

ГОРОД

Выпуск № 25 (часть 2-ая)
Суббота 25 июня 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1553 от 16 июня 2016 года

О проведении городского праздника, посвященного Дню молодежи

В соответствии с Распоряжением Президента Российской Федерации от 24 июня 1993 года № 459-рп «О праздновании Дня молодежи», подпунктом 35 пункта 1 статьи 10, подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Провести 26 июня 2016 года с 14.00 часов до 23.00 часов на территории Ухтинского парка культуры и отдыха городской праздник, посвященный Дню молодежи.
2. Возложить ответственность:
 - за проведение концертной программы, организацию молодежных развлекательных площадок - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
 - за распространение информации о проведении городского праздника - на отдел информации и связей с общественностью Управления делами администрации МОГО «Ухта»;
 - за установку мусорных контейнеров и биотуалетов в местах проведения городского праздника - на МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»;
 - за установку металлических ограждений сценической площадки 26 июня 2016 года до 12.00 часов - на МУП «Ухтаводоканал»;
 - за организацию мероприятий по охране общественного порядка в период проведения городского праздника - на советника руководителя администрации МОГО «Ухта».
3. Рекомендовать Отделу МВД России по г. Ухте:
 - 26 июня 2016 года в период с 14.00 часов до 23.00 часов организовать охрану общественного порядка в районе проведения городского праздника на территории Ухтинского парка культуры и отдыха.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
5. Настоящее постановление снять с контроля через 3 дня после проведения городского праздника.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Руководитель администрации
А.Е. Бусырев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1575 от 20 июня 2016 года

Об утверждении Порядка выдачи пропусков на движение грузовых транспортных средств, разрешенная максимальная масса которых превышает 4,5 тонны, осуществляющих перевозки на территории МОГО «Ухта»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях увеличения пропускной способности автомобильных дорог, улучшения дорожно-транспортной и

санитарно-экологической обстановки, для сохранности от разрушения и загрязнения дорожного покрытия, администрация **постановляет:**

1. Ввести на территории МОГО «Ухта» режим движения грузового автотранспорта, разрешенная максимальная масса которых превышает 4,5 тонны, по пропускам.
2. Утвердить Порядок выдачи пропусков на движение грузовых транспортных средств, разрешенная максимальная масса которых превышает 4,5 тонны, осуществляющих перевозки на территории МОГО «Ухта», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Транспортному отделу Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» обеспечить выдачу пропусков на движение грузовых транспортных средств на территории МОГО «Ухта».
4. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД России по г. Ухте уделить внимание движению грузовых транспортных средств на территории МОГО «Ухта», наличию пропуска на движение грузовых транспортных средств и соответствие маршрута, указанного в пропуске.
5. Признать утратившим силу постановление главы МО «Город Ухта» от 28 мая 2004 г. № 612 «Об упорядочении движения грузового автотранспорта в городской черте г. Ухта».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам экономики и финансов.

Руководитель администрации
А.Е. Бусырев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1598 от 20 июня 2016 года

Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики на 2014 – 2020 годы» администрация **постановляет:**

1. Утвердить Порядок субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму Соглашения о порядке и условиях субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам экономики и финансов.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 20 июня 2016 г. № 1598

**ПОРЯДОК
субсидирования части затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, связанных с началом
предпринимательской деятельности (гранты)**

1. Общие положения

1.1. Порядок субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуры предоставления субсидии (далее – субсидия (грант)) за счет средств бюджета МОГО «Ухта» субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты), а также порядок возврата субсидии (гранта).

1.2. Целью предоставления субсидии (гранта) Субъектам, является финансовая поддержка начинающих Субъектов.

1.3. Реализация Порядка направлена на решение следующих задач:

- увеличение количества Субъектов;
- развитие Субъектов в целях формирования конкурентной среды;
- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости.

2. Условия предоставления субсидии (гранта)

2.1. Субсидия (грант) предоставляется Субъектам, одновременно отвечающим требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и условиям, определенным настоящим Порядком:

а) руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрирован по месту жительства на территории МОГО «Ухта»;

б) на момент подачи заявки на финансовую поддержку зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории МОГО «Ухта» не более 1 (одного) года;

в) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

г) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

д) наличие бизнес-плана, признанного прошедшим конкурсный отбор;

е) при предоставлении субсидии (гранта) учитывается приоритетная целевая группа:

учредителями которых являются:

- зарегистрированные безработные,
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников),
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением из Вооруженных Сил,
- физические лица в возрасте до 30 лет, доля которых в уставном капитале составляет не менее 50%;

- инвалиды, доля которых в уставном капитале составляет не

менее 50%;

ж) учредителями которых не являются учредители Субъектов, ранее получивших субсидию (грант) в рамках республиканской и муниципальной программ развития малого и среднего предпринимательства;

з) руководители которых имеют высшее экономическое образование или прошли обучение по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), продолжительностью не менее 72 учебных часов в течение трех лет до даты подачи заявки на получение субсидии (гранта).

Под программами, связанными с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), в целях настоящего Порядка понимаются программы, в наименованиях которых или в наименованиях не менее чем половины дисциплин, по которым проводилось обучение, указано о получении субъектами малого предпринимательства знаний в сфере предпринимательства или менеджмента организации.

Под руководителями понимаются учредители, руководители юридических лиц, имеющие право действовать без доверенности, или индивидуальные предприниматели (далее - руководители).

и) наличие собственных средств на реализацию бизнес-плана в размере 15%.

2.2. Субсидия (грант) не предоставляется:

а) юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

б) индивидуальным предпринимателям, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение гранта;

в) субъектам, руководители которых ранее получали данную субсидию (грант) по республиканским и муниципальным программам развития малого и среднего предпринимательства

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность представляемых сведений несут Субъекты – получатели субсидии (гранта) в соответствии с действующим законодательством.

2.3. За счет предоставленной субсидии (гранта) Субъекты вправе осуществлять расходы, необходимые для реализации проекта, в том числе на:

а) приобретение основных и оборотных средств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с бизнес-планом;

б) оплату расходов по разработке бизнес-плана, его технико-экономических обоснований, проектно-сметной документации;

в) оплату стоимости аренды помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая коммунальные услуги;

г) приобретение и оплату услуг по сопровождению программного обеспечения, используемого для осуществления проекта;

д) приобретение методической и справочной литературы, необходимой для осуществления проекта;

е) оплату расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах).

2.4. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в Соглашения, является согласие их получателей на осуществление администрацией МОГО «Ухта» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3. Организация и проведение конкурсного отбора бизнес-планов:

3.1. Конкурс является открытым.

3.2. Организатором Конкурса является администрация МОГО «Ухта». Ответственным исполнителем по подготовке и проведению конкурса является Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» (далее - Управление).

3.3. Управление размещает в установленном порядке на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»

<http://mouhta.ru> и в средствах массовой информации извещение о проведении Конкурса (далее - извещение).

3.4. В сроки, установленные в извещении, Субъекты имеют право подать в Управление следующие документы:

а) заявку на получения субсидии (гранта), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированной не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

в) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. № ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

г) копию свидетельства о постановке на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Республике Коми, нотариально заверенную или с предъявлением оригинала;

д) справку Филиала № 5 Государственного учреждения – региональное отделение Фонда социального страхования российской Федерации по Республике Коми об исполнении Субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;

е) справку Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Ухте Республики Коми об исполнении Субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на последнюю отчетную дату;

ж) документы, указанные в подпунктах б), в), г), д), е) пункта 3.4 запрашиваются Управлением в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, в случае если заявители не предоставили указанные документы самостоятельно;

з) бизнес-план в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

и) копию документа о высшем экономическом или юридическом образовании (профильной переподготовке) или о прохождении руководителем (учредителем) Субъекта краткосрочного обучения по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности, или менеджментом организации (управлением организацией, проектами) продолжительностью не менее 72 учебных часов, с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;

к) документы, подтверждающие соблюдение Субъектом условий, определенных подпунктом е) пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (копии приказов или уведомлений о переводе работника на неполный рабочий день, о временной приостановке работ, о предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, о высвобождении работников, копии трудовой книжки руководителя с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально, и иные документы, подтверждающие соблюдение вышеназванных условий);

л) подтверждение наличия собственных финансовых средств в размере 10% на реализацию бизнес-плана.

Заявки, поступившие после указанного в извещении срока, к рассмотрению не принимаются и возвращаются представившим их Субъектам.

3.5. Управление регистрирует в порядке очередности поступления документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, в специальном журнале, проверяет полноту (комплектность), оформление представленных заявителем документов, их соответствие требованиям, установленным

настоящим Порядком, и направляет их в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта» (далее – Комиссия).

Датой подачи документов, в случае их подачи заявителем (через доверенное лицо) считается дата регистрации документов организатором конкурса в Управлении. В случае доставки документов почтовыми или не почтовыми организациями датой их подачи считается дата, указанная на штампе почтовой или не почтовой организации по месту отправления документов. Датой поступления документов от заявителя считается дата регистрации документов организатором конкурса.

Субъект получает статус заявителя с даты регистрации заявки.

3.6. Срок рассмотрения Управлением представленных документов не может превышать 30 календарных дней с даты регистрации представленных документов до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

3.7. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации МОГО «Ухта».

3.8. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты поступления пакета документов от Управления рассматривает представленные документы и осуществляет оценку соответствия бизнес-планов Субъектов условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным настоящим Порядком, исходя из критериев оценочной ведомости согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.9. Результатом Конкурса является определение победителей, имеющих право на получение финансовой поддержки – субсидии (гранта).

В случае поступления одной заявки на участие в конкурсе, конкурс объявляется несостоявшимся и победителем признается единственный участник, если его документы соответствуют всем условиям и требованиям настоящего Порядка.

3.10. По результатам проверки и оценки бизнес-планов Комиссия принимает одно из следующих решений: о предоставлении субсидии (гранта) или об отказе в предоставлении субсидии (гранта).

Решение Комиссии о предоставлении (или отказе в предоставлении) субсидии (гранта) оформляется протоколом и подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

3.11. На основании протокола Комиссии Управление в течение 5 рабочих дней разрабатывает проект постановления администрации МОГО «Ухта» о предоставлении Субъекту субсидии (гранта) и его размере. Решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта) Субъекту оформляется уведомлением. Постановление администрации МОГО «Ухта» о предоставлении Субъекту субсидии (гранта) и его размера или уведомление об отказе в предоставлении субсидии (гранта) в течение 2-х рабочих дней со дня подписания направляется в адрес заявителя.

Субъект, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении гранта, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

3.12. В оказании финансовой поддержки может быть отказано в случае, если:

1) документы, определенные п. 3.4. Порядка, представлены в неполном объеме либо содержат недостоверные сведения;

2) Субъектами не выполнены условия, установленные п.п. 2.1. настоящего Порядка;

3) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, в том числе и по республиканским целевым программам и сроки ее оказания не истекли.

4. Порядок предоставления субсидии (гранта)

4.1. Субсидии (гранты) предоставляются на основании Соглашения о порядке и условиях субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее –

Соглашение), по форме, утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта».

Срок подготовки Соглашения Управлением не может превышать 5 рабочих дней со дня принятия постановления администрации МОГО «Ухта» о предоставлении субсидии (гранта).

4.2. Субсидии (гранты) подлежат перечислению на отдельные лицевые счета, открытые в Финансовом управлении администрации МОГО «Ухта» в порядке, установленном Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта»

4.3. Субъекты ежеквартально, в срок, установленный Соглашением, представляют в отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО «Ухта» отчеты: о целевом использовании средств субсидии (гранта), о финансовых показателях по формам, утвержденным приложениями № 1, 2 к Соглашению, с приложением подтверждающих документов.

Годовой отчет представляется в отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО «Ухта» в срок до 20 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии (гранта).

4.4. Субъект вправе перераспределять средства субсидии (гранта) между направлениями расходования средств, указанными в пункте 2.3. настоящего Порядка.

4.5. Субсидии (гранты) предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете МОГО «Ухта» на соответствующий финансовый год однократно в размере не более 300 тысяч рублей.

В случае невозможности удовлетворения всех заявок, принятых к рассмотрению, в связи с превышением лимитов бюджетных средств, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии (гранта) заявителям, набравшим наибольшее количество баллов.

4.6. Субсидия предоставляется Субъектам по результатам Конкурсного отбора, бизнес–планы которых признаны прошедшими конкурсный отбор;

4.7. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели. Расходование субсидии (гранта) по целевому назначению должно быть осуществлено Субъектом в течение 12 месяцев со дня перечисления субсидии (гранта) на

отдельный лицевой счет.

Субсидия не может быть использована на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

4.8. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией МОГО «Ухта» во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий Порядка

5.1. Администрация МОГО «Ухта» и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии (гранта) их заявителями.

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта» в следующих случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии;
- наличия остатков субсидии, не использованной в течение срока, установленного п. 4.6. настоящего Порядка.

5.3. Возврат субсидии в бюджет МОГО «Ухта» осуществляется в течение 30 календарных дней со дня направления извещения о возврате субсидии (части субсидии) администрацией МОГО «Ухта».

Невозврат (несвоевременный возврат) субсидии получателем субсидии влечет за собой бесспорное взыскание суммы субсидии либо применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

В администрацию МОГО «Ухта»
169300, Республика Коми,
г. Ухта, ул. Бушуева, 11

Заявка

на получение субсидии (гранта) _____
(для юридического лица - полное наименование с указанием организационно-правовой формы,

_____ для индивидуального предпринимателя - Ф.И.О. полностью, место регистрации (прописка)

выражает согласие с условиями конкурса и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии бизнес-план

_____,
(наименование бизнес-плана)

претендующий на получение субсидии (гранта) из бюджета МОГО «Ухта», связанных с началом предпринимательской деятельности. О себе сообщая следующие сведения:

дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)

_____,
основной государственный регистрационный номер _____

место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя):

_____,
ИНН, КПП (ИНН ИП) _____,

контактный телефон: _____,

банковские реквизиты _____

_____,

осуществляемые виды деятельности на момент подачи заявления _____

состав учредителей (для юридического лица) _____

_____,

количество постоянных работников на момент подачи заявления _____

опыт работы в предпринимательской деятельности _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что:

- не являюсь субъектом малого предпринимательства, отвечающим критериям, указанными в частях 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 18.10.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Обязуюсь обеспечить выполнение следующих показателей в период с даты получения гранта до _____ г.:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение
Объем собственных средств, направленных на финансирование проекта	тыс.руб.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс.руб.	
Среднемесячная заработная плата 1 работника	руб.	
Создано рабочих мест	ед.	
Объем налоговых платежей в бюджеты всех уровней	тыс.руб.	
Объем платежей страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	тыс.руб.	

Приложение: _____
(указывается полный перечень конкурсной документации с указанием количества листов)

Руководитель _____ / _____ /

МП

Приложение № 2
к Порядку субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

БИЗНЕС-ПЛАН

(название бизнес-плана)

1. Резюме проекта
(краткая информация бизнес-плана)

Наименование и место регистрации юридического лица (Ф.И.О. и адрес регистрации индивидуального предпринимателя), фактический адрес размещения	
Суть проекта (кратко сформулированное основное направление намечаемой или осуществляемой деятельности начинающего Субъекта, претендующего на получение гранта. Объем не более 20 предложений.)	

2. Описание проекта
(раскрыть суть проекта, намерения по его реализации)

- 2.1. Описание предполагаемых к производству (реализации) видов товаров, работ, услуг (перечень и краткая характеристика, цена, качество). Если начинающий Субъект, претендующий на получение субсидии (гранта), уже осуществляет предпринимательскую деятельность, то необходимо отразить информацию о производимой (реализуемой) продукции (товарах, работах, услугах).
- 2.2. Перечисление преимуществ проекта:
- 2.2.1. Дать характеристику современного состояния рынка, на котором предстоит работать начинающему Субъекту, указать основных конкурентов, их слабые и сильные стороны. Указанную информацию необходимо представить в виде сравнительного анализа с конкурирующими организациями, определив конкурентные преимущества участника конкурса.
- 2.2.2. Указать основных покупателей (потребителей) товаров (работ, услуг) (кто (предприятия, организации, частные лица), география поставок, потребительские предпочтения).

2.3. Материально-технические ресурсы, необходимые для реализации бизнес-плана (имеющееся и необходимое помещение, оборудование и транспорт, наличие и (или) необходимость обеспечения энергетическими ресурсами, необходимость и возможность подключения к сетям и системе ЖКХ и др.).

2.4. План персонала: организационная структура начинающего Субъекта, требования, предъявляемые к персоналу, создание рабочих мест, наличие необходимых работников (информация о заключенных трудовых договорах или договорах гражданско-правового характера) или потребность в специалистах (с указанием количества и профессионального состава).

2.5 План маркетинга предприятия: ценообразование, методы привлечения потребителей, реклама, использование товарных знаков отличия, известность начинающего Субъекта на рынке товаров, работ, услуг, способы продвижения товаров(работ, услуг).

2.6. Направление расходования субсидии (гранта):

Таблица 1

п/п	Перечень направлений использования субсидии (гранта)	Сроки	Сумма, тыс. руб.
Итого:			

2.7. Перспективы развития проекта на ближайшие 3 года.

2.8. Описание основных рисков реализации проекта. Выявление неопределенностей, присущих проекту, причин, которые их вызывают, и, как результат, рисков проекта. Проведение оценки рисков. Способы минимизации рисков.

3. Финансовый план

Таблица 2

[illegible]

4. Календарный план реализации бизнес-плана

Таблица 3

№ этапа	Наименование этапа	Срок исполнения (начало - окончание с указанием месяца и года)	Объем финансирования этапа, (тыс. руб.)	Источник финансирования	
				Собственные средства	Заемные средства
1	Разработка проектно-сметной документации				
2	Приобретение, ремонт здания (помещения)				
3	Приобретение оборудования, транспорта				
4	Получение сертификата, лицензии (при необходимости)				
5	Набор персонала				
6	Начало производства товаров (работ, услуг)				
7	Начало реализации товаров (работ, услуг)				
8	Выполнение плановых показателей				

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

/

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 3

к Порядку субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по бизнес-плану _____
(наименование бизнес-плана)

(наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Заседание комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта» от _____ № _____

Таблица 1

№п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1	Наличие у начинающего Субъект приоритетного права на получение субсидии (гранта)	
2	Новизна бизнес-идеи	
3	Степень готовности проекта к реализации	
4	Степень проработки (качество) бизнес-плана	
5	Реалистичность бизнес-плана	
6	Уровень образования, наличие опыта предпринимательской деятельности	
7	Создание дополнительных рабочих мест (исключая самозанятость) после получения гранта	
8	Направления использования гранта	
9	Презентация начинающим Субъектом бизнес-плана конкурсной комиссии	
	Итоговый балл	

Член комиссии: _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Шкала оценки бизнес-плана							Таблица 2
№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах					
		0	1	1,5	2	3	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Наличие у начинающего Субъекта приоритетного права на получение субсидии	нет	х	х	х	есть	
2	Новизна бизнес-идеи (количество аналогичных проектов, реализуемых на территории МОГО «Ухта»)	х	более 5	х	2-4	0-1	
3	Степень готовности проекта к реализации	х	низкая (только бизнес-план)	х	средняя (бизнес-план с приложениями)	высокая (деятельность успешно осуществляется (имеется выручка)	
4	Степень проработки (качество) бизнес-плана	х	содержится информация не по всем разделам приложения 2 к Порядку, отсутствуют подтверждающие документы	содержится информация по всем разделам приложения 2 к Порядку, но отсутствуют подтверждающие документы, либо они представлены не все	х	представлена исчерпывающая информация по всем разделам приложения 2 к Порядку, представлены подтверждающие документы	
5	Реалистичность бизнес-плана	х	информация носит описательный характер, в целом бизнес-план не реалистичен	проведенный анализ вызывает сомнения в достоверности	х	проведенный анализ не вызывает сомнения в достоверности	
1	2	3	4	5	6	7	
6	Уровень образования, наличие опыта предпринимательской деятельности	х	наличие среднего, специального либо высшего непрофильного образования	х	наличие высшего юридического и (или) экономического образования(профильной переподготовки)	наличие высшего юридического и (или) экономического образования (переподготовки) и опыта более 3-х мес.	
7	Создание дополнительных рабочих мест (исключая самозанятость) после получения гранта	создание дополнительных рабочих мест отсутствует	создание 1 рабочего места	х	создание 3 рабочих мест	создание 4 и более рабочих мест	
8	Направления использования субсидии (гранта)	на приобретение оборотных средств	менее 40% на приобретение, реконструкцию, ремонт основных средств	х	от 40 до 70% на приобретение, реконструкцию, ремонт основных средств	более 70% на приобретение, реконструкцию, ремонт основных средств	
9	Презентация начинающим Субъектом бизнес-плана конкурсной комиссии	не раскрыто содержание бизнес-плана; не даны ответы на большинство вопросов; проявлен низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере	х	раскрыто содержание бизнес-плана, но не в полном объеме; даны ответы на большинство вопросов; проявлен достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, но в ходе презентации допущены незначительные ошибки и неточности	х	глубоко, уверенно и лаконично раскрыто содержание бизнес-плана; даны конкретные ответы на все вопросы; проявлены высокая активность, умение убеждать, отстаивать собственную точку зрения, высокий уровень профессиональных знаний в и др.	

Оценочная ведомость заполняется каждым членом комиссии по каждому рассматриваемому на заседании бизнес-плану.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

заседания Комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств бюджета МОГО «Ухта»

Таблица 3

№ п/п	Наименование бизнес-плана	Наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	Итоговый балл
1			
2			
3			
...			

Председатель комиссии: _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии: _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 20 июня 2016 г. № 1598

Соглашение №
о порядке и условиях субсидирования части затрат субъектам
малого и среднего предпринимательства, связанных с началом
предпринимательской деятельности (гранты)
г. Ухта «__» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования городского округа «Ухта», именуемая в дальнейшем Администрация МОГО «Ухта», в лице _____,

действующего на основании Устава МОГО «Ухта» с одной стороны, и

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства; для ИП - ФИО)

именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии (гранта)», в лице

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании постановления администрации МОГО «Ухта» о предоставлении субсидии (гранта) за счет средств бюджета МОГО «Ухта» от «__» _____ 201__ г. № ____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 201__ г. субсидии (гранта) из бюджета МОГО «Ухта» в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, начинающим предпринимательскую деятельность, в соответствии с Порядком субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от «__» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация МОГО «Ухта» обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю субсидии (гранта) субсидию в соответствии с Порядком субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты).

2.1.2. Осуществлять проверку документов и контроль за целевым использованием субсидии (гранта), предоставленной Получателю субсидии (гранта).

2.1.3. Осуществлять мониторинг и контроль за реализацией бизнес-плана.

2.2. Администрация МОГО «Ухта» имеет право:

2.2.1. Принимать решение о приостановлении перечисления субсидии (гранта) Получателю субсидии (гранта) в случае несоответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

Перечисление субсидии (гранта) приостанавливается в следующих случаях:

а) наличие в отчетах недостоверных сведений или несоответствие содержания или оформления документов требованиям законодательства;

б) представление отчетов о целевом использовании средств с нарушением установленных Соглашением сроков;

2.2.2. Осуществлять проверки на предмет соответствия представленных сведений действительности посредством направления запросов в течение 3 рабочих дней со дня представления документов в порядке межведомственного взаимодействия в органы и организации, располагающие необходимой информацией.

2.2.3. В одностороннем порядке принимать решение о расторжении Соглашения, в случае нецелевого использования субсидии.

2.3. Получатель субсидии (гранта) обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию (грант), полученную по настоящему Соглашению, по целевому назначению в течение 12 месяцев, со дня ее перечисления на отдельные лицевые счета, открытые в Финансовом управлении администрации МОГО «Ухта».

2.3.2. Своевременно информировать администрацию МОГО «Ухта» о прекращении деятельности Получателя субсидии (гранта).

2.3.3. Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО «Ухта» отчеты:

- отчет о целевом использовании средств субсидии (гранта) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению,

- отчет о финансовых показателях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению,

с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы (договоры; товарные накладные и (или) товарно-транспортные накладные; акты выполненных работ (оказанных услуг); приема-передачи имущества; счета-фактуры; платежные поручения с отметкой банка; кассовые и товарные чеки) за подписью руководителя Получателя субсидии (гранта), главного бухгалтера или лица, их замещающие и заверенные печатью.

Годовой отчет представляется в отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО «Ухта» в срок до 20 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии (гранта).

2.3.4. Предоставить согласие на осуществление администрацией МОГО «Ухта», предоставившей субсидию и муниципальными органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии (гранта).

Согласие оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению.

2.3.5. Не препятствовать осуществлению контроля за целевым использованием бюджетных средств администрации МОГО «Ухта» и муниципальным органам финансового контроля МОГО «Ухта».

2.4. Получатель субсидии (гранта) имеет право:

2.4.1. Вносить предложения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

3. Размер субсидии (гранта)

3.1. Администрация МОГО «Ухта» предоставляет Получателю субсидии (гранта) субсидию (грант) в размере _____ тысяч рублей.

Субсидия не может быть использована на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.2. Источником предоставления субсидии (гранта) в 201____ году, предусмотренной настоящим Соглашением, является бюджет МОГО «Ухта».

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии (гранта) несет ответственность:

- за нецелевое использование субсидии (гранта), полученной в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за достоверность и своевременность представляемой в администрацию МОГО «Ухта» информации, предусмотренной в пункте 2.3.3. настоящего Соглашения.

4.3. В случае нецелевого использования возврат субсидии (гранта) в бюджет МОГО «Ухта» осуществляется в 30 календарных дней с момента извещения о возврате субсидии (гранта) администрацией МОГО «Ухта» Получателя субсидии (гранта).

Невозврат (несвоевременный возврат) субсидии Получателем субсидии (гранта) влечет за собой бесспорное взыскание суммы субсидии либо применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется путем подписания дополнительного Соглашения, который является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

6.3. В случае нецелевого использования субсидии (гранта), полученной в рамках настоящего Соглашения, Соглашение подлежит расторжению в одностороннем порядке с извещением о расторжении администрацией МОГО «Ухта» Получателя субсидии (гранта) с обоснованием принятия данного решения.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация МОГО «Ухта»
Юридический адрес: 169300, РК
г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
Почтовый адрес: 169300, РК,
г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
Телефон/факс: (8-8216)76-31-01
Банковские реквизиты:
ИНН
КПП
ОКПО
Р/с
К/с
БИК
Руководитель администрации
МОГО «Ухта»

Получатель:
Юридический адрес:
Наименование юр. лица или ИП
Почтовый адрес:

Телефон/факс:
Банковские реквизиты:
ИНН
КПП
ОКПО
Р/с
К/с
БИК
Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства

ФИО подпись М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и
условиях субсидирования части
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, связанных с
началом предпринимательской
деятельности (гранты)

Отчет о целевом использовании средств субсидии (гранта)

(полное наименование Получателя субсидии (гранта))

за ____ квартал 20____г.

№ п/п	Направление расходования субсидии (гранта)	Сумма выплаченной субсидии (гранта), (руб.)	Фактическое исполнение (руб.)	Перечень подтверждающих документов	Остаток неиспользованных средств с начала года с нарастающим итогом (руб.)	Объем софинансирования за счет собственных средств (15%) (руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Дата
М.П.

_____/_____
(ПОДПИСЬ) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Соглашению о порядке и условиях
субсидирования части затрат
субъектам малого и среднего
предпринимательства, связанных с
началом предпринимательской
деятельности (гранты)

Отчет о финансовых показателях
деятельности _____ за _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм	Значение показателя	Снижение или рост (в %) в сравнении с предыдущим кварталом
1	Направления использования субсидии (гранта)	описать направление расходов		
2	Общая сумма затрат в отчетном квартале, в том числе:	тыс. руб.		
	- собственные средства	тыс. руб.		

	- грант	тыс. руб.		
	- заемные средства	тыс. руб.		
	-	тыс. руб.		
3	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. руб.		
4	Объем налоговых платежей в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, уплаченных в отчетном квартале, всего: в том числе:	тыс. руб.		
	- НДФЛ	тыс. руб.		
	- налоговые отчисления (налог на прибыль, УСН, ЕНВД, УСН на основе патента)	тыс. руб.		
	- отчисления во внебюджетные фонды (ФСС, ПФР, ФОМС)	тыс. руб.		
	- прочие (с расшифровкой по видам)	тыс. руб.		
5	Чистая прибыль/убыток	тыс. руб.		
6	Создано рабочих мест в отчетном квартале	ед.		
7	Сохранено рабочих мест в отчетном квартале	ед.		
8	Среднемесячная заработная плата на 1 работника в отчетном квартале	руб.		

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Соглашению о порядке и
условиях субсидирования части
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, связанных с
началом предпринимательской
деятельности (гранты)

СОГЛАСИЕ

1. _____,
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
в лице _____, действующего на основании _____,
дает согласие на осуществление администрацией МОГО «Ухта», предоставившей субсидию, и органами муниципального финансового контроля, проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Соглашением о порядке и условиях субсидирования части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) от «_____» _____ 20____ г. №_____.

2. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20____ г.».
М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1620 от 21 июня 2016 года
Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета № 56/02/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 14.06.2016 (протокол № 5), администрация **постановляет:**

- Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.001 (номера помещений на поэтажном плане №1-19) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29, на следующих условиях:
характеристика имущества:
нежилое помещение/1 этаж, общей полезной площадью 286,0 кв. м,
год постройки – 1987;
- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;
- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;
- начальная цена продажи – 4 600 000 рублей;
- размер задатка – 920 000 рублей;
- шаг аукциона – 200 000 рублей.
- Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1079 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1621 от 21 июня 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №233, на основании Отчета №56/06/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества площадью 88,9 кв.м, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проезд Строителей, д.1, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 14.06.2016 (протокол №4), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: помещение, номера на поэтажном плане: 1-9, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проезд Строителей, д.1, на следующих условиях:

характеристика имущества:

назначение: нежилое, площадь 88,9 кв. м, этаж: 6,

год постройки – 1974;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 1 550 000 рублей;

- размер задатка – 310 000 рублей;

- шаг аукциона – 70 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1075 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1622 от 21 июня 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/04/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.9, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 14.06.2016 (протокол № 3), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.002 – часть подвала (номера на поэтажном плане 7, 8а, 8-11) в жилом доме, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.9, на следующих условиях:

характеристика имущества:

нежилое помещение/подвал этаж, общей полезной площадью 49,3 кв. м,

год постройки – 1963;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 920 000 рублей;

- размер задатка – 184 000 рублей;

- шаг аукциона – 40 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1074 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1623 от 21 июня 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/07/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Водный, ул.Гагарина, д.1, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 14.06.2016 (протокол № 6), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, номера на поэтажном плане 11, 11а, 12-15, 17, 17а, 18, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Водный, ул.Гагарина, д.1, на следующих условиях:

характеристика имущества:

назначение: нежилое, общая площадь 148,2 кв. м, подвал,

год постройки – 1968;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 1 000 000 рублей;

- размер задатка – 200 000 рублей;

- шаг аукциона – 50 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 № 1080 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1624 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/03/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, д.3, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 14.06.2016 (протокол № 2), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.002 (номера на поэтажном плане № 1-12) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, д.3, на следующих условиях:

характеристика имущества:

нежилое помещение/подвал, общей полезной площадью 119,6 кв.м,

год постройки – 1958;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 760 000 рублей;

- размер задатка – 152 000 рублей;

- шаг аукциона – 30 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1073 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1625 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/09/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин, составленный индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол № 7), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: баня, инв.№03.06.00063, лит.А, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин, на следующих условиях:

характеристика имущества:

назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 41,6 кв.м, год постройки – 1971;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 50 000 рублей;

- размер задатка – 10 000 рублей;

- шаг аукциона – 2 000 рублей;

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:1301001:404), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания бани, площадь 155 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин – 40 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1081 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1626 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/10/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол № 6), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое здание по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, на следующих условиях:

характеристика имущества:

здание общей площадью 923,8 кв. м,

год постройки – 1962;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 2 500 000 рублей;

- размер задатка – 500 000 рублей;

- шаг аукциона – 100 000 рублей;

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:0607003:8), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для нужд УЦВМ, общая площадь 4 259 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, дом 25а – 1 000 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2016 №1078 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1627 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/11/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Боровой, ул.Юбилейная, д.6, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол № 4), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества одним лотом (далее – имущество):

- гараж, инв.№ 02.05.00286, лит.А, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Боровой, ул.Юбилейная, д.6,

- станок токарно-винторезный (инв.№1101040982ок),

- вагон-домик (инв.№1101020120ок),

характеристика гаража:

назначение: нежилое, 1-2 – этажный, общая площадь 660,1 кв.м,

год постройки – 1995,

на следующих условиях:

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе,

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая,

- начальная цена продажи – 150 000 рублей,

- размер задатка – 30 000 рублей,

- шаг аукциона – 7 000 рублей,

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:0701001:1482), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания гаража, общая площадь 11 510 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Боровой – 470 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.04.2016 № 972 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1628 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета Отчет № 56/12/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Лермонтова, д.1, база ЯСМНУ, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол № 3), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: производственное здание по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Лермонтова, д.1, база ЯСМНУ, на следующих условиях:

- характеристика имущества:

растворо-бетонный узел общей площадью 973,8 кв. м, год постройки – 1980;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 300 000 рублей;

- размер задатка – 60 000 рублей;

- шаг аукциона – 10 000 рублей;

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:1001002:720), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания производственной базы, общая площадь 4 944 кв. м, адрес (местонахождение) объекта установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, пгт Ярега, ул.Лермонтова, д.1 - 450 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.04.2016 №971 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1629 от 21 июня 2016 года**Об условиях приватизации муниципального имущества**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета № 37/2016 об оценке рыночной стоимости пакета обыкновенных акций ОАО «Ухтинская городская типография», составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 23.03.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол № 2), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: акции Открытого акционерного общества «Ухтинская городская типография» (Республика Коми, г.Ухта, ул.Губкина, д.24) в размере 100% (1 000 штук) в общем количестве акций ОАО «Ухтинская городская типография», которыми владеет муниципальное образование городского округа «Ухта», на следующих условиях:

- характеристика имущества:

размер уставного капитала ОАО «Ухтинская городская типография» – 1 598 000 рублей,

общее количество выпущенных акций ОАО «Ухтинская городская типография» – 1 000 штук,

номинальная стоимость одной акции ОАО «Ухтинская городская типография» – 1 598 рублей,

категории выпущенных акций ОАО «Ухтинская городская типография» – обыкновенные;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества – открытая;

- начальная цена продажи – 20 400 000 рублей;

- размер задатка – 4 080 000 рублей;
- шаг аукциона – 1 000 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 18.04.2016 № 941 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1631 от 21 июня 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/01/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.7, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решений комиссии по приватизации муниципального имущества от 08.06.2016 (протокол №5), от 15.06.2016 (протокол № 2), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое здание (подвал №№ 1-7, 1 этаж №№ 1-28, 30-40, 2 этаж №№ 1-21, 3 этаж №№ 1-10) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.7, на следующих условиях:

характеристика имущества:

кинотеатр «Юбилейный» общей площадью 1244,9 кв. м, год постройки – 1967;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 63 600 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 31 800 000 рублей;

- размер задатка – 12 720 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 6 360 000 рублей;

- шаг аукциона – 3 000 000 рублей.

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:0602010:67), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации кинотеатра «Юбилейный», общая площадь 1 444 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир кинотеатр «Юбилейный». Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, дом 7 - 9 400 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 27.04.2016 № 1050 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1659 от 22 июня 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Правительства Республики Коми от 21 февраля 2013 г. № 46 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Республики Коми, а также руководителем государственного учреждения Республики Коми сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», администрация **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1, к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта»:

-от 13 сентября 2013 г. № 1719 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

-от 11 февраля 2015 г. № 225 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

-от 19 февраля 2016 г. № 453 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации
А.Е. Бусырев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО
«Ухта»
от 22 июня 2016 г. № 1659

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО
«Ухта»
от 14.03.2013 № 374»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА
ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕДЕНИЙ
О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (далее - лицо, поступающее на должность руководителя), а также руководителем муниципального учреждения (далее - руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в уполномоченное структурное подразделение администрации МОГО «Ухта» по форме справки, утверждаемой Президентом Российской Федерации:

а) лицами, поступающими на должность руководителя. При этом в текущем календарном году сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сроки, предусмотренные подпунктом «б» настоящего пункта, указанными лицами не предоставляются;

б) руководителями - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на должность руководителя, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве

собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя, или руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном настоящим Положением.

Руководитель может представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения. Лицо, поступающее на должность руководителя, может представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя, и руководителем, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, уполномоченным структурным подразделением предоставляются руководителю администрации МОГО «Ухта».

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации МОГО «Ухта».

8. Должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя, а также представляемые руководителем ежегодно, приобщаются к личному делу руководителя.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя, представившее сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не назначено на должность руководителя, эти сведения возвращаются ему по его письменному заявлению в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления в уполномоченное структурное подразделение администрации МОГО «Ухта».

_____»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 22 июня 2016 г. № 1659

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14.03.2013 № 374»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ
СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ПОСТУПАЮЩИМИ НА
ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
И РУКОВОДИТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах):

а) лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (далее - лицо, поступающее на должность руководителя);

б) руководителями муниципальных учреждений (далее - руководитель).

2. Проверка осуществляется кадровой службой администрации МОГО «Ухта», по решению руководителя администрации МОГО «Ухта» (далее - работодатель).

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) Общественной палатой Республики Коми;

д) уполномоченным должностным лицом кадровой службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

е) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях при отсутствии достаточных оснований для окончания проверки, в том числе, когда для проведения проверки необходимо истребовать дополнительные материалы, срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. При осуществлении проверки кадровая служба вправе:

а) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя, а также руководителем;

б) изучать представленные лицом, поступающим на

должность руководителя, или руководителем, сведения о доходах и дополнительные материалы;

в) получать от лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалах.

7. Кадровая служба обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя, о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения о доходах, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

8. По окончании проверки в течение трех рабочих дней кадровая служба обязана ознакомить лицо, поступающее на должность руководителя, или руководителя, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

9. Лицо, поступающее на должность руководителя, или руководитель вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

10. Пояснения, указанные в пункте 9 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

11. Кадровая служба представляет работодателю, уполномоченному назначать лицо на должность руководителя, доклад о результатах проверки в отношении данного лица в течение пяти рабочих дней после окончания проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении на должность руководителя лица, поступающего на должность руководителя;

б) об отказе лицу, поступающему на должность руководителя, в назначении на должность руководителя.

12. Кадровая служба представляет работодателю, назначившему лицо на должность руководителя, доклад о результатах проверки в течение пяти рабочих дней после окончания проверки с предложением о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по противодействию коррупции. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) об отсутствии оснований для применения к руководителю мер юридической ответственности;

б) о применении к руководителю мер юридической ответственности.

Доклад о результатах проверки, проведенной в отношении лица, поступающего на должность руководителя, в течение трех рабочих дней после поступления работодателю направляется в комиссию по противодействию коррупции.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Работодатель, рассмотрев доклад о результатах проверки, решение комиссии по противодействию коррупции, принимает в течение трех рабочих дней со дня представления ему доклада одно из следующих решений:

а) назначить на должность руководителя лицо, поступающее на должность руководителя;

б) отказать лицу, поступающему на должность руководителя, в назначении на должность руководителя;

в) применить к руководителю меры юридической ответственности;

г) согласиться с решением комиссии по противодействию коррупции об отсутствии оснований для применения к руководителю мер юридической ответственности.

15. Сведения о результатах проверки и принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения предоставляются работодателем с одновременным уведомлением в

письменной форме об этом лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя, в отношении которых проводилась проверка, органам, организациям и должностным лицам, указанным в пункте 3 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. Материалы проверки в отношении лиц, поступающих на работу на должность руководителя, приобщаются к личным делам

руководителей.

Материалы проверки в отношении лиц, которым отказано в назначении на должность руководителя, хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Материалы проверки в отношении руководителей приобщаются к личным делам руководителей.

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1511 от 14 июня 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2071

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 года № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта»от 04 сентября 2013 года № 1634, администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2014-2020 годы»(далее – Программа) следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансиро- вания программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканског о бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящ ей доход деятельно сти (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2014	13 129 450,00	43 056 332,16	215 327 971,44	0,00	271 513 753,60
	2015	16 423 000,00	35 077 416,62	231 770 101,33	0,00	283 270 517,95
	2016	18 324 552,00	28 734 317,43	340 083 721,81	0,00	387 142 591,24
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	47 877 002,00	106 868 066,21	787 181 794,58	0,00	941 926 862,79

»

1.2. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 1 «Доступное и комфортное жилье» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансиров ания подпрограм мы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканског о бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящ ей доход деятельно сти (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2014	13 129 450,00	34 784 732,16	77 612 316,45	0,00	125 526 498,61
	2015	16 423 000,00	22 615 216,62	144 520 526,95	0,00	183 558 743,57
	2016	18 324 552,00	27 600 061,43	141 686 531,40	0,00	187 611 144,83
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	47 877 002,00	85 000 010,21	363 819 374,80	0,00	496 696 387,01

»

1.1. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 2 «Жилищное хозяйство» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирова ния подпрограмм ы	Год	Средства федеральн ого бюджета (руб.)	Средства республиканског о бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельност и (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2014	0,00	0,00	7 781 928,64	0,00	7 781 928,64
	2015	0,00	0,00	3 506 035,93	0,00	3 506 035,93
	2016	0,00	0,00	31 306 770,34	0,00	31 306 770,34
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	0,00	42 594 734,91	0,00	42 594 734,91

»

1.2. Позицию «Объем финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы3 «Коммунальное хозяйство» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансировани я подпрограммы	Год	Средства федеральног о бюджета (руб.)	Средства республиканског о бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельност и (руб.)	ВСЕГО (руб.)
--	-----	--	--	--	--	-----------------

	2014	0,00	8 000 000,00	44 830 631,89	0,00	52 830 631,89
	2015	0,00	11 000 000,00	6 193 153,18	0,00	17 193 153,18
	2016	0,00	0,00	3 182 768,64	0,00	3 182 768,64
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	19 000 000,00	54 206 553,71	0,00	73 206 553,71

1.3. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 4 «Благоустройство» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2014	0,00	271 600,00	85 103 094,46	0,00	85 374 694,46
	2015	0,00	1 462 200,00	77 550 385,27	0,00	79 012 585,27
	2016	0,00	1 083 314,00	110 324 869,06	0,00	111 408 183,06
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	2 817 114,00	272 978 348,79	0,00	275 795 462,79

1.1.Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта подпрограммы 6 «Обеспечение реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2016	0,00	50 942,00	53 582 782,37	0,00	53 633 724,37
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого	0,00	50 942,00	53 582 782,37	0,00	53 633 724,37

1.2. Позицию «Подпрограмма 4 «Благоустройство» Таблицы 1 «Основные мероприятия, ожидаемый результат и целевые индикаторы муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2014-2020 годы» дополнить пунктом 4.1.4 следующего содержания:

«

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Целевые индикаторы										
				Наименование индикатора	Единица измерения	Значения по годам								
						2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
4.1.4	Реализация малых проектов	МУ «УЖКХ»	2016 - 2020	Количество объектов, на которых проведены работы по благоустройству	Ед.	—	—	—	—	1	—	—	—	—

1.3. Значение индикатора 2016 года в пункте 4.1.2 «Обустройство и приобретение объектов для создания привлекательной среды городского округа» Подпрограммы 4 «Благоустройство» Таблицы 1 «Основные мероприятия, ожидаемый результат и целевые индикаторы муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2014- 2020 годы» изменить на 6.

1.3. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство на 2016-2018 годы», приложение к Программе изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации
А.Е. Бусырев

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 14 июня 2016 г. № 1511

«

Таблица 3.1

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2016 год	2017 год	2018 год	ВСЕГО
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» на 2014-2020 годы»			ВСЕГО	387 142 591,24	0,00	0,00	387 142 591,24
			Федеральный бюджет	18 324 552,00			18 324 552,00
			Бюджет РК	28 734 317,43			28 734 317,43
			Бюджет МОГО «Ухта»	340 083 721,81			340 083 721,81
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	195 900 737,76	0,00	0,00	195 900 737,76
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК	1 134 256,00			1 134 256,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	194 766 481,76			194 766 481,76
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ УКС		ВСЕГО	116 223 577,05	0,00	0,00	116 223 577,05
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»	116 223 577,05			116 223 577,05
			Средства от приносящей доход деятельности				
	КУМИ МОГО «Ухта»		ВСЕГО	31 271 241,00	0,00	0,00	31 271 241,00
			Федеральный бюджет	5 717 864,00			5 717 864,00
			Бюджет РК	13 007 714,00			13 007 714,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	12 545 663,00			12 545 663,00
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»		ВСЕГО	43 747 035,43	0,00	0,00	43 747 035,43
			Федеральный бюджет	12 606 688,00			12 606 688,00
			Бюджет РК	14 592 347,43			14 592 347,43
			Бюджет МОГО «Ухта»	16 548 000,00			16 548 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности				
Подпрограмма 1 «Доступное и комфортное жилье»			ВСЕГО	168 642 663,00	0,00	0,00	168 642 663,00
			Федеральный бюджет	9 503 228,00			9 503 228,00
			Бюджет РК	17 452 903,60			17 452 903,60
			Бюджет МОГО «Ухта»	141 686 531,40			141 686 531,40
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	8 914 954,35	0,00	0,00	8 914 954,35
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»	8 914 954,35			8 914 954,35
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ УКС		ВСЕГО	116 223 577,05	0,00	0,00	116 223 577,05
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»	116 223 577,05			116 223 577,05
			Средства от приносящей доход деятельности				
	КУМИ МОГО «Ухта»		ВСЕГО	18 725 578,00	0,00	0,00	18 725 578,00
			Федеральный бюджет	5 717 864,00			5 717 864,00
			Бюджет РК	13 007 714,00			13 007 714,00
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»		ВСЕГО	43 747 035,43	0,00	0,00	43 747 035,43
			Федеральный бюджет	12 606 688,00			12 606 688,00
			Бюджет РК	14 592 347,43			14 592 347,43
			Бюджет МОГО «Ухта»	16 548 000,00			16 548 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности				
Задача 1. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда							
1.1.1	Снос аварийных жилых домов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	8 914 954,35	0,00	0,00	8 914 954,35
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»	8 914 954,35			8 914 954,35
			Средства от приносящей доход деятельности				
1.1.2	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	МУ УКС	ВСЕГО	116 223 577,05	0,00	0,00	116 223 577,05
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»	116 223 577,05			116 223 577,05
			Средства от приносящей доход деятельности				
Задача 2. Обеспечение инженерными сетями для обустройства микрорайона индивидуального жилищного строительства							
1.2.1	Инженерное обустройство микрорайонов индивидуальной застройки жилья	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				

Задача 3. Содействие улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан									
1.3.1	Строительство жилых домов	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
1.3.2	Строительство жилья в сельской местности	МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
1.3.3	Обеспечение жильём отдельных категорий граждан	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	18 725 578,00	0,00	0,00	18 725 578,00		
			Федеральный бюджет	5 717 864,00			5 717 864,00		
			Бюджет РК	13 007 714,00			13 007 714,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
1.3.4	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	43 747 035,43	0,00	0,00	43 747 035,43		
			Федеральный бюджет	12 606 688,00			12 606 688,00		
			Бюджет РК	14 592 347,43			14 592 347,43		
			Бюджет МОГО «Ухта»	16 548 000,00			16 548 000,00		
			Средства от приносящей доход деятельности						
Подпрограмма 2 «Жилищное хозяйство»			ВСЕГО	31 306 770,34	0,00	0,00	31 306 770,34		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»	31 306 770,34			31 306 770,34		
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	18 761 107,34	0,00	0,00	18 761 107,34		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 761 107,34			18 761 107,34		
		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	12 545 663,00	0,00	0,00	12 545 663,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»	12 545 663,00			12 545 663,00		
		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»						
		Задача 1.Создание условий для повышения качественных характеристик жилого фонда		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности				
ВСЕГО	12 545 663,00				0,00	0,00	12 545 663,00		
Федеральный бюджет									
Бюджет РК									
Бюджет МОГО «Ухта»	12 545 663,00						12 545 663,00		
МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности								
	ВСЕГО			12 373 983,00	0,00	0,00	12 373 983,00		
	Федеральный бюджет								
	Бюджет РК								
	Бюджет МОГО «Ухта»			12 373 983,00			12 373 983,00		
					Средства от приносящей доход деятельности				
2.1.2	Организация содержания муниципального жилищного фонда			МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности				
					ВСЕГО	6 387 124,34	0,00	0,00	6 387 124,34
					Федеральный бюджет				
					Бюджет РК				
				Бюджет МОГО «Ухта»	6 387 124,34			6 387 124,34	
КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности								
	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00				
	Федеральный бюджет								
			Бюджет РК						
			Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
Подпрограмма 3 «Коммунальное хозяйство»			Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	3 182 768,64	0,00	0,00	3 182 768,64		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
		МУ «УЖКХ»	Бюджет МОГО «Ухта»	3 182 768,64			3 182 768,64		
			Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	3 182 768,64	0,00	0,00	3 182 768,64		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
		КУМИ МОГО «Ухта»	Бюджет МОГО «Ухта»	3 182 768,64			3 182 768,64		
			Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						
		МУ УКС	Бюджет МОГО «Ухта»						
			Средства от приносящей доход деятельности						
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет						
			Бюджет РК						

			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
Задача 1. Строительство и капитальный ремонт (ремонт) объектов коммунальной инфраструктуры								
3.1.1	Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры, за счет средств инвестора	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
Средства от приносящей доход деятельности								
Задача 2. Создание условий для улучшения обеспечения населения коммунальными и бытовыми услугами								
3.2.1	Обеспечение населения коммунальными и бытовыми услугами	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 182 768,64	0,00	0,00	3 182 768,64	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 182 768,64			3 182 768,64	
			Средства от приносящей доход деятельности					
Подпрограмма 4 «Благоустройство»			ВСЕГО	111 408 183,06	0,00	0,00	111 408 183,06	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК	1 083 314,00			1 083 314,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	110 324 869,06			110 324 869,06	
			Средства от приносящей доход деятельности					
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	111 408 183,06	0,00	0,00	111 408 183,06	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК	1 083 314,00			1 083 314,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	110 324 869,06			110 324 869,06	
			Средства от приносящей доход деятельности					
Задача 1. Обеспечение надлежащего состояния объектов озеленения, освещения и прочих объектов внешнего благоустройства								
4.1.1	Капитальный ремонт (ремонт) и содержание объектов внешнего благоустройства	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	105 439 800,24	0,00	0,00	105 439 800,24	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»	105 439 800,24			105 439 800,24	
			Средства от приносящей доход деятельности					
4.1.2	Обустройство и приобретение объектов для создания привлекательной среды городского округа	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	4 787 548,31	0,00	0,00	4 787 548,31	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 787 548,31			4 787 548,31	
			Средства от приносящей доход деятельности					
4.1.3	Осуществление государственного полномочия Республики Коми по отлову и содержанию безнадзорных животных	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	1 083 314,00	0,00	0,00	1 083 314,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК	1 083 314,00			1 083 314,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
4.1.4	Реализация малых проектов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	97 520,51	0,00	0,00	97 520,51	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»	97 520,51			97 520,51	
			Средства от приносящей доход деятельности					
Подпрограмма 5 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
Задача 1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальных учреждениях и иных организациях с участием муниципального образования								
5.1.1	Оснащение зданий, сооружений, строений, используемых для размещения органов местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности, и муниципальных учреждений коллективными (общедомовыми) приборами учета энергетических ресурсов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
5.1.2	Регулярный комплекс реализации действий, направленных на достижение экономии (регулировка освещения и времени работы техники, замена устаревших ламп накаливания)	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
5.1.3	Повышение тепловой защиты зданий, сооружений, при капитальном ремонте	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					
			Бюджет МОГО «Ухта»					
			Средства от приносящей доход деятельности					
Задача 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилищном фонде								
5.2.1	Оснащение многоквартирных домов коллективными (общедомовыми) приборами учета энергетических ресурсов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет					
			Бюджет РК					

			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
5.2.2	Информирование населения о возможных типовых решениях повышения энергетической эффективности и энергосбережения (установка датчиков движения, установка приборов учета, замена ламп накаливания на энергоэффективные, использование энергосберегающих бытовых приборов)	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
5.2.3	Утепление мест общего пользования в МКД, не подлежащих капитальному ремонту	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
Задача 3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в коммунальной инфраструктуре							
5.3.1	Выявление, организация управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (включая тепло- и электроснабжение)	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
5.3.2	Замена светильников уличного освещения на энергоэффективные; установка светодиодных ламп	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
5.3.3	Модернизация котельных с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
5.3.4	Установка регулируемого привода в системах водоснабжения и водоотведения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				
Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Программы»			ВСЕГО	53 633 724,37	0,00	0,00	53 633 724,37
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК	50 942,00			50 942,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	53 582 782,37			53 582 782,37
			Средства от приносящей доход деятельности				
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	53 633 724,37	0,00	0,00	53 633 724,37
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК	50 942,00			50 942,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	53 582 782,37			53 582 782,37
			Средства от приносящей доход деятельности				
6.1.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «УЖКХ»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	53 633 724,37	0,00	0,00	53 633 724,37
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК	50 942,00			50 942,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	53 582 782,37			53 582 782,37
			Средства от приносящей доход деятельности				
6.1.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет				
			Бюджет РК				
			Бюджет МОГО «Ухта»				
			Средства от приносящей доход деятельности				

Информационное сообщение

Извещение о предоставлении земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка:

- земельный участок № 47, кадастровый номер – 11:20:0901001:4034, площадь – 2066,0 кв.м., расположенный по адресу: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, для строительства индивидуальных жилых домов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельных участков можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (РК, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 206, телефон 8 (8216) 74-52-70, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Информационное сообщение

Извещение о предоставлении земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка:

- земельный участок № 29, кадастровый номер – 11:20:0901001:4051, площадь – 2156,0 кв.м., расположенный по адресу: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, для строительства индивидуальных жилых домов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельных участков можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (РК, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 206, телефон 8 (8216) 74-52-70, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Информация о проведенной работе оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости и о причинах роста цен на территории МОГО «Ухта»

Администрацией МОГО «Ухта» 03 июня 2016 проведено заочное заседание оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости, на котором рассмотрены результаты мониторинга цен на социально значимые продукты (СЗП) и жизненно необходимые лекарственные препараты (ЖНВЛП) на территории МОГО «Ухта» за май 2016 года.

На СЗП цены выросли на:

- муку до 6,8%, крупу гречневую до 12,2 %, рыбу соленую до 8,5%, картофель до 97,4%, лук репчатый до 23,3%; мандарины до 20,2%.

Причины – поступление нового товара по более высоким ценам, изменение ассортимента.

На ЖНВЛП повышение цен произошло на:

бисакодил суппозитории ректальные до 10,5%, лоперамид таблетки на 25%, панкреатин таблетки на 16,9%, аскорбиновая кислота на 11,3%, арбидол капсулы на 7,1%, диклофенак таблетки на 17,6%, ибупрофен таблетки на 45,3%, парацетамол суспензия на 22,0%, парацетамол таблетки на 9,6%, лоратадин сироп на 21,7%.

Повышение цен произошло в связи с заменой аптек ООО «Аркон» на ООО «Ригла» в проводимом мониторинге.

Администрацией заключено 14 протоколов намерений с руководителями торговых сетей и сельхозтоваропроизводителями о замораживании цен на отдельные виды социально-значимых товаров с руководителями торговых сетей



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pfj>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Позднякова Ю.С., Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно