

ГОРОД

Выпуск № 24
Суббота 27 мая 2017 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



СОВЕТ МОГО «УХТА»

РЕШЕНИЕ № 181 от 23 мая 2017 года

О согласовании на должность председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

Рассмотрев предложение руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» М.Н. Османова, руководствуясь частью 2 статьи 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Согласовать назначение на должность председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» Лемиша Сергея Васильевича.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 182 от 23 мая 2017 года

О внесении изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 24 «Об установлении земельного налога»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Считать протест прокурора г. Ухты от 04.04.2017 № 07-03-2017 на решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 24 «Об установлении земельного налога» рассмотренным.
2. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 24 «Об установлении земельного налога» следующее изменение:
Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:
«5.1. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы и уменьшение налоговой базы в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации и в соответствии с пунктом 5 настоящего решения, предоставляют документы, удостоверяющие право на льготы, в налоговые органы в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации, в срок не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.»
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам и предпринимательской деятельности Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 183 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 5 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности»

В соответствии со статьями 3, 9, 31 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Устава МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2006 № 5 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В приложении к решению:

1.1.1. подпункт 1) раздела 2 изложить в следующей редакции:

«1) оказания бытовых услуг, классифицируемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности и относящихся к бытовым услугам определенным Правительством Российской Федерации;».

1.1.2. подпункт б) пункта 1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«б) режим работы, предоставляемый в налоговый орган, должен быть завершен в Управлении экономического развития администрации МОГО «Ухта». При каждом изменении режима работы правоустанавливающие документы в обязательном порядке предоставляются в налоговый орган;».

1.1.3. подпункт 6.1. пункта 6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«6.1. Показатель, учитывающий характер оказываемых услуг (Пхоу):

6.1.1.	Предоставление услуг в области растениеводства	0,3
6.1.2.	Производство шипаной шерсти, сырых шкур и кож крупного рогатого скота, животных семейств лошадиных и оленевых, овец и коз	0,3
6.1.3.	Производство колбасных изделий	0,3
6.1.4.	Переработка и консервирование картофеля	0,3
6.1.5.	Производство масел и жиров	0,3
6.1.6.	Производство муки из зерновых культур	0,3
6.1.7.	Производство крупы и гранул из зерновых культур	0,3
6.1.8.	Подготовка и прядение прочих текстильных волокон	0,3
6.1.9.	Плиссировка и подобные работы на текстильных материалах	0,3
6.1.10.	Пошив готовых текстильных изделий по индивидуальному заказу населения, кроме одежды	0,3
6.1.11.	Изготовление прочих текстильных изделий по индивидуальному заказу населения, не включенных в другие группировки	0,3
6.1.12.	Пошив одежды из кожи по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.13.	Пошив производственной одежды по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.14.	Пошив и вязание прочей верхней одежды по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.15.	Пошив нательного белья по индивидуальному заказу населения	0,3

6.1.16.	Пошив и вязание прочей одежды и аксессуаров одежды, головных уборов по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.17.	Пошив меховых изделий по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.18.	Изготовление вязаных и трикотажных чулочно-носочных изделий по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.19.	Изготовление прочих вязаных и трикотажных изделий, не включенных в другие группировки по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.20.	Пошив обуви и различных дополнений к обуви по индивидуальному заказу населения	0,55
6.1.21.	Производство деревянной тары	0,3
6.1.22.	Изготовление изделий из дерева, пробки, соломки и материалов для плетения, корзиночных и плетеных изделий по индивидуальному заказу населения	0,3
6.1.23.	Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги	0,3
6.1.24.	Резка, обработка и отделка камня для памятников	0,3
6.1.25.	Предоставление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового металла	0,55
6.1.26.	Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы	0,55
6.1.27.	Обработка металлических изделий механическая	0,55
6.1.28.	Изготовление готовых металлических изделий хозяйственного назначения по индивидуальному заказу населения	0,55
6.1.29.	Изготовление кухонной мебели по индивидуальному заказу населения	0,6
6.1.30.	Изготовление прочей мебели и отдельных мебельных деталей, не включенных в другие группировки по индивидуальному заказу населения	0,6
6.1.31.	Изготовление ювелирных изделий и аналогичных изделий по индивидуальному заказу населения	0,4
6.1.32.	Изготовление бижутерии и подобных товаров по индивидуальному заказу населения	0,4
6.1.33.	Производство прочих готовых изделий, не включенных в другие группировки	0,55
6.1.34.	Ремонт машин и оборудования	0,55
6.1.35.	Ремонт электронного и оптического оборудования	0,55
6.1.36.	Ремонт и техническое обслуживание судов и лодок	0,55
6.1.37.	Ремонт прочего оборудования	0,55
6.1.38.	Утилизация отсортированных материалов	0,55
6.1.39.	Разработка строительных проектов	0,9
6.1.40.	Строительство жилых и нежилых зданий	0,9
6.1.41.	Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения	0,9
6.1.42.	Производство электромонтажных работ	0,9
6.1.43.	Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха	0,9
6.1.44.	Производство прочих строительно-монтажных работ	0,9
6.1.45.	Производство штукатурных работ	0,9
6.1.46.	Работы столярные и плотничные	0,9
6.1.47.	Установка дверей (кроме автоматических и вращающихся), окон, дверных и оконных рам из дерева или прочих материалов	0,9
6.1.48.	Работы по установке внутренних лестниц, встроенных шкафов, встроенного кухонного оборудования	0,9
6.1.49.	Производство работ по внутренней отделке зданий (включая потолки, раздвижные и съёмные перегородки и т.д.)	0,9
6.1.50.	Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен	0,9
6.1.51.	Производство малярных и стекольных работ	0,9
6.1.52.	Производство малярных работ	0,9
6.1.53.	Производство стекольных работ	0,9
6.1.54.	Производство прочих отделочных и завершающих работ	0,9
6.1.55.	Производство кровельных работ	0,9
6.1.56.	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки	0,9
6.1.57.	Сборка и ремонт очков в специализированных магазинах	0,3

6.1.58.	Виды издательской деятельности прочие	0,3
6.1.59.	Деятельность специализированная в области дизайна	0,2
6.1.60.	Деятельность в области фотографии	1,0
6.1.61.	Деятельность по письменному и устному переводу	0,2
6.1.62.	Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств	0,35
6.1.63.	Аренда и лизинг грузовых транспортных средств	0,35
6.1.64.	Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров	0,35
6.1.65.	Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD)	0,35
6.1.66.	Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения	0,35
6.1.67.	Прокат телевизоров, радиоприемников, устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования	0,35
6.1.68.	Прокат мебели, электрических и неэлектрических бытовых приборов	0,35
6.1.69.	Прокат музыкальных инструментов	0,35
6.1.70.	Прокат прочих бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, предприятий и организаций, не включенных в другие группировки	0,35
6.1.71.	Аренда и лизинг сельскохозяйственных машин и оборудования	0,35
6.1.72.	Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику	0,35
6.1.73.	Аренда и лизинг офисных машин и оборудования	0,35
6.1.74.	Аренда и лизинг вычислительных машин и оборудования	0,35
6.1.75.	Деятельность по уборке квартир и частных домов	0,2
6.1.76.	Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая	0,2
6.1.77.	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация зданий, промышленного оборудования	0,2
6.1.78.	Подметание улиц и уборка снега	0,2
6.1.79.	Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки	0,2
6.1.80.	Деятельность по благоустройству ландшафта	0,2
6.1.81.	Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса	0,2
6.1.82.	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам	0,1
6.1.83.	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	0,1
6.1.84.	Организация обрядов (свадеб, юбилеев), в т.ч. музыкальное сопровождение	0,55
6.1.85.	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки	0,55
6.1.86.	Ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования	0,55
6.1.87.	Ремонт коммуникационного оборудования	0,55
6.1.88.	Ремонт электронной бытовой техники	0,55
6.1.89.	Ремонт бытовых приборов, домашнего и садового инвентаря	0,55
6.1.90.	Ремонт бытовой техники	0,55
6.1.91.	Ремонт домашнего и садового оборудования	0,55
6.1.92.	Ремонт обуви и прочих изделий из кожи	0,55
6.1.93.	Ремонт мебели и предметов домашнего обихода	0,6
6.1.94.	Ремонт мебели	0,6
6.1.95.	Ремонт предметов домашнего обихода	0,6
6.1.96.	Ремонт часов и ювелирных изделий	0,4
6.1.97.	Ремонт часов	0,4
6.1.98.	Ремонт ювелирных изделий	0,4
6.1.99.	Ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров	0,55
6.1.100.	Ремонт одежды и текстильных изделий	0,3
6.1.101.	Ремонт одежды	0,3
6.1.102.	Ремонт текстильных изделий	0,3
6.1.103.	Ремонт трикотажных изделий	0,3
6.1.104.	Ремонт спортивного и туристского оборудования	0,55
6.1.105.	Ремонт игрушек и подобных им изделий	0,3
6.1.106.	Ремонт металлоизделий бытового и хозяйственного назначения	0,55
6.1.107.	Ремонт предметов и изделий из металла	0,55

6.1.108.	Ремонт металлической галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц	0,55
6.1.109.	Заточка пил, чертежных и других инструментов, ножей, ножниц, бритв, коньков и т.п.	0,55
6.1.110.	Ремонт бытовых осветительных приборов	0,55
6.1.111.	Ремонт велосипедов	0,55
6.1.112.	Ремонт и настройка музыкальных инструментов (кроме органов и исторических музыкальных инструментов)	0,55
6.1.113.	Ремонт прочих бытовых изделий и предметов личного пользования, не вошедших в другие группировки	0,55
6.1.114.	Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий	0,25
6.1.115.	Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты	0,6
6.1.116.	Предоставление парикмахерских услуг	0,6
6.1.117.	Предоставление косметических услуг парикмахерскими и салонами красоты	0,6
6.1.118.	Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг	0,55
6.1.119.	Деятельность физкультурно-оздоровительная	0,4
6.1.120.	Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки	0,4

Примечания:

Для организаций и предпринимателей, оказывающих три и более видов бытовых услуг населению, переведенных настоящим решением на уплату единого налога, значение показателя Пхоу устанавливается равным 0,35.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 184 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в Положение о муниципальном учреждении «Управление образования» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 22 части 2 статьи 30 и частью 4 статьи 37 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения в Положение о муниципальном учреждении «Управление образования» администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденное решением Совета МОГО «Ухта» от 16.11.2010 № 461 «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов муниципального учреждения «Управление образования» администрации муниципального образования городского округа».

2. Возложить полномочия по государственной регистрации изменений, указанных в пункте 1 настоящего решения, на начальника муниципального учреждения «Управление образования» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Безносыкову Наталью Аркадьевну.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета МОГО «Ухта»
от 23 мая 2017 г. № 184
(приложение)

ИЗМЕНЕНИЯ в Положение о муниципальном учреждении «Управление образования» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

**Раздел 2 «ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ
УПРАВЛЕНИЯ» изложить в следующей редакции:**

«2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

1. Основными задачами Управления являются:

1) реализация на территории муниципального образования городского округа «Ухта» государственной политики в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования, обеспечение и защита конституционных прав граждан на образование;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

6) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) обеспечение оздоровления детей;

8) организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

9) создание условий для получения общего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

1) осуществляет организационно-методическое руководство в сфере образования;

2) разрабатывает в пределах своей компетенции проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», в том числе проекты муниципальных программ, договоров (соглашений), стороной которых выступает администрация муниципального образования городского округа «Ухта» и вносит их в установленном порядке на рассмотрение руководителю администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

Осуществляет согласование, в пределах своей компетенции, проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта»;

3) прогнозирует развитие сети подведомственных муниципальных образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования муниципального образования городского округа «Ухта», обеспечивающих функционирование и развитие отрасли образования на территории муниципального образования городского округа «Ухта»;

4) изучает состояние и тенденции развития воспитательно-образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях на основе его анализа и диагностирования;

5) участвует в организации работы по предупреждению преступности и безнадзорности несовершеннолетних;

6) участвует в установлении порядка приема в муниципальные образовательные организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

7) контролирует создание надлежащих санитарно-гигиенических условий в муниципальных образовательных организациях, соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации учебно-воспитательного процесса, соблюдение требований техники безопасности и охраны здоровья детей, подростков и работников данных организаций;

8) организует и постоянно совершенствует систему изучения и распространения передового педагогического опыта, развитие творческой инициативы, организацию опытно-экспериментальной работы в муниципальных образовательных организациях;

9) обеспечивает своевременное прохождение лицензирования, аккредитации и осуществляет инспектирование муниципальных образовательных организаций, обеспечивающих работу отрасли;

10) планирует и осуществляет совместно с другими ведомствами летний труд и отдых детей и подростков;

11) координирует работу по профессиональной ориентации школьников;

12) организует с учащимися городские массовые мероприятия учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

13) организует профессиональную подготовку работников Управления и муниципальных образовательных организаций, их переподготовку, повышение квалификации, стажировку и присвоение категорий;

14) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов местного бюджета муниципального образования городского округа «Ухта», главного распорядителя и получателя средств местного бюджета муниципального образования городского округа «Ухта» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

15) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций (заказчиков) в порядке, установленном администрацией муниципального образования городского округа «Ухта»;

16) осуществляет контроль исполнения подведомственными муниципальными образовательными организациями муниципального задания;

17) участвует в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций;

18) представляет в установленном порядке на утверждение руководителю администрации муниципального образования городского округа «Ухта» проекты уставов муниципальных образовательных организаций, а также проекты изменений, вносимых в уставы;

19) осуществляет контроль эффективного использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным образовательным организациям;

20) в соответствии с установленными формами на основе информации муниципальных образовательных организаций производит сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической и бухгалтерской отчетности в

соответствующие органы, формирует информационный банк данных;

21) участвует совместно с другими уполномоченными органами администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и в пределах своей компетенции в реализации планов строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов образования на территории муниципального образования городского округа «Ухта»;

22) осуществляет в установленном порядке рассмотрение обращений, прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления и принятие по ним необходимых мер;

23) осуществляет защиту информационных ресурсов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми, осуществляет защиту сведений, составляющих государственную тайну;

24) обеспечивает в установленном порядке мобилизационную подготовку в Управлении, координацию деятельности по мобилизационной подготовке в муниципальных образовательных организациях, формирование мобилизационных запасов и резервов;

25) осуществляет в соответствии с законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

26) организует и обеспечивает разработку и осуществление мер пожарной безопасности, по охране труда и технике безопасности, а также мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в Управлении и муниципальных образовательных организациях образования в соответствии с законодательством;

27) проводит конференции, совещания, семинары по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

28) осуществляет в установленном действующим законодательством, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта» порядке функции муниципального заказчика;

29) участвует в осуществлении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования городского округа «Ухта»;

30) организует в муниципальных образовательных организациях обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах в соответствии с типовыми программами и методическими рекомендациями, на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов;

31) согласовывает оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, муниципальной общеобразовательной организации до получения основного общего образования;

32) выдает разрешения на прием детей в муниципальную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

33) принимает решение о переводе обучающегося в случае прекращения деятельности исходной муниципальной образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а так же в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

34) обеспечивает устройство ребенка в другую муниципальную образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации;

35) согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций;

36) участвует в обеспечении питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми и за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального

образования городского округа «Ухта», осуществляемом в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти Республики Коми и администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» соответственно;

37) предоставляет муниципальную услугу по компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, участвует в предоставлении иных муниципальных услуг в порядке определенном соответствующими административными регламентами, утвержденными администрацией муниципального образования городского округа «Ухта»;

38) проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций в порядке, установленном администрацией муниципального образования городского округа «Ухта»;

39) обеспечивает учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организации, осуществляющие образовательную деятельность, за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми и местного бюджета муниципального образования городского округа «Ухта».

3. Управление осуществляет иные функции в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.».

РЕШЕНИЕ № 185 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 14.12.2016 № 96 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 06.03.2008 № 152, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в Прогнозный план приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, утвержденный решением Совета МОГО «Ухта» от 14.12.2016 № 96 следующие изменения:

1.1. Раздел I «Объекты муниципального имущества, подлежащие приватизации» дополнить позициями 11- 13 следующего содержания:

«

11	Нежилое помещение / 1 этаж – нежилое помещение №1.001 (номера помещений на поэтажном плане №1-19)	Республика Коми, г.Ухта, ул. Дежнева, д.29	1987	286,0	II-IV кварталы 2017 года
12	Нежилое помещение, назначение: нежилое, подвал, номера на поэтажном плане 11, 11а, 12-15, 17, 17а, 18	Республика Коми, г.Ухта, пгт Водный, ул. Гагарина, д.1	1968	148,2	II-IV кварталы 2017 года
13	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж 1, номера на поэтажном плане 14-16	Республика Коми, г.Ухта, пгт Ярега, ул. Советская, д.14, пом. 1.003	1968	23,8	II-IV кварталы 2017 года

»;

1.2. Дополнить разделом II следующего содержания:

«

II. Продажа акций открытых акционерных обществ				
№ п/п	Наименование юридического лица, его местонахождение	Доля принадлежащих МОГО «Ухта» акций в общем количестве акций юридического лица	Количество акций, подлежащих приватизации, штук	Предполагаемый срок приватизации
1	Открытое акционерное общество «Ухтинская городская типография» Республика Коми, г.Ухта, ул. Губкина, 24	100%	1 000	II-IV кварталы 2017 года

».

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 186 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 26.12.2016 № 113 «О предоставлении из бюджета МОГО «Ухта» субсидии на возмещение выпадающих доходов управляющим организациям, оказывающим услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных и (или) муниципальных жилых домах, расположенных на территории МОГО «Ухта»

Руководствуясь пунктом 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях создания благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества многоквартирных и (или) муниципальных жилых домов Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета МОГО «Ухта» от 26.12.2016 №113 «О предоставлении из бюджета МОГО «Ухта» субсидии на возмещение выпадающих доходов управляющим организациям, оказывающим услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирных и (или) муниципальных жилых домах, расположенных на территории МОГО «Ухта» (далее - решение) следующие изменения:

1.1. В приложении к решению «Перечень многоквартирных и (или) муниципальных жилых домов (МКД, МД), расположенных в отдаленных населенных пунктах МОГО «Ухта», многоквартирных домов (МКД) – бывших общежитий, по которым длительное время не осуществлялось управление, содержание и текущий ремонт», раздел «пст Тобысь» изложить в следующей редакции:

«

пст Тобысь	
1	ул. Береговая, д.5
2	ул. Береговая, д.6
3	ул. Зеленая, д.5
4	ул. Линейная, д.1а
5	ул. Линейная, д.4
6	ул. Линейная, д.5
7	ул. Линейная, д.8
8	ул. Линейная, д.10
9	ул. Линейная, д.11
10	ул. Линейная, д.12
11	ул. Линейная, д.13
12	ул. Линейная, д.14

»;

пст Тобысь	
13	ул. Школьная, д.17
14	ул. Школьная, д.27

».

2. Финансирование дополнительных расходов по возмещению выпадающих доходов, связанных с принятием настоящего решения, осуществлять за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на эти цели.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением принятого решения возложить на комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 188 от 23 мая 2017 года

Об установлении запрета на увеличение численности муниципальных служащих в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

В соответствии с Уставом МОГО «Ухта», руководствуясь Распоряжением Правительства Республики Коми от 29.03.2017 № 151-р, Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих в муниципальном образовании городского округа «Ухта», за исключением случаев увеличения численности муниципальных служащих, связанных с выполнением государственных полномочий.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 189 от 23 мая 2017 года

О внесении изменения в Порядок назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании городского округа «Ухта», утвержденный решением Совета МОГО «Ухта» от 03.08.2016 № 79

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава МОГО «Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 26.12.2016 № 111 «О признании утратившими силу некоторых решений Совета МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в Порядок назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании городского округа «Ухта», утвержденный решением Совета МОГО «Ухта» от 03.08.2016 № 79, исключив из пункта 3.1. раздела 3 слова «представителей аппарата Совета МОГО «Ухта»,».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 190 от 23 мая 2017 года

О внесении изменения в Порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденный решением Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 9

В соответствии с частью 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Считать протест прокурора г. Ухты от 07.04.2017 № 07-03-2017 на решение Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 9 рассмотренным.

2. Внести в Порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденный решением Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 9, изменение, изложив пункт 5 Порядка в следующей редакции:

«5. Право на участие в конкурсе на замещение должности руководителя администрации городского округа имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, отвечающие квалификационным требованиям по замещаемой должности, имеющие высшее образование, стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет. К кандидатам на должность руководителя администрации городского округа установлены следующие дополнительные требования: наличие стажа работы на государственных должностях либо на должностях высших, главных групп должностей государственной гражданской службы, на муниципальных должностях либо на должностях высших, главных групп должностей муниципальной службы не менее двух лет или наличие стажа работы на руководящих должностях не менее трех лет.».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 191 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 10 «Об утверждении условий контракта с руководителем администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и об отчетности руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» перед Советом муниципального образования городского округа «Ухта»

Руководствуясь частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 31.03.2011 № 10 «Об утверждении условий контракта с руководителем администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и об отчетности руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» перед Советом муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – решение) следующего содержания:

1.1. В части 3 Условий контракта с руководителем администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденных решением, пункт 2 дополнить подпунктами 2.6. и 2.7. следующего содержания:

«2.6. Доля нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта», на которые внесены в установленном порядке акты прокурорского реагирования, от общего количества нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта», принятых в отчетном периоде (году);

2.7. Уменьшение площади распространения борщевика;»;

1.2. В приложении 2 к решению строку «2. Критерий 2 «Общественно-политическая обстановка» Примерной формы отчета руководителя администрации муниципального образования городского округа «Ухта» в части достижения установленных показателей эффективности и результативности дополнить строками 2.6. и 2.7. следующего содержания:

2.6.	Доля нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта», на которые внесены в установленном порядке акты прокурорского реагирования, от общего количества нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта», принятых в отчетном периоде (году)	процентов			
2.7.	Уменьшение площади распространения борщевика	процентов от общей площади, засоренной борщевиком на территории МОГО «Ухта»			

».

2. Определить, что введенный настоящим решением показатель «2.7.Уменьшение площади распространения борщевика;» применяется, начиная с оценки за 2017 год.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков

РЕШЕНИЕ № 192 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 29.04.2009 № 317 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Коми от 27.03.2017 № 195 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 10 ноября 2014г. № 439 «О нормативах формирования в Республике Коми расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городских округах (муниципальных районах) в Республике Коми» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 29.04.2009 № 317 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (далее – решение) следующего содержания:

В Положении о муниципальной службе в муниципальном образовании городского округа «Ухта», утвержденном решением:

1.1. В статье 8 Положения:

- часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в МОГО «Ухта», а также муниципальные служащие в МОГО «Ухта», за исключением лица, замещающего должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МОГО «Ухта», и муниципальными служащими МОГО «Ухта» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являющимся приложением 8 к настоящему Положению.»;

- часть 3.1. изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в МОГО «Ухта», включенную в перечень должностей муниципальной службы в МОГО «Ухта», осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в Приложении 8 к настоящему Положению, за исключением лица, замещающего должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми

в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждается Президентом Российской Федерации, и представляются в кадровые службы органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

- дополнить частями 3.2. – 3.5. следующего содержания:

«3.2. Граждане, претендующие на замещение должности руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Главе Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.

3.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, размещаются на портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

3.4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью 3.2. настоящей статьи, осуществляется по решению Главы Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.

3.5. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с частью 3.4. настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Глава Республики Коми обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»;

1.2. Статью 17 Положения дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим МОГО «Ухта», замещающим должности муниципальной службы, отнесенные к высшей группе должностей, и являющимся руководителями органов местного самоуправления, может быть увеличен по решению представителя нанимателя (работодателя), но не более чем на 75 %, при наличии одного из следующих оснований:

а) в части деятельности руководителя администрации МОГО «Ухта»:

1) отсутствие задолженности по заработной плате и налоговым платежам в муниципальных учреждениях МОГО «Ухта»;

2) доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме

собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций);

3) доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей от 3 до 7 лет;

4) отношение объема муниципального долга к доходам бюджета МОГО «Ухта» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам, %;

5) достижение иных установленных показателей эффективности и результативности деятельности;

б) качественное выполнение работы в ускоренные сроки (с опережением установленных сроков).

б) в части деятельности председателя Контрольно-счетной палаты МОГО «Ухта»:

1) выполнение не предусмотренных, но вызванных служебной необходимостью, обязанностей, а именно:

- при непосредственном участии председателя КСП МОГО «Ухта» в контрольных мероприятиях;

- при непосредственном участии председателя КСП МОГО «Ухта» в экспертно – аналитических мероприятиях;

- при непосредственном участии председателя КСП МОГО «Ухта» в совершенствовании методического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты (разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля и методических рекомендаций (пособий);

2) качественное выполнение работы в ускоренные сроки (с опережением установленных сроков).

Снижение размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий или лишение ее полностью муниципальным служащим МОГО «Ухта», замещающим должности муниципальной службы, отнесенные к высшей группе должностей, и являющимся руководителями органов местного самоуправления, может быть осуществлено на основании поступившего от Главы Республики Коми, главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта», контролирующих органов, надзорных органов письменного подтверждения нарушения руководителем органа местного самоуправления федерального и республиканского законодательства, Устава МОГО «Ухта», а также положений заключенного с ним контракта..

Вопрос об изменении размера премии муниципальному служащему за выполнение особо важных и сложных заданий рассматривается представителем нанимателя (работодателем) ежемесячно при наличии соответствующих оснований. Об увеличении, снижении или лишении такой премии издается распоряжение представителя нанимателя (работодателя).

При увеличении премии за выполнение особо важных и сложных заданий, ее выплата осуществляется за счет экономии средств фонда оплаты труда муниципальных служащих соответствующего органа местного самоуправления.».

1.3. В приложении 4 к Положению о муниципальной службе в МОГО «Ухта», утвержденному решением, раздел «В Аппарате Совета МОГО «Ухта»» исключить;

1.4. В приложении 8 к Положению о муниципальной службе в МОГО «Ухта», утвержденному решением, часть 6 статьи 2 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МОГО «Ухта», и муниципальными служащими МОГО «Ухта» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются представителю нанимателя (работодателю) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МОГО «Ухта», а также муниципальным служащим МОГО «Ухта», за исключением лица, замещающего должность руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, в кадровые службы органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности руководителя администрации МОГО «Ухта» по контракту, и лицом, замещающим указанную должность, представляются Главе Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 193 от 23 мая 2017 года

О внесении изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 31.05.2011 № 32 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта» требований к служебному поведению»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение Совета МОГО «Ухта» от 31.05.2011 № 32 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта» требований к служебному поведению» следующего содержания:

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Ухта» требований к служебному поведению, утвержденном решением, дополнить пунктом 4.1. в следующей редакции:

«4.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя администрации МОГО «Ухта», и лицом, замещающим указанную должность, осуществляется по решению Главы Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 194 от 23 мая 2017 года

**О признании утратившими силу некоторых решений
Совета МОГО «Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом МОГО «Ухта» Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Признать утратившими силу следующие решения Совета МОГО «Ухта»:

- от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 20.03.2013 № 195 «О внесении изменения в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 26.02.2014 № 269 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 20.11.2014 № 341 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 26.02.2015 № 372 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 16.03.2016 № 49 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

- от 08.02.2017 № 166 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 18.04.2012 № 119 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Признать утратившей силу часть 3 решения Совета МОГО «Ухта» от 05.06.2013 № 221 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законодательства, депутатской этики и местного самоуправления (по законодательству) Совета МОГО "Ухта".

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 195 от 23 мая 2017 года

О признании утратившим силу решения Совета МОГО «Ухта» от 27.09.2016 № 88 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение Совета МОГО «Ухта» от 27.09.2016 №88 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта», и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Ухта».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономическим вопросам, предпринимательской и антикоррупционной деятельности (бюджетную) Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

РЕШЕНИЕ № 187 от 23 мая 2017 года

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», заключением от 29.03.2017 о результатах публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №227», Совет муниципального образования городского округа «Ухта» **РЕШИЛ:**

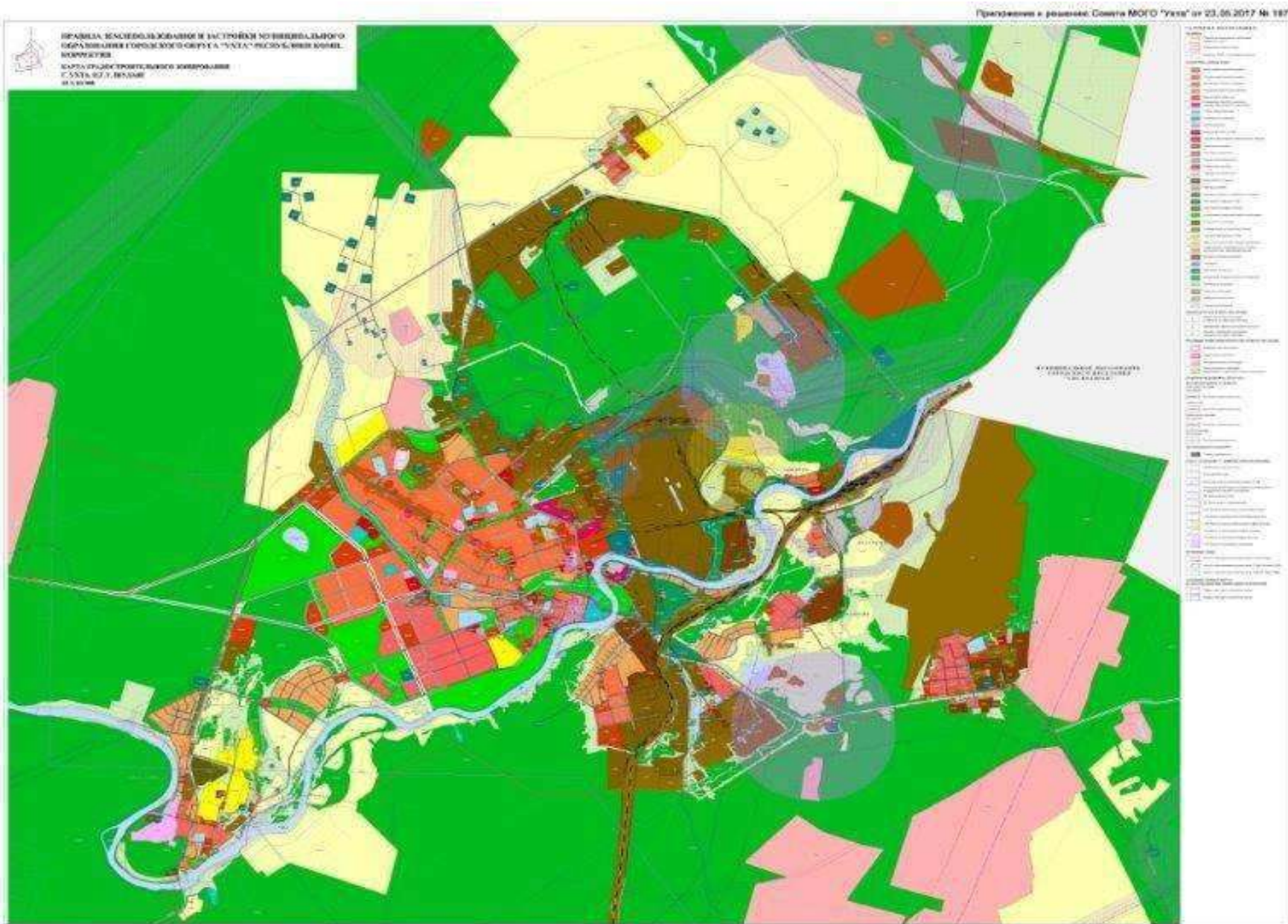
1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, изложив «Карту градостроительного зонирования г. Ухта, п.г.т. Шудаяг» в редакции согласно приложению к настоящему решению:

изменить границы территориальных зон СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий) путем выделения ее части в зону СХЗ 802 (зона объектов сельскохозяйственного назначения) по адресу: Республика Коми, г. Ухта, земельный участок с кадастровым номером 11:20:0601004:979 (район СОТ «Геолог-69»).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам землепользования Совета МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2057 от 17 мая 2017 года

О внесении изменений в проект планировки и межевания территории для строительства объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.01.2017 № 01

На основании обращения ООО ПКК «ОРГбизнес», статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключения о результатах публичных слушаний от 15.12.2016, пункта 21 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет**:

1. Внести изменения в проект планировки и межевания территории для строительства объекта: «Газоснабжение нежилого помещения ООО «ОРГбизнес» по ул.Моторная, 1/9 в г.Ухте», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.01.2017 № 01 (далее - проект) в части конфигурации и площади образуемого земельного участка, расположенного по ул.Моторная, 1/9, в г.Ухта.

2. Утвердить отдельные части проекта в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление и отдельные части проекта подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня их утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

(ссылка для скачивания:
<http://mouhta.ru/upload/post/7f8/p2057.rar>)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта».

**И.о. руководителя администрации МОГО «Ухта»
С.С. Соболев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2103 от 19 мая 2017 года

Об общественном совете МОГО «Ухта»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствии с Уставом МОГО «Ухта» и руководствуясь решением Совета Общественной палаты Республики Коми от 23 января 2014 г. «Об утверждении примерного типового положения «Об общественном совете муниципального образования», с целью повышения эффективности работы и совершенствования деятельности Общественного совета МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Утвердить Положение об Общественном совете МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 21.05.2015 № 1103 «Об Общественном совете при администрации МОГО «Ухта», постановление администрации МОГО «Ухта» от 28 апреля 2016 г. № 1066 «О внесении изменений в Положение об Общественном совете при администрации МОГО «Ухта»,

утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» от 21.05.2015 № 1103».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по внутренней политике.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2017 г. № 2103

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете МОГО «Ухта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет МОГО «Ухта» (далее - Совет) является постоянно действующим, коллегиальным, совещательным и консультативным органом, который обеспечивает взаимодействие граждан, проживающих на территории МОГО «Ухта», общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, а также осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

2. Правовой основой деятельности Совета являются Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации (Указы и Распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), Конституция Республики Коми, законодательные и иные нормативные акты Республики Коми, Устав МОГО «Ухта», нормативные правовые акты органов местного самоуправления, а также настоящее Положение.

3. Совет не входит в структуру органов местного самоуправления МОГО «Ухта», осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Совет не является юридическим лицом. Совет может иметь собственную печать и бланк.

5. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, открытости, коллективного обсуждения и решения вопросов.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ СОВЕТА

1. Основными целями Совета являются:
 - содействие становлению гражданского общества и его институтов, согласование интересов граждан, общественных объединений, органов местного самоуправления МОГО «Ухта»;
 - содействие привлечению граждан к непосредственному участию в формировании муниципальной политики;
 - формирование правовой и политической культуры граждан;
 - содействие реализации законных прав и интересов граждан при выработке и принятии решений на территории муниципального образования городского округа «Ухта».

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА

1. Основными задачами Совета являются:
 - выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений;
 - участие в разработке программ, мероприятий, предложений по решению вопросов экономического,

политического, социального и культурного развития МОГО «Ухта»;

- проведение общественной экспертизы проектов городских программ, проектов решений Совета МОГО «Ухта» в рамках осуществления целей и задач Совета;

- мониторинг, обобщение собранной информации по изучению социально-экономических проблем МОГО «Ухта»;

- выработка рекомендаций руководителю администрации МОГО «Ухта» при определении приоритетов политики администрации, определяющих развитие муниципального образования;

- информирование граждан о деятельности Совета и принятых им рекомендациях и решениях, о результатах взаимодействия с органами местного самоуправления МОГО «Ухта».

- организация и осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Республики Коми от 03.03.2017 № 16-РЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Республике Коми».

4. ПРАВА СОВЕТА

1. Для осуществления своих целей и задач Совет вправе:
 - вносить руководителю администрации свои предложения по решению общественно значимых вопросов развития экономики, социальной сферы, местного самоуправления в МОГО «Ухта»;

- участвовать в разработке проектов программ и планов социально-экономического развития, в подготовке проектов нормативно-правовых актов Совета МОГО «Ухта» и (или) администрации МОГО «Ухта»;

- принимать участие в общественных слушаниях по вопросам, связанным с жизнедеятельностью МОГО «Ухта»;

- проводить круглые столы по актуальным вопросам общественной жизни и социально-экономического развития МОГО «Ухта»;

- проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов в рамках осуществления целей и задач Совета;

- организовывать в Совете на постоянной основе встречи с гражданами, прием от них заявлений и предложений;

- осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления МОГО «Ухта», их структурных подразделений, участвовать в работе общественных комиссий;

- приглашать руководителя администрации МОГО «Ухта», руководителей структурных подразделений на заседания Совета;

- запрашивать в органах местного самоуправления МОГО «Ухта» необходимые ему сведения в рамках осуществления целей и задач Совета, за исключением тех, которые составляют служебную и государственную тайну;

- создавать рабочие группы (комитеты) Совета;

- привлекать к своей работе экспертов, общественные объединения и иные объединения граждан, представители которых не вошли в состав Совета.

2. Члены Совета могут иметь удостоверение члена Общественного совета (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим их полномочия. Член Совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий. Образец и описание удостоверения утверждаются Советом.

5. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

1. Состав Совета формируется на основании добровольного участия в его деятельности граждан и общественных объединений (организаций) сроком на три года.

2. Персональный и численный состав Совета утверждается постановлением администрации МОГО «Ухта» в количестве 23 человек.

3. Совет формируется из:

- граждан Российской Федерации, имеющих заслуги перед государством, Республикой Коми и (или) муниципальным

образованием городского округа «Ухта»;

-представителей общественных организаций и (или) объединений.

4. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

5. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета:

- организации (объединения), зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Совета действующего состава;

- политические партии;

- организации (объединения), которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- организации (объединения), деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

6. Членами Совета не могут быть:

-лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Республики Коми, должности государственной гражданской службы Республики Коми, муниципальные должности, должности муниципальной службы, избранные депутатами федерального, регионального и муниципального уровней;

-лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

-лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

7. Администрация МОГО «Ухта» за 30 дней до истечения срока полномочий действующего состава Совета размещает объявление о начале формирования Совета на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» и публикует в средствах массовой информации.

8. Для подачи заявок на вступление в состав Совета некоммерческие организации (объединения) и физические лица в течение 15 дней со дня официального опубликования объявления о начале формирования Совета направляют в администрацию МОГО «Ухта» заполненную заявку о выдвижении кандидатов в члены Совета.

1.Для физических лиц:

1.1 Заявление на имя руководителя администрации МОГО «Ухта» о рассмотрении его кандидатуры в члены Совета;

1.2 Заполненную анкету кандидата.

2.Для общественных организаций (объединений):

2.1 Заверенную выписку из протокола или копию протокола общего собрания общественной организации (объединения) о выдвижении кандидата;

2.2 Сведения о деятельности общественной организации (объединения);

2.3 Заявление о согласии кандидата на участие в работе Совета;

2.4 Заполненную анкету кандидата;

2.5 Копия свидетельства о государственной регистрации для общественной организации.

9. Общественная организация (объединение) вправе предложить не более одного кандидата.

10. Для организации работы по формированию Совета руководителем администрации МОГО «Ухта» создается рабочая группа. По истечении 15 дней после опубликования объявления о начале формирования Совета на заседании Рабочей группы рассматриваются все кандидатуры, выдвинутые общественными организациями. Рабочая группа принимает решение о включении кандидатуры в состав Совета большинством голосов.

11. Руководитель администрации МОГО «Ухта» вправе включить в состав Совета 11 человек.

12. Количество представителей общественных объединений составляет 11 человек.

13. Общественная палата Республики Коми вправе

включить 1 представителя в состав Совета.

14. В течение 15 дней после истечения срока, установленного п. 8 настоящего раздела, руководитель администрации МОГО «Ухта» постановлением утверждает состав Совета.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ

1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и регламентом Совета (далее – Регламент), утвержденным решением Совета не позднее 30 дней после утверждения состава Совета.

2. Первое заседание проводится не позднее 15 дней после утверждения состава Совета.

3. Члены Совета на первом заседании избирают председателя Совета, заместителя (заместителей) и секретаря, а так же рабочую группу по разработке Регламента.

4. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета, его президиума, а также координирует деятельность комиссий и рабочих групп Совета;

- ведет заседания Совета;

- на основе предложений членов Совета формирует планы работы, вносит изменения в них и представляет их на рассмотрение Совета;

- выносит на утверждение Совета повестку дня, рекомендованную президиумом Совета;

- подписывает рекомендации Совета, протоколы и иные документы Совета;

- взаимодействует с руководителем администрации МОГО «Ухта»;

- организует информирование граждан о деятельности Совета, в том числе через средства массовой информации и на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;

- в отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Совета, назначенный председателем Совета.

5. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета на время его отсутствия или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей и полномочий;

- исполняет поручения председателя Совета;

- участвует в организации деятельности Совета;

- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

6. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Совета;

- ведет протокол заседаний Совета;

- исполняет поручения председателя Совета;

- ведет делопроизводство Совета;

- оповещает членов Совета и лиц, участвующих в заседании Совета, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение.

7. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Совета и Президиума Совета.

8. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работ, но реже одного раза в квартал. Повестка заседаний Совета формируется по предложениям членов Совета.

9. По инициативе председателя Совета или одной трети общего состава членов Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

10. Между пленарными заседаниями Общественного совета проводятся заседания Президиума. В состав Президиума входят: председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь, руководители рабочих групп (комитетов).

11. Заседания президиума проводятся в соответствии с утвержденным планом работы согласно Регламенту.

12. В заседаниях Совета обязательно принимает участие руководитель администрации МОГО «Ухта» с правом совещательного голоса и (или) его уполномоченный представитель.

13. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов совета.

14. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим членам.

15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председательствующего имеет решающее значение.

16. Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

17. Деятельность Совета открыта для освещения в средствах массовой информации. Для информационного обеспечения деятельности Совета и доступа широкого круга общественности к рассматриваемым вопросам, а также результатам работы Совета на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» создается и поддерживается страница Совета.

18. Совет ежегодно подготавливает и предоставляет к публикации (обнародованию) на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» и в средствах массовой информации доклад о результатах своей деятельности.

19. Администрация МОГО «Ухта» оказывает содействие в обеспечении работы Совета.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА СОВЕТА

1. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- истечения срока полномочий Совета;
- подачи личного заявления о выходе из состава Совета;
- неучастие в работе Совета более 6 месяцев;
- неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Совета обвинительного приговора суда;

- признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим, на основании решения суда, вступившим в законную силу.

2. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случае:

- назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления.

3. Прекращение полномочий членов Совета и введение в его состав осуществляется решением Совета:

- по квоте руководителя администрации: на основании обращения руководителя администрации МОГО «Ухта»;
- по квоте общественных организаций: на основании обращения общественной организации (объединения);
- по квоте Общественной палаты Республики Коми: на основании обращения Общественной палаты Республики Коми.

8. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ДЕЙСТВУЮЩЕГО СОСТАВА

1. Руководитель администрации МОГО «Ухта», одна треть членов Совета от установленного числа Совета вправе внести на рассмотрение Совета предложение о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава с обоснованием данного предложения.

Предложение о досрочном прекращении деятельности Совета действующего состава оформляется постановлением администрации МОГО «Ухта» на основании решения Совета.

2. Решение о досрочно прекращении деятельности Совета действующего состава принимается двумя третями голосов от установленного числа членов Совета.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2100 от 19 мая 2017 года

О проведении в городе Ухте городских детских праздников

В соответствии с подпунктом 35 пункта 1 статьи 10, подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Провести 24 мая 2017 г. с 13 час. 00 мин. городской праздник «Последний школьный звонок» с шествием выпускников по ул.Октябрьская и тематической программой на Первомайской площади.

1.1. Возложить ответственность:

- за проведение тематической программы на Первомайской площади - на МУ «Управление культуры администрации МОГО Ухта», МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»;

- за построение и прохождение выпускников школ по ул.Октябрьской до Первомайской площади - на МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

2. Провести 01 июня 2017 г. в 11 час. 00 мин. городской смотр-конкурс «Парад колясок», посвященный Международному дню защиты детей с шествием участников парада по ул.Октябрьская до Ухтинского парка культуры и отдыха.

2.1. Возложить ответственность:

- за построение и прохождение шествия «Парад колясок» по ул.Октябрьской от ДБ «Сервис» до Ухтинского парка культуры и отдыха - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», Управление информации, обеспечения деятельности совета МОГО «Ухта» и социальной работы администрации МОГО «Ухта»;

- за проведение концертной программы на площадке в Ухтинском парке культуры и отдыха - на МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта».

3. Возложить ответственность за организацию работы с предприятиями, организациями торговли и частными предпринимателями, осуществляющими торговую деятельность на территории МОГО «Ухта», по ограничению продажи алкоголя 24 мая 2017 г. на Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта».

4. Управлению информации, обеспечения деятельности совета МОГО «Ухта» и социальной работы администрации МОГО «Ухта» организовать информационную поддержку при подготовке и проведении городских детских праздников, указанных в пунктах 1, 2 настоящего постановления, а также информационную поддержку по реализации пункта 5 настоящего постановления.

5. Рекомендовать предприятиям, организациям торговли и частным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность на территории МОГО «Ухта», поддержать инициативу изоляции детей от алкоголя, объявить 24 мая днем моратория на продажу в городе Ухте алкогольной продукции и не производить продажу алкоголесодержащих напитков 24 мая 2017 г.

6. Начальнику штаба народной дружины, МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» организовать дежурство по городу силами народных дружинников во взаимодействии с правоохранительными органами 24 мая 2017 г. в период с 17 час. 00 мин. до 22 час. 00 мин.

7. Рекомендовать отделу МВД России по г. Ухте:

- 24 мая 2017 г. в период с 13 час. 00 мин. до 13 час. 30 мин. для прохождения шествия выпускников ограничить движение транспорта (по ходу движения шествия) по улице Октябрьская от пересечения с пр.Ленина до площади Связи (проход шествия на ул.Октябрьская осуществляется от сквера ДБ «Сервис»);

- 1 июня 2017 г. в период с 11 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин для прохождения шествия колясок ограничить движение транспорта по ул.Октябрьской от пересечения с ул.Ленина, включая пересечение с улицами Оплеснина и Чибьюской до Автовокзала;

- обеспечить сопровождение колонн спец. транспортом (в начале и в конце колонны).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2132 от 23 мая 2017 года

**О проведении городского праздника
«Сабантуй-2017»**

В соответствии со статьей 38 Устава МОГО «Ухта», в целях сохранения национально-культурных традиций и обычаев народов, проживающих на территории МОГО «Ухта», администрация **постановляет**:

1. Провести 11 июня 2017 г. на территории Ухтинского парка культуры и отдыха городской праздник «Сабантуй-2017».

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй-2017» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй-2017» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Возложить ответственность:

- за организацию культурно-массовой программы на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;

- за организацию спортивно-игровой программы и предоставление спортивного инвентаря на МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», НКА татар и башкир г.Ухты «Бердэмлек» (по согласованию);

- за проведение контроля и организацию мероприятий по установке скамеек у сценической площадки, биотуалетов, дополнительных урн, а также за выдачу пропусков для проезда по территории Ухтинского парка культуры и отдыха на МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»;

- за организацию торговли в период проведения городского праздника на Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта».

5. Рекомендовать Отделу МВД России по г.Ухте в период с 12.00 часов до 17.00 часов 11 июня 2017 г. обеспечить общественный порядок на территории Ухтинского парка культуры и отдыха во время проведения городского праздника «Сабантуй-2017».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 23 мая 2017 г. № 2132

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
по подготовке и проведению городского праздника
«Сабантуй-2017».**

МЕТЕЛЕВА М.Н. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель оргкомитета
СОБОЛЕВ С.С. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя оргкомитета
САРЫЧЕВ Ю.В. - главный эксперт МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», секретарь

Члены оргкомитета:

БУТОРИН С.А. - директор МКП «Ухтаспецавтодор» МОГО «Ухта»;
БЫКОВА О.В. - директор МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»;
ГРОХ Е.А. - заведующий отделом информации и связей с общественностью Управления информации, обеспечения деятельности Совета МОГО «Ухта» и социальной работы;
КЕРИМОВ Ф.Р. - директор МКП «Горзеленхоз» МОГО «Ухта»;
КУРБАНОВА О.И. - начальник Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»;
ЛАРЮКОВ И.Н. - начальник МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»;
ОЛОВЯН А.В. - начальник отдела МВД России по городу Ухте, начальник полиции (по согласованию);
ПОТАПОВА Л.К. - председатель НКА татар и башкир г.Ухты «Бердэмлек» (по согласованию);
РУБАН Н.И. - начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
РЫЖЕНКОВА А.А. - директор МУ «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта»;
СИЗОВА Л.Г. - начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»;
ШИНКАРЕНКО С.В. - заведующий Ухтинским межтерриториальным отделом организации здравоохранения ГКУ РК «Центр обеспечения деятельности Министерства здравоохранения РК» (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 23 мая 2017 г. № 2132

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению городского праздника
«Сабантуй-2017»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация информационной поддержки и освещение праздника в СМИ	до 5 июня	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», отдел по связям с общественностью администрации МОГО «Ухта»
2	Изготовление и расклейка объявлений и афиш по городу и на территории поселков	с 25 мая	НКА «Бердэмлек» *
3	Изготовление и размещение рекламной растяжки у входов в парк КиО	до 25 мая	НКА «Бердэмлек» *
4	Замена вертикального столба для проведения аттракциона «Столб»	до 1 июня	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», НКА «Бердэмлек» *
5	Уборка и подготовка территории парка КиО для проведения праздника «Сабантуй-2017»	10-11 июня	МКП «Горзеленхоз» МОГО «Ухта»
6	Оформление выдачи пропусков для проезда автотранспорта на территорию парка КиО	до 9 июня	МУ «Управление ЖКХ» администрации МОГО «Ухта»
7	Оформление сценической площадки и организация технического сопровождения мероприятия	11 июня	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», МУ «Дом молодежи»
8	Подготовка и оборудование мест для проведения состязаний и конкурсов	до 11 июня	НКА «Бердэмлек» *,
9	Подготовка реквизита для проведения конкурсов и состязаний праздника	до 10 июня	НКА «Бердэмлек» *, МУ «Управление физкультуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»
10	Организация презентации блюд татарской и башкирской национальной кухни	10-11 июня	НКА «Бердэмлек» *
11	Организация транспорта для доставки юрты на территорию	11 июня	МКП «Ухтаспецавтодор», НКА «Бердэмлек» *

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	парка КиО. Сборка юрты и разборка после окончания мероприятия		
12	Обеспечение автовышки и установка на «Столб» флагов и «призов».	11 июня 8 часов	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», НКА «Бердэмлек» *
13	Организация торговли на территории парка КиО в период проведения праздника	11 июня	Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»
14	Организация охраны общественного порядка в период проведения мероприятия	11 июня с 12.00 до 17.00 часов	Отдел МВД России по г.Ухте*
15	Обеспечение дежурства скорой медицинской помощи в день праздника «Сабантуй-2017».	11 июня с 12.00 до 17.00	Ухтинский Межтерриториальный отдел организации здравоохранения ГКУ РК «ЦОД МЗ РК»*
16	Установка биотуалетов, дополнительных урн, установка 20 шт. скамеек в парке КиО перед сценической площадкой.	до 10 июня	МКП «Ухтаспецавтодор», МКП «Горзеленхоз»
17	Подготовка сценария праздника «Сабантуй-2017»	до 9 июня	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
18	Составление программы проведения конкурсов и состязаний и определение ответственных за их проведение	до 9 июня	НКА «Бердэмлек» *
19	Приобретение призов и подготовка дипломов для награждения победителей конкурсов и состязаний	до 9 июня	НКА «Бердэмлек» *, МУ «ОЦНК»
Программа праздничных мероприятий			
20	Открытие праздника «Сабантуй-2017»	11 июня в 12.00 час.	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», НКА «Бердэмлек» *
21	Концертная программа праздника «Сабантуй-2017»	11 июня с 12.30 час.	МУ «Дом молодежи», НКА «Бердэмлек» *

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	в парке КиО		
22	Награждение победителей состязаний и конкурсов	11 июня в 16.30 час.	НКА «Бердэмлек» *, МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
23	Закрытие праздника	11 июня в 17.00 час.	НКА «Бердэмлек» *, МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

Примечание: * - по согласованию

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1148 от 04 мая 2017 года

Об организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2017 году

На основании Распоряжения Правительства Республики Коми от 15.05.2015 № 193-р «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы оздоровления и отдыха детей, проживающих в Республике Коми, на 2015 - 2017 годы», в целях осуществления единой государственной политики в области организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, администрация **постановляет**:

1. Утвердить программу организации летнего оздоровления детей и подростков в 2017 году и программу организации летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2017 году согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав Координационного совета при администрации МОГО «Ухта» по организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2017 году согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
3. Определить, что ответственность за организацию и обеспечение летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2017 году возлагается:

1) в отношении детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и одарённых детей, детей, обучающихся в образовательных учреждениях, подведомственных муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», на данное муниципальное учреждение;

2) в отношении детей, обучающихся в учреждениях,

подведомственных муниципальному учреждению «Управление физической

культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», на данное муниципальное учреждение.

4. Финансирование расходов на приобретение путёвок для сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществлять за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2073.

5. Муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»:

- 1) провести необходимые мероприятия по оплате стоимости путёвок в детские оздоровительные лагеря за пределами Республики Коми для сопровождающих групп детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на реализацию программных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования на 2014 - 2020 годы», утверждённой постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2073;
- 2) перечислить средства на оплату питания детей и подростков, отдыхающих в лагерях, организованных на базе учреждений, подведомственных муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», и на оплату расходов на моющие средства тем образовательным учреждениям, на базе которых будет организовано питание.

6. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 21.05.2016 № 1243/1 «Об организации летнего оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2016 году».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО « Ухта
от 04 мая 2017 г. № 1148

Программа организации летнего оздоровления детей и подростков в 2017 году

Детские оздоровительные лагеря						
№ п/п	Наименование лагеря	Учреждение, при котором организован лагерь	Количество смен	Сроки отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
1	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МОУ «НШДС № 1», МОУ «СОШ № 2»,МОУ «СОШ № 3», МОУ «СОШ № 4», МОУ «СОШ № 5», МОУ «СОШ № 7», МОУ «СОШ № 9», МОУ «СОШ № 10», МОУ «СОШ № 13», МОУ «СОШ № 14», МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 17», МОУ «СОШ № 19», МОУ «СОШ № 20», МОУ «СОШ № 21», МОУ «СОШ № 22», МОУ «СОШ № 32», МОУ «ООШ № 6», МОУ «ООШ № 8», МОУ «НОШ № 23», МОУ «ГПЛ»,МБОУ «СОШ № 18»	1	01.06 - 30.06	1143	республиканский бюджет

Детские оздоровительные лагеря						
№ п/п	Наименование лагеря	Учреждение, при котором организован лагерь	Количество смен	Сроки отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7
2	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты	1	01.06 - 30.06	30	местный бюджет
3	Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей	МОУ «СОШ № 16»	1	01.06 - 30.06	100	республиканский бюджет, местный бюджет
4	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МДОУ «Д/с № 105», МДОУ «Д/с № 3», МДОУ «Д/с № 4», МДОУ «Д/с № 31», МДОУ «Д/с № 55», МДОУ «Д/с № 66», МДОУ «Д/с № 102»	1	01.06 - 30.06	140	местный бюджет
5	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МУ «Спортивная школа № 1», МУ «Спортивная школа № 2», МУ «Спортивная школа «Юность», МУ «Спортивная школа единоборств им. Э. Захарова»	1	01.06 - 30.06	477	местный бюджет
6	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МОУ «Д/с № 59», МОУ «Д/с № 69»	1	03.07 - 31.07	30	местный бюджет
7	Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей	МОУ «Д/с № 21», МОУ «Д/с № 26», МОУ «Д/с № 59»	1	01.08 – 30.08.	45	местный бюджет
Итого					1965	

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО « Ухта
от 04 мая 2017 г. № 1148

Программа организации летнего отдыха и занятости
детей и подростков в 2017 году

Лагеря труда и отдыха					
№	Наименование лагеря	База труда и отдыха	Сроки труда и отдыха	Количество путевок	Источники финансирования
1	2	3	4	5	6
1.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ГПЛ»	01.06 - 30.06	15	местный бюджет
2.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 2»		20	местный бюджет
3.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 3»		20	местный бюджет
4.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 4»		25	местный бюджет
5.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 5»		21	местный бюджет
6.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ООШ № 6»		6	местный бюджет
7.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 7»		20	местный бюджет
8.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «ООШ № 8»		25	местный бюджет
9.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 9»		12	местный бюджет
10.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 10»		30	местный бюджет
11.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 13»		14	местный бюджет
12.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 14»		20	местный бюджет
13.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 15»		30	местный бюджет
14.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 16»		25	местный бюджет
15.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 17»		15	местный бюджет
16.	Лагерь труда и отдыха	МБОУ «СОШ № 18»		22	местный бюджет
17.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 19»		25	местный бюджет
18.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 20»		20	местный бюджет
19.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 21»		20	местный бюджет
20.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 22»		10	местный бюджет
21.	Лагерь труда и отдыха	МОУ «СОШ № 32»		10	местный бюджет
22.	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты		10	местный бюджет
23.	Лагерь труда и отдыха	МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского»		20	местный бюджет
		Итого		435	

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 04 мая 2017 г. № 1148

СОСТАВ

**Координационного совета при администрации
МОГО «Ухта» по организации летнего оздоровления,
отдыха и занятости детей и подростков в 2017 году**

МЕТЕЛЁВА М.Н.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель Координационного совета
БЕЗНОСИКОВА Н.А.	- начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Координационного совета
ЛОГИНОВА Е.А.	- заведующий отделом по делам молодёжи МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», секретарь Координационного совета

Члены Координационного совета:

АЛЕКСЕЕВА О.Н.	- начальник ГУ РК «Центр занятости населения города Ухты» (по согласованию)
ИГНАТОВА Е.В.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Финансового управления администрации МОГО «Ухта»
МАКСИМОВА О.С.	- директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Ухты» (по согласованию)
НУРИЕВ М.К.	- главный врач ГБУЗ РК «Детская больница» (по согласованию)
ОГОРОДНИК Д.Г.	- начальник отдела опеки и попечительства Министерства труда, занятости социальной защиты Республики Коми по городу Ухте (по согласованию)
ПОВАЛИШИНА А.М.	- начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г.Ухте (по согласованию)
РУБАН Н.И.	- начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
СИЗОВА Л. Г.	- начальник МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227»

23 мая 2017 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, в соответствии со ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования городского округа «Город Ухта», ст. 17 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, были проведены публичные слушания. Цель проведения: рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

Публичные слушания проводились Комиссией по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 03.05.2017 № 42 «О проведении публичных слушаний».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

С учетом результатов проведения публичных слушаний участниками единогласно принято следующее решение: рекомендовать утвердить проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

23.05.2017

Председательствующий – и.о. начальника Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» Е.В. Морозова

Секретарь –
главный эксперт отдела градостроительства Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» М.В. Автомонова

Члены Комиссии:

И.о. начальника Правового управления администрации МОГО «Ухта» К.С. Верховодова
И.о. начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» Е.И. Рочева

И.о. начальника Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта» Т.С. Ершкова

Руководитель Ухтинского городского комитета по охране окружающей среды Г.В. Толпекина

**Заключение
о результатах публичных слушаний
по вопросу рассмотрения проекта «О внесении изменений в
Правила землепользования и застройки муниципального
образования городского округа «Ухта», утвержденные
решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227»**

23 мая 2017 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, в соответствии со ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования городского округа «Город Ухта», ст. 17 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, были проведены публичные слушания. Цель проведения: рассмотрение проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

Публичные слушания проводились Комиссией по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» от 03.05.2017 № 43 «О проведении публичных слушаний».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (продавец, организатор торгов, далее - Комитет) сообщает о продаже муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585, решением Совета МОГО «Ухта» от 14.12.2016 №96 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», решениями об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденными постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 18.05.2017 №2074, №2075, №2076 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

Номер лота	Наименование муниципального имущества, его месторасположение	Общая площадь имущества, кв.м	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, в рублях	Размер задатка, в рублях	Шаг аукциона, в рублях
1	Помещение, Республика Коми, г. Ухта, пр-кт Ленина, д. 22, пом. Н-3	411,9	Назначение: нежилое, этаж: 1, подвал, год постройки - 1975	19 300 000	3 860 000	960 000
2	Нежилое помещение, номера на поэтажном плане 29, Республика Коми, г. Ухта, просп. Ленина, д. 48	5,0	Назначение: нежилое, этаж 1, год постройки - 1990	90 000	18 000	4 500
3	Помещение, Республика Коми, г. Ухта, пер. Чибьюский, д. 14, пом. Н-2	10,6	Назначение: нежилое, этаж: 1, год постройки - 1964	300 000	60 000	15 000

Дополнительная информация:

Лот №3. Вход в нежилое помещение - помещение, назначение: нежилое, площадь 10,6 кв.м, этаж: 1, адрес (местонахождение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, пер.Чибьюский, д.14, пом. Н-2 расположен в помещении, принадлежащем частному лицу.

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.

Форма подачи предложений о цене имущества – открытая.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе по продаже муниципального имущества претенденты представляют следующие документы:

- заявка по установленной форме в 2-х экземплярах, один из которых отдается претенденту с отметкой о (не)принятии заявки, а второй остается в Комитете;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом суммы задатка на счет Комитета;
- опись представленных документов в 2-х экземплярах.

С учетом результатов проведения публичных слушаний участниками единогласно принято следующее решение: рекомендовать утвердить проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227».

23.05.2017

Председательствующий – и.о. начальника Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» **Е.В. Морозова**

Секретарь – главный эксперт отдела градостроительства Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» **М.В. Автамонова**

Члены Комиссии:

И.о. начальника Правового управления администрации МОГО «Ухта» **К.С. Верховодова**
И.о. начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта» **Е.И. Рочева**

И.о. начальника Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта» **Т.С. Ершкова**

Руководитель Ухтинского городского комитета по охране окружающей среды **Г.В. Толпекина**

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме акционерного общества.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Следующие документы (их копии и сведения, содержащиеся в них) могут быть представлены заявителем (претендентом) по собственной инициативе:

- документ (его копии, сведения, содержащиеся в нем), подтверждающий уведомление претендентом федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме общества с ограниченной ответственностью.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица претендента – юридического лица или собственноручно заверены претендентом.

- если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке;

- документы, представленные претендентом в составе заявки, возврату не подлежат.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Заявки установленной формы принимаются по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306.

Дата начала подачи заявок – 29 мая 2017 года.

Дата окончания подачи заявок – 30 июня 2017 года.

Срок и порядок внесения задатка. Задатки вносятся претендентами по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (КУМИ МОГО «Ухта», Т9230102005-КОМИТ), ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048717000, расчетный счет: 40302810800005000012 в РКЦ Ухта г.Ухта. Коды получателя: КБК 92330302040040000180, ОКТМО 87725000. Указать назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества по лоту №__ (ул.__, д.__)». Задатки должны поступить на указанный счет не позднее 03 июля 2017 года.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Задаток, внесенный покупателем на счет Комитета, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок ознакомления претендентов с иной информацией. Со дня приема заявок претендент имеет право ознакомиться с иной информацией об указанном имуществе, формой заявки, условиями договора купли-продажи муниципального имущества, в Комитете по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, по телефонам: 8(8216)73-64-41, 73-64-20, а также информация размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении продажи, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru и на сайте Комитета: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет».

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже.

По лотам №1-3. Данное имущество на продажу в 2016 году не выставлялось. 02.03.2017, 04.05.2017 - аукционы по продаже имущества не состоялись по причине отсутствия заявок.

Определение участников аукциона состоится 04 июля 2017 года по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Место и срок подведения итогов.

Аукцион состоится 05 июля 2017 года в 10 часов 00 минут по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж (зал проведения торгов).

Аукцион проводится в порядке, установленном Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 №585.

Подведение итогов аукциона состоится 05 июля 2017 года.

Порядок определения победителей. Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее

высокую цену за такое имущество.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся в соответствии со статьей 18 п.3 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

Порядок проведения торгов размещен на официальных сайтах, указанных в данном информационном сообщении.

Срок заключения договора купли-продажи. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Условия и сроки платежа. Оплата цены продажи имущества, определенная по итогам аукциона, за вычетом суммы внесенного задатка производится покупателем в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта»)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 401018100000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Мелихов Г.Н.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно