

ГОРОД

Выпуск № 46
Суббота 12 ноября 2016 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



СОВЕТ МОГО «УХТА»

**Постановление
главы МОГО «Ухта» - председателя Совета
МОГО «Ухта»
от 08 ноября 2016 года № 87**

О проведении публичных слушаний

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава МОГО «Ухта», решения Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта планировки и межевания территории для строительства объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул. Моторная, 1/9 в г. Ухте» **14 декабря 2016 года в 17-30 часов** в конференц-зале администрации МОГО «Ухта» по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет 305.

2. Определить инициатором проведения публичных слушаний главу МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта».

3. Определить следующий круг приглашенных лиц: население муниципального образования городского округа «Ухта».

4. Назначить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе представителей Совета МОГО «Ухта», управления аппарата Совета МОГО «Ухта» и администрации МОГО «Ухта»:

– Коненков Г.Г. – глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта», председательствующий;

– Филиппова Т.А. – заместитель председателя Совета МОГО «Ухта», заместитель председательствующего;

– Морозова Е.В. – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Остроухова Г.Л. – начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Домашкин С.А. – заведующий отделом архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Ершова А.В. – заведующий отделом образования земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Василькив В.Н. – начальник управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;

– Халикова Е.Р. – начальник отдела по законодательству, депутатской этике и местному самоуправлению управления аппарата Совета МОГО «Ухта»;

– Цыганюк Л.Н. – главный специалист общего отдела управления аппарата Совета МОГО «Ухта» (секретарь).

5. Определить местом предварительного ознакомления населения с информацией по вопросу рассмотрения проекта планировки и межевания территории для строительства объекта:

«Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул. Моторная, 1/9 в г. Ухте» – каб. 304, расположенный по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11.

6. Осуществить информирование населения о проведении публичных слушаний путем публикации настоящего постановления в Информационном бюллетене «Город», размещения информации на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

7. Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», довести до сведения населения порядок учета предложений и порядок участия граждан в обсуждении вопроса, вынесенного на публичные слушания:

а) участники публичных слушаний (жители муниципального образования, обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении рассматриваемого вопроса на публичных слушаниях, представлять свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

б) предложения и замечания по рассматриваемому вопросу вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона) могут быть направлены в письменной форме в общий отдел управления аппарата Совета МОГО «Ухта» (г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 304). Анонимные предложения и замечания не принимаются;

в) обсуждение вопроса на публичных слушаниях заканчивается принятием рекомендаций, которые могут быть учтены при подготовке предложений по совершенствованию обсуждаемого вопроса;

г) результаты публичных слушаний оформляются заключением, которое должно содержать: формулировку вопроса, вынесенного на публичные слушания, дату проведения, текст рекомендации (предложения), подписи председателя и членов комиссии;

д) орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в Информационном бюллетене «Город» и размещению на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по вопросу рассмотрения проекта межевания территории,
застроенной многоквартирными домами №№ 6,8,10,12 по
проспекту Ленина, № 4 проезд Дружбы, в границах элемента
планировочной структуры в красных линиях улиц: проспект
Ленина, проезд Дружбы и с южной стороны вдоль
многоквартирного дома № 6 по проспекту Ленина в г. Ухте**

09 ноября 2016 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», главой 6 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2, были проведены публичные слушания.

Цель проведения – рассмотрение проекта межевания территории, застроенной многоквартирными домами №№ 6,8,10,12 по проспекту Ленина, № 4 проезд Дружбы, в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: проспект Ленина, проезд Дружбы и с южной стороны вдоль многоквартирного дома № 6 по проспекту Ленина в г. Ухте.

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 05.10.2016 №73 «О проведении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний большинством голосов принято следующее: «Рекомендовать к утверждению проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами №№ 6,8,10,12 по проспекту Ленина, № 4 проезд Дружбы, в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: проспект Ленина, проезд Дружбы и с южной стороны вдоль многоквартирного дома № 6 по проспекту Ленина в г. Ухте».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

10.11.2016

Председательствующий рабочей группы –
Глава МОГО «Ухта» -
председатель Совета МОГО «Ухта» Г.Г. Коненков

Члены рабочей группы:
Начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»
Г.Л. Остроухова

Главный архитектор отдела архитектуры и
Строительства администрации МОГО «Ухта» С.Л. Тягун

Заведующая отделом контроля эксплуатации
жилых зданий МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»
администрации МОГО «Ухта» С.В. Войнова

Заведующая отделом образования земельных участков
Комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта» А.В. Ершова

Начальник общего отдела управления
аппарата Совета МОГО «Ухта» Т.В.Витязева

И.о.начальника отдела по законодательству,
депутатской этике и местному самоуправлению
управления аппарата Совета МОГО «Ухта» Е.Б. Чистякова

Ведущий специалист общего отдела
управления аппарата Совета МОГО «Ухта» Ю.В. Сивкова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний
по вопросу рассмотрения проекта межевания территории,
застроенной многоквартирными домами № 6 по ул.
Пионерская, № 33 ул. Интернациональная, №№ 3,3а,5,7 ул.
Коммунальная в границах элемента планировочной
структуры в красных линиях улиц: Пионерская,
Интернациональная и Коммунальная в г. Ухте.**

10 ноября 2016 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», главой 6 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории МОГО «Ухта», утвержденным решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2, были проведены публичные слушания.

Цель проведения – рассмотрение проекта межевания территории, застроенной многоквартирными домами № 6 по ул. Пионерская, № 33 ул. Интернациональная, №№ 3,3а,5,7 ул. Коммунальная в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Пионерская, Интернациональная и Коммунальная в г. Ухте.

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 05.10.2016 №74 «О проведении публичных слушаний».

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний большинством голосов принято следующее: «Рекомендовать к утверждению проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами № 6 по ул. Пионерская, № 33 ул. Интернациональная, №№ 3,3а,5,7 ул. Коммунальная в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Пионерская, Интернациональная и Коммунальная в г. Ухте».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

11.11.2016

Председательствующий рабочей группы:
Глава МОГО «Ухта» -
председатель Совета МОГО «Ухта» Г.Г. Коненков

Заместитель председательствующего рабочей группы:
Заместитель председателя Совета МОГО «Ухта» Т.А. Филиппова

Члены рабочей группы:
Начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»
Г.Л. Остроухова

Главный архитектор отдела архитектуры и
Строительства администрации МОГО «Ухта» С.Л. Тягун

Заведующая отделом контроля эксплуатации
жилых зданий МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»
администрации МОГО «Ухта» С.В. Войнова

Заведующая отделом образования земельных участков
Комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО «Ухта» А.В. Ершова

Начальник общего отдела управления
аппарата Совета МОГО «Ухта» Т.В.Витязева

И.о.начальника отдела по законодательству,
депутатской этике и местному самоуправлению
управления аппарата Совета МОГО «Ухта» Е.Б. Чистякова

Ведущий специалист общего отдела
управления аппарата Совета МОГО «Ухта» Ю.В. Сивкова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2973 от 07 ноября 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Правительства Республики Коми от 21 февраля 2013 г. № 46 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Республики Коми, а также руководителем государственного учреждения Республики Коми сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», администрация **постановляет**:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 14.03.2013 № 374 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. По результатам проверки работодатель в соответствии с федеральным законом принимает в течение 15 рабочих дней со дня представления ему доклада одно из следующих решений:

а) назначить на должность руководителя лицо, поступающее на должность руководителя;

б) отказать лицу, поступающему на должность руководителя, в назначении на должность руководителя;

в) применить к руководителю меры юридической ответственности.

О принятом решении лицо, поступившее на должность руководителя, или руководитель, в отношении которого проведена проверка, письменно уведомляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3003 от 08 ноября 2016 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 29 июня 2015 г. № 1437 «Об утверждении порядка отлова и содержания безнадзорных животных на территории муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь п.2. ч.1. ст.5 Закона Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в РК государственными полномочиями РК», Уставом МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2015 № 1437 «Об утверждении порядка отлова и содержания безнадзорных животных на территории

муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. В преамбуле постановления слова «от 06.10.2001» заменить словами «от 06.10.2003».

1.2. Пункт 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3. Финансирование расходов по осуществлению мероприятий по отлову, транспортировке, содержанию, учету, регулированию численности безнадзорных животных производится за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, предусматриваемых в форме субвенций, и средств бюджета МОГО «Ухта».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3005 от 08 ноября 2016 года

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 № 14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017 - 2018 годов», разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233, на основании Отчета № 191/2016 об оценке рыночной стоимости недвижимости, расположенной по адресу: Республика Коми, город Ухта, Набережная Нефтяников, дом 9, пом.1.001, составленного ИП Садыковым Артемом Данисовичем (дата составления отчета 25.10.2016), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 01.11.2016 (протокол № 8), администрация **постановляет**:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилые помещения, номера на поэтажном плане 1 - 9, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Набережная Нефтяников, д.9, пом.1.001, на следующих условиях:

- характеристика имущества:

назначение: нежилое, общая площадь 192,3 кв. м, этаж подвал,

год постройки - 1989;

- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе;

- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;

- начальная цена продажи - 2 700 000 рублей;

- размер задатка - 540 000 рублей;

- шаг аукциона - 100 000 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.08.2016 № 2295 «Об условиях приватизации муниципального имущества» в связи с принятием настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3006 от 08 ноября 2016 года

Об утверждении порядка материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка и являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта»

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Республики Коми от 10.11.2014 № 134-РЗ «О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Коми», решения Совета МОГО «Ухта» от 27.09.2016 № 91 «Об установлении границы территории, на которой создана народная дружина администрации МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить порядок материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка и являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ответственность за организационно-методическое руководство, осуществление контроля и порядка поощрения народных дружин на территории МОГО «Ухта» возложить на МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств бюджета МОГО «Ухта», предусмотренных на текущий финансовый год и плановый период по муниципальной программе МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 7 ноября 2013 г. № 2077.

4. Признать утратившими силу следующие правовые акты:

- постановление администрации МОГО «Ухта» от 14 августа 2013 г. № 1494 «Об утверждении порядка материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка и являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта»;

- постановление администрации МОГО «Ухта» от 28 февраля 2014 г. № 334 «О внесении изменений в порядок материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка и являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 14 августа 2013 г. № 1494

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО Ухта»
от 08 ноября 2016 г. № 3006

**ПОРЯДОК
материального стимулирования граждан, участвующих в
охране общественного порядка и являющихся членами
народной дружины на территории МОГО «Ухта»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка, являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта».

1.2. Размер материального стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка, являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта» определяется из расчета минимального размера оплаты труда, что составляет:

46 (сорок шесть) рублей - за час дежурства в будний день,

69 (шестьдесят девять) рублей - за 1 час дежурства в субботу, воскресенье или нерабочий праздничный день.

1.3. Материальное стимулирование граждан, участвующих в охране общественного порядка, являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта» осуществляется за счет средств бюджета МОГО «Ухта», предусмотренных на текущий финансовый год и плановый период по муниципальной программе МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 7 ноября 2013 г. № 2077.

1.4. Материальное стимулирование граждан, участвующих в охране общественного порядка, являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта» производится ежемесячно в соответствии с настоящим порядком на основании приказа начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

1.5. Учет выхода граждан, участвующих в охране общественного порядка, являющихся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта» осуществляет командир дружины в таблице учета дежурств (далее - табель). В таблице указывается ф.и.о. гражданина, участвующего в охране общественного порядка, являющегося членом народной дружины на территории МОГО «Ухта», количество выходов на дежурство. Табель подписывается командиром народной дружины, согласовывается с начальником ОМВД России по г.Ухте и начальником МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

После согласования, табель не позднее 05 числа каждого месяца передается в МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» для произведения расчета. После произведения расчета начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» готовит приказ о материальном стимулировании за текущий месяц, к приказу прикладывается табель учета дежурств.

1.6. Выплату ежемесячного материального стимулирования осуществляют сотрудники службы по финансовому планированию и бухгалтерскому учету МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» путём наличного расчёта через кассу или по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет гражданина, участвующего в охране общественного порядка, являющегося членом народной дружины на территории МОГО «Ухта» по его письменному заявлению.

1.7. За особые заслуги граждане, участвующие в охране общественного порядка, являющиеся членами народной дружины на территории МОГО «Ухта» могут быть представлены к награждению почетной грамотой или благодарственным письмом администрации МОГО «Ухта», в порядке установленном постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2016 № 992 «О наградах и формах поощрения администрации МОГО «Ухта».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3007 от 09 ноября 2016 года

О поощрении победителей смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, расположенных на территории МОГО «Ухта»

Руководствуясь постановлением администрации МОГО «Ухта» от 01.09.2016 № 2353 «О проведении в 2016 году смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, расположенных на территории МОГО «Ухта», и на основании протокола от 13 октября 2016 г. № 1 по подведению итогов смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, расположенных на территории МОГО «Ухта» в 2016 году, администрация **постановляет**:

1. По итогам проведения в 2016 году смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Ухта», признать победителями и наградить грамотами администрации МОГО «Ухта» в номинациях:

1.1. Образовательные организации, расположенные на территории категорированных городов:

1.1.1. Образовательные организации общего среднего образования (школы, гимназии, лицеи, школы-интернаты):

I место - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина» (директор Лезина Ольга Александровна, преподаватель Щетинин Олег Александрович), сумма баллов - 4 294.

II место - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22» (директор Лузянина Фаина Михайловна, преподаватель Фомичева Валентина Константиновна), сумма баллов - 3 678.

III место - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18» (директор Муравьев Виталий Викторович, преподаватель Мамонтов Анатолий Николаевич), сумма баллов - 2 978.

1.1.2. Образовательные организации профессионального образования (техникумы, колледжи):

I место - Индустриальный институт (среднего профессионального образования) ИИ (СПО) «Индустриальный техникум» (директор Завьялов Василий Викторович, преподаватель Шлейко Сергей Иванович), сумма набранных баллов - 3 136.

II место - Индустриальный институт (среднего профессионального образования) ИИ (СПО) «Горно-нефтяной колледж» (директор Завьялов Василий Викторович, преподаватель Ющук Анатолий Демьянович), сумма набранных баллов - 2 931.

III место - Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в (директор Бестужев Владимир Геннадьевич, преподаватель Безручко Сергей Алексеевич), сумма набранных баллов - 2 528.

1.1.3. Образовательные организации высшего образования (академии, университеты, институты):

I место - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ректор Цхадая Николай Денисович, преподаватель Бердник Александр Григорьевич), сумма набранных баллов – 13 135;

1.2. Сельские, поселковые образовательные организации:

1.2.1. Образовательные организации общего среднего образования (школы, школы-интернаты).

I место - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

(директор Помосова Ирина Владимировна, преподаватель Масло Вероника Станиславовна), сумма баллов - 5 073.

II место - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 17» (директор Потёмкина Ирина Ивановна, преподаватель Соколова Алина Сергеевна), сумма баллов - 1 606.

III место - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (директор Частикова Виктория Леонидовна, преподаватель Каторгин Михаил Иванович), сумма баллов - 1 599.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3040 от 10 ноября 2016 года

О подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 25 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, на основании предложения администрации МОГО «Ухта», Заключения комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» от 13.10.2016 № 12-2016, администрация **постановляет**:

1. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать работу по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

2. Установить срок проведения работ по подготовке проекта 1 (один) месяц со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3043 от 10 ноября 2016 года

Об изменении типа и наименования Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова» на Муниципальное учреждение «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», внесении изменений в Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статьей 38 Устава МОГО «Ухта», во исполнение Плана по преобразованию детско-юношеских спортивных школ (ДЮСШ) и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва (СДЮСШОР) в организации спортивной подготовки,

утвержденного заместителем министра спорта Российской Федерации Ю.Д. Нагорных 11.10.2014, администрация **постановляет:**

1. Изменить тип и наименование Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова» на Муниципальное учреждение «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова».

2. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального учреждения «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова», изложив его в новой редакции.

3. Возложить полномочия по регистрации Устава Муниципального учреждения «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова» на директора Выучейского Александра Феофановича.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 10 ноября 2016 г. № 3043

УСТАВ

**муниципального учреждения
«Спортивная школа единоборств имени
мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова»**

(новая редакция)

Ухта, 2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Муниципального учреждения «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова» (далее - Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное учреждение «Спортивная школа единоборств имени мастера спорта международного класса Эдуарда Захарова»; сокращенное – МУ «СШ единоборств им. Э. Захарова»; Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта».

Адрес нахождения Учредителя: 169300, город Ухта, ул. Бушуева, 11.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации МОГО «Ухта», печать, штампы, бланки со своим наименованием. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.8. Адрес Учреждения: 169319, Республика Коми, г. Ухта, проезд Строителей, д. 25.

1.9. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения является:

- спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в составы спортивных сборных команд Республики Коми и Российской Федерации;

- обеспечение условий для развития на территории МОГО «Ухта» физической культуры, массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий МОГО «Ухта».

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах спортивной подготовки и проведение занятий по физической культуре и спорту на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- деятельность спортивных объектов;
- образование в области спорта и отдыха.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствующие указанным целям. Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

- образование в области спорта и отдыха;
- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- деятельность спортивных клубов.

2.5. Указанная в пункте 2.4 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

2.6. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения, в том числе обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.7. Разрабатывать и утверждать на основании федеральных стандартов спортивной подготовки программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки спортсменов.

3.1.8. Осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.9. Реализовывать дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы;

- дополнительные предпрофессиональные программы

на основании лицензии на ведение образовательной деятельности, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем муниципальное задание.

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты; обеспечению безопасных условий прохождения спортивной подготовки.

3.3.3. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством.

3.3.4. Обеспечить открытость и доступность:

1) Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

3) решения Учредителя о создании Учреждения;

4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Учреждения.

6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными действующим законодательством;

7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

9) муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими

требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

3.3.5. Устанавливать режим и обеспечивать доступ посетителей в Учреждение.

3.3.6. Обеспечить охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

3.3.7. Обеспечить повышение квалификации тренеров Учреждения не реже одного раза в четыре года.

3.3.8. Развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения.

3.3.9. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не реже одного раза в месяц.

3.3.10. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

3.3.11. Обеспечивать присвоение спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.12. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3.13. Качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера (тренеров) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки.

3.3.14. Осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке.

3.3.15. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.

3.3.16. Знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по видам спорта.

3.3.17. Знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании.

3.3.18. Направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также их тренеров для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

3.4. Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) невыполнение утвержденного Учредителем муниципального задания;

2) полноту и качество реализации программ спортивной подготовки по видам спорта;

3) соответствие объема, форм, методов и средств организации тренировочного процесса этапу спортивной подготовки;

4) жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения во время осуществления спортивной подготовки;

5) нарушение прав и свобод лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения;

6) иное, предусмотренное действующим законодательством.

3.6. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

3.7. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта».

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта».

Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

4.2. Земельный участок, необходимый для достижения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему в установленном законодательством РФ порядке.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.4. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.5. Поступление и выбытие средств Учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, составляемого и утверждаемого в установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта» порядке.

4.6. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя этого имущества и его назначением.

4.7. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение вправе заключать договоры аренды, безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности МОГО «Ухта» в установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта» порядке.

4.8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения, за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта» порядке.

4.11. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

4.12. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.13. Заключение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется только с предварительного согласия администрации МОГО «Ухта». Порядок осуществления (заключения) Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяется муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.14. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

4.15. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

4.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

V. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от нее приказом начальника МУ УФиС администрации МОГО «Ухта». Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение возглавляет директор. Конкретный срок полномочий директора определяется трудовым договором.

5.2. Директор может работать по совместительству только с письменного разрешения Учредителя. Директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Учреждении.

5.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим

законодательством РФ или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, иных органов Учреждения.

5.4. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

5.5. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

5.5.1. В соответствии с действующим законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных (обособленных) подразделениях Учреждения.

5.5.2. Составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, обеспечивает открытие лицевых счетов в органах казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность.

5.5.3. Подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.5.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает и обеспечивает соблюдение порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом, тайну; общих требований при обработке персональных данных работников и гарантии их защиты.

5.5.5. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

5.5.6. Планирует и организует работу Учреждения.

5.5.7. Организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию.

5.5.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Директор обязан:

5.6.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме.

5.6.2. Обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг (выполняемых работ).

5.6.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

5.6.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

5.6.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование средств Учреждения, в том числе субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета МОГО «Ухта» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета МОГО «Ухта» на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания; соблюдение финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.6. Согласовывать с Учредителем и Собственником в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Коми, нормативными правовыми актами Правительства Республики Коми, правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также его списание.

5.6.7. Согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

5.6.8. Согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.6.9. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Коми, правовыми актами Правительства Республики Коми, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств, или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.6.10. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Коми, правовыми актами Правительства Республики Коми, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

5.6.11. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6.12. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части установления ограничений на занятие трудовой деятельностью по отношению отдельных категорий работников Учреждения.

5.6.13. Обеспечивать соблюдение в Учреждении Правил внутреннего трудового распорядка.

5.6.14. Обеспечивать знание и соблюдение работниками Учреждения и лицами, проходящими спортивную подготовку, требований охраны труда и техники безопасности; требований законодательства Российской Федерации по защите жизни и здоровья работников и лиц, проходящих спортивную подготовку, Учреждения.

5.6.15. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Коми и Учредителем.

5.6.16. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

5.6.17. Обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также актуализацию информации, размещаемой на данном сайте, не реже одного раза в месяц.

5.6.18. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, Уставом Учреждения, решениями Учредителя.

5.7. Директор несет ответственность за жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения во время процесса спортивной подготовки.

5.8. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

VI. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников Учреждения, методический совет, которые действуют на основании локальных актов, принимаемых Учреждением самостоятельно.

6.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание).

6.2.1. Порядок формирования Общего собрания: членами Общего собрания являются все работники Учреждения. Общее собрание, постоянно действующий орган управления, не имеющий ограниченных сроков действий полномочий. Решение о созыве Общего собрания принимает директор Учреждения. Общее собрание собирается директором Учреждения не менее одного раза в год.

6.2.2. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждать и принимать Коллективный договор;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- избирать представителей в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждать вопросы выдвижения работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- обсуждать вопросы по организации работы персонала, вносить предложения по ее совершенствованию;
- рассматривать иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на рассмотрение директором, органами управления.

6.2.3. Порядок принятия решений. Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются кратким протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

6.3. Методический совет.

6.3.1. Методический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки, персональный состав и порядок деятельности Методического совета утверждается локальным актом Учреждения с согласованием МУ УФиС администрации МОГО «Ухта».

6.3.2. Методический совет создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Методическом совете.

6.3.3. Положение о Методическом совете принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

6.3.4. Членами Методического совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки. Методический совет возглавляет заместитель директора Учреждения.

6.3.5. Методический совет:

- 1) разрабатывает программы спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки;
- 2) организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;
- 3) рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- 4) рассматривает комплекс вопросов организации спортивной подготовки;
- 5) рассматривает вопросы отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;
- 6) решает иные вопросы, определенные положением о Методическом совете.

6.3.6. Методический совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться Методические советы по видам спорта.

6.3.7. Решения Методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Методического совета является решающим.

VII. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

7.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с показателями утвержденного Учредителем муниципального задания. Учреждение вправе осуществлять прием лиц для прохождения спортивной подготовки сверх утвержденного муниципального задания для прохождения спортивной подготовки на платной основе на основании договоров, заключаемых

Учреждением с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, устанавливается в программах спортивной подготовки по видам спорта.

7.3. С информацией о требованиях к минимальному возрасту для зачисления в Учреждение, о порядке зачисления в Учреждение на этап начальной подготовки первого года подготовки можно ознакомиться:

- 1) непосредственно в Учреждении;
- 2) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.4. Подача заявлений на этап начальной подготовки первого года подготовки может быть произведена непосредственно в Учреждении.

7.5. Прием заявлений непосредственно в Учреждении осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

7.6. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

7.7. Подача заявлений на этап начальной подготовки второго и третьего годов подготовки, тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства осуществляется непосредственно в Учреждении.

7.8. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, установленными федеральными стандартами спортивной подготовки для каждого этапа подготовки.

7.9. Зачисление в Учреждение производится по результатам отбора приказом Учреждения на основании заключенного договора о прохождении спортивной подготовки в порядке очередности поступления заявлений.

7.10. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- 1) отсутствие мест в Учреждении;
- 2) наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- 3) отрицательные результаты отбора.

7.11. Порядок приема лиц в Учреждение устанавливается локальным актом Учреждения.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляется Учредителем.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом постановлением администрации МОГО «Ухта».

8.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации МОГО «Ухта».

8.7. При ликвидации Учреждения его имущество после погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации, требований его кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

8.8. Учреждение считается ликвидированным после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.9. Принятие администрацией МОГО «Ухта» решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, реорганизации или ликвидации Учреждения, допускается в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Устав, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя.

9.2. Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3044 от 10 ноября 2016 года

Об изменении типа и наименования Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» на Муниципальное учреждение «Спортивная школа № 2»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», внесением изменений в Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статьей 38 Устава МОГО «Ухта», во исполнение Плана по преобразованию детско-юношеских спортивных школ (ДЮСШ) и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва (СДЮСШОР) в организации спортивной подготовки, утвержденного заместителем министра спорта Российской Федерации Ю.Д. Нагорных 11.10.2014, администрация **постановляет:**

1. Изменить тип и наименование Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» на Муниципальное учреждение «Спортивная школа № 2».

2. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального учреждения «Спортивная школа № 2» в новой редакции.

3. Возложить полномочия по регистрации Устава Муниципального учреждения «Спортивная школа № 2» на директора Илющенко Александра Петровича.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации МОГО «Ухта»
от 10 ноября 2016 г. № 3044

УСТАВ

**муниципального учреждения
«Спортивная школа № 2»**

**(новая редакция)
Ухта, 2016**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Муниципального учреждения «Спортивная школа № 2» (далее - Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное учреждение «Спортивная школа № 2»; сокращенное – МУ «СПШ № 2»; Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта».

Адрес нахождения Учредителя: 169300, город Ухта, ул. Бушуева, 11.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации МОГО «Ухта», печать, штампы, бланки со своим наименованием. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.8. Адрес Учреждения: 169320, Республика Коми, г. Ухта, ул. Сенюкова, д. 47.

1.9. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения является:
- спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в составы спортивных сборных команд Республики Коми и Российской Федерации;

- обеспечение условий для развития на территории МОГО «Ухта» физической культуры, массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий МОГО «Ухта».

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах спортивной подготовки и проведение занятий по физической культуре и спорту на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- деятельность спортивных объектов;
- образование в области спорта и отдыха.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствующие указанным целям. Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

- образование в области спорта и отдыха;
- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;
- деятельность спортивных клубов.

2.5. Указанная в пункте 2.4 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

2.6. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения, в том числе обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.7. Разрабатывать и утверждать на основании федеральных стандартов спортивной подготовки программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки спортсменов.

3.1.8. Осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.9. Реализовывать дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные предпрофессиональные программы на основании лицензии на ведение образовательной деятельности, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем муниципальное задание.

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты; обеспечению безопасных условий прохождения спортивной подготовки.

3.3.3. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством.

3.3.4. Обеспечить открытость и доступность:

1) Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

3) решения Учредителя о создании Учреждения;

4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Учреждения.

6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными действующим законодательством;

7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

9) муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

3.3.5. Устанавливать режим и обеспечивать доступ посетителей в Учреждение.

3.3.6. Обеспечить охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

3.3.7. Обеспечить повышение квалификации тренеров Учреждения не реже одного раза в четыре года.

3.3.8. Развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения.

3.3.9. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не реже одного раза в месяц.

3.3.10. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

3.3.11. Обеспечивать присвоение спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.12. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3.13. Качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера (тренеров) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки.

3.3.14. Осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке.

3.3.15. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.

3.3.16. Знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по видам спорта.

3.3.17. Знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими

спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании.

3.3.18. Направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также их тренеров для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

3.4. Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

3.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) невыполнение утвержденного Учредителем муниципального задания;

2) полноту и качество реализации программ спортивной подготовки по видам спорта;

3) соответствие объема, форм, методов и средств организации тренировочного процесса этапу спортивной подготовки;

4) жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения во время осуществления спортивной подготовки;

5) нарушение прав и свобод лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения;

6) иное, предусмотренное действующим законодательством.

3.6. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

3.7. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта».

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта».

Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

4.2. Земельный участок, необходимый для достижения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему в установленном законодательством РФ порядке.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.4. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.5. Поступление и выбытие средств Учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, составляемого и утверждаемого в установленном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта» порядке.

4.6. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя этого имущества и его назначением.

4.7. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение вправе заключать договоры аренды, безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности МОГО «Ухта» в установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта» порядке.

4.8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения, за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами МОГО «Ухта» порядке.

4.11. Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

4.12. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.13. Заключение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется только с предварительного согласия администрации МОГО «Ухта». Порядок осуществления (заключения) Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяется муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта».

4.14. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

4.15. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

4.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

V. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от нее приказом начальника МУ УФиС администрации МОГО «Ухта». Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение возглавляет директор. Конкретный срок полномочий директора определяется трудовым договором.

5.2. Директор может работать по совместительству только с письменного разрешения Учредителя. Директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Учреждении.

5.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством РФ или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, иных органов Учреждения.

5.4. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

5.5. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

5.5.1. В соответствии с действующим законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных (обособленных) подразделениях Учреждения.

5.5.2. Составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, обеспечивает открытие лицевых счетов в органах казначейства, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность.

5.5.3. Подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.5.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает и обеспечивает соблюдение порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную, охраняемую законом, тайну; общих требований при обработке персональных данных работников и гарантии их защиты.

5.5.5. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

5.5.6. Планирует и организует работу Учреждения.

5.5.7. Организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию.

5.5.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Директор обязан:

5.6.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме.

5.6.2. Обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг (выполняемых работ).

5.6.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

5.6.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

5.6.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование средств Учреждения, в том числе субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета МОГО «Ухта» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета МОГО «Ухта» на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания; соблюдение финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.6. Согласовывать с Учредителем и Собственником в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Коми, нормативными правовыми актами Правительства Республики Коми, правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также его списание.

5.6.7. Согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

5.6.8. Согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.6.9. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Коми, правовыми актами Правительства Республики Коми, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств, или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.6.10. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Коми, правовыми актами Правительства Республики Коми, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

5.6.11. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6.12. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части установления ограничений на занятие трудовой деятельностью по отношению отдельных категорий работникам Учреждения.

5.6.13. Обеспечивать соблюдение в Учреждении Правил внутреннего трудового распорядка.

5.6.14. Обеспечивать знание и соблюдение работниками Учреждения и лицами, проходящими спортивную подготовку, требований охраны труда и техники безопасности; требований законодательства Российской Федерации по защите жизни и здоровья работников и лиц, проходящих спортивную подготовку, Учреждения.

5.6.15. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Коми и Учредителем.

5.6.16. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

5.6.17. Обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также актуализацию информации, размещаемой на данном сайте, не реже одного раза в месяц.

5.6.18. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, Уставом Учреждения, решениями Учредителя.

5.7. Директор несет ответственность за жизнь и здоровье лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения во время процесса спортивной подготовки.

5.8. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

VI. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников Учреждения, методический совет, которые действуют на основании локальных актов, принимаемых Учреждением самостоятельно.

6.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание).

6.2.1. Порядок формирования Общего собрания: членами Общего собрания являются все работники Учреждения. Общее собрание, постоянно действующий орган управления, не имеющий ограниченных сроков действий полномочий. Решение о созыве Общего собрания принимает директор Учреждения. Общее собрание собирается директором Учреждения не менее одного раза в год.

6.2.2. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждать и принимать Коллективный договор;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- избирать представителей в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждать вопросы выдвижения работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- обсуждать вопросы по организации работы персонала, вносить предложения по ее совершенствованию;
- рассматривать иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на рассмотрение директором, органами управления.

6.2.3. Порядок принятия решений. Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются кратким протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

6.3. Методический совет.

6.3.1. Методический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения, который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки, персональный состав и порядок деятельности Методического совета утверждается локальным актом Учреждения с согласованием МУ УФиС администрации МОГО «Ухта».

6.3.2. Методический совет создается на неопределенный срок и действует на основании положения о Методическом совете.

6.3.3. Положение о Методическом совете принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

6.3.4. Членами Методического совета являются все тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки. Методический совет возглавляет заместитель директора Учреждения.

6.3.5. Методический совет:

- 1) разрабатывает программы спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки;
- 2) организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;

3) рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;

4) рассматривает комплекс вопросов организации спортивной подготовки;

5) рассматривает вопросы отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения;

6) решает иные вопросы, определенные положением о Методическом совете.

6.3.6. Методический совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться Методические советы по видам спорта.

6.3.7. Решения Методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются в форме протоколов. При равенстве голосов голос председателя Методического совета является решающим.

VII. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

7.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с показателями утвержденного Учредителем муниципального задания. Учреждение вправе осуществлять прием лиц для прохождения спортивной подготовки сверх утвержденного муниципального задания для прохождения спортивной подготовки на платной основе на основании договоров, заключаемых Учреждением с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, устанавливается в программах спортивной подготовки по видам спорта.

7.3. С информацией о требованиях к минимальному возрасту для зачисления в Учреждение, о порядке зачисления в Учреждение на этап начальной подготовки первого года подготовки можно ознакомиться:

- 1) непосредственно в Учреждении;
- 2) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.4. Подача заявлений на этап начальной подготовки первого года подготовки может быть произведена непосредственно в Учреждении.

7.5. Прием заявлений непосредственно в Учреждении осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

7.6. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

7.7. Подача заявлений на этап начальной подготовки второго и третьего годов подготовки, тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства осуществляется непосредственно в Учреждении.

7.8. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, установленными федеральными стандартами спортивной подготовки для каждого этапа подготовки.

7.9. Зачисление в Учреждение производится по результатам отбора приказом Учреждения на основании заключенного договора о прохождении спортивной подготовки в порядке очередности поступления заявлений.

7.10 Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- 1) отсутствие мест в Учреждении;
- 2) наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- 3) отрицательные результаты отбора.

7.11. Порядок приема лиц в Учреждение устанавливается локальным актом Учреждения.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляется Учредителем.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом постановлением администрации МОГО «Ухта».

8.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации МОГО «Ухта».

8.7. При ликвидации Учреждения его имущество после погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации, требований его кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

8.8. Учреждение считается ликвидированным после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.9. Принятие администрацией МОГО «Ухта» решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения, реорганизации или ликвидации Учреждения, допускается в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Устав, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя.

9.2. Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2974 от 07 ноября 2016 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073

Руководствуясь постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы:

- позицию «Программно-целевые инструменты Программы» исключить;
- позицию «Объемы финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«

Объёмы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	19 123 400,00	1642 147 283,97	736 646 178,16	0,00	2 397 916 862,13
	2015	57 909 500,00	1550545030,00	382 973 376,11	0,00	1 991 427 906,11
	2016	0,00	1546452500,50	449 922 639,79	0,00	1 996 375 140,29
	2017	0,00	0,00	425 696 315,00	0,00	425 696 315,00
	2018	0,00	0,00	425 696 315,00	0,00	425 696 315,00
	2019	0,00	0,00	425 696 315,00	0,00	425 696 315,00
	Итого	77 032 900,00	4739144814,47	2846631139,06	0,00	7 662 808 853,53

»

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования»:

- позицию «Программно-целевые инструменты подпрограммы» исключить;
- позицию «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет (%).
	2. Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет (%).
	3. Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет (%).
	4. Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда (%).
	5. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%).
	6. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных учреждений (%).
	7. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста (единиц).
	8. Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями,

	соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней (%). 9. Количество детей дошкольного возраста - победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней (человек). 10. Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (единиц). 11. Охват педагогических работников городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями (%). 12. Количество педагогических работников - победителей, призеров, номинантов городских, республиканских и всероссийских мероприятий (человек). 13. Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве дошкольных образовательных учреждений (%). 14. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%). 15. Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения (человек). 16. Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы в общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право (%). 17. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставления муниципальных услуг (%).
--	--

- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	17 373 400,00	846 288 554,84	379 781 461,92	0,00	1 243 443 416,76
	2015	57 153 500,00	728 798 285,00	157 447 483,03	0,00	943 399 268,03
	2016	0,00	786 120 653,00	183 093 097,97	0,00	969 213 750,97
	2017	0,00	0,00	163 740 821,00	0,00	163 740 821,00
	2018	0,00	0,00	163 740 821,00	0,00	163 740 821,00
	2019	0,00	0,00	163 740 821,00	0,00	163 740 821,00
	Итого	74 526 900,00	2 361 207 492,84	1 211 544 505,92	0,00	3 647 278 898,76

1.1. В Паспорте подпрограммы 2 «Развитие общего образования»:

- позицию «Программно-целевые инструменты подпрограммы» исключить;
- позицию «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%). 2. Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов (%); 3. Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов (%). 4. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (%). 5. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (%). 6. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (%). 7. Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности от общего количества педагогических работников (%). 8. Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций (%). 9. Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве общеобразовательных учреждений (%).
--	--

	10. Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (%). 11. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (единиц). 12. Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%). 13. Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек). 14. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (единиц). 15. Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%). 16. Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек). 17. Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом(%). 18. Доля учащихся, охваченных мониторингом (%). 19. Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием (%). 20. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%).
--	---

»

- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средств а от принося щей доход деятельн ости (руб.)	Всего (руб.)
	2014	1 750 000,00	791 838 729,13	297 801 074,15	0,00	1 091 389 803,28
	2015	756 000,00	816 689 627,06	171 184 536,56	0,00	988 630 163,62
	2016	0,00	755 762 247,50	142 180 361,93	0,00	897 942 609,43
	2017	0,00	0,00	137 301 314,00	0,00	137 301 314,00
	2018	0,00	0,00	137 301 314,00	0,00	137 301 314,00
	2019	0,00	0,00	137 301 314,00	0,00	137 301 314,00
	Итого	2 506 000,00	2 364 290 603,69	1 023 069 914,64	0,00	3 389 866 518,33

»

1.1. В Паспорте подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования»:

- позицию «Программно-целевые инструменты подпрограммы» исключить;

-позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средств а от принося щей доход деятельн ости (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	47 959 401,94	0,00	47 959 401,94
	2015	0,00	45 317,94	42 182 628,72	0,00	42 227 946,66
	2016	0,00	45 600,00	44 187 757,89	0,00	44 233 357,89
	2017	0,00	0,00	44 192 758,00	0,00	44 192 758,00
	2018	0,00	0,00	44 192 758,00	0,00	44 192 758,00
	2019	0,00	0,00	44 192 758,00	0,00	44 192 758,00
	Итого	0,00	90 917,94	266 908 062,55	0,00	266 998 980,49

»

1.5. В Паспорте подпрограммы 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»:

- позицию «Программно-целевые инструменты подпрограммы» исключить;

- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	4 020 000,00	11 104 240,15	0,00	15 124 240,15
	2015	0,00	5 011 800,00	12 158 727,80	0,00	17 170 527,80
	2016	0,00	4 524 000,00	13 100 000,00	0,00	17 624 000,00
	2017	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	2018	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	2019	0,00	0,00	13 100 000,00	0,00	13 100 000,00
	Итого	0,00	13 555 800,00	75 662 967,95	0,00	89 218 767,95

1.6. В Паспорте подпрограммы 5 «Обеспечение реализации Программы»:

- позицию «Программно-целевые инструменты подпрограммы» исключить;
- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объёмы финансирования подпрограммы	Год	Средства федеральн ого бюджета (руб.)	Средства республика нского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	67 361 422,00	0,00	67 361 422,00
	2017	0,00	0,00	67 361 422,00	0,00	67 361 422,00
	2018	0,00	0,00	67 361 422,00	0,00	67 361 422,00
	2019	0,00	0,00	67 361 422,00	0,00	67 361 422,00
	Итого	0,00	0,00	269 445 688,00	0,00	269 445 688,00

1.7. Таблицу 1 «Основные мероприятия, ожидаемые результаты и целевые индикаторы муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 января 2017 г.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 ноября 2016 г № 2974

«Таблица 1

**Основные мероприятия, ожидаемые результаты и целевые индикаторы
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014-2020 годы»**

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	едини- цы измере- ния	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»															
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования															
Ожидаемые результаты: Повышение уровня обеспеченности объектами дошкольного образования. Повышение доли дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда.															
1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	70,0	70,0	71,0	72,0	73,8	
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	22,0	22,0	21,0	20,0	19,0	
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда	%	6,5	6,5	8,6	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	14,2	
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования															
Ожидаемые результаты: Обеспечение права на получение качественного общедоступного и бесплатного дошкольного образования; улучшение материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений в соответствии с современными требованиями; улучшение технического состояния зданий и сооружений дошкольных образовательных учреждений, создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния дошкольных образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам; приведение объектов дошкольных образовательных учреждений в соответствие с требованиями федерального законодательства в области пожарной безопасности; предоставление возможности проявления творческого потенциала детей дошкольного возраста, выявление и поддержка талантливых детей дошкольного возраста, высокая мотивация педагогических работников по выявлению одаренных детей, стимулирование творческого потенциала лучших педагогических работников; увеличение количества квалифицированных работников дошкольных образовательных учреждений; увеличение количества работников дошкольных образовательных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации; отсутствие вакансий педагогического персонала.															

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы										
				Наименование индикатора	едини- цы измер- ения	значения по годам								
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	70,0	70,0	71,0	72,0	73,8
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставления муниципальных услуг	%	0,0	0,0	0,0	0,0	87,0	88,0	90,0	94,0	95,0
4.	Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МУ "УО" администрации и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля детей в возрасте 1–6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1–6 лет	%	85,3	85,3	86,3	86,3	87,0	87,0	87,0	87,0	87,0
				Доля детей в возрасте 0-7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0-7 лет	%	0,0	0,0	0,0	0,0	70,0	70,0	71,0	72,0	73,8
				Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет	%	99,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве дошкольных образовательных учреждений	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста	единиц	7,0	10,0	12,0	12,0	13,0	13,0	14,0	14,0	14,0
				Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями, соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней	человек	781,0	791,0	820,0	820,0	880,0	880,0	910,0	910,0	910,0
				Количество детей дошкольного возраста – победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней	человек	75,0	107,0	116,0	116,0	120,0	120,0	130,0	130,0	130,0
				Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	единиц	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0
				Охват педагогических работников городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями	%	4,0	9,0	30,0	40,0	40,0	40,0	48,0	48,0	48,0
				Количество педагогических работников - победителей, призеров, номинантов в городских, республиканских и всероссийских мероприятиях	человек	4,0	4,0	18,0	23,0	23,0	23,0	26,0	26,0	26,0
8.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения	человек	17,0	20,0	20,0	25,0	29,0	32,0	32,0	33,0	34,0
9.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных учреждений.	человек	36,0	36,0	38,0	39,0	40,0	43,0	45,0	48,0	50,0
10.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений за счет федерального бюджета	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве дошкольных образовательных учреждений	%	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	едини- цы измер- ения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
11.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми															
Ожидаемые результаты: Соблюдение законодательства в части предоставления прав родителям (законным представителям) на получение компенсации платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования															
12.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы в общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право	%	87,0	87,0	87,1	87,3	88,0	88,0	88,0	88,0	88,0	
				Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставления муниципальных услуг	%	83,0	84,0	85,0	87,0	87,0	88,0	90,0	94,0	95,0	
Подпрограмма 2 «Развитие общего образования»															
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования															
Ожидаемые результаты: Предоставление возможности обучающимся общеобразовательных учреждений в получение доступного и качественного общего образования, повышение доли общеобразовательных учреждений в которых сформирована доступная среда.															
13.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,0	11,0	5,0	5,0	
14.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная без барьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципальном образовании городского округа «Ухта»	%	7,0	7,0	25,0	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	25,9	
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	0,0	0,0	0,0	0,0	11,59	11,0	11,0	5,0	5,0	
Задача 2.2. Повышение качества общего образования															
Ожидаемые результаты: Улучшение материально-технической базы, улучшение технического состояния зданий и сооружений образовательных учреждений, создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, сани-тарным и противопожарным нормативам. Предоставление возможности проявления творческого потенциала детей. Выявление и поддержка талантливых детей различного возраста. Высокая мотивация педагогических работников по выявлению одаренных детей. Увеличение количества квалифицированных работников. Стимулирование творческого потенциала лучших педагогических работников, отсутствие вакансий педагогического персонала и специалистов.															
15.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрати-и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля выпускников 9 классов , получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	97,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,1	3,1	3,00	3,00	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,52	2,52	2,51	2,50	
16.	Реализация муниципальными	МУ "УО" администрации	2014 -	Доля выпускников 9 классов , получивших аттестат об основном общем образовании	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	0,0	0,0	0,0	0,0	

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы											
				Наименование индикатора	едини- цы измер- ения	значения по годам									
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	дошкольными и общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ	МОГО "Ухта"	2020	от общего числа выпускников 9 классов											
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	97,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,1	3,1	3,00	3,00	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0	2,52	2,52	2,51	2,50	
17.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности	%	0,0	0,0	0,0	32,0	35,0	35,0	35,0	36,0	37,0	
18.	Укрепление и модернизация материально- технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве общеобразовательных учреждений	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
19.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля выпускников 9 классов , получивших аттестат об основном общем образовании от общего числа выпускников 9 классов	%	0,0	0,0	0,0	0,0	96,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов	%	96,1	96,1	96,2	96,3	97,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,1	3,1	3,00	3,00	
				Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0	2,52	2,52	2,51	2,50	
20.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество мероприятий для учащихся конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся	единиц	47,0	47,0	47,0	48,0	49,0	50,0	52,0	52,0	53,0	
				Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	6680,0	6700,0	6700,0	6720,0	6740,0	6760,0	6780,0	6800,0	6820,0	
				Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	1615,0	1620,0	1625,0	1630,0	1635,0	1640,0	1645,0	1650,0	1655,0	
				Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников	единиц	2,0	3,0	11,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	13,0	
				Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	24,0	36,0	160,0	165,0	168,0	170,0	175,0	180,0	180,0	
				Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	14,0	22,0	75,0	77,0	80,0	82,0	85,0	90,0	90,0	
21.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности от общего количества педагогических работников	%	49,0	51,0	51,5	51,7	51,8	52,1	53,0	53,0	53,0	
22.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
				Доля учащихся, охваченных мониторингом	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы										
				Наименование индикатора	едини- цы измер- ения	значения по годам								
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
23.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
24.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма 3. «Развитие дополнительного образования»														
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования														
Ожидаемые результаты: Расширение сети учреждений дополнительного образования детей.														
25.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования														
Ожидаемые результаты: Обеспечение права на получение качественного дополнительного образования; улучшение материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в соответствии с современными требованиями; улучшение технического состояния зданий и сооружений , создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам; предоставление возможности проявления творческого потенциала учащихся и молодежи; выявление и поддержка талантливых учащихся и молодежи; увеличение количества педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, прошедших курсы повышения квалификации, отсутствие вакансий педагогического персонала.														
26.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5-18 лет	%	50,4	55,5	57,9	60,5	63,5	68,0	70,0	71,0	72,0
27.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям в общем количестве учреждений дополнительного образования детей	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
28.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся	единиц	2,0	3,0	3,0	4,0	4,0	5,0	5,0	6,0	6,0
				Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	200,0	220,0	220,0	225,0	225,0	230,0	230,0	235,0	235,0
				Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	130,0	150,0	150,0	155,0	155,0	160,0	160,0	165,0	165,0
				Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников	единиц	0,0	0,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	3,0	3,0
				Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	человек	0,0	0,0	7,0	7,0	12,0	12,0	12,0	17,0	17,0

№	Наименование основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Срок и реали- зации	Целевые индикаторы										
				Наименование индикатора	едини- цы измер- ения	значения по годам								
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Количество педагогических работников – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	челов ек	0,0	0,0	4,0	4,0	7,0	7,0	7,0	9,0	9,0
30.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей	%	44,6	46,6	48,3	50	51,6	53,3	55	56,6	58,3
31.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.													
Задача 3.3. Воспитание у молодёжи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде														
Ожидаемые результаты: Получение молодёжью знаний памятных датах истории Отечества; популяризация государственных символов; повышение правовой и политической культуры; увеличение потребности в ведение здорового образа жизни среди молодых людей.														
32.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество молодёжи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности	челов ек	2500,0	2500,0	3000,0	3000,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0
				Количество молодёжи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни	челов ек	1500,0	1500,0	1800,0	1800,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»														
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков														
Ожидаемые результаты: Организация детских оздоровительных лагерей, профильных, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха; содействие в организации выезда в лагерь за пределами Республики Коми														
33.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администраци и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста	%	19,0	19,0	19,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время	челов ек	0,0	0,0	0,0	0,0	2906,0	2906,0	2906,0	2906,0	2906,0
				Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных оздоровлением и отдыхом, от общей численности оздоровленных и отдохнувших детей	%	0,0	0,0	0,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время	челов ек	0,0	0,0	0,0	0,0	1964,0	1964,0	1964,0	1964,0	1964,0
34.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администраци и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года	челов ек	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0
Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы»														
Задача 5.1 Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы														
Ожидаемые результаты: Эффективное управление муниципальной системой образования														
35.	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО "Ухта"	МУ "УО" администраци и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	0,0	0,0	0,0	0,0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
36.	Мониторинг реализации Программы	МУ "УО" администраци и МОГО "Ухта"	2014 - 2020	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм	%	0,0	0,0	0,0	0,0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 ноября 2016 г № 2974

Таблица 3.1

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственны е исполнители, соисполнител и	Расходы (руб.)					
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа МОГО "Ухта" "Развитие образования на 2014-2020 годы"			ВСЕГО	1 996 375 140,29	425 696 315,00	425 696 315,00	425 696 315,00	3 273 464 085,29
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 546 452 500,50	0,00	0,00	0,00	1 546 452 500,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	449 922 639,79	425 696 315,00	425 696 315,00	425 696 315,00	1 727 011 584,79
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	1 981 666 058,25	425 696 315,00	425 696 315,00	425 696 315,00	3 258 755 003,25
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 546 452 500,50	0,00	0,00	0,00	1 546 452 500,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	435 213 557,75	425 696 315,00	425 696 315,00	425 696 315,00	1 712 302 502,75
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	550 938,16	0,00	0,00	0,00	550 938,16
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	550 938,16	0,00	0,00	0,00	550 938,16
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	980 949,37	0,00	0,00	0,00	980 949,37
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	980 949,37	0,00	0,00	0,00	980 949,37
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	13 177 194,51	0,00	0,00	0,00	13 177 194,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 177 194,51	0,00	0,00	0,00	13 177 194,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования"		ВСЕГО	969 213 750,97	163 740 821,00	163 740 821,00	163 740 821,00	1 460 436 213,97	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	786 120 653,00	0,00	0,00	0,00	786 120 653,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	183 093 097,97	163 740 821,00	163 740 821,00	163 740 821,00	674 315 560,97
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	957 338 455,97	163 740 821,00	163 740 821,00	163 740 821,00	1 448 560 918,97
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	786 120 653,00	0,00	0,00	0,00	786 120 653,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	171 217 802,97	163 740 821,00	163 740 821,00	163 740 821,00	662 440 265,97
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	11 875 295,00	0,00	0,00	0,00	11 875 295,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 875 295,00	0,00	0,00	0,00	11 875 295,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования						
1.1.1 .	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	11 875 295,00	0,00	0,00	0,00	11 875 295,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 875 295,00	0,00	0,00	0,00	11 875 295,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2 .	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования								
1.2.1 .	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	880 408 673,17	131 614 420,00	131 614 420,00	131 614 420,00	1 275 251 933,17
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	747 594 253,00	0,00	0,00	0,00	747 594 253,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	132 814 420,17	131 614 420,00	131 614 420,00	131 614 420,00	527 657 680,17
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2 .	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	700 000,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	700 000,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	29 122 582,80	23 545 601,00	23 545 601,00	23 545 601,00	99 759 385,80
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	29 122 582,80	23 545 601,00	23 545 601,00	23 545 601,00	99 759 385,80
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственны е исполнители, соисполнител и	Расходы (руб.)					
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.5.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	деятельности					
			ВСЕГО	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	33 756 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	33 756 000,00
1.2.6.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	141 800,00	141 800,00	141 800,00	141 800,00	567 200,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	141 800,00	141 800,00	141 800,00	141 800,00	567 200,00
1.2.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	4 750 000,00	0,00	0,00	0,00	4 750 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 750 000,00	0,00	0,00	0,00	4 750 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми								
1.3.1.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	33 776 400,00	0,00	0,00	0,00	33 776 400,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	33 776 400,00	0,00	0,00	0,00	33 776 400,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Подпрограмма 2 "Развитие общего образования"		ВСЕГО	897 942 609,43	137 301 314,00	137 301 314,00	137 301 314,00	1 309 846 551,43
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	755 762 247,50	0,00	0,00	0,00	755 762 247,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	142 180 361,93	137 301 314,00	137 301 314,00	137 301 314,00	554 084 303,93
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	896 655 709,92	137 301 314,00	137 301 314,00	137 301 314,00	1 308 559 651,92
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	755 762 247,50	0,00	0,00	0,00	755 762 247,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	140 893 462,42	137 301 314,00	137 301 314,00	137 301 314,00	552 797 404,42
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования								
2.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение качества общего образования								
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	799 048 096,80	105 760 080,00	105 760 080,00	105 760 080,00	1 116 328 336,80
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	691 453 147,00	0,00	0,00	0,00	691 453 147,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	107 594 949,80	105 760 080,00	105 760 080,00	105 760 080,00	424 875 189,80
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	43 638 949,12	23 164 170,00	23 164 170,00	23 164 170,00	113 131 459,12
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	18 718 000,50	0,00	0,00	0,00	18 718 000,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	24 920 948,62	23 164 170,00	23 164 170,00	23 164 170,00	94 413 458,62
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 800 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	450 000,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00	1 800 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	800 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	800 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	352 600,00	352 600,00	352 600,00	352 600,00	1 410 400,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	352 600,00	352 600,00	352 600,00	352 600,00	1 410 400,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.7.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	29 037 056,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	7 259 264,00	29 037 056,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственны е исполнители, соисполнител и	Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	ВСЕГО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2.2.8.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	40 378 700,00	0,00	0,00	0,00	40 378 700,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	40 378 700,00	0,00	0,00	0,00	40 378 700,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.9.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	5 327 600,00	115 200,00	115 200,00	115 200,00	5 673 200,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	5 212 400,00	0,00	0,00	0,00	5 212 400,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	115 200,00	115 200,00	115 200,00	115 200,00	460 800,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 3 "Развитие дополнительного образования"			ВСЕГО	44 233 357,89	44 192 758,00	44 192 758,00	44 192 758,00	176 811 631,89	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	45 600,00	0,00	0,00	0,00	45 600,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	44 187 757,89	44 192 758,00	44 192 758,00	44 192 758,00	176 766 031,89	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МУ УКС	ВСЕГО	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет МОГО "Ухта"	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	44 218 357,89	44 192 758,00	44 192 758,00	44 192 758,00	176 796 631,89
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	45 600,00	0,00	0,00	0,00	45 600,00
				Бюджет МОГО "Ухта"	44 172 757,89	44 192 758,00	44 192 758,00	44 192 758,00	176 751 031,89
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования									
3.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ УКС	ВСЕГО	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	15000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования									
3.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	44 017 157,89	44 187 158,00	44 187 158,00	44 187 158,00	176 578 631,89	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	44 017 157,89	44 187 158,00	44 187 158,00	44 187 158,00	176 578 631,89	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодёжью	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.3.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.4.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодёжи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях, федерального республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	150000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	5 600,00	5 600,00	5 600,00	5 600,00	22 400,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	5600,00	5600,00	5600,00	5600,00	22 400,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.6.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	45 600,00	0,00	0,00	0,00	45 600,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	45 600,00	0,00	0,00	0,00	45 600,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3.3. Воспитание у молодёжи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде									
3.3.1.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»				ВСЕГО	17 624 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	56 924 000,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	4 524 000,00	0,00	0,00	0,00	4 524 000,00
				Бюджет МОГО "Ухта"	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	52 400 000,00
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	16 092 112,47	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	55 392 112,47
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	4 524 000,00	0,00	0,00	0,00	4 524 000,00
				Бюджет МОГО "Ухта"	11 568 112,47	13 100 000,00	13 100 000,00	13 100 000,00	50 868 112,47
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			МУ "Управление культуры	ВСЕГО	550 938,16	0,00	0,00	0,00	550 938,16
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственны е исполнители, соисполнител и	Расходы (руб.)								
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	ВСЕГО			
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
		администрац ии МОГО "Ухта"	Бюджет МОГО "Ухта"	550 938,16	0,00	0,00	0,00	550 938,16			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		МУ УФиС администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	980 949,37	0,00	0,00	0,00	980 949,37			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	980 949,37	0,00	0,00	0,00	980 949,37			
Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков											
4.1.1.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	10 350 674,00	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	28 650 674,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	4 524 000,00	0,00	0,00	0,00	4 524 000,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	5 826 674,00	6 100 000,00	6 100 000,00	6 100 000,00	24 126 674,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		МУ " Управление культуры администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	61 735,00	0,00	0,00	0,00	61 735,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	61 735,00	0,00	0,00	0,00	61 735,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		МУ УФиС администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	211 591,00	0,00	0,00	0,00	211 591,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	211 591,00	0,00	0,00	0,00	211 591,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			4.1.2.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	5 741 438,47	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	26 741 438,47
						Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет МОГО "Ухта"	5 741 438,47	7 000 000,00				7 000 000,00	7 000 000,00	26 741 438,47			
Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00			
МУ " Управление культуры администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	489 203,16	0,00		0,00	0,00	489 203,16				
	Федеральный бюджет	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00				
	Бюджет РК	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00				
	Бюджет МОГО "Ухта"	489 203,16	0,00		0,00	0,00	489 203,16				
Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00					
МУ УФиС администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	769 358,37	0,00		0,00	0,00	769 358,37				
	Федеральный бюджет	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00				
	Бюджет РК	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00				
	Бюджет МОГО "Ухта"	769 358,37	0,00		0,00	0,00	769 358,37				
	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00				
Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации Программы"		МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	269 445 688,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	269 445 688,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Задача 5.1 Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы											
5.1.1.	Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО "Ухта"	МУ "УО" администрац ии МОГО "Ухта"	ВСЕГО	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	269 445 688,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО "Ухта"	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	67 361 422,00	269 445 688,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ «УО» администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (продавец, организатор торгов, далее - Комитет) сообщает о продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585, решением Совета МОГО «Ухта» от 11.12.2015 №14 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», решением об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 08.11.2016 №3005 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

Номер лота	Наименование муниципального имущества, его месторасположение	Общая площадь имущества, кв.м	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, в рублях	Размер задатка, в рублях	Шаг аукциона, в рублях
1	Нежилые помещения, номера на поэтажном плане 1-9, Республика Коми, г.Ухта, ул.Набережная Нефтяников, д.9, пом.1.001	192,3	Назначение: нежилое, этаж подвал, год постройки–1989	2 700 000	540 000	100 000

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.

Форма подачи предложений о цене имущества – открытая.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе по продаже муниципального имущества претенденты представляют следующие документы:

- заявка по установленной форме в 2-х экземплярах, один из которых отдается претенденту с отметкой о (не)принятии заявки, а второй остается в Комитете;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом суммы задатка на счет Комитета;

- опись представленных документов в 2-х экземплярах.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме акционерного общества.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Следующие документы (их копии и сведения, содержащиеся в них) могут быть представлены заявителем (претендентом) по собственной инициативе:

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме общества с ограниченной ответственностью.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица претендента – юридического лица или собственноручно заверены претендентом.

- если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке;

- документы, представленные претендентом в составе заявки, возврату не подлежат.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки установленной формы принимаются по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306.

Дата начала подачи заявок – 14 ноября 2016 года.

Дата окончания подачи заявок – 08 декабря 2016 года.

Срок и порядок внесения задатка. Задатки вносятся претендентами по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (КУМИ МОГО «Ухта», Т9230102005-КОМИТ), ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048717000, расчетный счет: 40302810800005000012 в РКЦ Ухта г.Ухта. Коды получателя: КБК

92330302040040000180, ОКТМО 87725000. Указать назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества по лоту № 1 (РК, г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д. 9)». Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 09 ноября 2016 года.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Задаток, внесенный покупателем на счет Комитета, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок ознакомления претендентов с иной информацией. Со дня приема заявок претендент имеет право ознакомиться с иной информацией об указанном имуществе, формой заявки, условиями договора купли-продажи муниципального имущества, в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, по телефонам: 8(8216)73-64-20, 73-64-41, а также информация размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении продажи, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru и на сайте Комитета: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет».

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, объявленные в течение года по данному лоту: 12.05.2016, 28.06.2016, 17.08.2016 аукционы по продаже данного имущества не состоялись по причине отсутствия заявок. 05.10.2016 – продажа посредством публичного предложения не состоялась по причине отсутствия заявок.

Определение участников аукциона состоится 12 декабря 2016 года по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Место и срок подведения итогов.

Аукцион состоится 13 декабря 2016 года в 10 часов 00 минут по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Аукцион проводится в порядке, установленном Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

Подведение итогов аукциона состоится 13 декабря 2016 года.

Порядок определения победителей. Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену за такое имущество.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся в соответствии со статьей 18 п.3 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Порядок проведения торгов размещен на официальных сайтах, указанных в данном информационном сообщении.

Срок заключения договора купли-продажи. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Условия и сроки платежа. Оплата цены продажи имущества, определенная по итогам аукциона, за вычетом суммы внесенного задатка производится покупателем в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

Объявление о приеме заявок на получение финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)

Администрация МОГО «Ухта» в рамках подпрограммы «Малое и среднее предпринимательство в МОГО «Ухта» муниципальной программы «Развитие экономики на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2070 информирует, что с 11 октября 2016 года начинается прием заявок на получение финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).

Субъектам малого и среднего предпринимательства, претендующим на субсидирование части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) субъектам малого и среднего предпринимательства необходимо представить в отдел развития предпринимательства Управления экономического развития Администрации МОГО «Ухта» по адресу: 169300 г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 224 (тел. 789-067, 789-066, 789-072) следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по лизинговым платежам согласно приложению №1

к Порядку субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

2) оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированной не ранее чем за один месяц до дня представления заявки;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого и среднего предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная или с предъявлением оригинала;

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г.

№ ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

5) справка Филиала № 5 Государственного учреждения – региональное отделение Фонда социального страхования российской Федерации по Республике Коми об исполнении субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;

6) справка Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Ухте Республике Коми об исполнении субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на последнюю отчетную дату;

7) копия договора лизинга и графика погашения лизинговых платежей, заверенная лизингодателем (с предъявлением оригинала) или нотариально;

8) копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга), с отметкой банка;

9) копия паспорта основного средства, приобретаемого в рамках договора лизинга, заверенная лизингополучателем (с предъявлением оригинала) или нотариально;

10) заверенный лизингодателем расчет размера субсидии на субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) по форме согласно приложению N 2 к Порядку субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

Прием документов осуществляется с 11 октября по 21 октября 2016 года включительно. За справками обращаться по телефонам 789-067, 789-066, 789-072.

Заявки, потупившие после указанного в извещении срока, к рассмотрению не принимаются и возвращаются представившим их субъектам.»



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно