



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3137 от 04 октября 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования»

Руководствуясь постановлениями администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта», от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2073 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. В Паспорте Программы:
- позицию «Объемы финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	19 123 400,00	1 642 147 283,97	736 646 178,16	0,00	2 397 916 862,13
	2015	57 909 500,00	1 550 545 030,00	382 973 376,11	0,00	1 991 427 906,11
	2016	0,00	1 542 072 400,50	498 712 212,03	0,00	2 040 784 612,53
	2017	0,00	1 506 254 260,00	467 787 735,18	0,00	1 974 041 995,18
	2018	9 128 834,10	1 814 099 560,90	479 720 439,42	0,00	2 302 948 834,42
	2019	637 425,00	1 835 145 970,00	572 167 903,88	0,00	2 407 951 298,88
	2020	0,00	1 755 057 200,00	518 594 546,00	0,00	2 273 651 746,00
	2021	0,00	1 1768 932 000,00	489 433 214,00	0,00	2 258 365 214,00
	Итого	86 799 159,11	13 414 253 705,36	4 146 035 604,78	0,00	17 647 088 469,25

1.2. В Паспорте подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования»:
- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	17 373 400,00	846 288 554,84	379 781 461,92	0,00	1 243 443 416,76
	2015	57 153 500,00	728 798 285,00	157 447 483,03	0,00	943 399 268,03
	2016	0,00	758 905 392,09	208 966 635,94	0,00	967 872 028,03
	2017	0,00	747 707 799,00	173 443 128,93	0,00	921 150 927,93
	2018	710 775,00	926 751 600,27	176 550 305,91	0,00	1 104 012 681,18
	2019	637 425,00	943 333 425,11	209 516 267,29	0,00	1 153 487 117,40
	2020	0,00	899 490 840,00	200 618 564,00	0,00	1 100 109 404,00
	2021	0,00	903 350 140,00	185 191 104,00	0,00	1 088 522 376,30
	Итого	75 875 100,00	6 754 626 036,31	1 691 514 951,02	0,00	8 522 016 087,33

1.3. В Паспорте подпрограммы 2 «Развитие общего образования»:
- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	1 750 000,00	791 838 729,13	297 801 074,15	0,00	1 091 389 803,28
	2015	756 000,00	816 689 627,06	171 184 536,56	0,00	988 630 163,62
	2016	0,00	778 606 306,54	166 531 882,80	0,00	945 138 189,34
	2017	0,00	750 506 641,00	167 940 492,72	0,00	918 447 133,72
	2018	8 418 059,10	872 156 365,63	170 456 452,44	0,00	1 051 030 877,17
	2019	0,00	874 042 404,11	214 178 490,74	0,00	1 088 220 894,85
	2020	0,00	850 933 940,00	172 108 669,00	0,00	1 023 042 609,00
	2021	0,00	860 949 440,00	158 177 797,00	0,00	1 019 127 237,00
	Итого	10 924 059,11	6 595 723 453,46	1 518 379 395,41	0,00	8 125 026 907,98

1.4. В Паспорте подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования»:
- позицию «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (%) (исключен с 01.01.18); 2. Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии (%) (введен с 01.01.18); 3. Доля учреждений дополнительного образования, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве учреждений дополнительного образования детей (%); 4. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5 - 18 лет (%) (исключен с 01.01.17); 5. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5 - 18 лет (%) (введен с 01.01.17); 6. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (единиц) (исключен с 01.01.18); 7. Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек) (исключен с 01.01.19); 8. Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней, проводимых в системе дополнительного образования (%) (введен с 01.01.19); 9. Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек) (исключен с 01.01.19); 10. Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования (человек) (введен с 01.01.19); 11. Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (единиц) (исключен с 01.01.18); 12. Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек) (исключен с 01.01.18); 13. Охват педагогических работников учреждений дополнительного образования в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек) (исключен с 01.01.19); 14. Охват педагогических работников учреждений дополнительного образования в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (%) (введен с 01.01.19); 15. Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (человек) (исключен с 01.01.19); 16. Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования (человек) (введен с 01.01.19); 17. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей (%); 18. Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности (человек); 19. Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни (человек); 20. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%); 21. Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов (%); 22. Количество реализованных народных проектов в сфере образования (единиц); 23. Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования за 2017 год (рублей) (исключен с 01.01.18); 24. Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования (рублей) (введен с 01.01.2018); 25. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование (%) (введен с 01.01.2018); 26. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования (%) (введен с 01.01.2018); 27. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений дополнительного образования (%) (введен с 01.01.2019)
--	---

- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«						
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	47 959 401,94	0,00	47 959 401,94
	2015	0,00	45 317,94	42 182 628,72	0,00	42 227 946,66
	2016	0,00	36 701,87	44 336 735,45	0,00	44 373 437,32
	2017	0,00	3 358 820,00	46 126 963,90	0,00	49 485 783,90
	2018	0,00	10 842 695,00	54 443 829,38	0,00	65 286 524,38
	2019	0,00	11 681 599,90	54 679 883,41	0,00	66 361 483,31
	2020	0,00	26 520,00	60 678 475,00	0,00	60 704 995,00
	2021	0,00	26 520,00	60 875 475,00	0,00	60 901 995,00
	Итого	0,00	26 018 174,71	411 283 392,80	0,00	437 301 567,51

»

1.5. В Паспорте подпрограммы 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»:

- позицию «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«	
Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы	1. Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста (%) (исключен с 01.01.16); 2. Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время (чел.); 3. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время (чел.); 4. Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года (чел.) (исключен с 01.01.18); 5. Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета (чел.) (введен с 01.01.18)

»

1.6. В Паспорте подпрограммы 5 «Обеспечение реализации Программы»:

- позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«						
Объемы финансирования подпрограммы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	0,00	0,00	66 665 003,17	0,00	66 665 003,17
	2017	0,00	0,00	67 167 338,25	0,00	67 167 338,25
	2018	0,00	0,00	64 336 285,75	0,00	64 336 285,75
	2019	0,00	1 482 640,88	73 443 262,44	0,00	74 925 903,32
	2020	0,00	0,00	64 838 838,00	0,00	64 838 838,00
	2021	0,00	0,00	64 838 838,00	0,00	64 838 838,00
	Итого	0,00	1 482 640,88	401 289 565,61	0,0	402 772 206,49

»

1.7. Таблицу 1.1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 04 октября 2019 г. № 3137

«Таблица 1.1.

Перечень и характеристики основных мероприятий
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие образования»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного образования»						
Задача 1.1 «Обеспечение доступности дошкольного образования»						
1	Основное мероприятие: 1.1.1. Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Реконструкция (модернизация) (не менее в одном дошкольном учреждении при наличии финансирования)	Доля детей в возрасте 0 - 7 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 0 - 7 лет; Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста; Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений
2	Основное мероприятие: 1.1.2. Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение ремонтных работ, связанных с архитектурной доступностью (не менее в 1 дошкольном образовательном учреждении при наличии финансирования)	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда; Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста
3	Основное мероприятие: 1.1.3. Создание условий для обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных организациях, в том числе создание архитектурной доступности и оснащение оборудованием	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2018	2021	Увеличение доли воспитанников, имеющих инвалидность, реализовавших право на получение образования (проведение ремонтных работ, приобретение оборудования для обеспечения доступности обучения детей-инвалидов не менее в 1 дошкольной образовательной организации – при наличии финансирования (ежегодно)	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста; Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых сформирована доступная среда; Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве дошкольных образовательных учреждений; Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности, (в дошкольных образовательных учреждениях), (введен с 01.01.2019)
4	Основное мероприятие : 1.1.4. Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Устройство теневого навеса (не менее в 1 дошкольной образовательной организации); проведение противопожарных мероприятий (не менее в 3 дошкольных образовательных организациях) при наличии финансирования (ежегодно)	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений; Доля детей в возрасте 0 - 7 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 0 - 7 лет;
5	Основное мероприятие: 1.1.5. Проведение капитального и текущего ремонта дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Устройство теневого навеса (не менее в 1 дошкольной образовательной организации); проведение противопожарных мероприятий (не менее в 3 дошкольных организациях) при наличии финансирования (ежегодно)	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений; Доля детей в возрасте 0 - 7 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 0 - 7 лет
6	Основное мероприятие: 1.1.6. Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение 100% запланированных работ (услуг) по укреплению материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений ежегодно	Доля дошкольных образовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве дошкольных образовательных учреждений; Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности, (в дошкольных образовательных учреждениях)

3 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
Задача 1.2. «Повышение качества дошкольного образования»						
7	Основное мероприяти 1.2.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечение 100% права на получение качественного общедоступного и бесплатного дошкольного образования; реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (выполнение муниципальных заданий)	Доля детей в возрасте 0 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0 - 7 лет (исключен с 01.01.18); Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет (исключен с 01.01.18); Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет; Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста (исключен с 01.01.18); Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями, соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней; Количество детей дошкольного возраста - победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней; Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями; Количество педагогических работников - победителей, призеров, номинантов городских, республиканских и всероссийских мероприятий; Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников дошкольных образовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Количество реализованных народных проектов дошкольными образовательными учреждениями (исключен с 01.01.19); Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов, включенных в соглашение с муниципальным образованием (в дошкольных образовательных учреждениях), (введен с 01.01.2019); Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год (единиц) (в дошкольных образовательных учреждениях), (введен с 01.01.2019)
8	Основное мероприяти 1.2.2. Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение не менее 18 мероприятий для детей дошкольного возраста; не менее 5 мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений; ежегодно)	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для детей дошкольного возраста (исключен с 01.01.18); Охват детей дошкольного возраста конкурсами, фестивалями, соревнованиями, различными мероприятиями федерального, республиканского и городского уровней; Количество детей дошкольного возраста - победителей, призеров, номинантов конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней; Количество городских, республиканских и всероссийских мероприятий для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями; Охват педагогических работников городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями; Количество педагогических работников - победителей, призеров, номинантов городских, республиканских и всероссийских мероприятий; Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет; Доля детей в возрасте 0 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в общей численности детей в возрасте 0 - 7 лет (исключен с 01.01.18); Доля детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет (исключен с 01.01.18);
9	Основное мероприяти 1.2.3. Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Уменьшение количества вакансий в дошкольных образовательных организациях (не менее 5% от потребности, ежегодно)	Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных учреждений
10	Основное мероприяти 1.2.4. Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Не менее 95 работников дошкольных образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации ежегодно	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольных образовательных учреждений; Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения
11	Основное мероприяти 1.2.5. Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2016	2016	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановления администрации МОГО «Ухта» от 30.12. 2013 №2534, от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников дошкольных образовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения

4 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
12	Основное мероприятие: 1.2.6. Выплата ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2017	2018	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 № 55-РЗ; постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 № 1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников дошкольных образовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения
13	Основное мероприятие: 1.2.7. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 № 55-РЗ; постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 № 1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников дошкольных образовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Количество квалифицированных кадров, привлеченных в дошкольные образовательные учреждения
14	Основное мероприятие: 1.2.8. Реализация народных проектов дошкольными образовательными учреждениями	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Разработка и представление не менее одного проекта в год	Количество реализованных народных проектов дошкольными образовательными учреждениями (исключен с 01.01.19); Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов, включенных в соглашение с муниципальным образованием (в дошкольных образовательных учреждениях), (введен с 01.01.2019); Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год (в дошкольных образовательных учреждениях), (введен с 01.01.2019). Охват педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городскими, республиканскими и всероссийскими мероприятиями
15	Основное мероприятие: 1.2.9. Оплата муниципальными дошкольными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение условий оплаты в заключенных договорах на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных дошкольных учреждений (введен с 01.01.19); Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми						
16	Основное мероприятие: 1.3.1. Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Соблюдение законодательства (постановление Правительства Республики Коми от 14 февраля 2007 г. № 20) в части предоставления прав родителям (законным представителям) на получение компенсации платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, в общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право (исключен с 01.01.18); Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, в общей численности родителей (законных представителей); Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми от общего числа опрошенных
17	Основное мероприятие: 1.3.2.Организация мероприятий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях и МОУ «НШДС № 1»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Принятие нормативно - правовых актов администрации МОГО «Ухта», касающихся организации питания обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях, ежегодно	Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, в общей численности родителей (законных представителей); Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми от общего числа опрошенных; Охват бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях
Подпрограмма 2 «Развитие общего развития»						
Задача 2.1. «Обеспечение доступности общего образования»						
18	Основное мероприятие: 2.1.1. Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Проведение реконструкции не менее в 1 общеобразовательной организации при наличии финансирования, ежегодно)	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (введен с 01.01.18); Количество созданных мест (при условии предоставления субсидии в целях ввода новых мест в общеобразовательных или дошкольных организациях); Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций
19	Основное мероприятие: 2.1.2. Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение ремонтных работ, связанных с архитектурной доступностью (не менее в 1 общеобразовательной организации при наличии финансирования, ежегодно)	Доля базовых общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций; Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве общеобразовательных учреждений (исключен с 01.01.18)
20	Основное мероприятие: 2.1.3.Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Ремонт кровли (не менее в 2 общеобразовательных организациях); проведение противопожарных мероприятий (не в 3 общеобразовательных организациях); проведение текущего ремонта помещений (не менее в 2 общеобразовательных организациях) при наличии финансирования, ежегодно	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности; Количество созданных мест (при условии предоставления субсидии в целях ввода новых мест в общеобразовательных или дошкольных организациях)
21	Основное мероприятие: 2.1.4. Проведение капитального и текущего ремонта общеобразовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Ремонт кровли (не менее в 2 общеобразовательных организациях); проведение противопожарных мероприятий (не менее в 3 общеобразовательных организациях); проведение текущего ремонта помещений (не менее в 2 общеобразовательных организациях) при наличии финансирования, ежегодно	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (введен с 01.01.18); Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности; Количество созданных мест (при условии предоставления субсидии в целях ввода новых мест в общеобразовательных или дошкольных организациях); Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений; Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности, (в общеобразовательных учреждениях)

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
22	Основное мероприятие: 2.1.5. Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение антитеррористических мероприятий (не менее в 3 общеобразовательных организациях); приобретение оборудования (не менее в 2 общеобразовательных организациях) при наличии финансирования, ежегодно	Доля общеобразовательных учреждений, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве общеобразовательных учреждений (исключен с 01.01.18); Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений; Количество созданных мест (при условии предоставления субсидии в целях ввода новых мест в общеобразовательных или дошкольных организациях); Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям антитеррористической защищенности, (в общеобразовательных учреждениях)
Задача 2.2. Повышение качества общего образования						
23	Основное мероприятие: 2.2.1. Оказание муниципальных услуг (выполнения работ) общеобразовательными учреждениями	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечение 100 % права на получение качественного, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (выполнение муниципальных заданий)	Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании, от общего числа выпускников 9 классов (исключен с 01.01.18); Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций ; Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов (исключен с 01.01.16); Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций; Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях; Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (исключен с 01.01.18); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Количество участников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников общеобразовательных учреждений в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом; Доля учащихся, охваченных мониторингом; Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников (исключен с 01.01.18); Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников; Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием (исключен с 01.01.2017); Доля обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях МОГО «Ухта», охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях МОГО «Ухта»; Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников, специалистов общеобразовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Количество реализованных народных проектов общеобразовательными учреждениями
24	Основное мероприятие: 2.2.2. Организация и проведение ЕГЭ и ГИА -9	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Приобретение компьютеров не менее в 1 пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ), высокоскоростных принтеров не менее в 2 ППЭ, канцелярских и расходных материалов не менее в 5 ППЭ	Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании, от общего числа выпускников 9 классов (исключен с 01.01.18); Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов (исключен с 01.01.16); Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций; Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях; Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников (исключен с 01.01.18); Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников
25	Основное мероприятие: 2.2.3. Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях,	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение не менее 52 мероприятий для обучающихся общеобразовательных учреждений; не менее 13 мероприятий для	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (исключен с 01.01.18);

6 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
	соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней				педагогических работников общеобразовательных учреждений	Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Количество учащихся – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников общеобразовательных учреждений в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Количество педагогических работников общеобразовательных учреждений - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней; Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
26	Основное мероприятие: 2.2.4. Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Не менее 95 работников общеобразовательных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников (исключен с 01.01.18); Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников; Количество педагогических работников общеобразовательных учреждений – победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней
27	Основное мероприятие: 2.2.5. Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Повышение уровня качества образования (проведение не менее 18 мониторингов ежегодно)	Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом; Доля учащихся, охваченных мониторингом; Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности, от общего количества педагогических работников
28	Основное мероприятие: 2.2.6. Мероприятия по организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Принятие нормативно- правовых актов администрации МОГО «Ухта», касающихся организации питания обучающихся 1 - 4 классов, ежегодно	Охват учащихся 1-4 классов горячим питанием (исключен с 01.01.2017); Доля обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях МОГО «Ухта», охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях МОГО «Ухта»; Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (введен с 01.01.18);
29	Основное мероприятие: 2.2.7. Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2015	2016	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановления администрации МОГО «Ухта» от 30.12. 2013 №2534, от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников, специалистов общеобразовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации
30	Основное мероприятие: 2.2.8. Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2017	2018	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (исключен с 01.01.19); Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников, специалистов общеобразовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом
31	Основное мероприятие: 2.2.9. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан (педагогических работников, специалистов общеобразовательных учреждений), получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Доля образовательных учреждений, охваченных мониторингом
32	Основное мероприятие: 2.2.10. Реализация народных проектов общеобразовательными учреждениями	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Разработка и представление не менее одного проекта в год	Количество реализованных народных проектов общеобразовательными учреждениями; Охват педагогических работников общеобразовательных учреждений в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней
33	Основное мероприятие: 2.2.11. Реализация мероприятий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Принятие нормативно- правовых актов администрации МОГО «Ухта», касающихся организации питания обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, ежегодно	Охват бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях (введен с 01.01.19); Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (введен с 01.01.18); Доля обучающихся 1 - 4 классов в образовательных

7 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
						организациях в муниципальном образовании, охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в муниципальном образовании (введен с 01.01.19)
34	Основное мероприятие: 2.2.12. Организация питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Принятие нормативно- правовых актов администрации МОГО «Ухта», касающихся организации питания обучающихся 1 - 4 классов, ежегодно	Доля обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в муниципальном образовании, охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в муниципальном образовании (введен с 01.01.19); Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (введен с 01.01.18); Охват бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях (введен с 01.01.19)
35	Основное мероприятие: 2.2.13. Оплата муниципальными общеобразовательными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение условий оплаты в заключенных договорах на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в общеобразовательных учреждениях	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных общеобразовательных учреждений (введен с 01.01.19); Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования»						
Задача 3.1. «Обеспечение доступности дополнительного образования»						
36	Основное мероприятие: 3.1.1. Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Реконструкция (модернизация) не менее в одном учреждении дополнительного образования (при наличии финансирования)	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии; Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве учреждений дополнительного образования детей
37	Основное мероприятие: 3.1.2. Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Ремонт кровли (не менее в 1 учреждении дополнительного образования); проведение противопожарных мероприятий (не менее в 1 учреждении дополнительного образования); проведение текущего ремонта помещений (не менее в 1 учреждении дополнительного образования) (при наличии финансирования, ежегодно)	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с 01.01.18); Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии; Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве учреждений дополнительного образования детей
38	Основное мероприятие: 3.1.3. Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных учреждений дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Ремонт кровли (не менее в 1 учреждении дополнительного образования); проведение противопожарных мероприятий (не менее в 1 учреждении дополнительного образования); проведение текущего ремонта помещений (не менее в 1 учреждении дополнительного образования) (при наличии финансирования, ежегодно)	Доля образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии (исключен с01.01.18); Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии; Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве учреждений дополнительного образования детей
39	Основное мероприятие: 3.1.4. Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодежью	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Приобретение оборудования, товарно-материальных ценностей не менее в 1 учреждении дополнительного образования (при наличии финансирования, ежегодно)	Доля учреждений дополнительного образования детей, в которых материально-техническая база соответствует современным требованиям, в общем количестве учреждений дополнительного образования детей; Доля муниципальных учреждений дополнительного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии
Задача 3.2. «Обеспечение качества дополнительного образования»						
40	Основное мероприятие: 3.2.1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечение 100 % права на получение качественного дополнительного образования (выполнение муниципальных заданий, ежегодно)	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5 - 18 лет (исключен с 01.01.17); Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5-18 лет; Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (исключен с 01.01.18); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней, проводимых в системе дополнительного образования (введен с 01.01.19); Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования (введен с 01.01.19); Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для педагогических работников (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников учреждений дополнительного образования в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей; Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
						народных проектов; Количество реализованных народных проектов в сфере образования; Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования; Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств; Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования
41	Основное мероприяти: 3.2.2. Организация, проведение и участие обучающихся, молодежи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведение не менее 5 мероприятий для обучающихся и не менее 2 мероприятий для педагогических работников учреждений дополнительного образования, ежегодно	Количество конкурсов, фестивалей, соревнований, различных мероприятий федерального, республиканского и городского уровней для учащихся (исключен с 01.01.18); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней, проводимых в системе дополнительного образования (введен с 01.01.19); Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Количество учащихся - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования (введен с 01.01.19); Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.18); Охват педагогических работников учреждений дополнительного образования в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Количество педагогических работников - победителей, призеров, лауреатов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней в системе дополнительного образования; Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5-18 лет; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
42	Основное мероприяти: 3.2.3. Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Не менее 10 работников учреждений дополнительного образования, прошедших повышение квалификации ежегодно	Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей; Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте от 5 - 18 лет (исключен с 01.01.17); Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5 - 18 лет
43	Основное мероприяти: 3.2.4. Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2016	2016	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11. 2004 №55-РЗ, постановления администрации МОГО «Ухта» от 30.12. 2013 №2534, от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
44	Основное мероприяти: 3.2.5. Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2017	2018	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
45	Основное мероприяти: 3.2.6. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение законодательства (Закон Республики Коми от 12.11.2004 №55-РЗ, постановления администрации МОГО «Ухта» от 29.06.2016 №1778) в части выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
46	Основное мероприяти: 3.2.7. Реализация народных проектов	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2017	2019	Разработка и представление не менее одного проекта в год	Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов;

9 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
						Количество реализованных народных проектов в сфере образования; Охват педагогических работников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней (исключен с 01.01.19); Охват учащихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней, проводимых в системе дополнительного образования (введен с 01.01.19)
47	Основное мероприятие: 3.2.8. Реализация мероприятий по повышению оплаты труда педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2017	2018	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования, ежегодно	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования за 2017 год (исключен с 01.01.18); Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
48	Основное мероприятие: 3.2.9. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2018	2021	Заключение договоров с родителями (законными представителями) на обучение по программе дополнительного образования с использованием сертификатов персонифицированного финансирования не менее 915 (ежегодно)	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств; Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования
49	Основное мероприятие: 3.2.10. Оплата муниципальными учреждениями дополнительного образования расходов по коммунальным услугам	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Соблюдение условий оплаты в заключенных договорах на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами в муниципальных учреждениях дополнительного образования	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений дополнительного образования (введен с 01.01.19); Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5-18 лет
50	Основное мероприятие: 3.2.11. Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования, ежегодно	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования за 2017 год (исключен с 01.01.18); Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования; Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей
Задача 3.3. «Воспитание у молодежи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде»						
50	Основное мероприятие: 3.3.1. Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Проведение городских мероприятий гражданско-патриотической направленности; мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни не менее 25	Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности; Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни
51	Основное мероприятие: 3.3.2. Проведение и участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Проведение городских мероприятий гражданско-патриотической направленности не менее 15; участие в всероссийских, республиканских мероприятиях гражданско-патриотической направленности не менее 2	Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности; Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни
52	Основное мероприятие: 3.3.3. Проведение и участие в мероприятиях, направленных на пропаганду здорового образа жизни	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Проведение городских мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни не менее 16; участие в всероссийских, республиканских мероприятиях, направленных на пропаганду здорового образа жизни не менее 2	Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями гражданско-патриотической направленности; Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, охваченной мероприятиями по формированию здорового образа жизни
Подпрограмма 4. «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков»						
Задача 4.1. «Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков»						
53	Основное мероприятие: 4.1.1. Проведение оздоровительной кампании детей	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Организация детских оздоровительных лагерей, профильных, палаточных лагерей, лагерей труда и отдыха (не менее 55 единиц ежегодно)	Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста (исключен с 01.01.16); Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время; Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время; Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года (исключен с 01.01.18); Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета
54	Основное мероприятие: 4.1.2. Организация временной занятости подростков в летний период	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Организация лагерей труда и отдыха (не менее 20 единиц ежегодно); трудовых отрядов (не менее 42 единиц ежегодно)	Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета, на уровне 2013 года (исключен с 01.01.18). Количество подростков, трудоустроенных на средства местного бюджета; Доля детей, охваченных оздоровительной кампанией, в общей численности детей школьного возраста (исключен с 01.01.16); Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время; Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время
Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации Программы»						
Задача 5.1. «Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий Программы»						
55	Основное мероприятие: 5.1.1. Содержание и обеспечение деятельности муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2016	2021	Стопроцентное обеспечение деятельности отрасли «Образование» в соответствии с утвержденными объемами финансирования (ежегодно)	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм (исключен 31.12.17); Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений
56	Основное мероприятие: 5.1.2. Мониторинг реализации Программы	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	2016	2021	Достижение целевых индикаторов (показателей); обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования» в соответствии с утвержденными объемами финансирования (ежегодно)	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм (исключен с 01.01.18); Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
муниципальной программы МОГО "Ухта" "Развитие образования "

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)									
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	ВСЕГО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Муниципальная программа МОГО "Ухта" "Развитие образования "			ВСЕГО	2 040 784 612,53	1 974 041 995,18	2 302 948 834,42	2 407 951 298,88	2 273 651 746,00	2 258 365 214,00	13 257 743 701,01		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	9 128 834,10	637 425,00	0,00	0,00	9 766 259,10		
			Бюджет РК	1 542 072 400,50	1 506 254 260,00	1 814 099 560,90	1 835 145 970,00	1 755 057 200,00	1 768 932 000,00	10 221 561 391,40		
			Бюджет МОГО "Ухта"	498 712 212,03	467 787 735,18	479 720 439,42	572 167 903,88	518 594 546,00	489 433 214,00	3 026 416 050,51		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	2 026 172 371,26	1 969 311 263,41	2 294 852 904,94	2 401 847 731,88	2 273 651 746,00	2 258 365 214,00	13 224 201 231,49		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	9 128 834,10	637 425,00	0,00	0,00	9 766 259,10		
			Бюджет РК	1 542 072 400,50	1 506 254 260,00	1 814 099 560,90	1 835 145 970,00	1 755 057 200,00	1 768 932 000,00	10 221 561 391,40		
			Бюджет МОГО "Ухта"	484 099 970,76	463 057 003,41	471 624 509,94	566 064 336,88	518 594 546,00	489 433 214,00	2 992 873 580,99		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	550 938,16	507 013,30	670 706,43	1 422 831,69	0,00	0,00	3 151 489,58		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	550 938,16	507 013,30	670 706,43	1 422 831,69	0,00	0,00	3 151 489,58		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	980 949,37	1 078 698,85	1 223 637,03	1 574 328,41	0,00	0,00	4 857 613,66		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	980 949,37	1 078 698,85	1 223 637,03	1 574 328,41	0,00	0,00	4 857 613,66		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	13 080 353,74	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	25 533 366,28		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	13 080 353,74	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	25 533 366,28		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Подпрограмма 1 "Развитие дошкольного образования"			ВСЕГО	967 872 028,03	921 150 927,93	1 104 012 681,18	1 153 487 117,40	1 100 109 404,00	1 088 541 244,00	6 335 173 402,54
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	710 775,00	637 425,00	0,00	0,00	1 348 200,00
					Бюджет РК	758 905 392,09	747 707 799,00	926 751 600,27	943 333 425,11	899 490 840,00	903 350 140,00	5 179 539 196,47
Бюджет МОГО "Ухта"	208 966 635,94				173 443 128,93	176 550 305,91	209 516 267,29	200 618 564,00	185 191 104,00	1 154 286 006,07		
Средства от приносящей доход деятельности	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО			956 093 573,80	918 005 908,31	1 097 811 095,16	1 150 380 710,50	1 100 109 404,00	1 088 541 244,00	6 310 941 935,77		
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	710 775,00	637 425,00	0,00	0,00	1 348 200,00		
	Бюджет РК			758 905 392,09	747 707 799,00	926 751 600,27	943 333 425,11	899 490 840,00	903 350 140,00	5 179 539 196,47		
	Бюджет МОГО "Ухта"			197 188 181,71	170 298 109,31	170 348 719,89	206 409 860,39	200 618 564,00	185 191 104,00	1 130 054 539,30		
	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
МУ УКС	ВСЕГО			11 778 454,23	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	24 231 466,77		
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет РК			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Бюджет МОГО "Ухта"			11 778 454,23	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	24 231 466,77		
	Средства от приносящей доход деятельности			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.1. Обеспечение доступности дошкольного образования												
1.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация дошкольных образовательных учреждений			МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	11 778 454,23	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	24 231 466,77		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	11 778 454,23	3 145 019,62	6 201 586,02	3 106 406,90	0,00	0,00	24 231 466,77		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.	Формирование доступной среды в дошкольных образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	118 000,00	0,00	0,00	0,00	118 000,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	118 000,00	0,00	0,00	0,00	118 000,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.	Создание условий для обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных организациях, в том числе создание архитектурной доступности и оснащение оборудованием	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	1 353 900,00	1 214 134,00	0,00	0,00	2 568 034,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	710 775,00	637 425,00	0,00	0,00	1 348 200,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	304 625,00	273 175,00	0,00	0,00	577 800,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	338 500,00	303 534,00	0,00	0,00	642 034,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.	Капитальный и текущий ремонт дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	33 123 918,45	18 133 204,29	9 164 196,37	0,00	0,00	0,00	60 421 319,11		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	33 123 918,45	18 133 204,29	9 164 196,37	0,00	0,00	0,00	60 421 319,11		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.5.	Проведение капитального и текущего ремонта дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	20 727 202,04	12 461 290,00	0,00	33 188 492,04		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	20 727 202,04	12 461 290,00	0,00	33 188 492,04		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.	Укрепление и модернизация материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	700 000,00	1 000 000,00	4 428 592,27	12 855 590,61	7 000 000,00	0,00	25 984 182,88		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	3 265 732,27	9 404 472,49	0,00	0,00	12 670 204,76		
			Бюджет МОГО "Ухта"	700 000,00	1 000 000,00	1 162 860,00	3 451 118,12	7 000 000,00	0,00	13 313 978,12		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача 1.2. Повышение качества дошкольного образования												
1.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	879 408 383,79	850 732 331,02	1 059 734 549,52	1 085 835 470,99	1 043 955 054,00	1 051 848 184,00	5 971 513 973,32		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	724 737 920,53	708 157 096,00	908 617 863,00	918 917 400,00	880 884 600,00	884 743 900,00	5 026 058 779,53		
			Бюджет МОГО "Ухта"	154 670 463,26	142 575 235,02	151 116 686,52	166 918 070,99	163 070 454,00	167 104 284,00	945 455 193,79		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Организация, проведение и участие воспитанников и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	17 300,00	12 880,00	5 900,00	0,00	0,00	36 080,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	17 300,00	12 880,00	5 900,00	0,00	0,00	36 080,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.3.	Обеспечение квалифицированными кадрами дошкольных образовательных	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	8 439 000,00	8 301 420,00	8 163 813,00	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	50 221 233,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО "Ухта"	8 439 000,00	8 301 420,00	8 163 813,00	8 439 000,00	8 439 000,00	8 439 000,00	50 221 233,00		

11 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

	учреждений		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	254 800,00	270 950,00	271 784,00	29 200,00	0,00	0,00	826 734,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	254 800,00	270 950,00	271 784,00	29 200,00	0,00	0,00	826 734,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	3 391 071,56						3 391 071,56
			Федеральный бюджет	0,00						0,00
			Бюджет РК	3 391 071,56						3 391 071,56
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00						0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00						0,00
1.2.6.	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	3 236 303,00	3 380 580,00				6 616 883,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00				0,00
			Бюджет РК	0,00	3 236 303,00	3 380 580,00				6 616 883,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00				0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00				0,00
1.2.7.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО				3 410 640,00	3 410 640,00	3 410 640,00	10 231 920,00
			Федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК				3 410 640,00	3 410 640,00	3 410 640,00	10 231 920,00
			Бюджет МОГО "Ухта"				0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности				0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.8.	Реализация народных проектов дошкольными образовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	540 000,00	0,00	0,00	540 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.9.	Оплата муниципальными дошкольными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	3 078 475,24	0,00	0,00	3 078 475,24
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	1 539 237,62	0,00	0,00	1 539 237,62
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	1 539 237,62	0,00	0,00	1 539 237,62
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1.3. Обеспечение присмотра и ухода за детьми										
1.3.1.	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	30 776 400,00	36 314 400,00	11 182 800,00	9 248 500,00	15 195 600,00	15 195 600,00	117 913 300,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	30 776 400,00	36 314 400,00	11 182 800,00	9 248 500,00	15 195 600,00	15 195 600,00	117 913 300,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	Реализация мероприятий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях и МОУ "НПДС №1"	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	4 936 597,62	9 647 820,00	9 647 820,00	24 232 237,62
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	4 936 597,62	9 647 820,00	9 647 820,00	24 232 237,62
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 "Развитие общего образования"			ВСЕГО	945 138 189,34	918 447 133,72	1 051 030 877,17	1 088 220 894,85	1 023 042 609,00	1 019 127 237,00	6 045 006 941,08
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	8 418 059,10	0,00	0,00	0,00	8 418 059,10
			Бюджет РК	778 606 306,54	750 506 641,00	872 156 365,63	874 042 404,11	850 933 940,00	860 949 440,00	4 987 195 097,28
			Бюджет МОГО "Ухта"	166 531 882,80	167 940 492,72	170 456 452,44	214 178 490,74	172 108 669,00	158 177 797,00	1 049 393 784,70
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	943 851 289,83	918 447 133,72	1 051 030 877,17	1 088 220 894,85	1 023 042 609,00	1 019 127 237,00	6 043 720 041,57
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	8 418 059,10	0,00	0,00	0,00	8 418 059,10
			Бюджет РК	778 606 306,54	750 506 641,00	872 156 365,63	874 042 404,11	850 933 940,00	860 949 440,00	4 987 195 097,28
			Бюджет МОГО "Ухта"	165 244 983,29	167 940 492,72	170 456 452,44	214 178 490,74	172 108 669,00	158 177 797,00	1 048 106 885,19
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.1. Обеспечение доступности общего образования										
2.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация общеобразовательных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	1 286 899,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 286 899,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.	Формирование доступной среды в общеобразовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	69 780,00	185 088,72	2 808 119,90	0,00	0,00	3 062 988,62
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	69 780,00	185 088,72	2 808 119,90	0,00	0,00	3 062 988,62
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3.	Капитальный и текущий ремонт общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	43 619 623,55	35 274 200,32	25 892 105,30	0,00	0,00	0,00	104 785 929,17
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	18 718 000,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 718 000,50
			Бюджет МОГО "Ухта"	24 901 623,05	35 274 200,32	25 892 105,30	0,00	0,00	0,00	86 067 928,67
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

2.1.4.	Проведение капитального и текущего ремонта общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	51 011 197,12	13 000 000,00	0,00	64 011 197,12
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	51 011 197,12	13 000 000,00	0,00	64 011 197,12
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.5.	Укрепление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	500,00	8 205 468,66	15 527 133,50	24 962 792,14	7 000 000,00	3 077 328,00	58 773 222,30
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	8 418 059,10	0,00	0,00	0,00	8 418 059,10
			Бюджет РК	0,00	2 357 400,00	5 539 608,63	11 961 072,51	0,00	0,00	19 858 081,14
			Бюджет МОГО "Ухта"	500,00	5 848 068,66	1 569 465,77	13 001 719,63	7 000 000,00	3 077 328,00	30 497 082,06
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2.2. Повышение качества общего образования										
2.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	847 632 084,94	814 598 466,04	943 511 532,63	930 519 737,00	925 309 664,00	938 316 964,00	5 399 888 448,61
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	715 229 379,47	696 156 604,00	809 379 637,00	798 573 200,00	788 591 200,00	798 606 700,00	4 606 536 720,47
			Бюджет МОГО "Ухта"	132 402 705,47	118 441 862,04	134 131 895,63	131 946 537,00	136 718 464,00	139 710 264,00	793 351 728,14
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2.	Организация и проведение ЕГЭ и ГИА-9	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	450 000,00	450 000,00	850 000,00	850 000,00	850 000,00	850 000,00	4 300 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	450 000,00	450 000,00	850 000,00	850 000,00	850 000,00	850 000,00	4 300 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Организация, проведение и участие обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	200 000,00	283 878,30	514 490,50	466 270,49	550 000,00	550 000,00	2 564 639,29
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	200 000,00	283 878,30	514 490,50	466 270,49	550 000,00	550 000,00	2 564 639,29
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Повышение квалификации работников общеобразовательных учреждений	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	239 600,00	375 696,60	317 577,90	631 200,00	700 000,00	700 000,00	2 964 074,50
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	239 600,00	375 696,60	317 577,90	631 200,00	700 000,00	700 000,00	2 964 074,50
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Организация методической и мониторинговой деятельности в образовательных учреждениях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	6 965 079,93	7 107 426,80	6 942 080,62	7 082 381,00	7 074 531,00	7 074 531,00	42 246 030,35
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	6 965 079,93	7 107 426,80	6 942 080,62	7 082 381,00	7 074 531,00	7 074 531,00	42 246 030,35
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6.	Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	40 378 700,00	47 688 300,00	52 892 100,00	0,00	0,00	0,00	140 959 100,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	40 378 700,00	47 688 300,00	52 892 100,00	0,00	0,00	0,00	140 959 100,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	4 365 701,41						4 365 701,41
			Федеральный бюджет	0,00						0,00
			Бюджет РК	4 280 226,57						4 280 226,57
			Бюджет МОГО "Ухта"	85 474,84						85 474,84
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00						0,00
2.2.8.	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	4 393 917,00	4 398 768,00				8 792 685,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00				0,00
			Бюджет РК	0,00	4 304 337,00	4 345 020,00				8 649 357,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	89 580,00	53 748,00				143 328,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00				0,00
2.2.9.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО				4 447 020,00	4 447 020,00	4 447 020,00	13 341 060,00
			Федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК				4 357 440,00	4 357 440,00	4 357 440,00	13 072 320,00
			Бюджет МОГО "Ухта"				89 580,00	89 580,00	89 580,00	268 740,00
			Средства от приносящей доход деятельности				0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.10.	Реализация народных проектов общеобразовательными учреждениями	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.11.	Реализация мероприятий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	4 540 384,00	5 540 384,00	5 540 384,00	15 621 152,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	4 540 384,00	5 540 384,00	5 540 384,00	15 621 152,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.12.	Организация питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	58 571 010,00	58 571 010,00	58 571 010,00	175 713 030,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	57 985 300,00	57 985 300,00	57 985 300,00	173 955 900,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	585 710,00	585 710,00	585 710,00	1 757 130,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.13.	Оплата муниципальными	МУ "УО"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	2 330 783,20	0,00	0,00	2 330 783,20

13 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

	общеобразовательными учреждениями расходов по коммунальным услугам	администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	1 165 391,60	0,00	0,00	1 165 391,60	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	1 165 391,60	0,00	0,00	1 165 391,60	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	44 373 437,32	49 485 783,90	65 286 524,38	66 361 483,31	60 704 995,00	60 901 995,00	347 114 218,91	
Подпрограмма 3 "Развитие дополнительного образования"			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	36 701,87	3 358 820,00	10 842 695,00	11 681 599,90	26 520,00	26 520,00	25 972 856,77	
			Бюджет МОГО "Ухта"	44 336 735,45	46 126 963,90	54 443 829,38	54 679 883,41	60 678 475,00	60 875 475,00	321 141 362,14	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	44 358 437,32	49 485 783,90	65 286 524,38	66 361 483,31	60 704 995,00	60 901 995,00	347 099 218,91	
			МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет РК	36 701,87	3 358 820,00	10 842 695,00	11 681 599,90	26 520,00	26 520,00	25 972 856,77
				Бюджет МОГО "Ухта"	44 321 735,45	46 126 963,90	54 443 829,38	54 679 883,41	60 678 475,00	60 875 475,00	321 126 362,14
				Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.1. Обеспечение доступности дополнительного образования											
3.1.1.	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей	МУ УКС	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	90 000,00	86 000,00	0,00	0,00	0,00	176 000,00	
3.1.2.	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	90 000,00	86 000,00	0,00	0,00	0,00	176 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	108 923,23	0,00	0,00	108 923,23	
3.1.3.	Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	108 923,23	0,00	0,00	108 923,23	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	0,00	624 860,84	291 076,77	0,00	0,00	915 937,61	
3.1.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей и учреждений, работающих с молодёжью	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	624 860,84	291 076,77	0,00	0,00	915 937,61	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3.2. Повышение качества дополнительного образования											
3.2.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	44 251 135,45	48 449 948,80	60 553 139,59	54 670 102,00	52 858 952,00	53 055 952,00	313 839 229,84	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	3 034 340,00	10 816 175,00	11 587 990,00	0,00	0,00	25 438 505,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	44 251 135,45	45 415 608,80	49 736 964,59	43 082 112,00	52 858 952,00	53 055 952,00	288 400 724,84	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2.	Организация, проведение и участие обучающихся, молодёжи и педагогов в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, различных мероприятиях федерального, республиканского и городского уровней	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	65 000,00	223 321,70	222 629,50	157 600,00	0,00	0,00	668 551,20	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	65 000,00	223 321,70	222 629,50	157 600,00	0,00	0,00	668 551,20	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.3.	Повышение квалификации работников учреждений дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	5 600,00	53 353,40	110 638,10	39 600,00	0,00	0,00	209 191,50	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	5 600,00	53 353,40	110 638,10	39 600,00	0,00	0,00	209 191,50	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.4.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	36 701,87						36 701,87	
			Бюджет РК	0,00							0,00
			Бюджет РК	36 701,87							36 701,87
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00							0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00							0,00
3.2.5.	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	24 480,00	26 520,00				51 000,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00					0,00
			Бюджет РК	0,00	24 480,00	26 520,00					51 000,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00					0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00					0,00
3.2.6.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа.	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет				26 520,00	26 520,00	26 520,00	79 560,00	
			Бюджет РК				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК				26 520,00	26 520,00	26 520,00	79 560,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности				0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.7.	Реализация народных проектов	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.8.	Реализация мероприятий по повышению оплаты труда педагогическим	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

14 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

	работникам муниципальных учреждений дополнительного образования		Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.9.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	3 397 116,35	10 863 252,00	7 819 523,00	7 819 523,00	29 899 414,35
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	3 397 116,35	10 863 252,00	7 819 523,00	7 819 523,00	29 899 414,35
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.10.	Оплата муниципальными учреждениями дополнительного образования расходов по коммунальным услугам	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	134 179,80	0,00	0,00	134 179,80
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	67 089,90	0,00	0,00	67 089,90
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	67 089,90	0,00	0,00	67 089,90
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.11.	Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3.3. Воспитание у молодёжи чувства патриотизма и гражданской ответственности, профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде										
3.3.1.	Проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности, пропаганда здорового образа жизни и профилактика этнического и религиозно-политического экстремизма в молодёжной среде	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	244 680,00	265 620,00	0,00	0,00	0,00	510 300,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	244 680,00	265 620,00	0,00	0,00	0,00	510 300,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.2.	Проведение и участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	45000,00	0,00	0,00	45 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3.	Проведение и участие в мероприятиях, направленных на пропаганду здорового образа жизни	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	25 229,51	0,00	0,00	25 229,51
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	0,00	0,00	0,00	25229,51	0,00	0,00	25 229,51
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 "Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков"			ВСЕГО	16 735 954,67	17 790 811,38	18 282 465,94	24 955 900,00	24 955 900,00	24 955 900,00	127 676 931,99
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 524 000,00	4 681 000,00	4 348 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	27 371 600,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	12 211 954,67	13 109 811,38	13 933 565,94	20 350 000,00	20 350 000,00	20 350 000,00	100 305 331,99
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	15 204 067,14	16 205 099,23	16 388 122,48	21 958 739,90	24 955 900,00	24 955 900,00	119 667 828,75
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 524 000,00	4 681 000,00	4 348 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	27 371 600,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	10 680 067,14	11 524 099,23	12 039 222,48	17 352 839,90	20 350 000,00	20 350 000,00	92 296 228,75
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	550 938,16	507 013,30	670 706,43	1 422 831,69	0,00	0,00	3 151 489,58
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	550 938,16	507 013,30	670 706,43	1 422 831,69	0,00	0,00	3 151 489,58
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	980 949,37	1 078 698,85	1 223 637,03	1 574 328,41	0,00	0,00	4 857 613,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	980 949,37	1 078 698,85	1 223 637,03	1 574 328,41	0,00	0,00	4 857 613,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4.1. Организация процесса оздоровления, отдыха детей и трудоустройства подростков										
4.1.1.	Проведение оздоровительной кампании детей	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	9 488 259,00	10 075 121,00	9 318 248,22	10 642 280,00	10 705 900,00	10 705 900,00	60 935 708,22
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	4 524 000,00	4 681 000,00	4 348 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	4 605 900,00	27 371 600,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	4 964 259,00	5 394 121,00	4 969 348,22	6 036 380,00	6 100 000,00	6 100 000,00	33 564 108,22
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	61 735,00	0,00	0,00	48 920,00	0,00	0,00	110 655,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	61 735,00	0,00	0,00	48 920,00	0,00	0,00	110 655,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	211 591,00	223 171,00	267 974,00	14 700,00	0,00	0,00	717 436,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	211 591,00	223 171,00	267 974,00	14 700,00	0,00	0,00	717 436,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.2.	Организация временной занятости подростков в летний период	МУ "УО" администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	5 715 808,14	6 129 978,23	7 069 874,26	11 316 459,90	14 250 000,00	14 250 000,00	58 732 120,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	5 715 808,14	6 129 978,23	7 069 874,26	11 316 459,90	14 250 000,00	14 250 000,00	58 732 120,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	489 203,16	507 013,30	670 706,43	1 373 911,69	0,00	0,00	3 040 834,58
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	489 203,16	507 013,30	670 706,43	1 373 911,69	0,00	0,00	3 040 834,58
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО "Ухта"	ВСЕГО	769 358,37	855 527,85	955 663,03	1 559 628,41	0,00	0,00	4 140 177,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3161 от 07 октября 2019 года Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) для эксплуатации объекта: «Участок км 1106,0 - км 1194,2» системы магистральных газопроводов Ухта - Торжок. П нитка (Ямал) Рассмотрев представленные материалы, в соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет: 1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания территории) для эксплуатации объекта: «Участок км 1106,0 - км 1194,2» системы магистральных газопроводов Ухта - Торжок. П нитка (Ямал). 2. Настоящее постановление, документация по планировке территории подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня их утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта». (ссылка на документацию по планировке территории: https://yadi.sk/d/wRLQ5q0Ytu9R5g). 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта». Руководитель администрации МОГО «Ухта» М.Н. Османов ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3164 от 07 октября 2019 года Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 2 статьи 47 Устава МОГО «Ухта», администрация постановляет: 1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 2. Утвердить нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению. 3. Утвердить сведения о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок администрации МОГО «Ухта», Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению. 4. Лицам, ответственным за оказание на территории МОГО «Ухта» муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта», руководствоваться Административным регламентом, утвержденным настоящим постановлением. 5. Признать утратившим силу постановление администрации МОГО «Ухта» от 02.11.2018 № 2381 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта». 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Руководитель администрации МОГО «Ухта» М.Н. Османов	Приложение № 1 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 07 октября 2019 г. № 3164 АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» I. Общие положения Предмет регулирования административного регламента 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации МОГО «Ухта» (далее - Орган), МУ «Управления жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - УЖКХ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги. Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования. Круг заявителей 1.2. Заявителем на предоставление муниципальной услуги являются физические и юридические лица. 1.3. От имени заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги 1.4. Порядок получения информации лицами, заинтересованными в предоставлении муниципальной услуги, по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта органа исполнительной власти Республики Коми, предоставляющего муниципальную услугу. 1.4.1. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления муниципальной услуги лица, заинтересованные в предоставлении услуги, могут получить непосредственно: - в Органе, УЖКХ по месту своего проживания (регистрации); - по справочным телефонам; - в сети Интернет (на Официальном портале (сайте) Органа - www.uxta.ru, www.mouhta.ru), УЖКХ - gkh.mouhta.ru); - посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» - gosuslugi11.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее - Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций); - направив письменное обращение через организацию почтовой связи, либо по электронной почте. Лица, заинтересованные в предоставлении услуги, вправе получить по телефону информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги в вежливой форме, быстро, четко и по существу поставленного вопроса. При консультировании по телефону должностное лицо УЖКХ называет свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратилось лицо, заинтересованное в предоставлении муниципальной услуги. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону не должно превышать 15 минут. При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении услуги, посредством электронной почты ответы направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме через организацию почтовой связи). 1.4.2. Информация по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги. 1.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, а также график приема граждан для консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги размещены на информационном стенде Органа, УЖКХ в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Официальном портале (сайте) Органа, УЖКХ.
---	--

На Официальном портале (сайте) Органа, УЖКХ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» размещена следующая информация:

- тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление муниципальной услуги;
- настоящий административный регламент;
- справочная информация:

место нахождения, график работы, наименование Органа, УЖКХ, его структурных подразделений и территориальных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

справочные телефоны структурных подразделений Органа, УЖКХ организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официальных порталов (сайтов) Органа, УЖКХ, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса их электронной почты (www.ухта.рф, www.mouhta.ru) (gkh.mouhta.ru, mykh@mail.ru);

адреса Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (www.gosuslugi11.ru).

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми также размещается следующая информация:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

- б) круг заявителей;
- в) срок предоставления муниципальной услуги;
- г) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми о порядке и сроках предоставления услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией МОГО «Ухта».

Ответственным за предоставление муниципальной услуги является УЖКХ.

Для получения муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в одну из следующих организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Орган - в части приема и регистрации документов у заявителя.

УЖКХ - в части приема и регистрации документов у заявителя, уведомления, принятия решения, выдачи результата предоставления услуги.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта», уведомление о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) решение об отказе в предоставлении информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта», (далее - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги), уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Срок приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми не предусмотрен.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 календарных дня со дня его поступления специалисту УЖКХ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, составляет не более 12 календарных дней со дня поступления в Орган указанного заявления.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на Официальном портале (сайте) Органа - (www.ухта.рф, www.mouhta.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6. Для получения муниципальной услуги заявителем самостоятельно предоставляется в Орган, УЖКХ заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 (для физических лиц), Приложению № 2 (для юридических лиц) к настоящему административному регламенту.

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

Документов, необходимых для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми не предусмотрено.

2.8. В случае направления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, почтовым отправлением, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на запросе осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

2.9. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично (в Орган, УЖКХ);
- посредством почтового отправления (в Орган, УЖКХ).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.10. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и их непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги отсутствует.

Указание на запрет требований и действий в отношении заявителя

2.11. Запрещается:

1) требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

2) требовать от заявителя предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций,

участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми;

4) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми;

5) требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

6) требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми

2.13. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие в запросе и невозможность однозначного установления из представленных документов имени (наименования) и/или адреса места жительства (места нахождения) заявителя;

- запрос не поддается прочтению;

- наличие в запросе и/или в прилагаемых документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. В данном случае, заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом (при подаче запроса лично - устно, в ином случае - письменно).

2.15. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги после устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14. настоящего административного регламента.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.17. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета такой платы

2.18. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.20. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- в приемный день Органа, УЖКХ - путем личного обращения;

- в день их поступления Орган, УЖКХ - посредством почтового отправления.

Порядок приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги предусмотрен в п. 3.3. настоящего административного регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.21. Здание (помещение) Органа, УЖКХ, оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им, в частности, обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению

ими услуг наравне с другими лицами.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать:

- сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;

- информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, предоставления муниципальных услуг, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.22. Показатели доступности и качества муниципальных услуг:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя*
I. Показатели доступности		
1. Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронной форме по составу действий, которые заявитель вправе совершить при получении муниципальной услуги:	да/нет	да
1.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.2. Запись на прием в орган (организацию), УЖКХ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги	да/нет	да
1.3. Формирование запроса	да/нет	да
1.4. Прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.5. Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуг и уплата	да/нет	нет
иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации		
1.6. Получение результата предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.7. Получение сведений о ходе выполнения запроса	да/нет	да (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
1.8. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего, работников	да/нет	да
2. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	да/нет	да
4. Возможность (невозможность) получения услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	да/нет	нет
II. Показатели качества		
1. Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан в Органе, УЖКХ	%	100
2. Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги в Органе, УЖКХ	%	0

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу)

2.23. Сведения о предоставлении муниципальной услуги и форма заявления для предоставления муниципальной услуги находятся на Официальном портале (сайте) Органа - (www.uxta.pф, www.mouhta.ru), УЖКХ – (gkh.mouhta.ru), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (www.gosuslugi11.ru), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения в органе, предоставляющим муниципальную услугу

Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация запроса и иных документов для предоставления муниципальной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3) уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги;
- 4) исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.2. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, указано в пункте 1.4. настоящего административного регламента.

Прием и регистрация запроса и иных документов для предоставления муниципальной услуги

3.3. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги: на бумажном носителе непосредственно в Орган, УЖКХ; на бумажном носителе в Орган через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

1) Очная форма подачи документов (Орган, УЖКХ) – подача запроса и иных документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи.

При очной форме подачи документов заявитель подает запрос и документы, указанные в пунктах 2.6. настоящего административного регламента, в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

При очной форме подачи документов запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлен заявителем в ходе приема в Органе, УЖКХ, либо оформлен заранее.

По просьбе обратившегося лица запрос может быть оформлен специалистом УЖКХ, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в запрос свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Специалист Органа, УЖКХ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

- а) устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;
- б) проверяет полномочия заявителя;
- в) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6. настоящего административного регламента;
- г) регистрирует запрос и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;
- д) выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

При необходимости специалист Органа, УЖКХ, изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист УЖКХ, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

2) Заочная форма подачи документов (Орган, УЖКХ) - направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление, указанное в пункте 2.6. настоящего административного регламента:

- в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, днем регистрации запроса является день поступления запроса и документов в Орган, УЖКХ;

Если заявитель обратился заочно, специалист Органа, УЖКХ, ответственный за прием документов:

- регистрирует его под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;
- проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;
- проверяет представленные документы на предмет комплектности;
- отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Органе, УЖКХ, специалист Органа, УЖКХ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает его специалисту УЖКХ, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги.

3.3.1. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие запроса и прилагаемых к нему документов.

3.3.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 3 календарных дня со дня поступления запроса от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.3. Результатом административной процедуры является одно из следующих действий:

- прием и регистрация в Органе, УЖКХ, запроса и документов, представленных заявителем, их передача специалисту УЖКХ, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги;

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

3.4. Основанием для начала административной процедуры является наличие в УЖКХ, зарегистрированных документов, указанных в пунктах 2.6. настоящего административного регламента.

При рассмотрении комплекта документов для предоставления муниципальной услуги специалист УЖКХ:

- определяет соответствие представленных документов требованиям, установленным в пунктах 2.6. настоящего административного регламента;
- анализирует содержащиеся в представленных документах информацию в целях подтверждения статуса заявителя и его потребности в получении муниципальной услуги, а также необходимости предоставления УЖКХ муниципальной услуги;
- устанавливает факт отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего административного регламента;
- устанавливает соответствие заявителя критериям, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

Специалист УЖКХ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, по результатам проверки готовит один из следующих документов:

- решения о предоставлении муниципальной услуги;
- решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего административного регламента).

Специалист УЖКХ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, в течение 1 календарного дня в двух экземплярах осуществляет оформление решения о предоставлении муниципальной услуги или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги), и передает (направляет) его начальнику УЖКХ на подпись.

Начальник УЖКХ в течение 1 календарного дня подписывает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги и передает специалисту УЖКХ, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги,

Специалист УЖКХ, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги, направляет документ, являющийся результатом предоставления услуги специалисту УЖКХ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, для выдачи его заявителю.

3.4.1. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является соответствие запроса и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего административного регламента.

3.4.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 4 календарных дня со дня получения из Органа, УЖКХ, документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги) и передача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги специалисту УЖКХ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, для выдачи его заявителю.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота с пометкой «исполнено».

Уведомление заявителя о принятом решении, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5. Основанием начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту УЖКХ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Административная процедура выполняется специалистом УЖКХ, ответственным за выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

При поступлении документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, специалист УЖКХ, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, информирует заявителя о наличии принятого решения и согласует способ получения гражданином данного документа, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Информирование заявителя, осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

В случае личного обращения заявителя выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет специалист УЖКХ, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя.

В случае невозможности информирования специалист УЖКХ, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, направляет заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

3.5.1. Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 3 календарных дня с момента поступления специалисту УЖКХ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.5.3. Результатом исполнения административной процедуры является уведомление заявителя о принятом решении, предоставление информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта» или решение об отказе в предоставлении информации о всех видах захоронений, произведённых на территории МОГО «Ухта».

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в журнале исходящей документации.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

3.6. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.6.1. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в Орган заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

3.6.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом Органа делаются копии этих документов);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 3.3. настоящего административного регламента, за исключением положений, касающихся возможности представлять документы в электронном виде.

3.6.3. Специалист Органа, ответственный за прием документов в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, передает его специалисту УЖКХ, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Специалист УЖКХ, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах принимает решение:

- об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);
- об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги;

– об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, в связи с непредоставлением таких документов.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом УЖКХ в течение 3 календарных дней со дня получения из Органа заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.4. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.6.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 12 календарных дней со дня поступления в Орган заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.6.6. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 3.5. настоящего административного регламента.

3.6.7. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит архивному учету и хранению, факт которого фиксируется в журнале исходящей документации.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента предоставления муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником УЖКХ.

4.2. Контроль за деятельностью УЖКХ по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта» курирующим работу УЖКХ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Органа, но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Орган, обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.4. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.5. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.6. Должностные лица, Органа, УЖКХ, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

- 1) за полноту передаваемых Органу, УЖКХ запросов, иных документов, принятых от заявителя;
- 2) за своевременную передачу УЖКХ запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях УЖКХ;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги УЖКХ рассматривается Органом. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Органе.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

4.7. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Органа, УЖКХ, правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего административного регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

4.8. При обращении граждан, их объединений и организаций к руководителю Органа может быть создана комиссия с включением в ее состав граждан, представителей общественных объединений и организаций для проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном портале (сайте) Органа, УЖКХ на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, многофункционального центра, его работника, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействий) Органа, УЖКХ, должностных лиц Органа, УЖКХ либо муниципального служащего, в досудебном порядке.

Организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Коми отсутствуют.

Предмет жалобы

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Органа, УЖКХ его должностного лица, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган, УЖКХ предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем Органа, предоставляющего муниципальную услугу, в связи с отсутствием вышестоящего Органа.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Органа, УЖКХ, руководителя Органа, УЖКХ иного должностного лица Органа, УЖКХ муниципального служащего может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала (сайта) Органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (далее - порталы государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Регистрация жалобы осуществляется Органом, УЖКХ соответственно в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Органа, УЖКХ его должностных лиц и муниципальных служащих, не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленными правовым актом Органа УЖКХ.

Органом, УЖКХ выдается расписка заявителю в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы на решения и действия (бездействие) Органа УЖКХ и его должностных лиц, муниципальных служащих и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через Официальный портал (сайт) Органа, УЖКХ организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Жалоба в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит передаче должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование Органа, УЖКХ должностного лица Органа, УЖКХ либо муниципального служащего, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Органа, должностного лица Органа, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Органа, УЖКХ должностного лица Органа, УЖКХ либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.8. В случае если жалоба подана заявителем в Орган, УЖКХ в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа, направляет жалобу в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления имеющиеся материалы незамедлительно (не позднее 1 рабочего дня со дня установления указанных обстоятельств) направляются должностным лицом, работником, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в органы прокуратуры.

Сроки рассмотрения жалоб

5.10. Жалоба, поступившая в Орган, УЖКХ либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, ответственное лицо в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.

Результат рассмотрения жалобы

5.11. По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, ответственное лицо в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.11. настоящего административного регламента решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В мотивированном ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Органа, УЖКХ рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, работника, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Органа, УЖКХ, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение с указанием аргументированных разъяснений о причинах принятого решения;

е) в случае если жалоба подлежит удовлетворению - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.13. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.14. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель обращается в Орган, УЖКХ с заявлением на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее - заявление) в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Заявление может быть направлено через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, Официального портала (сайта) Органа (www.uxta.pf, www.mouhta.ru), УЖКХ (gkh.mouhta.ru), а также может быть принято при личном приеме заявителя.

Заявление должно содержать:

1) наименование Органа, его должностного лица либо муниципального служащего органа исполнительной власти Республики Коми, в компетенции которого находится информация и документы необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.15. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Органе, УЖКХ;
- на Официальном портале (сайте) Органа, УЖКХ;
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5.16. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, УЖКХ;
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, УЖКХ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Орган, УЖКХ;
- путем публичного информирования.

№ запроса

Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид	
Серия	Номер
Выдан	Дата выдачи

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион	
Район	Населенный пункт	
Улица		
Дом	Корпус	Квартира

Адрес места жительства заявителя

Индекс	Регион	
Район	Населенный пункт	
Улица		
Дом	Корпус	Квартира

Контактные данные	
-------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить информацию о захоронении умершего

(Ф.И.О. полностью и дата смерти)

Представлены следующие документы

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид	
Серия	Номер
Выдан	Дата выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион	
Район	Населенный пункт	
Улица		
Дом	Корпус	Квартира

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион	
Район	Населенный пункт	
Улица		
Дом	Корпус	Квартира

Контактные данные	
-------------------	--

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Предоставление информации о
всех видах захоронений, произведённых
на территории МОГО «Ухта»

№ запроса

Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование
юридического лица (в
соответствии с
учредительными
документами)

Организационно-правовая
форма юридического лица

Фамилия, имя, отчество
руководителя
юридического лица

ОГРН

Юридический адрес

Индекс

Регион

Район

Населенный пункт

Улица

Дом

Корпус

Квартира

Почтовый адрес

Индекс

Регион

Район

Населенный пункт

Улица

Дом

Корпус

Квартира

Контактные данные

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить информацию о захоронении умершего

(Ф.И.О. полностью и дата смерти)

Представлены следующие документы

Место получения результата
предоставления услуги

Способ получения результата

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия

Имя

Отчество

Дата
рождения

Документ, удостоверяющий личность представителя
(уполномоченного лица)

Вид

Серия

Номер

Выдан

Дата
выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс

Регион

Район

Населенный пункт

Улица

Дом

Корпус

Квартира

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс

Регион

Район

Населенный пункт

Улица

Дом

Корпус

Квартира

Контактные данные

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3164

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной
услуги «Предоставление информации о всех видах захоронений,
произведённых на территории МОГО «Ухта»

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со
следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием
12.12.1993) («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.08.2014, № 31,
ст. 4398.);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ
(Собрание законодательства Российской Федерации, 01.01.1996, № 1, ст. 16);
- Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского
состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 24.11.1997, № 47,
ст.5340);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации
предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», №
168, 30.07.2010);

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание
законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
(«Российская газета», № 75, 08.04.2011);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
(«Российская газета», № 165, 29.07.2006);
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите
инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской
Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном
деле» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст.146, «Российская газета»,
№ 12, 20.01.1996.);
- СанПиН 2.1.12882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству
и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»,
утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача
Российской Федерации от 28.06.2011 г. № 84;(Постановление Главного
государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Российская газета», №
198, 07.09.2011);
- Положением об организации похоронного дела и требования к
предоставляемым услугам по захоронению, содержанию и обслуживанию кладбищ,
утверждённым решением Совета МО «Город Ухта» 2-го созыва от 25 февраля 2005 г.
№ 4); (опубликован в изданиях «Город», № 10, 23.03.2005 г.)
- Конституцией Республики Коми (принята Верховным Советом Республики
Коми 17.02.1994) («Ведомости Верховного совета Республики Коми», 1994, № 2,
ст.21);
- Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», принятым
Советом МО «Город Ухта» 27.12.2005, зарегистрированным в отделе международной
правовой помощи, юридической экспертизы и федерального регистра нормативных
правовых актов Республики Коми ГУ Минюста РФ по Северо-Западному
федеральному округу 29.12.2005 № RU113050002005001 («Город», 2006, № 1).

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3164

СВЕДЕНИЯ
о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок,
администрации МОГО «Ухта», Муниципального учреждения «Управление
жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»
Общая информация администрации МОГО «Ухта»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	meriaukh@mail.ru
Телефон для справок	(8-216) 78-90-30, 78-90-36, 76-31-01 (факс)
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8-216) 78-90-30, 78-90-36, 76-31-01 (факс)
Официальный портал (сайт) в сети Интернет	www.uxta.pф, www.mouhta.ru
Должность руководителя органа	Руководитель администрации МОГО «Ухта»

График работы администрации МОГО «Ухта»		
День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-17:00
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	09:00-15:30
Суббота, воскресенье	выходной день	выходной день

Общая информация УЖКХ	
Почтовый адрес для направления корреспонденции	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Дзержинского, д.4а
Фактический адрес месторасположения	169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Дзержинского, д.4а
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	mykh@mail.ru
Телефон для справок	(8216) 76-23-46
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	(8216) 76-23-46 (8216) 76-26-29
Официальный сайт в сети Интернет	www.uxta.pф, www.mouhta.ru, gkh.mouhta.ru
Должность руководителя	Начальник УЖКХ

График работы УЖКХ		
День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник, вторник	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	09:00-13:00
Среда	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	14:00-16:00
Четверг	08:45-17:15 (обед с 13 до 14)	неприемный день
Пятница	08:45-15:45 (обед с 13 до 14)	неприемный день
Суббота, воскресенье	выходной	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3165 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.01.2013 № 116 «Об оплате труда работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта», а также рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.01.2013 № 116 «Об оплате труда работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта», а также рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» (далее - постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В подпункте «б» пункта 1 раздела 1 приложения № 2 к постановлению исключить слова «работе в ночное время»,.

1.3. Пункт 1 раздела 1 приложения № 2 к постановлению дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.».

1.4. Приложение № 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2019 г., за исключением подпунктов 1.2 – 1.4 пункта 1 настоящего постановления.

3. Подпункты 1.2 - 1.4 пункта 1 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3165

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 22 января 2013 г. № 116

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА», ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА», А ТАКЖЕ РАБОЧИХ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

1. Должностные оклады работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта»:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1.	Заведующий отделом	8905
2.	Заместитель заведующего отделом	8020

3.	Заместитель начальника отдела *	8020
4.	Помощник руководителя администрации	7315
5.	Заведующий службой	6900
6.	Механик	6710
7.	Начальник сектора	6690
8.	Главный эксперт	6455
9.	Ведущий эксперт	6015
10.	Старший эксперт	5130
11.	Эксперт	4455
12.	Секретарь руководителя	3700

<*> - при наличии в отделе должности «начальник отдела».

2. Оклады рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»:

№ п/п	Наименование профессии	Оклад, рублей
1	2	3
1.	Дворник, гардеробщик	3460
2.	Уборщик служебных помещений, вахтер, сторож	3540
3.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	3670
4.	Высококвалифицированные рабочие, постоянно занятые на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования *	4880

<*> К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие не менее 6 квалификационного разряда по соответствующей профессии согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих; по профессии «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания» - не менее 4 квалификационного разряда согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, при условии выполнения рабочим особо сложных и ответственных работ, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Вопрос об отнесении конкретного рабочего к категории «высококвалифицированный» решается руководителем отраслевого (функционального) органа администрации МОГО «Ухта», руководителем администрации МОГО «Ухта» с учетом квалификации, объема и качества выполняемых рабочим работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

3. Размеры должностных окладов работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта», а также оклады рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» увеличиваются (индексируются) в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих администрации МОГО «Ухта».

_____»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3165

«Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 22 января 2013 г. № 116

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА», ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА», А ТАКЖЕ РАБОЧИХ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

1. При утверждении фонда оплаты труда работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта», сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы:

а) в размере 15 должностных окладов - по должностям «заведующий отделом», «заместитель заведующего отделом», «заместитель начальника отдела», «помощник руководителя администрации», «заведующий службой», «механик», «начальник сектора», «главный эксперт», «ведущий эксперт», «старший эксперт»;

б) в размере 14 должностных окладов - по должности «эксперт»;

в) в размере 4 должностных окладов - по должности «секретарь руководителя»;

3) ежемесячного денежного поощрения:

а) в размере 12 должностных окладов по должности «заведующий отделом»;

б) в размере 9 должностных окладов по должностям «заместитель заведующего отделом», «заместитель начальника отдела», «помощник руководителя администрации», «заведующий службой», «механик» и «начальник сектора»;
в) в размере 6 должностных окладов по должностям «главный эксперт», «ведущий эксперт», «старший эксперт»;
г) в размере 3 должностных окладов - по должностям «эксперт», «секретарь руководителя»;
4) премии по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;
5) материальной помощи - в размере 3 должностных окладов;
6) доплат компенсационного характера, сформированных в соответствии с пунктом 1 раздела 1 приложения № 2 к настоящему постановлению, исходя из фактической потребности.

2. При утверждении фонда оплаты труда рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» сверх суммы средств, направляемых на выплату окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 5 окладов;
2) премии по результатам работы - в размере 4 окладов;
3) доплат компенсационного характера, сформированных в соответствии с пунктом 1 раздела 1 приложения № 2 к настоящему постановлению, исходя из фактической потребности;
4) доплаты до минимального размера оплаты труда - в размере 21 оклада.

3. Фонд оплаты труда работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации МОГО «Ухта», а также рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» формируется с учетом средств, предусмотренных на выплату районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3166 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 22.01.2013 № 117 «Об оплате труда водителей автомобилей администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 22 января 2013 г. № 117 «Об оплате труда водителей автомобилей администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2019 г.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3166

«Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 22 января 2013 г. № 117

РАЗМЕРЫ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ (ЧАСОВЫХ СТАВОК) ВОДИТЕЛЕЙ АВТОМОБИЛЕЙ

	Должностной оклад, руб.	Часовая ставка, руб.
Водитель автомобиля	5900	35,94

Размеры должностных окладов (часовых ставок) водителей автомобилей администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» увеличиваются (индексируются) в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов рабочих отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта».

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3171 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2014 № 419 «Об утверждении Положения об оплате труда работников централизованных бухгалтерий отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта»

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2014 № 419 «Об утверждении Положения об оплате труда работников централизованных бухгалтерий отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2019 г.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3171

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 марта 2014 г. № 419

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ
БУХГАЛТЕРИЙ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

№ п/п	Наименование должности	Размеры должностных окладов (в рублях, в месяц)
1	2	3
1.	Главный бухгалтер	7945
2.	Заместитель главного бухгалтера	7320
3.	Ведущий бухгалтер - ревизор	4810
4.	Заведующий отделом	6065
5.	Заместитель заведующего отделом	5455
6.	Главный специалист	6025
7.	Ведущий бухгалтер	4810
8.	Бухгалтер первой категории	4185
9.	Ведущий экономист	4810
10.	Экономист первой категории	4185
11.	Архивариус	3830

Размеры должностных окладов работников централизованных бухгалтерий отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» увеличиваются (индексируются) в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих администрации МОГО «Ухта».

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3172 от 07 октября 2019 года

Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми»

В целях исполнения рекомендаций о присоединении к осуществлению закупок малого объема с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми», изложенных в постановлении Правительства Республики Коми от 11.01.2019 № 1 «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми» и руководствуясь статьей 38 Устава МОГО «Ухта администрация постановляет:

1. Муниципальным заказчикам, а также муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее - заказчики), осуществляющим закупки в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 05.04.2019 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) использовать электронный ресурс «Закупки малого объема Республики Коми» (далее электронный ресурс) в случае закупки товаров у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона контрактной системе (далее - закупки малого объема), за исключением случая, указанного в пункте 3 настоящего постановления, относящихся к следующим группам:

- канцелярские товары и принадлежности;
- бумага для офисной техники;
- хозяйственные товары (моющие, дезинфицирующие, чистящие средства, бытовая химия, средства личной гигиены, лакокрасочные материалы, инструменты и инвентарь, посуда, замочно-скобяные изделия, кисте-щеточные изделия);
- продукты питания.

2. Установить, что использование электронного ресурса осуществляется в соответствии с Положением об осуществлении закупок малого объема с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми», утвержденным Постановлением Правительства Республики Коми от 11.01.2019 № 1 «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми».

3. Установить, что в случае, если общая стоимость закупок товаров, относящихся к одной группе товаров, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в течение календарного месяца не превышает 5 000 (пять тысяч) рублей, заказчики вправе осуществлять закупки малого объема товаров, указанных в пункте 1 настоящего постановления, без использования электронного ресурса.

4. Установить, что юридические лица, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), вправе осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми» в соответствии с регламентом работы электронной площадки, на которой размещен электронный ресурс «Закупки малого объема Республики Коми».

5. Настоящее постановление не применяется при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3173 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, администрация постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 (далее - Программа), следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

	Год	Средства федерального бюджета, (руб.)	Средства республиканского бюджета, (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта», (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности, (руб.)	ВСЕГО, (руб.):
Объемы финансирован ия программы	2014	0,00	0,00	173 957 336,00	0,00	173 957 336,00
	2015	0,00	533 118,00	124 148 816,78	0,00	124 681 934,78
	2016	0,00	298 960,00	124 437 902,13	0,00	124 736 862,13
	2017	227 969,70	5 355 330,30	143 939 613,71	0,00	149 522 913,71
	2018	33 250,00	4 380 708,90	154 857 983,69	0,00	159 271 942,59
	2019	0,00	22 215 942,33	138 474 255,48	0,00	160 690 197,81
	2020	0,00	0,00	126 926 483,00	0,00	126 926 483,00
	2021	0,00	0,00	125 983 443,00	0,00	125 983 443,00
	Итого	261 219,70	32 784 059,53	1 112 725 833,79	0,00	1 145 771 113,02

»

1.2. Позицию 2 таблицы 1.1. Программы изложить в следующей редакции:

«

2.	1.2. Проведение капитального и текущего ремонта физкультурно-спортивных сооружений	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Реализованы мероприятия по капитальному (текущему) ремонту не менее 1 физкультурно-спортивного сооружения (ежегодно) (в соответствии с утвержденными объемами финансирования)	Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта». Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом. Количество физических лиц, пользующихся спортивными сооружениями
----	--	-----------------------------------	------	------	---	--

»

1.3. Таблицу 3.1 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу дня его официального опубликования.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3173

«Таблица 3.1.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»			ВСЕГО	124 736 862,13	149 522 913,71	159 271 942,59	160 690 197,81	126 926 483,00	125 983 443,00
			Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	298 960,00	5 355 330,30	4 380 708,90	22 215 942,33	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	124 437 902,13	143 939 613,71	154 857 983,69	138 474 255,48	126 926 483,00	125 983 443,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	ВСЕГО
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	122 419 241,00	136 202 560,22	146 699 026,90	151 015 579,21	126 926 483,00	125 983 443,00	809 246 333,33	
		Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	0,00	0,00	0,00	261 219,70	
		Бюджет РК	298 960,00	5 055 088,30	4 380 708,90	22 215 942,33	0,00	0,00	31 950 699,53	
		Бюджет МОГО «Ухта»	122 120 281,00	130 919 502,22	142 285 068,00	128 799 636,88	126 926 483,00	125 983 443,00	777 034 414,10	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	442 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
	Бюджет МОГО «Ухта»		0,00	142 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 000,00	
	Средства от приносящей доход деятельности		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МУ УКС	ВСЕГО	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	9 674 618,60	0,00	0,00	37 443 266,91	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет МОГО «Ухта»	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	9 674 618,60	0,00	0,00	37 443 266,91	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом										
1.1	Строительство, реконструкция, модернизация физкультурно-спортивных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	2 441 281,14	0,00	0,00	30 209 929,45
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	2 441 281,14	0,00	0,00	30 209 929,45
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Проведение капитального и текущего ремонта физкультурно - спортивных сооружений	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	7 245 131,97	500 000,00	1 519 177,55	0,00	0,00	9 264 309,52
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	7 245 131,97	500 000,00	1 519 177,55	0,00	0,00	9 264 309,52
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	7 233 337,46	0,00	0,00	7 233 337,46
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	7 233 337,46	0,00	0,00	7 233 337,46
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	0,00
1.4	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	39 891 539,00	109 382 253,60	128 025 892,00	127 280 078,25	112 596 850,00	111 662 322,00	628 838 934,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	4 818 300,00	4 366 459,00	16 125 709,00	0,00	0,00	25 310 468,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	39 891 539,00	104 563 953,60	123 659 433,00	111 154 369,25	112 596 850,00	111 662 322,00	603 528 466,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Укрепление и модернизация материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	2 000 000,00	3 263 654,25	1 292 059,00	450 000,00	0,00	0,00	7 005 713,25
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 000 000,00	3 263 654,25	1 292 059,00	450 000,00	0,00	0,00	7 005 713,25
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	974 254,40	851 000,00		-	-	1 825 254,40
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	974 254,40	851 000,00		-	-	1 825 254,40
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.7	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Управлением физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	101 804,85	0,00	0,00	-	-	-	101 804,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	101 804,85	0,00	0,00	-	-	-	101 804,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.8	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в МОГО «Ухта»	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.9	Проведение мероприятий с участием инвалидов различных категорий	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	485 465,00	47 549,90	-	-	-	533 014,90
			Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	-	-	-	261 219,70
			Бюджет РК	0,00	237 030,30	14 249,90	-	-	-	251 280,20
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	20 465,00	50,0	-	-	-	20 515,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.10	Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	500 000,00	180 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	1 080 000
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	250 000,00	180 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	830 0 00,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	35 832,00	35 832,00	-	-	-	71 664,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	35 832,00	35 832,00	-	-	-	71 664,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.12	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных образований в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	35 832,00	35 832,00	35 832,00	107 496,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	35 832,00	35 832,00	35 832,00	107 496,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	ВСЕГО
1.13	Проведение спортивных мероприятий профессионального уровня	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	200 000,00	-	-	-	200 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.14	Реализация народных проектов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	442 000,00	-	0,00	0,00	0,00	442 000,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	300 000,00	-	0,00	0,00	0,00	300 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	142 000,00	-	0,00	0,00	0,00	142 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	430 000,00	0,00	0,00	430 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	130 000,00	0,00	0,00	130 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.15.	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Новая физическая культура населения (Спорт-норма жизни)», в части закупки спортивно-технологического оборудования для создания малых спортивных площадок	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	0,00	0,00	3 000 488,21	0,00	0,00	3 000 488,21
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	2 970 483,33	0,00	0,00	2 970 483,33
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	0,00	30 004,88	0,00	0,00	30 004,88
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.16.	Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	0,00	0,00	3 154 573,20	0,00	0,00	3 154 573,20
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	2 819 750,00	0,00	0,00	2 819 750,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	0,00	334 823,20	0,00	0,00	334 823,20
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в регулярных физкультурно-спортивных занятиях и обеспечение условий для их физического совершенствования (исключена с 01.01.2017 г.)										
2.1	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	66 109 913,00	-	-	-	-	-	66 109 913,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	66 109 913,00	-	-	-	-	-	66 109 913,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.2	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «УКС»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.3	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.4	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.5	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.6	Развитие адаптивного спорта учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.7	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	48 960,00	-	-	-	-	-	48 960,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	48 960,00	-	-	-	-	-	48 960,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
2.8	Проведение спортивных мероприятий профессионального уровня	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
Задача 3. Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия (введена с 01.01.2019 г.)										
3.1	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Проведение мероприятий с участием инвалидов различных категорий	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы										

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	ВСЕГО
4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	13 767 024,15	14 636 211,00	15 546 694,00	14 445 430,00	14 293 801,00	14 285 289,00	86 974 449,15
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	13 767 024,15	14 636 211,00	15 546 694,00	14 445 430,00	14 293 801,00	14 285 289,00	86 974 449,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Мониторинг реализации муниципальной программы	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3174 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2074 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Культура»

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, Перечнем муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 15 октября 2013 г. № 1883, решением Совета МОГО «Ухта» от 12 декабря 2014 г. № 359 «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на период до 2020 года», администрация постановляет:

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Культура», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2074, изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Соисполнители Программы (подпрограммы)» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Соисполнители Программы (подпрограммы)	-
--	---

»

1.2. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования Программы (подпрогرمмы)	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканск ого бюджета (руб.)	Средства местного бюджета (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2014	733 716,00	2 982 000,00	232 657 252,42	0,00	236 372 968,42
	2015	49 939,60	969 952,00	184 995 785,02	0,00	186 015 676,62
	2016	48 000,00	1 124 040,00	215 292 304,28	0,00	216 464 344,28
	2017	5 797 163,20	49 407 128,34	221 178 863,22	0,00	276 383 154,76
	2018	75 682,91	56 172 268,99	229 514 665,49	0,00	285 762 617,39
	2019	13 695 857,07	65 688 918,97	227 125 079,27	0,00	306 509 855,31
	2020	0,00	122 400,00	267 407 943,00	0,00	267 530 343,00
	2021	0,00	122 400,00	261 811 258,00	0,00	261 933 658,00
	Итого	20 400 358,78	176 589 108,30	1 839 983 150,70	0,00	2 036 972 617,78

»

1.3. Позицию «Целевые индикаторы (показатели) Программы (подпрограммы)» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) Программы (подпрограммы)	1. Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (%) (исключен с 01.01.2018) 2. Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (%) (введен с 01.01.2018) 3. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности - клубами и учреждениями клубного типа - библиотеками - парками культуры и отдыха (%) (исключен с 01.01.2018) 4. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа (%) (введен с 01.01.2018) 5. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности библиотеками (%) (введен с 01.01.2018) 6. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности парками культуры и отдыха (%) (введен с 01.01.2018) 7. Обеспеченность населения объектами сферы культуры (единиц на 1000 человек населения) (исключен
--	---

с 01.01.2018) 8. Доля учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (инструментарием), в общем количестве учреждений сферы культуры (%) 9. Соответствие количества муниципальных учреждений, выполнявших работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, количеству учреждений, установленных Соглашением между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» (%) (введен с 01.01.2017) 10. Уменьшение доли муниципальных учреждений, имеющих неисполненные предписания надзорных органов (%) (введен с 01.01.2017) 11. Средняя численность участников клубных формирований в малых городах (с числом жителей до 50 тыс. человек) и сельской местности в расчете на 1 тыс. человек (человек) (исключен с 01.01.2018) 12. Доля учреждений культуры, в которых сформирована доступная среда (%) (введен с 01.01.2017) 13. Количество посещений организаций культуры к уровню 2010 года (%) (введен с 01.01.2018) 14. Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов на территории МОГО «Ухта» (%) (введен с 01.01.2019) 15. Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (%) (введен с 01.01.2018) 16. Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области реализации государственной национальной политики на территории муниципального образования от общей численности населения (%) 17. Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, популяризирующих государственные языки Республики Коми, от общей численности населения МОГО «Ухта» (%) (исключен с 01.01.2016) 18. Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений (%) 19. Количество проведенных фестивалей и праздников художественных промыслов и ремесел (единиц) (введен с 01.01.2018) 20. Количество участников в федеральных и региональных выставках и ярмарках художественных промыслов и ремесел (человек) (введен с 01.01.2018) 21. Доля внесенных в электронный каталог предметов музейного фонда от общего числа предметов музейного фонда (%) (исключен с 01.01.2016) 22. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год (%) (введен с 01.01.2018) 23. Количество посещений муниципальных библиотек (в том числе посещений WEB-сайта МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»)(тыс. посещений) (исключен с 01.01.2016) 24. Охват населения МОГО «Ухта» библиотечным обслуживанием в год (%) (введен с 01.01.2018) 25. Доля каталогов библиотечных фондов, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством «Интернет», от общего объема каталогов муниципальных библиотек МОГО «Ухта» (%) 26. Укомплектованность документных фондов библиотек МОГО «Ухта» новыми поступлениями на 1 тысячу человек населения (экземпляров) (введен с 01.01.2015) 27. Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год) (единиц) (исключен с 01.01.2018) 28. Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%) (введен с 01.01.2015) 29. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных музеев и библиотек (%) (введен с 01.01.2019) 30. Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований, любительских объединений, от общей численности населения МОГО «Ухта» (%) (исключен с 01.01.2016) 31. Количество клубных формирований, любительских объединений (единиц) (введен с 01.01.2018) 32. Количество творческих конкурсов, выставок, проведенных в учреждениях дополнительного образования детей, а также конкурсов, выставок вне учреждений дополнительного образования детей, в которых приняли участие обучающиеся (единиц) 33. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей (%) (введен с 01.01.2016) 34. Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных (%) (исключен с 01.01.2018) 35.Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (% от числа опрошенных) (введен с 01.01.2018) 36. Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга (единиц) 37.Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2013 года (%) (исключен с 01.01.2016) 38. Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года (%) (введен с 01.01.2018) 39. Доля мероприятий в области культуры и досуга для инвалидов, запланированных и реализованных муниципальной программой (%) (введен с 01.01.2017) 40. Доля граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан (%) (исключен с 01.01.2018) 41. Количество выпускников в учреждениях дополнительного образования детей (человек) (исключен с 01.01.2016) 42. Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (%) (введен с 01.01.2015) 43. Удельный вес народных проектов, реализуемых в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов (%) (введен с 01.01.2017) 44. Количество реализованных народных проектов в сфере культуры (единиц) (введен с 01.01.2017) 45. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования (%) (введен с 01.01.2019) 46.Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы (%) (введен с 01.01.2016) 47. Уровень ежегодного обеспечения деятельности МУ «Управление культуры» (%) (исключен с 01.01.2019) 48. Количество установленных средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта» (единиц) (введен с 01.01.2018) 49. Наличие визит-центра (да/нет) (введен с 01.01.2018) 50. Количество публикаций в разделе «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта» (единиц) (исключен с 01.01.2019) 51. Количество изданной, приобретенной, выпущенной полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта» (единиц) (исключен с 01.01.2019) 52. Количество человек, прошедших обучение, переподготовку или повышение квалификации в сфере туризма (человек) (введен с 01.01.2018)
--

»

1.4 Таблицу 1.1 Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу 1.2 Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Таблицу 3.1 Программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Перечень и характеристики
основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Культура»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
Муниципальная программа «Культура»						
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры						
1	1.1 Капитальный и текущий ремонт объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2018	Проведен капитальный или текущий ремонт одного объекта культуры, ежегодно	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности библиотеками (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности парками культуры и отдыха (введен с 01.01.2018). Доля учреждений культуры, в которых сформирована доступная среда (введен с 01.01.2017). Количество посещений организаций культуры к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018). Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (исключен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа - клубами и учреждениями клубного типа - библиотеками - парками культуры и отдыха (исключен с 01.01.2018). Обеспеченность населения объектами сферы культуры (исключен с 01.01.2018).
2	1.2 Проведение капитального и текущего ремонта объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Проведен капитальный или текущий ремонт одного объекта культуры, ежегодно	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности библиотекам (введен с 01.01.2018). Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности парками культуры и отдыха (введен с 01.01.2018). Доля учреждений культуры, в которых сформирована доступная среда (введен с 01.01.2017). Количество посещений организаций культуры к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018).
3	1.3 Строительство, реконструкция, модернизация объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2017	Проведена модернизация одного объекта культуры, ежегодно	Доля учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (инструментарием), в общем количестве учреждений сферы культуры. Соответствие количества муниципальных учреждений, выполнивших работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, количеству учреждений, установленных Соглашением между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» (введен с 01.01.2017). Уменьшение доли муниципальных учреждений, имеющих неисполненные предписания надзорных органов (введен с 01.01.2017). Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура (исключен с 01.01.2018). Обеспеченность населения объектами сферы культуры (исключен с 01.01.2018). Средняя численность участников клубных формирований в малых городах (с числом жителей до 50 тыс. человек) и сельской местности в расчете на 1 тыс. человек (исключен с 01.01.2018) Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности - клубами и учреждениями клубного типа - библиотеками - парками культуры и отдыха (исключен с 01.01.2018).
4	1.4 Укрепление и модернизация материально-технической базы в области культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Укреплена материально-техническая база не менее одного муниципального учреждения культуры, ежегодно	Доля учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (инструментарием), в общем количестве учреждений сферы культуры. Соответствие количества муниципальных учреждений, выполнивших работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, количеству учреждений, установленных Соглашением между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта» (введен с 01.01.2017). Уменьшение доли муниципальных учреждений, имеющих неисполненные предписания надзорных органов (введен с 01.01.2017). Доля учреждений культуры, в которых сформирована доступная среда (введен с 01.01.2017). Количество посещений организаций культуры к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018). Средняя численность участников клубных формирований в малых городах (с числом жителей до 50 тыс. человек) и сельской местности в расчете на 1 тыс. человек (исключен с 01.01.2018).
5	1.5. Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов в Республике Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2019	Обеспечено подключение к сети «Интернет» не менее одного объекта культуры	Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов на территории МОГО «Ухта» (введен с 01.01.2019).
Задача 2. Сохранение и актуализация материального и нематериального культурного наследия						
6	2.1 Содержание и обслуживание объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведены ремонтные работы объекта культурного наследия при финансировании городским предприятием в рамках Соглашения о сотрудничестве, ежегодно	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (введен с 01.01.2018) .
7	2.2 Содействие сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведено не менее одного мероприятия для сохранения и развития государственных языков Республики Коми, ежегодно	Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области реализации государственной национальной политики на территории муниципального образования от общей численности населения. Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений. Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, популяризирующих государственные языки Республики Коми, от общей численности населения МОГО «Ухта» (исключен с 01.01.2016).
8	2.3 Реализация государственной национальной политики и поддержка национально-культурных автономий и общественных движений	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Реализовано не менее одного проекта, участвовавшего в конкурсе в области реализации государственной национальной политики, ежегодно	Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области реализации государственной национальной политики на территории муниципального образования от общей численности населения. Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений. Количество проведенных фестивалей и праздников художественных промыслов и ремесел (введен с 01.01.2018). Количество участников в федеральных и региональных выставках и ярмарках художественных промыслов и ремесел (введен с 01.01.2018). Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности (введен с 01.01.2018). Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, популяризирующих государственные языки Республики Коми, от общей численности населения МОГО «Ухта» (исключен с 01.01.2016).
9	2.4 Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2021	Проведено не менее двух мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел, ежегодно	Количество проведенных фестивалей и праздников художественных промыслов и ремесел (введен с 01.01.2018). Количество участников в федеральных и региональных выставках и ярмарках художественных промыслов и ремесел (введен с 01.01.2018).
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению ресурсов библиотечных и музейных фондов						
10	3.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечено выполнение в полном объеме показателей муниципальных заданий в части публикации музейных предметов, музейных коллекций и в части формирования, учета, хранения и обеспечения сохранности музейных фондов, ежегодно	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год (введен с 01.01.2018). Доля внесенных в электронный каталог предметов музейного фонда от общего числа предметов музейного фонда (исключен с 01.01.2016).
11	3.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками	МУ «Управление культуры	2014	2021	Обеспечено выполнение в полном объеме показателей муниципальных	Доля каталогов библиотечных фондов, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством «Интернет», от общего объема каталогов муниципальных

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
		администрации МОГО «Ухта»			заданий на оказание муниципальными библиотеками муниципальных услуг, работ в части библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей, ежегодно	библиотек МОГО «Ухта». Укомплектованность документных фондов библиотек МОГО «Ухта» новыми поступлениями на 1 тысячу человек населения (введен с 01.01.2015). Охват населения МОГО «Ухта» библиотечным обслуживанием в год(введен с 01.01.2018). Количество посещений муниципальных библиотек (в том числе посещений WEB-сайта МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта») (исключен с 01.01.2016). Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год) (исключен с 01.01.2018).
12	3.3 Комплектование документных (книжных) фондов муниципальных библиотек	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Ежегодное увеличение документных (книжных) фондов муниципальных библиотек на 6 300 экземпляров	Доля каталогов библиотечных фондов, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством «Интернет», от общего объема каталогов муниципальных библиотек МОГО «Ухта». Укомплектованность документных фондов библиотек МОГО «Ухта» новыми поступлениями на 1 тысячу человек населения(введен с 01.01.2015). Охват населения МОГО «Ухта» библиотечным обслуживанием в год (введен с 01.01.2018). Количество посещений муниципальных библиотек (в том числе посещений WEB-сайта МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта») (исключен с 01.01.2016). Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год) (исключен с 01.01.2018).
13	3.4 Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2015	2017	Документы на предоставление денежной компенсации специалистами библиотек и музеев, работающими и проживающими в сельских населенных пунктах или поселках городского типа предоставлены в полном объеме, ежемесячно	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации(введен с 01.01.2015).
14	3.5 Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2018	Специалистами библиотек и музеев предоставлены копии квитанций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг для возмещения расходов в 100 % объеме, ежемесячно	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (введен с 01.01.2015).
15	3.6 Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Произведен возврат денежных средств по предоставленным документам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не менее восьми специалистам библиотек и музеев, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, ежемесячно	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации(введен с 01.01.2015).
16	3.7 Организация выставок муниципальными музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Экспонирование предметов основного фонда в объеме не менее 3600 единиц хранения, ежегодно	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год (введен с 01.01.2018).
17	3.8. Оплата муниципальными музеями и библиотеками расходов по коммунальным услугам (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Кредиторская задолженность муниципальных музеев и библиотек по оплате за услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отсутствует, ежегодно	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных музеев и библиотек (введен с 01.01.2019).
Задача 4. Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения						
18	4.1 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досуговой сферы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечено выполнение в полном объеме показателей муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями культурно-досуговой сферы муниципальных услуг по организации деятельности клубных формирований и проведению мероприятий, ежегодно	Количество клубных формирований, любительских объединений (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных(исключен с 01.01.2018). Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга. Доля мероприятий в области культуры и досуга для инвалидов, запланированных и реализованных муниципальной программой(введен с 01.01.2017). Доля граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан (исключен с 01.01.2018). Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований, любительских объединений, от общей численности населения МОГО «Ухта»(исключен с 01.01.2016). Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2013 года (исключен с 01.01.2016).
19	4.2 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области искусств	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Обеспечено выполнение в полном объеме показателей муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями дополнительного образования детей в области искусств по реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств и реализация дополнительных общеразвивающих программ, ежегодно	Количество творческих конкурсов, выставок, проведенных в учреждениях дополнительного образования детей, а также конкурсов, выставок вне учреждений дополнительного образования детей, в которых приняли участие обучающиеся. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей(введен с 01.01.2016). Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных (исключен с 01.01.2018). Количество выпускников в учреждениях дополнительного образования детей (исключен с 01.01.2016).
20	4.3 Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Проведена работа по обслуживанию зданий и сооружений в соответствии с муниципальным заданием, ежегодно	Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных (исключен с 01.01.2018). Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018).
21	4.4 Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Организовано и проведено не менее одного городского мероприятия в области культуры, в том числе с участием инвалидов различных категорий, ежегодно	Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей (введен с 01.01.2016). Доля мероприятий в области культуры и досуга для инвалидов, запланированных и реализованных муниципальной программой (введен с 01.01.2017). Удельный вес народных проектов, реализуемых в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов (введен с 01.01.2017). Количество реализованных народных проектов в сфере культуры (введен с 01.01.2017). Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018). Количество клубных формирований, любительских объединений (введен с 01.01.2018). Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2013 года (исключен с 01.01.2016). Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований, любительских объединений, от общей численности населения МОГО «Ухта» (исключен с 01.01.2016). Доля граждан, признающих навыки, достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан (исключен с 01.01.2018).
22	4.5 Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2021	Организовано не менее одной поездки для участия в конкурсах одаренных детей, обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования, ежегодно	Количество творческих конкурсов, выставок, проведенных в учреждениях дополнительного образования детей, а также конкурсов, выставок вне учреждений дополнительного образования детей, в которых приняли участие обучающиеся. Количество выпускников в учреждениях дополнительного образования детей (исключен с 01.01.2016).
23	4.6 Реализация малых проектов в сфере культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2014	2016	Реализовано не менее одного малого проекта, ежегодно	Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных (исключен с 01.01.2018).
24	4.7 Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2015	2017	Сформированы списки на выплату компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, ежемесячно	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (введен с 01.01.2015).
25	4.8 Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов	МУ «Управление культуры	2018	2021	Произведен возврат денежных средств по оплате жилого помещения и	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации (введен с

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
	на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	администрации МОГО «Ухта»			коммунальных услуг не менее пяти педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, ежемесячно	01.01.2015).
26	4.9 Реализация народных проектов	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2017	2021	Отобрано не менее одного народного проекта в рамках реализации проекта «Народный бюджет», ежегодно	Удельный вес народных проектов, реализуемых в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов (введен с 01.01.2017). Количество реализованных народных проектов в сфере культуры (введен с 01.01.2017).
27	4.10 Реализация регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2019	Обеспечено инструментарием, оборудованием и методическими материалами не менее одного учреждения культуры	Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (введен с 01.01.2018). Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей (введен с 01.01.2016).
28	4.11 Реализация регионального проекта «Цифровая культура»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2019	Создано не менее одного виртуального концертного зала	Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года (введен с 01.01.2018). Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (введен с 01.01.2018).
29	4.12. Оплата расходов по коммунальным услугам муниципальными культурно-досуговыми учреждениями и учреждениями дополнительного образования (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2019	2021	Кредиторская задолженность муниципальных культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования по оплате за услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами отсутствует, ежегодно	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования (введен с 01.01.2019).
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы						
30	5.1 Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2016	2021	Функции, возложенные на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», выполнены в полном объеме, ежегодно	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы (введен с 01.01.2016). Уровень ежегодного обеспечения деятельности МУ «Управление культуры» (исключен с 01.01.2019).
31	5.2 Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2016	2021	Ежеквартально проведен мониторинг реализации Программы	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы (введен с 01.01.2016). Уровень ежегодного обеспечения деятельности МУ «Управление культуры» (исключен с 01.01.2019).
Задача 6. Создание условий для развития туризма на территории городского округа						
32	6.1 Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта»)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2021	Разработаны новые макеты указателей ориентирующей информации с предварительным определением мест их установки, ежегодно	Количество установленных средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта») (введен с 01.01.2018). Наличие визит-центра (введен с 01.01.2018).
33	6.3 Создание, наполнение и поддержание в актуальном состоянии раздела «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2018	Размещено не менее 14 публикаций в разделе «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта», ежегодно	Количество публикаций в разделе «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»(исключен с 01.01.2019). Количество изданной, приобретенной, выпущенной полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта» (исключен с 01.01.2019).
34	6.4 Издание, приобретение, выпуск полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2018	Издано не менее одного вида буклетов о туристском потенциале территории МОГО «Ухта», ежегодно	Количество изданной, приобретенной, выпущенной полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта» (исключен с 01.01.2019). Количество публикаций в разделе «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»(исключен с 01.01.2019).
35	6.5 Содействие развитию кадрового потенциала в сфере туризма	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	2018	2021	Принято участие в семинарах и мероприятиях по обмену опытом в сфере туризма, ежегодно	Количество человек, прошедших обучение, переподготовку или повышение квалификации в сфере туризма (введен с 01.01.2018).

»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3174

«Таблица 1.2

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях)
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Культура»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значения индикатора (показателя)										
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Муниципальная программа«Культура»													
Задача 1.Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры													
1	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура	%	36,0	36,0	34,3	31,4	31,4	28,6	-	-	-	-	
2	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии в общем числе муниципальных учреждений по отрасли культура	%	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	
3	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: - клубами и учреждениями клубного типа - библиотеками - парками культуры и отдыха	%	129,3	129,3	129,3	129,3	129,3	129,3	-	-	-	-	
			100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	-	-	-	-
			100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	-	-	-	-
4	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа	%	-	-	-	-	-	-	128,9	128,9	128,9	100,0	
5	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности библиотеками	%	-	-	-	-	-	-	109,1	109,1	109,1	100,0	
6	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности парками культуры и отдыха	%	-	-	-	-	-	-	25,0	25,0	25,0	25,0	
7	Обеспеченность населения объектами сферы культуры	единиц на 1000 человек населения	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	0,29	-	-	-	-
8	Доля учреждений сферы культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием (инструментарием), в общем количестве учреждений сферы культуры	%	14,0	16,0	17,0	19,0	20,0	21,0	22,0	24,0	32,0	32,0	
9	Соответствие количества муниципальных учреждений, выполнивших работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, количеству учреждений, установленных Соглашением между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта»	%	-	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
10	Уменьшение доли муниципальных учреждений, имеющих неисполненные предписания надзорных органов	%	-	-	-	-	-	33,3	15,4	15,4	15,4	15,4	
11	Средняя численность участников клубных формирований в малых городах (с числом жителей до 50 тыс. человек) и сельской местности в расчете на 1 тыс. человек	человек	-	-	-	-	-	209,6	-	-	-	-	
12	Доля учреждений культуры, в которых сформирована доступная среда	%	-	-	-	-	-	29,0	29,0	29,5	30,0	30,0	
13	Количество посещений организаций культуры к уровню	%	-	-	-	-	-	-	115,0	116,0	116,0	116,0	

32 Информационный бюллетень «Город» № 39 от «12» октября 2019 г.

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значения индикатора (показателя)									
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	2010 года											
14	Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов на территории МОГО «Ухта»	%	-	-	-	-	-	-	-	100	-	-
Задача 2. Сохранение и актуализация материального и нематериального культурного наследия												
15	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	%	-	-	-	-	-	-	20,0	20,0	20,0	20,0
16	Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области реализации государственной национальной политики на территории муниципального образования от общей численности населения	%	17,0	17,5	18,2	18,7	18,7	19,2	30,0	35,0	40,0	40,0
17	Доля населения, принявшего участие в мероприятиях, популяризирующих государственные языки Республики Коми, от общей численности населения МОГО «Ухта»	%	17,0	17,0	17,5	17,5	-	-	-	-	-	-
18	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений	%	54,	54,0	55,5	57,0	58,5	60,0	75,0	80,0	85,0	85,0
19	Количество проведенных фестивалей и праздников художественных промыслов и ремесел	единиц	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2
20	Количество участников в федеральных и региональных выставках и ярмарках художественных промыслов и ремесел	человек	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению ресурсов библиотечных и музейных фондов												
21	Доля внесенных в электронный каталог предметов музейного фонда от общего числа предметов музейного фонда	%	0	0	0,1	0,5	-	-	-	-	-	-
22	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год	%	-	-	-	-	-	-	6,5	6,5	6,5	6,5
23	Количество посещений муниципальных библиотек (в том числе посещений WEB-сайта МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»)	тыс.посещений	250,7	250,8	250,8	250,9	-	-	-	-	-	-
24	Охват населения МОГО «Ухта» библиотечным обслуживанием в год	%	-	-	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0
25	Доля каталогов библиотечных фондов, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством «Интернет», от общего объема каталогов муниципальных библиотек МОГО «Ухта»	%	17,1	18,5	20,0	21,0	23,0	25,0	99,4	99,5	100,0	100,0
26	Укомплектованность документных фондов библиотек МОГО «Ухта» новыми поступлениями на 1 тысячу человек населения	экземпляров	-	-	-	7,6	5,0	5,0	5,0	70	70	70
27	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	единиц	-	-	-	-	-	1,9	-	-	-	-
28	Доля работников, получивших компенсацию, к общему количеству работников, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
29	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных музеев и библиотек	%	-	-	-	-	-	-	-	0,39	0,39	0,39
Задача 4. Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения												
30	Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований, любительских объединений, от общей численности населения МОГО «Ухта»	%	5,3	5,3	5,3	5,4	-	-	-	-	-	-
31	Количество клубных формирований, любительских объединений	единиц	-	-	-	-	-	-	320	335	335	335
32	Количество творческих конкурсов, выставок, проведенных в учреждениях дополнительного образования детей, а также конкурсов, выставок вне учреждений дополнительного образования детей, в которых приняли участие обучающиеся	единиц	62,0	65,0	67,0	70,0	71,0	72,0	73,0	100	100	100
33	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	%	-	-	-	-	7	4,1	4,2	10	10	10
34	Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры от общего числа опрошенных	%	70,0	69,9	71,0	71,0	71,0	75,0	-	-	-	-
35	Уровень удовлетворенности населения МОГО «Ухта» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	% от числа опрошенных	-	-	-	-	-	-	60,0	67,0	69,9	69,9
36	Количество реализованных мероприятий в области культуры и досуга	единиц	7900	7910	7915	7920	7925	7930	7935	9000	9000	9000
37	Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2013 года	%	0	100	0,1	0,2	-	-	-	-	-	-
38	Рост посещений учреждений культуры населением МОГО «Ухта» к уровню 2010 года	%	-	-	-	-	-	-	15	15,5	16	16,5
39	Доля мероприятий в области культуры и досуга для инвалидов, запланированных и реализованных муниципальной программой	%	-	-	-	-	-	100	100	100	100	100
40	Доля граждан, признающих навыки достоинства и способности инвалидов, в общей численности опрошенных граждан	%	-	-	-	-	-	42,0	-	-	-	-
41	Количество выпускников в учреждениях дополнительного образования детей	человек	122	130	125	125	-	-	-	-	-	-
42	Доля отдельных категорий граждан, получивших компенсацию, к общему количеству граждан, обратившихся и имеющих право на получение данной компенсации	%	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
43	Удельный вес народных проектов, реализуемых в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов	%	-	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
44	Количество реализованных народных проектов в сфере культуры	единиц	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1
45	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах культурно-досуговых учреждений и учреждений дополнительного образования	%	-	-	-	-	-	-	-	0,39	0,39	0,39
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы												
46	Уровень ежегодного достижения показателей (индикаторов) Программы	%	-	-	-	-	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значения индикатора (показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
47	Уровень ежегодного обеспечения деятельности МУ «Управление культуры»	%	-	-	-	-	-	-	100,0	-	-	-
Задача 6. Создание условий для развития туризма на территории городского округа												
48	Количество установленных средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта»	единиц	-	-	-	-	-	-	0	1	1	-
49	Наличие визит-центра	да/ нет	-	-	-	-	-	-	нет	нет	да	нет
50	Количество публикаций в разделе «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»	единиц	-	-	-	-	-	-	14	-	-	-
51	Количество изданной, приобретенной, выпущенной	единиц	-	-	-	-	-	-	100	-	-	-

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значения индикатора (показателя)									
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта»											
52	Количество человек, прошедших обучение, переподготовку или повышение квалификации в сфере туризма	человек	-	-	-	-	-	-	2	-	1	1
»												
Приложение № 3 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 07 октября 2019 г. № 3174												
«Таблица 3.1												
Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Культура»												
№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							ВСЕГО		
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Культура»			ВСЕГО	216 464 344,28	276 383 154,76	285 762 617,39	306 509 855,31	267 530 343,00	261 933 658,00	1 614 583 972,74		
			Федеральный бюджет	48 000,00	5 797 163,20	75 682,91	13 695 857,07	0,00	0,00	19 616 703,18		
			Бюджет РК	1 124 040,00	49 407 128,34	56 172 268,99	65 688 918,97	122 400,00	122 400,00	172 637 156,30		
			Бюджет МОГО «Ухта»	215 292 304,28	221 178 863,22	229 514 665,49	227 125 079,27	267 407 943,00	261 811 258,00	1 422 330 113,26		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	216 464 344,28	276 124 096,27	285 719 651,90	306 509 855,31	267 530 343,00	261 933 658,00	1 614 281 948,76		
			Федеральный бюджет	48 000,00	5 797 163,20	75 682,91	13 695 857,07	0,00	0,00	19 616 703,18		
			Бюджет РК	1 124 040,00	49 407 128,34	56 172 268,99	65 688 918,97	122 400,00	122 400,00	172 637 156,30		
			Бюджет МОГО «Ухта»	215 292 304,28	220 919 804,73	229 471 700,00	227 125 079,27	267 407 943,00	261 811 258,00	1 422 028 089,28		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	259 058,49	42 965,49	-	-	-	302 023,98		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	259 058,49	42 965,49	-	-	-	302 023,98		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00		
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры												
1.1.	Капитальный и текущий ремонт объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	13 605 298,57	31 647 711,02	530 043,36	-	-	-	45 783 052,95		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00		
			Бюджет РК	0,00	15 418 758,54	0,00	-	-	-	15 418 758,54		
			Бюджет МОГО «Ухта»	13 605 298,57	16 228 952,48	530 043,36	-	-	-	30 364 294,41		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00		
1.2.	Проведение капитального и текущего ремонта объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	4 412 563,35	152 260,00	0,00	4 564 823,35		
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,0		
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	4 412 563,35	152 260,00	0,00	4 564 823,35		
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Строительство, реконструкция, модернизация объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00		
1.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы в области культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 094 923,98	18 020 886,67	2 664 893,34	1 813 635,83	457 496,00	0,00	24 051 835,82		
			Федеральный бюджет	8 900,00	5 711 890,00	36 142,77	282 241,56	0,00	0,00	6 039 174,33		
			Бюджет РК	522 700,00	5 532 237,90	967 893,13	563 384,11	0,00	0,00	7 586 215,14		
			Бюджет МОГО «Ухта»	563 323,98	6 776 758,77	1 660 857,44	968 010,16	457 496,00	0,00	10 426 446,35		
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.5.	Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов в Республике Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	203 371,20	0,00	0,00	203 371,20		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	199 303,78	0,00	0,00	199 303,78		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	4 067,42	0,00	0,00	4 067,42		
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Задача 2. Сохранение и актуализация материального и нематериального культурного наследия												
2.1.	Содержание и обслуживание объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 740 620,80	367 741,20	100 000,00	130 000,00	0,00	0,00	2 338 362,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 740 620,80	367 741,20	100 000,00	130 000,00	0,00	0,00	2 338 362,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	259 058,49	42 965,49	0,00	0,00	0,00	302 023,98		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	259 058,49	42 965,49	0,00	0,00	0,00	302 023,98		
2.2.	Содействие сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
2.3.	Реализация государственной национальной политики и поддержка национально-культурных автономий и общественных движений	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
		Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00			
2.4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие народных художественных	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		
			Средства от приносящей	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00		

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							ВСЕГО
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	промыслов и ремесел		доход деятельности							
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению ресурсов библиотечных и музейных фондов										
3.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	10 707 475,00	13 262 087,67	16 089 869,25	14 673 673,21	14 120 108,00	13 607 402,00	82 460 615,13
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	2 620 392,00	5 353 823,00	4 726 272,00	0,00	0,00	12 700 487,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	10 707 475,00	10 641 695,67	10 736 046,25	9 947 401,21	14 120 108,00	13 607 402,00	69 760 128,13
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	24 373 409,00	29 671 291,58	36 043 886,79	36 238 466,72	31 298 111,00	30 459 456,00	188 084 621,09
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	4 595 474,77	11 406 435,00	12 003 256,32	0,00	0,00	28 005 166,09
			Бюджет МОГО «Ухта»	24 373 409,00	25 075 816,81	24 637 451,79	24 235 210,40	31 298 111,00	30 459 456,00	160 079 455,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Комплектование документных (книжных) фондов муниципальных библиотек	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	491 500,00	488 100,00	488 900,00	936 733,28	224 700,00	0,00	2 629 933,28
			Федеральный бюджет	39 100,00	36 700,00	39 540,14	37 526,88	0,00	0,00	152 867,02
			Бюджет РК	226 200,00	225 700,00	224 659,86	449 603,20	0,00	0,00	1 126 163,06
			Бюджет МОГО «Ухта»	226 200,00	225 700,00	224 700,00	449 603,20	224 700,00	0,00	1 350 903,20
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	188 000,00	135 863,00	-	-	-	-	323 863,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	188 000,00	135 863,00	-	-	-	-	323 863,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
3.5.	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	138 849,00	-	-	-	138 849,00
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	138 849,00	-	-	-	138 849,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	-	-	-	0,00
3.6.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	143 328,00	143 328,00	143 328,00	429 984,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	143 328,00	143 328,00	143 328,00	429 984,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.	Организация выставок муниципальными музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
3.8.	Оплата муниципальными музеями и библиотеками расходов по коммунальным услугам (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	20 754,60	0,00	0,00	20 754,60
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	10 377,30	0,00	0,00	10 377,30
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	10 377,30	0,00	0,00	10 377,30
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения										
4.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досуговой сферы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	69 909 328,50	82 170 144,40	98 379 694,78	93 862 850,86	90 979 813,00	87 668 945,00	522 970 776,54
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	15 768 523,23	30 225 392,00	30 996 430,00	0,00	0,00	76 990 345,23
			Бюджет МОГО «Ухта»	69 909 328,50	66 401 621,17	68 154 302,78	62 866 420,86	90 979 813,00	87 668 945,00	445 980 431,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области искусств	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	45 117 761,89	48 957 459,66	56 591 402,02	60 778 827,20	55 186 614,00	55 106 614,00	321 738 678,77
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	4 811 300,00	7 577 186,00	13 965 721,00	0,00	0,00	26 354 207,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	45 117 761,89	44 146 159,66	49 014 216,02	46 813 106,20	55 186 614,00	55 106 614,00	295 384 471,77
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	23 745 099,00	24 820 650,46	49 998 747,69	47 910 181,00	47 910 181,00	47 890 181,00	242 275 040,15
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	23 745 099,00	24 820 650,46	49 998 747,69	47 910 181,00	47 910 181,00	47 890 181,00	242 275 040,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 066 961,00	2 869 361,35	1 904 310,47	7 620 000,00	4 270 000,00	4 270 000,00	22 000 632,82
			Федеральный бюджет	0,00	48 573,20	0,00	0,00	0,00	0,00	48 573,20
			Бюджет РК	0,00	50 861,90	0,00	0,00	0,00	0,00	50 861,90
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 066 961,00	2 769 926,25	1 904 310,47	7 620 000,00	4 270 000,00	4 270 000,00	21 901 197,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5.	Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							ВСЕГО
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
4.6.	Реализация малых проектов в сфере культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	182 968,00	-	-	-	-	-	182 968,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	160 100,00	-	-	-	-	-	160 100,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	22 868,00	-	-	-	-	-	22 868,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
4.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транс портных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	768 040,00	457 424,00	-	-	-	-	1 225 464
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	215 040,00	146 880,00	-	-	-	-	361 920,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	553 000,00	310 544,00	-	-	-	-	863 544,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
4.8.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	406 662,00	552 384,00	552 384,00	552 384,00	2 063 814,00
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	146 880,00	122 400,00	122 400,00	122 400,00	514 080,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	259 782,00	429 984,00	429 984,00	429 984,00	1 549 734,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.9.	Реализация народных проектов	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	400 000,00	300 000,00	341 103,00	0,00	0,00	1 041 103,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	237 000,00	270 000,00	300 000,00	0,00	0,00	807 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	163 000,00	30 000,00	41 103,00	0,00	0,00	234 103,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.10	Реализация регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	8 267 487,19	-	-	8 267 487,19
			Федеральный бюджет	-	-	-	7 776 088,63	-	-	7 776 088,63
			Бюджет РК	-	-	-	241 398,56	-	-	241 398,56
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	250 000,00	-	-	250 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	-	-	0,0
4.11	Реализация регионального проекта «Цифровая культура»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	5 600 000,00	-	-	5 600 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	5 600 000,00	-	-	5 600 000,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
4.12.	Оплата расходов по коммунальным услугам муниципальными культурно-досуговыми учреждениями и учреждениями дополнительного образования (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	2 356 040,64	0,00	0,00	2 356 040,64
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	2 110 772,70	0,00	0,00	2 110 772,70
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	245 267,94	0,00	0,00	245 267,94
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 5.Обеспечение реализации муниципальной программы										
5.1.	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	23 472 958,54	22 855 375,26	22 082 393,20	20 648 455,23	22 235 348,00	22 235 348,00	133 529 878,23
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	23 472 958,54	22 855 375,26	22 082 393,20	20 648 455,23	22 235 348,00	22 235 348,00	133 529 878,23
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
Задача 6. Создание условий для развития туризма на территории городского округа										
6.1.	Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта»)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.	Создание визит-центра с функцией информационного туристического центра	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.	Создание, наполнение и поддержание в актуальном состоянии	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							ВСЕГО
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	раздела «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»	культуры	Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
6.4.	Издание, приобретение, выпуск полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
6.5.	Содействие развитию кадрового потенциала в сфере туризма	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3175 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы», утверждённую постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2072

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта» и постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы», утверждённую постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013 г. № 2072 (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
1	2	3	4	5	6
2014	1 049 000,00	22 075 981,00	300 715 683,47	0,00	323 840 664,47
2015	0,00	95 324 851,86	175 267 502,95	0,00	270 592 354,81
2016	0,00	7 449 646,49	226 629 438,97	0,00	234 079 085,46
2017	0,00	8 840 779,31	159 499 001,59	0,00	168 339 780,90
2018	0,00	6 981 775,37	236 863 165,79	0,00	243 844 941,16
2019	0,00	5 405 188,27	313 759 430,07	0,00	319 164 618,34
2020	0,00	0,00	92 506 611,00	0,00	92 506 611,00
2021	0,00	0,00	105 333 411,00	0,00	105 333 411,00
Итого:	1 049 000,00	146 078 222,30	1 610 574 244,84	0,00	1 757 701 467,14

1.2. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы» приложения к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Позицию «Задача 2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа» таблицы 1.2 «Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы»» изложить в следующей редакции:

N п/п	наименование индикаторов	ед. изм.	Целевые индикаторы									
			значения по годам									
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача 2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа												
7	Количество выполненных рейсов на внутримunicipальных пассажирских перевозках воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»	ед.	39	39	41	41	29	29	27	18	20	20
8	Количество перевезенных отдельных категорий граждан по муниципальному проездному билету на временных (дачных) внутримunicipальных маршрутах МОГО «Ухта»	челове к	15 891	98 619	29 000	29 000	29 000	29 000	24 000	-	-	-
9	Количество выданных муниципальных проездных билетов	ед.	-	-	-	-	-	-	-	18 000	18 000	18 000

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 октября 2019 г. № 3175

«Таблица 3.1

«Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							ВСЕГО
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа МОГО "Ухта" "Развитие транспортной системы"			ВСЕГО	234 079 085,46	168 339 780,90	243 844 941,16	319 164 618,34	92 506 611,00	105 333 411,00	1 163 268 447,86
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	7 449 646,49	8 840 779,31	6 981 775,37	5 405 188,27	0,00	0,00	28 677 389,44
			Бюджет МОГО "Ухта"	226 629 438,97	159 499 001,59	236 863 165,79	313 759 430,07	92 506 611,00	105 333 411,00	1 134 591 058,42
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ УКС		ВСЕГО	2 149 999,00	0,00	1 847 141,37	4 388 200,00	0,00	0,00	8 385 340,37
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	2 149 999,00	0,00	1 847 141,37	4 388 200,00	0,00	0,00	8 385 340,37
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ "УЖКХ"		ВСЕГО	231 093 798,07	165 983 387,27	241 997 799,79	314 776 418,34	92 506 611,00	105 333 411,00	1 151 691 425,47
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	7 139 858,10	6 508 412,40	6 981 775,37	5 405 188,27	0,00	0,00	26 035 234,14
			Бюджет МОГО "Ухта"	223 953 939,97	159 474 974,87	235 016 024,42	309 371 230,07	92 506 611,00	105 333 411,00	1 125 656 191,33
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация		ВСЕГО	835 288,39	2 356 393,63	0,00	-	-	-	3 191 682,02

		МОГО "Ухта"	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	309 788,39	2 332 366,91	0,00	-	-	-	2 642 155,30
			Бюджет МОГО "Ухта"	525 500,00	24 026,72	0,00	-	-	-	549 526,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
Задача 1. Развитие и обеспечение надлежащего технического состояния и надежного функционирования объектов дорожной инфраструктуры (исключена с 01.01.2019г.)										
1.1.	Строительство улично-дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	2 149 999,00	0,00	-	-	-	-	2 149 999,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	2 149 999,00	0,00	-	-	-	-	2 149 999,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
1.1.	Строительство дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	1 847 141,37	-	-	-	1 847 141,37
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	-	-	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	1 847 141,37	-	-	-	1 847 141,37
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	-	-	-	0,00
1.2.	Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт) и содержание улично-дорожной сети	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	228 338 275,44	-	-	-	-	-	228 338 275,44
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	5 065 146,49	-	-	-	-	-	5 065 146,49
			Бюджет МОГО "Ухта"	223 273 128,95	-	-	-	-	-	223 273 128,95
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	0,00
1.2.	Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	-	162 516 668,91	236 521 166,41	-	-	-	399 037 835,32
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	-	3 561 279,31	3 317 965,37	-	-	-	6 879 244,68
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	158 955 389,60	233 203 201,04	-	-	-	392 158 590,64
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
Задача 2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа										
2.1	Обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа	Администрация МОГО "Ухта"	ВСЕГО	835 288,39	2 356 393,63	0,00	-	-	-	3 191 682,02
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	309 788,39	2 332 366,91	0,00	-	-	-	2 642 155,30
			Бюджет МОГО "Ухта"	525 500,00	24 026,72	0,00	-	-	-	549 526,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
		МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	2 755 522,63	3 466 718,36	5 476 633,38	-	-	-	11 698 874,37
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	2 074 711,61	2 947 133,09	3 663 810,00	-	-	-	8 685 654,70
			Бюджет МОГО "Ухта"	680 811,02	519 585,27	1 812 823,38	-	-	-	3 013 219,67
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	0,00
2.1	Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	-	-	-	2 819 332,00	592 832,00	592 832,00	4 004 996,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	2 216 500,00	0,00	0,00	2 216 500,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	602 832,00	592 832,00	592 832,00	1 788 496,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Совершенствование системы транспортного обслуживания в границах городского округа	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3. Строительство объектов дорожной инфраструктуры (введена с 01.01.2019г.)										
3.1	Строительство дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	4 388 200,00	0,00	0,00	4 388 200,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	4 388 200,00	0,00	0,00	4 388 200,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Обустройство объектов дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Содержание объектов дорожной инфраструктуры (введена с 01.01.2019г.)										
4.1	Реконструкция и модернизация дорог общего пользования местного значения	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ "УЖКХ"	ВСЕГО	-	-	-	311 957 086,34	91 913 779,00	104 740 579,00	508 611 444,34
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	3 188 688,27	0,00	0,00	3 188 688,27
			Бюджет МОГО "Ухта"	-	-	-	308 768 398,07	91 913 779,00	104 740 579,00	505 422 756,07
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3176 от 07 октября 2019 года

О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды», утверждённую постановлением администрации МОГО «Ухта» от 29декабря 2017 г. № 4275

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, администрация постановвляет:

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды», утверждённую постановлением администрации МОГО «Ухта» от 29декабря 2017 г. № 4275 (далее - Программа), изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирован ия Программы	год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	1	2	3	4	5	6
	2018	18 625 193,37	107 982 225,63	9 563 906,57	0,00	136 171 325,57
	2019	35 960 297,43	131 606 004,57	112 846 440,34	0,00	280 412 742,34
	2020	0,00	1 968 540,00	75 304 296,00	0,00	77 272 836,00
	2021	0,00	1 968 540,00	70 621 712,00	0,00	72 590 252,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого:	54 585 490,80	243 525 310,20	268 336 354,91	0,00	566 447 155,91

»

1.2. В графе 2 «Ответственный исполнитель, основного мероприятия» пункта 11 Таблицы 1.1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» слова: «УАиС администрации МОГО «Ухта» заменить на слова: «МУ «УЖКХ».

1.3. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источник финансирования	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»			ВСЕГО	136 171 325,57	280 412 742,34	77 272 836,00	72 590 252,00	0,00	0,00	0,00	566 447 155,91
			Федеральный бюджет	18 625 193,37	35 960 297,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 585 490,80
			Бюджет РК	107 982 225,63	131 606 004,57	1 968 540,00	1 968 540,00	0,00	0,00	0,00	243 525 310,20
			Бюджет МОГО «Ухта»	9 563 906,57	112 846 440,34	75 304 296,00	70 621 712,00	0,00	0,00	0,00	268 336 354,91
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	136 171 325,57	280 412 742,34	77 272 836,00	72 590 252,00	0,00	0,00	0,00	566 447 155,91
			Федеральный бюджет	18 625 193,37	35 960 297,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 585 490,80
			Бюджет РК	107 982 225,63	131 606 004,57	1 968 540,00	1 968 540,00	0,00	0,00	0,00	243 525 310,20
			Бюджет МОГО «Ухта»	9 563 906,57	112 846 440,34	75 304 296,00	70 621 712,00	0,00	0,00	0,00	268 336 354,91
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УАиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
Задача 1. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства (исключена с 01.01.2019 г.)											
1.1.	Благоустройство дворовых территорий МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	23 836 984,96	-	-	-	-	-	-	23 836 984,96
			Федеральный бюджет	12 391 426,80	-	-	-	-	-	-	12 391 426,80
			Бюджет РК	5 310 611,40	-	-	-	-	-	-	5 310 611,40
			Бюджет МОГО «Ухта»	6 134 946,76	-	-	-	-	-	-	6 134 946,76
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
1.2	Благоустройство общественных территорий МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	9 894 867,59	-	-	-	-	-	-	9 894 867,59
			Федеральный бюджет	6 233 766,57	-	-	-	-	-	-	6 233 766,57
			Бюджет РК	2 671 614,23	-	-	-	-	-	-	2 671 614,23
			Бюджет МОГО «Ухта»	989 486,79	-	-	-	-	-	-	989 486,79
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
1.3.	Подготовка проектно- сметной документации и дизайн-проектов на благоустройство территорий МОГО «Ухта»	УАиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
1.4.	Реализация проекта «Благоустройство общественной территории г. Ухты «набережная Газовиков» МОГО «Ухта» - победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	101 010 101,02	-	-	-	-	-	-	101 010 101,02
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	100 000 000,00	-	-	-	-	-	-	100 000 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 010 101,02	-	-	-	-	-	-	1 010 101,02
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
Задача 2. Управление реализацией проектами благоустройства											
2.1.	Информирование населения о реализации мероприятий по благоустройству территории МОГО «Ухта» и возможности их участия в данных мероприятиях	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	1 429 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 429 372,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 429 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 429 372,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Осуществление контроля за реализацией проектов благоустройства	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства дворовых территорий (введена с 01.01.2019 г.)											
3.1.	Благоустройство дворовых территорий и проездов МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	32 788 173,81	2 563 342,00	2 563 342,00	0,00	0,00	0,00	37 914 857,81
			Федеральный бюджет	-	19 086 473,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 086 473,64
			Бюджет РК	-	10 422 882,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 422 882,37
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	3 278 817,80	2 563 342,00	2 563 342,00	0,00	0,00	0,00	8 405 501,80
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Содержание и ремонт объектов благоустройства дворовых территорий	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	6 860 104,25	6 400,00	6 400,00	0,00	0,00	0,00	6 872 904,25
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	6 860 104,25	6 400,00	6 400,00	0,00	0,00	0,00	6 872 904,25
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства общественных территорий (введена с 01.01.2019 г.)											
4.1.	Благоустройство общественных территорий МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	40 623 433,98	2 202 858,00	2 202 858,00	0,00	0,00	0,00	45 029 149,98
			Федеральный бюджет	-	16 873 823,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 873 823,79
			Бюджет РК	-	19 214 582,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 214 582,20
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	4 535 027,99	2 202 858,00	2 202 858,00	0,00	0,00	0,00	8 940 743,99
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Содержание и ремонт объектов благоустройства общественных территорий	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	99 112 598,28	72 500 236,00	67 817 652,00	0,00	0,00	0,00	239 430 486,28
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	1 968 540,00	1 968 540,00	1 968 540,00	0,00	0,00	0,00	5 905 620,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	97 144 058,28	70 531 696,00	65 849 112,00	0,00	0,00	0,00	233 524 866,28
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Подготовка проектно- сметной документации и дизайн-проектов на благоустройство территорий МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.	Реализация проекта	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	101 028 432,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101 028 432,02

	«Благоустройство общественной территории г. Ухты «набережная Газовиков» МОГО «Ухта» - победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды		Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	100 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	1 028 432,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 028 432,02
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

сообщает о проведении продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме извещение на сайте www.torgi.gov.ru № 111019/0088718/01;

УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru номер процедуры № SBR012-1910100046

г. Ухта

11.10.2019

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»

Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 25.10.2019 № 294 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 4 лотам.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества: указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 09 час. 00 мин. «14» октября 2019 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 17 час. 00 мин. «11» ноября 2019 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «13» ноября 2019 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 10 час. 00 мин. «14» ноября 2019 года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах.С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), **заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с

приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «12» ноября 2019 года.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки. Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № ____, лот(ы) № ____» с учетом НДС.

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многोलотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило,

аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.
- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,
расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Наименование получателя: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210);

ИНН получателя: 1102012053;

КПП получателя: 110201001;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;

БИК банка получателя: 048702001;

Расчетный счет 40101810000000010004;

Код дохода (КБК): 92311406024040000430;

Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
(Аукцион «14» ноября 2019 года в 10 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Нежилые помещения, назначение: нежилое, общая площадь 145 кв.м, этаж подвал, номера на поэтажном плане 1-4, 6-16, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д. 13, пом. 1.001, кадастровый номер 11:20:0602009:3151	Республика Коми, г. Ухта, ул. Набережная Нефтяников, д. 13, пом. 1.001.	Решение Совета МОГО «Ухта» от 25.10.2018 № 294 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» №3247 от 10.10.2019 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 17.01.2019 не состоялся по причине отсутствия заявок.	1 404 000,00	280 800,00	70 200,00	нет

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «11» октября 2019

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(для юридического лица)

_____, именуемый далее
Претендент,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в
лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего _____ на _____ основании
(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
№ _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)
действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.
Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « ____ » _____ г. _____
Адрес
представителя: _____
Контактный телефон: _____
Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:
№ _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств (задатка):
счет № _____ в _____
(наименование банка)
_____, корр.счет № _____
БИК _____ ОКТМО _____
Принимаю решение об участии в аукционе по продаже _____
(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)
_____, который состоится « ____ » _____ г.

С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

- Обязуюсь:**
- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством;
- 2) в случае признания Победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него;

согласен, что:

- 1) в случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
- 2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона, на реквизиты указанные в настоящей заявке;
- 3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества и нами, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;
- подтверждает,** что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« ____ » _____ г.
м.п.

Заявка принята Продавцом:
час. _____ мин. _____ « ____ » _____ г. за № _____.

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку:

- К заявке прилагаются:
1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение №2.1
к информационному сообщению
от «11» октября 2019

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(для физического лица)**

_____ статус лица
(физическое лицо или индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан « _____ » _____ г. _____
число, месяц год рождения _____ ИНН _____.

Адрес
Претендента: _____
_____ Контактный телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического
лица)
действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.
Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан _____ « _____ » _____ г.
_____,
число, месяц год рождения _____ ИНН _____.

Адрес
представителя: _____
_____ Контактный телефон: _____
Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:
_____ № _____ дата регистрации « _____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств (зататка):
счет № _____ в _____
(наименование банка)
_____, корр.счет № _____
БИК _____ ОКТМО _____

Принимаю решение об участии в аукционе по продаже

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие
имущество)

_____, который состоится « _____ » _____ г.

С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении
о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленные
действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем аукциона подписать протокол об итогах
аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального
имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, в течение
10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества
уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона;
в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца
приобретенное имущество и оформить право собственности на него;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа выполнить
обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не
возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение
5 дней с даты подведения итогов аукциона, на реквизиты указанные в настоящей
заявке;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества
настоящая заявка и протокол об итогах аукциона, подписанный комиссией по
приватизации муниципального имущества и нами, будут считаться имеющими силу
договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу
договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи
муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

« _____ » _____ г.
м.п.

Заявка принята Продавцом:
час. _____ мин. _____ « _____ » _____ г. за № _____.

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку:

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к
заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени
претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная
копия такой доверенности.

Приложение № 3
к информационному сообщению
от «11» октября 2019

Проект договора

ДОГОВОР № _____
купи-продажи недвижимого имущества

г. Ухта _____ « _____ » _____ 20__ года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета
муниципального образования городского округа «Ухта», именуемый в дальнейшем «Продавец»,
с одной стороны и _____, в лице _____ (должность) _____,
_____, (ФИО) _____, действующего в соответствии с _____ (наименование
документа, подтверждающего полномочия) № _____ от « _____ » _____ г.,
именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о
нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской
Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного
и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского
округа «Ухта» от 25.10.2018 № 294 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации
муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»,
постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от
_____ № _____ «Об условиях приватизации _____ по адресу: Республика
Коми, г.Ухта, _____», протоколом об итогах аукциона в электронной форме по продаже
объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта»
от _____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта:
Республика Коми, г.Ухта, _____, являющиеся собственностью муниципального
образования городского округа «Ухта» на основании _____, что
подтверждается _____, который Покупатель приобрел на аукционе в
электронной форме в городе Ухте Республики Коми.

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____,
адрес объекта: Республика Коми, г.Ухте, _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего
договора, _____.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен
с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора
п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя
обязательства за свой счет
и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические
действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие
со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или
законодательством Российской Федерации и города Москвы. При этом изменение площади
Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий
не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя
об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания
акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя
возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение 30 (тридцать) дней после подписания настоящего договора и полной
оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся
неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных
средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении 10 (десять) календарных
дней с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам торгов в
электронной форме _____ г. (выписка из протокола « _____ » от
_____ г. № _____) и составляет _____ (_____) рублей ____
копеек, включая НДС ____% в размере _____ (_____) рублей
____ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма _____ ранее _____ внесенного задатка составляет
_____ (_____) рублей ____ копеек и засчитывается в счет оплаты
Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации
составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

По следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения
договора, перечисляется по следующим реквизитам:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000. Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000. Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата.

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.3. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством.

3.2.4. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода прав собственности на Имущество в межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение 10 (десять) дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.5. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.3. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.2. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;

б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десяти) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десяти) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в

пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество

9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.

9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

9.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой стороны, один - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:	Покупатель:
<u>Продавец</u> Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» Адрес: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд,	Наименование: Покупатель Адрес, указанный в ЕГРЮЛ Почтовый адрес Телефон Факс Электронная почта ОГРН ИНН КПП р/с в К/с БИК
_____(Ф.И.О.) м.п.	_____(Ф.И.О.) м.п. (при наличии)

Приложение № 4
к информационному сообщению
от «11» октября 2019

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества, приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» _____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ___, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:

кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ кв. м,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*: _____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ **рублей 00 копеек**.
2.2. Платежи за *Участок* вносятся **Покупателем** путем перечисления _____ **рублей 00** на расчетный счет *Продавца*: р/с 40101810000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», _____ Л/С

04073P08210) в Отделение-НБ Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000 БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:

3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.

3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными разделом 2 *Договора*.

3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством.

3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок и Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми в течение 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.3. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.4. *Договор* составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (первый находится у **Продавца**, второй находится у **Покупателя**, третий находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми).

7.5. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверяемая органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
Республика Коми, г. Ухта,
Пионергорский проезд, 2
ИНН 1102012053, КПП 110201001
УФК по Республике Коми
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210)
р/с 40101810000000010004
Банк получателя: Отделение –
НБ Республика Коми
БИК 048702001
тел. для связи: 74-52-70

Адрес:
ИНН,
ОГРН
р/счет
в
БИК
р/счет
в г.Москва
БИК

Подписи Сторон

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

МП

МП

)

«Администрация МОГО «Ухта» объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО "Ухта". Документы принимаются до 01 ноября 2019 года.

Требования к кандидату:

1. Соответствие квалификационным требованиям, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления МОГО "Ухта", установленным Положением о муниципальной службе МОГО «Ухта».
2. Высшее образование.
3. Не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной) службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки.

Претенденты к заявлению прилагают:

- личное заявление об участии в конкурсе на имя председателя конкурсной комиссии;
- резюме;
- фотографию размером 3 x 4;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, заверенные кадровыми службами по месту работы или нотариально;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровыми службами по месту работы или нотариально;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копию документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дата, время и место проведения конкурса будет сообщено дополнительно после окончания приема документов.

Справки по телефону 789-022.

Документы подавать по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева 11, каб.319».



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://www.mouhta.ru/adm/post/>

Контактные телефоны: 789040, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Истомина А.И.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно