			
9	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 9»	15			
10	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 10»	30	20		
11	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 13»	20			
12	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 14»	20			
13	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 15»	30			
14	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 16»	25	15		
15	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 17»	15			
16	Лагерь труда и отдыха	МБОУ «СОШ № 18»	22		25	
17	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 19»	25	15		
18	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 20»	20	20		
19	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 21»	20	20	8	
20	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 22»	12			
21	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 32»	6			
22	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты	10			
23	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского»	31	15	15	
Итого 696 путевок, в том числе:			492	150	54	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1140 от 11 мая 2021 года
Об утверждении проекта межевания территории для
строительства объекта: «Реконструкция бывшей КНС под
магазин, расположенный по адресу: Республики Коми, г.Ухта,
пр.Строителей, 7а»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 18.05.2020 № 1170 «О подготовке проекта межевания территории для строительства объекта: «Реконструкция бывшей КНС под магазин, расположенный по адресу: Республики Коми, г.Ухта, пр.Строителей, 7а», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 13.04.2021 № 02 и заключения о результатах публичных слушаний от 13.04.2021, рассмотрев представленные материалы, администрация **постановляет:**

1. Утвердить проект межевания территории для строительства объекта: «Реконструкция бывшей КНС под магазин, расположенный по адресу: Республики Коми, г.Ухта,

пр.Строителей, 7а» (ссылка для скачивания документации по планировке территории: <https://disk.yandex.ru/d/QQ4RPMoxYdVY3A?w=1>).

2. Настоящее постановление, проект межевания территории для строительства объекта: «Реконструкция бывшей КНС под магазин, расположенный по адресу: Республики Коми, г.Ухта, пр.Строителей, 7а» подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1141 от 11 мая 2021 года
Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»**

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 9, пунктом 14 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 2, 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», руководствуясь «Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося государственной собственностью Республики Коми или муниципальной собственностью в Республике Коми, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Республики Коми, муниципальных организаций в Республике Коми, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, в том числе образовательных организаций, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных образовательных организаций в Республике Коми (по типам данных образовательных организаций)», утверждённым приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми № 310 от 05 апреля 2017 г., администрация **постановляет:**

1. Утвердить Положение об экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью МОГО «Ухта», о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Регламент работы и принятия решений экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 27 апреля 2012 г. № 847 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 12 декабря 2012 г. № 2767 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 22 июля 2013 г. № 1320 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 11 сентября 2014 г. № 1679 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 10 февраля 2015 г. № 213 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;
- от 22 сентября 2015 г. № 2112 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;

- от 18 апреля 2016 г. № 940 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;

- от 10 апреля 2017 г. № 864 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта»;

- от 29 декабря 2017 г. № 4248 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 февраля 2011 г. № 155 «Об экспертной комиссии администрации МОГО «Ухта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 мая 2021 г. № 1141

Положение

об экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования

1. Экспертная комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами МОГО «Ухта» и настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, на основании критериев, установленных пунктом 4 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося государственной собственностью Республики Коми или муниципальной собственностью в Республике Коми, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Республики Коми, муниципальных организаций в Республике Коми, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, в том числе образовательных организаций, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных образовательных организаций в Республике Коми (по типам данных образовательных организаций), утверждённого приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 5 апреля 2017 г. № 310 (далее - Порядок);

б) проводит оценку последствий принятия решения о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, на основании критериев, установленных пунктом 5 Порядка;

в) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, за исключением образовательной организации, на основании критериев, установленных пунктом 6 Порядка;

г) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций (по типам данных образовательных организаций), на основании критериев, установленных пунктом 7 Порядка.

4. Состав комиссии формируется распоряжением администрации МОГО «Ухта».

5. Комиссия состоит из председателя, секретаря, членов комиссии. Минимальное количество членов комиссии составляет семь человек с учетом председателя комиссии.

6. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

7. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

8. Для выполнения возложенных функций комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

б) устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

в) создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

9. Председатель комиссии:

а) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии и согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании комиссии;

б) председательствует на заседании комиссии;

в) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

г) ведёт заседание комиссии;

д) дает поручение членам комиссии, связанные с её деятельностью;

е) подписывает протоколы заседания комиссии.

10. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает участие членов комиссии в заседаниях комиссии;

б) ведёт и оформляет протоколы заседания комиссии;

в) представляет протоколы заседаний комиссии на подпись председателю и членам комиссии;

г) ведёт иную документацию, связанную с деятельностью комиссии;

д) организует проведение заседаний комиссии;

е) рассматривает представленные на заседание комиссии документы;

ж) высказывает свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

з) подписывает протоколы заседания комиссии.

11. Члены комиссии:

а) рассматривают представленные на заседание комиссии документы;

б) высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

в) подписывают протоколы заседания комиссии.

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии. Мнение председателя комиссии при равенстве голосов членов комиссии является решающим.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 мая 2021 г. № 1141

Регламент работы и принятия решений
экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, закреплённых за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования

1. Для проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры, о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования в соответствии с критериями этой оценки, установленными пунктами 4, 5 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося государственной собственностью Республики Коми или муниципальной собственностью в Республике Коми, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Республики Коми, муниципальных организаций в Республике Коми, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования, в том числе образовательных организаций, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных образовательных организаций в Республике Коми (по типам данных образовательных организаций), утверждённого приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 5 апреля 2017 г. № 310 (далее - Порядок), собственник объекта социальной инфраструктуры представляет в комиссию следующие документы:

1) письменное заявление, содержащее полное наименование, адрес места нахождения объекта социальной инфраструктуры, полное наименование, адрес места нахождения организации, за которой закреплён объект социальной инфраструктуры, основную цель использования объекта социальной инфраструктуры;

2) пояснительную записку, содержащую:

а) мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры, заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования;

б) мотивированное обоснование обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, в том числе обоснование обеспечения продолжения оказания социальных услуг детям, после реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры, заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования;

в) информацию о состоянии объекта социальной инфраструктуры и его назначении для жизнедеятельности организации, образующей социальную инфраструктуру, образовательной организации (при реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры);

3) финансово-экономическое обоснование;

4) расчет финансовых средств, необходимых для проведения реконструкции, модернизации, изменении назначения, ликвидации объекта социальной инфраструктуры (при реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры);

5) рекомендации по вопросу реконструкции, модернизации, изменении назначения, ликвидации объекта социальной инфраструктуры, заключению договора аренды, договора безвозмездного пользования наблюдательного совета организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплён объект социальной инфраструктуры (для автономных организаций), решения коллегиального органа управления организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплён объект социальной инфраструктуры (для бюджетных и казенных организаций);

6) копии правоустанавливающих документов на объект социальной инфраструктуры, предлагаемый к реконструкции, модернизации, изменению назначения, ликвидации, и на земельный участок под указанным объектом, заверенные подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) организации, образующей социальную инфраструктуру, образовательной организации;

7) выписку соответственно из реестра муниципальной собственности на объект недвижимого имущества, предлагаемый к реконструкции, модернизации, изменению назначения, ликвидации, и на земельный участок под указанным объектом;

8) копии документов технического и кадастрового учета на объект социальной инфраструктуры, предлагаемый к реконструкции, модернизации, изменению назначения, ликвидации, и на земельный участок под ним, заверенные подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) организации, образующей социальную инфраструктуру, образовательной организации;

9) проект договора аренды, договора безвозмездного пользования с приложением к нему состава передаваемых помещений (в случае предоставления объекта социальной инфраструктуры в аренду, безвозмездное пользование).

2. Для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, в соответствии с критериями этой оценки, установленными пунктами 6, 7 Порядка, учредитель организации представляет в комиссию следующие документы:

1) письменное заявление о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, содержащее полное наименование, адрес места нахождения организации;

2) пояснительную записку, содержащую:

а) мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности и анализ социально-экономических последствий реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации;

б) сведения о деятельности организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации (с приложением заверенных копий штатного расписания, информации о среднесписочной численности работников до и после реорганизации, информация о количестве детей, пользующихся услугами, предоставляемыми предполагаемой к реорганизации или ликвидации организацией);

в) информацию о составе имущества организации (особо ценное движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном организации на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования (с приложением копий договоров аренды/безвозмездного пользования и приложений к ним);

д) предложения о мерах, которые предполагается предпринять для соблюдения установленных законодательством Российской Федерации прав детей в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации;

3) финансово-экономическое обоснование проведения реорганизации или ликвидации организации, а также расчет финансовых средств, необходимых для проведения процедуры реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации;

4) подтверждение об обеспечении:

а) при реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, за исключением образовательной организации:

- продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее чем объем таких услуг, предоставляемых организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации, до принятия соответствующего решения;

- продолжения осуществления видов деятельности, реализовавшихся только организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) при реорганизации или ликвидации образовательной организации:

- продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);

- завершения обучения обучающимися образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

- территориальной доступности получения образовательных услуг, в том числе путем транспортного сопровождения (в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации дошкольного образования);

- продолжения осуществления видов деятельности, реализовавшихся только организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

5) рекомендации по вопросу реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, наблюдательного совета реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации (для автономных организаций), решения коллегиального органа управления реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации (для бюджетных и казенных организаций);

6) документы, отражающие мнение жителей сельского поселения (в случае реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении);

7) копию устава организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, подлежащей реорганизации или ликвидации, заверенные подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации;

8) проект устава организации, создаваемой в результате реорганизации.

10. Заявление с приложенными документами передается в комиссию.

11. Заявление с приложенными к нему документами регистрируется секретарём комиссии в день поступления и подлежит рассмотрению комиссией в течение 30 календарных дней со дня регистрации, включая время на проведение оценки последствий принятия решения.

12. Основанием для отказа в проведении комиссией оценки последствий принятия решения является предоставление документов, не отвечающих перечню и (или) требованиям, установленным пунктами 1, 2 настоящего Регламента. В таком случае письменный мотивированный отказ в проведении комиссией оценки последствий принятия решения подписывается председателем комиссии и направляется соответственно собственнику объекта социальной инфраструктуры или учредителю организации в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

13. По результатам оценки последствий принятия решения комиссия готовит заключение о возможности или невозможности принятия решения.

1) Заключение о возможности принятия решения принимается комиссией в случае положительной оценки последствий, соответствия критериям, установленным соответственно пунктами 4-7 Порядка для объекта социальной инфраструктуры, организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе для соответствующего типа образовательной организации.

2) Заключение о невозможности принятия решения принимается комиссией в случае невыполнения хотя бы одного из критериев, установленных соответственно пунктами 4-7 Порядка для объекта социальной инфраструктуры, организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе для соответствующего типа образовательной организации.

14. В заключении комиссии об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры указываются:

а) наименование организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплён объект социальной инфраструктуры, предложенный к реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации;

б) наименование объекта социальной инфраструктуры, предложенного к реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации;

в) предложение собственника объекта социальной инфраструктуры, учредителя организации о дальнейшем распоряжении объектом социальной инфраструктуры, которое выносилось на заседание комиссии;

г) значения всех критериев, на основании которых оцениваются последствия реконструкции, модернизации, изменения назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры;

д) выводы комиссии о возможности или невозможности принятия решения.

15. В заключении комиссии об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, указываются:

а) наименование организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) предложение учредителя организации о реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации, которое выносилось на заседание комиссии;

в) значения всех критериев, на основании которых оцениваются последствия реорганизации или ликвидации организации, образующей социальную инфраструктуру, в том числе образовательной организации;

г) выводы комиссии о возможности или невозможности принятия решения.

16. Заключение комиссии о возможности или невозможности принятия решения оформляется в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии. Заключение подписывается участвующими в заседании членами комиссии. Член комиссии, несогласный с принятым заключением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

Указанное заключение в течение 3 рабочих дней после подписания направляется председателем комиссии соответственно собственнику объекта социальной инфраструктуры или учредителю организации.

17. Заключение размещается на официальном сайте соответственно собственника объекта социальной инфраструктуры или учредителя организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его поступления собственнику объекта социальной инфраструктуры или учредителю организации.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1142 от 11 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 21.07.2020 № 1785 «Об утверждении Порядка
осуществления контроля за деятельностью муниципальных
бюджетных, автономных и казенных учреждений МОГО
«Ухта»**

Руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МО городского округа «Ухта» от 21.07.2020 № 1785 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

В Порядке осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений МОГО «Ухта» (далее - Порядок), утвержденном постановлением (приложение):

абзац первый пункта 3.2.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2.11. Срок проведения каждой из выездных проверок не может превышать 20 рабочих дней с даты начала выездной проверки.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1146 от 11 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации
МОГО «Ухта» от 10.11.2017 № 3641 «Об утверждении
Положения о комиссии по рассмотрению заявок субъектов
малого и среднего предпринимательства, претендующих на
предоставление финансовой поддержки из бюджета МОГО
«Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановления администрации МОГО «Ухта» от 07.12.2020 № 3421 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.11.2017 № 3641 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление финансовой поддержки из бюджета МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

В преамбуле постановления слова «постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики» заменить словами «постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 07.12.2020 № 3421 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики».

2. В Положении о комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление финансовой поддержки из бюджета МОГО «Ухта» (далее - Положение), утвержденном постановлением (приложение):

2.1. В подпункте 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 «Цели, задачи и функции Комиссии» Положения слова «10 календарных» заменить словами «5 рабочих».

2.2. В пункте 3.1 раздела 3 «Формирование состава Комиссии» Положения слово «распоряжением» заменить словом «постановлением».

2.3. В абзаце третьем пункта 3.4 раздела 3 «Формирование состава Комиссии» Положения слово «календарных» заменить словом «рабочих».

2.4. Пункт 4.6 раздела 4 «Организация работы Комиссии» Положения изложить в следующей редакции:

«4.6. На каждом заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются: дата и место проведения заседания, повестка дня, состав присутствовавших членов Комиссии, перечень Субъектов, решение Комиссии о предоставлении Финансовой поддержки (или отказе в предоставлении).

В случае предоставления Финансовой поддержки (или отказе в предоставлении) по мероприятию, указанному в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Положения к протоколу прилагаются оценочные ведомости.».

2.5. В пункте 4.8 раздела 4 «Организация работы Комиссии» Положения слова «7 календарных» заменить словами «3 рабочих».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1147 от 11 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 10 января 2019 г. № 10 «Об организации
предоставления бесплатного двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в
муниципальных образовательных организациях, реализующих
образовательные программы начального общего, основного
общего и среднего общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», в целях обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья двухразовым питанием в муниципальных образовательных учреждениях МОГО «Ухта», реализующих программу начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 января 2019 г. № 10 «Об организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- в Порядке предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих

образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), утвержденном постановлением (приложение):

1.1. Дополнить Порядок пунктом 2.51 следующего содержания:

«2.51. Для обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья не могут посещать муниципальную образовательную организацию и для которых обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организовано на дому, обеспечение питанием осуществляется путем предоставления сухих продуктовых наборов из расчета 111 рублей 08 копеек в день (за счет средств местного бюджета)».

1.2. Дополнить Порядок пунктом 2.52 следующего содержания:

«2.52. Замена сухих продуктовых наборов на денежную компенсацию не производится.».

1.3. Приложение № 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 мая 2021 г. № 1147

«Приложение №3
к Порядку
предоставления бесплатного двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальных образовательных организациях,
реализующих образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования

**Отчет
об использовании денежных средств по организации
бесплатного питания учащихся с ОВЗ
за _____**

(наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Наименование статей	Сум ма за меся ц	Завтрак/полдник		Обед		Количество выданных сухих продуктовых наборов
			количество	сумма	количес то	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сальдо на начало месяца						
2	Получено за отчетный месяц						
3	Израсходовано за отчетный месяц, в том числе:						
	Израсходовано на выдачу сухих продуктовых наборов						
4	Возврат полученных и неиспользованных сумм						
5	Сальдо на конец месяца		X	X	X	X	

Руководитель учреждения _____

Главный бухгалтер _____

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1151 от 11 мая 2021 года Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета об оценке №262.Н/300.21 определение рыночной стоимости муниципального имущества: общественное (административное) здание, назначение: нежилое, площадь 2 192,2 кв. м, количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.24В, кадастровый номер 11:20:0602006:139, земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: общественное использование объектов капитального строительства, площадь 8536 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.24В, кадастровый номер 11:20:0602006:3540, составленного ООО «АКР-ИНВЕСТ» (дата составления отчета 03.03.2021), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 21.04.2021 (протокол № 1), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: общественное (административное) здание, назначение: нежилое, количество этажей: 2, в том числе подземных 0, площадь 2 192,2 кв. м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.24В, кадастровый номер 11:20:0602006:139.

Характеристика имущества:

- общественное (административное) здание, назначение: нежилое, площадь 2 192,2 кв. м, количество этажей: 2;
- год постройки (ввод в эксплуатацию) - 1977;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества (цена первоначального предложения) - 9 743 100,00 (девять миллионов семьсот сорок три тысячи сто) рублей с учетом НДС;
- минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 50% от цены первоначального предложения – 4 871 550,00 (четыре миллиона восемьсот семьдесят одна тысяча пятьсот пятьдесят) рублей;
- размер задатка для участия в торгах в размере 20% от цены первоначального предложения – 1 948 620,00 (один миллион девятьсот сорок восемь тысяч шестьсот двадцать) рублей;
- величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») - в размере 10% от цены первоначального предложения - 974 310,00 (девятьсот семьдесят четыре тысячи триста десять) рублей;
- величина повышения цены («шаг аукциона») - в размере 50% от цены «шага понижения» – 487 155,00 (четырееста восемьдесят семь тысяч сто пятьдесят пять) рублей;
- цену продажи земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: общественное использование объектов капитального строительства, площадь 8 536 (+/-32) кв. м, адрес (местоположение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.24В, кадастровый номер 11:20:0602006:3540, принять равной 13 056 100,00 (тринадцать миллионов пятьдесят шесть тысяч сто) рублей без учета НДС;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы – единовременно;

- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением пункта 1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 18.03.2021 № 657 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1153 от 11 мая 2021 года Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании ОТЧЕТА № 710/01 об оценке Объекта оценки нежилые помещения, назначение: нежилое помещение, помещения 25-27, площадь 16,1 кв. м, этаж № 1, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Печорская, д.4а, кадастровый номер 11:20:0606005:1079, составленного ООО «АЙРА ТОРРЕС» (дата составления отчета 27.11.2020), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 23.04.2021 (протокол №1), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилые помещения, назначение: нежилое помещение, площадь 16,1 кв. м, этаж № 1, помещения 25-27, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Печорская, д.4а, кадастровый номер 11:20:0606005:1079.

Характеристика имущества:

- нежилые помещения, назначение: нежилое помещение, площадь 16,1 кв. м, этаж №1, пом. 25-27;

- год постройки - 1973;

- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 160 300,00 (сто шестьдесят тысяч триста) рублей с учетом НДС;

- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 32 060,00 (тридцать две тысячи шестьдесят) рублей;

- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 8 015,00 (восемь тысяч пятнадцать) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы – единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в пункте 1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением пункта 1 настоящего постановления;
- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.03.2021 № 686 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1154 от 11 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно- коммунальное хозяйство»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1 Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:
«

Объемы финансирования программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2021	141 800 997,17	146 394 745,68	151 738 499,08	0,00	439 934 241,93
	2022	171 951 959,00	34 504 018,00	105 273 194,68	0,00	311 729 171,68
	2023	174 198 959,00	34 562 208,00	99 445 273,47	0,00	308 206 440,47
	Итого	487 951 915,17	215 460 971,68	356 456 967,23	0,00	1 059 869 854,08

»

1.2 Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МОГО «Ухта - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 мая 2021 г. № 1154

«Таблица 3

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»			ВСЕГО	439 934 241,93	311 729 171,68	308 206 440,47	1 059 869 854,08
			Федеральный бюджет	141 800 997,17	171 951 959,00	174 198 959,00	487 951 915,17
			Бюджет РК	146 394 745,68	34 504 018,00	34 562 208,00	215 460 971,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	151 738 499,08	105 273 194,68	99 445 273,47	356 456 967,23
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	65 988 053,39	69 684 857,00	70 768 284,00	206 441 194,39
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	65 902 462,39	69 599 266,00	70 682 693,00	206 184 421,39
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ УКС		ВСЕГО	238 225 563,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 086 626,31

			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00	
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 481 983,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 425 036,31	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	62 218 525,00	52 793 541,00	48 617 367,00	163 629 433,00	
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00	
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00	
				Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
				МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00
Федеральный бюджет	6 850 730,17		0,00		0,00	6 850 730,17		
Бюджет РК	13 951 865,68		0,00		0,00	13 951 865,68		
Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00		18 177 000,00		18 177 000,00	54 531 000,00		
Средства от приносящей доход деятельности	0,00		0,00		0,00	0,00		
Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО		34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00		
	Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО «Ухта»		34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00		
	Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00		
УАиС	ВСЕГО		230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
	Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО «Ухта»		230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
	Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1 Поддержка и стимулирование жилищного строительства, повышение доступности жилья для граждан, в том числе нуждающихся в улучшении жилищных условий	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	5 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	25 000 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Бюджет МОГО «Ухта»	5 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	25 000 000,00		
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00		
		Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00		
		Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00		
				Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства от приносящей доход деятельности	0,00			0,00	0,00	0,00		
Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО		34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00		
	Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК		0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО «Ухта»		34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00		
	Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00		
МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО		38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85		
	Федеральный бюджет		6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17		
	Бюджет РК		13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68		
	Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00			
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00			
МУ УКС	ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00			
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00			
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	5 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	25 000 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	5 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00	25 000 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
				Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00		0,00	0,00	0,00		
	Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО		34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00	
Федеральный бюджет		0,00		0,00	0,00	0,00		

			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	34 292 251,00	0,00	0,00	34 292 251,00		
			Средства от приносящей доход деятельности						
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00		
Средства от приносящей доход деятельности									
1.2	Обеспечение жильём отдельных категорий граждан	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00		
			Бюджет РК	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3			Федеральный бюджет	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85		
			Бюджет РК	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17		
			Бюджет МОГО «Ухта»	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68		
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00		
Задача 2 Содержание муниципального жилищного фонда		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	2 784 613,66	4 150 000,00	4 150 000,00	11 084 613,66		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 784 613,66	4 150 000,00	4 150 000,00	11 084 613,66		
		УАиС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
		2.1	Сохранение и поддержание надлежащего состояния муниципального жилищного фонда	КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
					ВСЕГО	15 654 549,00	6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет РК	0,00				0,00	0,00	0,00		
Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00				6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00		
МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00		
	ВСЕГО			2 748 459,66	4 100 000,00	4 100 000,00	10 948 459,66		
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК			0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО «Ухта»			2 748 459,66	4 100 000,00	4 100 000,00	10 948 459,66		
2.2	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальных учреждениях и иных организациях с участием муниципального	МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
	образования, в том числе организация функционирования системы автоматизированного учета потребления органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций соответствующих данных	КУМИ МОГО «Ухта»	Бюджет МОГО «Ухта»	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
		УАиС	Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
2.3	Межевание и кадастр земельных участков	УАиС	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		

Задача 3 Обеспечение доступности и улучшения качества коммунальных и бытовых услуг для населения		МУ УКС	ВСЕГО	238 161 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 022 726,31	
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00	
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 418 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 361 136,31	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1	Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	МУ УКС	ВСЕГО	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	0,00	
3.2	Строительство станций водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в «Пожня-Ель» г. Ухта	МУ УКС	ВСЕГО	232 361 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	571 222 726,31	
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00	
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 618 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	28 561 136,31	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3	Обеспечение населения коммунальными услугами	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 4 Обеспечение эффективной системы управления Программой			МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	54 875 641,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 714 484,88
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
				Бюджет МОГО «Ухта»	54 790 050,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 457 711,88
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «УЖКХ»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	54 875 641,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 714 484,88	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	54 790 050,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 457 711,88	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1175 от 12 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2374 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 07.12.2017 № 86-РЗ «О регулировании вопросов в области гражданской обороны в Республике Коми», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация **постановила:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2374 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта» следующие изменения:

- пункт 5.1 Раздела 5 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта», утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«5.1. На территории МОГО «Ухта» управление мероприятиями по переводу гражданской обороны с мирного на военное положение осуществляется с пунктов управления главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1176 от 12 мая 2021 года
О внештатном советнике по делам инвалидов главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», во исполнение пункта 5 поручения Главы Республики Коми по итогам встречи с председателями республиканских общественных организаций

инвалидов от 3 декабря 2020 г., в целях эффективного взаимодействия с общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах инвалидов, администрация **постановляет**:

1. Утвердить Положение о внештатном советнике по делам инвалидов главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить внештатным советником по делам инвалидов главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» Козловского Александра Александровича - председателя Ухтинской городской организации Коми республиканской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 12 мая 2021 г. № 1176

**Положение о внештатном советнике по делам инвалидов
главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**

1. Внештатный советник по делам инвалидов главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» (далее - внештатный советник, глава округа) - лицо, оказывающее содействие главе округа во взаимодействии с общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах инвалидов; в разработке и реализации социально значимых программ развития МОГО «Ухта» по улучшению качества жизни людей с инвалидностью, проживающих на территории МОГО «Ухта»; разработке предложений и рекомендаций по улучшению организации работ по формированию доступной, комфортной, городской и социальной среды для населения, с учетом особых потребностей инвалидов.

2. Внештатным советником может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, проживающий на территории МОГО «Ухта», имеющий необходимый опыт работы и специальную подготовку в соответствующей сфере деятельности с учетом полномочий главы округа и его согласованием.

3. Внештатный советник назначается и освобождается от назначения постановлением администрации МОГО «Ухта».

4. Для подготовки постановления о назначении внештатным советником кандидат представляет в администрацию МОГО «Ухта» следующие документы:

- согласие о назначении внештатным советником;
- согласие на обработку персональных данных.

5. Внештатный советник выполняет свои функциональные обязанности на общественных началах на период срока полномочий главы округа.

6. Полномочия внештатного советника могут быть прекращены досрочно по собственному желанию внештатного советника или по решению главы округа.

7. В своей деятельности внештатный советник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

8. Внештатный советник взаимодействует с администрацией МОГО «Ухта», общественными организациями, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории МОГО «Ухта».

9. Внештатный советник вносит предложения по вопросам:

- разработки муниципальных программ, принимаемых в отношении инвалидов;
- образования, профессиональной подготовки, переподготовки, трудоустройства, профессиональной и социальной реабилитации и абилитации лиц с инвалидностью;

- содействия инвалидам в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- разрабатывает предложения и рекомендации по созданию условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры;

- участвует в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по созданию доступной среды для инвалидов и маломобильной группы населения;

- подготавливает аналитические, информационные, справочные и иные материалы;

- принимает участие в проведении мониторинга по доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг для маломобильных групп населения.

10. Внештатный советник информирует главу округа:

- об актуальных вопросах соответствующей сферы деятельности;

- о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений.

11. Предложения, рекомендации внештатного советника оформляются в виде справок, информационных записок.

12. В целях реализации своих функциональных обязанностей внештатный советник имеет право:

- вносить предложения, давать рекомендации и консультировать главу округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- получать у сотрудников администрации МОГО «Ухта» сведения, кроме сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, для выполнения своих задач.

13. Внештатный советник обязан не разглашать полученную служебную информацию, обеспечивать сохранность документов и других материалов.

14. Внештатный советник является обязательным членом Координационного совета по делам инвалидов при администрации МОГО «Ухта».

15. Недопустимо использование внештатным советником своего статуса в личных интересах.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1193 от 13 мая 2021 года
Об окончании отопительного периода на территории МОГО
«Ухта» в 2021 году**

В связи с установившейся среднесуточной температурой наружного воздуха +8°C в течение пяти суток, согласно пункту 26 Организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000, утвержденных приказом Госстроя от 06 сентября 2000 г. № 203, и необходимостью начала работ по подготовке к осенне-зимнему периоду 2021 - 2022 годов, администрация **постановляет**:

1. Руководителям теплоснабжающих организаций закончить отопительный период на территории МОГО «Ухта» с 14.05.2021.

2. Теплоснабжающим организациям, теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии, имеющим в собственности, хозяйственном ведении и обслуживании системы теплоснабжения и горячего водоснабжения, обеспечить выполнение всех регламентных работ по технической эксплуатации и подготовке систем теплоснабжения и горячего водоснабжения к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов в соответствии с нормативными требованиями.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1195 от 13 мая 2021 года
Об утверждении межведомственной комиссии по вопросам
организации оздоровления, отдыха и труда детей,
проживающих в МОГО «Ухта»**

В целях осуществления единой государственной политики в области организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта», и во исполнение постановления администрации МОГО «Ухта» от 30.04.2021 № 1121 «О создании межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам организации оздоровления, отдыха и труда детей, проживающих в МОГО «Ухта», в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 13 мая 2021 г. № 1195

**СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ
ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, ОТДЫХА И ТРУДА ДЕТЕЙ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В МОГО «УХТА»**

Метелёва Марина Николаевна	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель Комиссии
Короткова Наталья Юрьевна	- начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Комиссии
Логинова Елена Анатольевна	- начальник отдела по делам молодёжи МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	-
Аверина Галина Владимировна	- начальник Управления опеки, попечительства и социальной работы администрации МОГО «Ухта»
Алексеева Ольга Николаевна	- начальник ГУ РК «Центр занятости населения города Ухты» (по согласованию),
Быкова Ольга Владимировна	- член Общественного совета МОГО «Ухта» (по согласованию),
Горбунов Сергей Николаевич	- заместитель начальника МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта»,
Ковалевская Юлия Викторовна	- инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Ухты Главного управления МЧС России по Республике Коми (по согласованию),
Максимова Ольга Сергеевна	- директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты» (по согласованию),
Матюшева Наталья Станиславовна	- начальник отдела надзора и -контроля по соблюдения законодательства о труде и охране труда в г. Ухта (по согласованию),
Нуриев Марат Коттусович	- главный врач ГБУЗ РК «Ухтинская детская больница» (по согласованию)
Повалишина Александра Михайловна	- начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г. Ухте (по согласованию)

Рубан Надежда Ивановна	- начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
Самойлов Максим Владимирович	- руководитель Сосногорского участка Центра государственной инспекции по маломерным судам Главного управления МЧС России по Республике Коми (по согласованию),
Сизова Лариса Григорьевна	- начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»
Шинкаренко Светлана Владимировна	- заведующий Ухтинским межтерриториальным отделом ГКУ РК «Центр обеспечения деятельности МЗ РК» (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1196 от 13 мая 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 11 января 2019 г. № 17 «Об организации
предоставления бесплатного двухразового питания
обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в
муниципальных образовательных организациях, реализующих
основную образовательную программу дошкольного
образования на территории МОГО «Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 11 января 2019 г. № 17 «Об организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории МОГО «Ухта»» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществлять за счет средств, предусмотренных муниципальной программой МОГО «Ухта» «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 25.01.2021 № 120.».

2. В Порядке предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории МОГО «Ухта» (далее - Порядок), утвержденном постановлением (приложение):

2.1. Пункт 2.3 раздела II «Организация и порядок предоставления бесплатного двухразового питания» Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется на одного обучающегося в день посещения им занятий в виде ежедневных «завтрака» и «полдника»:

- воспитанникам в группах раннего возраста из расчета 37 рублей 11 копеек;

- воспитанникам в группах дошкольного возраста из расчета 45 рублей 59 копеек.».

2.2. Приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2021.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Отчет
о расходовании средств бюджета на организацию предоставления
бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ МДОУ
«Детский сад № _____»
за _____ 20 _____ года

Возрастная категория детей с ограниченными возможностями здоровья	Количество воспитанников	Детодни	Стоимость двухразового питания одного дня («завтрак» + «полдник»), руб. для возмещения расходов	Итого, руб.
1	2	3	4	5
Воспитанники в группах раннего возраста				
Воспитанники в группах дошкольного возраста				

« _____ » _____ 20 _____

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1210 от 14 мая 2021 года
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», по результатам проведенных общественных обсуждений с 17.04.2021 по 08.05.2021, администрация **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2. Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0801001:6157, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт Водный, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», по результатам проведенных общественных обсуждений с 17.04.2021 по 08.05.2021, администрация **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «4.6 Общественное питание» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0602012:3751, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Юбилейная, 24, находящегося в территориальной зоне ОДЗ 204 (зона учебно-образовательная), при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1211 от 14 мая 2021 года
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», по результатам проведенных общественных обсуждений с 17.04.2021 по 08.05.2021, администрация **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «4.4. Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:7497, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми,

г.Ухта, пгт Ярега, находящегося в территориальной зоне ПР 306 (зона производственная и коммунально-складская), при условии соблюдения требований технических регламентов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта»
сообщает о проведении продажи муниципального имущества
на аукционе в электронной форме извещение
на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
(номер процедуры № SBR012-2105120033.1)**

г. Ухта

12.05.2021

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»

Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 01 лоту.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества: указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 09 час. 00 мин. «13» мая 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 17 час. 00 мин. «12» июня 2021 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «15» июня 2021 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «16» июня 2021 года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «13» июня 2021 года.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № __, лот(ы) № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется

возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается

продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.
- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 031006430000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 031006430000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 031006430000000010700,

ИНН получателя: 1102012053;

КПП получателя: 110201001;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;

БИК банка получателя: 018702501;

Код дохода (КБК): 92311406024040000430;

Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;
- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях,

бенефициарных владельцев и контролирующих лица в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в [статье 5](#) Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в [статье 3](#) Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ
(Аукцион «16» июня 2021 года в 09 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Нежилые помещения, назначение: нежилое помещение, площадь 16,1 кв.м, этаж №1, помещения 25-27, адрес объекта: Республика Коми, г. Ухта, ул. Печорская, д. 4а, кадастровый номер 11:20:0606005:1079	Республика Коми, г. Ухта, ул. Печорская, д. 4а	Решение Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 №16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №1153 от 11 мая 2021 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 04.03.2021, не состоялся по причине отсутствия заявок; 23.04.2021 не состоялся по причине отсутствия предложений о начальной цене имущества ни от одного из участников торгов	160 300,00	32 060,00	8 015,00	нет

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)**

_____, именуемый далее
Претендент,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку) в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего (-ей) на основании _____
(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица № _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____
Факс: _____

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

Выдан« ____ » _____ г.
_____.

Адрес представителя: _____
Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: № _____
дата регистрации « ____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества _____

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)
_____,
которые состоятся « ____ » _____ г. на электронной
торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:
1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов, порядок проведения торгов, установленные действующим законодательством;
2) в случае признания Победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
согласен, что:
1) в случае признания нас Победителем торгов и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;
3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;
подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____
«_____» _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:
1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их опись:	
1	заверенные копии учредительных документов
2	документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо)
3	документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности
4	доверенность
5	

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

статус лица (физическое лицо или индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____,

выдан«_____» _____ г. _____
(кем, когда)

число, месяц год рождения _____ ИНН _____

Адрес
претендента: _____

Контактный
телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,

(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____,

выдан«_____» _____ г. _____,
(число, месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН _____.

Адрес
представителя: _____
_____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:
№ _____ дата регистрации
«_____» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

СНИЛС _____
ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

который состоится «_____» _____ г. **на электронной торговой площадке**

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:
1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов, порядок проведения торгов, установленные действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:
1) в случае признания нас Победителем торгов и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;
3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

«_____» _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.
К данным документам также прилагается их опись:

<u>1</u>	<u>копия всех листов документа, удостоверяющего личность на .. страницах</u>
<u>2</u>	
<u>3</u>	
<u>4</u>	

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купли-продажи муниципального недвижимого имущества

Город Ухта Республика Коми _____
_____ две тысячи двадцать первого года

Продавец – **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет)**, выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и *Покупатель* – _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта, _____**, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС

20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № __, дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № __, дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в **сети Интернет** или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является

предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора	10. Юридические адреса и реквизиты сторон
6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации. 6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора: а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора; б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора; в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации. 6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.	Продавец: Покупатель:
7. Разрешение споров 7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. 7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию. 7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. 7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии. 7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии. 7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок. 7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.	
8. Защита персональных данных 8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации. 8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора. 8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора. 8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». 8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора. 8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока. 8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации. 8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
9. Заключительные положения 9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств. 9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество 9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством. 9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями. 9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством. 9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.	

Продавец:	Покупатель:
<u>Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»</u> Место нахождения и почтовый адрес: 169316, Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2 тел.8(8216)74-64-10, факс 8(8216)74-18-84 Банковские реквизиты: Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053 КПП 110201001 БИК 018702501 Банк получателя средств: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 , Счет получателя средств: 03100643000000010700, коды получателя: КБК 92311402043040000410 ОКТМО 87725000. Председатель КУМИ МОГО «Ухта»	() м.п.

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности
земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми
Дата

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
муниципального образования городского округа «Ухта»** (далее – Комитет),
(ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта,
Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»
_____, действующего на основании Положения,
именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и
_____, в лице _____,
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с
другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола
об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____,
заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется
принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором
земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие
характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ **кв. м**,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого
государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и
зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____
являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в
собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на
аукционе (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от
_____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ **рублей** ____
копеек.

2.2. Платежи за *Участок* вносятся **Покупателем** путем перечисления
_____ **рублей** ____ **копеек** на расчетный счет **Продавца**:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,
Банк получателя средств:
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике
Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета,
открытый Управлению № 40102810245370000074 , **Счет получателя** средств:
03100643000000010700.
ОКТМО 87725000.

КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу** пени. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:

3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.

3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными разделом 2 *Договора*.

3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок и Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.3. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.4. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.5. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверяемая органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон	
ПРОДАВЕЦ	
ПОКУПАТЕЛЬ	
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	Адрес:
Республика Коми, г. Ухта,	ИНН,
Пионергорский проезд, 2, тел. для связи: 74-52-70	ОГРН
Банковские реквизиты:	р/счет
<u>Получатель:</u> УФК по Республике Коми	в
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)	БИК
ИНН 1102012053, КПП 110201001	р/счет
БИК 018702501	БИК
<u>Банк получателя средств:</u>	
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ	
БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми	
г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,	
<i>Счет получателя</i> средств:	
03100643000000010700	
Код дохода (КБК): 92311406024040000430	

Подписи Сторон

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

МП)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

сообщает о проведении продажи муниципального имущества

посредством публичного предложения в электронной форме извещение

на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru

(номер процедуры № SBR012-2105120030.1)

г. Ухта

12.05.2021

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»

Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 10.09.2020 № 350 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021-2022», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет продажи посредством публичного предложения в электронной форме:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 01 лоту.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: продажа посредством публичного предложения в электронной форме, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного или муниципального имущества в течении одной процедуры проведения такой процедуры.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества (цена первоначального предложения) и величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены – («шаг аукциона»): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): указаны с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.7. Минимальная цена предложения (цена отсечения): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.8. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в торгах – с 09 час. 00 мин. «13» мая 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в торгах – в 17 час. 00 мин. «19» июня 2021 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками торгов состоится «21» июня 2021 года.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «22» июня 2021 года.

Место проведения торгов в электронной форме: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.9. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

К участию в торгах в электронной форме допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в торгах посредством публичного предложения в электронной форме и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или

нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения торгов не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения торгов на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о торгах не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в тогах составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещенными надлежащим образом.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника торгов в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме и или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в торгах, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «20» июня 2021 года.**

Задаток для участия в торгах служит обеспечением исполнения обязательства победителя торгов по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в торгах в электронной форме № ___, лот(ы) № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты торгов аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в торгах и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в торгах, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам торгов, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в торгах, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Задаток, перечисленный победителем торгов, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении торгов в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме является открытой по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения торгов в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 10 процентов первоначальной цены продажи, и не изменяется в течение всей продажи посредством публичного предложения в электронной форме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению).

В течение одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор обеспечивает возможность каждому участнику продажи подтвердить цену первоначального предложения.

При отсутствии участников, подтвердивших цену первоначального предложения по истечении одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме, Организатор обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения».

Длительность «шага понижения», в течение которого участники продажи имеют возможность подтвердить цену соответствующего «шага понижения», составляет десять минут. В течение указанного времени Организатор обеспечивает возможность каждому участнику подтвердить цену на соответствующем шаге.

При отсутствии участников, подтвердивших цену предложения на соответствующем шаге понижения, Организатор обеспечивает автоматическое последовательное снижение цены в соответствии с «шагом понижения», но не ниже цены отсечения.

Победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтвердили цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», Продавец проводит аукцион со всеми участниками продажи, включая участников, не подтвердивших цену первоначального предложения или соответствующую цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», в порядке, установленном разделом II положения об организации и проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме (постановление правительства РФ от 27.08.2012 №860).

Начальной ценой имущества на аукционе устанавливается соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения» и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения, указан в таблице (Приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

В случае если участники продажи не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену имущества, победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками продажи предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, так же о поступивших предложениях о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Организатор обеспечивает ведение электронного журнала хода процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене участниками фиксируется Организатором в электронном журнале. Журнал с лучшими предложениями о цене (Журнал хода торгов: лучшие предложения) направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества.

Продавец в течение одного часа со времени получения от Организатора журнала хода торгов (Журнал хода торгов: лучшие предложения) подписывает протокол об итогах продажи. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

Организатор в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме направляет победителю продажи уведомление о признании его победителем, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цену продажи;
в) фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В случае признания Продавцом продажи посредством публичного предложения в электронной форме несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается *несостоявшейся* в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (*цены отсечения*) имущества,

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя торгов в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в **сети Интернет** или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (*без учета НДС*), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
ИНН получателя: 1102012053;
КПП получателя: 110201001;
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;
БИК банка получателя: 018702501;
Код дохода (КБК): 92311406024040000430;
Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВАМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(торги посредством публичного предложения «22» июня 2021 года в 09 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Цена первоначальная предложения (с учетом НДС) (руб.)	Цена отсечения 50 % от начальной цены (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг понижения цены в размере 10% от начальной цены (с учетом НДС) (руб.)	Шаг аукциона (повышения цены) в размере 50% от шага понижения (с учетом НДС) (руб.)	Обременение
1	Общественное (административное) здание, назначение: нежилое, площадь 2 192,2 кв.м., количество этажей: 2, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, просп.	Республика Коми, г.Ухта, просп. Ленина, д. 24В	Решение Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 №16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»,	Аукцион 22.04.2021 не состоялся по причине отсутствия заявок.	9 743 100,00	4 871 550,00	1 948 620,00	974 310,00	487 155,00	нет

	Ленина, д. 24В, кадастровый номер 11:20:0602006:139.		решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» № 1151 от 11.05.2021 «Об условиях приватизации муниципального имущества»		13 056 100,00 (стоимость земельного участка без учета НДС)					
	Отчуждение одновременно с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: общественное использование объектов капитального строительства, площадь 8536 (+/- 32) кв.м, адрес (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.24в (кадастровый номер 11:20:0602006:3540).									

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «12» мая 2021
страница 2

В пределах земельного участка объекта недвижимости расположены сооружения:

1) Линия связи кабельная от здания общежития ВЖК в г.Ухта до здания ПЛК ООО «Газпром трансгаз Ухта», назначение: "9) иные сооружения сооружения производственного назначения". Кадастровый номер 11:20:0000000:739. Правообладатель: Публичное акционерное общество «ГАЗПРОМ».

2) Линия связи волоконно-оптическая кабельная от здания общежития ВЖК г.Ухта до здания ПЛК ООО «Газпром трансгаз Ухта», назначение: "9) иные сооружения сооружения производственного назначения". Кадастровый номер 11:20:0000000:740. Правообладатель: Публичное акционерное общество «ГАЗПРОМ».

3) Наружные сети, назначение: промышленное. Кадастровый номер 11:20:0602006:129.

Собственнику соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
посредством публичного предложения
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)**

_____, именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в
лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____ (-ей) _____ на _____ основании _____
(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____
№ _____ дата регистрации « _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____
Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан « _____ » _____ г. _____.

Адрес
представителя: _____
_____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____ № _____ дата регистрации « _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____
Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____
Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах посредством публичного предложения по продаже _____ муниципального _____ имущества _____
(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

которые состоятся « _____ » _____ г. на **электронной торговой площадке**

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов посредством публичного предложения , содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов посредством публичного предложения, порядок проведения торгов посредством публичного предложения, установленные действующим законодательством;

2) в случае признания Победителем торгов посредством публичного предложения заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов посредством публичного предложения, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов посредством публичного предложения и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов посредством публичного предложения, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«_____» _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;

2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «12»мая 2021

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
посредством публичного предложения
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

статус лица (физическое лицо или индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____,

выдан «_____» _____ г. _____
(кем, когда)

число, месяц год рождения _____ ИНН _____.

Адрес
претендента: _____

Контактный
телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____,

выдан «_____» _____ г. _____,
(число, месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН _____.

Адрес
представителя: _____

_____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:

№ _____ дата регистрации «_____» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

СНИЛС _____ ИНН _____

Юридический
адрес: _____

Почтовый
адрес: _____
Телефон: _____
Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества _____

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

который состоится «_____» _____ г. **на электронной торговой площадке**

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов посредством публичного предложения, порядок проведения торгов посредством публичного предложения, установленные действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем торгов посредством публичного предложения заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов посредством публичного предложения; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов посредством публичного предложения и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов посредством публичного предложения, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«_____» _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купи-продажи муниципального имущества

Город Ухта Республика Коми

 две тысячи двадцатого года

Продавец – **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет)**, выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и *Покупатель* – _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта,** _____, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на торгах в электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 401 018 100 000 000 10004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000. Назначение платежа: «*Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от «_____ 2020».*

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000. Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> **в сети Интернет** или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;

б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество

9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.

9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:	Покупатель:
-----------	-------------

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»
Место нахождения и почтовый адрес:
169316, Республика Коми, г.Ухта,
Пионергорский проезд, 2
тел.8(8216)74-64-10, факс 8(8216)74-18-84
Банковские реквизиты:
Получатель: УФК по Республике Коми
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053
КПП 110201001
БИК 018702501
Банк получателя средств:
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар
и банковский счет, входящий в состав единого
казначейского счета, открытый Управлению № _____ (_____) м.п.
40102810245370000074 ,
Счет получателя средств:
03100643000000010700,
коды получателя:
КБК 92311402043040000410
ОКТМО 87725000.
Председатель КУМИ МОГО «Ухта» _____ (_____) м.п.

Продавец:	Покупатель:
-----------	-------------

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «12» мая 2021

ДОГОВОР № _____

_____ купли-продажи находящегося в муниципальной собственности земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества, приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми
Дата _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» _____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ кв. м,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*: _____ - _____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ **рублей** __ **копеек**.

2.2. Платежи за *Участок* вносятся **Покупателем** путем перечисления _____ **рублей** __ **копеек** на расчетный счет *Продавца*: _____ р/с 40101810000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) в Отделение–НБ Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000 БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:

3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.

3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными разделом 2 *Договора*.

3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2.3.Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок и Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к *Покупателю* с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. *Продавец* не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. *Продавец* гарантирует *Покупателю*, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок *Продавцом* в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. *Покупатель* несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.3. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.4. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.5. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	Адрес: ИНН, ОГРН
Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел. для связи: 74-52-70	р/счет
Банковские реквизиты:	в
<u>Получатель:</u> УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)	БИК
ИНН 1102012053, КПП 110201001	р/счет
БИК 018702501	БИК
<u>Банк получателя средств:</u>	
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар	
и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,	
<i>Счет получателя</i> средств: 03100643000000010700	
Код дохода (КБК): 92311406024040000430	

Подписи Сторон
Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

МП МП)

«ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ»

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (организатор аукциона, далее - Комитет) сообщает о проведении *аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - аукцион)*.

Проведение аукциона осуществляется в соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта» от 11.05.2021 № 1164.

Аукцион состоится 17 июня 2021 года в 10 часов по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, д.2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Аукцион проводится в порядке, установленном ст.39.11, ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ.

Предмет аукциона: аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

№ лота	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, лет	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	11 683	11:20:0604002:1627	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Промышленная, земельный участок 12	складские площадки	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, в территориальной зоне ПР 306 (зона производственная и коммунально-складская), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования – складские площадки (6.9.1), установлены следующие параметры: предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь – не установлено; минимальный отступ от границ земельных участков – 3 м; предельная высота зданий, строений, сооружений – 10 м; максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30; максимальная площадь объекта капитального строительства в случае строительства одноэтажного склада составит 3504,9 кв.м. К сведению, согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 540 от 01.09.2014, вид разрешенного использования – складские площадки (6.9.1), подразумевает временное хранение, распределение и перевалку грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе.	10	279 002	55 800,40	8 000

Принадлежность земельного участка к определенной категории земель: земли населенных пунктов.

Права на земельный участок: неразграниченный земельный участок.

Ограничения прав на земельный участок: отсутствуют

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона: в приложении к настоящему информационному сообщению.

Дополнительная информация: Правообладателю данного земельного участка, признанному по итогам проведения аукциона, необходимо соблюдать особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности в границах охранный зоны объектов транспортной инфраструктуры.

Аукцион является открытым по составу участников.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

– заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

– копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо

– документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

– непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

– непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

– подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

– наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок, место, время, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки установленной формы принимаются по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 до 17 часов, пятница с 9 до 15 часов, перерыв с 13 до 14 часов) в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 2 этаж, каб.203.

Дата начала подачи заявок – **17 мая 2021 года с 9 часов.**

Дата окончания подачи заявок – **15 июня 2021 года до 17 часов.**

Определение участников аукциона состоится **17 июня 2021 года в 9 часов 45 минут** по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов). Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок и порядок внесения задатка. Задатки вносятся претендентами по следующим реквизитам:

Получатель: ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «Ухта» (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 05073Р08211), ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501, Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, Единый казначейский счет № 40102810245370000074, Расчетный счет № 03232643877250000700. Коды получателя: КБК 92311105012040000120, ОКТМО 87725000. *Назначение платежа:* «Задаток для участия 17.06.2021 в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка лот №____».

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона за исключением его победителя, в течение трех дней с даты подведения итогов аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с **пунктом 13, 14** или **20** статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Договор аренды земельного участка с победителем или единственным принявшим участие в аукционе его участником заключается договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления ему организатором аукциона проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: **www.torgi.gov.ru**.

Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка не были им подписаны и представлены организатору аукциона, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с **пунктом 13, 14** или **20** статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Порядок проведения аукциона:

- аукцион проводится в указанный в информационном сообщении день;

- аукцион ведет аукционист;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

- аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

- после открытия аукциона аукционистом оглашаются предмет аукциона, основные характеристики земельного участка, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

- после оглашения аукционистом начальной цены продажи участниками аукциона заявляются предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона" заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

- цена предмета аукцион, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных **пунктом 8** статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

По вопросам оформления документов для участия в аукционе, ознакомления с земельными участками, порядком проведения аукциона и другими материалами необходимо обращаться в Комитет: г.Ухта, Пионергорский проезд, д.2, 2 этаж, каб.203, тел. 74-52-70, а также информация размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении продажи, определенном Правительством Российской Федерации: **www.torgi.gov.ru**, и на сайте Комитета: **www.kumi.mouhta.ru** (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков – действующие аукционы»), опубликована в информационном бюллетене администрации МОГО «Ухта» и Совета МОГО «Ухта» «Город».

Форма заявки
Организатору – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка**

(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица,

_____, именуемый далее Заявитель,

подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))

принимая решение об участии в аукционе **на право заключения договора аренды земельного участка**

(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

обязуюсь(емя):

- соблюдать порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, установленный статьей 39.12 Земельного Кодекса РФ от 25.10.2001 №136-ФЗ;

- в случае признания меня (нас) Победителем аукциона подписать протокол о результатах аукциона, заключить с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления организатором аукциона мне (нам) проекта договора аренды земельного участка, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: **www.torgi.gov.ru**.

Я (мы) уведомлен(ы) Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя: _____

Дата _____ МП _____

Принято:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя: _____

Лист 2

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 6
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324			
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627	
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств:		данные отсутствуют	
Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора:		данные отсутствуют	
Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории:		данные отсутствуют	
Условный номер земельного участка:		данные отсутствуют	
Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственным органом власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства нежилого дома социального использования или нежилого дома коммерческого использования:		данные отсутствуют	
Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд:		данные отсутствуют	
Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:		Земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена. В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" орган Администрации муниципального образования городского округа «Ухта» уполномочен на распоряжение таким земельным участком.	
Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков:		данные отсутствуют	
Статус записи об объекте недвижимости:		Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"	
Особые отметки:		Земельный участок подлежит снятию с государственного учета по истечении пяти лет со дня его государственного кадастрового учета, если на него не будут зарегистрированы права. Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.	
Получатель выписки:		Илатьин Валентина Анатольевна, действующий от имени заявителя - КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА" на основании документа:	

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия
	М.П.	

Раздел 3 Лист 3

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 6
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324			
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627	
План (чертеж, схема) земельного участка			
Масштаб 1:3000		Основные обозначения:	
полное наименование должности		подпись	инициалы, фамилия
		М.П.	

Филиал федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Республике Коми

полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 14.05.2021, поступившего на рассмотрение 14.05.2021, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 6
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324			
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627	
Номер кадастрового квартала:		11:20:0604002	
Дата присвоения кадастрового номера:		17.11.2020	
Ранее присвоенный государственный учетный номер:		данные отсутствуют	
Адрес:		Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Промышленная, земельный участок 12	
Площадь:		11683 +/- 38	
Кадастровая стоимость, руб.:		20340103	
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:		данные отсутствуют	
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:		данные отсутствуют	
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:		данные отсутствуют	
Категория земель:		Земли населенных пунктов	
Виды разрешенного использования:		складские площадки	
Сведения о кадастровом инженере:		10029, Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, б/н, 2020-10-30	
Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка:		данные отсутствуют	
Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута:		данные отсутствуют	
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны:		данные отсутствуют	
полное наименование должности		подпись	инициалы, фамилия
		М.П.	

Раздел 3.1 Лист 4

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок вид объекта недвижимости							
Лист № 1 раздела 3.1		Всего листов раздела 3.1: 1		Всего разделов: 4		Всего листов выписки: 6	
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324							
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627					
Описание местоположения границ земельного участка							
№ п/п	Номер точки начальной	Номер точки конечной	Дирекционный угол	Горизонтальное проложение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	49°54.8'	51.01	данные отсутствуют	11:20:0604002:1607	адрес отсутствует
2	1.1.2	1.1.3	42°33.6'	29.57	данные отсутствуют	11:20:0604002:1605	адрес отсутствует
3	1.1.3	1.1.4	42°35.8'	4.05	данные отсутствуют	11:20:0604002:1606	адрес отсутствует
4	1.1.4	1.1.5	329°8.8'	8.06	данные отсутствуют	11:20:0604002:1606	адрес отсутствует
5	1.1.5	1.1.6	48°25.3'	40.76	данные отсутствуют	11:20:0604002:1606	адрес отсутствует
6	1.1.6	1.1.7	320°9.5'	116.17	данные отсутствуют	11:20:0604002:1606	адрес отсутствует
7	1.1.7	1.1.8	51°16.9'	72.76	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
8	1.1.8	1.1.9	148°45.8'	50.68	данные отсутствуют	11:20:0604002:250	адрес отсутствует
9	1.1.9	1.1.10	148°46.4'	54.86	данные отсутствуют	11:20:0604002:250	адрес отсутствует
10	1.1.10	1.1.11	148°45.2'	27.07	данные отсутствуют	11:20:0604002:250	адрес отсутствует
11	1.1.11	1.1.12	148°48.1'	5.04	данные отсутствуют	11:20:0604002:250	адрес отсутствует
12	1.1.12	1.1.13	229°37.5'	49.37	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
13	1.1.13	1.1.14	230°33.4'	44.84	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
14	1.1.14	1.1.15	227°23.3'	37.16	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
15	1.1.15	1.1.16	228°46.6'	26.74	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
16	1.1.16	1.1.17	149°0.1'	36.74	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
17	1.1.17	1.1.18	206°4.7'	3.69	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
18	1.1.18	1.1.19	230°36.8'	2.1	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
19	1.1.19	1.1.20	237°39.1'	19.08	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
20	1.1.20	1.1.21	149°17.4'	26.3	данные отсутствуют	11:20:0604002:163	адрес отсутствует
21	1.1.21	1.1.22	239°27.5'	1.16	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
22	1.1.22	1.1.23	314°19.1'	15.47	данные отсутствуют	11:20:0604002:266	данные отсутствуют
23	1.1.23	1.1.24	329°39.1'	10.37	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
24	1.1.24	1.1.1	333°14.3'	48.48	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
полное наименование должности		подпись		инициалы, фамилия			
		М.П.					

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости					Раздел 3.2.Лист 5
Описание местоположения земельного участка					
Земельный участок					
вид объекта недвижимости					
Лист № 1 раздела 3.2		Всего листов раздела 3.2: 2		Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 6
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324					
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627			
Сведения о характерных точках границы земельного участка					
Система координат МСК Ухта Сосногорск					
Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м	
	X	Y			
1	2	3	4	5	
1	54518.27	29479.26	Закрепление отсутствует	0.1	
2	54551.12	29518.29	Закрепление отсутствует	0.1	
3	54572.9	29538.29	Закрепление отсутствует	0.1	
4	54575.88	29541.03	Закрепление отсутствует	0.1	
5	54583.94	29540.91	Закрепление отсутствует	0.1	
6	54610.99	29571.4	Закрепление отсутствует	0.1	
7	54700.19	29496.97	Закрепление отсутствует	0.1	
8	54745.7	29553.74	Закрепление отсутствует	0.1	
9	54702.37	29580.02	Закрепление отсутствует	0.1	
10	54655.46	29608.46	Закрепление отсутствует	0.1	
11	54632.32	29622.5	Закрепление отсутствует	0.1	
12	54628.01	29625.11	Закрепление отсутствует	0.1	
13	54596.03	29587.5	Закрепление отсутствует	0.1	
14	54567.54	29552.87	Закрепление отсутствует	0.1	
15	54542.38	29525.52	Закрепление отсутствует	0.1	
16	54524.76	29505.41	Закрепление отсутствует	0.1	
17	54493.27	29524.33	Закрепление отсутствует	0.1	
18	54489.96	29522.71	Закрепление отсутствует	0.1	
19	54488.63	29521.09	Закрепление отсутствует	0.1	
20	54478.42	29504.97	Закрепление отсутствует	0.1	
21	54455.81	29518.4	Закрепление отсутствует	0.1	
22	54455.22	29517.4	Закрепление отсутствует	0.1	
23	54466.03	29506.33	Закрепление отсутствует	0.1	
24	54474.98	29501.09	Закрепление отсутствует	0.1	
Система координат МСК Ухта Сосногорск					
полное наименование должности			подпись	инициалы, фамилия	

Земельный участок				
вид объекта недвижимости				
Лист № 2 раздела 3.2		Всего листов раздела 3.2: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 6
14 мая 2021г. № КУВИ-002/2021-55754324				
Кадастровый номер:		11:20:0604002:1627		
1	54518.27	29479.26	Закрепление отсутствует	0.1

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия
	М.П.	

В связи с предстоящим проведением аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 11:20:0604002:1627, площадью 11683 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Промышленная, земельный участок 12, с видом разрешенного использования: складские площадки, сообщаем следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, в территориальной зоне ПР 306 (зона производственная и коммунально-складская), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования – складские площадки (6.9.1), установлены следующие параметры:

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - не установлено*.
2. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 м.
3. Предельная высота зданий, строений, сооружений – 10 м.
4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - 30.
5. Минимальный процент озеленения - 20.
6. Предусмотреть мероприятия по отводу и очистке сточных вод.

*в случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 11683 кв.м, в случае строительства одноэтажного склада, составит 3504,9 кв.м (11683x0,3).

К сведению, согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации №540 от 01.09.2014, вид разрешенного использования – складские площадки (6.9.1), подразумевает временное хранение, распределение и перевалку грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе.

Технические условия
на подключение к централизованным системам
холодного водоснабжения и водоотведения:

Наименование объекта: Складские площадки
Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Промышленная, земельный участок 12
Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0604002:1627

Максимальная нагрузка в точках подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения МУП «Ухтаводоканал»:
1,0м3/сут.

Срок действия технических условий – до 03.02.2024 г.

По водоснабжению: возможно подключение к водопроводу Д200ст. через отключающую задвижку в существующем колодце ВК-1.
Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.
Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении№2. Напор в сети –20 м вод. ст.

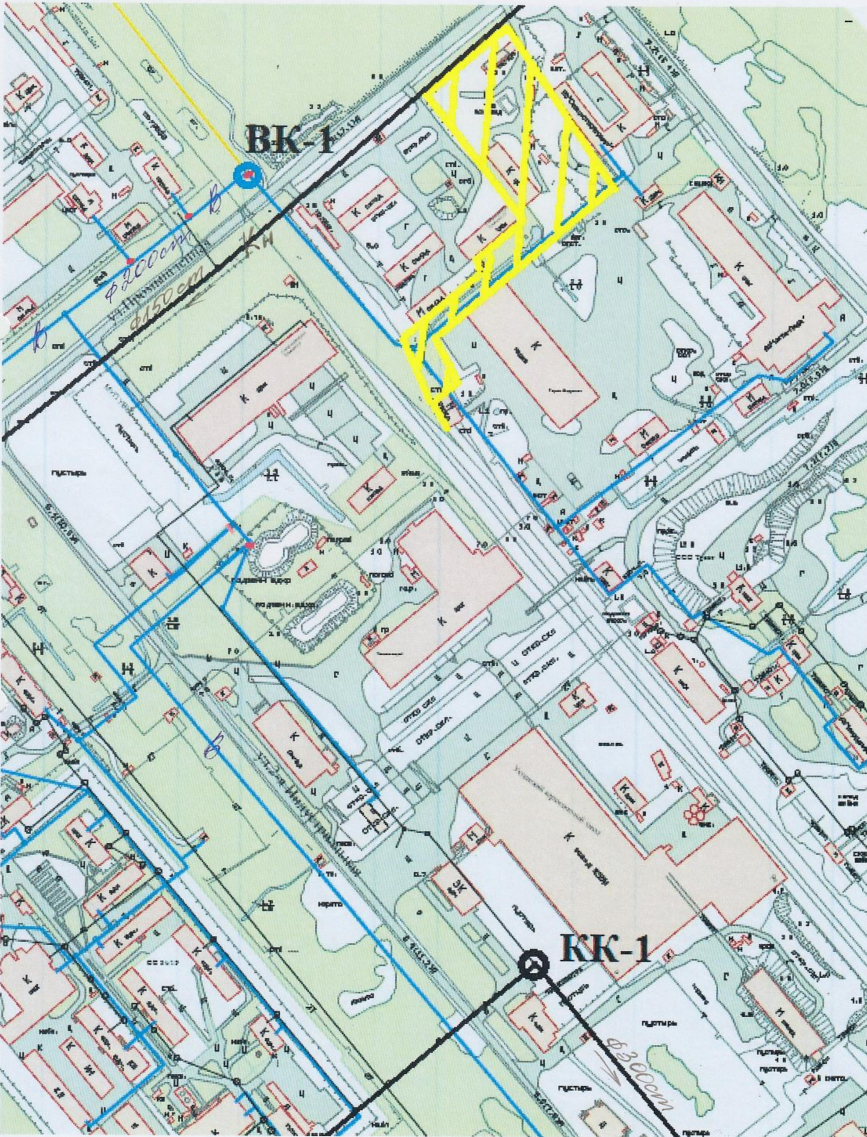
По водоотведению: сброс стоков возможно произвести одним из двух вариантов:
I вариант: в напорную сеть Д150мм, идущую от КНС «Югэр», оборудованной двумя насосами СД 100/40. В точке подключения установить колодец с отключающей задвижкой и обратным клапаном.
II вариант: в самотечную канализационную сеть Д300мм в существующем колодце КК-1.

Данные технические условия выданы в соответствии с Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2006 года № 83.

В соответствии с выданными техническими условиями и действующими нормативными документами разработать проектно-сметную документацию и согласовать в МУП «Ухтаводоканал».

В срок до 03.02.2022г. необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения (образец заявления размещен на сайте <http://ukhtavodokanal.ru>). В случае отсутствия заявления о подключении на указанную дату обязательства МУП «Ухтаводоканал» по обеспечению подключения данных объектов прекращаются в соответствии с п.16. Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утв. Постановлением №83 от 13.02.2006г. Правительства РФ.

Приложение 1.
Схема к ТУ № 04-02/21 от 03.02.2021г.



Приложение № 1
к приказу Комитета
Республики Коми по тарифам
от «__» декабря 2020 года № __/

**Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение)
к централизованным системам холодного водоснабжения
на период регулирования с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года**

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина, м	
			2,5	3,0
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО ГО «Ухта»	41 393,88	63	6 898,72	-
		110	6 993,24	-
		160	7 726,64	-
		225	8 551,65	-
		280	9 390,10	-
		315	10 529,67	-
		355	-	13 648,40
		400	-	14 761,61
		500	-	18 033,60
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО ГО «Ухта»	49 672,66	63	8 278,46	-
		110	8 391,88	-
		160	9 271,97	-
		225	10 261,98	-
		280	11 268,13	-
		315	12 635,60	-
		355	-	16 378,07
		400	-	17 713,93
		500	-	21 640,32

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводокаanal»;

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение)
к централизованным системам водоотведения
на период регулирования с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключение (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./н.м.				
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полигидрофеновых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВШГП), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных труб, разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	
			2,5	3,0	3,0	
			Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)			
МО ГО «Ухта»	27 350,78	110	8 185,98	-	-	-
		160	8 381,04	-	10 574,08	-
		225	8 610,64	-	12 048,82	-
		250	8 580,17	-	13 942,62	-
		315	8 500,94	-	16 187,98	-
		400	-	13 155,82	-	22 435,41

		Население** (тарифы указываются с НДС)					
МО ГО «Ухта»	32 820,93	110	9 823,18	-	-	-	-
		160	10 057,25	-	12 688,89	-	-
		225	10 385,26	-	14 458,58	-	-
		250	10 296,20	-	16 731,14	-	-
		315	10 201,13	-	19 425,58	-	-
		400	-	15 786,99	-	26 922,49	14 589,80

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим с/там МУП «Ухтаводоканал»;

Ухтинские тепловые сети, рассмотрев направленный Вами запрос о предоставлении технических условий для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства по адресу: РК, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Промышленная, земельный участок №12 с кадастровым номером 11:20:0604002:1627, с видом разрешенного использования: складские площадки, сообщают, что **складские площадки не являются объектами теплоснабжения**. Согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному Приказом Министерства экономического развития РФ №540 от 01.09.2014, вид разрешенного использования - складские площадки (6.9.1), подразумевает временное хранение, распределение и перевалку грузов **на открытом воздухе**.

Поэтому выдача технических условий на подключение объекта к сетям теплоснабжения и горячего водоснабжения ПАО «Т Плюс» – невозможна.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ №2

о проведении аукциона на право заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

15.05.2021

В соответствии с Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.06.2015 №1313 «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории муниципального образования городского округа «Ухта» администрация МОГО «Ухта» информирует **о проведение аукциона на право заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.**

Организатор аукциона	Администрация МОГО «Ухта» ул. Бушуева, д. 11, г. Ухта, Республика Коми, 169300 Контактный телефон: 8 (8216) 789-067 электронная почта: torguhta@mail.ru
Форма торгов	Торги на право заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МОГО «Ухта» далее - Договор) проводятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте). Цена указывается цифрами и прописью, в соответствии с положением о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг, утвержденного Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.06.2015 № 1313 (далее – Положение о проведении аукциона) Приложение №3 к информационному сообщению № 2.
Предмет аукциона	Заключение Договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО) на территории МОГО «Ухта» для реализации бахчевых культур. Лот № 1 Размещение НТО по адресу: ул. Геологов, д.3, г. Ухта; общая площадь - 25 кв. м.; начальная (минимальная) цена – 35310,50 (Тридцать пять тысяч триста десять) рублей 50 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 2 Размещение НТО по адресу: ул. Лесная, д.14, пгт Боровой, г. Ухта; общая площадь - 25 кв. м.; начальная (минимальная) цена – 6170,40 (Шесть тысяч сто семьдесят) рублей 40 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 3 Размещение НТО по адресу: ул. Шахтинская, д.20, г. Ухта; общая площадь - 25 кв.м; начальная (минимальная) цена - 9153,75 (Девять тысяч сто пятьдесят три) рублей 75 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 4 Размещение НТО по адресу: ул. Октябрьская, д. 18, пгт Ярега, г. Ухта; общая площадь - 25 кв. м.; начальная (минимальная) цена – 8482,05 (Восемь тысяч четыреста восемьдесят два) рублей 05 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 5 Размещение НТО по адресу: ул. Гагарина, район д. 6 и 20, пгт Водный, г. Ухта; общая площадь 25 кв. м; начальная (минимальная) цена – 8408,40 (Восемь тысяч четыреста восемь) рублей 40 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 6 Размещение НТО по адресу: ул. Западная, д. 5, г. Ухта, общая площадь 25 кв. м.; начальная (минимальная) цена – 31779,45 (Тридцать одна тысяча семьсот семьдесят девять) рублей 45 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 7 Размещение НТО по адресу: Сосногорское шоссе, СНТ «Транспортник», г. Ухта; общая площадь 25 кв. м; начальная (минимальная) цена – 31779,45 (Тридцать одна тысяча семьсот семьдесят девять) рублей 45 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые. Лот № 8 Размещение НТО по адресу: ул. Центральная, район д. 6 и 10, пст. Седью, Ухта; общая площадь 10 кв. м.; начальная (минимальная) цена – 2725,30 (Две тысячи семьсот двадцать пять) рублей 30 копеек; вид НТО: бахчевой развал; специализация (ассортимент реализуемых товаров) – бахчевые.
Требования к НТО	Размещение бахчевого развала осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарного торгового объекта на территории МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» и Приложением № 2 к информационному сообщению № 2 – «Внешний вид торгового объекта (бахчевой развал)». Цветовая гамма: зеленый. Покрытие крыши: клеенка на тканевой основе. Материал каркаса: металлическая труба квадратного сечения. Материал заполнения: сетка рабица стальная (зеленая).

	Развал необходимо разместить на специально деревянном поддоне высотой не менее 15 см. от земли. Обязательным условием является наличие средств измерений (весоизмерительное оборудование) исправных, прошедшие поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы. Возле бахчевого развала должен размещаться прилавок, покрытый клеенкой на тканевой основе. На бахчевом развале необходимо наличие вывески с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса организации, телефон ответственного лица и информации о режиме работы. Реализуемые товары должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками с указанием наименования товара, цены за вес или единицу.
Сроки и порядок внесения задатка, в размере начальной (минимальной) цене, реквизиты для перечисления задатка	Для участия в аукционе Претендент вносит задаток, в размере начальной (минимальной) цены лота на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, с момента опубликования информационного сообщения № 2 по 8 июня 2021 года (включительно). Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (Администрация МОГО «Ухта») ИНН 1102024570 КПП 110201001 БИК 018702501 р/с 03232643877250000700 Банк получателя: Отделение - НБ Республики Коми – банка России // УФК по Республике Коми г. Сыктывкар Назначение платежа: начальная цена за участие в аукционе на заключение договора на право размещения НТО.
Требование к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе и прилагаемые документы. Место, дата начала и окончания срока подачи заявки	Заявка (Приложение № 1 к информационному сообщению № 2) подается с даты опубликования информационного сообщения № 2 по 8 июня 2021 года по установленной форме согласно документации об аукционе в письменном виде в общий отдел администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет 111, с 9-00 до 15-00, перерыв с 13-00 до 14-00, кроме субботы и воскресенья, и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе: - платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона; - копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления; - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента. Форма заявки с прилагаемой к ней документами на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению № 2). Предложения о цене на право заключения договора предоставляются участником аукциона на заседание Комиссии в запечатанном конверте в день проведения аукциона. Порядок подачи заявки: лично, либо через уполномоченного представителя, либо по электронной почте.
Требование к участникам аукциона	1. Не проведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном <u>Кодексом</u> Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе. 3. Отсутствие задолженности перед бюджетом МОГО «Ухта» по оплате ранее установленных НТО.

Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона место, порядок и сроки приема заявок	Разъяснения участникам аукциона предоставляются в устной, письменной и электронной форме с момента опубликования информационного сообщения №2 по 07 июня 2021 года по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет № 224, Администрация МОГО «Ухта». По телефону: 8 (8216) 78-90-67, электронная почта: torguhta@mail.ru, Сообцокова Елена Борисовна
Место, дата и время проведения аукциона и подведения итогов аукциона	14 июня 2021 года, в 14 часов 15 минут, 305 кабинет, администрация МОГО «Ухта», Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11.
Реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора	Получатель: УФК по Республике Коми (Администрация МОГО «Ухта») ИНН 1102024570 КПП 110201001 Р/счет 03100643000000010700 кор /счет 40102810245370000074 Банк Отделение-НБ Республика Коми Банка России// УФК по Республике Коми г. Сыктывкар БИК: 018702501 ОКТМО: 87725000
	Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом этой оферты.

Приложение №1 к информационному сообщению №2
о проведении аукциона на право заключение
договора на право размещения нестационарного торгового объекта

В администрацию МОГО «Ухта»
от: _____
(наименование юридического лица,
Ф.И.О. ИП)

ИНН _____
ОГРН _____
юридический адрес: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в аукционе на размещение НТО
на территории МОГО «Ухта»

Заявитель _____
(наименование организации, Ф.И.О. руководителя, адрес, телефон)

Тип НТО _____
Специализация _____
Площадь объекта _____ кв.м
Месторасположение объекта _____
С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а)
и согласен(а).

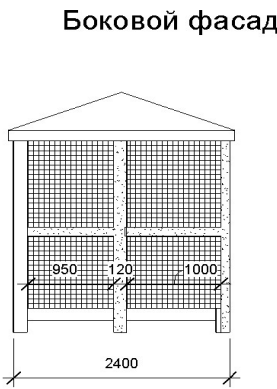
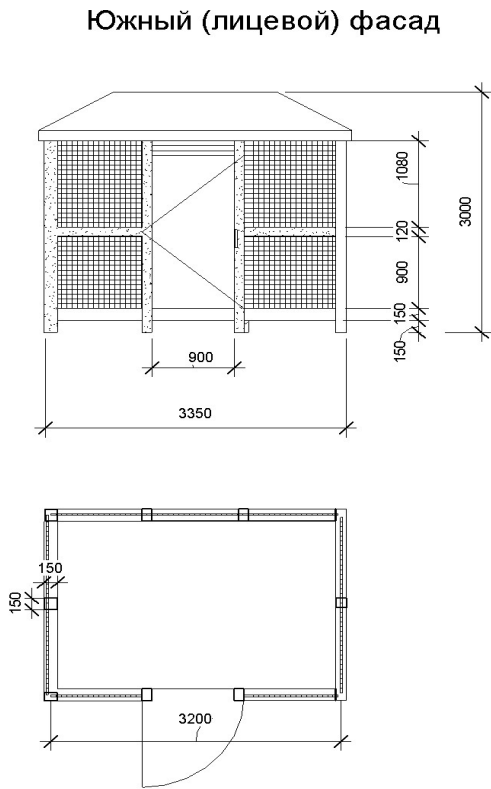
Дата _____ Подпись _____

М.П. _____

Приложение:

Приложение №2 к информационному сообщению № 2
о проведении аукциона на право заключение
договора на право размещения нестационарного торгового объекта
Внешний вид торгового объекта (бахчевой развал)





Материал каркаса: металлическая труба квадратного сечения 150х150мм

Материал заполнения: сетка рабица стальная с ячейками 100х100мм

Приложение №3 к информационному сообщению № 2
о проведении аукциона на право заключение
договора на право размещения нестационарного торгового объекта

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА И ОБЪЕКТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг (далее - Положение, НТО) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение НТО (далее - Договор).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20 апреля 2015 г. N 828 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов и объектов бытового обслуживания на территории МОГО «Ухта».

3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение НТО осуществляет комиссия по размещению нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории МОГО «Ухта» (далее - Организатор).

5. Для целей Положения используются следующие основные понятия:

- а) претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.
- б) участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.
- в) победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.
- г) протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

6. В случае, если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

II. Полномочия Организатора

1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании удельных показателей кадастровой стоимости земельных участков, утвержденных приказом Минприроды Республики Коми от 28 ноября 2014 г. N 515.

2. Определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе.

3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в газете «Ухта» и на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети Интернет.

5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - Заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

9. Контролирует расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

III. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1. Не проведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3. Отсутствие задолженности перед бюджетом МОГО «Ухта» по оплате ранее установленных НТО.

IV. Информационное сообщение о проведении аукциона

1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (газете "Ухта") и размещается на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

- предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения НТО, количества НТО по одному адресному ориентиру, тип (вид) НТО с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта, срока, на который предполагается заключение договора;

- начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

- сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возврата задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

- место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

- реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

- форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона.

3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

4. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (газете "Ухта") и размещается на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает Претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

V. Условия участия в аукционе

1. Для участия в аукционе Претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме согласно приложению к настоящему положению. К заявке прикладываются следующие документы:

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона;
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;
- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21.07.2014 N ММВ-7-8/378@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи», выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;
- проект архитектурного решения НТО;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

2. Для участия в аукционе Претендент вносит задаток на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения Организатором заявок и документов Претендентов.

4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются Претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7. При рассмотрении заявок на участие в аукционе Претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

- представление неполного пакета документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;
 - если заявка подписана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
 - если не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;
 - несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.
- Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8. При необходимости Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

9. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

VI. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора

1. Начальная цена стоимости права на заключение договора (начальная цена торгов) устанавливается исходя из суммы годовой стоимости размещения за данный объект, определенной на дату объявления торгов по действующей Методике расчета стоимости размещения, утвержденной Советом МОГО «Ухта» от 18 июня 2015 г. № 419.

2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора по каждому лоту. Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

VII. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляются протоколом. В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень

принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5. Аукцион проводится в следующем порядке:

5.1. В день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

5.2. Перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

5.3. Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

5.4. При оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

5.5. В случае, если предложения двух или более участников содержат одинаковую наивысшую цену, победителем признается тот из них, чья заявка была зарегистрирована раньше;

5.6. Решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в течение 3-х рабочих дней со дня проведения аукциона в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются Организатором.

7. По результатам аукциона победитель аукциона и администрация МОГО «Ухта» в течение 10-ти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

8. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется в срок не позднее 10 дней с даты заключения Договора.

9. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

VII. Порядок возврата задатка

1. В случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

2. В случае если Претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет МОГО «Ухта».

4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

5. При уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

6. В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № 3 о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг для реализации продовольственных товаров	
15.05.2021	
В соответствии с Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.06.2015 № 1313 «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории муниципального образования городского округа «Ухта» администрация МОГО «Ухта» информирует о проведение аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг для реализации продовольственных товаров:	
Организатор аукциона	Администрация МОГО «Ухта» ул. Бушуева, д. 11, г. Ухта, Республика Коми, 169300 Контактный телефон: 8 (8216) 789-067, 789-068 электронная почта: torguhta@mail.ru
Форма торгов	Торги на право заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МОГО «Ухта» (далее - Договор) проводятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте). Цена указывается цифрами и прописью, в соответствии с положением о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг, утвержденного Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.06.2015 № 1313 (далее – Положение о проведении аукциона) (Приложение № 6 к информационному сообщению № 3).
Предмет аукциона	Заключение Договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО) для реализации продовольственных товаров. Лот №1 Размещение нестационарного торгового объекта по адресу г. Ухта, Сосногорское шоссе, СНТ «Транспортник», в соответствии со схемой местоположения НТО (далее – Схема местоположения) (Приложение № 3 к информационному сообщению № 3): Площадь НТО – 60 кв.м; Вид НТО: Торговый павильон Специализация (ассортимент реализуемых товаров) - продовольственные товары. Технические характеристики, требования к внешнему виду и площади НТО, специализации объектов выполняются в соответствии с техническим заданием к информационному сообщению о проведении аукциона на заключение договора на право размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг (Техническое задание, лот №1 Приложение № 2 к информационному сообщению № 3; Заключение договора на право размещения НТО на территории МОГО «Ухта» (Приложение № 5 к информационному сообщению № 3) сроком на 5 лет.
Начальная(минимальная) цена аукциона (задаток)	Лот №1 Задаток в размере начальной (минимальной) цены 84745,20 (восемьдесят четыре тысячи семьсот сорок пять) рублей 20 копеек. Начальная цена стоимости права на заключение договора (начальная цена торгов) устанавливается исходя из суммы годовой стоимости размещения за данные объекты, определенной на дату объявления торгов по действующей Методике расчета стоимости размещения, утвержденной Советом МОГО «Ухта» от 18.06.2015 № 419, в соответствии с разделом VI «Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения договора» Положения о проведении аукциона (Приложение № 4 к информационному сообщению № 3) .
Сроки и порядок внесения задатка, в размере начальной (минимальной) цене, реквизиты для перечисления задатка	Для участия в аукционе Претендент вносит задаток, в размере начальной (минимальной) цены лота на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, с момента опубликования информационного сообщения № 3 по 25 мая 2021 года (включительно). Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (Администрация МОГО «Ухта») ИНН 1102024570 КПП 110201001 БИК 018702501 р/с 03232643877250000700 Банк получателя: Отделение - НБ Республики Коми – банка России // УФК по Республике Коми г. Сыктывкар Назначение платежа: начальная цена за участие в аукционе на заключение договора на право размещения НТО.
Требование к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе и прилагаемые документы. Место, дата начала и окончания срока подачи заявки	Заявка (Приложение № 1 к информационному сообщению № 3) подается с даты опубликования информационного сообщения № 3 по 25 мая 2021 года по установленной форме согласно документации об аукционе в письменном виде в общий отдел администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет 111, с 9-00 до 15-00, перерыв с 13-00 до 14-00, кроме субботы и воскресенья , и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе: - платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона; - копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных

	предпринимателей), сформированная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления; - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента. Форма заявки с прилагаемой к ней документами на участие в аукционе (Приложение № 1 к информационному сообщению № 3). Предложения о цене на право заключения договора предоставляются участником аукциона на заседание Комиссии в запечатанном конверте в день проведения аукциона. Порядок подачи заявки: лично, либо через уполномоченного представителя, либо по электронной почте.
Требование к участникам аукциона	1. Не проведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном <u>Кодексом</u> Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе. 3. Отсутствие задолженности перед бюджетом МОГО «Ухта» по оплате ранее установленных НТО.
Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона место, порядок и сроки приема заявок	Разъяснения участникам аукциона предоставляются в устной, письменной и электронной форме с момента опубликования информационного сообщения № 3 по 24 мая 2021 года по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет № 224, Администрация МОГО «Ухта». По телефону: 8(8216) 78-90-67, электронная почта: torguhta@mail.ru , Сообцокова Елена Борисовна
Место, дата и время проведения аукциона и подведения итогов аукциона	31 мая 2021 года , в 14 часов 15 минут, 305 кабинет, администрация МОГО «Ухта», Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11.
Реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора	Получатель: УФК по Республике Коми (Администрация МОГО «Ухта») ИНН 1102024570 КПП 110201001 Р/счет 031006430000000010700 кор /счет 40102810245370000074 Банк Отделение-НБ Республика Коми Банка России// УФК по Республика Коми г. Сыктывкар БИК: 018702501 ОКТМО: 87725000
	Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом этой оферты.

Приложение №1
к информационному сообщению №3
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг

В администрацию МОГО «Ухта»
от: _____

(наименование юридического лица,
Ф.И.О. ИП,)

ИНН _____
ОГРН _____
юридический адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в аукционе на размещение НТО на территории МОГО «Ухта»

Заявитель _____
(наименование организации, Ф.И.О. руководителя, адрес, телефон)

Тип НТО _____

Специализация _____

Площадь объектов _____ кв. м

Месторасположение объекта _____

Дата _____ Подпись _____
М.П.

Приложение:

Приложение № 2
к информационному сообщению №4
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Администрация МОГО «Ухта» заключает договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МОГО «Ухта» (далее - НТО) для реализации продовольственных товаров по адресу: г. Ухта, Сосногорское шоссе, СНТ «Транспортник».

Требования к размещению НТО:

Разместить НТО в соответствии со схемой размещения НТО, утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2253 (далее - Схема размещения), схемой местоположения НТО (приложение № 3 к информационному сообщению № 3), согласно проекта архитектурного решения внешнего вида НТО (приложение № 1 к техническому заданию), обеспечить его готовность к работе в срок не позднее **01 июля 2021 года**.

Технические характеристики НТО, лот № 1:

- площадь НТО - 60 кв.м;
- размеры торгового павильона: ширина 5 м и длина 10 м, общей площадью 60 кв.м;
- высота в уровне кровли заднего фасада НТО - не менее 3,05 м;
- высота в уровне кровли переднего фасада НТО - не более 3,50 м;
- кровля односкатная.

Размещение и использование НТО для реализации продовольственных товаров в соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативно правовых актов МОГО «Ухта».

Требование к внешнему виду:

Павильон должен быть выполнен в соответствии с проектом архитектурного решения НТО (приложению № 1 к техническому заданию).

Архитектурное решение фасадов НТО:

- 1.Каркас: металлический с антикоррозийным покрытием (грунт+эмаль).
- 2.Фасады: облицовка профнастил, цвет RAL белый (бежевый).
- 2.Кровля: односкатная из профнастила по металлическим фермам цвет белый (бежевый).
3. Потолки и стены – сэндвич-панели с утеплителем (возможны варианты) с окраской.
4. Наружная дверь входная для персонала: металлическая, глухая, замок, цвет белый (бежевый).
5. Наружная дверь для посетителей ПВХ со вставками из стекла.
6. Оконные блоки из ПВХ, поворотно-откидные (возможны варианты) цвет белый (бежевый).

6. Роллеты на окна, цвет белый (бежевый).
 - 7.Внутренняя отделка: в соответствии с назначением помещений.
 8. Пол - утепленный.
 9. В производственных помещениях (в случае, если предусмотрены) предусмотреть внутреннюю облицовку стен из нержавеющей панелей, полы из керамического гранита. Потолки предусмотреть металлические реечные со встроенными светильниками.
 10. Над входами в павильон предусмотреть навес.
 11. Фриз: облицовка профнастилом с размещением вывески.
- Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления объекта в течение всего срока действия договора на право размещения НТО.

Требование к НТО:

Вид НТО: торговый павильон для реализации продовольственных товаров, , площадью - 60 кв.м.

НТО должно соответствовать техническим характеристикам и проекту архитектурного решения данного технического задания.

Реализуемый ассортимент через НТО – продовольственные товары.

Владелец НТО обязан обеспечить:

- согласование проекта архитектурного решения с Управлением архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» до установки НТО;
- сохранение вида и специализации, местоположения и размеров объекта в течение установленного периода размещения НТО;
- наличие информационной конструкции (вывески) и учрежденческой доски, содержащей информацию (организационно - правовая форма, юридический адрес организации, режим работы), согласованных с главным архитектором администрации МОГО «Ухта».
- монтаж и подключение электроснабжения;
- выполнение установленных действующим законодательством норм, правил и требований и Правил благоустройства на территории МОГО «Ухта».
- ежедневную уборку территории, прилегающей к объекту не менее 5 метров.

Запрещается:

- В НТО (торговом павильоне) и на прилегающей к ним территории:
- производить реализацию алкогольной продукции (в том числе пиво и напитки, изготавливаемые на основе пива, сидр, пуаре, медовуха), реализацию табачной продукции;
- размещать бытовые отходы, складировать тару;
- использовать механизмы и оборудования, не отвечающих требованиям экологической безопасности;
- сброс сточных вод после мытья посуды, тары и инвентаря непосредственно на прилегающую территорию;
- складировать снег в местах, не предназначенных для этих целей;
- разжигать мангалы;
- уступать права третьим лицам;
- использовать НТО в иных целях, в том числе для размещения рекламной информации, кроме установленных настоящим техническим заданием.

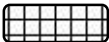
Приложение № 1
к техническому заданию

Проект архитектурного решения торгового павильона по адресу г. Ухта, Сосногорское шоссе, СНТ «Транспортник»



Схема местоположения НТО,
адресу г. Ухта, Сосногорское шоссе, СНТ «Транспортник»



 -торговый павильон

Приложение № 4
к информационному сообщению № 3
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА И ОБЪЕКТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг (далее - Положение, НТО) определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение НТО (далее - Договор).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20 апреля 2015 г. N 828 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов и объектов бытового обслуживания на территории МОГО «Ухта».

3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение НТО осуществляет комиссия по размещению нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории МОГО «Ухта» (далее - Организатор).

5. Для целей Положения используются следующие основные понятия:

а) претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

б) участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

в) победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Положением.

г) протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

6. В случае, если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

II. Полномочия Организатора

1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании удельных показателей кадастровой стоимости земельных участков, утвержденных приказом Минприроды Республики Коми от 28 ноября 2014 г. N 515.

2. Определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе.

3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в газете «Ухта» и на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети Интернет.

5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - Заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

9. Контролирует расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

III. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1. Не проведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3. Отсутствие задолженности перед бюджетом МОГО «Ухта» по оплате ранее установленных НТО.

IV. Информационное сообщение о проведении аукциона

1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (газете "Ухта") и размещается на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

- предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения НТО, количества НТО по одному адресному ориентиру, тип (вид) НТО с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта, срока, на который предполагается заключение договора;

- начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

- сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

- место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

- реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

- форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона.

3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

4. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании (газете "Ухта") и размещается на официальном портале администрации МОГО "Ухта" в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает Претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

V. Условия участия в аукционе

1. Для участия в аукционе Претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме согласно приложению к настоящему положению. К заявке прилагаются следующие документы:

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона;

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21.07.2014 N ММВ-7-8/378@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи», выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

- проект архитектурного решения НТО;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

2. Для участия в аукционе Претендент вносит задаток на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения Организатором заявок и документов Претендентов.

4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются Претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7. При рассмотрении заявок на участие в аукционе Претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

- представление неполного пакета документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

- если заявка подписана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- если не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8. При необходимости Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

9. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

VI. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора

1. Начальная цена стоимости права на заключение договора (начальная цена торгов) устанавливается исходя из суммы годовой стоимости размещения за данный объект, определенной на дату объявления торгов по действующей Методике расчета стоимости размещения, утвержденной Советом МОГО «Ухта» от 18 июня 2015 г. № 419.

2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора по каждому лоту. Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

VII. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляются протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5. Аукцион проводится в следующем порядке:

5.1. В день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

5.2. Перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

5.3. Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

5.4. При оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Комиссии представители средств массовой информации;

5.5. В случае, если предложения двух или более участников содержат одинаковую наивысшую цену, победителем признается тот из них, чья заявка была зарегистрирована раньше;

5.6. Решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в течение 3-х рабочих дней со дня проведения аукциона в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются Организатором.

7. По результатам аукциона победитель аукциона и администрация МОГО «Ухта» в течение 10-ти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

8. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется в срок не позднее 10 дней с даты заключения Договора.

9. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

VII. Порядок возврата задатка

1. В случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

2. В случае если Претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет МОГО «Ухта».

4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

5. При уклонении или отказе Претендента в случае победы на аукционе от заключения Договора задаток ему не возвращается.

6. В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона.

Приложение № 5
информационному сообщению №4
о проведении аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта и объекта оказания услуг

Проект договора
на право размещения нестационарного торгового объекта
на территории МОГО «Ухта»

Администрация МОГО «Ухта», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» _____ действующего на основании Устава, и, в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем Владелец нестационарного торгового объекта (далее - Владелец НТО), с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем:

1. Предмет договора

Администрация предоставляет Владельцу НТО право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО), для реализации безалкогольных напитков, мороженого, кондитерских изделий по адресу: _____, в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2253 (далее - Схема), Положением о размещении нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории МОГО «Ухта», утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.06.2015 № 1313, (далее – Положение), со схемой местоположения (Приложение № 4 к Договору) и согласно протокола проведения аукциона № _____ от _____ по решению Комиссии по размещению НТО на территории МОГО «Ухта» (далее – Комиссия):

- площадь НТО - _____ кв. м;

Ассортимент реализуемой продукции НТО: продовольственные товары.

Владелец НТО обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия Договора функционирование НТО на условиях и в порядке, установленным Договором и в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Владельцу НТО право на размещение НТО согласно действующего Положения, согласно протокола проведения аукциона № _____ от _____ и решения Комиссии, со Схемой и схемой местоположения НТО на территории МОГО «Ухта» по адресному ориентиру (далее - Схема местоположения) согласно приложению №4 к настоящему Договору.

2.1.2. Обеспечить методическую и информационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Владелцем НТО условий настоящего Договора и нормативных правовых актов, регулирующих размещение НТО на территории МОГО «Ухта».

2.2.2. Принять решение о досрочном расторжении договора в случаях:

- по заявлению владельца НТО;
- прекращения хозяйственной деятельности юридического лица, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с действующим законодательством РФ;
- нарушения правил продажи алкогольной, спиртосодержащей непищевой, табачной продукции на основании представленных предписаний уполномоченными органами, осуществляющих государственные и муниципальные функции по контролю и надзору.
- ремонта и увеличения площади НТО без письменного согласования с Администрацией;
- принятия решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности на территории МОГО «Ухта» в сфере социально-экономической деятельности, использования территории для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий, при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится НТО;
- в случае неоднократного (более 3 раз) нарушения владельцем НТО условий настоящего Договора;
- невнесения платы за размещение НТО в размере и порядке, установленном настоящим Договором;

- изменение вида и специализации и размеры объекта в течение установленного периода размещения НТО;
- передачи прав по заключенному Договору третьим лицам;
- самовольного изменения места размещения НТО, несоответствующего Схеме и схеме местоположения НТО на территории МОГО «Ухта» (Приложение № 4);
- нарушения утвержденных Правил благоустройства территории МОГО «Ухта».

2.2.3. Предоставить Владельцу НТО иное место размещения при наличии свободных мест в Схеме на территории МОГО «Ухта» или определенные Администрацией места при их отсутствии в Схеме без проведения аукциона, в случае необходимости освобождения места размещения НТО для государственных и муниципальных нужд.

2.2.4. Изменять размер платы за право размещения НТО в одностороннем порядке в случае изменения нормативных правовых актов МОГО «Ухта», устанавливающих порядок определения данной платы или значений показателей, используемых при ее расчете.

2.2.5. Начислять неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации в случае невнесения платы за право размещение НТО в установленный срок.

2.3. Владелец НТО обязуется:

2.3.1. Разместить НТО и обеспечить его готовность к работе в соответствии с аукционной документацией: техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), проектом архитектурного решения НТО (Приложение № 2 к Договору).

2.3.2. Сохранять вид и специализацию, размеры объекта в течение установленного периода размещения НТО;

2.3.3. Осуществлять реализацию продукции в НТО – продовольственные товары.

2.3.4. Вносить своевременно плату за размещение НТО в размере и порядке, установленном настоящим Договором;

2.3.5. Не допускать передачу прав на НТО по заключенному Договору третьим лицам;

2.3.6. В случае принятия Администрацией решения о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности на территории МОГО «Ухта» в сфере социально-экономической деятельности, использования территории для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий, при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится НТО, владелец НТО перемещает (перевозит, сдвигает) НТО на согласованное Администрацией иное место при наличии свободных мест в Схеме или определенные Администрацией места при их отсутствии в Схеме без проведения аукциона.

2.3.7. Обеспечивать выполнение установленных действующим законодательством РФ торговых, санитарных, противопожарных норм и правил организации работы для данного НТО и Правил благоустройства территории МОГО «Ухта».

2.3.8. Не размещать бытовые отходы, не складировать тару.

2.3.9. Не возводить к нестационарным объектам навесы, козырьки, не предусмотренные проектной документацией.

2.3.10. Обеспечивать НТО урнами с соблюдением требований по эксплуатации и регулярной очистке урн.

2.3.11. Обеспечивать благоустройство и чистоту прилегающей территории по периметру НТО.

2.3.12. Не складировать снег в местах, не предназначенных для этих целей.

2.3.13. Производить завоз и вывоз товаров, не создавая препятствий движению автотранспорта, пассажиров, пешеходов. Разгрузку товара осуществлять без заезда машины на тротуар.

2.3.14. Обеспечить постоянный уход за внешним видом: содержать в чистоте, красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах не реже 1 раза в год.

2.3.15. Производить ремонт и замену пришедших в негодность частей конструкций НТО, посадочной площадки для пассажиров, тротуарного полотна (плитки) по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан – незамедлительно.

2.3.16. Не препятствовать проведению общегородских (праздничных) мероприятий.

2.3.17. Письменно уведомлять Администрацию об изменении организационно - правовой формы своего предприятия.

2.3.18. Обеспечить наличие информационной конструкции (вывески) и учережденческой доски, содержащей информацию (организационно - правовая форма, юридический адрес организации, режим работы), согласованных с главным архитектором администрации МОГО «Ухта».

2.3.19. По окончании срока действия Договора на размещение НТО, в течение десяти календарных дней, в соответствии с условиями Договора, демонтировать НТО и восстановить благоустройство места размещения и прилегающей территории;

2.3.20. Обеспечить монтаж и подключение электроснабжения;

2.3.21. Не осуществлять в НТО и на прилегающей к нему территории:

- реализацию алкогольной продукции (в том числе пиво и напитки, изготавливаемые на основе пива, сидр, пуаре, медовуха), реализацию табачной продукции;
- не использовать механизмы и оборудования, не отвечающих требованиям экологической безопасности;
- не сбрасывать сточные воды после мытья посуды, тары и инвентаря непосредственно на прилегающую территорию;

2.4. Владелец НТО имеет право:

2.4.1. Использовать НТО для осуществления деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями настоящего Договора.

2.4.2. Отказаться от права на размещение НТО, письменно уведомив об этом Администрацию не менее чем за 30 дней.

2.4.3. Заключить Договор на право размещения НТО посредством реализации преимущественного права перед другими лицами, уведомив Администрацию о намерении заключить новый Договор не менее, чем за 30 дней до истечения срока действия ранее заключенного Договора, при условии надлежащего исполнения обязанностей по заключенному Договору.

3. Размер платы и порядок расчетов

3.1. Размер платы за право размещения НТО определяется Приложением № 3 к настоящему Договору.

3.2. Размер стоимости за право размещения НТО в год составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.3. Плата за размещение НТО осуществляется путем перечисления денежных средств

в бюджет МОГО «Ухта» ежеквартально, равными частями от стоимости за право размещения в год в срок до 15 числа первого месяца текущего квартала.
3.4. В случае невнесения платы в установленный срок Владелец НТО уплачивает неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации по заключенному договору.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Договор может быть расторгнут:
- по письменному заявлению Владельца НТО;
- по соглашению сторон;
- по представлению органов, осуществляющих государственные и муниципальные функции по контролю и надзору;
- в одностороннем порядке Администрацией, в случаях предусмотренных п. 2.2.2 настоящего Договора.
4.2. Изменения условий настоящего Договора допускается по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор действует с _____ года по _____, а в части исполнения обязательств по оплате – до момента исполнения таких обязательств, не подлежит пролонгации.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Владельца НТО обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Администрация направляет Владельцу НТО письменное предупреждение о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора, с указанием срока их устранения.
6.3. В случае прекращения срока действия договора и отсутствия уведомления в адрес Администрации о намерении заключить новый Договор не менее, чем за 30 дней до истечения срока действия ранее, НТО подлежит демонтажу владельцем НТО в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.
6.4. При неисполнении Владельцем НТО обязанности по своевременному его демонтажу, объект считается самовольно установленным, а место его размещения подлежит освобождению в соответствии с действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами, условиями Договора на размещения НТО на территории МОГО «Ухта».

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в течение 10 (десяти) дней со дня изменений направить письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.
7.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.
7.3. Договор составлен в 2-х экземплярах.

8. Юридические адреса сторон

Администрация МОГО «Ухта»	
Получатель: УФК по Республике Коми (Администрация МОГО «Ухта») ИНН 1102024570 КПП 110201001 Р/счет 031006430000000010700 кор /счет 40102810245370000074 Банк Отделение-НБ Республика Коми Банка России// УФК по Республика Коми г. Сыктывкар БИК: 018702501 ОКТМО: 87725000	
Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» _____ мп	_____ мп

Договор и приложение получены «__»_____ 2021 г _____

Приложение № 1
к договору № _____ от _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Приложение № 2

к договору № _____ от _____

Проект архитектурного решения НТО

Администрация МОГО «Ухта»

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации
МОГО «Ухта» _____

МП

МП

Приложение № 3

к договору _____ от _____

Стоимость
права размещения НТО

№ п/п	Показатель	Значение показателя
1	Адрес размещения НТО	
2	Вид НТО	
3	Площадь НТО	
4	Стоимость 1 кв.м в год	
5	К-территориальной привлекательности	
6	Стоимость права размещения в год (руб.)	
7	Стоимость права размещения в квартал (руб.)	

Условия оплаты – ежеквартально, равными частями от стоимости за право размещения в год в срок до 15 числа первого месяца текущего квартала.

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация МОГО «Ухта»

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации
МОГО «Ухта» _____

МП

МП

Приложение N 4

к договору № _____ от _____

Схема местоположения
(адрес (местоположение), адресные ориентиры)

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация МОГО «Ухта»

Глава МОГО «Ухта» -
руководитель администрации
МОГО «Ухта» _____ МП _____ МП

Извещение

о предоставлении земельного участка для ведения садоводства

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8382, площадью – 915,0 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт Ярега, ул. Советская, земельный участок 111, для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 , пятница с 9.00 до 15.30 , перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельного участка можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)».



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Истомина А.И.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно