

ГОРОД



Выпуск № 25
Суббота 28 июня 2014 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

РЕШЕНИЕ № 295 от 25 июня 2014 года.

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» Величко Ильи Николаевича

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 8 статьи 32 Устава МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Полномочия депутата Совета муниципального образования городского округа «Ухта» по избирательному округу № 7 Величко Ильи Николаевича считать прекращенными досрочно с 02 июня 2014 года в связи с отставкой по собственному желанию.

Основание: личное заявление от 02.06.2014.

2. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 №6 «О составе постоянных комиссий Совета МОГО «Ухта» 4-го созыва следующие изменения:

В пункте 1 и пункте 3 Решения слова «Величко Ильи Николаевича» исключить.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава МОГО «Ухта» —
Председатель Совета МОГО «Ухта»
Р. В. Мельник.**

лей 57 копеек с превышением расходов над доходами (дефицитом) бюджета МОГО «Ухта» в сумме 141 191 813 рублей 98 копеек и со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) доходов бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходов бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) расходов бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов, согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

РЕШЕНИЕ №296 от 25 июня 2014 года.

Об утверждении отчета об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2013 год

Руководствуясь статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава МОГО «Ухта», статьей 38 решения Совета МОГО «Ухта» от 14.05.2008 № 174 «Об утверждении Порядка ведения бюджетного процесса в МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

Статья 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по доходам в сумме 3 473 668 161 рубль 59 копеек, по расходам в сумме 3 614 859 975 руб-

Доходы бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов

руб.

**Глава МОГО «Ухта» —
Председатель Совета МОГО «Ухта»
Р. В. Мельник**

Приложение 1
к решению Совета МОГО «Ухта»
От 25 июня 2014г. №296

Код бюджетной классификации	Наименование кода	Кассовое исполнение
1	2	3
Всего доходов		3 473 668 161,59
048	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	13 687 867,51
048	11201010010000 120 Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	2 746 676,67
048	11201020010000 120 Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	259 152,16
048	11201030010000 120 Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	782 651,98
048	11201040010000 120 Плата за размещение отходов производства и потребления	5 873 379,45
048	11635020040000 140 Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	3 607 507,25
048	11643000010000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	6 000,00
076	Федеральное агентство по рыболовству	268 669,19

076	11690040040000	140		268 669,19
081 Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору				196 350,00
081	11625060010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	73 450,00
081	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	122 900,00
106 Федеральная служба по надзору в сфере транспорта				212 304,85
106	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	212 304,85
141 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека				1 852 543,35
141	11608010010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	147 524,31
141	11625020010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	10 000,00
141	11625050010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	121 000,00
141	11628000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	1 437 703,99
141	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	4 000,00
141	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	132 315,05
150 Федеральная служба по труду и занятости				192 666,64
150	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	3 000,00
150	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	189 666,64
157 Федеральная служба государственной статистики				22 000,00
157	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	22 000,00
161 Федеральная антимонопольная служба				79 871,23
161	11633040040000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	79 871,23
177 Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий				4 000, 00
177	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	4 000,00
182 Федеральная антимонопольная служба				1 571 038 269,89
182	10102010010000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 220 496 424,35
182	10102020010000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	31 085 621,70
182	10102030010000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	8 322 886,96
182	10501011010000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	83 368 030,33
182	10501012010000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	-304 602,53
182	10501021010000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	22 746 508,83
182	10501022010000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	216 788,65
182	10502010020000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	122 239 409,48

182	10502020020000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	131 423,02
182	10503010010000	110	Единый сельскохозяйственный налог	850 396,52
182	10503020010000	110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	-488,04
182	10504010020000	110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	4 128 850,73
182	10601020040000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	17 867 493,72
182	10606012040000	110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	710 601,86
182	10606022040000	110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	45 977 032,10
182	10803010010000	110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	12 551 052,48
182	10904052040000	110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	12 626,20
182	10907032040000	110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	644,79
182	10907052040000	110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	243,35
182	11603010010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, статьями 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1 и 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	397 964,28
182	11606000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	116 950,00
182	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	71 000,00
182	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 800,00
188	Министерство внутренних дел Российской Федерации			2 826 359,47
188	11608010010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	200,00
188	11630013010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	15 050,00
188	11630030010000	140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	86 354,59
188	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	1 785 448,99
188	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	939 305,89
192	Федеральная миграционная служба			1 953 917,83
192	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	29 104,30
192	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 924 813,53
321	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии			171 213,63
321	11625060010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	171 213,63
498	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору			4 590 800,00
498	11641000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	218 700,00
498	11643000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	80 000,00

498	11645000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	3 512 100,00
498	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	780 000,00
828	Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми			402 500,00
828	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	402 500,00
829	Государственная жилищная инспекция Республики Коми			178 154,47
829	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	178 154,47
498	11645000010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	3 512 100,00
498	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	780 000,00
828	Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми			402 500,00
828	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	402 500,00
829	Государственная жилищная инспекция Республики Коми			178 154,47
829	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	178 154,47
841	Служба Республики Коми по техническому надзору			25 200,00
841	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	25 200,00
850	Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми			670 013,93
850	11625010010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	83 000,00
850	11625030010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	5 500,00
850	11625050010000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	581 513,93
875	Министерство образования Республики Коми			221 056,17
875	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	221 056,17
885	Служба Республики Коми по ветеринарному надзору			3 000,00
885	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	3 000,00
921	Совет МОГО "Ухта"			11 692,00
921	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	3 192,00
921	11623041040000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	8 500,00
923	Администрация муниципального образования городского округа "Ухта"			618 414 865,06
923	10807150010000	110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	151 500,00
923	11101040040000	120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	2 636 310,00
923	11105012040000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	92 171 272,68
923	11105024040000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	444 702,28
923	11105034040000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	40 425 882,30
923	11107014040000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	10 182 057,97
923	11109044040000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15 598 729,73
923	11301994040000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	2 755 150,23
923	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1 900 031,88

923	11402043040000	410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	191 242 948,37
923	11406012040000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	3 899 095,66
923	11406024040000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 799 000,00
923	11502040040000	140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	1 617 032,16
923	11623042040000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	126 876,10
923	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	7 583 191,50
923	11701040040000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-187 115,91
923	20202077040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	100 000 000,00
923	20202088040004	151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	28 998 271,35
923	20202089040004	151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	70 112 211,65
923	20202999040000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	885 785,87
923	20203007040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	47 200,00
923	20203024040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	18 030 444,00
923	20203070040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	3 781 800,00
923	20203119040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	4 536 700,00
923	20704050040000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	24 425 000,00
923	21804010040000	151	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	1 524 473,99
923	21904000040000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-6 273 686,75
929	Муниципальное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства" администрации МОГО "Ухта"			138 747 483,24
929	10807173010000	110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	800,00
929	11105034040000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	37 856,04
929	11109044040000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	953 673,28
929	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	2 925 540,41
929	11637030040000	140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	26 036,12

929	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	-3 215 434,20
929	11701040040000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-20 000,00
929	20202077040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	6 474 325,00
929	20202999040000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	131 564 686,59
956	Муниципальное учреждение "Управление культуры администрации муниципального образования городского округа "Ухта"			10 292 776,68
956	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	246 805,43
956	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	12 117,08
956	11701040040000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	26,62
956	20202009040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	126 000,00
956	20202999040000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	7 637 000,00
956	20204025040000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	324 500,00
956	20204041040000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	6 200,00
956	20704050040000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	1 940 000,00
956	21804010040000	180	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	127,55
964	Муниципальное учреждение "Управление физической культуры и спорта" администрации муниципального образования городского округа "Ухта"			9 930 822,69
964	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	369 247,19
964	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	142 127,50
964	11701040040000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-62 180,00
964	20202999040000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	1 767 000,00
964	20704050040000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	7 600 000,00
964	21804010040000	180	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	120 128,00
964	21904000040000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-5 500,00
975	Муниципальное учреждение "Управление образования" администрации муниципального образования городского округа "Ухта"			709 247 032,39
975	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	657 193,49
975	11690040040000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	162 159,46
975	20202008040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	7 609 480,00
975	20202051040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	3 564 495,00
975	20202145040000	151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	4 566 000,00
975	20202999040000	151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	8 522 600,00
975	20203021040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	13 105 200,00
975	20203029040000	151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	22 090 700,00
975	20203999040000	151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	607 294 600,00
975	20204999040000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	40 531 100,00
975	20704050040000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	3 820 000,00
975	21804010040000	180	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	129 849,82

975	21904000040000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 806 345,38
992	Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта"			388 426 731,37
992	11302994040000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	21 869,53
992	11701040040000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	45 361,84
992	20201001040000	151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	239 784 100,00
992	20201003040000	151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	148 575 400,00

Приложение 2
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014г. № 296

ДОХОДЫ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«УХТА» ЗА 2013 ГОД ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ
ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ДОХОДАМ БЮДЖЕТА

Код бюджетной классификации	Наименование кода	Кассовое исполнение	
1	2	3	
1 00 00 00 0 00 0 000	0 0 0	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 973 258 314,90
1 01 00 00 0 00 0 000	0 0 0	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 259 904 933,01
1 01 02 00 0 01 0 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц	1 259 904 933,01
1 01 02 01 0 01 0 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 220 496 424,35
1 01 02 01 0 01 1 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1 212 993 054,49
1 01 02 01 0 01 2 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	4 295 049,06
1 01 02 01 0 01 3 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	3 208 321,67
1 01 02 01 0 01 4 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	-0,01
1 01 02 01 0 01 5 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (проценты при нарушении срока возврата)	-0,86
1 01 02 02 0 01 0 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	31 085 621,70
1 01 02 02 0 01 1 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	30 974 422,50
1 01 02 02 0 01 2 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	58 661,39

1 01 02 02 0 01 3 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	52 537,81
1 01 02 03 0 01 0 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	8 322 886,96
1 01 02 03 0 01 1 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	8 256 762,79
1 01 02 03 0 01 2 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	39 867,61
1 01 02 03 0 01 3 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (взыскания)	26 221,17
1 01 02 03 0 01 4 000	1 1 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	35,39
1 05 00 00 0 00 0 000	0 0 0	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	233 376 316,99
1 05 01 00 0 00 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	106 026 725,28
1 05 01 01 0 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	83 063 427,80
1 05 01 01 1 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	83 368 030,33
1 05 01 01 1 01 1 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа)	82 145 130,16
1 05 01 01 1 01 2 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени, проценты)	1 168 129,47
1 05 01 01 1 01 3 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (взыскания)	54 770,70
1 05 01 01 2 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	-304 602,53
1 05 01 01 2 01 1 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа)	-349 009,24
1 05 01 01 2 01 2 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени, проценты)	34 518,10
1 05 01 01 2 01 3 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (взыскания)	9 888,62
1 05 01 01 2 01 4 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (прочие поступления)	-0,01
1 05 01 02 0 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	22 963 297,48
1 05 01 02 1 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	22 746 508,83
1 05 01 02 1 01 1 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (сумма платежа)	22 189 394,57
1 05 01 02 1 01 2 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (пени, проценты)	467 065,26
1 05 01 02 1 01 3 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (взыскания)	90 049,00
1 05 01 02 2 01 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	216 788,65
1 05 01 02 2 01 1 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа)	103 026,08
1 05 01 02 2 01 2 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени, проценты)	54 562,11
1 05 01 02 2 01 3 000	1 1 0	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (взыскания)	59 200,46
1 05 02 00 0 02 0 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	122 370 832,50
1 05 02 01 0 02 0 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	122 239 409,48
1 05 02 01 0 02 1 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа)	121 467 369,07

1 05 02 01 0 02 2 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (пени, проценты)	328 269,35
1 05 02 01 0 02 3 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (взыскания)	443 771,06
1 05 02 02 0 02 0 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	131 423,02
1 05 02 02 0 02 1 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа)	-75 017,05
1 05 02 02 0 02 2 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени, проценты)	175 734,41
1 05 02 02 0 02 3 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (взыскания)	30 705,67
1 05 02 02 0 02 4 000	1 1 0	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (прочие поступления)	-0,01
1 05 03 00 0 01 0 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог	849 908,48
1 05 03 01 0 01 0 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог	850 396,52
1 05 03 01 0 01 1 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа)	788 309,92
1 05 03 01 0 01 2 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (пени, проценты)	56 090,20
1 05 03 01 0 01 3 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (взыскания)	5 996,40
1 05 03 02 0 01 0 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	-488,04
1 05 03 02 0 01 1 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (сумма платежа)	24,60
1 05 03 02 0 01 2 000	1 1 0	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (пени, проценты)	-512,64
1 05 04 00 0 02 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	4 128 850,73
1 05 04 01 0 02 0 000	1 1 0	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	4 128 850,73
1 05 04 01 0 02 1 000	1 1 0	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа)	4 126 983,02
1 05 04 01 0 02 2 000	1 1 0	Пени и проценты по налогу, взимаемому в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемому в бюджеты городских округов	1 867,71
1 06 00 00 0 00 0 000	0 0 0	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	64 555 127,68
1 06 01 00 0 00 0 000	1 1 0	Налог на имущество физических лиц	17 867 493,72
1 06 01 02 0 04 0 000	1 1 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	17 867 493,72
1 06 01 02 0 04 1 000	1 1 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа)	17 475 775,39
1 06 01 02 0 04 2 000	1 1 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (пени, проценты)	391 718,33
1 06 06 00 0 00 0 000	1 1 0	Земельный налог	46 687 633,96
1 06 06 01 0 00 0 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	710 601,86
1 06 06 01 2 04 0 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	710 601,86
1 06 06 01 2 04 1 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа)	688 386,91
1 06 06 01 2 04 2 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (пени, проценты)	16 039,75
1 06 06 01 2 04 3 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (взыскания)	6 175,20
1 06 06 02 0 00 0 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	45 977 032,10
1 06 06 02 2 04 0 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	45 977 032,10
1 06 06 02 2 04 1 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа)	45 392 254,71

1 06 06 02 2 04 2 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (пени, проценты)	461 162,01
1 06 06 02 2 04 3 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (взыскания)	119 466,99
1 06 06 02 2 04 4 000	1 1 0	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (прочие поступления)	4 148,39
1 08 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	12 703 352,48
1 08 03 00 0 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	12 551 052,48
1 08 03 01 0 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	12 551 052,48
1 08 03 01 0 01 1 000	1 1 0	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа)	12 551 052,48
1 08 07 00 0 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	152 300,00
1 08 07 15 0 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	151 500,00
1 08 07 15 0 01 1 000	1 1 0	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа)	151 500,00
1 08 07 17 0 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	800,00
1 08 07 17 3 01 0 000	1 1 0	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	800,00
1 08 07 17 3 01 1 000	1 1 0	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа)	800,00
1 09 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	13 514,34
1 09 04 00 0 00 0 000	1 1 0	Налоги на имущество	12 626,20
1 09 04 05 0 00 0 000	1 1 0	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	12 626,20
1 09 04 05 2 04 0 000	1 1 0	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	12 626,20
1 09 04 05 2 04 1 000	1 1 0	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов (сумма платежа)	4 150,62
1 09 04 05 2 04 2 000	1 1 0	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов (пени, проценты)	8 475,58
1 09 07 00 0 00 0 000	1 1 0	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	888,14
1 09 07 03 0 00 0 000	1 1 0	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	644,79
1 09 07 03 2 04 0 000	1 1 0	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	644,79
1 09 07 03 2 04 1 000	1 1 0	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов (сумма платежа)	16,71
1 09 07 03 2 04 2 000	1 1 0	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов (пени, проценты)	628,08

1 09 07 05 2 04 0 000	1 1 0	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	243,35
1 09 07 05 2 04 2 000	1 1 0	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов (пени, проценты)	241,90
1 09 07 05 2 04 3 000	1 1 0	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов (взыскания)	1,45
1 11 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	162 450 484,28
1 11 01 00 0 00 0 000	1 2 0	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	2 636 310,00
1 11 01 04 0 04 0 000	1 2 0	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	2 636 310,00
1 11 05 00 0 00 0 000	1 2 0	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	133 079 713,30
1 11 05 01 0 00 0 000	1 2 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	92 171 272,68
1 11 05 01 2 04 0 000	1 2 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	92 171 272,68
1 11 05 02 0 00 0 000	1 2 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	444 702,28
1 11 05 02 4 04 0 000	1 2 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	444 702,28
1 11 05 03 0 00 0 000	1 2 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	40 463 738,34
1 11 05 03 4 04 0 000	1 2 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	40 463 738,34
1 11 07 00 0 00 0 000	1 2 0	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	10 182 057,97
1 11 07 01 0 00 0 000	1 2 0	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	10 182 057,97
1 11 07 01 4 04 0 000	1 2 0	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	10 182 057,97
1 11 09 00 0 00 0 000	1 2 0	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	16 552 403,01
1 11 09 04 0 00 0 000	1 2 0	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	16 552 403,01
1 11 09 04 4 04 0 000	1 2 0	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	16 552 403,01
1 12 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	9 661 860,26
1 12 01 00 0 01 0 000	1 2 0	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	9 661 860,26
1 12 01 01 0 01 0 000	1 2 0	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	2 746 676,67
1 12 01 01 0 01 6 000	1 2 0	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	2 746 676,67

1 12 01 02 0 01 0 000	1 2 0	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	259 152,16
1 12 01 02 0 01 6 000	1 2 0	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	259 152,16
1 12 01 03 0 01 0 000	1 2 0	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	782 651,98
1 12 01 03 0 01 6 000	1 2 0	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	782 651,98
1 12 01 04 0 01 0 000	1 2 0	Плата за размещение отходов производства и потребления	5 873 379,45
1 12 01 04 0 01 6 000	1 2 0	Плата за размещение отходов производства и потребления(Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	5 873 379,45
1 13 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8 879 030,16
1 13 01 00 0 00 0 000	1 3 0	Доходы от оказания платных услуг (работ)	2 755 150,23
1 13 01 99 0 00 0 000	1 3 0	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	2 755 150,23
1 13 01 99 4 04 0 000	1 3 0	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	2 755 150,23
1 13 02 00 0 00 0 000	1 3 0	Доходы от компенсации затрат государства	6 123 879,93
1 13 02 99 0 00 0 000	1 3 0	Прочие доходы от компенсации затрат государства	6 123 879,93
1 13 02 99 4 04 0 000	1 3 0	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	6 123 879,93
1 14 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	196 941 044,03
1 14 02 00 0 00 0 000	0 0 0	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	191 242 948,37
1 14 02 04 0 04 0 000	4 1 0	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	191 242 948,37
1 14 02 04 3 04 0 000	4 1 0	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	191 242 948,37
1 14 06 00 0 00 0 000	4 3 0	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	5 698 095,66
1 14 06 01 0 00 0 000	4 3 0	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	3 899 095,66
1 14 06 01 2 04 0 000	4 3 0	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	3 899 095,66
1 14 06 02 0 00 0 000	4 3 0	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 799 000,00
1 14 06 02 4 04 0 000	4 3 0	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 799 000,00
1 15 00 00 0 00 0 000	0 0 0	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	1 617 032,16
1 15 02 00 0 00 0 000	1 4 0	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	1 617 032,16
1 15 02 04 0 04 0 000	1 4 0	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	1 617 032,16
1 16 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	23 379 526,96
1 16 03 00 0 00 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	447 575,39

1 16 03 01 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, статьями 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1 и 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	397 964,28
1 16 03 01 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, статьями 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1 и 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	397 964,28
1 16 03 03 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	49 611,11
1 16 03 03 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	49 611,11
1 16 06 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	116 950,00
1 16 06 00 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт (прочие)	116 950,00
1 16 08 00 0 01 0 000	0 0 0	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	147 724,31
1 16 08 01 0 01 0 000	0 0 0	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	147 724,31
1 16 08 01 0 01 6 000	0 0 0	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	147 724,31
1 16 23 00 0 00 0 000	1 4 0	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	135 376,10
1 16 23 04 0 04 0 000	1 4 0	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	135 376,10
1 16 23 04 1 04 0 000	1 4 0	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	8 500,00
1 16 23 04 2 04 0 000	1 4 0	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	126 876,10
1 16 25 00 0 00 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	1 045 677,56
1 16 25 01 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах	83 000,00
1 16 25 02 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	10 000,00
1 16 25 02 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	10 000,00
1 16 25 03 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	5 500,00
1 16 25 05 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	702 513,93
1 16 25 05 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	581 513,93
1 16 25 05 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	121 000,00

1 16 25 06 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	244 663,63
1 16 25 06 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства (прочие)	244 663,63
1 16 28 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	1 437 703,99
1 16 28 00 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей(федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 437 703,99
1 16 30 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	101 404,59
1 16 30 01 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования	15 050,00
1 16 30 01 3 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	15 050,00
1 16 30 01 3 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	15 050,00
1 16 30 03 0 01 0 000	1 4 0	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	86 354,59
1 16 30 03 0 01 6 000	1 4 0	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения (прочие)	86 354,59
1 16 33 00 0 00 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	79 871,23
1 16 33 04 0 04 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	79 871,23
1 16 33 04 0 04 6 000	1 4 0	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	79 871,23
1 16 35 00 0 00 0 000	1 4 0	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	3 607 507,25
1 16 35 02 0 04 0 000	1 4 0	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	3 607 507,25
1 16 37 00 0 00 0 000	1 4 0	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющим перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	26 036,12
1 16 37 03 0 04 0 000	1 4 0	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов	26 036,12
1 16 41 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	218 700,00
1 16 41 00 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	218 700,00
1 16 43 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	2 389 053,29
1 16 43 00 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (прочие)	2 389 053,29
1 16 45 00 0 01 0 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	3 512 100,00
1 16 45 00 0 01 6 000	1 4 0	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	3 512 100,00
1 16 90 00 0 00 0 000	1 4 0	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	10 113 847,13
1 16 90 04 0 04 0 000	1 4 0	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	10 113 847,13
1 16 90 04 0 04 0 000	1 4 0	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	5 514 071,98
1 16 90 04 0 04 6 000	1 4 0	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	4 599 775,15
1 17 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	-223 907,45

1 17 01 00 0 00 0 000	1 8 0	Невыясненные поступления	-223 907,45
1 17 01 04 0 04 0 000	1 8 0	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-223 907,45
2 00 00 00 0 00 0 000	0 0 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 500 409 846,69
2 02 00 00 0 00 0 000	0 0 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 469 935 799,46
2 02 01 00 0 00 0 000	1 5 1	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	388 359 500,00
2 02 01 00 1 00 0 000	1 5 1	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	239 784 100,00
2 02 01 00 1 04 0 000	1 5 1	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	239 784 100,00
2 02 01 00 3 00 0 000	1 5 1	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	148 575 400,00
2 02 01 00 3 04 0 000	1 5 1	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	148 575 400,00
2 02 02 00 0 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	371 827 855,46
2 02 02 00 8 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей	7 609 480,00
2 02 02 00 8 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	7 609 480,00
2 02 02 00 9 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	126 000,00
2 02 02 00 9 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	126 000,00
2 02 02 05 1 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	3 564 495,00
2 02 02 05 1 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	3 564 495,00
2 02 02 07 7 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	106 474 325,00
2 02 02 07 7 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	106 474 325,00
2 02 02 08 8 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	28 998 271,35
2 02 02 08 8 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	28 998 271,35
2 02 02 08 8 04 0 004	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	28 998 271,35
2 02 02 08 9 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	70 112 211,65
2 02 02 08 9 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	70 112 211,65
2 02 02 08 9 04 0 004	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	70 112 211,65
2 02 02 14 5 00 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам на модернизацию региональных систем общего образования	4 566 000,00
2 02 02 14 5 04 0 000	1 5 1	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	4 566 000,00
2 02 02 99 9 00 0 000	1 5 1	Прочие субсидии	150 377 072,46
2 02 02 99 9 04 0 000	1 5 1	Прочие субсидии бюджетам городских округов	150 377 072,46
2 02 03 00 0 00 0 000	0 0 0	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	668 886 644,00
2 02 03 00 7 00 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	47 200,00
2 02 03 00 7 04 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	47 200,00

2 02 03 02 1 00 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	13 105 200,00
2 02 03 02 1 04 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	13 105 200,00
2 02 03 02 4 00 0 000	1 5 1	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	18 030 444,00
2 02 03 02 4 04 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	18 030 444,00
2 02 03 02 9 00 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	22 090 700,00
2 02 03 02 9 04 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	22 090 700,00
2 02 03 07 0 00 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	3 781 800,00
2 02 03 07 0 04 0 000	1 5 1	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	3 781 800,00
2 02 03 11 9 00 0 000	0 0 0	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	4 536 700,00
2 02 03 11 9 04 0 000	0 0 0	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	4 536 700,00
2 02 03 99 9 00 0 000	1 5 1	Прочие субвенции	607 294 600,00
2 02 03 99 9 04 0 000	1 5 1	Прочие субвенции бюджетам городских округов	607 294 600,00
2 02 04 00 0 00 0 000	1 5 1	Иные межбюджетные трансферты	40 861 800,00
2 02 04 02 5 00 0 000	1 5 1	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	324 500,00
2 02 04 02 5 04 0 000	1 5 1	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	324 500,00
2 02 04 04 1 00 0 000	1 5 1	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	6 200,00
2 02 04 04 1 04 0 000	1 5 1	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	6 200,00
2 02 04 99 9 00 0 000	1 5 1	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	40 531 100,00
2 02 04 99 9 04 0 000	1 5 1	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	40 531 100,00
2 07 00 00 0 00 0 000	1 8 0	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	37 785 000,00
2 07 04 00 0 04 0 000	1 8 0	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	37 785 000,00
2 07 04 05 0 04 0 000	1 8 0	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	37 785 000,00
2 18 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	1 774 579,36
2 18 04 00 0 04 0 000	0 0 0	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 774 579,36
2 18 04 01 0 04 0 000	0 0 0	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	1 774 579,36
2 19 00 00 0 00 0 000	0 0 0	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-9 085 532,13
2 19 04 00 0 04 0 000	1 5 1	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-9 085 532,13
ВСЕГО:			3 473 668 161,59

Приложение 3
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014г. №296

РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА» ЗА 2013 ГОД ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»

руб.

Наименование кода	КВС Р	Рз Пр	КЦСР	КВР	Кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6
Контрольно-счетная палата МОГО "Ухта"	905				7 699 047,96
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	905	0100			7 699 047,96
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	905	0106			7 699 047,96
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	905	0106	0020000		6 031 251,44
Центральный аппарат	905	0106	0020400		4 845 257,02
Фонд оплаты труда и страховые взносы	905	0106	0020400	121	2 480 946,29
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	905	0106	0020400	122	184 180,60
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	905	0106	0020400	242	602 780,09
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	905	0106	0020400	244	1 557 340,04
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	905	0106	0020400	852	20 010,00
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	905	0106	0022500		1 185 994,42
Фонд оплаты труда и страховые взносы	905	0106	0022500	121	1 185 994,42
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	905	0106	4520000		1 667 796,52
Центральный аппарат	905	0106	4520400		1 667 796,52
Фонд оплаты труда и страховые взносы	905	0106	4520400	121	1 177 382,75
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	905	0106	4520400	122	57 454,92
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	905	0106	4520400	242	3 160,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	905	0106	4520400	244	429 798,85
Совет МОГО "Ухта"	921				16 760 004,34
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	921	0100			16 760 004,34
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	921	0102			2 202 754,33
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	921	0102	0020000		2 202 754,33
Глава муниципального образования	921	0102	0020300		2 202 754,33
Фонд оплаты труда и страховые взносы	921	0102	0020300	121	2 162 474,33
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	921	0102	0020300	122	40 280,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	921	0103			14 557 250,01
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	921	0103	0020000		12 293 781,94
Центральный аппарат	921	0103	0020400		12 049 174,55
Фонд оплаты труда и страховые взносы	921	0103	0020400	121	6 391 825,75
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	921	0103	0020400	122	581 112,69
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	921	0103	0020400	242	618 220,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	921	0103	0020400	244	4 257 947,11
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	921	0103	0020400	852	200 069,00

Депутаты представительного органа муниципального образования	921	0103	0021201		244 607,39
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	921	0103	0021201	122	161 807,39
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	921	0103	0021201	244	82 800,00
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	921	0103	4520000		2 263 468,07
Центральный аппарат	921	0103	4520400		2 263 468,07
Фонд оплаты труда и страховые взносы	921	0103	4520400	121	1 935 308,59
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	921	0103	4520400	122	28 775,82
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	921	0103	4520400	242	157 781,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	921	0103	4520400	244	141 601,72
Администрация муниципального образования городского округа "Ухта"	923				574 279 012,68
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	923	0100			183 709 893,07
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	923	0104			98 751 630,58
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	0104	0020000		73 866 814,48
Центральный аппарат	923	0104	0020400		71 920 152,04
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0104	0020400	121	44 546 009,96
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0104	0020400	122	2 634 960,92
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0104	0020400	242	2 514 242,30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0104	0020400	244	21 322 561,90
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	923	0104	0020400	831	536 835,96
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0104	0020400	852	365 541,00
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	923	0104	0020800		1 946 662,44
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0104	0020800	121	1 946 662,44
Резервные фонды	923	0104	0700000		4 000,00
Резервные фонды местных администраций	923	0104	0700500		4 000,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0104	0700500	122	4 000,00
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	923	0104	4520000		24 880 816,10
Центральный аппарат	923	0104	4520400		24 880 816,10
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0104	4520400	121	22 424 081,13
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0104	4520400	122	270 776,24
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0104	4520400	242	457 708,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0104	4520400	244	1 728 250,22
Судебная система	923	0105			24 000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	923	0105	0010000		24 000,00
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	923	0105	0014000		24 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0105	0014000	244	24 000,00
Другие общегосударственные вопросы	923	0113			84 934 262,49
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	0113	0020000		38 146 234,78
Центральный аппарат	923	0113	0020400		25 841 162,94
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0113	0020400	121	21 716 261,24
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0113	0020400	122	946 826,39
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0113	0020400	242	1 248 953,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0020400	244	1 734 495,18

Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	923	0113	0020400	831	190 182,55
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0113	0020400	852	4 443,93
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	923	0113	0029900		12 305 071,84
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	923	0113	0029900	621	12 185 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	0029900	622	120 071,84
Резервные фонды	923	0113	0700000		861 271,76
Резервные фонды местных администраций	923	0113	0700500		861 271,76
Резервные средства	923	0113	0700500	870	861 271,76
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	923	0113	0900000		11 689 794,28
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	923	0113	0900200		11 689 794,28
Оплата расходов, связанных с приватизацией и продажей прав на заключение договоров права аренды муниципального имущества и на земельные участки	923	0113	0900201		882 220,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900201	244	882 220,00
Оплата услуг по инвентаризации и составлению технических паспортов муниципального имущества, оценка рыночной стоимости	923	0113	0900202		762 915,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900202	244	762 915,86
Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов казны, сносом списанных муниципальных объектов	923	0113	0900205		3 673 803,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900205	244	3 673 803,42
Приобретение имущества в муниципальную собственность	923	0113	0900206		6 370 855,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900206	244	6 370 855,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	923	0113	0920000		642 318,85
Выполнение других обязательств государства	923	0113	0920300		642 318,85
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	923	0113	0920302		28 245,63
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	923	0113	0920302	321	28 245,63
Прочие выплаты по обязательствам государства	923	0113	0920305		614 073,22
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)	923	0113	0920305	630	614 073,22
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	923	0113	4520000		28 011 466,70
Центральный аппарат	923	0113	4520400		28 011 466,70
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0113	4520400	121	23 956 323,43
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0113	4520400	122	427 278,06
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0113	4520400	242	1 565 805,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	4520400	244	2 058 417,05
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0113	4520400	852	3 642,45
Целевые программы муниципальных образований	923	0113	7950000		5 583 176,12
"Электронный муниципалитет (2013-2015 годы)"	923	0113	7950300		4 110 267,64
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0113	7950300	242	2 519 567,64
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7950300	622	1 590 700,00
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0113	7950500		408 071,51
Подпрограмма "Противопожарная защита зданий и сооружений администрации МОГО "Ухта" и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населённых пунктах МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0113	7950501		408 071,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	7950501	244	408 071,51
"Электронный муниципалитет (2010-2012 годы)"	923	0113	7950700		39 910,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7950700	622	39 910,00

Резервные фонды	923	0113	0700000		861 271,76
Резервные фонды местных администраций	923	0113	0700500		861 271,76
Резервные средства	923	0113	0700500	870	861 271,76
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	923	0113	0900000		11 689 794,28
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	923	0113	0900200		11 689 794,28
Оплата расходов, связанных с приватизацией и продажей прав на заключение договоров права аренды муниципального имущества и на земельные участки	923	0113	0900201		882 220,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900201	244	882 220,00
Оплата услуг по инвентаризации и составлению технических паспортов муниципального имущества, оценка рыночной стоимости	923	0113	0900202		762 915,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900202	244	762 915,86
Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов казны, сносом списанных муниципальных объектов	923	0113	0900205		3 673 803,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900205	244	3 673 803,42
Приобретение имущества в муниципальную собственность	923	0113	0900206		6 370 855,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	0900206	244	6 370 855,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	923	0113	0920000		642 318,85
Выполнение других обязательств государства	923	0113	0920300		642 318,85
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	923	0113	0920302		28 245,63
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	923	0113	0920302	321	28 245,63
Прочие выплаты по обязательствам государства	923	0113	0920305		614 073,22
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)	923	0113	0920305	630	614 073,22
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	923	0113	4520000		28 011 466,70
Центральный аппарат	923	0113	4520400		28 011 466,70
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0113	4520400	121	23 956 323,43
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0113	4520400	122	427 278,06
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0113	4520400	242	1 565 805,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	4520400	244	2 058 417,05
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0113	4520400	852	3 642,45
Целевые программы муниципальных образований	923	0113	7950000		5 583 176,12
"Электронный муниципалитет (2013-2015 годы)"	923	0113	7950300		4 110 267,64
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0113	7950300	242	2 519 567,64
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7950300	622	1 590 700,00
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0113	7950500		408 071,51
Подпрограмма "Противопожарная защита зданий и сооружений администрации МОГО "Ухта" и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населённых пунктах МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0113	7950501		408 071,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	7950501	244	408 071,51
"Электронный муниципалитет (2010-2012 годы)"	923	0113	7950700		39 910,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7950700	622	39 910,00
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	923	0113	7951100		854 970,22
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальной собственности администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	923	0113	7951101		809 774,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	7951101	244	719 774,73

Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7951101	622	90 000,00
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципального учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства" администрации МОГО "Ухта" и муниципального автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	923	0113	7951106		45 195,49
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	923	0113	7951106	622	45 195,49
"Противодействие коррупции в МОГО "Ухта" на (2012 - 2013 годы)"	923	0113	7952100		169 956,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0113	7952100	244	169 956,75
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	923	0300			29 003 071,34
Органы внутренних дел	923	0302			691 004,05
Целевые программы муниципальных образований	923	0302	7950000		691 004,05
"Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО "Ухта" на 2012-2013 годы"	923	0302	7953200		691 004,05
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0302	7953200	242	52 094,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0302	7953200	244	638 910,05
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	923	0309			25 306 339,38
Резервные фонды	923	0309	0700000		7 710,00
Резервные фонды местных администраций	923	0309	0700500		7 710,00
Резервные средства	923	0309	0700500	870	7 710,00
Воинские формирования (органы, подразделения)	923	0309	2020000		22 359 026,83
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	923	0309	2026700		22 359 026,83
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0309	2026700	111	18 619 691,38
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0309	2026700	112	325 962,58
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0309	2026700	242	508 677,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0309	2026700	244	2 901 660,63
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0309	2026700	852	3 035,00
Целевые программы муниципальных образований	923	0309	7950000		2 939 602,55
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0309	7950500		2 787 786,19
Подпрограмма "Противопожарная защита зданий и сооружений администрации МОГО "Ухта" и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населённых пунктах МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0309	7950501		2 787 786,19
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0309	7950501	242	247 256,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0309	7950501	244	2 540 529,69
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	923	0309	7951100		151 816,36
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальной собственности администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	923	0309	7951101		151 816,36
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0309	7951101	244	151 816,36
Обеспечение пожарной безопасности	923	0310			3 005 727,91
Воинские формирования (органы, подразделения)	923	0310	2020000		2 830 727,91
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	923	0310	2026700		2 830 727,91
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0310	2026700	111	2 601 599,82
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0310	2026700	112	19 432,82
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0310	2026700	244	209 695,27
Целевые программы муниципальных образований	923	0310	7950000		175 000,00
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0310	7950500		175 000,00
Подпрограмма "Противопожарная защита зданий и сооружений администрации МОГО "Ухта" и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населённых пунктах МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0310	7950501		175 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0310	7950501	244	175 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	923	0400			26 247 016,78

Транспорт	923	0408			918 868,04
Воздушный транспорт	923	0408	3000000		918 868,04
Отдельные мероприятия в области воздушного транспорта	923	0408	3000200		918 868,04
Расходы на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми	923	0408	3000212		918 868,04
Субсидия юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	923	0408	3000212	810	918 868,04
Другие вопросы в области национальной экономики	923	0412			25 328 148,74
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	923	0412	0920000		25 219 280,74
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	923	0412	0929900		25 219 280,74
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0412	0929900	111	20 521 216,75
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	0412	0929900	112	601 801,47
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0412	0929900	242	1 232 048,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0412	0929900	244	2 544 159,22
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	923	0412	0929900	831	129 573,62
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0412	0929900	852	190 481,27
Реализация государственных функций в области национальной экономики	923	0412	3400000		0,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	923	0412	3400300		0,00
"Разработка документов территориального планирования МОГО "Ухта" на 2012-2013 год"	923	0412	3400300	913	0,00
Малое предпринимательство	923	0412	3450000		90 000,00
Субсидии на государственную поддержку малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	923	0412	3450100		90 000,00
"Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МОГО "Ухта" на 2012-2013гг."	923	0412	3450100	912	90 000,00
Целевые программы муниципальных образований	923	0412	7950000		18 868,00
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0412	7950500		18 868,00
Подпрограмма "Противопожарная защита зданий и сооружений администрации МОГО "Ухта" и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населённых пунктах МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	923	0412	7950501		18 868,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0412	7950501	244	18 868,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	923	0500			167 034 970,78
Жилищное хозяйство	923	0501			160 582 050,78
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	923	0501	0920000		1 554 063,75
Выполнение других обязательств государства	923	0501	0920300		1 554 063,75
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства бюджета МОГО "Ухта"	923	0501	0920306		1 554 063,75
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	923	0501	0920306	831	1 554 063,75
"Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда"	923	0501	0980000		54 257 201,56
"Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	923	0501	0980100		41 664 053,95
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	923	0501	0980102		41 664 053,95
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казенным учреждениям	923	0501	0980102	441	41 664 053,95
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	923	0501	0980104		0,00

Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0501	0980104	411	0,00
"Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов"	923	0501	0980200		12 593 147,61
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда"	923	0501	0980202		12 593 147,61
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казенным учреждениям	923	0501	0980202	441	12 593 147,61
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства"	923	0501	0980204		0,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0501	0980204	411	0,00
Поддержка жилищного хозяйства	923	0501	3500000		35 569 156,30
Мероприятия в области жилищного хозяйства	923	0501	3500300		35 569 156,30
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казенным учреждениям	923	0501	3500300	441	1 838 551,05
"Переселение граждан, проживающих на территории МОГО "Ухта", из аварийного жилищного фонда в 2012 - 2013 году"	923	0501	3500300	914	33 730 605,25
Целевые программы муниципальных образований	923	0501	7950000		69 201 629,17
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0501	7950100		67 592 854,42
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов жилищно-коммунального назначения и дорожного хозяйства для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0501	7950104		67 592 854,42
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0501	7950104	411	67 592 854,42
"Капитальный ремонт объектов, находящихся на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 г.г."	923	0501	7950200		1 608 774,75
Подпрограмма "Проведение капитального ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства на 2012 г.."	923	0501	7950203		1 608 774,75
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0501	7950203	243	1 608 774,75
Коммунальное хозяйство	923	0502			6 452 920,00
Целевые программы муниципальных образований	923	0502	7950000		6 452 920,00
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0502	7950100		6 452 920,00
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов жилищно-коммунального назначения и дорожного хозяйства для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0502	7950104		6 452 920,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0502	7950104	411	6 452 920,00
ОБРАЗОВАНИЕ	923	0700			77 791 039,39
Дошкольное образование	923	0701			64 181 932,90
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	923	0701	1020000		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	923	0701	1020100		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	923	0701	1020102		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0701	1020102	413	5 169 832,06
Целевые программы муниципальных образований	923	0701	7950000		59 012 100,84
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0701	7950100		53 662 563,33
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов образования для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0701	7950101		53 662 563,33
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0701	7950101	413	53 662 563,33
"Капитальный ремонт объектов, находящихся на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 г.г."	923	0701	7950200		5 349 537,51
Подпрограмма "Проведение капитального ремонта образовательных учреждений на 2012-2014г.г."	923	0701	7950201		5 349 537,51
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0701	7950201	243	5 349 537,51
Общее образование	923	0702			13 609 106,49
Целевые программы муниципальных образований	923	0702	7950000		13 609 106,49

"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0502	7950100		6 452 920,00
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов жилищно-коммунального назначения и дорожного хозяйства для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0502	7950104		6 452 920,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0502	7950104	411	6 452 920,00
ОБРАЗОВАНИЕ	923	0700			77 791 039,39
Дошкольное образование	923	0701			64 181 932,90
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	923	0701	1020000		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	923	0701	1020100		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	923	0701	1020102		5 169 832,06
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0701	1020102	413	5 169 832,06
Целевые программы муниципальных образований	923	0701	7950000		59 012 100,84
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0701	7950100		53 662 563,33
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов образования для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0701	7950101		53 662 563,33
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0701	7950101	413	53 662 563,33
"Капитальный ремонт объектов, находящихся на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 г.г."	923	0701	7950200		5 349 537,51
Подпрограмма "Проведение капитального ремонта образовательных учреждений на 2012-2014г.г."	923	0701	7950201		5 349 537,51
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0701	7950201	243	5 349 537,51
Общее образование	923	0702			13 609 106,49
Целевые программы муниципальных образований	923	0702	7950000		13 609 106,49
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0702	7950100		1 279 003,23
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов образования для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО "Ухта"	923	0702	7950101		1 279 003,23
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0702	7950101	413	1 279 003,23
"Капитальный ремонт объектов, находящихся на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 г.г."	923	0702	7950200		11 030 103,26
Подпрограмма "Проведение капитального ремонта образовательных учреждений на 2012-2014г.г."	923	0702	7950201		11 030 103,26
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0702	7950201	243	11 030 103,26
"Модернизация образования на территории МОГО "Ухта" 2011-2015 г."	923	0702	7950900		1 300 000,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0702	7950900	243	1 300 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	923	0800			3 622 367,01
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	923	0804			3 622 367,01
Целевые программы муниципальных образований	923	0804	7950000		3 622 367,01
"Культура г. Ухты на 2012 - 2014 годы"	923	0804	7950400		3 622 367,01
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0804	7950400	244	172 935,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	0804	7950400	413	3 449 432,01
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	923	0900			14 801 294,68
Стационарная медицинская помощь	923	0901			6 953 418,93
Целевые программы муниципальных образований	923	0901	7950000		6 953 418,93
"Модернизация здравоохранения МОГО "Ухта" на 2011-2012 годы"	923	0901	7953600		6 953 418,93

Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	923	0902	7953600	243	3 329 054,80
Другие вопросы в области здравоохранения	923	0909			4 518 820,95
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	923	0909	4520000		4 518 820,95
Центральный аппарат	923	0909	4520400		2 056 922,98
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0909	4520400	121	1 563 380,17
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	923	0909	4520400	242	57 439,59
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0909	4520400	244	429 589,03
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	923	0909	4520400	831	2 000,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	923	0909	4520400	852	4 514,19
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	923	0909	4529900		2 461 897,97
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	0909	4529900	121	2 180 989,39
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	0909	4529900	244	280 908,58
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	923	1000			41 962 311,12
Пенсионное обеспечение	923	1001			11 933 731,39
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	923	1001	4910000		11 933 731,39
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	923	1001	4910100		11 933 731,39
Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	923	1001	4910100	312	11 933 731,39
Социальное обеспечение населения	923	1003			5 117 060,98
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	1003	0020000		35 048,57
Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами "О ветеранах" и "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	923	1003	0029200		35 048,57
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	1003	0029200	121	35 048,57
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	1003	0029200	122	0,00
Социальная помощь	923	1003	5050000		5 082 012,41
Мероприятия в области социальной политики	923	1003	5053300		1 868 454,95
"О дополнительных мерах социальной поддержки на территории МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	923	1003	5053300	911	1 868 454,95
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих, проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лиц, работавших на военных объектах в период Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	923	1003	5053400		3 213 557,46
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	923	1003	5053402		3 213 557,46
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	923	1003	5053402	321	3 213 557,46
Охрана семьи и детства	923	1004			24 765 519,08
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	1004	0020000		495 519,08
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий на приобретение или строительство жилья, в соответствии с Законом Республики Коми от 6 октября 2005 года № 103-РЗ "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на приобретение или строительство жилья"	923	1004	0026000		479 361,59
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	1004	0026000	121	479 361,59
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	923	1004	0026000	122	0,00
Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного муниципального жилищного фонда	923	1004	0029000		16 157,49

Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного муниципального жилищного фонда	923	1004	0029000		16 157,49
Фонд оплаты труда и страховые взносы	923	1004	0029000	121	16 157,49
Социальная помощь	923	1004	5050000		24 269 959,00
Федеральный закон от 21 декабря 1996 года N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	923	1004	5052100		24 269 959,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	923	1004	5052102		3 467 600,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казённым учреждениям	923	1004	5052102	441	3 467 600,00
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	923	1004	5052104		4 536 700,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казённым учреждениям	923	1004	5052104	441	4 536 700,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	923	1004	5052110		16 265 659,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казённым учреждениям	923	1004	5052110	441	16 265 659,00
Региональные целевые программы	923	1004	5220000		41,00
Долгосрочная республиканская программа "Стимулирование развития жилищного строительства в Республике Коми (2011-2015 годы)"	923	1004	5224500		41,00
Подпрограмма "Обеспечение жильём отдельных категорий граждан"	923	1004	5224505		41,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казённым учреждениям	923	1004	5224505	441	41,00
Другие вопросы в области социальной политики	923	1006			145 999,67
Целевые программы муниципальных образований	923	1006	7950000		145 999,67
"Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2013-2015 г.г."	923	1006	7951300		145 999,67
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	923	1006	7951300	244	145 999,67
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	923	1100			30 107 048,51
Физическая культура	923	1101			30 107 048,51
Целевые программы муниципальных образований	923	1101	7950000		30 107 048,51
"Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	1101	7950100		30 107 048,51
Подпрограмма "Проектирование, строительство и реконструкция объектов физической культуры и спорта для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счёт средств бюджета МОГО "Ухта"	923	1101	7950102		30 107 048,51
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	923	1101	7950102	413	30 107 048,51
Муниципальное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства" администрации МОГО "Ухта"	929				586 390 753,91
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	929	0400			394 286 096,53
Транспорт	929	0408			2 277 094,81
Воздушный транспорт	929	0408	3000000		1 352 255,63
Отдельные мероприятия в области воздушного транспорта	929	0408	3000200		1 352 255,63
Расходы на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми	929	0408	3000212		1 352 255,63
Субсидия юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	929	0408	3000212	810	1 352 255,63
Целевые программы муниципальных образований	929	0408	7950000		924 839,18
"Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0408	7951200		924 839,18
Подпрограмма "Дорожное хозяйство на 2013-2015 годы"	929	0408	7951201		924 839,18

Субсидия юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	929	0408	7951201	810	924 839,18
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	929	0409			392 009 001,72
Дорожное хозяйство	929	0409	3150000		133 892 441,78
Управление дорожным хозяйством	929	0409	3150100		133 892 441,78
Оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения	929	0409	3150123		841 885,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0409	3150123	244	841 885,41
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	929	0409	3150124		12 783 857,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0409	3150124	244	12 685 457,31
"Развитие и модернизация инфраструктуры объектов дорожного хозяйства МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0409	3150124	455	98 399,69
Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	929	0409	3150125		95 936 741,98
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0409	3150125	243	91 528 288,95
"Развитие и модернизация инфраструктуры объектов дорожного хозяйства МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0409	3150125	455	4 408 453,03
Капитальный ремонт и ремонт улиц и проездов населенных пунктов в Республике Коми	929	0409	3150126		11 364 910,00
"Развитие и модернизация инфраструктуры объектов дорожного хозяйства МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0409	3150126	455	11 364 910,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в Республике Коми	929	0409	3150127		12 965 047,39
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0409	3150127	243	12 965 047,39
Целевые программы муниципальных образований	929	0409	7950000		258 116 559,94
"Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0409	7951200		256 685 982,72
Подпрограмма "Дорожное хозяйство на 2013-2015 годы"	929	0409	7951201		256 685 982,72
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0409	7951201	243	90 292 103,37
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0409	7951201	244	166 393 879,35
"Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО "Ухта" на 2012-2013 годы"	929	0409	7953200		1 430 577,22
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0409	7953200	244	1 430 577,22
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	929	0500			192 104 657,38
Жилищное хозяйство	929	0501			31 604 919,94
Резервные фонды	929	0501	0700000		258 748,00
Резервные фонды местных администраций	929	0501	0700500		258 748,00
Резервные средства	929	0501	0700500	870	258 748,00
Дорожное хозяйство	929	0501	3150000		20 280 000,00
Управление дорожным хозяйством	929	0501	3150100		20 280 000,00
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в Республике Коми	929	0501	3150129		20 280 000,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0501	3150129	243	20 280 000,00
Поддержка жилищного хозяйства	929	0501	3500000		1 893 513,24
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	929	0501	3500200		628 398,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0501	3500200	243	628 398,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	929	0501	3500300		1 265 115,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0501	3500300	244	1 265 115,24
Целевые программы муниципальных образований	929	0501	7950000		9 172 658,70
"Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0501	7951200		7 334 337,92

Подпрограмма "Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт), объектов жилищно-коммунального хозяйства МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0501	7951206		7 334 337,92
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0501	7951206	243	902 643,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0501	7951206	244	5 704 944,72
Субсидия юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	929	0501	7951206	810	726 749,49
Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2011-2012 г.г.	929	0501	7951600		49 029,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0501	7951600	244	49 029,24
"Энергосбережение и повышение энергоэффективности в жилищном фонде на территории МОГО "Ухта" на 2010 - 2016 годы"	929	0501	7951700		1 789 291,54
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0501	7951700	244	1 789 291,54
Коммунальное хозяйство	929	0502			23 359 899,22
Поддержка коммунального хозяйства	929	0502	3510000		597 842,61
Мероприятия в области коммунального хозяйства	929	0502	3510500		597 842,61
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0502	3510500	244	537 656,46
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0502	3510500	411	60 186,15
Региональные целевые программы	929	0502	5220000		6 474 325,00
Долгосрочная республиканская целевая программа "Чистая вода в Республике Коми (2011 - 2017 годы)"	929	0502	5224400		6 474 325,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0502	5224400	411	6 474 325,00
Целевые программы муниципальных образований	929	0502	7950000		16 287 731,61
"Чистая вода на территории МОГО "Ухта" на 2012 - 2017 годы"	929	0502	7950600		3 592 803,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0502	7950600	411	3 592 803,00
"Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0502	7951200		11 610 788,61
Подпрограмма "Услуги погребения на 2013-2015 годы"	929	0502	7951203		226 985,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0502	7951203	244	226 985,80
Подпрограмма "Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт), объектов жилищно-коммунального хозяйства МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0502	7951206		11 383 802,81
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0502	7951206	244	2 417 755,37
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственным унитарным предприятиям	929	0502	7951206	466	8 966 047,44
Субсидия юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	929	0502	7951206	810	0,00
Долгосрочная целевая программа "Чистая вода на территории МОГО "Ухта" на 2012-2017 годы"	929	0502	7954000		1 084 140,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0502	7954000	411	1 084 140,00
Благоустройство	929	0503			97 281 407,56
Региональные целевые программы	929	0503	5220000		2 598 090,40
Долгосрочная республиканская целевая программа "Обращение с отходами производства и потребления в Республике Коми (2012-2016)"	929	0503	5224700		2 598 090,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	5224700	244	1 348 090,40
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0503	5224700	411	1 250 000,00
Благоустройство	929	0503	6000000		27 956 077,55
Озеленение	929	0503	6000300		12 039 558,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	6000300	244	11 190 928,22
"Развитие и модернизация инфраструктуры объектов зеленого хозяйства МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0503	6000300	451	848 629,98
Организация и содержание мест захоронения	929	0503	6000400		5 771 799,33
"Модернизация и обустройство кладбищ на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0503	6000400	452	5 771 799,33

Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	929	0503	6000500		10 144 720,02
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0503	6000500	243	99 645,11
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	6000500	244	5 303 173,91
"Развитие и модернизация объектов захоронения твердых бытовых, строительных, биологических отходов и площадок для складирования снега на территории МОГО "Ухта" на 2012-2014 годы"	929	0503	6000500	454	4 741 901,00
Целевые программы муниципальных образований	929	0503	7950000		66 727 239,61
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	929	0503	7950500		1 790 960,00
Подпрограмма "Противопожарная защита учреждений отрасли жилищно-коммунального хозяйства и объектов муниципальной собственности на территории МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	929	0503	7950506		1 790 960,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7950506	244	342 300,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0503	7950506	411	1 448 660,00
Развитие наружного освещения города Ухты на 2010-2014 годы (Светлый город)	929	0503	7951000		9 464 531,97
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951000	244	9 464 531,97
"Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО "Ухта" на 2013-2015 годы"	929	0503	7951200		55 471 747,64
Подпрограмма "Дорожное хозяйство на 2013-2015 годы"	929	0503	7951201		4 108 737,52
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951201	244	4 108 737,52
Подпрограмма "Зеленое хозяйство на 2013-2015 годы"	929	0503	7951202		20 051 561,43
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0503	7951202	243	2 534 728,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951202	244	17 516 832,77
Подпрограмма "Услуги погребения на 2013-2015 годы"	929	0503	7951203		8 092 868,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951203	244	8 092 868,00
Подпрограмма "Захоронение твердых бытовых, строительных, биологических отходов и природоохранных мероприятия на 2013-2015 годы"	929	0503	7951204		1 740 894,63
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0503	7951204	243	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951204	244	594 542,37
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0503	7951204	411	1 146 352,26
Подпрограмма "Светлый город на 2013-2015 годы"	929	0503	7951205		21 477 686,06
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	929	0503	7951205	243	5 280,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0503	7951205	244	21 472 406,06
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	929	0503	7951205	411	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	929	0505			39 858 430,66
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	929	0505	0020000		1 573 586,83
Центральный аппарат	929	0505	0020400		1 573 586,83
Фонд оплаты труда и страховые взносы	929	0505	0020400	121	1 563 756,80
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	929	0505	0020400	122	9 830,03
Резервные фонды	929	0505	0700000		351 605,24
Резервные фонды местных администраций	929	0505	0700500		351 605,24
Резервные средства	929	0505	0700500	870	351 605,24
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	929	0505	4520000		37 883 516,61
Центральный аппарат	929	0505	4520400		37 883 516,61
Фонд оплаты труда и страховые взносы	929	0505	4520400	121	31 195 491,37
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	929	0505	4520400	122	490 181,14

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0505	4520400	244	3 621 527,23
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	929	0505	4520400	831	507 642,76
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	929	0505	4520400	852	12 267,74
Целевые программы муниципальных образований	929	0505	7950000		49 721,98
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	929	0505	7951100		49 721,98
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципального учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства" администрации МОГО "Ухта" и муниципального автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	929	0505	7951106		49 721,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	929	0505	7951106	244	49 721,98
МУ "Управление культуры" администрации МОГО "Ухта"	956				257 236 622,54
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	956	0100			11 472,15
Другие общегосударственные вопросы	956	0113			11 472,15
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	956	0113	0920000		11 472,15
Выполнение других обязательств государства	956	0113	0920300		11 472,15
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	956	0113	0920302		11 472,15
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0113	0920302	612	11 472,15
ОБРАЗОВАНИЕ	956	0700			45 985 356,12
Общее образование	956	0702			45 985 356,12
Федеральные целевые программы	956	0702	1000000		0,00
Федеральная целевая программа "Культура России (2006 - 2010 годы)"	956	0702	1000200		0,00
Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)"	956	0702	1000299		0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0702	1000299	612	0,00
Учреждения по внешкольной работе с детьми	956	0702	4230000		44 767 875,69
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0702	4239900		44 767 875,69
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0702	4239900	611	44 308 496,69
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0702	4239900	612	459 379,00
Межбюджетные трансферты	956	0702	5210000		528 000,00
Вышестоящий код	956	0702	5210100		528 000,00
Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с укреплением материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры и искусства	956	0702	5210114		528 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0702	5210114	612	528 000,00
Целевые программы муниципальных образований	956	0702	7950000		689 480,43
"Культура г. Ухты на 2012 - 2014 годы"	956	0702	7950400		679 992,75
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0702	7950400	612	679 992,75
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	956	0702	7951900		9 487,68
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	956	0702	7951904		9 487,68
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0702	7951904	612	9 487,68
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	956	0800			210 736 704,33
Культура	956	0801			177 538 967,02
Малое предпринимательство	956	0801	3450000		126 000,00

Мероприятия в области малого и среднего предпринимательства	956	0801	3450200		126 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	3450200	612	126 000,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	956	0801	4400000		90 202 449,99
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	956	0801	4400200		324 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	4400200	612	324 500,00
Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	956	0801	4400900		6 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	4400900	612	6 200,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0801	4409900		89 871 749,99
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0801	4409900	611	55 119 225,69
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	4409900	612	742 139,59
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0801	4409900	621	33 521 374,68
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	956	0801	4409900	622	489 010,03
Музеи и постоянные выставки	956	0801	4410000		9 797 644,51
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0801	4419900		9 797 644,51
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0801	4419900	611	9 682 228,37
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	4419900	612	115 416,14
Библиотеки	956	0801	4420000		29 116 213,87
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0801	4429900		29 116 213,87
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0801	4429900	611	28 442 749,68
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	4429900	612	673 464,19
Межбюджетные трансферты	956	0801	5210000		7 109 000,00
Вышестоящий код	956	0801	5210100		7 109 000,00
Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с укреплением материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры и искусства	956	0801	5210114		7 109 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	5210114	612	2 109 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	956	0801	5210114	622	5 000 000,00
Целевые программы муниципальных образований	956	0801	7950000		41 187 658,65
"Культура г. Ухты на 2012 - 2014 годы"	956	0801	7950400		38 973 749,22
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	7950400	612	19 608 570,18
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	956	0801	7950400	622	19 365 179,04
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	956	0801	7951100		1 808 373,24
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений культуры администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	956	0801	7951104		1 808 373,24
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	7951104	612	1 808 373,24
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	956	0801	7951900		405 536,19
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	956	0801	7951904		405 536,19
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	0801	7951904	612	377 073,15
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	956	0801	7951904	622	28 463,04
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	956	0804			33 197 737,31
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	956	0804	0020000		3 425 076,62

Центральный аппарат	956	0804	0020400		3 425 076,62
Фонд оплаты труда и страховые взносы	956	0804	0020400	121	2 882 827,73
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	956	0804	0020400	122	90 252,21
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	956	0804	0020400	242	130 189,38
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	956	0804	0020400	244	321 807,30
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	956	0804	4400000		7 821 245,30
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0804	4409900		7 821 245,30
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	956	0804	4409900	611	7 821 245,30
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	956	0804	4520000		16 505 549,32
Центральный аппарат	956	0804	4520400		7 008 154,25
Фонд оплаты труда и страховые взносы	956	0804	4520400	121	4 829 214,93
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	956	0804	4520400	122	101 589,34
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	956	0804	4520400	242	285 408,57
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	956	0804	4520400	244	1 791 941,41
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	0804	4529900		9 497 395,07
Фонд оплаты труда и страховые взносы	956	0804	4529900	121	7 070 132,14
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	956	0804	4529900	122	375 339,04
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	956	0804	4529900	242	980 390,02
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	956	0804	4529900	244	1 071 167,87
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	956	0804	4529900	852	366,00
Целевые программы муниципальных образований	956	0804	7950000		5 445 866,07
"Культура г. Ухты на 2012 - 2014 годы"	956	0804	7950400		5 267 866,07
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	956	0804	7950400	242	199 535,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	956	0804	7950400	244	5 068 331,07
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	956	0804	7951100		178 000,00
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений культуры администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	956	0804	7951104		178 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	956	0804	7951104	244	178 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	956	1000			503 089,94
Социальное обеспечение населения	956	1003			503 089,94
Социальная помощь	956	1003	5050000		503 089,94
Оказание других видов социальной помощи	956	1003	5058600		503 089,94
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	1003	5058600	612	503 089,94
МУ "Управление физической культуры и спорта" администрации МОГО "Ухта"	964				144 585 162,82
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	964	0100			57 638,72
Другие общегосударственные вопросы	964	0113			57 638,72
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	964	0113	0920000		57 638,72
Выполнение других обязательств государства	964	0113	0920300		57 638,72
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	964	0113	0920302		57 638,72
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	964	0113	0920302	321	22 285,94
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0113	0920302	612	35 352,78
ОБРАЗОВАНИЕ	964	0700			82 063 191,07
Общее образование	964	0702			77 275 492,80

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	964	0100			57 638,72
Другие общегосударственные вопросы	964	0113			57 638,72
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	964	0113	0920000		57 638,72
Выполнение других обязательств государства	964	0113	0920300		57 638,72
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	964	0113	0920302		57 638,72
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	964	0113	0920302	321	22 285,94
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0113	0920302	612	35 352,78
ОБРАЗОВАНИЕ	964	0700			82 063 191,07
Общее образование	964	0702			77 275 492,80
Учреждения по внешкольной работе с детьми	964	0702	4230000		63 012 737,46
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	964	0702	4239900		63 012 737,46
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	964	0702	4239900	611	62 560 856,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	4239900	612	451 881,46
Межбюджетные трансферты	964	0702	5210000		1 767 000,00
Вышестоящий код	964	0702	5210100		1 767 000,00
Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с укреплением материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта	964	0702	5210115		1 767 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	5210115	612	1 767 000,00
Целевые программы муниципальных образований	964	0702	7950000		12 495 755,34
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	964	0702	7951100		230 136,31
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений физической культуры и спорта администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	964	0702	7951102		230 136,31
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	7951102	612	230 136,31
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	964	0702	7951900		581 518,03
Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	964	0702	7951902		25 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	7951902	612	25 000,00
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	964	0702	7951904		556 518,03
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	7951904	612	556 518,03
"Развитие физической культуры и спорта МОГО "Ухта" на 2013-2015 гг."	964	0702	7952200		11 669 935,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	7952200	612	11 669 935,00
"Развитие физической культуры и спорта МОГО "Ухта" на 2011-2012 гг."	964	0702	7952400		14 166,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	0702	7952400	612	14 166,00
Другие вопросы в области образования	964	0709			4 787 698,27
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	964	0709	4520000		4 787 698,27
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	964	0709	4529900		4 787 698,27
Фонд оплаты труда и страховые взносы	964	0709	4529900	121	3 961 199,60
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	964	0709	4529900	122	121 810,51
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	964	0709	4529900	242	638 969,84
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	964	0709	4529900	244	65 718,32

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	964	1100			62 464 333,03
Физическая культура	964	1101			50 565 644,68
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	964	1101	4820000		37 754 853,73
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	964	1101	4829900		37 754 853,73
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	964	1101	4829900	611	32 751 865,38
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	1101	4829900	612	244 988,35
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	964	1101	4829900	621	4 758 000,00
Целевые программы муниципальных образований	964	1101	7950000		12 810 790,95
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	964	1101	7951100		446 962,13
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений физической культуры и спорта администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	964	1101	7951102		446 962,13
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	1101	7951102	612	348 440,13
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	964	1101	7951102	622	98 522,00
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	964	1101	7951900		208 728,82
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	964	1101	7951904		208 728,82
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	1101	7951904	612	208 728,82
"Развитие физической культуры и спорта МОГО "Ухта" на 2013-2015 гг."	964	1101	7952200		12 155 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	964	1101	7952200	612	12 141 100,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	964	1101	7952200	622	14 000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	964	1105			11 898 688,35
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	964	1105	0020000		1 473 659,76
Центральный аппарат	964	1105	0020400		1 473 659,76
Фонд оплаты труда и страховые взносы	964	1105	0020400	121	1 318 890,81
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	964	1105	0020400	122	129 643,95
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	964	1105	0020400	242	12 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	964	1105	0020400	244	13 125,00
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	964	1105	4520000		5 146 257,87
Центральный аппарат	964	1105	4520400		5 146 257,87
Фонд оплаты труда и страховые взносы	964	1105	4520400	121	4 181 350,85
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	964	1105	4520400	122	165 474,69
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	964	1105	4520400	242	240 018,36
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	964	1105	4520400	244	559 413,97
Региональные целевые программы	964	1105	5220000		2 294 500,00
Долгосрочная республиканская целевая программа "Дети Республики Коми (2012-2015 годы)"	964	1105	5225400		2 294 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	964	1105	5225400	244	2 294 500,00
Целевые программы муниципальных образований	964	1105	7950000		2 984 270,72
"Развитие физической культуры и спорта МОГО "Ухта" на 2013-2015 гг."	964	1105	7952200		2 984 270,72
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	964	1105	7952200	122	25 240,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	964	1105	7952200	244	2 959 030,72
МУ "Управление образования" администрации МОГО "Ухта"	975				1 957 891 061,71

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	975	0100			226 909,70
Другие общегосударственные вопросы	975	0113			226 909,70
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	975	0113	0920000		226 909,70
Выполнение других обязательств государства	975	0113	0920300		226 909,70
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	975	0113	0920302		226 909,70
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0113	0920302	612	226 909,70
ОБРАЗОВАНИЕ	975	0700			1 908 427 186,63
Дошкольное образование	975	0701			845 121 023,38
Федеральные целевые программы	975	0701	1000000		0,00
Федеральная целевая программа развития образования на 2011 - 2015 годы	975	0701	1008900		0,00
Реализация мероприятий федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы	975	0701	1008999		0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	1008999	612	0,00
Детские дошкольные учреждения	975	0701	4200000		787 778 809,16
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	0701	4209900		787 778 809,16
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0701	4209900	611	772 057 201,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	4209900	612	15 721 608,16
Мероприятия в области образования	975	0701	4360000		2 821 999,60
Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми	975	0701	4366300		2 821 999,60
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	4366300	612	2 821 999,60
Целевые программы муниципальных образований	975	0701	7950000		54 520 214,62
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	975	0701	7950500		10 954 638,05
Подпрограмма "Противопожарная защита муниципальных учреждений образования МОГО "Ухта" на 2010 - 2019 годы"	975	0701	7950505		10 954 638,05
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7950505	612	10 954 638,05
"Модернизация образования на территории МОГО "Ухта" 2011-2015 г."	975	0701	7950900		37 585 158,19
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7950900	612	37 585 158,19
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	975	0701	7951100		3 537 919,91
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений образования администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	975	0701	7951103		3 537 919,91
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7951103	612	3 537 919,91
"Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2013-2015 г.г."	975	0701	7951300		765 999,92
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7951300	612	765 999,92
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	975	0701	7951900		1 047 800,63
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	975	0701	7951904		1 047 800,63
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7951904	612	1 047 800,63
"Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО "Ухта" на 2012-2013 годы"	975	0701	7953200		628 697,92
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0701	7953200	612	628 697,92
Общее образование	975	0702			977 067 696,10
Резервные фонды	975	0702	0700000		324 000,00
Резервные фонды местных администраций	975	0702	0700500		324 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	0700500	612	324 000,00
Федеральные целевые программы	975	0702	1000000		0,00
Государственная программа Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2015 годы	975	0702	1009000		0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	1009000	612	0,00

Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	975	0702	4210000		750 068 857,09
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	0702	4219900		750 068 857,09
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0702	4219900	611	668 589 439,73
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	4219900	612	9 410 470,67
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0702	4219900	621	71 025 816,03
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	4219900	622	1 043 130,66
Учреждения по внешкольной работе с детьми	975	0702	4230000		40 108 954,89
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	0702	4239900		40 108 954,89
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0702	4239900	611	38 711 475,92
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	4239900	612	1 397 478,97
Мероприятия в области образования	975	0702	4360000		7 035 700,00
Модернизация региональных систем общего образования	975	0702	4362100		4 566 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	4362100	612	1 691 600,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	4362100	622	2 874 400,00
Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми	975	0702	4366300		2 469 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	4366300	612	1 269 700,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	4366300	622	1 200 000,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	975	0702	5200000		13 105 200,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	975	0702	5200900		13 105 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	5200900	612	11 891 740,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	5200900	622	1 213 460,00
Региональные целевые программы	975	0702	5220000		39 731 937,47
Долгосрочная республиканская целевая программа "Дети Республики Коми (2012-2015 годы)"	975	0702	5225400		39 731 937,47
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	5225400	612	35 665 845,98
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	5225400	622	4 066 091,49
Целевые программы муниципальных образований	975	0702	7950000		126 693 046,65
"Культура г. Ухты на 2012 - 2014 годы"	975	0702	7950400		90 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7950400	612	90 200,00
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	975	0702	7950500		1 638 097,55
Подпрограмма "Противопожарная защита муниципальных учреждений образования МОГО "Ухта" на 2010 - 2019 годы"	975	0702	7950505		1 638 097,55
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7950505	612	1 568 196,75
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7950505	622	69 900,80
"Модернизация образования на территории МОГО "Ухта" 2011-2015 г."	975	0702	7950900		101 713 689,99
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7950900	612	98 633 717,99
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7950900	622	3 079 972,00
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	975	0702	7951100		5 899 580,80
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений образования администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	975	0702	7951103		5 899 580,80
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951103	612	4 933 780,80
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7951103	622	965 800,00

"Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2013-2015 г.г."	975	0702	7951300		8 217 574,47
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951300	612	3 891 525,49
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7951300	622	4 326 048,98
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	975	0702	7951900		7 003 030,14
Подпрограмма "Одаренные дети"	975	0702	7951901		379 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951901	612	349 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7951901	622	30 000,00
Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	975	0702	7951902		200 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951902	612	200 000,00
Подпрограмма "Здоровый ребенок"	975	0702	7951903		783 797,90
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951903	612	513 797,90
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7951903	622	270 000,00
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	975	0702	7951904		5 640 232,24
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7951904	612	5 449 728,23
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0702	7951904	622	190 504,01
"Дети города Ухты (2011-2012 годы)"	975	0702	7952000		8,00
Подпрограмма "Одаренные дети"	975	0702	7952001		8,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7952001	612	8,00
"Развитие физической культуры и спорта МОГО "Ухта" на 2013-2015 гг."	975	0702	7952200		60 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7952200	612	60 000,00
"Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО "Ухта" на 2012-2013 годы"	975	0702	7953200		2 070 865,70
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0702	7953200	612	2 070 865,70
Молодежная политика и оздоровление детей	975	0707			3 230 900,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	975	0707	4320000		3 230 900,00
Оздоровление детей	975	0707	4320200		3 230 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0707	4320200	612	2 930 660,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	975	0707	4320200	622	300 240,00
Другие вопросы в области образования	975	0709			83 007 567,15
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	975	0709	0020000		14 034 151,89
Центральный аппарат	975	0709	0020400		14 034 151,89
Фонд оплаты труда и страховые взносы	975	0709	0020400	121	12 305 050,26
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	975	0709	0020400	122	666 490,24
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	975	0709	0020400	242	456 037,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	975	0709	0020400	244	606 573,99
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	975	0709	4350000		21 584 390,63
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	0709	4359900		21 584 390,63
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0709	4359900	611	21 475 503,83
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	4359900	612	108 886,80
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	975	0709	4520000		44 324 020,71
Центральный аппарат	975	0709	4520400		9 082 670,94
Фонд оплаты труда и страховые взносы	975	0709	4520400	121	8 109 590,98

Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	975	0709	4520400	122	119 482,62
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	975	0709	4520400	242	189 906,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	975	0709	4520400	244	660 253,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	975	0709	4520400	852	3 438,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	0709	4529900		35 241 349,77
Фонд оплаты труда и страховые взносы	975	0709	4529900	121	24 125 556,81
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	975	0709	4529900	122	567 496,86
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	975	0709	4529900	242	932 899,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	975	0709	4529900	244	1 671 531,86
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	975	0709	4529900	611	7 849 816,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	4529900	612	94 048,25
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	975	0709	4529900	852	0,00
Целевые программы муниципальных образований	975	0709	7950000		3 065 003,92
"Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО "Ухта" на 2010-2019 годы"	975	0709	7950500		76 194,98
Подпрограмма "Противопожарная защита муниципальных учреждений образования МОГО "Ухта" на 2010 - 2019 годы"	975	0709	7950505		76 194,98
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7950505	612	76 194,98
"Модернизация образования на территории МОГО "Ухта" 2011-2015 г."	975	0709	7950900		416 652,70
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7950900	612	416 652,70
"Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО "Ухта" на 2010-2014 годы"	975	0709	7951100		22 400,00
Подпрограмма "Энергосбережение на объектах муниципальных учреждений образования администрации МОГО "Ухта" на 2010 - 2014 годы"	975	0709	7951103		22 400,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7951103	612	22 400,00
"Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2013-2015 г.г."	975	0709	7951300		50 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7951300	612	50 000,00
"Дети города Ухты (2013 - 2014 годы)"	975	0709	7951900		2 499 756,24
Подпрограмма "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	975	0709	7951902		180 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7951902	612	180 000,00
Подпрограмма "Здоровый ребенок"	975	0709	7951903		10 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7951903	612	10 000,00
Подпрограмма "Круглогодичное оздоровление, отдых и труд детей и подростков"	975	0709	7951904		2 309 756,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	975	0709	7951904	244	2 262 317,86
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	0709	7951904	612	47 438,38
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	975	1000			49 236 965,38
Социальное обеспечение населения	975	1003			27 404 715,90
Федеральные целевые программы	975	1003	1000000		3 346 297,00
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2011 - 2015 годы	975	1003	1008800		3 346 297,00
Подпрограмма "Обеспечение жильём молодых семей"	975	1003	1008820		3 346 297,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	975	1003	1008820	322	3 346 297,00
Социальная помощь	975	1003	5050000		6 260 868,20
Оказание других видов социальной помощи	975	1003	5058600		145 798,20
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	1003	5058600	612	145 798,20
Обеспечение жильём молодых семей	975	1003	5059000		6 115 070,00
"Обеспечение жильём молодых семей (2013-2015 годы)"	975	1003	5059000	915	6 115 070,00

Региональные целевые программы	975	1003	5220000		14 417 622,70
Долгосрочная республиканская программа "Стимулирование развития жилищного строительства в Республике Коми (2011-2015 годы)"	975	1003	5224500		14 417 622,70
Подпрограмма "Обеспечение жильём молодых семей"	975	1003	5224503		14 417 622,70
Субсидии гражданам на приобретение жилья	975	1003	5224503	322	14 417 622,70
Целевые программы муниципальных образований	975	1003	7950000		3 379 928,00
"Обеспечение жильём молодых семей (2011-2012 годы)"	975	1003	7952300		3 379 928,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	975	1003	7952300	322	3 379 928,00
Охрана семьи и детства	975	1004			21 832 249,48
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	975	1004	5200000		21 832 249,48
Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	975	1004	5201000		21 832 249,48
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	975	1004	5201000	612	21 832 249,48
Финансовое управление администрации МОГО "Ухта"	992				70 018 309,61
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	992	0100			23 297 984,61
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	0106			22 717 495,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	0106	0020000		20 736 100,05
Центральный аппарат	992	0106	0020400		20 736 100,05
Фонд оплаты труда и страховые взносы	992	0106	0020400	121	17 597 194,39
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	992	0106	0020400	122	831 525,15
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	992	0106	0020400	242	1 171 579,38
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	992	0106	0020400	244	1 135 778,13
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	992	0106	0020400	852	23,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	992	0106	0920000		1 027 232,86
Выполнение других обязательств государства	992	0106	0920300		1 027 232,86
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства бюджета МОГО "Ухта"	992	0106	0920306		1 027 232,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	992	0106	0920306	244	990 000,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	992	0106	0920306	831	37 232,86
Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания	992	0106	4520000		954 162,39
Центральный аппарат	992	0106	4520400		954 162,39
Фонд оплаты труда и страховые взносы	992	0106	4520400	121	816 720,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	992	0106	4520400	122	37 115,40
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	992	0106	4520400	242	52 062,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	992	0106	4520400	244	48 264,43
Резервные фонды	992	0111			0,00
Резервные фонды	992	0111	0700000		0,00
Резервные фонды местных администраций	992	0111	0700500		0,00
Резервные средства	992	0111	0700500	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	992	0113			580 489,31
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	992	0113	0920000		580 489,31
Выполнение других обязательств государства	992	0113	0920300		580 489,31
Предоставление компенсации для лиц, проживающих в районах приравненных к районам Крайнего Севера	992	0113	0920302		0,00
Резервные средства	992	0113	0920302	870	0,00
Исполнение судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства бюджета МОГО "Ухта"	992	0113	0920306		580 489,31

Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	992	0113	0920306	831	580 489,31
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	992	1300			46 720 325,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	992	1301			46 720 325,00
Процентные платежи по долговым обязательствам	992	1301	0650000		46 720 325,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	992	1301	0650300		46 720 325,00
Обслуживание муниципального долга	992	1301	0650300	740	46 720 325,00
ВСЕГО					3 614 859 975,57

Приложение 4
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014г. №296

Расходы
бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год
по разделам классификации бюджетов Российской Федерации

руб.

Наименование	Раздел	Подраздел	Кассовое исполнение
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		231 762 950,55
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 202 754,33
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	14 557 250,01
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	98 751 630,58
Судебная система	01	05	24 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	30 416 543,26
Другие общегосударственные вопросы	01	13	85 810 772,37
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		29 003 071,34
Органы внутренних дел	03	02	691 004,05
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	25 306 339,38
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	3 005 727,91
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		420 533 113,31
Транспорт	04	08	3 195 962,85
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	392 009 001,72
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	25 328 148,74
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		359 139 628,16
Жилищное хозяйство	05	01	192 186 970,72
Коммунальное хозяйство	05	02	29 812 819,22
Благоустройство	05	03	97 281 407,56
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	39 858 430,66
ОБРАЗОВАНИЕ	07		2 114 266 773,21
Дошкольное образование	07	01	909 302 956,28
Общее образование	07	02	1 113 937 651,51
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	3 230 900,00
Другие вопросы в области образования	07	09	87 795 265,42
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		214 359 071,34
Культура	08	01	177 538 967,02
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	36 820 104,32
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09		14 801 294,68
Стационарная медицинская помощь	09	01	6 953 418,93
Амбулаторная помощь	09	02	3 329 054,80
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	4 518 820,95
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		91 702 366,44
Пенсионное обеспечение	10	01	11 933 731,39
Социальное обеспечение населения	10	03	33 024 866,82
Охрана семьи и детства	10	04	46 597 768,56
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	145 999,67
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		92 571 381,54
Физическая культура	11	01	80 672 693,19
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	11 898 688,35
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		46 720 325,00

Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	46 720 325,00
ВСЕГО			3 614 859 975,57

Приложение 5
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 Июня 2014г. №296

**ИСТОЧНИКИ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»
ЗА 2013 ГОД ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ
БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

руб.

Код классификации	Наименование кода	Кассовое исполнение
1	2	3
923	Администрация муниципального образования городского округа "Ухта"	209 579 000,00
923 01 06 01 00 04 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городских округов	209 579 000,00
992	Финансовое управление администрации МОГО "Ухта"	-68 387 186,02
992 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-74 000 000,00
992 01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	200 000 000,00
992 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-274 000 000,00
992 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-25 000 000,00
992 01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	15 000 000,00
992 01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-40 000 000,00
992 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	30 612 813,98
992 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-4 020 538 910,33
992 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 051 151 724,31
ВСЕГО		141 191 813,98

Приложение 6
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014 г. №296

**Источники
финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год
по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов
классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам
финансирования дефицита бюджетов**

руб.

Код классификации	Наименование кода	Кассовое исполнение
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	141 191 813,98
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-74 000 000,00
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	200 000 000,00
000 01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	200 000 000,00
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-274 000 000,00
000 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-274 000 000,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-25 000 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-25 000 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	15 000 000,00
000 01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	15 000 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-40 000 000,00
000 01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-40 000 000,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	30 612 813,98
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-4 020 538 910,33
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-4 020 538 910,33
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-4 020 538 910,33

000 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-4 020 538 910,33
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	4 051 151 724,31
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	4 051 151 724,31
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	4 051 151 724,31
000 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 051 151 724,31
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	209 579 000,00
000 01 06 01 00 00 0000 000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	209 579 000,00
000 01 06 01 00 00 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	209 579 000,00
000 01 06 01 00 04 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в собственности городских округов	209 579 000,00

Решение №297 от 25 июня 2014 года

О рассмотрении отчета руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», на основании решения Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 10 «Об утверждении условий контракта с руководителем администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и об отчетности руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» перед Советом муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Считать приложенный к настоящему решению отчет руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год рассмотренным.
2. Признать деятельность руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и деятельность администрации муниципального образования городского округа «Ухта» удовлетворительной.
3. Решения вступает в силу со дня его вступления.

**Глава МОГО «Ухта» —
Председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник.**

Приложение
К решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014 г. №297

ОТЧЕТ

руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования городского округа «Ухта» за 2013 год.

В 2013 году работа администрации муниципального образования городского округа «Ухта» была направлена на решение вопросов в рамках действующих полномочий, установленных Федеральным законом от 06.10.2010 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным и республиканским законодательством, Уставом МОГО «Ухта».

Основные цели и задачи, которые реализованы в 2013 году, были направлены на достижение главной цели социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» - дальнейшее повышение уровня и качества жизни населения на основе устойчивого развития экономики, которая нашла свое отражение в Концепции социально-экономического развития МОГО «Ухта» на период до 2020 года – документе, содержащем систему взглядов, определяющих долгосрочную политику деятельности органов местного самоуправления МОГО «Ухта» по обеспечению конкурентоспособности в различных областях и сферах экономической и социальной жизни муниципального образования, согласованную с интересами бизнес-сообщества, гражданского общества муниципального образования и стратегическими интересами Республики Коми.

Значительный объем средств и ресурсов по реализации возложенных полномочий в 2013 году был направлен на реализацию Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №№ 596-606),

повышение эффективности функционирования жилищно-коммунального комплекса, создание условий для обеспечения доступным жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в создании и реализации механизмов, обеспечивающих доступность, качество и эффективность образовательных услуг, формирование у населения устойчивой приверженности к здоровому образу жизни, сохранение и развитие культурного потенциала, укрепление безопасности жизнедеятельности населения, создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.

В данном отчете представлена информация о результатах работы, проведенной администрацией МОГО «Ухта» в 2013 году, а также анализ тех целей и задач, которые не были достигнуты, и информация об основных направлениях деятельности в 2014 и последующих годах.

**Основные параметры социально-экономического развития
МОГО «Ухта» за 2013 год.**

Основные показатели социально-экономического положения
МОГО «Ухта» за 2013 год:

Оборот организаций* (в фактически действовавших ценах), млн. руб.	254 955,1
Инвестиции в основной капитал (в действовавших ценах)*, млн. руб.	10 412,9
Объем работ и услуг по виду деятельности «Строительство», млн. руб.	14 820,8
Стоимость минимального набора продуктов питания (в декабре), руб. на одного человека в расчете на месяц	3 283,3
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника*, руб.	47 442,0
Численность зарегистрированных безработных (на 01 января 2014 года), человек	230

* - по организациям (без субъектов малого предпринимательства) со средней численностью работников свыше 15 человек.

Ухта является базовым центром нефтегазовой промышленности российского Северо-Запада. Кроме крупного нефтеперерабатывающего завода здесь находятся предприятия нефтяной и газовой промышленности, по ремонту нефтегазового оборудования, научно-исследовательские, геологоразведочные институты, связанные с обслуживанием потребностей нефтегазовой отрасли. Газовая и нефтяная промышленности являются бюджетоформирующей основой экономики муниципалитета.

В Ухте функционирует порядка 3 тыс. предприятий, а также 4 тыс. индивидуальных предпринимателей.

Объем инвестиций в экономику города за 2013 год составил 10,41 млрд. рублей.

Объемы отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами организаций по видам экономической деятельности за 2013 год увеличились по сравнению с 2012 годом на предприятиях с такими видами экономической деятельности, как добыча полезных ископаемых (на 23,2%), производство, передача и распределение электроэнергии, газа и воды (на 23,5%), обрабатывающее производство (на 6,3%).

Позитивное влияние на промышленное производство оказал рост по производству кирпича керамического неогнеупорного строительного (на 39,0%), бензина автомобильного (на 13,1%), топлива дизельного (на 10,1%), тепловой энергии (на 9,9%), по добыче нефти, включая газовый конденсат (на 8,8%), по добыче газа природного и попутного (на 3,4%).

За 2013 год по сравнению с 2012 годом произошло снижение производства конструкций и деталей сборных железобетонных (на 52,3%), колбасных изделий (на 41,0%), кондитерских изделий (на 44,8%), хлеба и хлебобулочных изделий (на 11,7%), масла сливочного (на 4,8%).

Основными видами сельскохозяйственного производства являются: производство скота и птицы на убой; производство молока. Производство скота и птицы на убой (в живом весе) за 2013 год незначительно увеличилось (на 1,0%) по сравнению с 2012 годом и составило 2 040 ц. Уменьшилось по сравнению с 2012 годом производство молока (на 0,8%) и составило 47 023 ц.

Объем работ, выполненных в муниципальном образовании по виду деятельности «Строительство», за 2013 год снизился по сравнению с 2012 годом на 34,6% и составил 14 820,8 млн. рублей. За 2013 год в Ухте введено в действие жилых домов за счет всех источников финансирования 29 412 м² общ. пл., в том числе индивидуальными застройщиками 1 284 м² общ. пл.; выдано 32 разрешения на строительство (в том числе на новое строительство – 28 единиц, из общего количества на строительство жилых зданий – 16 единиц); выдано 14 разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (в том числе нового строительства – 9 единиц, из общего количества жилых зданий – 5 единиц).

Объем перевозки грузов автомобильным транспортом за 2013 год по отношению к 2012 году снизился (на 24,0%) и составил 1 882,2 тыс. т; грузооборот уменьшился (на 23,0%) и составил 66 412,1 тыс. т км. По перевозке грузов за 2013 год Ухта занимает четвертое место после Усинска, Воркуты и Сыктывкара.

Перевозка пассажиров в автобусах общего пользования за 2013 год составила 9 709,3 тыс. человек (снижение на 5% по сравнению с 2012 годом), пассажирооборот автобусов общего пользования уменьшился и составил 79 257,8 тыс. пасс – км (снижение на 12,0% по сравнению с 2012 годом).

Численность постоянного населения МОГО «Ухта» на 01 января 2014 года составила 120,8 тыс. человек, в том числе городское – 118,0 тыс. человек и сельское – 2,8 тыс. человек. Демографическая ситуация в муниципалитете за 2013 год характеризовалась превышением рождаемости над смертностью населения. За 2013 год число родившихся

увеличилось по сравнению с 2012 годом на 8 человек и составило 1 433 человека. Основной причиной сокращения численности населения является миграционный отток населения.

На 1 января 2014 года уровень безработицы от экономически активного населения составил 0,34%.

Число малых и средних предприятий в 2013 году составило – 189 единиц, в том числе число средних предприятий – 21 единица; число малых предприятий – 168 единиц.

Оборот малых и средних предприятий за 2013 год составил 16 675,4 млн. рублей, в том числе отгружено товаров собственного производства – 8 326,5 млн. рублей. Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий за 2013 год составил – 449,7 млн. рублей, в том числе по средним предприятиям – 164,2 млн. рублей, по малым предприятиям – 285,5 млн. рублей.

Результаты деятельности администрации МОГО «Ухта» по решению основных задач, стоявших перед администрацией в 2013 году, анализ деятельности, причины, не позволившие решить задачи в полном объеме, и принятые меры.

Формирование, утверждение, исполнение бюджета МОГО «Ухта»

Бюджетом муниципального образования городского округа «Ухта» на 2013 год, утверждённым решением Совета МОГО «Ухта» от 14 декабря 2012 года № 175 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов», установлены:

- общий объем доходов в сумме 3 834, 9 млн. рублей,
- общий объем расходов в сумме 4 476, 5 млн. рублей,
- дефицит в сумме 641,6 млн. рублей.

Сравнительная таблица по основным параметрам бюджета МОГО «Ухта»

руб.

Наименование показателя	Бюджетные назначения			Исполнение по состоянию на 01.01.2014 года	Неисполненные назначения (гр.3-гр.5)	% исполнения	
	решение Совета МОГО "Ухта" от 14.12.2012 № 175 "О бюджете МОГО "Ухта" на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов"	по состоянию на 01.01.2014	отклонение (гр.3-гр.2)			к решению Совета МОГО "Ухта" от 14.12.2012 № 175 (гр.5/гр.2* 100)	к уточненному плану по состоянию на 01.01.2014 года (гр.5/гр.3* 100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Доходы	3 834,9	3 818,6	-16,3	3 473,7	344,9	90,58	90,97
1.1. Налоговые и неналоговые	2 066,8	2 066,8	0,0	1 973,3	93,5	95,48	95,48
1.2. Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 731,4	1 715,1	-16,3	1 469,9	245,2	84,90	85,71
1.3. Прочие безвозмездные поступления	36,7	36,7	0,0	37,8	-1,1	102,91	102,91
1.4. Возврат межбюджетных трансфертов прошлых лет	0,0	0,0	0,0	-7,3	7,3	0,00	0,00
2. Расходы	4 476,5	4 460,2	-16,3	3 614,9	845,3	80,75	81,05
3. Дефицит	-641,6	-641,6	0,0	-141,2	-500,4	22,01	22,01
4. Источники финансирования дефицита бюджета	641,6	641,6	0,0	141,2	500,4	22,01	22,01
4.1. Получение кредитов	289,0	289,0	0,0	215,0	74,0	74,39	74,39
4.2. Погашение кредитов	-314,0	-314,0	0,0	-314,0	0,0	100,00	100,00
4.3. Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности	390,3	390,3	0,0	209,6	180,7	53,70	53,70
4.4. Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	276,3	276,3	0,0	30,6	245,7	11,08	11,08

По состоянию на 31.12.2013 года показатели по доходам и расходам по сравнению с принятым решением Совета МОГО «Ухта» от 14 декабря 2012 года № 175 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» уменьшены на сумму 16,33 млн. рублей, что связано с изменением объема средств межбюджетных трансфертов, в том числе:

млн. руб.

Наименование межбюджетного трансферта	Сумма
1	2
1.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми	0,14
2.Субсидии местным бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	-0,03
3.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам на создание системы управления комплексом водоснабжения с приобретением российского оборудования и материалов и использованием инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности, муниципальных образований в рамках реализации долгосрочной	-10,50
4.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных районов (городских округов) на поддержку реализации мероприятий федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы в части модернизации регионально-муниципальных систем дошкольного образования, за счет средств, поступающих из федерального бюджета	0,21
5.Субсидии на укрепление материально-технической базы и оснащение оборудованием детских школ искусств, за счет средств, поступающих из федерального бюджета	0,53
6.Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего образования	-6,68
Итого	-16,33

Данные изменения внесены согласно Приказу Финансового управления администрации МОГО «Ухта» от 20 июня 2012 года № 27 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МОГО «Ухта».

Исполнение бюджета МОГО «Ухта» по доходам

По состоянию на 1 января 2014 года бюджет МОГО «Ухта» при плане 3 834,9 млн. рублей исполнен по доходам в сумме 3 473,7 млн. рублей или 91% к году, неисполнение составило 361,2 млн. рублей.

По налоговым и неналоговым доходам исполнение за 2013 год составило 1 973,3 млн. рублей или 95% к плану 2 066,8 млн. рублей, неисполнение составило 93,5 млн. рублей. По сравнению с прошлым годом объем налоговых и неналоговых поступлений увеличился на 88,0 млн. рублей или на 5% (на 01.01.2013 года поступление налоговых и неналоговых составило 1 885,2 млн. рублей).

Наибольший удельный вес в объеме налоговых и неналоговых доходов занимает налог на доходы физических лиц. При плане 1 303,7 млн. рублей на 1 января 2014 года поступление средств по данному платежу составило 1 259,9 млн. рублей или 97%, неисполнение составило 43,8 млн. рублей. За 2012 год поступило 1 074,8 млн. рублей. Таким образом, поступления по налогу на доходы физических лиц в 2013 году увеличились на 185,1 млн. рублей или 17%.

По налогам на совокупный доход при годовом плане 233,3 млн. рублей исполнение бюджета на 1 января 2014 года составило 233,4 млн. рублей или 100% от годовых назначений, перевыполнение составило 0,1 млн. рублей. За 2012 год исполнение составило 227,5 млн. рублей. Сумма увеличения по данной группе налогов составляет 5,9 млн. рублей или 3% по сравнению с 2012 годом.

Налоги на имущество при годовом плане 63,9 млн. рублей поступили на 1 января 2014 года в сумме 64,6 млн. рублей или 101% от годовых назначений, перевыполнение составило 0,7 млн. рублей. За 2012 год поступление средств по данному виду платежей составило 105,7 млн. рублей (в т. ч. транспортный налог – 54,7 млн. рублей). Снижение поступлений составило 41,1 млн. рублей или 39%. Отрицательная динамика обусловлена тем, что с 1 января 2013 года согласно Закону Республики Коми от 26.12.2011 № 155-РЗ транспортный налог не поступает в доход бюджета МОГО «Ухта». Удельный вес транспортного налога в сумме поступлений статьи «Налоги на имущество» составлял 52%.

Исполнение бюджета по статье доходов «Государственная пошлина» на 1 января 2014 года составило 12,7 млн. рублей или 103% от годового плана – 12,3 млн. рублей, перевыполнение составило 0,4 млн. рублей. За 2012 год исполнение по данному платежу составило 10,8 млн. рублей. Увеличение поступлений составило 1,9 млн. рублей или 18%.

По неналоговым доходам основное снижение доходов наблюдается по статье «Доходы от продажи материальных и нематериальных активов». На 1 января 2014 года исполнение составляет 196,9 млн. рублей или 77% к годовому плану – 255,7 млн. рублей, неисполнение составило 58,8 млн. рублей. За 2012 год по данному платежу поступило 252,4 млн. рублей, т.е. снижение составило 55,5 млн. рублей или 22%. Одна из главных причин снижения поступлений по данной статье – низкая привлекательность объектов недвижимого имущества.

По статье «Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности» в течение года были внесены изменения в плановые показатели:

— решением Совета МОГО «Ухта» от 23.05.2013 № 205 план был увеличен с 160,1 млн. рублей до 169,0 млн. рублей, т.е. на 8,9 млн. рублей, в связи со значительным перевыполнением плана на 01.05.2013 по доходам от перечисления части прибыли унитарными предприятиями;

— решением Совета МОГО «Ухта» от 26.12.2013 № 262 плановые назначения были снижены с 169,0 млн. рублей до 159,5 млн. рублей, т.е. на 9,5 млн. рублей;

(в сравнении с первоначальным планом уменьшение составило 0,6 млн. рублей).

На 1 января 2014 года исполнение составило 162,5 млн. рублей или 102% к годовому плану – 159,5 млн. рублей, перевыполнение составило 3,0 млн. рублей. За 2012 год по данному платежу поступило 173,6 млн. рублей, т.е. уменьшение составляет 11,1 млн. рублей или 6%.

Объем безвозмездных поступлений на 2013 год составил 1 500,4 млн. рублей или 85% от суммы годового плана — 1 768,2 млн. рублей, неисполнение составило 267,8 млн. рублей. Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации поступили в сумме 1 469,9 млн. рублей при плане на год 1 731, 4 млн. рублей, т.е. исполнение составило 85%, неисполнение составило 261,5 млн. рублей.

Наименование межбюджетного трансферта	Сумма	Примечание
1	2	3
1.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных районов (городских округов) на проведение мероприятий по формированию сети базовых образовательных учреждений, реализующих образовательные программы общего образования, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития	-2,8	Не заключено Соглашение о предоставлении субсидии с Министерством образования Республики Коми, в связи с невозможностью выполнения предлагаемых мероприятий Соглашения
2.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам на создание системы управления комплексом водоснабжения с приобретением российского оборудования и материалов и использованием инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности, муниципальных образований в рамках реализации долгосрочной республиканской целевой программы «Чистая вода в Республике Коми (2011-2017 годы)»	-10,5	Из республиканской целевой программы «Чистая вода в Республике Коми (2011-2017 годы)» исключено мероприятие - «Строительство станции водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в Пожня - Ель г. Ухта, в том числе ПИР», в связи с поздними сроками проведения аукциона по выбору подрядчика и переноса сроков по заключению контракта на 2014 год
3.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам на реконструкцию и строительство объектов водоснабжения с приобретением российского оборудования и материалов и использованием инновационной продукции обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности, в населенных пунктах с неблагоприятным состоянием поверхностных и подземных источников питьевого водоснабжения в рамках реализации долгосрочной республиканской целевой программы «Чистая вода в Республике Коми (2011-2017 годы)»	-1,2	В соответствии с заключенными Соглашениями о предоставлении субсидии предоставление средств осуществлялось в размере подтвержденных расходов. Экономия в результате проведения работ. В ходе строительства объекта подрядчиком по согласованию с проектной организацией были изменены проектные решения и материалы работ.
4.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	-8,4	В соответствии с заключенными Соглашениями о предоставлении субсидии предоставление средств осуществлялось в размере подтвержденных расходов. Работы выполнены в полном объеме. Протяженность дороги оказалась меньше, чем предусмотрено сметной документацией.
5.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных районов (городских округов) на создание системы по раздельному сбору отходов для обеспечения экологичной и эффективной утилизации отходов на территории Республики Коми, предусмотренных долгосрочной республиканской целевой программой «Обращение с отходами производства и потребления в Республике Коми (2012-2016 годы)»	-0,6	В соответствии с заключенными Соглашениями о предоставлении субсидии предоставление средств осуществлялось в размере подтвержденных расходов. Экономия в ходе выполнения работ.
6.Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	-67,7	В соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, «Правилами перечисления средств государственной корпорации - Фонда реформирования ЖКХ» средства перечисляются в размере подтвержденных расходов (заключенных муниципальных контрактов) о ходе реализации программы. Мероприятия по реализации 1 этапа программы в 2013 году не выполнены.
7.Субсидии местным бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	-163,6	В соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, «Правилами перечисления средств государственной корпорации - Фонда реформирования ЖКХ» средства перечисляются в размере подтвержденных расходов (заключенных муниципальных контрактов) о ходе реализации программы. Мероприятия по реализации 1 этапа программы в 2013 году не выполнены.
8.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	-0,1	В соответствии с заключенными Соглашениями о предоставлении субсидии предоставление средств осуществлялось в размере подтвержденных расходов. Экономия в ходе выполнения работ. Работы выполнены в полном объеме.
9.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми	-0,1	В соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии с Министерством промышленности и транспорта Республики Коми предоставление средств осуществлялось в размере подтвержденных расходов в соответствии с представленной заявкой. Заявка за ноябрь 2013 года в Министерство не предоставлена, так как в соответствии с заключенным соглашением заявка производится после софинансирования расходов из местного бюджета. МУ УЖКХ за период октябрь – ноябрь долю местного бюджета не проплатило.
10.Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных учреждениях в Республике Коми, реализующих программу начального общего образования	-0,1	Министерством образования Республики Коми уменьшен объем средств межбюджетных трансфертов в связи с отсутствием потребности
11.Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных районов (городских округов) на поддержку реализации мероприятий федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы в части модернизации регионально-муниципальных систем дошкольного образования, за счет средств, поступающих из федерального бюджета	+0,2	Средства межбюджетного трансферта от Министерства образования Республики Коми поступили 30.12.2013 года (уведомление о выделении межбюджетного трансферта от 23.12.2013 № 6019-02)
Итого неисполненные назначения	-261,5	

Из 45 объектов, включенных в Прогнозный план приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2013 год, было продано всего 15 объектов. Кроме того, приватизировано 6 объектов недвижимого имущества из Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2012 год.

Исполнение по прочим безвозмездным поступлениям на 1 января 2014 года составило 37,8 млн. рублей или 103% при годовом плане 36,7 млн. рублей, перевыполнение составило 1,1 млн. рублей.

Из 45 объектов, включенных в Прогнозный план приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2013 год, было продано всего 15 объектов. Кроме того, приватизировано 6 объектов недвижимого имущества из Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2012 год.

Исполнение по прочим безвозмездным поступлениям на 1 января 2014 года составило 37,8 млн. рублей или 103% при годовом плане 36,7 млн. рублей, перевыполнение составило 1,1 млн. рублей.

Исполнение бюджета МОГО «Ухта» по расходам

На 1 января 2014 года бюджет МОГО «Ухта» по расходам исполнен в сумме 3 614,9 млн. рублей или 81% к плану 4 460,2 млн. рублей, неисполненные назначения составили 845,3 млн. рублей.

Расходы бюджета МОГО «Ухта» по разделу «Общегосударственные вопросы» составили 231,8 млн. рублей или 95% к плану 244,7 млн. рублей, неисполненные назначения составили 12,9 млн. рублей.

Расходы на национальную безопасность и правоохранительную деятельность составили 29,0 млн. рублей или 99% к плану 29,1 млн. рублей, неисполненные назначения составили 0,1 млн. рублей.

По разделу «Национальная экономика» расходы составили 420,5 млн. рублей или 89% к плану 471,3 млн. рублей, неисполненные назначения составили 50,8 млн. рублей. Неисполнение бюджета по разделу произошло в связи с проведением судебной процедуры о взаимных претензиях по оплате за выполненные работы по территориальному планированию; несвоевременным представлением подрядчиком документов для окончательного расчета за оборудование и содержание ледовой переправы через р. Ижма в с. Кедвавом; уменьшением объема выполненных работ по содержанию поселковых дорог в виду низкого качества исполнения.

Жилищно-коммунальное хозяйство профинансировано на сумму 359,1 млн. рублей или 46% при плане 778,9 млн. рублей, неисполненные назначения составили 419,8 млн. рублей. Причиной неисполнения бюджета по разделу является отсутствие финансирования в рамках муниципальной программы «Переселение граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта» из аварийного жилищного фонда с 2013 года по 01 сентября 2017 года» (1 этап 2013 – 2014 гг.) в связи с производством подготовительных работ для реализации мероприятий программы.

По разделу «Образование» на 1 января 2014 года исполнение – 87%, что составляет 2 114,3 млн. рублей к плану 2 419,5 млн. рублей, неисполненные назначения составили 305,2 млн. рублей. Причиной неисполнения бюджета по разделу является низкое освоение средств, предусмотренных на строительство и капитальный ремонт объектов отрасли, связанное с длительностью производственного цикла и сроками заключенных муниципальных контрактов.

Наименование объекта	План на 2013 год	Исполнение за 2013 год	% исполнения
1	2	3	4
1. Детские ясли-сад по ул. Куратова в г. Ухте	131,9	26,4	20
2. Детские ясли-сад в IV микрорайоне г. Ухты	105,6	10,7	10
3. Реконструкция Детского парка МОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества имени Г.А. Карчевского»	4,3	1,3	30
4. Многофункциональные спортивные площадки с травмобезопасным покрытием для игровых видов спорта	15,0	0,0	0
5. Долгосрочная целевая программа «Модернизация образования на территории МОГО «Ухта» (2011-2015 годы) (Капитальный ремонт МДОУ «Детский сад № 102»)	49,8	26,1	52
6. Долгосрочная целевая программа «Модернизация образования на территории МОГО «Ухта» (2011-2015 годы) (Капитальный ремонт МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»)	49,3	25,4	52
7. Долгосрочная целевая программа «Модернизация образования на территории МОГО «Ухта» (2011-2015 годы) (Капитальный ремонт МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»)	59,5	43,6	73

По разделу «Культура, кинематография» бюджет исполнен на 99% при кассовом исполнении 214,4 млн. рублей к плану 215,4 млн. рублей, неисполненные назначения составили 1,0 млн. рублей.

Расходы по разделу «Здравоохранение» составили 14,8 млн. рублей к плану 22,0 млн. рублей, или 67%, неисполненные назначения составили 7,2 млн. рублей. Причиной неисполнения бюджета по разделу является низкое освоение средств, предусмотренных на капитальный ремонт объектов отрасли, связанное с рассмотрением искового заявления на расторжение и удержании неустойки в связи с несвоевременным исполнением обязательств подрядчиком по муниципальному контракту на СМР в Арбитражном суде Республики Коми.

Расходы на социальную политику профинансированы в размере 91,7 млн. рублей или 87% к плану 105,4 млн. рублей, неис-

Наименование объекта	План на 2013 год	Исполнение за 2013 год	% исполнения
1	2	3	4
1. Проведение капитального ремонта отделений стационара	4,4	1,2	27
2. Проведение капитального ремонта детского хирургического отделения	4,0	0,1	3

полненные назначения составили 13,7 млн. рублей. Причиной неисполнения бюджета по разделу является заявительный характер социальных выплат на приобретение жилья инвалидам, а также молодым семьям и срок действия свидетельства о праве на получение социальных выплат молодым семьям (действителен в течение 9 месяцев).

По разделу «Физическая культура и спорт» расходы составили 92,6 млн. рублей или 73% к плану 127,2 млн. рублей, неисполненные назначения составили 34,6 млн. рублей. Причиной неисполнения бюджета по разделу является низкое освоение средств, предусмотренных на реконструкцию спорткомплекса «Нефтяник», связанное с длительностью производственного цикла и сроком заключенного муниципального контракта.

Наименование объекта	План на 2013 год	Исполнение за 2013 год	% исполнения
1	2	3	4
Реконструкция спорткомплекса «Нефтяник» в г. Ухта (крытый каток с искусственным льдом)	43,3	9,3	22

По разделу «Обслуживание государственного и муниципального долга» расходы составили 46,7 млн. рублей или 100% к плану 46,7 млн. рублей.

Исполнение бюджета МОГО «Ухта» по источникам финансирования дефицита бюджета

На 1 января 2014 года источники финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта» исполнены в сумме 141,2 млн. рублей или 22% при плане 641,6 млн. рублей. Неисполненные назначения составили 500,4 млн. рублей.

Основным показателем, влияющим на неисполнение источников покрытия дефицита бюджета МОГО «Ухта» - средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городских округов. На 1 января 2014 года сумма поступлений составила 209,6 млн. рублей или 54% при плане 390,3 млн. рублей. Неисполненные назначения составили 180,7 млн. рублей.

По уточненным данным Комитета по управлению имуществом, аукцион по продаже акций ОАО «Ухтинская городская типография» дважды был признан не состоявшимся. Предварительная оценка поступлений составляла 28,4 млн. рублей.

Снижение поступлений по данной статье – низкая привлекательность объектов имущества.

За 2013 год муниципальным образованием были получены кредиты на сумму 215,0 млн. рублей, в том числе от кредитных организаций – 200,0 млн. рублей и бюджетный кредит – 15,0 млн. рублей.

На 1 января 2014 года сумма погашения кредитов бюджетом МОГО «Ухта» составила 314,0 млн. рублей, в том числе погашение кредитов от кредитных организаций – 274,0 млн. рублей и бюджетного кредита – 40,0 млн. рублей

Сумма муниципального долга на 1 января 2014 года составила 495,0 млн. рублей.

По состоянию на 1 января 2014 года муниципальное образование не имеет просроченной задолженности по долговым обязательствам.

Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства в 2013 году

Жилищно-коммунальное хозяйство МОГО «Ухта» представляет собой комплекс систем жизнеобеспечения города. Во исполнение Постановления администрации МОГО «Ухта» от 12.03.2013 года № 361 «Об утверждении порядка выявления и перемещения самовольно установленных нестационарных торговых объектов на территории МОГО «Ухта» проводились ежемесячные комиссии по выявлению и перемещению самовольно установленных нестационарных торговых объектов (НТО), в результате которых МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» вывезено 36 ед. Работы с вывозом были затруднены в связи с невозможностью отключения данных объектов от электросетей, а также работающим состоянием НТО.

В течение отчетного года осуществлялся отлов бездомных животных, передержка животного в течение пяти дней (на выявление хозяина собаки, либо лица желающего таковым стать), усыпление и утилизация (в биотермической яме либо в крематории). За истекший период 2013 года выполнен отлов бездомных животных в количестве 1 182 шт.

В рамках реализации действующих полномочий по содержанию объектов внешнего благоустройства в 2013 году были заключены муниципальные контракты по техническому обслуживанию, санитарному содержанию и текущему ремонту объектов внешнего благоустройства на территориях города и всех поселков.

За 2013 год оформлено 278 ордеров на производство земляных работ с организациями, ведущими земляные работы. Из них по 92 ордерам сроки сдачи благоустройства запланированы на 2014 год. Контроль за восстановлением благоустройства по выданным ордерам осуществляется МУ «УЖКХ» с выездом на места проведения работ.

В рамках реализации долгосрочной целевой программой «Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО «Ухта» на 2013-2015 годы» в 2013 году выполнены следующие мероприятия:

- работы по ремонту дворовых территорий многоквартирных домов (21 МКД), проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (7 проездов), общей площадью асфальтирования - 16996,373 кв.м.;

— проведена инвентаризация и паспортизация 98 многоквартирных домов;

— проведено межевание земельных участков под 62 многоквартирными домами;

— выполнены работы по обустройству муниципальных кладбищ: кладбище вдоль автодороги Ухта – Усть-Ухта, кладбище Куратово, кладбище пгт. Ярега;

— для реализации пилотного проекта по системам раздельного сбора на территории МОГО «Ухта» приобретено два грузопассажирских автомобиля для оборудования его под экомобиль;

— приобретены контейнеры для сбора, накопления и временного хранения отработанных компактных люминесцентных ламп, бытовых ртутных термометров и химических источников тока в количестве – 17шт.;

— разработана проектно-сметная документация на рекультивацию полигонов ТБО: полигон ТБО в пгт. Ярега, полигон ТБО в пгт. Водный, полигон ТБО в пст. Седью;

Согласно мероприятиям настоящей программы выполнены следующие работы:

— капитальный ремонт (ремонт) объектов дорожного хозяйства: сплошное асфальтирование улиц и дорог на территории МОГО «Ухта» на сумму 64 427,32 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «г.Ухта – «Дальний» на участке км 4+870 – км 7+800 на сумму – 23 408,15 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «Подъезд к пгт. Боровой, в том числе: дорога, соединяющая п.Боровой с автомобильной дорогой республиканского значения Сыктывкар – Ухта» на участке км 4+263 – км 10+173 на сумму – 44 552,40 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «Подъезд к «Дежнево, в том числе: улица Транспортная» на участке км 0+000 – км 2+694 на сумму 28 760,38 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «г. Ухта - пгт. Шудаяг» (на участке от 0+000км до 0+0,460), в том числе: а/д Шудаяг – Заболотный на сумму 5 130,37 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «Подъезд к пгт. Водный, в том числе: дорога подъездная Ухта – Сыктывкар» на участке км 3+300- км 3+800 на сумму – 5 068,53 тыс. рублей;

— ремонт автомобильной дороги «Подъезд к пгт. ж/д станции в пгт. Ярега (на участке от 0,000 км до +1,950 км), в том числе: дорога объездная» на участке 0,000 км до +0,37287 на сумму 3 448,52 тыс. рублей; Общая площадь ремонта автомобильных дорог в 2013 году составила 127 281,692 м².

— ямочный ремонт дороги полотна на сумму 24 735,65 тыс. рублей;

—ремонт тротуара по пр. Ленина на участке от 0+000 – 0+632.

—установка дорожных знаков на желтом фоне, устройство дорожной разметки;

—капитальный ремонт лестниц: лестница на Южном склоне по пр. Космонавтов, д. 21 и лестница на Южном склоне по пр. Космонавтов, д.23а, лестницы школа № 21.

— выполнен капитальный ремонт и модернизация ЖКХ, в том числе проектно-изыскательские работы;

— выполнены работы по замене газового оборудования АОГВ в муниципальных квартирах п. Кэмдин;

—для завершения реализации программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, действующей в 2009-2011гг., осуществлен снос ветхого жилого фонда в количестве 13 многоквартирных домов на сумму - 4 975,39 тыс. рублей.

Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 13 августа 2012г. № 1775 утверждена долгосрочная целевая программа «Чистая вода на территории МОГО «Ухта» на 2012-2017 годы», в соответствии с которой выполнены следующие работы:

— завершены работы по реконструкции реконструкция объекта «Водовод низкого давления диаметром 500 мм вдоль объездной дороги», участок 1,2 км;

— проведен конкурс по разработке проектно-сметной документации объекта «Станция водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в «Пожня-Ель» г. Ухта».

В 2013 году по данной программе выполнены работы на общую сумму 26 558,52 тыс. рублей, в том числе за счет местного бюджета 14 830,58 тыс. рублей, в том числе по реконструкции водовода – 17 583,52 тыс. рублей (МБ – 11 402,00 тыс. руб.).

Также в 2013 году администрация МОГО «Ухта», собственник помещений в многоквартирных домах, в лице МУ «УЖКХ» участвовало в составе конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами и домами, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности. По предлагаемым перечням работ и услуг на 2014 год для участия администрации, как собственника муниципальных помещений, в проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах подготовлено 133 заключения. Подготовлено конкурсной документации по 20многоквартирным домам, находящимся в управлении МУП «Общий дом». Проведено 40 заседаний Комиссии по выбору вариантов голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирных домов. На заседаниях Комиссии рассмотрены документы и приняты решения по вопросам повестки дня общих собраний по 1021 многоквартирному дому. Собрания проводились как по инициативе администрации МОГО «Ухта», так и по инициативе иных собственников помещений в МКД.

По вопросу транспортного обслуживания населения в 2013 году проведены мероприятия:

Учреждением подготовлен проект решения Совета МОГО «Ухта» «О перевозке отдельных категорий граждан на дачных автобусных маршрутах в установленных границах МОГО «Ухта» в 2013 году», пояснительная записка и расчеты сумм возмещения выпадающих доходов перевозчикам от осуществления перевозки отдельных категорий пассажиров на дачных автобусных маршрутах в 2013 году при применении льготного тарифа за одну поездку от 10 до 16 руб. Решением Совета МОГО «Ухта» от 10.04.2012 № 204 «О перевозке отдельных категорий граждан на дачных автобусных маршрутах в установленных границах МОГО «Ухта» в 2013 году» гражданам, достигшим пенсионного возраста (мужчины 55 лет, женщины 50 лет) было предоставлено право проезда на дачных автобусных маршрутах по муниципальному проездному билету утвержденной стоимостью - 12 руб. в период с 01.05.2013г. по 30.09.2013г. Освоение средств составило: 1 342 159 руб. (в т.ч. кредиторская задолженность 503 876 руб.).

На территории МОГО «Ухта» с. Кедвавом и д. Поромес отнесены к труднодоступным населенным пунктам. Для осуществления перевозок жителей указанных населенных пунктов воздушным транспортом в 2013 году администрацией МОГО «Ухта» были заключены договоры на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным авиационным маршрутам с ОАО «Комиавиатранс». Транспортной схемой предусмотрено выполнение 39 вертолетных рейсов по маршруту «Ухта-Кедвавом-Ухта». За 2013 год транспортная схема выполнена полностью. Освоение средств составило 1 423 426,38 руб., в том числе: РБ – 1 352 255,63 руб.; МБ – 71 171,35 руб.

В 2013 году администрация МОГО «Ухта», как собственник помещений в многоквартирных домах, в лице МУ «УЖКХ», участвовало в работе по проведению общих собраний собственников помещений, проводимых как по инициативе МОГО «Ухта», так и по инициативе иных собственников помещений многоквартирных домов; принимало участие в голосовании по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности, руководствуясь решениями, принятыми на специально сформированной Комиссии по определению позиции МОГО «Ухта» при проведении общих собраний собственников помещений в МКД.

Регулярно проводились встречи с населением и прием граждан в МУ «УЖКХ» по вопросам, связанным с управлением МКД, по вопросам смены способа управления домами с управления управляющей организации на управление ТСЖ, непосредственное управление. Подготовлено множество ответов на жалобы и заявления граждан с разъяснениями на поставленные вопросы. Кроме того, проводилась работа с населением, в том числе: консультирование по разъяснению изменений в Жилищном кодексе РФ, порядка расчета и внесения платы за потребленные коммунальные услуги в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов; рассмотрение письменных обращений граждан по вопросам ремонта балконов, фасада (герметизация швов, промерзание стен), улучшения жилищных условий, ремонта квартир, нарушения порядка, содержания жилого помещения, проведения капитального ремонта МКД (кровли, инженерное оборудование, фасады), о неисправности сетей холодного водоснабжения и водоотведения, вентиляции, перепланировке помещений, перечне и объемах работ по содержанию общего имущества МКД, нарушениях УК при проведении общих собраний собственников помещений в МКД, содержании общего имущества МКД, некачественной услуге отопления и горячего водоснабжения, содержании домашних животных, признании дома ветхим и сроках переселения из ветхого жилищного фонда, о проблеме бродячих собак, работе управляющих организаций, благоустройстве дворовой территории (парковка автотранспорта, перенос контейнерных площадок, обрезка деревьев, асфальтирование территорий), размере платы за ЖКУ, по наружным инженерным коммуникациям (освещение, газ, тепло, водоснабжение и канализация), обслуживанию дорожной сети, кладбищ, свалок, асфальтирование дорог и др.

По вопросам архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды проведена следующая работа:

Подготовлены и рассмотрены Советом МОГО «Ухта» проекты решений «Об утверждении Генерального плана муниципального образования городского округа «Ухта» (утвержден Решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 226), «Об утверждении Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта» (утвержден Решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227).

Выдано:

- 32 разрешения на строительство объектов капитального строительства;
- 14 разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию;
- 61 разрешение на установку рекламных конструкций;
- 203 акта выбора земельного участка для строительства объектов и постановлений о предварительном согласовании места размещения объектов;
- 104 утвержденных Градостроительных планов земельных участков;
- 100 согласованных актов местоположения границ земельных участков.

Проведена работа по инвентаризации рекламных конструкций для упорядочения их размещения на территории МОГО «Ухта», в результате демонтировано 11 самовольно установленных рекламных конструкций. Рассмотрено 505 обращений о присвоении адреса объектам недвижимости.

Утверждено 337 схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования. Рассмотрено 7 заявлений по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки МОГО «Ухта».

В рамках реализации муниципальной программы «Переселение граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 г.г.» сформировано 5 земельных участков под строительство многоквартирных жилых домов, подготовлены градостроительные планы на данные земельные участки;

В 2013 году в рамках Года охраны окружающей среды проведены сле-

дующие мероприятия:

Администрацией МОГО «Ухта» оказано содействие Ухтинскому городскому комитету по охране окружающей среды в проведении семинара по теме «Особо охраняемые природные территории МОГО «Ухта» с презентацией учебных материалов, которые были представлены учебными заведениями города. Начата работа по организации в бассейне реки Тобысь на базе памятника природы «Параськины озера» комплексного (ландшафтного) заказника.

Совместно с ГУ РК «Ухтинское лесничество» проведена республиканская природоохранная акция «МАРШ ПАРКОВ-2013». Высажены зеленые насаждения на территории школы-интерната пгт. Шудаяг в количестве 150 шт.

Совместно с ГУ РК «Ухтинское лесничество», Институтом леса и МУ «Управление образования» организовано проведение акции «Посадка леса» (посадка саженцев в количестве 8 тыс. шт. на территории лесного фонда площадью 2 га).

Подключились к проведению Республиканской экологической акции «Речная лента». В акции от предприятий (организаций) города и населенных пунктов муниципалитета участвовало 526 человек. Убрано 145,6 м³ бытовых отходов.

Организовано проведение всероссийской экологической акции «Зеленая Россия», в которой приняло участие 304 человека. Убрано 314 м³ строительных и бытовых отходов.

Проведено 44 экологических рейда и обследования территории муниципалитета по выявлению мест несанкционированного размещения отходов производства и потребления. В результате выявлено 37 несанкционированных свалок, общей площадью 2,6 га. Убрано 6 свалок площадью 2,024 га.

Выдано 208 согласований на проведение производства земляных работ, при производстве которых затрагиваются элементы городского благоустройства.

В отчетном году проведено 15 общественных слушаний о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

Работа, проведенная на территории МОГО «Ухта» по вопросам развития услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания, а также содействия развития рынка сельскохозяйственной продукции, малого и среднего предпринимательства.

Потребительский рынок в муниципальном образовании городского округа «Ухта» имеет устойчивое состояние и его можно охарактеризовать как стабильное, с соответствующим уровнем насыщенности товарами, развитой сетью предприятий оптовой и розничной торговли, услугами общественного питания и бытового обслуживания населения.

В отчетном году в МОГО «Ухта» осуществляли деятельность 583 стационарных и 208 нестационарных розничных объектов, 66 предприятий общественного питания, 32 оптовых предприятия, 1 универсальный рынок, 282 предприятия по оказанию бытовых услуг.

Фактическая обеспеченность населения площадью торговых объектов на 1000 человек достигла 568,7 м² при нормативе 578,0 м² и составила 98,4 % от норматива минимальной обеспеченности населения торговыми площадями.

По информации Комистата оборот розничной торговли за 2013 год составил 19073,3 млн. руб.

В целях развития конкуренции, для ускорения сбыта собственной продукции, насыщения потребительского рынка товарами, создания максимальных удобств для потребителей каждую субботу и воскресенье организовывалась и проводилась ярмарка выходного дня. Организовано и проведено 48 ярмарок выходного дня, в которых приняли участие 45 хозяйствующих субъектов Республики Коми, г. Кирова, Кировской и Курской областей, Татарстана, Дагестана. На ярмарках реализовано 266,2 т продукции.

В целях поддержки сельхозтоваропроизводителей, для ускорения сбыта собственной продукции и расширения практики прямых продаж администрацией МОГО «Ухта» в 2013 году предоставлено 26 мест без оплаты восьми хозяйствующим субъектам для размещения на улицах города автолавок и тонаров.

Для более полного удовлетворения потребностей населения в продукции общественного питания, обеспечения прохладительными напитками, мороженым и сезонной продукцией в течение весенне-летнего и осеннего периода была организована работа по размещению мелкорозничной торговли: постановлением администрации МОГО «Ухта» определены места размещения, заключены договоры на право размещения и эксплуатации нестационарного объекта с 43 хозяйствующими субъектами. В результате установлено 56 объектов нестационарной торговли: 27 палаток по реализации плодоовощной продукции, 12 палаток по реализации мороженого и прохладительных напитков, 15 летних кафе и 2 объекта по организации досуга. Все это позволило создать дополнительные рабочие места и получить в бюджет МОГО «Ухта» 1 617 тыс. руб., что на 15,3 % больше аналогичного периода 2012 года.

Реализация полномочий в сфере образования, работа с детьми и молодежью.

Стратегия социально-экономического развития образования охватывает всю сеть учреждений, расположенных на территории МОГО «Ухта» и предоставляющих услуги по образованию и социализации, это - 78 учреждений различных уровней образования и форм собственности, в том числе:

муниципальные дошкольные образовательные учреждения – 46.
муниципальные образовательные учреждения общего образования - 28, в том числе: 1 начальная школа-детский сад, 1 начальная общеобразовательная школа, 2 основные общеобразовательные школы, 17 средних общеобразовательных школ, 2 средние общеобразовательные школы с углубленным изучением отдельных предметов, 2 лицея, 1 гимназия, вечерняя (сменная) общеобразовательная школа, 1 Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции. Количество обучающихся в данных образовательных учреждениях в 2013-2014 учебном году – 11 810 человек; в 2012- 2013 учебном году- 11 753 человек; учреждения дополнительного образования детей – 3: «Центр юных техников», «Центр развития творчества детей и юношества имени Г.А. Карчевского», «Центр эстетического воспитания детей». Охват учащихся внеурочной деятельностью в учреждениях дополнительного образования составил в 2012-2013 учебном году – 3231 человек.

Все образовательные учреждения муниципалитета являются юридическими лицами, имеют лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.

В системе образования МОГО «Ухта» происходят изменения, направленные на повышение качества образования. Качество условий, наряду с качеством результатов, является одной из важнейших его составляющих. Практически все средства бюджета МОГО «Ухта» и республиканского бюджета Республики Коми направляются именно на улучшение условий. Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 31 августа 2010 № 2074 утверждена долгосрочная целевая программа «Модернизация образования на территории МОГО «Ухта» (2011-2015 годы)». В рамках данной программы реализовались мероприятия по капитальному ремонту муниципальных образовательных учреждений, по укреплению материально-технической базы, повышению квалификации работников муниципальных образовательных организаций и ряд других. Предусмотрено программой на 2013 год – 209 545 327, 95 рублей, освоено – 136 986 891,81 рублей (65%).

Ряд мероприятий реализовалось и в рамках других долгосрочных целевых программ:

«Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО «Ухта» на 2010-2019 годы» - проведение огнезащитной обработки деревянных конструкций, оборудование эвакуационных выходов, замер сопротивления изоляции, выполнение ПСД на проведение мероприятий по предписаниям. Предусмотрено программой на 2013 год – 12 679 128,0 рублей, освоено – 12 410 260,34 рубля (97,8%).

«Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО «Ухта» на 2010-2014 годы» - установка энергосберегающих окон. Предусмотрено программой на 2013 год – 10 426 222,11 рублей, освоено – 9 098 837,16 рублей (87,2 %).

«Дети города Ухты (2013-2014 годы)». Предусмотрено программой на 2013 год – 10 750 554,60 рублей, освоено – 10 531 943,08 рублей (65%).

«Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО «Ухта» на 2012-2014 годы». Предусмотрено программой на 2013 год – 2 724 455,66 рублей, освоено – 2 685 617,62 рублей (98,5 %).

Ключевым показателем комплекса мер по модернизации муниципальной системы общего образования является доведение размера среднемесячной заработной платы учителей до средней заработной платы по экономике соответствующего субъекта Российской Федерации. В целом, в 2013 году уровень оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений увеличен на 50%, педагогических работников дошкольных образовательных учреждений на 60%.

Модернизация общего образования ставит задачу развития кадрового потенциала. На сегодняшний день, в муниципальных образовательных организациях работает 1710 педагогов.

Создание условий для повышения уровня педагогической компетентности педагогов - основная задача. Никакие изменения, инновационные процессы не будут результативны, если нет соответствующих изменений в системе управления развитием педагогов. Для организации планомерной работы по данному направлению составлен банк данных о потребности педагогических работников в прохождении курсов повышения квалификации. В 2013 году обучение на курсах повышения квалификации прошли 370 работников отрасли «Образования». Профессиональную переподготовку по программе «Менеджмент в образовании» в 2012-2013 учебном году завершили шесть заместителей руководителей образовательных учреждений.

Дошкольное образование

На территории муниципалитета организована работа по автома-

тизированному учету детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении, на территории МОГО «Ухта» реализуются республиканские «пилотные» проекты по внедрению электронной очередности, что позволяет четко определить структуру очереди: каков актуальный и отложенный спрос, распределение «очередников» по возрастным и льготным категориям и другое.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», с целью обеспечения 100%-ной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет к 2016 году и сокращению очередности для детей в возрасте до 3-х лет, на территории МОГО «Ухта» разработан и принят план мероприятий («дорожная карта»), предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения.

Сведения о количестве МДОУ, в них детей:

годы	Количество МДОУ	в них детей
2011	46 (вкл. НШДС)	7005
2012	45 (вкл. НШДС) уменьшение на 1 по причине реорганизации МДОУ №52(д. Поромес) путем присоединения к МДОУ №54 (с. Кедвавом)	7048
2013	47 (вкл. НШДС) увеличение на 2 по причине ввода двух новых МДОУ №7,9	7260
2014	47 (вкл. НШДС)	7279

Сведения о состоянии очередности на предоставление места в МДОУ и реализации комплекса мер по ее ликвидации.

В настоящее время одной из самых острых социальных проблем в городе является проблема недостаточной доступности дошкольного образования. За последние годы возросла потребность населения городского округа в обеспечении местами в детских садах.

Количество нуждающихся в устройстве (до 2012 года это возраст с 1,5 до 7 лет, а с 2012 года - с 1,5 до 3 лет):

2011 год – 1701

2012 год – 1079

2013 год – 1003

2014 год (январь) - 1166

Очередность в возрастных группах старше трех лет отсутствует.

Основным путем решения проблемы доступности дошкольного образования на территории МОГО «Ухта» выбран путь увеличения сети дошкольных образовательных учреждений посредством строительства новых детских садов и перепрофилирования зданий.

2013 год:

- осуществление перепрофилирования здания образовательного учреждения МОУ «Межшкольный учебный комбинат» под дошкольное образовательное учреждение на 156 мест;

- открыты 2 дополнительные группы на 40 мест в функционирующих дошкольных образовательных учреждениях №20,59

в 2014-2015 году планируется:

- ввод нового дошкольного образовательного учреждения на 156 мест за счет перепрофилирования здания образовательного учреждения МОУ «Межшкольный учебный комбинат»;

- ввод нового Муниципального дошкольного образовательного учреждения по ул. Куратова г. Ухты на 220 мест;

- ввод нового Муниципального дошкольного образовательного учреждения в IV микрорайоне г. Ухты на 220 мест;

- возобновление работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №102 комбинированного вида» после проведения комплексного капитального ремонта на 220 мест;

- открытие дополнительной возрастной группы в действующем дошкольном образовательном учреждении №60 на 20 мест.

Проблемы:

- сохранение очередности на получение места в дошкольном образовательном учреждении;

- высокий процент изношенности зданий дошкольных образовательных учреждений;

- увеличение педагогических работников ДОУ предпенсионного и пенсионного возраста.

Основное общее образование

Повышается открытость системы образования. В 2013 году 100% образовательных учреждений опубликовали на своих сайтах публичные доклады о результатах своей деятельности.

В результате планомерной работы на территории МОГО «Ухта» созданы и активно развиваются следующие формы организации инновационной деятельности общеобразовательных учреждений:

- муниципальная экспериментальная площадка (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гуманитарно-педагогический лицей»);

- базовое (опорное) общеобразовательное учреждение (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина»);

- два муниципальных ресурсных центра (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия иностранных языков», Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»);

- три республиканских ресурсных центра (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина», Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гуманитарно-педагогический лицей», Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»);

- республиканская пилотная площадка в вопросах введения ФГОС основного общего образования (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия иностранных языков»);

- федеральная экспериментальная площадка (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гуманитарно-педагогический лицей»).

Одним из приоритетных направлений модернизации системы образования является обновление содержания образования. Ориентиры обновления обозначены в Федеральном Государственном Образовательном Стандарте нового поколения (далее – ФГОС), ориентированного на обеспечение функциональной полноты содержания образования.

Все обучающиеся первых, вторых и третьих классов обеспечены учебниками и рабочими тетрадями в соответствии с новым ФГОС. Все педагоги, работающие в 1,2,3 классах, прошли курсы повышения квалификации, обеспечено нормативно - правовое, кадровое, методическое, финансово-экономическое сопровождение реализации данного направления.

На базе МОУ «Гимназия иностранных языков» - муниципального ресурсного центра, республиканской пилотной площадки в вопросах введения ФГОС НОО и ФГОС ООО, организована качественная работа по информационно-методическому сопровождению реализации данного направления. В 2013-2014 учебном году обучающиеся 5 классов гимназии начали обучение по новым образовательным стандартам в пилотном режиме. Для успешного внедрения пилотного проекта на уровне гимназии и муниципалитета была проведена серьезная подготовительная работа.

Несмотря на целенаправленную работу по обеспечению доступности качественного общего образования существуют проблемы, которые требуют решения в ближайшей перспективе с использованием программных методов: необходимость замены оборудования и инвентаря спортивных залов и площадок общеобразовательных учреждений. Требуется поэтапное обновление учебников нового поколения, учебно-методических пособий.

Отмечается недостаточный уровень оснащенности кабинетов мультимедийным оборудованием. Материально-техническая база образовательных учреждений, и в первую очередь, в сельской местности, должна полностью соответствовать современным требованиям образовательного процесса.

Общеобразовательными учреждениями разработаны модели организации внеурочной деятельности первоклассников, второклассников и реализуется через внеурочную деятельность общеобразовательного учреждения, систему дополнительного образования города и воспитательную работу классных руководителей. На сегодняшний день можно сделать вывод, что заявленные в ФГОС направления внеурочной деятельности реализуются частично с учетом персональных возможностей общеобразовательных учреждений.

Однако, как и в прошлые годы, существует ряд факторов, не позволивших в полном объеме выполнить требования ФГОС в рамках данного направления:

- отсутствие финансирования внеурочной деятельности обучающихся (10 недельных часов), осваивающих общеобразовательные программы начального общего образования;

- нехватка помещений для организации внеурочной деятельности больших общеобразовательных учреждениях;

- нехватка спортивных залов для проведения спортивно-оздоровительных мероприятий.

Качество образования на современном этапе – это не только уровень освоения академических знаний, но и уровень воспитанности, сформированности общечеловеческих ценностей, развитие метапредметных компетентностей, личностных качеств ребенка. Тем не менее, основным показателем эффективности работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях по-прежнему остаются результаты освоения обучающимися государственных программ общего образования. Это еще одна составляющая качества образования.

Сильные стороны:

— высокие показатели успешности сдачи ЕГЭ в 2011-2013 гг., в целом выше средних показателей по Республике Коми:

2011 год - средний балл 56,4

2012 год - средний балл 60,1

2013 год - средний балл 61,1;

— 16 выпускников г. Ухты набрали максимальное количество баллов – 100 баллов. Это лучший результат по Республике Коми;

— увеличение количества обучающихся, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам:

2012 год - 96,2%

2013 год - 98,14%;

— наличие широкого спектра образовательных учреждений, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительные общеоб-

разовательные программы;

— отсутствие невыполненных предписаний Управления по надзору и контролю в сфере образования МО РК;

— наличие ресурсного центра информатизации образования по естественнонаучному направлению в рамках республиканского проекта «Школа будущего» на базе МОУ «СОШ №10».

Слабые стороны:

— устаревшая материально-техническая база образовательных учреждений, эксплуатируемая в течение большого временного отрезка;

— отсутствие материально-технического обеспечения реализации программ по «Технологии», «Физической культуре» в большинстве образовательных учреждений;

— недостаток педагогических работников, высокая доля педагогических работников, достигших пенсионного возраста;

— неуккомплектованность в полном объеме библиотечного фонда образовательных учреждений учебниками по реализуемым образовательным программам;

— низкий уровень развития платных образовательных услуг.

Возможности для развития:

— развитие материально-технической базы образовательных учреждений;

— обеспечение реализации платных образовательных услуг ОУ;

— создание системы привлечения квалифицированных специалистов в ОУ на территории МОГО «Ухта».

Угрозы для развития:

— снижение качества предоставления услуг в сфере общего образования;

— нарастающее несоответствие осуществления образовательной деятельности ОУ требованиям законодательства;

— риск возрастающего дефицита педагогов и мест в начальных классах в связи с ростом рождаемости.

Выводы:

Таким образом, к положительным факторам, влияющим на развитие системы образования муниципалитета, относятся:

1) наличие многопрофильной сети учреждений образования, позволяющей обеспечить конституционные права граждан на получение образования;

2) наличие внутренних резервов и предпосылок для повышения доступности качественного образования;

3) проведение мер и мероприятий по развитию системы образования;

4) наличие и развитие инфраструктурных составляющих сферы образования.

Однако, потенциал системы образования МОГО «Ухта» используется не в полной мере, в развитии системы образования имеется ряд нерешенных проблем, которые требуют решения программно-целевым методом. В 2014 году принята муниципальная программа «Развитие образования на 2014-2020 годы»

Приоритетными направлениями государственной политики в сфере развития образования станут:

- обеспечение доступности качественного дошкольного образования;

- обеспечение доступности качественного общего образования;

- создание условий для реализации ФГОС нового поколения;

- удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах, воспитание у молодежи патриотизма и гражданской ответственности;

- организация отдыха детей и трудоустройство подростков в каникулярное время.

Реализация полномочий по отрасли «Культура»

На территории МОГО «Ухта» функционирует сеть муниципальных учреждений культуры: 6 муниципальных учреждений клубного типа (16 объектов); 1 муниципальное учреждение библиотечного типа (13 объектов); 1 муниципальное учреждение музейного типа (5 объектов); 4 муниципальных учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры (5 объектов); 1 муниципальное учреждение паркового типа (1 объект); 1 муниципальное учреждение кино (1 объект); 1 муниципальное учреждение по обслуживанию объектов культуры (1 объект). В форме автономного функционирует 1 учреждение – МАУ «Городской Дворец культуры».

В 2013 году проведена реорганизация учреждений дополнительного образования детей в форме присоединения МОУ ДОД «Детская музыкальная школа пос. Водный» к МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 2».

В соответствии с планом мероприятий по изменениям, направленным на повышение эффективности сферы культуры, в 2013 году в МОГО «Ухта» проведена работа по переводу технического и обслуживающего персонала из состава учреждений культуры, создано муниципальное учреждение по обслуживанию объектов культуры. Принятые меры позволили достичь показателя по уровню средней заработной платы за 2013 год в размере 21 174,50 руб. при базовом значении показателя в 19 999 руб., т.е. по Ухте средняя зарплата превысила базовое значение на 1 175,5 руб.

Принятые меры позволили также сбалансировать среднесписочную и штатную численность работников учреждений культуры.

Ухта сегодня – одна из немногих территорий, где проводится систематическая работа по решению вопроса местного значения по сохранению, использованию, популяризации и охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения: в 2012-2013 годах проведена государственная историко-культурная экспертиза по объектам культурного наследия, в 2013 году они включены в перечень выявленных объектов культурного наследия и поставлены на государственную охрану. Разработан нормативный документ «Об утверждении Положения о сохранении, использовании, популяризации и охраны объектов культурного наследия МОГО «Ухта», который регулирует отношения в данной области на уровне муниципального образования.

100 % учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры в г.Ухте имеют доступ в Интернет, с 2013 года все учреждения имеют собственные сайты.

В 2013 году разработана и утверждена муниципальная программа МОГО «Ухта» «Культура на 2014-2020 годы». По долгосрочной целевой программе «Культура г.Ухты на 2012-2014 годы» в 2013 году освоены средства в размере 44 962,0 тыс.рублей, что позволило провести городские мероприятия, направленные на патриотическое воспитание граждан, на организацию отдыха жителей городского округа. В 2013 году начата работа по капремонту кровли ГДК, проведена разработка проектно-сметной документации и проектно-изыскательские работы по строительству социально-культурного центра в пгт Кэмдин. В 2013 г. установлена система видеонаблюдения в историко-краеведческом музее, здесь же установлено дополнительное наружное освещение. С целью социокультурной реабилитации инвалидов в 2013 г. установлен пандус в культурном центре «Юбилейный». Приобретены музыкальные инструменты для Детской музыкальной школы № 1 на сумму 1,0 млн.рублей, для оркестра народных инструментов на сумму 1,0 млн.рублей.

Ухта зарекомендовала себя, как территория межнационального согласия. Здесь эффективно работают более 10 национально-культурных автономий. В 2013 году в г.Ухте успешно прошел Межрегиональный этнокультурный праздник «Сабантуй-2013», состоялось выездное заседание Консультативного совета по вопросам национально-культурных автономий при Министерстве национальной политики Республики Коми по теме: «Об опыте работы администрации МОГО «Ухта» по взаимодействию с общественными национально-культурными объединениями в рамках реализации государственной национальной политики Республики Коми».

Вопрос обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта на территории МОГО «Ухта» в 2013 году

Ряд задач по развитию физической культуры и спорта в 2013 году решались в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.10.2012 г. № 2034.

Общий объем средств, направляемых на реализацию программы, составил 27 392 007,00 руб., из них 6 292 489,00 направлено на проведение текущего ремонта учреждений физической культуры и спорта.

Отремонтированы колонны главного фасада и крыльцо лыжной базы МОУ ДОД ДЮСШ -1 (п. УРМЗ). Отремонтировано большое количество помещений, в том числе волейбольное поле и баскетбольный зал МОУ ДОД «ДЮСШ №2». Также отремонтированы помещения МОУ «ДЮСШ единоборств им. Э. Захарова», МУ СК «Спарта».

Проведены предпроектные работы по реконструкции нежилого здания под «Центр спортивных единоборств» в центре силовых видов спорта МУ ЦСВС «Пауэр-Ухта».

Выполнение вышеназванных мероприятий позволили достигнуть плановые показатели ДЦП «Развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта» на 2013-2015гг.», а также перевыполнить запланированный показатель по единовременной пропускной способности спортивных сооружений на 103 человека (план 7 917 человек, факт 8 169 человек).

В целях реализации программного пункта о мероприятиях, направленных на развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта» в 2013 году объем финансирования составил 13 529 888,00 рублей.

Предусмотренные бюджетом МОГО «Ухта» денежные средства позволили реализовать:

— проведение пяти городских Спартакиад (три из которых круглогодичные);

— проведение спортивных массовых мероприятий ко Дню Победы, Дню защиты детей, «Мини-футбол в школу», «КЭС-Баскет», спортивных мероприятий по лыжным гонкам на призы «Пионерская правда», по футболу и хоккею на призы клубов «Кожаный мяч» и «Золотая шайба»;

— проведение мероприятий среди людей с ограниченными возможностями;

— обеспечение участия спортсменов в «Заполярных играх»;

— смотры-конкурсы;

— учебно-тренировочные сборы;

— спортивные мероприятия согласно Календарному плану.

Во исполнение Указа Главы Республики Коми от 19.12.2012г. №154 «2013 год – Год физической культуры и спорта в Республике Коми» в 2013 году организованы и проведены:

Спортмероприятия	2013 год	2012 год
городские	265	183
республиканские	41	36
всероссийские	8	5
ВСЕГО:	314	224

При проведении спортивных мероприятий было задействовано более 30 тысяч человек на физкультурно-оздоровительных и более 15 тысяч человек на спортивно-массовых мероприятиях.

Из общего количества мероприятий, проведенных в 2013 году:

60% - мероприятия среди учащихся и студенческой молодежи лидирующее место из которых занимает Спартакиада допризывной и призывной молодежи;

30% - мероприятия среди трудящихся, ветеранов, людей с ограниченными возможностями;

10% - мероприятия среди смешанных возрастных групп.

Ухтинские спортсмены в общей сумме республиканских, всероссийских и международных соревнованиях 260 раз завоевали призовые места.

Из общего количества участников спортивных мероприятий:

82% - подростки и молодые люди;

18% - взрослая часть населения.

40 спортсменов вошли в основной и резервный составы профессиональных команд, из них: 25 человек – хоккей, 15 человек – мини-футбол. 33 спортсмена включены в составы сборных команд Российской Федерации и Республики Коми.

Благодаря выступлениям спортсменов на соревнованиях различного масштаба в 2013 году:

— 4095 спортсменам присвоены массовые разряды (2012 год – 1686 человек);

— подготовлены 52 спортсмена 1 разряда (2012 год – 37 спортсменов);

— подготовлены 31 КМС (2012 год – 71 КМС);

— подготовлены 13 мастеров спорта России (2012 год – 4 мастера).

Неплохой уровень подготовки показали спортсмены сборных команд МОГО «Ухта» и в таких мероприятиях как:

— Спартакиада «За здоровую республику Коми в 21 веке» - сборная команда МОГО «Ухта» на 1 месте (2012 год – 2 место);

— Спартакиада муниципальных образований - сборная команда МОГО «Ухта» занимает 2 место (2012 год – 2 место);

— Спартакиада народов Севера «Заполярные игры» - сборная команда занимает почетное 3 место (2012 год – 4 место).

По отдельным планам проводились комплексные оздоровительные, физкультурно-спортивные и агитационные пропагандистские мероприятия, в том числе среди людей с ограниченными возможностями, ветеранов спорта.

В рамках Года физической культуры и спорта в Республике Коми сделана ставка на показательные выступления спортсменов с привлечением тысячных аудиторий в основном на государственных, республиканских и городских праздниках: День семьи, День России, День молодежи, День физкультурника, День образования Республики Коми и основания Ухты. А также при проведении Спартакиады трудящихся (15 видов спорта), Спартакиады работников ОАО «Северные магистральные нефтепроводы», на базе детских оздоровительных площадок среди населения и поселений;

При проведении спортивного праздника, посвященного Году спорта и чествованию ветеранов-юбиляров спорта – проведено более 50 показательных выступлений, в которых было задействовано 9 видов спорта: бокс, тхэквондо, баскетбол, самбо, каратэ, велоспорт, пауэрлифтинг, гиревой спорт, танцевальный спорт.

В 2013 году особенно активизировалась агитация и пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта через средства массовой информации, функционирующих на территории МОГО «Ухта» (газеты, телевидение, через Интернет).

Также в 2013 году проведены новые и традиционные спортивные всероссийские проекты:

- «Лыжня России» - приняло участие 5238 человек (2012 год - 3540 человек);

- «Кросс наций» - приняло участие 6983 человека (2012 год – около 5000 человек);

- «Откажись от Интернета на один день – выйди на улицу»;

- «Оранжевый мяч».

Организованы и проведены спортивные акции: «Мы выбираем жизнь», «Дни здоровья», «Музей спорта Ухты и дети», «Город, в котором мы живем»; мастер-классы: с олимпийским чемпионом Александром Сухоруковым, баскетбольным клубом «Динамо», мастерами спорта международного класса по боксу Денисом Царюком и Сергеем Гороховым, чемпионом крупнейшей мировой ММА-организации российским бойцом смешанных единоборств Александром Шлеменко, командой по мини-футболу «Новая генерация».

Год физической культуры и спорта позволил привлечь до 32% населения к систематическим занятиям спортом (2012 год – 31,1%). Данный показатель результативности программы по сравнению с планируемым на 4,5% выше.

Лучшие спортивные достижения в Год спорта:

ухтинский пловец, единственный участник из Республики Коми, Александр Сухоруков завоевал 2 золотые медали на XXVII Всемирной летней Универсиаде 2013 в г. Казань и 2 серебряные медали на Чемпионате Мира по водным видам спорта в Барселоне;

чемпионкой Всероссийских спортивных игр стала участница чемпионата Мира МС по каратэ Юлия Потемкина;

Екатерина Игнатенко, воспитанница МОУ «ДЮСШ единоборств им. Э. Захарова», заняла второе место на первенстве Мира по каратэ-до сито-рю;

среди юниоров ухтинский фигурист Дмитрий Алиев, воспитанник МОУ ДОД ДЮСШ -1, впервые стал призером Всероссийских соревнований;

Владимир Солдатов участвовал поочередно в двух международных марафонах: в Парижском и Берлинском в возрастной группе 80 лет. В Берлине занял 1 место.

Впервые за 30 лет истории ухтинского юношеского баскетбола юные баскетболисты МОГО «Ухта» МОУ ДОД ДЮСШ №2 попали в призеры зонального первенства России.

И как результат Года Спорта в Ухте по итогам республиканского смотра-конкурса «Моя республика – спортивная республика» Ухта по организации физкультурно-спортивной работы в муниципальных образованиях занимает 2 место, а в номинации «Лучшая ДЮСШ Республики Коми» победителем стала ухтинская «ДЮСШ единоборств им. Э. Захарова».

В 2013 году значительно улучшилась материально-техническая база: приобретены спортивная экипировка, тренажеры, спортивный инвентарь и оборудование для учреждений физической культуры и спорта. Это позволило привлечь большую долю населения к занятиям физической культурой и спортом, а также людей с ограниченными возможностями на 2,3% больше от запланированного показателя программы.

2014 год объявлен Главой РК – Годом здоровья (Здорового образа жизни).

В муниципальной программе МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2020 годы» в 2014 году запланирован объем финансирования 172 276 541 руб., из них на реконструкцию и модернизацию физкультурно-спортивных учреждений 57 257 365 руб.

Запланирована установка четырех дворовых спортивных площадок в комплексе в рамках «Олимпийский двор» и установка комплексной спортивной площадки пгт. Водный.

В связи с возрождением всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО ожидается увеличение количества участников массовых физкультурных и спортивных мероприятий, соревнований среди различных групп категорий населения. Весь год будет продолжена акция «День открытых дверей». На 42 747 000 руб. в сфере физической культуры и спорта будет оказано муниципальных услуг, т.е. обеспечение доступа к закрытым объектам для свободного пользования в количестве 17 309 часов.

В части реализации полномочий по ликвидации чрезвычайных происшествий, обеспечения мер пожарной безопасности была проведена следующая работа.

В отчетном году на территории МОГО «Ухта» зарегистрирована 1 чрезвычайная ситуация (Лесной пожар). Территория лесного массива Сизьюнского лесничества была объявлена зоной природной чрезвычайной ситуации постановлением администрации МОГО «Ухта» № 864 от 10.06.2013.

Пожаров (загораний) на территории МОГО «Ухта» по итогам года, зарегистрировано в количестве 530. Из них:

загораний мусора и бесхозных строений - 420;

пожаров - 110, в том числе на дачах - 24.

Погибло на пожарах 8 человек, пострадало -11 человек, спасенных - 61 человек.

В 2013 году произошло 35 лесных пожаров, которые потушены на площади 2615,54 га. Для ликвидации были задействованы 470 человек и 22 единицы техники.

За отчетный год проведено 11 объектовых тренировок, 21 командно- штабное учение, 38 тактико-специальных учений, 269 тренировок по пожарной безопасности, 19 мероприятий в День защиты детей, 2 командно – штабные тренировки, привлечено 51731 человек и 686 единицы техники.

В 10 отдаленных населенных пунктах МОГО «Ухта», где отсутствуют подразделения государственной противопожарной службы, работают 9 мотористов и 1 водитель пожарного автомобиля, созданы добровольные пожарные дружины с общим количеством 36 человек, которые укомплектованы 1 пожарным автомобилем, 13 переносными пожарными мотопомпами, пожарно-техническим вооружением, первичными средствами пожаротушения. Все обеспечены спецодеждой.

На обеспечение безопасности людей на водных объектах было выделено и освоено 3 399 454,81 рублей, в том числе на обустройство и содержание ледовой переправы через р. Ижма в п. Кедвавом – 1 649 000,00 рублей, на содержание водолазно-спасательной службы – 1 744 454,81 тыс. рублей.

Реализация муниципальных целевых программ:

«Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО «Ухта» на 2010-2019 годы» запланировано на 2013 г. 2 962 821,21 руб., освоено

100 %.

«Энергосбережение на объектах муниципальной учреждений МОГО «Ухта» на 2010-2014 годы» запланировано на 2013 г. 166 750,00 руб. освоено 91,04 %

«Укрепление правопорядка и общественной безопасности МОГО «Ухта» на 2012-2014 годы» запланировано на 2013 г. 706 421,00 руб., освоено 97,82%.

Доходы от оказания платных услуг в 2013г. составили 1 840 040,00 руб.

Главным управлением МЧС России по Республике Коми 20-21 ноября проведена специальная проверка состояния гражданской обороны МОГО «Ухта» с проведением командно-штабной тренировки.

В смотре-конкурсе «Лучший орган местного самоуправления Республики Коми в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» в 2013 году МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» заняло – 3 место, Курсы ГО г. Ухты в 2013 году заняли – 2 место.

В 2014 году будет реализовываться новая муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы» с задачей повышение защищенности населения и территорий МОГО «Ухта», повышение уровня экологической безопасности. Данная программа утверждена постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 №2077. На реализацию мероприятий программы предусмотрено 106 997 938,00 рублей, в том числе в 2014 году – 42 015 181,00 рублей.

Реализация муниципальных целевых программ

В 2013 году на территории МОГО «Ухта» реализовывалась 21 целевая программа, в том числе: 14 – долгосрочных целевых программ и 7 – ведомственных целевых программ.

Долгосрочные целевые программы:

- Электронный муниципалитет (2013 - 2015 годы).
- Укрепление правопорядка и общественной безопасности в МОГО «Ухта» на 2012-2013 годы.
- Социальная поддержка инвалидов и обеспечение их среды жизнедеятельности на 2013-2015 гг.
- Противопожарная защита муниципальных учреждений социальной сферы и объектов муниципальной собственности МОГО «Ухта» на 2010-2019 годы.
- Энергосбережение в муниципальных учреждениях МОГО «Ухта» на 2010-2014 годы.
- Энергосбережение и повышение энергоэффективности в жилищном фонде на территории МОГО «Ухта» на 2010-2016 годы.
- Культура г. Ухты на 2012-2014 годы.
- Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (2012-2013 годы).
- Дети города Ухты (2013-2014 годы).
- Проектирование, строительство, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), содержание объектов производственной и транспортной инфраструктуры МОГО «Ухта» на 2013-2015 годы.
- Чистая вода на территории МОГО «Ухта» на 2012-2017 годы.
- Развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта» на 2013-2015гг.
- Модернизация образования на территории МОГО «Ухта» (2011-2015 годы).
- Проектирование, строительство и реконструкция объектов для муниципальных нужд на 2013-2015 годы за счет средств бюджета МОГО «Ухта»

Ведомственные целевые программы

- Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МОГО «Ухта» на 2012-2013гг.
- О дополнительных мерах социальной поддержки на территории МОГО «Ухта» на 2013-2015 годы.
- Разработка документов территориального планирования МОГО «Ухта» на 2012-2013 годы.
- Молодежь г. Ухты (2011-2013 годы).
- Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений города Ухты на 2012-2013 годы.
- Обеспечение жильем молодых семей (2013-2015 годы).
- Переселение граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», из аварийного жилищного фонда в 2012-2013 годах.

Основные задачи, стоящие перед администрацией МОГО «Ухта» на предстоящий период.

Бюджет МОГО «Ухта» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов утверждается в программном формате с распределением ассигнований по целевым статьям, отражающим муниципальные программы. Переход на «программный бюджет» является началом в процессе внедрения программно-целевых методов, направленных на совершенствование процессов муниципального управления.

В предстоящие годы планируется реализовать девять муниципальных программ, требующих значительных финансовых затрат как в социальной сфере так и в жилищном строительстве.

В рамках муниципальной программы «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2014-2020 годы» и республиканской адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства» на 2013-2015 годы в 2014 году будет начато строительство 7 жилых домов (5 домов в п. Дальний, 2 дома в пгт Шудаяг) под переселение граждан. Завершение строительных работ планируется на IV квартал 2014 г. – I квартал 2015 г.

В рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы на 2014-2020 годы» в текущем году планируется реализовать следующие мероприятия:

1. капитальный ремонт (ремонт) и содержание улично-дорожной сети и автомобильных дорог общего пользования местного значения общей площадью 89 647,78 м², в том числе:

- ул. Гагарина (пгт Водный);
- ул. Ухтинская, пер. Больничный (пгт Шудаяг);
- Бельгопское шоссе, ул. Дежнева;
- ул. Загородная, ул. Береговая;
- подъезд к пгт. Боровой;
- подъезд к ж/д станции в пгт Ярега (объездная);
- ул. Дзержинского;
- от перекрестка с ул. Володарского до пешеходного перехода р-н

д. №11,

- от перекрестка с пр. Космонавтов, район маг. Гурман;
- ул. Сенюкова;
- от ул. Севастопольская до пр. Космонавтов,
- р-н ул. Машиностроителей участок дороги от ИДН 70 м,
- от пр. Космонавтов до светофора на Бельгоп, включая перекресток;

- пр. Зерюнова (от д. № 6 до ул. Тиманская);
- пр. Зерюнова – пр. Космонавтов (вдоль СМН +перекресток);
- ул. Мира, 5;
- пр. Ленина (от д. 41 до светофора (обратная сторона)

+обустройство ИДН);

- перекресток пр. Ленина;
- пр. Космонавтов;
- ул. Южная;
- ул. Октябрьская (дорога +перекресток с ул. Первомайская);
- ул. Бушуева – ул. Севастопольская (перекресток);
- ул. Бушуева подъем к ул. Чибьюская;

2. капитальный ремонт (ремонт) и содержание элементов обустройства дорог, в том числе:

- обустройство дорог барьерными ограждениями;
- устройство остановочных павильонов;

3. обеспечение безопасности дорожного движения, в том числе:

- обустройство искусственных неровностей;
- устройство дорожной разметки;
- оснащение улично-дорожной сети дорожными знаками;

4. содержание и обеспечение надлежащего состояния объектов внешнего благоустройства, в том числе:

- установка новой иллюминации;
- посадка цветов;
- отлов бродячих собак;
- уборка несанкционированных свалок;

5. предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, осуществляющим пассажирские перевозки автомобильным транспортом (кроме такси), по внутримunicipальным временным (дачным) маршрутам МОГО «Ухта».

В 2014 году запланировано начало строительства объекта «Станция водоочистки с созданием системы управления комплексом

водоснабжения в «Пожня-Ель» г. Ухта».

В текущем году продолжится работа по предоставлению муниципальных проездных билетов по перевозке отдельных категорий граждан на дачных автобусных маршрутах в установленных границах МОГО «Ухта». К отдельным категориям граждан относятся граждане, достигшие пенсионного возраста (мужчины 55 лет, женщины 50 лет), но не получающие какие-либо льготы.

Кроме того, осуществляется перевозка жителей труднодоступных населенных пунктов (пст Кедвавом и д. Поромес). Для осуществления перевозок жителей указанных населенных пунктов воздушным транспортом администрацией МОГО «Ухта» в 2014 году предусмотрено выполнение 41 рейса.

В рамках муниципальной программы «Развитие образования на 2014-2020 годы» к концу 2014 года планируется завершение строительства двух детских садов, расположенных в IV квартале и по улице Куратова г. Ухты, так же в рамках данной программы в 2014 году будут выполнены работы по разработке проектно-сметной документации для строительства средней школы в VI мкр. г. Ухты. После капитального ремонта планируется ввод школ: МОУ «СОШ №3» - в 2014 году, МОУ «СОШ №2» - I квартал 2015 года.

Для решения проблемы по созданию условий для улучшения качества комплекса услуг, предоставляемых населению в поселке Кэмдин, разработана проектно-сметная документация на строительство нового социального объекта - социально-культурного центра, где «под одной крышей» разместятся клуб (на 150 мест), библиотека (на 12 тыс. экземпляров книжного фонда), школьный спортивный зал (площадью 500 кв.м), трансформируемый в зрительный зал, а также фельдшерско-акушерский пункт (площадью 94 кв.м).

2014 год объявлен Главой Республики Коми – Годом здоровья (Здорового образа жизни).

В рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на 2014 - 2020 годы» в 2014 году планируется выполнить работы по разработке проектно-сметной документации для подготовки и проведения работ по реконструкции плавательного бассейна «Юность».

В текущем году запланирована установка четырех дворовых спортивных площадок в комплекте в рамках «Олимпийский двор» и установка комплексной спортивной площадки пгт Водный.

В связи с возрождением Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО ожидается увеличение количества участников массовых физкультурных и спортивных мероприятий, соревнований среди различных групп категорий населения. Весь год будет продолжена акция «День открытых дверей».

В 2014 году будет реализовываться новая муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы» с задачей повышение защищенности населения и территорий МОГО «Ухта», повышение уровня экологической безопасности. Данная программа утверждена постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 №2077. На реализацию мероприятий программы предусмотрено 106 997 938,00 рублей, в том числе в 2014 году – 42 015 181, 00 рублей.

В рамках реализации проекта «Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований» осуществляется разработка Стратегии социально-экономического развития МОГО «Ухта» на период до 2020 года, которая обеспечит правопреемственность с действующей Концепцией развития нашего муниципального образования. Мероприятия муниципальных программ МОГО «Ухта», действующих с 1 января 2014 года, также найдут свое отражение в Стратегии.

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на период до 2020 года должна быть утверждена до 1 января 2015 года.

Приложение

Отчет

руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части достижения установленных показателей эффективности за 2013 год

N п/п	Наименование показателя эффективности и результативности деятельности руководителя администрации МОГО «Ухта», установленного в контракте	Значение показателя за 2012 год	Значение показателя за 2013 год	Пояснения по достижению (недостижению) установленных значений показателей эффективности и результативности деятельности руководителя администрации МОГО «Ухта»
1)	рост удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления МОГО «Ухта» по отношению к предыдущему году	38,0%	39,4%	По данным Управления государственной гражданской службы Республики Коми. Показатель вносится Управлением государственной гражданской службы в доклад руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в систему ГАС «Управление» (1 раз в год) – до 1 мая. Значение показателя основывается на социологическом опросе населения.

2)	уровень достижения значений показателей (индикаторов), определенных программой комплексного социально-экономического развития МОГО «Ухта», не менее 70%	75,5%	82,0%	Программа комплексного социально-экономического развития МОГО «Ухта» действует с 2011 года. В 2013 году из 85 запланированных показателей – 70 показателей выполнены, в том числе 23 показателя перевыполнены, что позволяет судить о продвижении к достижению цели, поставленной в Программе.
3)	Рост коэффициента отношения оценки качества управления финансами и платежеспособности, полученной МОГО «Ухта» в отчетном году к максимальной оценке, по сравнению с предыдущим годом	18,221 (максимальное значение 26); рейтинг – 16 место из 20	20,415 (максимальное значение 26); рейтинг – 12 место из 20	Значение показателя обусловлено: 1. Не исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета (максимальный вес индикатора - 1,0, показатель МОГО «Ухта» 0,075). Показатель достигается выполнением или перевыполнением первоначального плана по доходам на 2013 год. За 2013 год исполнение по доходам составило 95,4%. 2. Соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих (максимальный вес – 1,0, показатель МОГО «Ухта» - 0,0). Превышение норматива связано с изменением структуры администрации МОГО «Ухта» (расходы на выплату выходного пособия при увольнении, компенсации за неиспользованный отпуск при сокращении, выплату среднемесячной заработной платы на период трудоустройства при сокращении). 3. Удельный вес расходов, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов (максимальный вес – 1,0, показатель МОГО «Ухта» - 0,001). В 2013 году расходы, формируемые в рамках программ, составили 37% при установленном значении показателя от 50% до 80%.
4)	рост количества реализуемых инвестиционных проектов на территории МОГО «Ухта»	15	15	На территории МОГО «Ухта» в 2013 году реализовывались 15 инвестиционных проектов.
5)	наличие в открытом доступе информационной базы по инвестиционным проектам (предложениям), свободным инвестиционным площадкам и земельным участкам	Да	Да	Информация размещена на сайте Минэкономразвития Республики Коми www.ekonom.rkomi.ru в разделе Инвестиции/Каталог инвестиционных проектов / Инвестиционные площадки Республики Коми (http://ekonom.rkomi.ru/page/6198).
6)	рост доли муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями МОГО «Ухта» в электронном виде, в общем объеме муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, по отношению к предыдущему году	15%	17,9%	Администрацией МОГО «Ухта» предоставляется 67 муниципальных услуг, из которых в электронном виде предоставлялось: в 2012 году – 10, в 2013 году – 12. В результате, доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, в общем объеме муниципальных услуг увеличилась с 15% до 17,9%.
8)	снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим годом: детей в возрасте от 0 до 14 лет взрослого населения (старше 15 лет)	3032,4 / 3962,4	3103,3 / 3378,2	По данным Ухтинского межтерриториального отдела организации здравоохранения ГКУ РК «Центр обеспечения деятельности Минздрава Республики Коми» общая заболеваемость населения: - Дети от 0 до 14 лет за 2013 год составляет 3103,3‰ на 1000 детского населения, за 2012 год 3032,4‰, рост на 2,3%; - Подростки 15-17 лет за 2013 год составляет 1921,8‰ на 1000 подросткового населения, за 2012 г. 2514,1‰, снижение на 23,6%; - Взрослые с 18 лет и старше за 2013 год составляет 1456,4‰ на 1000 взрослого населения, за 2012 год 1448,3‰, что составляет рост на 0,6%.
9)	рост коэффициента естественного прироста населения	на 0,3 (на 1000 человек населения)	на 1,1 (на 1000 человек населения)	По данным Комистата.
10)	рост доли удовлетворенных заявлений на получение услуг по дошкольному образованию, в общей численности заявлений на получение услуг по дошкольному образованию по отношению к предыдущему году	85,3%	84,7%; снижение на 0,6%	Снижение показателя по итогам 2013 года с 85,3% до 4,7% связано с ростом общей численности детей в возрасте от 1 года до 6 лет в МОГО «Ухта» и по причине закрытия МДОУ «Детский сад № 102 комбинированного вида» на капитальный ремонт.
11)	рост доли лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене, по отношению к предыдущему году или сохранение значения данного показателя на уровне не ниже прошлогоднего	96,21%	98,14%; рост на 1,93%	Причинами, повлиявшими на повышение показателя в 2013 году – 98,14% стало: - организация индивидуальной работы с учащимися по подготовке к независимой государственной итоговой аттестации, использование интернет ресурсов; - обеспечение направленного повторения учащимися 11 классов содержания всех вопросов, указанных в спецификации ЕГЭ; - обеспечение эффективной системы текущего и промежуточного внутришкольного контроля по общеобразовательным предметам.

12)	рост уровня собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги по сравнению с предыдущим годом	на 0,3%	на 0,85%	В 2012 году уровень собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги составлял 96,48%, в 2013 году - 97,33%. Информация предоставлена МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта».
13)	рост доли удовлетворенных заявлений на предоставление участка для жилищного строительства в общем объеме числа заявлений по сравнению с предыдущим годом	5 участков	0 участков	Земельные участки для строительства ИЖС предоставлены не были; количество обращений – 73. Отказ граждан от предлагаемых земельных участков по причине удаленности от города, отсутствие инфраструктуры
14)	снижение количества зарегистрированных преступлений на территории МОГО «Ухта» по отношению к предыдущему году	1968 ед.	2334 ед.	По данным Комистата.
15)	Увеличение доли ликвидированных несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора в общем числе несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории МОГО «Ухта» по сравнению с предыдущим годом или сохранение значения данного показателя на уровне, не ниже прошлогоднего	на 68,6%	на 36,6%	В 2013 году было выявлено 6 несанкционированных свалок общим объемом 4735м ³ , ликвидировано 5 свалок объемом 1735м ³ .
16)	увеличение протяженности улично-дорожной сети с твердым покрытием, в отношении которой произведен ремонт (в том числе капитальный ремонт) к общей протяженности улично-дорожной сети с твердым покрытием, требующей ремонта по сравнению с предыдущим годом или сохранение значения данного показателя на уровне, не ниже прошлогоднего	50,85км	15,25км	В 2013 году произвели ремонт на площади 127 281,69 м ² .
17)	увеличение доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности по сравнению с предыдущим годом или сохранение значения данного показателя на уровне, не ниже прошлогоднего	на 1,5%	0	Не проводилось. Сохранилось на уровне прошлого года.
18)	организация бесперебойного питьевого водоснабжения жителей в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства	4953117,79 м ³	5291020,0 м ³	На территории МОГО «Ухта» реализуется Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Организацию бесперебойного питьевого водоснабжения жителей МОГО «Ухта» в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства осуществляет МУП «Ухтаводоканал».
19)	организация бесперебойного электроснабжения жителей	80643723,52 кВт	99866278,0 кВт	На территории МОГО «Ухта» реализуется Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Организацию бесперебойного электроснабжения жителей МОГО «Ухта» осуществляет ОАО «Коми энергосбытовая компания».
20)	1.Количество потребителей твердого топлива, всего, в том числе льготной категории	713 чел. (в т. ч. 124 чел. льготной категории)	713 чел. (в т. ч. 125 чел. льготной категории)	Общее количество потребителей твердого топлива — согласно зарегистрированным в домах с печным отоплением. Количество потребителей твердого топлива льготной категории — по данным ГУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты». В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; Законом Республики Коми от 12.11.2004 № 55-РЗ «О социальной поддержке населения в Республики Коми»; Решением Совета МОГО «Ухта» от 18.02.2009 «О социальной поддержке специалистов муниципальных учреждений МОГО «Ухта».
	2. Количество топливно-снабжающих организаций, занимающихся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, всего, в том числе подавших документы в Службу РК по тарифам для расчета экономически обоснованной цены на реализуемое населению твердое топливо	2/0	3/0	В 2013 году топливно-снабжающих организаций, занимающихся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, было три: ИП «Гуменюк», ООО «Элгон» и Боровской леспромхоз. С 01 мая 2013 г. осталось две организации, т.к. Боровской леспромхоз закрылся.
	2.1. Количество топливно-снабжающих организаций, занимающихся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, подтвердивших превышение экономически обоснованной цены на реализуемое топливо твердое над предельными максимальными розничными ценами на твердое топливо	0	0	Топливо-снабжающие организации, занимающиеся заготовкой и поставкой населению твердого топлива на территории МОГО «Ухта», документы на подтверждение превышения экономически обоснованной цены на реализуемое топливо твердое над предельными максимальными розничными ценами на твердое топливо не подавали.

	2.1.1. Количество граждан, обеспеченных твердым топливом в соответствии с заключенными договорами между администрацией (уполномоченным) органом и организациями, указанными в п. 2.1	70	113	В 2013 году договоров по обеспечению твердым топливом было заключено 113. Учет количества граждан, обеспеченных твердым топливом не велся.
	3. Количество индивидуальных предпринимателей, занимающихся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, всего, в том числе подавших документы в Службу РК по тарифам для расчета экономически обоснованной цены на реализуемое населению твердое топливо	1/0	1/0	На территории МОГО «Ухта» один индивидуальный предприниматель занимается заготовкой и поставкой населению твердого топлива – ИП «Гуменюк». Документы в Службу РК по тарифам для расчета экономически обоснованной цены на реализуемое населению твердое топливо индивидуальный предприниматель не подавал.
	3.1. Количество индивидуальных предпринимателей, занимающихся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, подтвердивших превышение экономически обоснованной цены на реализуемое топливо твердое над предельными максимальными розничными ценами на твердое топливо	0	0	Индивидуальный предприниматель, занимающийся заготовкой и поставкой населению твердого топлива, документы в Службу РК по тарифам для расчета экономически обоснованной цены на реализуемое населению твердое топливо не подавал.
	3.1.1. Количество граждан, обеспеченных твердым топливом в соответствии с заключенными договорами между администрацией (уполномоченным) органом и индивидуальными предпринимателями	17	19	С индивидуальными предпринимателями заключено 19 договоров по обеспечению граждан твердым топливом. Учет количества граждан, обеспеченных твердым топливом, не велся.
	4. Количество граждан льготной категории, получивших денежную компенсацию	122	107	107 граждан льготной категории получили денежную компенсацию - по данным ГУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты». В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»; Законом Республики Коми от 12.11.2004 № 55-РЗ «О социальной поддержке населения в Республики Коми»; Решением Совета МОГО «Ухта» от 18.02.2009 «О социальной поддержке специалистов муниципальных учреждений МОГО «Ухта».
	5. Количество граждан льготной категории, предъявивших документы на возмещение фактических затрат приобретенного твердого топлива	0	0	Количество граждан льготной категории - по данным ГУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты». Граждане льготной категории не предъявляли документы на возмещение фактических затрат приобретенного твердого топлива.
	6. Количество обоснованных жалоб, связанных с организацией снабжения твердым топливом	0	0	За отчетный год обоснованных жалоб, связанных с организацией снабжения твердым топливом, не поступало.
21)	осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа	Да	Да	В целях реализации программы «Противодействие коррупции в МОГО «Ухта» (2012-2013 годы)» создана Комиссия по противодействию коррупции в МОГО «Ухта». В рамках данной программы разработан и выпущен буклет «Антикоррупционный ликбез», обучено 5 муниципальных служащих, проведен внутренний мониторинг полноты и достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Фактов несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов не обнаружено.

Решение № 298 от 25 июня 2014 года

О согласовании на должность первого руководителя администрации МОГО «Ухта»

Рассмотрев предложение руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» И.Н. Михеля, руководствуясь частью 2 статьи 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 266 «О структуре администрации муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Согласовать назначение на должность первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Любанина Федора Дмитриевича.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

**Решение № 299 от 25 июня 2014 года
О согласовании на должность заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта»**

Рассмотрев предложение руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» И. Н. Михеля, руководствуясь частью 2 статьи 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 266 «О

структуре администрации муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Согласовать назначение на должность заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Соболева Сергея Сергеевича.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

**Решение №300 от 25 июня 2014 года
О внесении изменения в структуру администрации
муниципального образования городского округа «Ухта»,
утвержденную решением Совета МОГО «Ухта»
от 26.02.2014 №266**

Рассмотрев предложения руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» И. Н. Михеля о внесении изменений в структуру администрации муниципального образования городского округа «Ухта», руководствуясь статьями 30, 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести в структуру администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденную решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 266, изменение следующего содержания:

1.1. Подпункт 8 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«8) Заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта»;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

Решение № 301 от 25 июня 2014 года

О согласовании на должность заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта»

Рассмотрев предложение руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» И. Н. Михеля, руководствуясь частью 2 статьи 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 266 «О структуре администрации муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Согласовать назначение на должность заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Ткаченко Антона Владимировича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования решения Совета МОГО «Ухта» от 25.06.2014 № 300 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденную решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 266».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

Решение №302 от 25 июня 2014 года

О внесении изменений в решения совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 №24 «Об установлении земельного налога» и от 28.08.2009 №354 «Об установлении налога на имущество физических лиц

Во исполнение Федерального закона от 02.11.2013 № 306-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 02.12.2013 № 334-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статьи 5 Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 24 «Об установлении земельного налога» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:
«3.3. Налогоплательщиками - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, уплачивающими налог на основании налогового уведомления, установить срок уплаты земельного налога - 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом. Сумма налога исчисляется по ставкам, предусмотренным пунктом 2;».

2. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 28.08.2009 № 354 «Об установлении налога на имущество физических лиц» следующие изменения:

2.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Установить ставки налога на имущество физических лиц в зависимости от типа использования и суммарной инвентаризационной стоимости объекта налогообложения, умноженной на коэффициент-дефлятор, определяемый в соответствии с частью первой Налогового кодекса Российской Федерации (далее – коэффициент-дефлятор) в следующих пределах:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор	Ставка налога на жилые помещения	Ставка налога на нежилые сооружения и строения
До 300 000 рублей (включительно)	0,099%	0,099%
Свыше 300 000 до 500 000 рублей (включительно)	0,2%	0,299%
Свыше 500 000 до 700 000 тысяч рублей (включительно)	0,3%	1,999%

Свыше 700 000 до 1 000 000 рублей (включительно)	0,5%	1,999%
Свыше 1 000 000 рублей	1,999%	1,999%

2.2. Пункт 4 следующего содержания: «4. Установить срок уплаты налога – 1 ноября, следующего за годом, за который исчислен налог.» изложить в следующей редакции:

«3.1. Установить срок уплаты налога - 1 октября, следующего за годом, за который исчислен налог».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

Решение №303 от 25 июня 2014 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 09.10.2009 № 359 «Об учреждении Финансового управления администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 09.10.2009 № 359 «Об учреждении Финансового управления администрации муниципального образования городского округа «Ухта» следующие изменения:

1.1. Пункт 2. раздела 2. «Основные задачи и функции Управления» Положения о Финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 09.10.2009 № 359, изложить в следующей редакции:

«2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

1) организует в установленном порядке работу по составлению проекта бюджета МОГО «Ухта»;

2) составляет проект бюджета МОГО «Ухта» для внесения в установленном порядке на рассмотрение в Совет МОГО «Ухта»;

3) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МОГО «Ухта», бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета МОГО «Ухта» и кассового плана исполнения бюджета МОГО «Ухта»;

4) устанавливает методику планирования доходов бюджета МОГО «Ухта»;

5) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

6) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета МОГО «Ухта», детализирующих кодов бюджетной классификации;

7) ведет сводную бюджетную роспись бюджета МОГО «Ухта» и кассовый план исполнения бюджета МОГО «Ухта»;

8) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов, администраторов доходов бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта»;

9) ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов, администраторов доходов бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта»;

10) устанавливает порядок ведения перечня бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта»;

11) ведет перечень бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта»;

12) разрабатывает и реализует по поручению руководителя администрации МОГО «Ухта» программы муниципальных заимствований, в пределах своей компетенции осуществляет управление муниципальным долгом МОГО «Ухта»;

13) ведет учет внутренних заимствованных средств, осуществляет операции по погашению долговых обязательств МОГО «Ухта», ведет учет расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств МОГО «Ухта», ведет муниципальную долговую книгу МОГО «Ухта», разрабатывает предложения по совершенствованию структуры муниципального долга МОГО «Ухта» и оптимизации расходов по его обслужи-

ванию и погашению долговых обязательств МОГО «Ухта», ведет муниципальную долговую книгу МОГО «Ухта», разрабатывает предложения по совершенствованию структуры муниципального долга МОГО «Ухта» и оптимизации расходов по его обслуживанию, готовит аналитические материалы и предложения по вопросам обслуживания и погашения долговых обязательств МОГО «Ухта»;

14) концентрирует финансовые ресурсы на приоритетных направлениях социально-экономического развития МОГО «Ухта»;

15) готовит предложения и реализует в пределах своих полномочий меры по совершенствованию бюджетной политики МОГО «Ухта»;

16) участвует в установленном порядке в разработке стратегии социально-экономического развития МОГО «Ухта»;

17) ведет реестры расходных обязательств МОГО «Ухта»;

18) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта», бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта»;

19) организует в установленном порядке исполнение и исполняет бюджет МОГО «Ухта», обеспечивает контроль за исполнением бюджета МОГО «Ухта» главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета МОГО «Ухта»;

20) открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта», бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта»;

21) устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта»;

22) устанавливает порядок и осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета МОГО «Ухта», администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта», расходов бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта», лицевые счета которых открыты в Управлении, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

23) ведет учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета МОГО «Ухта»;

24) проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

25) осуществляет учет выданных муниципальных гарантий МОГО «Ухта», исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями МОГО «Ухта», а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям МОГО «Ухта»;

26) исполняет судебные акты по искам к МОГО «Ухта» о взыскании денежных средств за счет средств казны МОГО «Ухта»;

27) организует исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета МОГО «Ухта» по денежным обязательствам казенных учреждений МОГО «Ухта», бюджетных и автономных учреждений МОГО «Ухта», лицевые счета которых открыты в Управлении;

28) составляет и представляет в установленном порядке ежемесячные, квартальные отчеты об исполнении бюджета МОГО «Ухта»;

29) устанавливает порядок предоставления бюджетной отчетности главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета МОГО «Ухта», главными администраторами, администраторами доходов бюджета МОГО «Ухта», главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта»;

30) составляет и представляет в установленном порядке годовую бюджетную отчетность за истекший финансовый год;

31) осуществляет в отношении главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта» главных администраторов, администраторов доходов бюджета МОГО «Ухта», главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета МОГО «Ухта» методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, составления и исполнения бюджета МОГО «Ухта», осуществления бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

32) реализует мероприятия, направленные на повышение эффективности бюджетных расходов;

33) осуществляет в установленном порядке внутренний муниципальный финансовый контроль;

34) осуществляет контроль в сфере закупок в соответствии с пунктом 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

35) осуществляет контроль в сфере закупок в соответствии с пунктом 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

36) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

37) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения;

38) приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО «Ухта» в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

39) разрабатывает в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов МОГО «Ухта», в пределах своей компетенции осуществляет согласование проектов муниципальных правовых актов МОГО «Ухта»;

40) разрабатывает и принимает в установленном порядке правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

41) осуществляет информационное обеспечение по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

42) реализует в установленном порядке право владения, пользования и распоряжения находящимся в его ведении муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления;

43) обеспечивает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иную охраняемую законом информацию;

44) осуществляет мероприятия по охране труда и гражданской обороне в Управлении в соответствии с действующим законодательством;

45) составляет сводные отчеты о расходах и численности работников органов местного самоуправления в МОГО «Ухта»;

46) осуществляет иные функции в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и МОГО «Ухта».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года за исключением подпункта 34 пункта 1.1 части 1 настоящего решения.

3. Подпункт 34 пункта 1.1 части 1 настоящего решения вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

Решение №304 от 25 июня 2014 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 230 «Об утверждении норм компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания спортсменам и работникам физкультурно-спортивных учреждений МОГО «Ухта» при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий»

В соответствии со статьей 9, статьей 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и пунктом 3 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 230 «Об утверждении норм компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания спортсменам и работникам физкультурно-спортивных учреждений МОГО «Ухта» при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» (далее по тексту - решение Совета МОГО «Ухта») следующие изменения:

1.1 Наименование решения Совета МОГО «Ухта» утвердить в новой редакции:

«Об утверждении норм компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания спортсменам и работникам физкультурно-спортивных учреждений МОГО «Ухта» при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий».

1.2 Пункт 1 решения Совета МОГО «Ухта» утвердить в новой редакции:

«1. Утвердить нормы компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания спортсменам и работникам физкультурно-спортивных учреждений МОГО «Ухта» при проведении физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, согласно приложению к настоящему решению.».

Приложение к решению Совета МОГО «Ухта» изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник

Приложение к решению
Совета МОГО «Ухта»
от 04 сентября 2013 г. №230

«Приложение к решению
Совета МОГО «Ухта»
от 04 сентября 2013г. № 230

Нормы компенсационных выплат,
связанных с оплатой стоимости питания спортсменам и работникам
физкультурно-спортивных учреждений МОГО «Ухта» при проведении мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий

№ п/п	№ Наименование спортивных мероприятий	Нормы расходов на одного человека в день (руб.)
1.	Межмуниципальные спортивные мероприятия, проводимые на территории Республики Коми и за пределами Республики Коми и Российской Федерации	350,00
2.	Региональные спортивные мероприятия, проводимые на территории Республики Коми и за пределами Республики Коми и Российской Федерации	350,00
3.	Межрегиональные спортивные мероприятия, проводимые на территории Республики Коми и за пределами Республики Коми и Российской Федерации	450,00
4.	Международные спортивные мероприятия, проводимые на территории Республики Коми и за пределами Республики Коми и Российской Федерации	700,00
5.	Тренировочные сборы, проводимые на территории Республики Коми	350,00
6.	Тренировочные сборы, проводимые за пределами Республики Коми и Российской Федерации	450,00

Примечания:

- 1) Спортсменам, имеющим вес свыше 90 кг и (или) рост свыше 190 см установленные нормы повышаются на пятьдесят процентов.
 - 2) При проведении спортивных мероприятий все категории спортивных судей питанием не обеспечиваются.
 - 3) При проведении спортивных мероприятий обеспечение питанием производится за безналичный расчет.
- При отсутствии возможности обеспечения питания при выездных спортивных мероприятиях по безналичному расчету разрешается выдавать участникам указанных мероприятий, являющимся подотчетными лицами, наличные деньги по нормам, установленным настоящим решением.

Решение №306 от 25 июня 2014 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 276 «Об утверждении перечня имущества, принимаемого в собственность муниципального образования городского округа «Ухта» из государственной собственности Республики Коми»

Руководствуясь Законом Республики Коми от 07.12.2005 № 134-РЗ «О порядке передачи государственного имущества Республики Коми в собственность муниципальных образований», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2014 № 276 «Об утверждении перечня имущества, принимаемого в собственность муниципального образования городского округа «Ухта» из государственной собственности Республики Коми», изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник

Приложение к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014г. №306
«Утвержден
Решением Совета МОГО «Ухта»
от 26 февраля 2014 г. №276
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, принимаемого в собственность муниципального образования городского округа «Ухта» из государственной собственности Республики Коми

№ п/п	Полное наименование учреждения - получателя	Наименование оборудования	Кол-во, шт.	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.
Технологическое оборудование для оснащения столовых					
1	1. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2"	Шкаф ЭШ-4К пекарский электрический, 4-х секционный Сер. № 32	1	87 000,00	87 000,00
2		Электропривод универсальный с полным комплектом УКМ-П Зав. № 5122	1	111 000,00	111 000,00

3	2. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 3"	Электропривод универсальный с полным комплектом УKM-П Зав. № 5188	1	111 000,00	111 000,00
4		Котел пищеварочный на паровом обогреве с крышкой КПЭМ-100/9Т Зав. № 02560	1	71 058,00	71 058,00
5	3. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4"	Прилавок-витрина холодильный высокотемпературный ПВВ(Н)-70KM-C Зав. № 03464	1	66 400,00	66 400,00
6	4. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 5"	Посудомоечная машина МПК-1100К Зав. № 642 Сер. № 515151	1	91 100,00	91 100,00
7		Котел пищеварочный на паровом обогреве с крышкой КПЭМ-100/9Т Зав. № 2561 Сер. № 515121	1	71 058,00	71 058,00
8	5. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 6"	Посудомоечная машина МПК-1100К Зав. № 613	1	91 100,00	91 100,00
9		Прилавок-витрина холодильный высокотемпературный ПВВ(Н)-70KM-C Зав. № 03463	1	66 400,00	66 400,00
10	6. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 7"	Посудомоечная машина МПК-700-01 Зав. № 3646	1	91 000,00	91 000,00
11		Прилавок-витрина холодильный высокотемпературный ПВВ(Н)-70KM-C Зав. № 3467	1	66 400,00	66 400,00
12		Котел пищеварочный на паровом обогреве с крышкой КПЭМ-100/9Т Зав. № 2555	1	71 058,00	71 058,00
13	7. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22"	Посудомоечная машина МПК-1100К Зав. № 669	1	91 100,00	91 100,00
14		Прилавок-витрина холодильный высокотемпературный ПВВ(Н)-70KM-C Зав. № 3493	1	66 400,00	66 400,00
15	8. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Начальная общеобразовательная школа № 23"	Шкаф ЭШ-4К пекарский электрический, 4-х секционный Зав. № 54	1	87 000,00	87 000,00
16		Электропривод универсальный с полным комплектом УKM-П Зав. № 3968	1	111 000,00	111 000,00
17		Посудомоечная машина МПУ-700-01 Зав. № 3665	1	91 000,00	91 000,00
18		Посудомоечная машина МПК-1100К Зав. № 601	1	91 100,00	91 100,00
19		Прилавок-витрина холодильный высокотемпературный ПВВ(Н)-70KM-C Зав. №№ 3466, 3458	2	66 400,00	132 800,00
20		Котел пищеварочный на паровом обогреве с крышкой КПЭМ-100/9Т Зав. № 2557	1	71 058,00	71 058,00
21	9. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина"	Шкаф ЭШ-4К пекарский электрический, 4-х секционный Сер. № 00061 Зав. № 710000000178	1	87 000,00	87 000,00
22		Электропривод универсальный с полным комплектом УKM-П Зав. № 760810	1	111 000,00	111 000,00
23		Котел пищеварочный на паровом обогреве с крышкой КПЭМ-100/9Т Зав. № 71058	1	71 058,00	71 058,00
24	10. Муниципальное общеобразовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции"	Электропривод универсальный с полным комплектом УKM-П Зав. № 5120	1	111 000,00	111 000,00

25	11. Муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия иностранных языков" г. Ухты	Электропривод универсальный с полным комплектом УКМ-П Сер. № ЛКИМ.101245.001. Зав. № 5185	1	111 000,00	111 000,00
26		Посудомоечная машина СПК-1100К Сер. № ТУ5151-020-01439034-2006. Зав. № 668	1	91 100,00	91 100,00
Итого:			27		2 318 190,00

**Решение №307 от 25 июня 2014 года
О присвоении звания «Почетный гражданин города Ухты»**

На основании решения Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта», рассмотрев представленные наградные материалы, заключение Комиссии по наградам МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Ухты» за выдающиеся заслуги в области воспитания и образования Борозинцу Ленфриду Григорьевичу.
2. Провести церемонию присвоения звания «Почетный гражданин города Ухты» в соответствии с решением Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

**Решение №308 от 25 июня 2014 года
О присвоении звания «Почетный гражданин города Ухты»**

На основании решения Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта», рассмотрев представленные наградные материалы, заключение Комиссии по наградам МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Ухты» за выдающиеся заслуги в области науки, воспитания и образования Цхадая Николаю Денисовичу.
2. Провести церемонию присвоения звания «Почетный гражданин города Ухты» в соответствии с решением Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

**Решение № 309 от 25 июня 2014 года
О присвоении звания «Почетный гражданин города Ухты»**

На основании решения Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта», рассмотрев представленные наградные материалы, заключение Комиссии по наградам МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Присвоить звание «Почетный гражданин города Ухты» за выдающиеся заслуги в области градостроительства и архитектуры Ярапову Николаю Михайловичу.
2. Провести церемонию присвоения звания «Почетный гражданин города Ухты» в соответствии с решением Совета МО «Город Ухта» от 27.09.2003 № 14 «О наградах муниципального образования «Город Ухта».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

**Решение №310 от 25 июня 2014 года
О проведении публичных слушаний**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решением Совета МО «Город Ухта» от 09.09.2005 № 12 «Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

Вынести на публичные слушания проект решения Совета муниципального образования городского округа «Ухта» «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению.

2. Обсуждение проекта решения Совета муниципального образования городского округа «Ухта» «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Ухта» провести в 17.00 часов 02 сентября 2014 года в конференц-зале администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

3. Определить инициатором проведения публичных слушаний Совет МОГО «Ухта».

4. Определить следующий круг приглашенных лиц: население муниципального образования городского округа «Ухта».

5. Назначить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

- МЕЛЬНИК Роман Владимирович – глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта», председательствующий;
- БЕЗГОДОВ Дмитрий Николаевич – заместитель председателя Совета МОГО «Ухта», заместитель председательствующего;
- БАРБИР Сергей Викторович – председатель постоянной комиссии по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта»;
- ВАСИЛЬКИВ Валентина Николаевна – начальник управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;
- ВИТЯЗЕВА Тамара Валентиновна – начальник общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;
- ХАЛИКОВА Евгения Ринатовна – начальник отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта», секретарь;
- ЯКОВЛЕВА Екатерина Николаевна – помощник главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта».

6. Определить местом предварительного ознакомления населения МОГО «Ухта» с проектом решения Совета муниципального образования городского округа «Ухта» «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Ухта», представляемого на публичные слушания, - кабинет 304, расположенный по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, 11.

7. Осуществить информирование населения о публичных слушаниях путем публикации настоящего решения в информационном бюллетене «Город», размещения на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети Интернет.

Руководствуясь частью 4 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решением Совета МО «Город Ухта» от 09.09.2005 № 12 «Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования» довести до сведения населения порядок учета предложений по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Ухта» «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Ухта» и порядок участия граждан в обсуждении указанного проекта:

- 1) население муниципального образования (жители муниципального образования, обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении опубликованного проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования (

обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении опубликованного проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования (далее - проект решения) на публичных слушаниях;

2) предложения граждан по проекту решения принимаются в течение 30 дней со дня опубликования проекта решения;

3) предложения по проекту решения вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон) подаются в письменной форме в общий отдел управления аппарата Совета МОГО «Ухта» (г. Ухта, ул. Бушуева, дом 11, кабинет 304) для регистрации. Анонимные предложения и замечания не принимаются;

4) указанные предложения направляются для рассмотрения рабочей группе по подготовке и проведению публичных слушаний, которая готовит заключение на каждое предложение;

5) по истечении срока приема предложений граждан по проекту решения рабочей группой формируется список предложений граждан по проекту решения с заключениями на предложения граждан и вносятся на публичные слушания, отражаются в протоколе проведения публичных слушаний;

6) участвующие в публичных слушаниях лица вправе задавать вопросы и выступать по существу рассматриваемого вопроса;

7) по результатам заслушивания мнений участников публичных слушаний определяются вопросы, которые выносятся на голосование. Подсчет голосов осуществляется председателем ведущим и секретарем, отражается в протоколе публичных слушаний;

8) обсуждение проекта заканчивается принятием рекомендаций;

9) рекомендации принимаются путем одобрения большинством участников публичных слушаний;

10) результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

9. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат опубликованию в информационном бюллетене «Город» и размещению на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

11. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

Приложение
к решению Совета МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014 года №310

ПРОЕКТ

Решение
_____ -е заседание _____-го созыва
от «___» _____ 2014 г. №

О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования городского округа «Ухта» следующие изменения:

1) часть 1 статьи 16 изложить в следующей редакции:
«1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании с применением мажоритарной избирательной системы относительного большинства.»;

2) часть 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:
«1. Представительный орган местного самоуправления городского округа - Совет городского округа состоит из 25 депутатов, избираемых населением городского округа на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.»;

3) абзац второй части 7 статьи 36 изложить в следующей редакции:
«Для определения кандидатов на должность руководителя администра-

ции городского округа проводится конкурс на замещение должности руководителя администрации городского округа в соответствии с утвержденным Советом городского округа порядком.»;

4) статью 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Муниципальная служба.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

3. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, препятствующих принятию или нахождению на муниципальной службе.

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной службы, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законами Республики Коми и муниципальными правовыми актами.

5. Порядок назначения пенсии за выслугу лет, ее перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления для лиц, замещающих должности муниципальной службы, устанавливается Советом городского округа.»;

5) статью 44 исключить.

2. Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Положения пункта 2 части 1 настоящего решения применяются при проведении выборов депутатов Совета городского округа пятого и последующих созывов, избираемых после вступления в силу настоящего решения.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

Решение №305 от 25 июня 2014 года
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
муниципального образования городского округа «Ухта», утвер-
жденные решением Совета МОГО «Ухта»
от 04.09.2013 №227

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», заключением комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» о результатах публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Внести изменения в графическую часть Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, изложив Карту градостроительного зонирования г. Ухты и пгт. Шудаяг в соответствии с приложением 1 к настоящему решению и Карту градостроительного зонирования пгт. Водный в соответствии с приложением 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам землепользования Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» —
председатель Совета МОГО «Ухта»
Р.В. Мельник**

КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ П.Г.Т. ВОДЬБЫЙ



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

ГРАНИЦЫ	Граница муниципалитетного образования городского округа
	Граница населенного пункта
	Границы границ, геодезических отводов
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ЗОНЫ	
4.01.0	Многоэтапной жилой застройки
4.02.0	Среднейэтапной жилой застройки
4.03.0	Многоэтапной жилой застройки
4.04.0	Индивидуальной жилой застройки
4.05.0	Общественно-жилая зона
4.06.0	Резидентная зона социального и кооперативно-бюджетного назначения
4.07.0	Учебно-образовательная
4.08.0	Спортивного назначения
4.09.0	Здравоохранения
4.10.0	Административно-деловая
4.11.0	Торгового назначения и общественного питания
4.12.0	Культурно-досуговая
4.13.0	Крестьянского назначения
4.14.0	Научно-исследовательская
4.15.0	Общественно-деловая
4.16.0	Социального обеспечения
4.17.0	Компьютерно-студийная
4.18.0	Промышленная
4.19.0	Противопожарная и противопожарно-студийная
4.20.0	Измерительной инфраструктуры
4.21.0	Транспортной инфраструктуры
4.22.0	Озелененная территория общего пользования
4.23.0	Рекреационного назначения
4.24.0	Скандинавского и заповедного отвода
4.25.0	Сельскохозяйственного угодья
4.26.0	Объектов сельскохозяйственного назначения
4.27.0	Самостоятельно, организованно и лично муниципальными организациями граждан
4.28.0	Добровольно-пожарная кооперативная
4.29.0	Аэропорты
4.30.0	Защитного назначения
4.31.0	Территорий, подвальных лесов и кустарников
4.32.0	Природного ландшафта
4.33.0	Рекреационно-туристской
4.34.0	Оборудованной и благоустроенной
4.35.0	Улично-дорожной сети

Приложение 2 к решению
Совета МОГО «Уха»
от «25» июня 2014 г. № 305

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

Постановление №1019 от 19 июня 2014 года

О внесении изменений в Порядок осуществления муниципального жилищного контроля администрации МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23 сентября 2013 г. №1672

Руководствуясь частью 2.1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок осуществления муниципального жилищного контроля администрации МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23 сентября 2013 г. № 1762, следующего содержания:

1.1. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Предметом проверки является соблюдение органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

1.2. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

При осуществлении муниципального контроля основанием для проведения внеплановой проверки является:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах:

а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

г) нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения, а также нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного Кодекса РФ, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки;

- приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки

в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

1.3. Пункт 7 Порядка исключить;

1.4. Пункт 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«10. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля, являющиеся муниципальными жилищными инспекторами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя, (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки, посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследования, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для привлечения лиц к административной ответственности;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

6) обратиться в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного Кодекса РФ, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения.»;

1.5. Подпункт 3 пункта 11 Порядка изложить в следующей редакции:

«3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением.»;

1.6. Подпункт 10 Пункта 11 Порядка изложить в следующей редакции:

«10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком и Жилищным кодексом Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

**Постановление №1021
Об утверждении случаев осуществления
банковского сопровождения контрактов,
предметом которых являются поставки товаров,
выполнение работ, оказание услуг
для обеспечения муниципальных нужд**

В соответствии с пунктом 2 статьи 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что муниципальный контракт, заключаемый для обеспечения муниципальных нужд МОГО «Ухта», подлежит банковскому сопровождению в случае, если цена такого контракта составляет от 1 млрд. рублей.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2014 г. и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Финансового управления администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

**Постановление №1026
Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта ка-
питального строительства в эксплуатацию»**

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил

организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию».
2. Лицам, ответственным за оказание на территории МОГО «Ухта» муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию», руководствоваться Административным регламентом, утвержденным настоящим постановлением.
3. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.06.2011 № 1256 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации» и все постановления, изменяющие его, признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на
ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Орган), Муниципального Учреждения «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «УАГЗ и ООС»), Многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (далее – муниципальная услуга).

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий

заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Республики Коми, муниципальному образованию.

Круг заявителей

1.2. Заявителями муниципальной услуги являются застройщики, то есть физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также их представители, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми или на основании доверенности.

**Требования к порядку информирования
о правилах предоставления муниципальной услуги**

1.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:

- на информационных стендах, расположенных в МУ «УАГЗ и ООС», в МФЦ;
 - в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
 - на официальном сайте Органа (ухта.рф, mouhta.ru), МФЦ (mfc.mouhta.ru);
 - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) и региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» (<http://pgu.rkomi.ru>) (далее – порталы государственных и муниципальных услуг (функций));
 - на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киоск.
- Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:
- посредством телефонной связи по номеру МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, в том числе ЦТО (телефон: 8 800 200 8212);
 - посредством факсимильного сообщения;
 - при личном обращении в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ;
 - при письменном обращении Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, в том числе по электронной почте;
 - путем публичного информирования.

Информация о порядке предоставления муниципальной должна содержать:

- сведения о порядке предоставления муниципальной услуги;
- категории получателей муниципальной услуги;
- адрес Органа, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ;
- при письменном обращении в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, режим работы Органа, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ;
- порядок передачи результата заявителю;
- сведения, которые необходимо указать в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе с разделением таких документов на документы, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);
- срок предоставления муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц.

Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, в том числе ЦТО, в соответствии с должностными инструкциями.

При ответах на телефонные звонки и личные обращения специалисты МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, в том числе ЦТО, ответственные за информирование, подробно, четко и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

Ответ на письменное обращение, поступившее в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ направляется заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в обращении.

В случае, если в письменном обращении не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете "Город", на официальных сайтах Органа, МФЦ.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в Органе, МУ «УАГЗ и ООС» и МФЦ.

Информация о справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах местонахождения, режиме работы и приеме заявителей в Органе, МУ «УАГЗ и ООС» и МФЦ содержится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.2. Муниципальную услугу предоставляет орган местного самоуправления – администрация МОГО «Ухта».

Ответственный орган, предоставляющий муниципальную услугу – МУ «УАГЗ и ООС».

Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:

2.2.1. МФЦ участвует в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, уведомления и выдачи результата муниципальной услуги заявителю.

2.2.2. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) — в части предоставления сведений содержащихся в правоустанавливающих документах на земельный участок;

2.2.3. Администрация МОГО «Ухта» - в части предоставления градостроительного плана земельного участка;

2.2.4. Администрация МОГО «Ухта» - в части предоставления разрешения на строительство;

2.2.5. Инспекция государственного строительного надзора Республики Коми Министерства архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми – в части предоставления заключения (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2.2.6. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Республике Коми - заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ.

При предоставлении муниципальной услуги Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю:

разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

отказа в выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 (десять)

дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) («Парламентская газета», № 4, 23-29.01.2009);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Российская газета», № 211-212, 30.10.2001);

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16);

- Федеральным законом от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Парламентская газета», № 5-6, 14.01.2005);

- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», № 75, 08.04.2011)

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005г. № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» («Собрание законодательства Российской Федерации», 28.11.2005, № 48, ст. 5047);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30.05.2011, № 22, ст. 3169);

- Постановлением Правительства РФ от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» ("Собрание законодательства РФ", 03.10.2011, N 40, ст. 5559), ("Российская газета", N 222, 05.10.2011);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 303, 31.12.2012;

- Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011г. № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» («Российская газета», № 122, 08.06.2011);

- Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 19.10.2006 № 121 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 48, 27.11.2006);

- Конституцией Республики Коми (принята Верховным Советом Республики Коми 17.02.1994) («Ведомости Верховного Совета Республики Коми», 1994, № 2, ст. 21);

- Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», принятом Советом МО «Город Ухта» 27.12.2005, зарегистрированном в отделе международной правовой помощи, юридической экспертизы и федерального регистра нормативных правовых актов Республики Коми ГУ Минюста РФ по Северо-Западному федеральному округу 29.12.2005 № RU113050002005001 («Город», 2006, № 1).

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет заявление о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (рекомендуемая форма, заявления приведенной в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту), к которому прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на такой участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

3) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

4) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочная организация земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочная организация земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

7) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

2.6.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично;
- посредством почтового отправления;
- через порталы государственных и муниципальных услуг (функций);
- через МФЦ;
- посредством аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков с использованием универсальной электронной карты.

2.6.2. Варианты предоставления документов:

при личном обращении заявитель предоставляет оригиналы документов;

- при направлении заявления и документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента через отделение почтовой связи, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством;

- все указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента документы могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием универсальной электронной карты посредством использованием аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков, информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая порталы государственных и муниципальных услуг (функций);

при обращении за муниципальной услугой через МФЦ предоставляются оригиналы документов.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на такой участок зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;
- 3) разрешение на строительство;
- 4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса;

2.8. Документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Указание на запрет требовать от заявителя

2.9. Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.10. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на такой участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);
 - документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;
 - документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;
 - документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
 - схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
 - документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
 - правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на такой участок зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;
 - разрешение на строительство;
 - заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса.
- Оплата за оказание услуг предусмотрена положением организаций, оказываемых услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

отсутствие документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента; несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории; несоответствие объекта капитального строительства требованиям,

установленным в разрешении на строительство; несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства;

- невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 Градостроительного Кодекса. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления или уполномоченную организацию, осуществляющую государственное управление использованием атомной энергии и государственное управление при осуществлении деятельности, связанной с разработкой, изготовлением, утилизацией ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения, выдавшие разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.8 настоящего административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случаях, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего административного регламента, заявитель вправе обратиться повторно за получением муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.14 Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета такой платы

2.15. Плата за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг в рамках предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе через многофункциональный центр, составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.17. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в Органе, МФЦ в день их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

2.18. Здание (помещение) МУ «УАГЗ и ООС» оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать:

- сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике

(режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;

- информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

2.18.1. Требования к помещениям МФЦ, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги.

Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны):

а) сектор информирования и ожидания;

б) сектор приема заявителей.

Сектор информирования и ожидания включает в себя:

а) информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг, в том числе:

- перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;

- сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

- размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственных и муниципальных услуг, порядок их уплаты;

- информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

- информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ в соответствии с частью 1.1

статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и положениями пунктов 29 - 31 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

- информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

- иную информацию, необходимую для получения государственной и муниципальной услуги;

б) не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, в том числе указанной в подпункте «а» настоящего пункта;

в) программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к порталам государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ;

г) стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения муниципальных услуг;

д) электронную систему управления очередью, предназначенную для:

- регистрации заявителя в очереди;

- учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

- отображение статуса очереди;

- автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МФЦ;

- формирования отчетов о посещаемости МФЦ, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

2.19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода муниципальных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Наличие возможности получения муниципальной услуги через МФЦ	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок запросов на предоставление муниципальной услуги, в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок запросов на предоставление муниципальной услуги в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	0

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.20. Сведения о предоставлении муниципальной услуги и форма запроса для предоставления муниципальной услуги находится на официальном сайте Органа (mouhta.ru) и порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

Предоставление муниципальной услуги посредством порталов государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений о предоставлении услуги и документов, необходимых для получения услуги.

Требования к электронным документам и электронным копиям документов, предоставляемым через порталы государственных и муниципальных услуг (функций):

1) допустимыми расширениями прикрепляемых электронных образов являются: файлы архивов (*.zip); файлы текстовых документов (*.doc, *.docx, *.txt, *.rtf); файлы электронных таблиц (*.xls, *.xlsx); файлы графических изображений (*.jpg, *.pdf, *.tiff); файлы передачи геоинформаци-

онных данных (*.mid, *.mif).

2) документы в формате Adobe PDF должны быть отсканированы в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 150 точек на дюйм);

3) каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, представляемых через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе;

4) файлы, предоставляемые через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), не должны содержать вирусов и вредоносных программ.

Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие МФЦ с МУ «УАГЗ и ООС» осуществляется без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами, порядком и сроками, установленными соглашением о взаимодействии между МФЦ и МУ «УАГЗ и ООС».

Запрос о предоставлении муниципальной услуги подается заявителем через МФЦ лично.

В МФЦ обеспечиваются:

а) функционирование автоматизированной информационной системы МФЦ;

б) бесплатный доступ заявителей к порталам государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе рассмотрения запроса, поданного в электронной форме с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также возможность получения результатов предоставления услуги в электронной форме.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно;
- 3) принятие решения о выдаче разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения;
- 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги служит поступившее заявление о предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 3 к административному регламенту.

Прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ о предоставлении муниципальной услуги.

Обращение заявителя может осуществляться в очной и заочной форме путем подачи заявления и иных документов.

Очная форма подачи документов (Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ) – подача заявления и иных документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При очной форме подачи документов заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

Заочная форма подачи документов (Орган, МУ «УАГЗ и ООС») – направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов по почте, через порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в бумажном виде, в виде копий документов на бумажном носителе, электронном виде (то есть посредством направления электронного документа, подписанного электронной подписью). Направление заявления в бумажном виде осуществляется по почте (могут быть направлены заказным письмом с уведомлением о вручении).

В МФЦ предусмотрена только очная форма подачи документов.

Направление заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента в электронном виде осуществляется посредством отправления указанных документов в электронном

виде через личные кабинеты порталов государственных и муниципальных услуг (функций).

Обращение заявителей за предоставлением муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты осуществляется через порталы государственных и муниципальных услуг (функций) и посредством аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков.

При направлении пакета документов через порталы государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде, днем получения заявления является день регистрации заявления на порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

Электронное сообщение, отправленное через личный кабинет порталов государственных и муниципальных услуг (функций), идентифицирует заявителя, является подтверждением выражения им своей воли.

При очной форме подачи документов, заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, либо оформлено заранее и приложено к комплекту документов.

По просьбе обратившегося лица, заявление может быть оформлено специалистом МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись. В случае заполнения заявления специалистом МФЦ в электронном виде заявитель заверяет его электронной подписью с использованием универсальной электронной карты.

Специалист Органа, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;

проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь, что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

- фамилии, имена и отчества физических лиц, контактные телефоны, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов; выдает заявителю уведомление с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов, регистрирует принятое заявление и документы;

при необходимости изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем административном регламенте, специалист МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправомерном его заполнении специалист МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов специалист МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает его специалисту МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Если заявитель обратился заочно, специалист Органа, ответственный за прием документов:

регистрирует заявление и документы под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов в информационную систему; направляет заявление и документы в МУ «УАГЗ и ООС».

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за предоставление муниципальной услуги:

проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности; отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал заявитель при заочном обращении (заказным письмом по почте,

в электронном сообщении).

В случае, если наряду с исчерпывающим перечнем документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, были предоставлены документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, специалист МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за прием документов, проверяет такие документы на соответствие требованиям, установленным в настоящем административном регламенте, и (если выявлены недостатки) уведомляет заявителя о необходимости устранения недостатков в таких документах в трехдневный срок либо (если недостатки не выявлены) прикладывает документы к делу заявителя и регистрирует такие документы в общем порядке.

Непредставление таких документов (или не исправление в таких документах недостатков заявителем в трехдневный срок) не является основанием для отказа в приеме документов.

В случае, если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, (или не исправил недостатки в таких документах в трехдневный срок), специалист МФЦ, ответственный за прием документов, передает комплект документов специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, для направления межведомственных запросов; либо специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за прием документов, осуществляет межведомственное взаимодействие самостоятельно.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 15 минут.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, и передача зарегистрированных документов специалисту МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.3. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом МУ «УАГЗ и ООС», либо МФЦ, ответственным за

межведомственное взаимодействие, зарегистрированных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления:

- оформляет межведомственные запросы в органы;

- подписывает оформленный межведомственный запрос у лица, ответственного за подписание межведомственного запроса;

- регистрирует межведомственный запрос в соответствующем реестре;

- направляет межведомственный запрос в соответствующий орган или организацию.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим законодательством.

Межведомственный запрос содержит:

1) наименование Органа, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, направляющего межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре услуг.

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, изложенные заявителем в поданном заявлении;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 вышеуказанного Федерального закона).

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

- почтовым отправлением;

- курьером, под расписку;

- через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения запрашиваемого документа

(информации) осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми порядке. Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается электронной подписью специалиста МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственного за межведомственное взаимодействие.

Контроль за направлением запросов, получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов в МУ «УАГЗ и ООС» осуществляет специалист МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационно-взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на такой межведомственный запрос специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет повторный межведомственный запрос, уведомляет заявителя о сложившейся ситуации способом, который выбрал заявитель при обращении, в частности о том, что заявителю не отказывается в предоставлении услуги, и о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

Повторный межведомственный запрос может содержать слова «направляется повторно», дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

В случае, если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ, то в день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и заявление вместе с представленными заявителем документами специалисту МУ «УАГЗ и ООС», ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Если заявитель самостоятельно представил все документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, и отсутствует необходимость направления межведомственного запроса (все документы оформлены верно), то специалист МФЦ, ответственный за прием документов, передает документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, специалисту МУ «УАГЗ и ООС», ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

В случае, если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги в МУ «УАГЗ и ООС» то специалист МУ «УАГЗ и ООС» ответственный за межведомственное взаимодействие, передает документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги специалисту МУ «УАГЗ и ООС», ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом исполнения административной процедуры является получение всех документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, и направление специалисту МУ «УАГЗ и ООС», ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о выдаче разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения

33.4. Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача в МУ «УАГЗ и ООС» документов, необходимых для принятия решения.

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня направляет запрос в подразделение МУ «УАГЗ и ООС», в котором находятся недостающие документы, находящиеся в распоряжении МУ «УАГЗ и ООС».

Соответствующее подразделение МУ «УАГЗ и ООС», в котором находятся недостающие документы, находящиеся в распоряжении МУ «УАГЗ и ООС», направляет ответ на запрос в течение одного рабочего дня с момента получения запроса от специалиста МУ «УАГЗ и ООС», ответственного за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня осуществляет проверку на предмет наличия всех документов, необходимых для представления муниципальной услуги и соответствия указанных документов установленным требованиям.

При рассмотрении документов для предоставления муниципальной услуги, специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, также устанавливает соответствие заявителя критериям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, а также на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13

настоящего административного регламента.

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, по результатам проверки принимает одно из следующих решений:

- о выдаче разрешения.

- отказать в выдаче разрешения (в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего административного регламента).

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, в двух экземплярах осуществляет оформление разрешения либо решения об отказе в выдаче разрешения в двух экземплярах, и передает его на подпись руководителю Органа.

Руководитель Органа подписывает разрешение или решение об отказе в выдаче разрешения в течение 1 календарного дня.

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в электронном виде ведет реестр выданных разрешений.

Специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, направляет один экземпляр разрешения (решения об отказе в выдаче разрешения) сотруднику МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, для выдачи его заявителю, а второй экземпляр передается в архив МУ «УАГЗ и ООС».

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 1 календарного дня со дня получения сотрудником ответственным за принятие решения документов, необходимых для принятия решения.

Результатом административной процедуры является оформление разрешения или принятия решения об отказе в выдаче разрешения, и направление принятого решения сотруднику МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, для выдачи его заявителю.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5. Основанием начала исполнения административной процедуры является поступление сотруднику МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, оформленного разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения (далее - документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги).

В случае если заявитель изъявил желание получить результат муниципальной услуги в МУ «УАГЗ и ООС» при поступлении документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, сотрудник МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, информирует заявителя о дате, с которой заявитель может получить документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Информирование заявителя, осуществляется по телефону и посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), то информирование осуществляется, также через порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет сотрудник МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги:

- при личном приеме, под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, либо

- документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

В случае, если заявитель изъявил желание получить результат муниципальной услуги в МФЦ, специалист МУ «УАГЗ и ООС», ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие в день поступления от МУ «УАГЗ и ООС» результата предоставления муниципальной услуги регистрирует входящий документ (результат предоставления муниципальной услуги) и выбранным заявителем способом информирует заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги.

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, при личном приеме заявителя при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя заявителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, оформляет расписку заявителя в получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет один календарный день.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю оформленного разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения.

IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги
Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений административного регламента предоставления муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем МУ УАГЗ и ООС».

Контроль за деятельностью МУ «УАГЗ и ООС» по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта», курирующим работу МУ «УАГЗ и ООС».

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2. Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы МУ «УАГЗ и ООС», но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Орган, МУ «УАГЗ и ООС» обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур.

По результатам проверок должностное лицо, осуществляющее текущий контроль, дает указания по устранению выявленных отклонений и нарушений и контролирует их исполнение.

Ответственность должностных лиц

4.3. Специалист Органа, МУ «УАГЗ и ООС» несет персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

- 1) за полноту передаваемых МУ «УАГЗ и ООС» запросов, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;
- 2) за своевременную передачу МУ «УАГЗ и ООС» запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ МУ «УАГЗ и ООС»;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4. Граждане, юридические лица, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой в Орган, правоохранительные и органы государственной власти.

Общественный контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя организацию и проведение совместных мероприятий (семинаров, проблемных дискуссий, «горячих линий», конференций, «круглых» столов). Рекомендации и предложения по вопросам предоставления муниципальной услуги, выработанные в ходе проведения таких мероприятий учитываются МУ «УАГЗ и ООС», органами исполнительной власти Республики Коми, подведомственными данным органам организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, МФЦ в дальнейшей работе по предоставлению муниципальной услуги.

V. Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц Органа, МУ «УАГЗ и ООС» в досудебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба, поступившая в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Органа, МУ «УАГЗ и ООС» должностного лица Органа, МУ «УАГЗ и ООС» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- способ информирования заявителя о готовности результата рассмотрения жалобы, выбранный заявителем (смс оповещения, по электронной почте, через личный кабинет, по телефону);
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим Регламентом.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы Органом может быть принято одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.9. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.11. В случае если жалоба (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе (или заявлению о прекращении рассмотрения жалобы), в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа направляет жалобу (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы). При этом срок рассмотрения жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) исчисляется со дня регистрации жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) в органе, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

5.12. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, заявителю через МФЦ в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.15. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

5.16. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в МУ «УАГЗ и ООС», в МФЦ;
- на официальных сайтах Органа, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ;
- на порталах государственных и муниципальных услуг (функций);
- на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киоск.

5.17. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, МУ «УАГЗ и ООС»,

МФЦ;

- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Орган, МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ;
- путем публичного информирования.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта
капитального строительства в эксплуатацию»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», МУ «УАГЗ и ООС», МФЦ

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г.Ухта, ул.Оплеснина, д.11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г.Ухта, ул.Оплеснина, д. 11
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефон-автоинформатор	—
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
ФИО руководителя	Щелканова Елена Александровна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	Неприемный день
Вторник	08.00 – 20.00
Среда	08.00 – 20.00
Четверг	08.00 – 20.00
Пятница	08.00 – 20.00
Суббота	10.00 – 20.00
Воскресенье	Выходной день

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11, кабинет 224
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-66, 78-90-67, 78-90-68.
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	ухта.рф, mouhta.ru
ФИО и должность руководителя органа	Михель И.Н., руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	09:00-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	Выходной день	Выходной день
Воскресенье	Выходной день	Выходной день

Общая информация МУ «УАГС и ООС»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул.Бушуева, 7
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул.Бушуева, 7
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@arh.mouhta.ru
Телефон для справок	(8216) 75-27-41 (кабинет 105), (8216) 74-70-02 (кабинет 11)
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8216) 74-70-02 (кабинет 11)
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	ухта.рф, mouhta.ru
ФИО и должность руководителя органа	Золотова Е.В. начальник Управления

График работы МУ «УАГС и ООС»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Вторник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	Неприемный день
Среда	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-13:00
Четверг	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	Неприемный день
Пятница	09:00-15:45 (обед с 13 до 14)	Неприемный день
Суббота	Выходной день	Выходной день
Воскресенье	Выходной день	Выходной день

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта
капитального строительства в эксплуатацию»

**Руководителю админи-
страции МОГО «Ухта»**

(наименование организа-
ции, юридический
и фактический адрес, контактные телефоны, ФИО

Заявление.

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса РФ прошу
выдать разрешение на ввод в эксплуатацию законченного

_____ (строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом)

_____ (наименование объекта капитального строительства)
по адресу:

К заявлению прилагаются:

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Правоустанавливающие документы на земельный участок: | |
| | Распоряжение ДИО ТО о выделении земельного участка (номер и дата) | |
| | Договор аренды, зарегистрированный в установленном порядке (номер и дата), в случае отсутствия свидетельства о собственности на землю | |
| | Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок/ или другой правоустанавливающий документ/ номер и дата, в случае отсутствия договора аренды земельного участка | |
| 2 | Кадастровый план земельного участка (листы В1, В2, В6) | |
| | (номер и дата выдачи) | |
| 3 | Градостроительный план земельного участка / Проект планировки территории и проект межевания территории (в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта) | |

- | | | |
|----|--|--|
| 4 | Разрешение на строительство (правовой акт о разрешении строительства (реконструкции, капитального ремонта)) | |
| 5 | Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора между подрядчиками) | |
| 6 | Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство | |
| 7 | Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора подряда) , за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства | |
| 8 | Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (справки о выполнении технических условий) | |
| 9 | Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции, линейного объекта | |
| 10 | Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. Представляется в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора (часть 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) / Заключение государственного экологического контроля (представляется в случаях строительства на особо охраняемых природных территориях (часть 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации) | |

11

Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

Рекомендовано предоставить (в соответствии с Приказом Министерства регионального развития РФ от 19.10.2006 № 120) документы и сведения для заполнения формы разрешения:

1 Технический паспорт (при необходимости), приказ о присвоении (подтверждении, изменении) адреса и справку о технико-экономических показателях объекта, выданные органом, осуществляющим техническую инвентаризацию

2 Краткие технико-экономические показатели по проекту:

общая площадь объекта капитального строительства

общий строительный объем объекта капитального строительства, в том числе надземной части

площадь встроено-пристроенных помещений (при наличии)

количество зданий

количество мест, вместимость, мощность, производительность

общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас), кв.м

количество этажей

количество секций

количество квартир – всего (шт/кв.м), в том числе:

1-комнатные (шт/кв.м)

2-комнатные (шт/кв.м)

3-комнатные (шт/кв.м)

4-комнатные (шт/кв.м)

более, чем 4-комнатные (шт/кв.м)

общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас), кв.м

материалы фундаментов, стен, перекрытий, кровли

материалы фундаментов, стен, перекрытий, кровли

Дата

Ф.И.О., должность

Подпись, печать

Способ направления результата/ответа

(лично, уполномоченному лицу, почтовым отправлением, через МФЦ) _____

1) (если в поле «Способ направления результата/ответа» выбран вариант «уполномоченному лицу»):

Ф.И.О. (полностью) _____

Документ, удостоверяющий личность:

Документ _____ серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Выдан _____

контактный телефон: _____

реквизиты доверенности (при наличии доверенности):

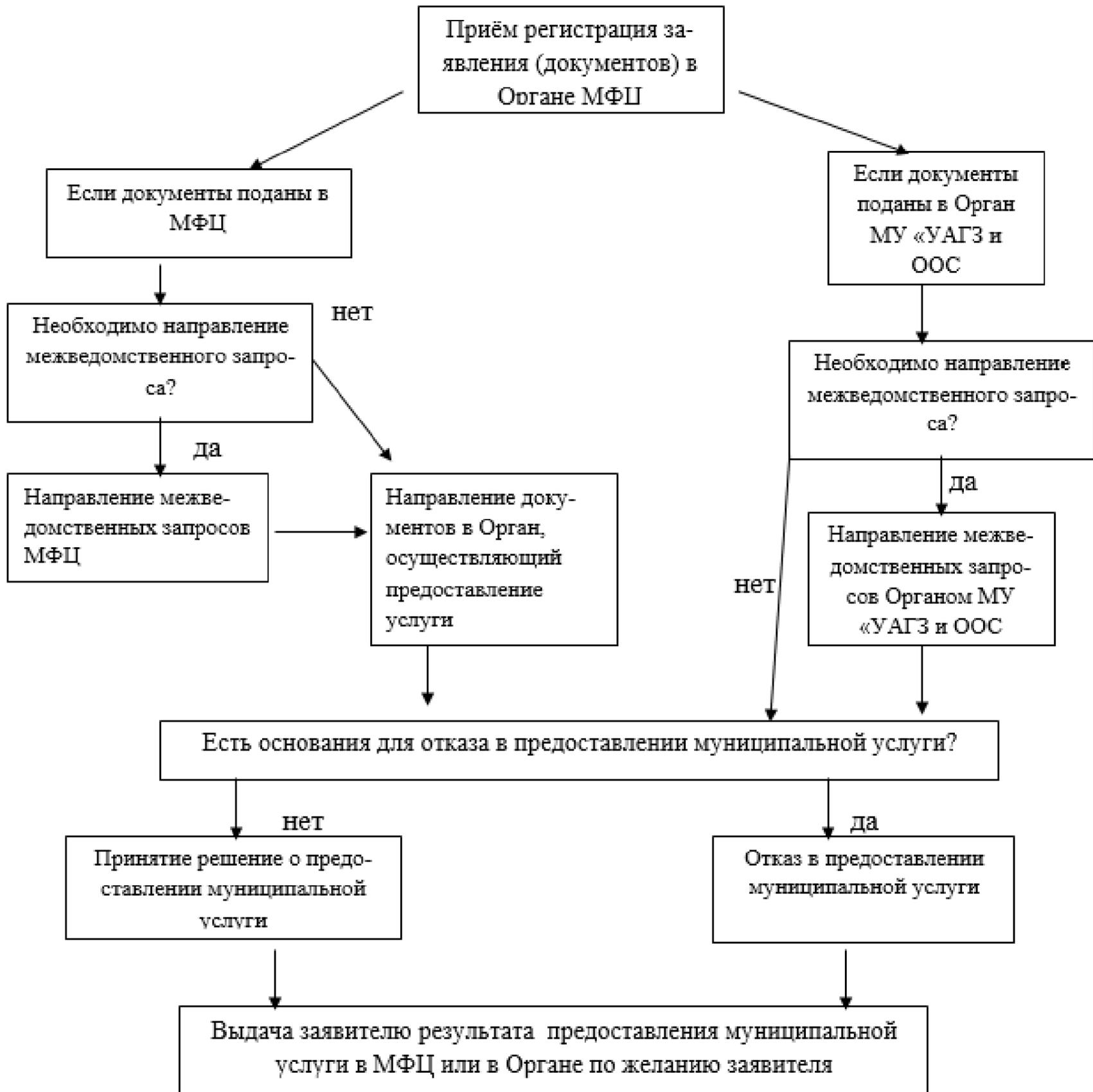
2) Почтовый адрес, по которому необходимо направить результат/ответ (если в поле «Способ направления результата/ответа» выбран вариант «почтовым отправлением»):

« _____ » _____ г.
(дата)

_____ (подпись заявителя; печать – для юридических лиц)

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта
капитального строительства в эксплуатацию»

**Блок-схема
последовательности административных процедур предоставления
муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию**



**Постановление №1027 от 24 июня 2014 года
О внесении изменений в постановление администрации
МОГО «Ухта» от 04.06.2013 № 845 «Об установлении границ,
прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий,
на которых не допускается розничная продажа алкогольной про-
дукции»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской

Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», решением Службы Республики Коми по лицензированию от 28.01.2014 № 79\02-63 «Об определении мест нахождения источников повышенной опасности на территории Республики Коми», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.06.2013 № 845 «Об установлении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 3 к постановлению исключить лист № 166, лист № 170.

1.3. Приложение № 3 к постановлению дополнить листом № 211, листом № 212, изложив их в приложениях № 2, № 3 к настоящему постановлению.

2. Дополнить постановление приложением № 4 «Схемы (картографический материал) границ прилегающих территорий к местам нахождения источников повышенной опасности, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, для каждой

организации и (или) объекта на территории МОГО «Ухта», изложив его в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 24 июня 2014 г. № 1027

«Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 04 июня 2013 г. № 845

Перечень организаций и (или) объектов,
на прилегающих территориях к которым
не разрешается розничная продажа алкогольной продукции.

№ п/п	Наименование организации	Адрес организации	Номер схемы (листа)
1	2	3	4
1. Детские организации			
1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»	г.Ухта, пгт Боровой, ул.Лесная, д.3	1
2.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Мира, д.14	2
3.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.53	3
4.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Интернациональная, д.17а	4
5.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 обще-развивающего вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.57а	5
6.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.19а	6
7.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Тиманская, д.7	7
8.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.24а	8
9.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 обще-развивающего вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.25	9
10.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 комби-нированного вида»	г.Ухта, ул.Авиационная, д.25	10
11.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12»	г.Ухта, ул.Трудовая, д.4	11
12.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 ком-пенсирующего вида»	г.Ухта, ул.Гоголя, д.8	12
13.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Севастопольская, д.7а	13
14.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.12	14
15.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 обще-развивающего вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.17а	15
16.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 комби-нированного вида»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.5	16
17.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19»	г.Ухта, ул.Дежнева, д.16	17
18.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»	г.Ухта, ул.Кольцевая, д.10б,	18
19.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 комби-нированного вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.61а	19
20.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 комби-нированного вида»	г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Шахтинская, д.28а	20
21.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»	г.Ухта, ул.Совхозная, д.61а	21
22.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 обще-развивающего вида»	г.Ухта, ул.Тихоновича, д.1	22
23.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 комби-нированного вида»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.1а	23
24.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31 комби-нированного вида»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.51	24
25.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 комби-нированного вида»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, д.49а	25
26.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36»	г.Ухта, пст.Кэмдин	26
27.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»	г.Ухта, пст Седью	27
28.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 ком-пенсирующего вида»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.20а	28
29.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54»	г.Ухта, с.Кедвавом	29

30.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55 комбинированного вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.53а	30
31.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59 общеразвивающего вида»	г.Ухта, ул.Клубная, д.12	31
32.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 комбинированного вида»	г.Ухта, пр-д Дружбы, д.15	32
33.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65 общеразвивающего вида»	г.Ухта, пр-д Дружбы, д.10а	33
34.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 66 общеразвивающего вида»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.41а	34
35.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69 комбинированного вида»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.37	35
36.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад для детей раннего возраста № 81»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Мира, д.3	36
37.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87 общеразвивающего вида»	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.29а	37
38.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 91 компенсирующего вида»	г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Тимирязева, д. 8а	38
39.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 93 комбинированного вида»	г.Ухта, ул. 30 лет Октября, д.8а	39
40.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94 компенсирующего вида»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.32а	40
41.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, д.16	41
42.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 102 комбинированного вида»	г.Ухта, ул.Загородная, д.6б	42
43.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103 компенсирующего вида»	г.Ухта, ул.Семьяшкина, д.8б	43
44.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105 комбинированного вида»	г.Ухта, пр-д Дружбы, д. 7	44
45.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 107 общеразвивающего вида»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, д.14а	45
46.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 110 общеразвивающего вида»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Советская, д.27а	46
47.	Муниципальное образовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 1»	г.Ухта, ул. 30 лет Октября, д.6а	47
48.	ГУ «Ухтинский дом ребенка»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.9а	133
2. Образовательные организации			
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина»	г.Ухта, пр-д Строителей, д.25	48
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гуманитарно-педагогический лицей»	г.Ухта, ул.Косолапкина, д.16 г.Ухта, ул.Косолапкина, д.14	49
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия иностранных языков»	г.Ухта, ул. 30 лет Октября, д.16	50
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	г.Ухта, ул.Мира, д.8	51
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.28	52
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	г.Ухта, ул.Школьная, д.7	54
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.6	55
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 6»	г.Ухта, ул.Совхозная, д.4	56
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»	г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Шахтинская, д.9	57
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 8»	г.Ухта, ул.Кирпичная, д.23	58
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»	г.Ухта, пст Седью, ул.Школьная, д.5	59
12.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.13	60
13.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»	г.Ухта, ул.Тихоновича, д.3	61
14.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Октябрьская, д.4	62
15.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, д.30	63
16.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д. 19	64

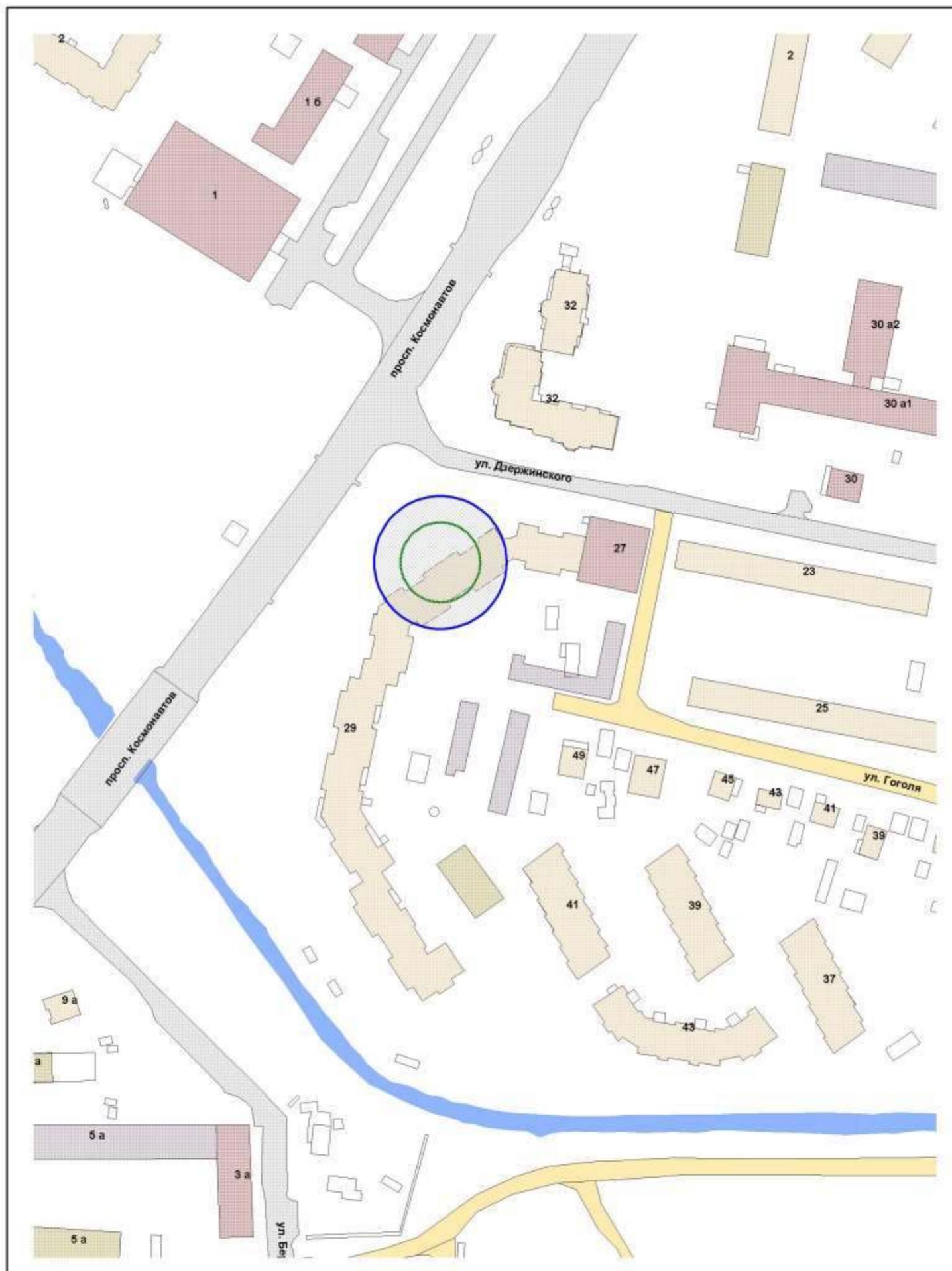
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»	г.Ухта, пгт Боровой, ул.Новая, д.14	65
18.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.6а	66
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.5	67
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов»	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д.18	68
21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 с углубленным изучением отдельных предметов»	г.Ухта, ул.Советская, д.5	69
22.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22»	г.Ухта, ул.Озерная, д.10	70
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 23»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Строительная, д.10	71
24.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»	г.Ухта, пст Кэмдин	72
25.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»	г.Ухта, с Кедвавом	73
26.	Муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.6	74
27.	Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.24в	75
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»	г.Ухта, пгт Боровой, ул.Новая, д.14	65
18.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.6а	66
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.5	67
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов»	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д.18	68
21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 с углубленным изучением отдельных предметов»	г.Ухта, ул.Советская, д.5	69
22.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22»	г.Ухта, ул.Озерная, д.10	70
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 23»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Строительная, д.10	71
24.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»	г.Ухта, пст Кэмдин	72
25.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»	г.Ухта, с Кедвавом	73
26.	Муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.6	74
27.	Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.24в	75
28.	Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 45 VIII вида»	г.Ухта, ул.Бушуева, д.2	53
29.	Институт повышения квалификации	г.Ухта, ул.Мира, д.4	141
30.	ГОУ СПО «Ухтинский горно-нефтяной колледж»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.44	129
31.	ФГОУ СПО УПЭЛК	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.17	142
32.	ФГОУ Ухтинский техникум железнодорожного транспорта	г.Ухта, ул.Мира, д.11	145
33.	ФГАОУ СПО «Ухтинский индустриальный техникум»	г.Ухта, ул.Советская, д.2	143
		г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.21а	144
34.	Центр обучения кадров ООО «ГазпромТрансгаз Ухта»	г.Ухта, ул.Интернациональная, д.72	146
35.	Современная гуманитарная академия, Ухтинский филиал	г.Ухта, ул.Юбилейная, д.14	148
36.	ГОУ ДПО «Учебный центр службы занятости УВИСТ»	г.Ухта, Пионергорский пр-д, д.2	149
37.	Языковая школа «Интерлингва»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.26б	154
38.	ФГБОУ ВПО Ухтинский государственный технический университет	г.Ухта, ул.Первомайская, д.13	130
		г.Ухта, ул.Октябрьская, д.13	135
		г.Ухта, ул.Сенюкова, д.13	138
		г.Ухта, ул.Сенюкова, д.15	139
		г.Ухта, ул.Первомайская, д.9	140
39.	Российский государственный открытый университет путей сообщения	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.21	147
40.	СПОУ «Ухтинское медицинское училище»	г.Ухта, ул.Чибьюская, д.28	150
41.	ГОУ «Школа-интернат № 2»	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.26	151
42.	Ухтинская автошкола ДОСААФ	г.Ухта, ул.Юбилейная, д.14а	153
3. Объекты спорта			
1.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1»	г.Ухта, ул.Пушкина, д.8	88
		г.Ухта, ул.Школьная, д.5	89
		г.Ухта, ул.Пушкина, д.25а	90
		г.Ухта, ул.Школьная, д.14/4	91
		г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Шахтинская, д.25	92
		г.Ухта, ул.Пушкина, д.8	93
		г.Ухта, ул.Горького, д.10	95
		г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, д.1	94

2.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 2»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.47	96
		г.Ухта, ул.Сенюкова, д.49	97
3.	Отделение футбола МОУ ДЮСШ № 2	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.13	98
	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова»:	г.Ухта, пр-д Строителей, д.25	99
4.	Спортивный клуб «Олимпиада-80»	г.Ухта, ул.Советская, д.18	100
	Спортивный клуб «Самбо»	г.Ухта, ул.Гоголя, д.2	101
	Спортивный клуб «Ринг»	г.Ухта, пр-д Строителей, д.25	102
	Отделение каратэ	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д.18	103
	Шахматный клуб	г.Ухта, ул.Первомайская, д.18а	104
5.	МБУ «Ледовый дворец спорта им. С. Капустина» МОГО «Ухта»	г.Ухта, ул.Мира, д.3б	110
6.	Автономное учреждение «Плавательный бассейн «Юность» МОГО «Ухта»	г.Ухта, ул.Мира, д.1а	111
7.	МОУ «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (СДЮСШОР)	г.Ухта, ул.Мира, д.1а	112
8.	МУ «Спорткомплекс «Шахтер» МОГО «Ухта»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Советская, д.29а	109
9.	Муниципальное учреждение «Плавательный бассейн «Дельфин»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Первомайская, д.5	105
10.	Муниципальное учреждение «Центр силовых видов спорта «Пауэр-Ухта»	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д.10	106
11.	Муниципальное учреждение «Спортивный комплекс «Нефтяник»	г.Ухта, ул.Мира, д.3а	107
12.	Муниципальное учреждение «Спортивный комплекс «Спарта»	г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.5б	108
13.	УСК «Буревестник»	г.Ухта, ул.Юбилейная, д.22	136
14.	Универсальный спортивный комплекс	г.Ухта, ул.Тиманская, д.6	137
4. Медицинские организации			
1.	ГБУ РК «Республиканский Ухтинский психоневрологический интернат»	г.Ухта, ул.Интернациональная, д.70а	155
		г.Ухта, ул.Первомайская, д.16\12	156
2.	ГБУЗ РК «Ухтинская психиатрическая больница»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.40	159
		г.Ухта, ул.Тихоновича, д.6, строение 1	124
		г.Ухта, ул.Авиационная, д.17	157
		г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Павлова, д.25, строение 6	158
3.	ГБУЗ РК «Ухтинский межтерриториальный родильный дом»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.13	126
4.	ГБУЗ РК «Ухтинская детская больница»	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.30	118
5.	ГУ РК «Ухтинская станция переливания крови»	г.Ухта, ул.Горького, д.11	127
6.	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 2» пгт Ярега	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, д.28	114
7.	ГБУЗ РК «Городская поликлиника № 3» пгт Водный	г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, д.21	116
		г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, д.2	210
8.	ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.1	120
		г.Ухта, ул.Косолапина, д.4	121
		г.Ухта, ул.Оплеснина, д.13а	160
		г.Ухта, ул.Дзержинского, д.6	161
		г.Ухта, пр-т Ленина, д.24	162
		г.Ухта, ул.Подгорная, д.6	163
		г.Ухта, ул.Авиационная, д.16	164
9.	ГБУЗ РК «Ухтинская стоматологическая поликлиника»	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.22	115
10.	ГБУЗ РК «Ухтинская физиотерапевтическая поликлиника»	г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д.1	113
		г.Ухта, ул. Первомайская, д.15	165
11.	ГБУЗ РК «Ухтинская городская больница № 1»	г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Павлова, д.25	117
12.	ГБУЗ РК «Ухтинская станция скорой медицинской помощи»	г.Ухта, ул.Сенюкова, д.10	119
		г.Ухта, пгт Ярега, ул.Космонавтов, д.3	119 а
13.	Медсанчасть «ГапромТрансгаз Ухта»	г.Ухта, ул. Набережная Газовиков, д.3	131
14.	ООО «Жемчужина Севера», профилакторий	г.Ухта, ул. Набережная Газовиков, д.2	132
15.	ГУ РК «Центр микрохирургии глаза»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.16	125
16.	Стоматология ООО «Коралл-плюс Про»	г.Ухта, ул.Бушуева, д.1	177
17.	Стоматология ООО «Аполлония», стоматологическая клиника «Dr Семьяшкин»	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.29	211
18.	Стоматологический кабинет ООО «БиоДент»	г.Ухта, ул. 30 лет Октября, д.3 (1 этаж, номера на поэтажном плане 1 - 7)	168
19.	Стоматологический кабинет ООО «ГаммаДент»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.21	169
20.	ООО «ДЕНТЕКС»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.3	212

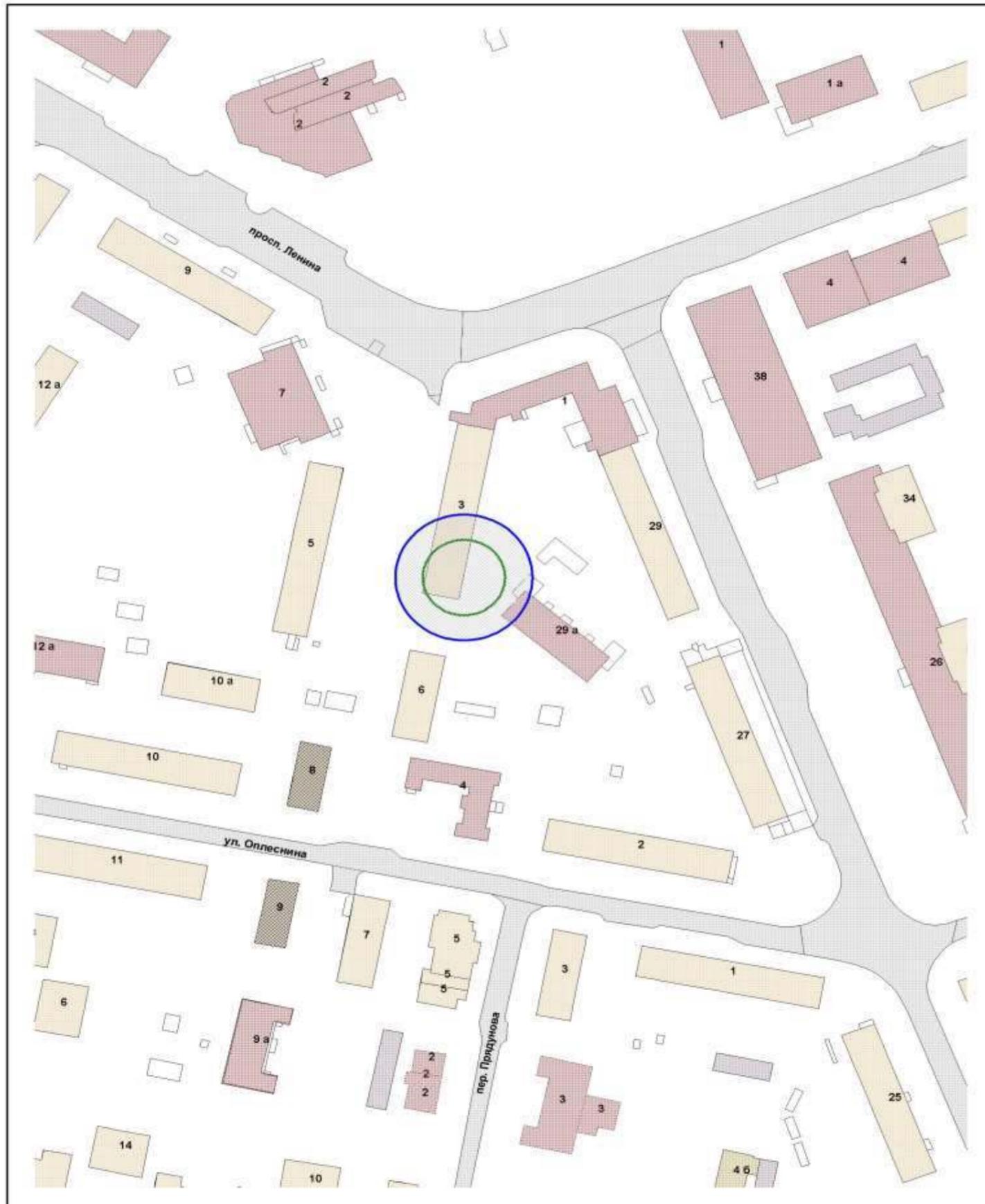
21.	Стоматологический кабинет ООО «Дантист плюс»	г.Ухта, пр-т Ленина, Од. 40	171
22.	Стоматологическая клиника ООО «Дантист»	г.Ухта, ул.Крымская, д.1а	134
23.	ООО «Делюкс»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.20	172
24.	Стоматологический кабинет ООО «Дента-Мед»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.35	173
25.	Стоматологический кабинет ООО «Доктор»	г.Ухта, ул.Советская, д.2	174
26.	Стоматология ООО «ЕвроМед»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.5/2	175
27.	Стоматологический кабинет ООО «Имплантмед»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.17, 1 этаж	176
28.	Независимая лаборатория «Инвитро» ООО «ЛадаМед»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.28	178
29.	ООО «Мега-Денталь»	г.Ухта, ул.Юбилейная, д.14а	179
30.	ООО «Медик»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.15	180
31.	ООО «Медис»	г.Ухта, ул.Заводская, д.15	185
		г.Ухта, пгт Ярега, ул.Космонавтов, д.12	181
		г.Ухта, пгт Ярега, ул.Шахтинская, д.9	182
		г.Ухта, п.Первомайский, ул.Почтовая, д.1	183
		г.Ухта, п. Нижний Доманик, ул.Шевченко, д.1	184
32.	ООО «Медицинский центр «Авалон»	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.15	186
33.	Стоматологический кабинет ООО «Медэстет»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.15/6	187
34.	ООО «Полимед»	г.Ухта, ул.Оплеснина, д.20, 1 этаж	188
35.	Поликлиника ООО «РГС-Мед»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.13	189
36.	Стоматология ООО «Сана-М»	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.25	190
37.	ООО «Стоматологический центр «Каури»	г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.28	194
38.	Стоматологический кабинет ООО «СуперДент»	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, д.14	195
39.	Стоматологический кабинет ООО «СаНиДент»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.40, каби- нет 25	191
		г.Ухта, пр-т Ленина, д.2/15	192
		г.Ухта, пр-т Ленина, д.24, каби- нет 25	193
40.	Клиника эстетической стоматологии ООО «Улыбка»	г.Ухта, пр-т А.И. Зерюнова, д.6, офис 1.004	196
41.	ООО Стоматологический кабинет «Чибью»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.38	201
42.	Стоматологический кабинет ООО «УхтаДент»	г.Ухта, пр-д Строителей, д.1	197
		г.Ухта, пр-т Ленина, д.35	198
43.	ООО «Центр профилактической медицины «Ультрамед»	г.Ухта, ул.Машиностроителей, д.4	199
		г.Ухта, пр-т Космонавтов, д.50, 1 этаж	200
5. Вокзалы			
1.	Автовокзал	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.24	202
2.	Вокзал железнодорожной станции Ухта	г.Ухта, ул.Вокзальная, д.4	203
3.	Вокзал железнодорожной станции Ветлосян	г.Ухта, Ветлосян, д.29	205
4.	Вокзал железнодорожной станции Ярега	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, д.71	206
5.	Вокзал железнодорожной станции Тобысь	г.Ухта, Тобысь	209
6. Аэропорты			
1.	Аэропорт «Ухта»	г.Ухта, ул.Авиационная, д.18	204
7. Оптовые и розничные рынки			
1.	Розничный рынок	г.Ухта, ул.Бушуева, д.16	208
8. Места нахождения источников повышенной опасности			
1.	Перечень мест нахождения источников повышенной опасности определен решением Службы Республики Коми по лицензированию от 28.01.2014 № 79\02-63 «Об определении мест нахождения источников повышенной опасности на территории Республики Коми»		

»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»



ООО "Аполлония", стоматологическая клиника "Др. Семяшкин" 169313, РК, г.Ухта, Ул. Дзержинского, д.29	Выкопировка с топографического плана Масштаб 1:2000 По состоянию на 2000г.	Лист	Листов
		211	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



ООО «Дентекс», стоматологический кабинет 169311 РК, г. Ухта, Пр-т Ленина, д.3	Выкопировка с топографического плана Масштаб 1:2000 По состоянию на 2000г.	Лист	Листов
		212	
		МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта»	

Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 24 июня 2014 г. № 1027

«Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 04 июня 2013 г. № 845

Схемы (картографический материал)
границ прилегающих территорий
к местам нахождения источников повышенной опасности,
на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, для каждой организации и (или) объекта на территории МО-
ГО «Ухта» на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, для каждой организации и (или) объекта на тер-
ритории МОГО «Ухта»



Масштаб 1 : 40 000



Масштаб 1 : 4 000

Площадка цеха №1, Площадка цеха №2, Площадка цеха №3 Республика Коми, г. Ухта, ул. Заводская, 11	ООО "ЛУКОЙЛ - Ухтанефтепереработка" 169314, Республика Коми, г. Ухта, ул. Заводская, д. 11	Лист	Листов
		1	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



Масштаб 1 : 40 000



Масштаб 1 : 4 000

Площадка цеха №1,
Площадка цеха №2,
Площадка цеха №3
Республика Коми, г.Ухта,
ул.Заводская, 11

ООО "ЛУКОЙЛ -
Ухтанефтепереработка"
169314, Республика Коми,
г.Ухта, ул.Заводская, д.11

Лист	Листов
2	

МУ "Управление архитектуры,
градостроительства,
землепользования и охраны
окружающей среды"
администрации МОГО "Ухта"



Масштаб 1 : 40 000



Масштаб 1 : 4 000

Площадка цеха №1, Площадка цеха №2, Площадка цеха №3 Республика Коми, г.Ухта, ул.Заводская, 11	ООО "ЛУКОЙЛ - Ухтанефтепереработка" 169314, Республика Коми, г.Ухта, ул.Заводская, д.11	Лист	Листов
		3	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



Масштаб 1 : 20 000



Масштаб 1 : 4 000

Площадка компрессорной станции Сосногорского ЛПУМГ Республика Коми, Ухтинский район, г.Ухта, Сосногорское ЛПУМГ	ООО "Газпром трансгаз Ухта" 169300, Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.39/2	Лист	Листов
		4	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Масштаб 1 : 20 000

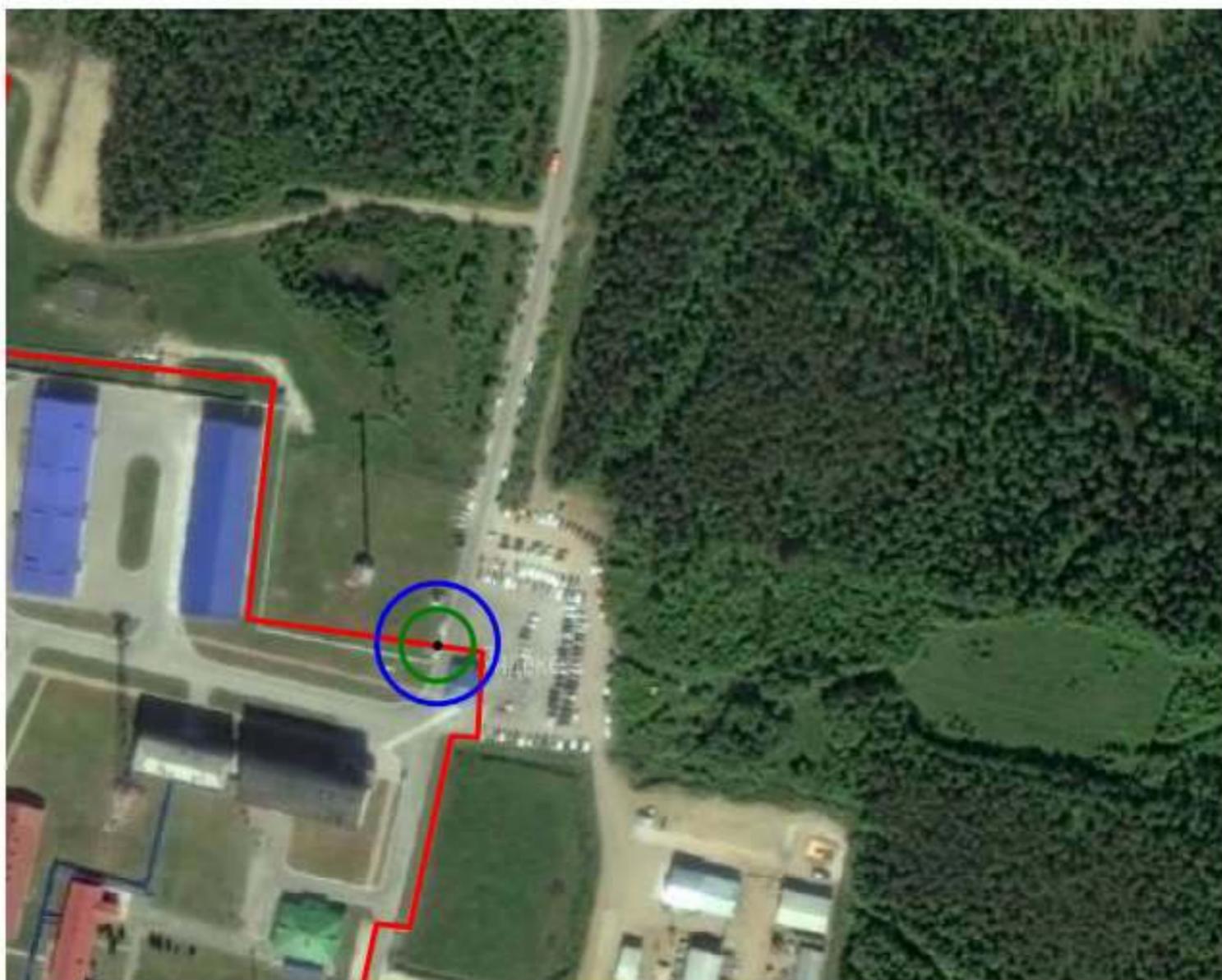


Масштаб 1 : 4 000

Площадка компрессорной станции Сосногорского ЛПУМГ Республика Коми, Ухтинский район, г.Ухта, Сосногорское ЛПУМГ	ООО "Газпром трансгаз Ухта" 169300, Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.39/2	Лист	Листов
		5	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Масштаб 1 : 20 000



Масштаб 1 : 3 000

Площадка станции насосной магистрального нефтепровода "Ухта-Ярославль" НПС "Ухта-1" Республика Коми, г.Ухта-18, Нефтепровод, НПС "Ухта-1"	ОАО "Северные магистральные нефтепроводы" 169313, Республика Коми, г.Ухта пр-т А.И. Зерюнова, д.2/1	Лист	Листов
		6	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



Масштаб 1 : 20 000



Масштаб 1 : 3 000

Парк резервуарный магистрального нефтепровода "Ухта-Ярославль" Ухтинского РНУ Республика Коми, г. Ухта-18, Нефтепровод, НПС "Ухта-1"	ОАО "Северные магистральные нефтепроводы" 169313, Республика Коми, г.Ухта, пр-т А.И. Зерюнова, д.2/1	Лист	Листов
		7	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



Масштаб 1 : 10 000



Масштаб 1 : 4 000

Площадка станции насосной магистрального нефтепровода "Уса-Ухта" ПСУ УХТА Парк резервуарного магистрального нефтепровода "Уса-Ухта" Ухтинского РНУ Республика Коми, г.Ухта, ул.Строительная, ПСУ Ухта	ОАО "Северные магистральные нефтепроводы" 169313, Республика Коми, г.Ухта, пр-т А.И. Зерюнова, д.2/1	Лист	Листов
		8	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	



Масштаб 1 : 30 000



Масштаб 1 : 4 000

Нефтешахта №1 Нефтешахтное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Шахтинская, д.9	ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31	Лист	Листов
		9	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Масштаб 1 : 30 000



Масштаб 1 : 4 000

Нефтяная шахта №1 Нефтяное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Шахтинская, д.9	ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31	Лист	Листов
		10	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Масштаб 1 : 30 000



Масштаб 1 : 6 000

<p>Нефтешахта №1 Нефтешахтное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г. Ухта, пгт. Ярега, ул. Шахтинская, д.9</p>	<p>ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г. Усинск, ул. Нефтяников, д.31</p>	Лист	Листов
		11	
		<p>МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"</p>	



Масштаб 1 : 20 000



Масштаб 1 : 4 000

Нефтешахта №2 Нефтешахтное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г.Ухта, пст.Первомайский, ул.Почтовая, д.1	ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31	Лист	Листов
		12	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Масштаб 1 : 20 000



Масштаб 1 : 2 000

Нефтяная шахта №3 Нефтяное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г. Ухта, пст. Нижний Доманик, ул. Шевченко, д.1	ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г. Усинск, ул. Нефтяников, д.31	Лист	Листов
		13	
МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"			



Нефтяная шахта №3 Нефтяная шахтенное управление "Яреганефть" ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" Республика Коми, г.Ухта, пст.Нижний Доманик, ул.Шевченко, д.1	ООО "ЛУКОЙЛ-Коми" 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, д.31	Лист	Листов
		14	
		МУ "Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды" администрации МОГО "Ухта"	

Постановление №1045 от 25 июня 2014 года

О предварительном согласовании

ОАО «Газпром газораспределение Сыктывкар» места размещения объекта: «Газопровод высокого давления от ГРС «Крутянская» до ГРС п.Ярега с отводами к ГРС «Водный» и ГРП-1 п.Шудаяг в г.Ухта Республики Коми»

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 29, статьи 31 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

В порядке предварительного согласования места размещения объекта строительства:

1. Утвердить согласно приложению схему расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования общей площадью 54571,0 кв. м, в том числе:
 - по землям населенных пунктов - 34696 кв. м;
 - по землям сельскохозяйственного назначения - 19875 кв. м, расположенных в МОГО «Ухта», г.Ухта, пгт.Шудаяг, пгт.Водный, пгт.Ярега. Кадастровые кварталы: 11:20:0607002, 11:20:0605004, 11:20:0605003, 11:20:0901001, 11:20:0801001, 11:20:1001002.
2. Утвердить открытому акционерному обществу «Газпром газораспределение Сыктывкар» акт выбора земельного участка по объекту: «Газопровод высокого давления от ГРС «Крутянская» до ГРС п.Ярега с отводами к ГРС «Водный» и ГРП-1 п.Шудаяг в г.Ухта Республики Коми» в соответствии с утвержденной пунктом 1 настоящего постановления схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования.
3. ОАО «Газпром газораспределение Сыктывкар» необходимо до начала строительства в установленном порядке разработать и согласовать проектную документацию по объекту: «Газопровод высокого давления от ГРС «Крутянская» до ГРС п.Ярега с отводами к ГРС «Водный» и ГРП-1 п.Шудаяг в г.Ухта Республики Коми». Включить в стоимость строительства затраты на восстановление нарушенных земель и мероприятия по охране окружающей среды, защите прилегающей территории от загрязнений, организацию охранных и защитных зон. В период проведения строительных работ обеспечить свободный подъезд к существующим объектам.
4. Настоящее постановление является основанием установления за счет лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков для строительства, границ таких земельных участков и его государственного кадастрового учета в порядке, установленном федеральными законами.
5. Настоящее постановление является основанием последующего принятия решения о предоставлении земельных участков для строительства и действует в течение трех лет.
6. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.06.2013 № 898 в связи с принятием настоящего постановления.
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и в течение трех дней со дня принятия размещается на официальном сайте администрации МОГО «Ухта».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

Постановление №1048 от 24 июня 2014 года

О внесении изменений в постановление руководителя администрации МОГО «Ухта» от 21 мая 2009 г. № 1017 «О порядке размещения объектов нестационарной мелкорозничной сети предприятий сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории МОГО «Ухта»

С целью увеличения количества мест для размещения автолавок сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление руководителя администрации МОГО «Ухта» от 21.05.2009 № 1017 «О порядке размещения объектов нестационарной мелкорозничной сети предприятий сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории МОГО «Ухта» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3 постановления исключить.
 - 1.2. Пункт 8 постановления изложить в следующей редакции: «8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».
 - 1.3. Пункт 1.2 раздела 1 Положения о комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства по размещению мест для установки автолавок сельскохозяйственных товаропроизводителей приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
 - «1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики на 2014 - 2020

годы» и настоящим Положением».

1.4. Пункт 1.3 раздела 1 Положения о комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства по размещению мест для установки автолавок сельскохозяйственных товаропроизводителей приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Комиссия образуется в составе председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный и численный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации МОГО «Ухта».

1.5. Приложение № 2 к постановлению исключить.

1.6. Таблицу «Дислокация мест для размещения автолавок сельскохозяйственных товаропроизводителей» приложения № 3 дополнить позициями 21 - 31 следующего содержания:

21.	г.Ухта, пгт Боровой, площадка перед территорией клуба на пересечении улиц Производственная и Советская	2 объекта
22.	г.Ухта, пгт Водный, ул.Торопова, в р-не д.1	1 объект
23.	г.Ухта, пгт Водный, ул.Гагарина, в р-не д.7а	2 объекта
24.	г.Ухта, пст Седью, площадь в р-не ул.Центральной	2 объекта
25.	г.Ухта, пгт Шудаяг, ул.Шахтинская, территория у дома № 20, напротив магазина «Отдых»	3 объекта
26.	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Октябрьская, у дома № 18	1 объект
27.	г.Ухта, пгт Ярега, ул.Советская, у дома № 12	1 объект
28.	г.Ухта, пст Кэмдин, у дома № 26 (у почтового отделения)	2 объекта
29.	г.Ухта, д.Лайково, ул.Центральная, у дома № 28	1 объект
30.	г.Ухта, д.Извайль, у дома № 10	1 объект
31.	г.Ухта, д.Гажаяг, у дома № 15 (у магазина)	1 объект

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

Постановление №1049 от 25 июня 2014 года

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».
2. Лицам, ответственным за оказание на территории МОГО «Ухта» муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка», руководствоваться Административным регламентом, утвержденным настоящим постановлением.
3. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.05.2011 № 908 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка» и все постановления, изменяющие его, признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 25 июня 2013 г. № 1049

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» (далее - административный регламент), определяет порядок,

сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации МОГО «Ухта» (далее – Орган), МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта» (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее – муниципальная услуга).

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, предоставляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Республики Коми, муниципальному образованию.

Круг заявителей

1.2. Заявителями являются юридические лица, которым принадлежит объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организация рынка.

1.3. От имени заявителя, в целях получения услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Органе, в МФЦ;
- в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- на официальном сайте Органа, МФЦ;
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) и региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» (<http://pgu.rkomi.ru>) (далее – порталы государственных и муниципальных услуг (функций));
- на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киоск.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, МФЦ, в том числе ЦТО (телефон: 8 800 200 8212);
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, МФЦ;
- при письменном обращении в Орган, МФЦ, в том числе по электронной почте;
- путем публичного информирования.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги должна содержать:

- сведения о порядке предоставления муниципальной услуги;
- категории получателей муниципальной услуги;
- адрес Органа, МФЦ для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, режим работы Органа, МФЦ;
- порядок передачи результата заявителю;
- сведения, которые необходимо указать в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе с разделением таких документов на документы, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);
- срок предоставления муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц.

Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются сотрудниками Органа, МФЦ, в том числе ЦТО, в соответствии с должностными инструкциями.

При ответах на телефонные звонки и личные обращения сотрудники Органа, МФЦ, в том числе ЦТО, ответственные за информирование, подробно, четко и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

Ответ на письменное обращение, поступившее в Орган, МФЦ направ-

ляется заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в обращении.

В случае если в письменном обращении не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете «Город», на официальных сайтах Органа, МФЦ.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в Органе, МФЦ.

Информация о справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах местонахождения, режиме работы и приеме заявителей в Органе, МФЦ содержится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на право организации розничного рынка».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.2. Муниципальную услугу предоставляет орган местного самоуправления – администрация МОГО «Ухта».

Ответственный орган, предоставляющий муниципальную услугу – отдел развития предпринимательства Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» (далее – Отдел).

2.3. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. МФЦ - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций (если предусмотрено соглашением о взаимодействии), выдачи результата муниципальной услуги заявителю.

2.3.2. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии – в части предоставления сведений о зарегистрированном праве на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на объект недвижимости);

2.3.3. Федеральная налоговая служба – в части выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Орган, Отдел, МФЦ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

При предоставлении муниципальной услуги Орган, Отдел, МФЦ не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение (уведомление) о выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение о выдаче разрешения) и оформленное разрешение на право организации розничного рынка;

2) решение (уведомление) об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение об отказе

в выдаче разрешения);

- 3) решение о продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение о продлении срока действия разрешения);
- 4) решение об отказе в продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение об отказе в продлении срока действия разрешения);
- 5) решение о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение о переоформлении разрешения);
- 6) решение об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение об отказе в переоформлении разрешения).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления о выдаче разрешения; не более 15 календарных дней со дня поступления заявления о продлении срока действия разрешения или переоформлении разрешения.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) («Российская газета», № 7, 21.01.2009; «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, № 4, ст. 445; «Парламентская газета», № 4, 23-29.01.2009);
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822; «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003; «Российская газета», № 202, 08.10.2003);
- Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 01.01.2007, № 1 (1 ч.), ст. 34; «Российская газета», № 1, 10.01.2007);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010; «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка» («Российская газета», № 52, 15.03.2007; «Собрание законодательства РФ», 19.03.2007, № 12, ст. 1413);
- Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 303, 31.12.2012; «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012, № 53 (ч. 2), ст. 7932);
- Конституцией Республики Коми («Красное знамя», № 45, 10.03.1994; «Ведомости Верховного Совета Республики Коми», 1994, № 2, ст. 21);
- Законом Республики Коми от 05.03.2007 № 9-РЗ «Об определении органов местного самоуправления, уполномоченных на выдачу разрешений на право организации розничных рынков на территории Республики Коми» (принят ГС РК 21.02.2007) («Республика», № 44; «Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми», 25.06.2007, № 6, ст. 4837);
- Постановлением Правительства РК от 24.04.2007 № 72 «О некоторых вопросах в области организации розничных рынков» («Республика», № 79, 03.05.2007; «Коми му», № 66, 04.05.2007);
- Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», принятом Советом МО «Город Ухта» от 27.12.2005, зарегистрированном в отделе международной правовой помощи, юридической экспертизы и федерального регистра нормативных правовых актов Республики Коми ГУ Минюста РФ по Северо-Западному федеральному округу 29.12.2005 № RU113050002005001 («Город», 2006, № 1)

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.7. Для получения муниципальной услуги заявители подают в Орган, Отдел, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы в 1 экземпляре:

- копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);
 - 2.7.1. Для продления срока действия разрешения на право организации розничного рынка, переоформления разрешения на право организации розничного рынка заявителю необходимо подать только заявление.
 - 2.7.2. В случае обращения за получением муниципальной услуги представителя, действующего на основании доверенности, ему необходимо представить документ, подтверждающий его полномочия – доверенность, удостоверенную печатью юридического лица.
- В целях установления личности представителя, при обращении за по-

лучением муниципальной услуги представителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность (без приложения копии).

2.7.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично;
- посредством почтового отправления;
- через порталы государственных и муниципальных услуг (функций);
- через МФЦ;
- посредством аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков с использованием универсальной электронной карты.

2.7.4. Варианты предоставления документов:

- При личном обращении заявитель предоставляет оригиналы документов;
- при направлении заявления и документов, указанных в пунктах 2.8. настоящего административного регламента через отделение почтовой связи, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством;
- все указанные в пунктах 2.8. настоящего административного регламента документы могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием универсальной электронной карты посредством использования аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков, информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая порталы государственных и муниципальных услуг (функций);
- при обращении за муниципальной услугой через МФЦ предоставляются оригиналы документов.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.8. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;
 - удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок.
- 2.9. Документы, указанные в пункте 2.8. настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Указание на запрет требовать от заявителя

2.10. Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.11. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется.

2.13. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.14. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

- наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- отсутствия права на объект или объекты недвижимости в пределах территории, на которой предполагается организовать рынок в соответствии с планом организации рынка;
- несоответствия места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану организации рынка.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случаях, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего административного регламента, заявитель вправе обратиться повторно за получением муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.15. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета такой платы

2.16. Плата за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг в рамках предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата, в том числе через МФЦ, составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.18. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в Органе, МФЦ в день их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

2.19. Здание (помещение) Органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать: сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;

контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;

- информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

2.19.1. Требования к помещениям МФЦ, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги.

Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны):

- а) сектор информирования и ожидания;
- б) сектор приема заявителей.

Сектор информирования и ожидания включает в себя:

а) информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг, в том числе:

перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ;

сроки предоставления государственных и муниципальных услуг; размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственных и муниципальных услуг, порядок их уплаты;

информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

- информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников МФЦ, работников организаций, привлекаемых к реализации функций МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и положениями

пунктов 29 - 31 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, за нарушение

порядка предоставления государственных и муниципальных услуг; - информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

- иную информацию, необходимую для получения государственной и муниципальной услуги;

б) не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, в том числе указанной в подпункте «а» настоящего пункта;

в) программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к порталам государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ;

г) стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения муниципальных услуг;

д) электронную систему управления очередью, предназначенную для:

регистрации заявителя в очереди;

учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

отображение статуса очереди;

автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МФЦ;

формирования отчетов о посещаемости МФЦ, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

2.20. Показатели доступности и качества муниципальной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода муниципальных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Наличие возможности получения муниципальной услуги через МФЦ	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок запросов на предоставление муниципальной услуги, в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги	%	100
Удельный вес рассмотренных в установленный срок запросов на предоставление муниципальной услуги в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве запросов на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	0

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.21. Сведения о предоставлении муниципальной услуги и форма запроса для предоставления муниципальной услуги находится на официальном сайте Органа (mouhta.ru) и порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

Предоставление муниципальной услуги посредством порталов государственных и муниципальных услуг (функций) осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений о предоставлении услуги и документов, необходимых для получения услуги.

Требования к электронным документам и электронным копиям документов, предоставляемым через порталы государственных и муниципальных услуг (функций):

1) Допустимыми расширениями прикрепляемых электронных образов являются: файлы архивов (*.zip); файлы текстовых документов (*.doc, *.docx, *.txt, *.rtf); файлы электронных таблиц (*.xls, *.xlsx); файлы графических изображений (*.jpg, *.pdf, *.tiff); файлы передачи геоинформационных данных (*.mid, *.mif).

2) документы в формате Adobe PDF должны быть отсканированы в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 150 точек на дюйм);

3) каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, представляемых через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе;

4) файлы, предоставляемые через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), не должны содержать вирусов и вредоносных программ.

Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие МФЦ с Органом осуществляется без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами, порядком и сроками, установленными соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги подается заявителем через МФЦ лично.

В МФЦ обеспечиваются:

а) функционирование автоматизированной информационной системы МФЦ;

б) бесплатный доступ заявителей к порталам государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе рассмотрения запроса, поданного в электронной форме с использованием порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также возможность получения результатов предоставления услуги в электронной форме.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация в Органе, МФЦ заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

2) направление специалистом Органа, МФЦ межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно;

3) принятие Органом решения о выдаче разрешения, о продлении срока действия разрешения, о переоформлении разрешения или решения об отказе в выдаче разрешения, продления срока действия разрешения, переоформлении разрешения;

4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги служит поступившее заявление о предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Орган, МФЦ о предоставлении муниципальной услуги.

Обращение заявителя в Орган может осуществляться в очной и заочной форме путем подачи заявления и иных документов.

Очная форма подачи документов (Орган, МФЦ) – подача заявления и иных документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При очной форме подачи документов заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

Заочная форма подачи документов (Орган) – направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов по почте, через порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.7. настоящего административного регламента, в бумажном виде, в виде копий документов на бумажном носителе, электронном виде (то есть посредством направления электронного документа, подписанного электронной подписью).

Направление заявления в бумажном виде осуществляется по почте (могут быть направлены заказным письмом с уведомлением о вручении).

В МФЦ предусмотрена только очная форма подачи документов.

Направление заявления и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, в электронном виде осуществляется посредством отправления указанных документов в электронном виде через личные кабинеты порталов государственных и муниципальных услуг (функций).

Обращение заявителей за предоставлением муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты осуществляется через порталы государственных и муниципальных услуг (функций)

и посредством аппаратно-программных комплексов – Интернет-киосков.

При направлении документов через порталы государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде, днем получения заявления является день регистрации заявления на порталах государственных и муниципальных услуг (функций).

Электронное сообщение, отправленное через личный кабинет порталов государственных и муниципальных услуг (функций), идентифицирует заявителя, является подтверждением выражения им своей воли.

При обращении заявителя в Орган, МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, заявителю разъясняется информация:

о нормативных правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной услуги;

о сроках предоставления муниципальной услуги;

о требованиях, предъявляемых к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

По желанию заявителя информация о требованиях к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, также может быть представлена ему сотрудником Органа, МФЦ, ответственным за информирование, на бумажном носителе, отправлена факсимильной связью или посредством электронного сообщения.

При очной форме подачи документов, заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Органе, МФЦ, либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица, заявление может быть оформлено специалистом Органа, Отдела, МФЦ, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись. В случае заполнения заявления специалистом МФЦ в электронном виде заявитель заверяет его электронной подписью с использованием универсальной электронной карты.

Специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.7 настоящего административного регламента;

проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь, что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

- фамилии, имена и отчества физических лиц, контактные телефоны, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неогороженных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов; выдает заявителю уведомление с описанием представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов, регистрирует принятое заявление и документы;

при необходимости изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем административном регламенте, специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, формирует комплект документов (дело) и передает его специалисту Органа, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Если заявитель обратился заочно, специалист Органа, ответственный за прием документов:

регистрирует заявление и документы под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов в информационную систему;

проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;

отправляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал заявитель при заочном обращении (заказным письмом по почте,

в электронном сообщении).

В случае если наряду с исчерпывающим перечнем документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, были предоставлены документы, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, проверяет такие документы на соответствие требованиям, установленным в настоящем административном регламенте, и (если выявлены недостатки) уведомляет заявителя о необходимости устранения недостатков в таких документах в трехдневный срок, либо (если недостатки не выявлены) прикладывает документы к делу заявителя и регистрирует такие документы в общем порядке.

Непредставление таких документов (или не исправление в таких документах недостатков заявителем в трехдневный срок) не является основанием для отказа в приеме документов.

В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, (или не исправил недостатки в таких документах в трехдневный срок), специалист Органа, МФЦ, ответственный за прием документов, передает комплект документов специалисту Органа, МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, для направления межведомственных запросов в органы (организации).

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 15 минут.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, и передача зарегистрированных документов специалисту Органа, МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.3. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Органа либо МФЦ, ответственными за межведомственное взаимодействие, зарегистрированных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 2.8. настоящего административного регламента, специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления:

- оформляет межведомственные запросы в органы;

- подписывает оформленный межведомственный запрос у лица, ответственного за подписание межведомственного запроса;

- регистрирует межведомственный запрос в соответствующем реестре;

- направляет межведомственный запрос в соответствующий орган или организацию.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Межведомственный запрос содержит:

1) наименование Органа, МФЦ направляющего межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре услуг.

4) указание на положения нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, изложенные заявителем в поданном заявлении;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 вышеуказанного Федерального закона).

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

- почтовым отправлением;

- курьером под расписку;

- через систему межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения запрашиваемого документа (информации) осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми порядке. Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается электронной подписью специалиста Отдела, МФЦ,

ответственного за направление межведомственных запросов; Контроль за направлением запросов, получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов в Орган осуществляет специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на такой межведомственный запрос специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет повторный межведомственный запрос, уведомляет заявителя о сложившейся ситуации способом, который выбрал заявитель при обращении, в частности о том, что заявителю не отказывается в предоставлении муниципальной услуги, и о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

Повторный межведомственный запрос может содержать слова «направляется повторно», дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

В случае если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ, то в день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и заявление вместе с представленными заявителем документами специалисту Органа, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Если заявитель самостоятельно представил все документы, указанные в пункте 2.8. настоящего административного регламента, и отсутствует необходимость направления межведомственного запроса (все документы оформлены верно), то специалист МФЦ, ответственный за прием документов, передает документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, специалисту Органа, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

В случае если заявитель обратился за предоставлением муниципальной услуги в Орган, то специалист Органа, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги специалисту Органа, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня обращения заявителя.

Результатом исполнения административной процедуры является получение всех документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, и направление специалисту Органа, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о выдаче разрешения, о продлении срока действия разрешения, о переоформлении разрешения или уведомлении об отказе в выдаче разрешения, продлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения

3.4. Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача в Орган документов, необходимых для принятия решения.

Специалист Органа, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, проверяет комплект документов на предмет наличия всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и соответствия указанных документов установленным требованиям.

При рассмотрении комплекта документов для предоставления муниципальной услуги, специалист Органа, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, устанавливает соответствие заявителя критериям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, а также наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего административного регламента.

Специалист Органа, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, по результатам проверки принимает одно из следующих решений:

- подготовить решение о выдаче разрешения;
 - подготовить решение о продлении срока действия разрешения;
 - подготовить решение о переоформлении разрешения;
 - отказать в выдаче разрешения, продлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения (в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.14. настоящего административного регламента).
- Специалист Органа, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, по формам, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 24.04.2007 № 72 «О некоторых вопросах в области организации розничных рынков» оформляет разрешение на право организации розничного рынка (далее – разрешение) либо решение об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее – решение об отказе в выдаче разрешения), и передает его на подпись руководителю Органа.

Руководитель Органа подписывает разрешение (решение об отказе в выдаче разрешения) в течение двух рабочих дней (аналогичным образом подписывается решение о (об отказе в) продлении срока действия, переоформлении разрешения).

Специалист Органа, ответственный за принятие решения о предостав-

лении муниципальной услуги, направляет разрешение (решение об отказе в выдаче разрешения) сотруднику Органа, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, для выдачи его заявителю, а второй экземпляр разрешения, решения об отказе в выдаче разрешения передает в архив Органа.

Срок исполнения административной процедуры при принятии решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения составляет не более 29 календарных дней со дня регистрации Органом, МФЦ документов, необходимых для принятия решения.

Срок исполнения административной процедуры при принятии решения о продлении (отказе в продлении) срока действия разрешения или решения о переоформлении (отказе в переоформлении) разрешения составляет не более 14 календарных дней со дня регистрации Органом, МФЦ документов, необходимых для принятия решения.

Срок исполнения административной процедуры при принятии решения о продлении (отказе в продлении) срока действия разрешения или решения о переоформлении (отказе в переоформлении) разрешения составляет не более 14 календарных дней со дня регистрации Органом, МФЦ документов, необходимых для принятия решения.

Результатом административной процедуры является оформление разрешения, решения о продлении срока действия, переоформлении разрешения, или решения об отказе в выдаче (продлении срока действия, переоформлении) разрешения, и направление принятого решения сотруднику Органа, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, для уведомления заявителя о принятом решении.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5. Основанием начала исполнения административной процедуры является поступление сотруднику Органа, МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, оформленного разрешения, решения о продлении, переоформлении разрешения, или решения об отказе в выдаче, продлении срока действия, переоформлении разрешения (далее - документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги).

В случае если заявитель изъявил желание получить результат услуги в Органе при поступлении документа, являющегося результатом предоставления услуги сотрудник Органа, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, информирует заявителя о дате, с которой заявитель может получить документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Информирование заявителя, осуществляется по телефону и посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Если заявитель обратился за предоставлением услуги через порталы государственных и муниципальных услуг (функций), то информирование осуществляется, также через порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет сотрудник Органа, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги:

- при личном приеме, под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя;
- документ, являющийся результатом предоставления услуги, направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

В случае если заявитель изъявил желание получить результат услуги в МФЦ, специалист Органа, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за межведомственное взаимодействие, в день поступления от Органа результата предоставления муниципальной услуги регистрирует входящий документ (результат предоставления муниципальной услуги) и выбранным заявителем способом информирует заявителя о готовности результата предоставления муниципальной услуги.

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет работник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, при личном приеме заявителя при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя заявителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, оформляет расписку заявителя в получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет один календарный день.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача оформленного разрешения, решения о продлении, переоформлении разрешения, или решения об отказе в выдаче, продлении срока действия, переоформлении разрешения.

IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений административного регламента предоставления

муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

Контроль за деятельностью Отдела по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта» курирующим работу Отдела.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2. Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Органа, но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Орган обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур.

По результатам проверок должностное лицо, осуществляющее текущий контроль, дает указания по устранению выявленных отклонений и нарушений и контролирует их исполнение.

Ответственность должностных лиц

4.3. Специалисты Органа, Отдела несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении услуги.

МФЦ и его работники, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

- 1) за полноту передаваемых Органу, запросов, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;
- 2) за своевременную передачу Органу, запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Органом;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4. Граждане, юридические лица, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой в Орган, правоохранительные и органы государственной власти.

Общественный контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя организацию и проведение совместных мероприятий (семинаров, проблемных дискуссий, «горячих линий», конференций, «круглых» столов). Рекомендации и предложения по вопросам предоставления муниципальной услуги, выработанные в ходе проведения таких мероприятий учитываются Органом, органами исполнительной власти Республики Коми, подведомственными данным органам организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, МФЦ в дальнейшей работе по предоставлению муниципальной услуги.

V. Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц Органа, Отдела в досудебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными право-

выми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба, поступившая в Орган, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Органа, должностного лица Органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом,

но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- способ информирования заявителя о готовности результата рассмотрения жалобы, выбранный заявителем (смс оповещения, по электронной почте, через личный кабинет, по телефону);
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим Регламентом.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы Органом может быть принято одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.9. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.11. В случае если жалоба (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе (или заявлению о прекращении рассмотрения жалобы), в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа направляет жалобу (или заявление о прекращении рассмотрения жалобы) в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы). При этом срок рассмотрения жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) исчисляется со дня регистрации жалобы (или заявления о прекращении рассмотрения жалобы) в органе, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

5.12. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, заявителю через МФЦ в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.15. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

5.16. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Органе, в МФЦ;
- на официальных сайтах Органа, МФЦ;
- на порталах государственных и муниципальных услуг (функций);
- на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киосках.

5.17. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, МФЦ;
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, МФЦ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Орган, МФЦ;
- путем публичного информирования.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации
розничного рынка»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», МФЦ

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г.Ухта, ул.Оплеснина, д.11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г.Ухта, ул.Оплеснина, д.11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail:: cto@cit.rkomi.ru
ФИО руководителя	Щелканова Елена Александровна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	Неприемный день
Вторник	08.00 – 20.00
Среда	08.00 – 20.00
Четверг	08.00 – 20.00
Пятница	08.00 – 20.00
Суббота	08.00 – 18.00
Воскресенье	Выходной день

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11, кабинет 224
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-24, 78-90-00, 78-90-30. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-66, 78-90-67, 78-90-68
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	ухта.рф, mouhta.ru
ФИО и должность руководителя органа	Михель И.Н., руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»		
День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	09:00-17:00 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	09:00-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

**Постановление №1054 от 25 июня 2014 года
О проведении акции «Речная лента» на территории МОГО «Ухта»
в 2014 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Водным кодексом Российской Федерации от 3.06.2006 № 74-ФЗ, «Правилами благоустройства территорий МОГО «Ухта», утвержденными решением Совета МОГО «Ухта» от 23.05.2012 № 126, в целях улучшения санитарного состояния береговых полос водных объектов, русел рек и ручьев на территории МОГО «Ухта», а также для привлечения населения МОГО «Ухта» к участию в решении проблемы загрязнения водных объектов на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

- Провести на территории МОГО «Ухта» акцию «Речная лента» в период с 07.07.2014 по 11.07.2014.
- В рамках акции «Речная лента» осуществить мероприятия по очистке береговых полос и русел рек, ручьев и другие водных объектов, согласно приложению № 1.
- Муниципальному учреждению «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «УАГЗ и ООС») обеспечить общую организацию выполнения комплекса работ.
- Руководителям предприятий, организаций, учебных заведений на территории МОГО «Ухта», согласно плана закрепления береговой полосы водных объектов, расположенных на территории МОГО «Ухта» для проведения санитарной очистки в рамках акции «Речная лента» в 2014 году (приложение № 2), рекомендовать организацию и выполнение комплекса мероприятий по уборке закрепленных территорий, в том числе:
 - сообщить о дате и времени проведения санитарной очистки закрепленного участка в МУ «УАГЗ и ООС» по телефону 75-11-91;
 - определить ответственных лиц за проведение работ по санитарной очистке закрепленного участка;
 - осуществлять сбор мусора в мешки;
 - сообщать в МУ «УАГЗ и ООС» о готовности к вывозу собранного мусора;
 - информировать работников, студентов, учащихся о соблюдении техники безопасности при производстве работ;
 - предоставить итоговые материалы о проведенной работе в МУ «УАГЗ и ООС» (площадь очищенной территории, количество лиц, принявших участие, количество собранного на берегу (водоеме) мусора, фотографии, видеосюжеты).
- 4.1. Руководители предприятий, организаций, учебных заведений несут ответственность за безопасность студентов и учащихся при проведении работ по санитарной очистке закрепленного участка береговой полосы.
5. МУП «Ухтаспецавтодор»:
 - При необходимости предоставить мешки для сбора мусора и перчатки для строительных и иных работ.
 - На основании поступивших от МУ «УАГЗ и ООС» уведомлений о готовности к вывозу собранного мусора, обеспечить погрузку, вывоз и размещение собранных с закрепленных участков отходов на Ухтинский городской полигон ТБО (13 км автодороги Ухта – КС-10), полигон ТБО пгт.Водный и полигон строительных отходов (14 км автодороги Ухта – КС-10) бесплатно в период акции, а также в другие дни.
 - Ответственность за несанкционированное размещение отходов, собранных при очистке береговой полосы реки Чибью, реки Ухта, ручьев Лунь-Вож, Селью, Пожня-Ель, Безымянный (пст.Ветлосян), Безымянный (м.Заболотное), Ветлосяньель, Ветлосяншор, Малый Вой-Вож, Нижний Доманик в период акции несут руководители предприятий, организаций, учебных заведений.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и под-

лежит официальному опубликованию.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

**Постановление №1063 от 25 июня 2014 года
О предварительном согласовании ОАО «МРСК Северо-Запада»
«Комизэнерго» места размещения объекта: «Реконструкция КЛ 0,4
кВ в г.Ухта, ул.Оплеснина (для технологического присоединения
физического лица Акимовой И.М.)»**

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 29, статьи 31 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

В порядке предварительного согласования места размещения объекта строительства:

- Утвердить согласно приложению схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования площадью 532,0 кв. м в кадастровом квартале 11:20:0602010. Категория земель - земли населенных пунктов.
- Утвердить ОАО «МРСК Северо-Запада» «Комизэнерго» акт выбора земельного участка по объекту: «Реконструкция КЛ 0,4 кВ в г.Ухта, ул.Оплеснина (для технологического присоединения физического лица Акимовой И.М.)», в соответствии с утвержденной пунктом 1 настоящего постановления схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования.
- ОАО «МРСК Северо-Запада» «Комизэнерго» необходимо до начала строительства в установленном порядке разработать и согласовать проектную документацию по объекту: «Реконструкция КЛ 0,4 кВ в г.Ухта, ул.Оплеснина (для технологического присоединения физического лица Акимовой И.М.)». Включить в стоимость строительства затраты на восстановление нарушенных земель и мероприятия по охране природы, защите прилегающей территории от загрязнений, организацию охранных и защитных зон. В период проведения строительных работ обеспечить свободный подъезд к существующим объектам.
- Настоящее постановление является основанием установления за счет лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка для строительства, границ такого земельного участка и его государственного кадастрового учета в порядке, установленном федеральными законами.
- Настоящее постановление является основанием последующего принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства и действует в течение трех лет.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и в течении трех дней со дня принятия размещается на официальном сайте администрации МОГО «Ухта».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

**Постановление №1064 от 25 июня 2014 года
Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение в 2014 году выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты
МОГО «Ухта»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МОГО «Ухта» от 12.12.2013 № 251 «О бюджете МОГО

«Ухта» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», в целях обеспечения перевозок населения, проживающего в труднодоступных населенных пунктах МОГО «Ухта», воздушным транспортом, администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение в 2014 году выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 25 июня 2014 г. № 1064

Порядок
предоставления субсидий на возмещение в 2014 году
выпадающих доходов организациям воздушного транспорта,
осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воз-
душным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО
«Ухта»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления субсидий на возмещение выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – субсидии, субсидии на возмещение выпадающих доходов) за счёт средств бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Порядок).
- 1.2. Под выпадающими доходами организаций воздушного транспорта понимаются недополученные доходы при осуществлении внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в результате государственного регулирования цен (тарифов) на территории Республики Коми на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми.
- 1.3. Под авиаперевозками понимаются перевозки пассажиров по внутримunicipальным авиационным маршрутам в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» в 2014 году по транспортной схеме, согласованной администрацией МОГО «Ухта» и Министерством развития промышленности и транспорта Республики Коми, и в соответствии с договором на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным авиационным маршрутам МОГО «Ухта» (далее - Договор на осуществление авиаперевозок), заключенным между администрацией МОГО «Ухта» и организацией воздушного транспорта (далее - Перевозчик), в установленном порядке.

2. Критерии отбора

- 2.1. Наиболее продолжительный период работы Перевозчика по осуществлению авиаперевозок пассажиров и багажа в условиях Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми.
- 2.2. Наличие у Перевозчика оформленной, в установленном порядке, лицензии на перевозку пассажиров и багажа воздушным транспортом.
- 2.3. Применение Перевозчиком платы за перевозки пассажиров и багажа в размере, соответствующей тарифам и (или) их предельным уровням, установленным Службой Республики Коми по тарифам.
- 2.4. Ведение Перевозчиком:
 - учета выполненных авиарейсов;
 - учета количества перевезенных пассажиров и багажа по каждому авиарейсу;
 - отдельного учета доходов и расходов, связанных с выполнением авиаперевозок, в разрезе маршрутов.
- 2.5. Право на получение субсидий предоставляется перевозчику, заключившему договор на осуществление авиаперевозок. Договор заключается с перевозчиком, планирующим использовать для осуществления авиаперевозок пассажиров тип воздушного судна Ми-8. Наличие у перевозчика Договора о предоставлении субсидий, заключенного с МУ «УЖКХ» в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка. В договоре предусматриваются: формы отчета перевозчика о фактически перевезенных пассажирах и расчета причитающейся авиаперевозчику субсидии; право МУ «УЖКХ» и иных уполномоченных органов контроля и надзора на проведение проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления из бюджета МОГО «Ухта» субсидий

на возмещение выпадающих доходов; порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных МУ «УЖКХ», а также иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушения перевозчиком условий, установленных настоящим Порядком и договором.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

- 3.1. Субсидии предоставляются на возмещение выпадающих доходов Перевозчика, осуществляющего перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта».
 - 3.2. Финансирование расходов, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на текущий финансовый год на предоставление субсидий на возмещение выпадающих доходов Перевозчика, производится муниципальным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «УЖКХ») на основании договора о предоставлении субсидий на возмещение выпадающих доходов от осуществления внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта», заключенного МУ «УЖКХ» с Перевозчиком (далее – Договор о предоставлении субсидий), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МОГО «Ухта», кассовым планом бюджета МОГО «Ухта» и в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на 2014 год. Перечисление средств на предоставление субсидий на возмещение выпадающих доходов Перевозчика производится в установленном порядке с лицевого счета МУ «УЖКХ», открытого в Финансовом управлении администрации МОГО «Ухта», на счет Перевозчика в срок, установленный в пункте 3.11. настоящего Порядка и на основании заявок МУ «УЖКХ» на оплату расходов и расчета суммы возмещения выпадающих доходов.
 - 3.3. Для заключения Договора о предоставлении субсидий Перевозчик, претендующий на возмещение выпадающих доходов, представляет в МУ «УЖКХ» следующие документы:
 - 3.3.1. Расчет, подтверждающий возникновение выпадающих доходов в текущем финансовом году по форме приложения к настоящему Порядку, с приложением сведений об ожидаемых доходах и расходах от выполнения авиаперевозок в текущем году.
 - 3.3.2. Копию Договора на осуществление авиаперевозок.
 - 3.3.3. Документ, подтверждающий фактически применяемые Перевозчиком тарифы для перевозки грузов, пассажиров и багажа.
 - 3.3.4. Копию приказа, утверждающего учетную политику перевозчика, порядок ведения раздельного учета.
 - 3.3.5. Расчёт стоимости 1 рейса по маршруту, указанному в договоре на осуществление авиаперевозок.
 - 3.4. Документы, представленные Перевозчиком в соответствии с пунктом 3.3., раздела 3 настоящего Порядка, рассматриваются МУ «УЖКХ» в течении 5-ти рабочих дней;
 - 3.5. По результатам рассмотрения документов, представленных Перевозчиком, МУ «УЖКХ» в течении 30 рабочих дней заключает с Перевозчиком Договор о предоставлении субсидии, либо предоставляет Перевозчику мотивированный отказ в заключении Договора о предоставлении субсидии.
- Мотивированный отказ в заключении Договора о предоставлении субсидии и возврат документов производится в случае предоставления Перевозчиком не полного пакета документов, указанных в пункте 3.3. раздела 3 настоящего Порядка.
- 3.6. Перевозчик устраняет замечания в течение пяти рабочих дней и направляет документы на повторное рассмотрение.
 - 3.7. Основанием для расторжения заключенного Договора о предоставлении субсидий является расторжение Договора на осуществление авиаперевозок.
 - 3.8. Перевозчик ежемесячно, не позднее 40 дней после отчетного периода, представляет в МУ «УЖКХ» расчёт суммы субсидии на возмещение выпадающих доходов (далее - Расчёт выпадающих доходов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
 - 3.9. Сумма возмещения выпадающих доходов рассчитывается следующим образом:
 - 1) Разница между нормативными расходами на рейс с применением коэффициента рентабельности 5 процентов, умноженными на фактически выполненное количество рейсов, и фактическими доходами. Нормативные расходы на рейс определяются в соответствии с Методикой определения нормативной себестоимости пассажирских авиарейсов, выполняемых во внутримunicipальном сообщении в труднодоступные населенные пункты и в межмуниципальном сообщении в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми, для расчета суммы возмещения выпадающих доходов, утвержденной Приказом Министерства промышленности и энергетики Республики Коми от 02 апреля 2010 г. № 39 (далее - Методика).
 - 2) Разница между фактически сложившимися расходами с применением коэффициента рентабельности 5 процентов и фактическими доходами.
- В состав фактических расходов включаются расходы перевозчика по каждому рейсу транспортной схемы по статьям затрат и в порядке, установленном Методикой.
- В сумму фактических доходов включаются доходы от перевозки пассажиров, платного багажа, почты, грузов и иные доходы, получаемые от выполнения рейсов по транспортной схеме.

- 3.10.1. Наличие в Расчёте выпадающих доходов ошибок;
 3.10.2. Наличие в Расчёте выпадающих доходов исправлений.
 3.11. При согласовании Расчёта выпадающих доходов МУ «УЖКХ» перечисляет средства на возмещение выпадающих доходов на счет Перевозчика:
 1) за счёт средств бюджета МОГО «Ухта», предусмотренных на софинансирование расходов на выполнение внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населённые пункты муниципального образования городской округ «Ухта» в течение 30 (тридцати) рабочих дней;
 2) за счёт субсидий из республиканского бюджета Республики Коми на выполнение внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населённые пункты муниципального образования городской округ «Ухта» в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления данных средств на счёт бюджета МОГО «Ухта».
 3.12. Перевозчик, до 20 апреля 2014 г., по результатам сдачи годовой бухгалтерской отчётности по итогам 2013 года, представляет в МУ «УЖКХ» уточнённый расчёт принимаемой к возмещению суммы субсидии, по осуществлению авиаперевозок в 2013 году.
 3.13. Погашение кредиторской задолженности по расходам на возмещение выпадающих доходов Перевозчика, осуществлявшего авиаперевозки в 2013 году, производится в порядке, предусмотренном для текущего финансирования.

4. Отказ в предоставлении субсидий

- 4.1. Предоставление субсидий Перевозчику не производится в случае:
 4.1.1. Применения тарифов ниже уровня, установленного Службой Республики Коми по тарифам;
 4.1.2. Выполнения рейсов:
 - на воздушном судне, тип которого не предусмотрен Договором на осуществление авиаперевозок;
 - по маршрутам, не предусмотренным транспортной схемой;
 - сверх количества рейсов, предусмотренного транспортной схемой.
 4.1.3. Расторжения заключенного договора о предоставлении субсидий.

5. Порядок возврата субсидий

- 5.1. В случае нарушения Перевозчиком условий при предоставлении ему средств бюджета МОГО «Ухта» на возмещение выпадающих доходов, установленных настоящим Порядком, выявленных путем проведения контрольных мероприятий, сумма выявленных нарушений подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта». Перевозчиком возврат субсидий осуществляется в случае превышения выделенных из бюджета МОГО «Ухта» субсидий на возмещение выпадающих доходов над фактически возникшими у Перевозчика выпадающими доходами.
 5.2. Выявленные нарушения оформляются актом, который подписывается начальником МУ «УЖКХ» и предоставляется Перевозчику – получателю субсидий.
 5.3. Перевозчик – получатель субсидий, в 30-ти (тридцати) дневный срок со дня получения акта, обязан вернуть на лицевой счет МУ «УЖКХ» излишне полученные бюджетные средства на восстановление произведенных кассовых расходов в текущем финансовом году.

6. Контроль

- 6.1. Контроль за целевым использованием средств бюджета МОГО «Ухта», предоставленных на возмещение выпадающих доходов по осуществлению авиаперевозок в 2014 году, осуществляется в установленном порядке МУ «УЖКХ» и Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта».

Приложение
к Порядку предоставления субсидий на возмещение
в 2014 году выпадающих доходов организациям воздушного транспорта,
осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки
воздушным транспортом в труднодоступные населённые пункты МОГО «Ухта»

Расчёт суммы возмещения выпадающих доходов

(наименование перевозчика)
от осуществления пассажирских перевозок воздушным транспортом
в труднодоступные населённые пункты муниципального образования городского округа «Ухта»
за _____ 2014 год
(отчетный период с начала года)

(в рублях)

Маршруты транспортной схемы, предусмотренные договором на перевозку	Количество рейсов		Доходы всего	в том числе			Фактические расходы за рейс	Расходы за рейс, рассчитанные по Методике	Расчет суммы возмещения выпадающих расходов		Сумма выпадающих доходов за отчетный период		
	фактически выполненных	Предусмотренные договором на перевозку		Пассажирская выручка от реализации проездных документов	Доходы от перевозки платного багажа	Доходы от перевозки почты, грузов			по фактически м расходам	по Методике	предъявлено к возмещению за _____ 2014 года	профинансировано за _____ 2014 года	подлежит возмещению за _____ 2014 года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
									гр.10= гр.2*гр.8 *1,05 - гр.4	гр.11= гр.2*г р.9* 1,05 - гр.4			

Перевозчик: директор предприятия-перевозчика _____ М.П Учреждение: начальник МУ «УЖКХ» _____ М.П.

**Постановление № 1086 от 26 июня 2015 года
О проведении городского праздника, посвященного Дню
русской молодежи**

В соответствии с подпунктом 35 пункта 1 статьи 10, подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Провести 28 июня 2014 г. городской праздник, посвященный Дню русской молодежи, на территории городского парка культуры и отдыха.

2. Возложить ответственность:

- за проведение концертной программы на сценических площадках городского парка культуры и отдыха - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
- за проведение показательных выступлений спортсменов на площадках городского парка культуры и отдыха - на МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», молодежных соревнований и игр - на отдел по делам молодежи МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»;
- за распространение информации об ограничении продажи алкоголя в городской праздник День русской молодежи согласно Закону Республики Коми от 03.07.2012 № 60-РЗ «Об установлении дополнительных ограничений розничной продажи алкогольной продукции на территории Республики Коми» - на отдел информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта»;
- за организацию торговли в период проведения городского праздника на территории парка КиО на отдел развития предпринимательства Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»;
- за организацию мероприятий по охране общественного порядка в период проведения городского праздника - на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам безопасности населения;
- за установку мусорных контейнеров и биотуалетов в местах проведения городского праздника - на МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта».

3. Рекомендовать Отделу МВД России по г.Ухте 28 июня 2014 г. в период с 14.00 час. до 22.00 час. организовать охрану общественного порядка в районе проведения городского праздника на территории городского парка культуры и отдыха.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

СОВЕТ МОГО «УХТА»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по вопросу рассмотрения проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объекта:
«Реконструкции магистральных тепловых сетей от ТП-1 до ТК Д-406 по ул. Строительная г. Ухта»**

25 июня 2014 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, на основании статей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава МОГО «Ухта», решения Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта» были проведены публичные слушания. Цель проведения – рассмотрение проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объекта: «Реконструкции магистральных тепловых сетей от ТП – 1 до ТК Д – 406 по ул. Строительная г. Ухта».

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 05 мая 2014 года № 12 «О проведении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний единогласно принято следующее: рекомендовать к утверждению проект планировки территории и проект межевания территории для строительства объекта: «Реконструкции магистральных тепловых сетей от ТП-1 до ТК Д-406 по ул. Строительная г. Ухта».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

25.06.2014

Председательствующий рабочей группы –
Глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта»

Р.В. Мельник

Члены рабочей группы:

Заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»

В.И. Шомесов

Начальник МУ «Управление архитектуры, градостроительства, землепользования и охраны окружающей среды» администрации МОГО «Ухта»

Е.В. Золотова

И.о. начальника Правового управления администрации МОГО «Ухта»

Е.И. Бойко

Начальник управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

В.Н. Василькив

Начальник отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Е.Р. Халикова

Начальник общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Т.В. Витязева

Главный специалист общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта»

Л.Н. Цыганюк



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11

Контактные телефоны: 789027, 789036
Ответственный за выпуск: Якубив Я. В
Тираж 300 экз.
Распространяется бесплатно