

# ГОРОД



Выпуск № 24  
Среда 21 июня 2014 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ  
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1001 от 10 июня 2014 года.

#### Об утверждении порядка выявления и перемещения самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», Правилами землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденными решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, Правилами благоустройства территории МОГО «Ухта», утвержденными решением Совета МОГО «Ухта» от 23.05.2012 № 126, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок выявления и перемещения нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта», установленных самовольно, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о комиссии по выявлению и перемещению нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.03.2013 № 361 «Об утверждении порядка выявления и перемещения нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта»

**Руководитель администрации  
И.Н. Михель**

Приложение № 1  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 10 июня 2014 г. № 1001

#### ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И ПЕРЕМЕЩЕНИЯ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МОГО «УХТА»

##### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок подготовлен в целях обеспечения благоприятной среды жизнедеятельности населения, охраны собственности и общественного порядка, улучшения благоустройства и облика территории муниципального образования городского округа «Ухта».

1.2. Настоящий порядок действует на всей территории МОГО «Ухта» и обязателен для исполнения всеми физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм, форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.3. Под самовольно установленными нестационарными торговыми объектами понимаются временные объекты, в том числе нестационарные торговые объекты на колесном шасси, размещенные на территории МОГО «Ухта» без соответствующего разрешения органов местного самоуправления, на земельных участках, не предоставленных владельцу объекта для этих целей в порядке, установленном действующим законодательством, эксплуатируемые без правовых оснований на их размещение, а также не демонтированные по окончании права пользования земельными участками, в том числе в связи с прекращением срока действия соответствующих договоров.

1.4. Правила, установленные настоящим Порядком, не применяются в отношении имущества, брошенного собственником на земельном участке, являющемся муниципальной собственностью, стоимость которого явно ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, а также брошенных отходов, включая лом металлов, бракованную продукцию, отходы производства и другие отходы. Такое имущество признается бесхозной вещью в соответствии с действующим законодательством и утилизируется.

##### II. ВЫЯВЛЕНИЕ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. В целях реализации настоящего Порядка на территории МОГО «Ухта» создается Комиссия по выявлению и перемещению самовольно установленных нестационарных торговых объектов (далее - Комиссия). Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации МОГО «Ухта».

2.2. Выявление самовольно установленных нестационарных торговых объектов осуществляется на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, а также по результатам обследования территории МОГО «Ухта» по вопросам состояния благоустройства и содержания городской территории, путем осмотра объекта представителями Комиссии (не менее 3 членов).

2.3. Выявление самовольно установленных нестационарных торговых объектов оформляется актом выявления (приложение № 1), в котором указываются:

- номер и дата составления акта выявления;
- адресные ориентиры места самовольной установки и подробное описание объекта;
- сведения о владельце объекта или сведения о лице, эксплуатирующем объект;
- требование о демонтаже и перемещении самовольно установленного объекта и восстановлении благоустройства земельного участка под объектом и прилегающей к нему территории;
- срок исполнения требования о демонтаже объекта и освобождении самовольно занятого земельного участка.

2.4. Срок исполнения требования о демонтаже объекта и освобождении самовольно занятого земельного участка не может составлять менее чем десять рабочих дней и превышать 30 рабочих дней со дня получения (вручения) акта выявления владельцу объекта, или лицу использующему объект.

2.5. Акт выявления составляется в трех экземплярах:

- один экземпляр для Комиссии,
- второй - для вручения владельцу объекта или лицу, использующему объект,
- третий - для направления в орган, уполномоченный возбуждать дела об административных правонарушениях.

2.6. Информация об актах выявления с указанием сроков исполнения требований о демонтаже и перемещении самовольно установленных нестационарных торговых объектов размещается на портале администрации МОГО «Ухта» или подлежит опубликованию в газете «Ухта».

2.7. Контроль за исполнением срока демонтажа и перемещения объекта согласно п. 2.4. настоящего Порядка осуществляет Комиссией.

2.8. Владелец объекта обязан выполнить требование о демонтаже и перемещении объекта добровольно за счет собственных средств, в срок, установленный в п. 2.4 настоящего Порядка. Выполнение требования может быть также произведено в установленный срок лицом, использующим объект. В случае если по истечении указанного срока требование не будет выполнено владельцем (или лицом, использующим объект) в добровольном порядке, перемещение объекта будет осуществляться в принудительном порядке с последующим взысканием фактических расходов с владельца объекта в судебном порядке.

**III. ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ САМОВОЛЬНО  
УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ  
ОБЪЕКТОВ**

3.1. По истечении срока, предусмотренного п. 2.4 настоящего Порядка, перемещение самовольно установленных нестационарных торговых объектов осуществляется в принудительном порядке на основании решения Комиссии о демонтаже и перемещении самовольно установленного объекта в место временного хранения.

3.2. Извещение о решении Комиссии, в котором определяют основание, сроки демонтажа и перемещения объекта, место и сроки хранения объекта (материалов демонтажа), размещается на Портале администрации МОГО «Ухта» или подлежит опубликованию в газете «Ухта».

3.3. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» вправе привлекать для осуществления перемещения объекта (материалы демонтажа) подрядные организации на основании соответствующего договора, заключенного в установленном законодательством порядке.

3.4. Демонтаж объекта и перемещение (материалы демонтажа) осуществляются в присутствии представителя администрации МОГО «Ухта» и оформляются актом о принудительном перемещении самовольно установленного объекта (приложение № 2), в котором указываются:

- дата, время начала и окончания работ по демонтажу и перемещению объекта;
- адресный ориентир места самовольной установки объекта;
- описание объекта (материалов демонтажа);
- место временного хранения объекта (материалов демонтажа).

К акту прикладываются фотографии объекта (материалы демонтажа).

3.5. Отсутствие правообладателя незаконно размещенного объекта при его демонтаже и (или) перемещении не является препятствием для осуществления действий по демонтажу и (или) перемещению незаконно установленного объекта в место временного хранения.

3.6. В случае отказа правообладателя объекта от вывоза товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в незаконно размещенном объекте, либо в случае отсутствия правообладателя незаконно размещенного объекта, Комиссия в присутствии представителей администрации МОГО «Ухта» осуществляет вскрытие незаконно размещенного объекта, фотофиксацию указанного имущества, опечатывает объект, присваивает объекту уникальный номер, идентифицирующий объект на время его хранения, и обеспечивает перемещение объекта в места временного хранения и передачу по акту уполномоченному лицу, осуществляющему хранение.

3.7. В случае если демонтаж незаконно размещенного объекта невозможен без нанесения ущерба назначению указанного объекта Комиссия в присутствии представителей администрации МОГО «Ухта» производит опись товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в незаконно размещенном объекте, фотофиксацию указанного имущества, его перемещение в место временного хранения и передачу по акту на хранение вместе с демонтированным объектом (его составляющими элементами).

3.8. В случае, если владелец объекта или лицо, использующие этот объект, не установлены, акт, предназначенный для вручения владельцу объекта, направляется в Комиссию.

3.9. Самовольно установленные нестационарные торговые объекты, подлежащие демонтажу и принудительному перемещению, регистрируются секретарем Комиссии в книге регистрации с описанием перенесенного объекта (материалов демонтажа) и указанием адреса (адресного ориентира), с которого перемещен объект.

**IV. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА (МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНТАЖА)  
ВЛАДЕЛЬЦУ И ОПЛАТЫ УСЛУГ ПО ЕГО ХРАНЕНИЮ**

4.1. Заявитель вправе обратиться в муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» за выдачей самовольно установленного нестационарного торгового объекта, переданного на хранение в место временного хранения, при предъявлении следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность;
- документа, подтверждающего принадлежность объекта правообладателю;

- документа, подтверждающего оплату расходов по демонтажу, перемещению и хранению объекта (материалов демонтажа), предусмотренных п. 4.2 настоящего Порядка.

4.2. Расходы, понесенные при демонтаже объекта (материалов демонтажа), при перемещении его в место временного хранения, в том числе стоимость погрузочно-разгрузочных работ, транспортных расходов, расходы по временному хранению объекта (материалов демонтажа), подлежат возмещению владельцем объекта в бюджет МОГО «Ухта». Администратором доходов, полученных в порядке возмещения вышеуказанных расходов, является МУ «УЖКХ» администрация МОГО «Ухта».

4.3. Счет на оплату расходов по демонтажу, перемещению и хранению объекта (материалов демонтажа) выставляет МУ «УЖКХ» администрация МОГО «Ухта».

4.4. При отказе владельца самовольно установленного нестационарного объекта от оплаты расходов и услуг, предусмотренных п. 4.2 настоящего Порядка, взыскание осуществляется МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» с владельца объекта в судебном порядке.

**V. ХРАНЕНИЕ ОБЪЕКТА (МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНТАЖА)  
И ЕГО РЕАЛИЗАЦИЯ**

5.1. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» вправе привлекать для временного хранения объектов (материалов демонтажа) подрядную организацию на основании соответствующих договоров, заключенных в установленном законодательством порядке.

5.2. Самовольно установленные нестационарные торговые объекты (материалы демонтажа) передаются хранителю для временного хранения по акту приема-передачи. Ответственность за сохранность переданного объекта (материалов демонтажа), указанного в акте приема-передачи, возлагается на лицо (организацию), осуществляющее временное хранение, в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. Перемещенные самовольно установленные нестационарные торговые объекты (материалы демонтажа) хранятся до вступления в законную силу решения суда о признании таких вещей бесхозными, и после вступления соответствующего судебного акта в законную силу принимается решение об их утилизации либо распоряжении иным образом по своему усмотрению. Судебные иски инициируются по истечении одного месяца со дня передачи объекта по акту в место временного хранения.

5.4. Контроль за сроком хранения перемещенного объекта (материалов демонтажа) осуществляется Комиссией.

Приложение № 1  
к Порядку выявления и перемещения  
самовольно установленных нестационарных  
торговых объектов на территории МОГО "Ухта"

**Акт  
выявления самовольно установленного  
нестационарного торгового объекта**

г. Ухта экз. N \_\_\_\_  
N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

(ФИО, должность членов комиссии)  
составила настоящий акт о том, что по адресу:

\_\_\_\_\_ (адресные ориентиры места самовольной установки)  
выявлен самовольно установленный (нарушение условий)  
нестационарный  
торговый объект: \_\_\_\_\_  
(тип и описание объекта)

Фотография объекта прилагается.

Владельца: \_\_\_\_\_  
(сведения о владельце объекта или сведения о лице, эксплуатирующем объект)

в соответствии с постановлением администрации МОГО "Ухта" N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года "Об утверждении порядка выявления и перемещения самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории МОГО "Ухта"

1. Информировать о необходимости добровольного демонтажа и перемещения самовольно установленного объекта и восстановления благоустройства земельного участка под объектом и прилегающей к нему территории в течение трех дней от даты составления акта.

2. Предупреждает, что при невыполнении данного требования перемещение объекта будет осуществлено в принудительном порядке.

Отметка о получении акта владельцем (лицом, эксплуатирующим объект)

Акт составлен в 3 экземплярах.

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение № 2

к Порядку выявления и перемещения самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории МОГО "Ухта"

Акт

о принудительном перемещении самовольно установленного нестационарного торгового объекта экз. N \_\_\_\_\_

г. Ухта

N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Настоящий акт составлен на основании решения Комиссии по выявлению и перемещению самовольно установленных нестационарных торговых объектов N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. о принудительном вывозе объекта: \_\_\_\_\_

(тип и описание объекта)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(адресные ориентиры места самовольной установки)

Дата и время начала демонтажа объекта:

\_\_\_ ч. \_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата и время окончания перемещения объекта:

\_\_\_ ч. \_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 г.

Фотография объекта (материалов демонтажа) прилагается.

Место временного хранения объекта

Отметка о получении акта владельцем (лицом, эксплуатирующим объект)

Акт составлен в 3 экземплярах.

Подписи:

Представитель администрации МОГО "Ухта"

Представитель подрядной организации

Приложение № 2

к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 10 июня 2014 г. № 1001

#### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПЕРЕМЕЩЕНИЮ САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МОГО «УХТА»

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Комиссии по выявлению и перемещению самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа "Ухта" (далее по тексту - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта» и настоящим Положением.

##### 2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Секретарь комиссии права голоса не имеет.

2.3. На период отсутствия председателя комиссии (отпуск, командировка, болезнь) его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

##### 3. Основные задачи комиссии

3.1. Задачами комиссии являются:

3.1.1. Подготовка предложений, касающихся реализации мер по выявлению и перемещению незаконно установленных НТО.

3.1.2. Координация деятельности структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», касающейся реализации мер по выявлению и перемещению незаконно установленных НТО.

3.1.3. Взаимодействие с правоохранительными органами.

##### 4. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач наделяется следующими полномочиями:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.1.2. Приглашать на заседания Комиссии представителей предпринимательской деятельности при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.1.4. Рассматривать поступившие в администрацию МОГО "Ухта" заявления о выявлении НТО (акты, фотографии, иные документы, содержащие сведения об НТО и лицах, их установивших без оформления правоустанавливающих документов на земельные участки).

4.1.5. Информировать Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, правоохранительные органы, прокуратуру о выявленных фактах самовольной установки НТО, а также о лицах, установивших НТО без оформления правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельный участок, для принятия мер административного воздействия.

4.1.6. Направлять предложения в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта», правоохранительные органы, прокуратуру об обращении в суд с исковыми заявлениями об освобождении самовольно занятых земельных участков.

##### 5. Порядок работы комиссии

5.1. Формами работы комиссии являются заседания и выездные проверки по осмотру объектов.

5.2. Дата, время и место заседания устанавливается ее председателем после подготовки документов для его проведения.

5.3. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за три рабочих дня до дня заседания.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

5.5. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5.6. Член комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

5.7. По результатам заседания Комиссией принимается решение о проведении выездной проверки по осмотру объектов. Решение оформляется в форме протокола, в котором указывается дата, место, время выездной проверки по осмотру объектов, а также персональный состав из числа членов комиссии, количеством не менее трех человек.

5.8. В ходе проведения выездной проверки по осмотру объектов Комиссия руководствуется Порядком выявления и перемещения самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта», утвержденным настоящим постановлением.

**Отчет  
о результатах деятельности Автономного учреждения «Плавательный бассейн «Юность» МОГО «Ухта»  
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества  
на 01 января 2014 года.**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

**1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять  
в соответствии с его учредительными документами.**

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
<b>1. Основные:</b>		
Оказание спортивно-оздоровительных услуг населению	Плавательные услуги большая и малая ванны, аквааэробика, спортивный и тренажерные залы, солярий, сауны, шейпинг.	Устав, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 23.08.2010 № 2022 «О создании автономного учреждения муниципального образования городского округа «Ухта» путем изменения типа существующего муниципального учреждения»
Организация и проведение зрелищных выступлений и спортивно-массовых соревнований	Проведение зрелищных выступлений и спортивно-массовых соревнований на большой ванне	
<b>2. Иные:</b>		
Рекламная и маркетинговая деятельность, в том числе предоставление места для размещения рекламы	Предоставление места для рекламы	
Предоставление во временное пользование спортивного инвентаря	Предоставление в прокат спортивного инвентаря	

**1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами.**

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические или юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
Плавательные услуги (большая и малая ванны)	Физические и юридические лица	Устав, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 23.08.2010 № 2022 «О создании автономного учреждения муниципального образования городского округа «Ухта» путем изменения типа существующего муниципального учреждения»
Аквааэробика	Физические и юридические лица	
Аквааэробика	Физические и юридические лица	
Спортивный и тренажерный залы	Физические и юридические лица	
Шейпинг	Физические и юридические лица	
Солярий	Физические и юридические лица	
Рекламная и маркетинговая деятельность, в том числе предоставление места для размещения рекламы	Физические и юридические лица	
Предоставление во временное пользование спортивного инвентаря	Физические и юридические лица	

**1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность**

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	Серия 11 №001759142 от 07.12.2011, Серия 11 №001755236 от 12.05.2012	До внесения изменений
Постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» «О создании автономного учреждения муниципального образования городского округа «Ухта» путем изменения типа существующего муниципального учреждения»	№ 2022 от 23.08.2010	До внесения изменений

**1.4. Количество штатных единиц и средняя заработная плата сотрудников**

Категория работника	Количество штатных единиц		Причины изменения штатных единиц	Сведения о квалификации		Средняя заработная плата сотрудников (в месяц) рублей
	на начало года	на конец года		квалификация	количество	
1	2	3	4	5	6	7
руководители	4	4		1 группа оплаты труда руководителей	4	36 275,00
специалисты	21	21		Высшая категория	4	14 316,00
				1 категория	3	
				Без категории	6	
служащие	29	29				10 813,00
рабочие	57,5	57,5				7 820,00
...						
Всего:	111,5	111,5				10 843,00

**1.5. Среднегодовая численность работников (для автономных учреждений)**

Численность работников, человек		Среднегодовая численность работников, человек
на начало года	на конец года	
1	2	3
66	63	65

## 1.6. Состав наблюдательного совета (для автономных учреждений)

Наименование должности, фамилия, имя, отчество 1	Решение о назначении 2	Срок полномочий 3
Главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» Грудцына Татьяна Ивановна	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Ведущий эксперт отдела судебной и договорной работы Правового управления администрации МОГО «Ухта» Логвиненко Олеся Александровна	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Ведущий эксперт отдела управления муниципальной собственностью Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» Зименко Ирина Владиславовна	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Заместитель начальника МУ «Управление физической культурой и спорта» администрации МОГО «Ухта» Остроумова Татьяна Анатольевна	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Главный бухгалтер АУ «Плавательный бассейн «Юность» МОГО «Ухта» Тергалинская Ксения Михайловна	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Главный инженер АУ «Плавательный бассейн «Юность» МОГО «Ухта» Ануфриев Илья Иванович	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет
Член президиума Совета ветеранов спорта администрации МОГО «Ухта», сектор плавания Торопов Николай Яковлевич	Постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2014 № 936	5 лет

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

## 2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя				Комментарий
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения	руб.	18 197 025,20 (3 006 225,28)	19 382 861,93 (3 213 474,49)	1 185 836,73 (207 249,21)	6,5 (7%)	
2	Сумма ущерба по недостачам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порче материальных ценностей	руб.					
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.					
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.					
3	<b>Сумма дебиторской задолженности, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>589 440,89</b>	<b>439 396,50</b>	<b>-150 044,39</b>	<b>-25,5</b>	
3.1.	<b>Дебиторская задолженность по субсидиям на выполнение муниципального задания:</b>	<b>руб.</b>					
3.1.1	<i>Поступления, всего:</i>	руб.	0,00	0,00	0,00		
	в том числе:						
	Субсидии на выполнение муниципального задания	руб.					
3.1.2	<i>Выплаты, всего:</i>	руб.	0,00	0,00	0,00		
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.					
222	Транспортные услуги	руб.					
223	Коммунальные услуги	руб.					
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.					
226	Прочие работы, услуги	руб.					
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости произведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.					
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		

	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>3.2.</b>	<b>Дебиторская задолженность по субсидиям на иные цели, всего:</b>	<b>руб.</b>					
3.2.1	Поступления, всего:	руб.	0,00	0,00	0,00		
	в том числе:						
	Субсидии на иные цели	руб.					
3.2.2	Выплаты, всего:	руб.	0,00	0,00	0,00		
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.					
222	Транспортные услуги	руб.					
223	Коммунальные услуги	руб.					
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.					
226	Прочие работы, услуги	руб.					
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости непроизведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.					
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>3.3.</b>	<b>Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>589 440,89</b>	<b>439 396,50</b>	<b>-150 044,39</b>	<b>-25,5</b>	
3.3.1	Поступления, всего:	руб.	517 847,45	293 865,11	-223 982,34	-43,3	
120	Доходы от собственности	руб.	312 602,26	41 909,92			
130	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	руб.	205 245,19	251 955,19			
180	Прочие доходы	руб.					
3.3.2	Выплаты, всего:	руб.	71 593,44	145 531,39	73 937,95	+103	
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	32 891,09	117 985,70	85 094,61	+258,7	
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.		200,13			
222	Транспортные услуги	руб.	2 313,00				
223	Коммунальные услуги	руб.		52 665,78			
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.		19 647,70			
226	Прочие работы, услуги	руб.	30 578,09	45 472,09			
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					

263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости произведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.					
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>3.3.</b>	<b>Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>589 440,89</b>	<b>439 396,50</b>	<b>-150 044,39</b>	<b>-25,5</b>	
3.3.1	<i>Поступления, всего:</i>	<i>руб.</i>	<i>517 847,45</i>	<i>293 865,11</i>	<i>-223 982,34</i>	<i>-43,3</i>	
120	Доходы от собственности	руб.	312 602,26	41 909,92			
130	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	руб.	205 245,19	251 955,19			
180	Прочие доходы	руб.					
3.3.2	<i>Выплаты, всего:</i>	<i>руб.</i>	<i>71 593,44</i>	<i>145 531,39</i>	<i>73 937,95</i>	<i>+103</i>	
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛ/0!	
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	32 891,09	117 985,70	85 094,61	+258,7	
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.		200,13			
222	Транспортные услуги	руб.	2 313,00				
223	Коммунальные услуги	руб.		52 665,78			
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.		19 647,70			
226	Прочие работы, услуги	руб.	30 578,09	45 472,09			
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	38 702,35	27 545,69	-11 156,66	-28,3	
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости произведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.	38 702,35	27 545,69			
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>3.4.</b>	<b>Нереальная к взысканию дебиторская задолженность</b>	<b>руб.</b>					
<b>4</b>	<b>Сумма кредиторской задолженности, всего</b>	<b>руб.</b>	<b>295 759,51</b>	<b>406 557,08</b>	<b>110 797,57</b>	<b>37,5</b>	
<b>4.1.</b>	<b>Кредиторская задолженность по субсидиям на выполнение муниципального задания:</b>	<b>руб.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#ДЕЛ/0!</b>	
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛ/0!	
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	#ДЕЛ/0!	
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.					
222	Транспортные услуги	руб.					
223	Коммунальные услуги	руб.					

224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.					
226	Прочие работы, услуги	руб.					
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости непроизведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.					
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>4.2.</b>	<b>Кредиторская задолженность по субсидиям на иные цели, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.					
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.					
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.					
222	Транспортные услуги	руб.					
223	Коммунальные услуги	руб.					
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.					
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.					
226	Прочие работы, услуги	руб.					
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.					
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.					
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.					
290	Прочие расходы	руб.					
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.					
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.					
330	Увеличение стоимости непроизведенных активов	руб.					
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.					
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00		
	из них:	руб.					
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.					
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.					
<b>4.3.</b>	<b>Кредиторская задолженность от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>295 759,51</b>	<b>406 557,08</b>	<b>110 797,57</b>	<b>37,5</b>	
<b>4.3.1</b>	<b>Поступления, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>281 704,62</b>	<b>252 763,38</b>	<b>- 28 941,24</b>	<b>-10,3</b>	
120	Доходы от собственности (НДС)	руб.	104 364,31	184 363,38			
130	Приносящая доход деятельность (налог на прибыль)	руб.	177 340,31	68 400,00			
<b>4.3.2</b>	<b>Выплаты, всего:</b>	<b>руб.</b>	<b>14 054,89</b>	<b>153 793,70</b>	<b>139 738,81</b>		
	в том числе:						
210	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	руб.	147,53	1 111,66	964,13		
	из них:	руб.					
211	Заработная плата	руб.					
212	Прочие выплаты	руб.		1 111,66			
213	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.	147,53				
220	Оплата работ, услуг, всего	руб.	2 073,06	154 368,87	152 295,81		
	из них:	руб.					
221	Услуги связи	руб.	813,02	266,45			
222	Транспортные услуги	руб.					

223	Коммунальные услуги	руб.	16,02	108 790,40		
224	Арендная плата за пользование имуществом	руб.				
225	Работы, услуги по содержанию имущества	руб.	0,02	45 312,02		
226	Прочие работы, услуги	руб.	1 244,00			
240	Безвозмездные перечисления организациям, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	
	из них:	руб.				
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	руб.				
260	Социальное обеспечение, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	
	из них:	руб.				
262	Пособия по социальной помощи населению	руб.				
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	руб.				
290	Прочие расходы	руб.	10 534,17	- 3 086,83	-13 621,00	
300	Поступление нефинансовых активов, всего	руб.	1 300,15	1 400,00	7,8	
	из них:	руб.				
310	Увеличение стоимости основных средств	руб.				
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	руб.				
330	Увеличение стоимости произведенных активов	руб.				
340	Увеличение стоимости материальных запасов	руб.	1 300,15	1 400,00	7,8	
500	Поступление финансовых активов, всего	руб.	0,00	0,00	0,00	
	из них:	руб.				
520	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	руб.				
530	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	руб.				
<b>4.4.</b>	<b>Просроченная кредиторская задолженность</b>	<b>руб.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>5.</b>	<b>Итоговая сумма актива баланса</b>	<b>руб.</b>	<b>3 905 689,75</b>	<b>4 545 065,62</b>	<b>639 375,87</b>	<b>16,4</b>

## 2.2. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

1	с 01.09.2012г.				с 01.09.2013г.				
	(по безналичному расчету)		(для населения)		(по безналичному расчету)		(для населения)		
	50% - льгота для учащихся и студентов		Пенсионеры (по возрасту) 25%	Инвалиды 50%	50% - льгота для учащихся и студентов		Пенсионеры (по возрасту) 25%	Инвалиды 50%	
	2			3					
<b>1. Большая ванна</b>									
<b>взрослые</b>									
*разовое посещение (1чел.)			200,00	150,00	100,00		200,00	150,00	100,00
*абонемент на 4 посещения (1 чел.)	840,00		685,00	510,00	340,00	900,00	700,00	525,00	350,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)	1160,00		1000,00	750,00	500,00	1200,00	1000,00	750,00	500,00
*абонемент на 8 посещений (1 чел.)	1475,00		1265,00	945,00	630,00	1500,00	1300,00	975,00	650,00
*абонемент на 10 посещений (1 чел.)	1685,00		1475,00	1105,00	735,00	1700,00	1500,00	1125,00	750,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)	1900,00		1685,00	1260,00	840,00	2000,00	1700,00	1275,00	850,00
*аренда дорожки (до 15 чел.)	2320,00	1160,00	2300,00			2400,00	1200,0	2300,00	
<b>дети</b>									
<i>дети (до 14 лет включительно)</i>									
*разовое посещение (1чел.)			165,00		80,00		170,00		85,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)			895,00		445,00		900,00		450,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)			1685,00		840,00		1700,00		850,00
*аренда дорожки (до 15 чел.)			2300,00				2300,00		
<b>2. Аквааэробика</b>									
*разовое посещение (1чел.)			220,00	165,00	110,00		230,00	170,00	115,00
*абонемент на 4 посещения (1 чел.)	1000,00		840,00	630,00	420,00	1020,00	900,00	675,00	450,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)	1370,00		1160,00	870,00	580,00	1400,00	1200,00	900,00	600,00
*абонемент на 8 посещений (1 чел.)	1680,00		1370,00	1025,00	685,00	1700,00	1400,00	1050,00	700,00
*абонемент на 10 посещений (1 чел.)	1845,00		1580,00	1185,00	790,00	1900,00	1600,00	1200,00	800,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)	2005,00		1790,00	1340,00	895,00	2100,00	1800,00	1350,00	900,00
<b>3. Малая ванна</b>									
*разовое посещение (1чел.)			135,00		65,00		135,00		65,00
*аренда бассейна	2320,00					2400,00			
<b>3.1. посещение с обучением плаванию</b>									
*разовое посещение (1чел.)			165,00		80,00		170,00		85,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)			895,00		445,00		900,00		450,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)			1685,00		840,00		1700,00		850,00
*аренда дорожки (до 15 чел.)			2300,00				2300,00		
<b>3.2. посещение родителей с детьми</b>									
*разовое посещение (1взрослый+1ребенок)			240,00				250,00		
*разовое посещение (1взрослый+2ребенка)			310,00				330,00		
*разовое посещение (1взрослый+3ребенка)			280,00				400,00		
*разовое посещение (2взрослых+1ребенок)							430,00		
*разовое посещение (2взрослых+2ребенка)							500,00		
*разовое посещение (2взрослых+3ребенка)							580,00		

<b>3.3. Аквастика</b>										
*разовое посещение			220,00	165,00	110,00			230,00	170,00	115,00
*абонемент на 4 посещения (1 чел.)	1000,00		840,00	630,00	420,00	1020,00	510,00	900,00	675,00	450,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)	1370,00		1160,00	870,00	580,00	1400,00	700,00	1200,00	900,00	600,00
*абонемент на 8 посещений (1 чел.)	1680,00		1370,00	1025,00	685,00	1700,00	850,00	1400,00	1050,00	700,00
*абонемент на 10 посещений (1 чел.)	1845,00		1580,00	1185,00	790,00	1900,00	950,00	1600,00	1200,00	800,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)	2005,00		1790,00	1340,00	895,00	2100,00	1050,00	1800,00	1350,00	900,00
<b>4. Спортивный зал</b>										
*аренда зала	1350,00	675,00	1350,00			1350,00	675,00	1350,00		
<b>5. Тренажерный зал</b>										
*аренда зала										
<i>(с посещением большой ванны 15 минут)</i>										
*разовое посещение			220,00	165,00	110,00			230,00	170,00	115,00
*абонемент на 4 посещения (1 чел.)	1000,00	500,00	840,00	630,00	420,00	1020,00	510,00	900,00	675,00	450,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)	1370,00	685,00	1160,00	870,00	580,00	1400,00	700,00	1200,00	900,00	600,00
*абонемент на 8 посещений (1 чел.)	1680,00	840,00	1370,00	1025,00	685,00	1700,00	850,00	1400,00	1050,00	700,00
*абонемент на 10 посещений (1 чел.)	1845,00	920,00	1580,00	1185,00	790,00	1900,00	950,00	1600,00	1200,00	800,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)	2005,00	1000,00	1790,00	1340,00	895,00	2100,00	1050,00	1800,00	1350,00	900,00
<b>6. Шейпинг зал</b>										
	<i>(с посещением большой ванны -15 минут)</i>					<i>(с посещением большой ванны -15 минут)</i>				
*разовое посещение			220,00	165,00	110,00			230,00	170,00	115,00
*абонемент на 4 посещения (1 чел.)	1000,00	500,00	840,00	630,00	420,00	1020,00	510,00	900,00	675,00	450,00
*абонемент на 6 посещений (1 чел.)	1370,00	685,00	1160,00	870,00	580,00	1400,00	700,00	1200,00	900,00	600,00
*абонемент на 8 посещений (1 чел.)	1680,00	840,00	1370,00	1025,00	685,00	1700,00	850,00	1400,00	1050,00	700,00
*абонемент на 10 посещений (1 чел.)	1845,00	920,00	1580,00	1185,00	790,00	1900,00	950,00	1600,00	1200,00	800,00
*абонемент на 12 посещений (1 чел.)	2005,00	1000,00	1790,00	1340,00	895,00	2100,00	1050,00	1800,00	1350,00	900,00
*аренда зала (в т.ч. Настольный теннис)	1700,00	850,00				1700,00	850,00			
<b>7. Сауны</b>										
*аренда большой сауны в будние дни	2000,00		1800,00			2000,00		1800,00		
в выходные дни (суббота, воскресенье)	2110,00		1800,00			2110,00		1800,00		
*аренда малой сауны в будние дни	1200,00		1100,00			1200,00		1100,00		
в выходные дни (суббота, воскресенье)	1265,00		1100,00			1265,00		1100,00		
*аренда мужской сауны в будние дни	800,00		650,00			800,00		650,00		
в выходные дни (суббота, воскресенье)	840,00		650,00			840,00		650,00		
*аренда женской сауны в будние дни	800,00		650,00			800,00		650,00		
в выходные дни (суббота, воскресенье)	840,00		650,00			840,00		650,00		
*превышение нормы посещения на 1 чел.	180,00		180,00			180,00		180,00		
<b>8. Прокат</b>										
*шапочка, инвентарь для плавания			20,00					20,00		
<b>9. Солярий</b>										
*разовое посещение (1мин.)			12,00					15,00		
*абонемент (80мин.)			870,00					1100,00		
<b>10. Предоставление места для размещения Рекламы (с 25.11.2011 года)</b>										
*1 квадратный метр стены	350,00		350,00			350,00		350,00		

**2.3. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)**

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)			Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс.руб.)	
бесплатно	частично платно	полностью платно	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5
-	16 172	150 821	1 953,5	29 966,5

**2.4. Показатели исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных и автономных учреждений)**

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Кассовое исполнение	% исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1	Остаток средств на начало года	X	2 173 554,57	X	
2	Поступления, всего	35 882 967,43	35 593 032,71	99,3	
в том числе:					
	Субсидия на выполнение муниципального задания	4 758 000,00	4 758 000,00	100,0	
	Поступления от оказания платных услуг	28 326 445,43	28 073 728,89	99,2	
	Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества	2 686 000,00	2 648 781,82	98,6	
	Субсидии на иные цели (на организацию временной занятости несовершеннолетних детей в летний период )	112 522,00	112 522,00	100,0	

3	Выплаты, всего	35 575 933,96	35 285 999,24	99,2
в том числе:				
Код	наименование статьи расходов			
211	Заработная плата	14 507 567,00	14 507 567,00	100,0
212	Прочие выплаты	177 700,99	176 170,65	99,1
213	Начисления на выплаты по оплате труда	4 367 285,00	4 354 001,08	99,7
<i>Оплата работ, услуг, из них:</i>				
221	Услуги связи	108 000,00	104 584,21	96,8
222	Транспортные услуги	285 000,00	281 975,50	98,9
223	Коммунальные услуги	10 678 889,97	10 490 684,71	98,2
225	Работы, услуги по содержанию имущества	1 280 695,15	1 261 628,05	98,5
226	Прочие работы, услуги	1 091 806,64	1 062 275,16	97,3
290	Прочие расходы	69 975,00	69 271,34	99,0
310	Увеличение стоимости основных средств	1 059 796,01	1 054 953,05	99,6
340	Увеличение стоимости материальных запасов	1 949 218,20	1 922 888,49	98,6
4	Остаток средств на конец года	2 480 588,04	2 480 588,04	X
Справочно:				
5	Объем публичных обязательств, всего			
в том числе:				

## 2.5. Информация об исполнении задания учредителя (для автономных учреждений)

Наименование показателя	Ед. измерения	Утвержденная величина задания	% выполнения задания	Причины невыполнения государственного задания и заданий по целевым показателям эффективности работы учреждения
1	2	3	4	5
1. Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени.		4200	100	

## 2.6. Средняя стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) (для автономных учреждений)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) человека\посещений						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)	
	Бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных		2012г.	2013г.
	2012г.	2013г.	2012г.	2013г.	2012г.	2013г.	2012 г.	2013г.	2012г.	2013г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего	-	-	16 918	16 172	165 946	151 906					31 787 650,00	31 919 925,00
в том числе:												
Плавательные услуги (большая и малая ванны)			16 221	15 521	131 304	125 296	118	119	189	198	26 730 438,00	26 655 433,00
Акватика					681						122 200,00	0,00
Аквааэробика			648	601	5 473	5 005	115	121	191	198	1 119 910,00	1 063 649,00
Шейпинг					4 056	3 950			191	198	774 745,00	782 185,00
Солярий (минут)					13 642	6 406			10,4	12,7	141 872,00	81 354,00
Сауна					1 358	1 433			1 132	1 132	1 537 675,00	1 622 425,00
Тренажерный зал					4 340	5 478			191	198	828 865,00	1 084 700,00
Спортивный зал			49	50	288	329	675	675	1 350	1 350	421 875,00	477 900,00
Предоставление во временное пользование спортивного инвентаря					4 804	4 009			20	20	96 070,00	80 179,00
Рекламная и маркетинговая деятельность, в том числе предоставление места для размещения рекламы											14 000,00	72 100,00

**2.7. Общая сумма прибыли (для автономных учреждений)**

Сумма прибыли до налогообложения		Налогообложение прибыли		Сумма прибыли после налогообложения	
2012г.	2013г.	2012г.	2013г.	2012г.	2013г.
1	2	3	4	5	6
1 398 966,00	687 396,00	279 793,00	137 479,00	1 119 173,00	549 917,00

**2.8. Объем финансового обеспечения (для автономных учреждений)**

Объем финансового обеспечения, задания учредителя, всего		Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной в выполнении работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
2012г.	2013г.	2011г.	2012г.	2011г.	2012г.
1	2	3	4	5	6
4 758 700,00	4 758 000,00	-	-	-	-

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления</b>	руб.	11 710 823,30 (1 530 612,28)	11 710 823,30 (1 463 821,96)	5 974 666,71 (964 077,81)	6 766 014,94 (843 628,84)	17 685 490,01 (2 494 690,09)	18 476 838,24 (2 307 450,80)
в т.ч.	руб.						
- переданного в аренду	руб.	123 615,66	123 615,66			123 615,66	123 615,66
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	80 736,48	80 736,48			80 736,48	80 736,48
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных администрацией МОГО "Ухта"	руб.						
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.			1 993 098,40 (496 207,66)	2 710 949,63 (548 166,54)	1 993 098,40 (496 207,66)	2 710 949,63 (548 166,54)
- особо ценного движимого	руб.	X	X	3 981 568,31 (467 870,15)	3 981 568,31 (295 462,30)	3 981 568,31 (467 870,15)	3 981 568,31 (295 462,30)
<b>2. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления</b>	шт.	2	2	X	X	2	2
в т.ч.	шт.			X	X		
- переданного в аренду	шт.			X	X		
- переданного в безвозмездное пользование	шт.						
<b>3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления</b>	м <sup>2</sup>	5 084,2	5 084,2	X	X	5 084,2	5 084,2
в т.ч.	м <sup>2</sup>			X	X		
- переданного в аренду	м <sup>2</sup>	64	64	X	X	64	64
- переданного в безвозмездное пользование	м <sup>2</sup>	41,8	41,8	X	X	41,8	41,8
<b>4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления</b>	руб.	24 544,00	269 959,00			24 544,00	269 959,00

Главный бухгалтер муниципального учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

К.М.Тергалинская  
(расшифровка подписи)  
В.П. Шатова  
(расшифровка подписи)

тел. 8(8216)73-28-15



# ГОРОД

# 0+

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»**

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и Администрация МОГО «Ухта»  
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11

Контактные телефоны: 789027, 789036  
Ответственный за выпуск: Якубив Я. В  
Тираж 300 экз.  
Распространяется бесплатно