

ГОРОД



Выпуск № 40
Суббота 01 октября 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

СОВЕТ МОГО «УХТА»

РЕШЕНИЕ № 85 от 27 сентября 2016 года

**Об увековечении памяти Почетного гражданина города Ухты
А.И. Терентьева**

Утверждены
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 86
(приложение)

В соответствии с Законом Республики Коми от 03.12.2012 № 103-РЗ «Об увековечении в Республике Коми памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат», Указом Главы Республики Коми от 16.07.2013 № 86 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об увековечении в Республике Коми памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат», на основании решения Совета МОГО «Ухта» от 10.09.2015 № 431 «Об увековечении памяти выдающихся деятелей, заслуженных лиц, исторических событий и памятных дат в МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Увековечить память участника Великой Отечественной войны, Почетного гражданина города Ухты Алексея Иосифовича Терентьева в форме установки мемориальной доски на доме № 2 по улице Оплеснина.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 86 от 27 сентября 2016 года

**Об утверждении перечней отдельных категорий граждан,
проживающих на территории муниципального образования
городского округа «Ухта», для предоставления
дополнительных мер социальной поддержки**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации п. 26 ч. 2 ст. 30 Устава МОГО «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечни отдельных категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Ухта», имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки, согласно приложению к настоящему решению.

2. Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа «Ухта», их размеры определяются постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

**Перечни отдельных категорий граждан, проживающих
на территории муниципального образования городского
округа «Ухта», имеющих право на получение дополнительных
мер социальной поддержки**

**1. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих
право на предоставление дополнительных мер социальной
поддержки в виде материальной помощи:**

- граждане и семьи, попавшие в трудную жизненную и (или) экстремальную ситуацию;
- родители военнослужащих, погибших при исполнении служебного долга в локальных войнах и конфликтах;
- инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
- многодетные семьи, награжденные орденом «Родительская слава» и (или) медалью ордена «Родительская слава», премией Правительства Республики Коми лучшим многодетным семьям в Республике Коми;
- ветераны Великой Отечественной войны;
- граждане, удостоенные звания «Почетный гражданин г. Ухты» и граждане, награжденные знаком отличия «За заслуги перед Ухтой».

**2. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих
право на предоставление дополнительных мер социальной
поддержки при оказании им услуг муниципальными
учреждениями, подведомственными МУ «Управление
культуры администрации МОГО «Ухта»:**

- дети-инвалиды;
- дети, отцы которых погибли при исполнении воинского долга;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- учащиеся, получившие на международных, российских, республиканских конкурсах и фестивалях звание лауреатов и дипломантов 1.2.3 степеней;
- дети из семей, признанных в установленном порядке малоимущими;
- дети из многодетных семей;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- граждане, удостоенные звания «Почетный гражданин г. Ухты».

**3. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих
право на предоставление дополнительных мер социальной
поддержки при оказании им услуг муниципальными
учреждениями, подведомственными МУ «Управление
физической культуры и спорта» администрации МОГО
«Ухта»:**

- дети-инвалиды, инвалиды и люди с ограниченными возможностями здоровья;
- ветераны спорта;
- ветераны Великой Отечественной войны и участники боевых действий;

- дети, отцы которых погибли при исполнении воинского долга;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из семей, признанных в установленном порядке малоимущими;
- дети из многодетных семей;
- члены сборной команды МОГО «Ухта»;
- пенсионеры по возрасту.

4. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки при оказании им услуг муниципальными образовательными организациями (учреждениями), подведомственными МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»:

- дети-инвалиды;
- дети, отцы которых погибли при исполнении воинского долга;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- учащиеся, получившие на международных, российских, республиканских конкурсах и фестивалях звание лауреатов и дипломантов 1, 2, 3 степеней;
- дети из семей, признанных в установленном порядке малоимущими;
- дети из многодетных семей.

РЕШЕНИЕ № 87 от 27 сентября 2016 года

О внесении изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 29.04.2009 № 317 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Считать протест прокурора города Ухты от 06.09.2016 № 07-03-2016 на Положение о муниципальной службе в МОГО «Ухта», утвержденное решением Совета МОГО «Ухта» от 29.04.2009 № 317, рассмотренным.

2. Внести изменение в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Ухта», утвержденное решением Совета МОГО «Ухта» от 29.04.2009 № 317, дополнив его статьей 8.1. следующего содержания:

«Статья 8.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение

должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.»

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 88 от 27 сентября 2016 года

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

Руководствуясь Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Указом Главы Республики Коми от 06.07.2012 № 80 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Коми, и лицами, замещающими государственные должности Республики Коми, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Коми», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта», согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 88
(приложение)

**Положение
о проверке достоверности и полноты сведений,
представляемых гражданами, претендующими на замещение
муниципальных должностей в муниципальном образовании
городского округа «Ухта», и лицами, замещающими
муниципальные должности в муниципальном образовании
городского округа «Ухта», и соблюдения ограничений лицами,
замещающими муниципальные должности в муниципальном
образовании городского округа «Ухта»**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее соответственно – сведения о доходах, муниципальные должности, граждане, лица, замещающие муниципальные должности);

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при назначении на муниципальную должность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трёх лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений, запретов, обязательств, правил служебного (должностного) поведения, установленных в целях противодействия коррупции законодательством (далее - установленные ограничения).

2. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) Общественной палатой Республики Коми;

д) уполномоченным должностным лицом аппарата Совета МОГО «Ухта», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

е) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации, а также средствами массовой информации муниципального образования городского округа «Ухта».

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка осуществляется специалистом, ответственным за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», по решению главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта», оформленному в виде распоряжения.

Решение принимается не позднее 10 дней со дня поступления соответствующей информации.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о начале проверки. Срок проверки может быть продлён главой МОГО «Ухта» - председателем Совета

МОГО «Ухта» до 90 дней на основании соответствующего распоряжения.

6. При осуществлении проверки специалист, ответственный за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», вправе:

а) проводить беседу с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

г) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) готовить проекты запросов главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта», за исключением указанных в абзаце втором настоящего подпункта, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Коми и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений.

В случае, когда в соответствии с законодательством сведения предоставляются по запросам высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, специалист, ответственный за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», осуществляющий проверку, готовит проекты запросов Главы Республики Коми в органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, которые направляются в Управление государственной гражданской службы Республики Коми для внесения в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких проектов запросов в Администрацию Главы Республики Коми для представления на подпись Главе Республики Коми.

7. В проектах запросов, предусмотренных подпунктом «е» пункта 6 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

8. В проектах запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий, предусмотренных абзацем вторым подпункта «е» пункта 6 настоящего Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 7 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, даётся ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

9. Специалист, ответственный за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», осуществляющий проверку, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, с ходатайством о проведении с ним беседы, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим муниципальную должность.

10. Гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к специалисту, ответственному за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», осуществляющему проверку, с подпадающим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения.

11. Пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. По окончании проверки специалист, ответственный за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», осуществляющий проверку, в течение 5 рабочих дней:

а) представляет главе МОГО «Ухта» - председателю Совета МОГО «Ухта» доклад о результатах проверки, в котором отражаются позиция специалиста, ответственного за работу по ведению кадрового делопроизводства аппарата Совета МОГО «Ухта», осуществляющего проверку, по поводу достоверности либо недостоверности информации, послужившей основанием для проведения проверки; рекомендации о возможных мерах по результатам проверки;

б) обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта», рассмотрев доклад о результатах проверки, принимает решение в пределах своей компетенции.

О принятом решении гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого проведена проверка, письменно уведомляются в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

14. Сведения о результатах проверки и принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения предоставляются с согласования главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта», с одновременным уведомлением в письменной форме об этом гражданина или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, органам, должностным лицам, организациям и средствам массовой информации, указанным в пункте 2 настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для

проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. Материалы проверки в отношении гражданина, назначенного на муниципальную должность, приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

Материалы проверки в отношении граждан, которым отказано в назначении на муниципальную должность, хранятся в секторе по кадрам и муниципальной службе отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта» в течение трёх лет со дня её окончания, после чего передаются в архив.

Материалы проверки в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, приобщаются к личным делам лиц, замещающих муниципальные должности (в случае, если личные дела в отношении них ведутся) и хранятся в секторе по кадрам и муниципальной службе отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта».

Материалы проверки в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, в случае, если личные дела в отношении них ведутся, хранятся в секторе по кадрам и муниципальной службе отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта».

РЕШЕНИЕ № 89 от 27 сентября 2016 года

О награждении знаком отличия «За заслуги перед Ухтой»

В соответствии с решением Совета муниципального образования «Город Ухта» от 29.06.2004 № 2 «О наградах муниципального образования «Город Ухта», рассмотрев представленные материалы, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» РЕШИЛ:

1. Наградить знаком отличия «За заслуги перед Ухтой» **Стрелкова Николая Сергеевича** – ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия».

2. Провести церемонию награждения знаком отличия «За заслуги перед Ухтой» в соответствии с решением Совета муниципального образования «Город Ухта» от 29.06.2004 № 2 «О наградах муниципального образования «Город Ухта».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам Совета МОГО «Ухта».

4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 90 от 27 сентября 2016 года

Об установлении размеров плат, цен (тарифов) на территории МОГО «Ухта»

Руководствуясь пунктом 6 части 10 статьи 35, пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 156, пунктом 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную

продолжительность», пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении», Уставом МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта»
РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень плат за жилое помещение, размеры которых устанавливаются администрацией МОГО «Ухта», согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень услуг, оказываемых организациями, расположенными на территории МОГО «Ухта», цены (тарифы) на которые устанавливаются администрацией МОГО «Ухта», согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень услуг, оказываемых муниципальными унитарными предприятиями МОГО «Ухта», цены (тарифы) на которые устанавливаются администрацией МОГО «Ухта», согласно приложению 3 к настоящему решению в порядке, утвержденном пунктом 4 настоящего решения.

4. Утвердить порядок установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта», согласно приложению 4 к настоящему решению.

5. Порядок установления размеров плат, цен (тарифов), указанных в приложениях 1,2 к настоящему решению, принимается администрацией МОГО «Ухта».

6. Признать утратившими силу:
- решение Совета МОГО «Ухта» от 28.04.2006 № 5 «О порядке установления тарифов»;
- решение Совета МОГО «Ухта» от 08.02.2007 № 7 «О внесении изменений в Решение 32-го заседания Совета МОГО «Ухта» от 28.04.2006 № 5 «О Порядке установления тарифов»;
- решение Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2007 № 81 «О внесении дополнений в Решение 32-го заседания Совета МОГО «Ухта» от 28.04.2006 № 5 «О Порядке установления тарифов»;
- решение Совета МОГО «Ухта» от 28.09.2011 № 71 «О признании утратившими силу пункта 1.1., пункта 2.5 Приложения № 2 к Решению Совета МОГО «Ухта» от 28.04.2006 № 5 «О Порядке установления тарифов».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

Утвержден
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 90
(приложение 1)

Перечень плат за жилое помещение, размеры которых устанавливаются администрацией МОГО «Ухта»

1. Плата за пользование жилым помещением (наем) муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Плата за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений.

3. Плата за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом.

4. Плата за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые на общем собрании выбрали способ непосредственного управления многоквартирным домом, утвердили перечень услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома, но не приняли решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения.

Утвержден
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 90
(приложение 2)

Перечень услуг, оказываемых организациями, расположенными на территории МОГО «Ухта», цены (тарифы) на которые устанавливаются администрацией МОГО «Ухта»

1. Услуги по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению умерших (погибших).

Утвержден
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 90
(приложение 3)

Перечень услуг, оказываемых муниципальными унитарными предприятиями МОГО «Ухта», цены (тарифы) на которые устанавливаются администрацией МОГО «Ухта»

1. Услуги бани по предоставлению общих помывочных отделений и душевых кабин.

2. Услуги по транспортировке тел умерших, личность которых не установлена, а также одиноких и криминальных с места смерти в морг.

3. Услуги по временному хранению брошенного транспортного средства, либо припаркованного в местах пожарных источников водоснабжения.

Утвержден
решением Совета МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 90
(приложение 4)

ПОРЯДОК установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок направлен на упорядочение процедуры рассмотрения и установления цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта».

1.2. Установление цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта» осуществляется администрацией МОГО «Ухта» путем согласования цен (тарифов).

1.3. Настоящий Порядок обязателен к применению муниципальными унитарными предприятиями МОГО «Ухта» при согласовании цен (тарифов) на услуги, утвержденные приложением 3 к настоящему решению.

2. Порядок согласования цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта»

2.1. Муниципальное унитарное предприятие МОГО «Ухта» направляет на рассмотрение в администрацию МОГО «Ухта» пакет документов для согласования цен (тарифов).

2.2. При расчёте цен (тарифов) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта» применяется метод экономической обоснованности расходов (затрат) или метод индексации цен (тарифов).

2.3. Для согласования цен (тарифов) муниципальное унитарное предприятие МОГО «Ухта» предоставляет в администрацию МОГО «Ухта» перечень документов:

- письменное обращение на согласование цен (тарифов) на оказываемые услуги с пояснительной запиской;
- расчет затрат по каждой услуге с расшифровкой и обоснованием расходов по каждой статье (в случае применения метода экономической обоснованности расходов);
- прейскурант цен (тарифов).

2.4. При применении метода индексации, ранее утвержденные в установленном порядке цены (тарифы) индексируются с применением показателей инфляции, рекомендуемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

2.5. Цены (тарифы) на услуги муниципальных унитарных предприятий МОГО «Ухта» согласовываются администрацией МОГО «Ухта» в течение 15 календарных дней со дня предоставления в администрацию МОГО «Ухта» пакета документов в объеме, указанном в пункте 2.3. Порядка.

2.6. В случае предоставления неполного пакета документов в объеме, указанном в пункте 2.3 Порядка, срок рассмотрения продлевается на 10 календарных дней со дня получения недостающих документов.

2.7. По итогам согласования муниципальному унитарному предприятию МОГО «Ухта» выдается прейскурант цен (тарифов) на оказываемые услуги для последующего утверждения руководителем предприятия.

Прейскурант в левом верхнем углу имеет отметку о согласовании с администрацией МОГО «Ухта», подтвержденную гербовой печатью, а в правом верхнем углу имеет отметку об утверждении руководителем муниципального унитарного предприятия МОГО «Ухта» с печатью.

2.8. Повышение действующих цен (тарифов) производится не чаще одного раза в год по мере изменения экономических условий оказания услуг.

РЕШЕНИЕ № 91 от 27 сентября 2016 года

Об установлении границы территории, на которой создана народная дружина администрации МОГО «Ухта»

На основании статьи 12 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закона Республики Коми от 10.11.2014 №134-РЗ «О некоторых вопросах участия граждан об охране общественного порядка на территории Республики Коми», Закона Республики Коми от 06.03.2006 № 13-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Коми», Устава муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Установить границы территории, на которой создана народная дружина администрации МОГО «Ухта» - территорию муниципального образования городского округа «Ухта».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2514 от 26 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета №56/09/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин, составленный индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол №7), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: баня, инв.№03.06.00063, лит.А, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин, на следующих условиях:

характеристика имущества:

назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 41,6 кв.

м,

год постройки – 1971;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 50 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 25 000 рублей;

- размер задатка – 10 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 5 000 рублей;

- шаг аукциона – 2 000 рублей.

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:1301001:404), категория земель: земли населенных пунктов,

разрешенное использование: для обслуживания бани, площадь 155 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин – 40 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.08.2016 № 2194 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2515 от 26 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка

продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №233, на основании Отчета № 56/07/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Водный, ул.Гагарина, д.1, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол № 6), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, номера на поэтажном плане 11, 11а, 12-15, 17, 17а, 18, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Водный, ул.Гагарина, д.1, на следующих условиях:

характеристика имущества:

назначение: нежилое, общая площадь 148,2 кв. м, подвал, год постройки – 1968;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 1 000 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 500 000 рублей;

- размер задатка – 200 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 100 000 рублей;

- шаг аукциона – 50 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.08.2016 № 2190 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2516 от 26 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета № 56/04/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.9, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол №5), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.002 – часть подвала (номера на поэтажном плане 7, 8а, 8-11) в жилом доме, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.9, на следующих условиях:

характеристика имущества:

нежилое помещение/подвал этаж, общей полезной площадью 49,3 кв.м,

год постройки – 1963;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 920 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 460 000 рублей;

- размер задатка – 184 000 рубля;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 92 000 рублей;

- шаг аукциона – 40 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.08.2016 № 2196 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2517 от 26 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №233, на основании Отчета №56/02/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Дежнева, д. 29, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол №4), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.001 (номера помещений на поэтажном плане №1-19) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29, на следующих условиях:

характеристика имущества:

нежилое помещение/1 этаж, общей полезной площадью 286,0 кв.м,

год постройки – 1987;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 4 600 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 2 300 000 рублей;

- размер задатка – 920 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 460 000 рублей;

- шаг аукциона – 200 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.08.2016 №2197 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2518 от 26 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета Отчет № 56/12/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Лермонтова, д.1, база ЯСМНУ, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол № 9), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: производственное здание по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пгт. Ярега, ул.Лермонтова, д.1, база ЯСМНУ, на следующих условиях:

- характеристика имущества:

растворо-бетонный узел общей площадью 973,8 кв. м, год постройки – 1980;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 300 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 150 000 рублей;

- размер задатка – 60 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 30 000 рублей;

- шаг аукциона – 10 000 рублей.

- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:1001002:720), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания производственной базы, общая площадь 4 944 кв. м, адрес (местонахождение) объекта установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, пгт Ярега, ул.Лермонтова, д.1 – 450 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.08.2016 №2192 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2521 от 26 сентября 2016 года

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Руководствуясь статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 24 Порядка ведения бюджетного процесса в МОГО «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 14 мая 2008 г. № 174, администрация **постановляет**:

1. Одобрить Основные направления бюджетной и налоговой политики МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее - Основные направления) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта», иным отраслевым (функциональным) органам администрации МОГО «Ухта», на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях (сферах управления), руководствоваться Основными направлениями при формировании проекта бюджета МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 02 ноября 2015 г. № 2341 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МОГО «Ухта» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 26 сентября 2016 г. № 2521

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ МОГО «УХТА» НА 2017 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ

1. Общие положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов разработаны в рамках составления проекта бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, а также для повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального, эффективного и результативного расходования бюджетных средств.

При подготовке Основных направлений учтены положения Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 3 декабря 2015 года и Основных направлений бюджетной и налоговой политики Республики Коми на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Бюджетная и налоговая политика в предстоящий трехлетний период будет направлена:

1) на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МОГО «Ухта»;

2) обеспечение системного подхода к повышению эффективности бюджетных расходов;

3) обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления МОГО «Ухта» и бюджетных процессов в МОГО «Ухта»;

4) сохранение и укрепление налогового потенциала МОГО «Ухта»;

5) формирование благоприятных условий для развития бизнеса, привлечение инвестиций.

Для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МОГО «Ухта» при формировании проекта бюджета МОГО «Ухта» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов следует исходить из необходимости минимизации размеров дефицита бюджета и уровня муниципального долга, а также безусловного исполнения всех принятых на себя обязательств, проведения ответственной бюджетной политики, повышения качества оценки эффективности новых принимаемых расходных обязательств с учетом сроков, механизмов реализации

и их влияния на создание условий для экономического роста. В целях увеличения доходов бюджета МОГО «Ухта» необходимо максимальное привлечение субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование бюджетных расходов в пределах имеющихся финансовых возможностей бюджета МОГО «Ухта», приоритетными являются субсидии с наиболее высокой долей софинансирования за счет средств вышестоящих бюджетов.

Для повышения ликвидности бюджета МОГО «Ухта» необходимо:

1) формирование сбалансированного бюджета МОГО «Ухта» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, сопоставимого с показателями среднесрочного прогноза социально-экономического развития МОГО «Ухта»;

2) формирование бюджетного прогноза в целях определения финансовых ресурсов, необходимых для достижения целей политики МОГО «Ухта» в долгосрочном периоде;

3) планирование бюджетных расходов при соблюдении ограничения роста расходов бюджета МОГО «Ухта», не обеспеченных надежными источниками доходов в долгосрочном периоде, с учетом безусловного исполнения расходных обязательств МОГО «Ухта» и задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года.

В целях увеличения доходов бюджета МОГО «Ухта» от распоряжения муниципальной собственностью МОГО «Ухта» предполагается проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности использования муниципальной собственности МОГО «Ухта», в том числе акций, находящихся в муниципальной собственности МОГО «Ухта», а также мероприятий по изъятию в установленном порядке излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества МОГО «Ухта», вовлечению в оборот неиспользуемого муниципального имущества МОГО «Ухта», работы по постановке на учет неучтенных объектов МОГО «Ухта», выявленных после проведения сплошной инвентаризации.

В соответствии с прогнозным планом мероприятий продолжится осуществление приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» в 2017 году и плановом периоде. Общее число объектов недвижимого имущества, подлежащего приватизации за 2017 год составит не менее 6 объектов.

В 2017-2019 годах будет продолжено проведение взвешенной политики в области управления муниципальным долгом. В случае необходимости привлечения муниципальных заимствований необходимо соблюдение установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации предельных размеров муниципального долга и расходов на его обслуживание.

Обеспечение системного подхода к повышению эффективности бюджетных расходов должно быть достигнуто путем осуществления следующих мероприятий:

1) дальнейшего проведения структурных реформ в социальной сфере посредством реализации утвержденных администрацией МОГО «Ухта» планов мероприятий («дорожных карт»), направленных на повышение эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы и оптимизацию бюджетных расходов;

2) оптимизации бюджетной сети, включающей преобразование муниципальных учреждений, не оказывающих услуги, непосредственно направленные на реализацию полномочий органов местного самоуправления МОГО «Ухта» в организации иной организационно-правовой формы;

3) совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд через планирование обеспечения муниципальных нужд на основе принципа неразрывной связи с бюджетным процессом, а также централизацию закупок в целях эффективного использования бюджетных средств и закупки высококачественной продукции;

4) обеспечения своевременности реализации процедурных вопросов, связанных с заключением соглашений, контрактов, договоров для реализации муниципальных нужд;

5) продолжения осуществления мониторинга, контроля за исполнением контрактов и принятием контрактных результатов у муниципальных заказчиков;

6) совершенствования оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта»;

7) формирования бюджета МОГО «Ухта» на очередной финансовый год и плановый период с использованием программно-целевого метода на основе муниципальных программ;

8) планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг на основе муниципальных программ, показателей муниципального задания и нормативных затрат;

9) дальнейшего совершенствования системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг, предполагающей разработку и утверждение стандартов предоставления муниципальных услуг юридическим и физическим лицам в МОГО «Ухта» и оценку соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг установленным требованиям;

10) оптимизации административных процедур предоставления муниципальных услуг, оказываемых администрацией МОГО «Ухта» и муниципальными учреждениями МОГО «Ухта», дальнейшего совершенствования процессов их предоставления в электронной форме;

11) ужесточения кассовой дисциплины, в том числе обеспечение однородного исполнения бюджета и недопущения возникновения в четвертом квартале финансового года значительных расходов по отношению к предшествующим кварталам текущего финансового года.

Для повышения открытости и прозрачности бюджетного процесса в МОГО «Ухта» и деятельности органов местного самоуправления МОГО «Ухта» потребуется реализация ряда мероприятий:

1) обеспечение широкого вовлечения граждан в процедуры обсуждения и принятия конкретных бюджетных решений, общественного контроля их эффективности и результативности посредством реализации проекта «Народный бюджет», мероприятий по повышению финансовой грамотности населения, открытого размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с реализацией бюджетного процесса;

2) продолжение практики размещения годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ МОГО «Ухта» на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальных программ МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также заслушивания их на общественных советах;

3) формирование и публикация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных брошюр «Бюджет для граждан»;

4) проведение процедуры оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Ухта»;

5) общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Ухта», затрагивающих права и интересы жителей МОГО «Ухта», субъектов предпринимательской деятельности.

В МОГО «Ухта» будет продолжена работа по сохранению и укреплению налогового потенциала МОГО «Ухта» путем:

1) повышения инвестиционной привлекательности экономики в рамках взаимодействия администрации МОГО «Ухта» с органами исполнительной власти Республики Коми, иными органами власти и инициаторами инвестиционных проектов, инвесторами при рассмотрении и сопровождении инвестиционных проектов на территории МОГО «Ухта»;

2) использования механизмов муниципально-частного партнерства в МОГО «Ухта», в том числе реализация принятых и заключение новых соглашений, направленных на конструктивное взаимовыгодное сотрудничество между администрацией МОГО «Ухта» и предприятиями и организациями, расположенными на территории МОГО «Ухта»;

3) содействия сокращению задолженности и недоимки по платежам в бюджет МОГО «Ухта» за счет:

взаимодействия с неплательщиками налогов в рамках межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта» в целях обеспечения полного выполнения ими налоговых обязательств;

содействия погашению задолженности по заработной плате в организациях согласованными действиями членов межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта»;

легализации трудовых отношений на предприятиях и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории МОГО «Ухта»;

4) содействия развитию малого и среднего предпринимательства в МОГО «Ухта» и повышению предпринимательской активности посредством оказания организационной, информационной и финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

5) повышения уровня ответственности главных администраторов доходов бюджета МОГО «Ухта» за выполнение плановых показателей поступления доходов в бюджет МОГО «Ухта»;

6) реализации взвешенной политики в области предоставления льгот по платежам в бюджет МОГО «Ухта». Принятие решений о предоставлении новой льготы, снижения налоговой ставки или иного стимулирующего механизма должно сопровождаться определением источника доходов для такого решения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2527 от 27 сентября 2016 года

Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация МОГО «Ухта» **постановляет**:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Начальнику муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 2527

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляет администрация МОГО «Ухта» и муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (далее – Положение), регулирует порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.3. Аттестации подлежат:

1) кандидаты на должность руководителя муниципальной образовательной организации;

2) руководитель муниципальной образовательной организации.

1.4. Целью аттестации является определение соответствия уровня квалификации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности.

1.5. Основной задачей аттестации является учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровому обеспечению реализации образовательных программ.

1.6. Основными принципами аттестации являются гласность, открытость, коллегиальность, обеспечивающие объективность оценки соответствия уровня квалификации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций.

2. Аттестационная комиссия, ее состав и регламент работы

2.1. Аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации осуществляет аттестационная комиссия по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (далее – аттестационная комиссия), персональный состав которой утверждается приказом начальника муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» на срок до утверждения нового состава.

2.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается председатель Ухтинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

2.3. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, влияющих на принимаемые этой комиссией решения.

2.4. Председатель аттестационной комиссии:

- организует работу аттестационной комиссии;
- председательствует на заседаниях аттестационной комиссии;
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии;
- определяет, по согласованию с другими членами аттестационной комиссии, порядок рассмотрения вопросов;
- запрашивает необходимые для ее работы документы.

2.5. В случае временного отсутствия председателя аттестационной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

2.6. Секретарь аттестационной комиссии:

- готовит повестку заседаний комиссии;
- приглашает на аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;
- готовит документы и материалы к заседанию аттестационной комиссии;
- ведет протоколы заседания комиссии, и хранит их в течение 5 лет со дня принятия.

2.7. Аттестация проводится в форме собеседования.

2.8. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.9. В ходе заседания аттестационная комиссия:

- рассматривает представленные документы и заслушивает информацию председателя или заместителя председателя аттестационной комиссии, изучавшего представленные на аттестацию документы и материалы;
- заслушивает кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

2.10. При принятии решения аттестационной комиссией учитываются личные и профессиональные качества кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, опыт их работы в соответствующей сфере деятельности и (или) на руководящей должности, повышение квалификации, подготовку и дополнительное профессиональное образование.

2.11. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает в отношении кандидатов на должность руководителя и (или) руководителя муниципальной образовательной организации одно из следующих решений:

- о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности;
- о не соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности.

2.12. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов, голос председателя аттестационной комиссии считается решающим.

2.13. Голосование аттестационной комиссии проводится в отсутствие аттестуемого лица.

2.14. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который составляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии, подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в голосовании.

2.15. Результаты аттестации (в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии) заносятся в аттестационный лист, оформляемый в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

С аттестационным листом кандидат на должность руководителя и (или) руководитель муниципальной образовательной организации знакомится под роспись в течение семи рабочих дней.

Аттестационный лист подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

2.16. После ознакомления аттестуемого лица с аттестационным листом один его экземпляр выдается на руки последнему.

3. Организация и сроки проведения аттестации руководителя муниципальной образовательной организации

3.1. Аттестация руководителя муниципальной образовательной организации проводится не реже одного раза в пять лет.

3.2. Аттестации не подлежат:

- беременные женщины;
- женщины в период их нахождения в отпуске по беременности и родам;
- руководитель муниципальной образовательной организации в период его нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста трех лет.

Аттестация работников, указанных в данном пункте настоящего положения, возможна не ранее чем через один год после их выхода из указанных отпусков.

3.3. График, подлежащих аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций, ежегодно утверждается приказом муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

График, информация о дате, месте и времени проведения аттестации доводится до сведения каждого аттестуемого под роспись не менее чем за две недели до даты начала аттестации.

В случае неявки руководителя муниципальной образовательной организации на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины, руководитель муниципальной образовательной организации признается не прошедшим аттестацию.

3.4. Секретарь аттестационной комиссии не позднее чем за две недели до начала аттестации должен ознакомить аттестуемого руководителя с отзывом о его профессиональной деятельности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – отзыв), подписанным председателем аттестационной комиссией.

В аттестационную комиссию отзыв представляется не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

При этом аттестуемый руководитель муниципальной образовательной организации вправе не позднее 3 рабочих дней до даты аттестации представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за межаттестационный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв.

3.5. Отзыв готовят:

- для руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации – заведующий отделом дошкольного образования муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»;
- для руководителя муниципальной общеобразовательной организации и муниципального учреждения дополнительного образования – заведующий отделом общего образования муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

3.6. Аттестационные листы оформляет секретарь аттестационной комиссии.

3.7. Результаты аттестации сообщаются руководителю муниципальной образовательной организации после подведения итогов голосования.

3.8. Аттестационный лист, отзыв о профессиональной деятельности руководителя муниципальной образовательной организации хранится в его личном деле.

3.9. При наличии в аттестационном листе рекомендаций аттестационной комиссии руководитель муниципальной образовательной организации не позднее чем через год со дня проведения аттестации, представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении данных рекомендаций.

В случае невыполнения руководителем муниципальной образовательной организации рекомендаций аттестационной комиссии, к нему может быть применено дисциплинарное взыскание.

3.10. С руководителем муниципальной образовательной организации, признанным по итогам аттестации не соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности, трудовой договор

может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.11. Руководитель муниципальной образовательной организации вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации

4.1. Процедура аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации предваряет заключение с ними трудового договора.

4.2. Аттестация кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации проводится в целях оценки его знаний и квалификации для назначения на соответствующую должность в форме собеседования по вопросам, связанным с осуществлением руководящей деятельности.

4.3. Основанием для проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации является заявление на имя начальника муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» о проведении аттестации на соответствие квалификационным требованиям по соответствующей должности, оформленное согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.4. Кандидат на должность руководителя муниципальной образовательной организации вместе с заявлением представляет в аттестационную комиссию следующие документы:

- копию паспорта;
- копии документов об образовании, о прохождении курсов повышения квалификации, подготовке и дополнительном профессиональном образовании, наличии наград, званий;

- копию трудовой книжки;
- заявление о согласии на обработку персональных данных;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитационным основаниям, установленного образца Российской Федерации;

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году проведения аттестации;

- аттестационные листы (2 экземпляра);
- дополнительные документы на усмотрение кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации.

4.5. Кандидат на должность руководителя муниципальной образовательной организации вправе представить в аттестационную комиссию программу развития муниципальной образовательной организации.

4.6. Срок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации устанавливается председателем аттестационной комиссии.

4.7. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации доводится до кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации в письменном виде не менее чем за две недели до даты проведения аттестации.

4.8. С кандидатами на должность руководителя муниципальной образовательной организации, признанными по итогам аттестации не соответствующими квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности, трудовой договор не заключается.

Приложение № 1
к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации

Печатается на одном листе с двух сторон

(сторона 1)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, _____ Имя, _____
отчество _____

2. Год и дата рождения _____

3. Сведения об образовании и повышении квалификации _____

(какое образовательное учреждение окончил(а), когда, специальность, _____

_____ квалификация, звания, ученая степень, ученое звание и др.)

4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения _____ на _____ эту _____ должность _____

5. _____ Общий _____ трудовой _____ стаж _____

6. _____ Стаж _____ педагогической _____ работы _____

7. Стаж работы в должности руководителя образовательной организации _____

8. Решение _____ аттестационной _____ комиссии _____

9. Результат голосования: количество голосов: за _____, _____ против _____

(сторона 2)

10. Рекомендации аттестационной комиссии _____

квалификация _____ по
диплому: _____

Дата аттестации «__» _____ г.

Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет: _____

Председатель аттестационной комиссии

_____ название курсов, место и сроки прохождения, количество часов

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии

Общий трудовой стаж _____ лет,
в том числе стаж педагогической работы _____ лет,
стаж работы в должности руководителя _____ лет,
в том числе в данной муниципальной образовательной
организации _____ лет.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата назначения на должность, по которой аттестуется работник

М.П.

(сторона 2)

С аттестационным листом ознакомлен(а)

Дата окончания срока действия предыдущей аттестации:

_____ (подпись работника, дата)

Приложение № 2
к Положению о порядке и сроках
проведения аттестации
кандидатов на должность
руководителя и руководителя
муниципальной образовательной
организации

Сведения о награждении: _____

Печатается на одном
листе с двух сторон

(сторона 1)

ОТЗЫВ

о профессиональной деятельности руководителя
муниципальной
образовательной организации

Сведения о дисциплинарных взысканиях:

Сведения о профессиональной деятельности в
межаттестационный период:

_____ фамилия, имя, отчество

_____ занимаемая должность, наименование образовательной организации

Дата рождения: _____

Сведения об образовании: _____

_____ какое образовательное учреждение окончил (а), дата окончания

Председатель аттестационной комиссии _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись)

МП

специальность _____ по _____ диплому:

Отзыв подготовил _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись)

С отзывом ознакомлен(а) _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке и сроках
проведения аттестации
кандидатов на должность
руководителя и руководителя
муниципальной образовательной
организации

Начальнику МУ
«Управление образования»
администрации МОГО
«Ухта»

фамилия, имя, отчество
кандидата на должность
руководителя муниципальной
образовательной организации

адрес проживания

контактный
телефон

Заявление.

Прошу аттестовать меня на соответствие квалификационным требованиям по должности «руководитель».

С постановлением администрации МОГО «Ухта» от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации» ознакомлен (а).

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2528 от 27 сентября 2016 года

О закреплении муниципальных образовательных организаций (учреждений), реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Ухта»

В целях обеспечения принципа равных условий приема в муниципальные образовательные организации (учреждения) граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования на территории МОГО «Ухта», в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Закрепить муниципальные образовательные организации (учреждения), реализующие основные образовательные

программы дошкольного образования, за конкретными территориями МОГО «Ухта» в соответствии с перечнем, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Начальнику муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), реализующих основные образовательные программы дошкольного образования на территории МОГО «Ухта».

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций (учреждений), указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению, обеспечить прием детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией (учреждением) территории МОГО «Ухта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на портале администрации МОГО «Ухта».

5. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.01.2014 № 46 «О закреплении микрорайонов за образовательными (учреждениями), реализующими основные образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г. № 2528

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (УЧРЕЖДЕНИЙ), РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА», С УКАЗАНИЕМ КОНКРЕТНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
1	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»	пгт. Боровой п. Тобысь	все дома
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 общеразвивающего вида»	мкр. Озерный	все дома
		Улица Мира	все дома
		Улица Кремса	все дома
		Улица Первомайская	все дома
		Улица Горького	все дома
		Улица Пушкина	все дома
		Улица Гоголя	все дома
		Улица Губкина	все дома
		Улица Береговая	все дома
		Улица Загородная	все дома
		Улица Косолапкина	все дома
Улица Семяшкина	все дома		
Улица Октябрьская	все дома		
3	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»	Улица Социалистическая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
	сад № 3 общеразвивающего вида»	Улица Рябиновая	все дома
		Улица Снежная	все дома
		Улица Машиностроителей	все дома
		Улица Сенюкова	все дома
		Улица Советская	все дома
		Улица Коммунальная	все дома
		Улица Пионерская	все дома
		Переулок Интернациональный	все дома
		Пионергорский проезд	все дома
		Проспект Космонавтов	15, 17 (корпус 1, 2, 3), 19, 21, 23, 23 а, 25, 27, 29, 31
4	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида»	Улица Социалистическая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Рябиновая	все дома
		Улица Снежная	все дома
		Улица Машиностроителей	все дома
		Улица Сенюкова	все дома
		Улица Советская	все дома
		Улица Коммунальная	все дома
		Улица Пионерская	все дома
		Переулок Интернациональный	все дома
		Пионергорский проезд	все дома
		Проспект Космонавтов	15, 17 (корпус 1, 2, 3), 19, 21, 23, 23 а, 25, 27, 29, 31
5	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 общеразвивающего вида»	Улица Советская	все дома
		Улица Малая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Куратова	все дома
		Проспект Ленина	24, 24 а, 24 б, 26 а, 2, 28, 28 (корпус а, б, в, г), 30, 31/9, 32, 32 а, 33, 34, 35, 36, 36 а, 37 (корпус 1,2,4,5), 37 б, 40, 41, 43,45, 46, 48, 49, 50, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 77, 79
		Набережная Нефтяников	все дома
		Проезд Строителей	все дома
		Комсомольская площадь	все дома
Улица Победы	все дома		
6	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 общеразвивающего вида»	Улица Оплеснина	все дома
		Улица 40 лет Коми АССР	все дома
		Улица Савина	все дома
		Улица Володарского	все дома
		Улица Дзержинского	все дома
		Улица Октябрьская	все дома
		Проспект Космонавтов	2, 2 а, 4, 4 а, 6, 8/32, 10, 12, 14
7	Муниципальное	Улица Тиманская	все дома

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»			
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов		
1	2	3	4		
	дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 общеразвивающего вида»	Улица М. К. Сидорова	все дома		
		Проспект А. И. Зерюнова	все дома		
		Набережная Газовиков	все дома		
		Проспект Космонавтов	5 а, 5/2, 7, 7 а		
		Набережная Нефтяников	все дома		
		Проезд Строителей	все дома		
		Улица Сергея Довлатова	все дома		
		Улица Александра Алексеева	все дома		
		Улица Победы	все дома		
		8	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 общеразвивающего вида»	Улица Мира	все дома
				Улица Кремса	все дома
				Улица Первомайская	все дома
Улица Октябрьская	все дома				
		Улица Горького	все дома		
		Улица Пушкина	все дома		
		Улица Губкина	все дома		
		Улица Гоголя	все дома		
		Улица Береговая	все дома		
		Улица Загородная	все дома		
		Улица Косолапкина	все дома		
		Улица Семяшкина	все дома		
Улица Октябрьская	все дома				
9	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 общеразвивающего вида»	Улица Крымская	все дома		
		Улица Юбилейная	все дома		
		Проезд Дружбы	все дома		
		Проспект Ленина	3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 19 а, 20/11, 21, 22, 23, 23 а		
		Проспект Космонавтов	15, 16/29, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44, 46/27, 50		
		мкр. Дальний	все дома		
10	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 комбинированного вида»				
11	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 общеразвивающего вида»	Улица Советская	все дома		
		Улица Малая	все дома		
		Улица Интернациональная	все дома		
		Улица Куратова	все дома		
		Проспект Ленина	24, 24 а, 24 б, 26 а, 2, 28, 28 (корпус а, б, в, г), 30, 31/9, 32, 32 а, 33, 34, 35, 36, 36 а, 37 (корпус 1,2,4,5), 37 б, 40, 41, 43,45, 46, 48, 49, 50, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 77, 79		
		Набережная Нефтяников	все дома		
		Проезд Строителей	все дома		
		Комсомольская площадь	все дома		

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
12	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12»	мкр. У Р М З	все дома
13	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
14	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 общеразвивающего вида»	Улица Чибьюская	все дома
		Улица 30 лет Октября	все дома
		Улица Бушуева	все дома
		Улица Почтовая	все дома
		Улица Севастопольская	все дома
		Улица Заречная	все дома
		Улица Железнодорожная	все дома
		Улица Рабочая	все дома
		Улица Лесная	все дома
		Улица Вокзальная	все дома
		Улица Березовая	все дома
		Улица Промысловая	все дома
		Проезд Таежный	все дома
		Переулок Чибьюский	все дома
15	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 общеразвивающего вида»	Улица Оплеснина	все дома
		Улица 40 лет Коми АССР	все дома
		Улица Савина	все дома
		Улица Володарского	все дома
		Улица Дзержинского	все дома
		Улица Октябрьская	все дома
		Проспект Космонавтов	2, 2 а, 4, 4 а, 6, 8/32, 10, 12, 14
16	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 общеразвивающего вида»	Улица Оплеснина	все дома
		Улица 40 лет Коми АССР	все дома
		Улица Савина	все дома
		Улица Володарского	все дома
		Улица Дзержинского	все дома
		Улица Октябрьская	все дома
		Проспект Космонавтов	2, 2 а, 4, 4 а, 6, 8/32, 10, 12, 14
17	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 комбинированного вида»	пгт. Водный	все дома
18	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19»	мкр. Дежнево	все дома

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»			
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов		
1	2	3	4		
19	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»	мкр. Ветлосян мкр. Подгорный	все дома		
20	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 общеразвивающего вида»	Улицы Советская	все дома		
		Улица Малая	все дома		
		Улица Интернациональная	все дома		
		Улица Куратова	все дома		
		Проспект Ленина	24, 24а, 24 б, 26 а, 27, 28, 28 (корпус а, б, в, г), 30, 31/9, 32, 32 а, 33, 34, 35, 36, 36 а, 37 (корпус 1, 2, 4, 5), 37 б, 40, 41, 43, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 53,		
			55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 77, 79		
		Набережная Нефтяников	все дома		
		Проезд Строителей	все дома		
		Комсомольская площадь	все дома		
		Улица Победы	все дома		
		21	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 общеразвивающего вида»	пгт. Шудаяг	все дома
22	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 общеразвивающего вида»	Улица Тиманская	все дома		
		Улица М. К. Сидорова	все дома		
		Проспект А. И. Зерюнова	все дома		
		Набережная Газовиков	все дома		
		Проспект Космонавтов	все дома		
		Набережная Нефтяников	все дома		
		Проезд Строителей	все дома		
23	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»	Улица Сергея Довлатова	все дома		
		Улица Александра Алексеева	все дома		
		Улица Победы	все дома		
		мкр. Югэр	все дома		
		24	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 общеразвивающего вида»	мкр. Дальний	все дома
		25	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 комбинированного	Улица Тиманская	все дома
Улица Сидорова	все дома				
Проспект А. И. Зерюнова	все дома				
Набережная Газовиков	все дома				

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
	вида»	Проспект Космонавтов	5 а, 5/2, 7,7 а
		Набережная Нефтяников	все дома
		Проезд Строителей	все дома
26	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31 общеразвивающего вида»	Улица Социалистическая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Рябиновая	все дома
		Улица Снежная	все дома
		Улица Машиностроителей	все дома
		Улица Сеньюкова	все дома
		Улица Советская	все дома
		Улица Коммунальная	все дома
		Улица Пионерская	все дома
		Переулок Интернациональный	все дома
		Пионергорский проезд	все дома
		Проспект Космонавтов.	15, 17 (корпус 1, 2, 3), 19, 21, 23, 23 а, 25, 27, 29, 31
27	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 комбинированного вида»	пгт. Ярега	все дома
28	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36»	пст. Кэмдин	все дома
29	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»	пст. Седью	все дома
30	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	все дома
31	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
32	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32» (дошкольная группа)	с. Кедвавом д. Поромес	все дома
33	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55	Улицы Советская	все дома
		Улица Малая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Куратова	все дома

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
	комбинированного вида»	Проспект Ленина	24, 24 а, 24 б, 26 а, 27, 28, 28 (корпус а, б, в, г), 30, 31/9, 32, 32 а, 33, 34, 35, 36, 36 а, 37 (корпус 1, 2, 4, 5), 37 б, 40, 41, 43, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 77, 79
		Набережная Нефтяников	все дома
		Проезд Строителей	все дома
		Комсомольская площадь	все дома
		Улица Победы	все дома
34	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59 общеразвивающего вида»	мкр. Ветлосян мкр. Подгорный	все дома
35	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60	Улица Крымская	все дома
		Улица Юбилейная	все дома
		Проезд Дружбы.	все дома
	комбинированного вида»	Проспект Ленина	3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 19 а, 20/11, 21, 22, 23, 23 а
		Проспект Космонавтов	15, 16/29, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44, 46/27, 50
36	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65 общеразвивающего вида»	Улица Крымская	все дома
		Улица Юбилейная	все дома
		Проезд Дружбы	все дома
		Проспект Ленина	3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 19 а, 20/11, 21, 22, 23, 23 а
		Проспект Космонавтов	15, 16/29, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44, 46/27, 50
37	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 66 комбинированного вида»	Улицы Советская	все дома
		Улица Малая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Куратова	все дома
		Проспект Ленина	24, 24 а, 24 б, 26 а, 27, 28, 28 (корпус а, б, в, г), 30, 31/9, 32, 32 а, 33, 34, 35, 36, 36 а, 37 (корпус 1, 2, 4, 5), 37 б, 40, 41, 43, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 77, 79
		Набережная Нефтяников	все дома
		Проезд Строителей	все дома
		Комсомольская площадь	все дома

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
38	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69 комбинированного вида»	Улица Победы	все дома
		Улицы Социалистическая	все дома
		Улица Интернациональная	все дома
		Улица Рябиновая	все дома
		Улица Снежная	все дома
		Улица Машиностроителей	все дома
		Улица Сенюкова	все дома
		Улица Советская	все дома
		Улица Коммунальная	все дома
		Улица Пионерская	все дома
		Переулок Интернациональный	все дома
		Пионергорский проезд	все дома
		Проспект Космонавтов	15, 17 (корпус 1, 2, 3), 19, 21, 23, 23 а, 25, 27, 29, 31
		39	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 81 для детей раннего возраста»
40	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 91 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
41	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 93 комбинированного вида»	Улица Чибьюская	все дома
		Улица 30 лет Октября	все дома
		Улица Бушуева	все дома
		Улица Почтовая	все дома
		Улица Севастопольская	все дома
		Улица Заречная	все дома
		Улица Железнодорожная	все дома
		Улица Рабочая	все дома
		Улица Лесная	все дома
		Переулок Чибьюский	все дома
Переулок Октябрьский	все дома		
42	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
43	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95»	пгт. Водный	все дома
44	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 102 общеразвивающего вида»	Улицы Мира	все дома
		Улица Кремса	все дома
		Улица Первомайская	все дома
		Улица Октябрьская	все дома
		Улица Горького	все дома
		Улицы Пушкина	все дома
Улица Губкина	все дома		

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
		Улица Гоголя	все дома
		Улица Береговая	все дома
		Улица Загородная	все дома
		Улица Дзержинского	все дома
		Улица Косолапкина	все дома
		Улица Семяшкина	все дома
		Улица Октябрьская	все дома
45	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103 компенсирующего вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
46	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105 комбинированного вида»	Улица Крымская	все дома
		Улица Юбилейная	все дома
		Проезд Дружбы	все дома
		Проспект Ленина	3, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 19 а, 20/11, 21, 22, 23, 23 а
		Проспект Космонавтов	15, 16/29, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44, 46/27, 50
47	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 107 общеразвивающего вида»	пгт. Водный	все дома
48	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 110 общеразвивающего вида»	пгт. Ярега	все дома
49	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 1»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	

№	Муниципальная образовательная организация (учреждение)	Закрепленная территория МОГО «Ухта»	
		Наименование территории (населенные пункты, улицы и т.п.)	Номера домов
1	2	3	4
50	Группы компенсирующей направленности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 10 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 55 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 66 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 69 комбинированного вида», в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 93 комбинированного вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	
51	Группы оздоровительной направленности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 105 комбинированного вида»	Территория муниципального образования городского округа «Ухта»	

В соответствии с пунктом 10 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649, на основании письма Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) от 25.08.2016 № 02-03-02/2919/Л, администрация **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Утверждена
постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 27 сентября 2016 г № 2529

**Порядок
создания и работы муниципальной комиссии по обследованию
жилых помещений инвалидов и общего имущества в
многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в
целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и
обеспечения условий их доступности для инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», в целях обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, который осуществляется муниципальной комиссией по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – муниципальная комиссия). Указанное обследование проводится в соответствии с планом мероприятий муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденным руководителем администрации МОГО «Ухта».

2. Порядок создания комиссии

2.1. Цель создания муниципальной комиссии - оценка приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее - обследование), в том числе ограничений, вызванных:

а) стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2529 от 27 сентября 2016 года

Об утверждении Порядка создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

б) стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств;

в) стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств;

г) задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека.

2.2. Решение о создании муниципальной комиссии с утверждением персонального состава принимается в форме распоряжения администрации МОГО «Ухта».

2.3. В состав муниципальной комиссии включаются представители:

а) органов муниципального жилищного контроля;

б) органов местного самоуправления, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства;

в) общественных объединений инвалидов.

3. Порядок работы муниципальной комиссии.

3.1. Обследование муниципальной комиссией проводится в соответствии с планом мероприятий муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - план мероприятий) и включает в себя:

а) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

б) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;

в) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

г) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

д) оценку необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.2. К участию в работе муниципальной комиссии могут привлекаться представители организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

3.3. Решения, принятые по результатам обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда муниципальной комиссией, принимаются большинством голосов членов муниципальной комиссии.

3.4. Муниципальная комиссия считается правомочной, если при обследовании присутствуют не менее половины ее членов.

3.5. При равенстве голосов членов муниципальной комиссии решающим является голос председателя муниципальной комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены муниципальной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению муниципальной комиссии.

3.6. По результатам обследования оформляется акт обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения

условий их доступности для инвалида (далее - акт обследования), содержащий:

а) описание характеристик жилого помещения инвалида, составленное на основании результатов обследования;

б) перечень требований из числа требований, предусмотренных разделами III и IV Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 N 649, которым не соответствует обследуемое жилое помещение инвалида (если такие несоответствия были выявлены);

в) описание характеристик общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, составленное на основании результатов обследования;

г) выводы муниципальной комиссии о наличии или об отсутствии необходимости приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

д) выводы муниципальной комиссии о наличии или об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

е) перечень мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - мероприятия), определяемый на основании настоящего Порядка с учетом мнения инвалида, проживающего в данном помещении (в случае, если в акте комиссии сделан вывод о наличии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида).

3.7. Форма акта обследования утверждается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.8. Перечень мероприятий может включать в себя:

а) минимальный перечень мероприятий, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» в соответствии с утвержденными в установленном порядке муниципальными программами, направленными на обеспечение социальной поддержки инвалидов. В результате проведения таких мероприятий жилое помещение инвалида должно быть приведено в соответствие с требованиями, предусмотренными разделом IV Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 N 649;

б) оптимальный перечень мероприятий, финансирование которых может осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» в соответствии с утвержденными в установленном порядке государственными и муниципальными программами, направленными на обеспечение социальной поддержки инвалидов. В результате проведения таких мероприятий общее имущество многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, должно быть приведено в соответствие с требованиями, предусмотренными разделом III Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 N 649;

в) максимальный перечень мероприятий, которые выполняются по специальному заказу инвалида или членов семьи инвалида за счет их средств или средств иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае, если в акте обследования содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в

многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, то есть о невозможности приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида без изменения существующих несущих и ограждающих конструкций многоквартирного дома (части дома) путем осуществления его реконструкции или капитального ремонта, муниципальная комиссия выносит решение о проведении проверки экономической целесообразности такой реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома) в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а уполномоченный орган обеспечивает ее проведение.

3.10. Правила проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.11. По результатам проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида муниципальная комиссия по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, принимает решение:

а) об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

б) об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.12. Результатом работы муниципальной комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности. Формы соответствующих заключений утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.13. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида выносится муниципальной комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения муниципальной комиссии об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.14. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для

инвалида выносится муниципальной комиссией на основании:

а) акта обследования;

б) решения муниципальной комиссии об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.15. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.

3.16. Заключение, в течение 10 дней со дня его вынесения, направляется секретарем муниципальной комиссии руководителю администрации муниципального образования городского округа «Ухта» для принятия решения о включении определенных видов работ в план мероприятий.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2547 от 28 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета № 56/03/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, д.3, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол № 3), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение №1.002 (номера на поэтажном плане № 1-12) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, д.3, на следующих условиях:

характеристика имущества:

нежилое помещение/подвал, общей полезной площадью 119,6 кв. м,

год постройки – 1958;

- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 760 000 рублей;

- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 380 000 рублей;

- размер задатка – 152 000 рублей;

- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 76 000 рублей;

- шаг аукциона – 30 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.08.2016 № 2195 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2548 от 28 сентября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», разделами 2, 4 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №233, на основании Отчета №56/10/2016 об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, составленного индивидуальным предпринимателем Садыковым А.Д. (дата составления отчета 05.04.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 13.09.2016 (протокол № 8), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое здание по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, на следующих условиях:
характеристика имущества:
здание общей площадью 923,8 кв.м,
год постройки – 1962;
- способ приватизации – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
- начальная цена имущества (цена первоначального предложения) – 2 500 000 рублей;
- цена отсечения (минимальная цена предложения) – 1 250 000 рублей;
- размер задатка – 500 000 рублей;
- шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения) – 250 000 рублей;
- шаг аукциона – 100 000 рублей.
- цена продажи земельного участка (кадастровый номер 11:20:0607003:8), категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для нужд УЦВМ, общая площадь 4 259 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, дом 25а – 1 000 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.08.2016 №2193 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2558 от 29 сентября 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.01.2012 № 144 «О создании комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

В связи с кадровыми изменениями Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести изменение в постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.01.2012 № 144 «О создании комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (далее - постановление), изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 сентября 2016 г. № 2558

«Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 26 апреля 2012 г. № 144

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»**

ОСМАНОВ М.Н. - председатель, руководитель администрации МОГО «Ухта»
СОБОЛЕВ С.С. - заместитель председателя, заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
ВЛАДЫКИНА В.С. - секретарь комиссии, заведующий отделом кадров администрации МОГО «Ухта»

Члены комиссии:

ЩЕЛКАНОВА Е.А. - начальник Управления делами администрации МОГО «Ухта»
ОСТРОУХОВА Г.Л. - начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»
ВОРОЧАЛКОВ С.А. - член Общественного совета при администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)
ЖУРАВЛЕВ В.Л. - председатель территориальной Коми республиканской организации Нефтегазстройпрофсоюза России (по согласованию)
ЛЕБЕДЕВ В.М. - председатель городского совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2559 от 29 сентября 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2011 № 802 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и урегулированию конфликта интересов»

В связи с кадровыми изменениями в составе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и урегулированию конфликта интересов, администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.04.2011 № 802 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и урегулированию конфликта интересов» (далее - постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 сентября 2016 г. № 2559

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 апреля 2011 г. № 802

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К
СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА» И
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

ЩЕЛКАНОВА Е.А. - начальник Управления делами администрации МОГО «Ухта», председатель комиссии

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 сентября 2016 г. № 2561

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на 2017 год и на период до 2019 года

Показатели	Единица измерения	отчет	отчет	оценка	прогноз					
		2014	2015	2016	2017		2018		2019	
		3	4	5	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
1. Демографические показатели										
Численность постоянного населения (среднегодовая)	тыс. человек	120,7	120,1	120,0	120,0	120,1	120,0	120,1	120,0	120,1
2. Производство товаров и услуг										
2.1. Промышленное производство										
Добыча полезных ископаемых										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн. руб. в ценах соответствующих лет	19 086,4	25 690,3	26 281,2	26 307,5	26 885,6	26 491,6	27 342,7	26 650,6	27 862,2
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	58,5%	122,3%	110,2%	99,1%	101,2%	98,9%	103,6%	99,2%	106,4%

СОБОЛЕВ С.С. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя комиссии

ВАХРУШЕВА М.И. - главный специалист отдела кадров администрации МОГО «Ухта», секретарь комиссии

Члены комиссии:

ОСТРОУХОВА Г.Л. - начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»

ВЛАДЫКИНА В.С. - заведующий отделом кадров администрации МОГО «Ухта»

ШАХОВЦЕВ А.В. - главный эксперт отдела мобилизационной и специальной работы администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Ухтинской городской общественной организации «Союз ветеранов войны в Афганистане и событий в Чечне»

НЕДОРУБКОВ А.В. - генеральный директор ООО «27 канал», депутат Совета МОГО «Ухта» (по согласованию)

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2561 от 29 сентября 2016 года

Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на 2017 год и на период до 2019 года

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 23 июля 2015 г. № 1627 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на 2017 год и на период до 2019 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Показатели	Единица измерения	отчет	отчет	оценка	прогноз					
		2014	2015	2016	2017		2018		2019	
		3	4	5	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	106,7%	110,1%	92,8%	101,0%	101,0%	99,6%	99,6%	98,3%	98,3%
Обрабатывающие производства										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн. руб. в ценах соответствующих лет	65 827,7	47 198,5	46 254,5	47 009,7	47 318,4	47 338,8	48 122,8	47 622,8	48 604,0
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	89,3%	70,4%	104,0%	102,0%	101,1%	100,3%	102,0%	102,8%	106,0%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	111,3%	101,8%	94,2%	99,6%	99,6%	99,7%	99,7%	96,3%	96,3%
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн. руб. в ценах соответствующих лет	4 518,8	4 749,3	5 034,3	5 034,3	5 084,6	5 084,6	5 171,0	5 171,0	5 222,7
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	90,1%	99,7%	98,4%	94,3%	95,3%	95,1%	96,8%	95,5%	96,5%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	105,4%	105,4%	107,7%	106,0%	106,0%	105,1%	105,1%	104,7%	104,7%
2.2. Сельское хозяйство										
Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн.руб. в ценах соответствующих лет	423,7	424,2	424,6	423,5	424,9	423,6	425,2	425,1	425,4
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	97,1%	88,2%	95,7%	94,3%	94,8%	95,1%	95,8%	96,1%	96,2%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	113,2%	113,5%	104,6%	105,8%	105,8%	104,8%	104,8%	104,0%	104,0%
Продукция сельского хозяйства по категориям хозяйств:										
Продукция в сельскохозяйственных организациях	млн. руб. в ценах соответствующих лет	186,9	187,2	187,4	187,0	187,6	186,8	187,7	187,7	187,8
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	94,3%	94,2%	102,4%	101,0%	101,3%	101,9%	102,3%	103,1%	103,2%
Продукция в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей	млн. руб. в ценах соответствующих лет	18,6	18,6	18,6	18,5	18,6	18,6	18,8	18,7	18,8
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	71,8%	71,6%	77,7%	76,4%	76,8%	77,5%	78,3%	78,5%	78,9%
Продукция в хозяйствах населения	млн. руб. в ценах соответствующих лет	218,2	218,4	218,6	218,0	218,7	218,2	218,7	218,7	218,8
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,9%	102,7%	111,5%	109,9%	110,3%	111,1%	111,4%	112,2%	112,3%
2.3. Строительство										
Объем работ, выполненных по виду деятельности "Строительство"	млн.руб. в ценах соответствующих лет	19 181,7	5 448,1	7 836,2	7 992,9	8 232,7	8 152,7	8 397,3	8 234,3	8 649,2
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	115,8%	27,1%	138,4%	97,9%	98,8%	93,9%	97,6%	93,1%	99,8%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	106,4%	104,9%	103,9%	104,2%	104,2%	105,5%	105,5%	105,3%	105,3%
2.4. Производство (добыча) важнейших видов продукции в натуральном выражении										
Картофель	тыс. тонн	7,28	7,54	7,56	7,55	7,64	7,64	7,64	7,64	7,64
Овощи	тыс. тонн	1,35	1,45	1,46	1,46	1,47	1,47	1,47	1,47	1,47
Скот и птица на убой (в живом весе)	тыс. тонн	0,31	0,32	0,33	0,32	0,33	0,32	0,33	0,32	0,34
Молоко	тыс. тонн	4,99	5,00	5,00	5,01	5,02	5,02	5,03	5,03	5,04
Яйца	млн. штук	0,14	0,14	0,14	0,14	0,15	0,15	0,16	0,16	0,16
Мясо и субпродукты пищевые убойных животных	тыс. тонн	0,15	0,16	0,17	0,16	0,17	0,16	0,17	0,17	0,18
Древесина необработанная	тыс. плот. куб. м	8,8	0,4	0,4	0,4	0,5	0,4	0,5	0,4	0,5
Брёвна хвойных пород	тыс. плот. куб. м	6,3	0,2	0,2	0,2	0,3	0,2	0,3	0,2	0,3
Брёвна лиственных пород	тыс. плот. куб. м	2,2	0,4	0,4	0,4	0,5	0,4	0,5	0,4	0,5
Лесоматериалы, продольно распиленные	тыс. куб. м	11,6	4,8	5,0	5,0	5,2	5,0	5,2	5,0	5,2
Электрическая энергия	млрд. кВт. ч	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
3. Рынок товаров и услуг										
Оборот розничной торговли	млн. руб. в ценах соответствующих лет	20 594,9	20 870,2	21 254,2	22 513,9	23 877,7	23 877,7	25 180,5	25 180,5	25 180,5
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,9%	87,1%	94,6%	100,5%	100,6%	95,4%	100,6%	96,2%	96,2%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	107,6%	116,3%	107,7%	105,4%	105,4%	104,8%	104,8%	104,0%	104,0%
Оборот общественного питания	млн. руб. в ценах соответствующих лет	1 139,9	920,9	894,3	953,9	1 016,7	1 016,7	1 077,4	1 077,4	1 077,4
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	95,9%	69,5%	90,2%	101,2%	101,1%	95,4%	101,1%	96,2%	96,2%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	107,6%	116,3%	107,7%	105,4%	105,4%	104,8%	104,8%	104,0%	104,0%
Объем платных услуг населению	млн. руб. в ценах соответствующих лет	6 932,0	8 954,7	8 551,7	8 850,0	9 150,0	9 150,0	9 470,0	9 470,0	9 659,4
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	91,5%	118,5%	89,1%	97,9%	97,8%	95,1%	98,5%	95,4%	97,3%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	106,6%	109,0%	107,2%	105,7%	105,7%	105,1%	105,1%	104,8%	104,8%
4. Малое и среднее предпринимательство*										
Количество средних предприятий - всего по состоянию на конец года	тыс. единиц	0,022	0,022	0,022	0,021	0,022	0,021	0,022	0,021	0,022
Число малых предприятий (на конец года)	единиц	157	150	151	150	151	151	152	152	152
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых на средних предприятиях - всего	тыс. человек	1,99	1,77	1,98	1,98	1,98	1,98	1,98	1,98	1,98
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых на малых предприятиях - всего	тыс. человек	4,86	4,18	4,32	4,31	4,32	4,32	4,32	4,32	4,32
Оборот средних предприятий	млн. руб. в ценах соответствующих лет	4 428,9	4 482,6	4 490,0	4 534,9	4 579,8	4 580,3	4 671,4	4 626,1	4 764,8

Показатели	Единица измерения	отчет	отчет	оценка	прогноз					
		2014	2015	2016	2017		2018		2019	
		3	4	5	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	106,7%	87,0%	93,0%	95,8%	95,8%	95,4%	97,3%	95,2%	99,0%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	107,6%	116,3%	107,7%	105,4%	105,4%	104,8%	104,8%	104,0%	104,0%
Оборот малых предприятий	млн. руб. в ценах соответствующих лет	12 506,7	11 270,0	10 710,8	10 747,4	10 840,0	10 897,8	10 948,4	11 003,1	11 058,2
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	90,7%	77,5%	88,2%	95,2%	95,7%	95,9%	95,9%	96,6%	96,6%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	107,6%	116,3%	107,7%	105,4%	105,4%	104,8%	104,8%	104,0%	104,0%
5. Инвестиции										
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования - всего	млн. руб. в ценах соответствующих лет	23 301,7	26 705,5	28 254,0	28 296,4	28 819,1	28 720,9	29 395,5	29 151,7	30 277,4
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	189,2%	100,3%	99,8%	95,4%	97,0%	95,4%	97,9%	95,2%	99,7%
	индекс-дефлятор % к предыдущему году	104,9%	114,3%	106,0%	105,0%	105,0%	104,5%	104,5%	104,2%	104,2%
Ввод в действие жилых домов за счет всех источников финансирования	тыс. кв. м общей площади	17,54	15,96	25,94	13,95	17,70	19,82	27,79	24,16	29,87
Общая площадь муниципального жилищного фонда	тыс. кв. м	2684,3	2775,1	2795,6	2808,4	2812,1	2826,4	2838,1	2848,2	2865,7
6. Труд и занятость										
Численность экономически активного населения - всего	тыс. человек	68,1	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9
Уровень зарегистрированной безработицы	%	0,30	0,50	0,53	0,61	0,50	0,61	0,50	0,61	0,50
Численность безработных, зарегистрированных в органах государственной службы занятости	тыс. человек	0,21	0,33	0,35	0,40	0,35	0,40	0,35	0,40	0,35
Среднесписочная численность работников организаций - всего	тыс. человек	42,7	39,4	37,9	37,9	38,1	38,1	38,3	38,3	38,5
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника	тыс. руб.	49,4	50,8	56,5	56,5	57,6	56,8	58,8	57,4	59,4
Фонд заработной платы работников	млн. руб.	25 302,3	27 503,0	27 217,0	27 784,0	28 625,0	28 625,0	29 549,0	29 549,0	30 435,5
Выплаты социального характера - всего	млн. руб.	127,84	139,96	147,85	148,63	149,00	149,00	149,50	149,60	150,00
Среднегодовая численность занятых в организациях муниципальной формы собственности**	тыс. человек	6,42	6,33	6,35	6,35	6,35	6,35	6,35	6,35	6,35
Среднегодовая численность работников органов местного самоуправления***	тыс. человек	0,27	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29
7. Развитие социальной сферы										
Обеспеченность:										
больничными койками	коек на 10 тыс. жителей	117,0	74,3	78,0	78,0	77,9	78,0	77,9	78,0	77,9
амбулаторно-поликлиническими учреждениями	посещений в смену на 10 тыс. населения	371	290	290	290	290	290	290	290	290
врачами	чел. на 10 тыс. населения	45	35	35	36	36	36	36	36	36
средним медицинским персоналом	чел. на 10 тыс. населения	141	112	113	113	113	113	113	114	114
стационарными учреждениями социального обслуживания престарелых и инвалидов (взрослых и детей)	мест на 10 тыс. населения	45	45	45	45	45	50	50	50	50
общедоступными библиотеками	учрежд. на 100 тыс. населения	13	13	13	13	12	13	12	13	12
учреждениями культурно-досугового типа	учрежд. на 100 тыс. населения	16	16	16	16	17	16	17	16	17
дошкольными образовательными учреждениями	мест на 1 000 детей дошкольного возраста	1090	1104	1104	1104	1102	1102	1102	1102	1102
Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя (на конец года)	кв. м	22,70	23,10	23,30	23,40	23,41	23,55	23,63	23,74	23,86
Фактический уровень платежей населения за жилье и коммунальные услуги	%	94,40	94,60	94,60	94,60	94,60	94,60	94,60	94,60	94,60
8. Эффективность использования муниципальной собственности										
Доходы, полученные от:										
продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	128 073,22	90 963,99	70 000,00	50 000,00	51 000,00	50 000,00	51 000,00	50 000,00	51 000,00
в том числе:										
продажа земельных участков	тыс. руб.	11 333,64	9 209,30	10 000,00	10 000,00	11 000,00	10 000,00	11 000,00	10 000,00	11 000,00
сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	135 158,01	169 664,14	150 079,72	150 069,79	152 069,79	150 069,79	151 069,79	150 069,79	151 069,79
в том числе:										
арендная плата за земли	тыс. руб.	104 999,73	138 745,71	130 079,72	135 069,79	135 069,79	135 069,79	135 069,79	135 069,79	135 069,79
залоговых операций с принадлежащим муниципальному образованию имуществом	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
* - с 2016 года формирование информации по муниципальным образованиям не предусмотрено Федеральным планом статистических работ										
** - среднесписочная численность работников организаций муниципальной формы собственности										
*** - среднесписочная численность работников органов местного самоуправления										

Приложение
к прогнозу социально-экономического развития
муниципального образования городского округа «Ухта»
на 2017 год и на период до 2019 года

**Пояснительная записка
к прогнозу социально-экономического развития
муниципального образования городского округа «Ухта»
на 2017 год и на период до 2019 года**

**Итоги социально-экономического развития
МОГО «Ухта» за 2014-2015 годы**

Среднегодовая численность населения по МОГО «Ухта» за 2015 год составила 120,1 тыс. человек (за 2014 год – 120,7 тыс. человек), численность экономически активного населения – 65,9 тыс. человек (в 2014 году – 68,1 тыс. человек), среднесписочная численность работников организаций – 39,4 тыс. человек (в 2014 году – 42,7 тыс. человек).

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами организаций по видам экономической деятельности за 2015 год увеличился по сравнению с уровнем предыдущего года на предприятиях с такими видами экономической деятельности, как добыча полезных ископаемых на 34,6%, производство, передача и распределение электроэнергии, газа и воды на 5,1%; снизился на 28,3% по обрабатывающему производству.

Положительная динамика в 2015 году характерна для производства нефти (рост на 5,7%), включая газовый конденсат; кирпича керамического неогнеупорного строительного (рост на 5,2%); бензина автомобильного (рост на 3,8%).

В сравнении с 2014 годом в 2015 году произошло увеличение: индекса розничного товарооборота (2014 г. – 107,6%; 2015 г. – 116,3%), индекса по объему платных услуг населению (2014 г. – 106,6%; 2015 г. – 109,0%).

В 2015 году, как и в 2014 году, количество средних предприятий составило 22 единицы, оборот средних предприятий – 4,5 млрд. рублей (за 2014 год – 4,4 млрд. рублей).

Число малых предприятий снизилось на 7 единиц и составило 150 единиц. Оборот малых предприятий – 11,3 млрд. рублей (за 2014 год – 12,5 млрд. рублей). Наиболее существенная доля в общем обороте малых предприятий за 2015 год была по следующим видам экономической деятельности: оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования (51,4%), операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (16,0%) и строительство (14,5%). Наиболее привлекательной для субъектов малого предпринимательства остается торговля.

Объем инвестиций в экономику муниципального образования за 2015 год увеличился на 14,6% по сравнению с 2014 годом и составил 26,7 млрд. рублей.

**Оценка социально-экономического положения
МОГО «Ухта» в 2016 году**

Оценка социально-экономического положения в 2016 году осуществлялась с учетом итогов основных социально-экономических показателей МОГО «Ухта» за январь–июнь текущего года.

В муниципалитете сохраняется достаточно устойчивая социально-экономическая ситуация.

Численность постоянного населения муниципального образования на 1 января 2016 года составила 119,7 тыс. человек (на 1 января 2015 года – 120,5 тыс. человек), в том числе городское население – 117,0 тыс. человек (за 2015 год – 117,7 тыс. человек), сельское – 2,7 тыс. человек (за 2015 год – 2,8 тыс. человек).

За последние годы отмечался естественный прирост населения: 2013 г. – 142 человека, 2014 г. – 114 человек, 2015 г. – 29 человек; за январь–июнь 2016 года сложилась естественная убыль – 1 человек. Несмотря на естественный прирост, с 2013 года наблюдается миграционный отток населения: 2013 г. – 595 человек, 2014 г. – 399 человек, 2015 г. – 781 человек, январь–июнь 2016 г. – 528 человек.

В 2016 году, по оценке, численность постоянного населения (среднегодовая) снизится на 0,1% за счет миграционной убыли.

Численность экономически активного населения в 2016 году оценивается на уровне 65,9 тыс. человек. Снижение численности населения уменьшает, в свою очередь, числовые показатели занятого и экономически активного населения.

Объем по добыче полезных ископаемых оценивается на уровне 26,3 млрд. рублей, по обрабатывающему производству – 46,3 млрд. рублей, по производству и распределению электроэнергии, газа и воды – 5,0 млрд. рублей.

Годовой фонд заработной платы работников организаций оценивается на уровне 27,2 млрд. рублей. Значение показателя находится в прямой зависимости от оплаты труда на предприятиях с основными, для Ухты, видами экономической деятельности: нефтедобыча, нефтепереработка и трубопроводный транспорт.

Рост денежных доходов будет способствовать дальнейшему развитию рынка товаров и услуг. Так, оборот розничной торговли по результатам текущего года ожидается на уровне 21,3 млрд. рублей, общественного питания – 0,9 млрд. рублей. Объем платных услуг населению оценивается в сумме 8,6 млрд. рублей, в структуре которых традиционно будут преобладать жилищно-коммунальные услуги, услуги связи, транспорта.

В 2016 году количество средних предприятий предположительно составит 22 единицы, а их оборот – 4,5 млрд. рублей.

Количество малых предприятий планируется на уровне 151 единицы. Наибольшее число малых предприятий, как и в предыдущие годы, будет зарегистрировано в сфере оптовой и розничной торговли, ремонта автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования, а также в области строительства и операций с недвижимым имуществом, аренды и предоставления услуг. Оборот малых предприятий планируется в сумме 10,7 млрд. рублей.

**Прогноз социально-экономического развития
МОГО «Ухта» на 2017 год и на период до 2019 года**

Прогноз разработан в соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23 июля 2015 года № 1627 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта».

Прогноз осуществляется с учетом сценарных условий, основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

В условиях экономической нестабильности в стране запланировать значения показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» проблематично.

Демографическая ситуация будет развиваться под влиянием сложившейся динамики рождаемости, смертности и миграции населения, которая указывает на увеличение численности населения на территории до 120,1 тыс. человек.

Уровень жизни населения будет характеризоваться повышением денежных доходов за счет увеличения средней заработной платы, пенсий и стипендий.

Объем капиталовложений в прогнозируемом периоде в экономику Ухты оценить сложно. На основании данных организаций, зарегистрированных на территории муниципального образования, можно предположить увеличение инвестиционной активности: от 28,3 млрд. рублей в 2016 году до 30,3 млрд. рублей в 2019 году, в том числе благодаря реализации инвестиционных проектов на территории МОГО «Ухта».

ПАО «Газпром» предусмотрено завершение строительства второй нитки газопровода «Бованенково-Ухта-2», двух компрессорных станций. Продолжится реализация проекта «Ухта-Торжок-2».

ЗАО «Русские Титановые Ресурсы» планирует комплексное освоение Пижемского месторождения россыпного

титана в Республике Коми и строительство на его базе инновационного вертикально-интегрированного горно-металлургического комплекса в г. Ухта.

ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» реализует инвестиционную программу развития Ярегского нефтяного месторождения, строятся 25 новых производственных объектов.

С целью обеспечения населения г. Ухты питьевой водой высокого качества продолжится реализация инвестиционных проектов МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта».

Планируется строительство пристройки хирургического корпуса в пгт Шудаяг для обеспечения доступности медицинской помощи населению Республики Коми. Данный проект включен в Перечень проектов государственно-частного партнерства в Республике Коми.

В начале 2017 года планируется открытие плавательного бассейна Ухтинского государственного технического университета в г. Ухта.

В 2017-2018 годах запланировано строительство объекта социально-культурного центра в пст Кэмдин с размещением в нем фельдшерско-акушерского пункта.

В 2017-2019 годах планируется ввод 10 жилых домов в VI квартале г. Ухты, жилого дома в IV микрорайоне г. Ухты, жилого дома по ул. Клубная г. Ухты, жилого дома в пгт Ярега...

В соответствии с перечнем муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 15.10.2013 №1883 (в редакции от 16.08.2016 № 2232), осуществляется реализация мероприятий в рамках девяти муниципальных программ, направленных на решение вопросов жизнедеятельности города, а именно: на создание условий для удовлетворения потребностей населения в качественном жилье и жилищно-коммунальных услугах; на обеспечение потребности населения в качественных и доступных транспортных услугах; на повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения; на повышение доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребностей населения; на развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия; на совершенствование системы физической культуры и спорта и другие.

Согласно республиканской адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на 2013-2017 годы» реализуется программа «Переселение граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы».

Муниципальные программы МОГО «Ухта» основываются на долгосрочных целях социально-экономического развития МОГО «Ухта» и целевых индикаторах их достижения, предусмотренных Стратегией социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на период до 2020 года, одобренной решением Совета МОГО «Ухта» от 12.12.2014 № 359.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2562 от 29 сентября 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2522

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2522 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.6 раздела II «Стандарт предоставления

муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) без проведения торгов - не более 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

2) с проведением конкурса или аукциона - не более 40 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора и договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер - не более 60 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

В случае если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, организатор торгов обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении торгов;

3) путем получения муниципальной преференции с согласия антимонопольной службы - не более 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. При необходимости срок рассмотрения письменного обращения может быть продлен руководителем (заместителем руководителя) антимонопольного органа, но не более чем на 30 календарных дней, с одновременным информированием лица, обратившегося в антимонопольный орган, и указанием причин продления.

1.2. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, N 48, ст. 4563, «Российская газета», N 234, 02.12.1995).».

1.3. Абзац 16 пункта 2.8 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента исключить.

1.4. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.5. Пункт 5.3 раздела V Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.

Жалоба на действия руководителя Органа рассматриваются непосредственно руководителем Органа.

1.6. Приложение № 1 Административного регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 сентября 2016 г. № 2562

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача муниципального имущества в аренду»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-30, 78-90-33, 78-90-36. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-30, 78-90-33, 78-90-36. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	ухта.рф, mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел арендных отношений 8(8216)-73-64-19
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	kumi.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Председатель КУМИ администрации МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00

Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

**Общая информация о муниципальном автономном учреждении
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»**

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2563 от 29 сентября 2016 года

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2523

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.11.2015 № 2523 (далее - Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Пункт 2.6 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) без проведения торгов - не более 30 календарных дней, исчисляемых с момента обращения заявителя с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

2) с проведением конкурса или аукциона - не более 40 календарных дней, исчисляемых с момента обращения заявителя с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора и договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер - не более 60 календарных дней,

исчисляемых с момента обращения заявителя с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

В случае если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, организатор торгов обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении торгов;

3) путем получения муниципальной преференции с согласия антимонопольной службы - не более 30 календарных дней, исчисляемых с момента обращения заявителя с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. При необходимости срок рассмотрения письменного обращения может быть продлен руководителем (заместителем руководителя) антимонопольного органа, но не более чем на 30 календарных дней, с одновременным информированием лица, обратившегося в антимонопольный орган, и указанием причин продления.».

1.2. Пункт 2.7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 9 следующего содержания: «- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, N 48, ст. 4563, «Российская газета», N 234, 02.12.1995).».

1.3. Абзац 15 подпункта 2.8.1 пункта 2.8 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента исключить.

1.4. Пункт 2.20 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.5. Пункт 5.3 раздела V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган.

Жалоба на действия руководителя Органа рассматриваются непосредственно руководителем Органа.

1.6. Приложение № 1 Административного регламента изложить в следующей редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 29 сентября 2016 г. № 2563

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование»

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, администрации МОГО «Ухта», Комитета, МФЦ

Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11.
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-30, 78-90-33, 78-90-36. 76-31-01 (факс).
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-30, 78-90-33, 78-90-36. 76-31-01 (факс).
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	ухта.рф, mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:45
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация Комитета

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, город Ухта, Пионергорский проезд, дом 2
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	kumiuh@mail.ru
Телефон для справок	8-(8216)-73-12-84
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Отдел арендных отношений 8(8216)-73-64-19
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	kumi.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Председатель КУМИ администрации МОГО «Ухта»

График работы Комитета

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00 – 13:00
Суббота	выходной день	выходной день
Воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация о муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Фактический адрес месторасположения	169311, Республика Коми, г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	info@mfc.mouhta.ru
Телефон для справок	Центр телефонного

	обслуживания: 72-55-12
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Центр телефонного обслуживания (ЦТО): 8-800-200-8212.
Телефон-автоинформатор	-
Официальный сайт в сети Интернет	http://mfc.mouhta.ru/ (ЦТО): e-mail: cto@cit.rkomi.ru
Должность	Начальник МФЦ

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08.30 – 20.00 (без перерыва)
Вторник	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Среда	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Четверг	08.00 – 18.00 (без перерыва)
Пятница	08.00 – 20.00 (без перерыва)
Суббота	08.00 – 14.30 (без перерыва)
Воскресенье	Выходной день

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (продавец, организатор торгов, далее - Комитет) сообщает о продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденного постановлением Правительства российской Федерации от 22.07.2002 №549, решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 №14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», решениями об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденными постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 26.09.2016 №№2514-2518, от 28.09.2016 №№2547, 2548.

Номер лота	Наименование муниципального имущества, его месторасположение	Общая площадь имущества, кв.м	Характеристика имущества	Начальная цена имущества (цена первоначального предложения), в рублях	Цена отсечения (минимальная цена предложения), в рублях	Размер задатка, в рублях	Шаг понижения (величина снижения цены первоначального предложения), в рублях	Шаг аукциона, в рублях	Площадь земельного участка, кв.м (кадастровый номер)	Цена продажи земельного участка, в рублях
1	Нежилое помещение №1.001 (номера помещений на поэтажном плане №1-19), Республика Коми, г.Ухта, ул.Дежнева, д.29	286,0	Нежилое помещение, 1 этаж, год постройки – 1987	4 600 000	2 300 000	920 000	460 000	200 000	—	—
2	Нежилое помещение №1.002 – часть подвала (номера на поэтажном плане 7, 8а, 8-11) в жилом доме, Республика Коми, г.Ухта, пр.Ленина, д.9	49,3	Нежилое помещение, подвал этаж, год постройки – 1963	920 000	460 000	184 000	92 000	40 000	—	—
3	Нежилое помещение, номера на поэтажном плане 11, 11а, 12-15, 17, 17а, 18, Республика Коми, г.Ухта, пгт.Водный, ул.Гагарина, д.1	148,2	Назначение: нежилое, подвал, год постройки – 1968	1 000 000	500 000	200 000	100 000	50 000	—	—
4	Нежилое помещение №1.002 (номера на поэтажном плане №1-12), Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, д.3	119,6	Нежилое помещение, подвал, год постройки – 1958	760 000	380 000	152 000	76 000	30 000	—	—
5	Баня, инв.№03.06.00063, лит.А, Республика Коми, г.Ухта, пст.Кэмдин	41,6	Назначение: нежилое, 1-этажный, год постройки – 1971	50 000	25 000	10 000	5 000	2 000	155 (11:20:1301001:404)	40 000
6	Нежилое здание, Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а	923,8	Здание, год постройки – 1962	2 500 000	1 250 000	500 000	250 000	100 000	4 259 (11:20:0607003:8)	1 000 000
7	Производственное здание, Республика Коми, г.Ухта, пгт.Ярега, ул.Лермонтова, д.1, база ЯСМНУ	973,8	Растворобетонный узел, год постройки – 1980	300 000	150 000	60 000	30 000	10 000	4 944 (11:20:1001002:720)	450 000

Способ приватизации – продажи муниципального имущества посредством публичного предложения.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения претенденты представляют следующие документы:

- заявка по установленной форме в 2-х экземплярах, один из которых отдается претенденту с отметкой о (не)принятии заявки, а второй остается в Комитете;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом суммы задатка на счет Комитета;
- описание представленных документов в 2-х экземплярах.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме акционерного общества.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Следующие документы (их копии и сведения, содержащиеся в них) могут быть представлены заявителем (претендентом) по собственной инициативе:

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме общества с ограниченной ответственностью.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем;
- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);
- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица претендента – юридического лица или собственноручно заверены претендентом.
- если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке;
- документы, представленные претендентом в составе заявки, возврату не подлежат.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в продаже.

Заявки установленной формы принимаются по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306.

Дата начала подачи заявок – 03 октября 2016 года.

Дата окончания подачи заявок – 27 октября 2016 года.

Срок и порядок внесения задатка. *Задатки вносятся претендентами по следующим реквизитам:*

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (КУМИ МОГО «Ухта», Т9230102005-КОМИТ), ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048717000, расчетный счет: 40302810800005000012 в РКЦ Ухта г.Ухта. Коды получателя: КБК 92330302040040000180, ОКТМО 87725000. **Указать назначение платежа:** «Задаток для участия в продаже по продаже муниципального имущества по лоту №__ (ул. __, д. __)». Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 28 октября 2016 года.

Суммы задатков возвращаются участникам продажи, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Задаток, внесенный покупателем на счет Комитета, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение о проведении продажи имущества является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок ознакомления претендентов с иной информацией. Со дня приема заявок претендент имеет право ознакомиться с иной информацией об указанном имуществе, формой заявки, условиями договора купли-продажи муниципального имущества в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, по телефонам: 8(8216) 73-64-20, 73-64-41, а также информация размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, и на сайте Комитета: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет».

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже.

По лоту №1 (ул.Дежнева, 29): имущество в 2015 году на продажу не выставлялось, 15.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

По лоту №2 (пр.Ленина, 9): имущество в 2015 году на продажу не выставлялось, 15.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

По лоту №3 (ул.Гагарина, 1 пгт.Водный): имущество в 2015 году на продажу не выставлялось, 15.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

По лоту №4 (ул.Кремса, 3): имущество в 2015 году на продажу не выставлялось, 15.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отказа претенденту в допуске к участию в продаже.

По лоту №5 (пст.Кэмдин): имущество в 2015 году на продажу не выставлялось. 09.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

По лоту №6 (ул.Чернова, 25а): 21.07.2015 – аукцион по продаже имущества не состоялся по причине отсутствия заявок; 01.09.2015 – продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок; 05.10.2015 – состоялась продажа имущества без объявления цены. Договор купли-продажи имущества покупателем не заключен по причине его отказа. 09.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

По лоту №7 (ул.Лермонтова, 1 пгт.Ярега): 21.07.2015 – аукцион по продаже имущества не состоялся по причине отсутствия заявок; 01.09.2015 – продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок; 05.10.2015 – состоялась продажа имущества без объявления цены. Договор купли-продажи имущества покупателем не заключен по причине его отказа. 09.06.2016, 27.07.2016 – аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок, 14.09.2016 продажа имущества посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

Определение участников продажи состоится 01 ноября 2016 года по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Претенденты, признанные участниками продажи, и претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Место и срок подведения итогов.

Продажа муниципального имущества состоится 02 ноября 2016 года в 10 часов 00 минут по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Подведение итогов продажи имущества состоится 02 ноября 2016 года.

Порядок определения победителей. Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Продажа посредством публичного предложения, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшейся в соответствии со статьей 23 п.6 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Порядок проведения торгов размещен на официальных сайтах, указанных в данном информационном сообщении.

Срок заключения договора купли-продажи. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем продажи не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня проведения продажи.

Условия и сроки платежа. Оплата цены продажи имущества, определенная по итогам продажи, за вычетом суммы внесенного задатка производится покупателем в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: ББК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: ББК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

По лотам №№5-7:

- продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ;

- победитель продажи обязан заключить с Комитетом договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен приобретенный им объект недвижимого имущества, Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи. Оплата приобретаемого земельного участка производится покупателем в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи земельного участка.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Извещение о предоставлении земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка:

- **земельный участок № 23**, кадастровый номер – 11:20:0000000:925, площадь – 2327,0 кв.м., расположенный по адресу: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, для строительства индивидуальных жилых домов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельных участков можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (РК, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 206, телефон 8 (8216) 74-52-70, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Извещение о предоставлении земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка:

- **земельный участок № 38**, кадастровый номер – 11:20:0901001:4032, площадь – 2071,0 кв.м., расположенный по адресу: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, для строительства индивидуальных жилых домов;

- **земельный участок № 46**, кадастровый номер – 11:20:0901001:4033, площадь – 2066,0 кв.м., расположенный по адресу: Республика Коми, г. Ухта, пгт Шудаяг, для строительства индивидуальных жилых домов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельных участков можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (РК, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 206, телефон 8 (8216) 74-52-70, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Извещение о возможном предоставлении земельного участка для сельскохозяйственного использования

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация МОГО «Ухта» информирует население о возможном предоставлении земельного участка площадью 545 900 кв. м для сельскохозяйственного использования, имеющего местоположение: Республика Коми, г. Ухта, район КС – 10.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка, в период с 01.10.2016 по 01.11.2016 должны подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: г.Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о возможном предоставлении земельного участка можно получить в отделе образования земельных участков КУМИ МОГО «Ухта» лично по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д.7, каб. 5. График приема граждан для консультаций по данному вопросу: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, (перерыв на обед с 13.00 до 14.00), либо по телефону: 74-66-40.



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pfj>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно