

ГОРОД

Выпуск № 19
Суббота 23 мая 2015 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 983 от 18 мая 2015 года

Об отмене отдельных постановлений руководителя администрации МОГО «Ухта»

В связи с завершением сроков реализации муниципальной адресной программы проведения капитального ремонта многоквартирных домов МОГО «Ухта», утвержденной решением Совета МОГО «Ухта» от 12.12.2007 № 126, администрация постановляет:

1. Признать утратившими силу постановления руководителя администрации МОГО «Ухта»:

- от 10.09.2008 № 1925 «Об утверждении порядка предоставления финансовой поддержки на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта»;

- от 09.10.2008 № 2114 «Об утверждении порядка выплаты товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме средств на долевое финансирование капитального ремонта в многоквартирном доме».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта»

И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 984 от 18 мая 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка для строительства объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте»

Рассмотрев представленные материалы, на основании статьи 11.3, статьи 11.10, подпункта 4 пункта 2 статьи 39.6, статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

1. Утвердить согласно приложению схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- площадь - 2618,0 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, г.Ухта, в районе ул.Моторная, 1/9;

- заявитель - Общество с ограниченной ответственностью Производственно-коммерческая компания «ОРГбизнес», (место нахождения: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Семяшкина, 6; ОГРН 1021100947383; ИНН 1108010905);

- разрешенное использование – для строительства объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте»;

- кадастровый квартал - 11:20:0607002;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО ПКК «ОРГбизнес» предоставление земельного участка для строительства объекта:

«Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте».

3. ООО ПКК «ОРГбизнес» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО ПКК «ОРГбизнес» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО ПКК «ОРГбизнес» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО ПКК «ОРГбизнес» осуществить подготовку документации по планировке территории для строительства линейного объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 986 от 18 мая 2015 года

Об организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2015 году

На основании Распоряжения Правительства Республики Коми от 7 марта 2012 г. № 78-р, в целях осуществления единой государственной политики в области организации оздоровления,

отдыха и занятости детей и подростков, администрация постановляет:

1. Утвердить программу организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2015 году согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Координационного совета при администрации МОГО «Ухта» по организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Возложить ответственность за организацию и обеспечение оздоровления и отдыха:

- детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одарённых детей, учащихся общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей - на МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»;

- детей-спортсменов - на МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»;

- одарённых детей в этнографических лагерях - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

4. Финансирование расходов на оплату проезда и приобретение путёвок сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» в рамках муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 7 ноября 2013 г. № 2073.

5. МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» провести необходимые мероприятия по оплате проезда и приобретению путёвок в детские оздоровительные лагеря за пределами Республики Коми для сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» в рамках муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 7 ноября 2013 г. № 2073.

6. МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» перечислить средства на оплату питания детей и подростков, оплату расходов на моющие средства лагерей при МУ «Управление физкультуры» администрации МОГО «Ухта» и МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», тем образовательным учреждениям, в которых будет организовано питание.

7. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 28 апреля 2014 г. № 760 «Об организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2014 году».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 18 мая 2015 г. № 986

№ п/п	Детские оздоровительные лагеря					
	Наименование лагеря	Учреждение, при котором организован лагерь	Смена	Срок и отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
1	Детские	МОУ «СОШ №	1	01.06	1120	республиканск

	оздоровительные лагеря	3», МОУ «СОШ № 4, МОУ «СОШ № 5, МОУ «СОШ № 7», МОУ «СОШ № 9», МОУ «СОШ № 10», МОУ «СОШ № 13», МОУ «СОШ № 14», МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 17», МОУ «СОШ № 19», МОУ «СОШ № 20», МОУ «СОШ № 21», МОУ «СОШ № 22», МОУ «СОШ № 32», МОУ «ООШ № 6», МОУ «ООШ № 8», МОУ «НОШ № 23», МОУ «ГПЛ», МОУ «УТЛ», МОУ «НШДС № 1», МБОУ «СОШ № 18»		– 30.06		ий бюджет, местный бюджет
2	Детские оздоровительные лагеря	МОУ «СОШ № 3», МОУ СОШ № 16»	1	03.07 – 31.07	60	местный бюджет
3	Детский оздоровительный лагерь	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	1	01.06 – 30.06	30	местный бюджет
4	Детский оздоровительный лагерь	МОУ «СОШ № 16»	1	01.06 – 30.06	100	республиканский бюджет, местный бюджет
5	Детский оздоровительный лагерь	МДОУ «Д/с № 105»	1	01.06 – 30.06	45	местный бюджет
6	Детские оздоровительные лагеря	МОУ ДОД «ДЮСШ № 1», МОУ ДОД «ДЮСШ № 2», МУ ДО «СДЮШОР», МОУ «ДЮСШ единоборств им. Э. Захарова»	1	01.06 – 30.06	395	местный бюджет,
7	Детский оздоровительный лагерь	МУ «Объединённый центр народной культуры» МОГО «Ухта»	1	01.06 – 30.06	50	местный бюджет
8	Палаточный передвижной лагерь «Крохаль»	МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского»	1	15.06 - 19.06	20	местный бюджет
			2	22.06 - 26.06	20	
			3	29.06 - 03.07	20	
9	Военно-полевой лагерь имени Героя России А.И. Алексеева	МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского»	1	06.06 - 07.06	168	местный бюджет
Итого					2028	

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 18 мая 2015 г. № 986

Лагеря труда и отдыха						
№	Наименование лагеря	База труда и отдыха	Категории детей	Сроки труда и отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
1.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «УТЛ»	малообеспеченные, дети из семей социального риска, подростки, состоящ	01.06 – 30.06	20	местный бюджет
2.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ГПЛ»			15	местный бюджет
3.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 3»			20	местный бюджет
4.	Лагерь труда и	МОУ «СОШ № 4»			15	местный бюджет

	отдыха		ие на различн ых видах профила к- тическог о учёта, другие категори и			
5.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 5»			21	местный бюджет
6.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 7»			20	местный бюджет
7.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ООШ № 8»			20	местный бюджет
8.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 9»			18	местный бюджет
9.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 10»			20	местный бюджет
10	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 13»			14	местный бюджет
11	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 14»			20	местный бюджет
12	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 15»			30	местный бюджет
13	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 16»			20	местный бюджет
14	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 17»			18	местный бюджет
15	Лагерь труда и отдыха	МБОУ «СОШ № 18»			22	местный бюджет
16	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 19»			25	местный бюджет
17	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 20»			15	местный бюджет
18	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 21»			20	местный бюджет
19	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 22»			10	местный бюджет
20	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 32»			18	местный бюджет
21	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «ЦЮТ» г. Ухты			10	местный бюджет
22	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского»			20	местный бюджет
		Итого			411	

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 18 мая 2015 г. № 986

СОСТАВ
Координационного совета при администрации
МОГО «Ухта» по организации летнего оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков

- СОБОЛЕВ С.С. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель Координационного совета
- БЕЗНОСИКОВ А Н.А. - начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Координационного совета

- АБОЛИШИНА В.Р. - заведующий отделом по делам молодёжи МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», секретарь Координационного совета

Члены Координационного совета:

- АЛЕКСЕЕВА О.Н. - начальник ГУ РК «Центр занятости населения города Ухты» (по согласованию)
- ИГНАТОВА Е.В. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Финансового управления администрации МОГО «Ухта»
- МАКСИМОВА О.С. - директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты» (по согласованию)
- НУРИЕВ М.К. - главный врач ГБУЗ РК «Детская больница» (по согласованию)
- ОГОРОДНИК Д.Г. - начальник отдела опеки и попечительства Агентства Республики Коми по социальному развитию по городу Ухта (по согласованию)
- СИЗОВА Л. Г. - начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»
- ТОЛПЕКИНА Г.В. - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г.Ухте (по согласованию)
- ЮРКОВСКИЙ В.И. - начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1044 от 19 мая 2015 года**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.11.2014 № 2251**

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.11.2014 № 2251 (далее – Административный регламент), изменения следующего содержания:

1.1. Абзац 6 пункта 3.3 Административного регламента после слов: «передает на подпись руководителю Комитета» дополнить словами: «или иному уполномоченному лицу».

1.2. Абзац 7 пункта 3.3. Административного регламента после слов: «Руководитель Комитета» дополнить словами: «или иное уполномоченное лицо».

1.3. Раздел V Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление Административного регламента изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин
Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2015 г. № 1044

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих обеспечивающих ее предоставление**Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа местного самоуправления Республики Коми и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих Республики Коми при предоставлении муниципальной услуги**

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц Органа, Комитета в досудебном порядке.

Предмет жалобы

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона,

адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.8. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Сроки рассмотрения жалоб

5.10. Жалоба, поступившая в Орган, Комитет подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Органа, должностного лица Органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования

нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

5.11. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

Результат рассмотрения жалобы

5.12. По результатам рассмотрения жалобы Орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.13. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в том числе в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.14. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.15. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.16. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.17. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Комитете в МФЦ;
- на официальных сайтах Органа, МФЦ;
- на порталах государственных и муниципальных услуг (функций);
- на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киоск.

5.18. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, Комитета, МФЦ;
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, Комитет, МФЦ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Орган, Комитет, МФЦ;
- путем публичного информирования.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1025 от 18 мая 2015 года

О подготовке документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории для проведения кадастровых работ по объекту: «Раздел земельного участка с кадастровым номером 11:20:0606003:211, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Печорская, 36»

Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

1. Разрешить собственникам недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Печорская, 36, осуществить подготовку документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории для проведения кадастровых работ по объекту: «Раздел земельного участка с кадастровым номером 11:20:0606003:211, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Печорская, 36» за счет собственных средств.

2. Рекомендовать собственникам недвижимого имущества:

а) представить подготовленную документацию по планировке территории в администрацию МОГО «Ухта» на проверку для проведения публичных слушаний и последующего утверждения;

б) обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения публичных слушаний;

в) осуществить расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний;

г) после утверждения передать документацию по планировке территории в МУ «УАГЗ и ООС» для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления руководителя».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1026 от 18 мая 2015 года

О предварительном согласовании предоставления земельного участка по объекту: «Строительство и эксплуатация ВЛ-35 кВ (от опоры в районе ПС-35 кВ «Опытная» до ПС-35 кВ «АсыВВож») Ярегского нефтяного месторождения»

Рассмотрев представленные материалы, на основании статей 11.3, 11.10, 39.6, 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

1. Утвердить согласно приложению схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- площадь - 30651,0 кв. м;

- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт.Ярега;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми», (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, 31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - строительство и эксплуатация ВЛ-35 кВ (от опоры в районе ПС-35 кВ «Опытная» до ПС-35 кВ «АсыВВож») Ярегского нефтяного месторождения;

- кадастровый квартал - 11:20:1001002;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка по объекту: «Строительство и эксплуатация ВЛ-35 кВ (от опоры в районе ПС-35 кВ «Опытная» до ПС-35 кВ «АсыВВож») Ярегского нефтяного месторождения».

3. Обществу с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории по линейному объекту: «Строительство и эксплуатация ВЛ-35 кВ (от опоры в районе ПС-35 кВ «Опытная» до ПС-35 кВ «АсыВВож») Ярегского нефтяного месторождения» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства, архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1046 от 19 мая 2015 года

Об организации временной занятости подростков в летний период

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения занятости подростков в возрасте 14 – 17 лет в летний период, предупреждения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, администрация постановляет:

1. Утвердить программу организации временной занятости подростков в летний период в 2015 году согласно приложению № 1.
2. Утвердить смету на обеспечение средствами индивидуальной защиты согласно приложению № 2.
3. Определить МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» основным организатором трудоустройства подростков, в связи с чем последнему:

- координировать работу по организации временной занятости подростков;

- в приоритетном порядке трудоустроить подростков, состоящих на различных видах профилактического учёта, подростков из семей социального риска и малообеспеченных семей;

- осуществить финансирование заработной платы подростков с учетом начислений на выплаты по оплате труда, обеспечение средствами индивидуальной защиты из средств бюджета МОГО «Ухта», предусмотренных в муниципальной программе МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 – 2020 годы» (подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»).
4. ГУ РК «Центр занятости населения города Ухты» рекомендовать организовать:

- заключение договоров с организациями, создающими временные рабочие места для подростков в летний период;

- трудоустройство подростков на временную работу в летний период;

- контроль за соблюдением трудового законодательства в отношении подростков;

- финансирование материальной поддержки к заработной плате подростков из средств федерального бюджета.
5. Начальникам МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»:

- осуществить выполнение мероприятий по организации временной занятости подростков в летний период согласно приложению № 1;

- возложить ответственность за охрану труда и технику безопасности подростков в летний период на время выполнения работ на организации, предоставляющие трудовые места.
6. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 19 мая 2014 г. № 802 «Об организации временной занятости подростков в летний период».
7. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2015 г. № 1046

Программа организации временной занятости подростков в летний период в 2015 году

№ п/п	Учреждение	Заработная плата на 1 рабочее место с учётом начислений на выплаты по оплате труда, руб.			Количество рабочих мест по месяцам, финансирование из средств местного бюджета						Всего рабочих мест	Финансирование, руб.
		июнь	июль	август	июнь	руб.	июль	руб.	август	руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. МУ "Управление образования" администрации МОГО "Ухта"												
1	МОУ "ТПЛ"	6087,27	6053,87	6087,27	15	91309,05	15	90808,05	5	30436,35	35	212553,45
2	МОУ "УТЛ"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	10	60538,70	10	60872,70	40	243156,80
3	МОУ "ГИЯ"	6087,27	6053,87	6087,27	6	36523,62	6	36323,22	6	36523,62	18	109370,46
4	МОУ "СОШ № 2"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70	10	60538,70	10	60872,70	30	182284,10
5	МОУ "СОШ № 3"	6091,01	6057,59	6091,01	20	121820,20	10	60575,90	10	60910,10	40	243306,20
6	МОУ "СОШ № 4"	6087,27	6053,87	6087,27	15	91309,05	5	30269,35	5	30436,35	25	152014,75
7	МОУ "СОШ № 5"	6087,27	6053,87	6087,27	21	127832,67	5	30269,35	5	30436,35	31	188538,37
8	МОУ "ООШ № 6"	6087,27	6053,87	6087,27	2	12174,54		0,00		0,00	2	12174,54
9	МОУ "СОШ № 7"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	5	30269,35	5	30436,35	30	182451,10
10	МОУ "ООШ № 8"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40		0,00		0,00	20	121745,40
11	МОУ "СОШ № 9"	6087,27	6053,87	6087,27	18	109570,86		0,00		0,00	18	109570,86
12	МОУ "СОШ № 10"	6087,27	6053,87	6087,27	40	243490,80		0,00		0,00	40	243490,80
13	МОУ "СОШ № 13"	6087,27	6053,87	6087,27	14	85221,78	5	30269,35	1	6087,27	20	121578,40
14	МОУ "СОШ № 14"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	15	90808,05	10	60872,70	45	273426,15
15	МОУ "СОШ № 15"	6087,27	6053,87	6087,27	30	182618,10	24	145292,88	15	91309,05	69	419220,03
16	МОУ "СОШ № 16"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	10	60538,70	10	60872,70	40	243156,80
17	МОУ "СОШ № 17"	6087,27	6053,87	6087,27	18	109570,86	12	72646,44		0,00	30	182217,30
18	МОУ "СОШ № 18"	6087,27	6053,87	6087,27	22	133919,94		0,00	20	121745,40	42	255665,34
19	МОУ "СОШ № 19"	6087,27	6053,87	6087,27	25	152181,75	15	90808,05		0,00	40	242989,80
20	МОУ "СОШ № 20"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	20	121077,40		0,00	40	242822,80
21	МОУ "СОШ № 21"	6087,27	6053,87	6087,27	20	121745,40	20	121077,40		0,00	40	242822,80

22	МОУ "СОШ № 22"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70	5	30269,35	5	30436,35	20	121578,40
3	МОУ "СОШ № 31"	6087,27	6053,87	6087,27	8	48698,16		0,00		0,00	8	48698,16
24	МОУ "СОШ № 32"	6087,27	6053,87	6087,27	18	109570,86		0,00	3	18261,81	21	127832,67
25	МУ ДО "Центр творчества имени Г.А. Карчевского"	6087,27	6053,87	6087,27	15	91309,05	15	90808,05	15	91309,05	45	273426,15
26	отряд руководите ля администрации МОГО "Ухта" при МУ ДО "Центр творчества имени Г.А. Карчевского	9083,09			20	181661,88		0,00		0,00	20	181661,88
26	МУ ДО "ЦЮТ"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70		0,00		0,00	10	60872,70
	Итого:				477	2963619,07	207	1253188,29	135	821818,85	819	5038626,21
2. МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"												
1	МУ "Объединенный центр народной культуры" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	3	18261,81	3	18161,61	3	18261,81	9	54685,23
2	МАУ "Городской ДК" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	3	18261,81	3	18161,61	3	18261,81	9	54685,23
3	МУ "Водненский ДК" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	1	6087,27	1	6053,87	1	6087,27	3	18228,41
4	МУ "Центральная библиотека" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70	3	18161,61	3	18261,81	16	97296,12
5	МУ "Ухтинский парк КиО" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	4	24349,08	4	24215,48	4	24349,08	12	72913,64
6	МУ "Централизованная клубная система" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27		0,00	10	60538,70		0,00	10	60538,70
7	МУ "Музейное объединение" МОГО "Ухта"	6091,01	6057,59	6091,01	2	12182,02	2	12115,18		0,00	4	24297,20
8	МУ "Дом молодёжи" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	2	12174,54	3	18161,61	2	12174,54	7	42510,69
	Итого:	6087,27	6053,87	6087,27	25	152189,23	29	175569,67	16	97396,32	70	425155,22
3. МУ "Управление физкультуры и спорта" администрации МОГО "Ухта"												
1	МОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	6087,27	6053,87	6087,27	12	73047,24	12	72646,44	7	42610,89	31	188304,57
2	МУ СК "Спарта"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70	10	60538,70	10	60872,70	30	182284,10
3	МОУ ДОД "ДЮСШ № 2"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70		0,00		0,00	10	60872,70
4	МУ "Спорткомплекс "Шахтёр" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	10	60872,70		0,00		0,00	10	60872,70
5	МБУ "Ледовый дворец спорта им. С. Капустина" МОГО "Ухта"	6087,27	6053,87	6087,27	2	12174,54	2	12107,74	2	12174,54	6	36456,82
6	МУ п/б "Дельфин"	6087,27	6053,87	6087,27	2	12174,54	2	12107,74		0,00	4	24282,28
7	МОУ "ДЮСШ единоборств им. Э. Захарова"	6087,27	6053,87	6087,27	8	48698,16		0,00		0,00	8	48698,16
8	МУ ДО "СДЮШОР"	6087,27	6053,87	6087,27	12	73047,24		0,00		0,00	12	73047,24
	Итого:				66	401759,82	26	157400,62	19	115658,13	111	674818,57
	Всего:				568	3517568,12	262	1586158,58	170	1034873,30	1000	6138600,00

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2015 г. № 1046

Смета на обеспечение средствами индивидуальной защиты

№ п/п	Учреждение	Количество костюмов	Стоимос ть, руб.	Сумма средств	Количество перчаток	Стоимость руб.	Сумма средств	Всего средств на спецодежду, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. МУ "Управление образования" администрации МОГО "Ухта"								
1	МОУ "ГПЛ"	15	600	9000	35	14	490	9490,00
2	МОУ "УТЛ"	20	600	12000	40	14	560	12560,00
3	МОУ "ГИЯ"	6	600	3600	18	14	252	3852,00
4	МОУ "СОШ № 2"	10	600	6000	30	14	420	6420,00
5	МОУ "СОШ № 3"	20	600	12000	40	14	560	12560,00
6	МОУ "СОШ № 4"	15	600	9000	25	14	350	9350,00
7	МОУ "СОШ № 5"	21	600	12600	31	14	434	13034,00
8	МОУ "ООШ № 6"	2	600	1200	2	14	28	1228,00
9	МОУ "СОШ № 7"	20	600	12000	30	14	420	12420,00
10	МОУ "ООШ № 8"	20	600	12000	20	14	280	12280,00
11	МОУ "СОШ № 9"	18	600	10800	18	14	252	11052,00
12	МОУ "СОШ № 10"	40	600	24000	40	14	560	24560,00
13	МОУ "СОШ № 13"	14	600	8400	20	14	280	8680,00
14	МОУ "СОШ № 14"	20	600	12000	45	14	630	12630,00
15	МОУ "СОШ № 15"	30	600	18000	69	14	966	18966,00
16	МОУ "СОШ № 16"	20	600	12000	40	14	560	12560,00
17	МОУ "СОШ № 17"	18	600	10800	30	14	420	11220,00
18	МОУ "СОШ № 18"	22	600	13200	42	14	588	13788,00
19	МОУ "СОШ № 19"	25	600	15000	40	14	560	15560,00
20	МОУ "СОШ № 20"	20	600	12000	40	14	560	12560,00
21	МОУ "СОШ № 21"	20	600	12000	40	14	560	12560,00
22	МОУ "СОШ № 22"	10	600	6000	20	14	280	6280,00
23	МОУ "СОШ № 31"	8	600	4800	8	14	112	4912,00
24	МОУ "СОШ № 32"	18	600	10800	21	14	294	11094,00
25	МУ ДО "Центр творчества имени Г.А. Карчевского"	35	600	21000	65	14	910	21910,00

26	МУ ДО "ЦЮТ"	10	600	6000	10	14	140	6140,00
	Итого:	477		286200	819		11466	297666,00
II. МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"								
1	МУ "Объединенный центр народной культуры" МОГО "Ухта"	3	600	1800	9	14	126	1926,00
2	МАУ "Городской ДК" МОГО "Ухта"	3	600	1800	9	14	126	1926,00
3	МУ "Водненский ДК" МОГО "Ухта"	1	600	600	3	14	42	642,00
4	МУ "Центральная библиотека" МОГО "Ухта"	10	600	6000	16	14	224	6224,00
5	МУ "Ухтинский парк КиО" МОГО "Ухта"	4	600	2400	12	14	168	2568,00
6	МУ "Централизованная клубная система" МОГО "Ухта"	10	600	6000	10	14	140	6140,00
7	МУ "Музейное объединение" МОГО "Ухта"	2	600	1200	4	14	56	1256,00
8	МУ "Дом молодежи" МОГО "Ухта"	3	600	1800	7	14	98	1898,00
	Итого:	36		21600	70		980	22580,00
III. МУ "Управление физкультуры и спорта" администрации МОГО "Ухта"								
1	МОУ ДОД "ДЮСШ № 1"	12	600	7200	31	14	434	7634,00
2	МУ СК "Спарта"	10	600	6000	30	14	420	6420,00
3	МОУ ДОД "ДЮСШ № 2"	10	600	6000	10	14	140	6140,00
4	МУ "Спорткомплекс "Шахтёр" МОГО "Ухта"	10	600	6000	10	14	140	6140,00
5	МБУ "Ледовый дворец спорта им. С. Капустина" МОГО "Ухта"	2	600	1200	6	14	84	1284,00
6	МУ п/б "Дельфин"	2	600	1200	4	14	56	1256,00
7	МОУ "ДЮСШ еди-ноборств им. Э. Захарова"	8	600	4800	8	14	112	4912,00
8	МУ ДО "СДЮШОР"	12	600	7200	12	14	168	7368,00
	Итого:	66		39600	111		1554	41154,00
	Всего:	579		347400	1000		14000	361400,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1071 от 20 мая 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2075

В соответствии с постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта, администрация постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2075 (далее – Программа), следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2017 годы составляет 508 499 352 рубля 85 копеек, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет республиканского бюджета –0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 508 499 352 рубля 85 копеек: 2014 год – 173 957 336,00 рублей; 2015 год – 119 261 960 рублей 85 копеек; 2016 год – 107 638 378,00 рублей; 2017 год – 107 641 678,00 рублей;
---------------------------------	---

	за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей
--	---

1.2. Раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы на 2014 – 2017 годы составляет 508 499 352 рубля 85 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» -508 499 352 рубля 85 копеек:

2014 год – 173 957 336,00 рублей;

2015 год – 119 261 960 рублей 85 копеек;

2016 год – 107 638 378,00 рублей;

2017 год – 107 641 678,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей.

Объем финансирования подпрограммы 1 на 2014 – 2017 годы составляет 234 978 544рубля30 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 218 378 460рублей30 копеек:

2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек;

2015 год – 56 162 041 рубль 85 копеек;

2016 год – 37 576 359,00 рублей;

2017 год – 37 576 359,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей.

Объем финансирования подпрограммы 2 на 2014 – 2017 годы составляет 273 520 808 рублей 55 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 290 120 892 рублей 55 копеек:

2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек;

2015 год – 63 099 919,00 рублей;

2016 год – 70 062 019,00 рублей;

2017 год – 70 065 319,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;

2015 год – 0,00 рублей;

2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета приводятся в приложении к Программе (таблица 5).».

1.3. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 «Массовая физическая культура» Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований	Объем финансирования подпрограммы 1 на 2014 – 2017 годы составляет 218 378 460 рублей30 копеек, в том числе:
-------------------------------	--

подпрограммы	за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет республиканского бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 218 378 460 рублей30 копеек: 2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек; 2015 год – 56 162 041 рубль 85 копеек; 2016 год – 37 576 359,00 рублей; 2017 год – 37 576 359,00 рублей; за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
--------------	--

1.4. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» подпрограммы 1 Программы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 1.

Объем финансирования подпрограммы 1 на 2014-2017 годы составляет 218 378 460 рублей30 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета - 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;

за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 218 378 460 рублей 30 копеек:

2014 год – 87 063 700 рублей 45 копеек;
2015 год – 56 162 041 рубль 85 копеек;
2016 год – 37 576 359,00 рублей;
2017 год – 37 576 359,00 рублей;

за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 приводится в приложении к Программе (таблицы 5 и 6)».

1.5. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы 2 «Дополнительное образование в области физической культуры и спорта» Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы 2. на 2014 – 2017 годы составляет 290 120 892 рубля 55 копеек, в том числе: за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет республиканского бюджета – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей; за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 290 120 892 рубля 55 копеек: 2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек; 2015 год – 63 099 919,00 рублей; 2016 год – 70 062 019,00 рублей; 2017 год – 70 065 319,00 рублей; за счет средств, приносящей доход деятельности – 0,00 рублей: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 0,00 рублей.
--	---

1.6. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2.» подпрограммы 2. «Дополнительное образование в области физической культуры и спорта» Программы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы 2.

Объем финансирования подпрограммы 2 на 2014 – 2017 годы составляет 290 120 892 рублей 55 копеек, в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 0,00 рублей:

2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;
за счет средств республиканского бюджета – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей;
за счет средств бюджета МОГО «Ухта» - 290 120 892 рублей 55 копеек:
2014 год – 86 893 635 рублей 55 копеек;
2015 год – 63 099 919,00 рублей;
2016 год – 70 062 019,00 рублей;
2017 год – 70 065 319,00 рублей;
за счет средств, приносящий доход деятельности – 0,00 рублей:
2014 год – 0,00 рублей;
2015 год – 0,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 0,00 рублей».

Ресурсное обеспечение подпрограммы 2. приводится в приложении к Программе (таблицы 5 и 6).».

1.7. Таблицу 5 приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.8. Таблицу 6 приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя администрации

Ф.Д. Любанин

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 20 мая 2015г. № 1071

«Таблица 5

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
за счет средств бюджета МОГО «Ухта»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие физической культуры и спорта на 2014 -2020 годы»	Всего	173 957 336,00	119 261 960,85	107 638 378,00	107 641 678,00	508 499 352,85
		МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	118 154 776,00	104 133 507,00	107 638 378,00	107 641 678,00	437 568 339,00
		МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	15 074 453,85	0,00	0,00	70 877 013,85
		МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»		34 000,00			34 000,00
		МУ «Управление образования МОГО «Ухта»		20 000,00			20 000,00
Подпрограмма 1.	«Массовая физическая культура»	Всего	87 063 700,45	56 162 041,85	37 576 359,00	37 576 359,00	218 378 460,30
		МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	31 261 140,45	41 033 588,00	37 576 359,00	37 576 359,00	147 447 446,45
		МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	15 074 453,85	0,00	0,00	70 877 013,85
		МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»		34 000,00			34 000,00
		МУ «Управление образования» МОГО «Ухта»		20 000,00			20 000,00
Основное мероприятие 1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация физкультурно-спортивных учреждений	МУ Управление капитального строительства	55 802 560,00	15 074 453,85	0,00	0,00	70 877 013,85
Основное мероприятие 1.1.2.	Капитальный и текущий ремонт физкультурно–спортивных учреждений	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	10 736 000,00	0,00	0,00	10 736 000,00
Основное мероприятие1.1.3.	Реализация малых проектов в сфере физической культуре и спорта за счет средств республиканского бюджета	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.4.	Реализация малых проектов в сфере физической культуре и спорта за счет средств местного бюджета	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1.5.	Реализация малых проектов в сфере физической культуре и спорта	МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»	0,00	34 000,00	0,00	0,00	34 000,00
		МУ «Управление образования» МОГО «Ухта»	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
Основное мероприятие 1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнения работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	23 540 490,45 2 660 000,00	28 678 825,00 500 000,00	36 437 514,00 0,00	36 437 514,00 0,00	125 094 343,45 3 160 000,00
1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие 1.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	2 886 800,00	506 566,00	0,00	0,00	3 393 366,00
Основное мероприятие 1.2.3.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	140 000,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00
Основное мероприятие 1.3.1.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий управлением физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	1 883 850,00	522 197,00	1 138 845,00	1 138 845,00	4 683 737,00
Основное мероприятие 1.3.2.	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в МОГО «Ухта»	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	90 000,00	0,00	0,00	90 000,00
Основное мероприятие 1.4.1.	Развитие адаптивного спорта физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 00,00
Подпрограмма 2.	«Дополнительное образование в области физической культуры и спорта»	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	86 893 635,55	63 099 919,00	70 062 019,00	70 065 319,00	290 120 892,55
Основное	Оказание муниципальных услуг	МУ «Управление физической культуры и	83 832 885,55	63 026 601,00	69 984 719,00	69 984 719,00	286 828 924,55

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы (основного мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
мероприятие 2.1.1.	(выполнения работ) учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	спорта» администрации МОГО «Ухта»					
Основное мероприятие 2.1.2.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.5.	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	2 806 150,00	0,00	0,00	0,00	2 806 150,00
Основное мероприятие 2.1.6.	Развитие адаптивного спорта учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Основное мероприятие 2.1.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	0,00	73 318,00	77 300,00	80 600,00	231 218,00
	в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций						
Основное мероприятие 2.2.1.	Проведение спортивных мероприятий профессионального уровня	МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО Ухта	234600,00	0,00	0,00	0,00	234 600,00

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 20 мая 2015г. № 1071

«Таблица 6

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка
расходов средств на реализацию целей муниципальной программы (руб.)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия программы	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2014	2015	2016	2017	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Развитие физической культуры и спорта МОГО «Ухта» на 2014-2020 годы»	Всего:	173 957 336,00	119 261 960,85	107 638 378,00	107 641 678,00	508 499 352,85
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми					
		бюджет МОГО «Ухта» *	173 957 336,00	119 261 960,85	107 638 378,00	107 641 678,00	508 499 352,85
Подпрограмма 1	«Массовая физическая культура»	средства от приносящей доход деятельности					
		Всего:	87 063 700,45	56 162 041,85	37 576 359,00	37 576 359,00	218 378 460,30
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми					
Подпрограмма 2.	«Дополнительное образование в области физической культуры и спорта»	бюджет МОГО «Ухта» *	87 063 700,45	56 162 041,85	37 576 359,00	37 576 359,00	218 378 460,30
		средства от приносящей доход деятельности					
		Всего:	86 893 635,55	63 099 919,00	70 062 019,00	70 065 319,00	290 120 892,55
		в том числе:					
		федеральный бюджет					
		республиканский бюджет Республики Коми					
		бюджет МОГО «Ухта» *	86 893 635,55	63 099 919,00	70 062 019,00	70 065 319,00	290 120 892,55
		средства от приносящей доход деятельности					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1027 от 18 мая 2015 года**О предварительном согласовании предоставления земельного участка по объекту: «Строительство и эксплуатация технологической эстакады № 1 (от эстакады в районе НШ-2 до эстакады в районе куста 5) Ярегского нефтяного месторождения»**

Рассмотрев представленные материалы, на основании статей 11.3, 11.10, 39.6, 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

1. Утвердить согласно приложению схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования, имеющего следующие характеристики:

- площадь - 33747,0 кв. м;
- местоположение - Республика Коми, МОГО «Ухта», пгт.Ярега;

- заявитель - общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми», (место нахождения: 169710, Республика Коми, г.Усинск, ул.Нефтяников, 31; ОГРН 1021100895760; ИНН 1106014140);

- разрешенное использование - строительство и эксплуатация технологической эстакады № 1 (от эстакады в районе НШ-2 до эстакады в районе куста 5) Ярегского нефтяного месторождения;

- кадастровый квартал - 11:20:1001001;

- категория земель - земли населенных пунктов.

2. Предварительно согласовать ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» предоставление земельного участка по объекту: «Строительство и эксплуатация технологической эстакады № 1 (от эстакады в районе НШ-2 до эстакады в районе куста 5) Ярегского нефтяного месторождения».

3. Обществу с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Коми» необходимо обеспечить:

а) выполнение в отношении данного земельного участка кадастровых работ;

б) государственный кадастровый учет земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

4. Настоящее постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для последующего принятия решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов и действует в течение двух лет.

5. Предоставление земельного участка ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» произвести в установленном порядке после предоставления кадастрового паспорта земельного участка.

6. ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» имеет право обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка.

7. Разрешить ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» осуществить подготовку документации по планировке территории по линейному объекту: «Строительство и эксплуатация технологической эстакады № 1 (от эстакады в районе НШ-2 до эстакады в районе куста 5) Ярегского нефтяного месторождения» за счет собственных средств.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня принятия и размещается на портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по вопросам строительства архитектуры, землепользования, охраны окружающей среды.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1070 от 20 мая 2015 года**О проведении городских детских праздников**

В соответствии с подпунктом 35 пункта 1 статьи 10, подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Провести 22 мая 2015 г. городской праздник «Последний школьный звонок» с шествием выпускников по проспекту Ленина и театрализованным представлением на площади у Дворца культуры.

1.1. Возложить ответственность:

- за проведение театрализованного представления на площади у Дворца культуры - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;

- за построение и прохождение выпускников школ по проспекту Ленина - на МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

2. Провести 31 мая 2015 г. городской смотр-конкурс «Парад колясок», посвященный Международному дню защиты детей.

2.1. Возложить ответственность:

- за построение и прохождение шествия «Парад колясок» по ул.Октябрьской от ДБ «Сервис» до Ухтинского парка культуры и отдыха - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», социальный отдел администрации МОГО «Ухта»;

- за проведение театрализованного представления на площадке в Ухтинском парке культуры и отдыха - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

3. Провести 1 июня 2015 г. городской праздник, посвященный Международному дню защиты детей, театрализованное представление на площади у Дворца культуры и концерт в большом зале МАУ «Городской Дворец культуры».

3.1. Возложить ответственность:

- за проведение театрализованного представления и концерта в большом зале МАУ «Городской Дворец культуры» - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;

- за построение трудовых лагерей, площадок на площади перед Дворцом культуры - на МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

4. Возложить ответственность за организацию работы с предприятиями, организациями торговли и частными предпринимателями, осуществляющими торговую деятельность на территории МОГО «Ухта», по ограничению продажи алкоголя 22 мая 2015 г., 01 июня 2015 г.; а также ответственность за организацию работы торговых точек на территории Ухтинского парка культуры и отдыха 31.05.2015 - на Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта».

5. Возложить ответственность за организацию мероприятий по охране общественного порядка в период проведения городских детских праздников, указанных в пунктах 1, 2, 3 настоящего постановления, на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам безопасности населения.

6. Отделу информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта» организовать информационную поддержку при подготовке и проведении городских детских праздников, указанных в пунктах 1, 2, 3 настоящего постановления, а также информационную поддержку по реализации пункта 7 настоящего постановления.

7. Рекомендовать предприятиям, организациям торговли и частным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность на территории МОГО «Ухта», поддержать инициативу изоляции детей от алкоголя, объявить 22 мая, 01 июня днем моратория на продажу в г.Ухте алкогольной продукции и не производить продажу алкоголесодержащих напитков 22 мая 2015 г., 01 июня 2015г. в период с 8.00 час. до 22.00 час.

8. Начальнику штаба народной дружины, заведующему службой управления ГО и ЧС организовать дежурство силами народных дружинников во взаимодействии с правоохранительными органами 22 мая 2015 г. в период с 17.00 час. до 22.00 час.

9. Рекомендовать Отделу МВД России по г.Ухте:

- 22 мая 2015 г. в период с 12.30 час. до 13.30 час. перекрыть движение транспорта по пр.Ленина от пересечения с ул.Октябрьской до центрального офиса ООО «Газпром трансгаз Ухта» для прохождения шествия выпускников;

- 31 мая 2015 г. в период с 12.00 час. до 13.00 час. перекрыть движение транспорта по ул.Октябрьской от пересечения с ул. 30 лет Октября, включая пересечение с улицами Оплеснина и Чибьюской, до Автовокзала для прохождения шествия «Парад колясок»;

- обеспечить сопровождение колонн спец. транспортом (в начале и в конце колонны).

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**И.о. руководителя администрации
Ф.Д. Любанин**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1103 от 21 мая 2015 года

Об Общественном совете при администрации МОГО «Ухта»

В целях обеспечения взаимодействия граждан, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Ухта», общественных объединений граждан, иных организаций с органами местного самоуправления администрации МОГО «Ухта» по консолидации усилий в решении актуальных проблем в МОГО «Ухта», выработки взаимоприемлемых решений, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и в соответствии с Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу приложение № 1 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 20.06.2013 № 914 «Об общественном совете при администрации МОГО «Ухта»; постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.10.2013 № 1882 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 20.06.2013 № 914 «Об общественном совете при администрации МОГО «Ухта».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации
И.Н. Михель**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 21 мая 2015 г. № 1103

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете при администрации МОГО «Ухта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет при администрации МОГО «Ухта» (далее - Совет) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным и консультативным органом при администрации МОГО «Ухта», который обеспечивает взаимодействие граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципалитета, с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, а также осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

2. Правовой основой деятельности Совета являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации (Указы и Распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), законодательные и иные нормативные акты Республики Коми,

Устава МОГО «Ухта», нормативные правовые акты органов местного самоуправления, а также настоящее Положение.

3. Совет не входит в структуру органов местного самоуправления МОГО «Ухта», осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Совет не является юридическим лицом. Совет может иметь собственную печать и бланк.

5. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, открытости, коллективного обсуждения и решения вопросов.

6. Общественный совет является органом общественного контроля в соответствии с ФЗ №212 от 21.06.2014 г. «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

7. Администрация МОГО «Ухта» оказывает содействие в организационном, техническом и информационном обеспечении деятельности Совета.

8. Местонахождение Совета – Республика Коми, г. Ухта, ул. Первомайская,3.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ СОВЕТА

1. Основными целями Совета являются:

- содействие становлению гражданского общества и его институтов, согласование интересов граждан, общественных объединений, органов местного самоуправления МОГО «Ухта»;
- содействие привлечению граждан к непосредственному участию в формировании муниципальной политики;
- формирование правовой и политической культуры граждан;
- содействие реализации законных прав и интересов граждан при выработке и принятии решений на территории муниципального образования городского округа «Ухта».

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

1. Основными задачами Совета являются:

- выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений;
- участие в разработке программ, мероприятий, инициатив по решению вопросов экономического, политического, социального и культурного развития МОГО «Ухта»;
- проведение общественной экспертизы проектов городских программ, проектов решений Совета МОГО «Ухта» в рамках осуществления целей и задач Совета;
- мониторинг, обобщение собранной информации по изучению социально-экономических проблем МОГО «Ухта»;
- выработка рекомендаций руководителю администрации МОГО «Ухта» при определении приоритетов политики администрации, определяющих развитие муниципального образования;
- информирование граждан о деятельности Общественного совета и принятых им рекомендациях и решениях, о результатах взаимодействия с органами местного самоуправления МОГО «Ухта».
- организация и осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в рамках Закона №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. ПРАВА СОВЕТА

1. Для осуществления своих целей и задач Совет вправе:

- вносить руководителю администрации свои предложения по решению общественно значимых вопросов развития экономики, социальной сферы, местного самоуправления в МОГО «Ухта»;

- участвовать в разработке проектов программ и планов социально-экономического развития города в подготовке проектов решений Совета МОГО «Ухта» и постановлений руководителя администрации МОГО «Ухта»;

- принимать участие в общественных слушаниях по вопросам, связанным с жизнедеятельностью МОГО «Ухта»;

- проводить круглые столы по актуальным вопросам общественной жизни и социально-экономического развития муниципалитета;

- проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов в рамках осуществления целей и задач Совета;

- организовывать дежурство в Совете для приема заявлений и предложений от граждан;

- осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления МОГО «Ухта», участвовать в работе общественных комиссий при руководителе администрации;

- приглашать руководителей администрации МОГО «Ухта», ее структурных подразделений на заседания Совета;

- запрашивать в органах местного самоуправления необходимые ему сведения в рамках осуществления целей и задач Совета, за исключением тех, которые составляют служебную и государственную тайну;

2. Члены Совета могут иметь удостоверение члена Общественного совета (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим их полномочия. Член Общественного совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий. Образец и описание удостоверения утверждаются Общественным советом.

5. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

1. Состав Совета формируется на основании добровольного участия в его деятельности граждан и общественных объединений сроком на два года.

2. Персональный и численный состав Совета утверждается постановлением администрации МОГО «Ухта» в количестве 23 человек. В состав Совета входят представители общественности и общественных объединений.

3. Совет формируется из:

-граждан Российской Федерации, имеющих особые заслуги перед государством и обществом;

-представителей общественных объединений, действующих на территории МОГО «Ухта».

4. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

5. Членами Совета не могут быть:

-лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Республики Коми, должности государственной гражданской службы Республики Коми, должности муниципальной службы;

-лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

-лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6. К выдвижению в состав Совета не допускаются политические партии.

7. Руководитель администрации МОГО «Ухта» за 30 дней до истечения срока полномочий действующего состава Совета публикует объявление о начале формирования Совета в средствах массовой информации.

8. Общественная организация, изъявившая желание выдвинуть своего представителя в Совет, в течение 15 дней со дня

официального опубликования объявления о начале формирования Совета направляет в администрацию МОГО «Ухта» заявление о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Совета, оформленное решением руководящего органа организации. Общественная организация вправе предложить не более одного кандидата. К заявлению прикладывается копия свидетельства о государственной регистрации общественной организации, выписка из решения полномочного органа о выдвижении кандидата в члены Совета, сведения о кандидате и письменное согласие кандидата на участие в работе Совета.

9. Руководитель администрации МОГО «Ухта» вправе включить в состав совета 11 человек из числа граждан Российской Федерации, имеющих особые заслуги перед государством и обществом.

10. Для организации работы по формированию Совета руководителем администрации МОГО «Ухта» создается рабочая группа. По истечении 15 дней после опубликования объявления о начале формирования Совета на заседании Рабочей группы рассматриваются все кандидатуры, выдвинутые общественными объединениями. Количество представителей общественных объединений составляет 11 человек.

11. В течение 15 дней после истечения срока, установленного п.8 настоящего раздела, руководитель администрации МОГО «Ухта» своим постановлением утверждает состав Совета. Предварительно все члены Совета согласовываются Общественной палатой Республики Коми. Общественная палата вправе включить 1 представителя в состав Совета.

12. Рабочая группа принимает решение о включении кандидатуры в состав Совета большинством голосов.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ

1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2. Первое заседание проводится не позднее 15 дней после утверждения состава Совета.

3. Члены Совета на первом заседании избирают председателя Совета, двух заместителей и секретаря.

4. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;

- подписывает протоколы заседаний и иные документы Совета;

- взаимодействует с руководителем администрации МОГО «Ухта»;

- представляет Совет во взаимодействиях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами.

5. Заместители председателя совета выполняют функции председателя Совета на время его отсутствия.

6. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Совета и Президиума Совета.

7. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работ, но реже одного раза в два месяца. Повестка заседаний Совета формируется по предложениям членов Совета.

8. По инициативе председателя или одной трети общего состава членов Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

9. Между пленарными заседаниями Общественного совета проводятся заседания Президиума. В состав Президиума входят: председатель, заместители председателя, секретарь, председатели постоянных комиссий.

10. Заседания президиума проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в месяц.

11. Заседания комиссий Совета проводятся по мере необходимости руководителями соответствующих комиссий.

12. В заседаниях Совета обязательно принимает участие руководитель администрации МОГО «Ухта» с правом совещательного голоса или его представитель.

13. В заседаниях могут принимать участие государственные и муниципальные служащие.

14. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов совета.

15. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим членам.

16. Решения совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

17. Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

18. Деятельность совета открыта для освещения в средствах массовой информации. Для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широкого круга общественности к рассматриваемым вопросам, а также результатам работы совета на официальном портале администрации МОГО «Ухта» создается и поддерживается страница Совета.

19. Совет ежегодно подготавливает и предоставляет к публикации (обнародованию) в средствах массовой информации доклад о результатах своей деятельности.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА СОВЕТА

1. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- истечения срока полномочий Совета;
- подачи личного заявления о выходе из состава Совета;
- неучастие в работе Совета более 6 месяцев без уважительной причины;
- неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении члена совета обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

2. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случае:

- назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления.

3. Прекращение полномочий членов Совета осуществляется постановлением администрации МОГО «Ухта» по согласованию с Советом.

8. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДЕЙСТВУЮЩЕГО СОСТАВА

1. Руководитель администрации МОГО «Ухта», Общественная палата Республики Коми, одна треть членов Совета от установленного числа Совета вправе внести на рассмотрение Совета предложение о досрочном прекращении деятельности

Совета действующего состава с обоснованием данного предложения.

Предложение о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава оформляется постановлением администрации МОГО «Ухта», решением Общественной палаты Республики Коми, письменным заявлением членов Совета, подписанным членами Совета, иницирующими досрочное прекращение деятельности Совета действующего состава.

2. Решение о досрочно прекращении деятельности Совета действующего состава принимается двумя третями голосов от установленного числа членов Совета.

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 225-р от 21 мая 2015 года

О внесении изменений в распоряжение администрации МОГО «Ухта» от 11.03.2014 № 20-р «О распределении служебных обязанностей в администрации МОГО «Ухта».

В связи с организационно-штатными мероприятиями администрации МОГО «Ухта»:

1. Внести в приложение № 1 к распоряжению администрации МОГО «Ухта» от 11.03.2014 № 20-р «О распределении служебных обязанностей в администрации МОГО «Ухта» (далее - распоряжение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 раздела IV дополнить словами:

«, молодежной политики».

1.2. Пункт 2 раздела IV дополнить словами:

«, обеспечивает взаимодействие администрации МОГО «Ухта» с общественными организациями».

1.3. Пункт 1 раздела V дополнить словами:

«, обеспечивает взаимодействие администрации МОГО «Ухта» с политическими партиями, национально-культурными и религиозными объединениями».

1.4. Пункт 1 раздела IX дополнить словами:

«. Обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления МОГО «Ухта» с федеральными, государственными органами по вопросам оказания государственных и муниципальных услуг, организации муниципального контроля, реализации государственной программы «Электронное правительство».

1.5. Пункт 2 раздела IX дополнить словами:

«. Управления информатизации и муниципальных услуг, МАУ «МФЦ» МОГО «Ухта» по вопросам, связанным с информационными технологиями и деятельностью корпоративной сети передачи данных администрации».

1.6. Раздел VI исключить.

2. Внести в приложение № 2 к распоряжению следующие изменения: Абзац 7 исключить.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации
И.Н. Михель



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Позднякова Ю.С., Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно