

ГОРОД

Выпуск № 26
Суббота 03 июня 2017 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



СОВЕТ МОГО «УХТА»

**Постановление
главы МОГО «Ухта» - председателя Совета
МОГО «Ухта»
от 02 июня 2017 года № 52**

О проведении публичных слушаний

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава МОГО «Ухта», решения Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта» **постановляю:**

1. Провести публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта планировки территории и проекта межевания территории по объекту: «Строительство контрольно-наблюдательных скважин кустов №№ 10, 4, 8, 14, 16, 20, 32, 18, 38, 36, 40 ОПУ-5, 6, 8.1, 30, 12, 23, 21, 34, 26, 28 Лыаельской площади Ярегского нефтяного месторождения» **05 июля 2017 г. в 17-30 часов** в конференц-зале администрации МОГО «Ухта» по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, кабинет 305.

2. Определить инициатором проведения публичных слушаний главу МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта».

3. Определить следующий круг приглашенных лиц: население муниципального образования городского округа «Ухта».

4. Назначить рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

– Коненков Г.Г. – глава МОГО «Ухта» - председатель Совета МОГО «Ухта», председательствующий;

– Филиппова Т.А. – заместитель председателя Совета МОГО «Ухта», заместитель председательствующего;

– Лемиш С.В. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Тягун С.Л. – главный архитектор администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Домашкин С.А. – начальник Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Верховодова К.С. – и.о. начальника Правового управления администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Войнова С.В. – заведующий отделом образования земельных участков Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» (по согласованию);

– Халикова Е.Р. – заведующий отделом по организации деятельности Совета МОГО «Ухта» Управления информации, обеспечения деятельности Совета МОГО «Ухта» и социальной работы (по согласованию);

– Сивкова Ю.В. – ведущий специалист отдела по организации деятельности Совета МОГО «Ухта» Управления информации, обеспечения деятельности Совета МОГО «Ухта» и социальной работы, секретарь.

5. Определить местом предварительного ознакомления населения с информацией по вопросу рассмотрения проекта планировки территории и проекта межевания территории по объекту: «Строительство контрольно-наблюдательных скважин кустов №№ 10, 4, 8, 14, 16, 20, 32, 18, 38, 36, 40 ОПУ-5, 6, 8.1, 30, 12, 23, 21, 34, 26, 28 Лыаельской площади Ярегского нефтяного месторождения» – каб. 304, расположенный по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11.

6. Осуществить информирование населения о проведении публичных слушаний путем публикации настоящего постановления в Информационном бюллетене «Город», размещения информации на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

7. Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», довести до сведения населения порядок учета предложений и порядок участия граждан в обсуждении вопроса, вынесенного на публичные слушания:

а) участники публичных слушаний (жители муниципального образования, обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении рассматриваемого вопроса на публичных слушаниях, представлять свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

б) предложения и замечания по рассматриваемому вопросу вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона) могут быть направлены в письменной форме в Совет МОГО «Ухта» (г.Ухта, ул.Бушуева, д. 11, каб. 307). Анонимные предложения и замечания не принимаются;

в) обсуждение вопроса на публичных слушаниях заканчивается принятием рекомендаций, которые могут быть учтены при подготовке предложений по совершенствованию обсуждаемого вопроса;

г) результаты публичных слушаний оформляются заключением, которое должно содержать: формулировку вопроса, вынесенного на публичные слушания, дату проведения, текст рекомендации (предложения), подписи председателя и членов комиссии;

д) орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в Информационном бюллетене «Город» и размещению на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

**Постановление
главы МОГО «Ухта» - председателя Совета
МОГО «Ухта»
от 02 июня 2017 года № 53**

О проведении публичных слушаний

На основании статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решения Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта» **постановляю:**

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пер. Интернациональный, кадастровый номер 11:20:0602004:321, путем увеличения процента застройки с 15 до 30 **14 июня 2017 года в 17-00 часов** в конференц-зале администрации МОГО «Ухта» по адресу: г.Ухта, ул. Бушуева, 11, каб. 305.

2. Определить инициатором проведения публичных слушаний главу МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта».

3. Определить следующий круг приглашенных лиц: население муниципального образования городского округа «Ухта».

4. Определить местом предварительного ознакомления населения с информацией по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пер.Интернациональный, кадастровый номер 11:20:0602004:321, путем увеличения процента застройки с 15 до 30 - каб. 304, расположенный по адресу: г. Ухта ул.Бушуева, д. 11.

5. Осуществить информирование населения о проведении публичных слушаний путем публикации настоящего постановления в Информационном бюллетене Совета и администрации МОГО «Ухта» «Город», размещения настоящего постановления на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

6. Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта» довести до сведения населения порядок учета предложений и порядок участия граждан в обсуждении вопроса, вынесенного на публичные слушания:

а) участники публичных слушаний (жители муниципального образования, обладающие избирательным правом) вправе участвовать в обсуждении рассматриваемого вопроса на публичных слушаниях, представлять свои предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

б) предложения и замечания по рассматриваемому вопросу вместе с контактной информацией (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона) могут быть направлены в письменной форме в Совет МОГО «Ухта» (г.Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 307). Анонимные предложения и замечания не принимаются;

в) обсуждение вопроса на публичных слушаниях заканчивается принятием рекомендаций, которые могут быть учтены при подготовке предложений по совершенствованию обсуждаемого вопроса;

г) результаты публичных слушаний оформляются заключением, которое должно содержать: формулировку вопроса, вынесенного на публичные слушания, дату проведения, текст рекомендации (предложения), подписи председателя и членов комиссии;

д) орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.

7. Согласно части 2 статьи 17 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденных решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 227, публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Республика Коми, г.Ухта, пер. Интернациональный, кадастровый номер 11:20:0602004:321, путем увеличения процента застройки с 15 до 30 проводятся Комиссией по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта».

8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета «Город» и размещению на официальном сайте Совета МОГО «Ухта» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

**Глава МОГО «Ухта» –
председатель Совета МОГО «Ухта»
Г.Г. Коненков**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по проекту решения
Совета МОГО «Ухта» «Об утверждении отчета об исполнении
бюджета МОГО «Ухта»
за 2016 год»**

01 июня 2017 года в конференц-зале администрации МОГО «Ухта», расположенном по адресу: город Ухта, ул. Бушуева, д.11, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава МОГО «Ухта», решением Совета МО «Город Ухта» от 07.11.2005 № 2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Город Ухта», решением Совета МОГО «Ухта» от 14.05.2008 № 174 «Об утверждении Порядка ведения бюджетного процесса в МОГО «Ухта» были проведены публичные слушания.

Цель проведения - ознакомление жителей муниципального образования с отчетом об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2016 год».

Публичные слушания проводились рабочей группой по инициативе главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» на основании постановления главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» «О проведении публичных слушаний» от 03 мая 2017 г. № 44.

По итогам проведения публичных слушаний участниками слушаний принято следующее: «Рекомендовать Совету МОГО «Ухта» утвердить отчет об исполнении бюджета МОГО «Ухта» за 2016 год».

Порядок проведения публичных слушаний соответствует законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам МОГО «Ухта».

02.06.2017

Председательствующий
рабочей группы

Г.Г. Коненков

Секретарь рабочей группы

Ю.В. Сивкова

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2174 от 31 мая 2017 года

Об утверждении Порядка возмещения из бюджета МОГО «Ухта» выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях обеспечения перевозок населения, проживающего в труднодоступных населенных пунктах МОГО «Ухта», воздушным транспортом, администрация **постановляет**:

1. Утвердить Порядок возмещения из бюджета МОГО «Ухта» выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 31 мая 2017 г. № 2174

Порядок возмещения из бюджета МОГО «Ухта» выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»

1. Общие положения

1.1 Порядок возмещения из бюджета МОГО «Ухта» выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и механизм предоставления из бюджета МОГО «Ухта» субсидии организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» (далее - субсидия, субсидия на возмещение выпадающих доходов).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения выпадающих доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом (далее - Перевозчик) в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета МОГО «Ухта», осуществляющим возмещение выпадающих доходов Перевозчику в Порядке, утвержденном настоящим постановлением, является МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - главный распорядитель, МУ «УЖКХ»).

1.4. Финансирование обеспечивается за счет средств бюджета МОГО «Ухта» в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, а также средств, передаваемых из республиканского бюджета Республики Коми и лимитов бюджетных обязательств.

1.5. Субсидия предоставляется Перевозчику, который соответствует следующим критериям:

а) наиболее продолжительный период работы Перевозчика по осуществлению авиаперевозок пассажиров и багажа в условиях Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми;

б) наличие у Перевозчика оформленной, в установленном порядке, лицензии на перевозку пассажиров и багажа воздушным транспортом;

в) применение Перевозчиком платы за перевозки пассажиров и багажа в размере, соответствующем тарифам и (или) их предельным уровням, установленным Министерством строительства, тарифов, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Коми;

г) наличие воздушного судна типа Ми-8 пассажировместимостью 22 человека для осуществления внутренних перевозок пассажиров на праве собственности, условиях аренды или ином законном праве;

д) ведение Перевозчиком:

- учета выполненных авиарейсов;

- учета количества перевезенных пассажиров и багажа по каждому авиарейсу;

- раздельного учета доходов и расходов, связанных с выполнением авиаперевозок, в разрезе маршрутов.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии на возмещение выпадающих доходов осуществляется при условии соответствия Перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МОГО «Ухта» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МОГО «Ухта»;

- отсутствие в отношении Перевозчика процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- Перевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Перевозчик не является получателем средств из бюджета МОГО «Ухта» в соответствии с иными нормативными правовыми актами МОГО «Ухта» на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Перевозчик, соответствующий критериям, указанным в пункте 1.5, и условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, заключает с МУ «УЖКХ» договор о предоставлении из бюджета МОГО «Ухта» субсидии на возмещение выпадающих доходов от осуществления внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты

МОГО «Ухта» (далее – Договор о предоставлении субсидии) по форме, установленной Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта».

2.3. Для заключения Договора о предоставлении субсидии Перевозчик, претендующий на возмещение выпадающих доходов, представляет в МУ «УЖКХ» следующие документы:

2.3.1. Расчёт суммы возмещения выпадающих доходов Перевозчика от осуществления пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» за отчетный период текущего финансового года (далее - Расчёт выпадающих доходов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, с приложением сведений об ожидаемых доходах и расходах от выполнения авиаперевозок в текущем году.

2.3.2. Договор на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным авиационным маршрутам МОГО «Ухта» (далее - Договор на осуществление авиаперевозок), который заключается МУ «УЖКХ» с Перевозчиком.

2.3.3. Документ, подтверждающий фактически применяемые Перевозчиком тарифы для перевозки грузов, пассажиров и багажа.

2.3.4. Копию приказа, утверждающего учетную политику Перевозчика, порядок ведения раздельного учета.

2.3.5. Расчёт стоимости 1 рейса по маршруту, указанному в Договоре на осуществление авиаперевозок.

2.4. МУ «УЖКХ» в течение 5-ти рабочих дней с момента получения документов, представленных Перевозчиком в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку их полноты и направляет Перевозчику Договор о предоставлении субсидии, подписанный МУ «УЖКХ», либо предоставляет Перевозчику в письменном виде мотивированный отказ в заключении Договора о предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для мотивированного отказа в заключении Договора о предоставлении субсидии и возврата документов является предоставление Перевозчиком не полного пакета документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6. В случае устранения недостатков, послуживших основаниями для отказа в заключении Договора о предоставлении субсидии, Перевозчик вправе повторно обратиться за получением субсидии.

2.7. Основанием для расторжения заключенного Договора о предоставлении субсидии является расторжение Договора на осуществление авиаперевозок.

2.8. Для получения субсидии Перевозчик ежемесячно, не позднее 40 дней после отчетного периода, направляет в МУ «УЖКХ» Расчёт выпадающих доходов и другие документы, предусмотренные Договором о предоставлении субсидии.

2.9. МУ «УЖКХ» в течение 5-ти рабочих дней со дня получения документов проводит проверку и принимает решение о предоставлении субсидии на возмещение выпадающих доходов или об отказе с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- б) арифметические ошибки;
- в) наличие исправлений;
- г) недостоверность предоставленной информации;
- д) выполнение рейсов:
 - на воздушном судне, тип которого не предусмотрен Договором на осуществление авиаперевозок;
 - по маршрутам, не предусмотренным транспортной схемой, указанной в Договоре о предоставлении субсидии;
 - сверх количества рейсов, предусмотренных транспортной схемой;
- е) нарушение сроков предоставления документов.

Перевозчик в течении 5-ти рабочих дней с момента отказа по основаниям, указанным в подпунктах а – г пункта 2.10 настоящего Порядка, устраняет замечания и направляет пакет документов для повторного рассмотрения. МУ «УЖКХ» в течение 3-х рабочих дней со дня получения проверяет доработанные документы.

2.11. Величина выпадающих доходов рассчитывается следующим образом:

1) Разница между нормативными расходами на рейс с применением коэффициента рентабельности 5 процентов, умноженными на фактически выполненное количество рейсов, и фактическими доходами.

Нормативные расходы на рейс определяются в соответствии с Методикой определения нормативной себестоимости пассажирских авиарейсов, выполняемых во внутримunicipальном сообщении в труднодоступные населенные пункты и в межмunicipальном сообщении в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Республики Коми, для расчета суммы возмещения выпадающих доходов, утвержденной Приказом Министерства промышленности, транспорта и энергетики Республики Коми от 02 апреля 2010 г. № 39 (далее - Методика).

2) Разница между фактически сложившимися расходами с применением коэффициента рентабельности 5 процентов и фактическими доходами.

В состав фактических расходов включаются расходы перевозчика по каждому рейсу транспортной схемы по статьям затрат и в порядке, установленном Методикой.

В сумму фактических доходов включаются доходы от перевозки пассажиров, платного багажа, почты, грузов и иные доходы, получаемые от выполнения рейсов по транспортной схеме.

К возмещению принимается наименьшая из сумм, рассчитанных согласно подпунктам 1 и 2 настоящего пункта, в целом по всем рейсам Перевозчика, указанным в Договоре на осуществление авиаперевозок.

2.12. Объем оказанных услуг принимается в соответствии с условиями Договора на осуществление авиаперевозок. Объем услуг, выполненных Перевозчиком сверх количества Договора на осуществление авиаперевозок, возмещению не подлежит.

2.13. При согласовании Расчёта выпадающих доходов Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта» и первым заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта» (либо руководителем администрации МОГО «Ухта») МУ «УЖКХ» перечисляет средства на возмещение выпадающих доходов на счет Перевозчика:

1) за счёт средств бюджета МОГО «Ухта», предусмотренных на софинансирование расходов на выполнение внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населённые пункты МОГО «Ухта» в течение 30 (тридцати) рабочих дней;

2) за счёт субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на выполнение внутримunicipальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления данных средств на счёт бюджета МОГО «Ухта».

2.14. Перевозчик, до 20 апреля года следующего за отчетным, по результатам сдачи годовой бухгалтерской отчетности по итогам отчетного года, представляет в МУ «УЖКХ» расчёт принимаемой к возмещению суммы субсидии, по осуществлению авиаперевозок за декабрь отчетного года.

2.15. Перечисление средств на предоставление субсидии на возмещение выпадающих доходов Перевозчика производится в установленном порядке с лицевого счета МУ «УЖКХ», открытого в Финансовом управлении администрации МОГО «Ухта», на счет Перевозчика в срок, установленный в пункте 2.13 настоящего Порядка и на основании заявок МУ «УЖКХ» на оплату расходов и Расчёта выпадающих доходов.

2.16. Организациям запрещается за счет средств, полученных в виде субсидии, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.17. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор, является согласие Перевозчика на осуществление обязательной проверки МУ «УЖКХ», иными органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

2.18. Доля фактически выполненных пассажирских рейсов от общего количества рейсов, предусмотренных транспортной схемой на отчетный год, должна составлять не менее 90 %.

3. Требование к отчетности

3.1. МУ «УЖКХ» имеет право устанавливать в Договоре о предоставлении субсидии показатели результативности, а также порядок, сроки и форму предоставления Перевозчиком отчетности о достижении установленных показателей.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Перевозчик несет персональную ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

4.2. МУ «УЖКХ» и органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии Перевозчиком.

4.3. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели. Субсидии подлежат возврату в бюджет МОГО «Ухта» в следующем случае:

- нарушения условий при предоставлении средств бюджета МОГО «Ухта» на возмещение выпадающих доходов, установленных настоящим Порядком, выявленных путем проведения контрольных мероприятий.

4.4. Выявленные нарушения оформляются актом, который направляется в адрес Перевозчика.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в бюджет МОГО «Ухта» в течение 30-ти (тридцати) календарных дней со дня получения акта.

Невозврат (несвоевременный возврат) субсидии Перевозчиком влечет за собой бесспорное взыскание суммы субсидии либо применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Не использованная в отчетном финансовом году субсидия на возмещение выпадающих доходов не подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта», поскольку субсидия предоставляется в целях возмещения затрат, фактически понесенных Перевозчиком – получателем субсидии, что не предполагает наличие остатков субсидии.

4.7. Контроль за целевым использованием средств бюджета МОГО «Ухта», предоставленных на возмещение выпадающих доходов по осуществлению авиаперевозок, осуществляется в установленном порядке МУ «УЖКХ».

Согласовано (столбец 14):
Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»

Согласовано:
Администрация МОГО «Ухта»

Приложение
к Порядку возмещения из бюджета МОГО «Ухта»
выпадающих доходов организациям воздушного транспорта,
осуществляющим внутримunicipальные пассажирские перевозки
воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»

Расчёт суммы возмещения выпадающих доходов _____
(наименование перевозчика)
от осуществления пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»
за _____ года
(отчетный период с начала года)

Маршруты транспортной схемы, предусмотренные договором на перевозку	Количество рейсов		Доходы всего	в том числе			Фактическ ие расходы за рейс	Расходы за рейс, рассчитанные по Методике	Расчет суммы возмещения выпадающих доходов		Сумма выпадающих доходов за отчетный период			
	Фактически выполненных	Предусмотренные договором на перевозку		Пассажирская выручка от реализации проездных документов	Доходы от перевозки платного багажа	Доходы от перевозки почты, грузов			по фактически м расходам	по Методике	Предъявле но к возмещени ю за _____ 20__ г. (отчетный период)	подлежит возмещению за _____ 20__ г. (предыдущий период)	Профинанси -ровано за _____ 20__ г. (предыдущи й период)	подлежит возмещению за _____ 20__ г. (отчетный месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ухта - Кедвавом - Ухта														

Перевозчик: директор предприятия-перевозчика _____ Учреждение: начальник МУ «УЖКХ» _____
М.П. М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2208 от 01 июня 2017 года

О проведении мероприятий, посвященных Дню России

На основании календарных планов культурно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий в МОГО «Ухта», в соответствии с подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Провести мероприятие «Велоночь-2017» для населения МОГО «Ухта» 12 июня 2017 г.
2. Утвердить положение о проведении мероприятия «Велоночь-2017» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению мероприятия согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению мероприятия согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
5. Утвердить схему маршрута мероприятия «Велоночь-2017» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
6. Провести 12 июня 2017 г. в 18.00 часов на Первомайской площади городской праздник, посвященный Дню России.
7. Возложить ответственность:
 - за проведение спортивного мероприятия «Велоночь-2017» - на МУ «Управление физкультуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»;

- за проведение концертной программы на Первомайской площади - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».
- 8. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД России по г.Ухта обеспечить безопасность дорожного движения в период проведения мероприятия.
- 9. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».
- 10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 01 июня 2017 г. № 2208

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении мероприятия «Велоночь-2017»

- 1. Цели и задачи.
«Велоночь-2017» проводится в целях:
 - привлечения населения и учащейся молодежи МОГО «Ухта» к регулярным занятиям физической культурой, пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни;
 - совершенствования форм организации массовой физкультурно-спортивной работы;
 - пропаганды соблюдения правил дорожного движения.

- 2. Сроки и место проведения.
«Велоночь-2017» проводится в МОГО «Ухта» 12 июня 2017 г. Время сбора 19.00 час. Место проведения: г.Ухта, Первомайская площадь (приложение № 4 - маршрут движения велосипедистов).

- 3. Руководство проведением мероприятия.
Непосредственную подготовку соревнований осуществляет «Авторadio Ухта» ООО «Парма-Медиа» (по согласованию), муниципальное учреждение «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

- 4. Участники и программа мероприятия.
Принимать участие в мероприятии могут лица, достигшие возраста 18 лет и не находящиеся в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического).
12 июня 2017 г.
19.00 - Начало мероприятия, инструктаж участников «Велоночь-2017»
20.00 - Массовый старт

- 5. Безопасность
Массовый велопробег «Велоночь-2017» проводится в соответствии с нормативно-правовыми актами по обеспечению общественного порядка и безопасности участников и зрителей спортивных мероприятий.
Ответственность за обеспечение наличия светоотражающих жилетов для возглавляющих и замыкающих колонну велосипедистов, а также лиц, назначенных старшими в каждой из групп велосипедистов, возлагается на «АвторadioУхта» ООО «Парма-Медиа».
Ответственность за информирование участников о соблюдении ими правил дорожного движения согласно статье 24 Федерального Закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» и соблюдении общественного порядка возлагается на организаторов мероприятия.

- 6. Финансовые условия соревнований.
Все расходы по организации и проведению мероприятия «Велоночь-2017» осуществляются за счет спонсорских средств «АвторadioУхта»ООО «Парма-Медиа».

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 01 июня 2017 г. № 2208

Организационный комитет
по подготовке и проведению мероприятия
«Велоночь-2017»

- МЕТЕЛЕВА М.Н. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель оргкомитета
- СИЗОВА Л.Г. - начальник МУ «УФиС администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя оргкомитета

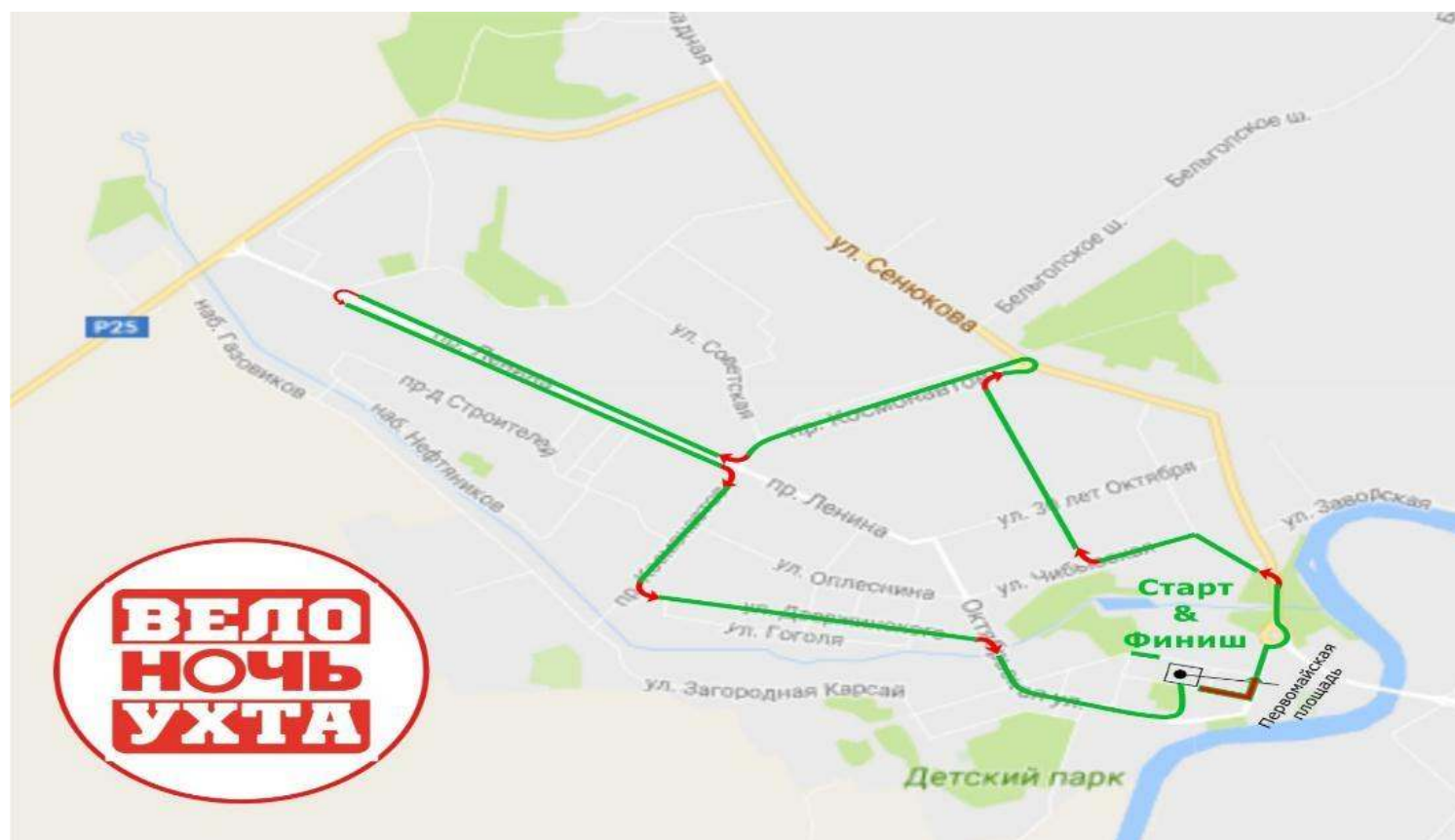
Члены организационного комитета:

- СОРОКИН А.А. - директор «АвторadioУхта» ООО «Парма-Медиа» (по согласованию)
- ГОРодОВ К.В. - начальник ОГИБДД ОМВД России по г.Ухта (по согласованию)
- ОЛОВЯН А.В. - начальник ОМВД России по г.Ухта (по согласованию)
- РУБАН Н.И. - начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 01 июня 2017 г. № 2208

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению мероприятия
«Велоночь-2017»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
Подготовительные мероприятия			
1.	Анонс мероприятия, разработка и печать афиш	до 10.06.2017	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»
2.	Подготовка необходимой документации	до 09.06.2017	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»
3.	Оформление мест старта и дистанций	12.06.2017	«Авторadio Ухта»
4.	Обеспечение музыкального сопровождения	12.06.2017	МАУ «ГДК»
5.	Обеспечение сувенирной продукции	12.06.2017	«Авторadio Ухта»
6.	Организация волонтеров	12.06.2017	«Авторadio Ухта»
7.	Обеспечение освещения подготовки и проведения соревнований на страницах местных газет, радио и телевидения	с 10.06.2017	Отдел информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта», МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»
Обслуживание мероприятия			
8.	Обеспечение безопасности участников, выделение машин ОГИБДД	12.06. 2017	ОГИБДД ОМВД России г.Ухты (по согласованию)



ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2209 от 01 июня 2017 года

Об утверждении Программы оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов

В соответствии с распоряжением Правительства Республики Коми от 29 марта 2017 г. № 151-р, администрация **постановляет:**

1. Утвердить Программу оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов (далее - Программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отраслевым (функциональным) органам и структурным подразделениям администрации МОГО «Ухта»:

2.1. Обеспечить выполнение Программы в соответствии с Планом мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов в установленные сроки согласно приложению № 1 к Программе.

2.2. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» информацию о результатах выполнения Программы по форме согласно приложению № 2 к Программе.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.11.2014 № 2220 «Об утверждении Программы по повышению эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» на период до 2018 года».

3.2. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.03.2015 № 413 «О внесении изменений в Программу по повышению эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» на период до 2018 года, утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10 ноября 2014 г. № 2220».

3.3. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 24.09.2015 № 2122 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.11.2014 № 2220 «Об утверждении Программы по повышению эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» на период до 2018 года».

3.4. Постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.06.2016 № 1518 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 ноября 2014 г. № 2220 «Об утверждении Программы по повышению эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» на период до 2018 года».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 01 июня 2017 г. № 2209

Программа оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017-2019 годов

1. Общие положения

Программа оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов (далее - Программа) разработана в целях формирования бюджетной политики МОГО «Ухта», ориентированной на социально-экономическое развитие и финансовое оздоровление МОГО «Ухта» для укрепления устойчивости бюджетной системы МОГО «Ухта».

Программа определяет основные направления деятельности отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» в целях создания условий для результативного управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» и эффективного использования бюджетных средств путем осуществления мер, направленных на социально-экономическое развитие муниципалитета в финансовой и бюджетной сферах, мобилизацию доходов, оптимизацию и приоритизацию расходов бюджета МОГО «Ухта», сокращение бюджетного дефицита, снижение долговой нагрузки, на период до 2019 года.

II. Цели и задачи

Цель Программы - оздоровление муниципальных финансов МОГО «Ухта», направленное на удержание роста расходов бюджета МОГО «Ухта», с поэтапным сокращением дефицита и выходом на бездефицитный бюджет, при безусловной реализации приоритетов и целей социально-экономического развития МОГО «Ухта».

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи Программы:

- 1) сохранение устойчивости бюджетной системы МОГО «Ухта» и обеспечение сбалансированности бюджета МОГО «Ухта»;
- 2) обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета МОГО «Ухта» путем повышения эффективности использования муниципального имущества МОГО «Ухта»;
- 3) удержание роста расходов бюджета МОГО «Ухта», в том числе путем:
 - оптимизации расходов на функционирование отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»;
 - оптимизации бюджетной сети и расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
 - оптимизации субсидий юридическим лицам и дебиторской задолженности;
 - планирования бюджета МОГО «Ухта» в программно-целевой структуре;
- 4) оптимизация структуры муниципального долга МОГО «Ухта», обеспечение ликвидности бюджета МОГО «Ухта».

Высвобождаемые средства бюджета МОГО «Ухта» по результатам проведенных мероприятий Программы (бюджетный эффект) будут направлены на сокращение дефицита бюджета МОГО «Ухта».

III. Характеристика текущего состояния муниципальных финансов МОГО «Ухта»

В МОГО «Ухта» работа по мобилизации источников доходов и оптимизации расходных обязательств осуществляется постоянно.

С 2011 года мероприятия, направленные на повышение эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта», приобрели структурированный и комплексный характер в рамках реализации программ администрации МОГО «Ухта»:

- по повышению эффективности бюджетных расходов МОГО «Ухта» на период до 2013 года (постановление администрации МОГО «Ухта» от 19 июля 2011 г. № 1484);
- по повышению эффективности управления муниципальными финансами МОГО «Ухта» на период до 2018 года (постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 ноября 2014 г. № 2220).

Кроме того, исходя из приоритетов социально-экономического развития МОГО «Ухта» на период до 2020 года сформулированы задачи по обеспечению долгосрочной устойчивости бюджетной системы МОГО «Ухта», которые реализуются в виде основных мероприятий подпрограммы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 года № 2076.

Ежегодно, на очередной финансовый год и плановый период, администрацией МОГО «Ухта» определяется бюджетная политика, главными ориентирами которой являются обеспечение платежеспособности МОГО «Ухта», соответствия параметров бюджета МОГО «Ухта» ограничениям, установленным в Бюджетном кодексе Российской Федерации, устранение риска неисполнения финансовых обязательств, поддержание сбалансированности бюджета МОГО «Ухта».

Информация о параметрах бюджета МОГО «Ухта» приведена в таблице.

Таблица

Показатель	2012	2013	2014	2015	2016
	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей
1	2	3	4	5	6
Доходы, всего	3 522,2	3 473,7	3 537,2	3 481,2	3 582,9
в том числе:					
Налоговые и неналоговые доходы	1 885,2	1 973,3	1 440,2	1 376,1	1 458,2

Показатель	2012	2013	2014	2015	2016
	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей	млн. рублей
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные поступления	1 637,0	1 500,4	2 097,0	2 105,1	2 124,7
В т.ч. безвозмездные поступления от других бюджетов	1 412,5	1 469,9	2 085,6	2 099,6	2 120,1
Расходы	3 558,4	3 614,9	3 581,2	3 485,5	3 519,7
Дефицит	-36,2	-141,2	-44,0	-4,3	63,2
Объем муниципального долга МОГО на конец периода	594,0	495,0	514,0	474,0	439,0
Отношение объема муниципального долга МОГО «Ухта» к собственным доходам, %	21,8	17,6	24,7	23,6	21,1

Помимо принимаемых на федеральном и республиканском уровне решений, приводящих к увеличению расходных обязательств МОГО «Ухта», имеется ряд проблем в сфере регулирования налоговых и неналоговых доходов, которые влекут за собой снижение поступлений в бюджет МОГО «Ухта» и тем самым наращивание муниципального долга.

Для стабилизации ситуации в бюджетной сфере МОГО «Ухта» необходимо в кратчайшие сроки определить возможные действия, которые позволят сдерживать рост расходов и при непрерывной работе по мобилизации доходной базы нивелировать дефицит бюджета МОГО «Ухта» и долговую нагрузку.

Инструментом по консолидации мероприятий в целях оздоровления муниципальных финансов МОГО «Ухта» станет настоящая Программа.

IV. Основные направления реализации Программы

- Основными направлениями реализации Программы являются:
- 1) увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета МОГО «Ухта»;
 - 2) оптимизация расходов бюджета МОГО «Ухта»;
 - 3) сокращение муниципального долга МОГО «Ухта».

Данные направления будут реализовываться в рамках Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

V. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация Программы позволит осуществить оздоровление муниципальных финансов МОГО «Ухта», а именно:

- 1) укрепить устойчивость бюджетной системы МОГО «Ухта»;
- 2) удержать рост расходов бюджета МОГО «Ухта» при оптимизации и эффективном использовании бюджетных средств;
- 3) сократить дефицит бюджета МОГО «Ухта»;
- 4) обеспечить сокращение долговой нагрузки на бюджетную систему МОГО «Ухта».

VI. Методика оценки реализации Программы

Оценка реализации Программы представляет собой механизм контроля за исполнением Плана мероприятий по реализации Программы.

Результативность и эффективность выполнения мероприятий Программы оценивается Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта» ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, и определяется как степень достижения индикаторов (показателей) исполнения мероприятий, указанных в приложении № 1 к настоящей Программе, по формуле:

$$R = \frac{i}{n} \times 100\%,$$

где:

R - значение показателя эффективности реализации Программы (доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) к общему количеству показателей (индикаторов) за отчетный год), %;

i - количество достигнутых целевых показателей (индикаторов), ед.;

n - общее количество целевых показателей (индикаторов), ед.

Критерии оценки реализации Программы приведены в таблице.

Критерии оценки реализации Программы

Значение показателя эффективности реализации Программы (R)	Оценка реализации Программы
более 90%	высокая
от 70% до 90%	средняя
менее 70%	низкая

Результаты оценки реализации Программы ежегодно, до 10 апреля года, следующего за отчетным, представляются Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта» руководителю администрации МОГО «Ухта».

Приложение № 1
к Программе оздоровления муниципальных финансов
(оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017-2019 годов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по оздоровлению муниципальных финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов									
1.1.	Формирование комплексного плана мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета МОГО «Ухта»	Организация и проведение совещаний на уровне администрации МОГО «Ухта»	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	01.09.2017	Наличие утверждённого комплексного плана мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета МОГО «Ухта»	да/нет	да	-	-
1.2.	Реализация плана мероприятий, направленных на мобилизацию дополнительных доходов бюджета МОГО «Ухта» за счёт повышения эффективности налогообложения имущества	Аналитическая записка о результатах проведенных мероприятий	Межрайонная инспекция ИФНС России № 3 по Республике Коми (по согласованию)	2017 год	Аналитическая записка	да/нет	да	-	-
1.3.	Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду	Проведение проверок, аукционов, конкурсов, формирование аналитической записки по итогам проведенных мероприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да
1.4.	Внесение изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов	Подготовка предложений о расширении перечня объектов, предлагаемых к приватизации, и проведение необходимых мероприятий в целях приватизации муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да
				Ежегодно	Принятие муниципальных правовых актов МОГО «Ухта» о внесении изменений в Прогнозный план приватизации	да/нет	да	да	да
1.5.	Реализация мероприятий по снижению уровня неформальной занятости в отраслях экономики	Мониторинг мероприятий по снижению неформальной	Управление экономического развития администрации	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МОГО «Ухта»	занятости	МОГО «Ухта»						
2. Меры по оптимизации расходов									
2.1.	Оптимизация расходных обязательств МОГО «Ухта», в части расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления	Определение перечня расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления. Формирование, утверждение и реализация Плана по отмене с 1 января 2018 года расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	2017 год	Перечень расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления определён	да/нет	да	да	да
				Ежегодно	Наличие актуального Плана по отмене расходных обязательств МОГО «Ухта», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.	да/нет	да	да	да
				2017 год	Проекты муниципальных правовых актов, направленные на реализацию Плана подготовлены	да/нет	да	-	-
2.2.	Организация работы по упорядочению использования административных зданий путем размещения в них отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» из расчета до 9 кв. м общей площади на одного работника аппарата (за исключением руководителя органа)	Анализ. Подготовка проекта муниципального правового акта о закреплении норматива общей площади на одного работника (за исключением руководителя органа)	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	2017 год	Проект муниципального правового акта, подготовлен	да/нет	да	-	-
2.3.	Ограничение численности муниципальных служащих МОГО «Ухта» в целях оптимизации расходов на муниципальное управление	Принятие муниципального правового акта об установлении запрета на увеличение численности муниципальных служащих	Совет МОГО «Ухта»	01.07.2017	Муниципальный правовой акт принят	да/нет	да	-	-
2.4.	Проведение детального анализа существующих функций отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» на предмет дублирования	Анализ существующих функций, рассмотрение предложений отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» по перераспределению	Администрация МОГО «Ухта» (курирующий заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»)	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		функций							
		Сбор, обработка информации от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»		Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да
2.5.	Выведение непрофильных специалистов из числа муниципальных служащих	Подготовка аналитической записки с предложениями по выведению непрофильных специалистов из числа муниципальных служащих	Администрация МОГО «Ухта» (курирующий заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»)	2018 год	Аналитическая записка	да/нет	-	да	-
2.6.	Разработка и реализация Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы по соответствующим отраслям (сферам):	Разработка Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	Администрация МОГО «Ухта» (курирующие заместители руководителя администрации МОГО «Ухта»), Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	01.08.2017	Планы оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы по соответствующим отраслям (сферам)	да/нет	да	-	-
2.6.1.	по оптимизации бюджетной сети муниципальных учреждений, в том числе: а) ликвидация муниципальных учреждений, их преобразование в иные организационно-правовые формы (в том числе учреждений, деятельность которых не соответствует полномочиям МОГО «Ухта», и не соответствует сфере деятельности учреждения); б) укрупнение (объединение, присоединение) муниципальных учреждений.								
2.6.2	по оптимизации расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе: а) анализ муниципальных услуг на предмет: - целесообразности их оказания (выполнения) муниципальными учреждениями; - возможности их оказания иными методами, способами; б) анализ нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе на предмет возможности уменьшения нормативных затрат за счёт: - обеспечения дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации административно-управленческого, вспомогательного и	Мониторинг реализации Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно до 1 июля	Отчёт о реализации Планов оптимизации бюджетных расходов на 2017-2019 годы	да/нет	да	да	да

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	обслуживающего персонала с учётом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждений не более 40%; - передачи несвойственных функций муниципальных учреждений на аутсорсинг; - создания централизованных бухгалтерий; - реализации (продажи), консервации излишнего (неиспользуемого) имущества учреждений; - увеличение (сохранение) объёма средств от приносящий доход деятельности бюджетных и автономных учреждений								
2.6.3.	Мониторинг выполнения муниципальных заданий, обеспечение возврата субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в случае невыполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным администрацией МОГО «Ухта»	Проведение мониторинга. Обеспечение возврата субсидий	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно в установленные администрацией МОГО «Ухта» сроки	Размещение результатов мониторинга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	да/нет	да	да	да
2.6.4.	Неприменение при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества	Осуществление расчёта объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	2018 год	Выполнение положений, предусмотренных Порядком, установленным администрацией МОГО «Ухта»	да/нет	нет	нет	да
2.7.	Оптимизация бюджетных расходов на осуществление бюджетных инвестиций (предусматривать капитальные вложения только в объекты с высокой степенью готовности, взвешенно подходить к участию в федеральных и республиканских программах, учитывая возможности по обеспечению обязательного объёма финансирования, проводить анализ целесообразности завершения ранее начатого строительства, учитывать возможность применения проектной документации повторного использования (типовой проектной документации)	Ранжирование объектов капитального строительства для муниципальных нужд в соответствии с порядком, установленным администрацией МОГО «Ухта»	Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта», Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.7.1.	Сокращение объёмов незавершённого строительства	Вынесение решений о списании затрат в виде незавершённых капитальных вложений	МУ Управление капитального строительства	Ежегодно	Доля сокращения объёмов незавершённого строительства по отношению к предыдущему году	%	0,5%	1,0%	1,0%
2.8.	Оптимизация отдельных видов субсидий юридическим лицам. Совершенствование порядков предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг с установлением в качестве обязательного условия для получения субсидии отсутствие задолженности по налогам в бюджеты всех уровней	Внесение соответствующих изменений в муниципальные правовые акты администрации МОГО «Ухта»	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	2017 год	Аналитическая записка	да/нет	да	-	-
2.9.	Совершенствование порядков предоставления субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг с установлением в качестве обязательного условий: а) установление показателей результативности и (или) право главного распорядителя устанавливать их в соглашении; б) меры ответственности за нарушение условий, установленных при их предоставлении, недостижении показателей результативности, включающие требования: - возврата в бюджет МОГО «Ухта» в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, недостижении показателей результативности	Внесение изменений в муниципальные правовые акты МОГО «Ухта», устанавливающие порядки предоставления субсидий юридическим лицам в части совершенствования порядков предоставления субсидий с установлением в качестве обязательного требования возврат в бюджет МОГО «Ухта» субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, не достижении показателей результативности	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	2017 год	Аналитическая записка	да/нет	да	-	-
2.10.	Анализ причин возникновения и принятие плана сокращения дебиторской задолженности	Проведение анализа возникновения задолженности, взыскание задолженности в судебном порядке	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Постоянно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да
3. Меры по сокращению муниципального долга									
3.1.	Мониторинг процентных ставок по кредитам кредитных организаций в целях оптимизации расходов на обслуживание муниципального долга	Направление запросов в кредитные организации о возможной величине процентной ставки по кредитованию бюджета МОГО	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители за реализацию мероприятий	Срок реализации мероприятия	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				
					Наименование	Ед. измерения	Значение, в том числе по годам		
							2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		«Ухта»							
3.2.	Ограничение объема предоставления муниципальных гарантий (предоставление муниципальных гарантий только по проектам, обеспечивающим рост налогооблагаемой базы в среднесрочной перспективе, и предоставление муниципальных гарантий только при наличии соответствующего обеспечения)	Предоставление муниципальных гарантий МОГО «Ухта» только при наличии соответствующего обеспечения	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да
3.3.	Направление доходов, фактически полученных при исполнении бюджета МОГО «Ухта» сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов (за исключением доходов, являющихся источниками формирования дорожного фонда МОГО «Ухта» и доходов от межбюджетных трансфертов из федерального бюджета Российской Федерации и республиканского бюджета Республики Коми)	Досрочное погашение кредитов кредитных организаций за счет направления доходов, фактически полученных при исполнении бюджета МОГО «Ухта» сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов (за исключением доходов, являющихся источниками формирования дорожного фонда МОГО «Ухта» и доходов от межбюджетных трансфертов из федерального бюджета Российской Федерации и республиканского бюджета Республики Коми)	Финансовое управление администрации МОГО «Ухта»	Ежегодно	Аналитическая записка	да/нет	да	да	да

Приложение № 2
к Программе оздоровления муниципальных финансов
(оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017-2019 годов

ИНФОРМАЦИЯ
о реализации Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных
финансов (оптимизации расходов) МОГО «Ухта» на период 2017 - 2019 годов
за _____ 20__ год
(срок представления - ежеквартально)

по _____
(наименование отраслевого (функционального) органа администрации МОГО «Ухта»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Индикатор (показатель) исполнения мероприятия				Информация об исполнении
			Наименование	Ед. измерения	План на отчётный год	Фактическое исполнение за отчётный период	
1	2	3	4	5	6	7	8

Информация о проведенной работе оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости и о причинах роста цен на территории МОГО «Ухта» за май 2017 года

Администрацией МОГО «Ухта» 01 июня 2017 проведено заочное заседание оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры рынков товаров первой необходимости, на котором рассмотрены результаты мониторинга цен на социально значимые продукты (СЗП) и жизненно необходимые лекарственные препараты (ЖНВЛП) на территории МОГО «Ухта» за май 2017 года.

На СЗП цены повысились в магазинах за период с 27 апреля 2017 года по 31 мая 2017 года повышение розничных цен произошло на следующие товары:

- муку пшеничную на 4,37 % - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ООО «Ресурс», в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин);

- масло подсолнечное рафинированное на 8,42% - повышение цены поставщика в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин), в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Денисов);

- изделия колбасные вареные на 6,92% - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Денисов), в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин);

- колбасы сыро-копченые на 23,58% - повышение цены поставщика в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин);

- свинину на 8,93% - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Денисов), в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин);

- мясо кур на 2,19% - повышение цены поставщика в магазинах «Березка» (поставщик ИП Румынин);

- картофель свежий на 16,49% - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Пипкина Ю.Ю.), в магазинах «Березка» (поставщик ООО «Манго»);

- лук репчатый свежий на 10,9% - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Пипкина Ю.Ю.);

- капусту белокочанную свежую на 18,37% - повышение цены поставщика в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Пипкина Ю.Ю.), в магазинах «Березка» (поставщик ООО «Манго»);

- перец свежий на 36,41% - повышение цены поставщика в магазинах «Овен» (поставщик ООО «Манго»);

- яблоки свежие на 14,12 % - повышение цены поставщика в магазинах «Березка» (поставщик ООО «Манго»), в магазинах «Арин Берд» (поставщик ИП Пипкина Ю.Ю.);

- мандарины на 17,39%. - повышение цены поставщика в магазинах «Городок» (поставщик ООО «Манго»).

Причины - поступление нового товара по более высоким ценам, изменение ассортимента.

На ЖНВЛП повышение цен произошло в аптеках ООО «Фармация», ООО «Ригла» не происходило:

Администрацией заключено 14 протоколов намерений с руководителями торговых сетей и сельхозтоваропроизводителями о замораживании цен на отдельные виды социально-значимых товаров с руководителями торговых сетей.



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pdf>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Истомина А.И.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно