

ГОРОД

Выпуск № 41 (1-ая часть)
Суббота 12 сентября 2020 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



СОВЕТ МОГО «УХТА»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний от 11 сентября 2020 года
по вопросу рассмотрения проекта межевания территории в пределах зоны общественно-деловой (ОДЗ 212), расположенной в границах элементов планировочной структуры улиц: Куратова и Интернациональная в г.Ухте.

Количество участников публичных слушаний 1.
Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний № 19 от «11» сентября 2020г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: в установленные сроки не поступили.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

земельный участок ЗУ2 внести в проект межевания территории, сделать без сетей водоснабжения, обрезать их, то ЗУ2 будет другим, потому что в этой территориальной зоне есть коммунальное обслуживание - вид разрешенного использования. То есть сформировать ЗУ2 и ЗУ3 для коммунального обслуживания, оставить этот проект в измененном виде.

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

в установленные сроки участниками публичных слушаний предложения и замечания не вносились

Выводы по результатам публичных слушаний:

не рекомендовать к утверждению проект межевания территории в пределах зоны общественно-деловой (ОДЗ 212), расположенной в границах элементов планировочной структуры улиц: Куратова и Интернациональная в г.Ухте и внести предложенные изменения .

Председатель Рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

Секретарь Рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний

Сивкова Ю.В.
(фамилия, инициалы)

Уточнение

В подпункте 1.2.1 пункта 1 решения Совета МОГО «Ухта» от 27.08.2020 № 473 «О внесении изменений в решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 350 «Об утверждении положения о коммерческом найме жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования городского округа «Ухта» и базовой ставки платы за коммерческий наем» слово «Югер» читать в редакции «Югэр».

АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2364 от 04 сентября 2020 года
Об отмене постановления администрации МОГО «Ухта» от
25.08.2020 № 2184 «Об условиях приватизации
муниципального имущества»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрация **постановляет:**

1. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.08.2020 № 2184 «Об условиях приватизации муниципального имущества».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2368 от 07 сентября 2020 года
О муниципальных программах МОГО «Ухта»**

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», в целях совершенствования процесса разработки и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отменить следующие муниципальные правовые акты:
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта»;
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.10.2015 № 2291/1 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта»;
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.02.2016 № 486 «О внесении изменений в Порядок разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633;
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.01.2018 № 33 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта»;
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 06.04.2018 № 741 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта»;
 - постановление администрации МОГО «Ухта» от 01.06.2020 № 1290 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на должностных лиц администрации МОГО «Ухта» в соответствии с распоряжением администрации МОГО «Ухта» от 13 февраля 2017 г. № 55-р «О распределении служебных обязанностей в администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2368

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, КОРРЕКТИРОВКИ, МОНИТОРИНГА,
КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МОГО «УХТА»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта» (далее - муниципальные программы).
2. Муниципальной программой является документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития МОГО «Ухта».
3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, направленные на решение конкретных задач.
4. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.
5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется органом местного самоуправления МОГО «Ухта», отраслевым (функциональным) органом администрации МОГО «Ухта», структурным подразделением администрации МОГО «Ухта», казенным учреждением МОГО «Ухта», определенным постановлением администрации МОГО «Ухта» об утверждении перечня муниципальных программ МОГО «Ухта» (далее - ответственный исполнитель), совместно с отраслевыми (функциональными) органами администрации МОГО «Ухта», структурными подразделениями администрации МОГО «Ухта», казенными учреждениями МОГО «Ухта» - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).
6. Ответственным исполнителем проводится общественное обсуждение проекта об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) путем размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет»:
 - проекта об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу);
 - пояснительной записки с обоснованием необходимости его принятия;
 - информации о сроках общественного обсуждения проекта;
 - информации о сроках приема предложений и способах их представления.

Общественные обсуждения проекта об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) проводятся в течение 7 календарных дней со дня размещения проекта на официальном сайте ответственного исполнителя в сети «Интернет» при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

Ответственным исполнителем проводятся общественные обсуждения проекта об утверждении муниципальной программы также путем размещения его на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет» в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

Общественные обсуждения проекта об утверждении муниципальной программы проводятся на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет» в течение 7 календарных дней со дня его размещения.

Ответственный исполнитель обязан рассмотреть все замечания и предложения, поступившие в электронной или письменной форме по результатам общественного обсуждения проекта об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу).

7. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации МОГО «Ухта». Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

8 Ответственный исполнитель размещает постановления администрации МОГО «Ухта» об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

Ответственный исполнитель обеспечивает представление муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) в Министерство экономического развития Российской Федерации для государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы (внесения изменения в муниципальную программу).

II. Разработка, корректировка муниципальной программы

1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации МОГО «Ухта».

Перечень муниципальных программ содержит наименование муниципальных программ и их ответственных исполнителей.

2. Проект перечня муниципальных программ и изменения в него формируются Управлением экономического развития администрации МОГО «Ухта» (далее - Управление экономического развития) с учетом предложений отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта», структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», казенных учреждений МОГО «Ухта» до 1 октября текущего финансового года.

3. Разработка проекта муниципальной программы, а также дополнительных и обосновывающих материалов к ней, производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта» (далее - Методические указания).

Соисполнители не позднее 1 августа текущего года направляют ответственному исполнителю предложения по внесению изменений в муниципальные программы (подпрограммы) на очередной финансовый год и плановый период, планируемые с 1 января очередного финансового года.

Ответственный исполнитель направляет для согласования проект муниципальной программы, согласованный всеми соисполнителями и курирующим заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта», в Управление экономического развития и Финансовое управление не позднее 1 сентября текущего года.

4. Управление экономического развития и Финансовое управление рассматривают проекты муниципальных программ в течение 10 рабочих дней со дня их получения в соответствии с установленными сферами деятельности.

5. При наличии замечаний Управления экономического развития и Финансового управления к проекту муниципальной программы ответственный исполнитель обеспечивает доработку проекта муниципальной программы в течение 5 рабочих дней со дня получения замечаний и повторно предоставляет его для согласования.

6. Положительные заключения Управления экономического развития и Финансового управления являются основанием для подготовки ответственными исполнителями проекта постановления администрации МОГО «Ухта» об утверждении муниципальной программы.

7. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель по согласованию с соисполнителями и курирующим заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта» вправе принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Соисполнители направляют ответственному исполнителю предложения по внесению изменений в муниципальную программу. Ответственный исполнитель в течение 10 рабочих дней с даты поступления рассматривает предложения и готовит проект о внесении изменений в муниципальную программу (при необходимости).

Указанные решения принимаются ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияние на основные параметры муниципальной программы, утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта», и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

8. Проект изменений в муниципальную программу, согласованный соисполнителями, направляется ответственным исполнителем в Управление экономического развития и Финансовое управление, которые в течение 10 рабочих дней с даты поступления рассматривают его в соответствии с установленной сферой деятельности и направляют ответственному исполнителю заключения к указанному проекту.

9. При наличии в указанных заключениях замечаний ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты их получения дорабатывает проект изменений и направляет его на повторное рассмотрение в Управление экономического развития и Финансовое управление.

III. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета МОГО «Ухта» (далее - бюджетные ассигнования), средств вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением Совета МОГО «Ухта» о бюджете МОГО «Ухта» на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если бюджет МОГО «Ухта» утверждается сроком на один год, то объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм и основных мероприятий, отражаются в соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ осуществляется с учетом положений муниципальных правовых актов МОГО «Ухта», регулирующих порядок составления проекта бюджета МОГО «Ухта» на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

3. Проект изменений в муниципальную программу является обоснованием для подготовки проекта решения Совета МОГО «Ухта» о внесении изменений в бюджет МОГО «Ухта» в соответствии с бюджетным законодательством.

4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета МОГО «Ухта» о бюджете МОГО «Ухта» на текущий финансовый год в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. В ходе исполнения бюджета МОГО «Ухта» объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм и основных мероприятий, могут отличаться от объемов, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Республики Коми для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МОГО «Ухта».

IV. Управление, мониторинг и контроль за ходом реализации муниципальной программы

1. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с комплексным планом действий по реализации муниципальной программы, разрабатываемым ответственным исполнителем на очередной финансовый год и содержащим мероприятия муниципальной программы, включая мероприятия подпрограмм муниципальной программы, с указанием исполнителей (соисполнителей), обеспечивающих реализацию соответствующих мероприятий, сроков и ожидаемых результатов их выполнения, бюджетных ассигнований, информации о расходах из других источников, а также перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков (далее - план реализации).

2. План реализации, разработанный ответственным исполнителем в соответствии с Методическими указаниями и согласованный с соисполнителями муниципальной программы,

курирующим заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта», Управлением экономического развития и Финансовым управлением, утверждается локальным актом ответственного исполнителя (муниципальным правовым актом администрации МОГО «Ухта») ежегодно, до начала очередного финансового года.

3. Внесение изменений в план реализации в целях приведения его в соответствие с муниципальной программой осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления администрации МОГО «Ухта» о внесении изменений в муниципальную программу.

Проект внесения изменений в план реализации, согласованный соисполнителями, направляется ответственным исполнителем в Управление экономического развития и Финансовое управление, которые в течение 5 рабочих дней с даты поступления рассматривают его в соответствии с установленной сферой деятельности и направляют ответственному исполнителю заключения по указанному проекту.

При наличии замечаний в заключениях к проекту плана реализации ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней с даты их получения дорабатывает проект изменений и направляет его на повторное рассмотрение в Управление экономического развития и Финансовое управление.

Ответственный исполнитель размещает локальный акт (муниципальный правовой акт администрации МОГО «Ухта») об утверждении плана реализации, о внесении изменений в план реализации на своем официальном сайте в сети «Интернет» при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

4. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет) формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, согласовывается курирующим заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта» и направляется до 10 марта года, следующего за отчетным годом, в Управление экономического развития и Финансовое управление, которые в течение 10 рабочих дней с даты поступления рассматривают его в соответствии с установленной сферой деятельности и направляют ответственному исполнителю заключения к годовому отчету.

При наличии в указанных заключениях замечаний ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты их получения дорабатывает годовой отчет и направляет его на повторное рассмотрение в Управление экономического развития и Финансовое управление.

Годовой отчет подлежит размещению ответственным исполнителем на своем официальном сайте в сети «Интернет» при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет» (в соответствующих разделах) до 20 апреля года, следующего за отчетным годом.

5. Подготовка годового отчета производится в соответствии с Методическими указаниями.

6. Доклад ответственного исполнителя о ходе реализации муниципальной программы по инициативе курирующего заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» заслушивается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта».

7. В целях контроля реализации муниципальных программ ответственные исполнители осуществляют мониторинг реализации муниципальных программ. Порядок проведения указанного мониторинга определяется в соответствии с Методическими указаниями.

Координация исполнения и рассмотрение результатов мониторинга реализации муниципальной программы осуществляются курирующим заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта».

8. Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта», структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», казенных, автономных учреждений МОГО «Ухта» - ответственные исполнители и соисполнители несут персональную ответственность за достоверность и полноту информации по муниципальным программам, в том числе размещаемой на своих официальных сайтах в сети «Интернет» при их наличии, при отсутствии сайтов - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет» и в программном комплексе по планированию бюджета.

9. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы, по предложению курирующего заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» может принять решение об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) объемов финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом, начиная с очередного финансового года.

10. Управление экономического развития совместно с Финансовым управлением ежегодно, до 1 июня года, следующего за отчетным, в соответствии с Методическими указаниями формирует и размещает на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет» годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

V. Полномочия ответственных исполнителей и соисполнителей при разработке и реализации муниципальной программы

1. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке на рассмотрение курирующему заместителю руководителя администрации МОГО «Ухта»;

б) формирует в программном комплексе по планированию бюджета проект муниципальной программы, в том числе в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, а также проекты изменений в утвержденные муниципальные программы, включая ресурсное обеспечение их реализации в рамках доведенных Финансовым управлением предельных объемов бюджетных ассигнований, в соответствии с порядком составления проекта бюджета МОГО «Ухта» на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период);

в) организует реализацию муниципальной программы, осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

г) предоставляет запрашиваемые сведения о реализации муниципальной программы;

д) проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с методическими указаниями;

е) запрашивает у соисполнителей муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета, а также для подготовки ответов на запросы;

ж) готовит годовой отчет;

з) организует размещение нормативных правовых актов об утверждении муниципальной программы о внесении изменений в муниципальную программу на своем официальном сайте в сети «Интернет» при его наличии, при отсутствии сайта - на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в сети «Интернет».

и) обеспечивает представление муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) в Министерство экономического развития Российской Федерации для государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы (внесения изменения в муниципальную программу).

2. Соисполнители:

а) обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм);

б) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

в) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы для подготовки годового отчета;

г) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2371 от 07 сентября 2020 года
О внесении изменений в постановление администрации
МОГО «Ухта» от 08.07.2020 № 1649 «Об утверждении
Порядка осуществления ведомственного контроля за
соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011
№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с
ним нормативных правовых актов Российской Федерации»**

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Уставом МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 08.07.2020 № 1649 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации» (далее - Порядок), утвержденный постановлением (приложение) внести следующие изменения:

- Пункт 1.16 раздела 1 «Общие положения» Порядка после слов «30 рабочих дней» дополнить словами «со дня начала ее проведения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2372 от 07 сентября 2020 года
Об утверждении Перечня народных проектов на 2021 год**

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252 «О мерах реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Перечень народных проектов на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2372

**Перечень
народных проектов на 2021 год**

№ п/п	Наименование проекта
1	2
1	Создание безбарьерной среды для детей с нарушениями опорно- двигательного аппарата МОУ «НОШ № 23» г.Ухты, укрепление материально - технической базы
2	Создание условий для реализации программ дополнительного образования детей «Юный театрал» в МОУ «ООШ № 8» г.Ухты. Укрепление материально - технической базы, приобретение необходимого оборудования
3	Приобретение оборудования для реализации проекта социокультурной направленности волонтерского объединения «Пульс», созданного на базе МОУ «СОШ № 14» г.Ухты
4	Обустройство и оборудование спортивной площадки для подготовки и выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО на базе МОУ «СОШ № 20»
5	Оснащение зрительного зала одеждой сцены МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»
6	Оснащение световым оборудованием зрительного зала клуба-филиала п. Дальний МУ «ЦКС» МОГО «Ухта»
7	Приобретение технологического оборудования для упаковки хлеба и хлебобулочных изделий ООО «Ухтахлеб»
8	Модернизация линии наружного освещения на территории МОГО «Ухта» по улицам Печорская, Маяковского, Школьная, Островского, Трудовая
9	Ремонт и обустройство спортивно-игровой площадки по улице Школьная города Ухта

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2373 от 07 сентября 2020 года
О внесении изменений в муниципальную программу МОГО
«Ухта» «Развитие транспортной системы», утверждённую
постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября
2013г. № 2072**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633 «О муниципальных программах МОГО «Ухта» и постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы», утверждённую постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 ноября 2013г. № 2072 (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
1	2	3	4	5	6
2014	1 049 000,00	22 075 981,00	300 715 683,47	0,00	323 840 664,47
2015	0,00	95 324 851,86	175 267 502,95	0,00	270 592 354,81
2016	0,00	7 449 646,49	226 629 438,97	0,00	234 079 085,46
2017	0,00	8 840 779,31	159 499 001,59	0,00	168 339 780,90
2018	0,00	6 981 775,37	236 863 165,79	0,00	243 844 941,16

год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
1	2	3	4	5	6
2019	0,00	5 986 238,27	348 579 105,37	0,00	354 565 343,64
2020	0,00	21 718 169,99	52 936 189,18	0,00	74 654 359,17
2021	0,00	7 376 540,00	48 303 215,00	0,00	55 679 755,00
2022	0,00	7 376 540,00	51 107 418,00	0,00	58 483 958,00
Итого:	1 049 000,00	183 130 522,29	1 599 900 720,32	0,00	1 784 080 242,61

»

1.2. Таблицу 3.1 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы» приложение к Программе, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2373

«Таблица 3.1

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы»			ВСЕГО	234 079 085,46	168 339 780,90	243 844 941,16	354 565 343,64	74 654 359,17	55 679 755,00	58 483 958,00	1 189 647 223,33
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	7 449 646,49	8 840 779,31	6 981 775,37	5 986 238,27	21 718 169,99	7 376 540,00	7 376 540,00	65 729 689,43
			Бюджет МОГО «Ухта»	226 629 438,97	159 499 001,59	236 863 165,79	348 579 105,37	52 936 189,18	48 303 215,00	51 107 418,00	1 123 917 533,90
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	2 149 999,00	0,00	1 847 141,37	388 200,00	4 172 398,90	0,00	0,00	8 557 739,27
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 149 999,00	0,00	1 847 141,37	388 200,00	4 172 398,90	0,00	0,00	8 557 739,27
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	231 093 798,07	165 983 387,27	241 997 799,79	354 177 143,64	70 481 960,27	55 679 755,00	58 483 958,00	1 177 897 802,04
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	7 139 858,10	6 508 412,40	6 981 775,37	5 986 238,27	21 718 169,99	7 376 540,00	7 376 540,00	63 087 534,13
			Бюджет МОГО «Ухта»	223 953 939,97	159 474 974,87	235 016 024,42	348 190 905,37	48 763 790,28	48 303 215,00	51 107 418,00	1 114 810 267,91
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО	835 288,39	2 356 393,63	0,00	-	-	-	-	3 191 682,02
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	309 788,39	2 332 366,91	0,00	-	-	-	-	2 642 155,30
			Бюджет МОГО «Ухта»	525 500,00	24 026,72	0,00	-	-	-	-	549 526,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
Задача 1. Развитие и обеспечение надлежащего технического состояния и надежного функционирования объектов дорожной инфраструктуры (исключена с 01.01.2019г.)											
1.1.	Строительство улично-дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	2 149 999,00	0,00	-	-	-	-	-	2 149 999,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 149 999,00	0,00	-	-	-	-	-	2 149 999,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
1.1.	Строительство дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	1 847 141,37	-	-	-	-	1 847 141,37
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	-	-	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	1 847 141,37	-	-	-	-	1 847 141,37
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	-	-	-	-	0,00
1.2.	Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт) и содержание улично-дорожной сети	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	228 338 275,44	-	-	-	-	-	-	228 338 275,44
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	5 065 146,49	-	-	-	-	-	-	5 065 146,49
			Бюджет МОГО «Ухта»	223 273 128,95	-	-	-	-	-	-	223 273 128,95

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
1.2.	Реконструкция, модернизация, капитальный ремонт (ремонт) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	162 516 668,91	236 521 166,41	-	-	-	-	399 037 835,32
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	-	3 561 279,31	3 317 965,37	-	-	-	-	6 879 244,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	158 955 389,60	233 203 201,04	-	-	-	-	392 158 590,64
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
Задача 2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа											
2.1	Обеспечение транспортного обслуживания населения в границах городского округа	Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО	835 288,39	2 356 393,63	0,00	-	-	-	-	3 191 682,02
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	309 788,39	2 332 366,91	0,00	-	-	-	-	2 642 155,30
			Бюджет МОГО «Ухта»	525 500,00	24 026,72	0,00	-	-	-	-	549 526,72
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	2 755 522,63	3 466 718,36	5 476 633,38	-	-	-	-	11 698 874,37
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			бюджет РК	2 074 711,61	2 947 133,09	3 663 810,00	-	-	-	-	8 685 654,70
			Бюджет МОГО «Ухта»	680 811,02	519 585,27	1 812 823,38	-	-	-	-	3 013 219,67
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
2.1	Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	3 226 260,11	12 545 873,68	4 879 557,89	4 879 557,89	25 531 249,57
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	2 797 550,00	11 514 640,00	4 231 640,00	4 231 640,00	22 775 470,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	428 710,11	1 031 233,68	647 917,89	647 917,89	2 755 779,57
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Совершенствование системы транспортного обслуживания в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3. Строительство объектов дорожной инфраструктуры (введена с 01.01.2019г.)											
3.1	Строительство дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	388 200,00	4 172 398,90	0,00	0,00	4 560 598,90
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	388 200,00	4 172 398,90	0,00	0,00	4 560 598,90
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Обустройство объектов дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Содержание объектов дорожной инфраструктуры (введена с 01.01.2019г.)											
4.1	Реконструкция и модернизация дорог общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	350 950 883,53	45 745 630,26	50 800 197,11	53 604 400,11	501 101 111,01
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	3 188 688,27	3 144 900,00	3 144 900,00	3 144 900,00	12 623 388,27
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	347 762 195,26	42 600 730,26	47 655 297,11	50 459 500,11	488 477 722,74
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Дорожная сеть» в части приведения в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения и улиц в	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	12 190 456,33	0,00	0,00	12 190 456,33
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	-	-	-	-	7 058 629,99	0,00	0,00	7 058 629,99
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	5 131 826,34	0,00	0,00	5 131 826,34
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	населенных пунктах административных центров муниципальных образований (R1)										

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2374 от 07 сентября 2020 года
Об утверждении Положения об организации и ведении
гражданской обороны в муниципальном образовании
городского округа «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.02. 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11. 2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 07.12.2017 № 86-РЗ «О регулировании вопросов в области гражданской обороны в Республике Коми», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности организовать подготовку и принятие правовых актов, касающихся организации и ведении гражданской обороны на соответствующем предприятии, организации, учреждении.
3. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.04.2014 № 661 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2374

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны в
муниципальном образовании городского округа «Ухта»**

Раздел 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями , Постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 07.12.2017 № 86-РЗ «О регулировании вопросов в области гражданской обороны в Республике Коми», Приказа МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

1.2. Положение определяет основные мероприятия по гражданской обороне в муниципальном образования городского округа «Ухта» (далее - МОГО «Ухта»), организациях.

1.3. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории МОГО «Ухта» заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории МОГО «Ухта» осуществляется на основании годового плана основных мероприятий МОГО «Ухта» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - план основных мероприятий).

1.5. План основных мероприятий МОГО «Ухта» на год разрабатывается МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта» (далее – МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта») и согласовывается с Главным управлением МЧС России по Республике Коми (далее - ГУ МЧС России по РК).

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работником) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и согласовывается с МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта». План основных мероприятий организации, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим территориальным органом федерального органа исполнительной власти.

1.6. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории МОГО «Ухта» и в организациях в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.7. Подготовка к ведению гражданской обороны в МОГО «Ухта» и в организациях определяется положением об организации и ведении гражданской обороны в МОГО «Ухта» (организации) и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории МОГО «Ухта» (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны на территории МОГО «Ухта» осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта», а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны организаций) определяют объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.8.1. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне в МОГО «Ухта» осуществляется их органами управления, силами и средствами гражданской обороны и территориальным звеном МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

МУ «Управлением по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» определяется перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня.

1.9. Администрация МОГО «Ухта» и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

1.10. По решению администрации МОГО «Ухта» (организаций) могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, автотранспортная, торговли и питания и другие), организация и порядок деятельности которых определяются создающими их органами и организациями в соответствующих положениях о спасательных службах.

В состав спасательной службы МОГО «Ухта» (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Вид и количество спасательных служб, создаваемых администрацией МОГО «Ухта» и организациями, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

Положение о спасательной службе МОГО «Ухта» разрабатывается МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы Республики Коми и утверждается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта».

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», руководителем соответствующей спасательной службы МОГО «Ухта» и утверждается руководителем организации.

1.11. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий администрацией МОГО «Ухта» и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Деятельность эвакуационной комиссии МОГО «Ухта» регламентируется Положением об эвакуационной комиссии, утвержденной главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта», а в организации Положением эвакуационной комиссии организации, утвержденной руководителем организации.

1.12. Силы гражданской обороны МОГО «Ухта» в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МОГО «Ухта».

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимаются руководителем гражданской обороны МОГО «Ухта» и руководителями организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

1.13. Руководство гражданской обороной на территории МОГО «Ухта» осуществляет глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» (далее-руководитель гражданской обороны), а в организациях - их руководители.

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», руководители организаций в соответствии с действующим законодательством несет персональную ответственность за организацию и проведения мероприятий по гражданской обороны и защите населения.

1.14. Управление гражданской обороной на территории МОГО «Ухта», осуществляет МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Руководитель МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» подчиняется непосредственно главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта», в организациях МОГО «Ухта» структурные подразделения (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, руководителю организации.

1.15. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории МОГО «Ухта» организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией от организаций, учреждений осуществляется единой дежурно-диспетчерской службой МОГО «Ухта» (далее - ЕДДС МОГО «Ухта»), в организациях дежурно-диспетчерскими службами или работниками уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны, в организациях отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне или эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности.

ЕДДС МОГО «Ухта» представляет информацию в ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Республике Коми» (далее - ЦУКС), Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, организации представляют информацию - в ЕДДС МОГО «Ухта» и федеральный орган государственной власти, к сфере деятельности которого они относятся или в ведении которых находятся.

1.16. Мероприятия по гражданской обороне на территории МОГО «Ухта» осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами МЧС России, законами и иными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами администрации МОГО «Ухта» и настоящим Положением.

Раздел 2. Основные мероприятия в области гражданской обороны в МОГО «Ухта»

2.1. Орган местного самоуправления (далее - администрация МОГО «Ухта») в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

2.2. По подготовке населения МОГО «Ухта» в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей МОГО «Ухта» и на основе примерных программ, утвержденных органом исполнительной власти Республике Коми, примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб МОГО «Ухта»;
- организация и подготовка населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- подготовка личного состава формирований и служб в МОГО «Ухта»;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций на территории МОГО «Ухта»;
- оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельность, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны в образовательном учреждении курсы гражданской обороны МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», образовательном подразделении «Учебный центр» ГКУ Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты»;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

2.3. По оповещению населения МОГО «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности местной системы оповещения населения, организация ее реконструкции и модернизации;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- обеспечение своевременного оповещения населения, в том числе экстренного оповещения населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

2.4. По эвакуации и отселение населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы г.Ухты из зон сильных разрушений:

- организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

- подготовка безопасных районов для отселения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

2.5. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

- сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

2.6. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.

2.7. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы РСЧС для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

- учет и ведение реестра нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны, и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

- организация создания и поддержание в готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

2.8. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

- развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго-, тепло-, и водоснабжения;

- оказание населению первой помощи;

- определение численности населения, оставшегося без жилья;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

- размещение пострадавшего населения в оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

2.9. По борьбе с пожарами, возникшими на территории МОГО «Ухта» при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

- создание и организация деятельности добровольной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;

- заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

2.10. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

2.11. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий МОГО «Ухта»:

- организация заблаговременного создания запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

- организация создания сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

2.12. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- организация создания сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация восстановления и охраны общественного порядка, организация обеспечения безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

- организация беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

- организация усиления охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

2.13. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб МОГО «Ухта» в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

2.14. По срочному захоронению трупов в военное время:

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

2.15. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

- создание страхового фонда документации;

- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

2.16. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны МОГО «Ухта»:

- организация создания и оснащения сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

- организация подготовки сил гражданской обороны к действиям, проведением учений и тренировок по гражданской обороне;

- планирование действий сил гражданской обороны;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

2.1.1. Организации в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия на территории МОГО «Ухта»:

2.1.2. По подготовке населения в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, органом государственной власти Республики Коми или администрацией МОГО «Ухта», соответственно, рабочих программ подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

- осуществление подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;

- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

2.1.3. По оповещению население и работников организации об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- создание и совершенствование системы оповещения работников;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, на особо радиационно опасных производствах и объектах, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в организациях с массовым пребыванием людей;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

2.1.4. По эвакуации работников, материальных и культурных ценностей в безопасные районы г.Ухты из зон сильных разрушений:

- организация планирования, подготовка и проведение мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, имеющих категорию по гражданской обороне, организаций продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;
- подготовка безопасных районов для размещения работников, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- разработка согласованных с администрацией МОГО «Ухта» планов размещения работников и членов их семей в безопасном районе, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);

- создание и организация деятельности эвакуационных органов организации, а также подготовка их личного состава.

2.1.5. По предоставлению работникам средств индивидуальной и коллективной защиты:

- сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении организации;

- разработка планов наращивания инженерной защиты организаций, продолжающих и переносящих в безопасные районы производственную деятельность в военное время;

- строительство защитных сооружений гражданской обороны для работников организации в соответствии с Порядком создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников организации;

- разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организации в установленные сроки.

2.1.6. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;

- разработка планов осуществления комплексной маскировки организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке;

- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

2.1.7. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

- создание, оснащение и подготовка организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской

обороне и (или) переносящими в безопасный район производственную деятельность в военное время, спасательных служб;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны;

- создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных аварийно-восстановительных работ.

2.1.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

- создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, нештатных аварийно-спасательных формирований по борьбе с пожарами, планирование их действий и организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны.

2.1.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- организация и проведение радиационной, химической и биологической разведки для обнаружения, установления и обозначения районов (территорий), подвергшихся радиоактивному загрязнению, химическому, биологическому или иному заражению учреждениями, входящими в сеть наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения;

- введение режимов радиационной защиты организаций;

- создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения;

- создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне, постов радиационного и химического наблюдения подвижных (стационарных);

- обеспечение сил гражданской обороны средствами радиационного, химического и биологического разведки и контроля.

2.1.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий МОГО «Ухта»:

- создание сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки работников, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий организациями, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающих производственную деятельность в военное время, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке работников, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время;

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов.

2.1.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка на границах зон возможных сильных разрушений, радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления и в очагах поражения;

- усиление охраны организаций, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

2.1.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб (аварийных, ремонтно-восстановительных формирований) к работе в условиях военного времени, и планирование их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, тепло-, водоснабжения и канализации;

- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств в организациях, предоставляющих населению коммунальные услуги.

2.1.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов специализированными ритуальными организациями.

2.1.14. По обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения и работников при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических средств, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

- создание страхового фонда документации;

- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

2.1.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

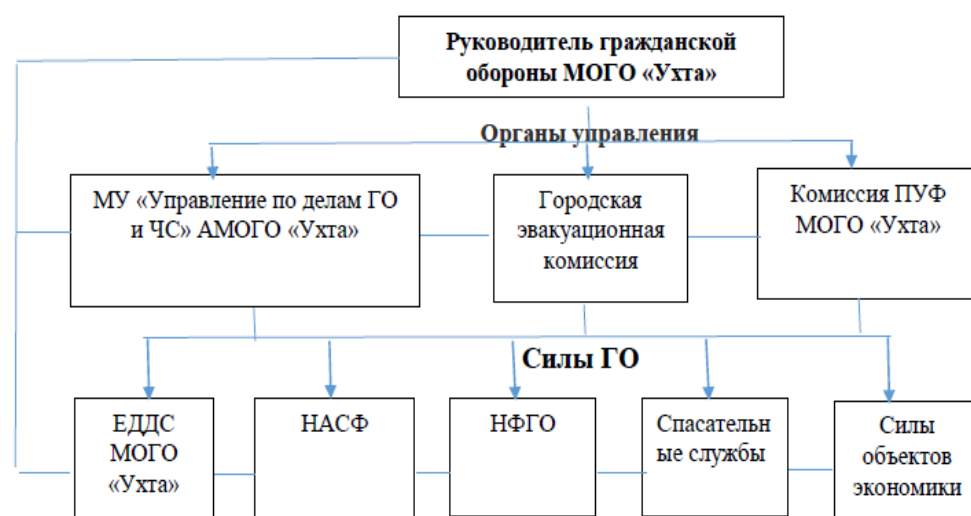
- создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

- проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой в МОГО «Ухта».

Раздел 3. Организация ведения гражданской обороны в МОГО «Ухта»

3.1. Организационную структуру гражданской обороны МОГО «Ухта» составляют органы управления гражданской обороной МОГО «Ухта», спасательные службы, группировка сил гражданской обороны МОГО «Ухта» включающие в себя штатные и нештатные аварийно-спасательные формирования, нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, а также органы управления, силы организаций (объектов), расположенных на территории МОГО «Ухта».



3.2. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в МОГО «Ухта» осуществляется их органами управления, силами и средствами гражданской обороны и территориальным звеном МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Руководство гражданской обороной МОГО «Ухта» осуществляет глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта».

Руководство гражданской обороной в организациях осуществляют их руководители.

3.3. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в организациях, являются структурные подразделения (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны.

3.4. Для осуществления управления гражданской обороной в МОГО «Ухта» создаются пункты управления.

3.5. Пункты управления комплектуется персоналом рабочих групп в соответствии со штатным расписанием. Структура и штатное расписание основного пункта управления утверждается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта».

Рабочие группы формируются из числа должностных лиц администрации МОГО «Ухта», работников администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» и подведомственных ей учреждений и организаций.

3.6. Для решения задач, связанных с подготовкой и специальных мероприятий на территории МОГО «Ухта», созданы постоянно действующие комиссии:

- для организации эвакуационных мероприятий на территории МОГО «Ухта» создана эвакуационная комиссия МОГО «Ухта» при администрации МОГО «Ухта» постановлением суженного заседания у руководителя администрации МОГО «Ухта» от 24.02.2015 № 2 дсп «Об утверждении положения ЭК МОГО «Ухта» в организациях приказами руководителей организаций.

- для организации мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов жизнеобеспечения, других важных объектов и организаций, расположенных на территории МОГО «Ухта», в мирное и военное время создана комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории МОГО «Ухта» (далее- комиссия по ПУФ), постановлением суженного заседания у руководителя администрации МОГО «Ухта» от 04.10.2016 № 19 дсп «О создании Комиссии по устойчивому функционированию объектов экономики, расположенных на территории МОГО «Ухта» в ЧС мирного и военного времени».

Для подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории МОГО «Ухта» создаются:

- сборные эвакуационные пункты;
- приемные эвакуационные пункты;
- пункты временного размещения.

Планирование, подготовка, проведение и обеспечение эвакуационных мероприятий на территории МОГО «Ухта» в целях эвакуации населения, материальных и культурных ценностей МОГО «Ухта» из зон чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов осуществляет эвакуационная комиссия МОГО «Ухта» и МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта». План эвакуационных мероприятий в МОГО «Ухта», согласовывается с начальником Главного управления МЧС России по Республике Коми, Комитетом Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, председателем эвакуационной комиссии Республики Коми.

План эвакуационных мероприятий в МОГО «Ухта» подписывается председателем эвакуационной (эвакоприемной) комиссии МОГО «Ухта» и утверждается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта» (руководителем гражданской обороны).

Комиссии по ПУФ создаются при администрации МОГО «Ухта» и в организациях в целях организации подготовки и проведению мероприятий по устойчивому функционированию объектов экономики и состоит из нескольких подкомиссий (объектов топливно-энергетического комплекса, объектов строительной и транспортной системы, объектов жизнеобеспечения, объектов управления и связи, объектов социальной сферы, объектов продовольственной сферы).

На комиссию возлагается:

- координация работы руководителей организаций по повышению устойчивости функционирования объектов экономики хозяйственного комплекса в военное время;
- контроль за подготовкой объектов экономики хозяйственного комплекса МОГО «Ухта», независимо от форм собственности, к работе в военное время (разработка, планирование и своевременное осуществление организационных и инженерно-технических мероприятий по совершенствованию устойчивого функционирования объектов экономики в экстремальных условиях), увязка этих мероприятий со схемами планировки МОГО «Ухта» и застройки населенных пунктов.

Работа комиссии ПУФ планируется на год. В плане ежеквартально предусматриваются заседания комиссии, включаются мероприятия по подготовке заседаний (сбор и анализ данных, подготовка доклада к заседанию комиссии, принятие решений на устойчивое функционирование объектов экономики в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени).

Раздел 4. Силы гражданской обороны МОГО «Ухта»

4.1. В состав сил гражданской обороны входят: органы управления, аварийно-спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы, нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

4.2. Количество и виды сил гражданской обороны, создаваемых организациями, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» задач в области гражданской обороны.

4.3. Спасательные службы создаются на базе:

- муниципальных предприятий и учреждений;
- организаций и предприятий, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, находящихся на территории МОГО «Ухта».

4.4. Нештатные аварийно-спасательные формирования (далее- НАСФ) - создаваемые в организациях на нештатной основе, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, подготовленные для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСидНР) в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций.

Администрация МОГО «Ухта» может создавать, содержать и организовывать деятельность НАСФ на территории МОГО «Ухта» в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планам действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по решению руководителя гражданской обороны МОГО «Ухта».

Нештатные аварийно-спасательные формирования привлекаются для ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с установленным порядком действий при возникновении и развитии чрезвычайных ситуаций, а также для решения задач в области гражданской обороны в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» (планами гражданской обороны организаций) по решению главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» - руководителя гражданской обороны МОГО «Ухта» (руководителя организации).

4.5. Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороны (далее - НФГО) - создаются в мирное время организациями на нештатной основе.

НФГО создаются организациями в соответствии с приказом МЧС России № 701 от 18.12.2014, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Администрация МОГО «Ухта» может создавать, содержать и организовывать деятельность НФГО на территории МОГО «Ухта» в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планам действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по решению главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» -руководителя гражданской обороны МОГО «Ухта».

4.6. Состав группировки сил гражданской обороны МОГО «Ухта» определяется на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планом гражданской обороны и защиты

населения МОГО «Ухта» (планами гражданской обороны организаций), задач.

4.7. Решение о привлечении сил гражданской обороны МОГО «Ухта» на ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими актами, принимает глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» (руководитель гражданской обороны) в отношении созданных сил гражданской обороны.

Раздел 5. Управление мероприятиями при переводе гражданской обороны МОГО «Ухта» с мирного на военное положение

5.1. С введением повышенных степеней готовности гражданской обороны на территории МОГО «Ухта» управление мероприятиями по переводу гражданской обороны с мирного на военное положение осуществляется с пунктов управления главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта».

5.2. Управление мероприятиями гражданской обороны на маршрутах эвакуации населения МОГО «Ухта» в безопасные районы и в районы рассредоточения, а также при выдвижении сил гражданской обороны к местам ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ может осуществляться с места постоянной дислокации пункта управления администрации МОГО «Ухта» и городского защищенного пункта управления главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта».

5.3. Управление группировкой сил гражданской обороны в период проведения АС и ДНР возлагается на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

5.4. На пунктах управления главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» в мирное время содержатся проводные каналы связи с органами управления гражданской обороны Республики Коми, администрациями населенных пунктов МОГО «Ухты», соседних муниципальных образований, руководителями предприятий и организаций жизнеобеспечения МОГО «Ухта», организаций, продолжающих работу в военное время.

5.5. Связь при ведении гражданской обороны с ГУ МЧС России по Республике Коми, Комитетом Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций предприятиями и организациями жизнеобеспечения города, отделом военного комиссариата Республики Коми по г. Ухте, правоохранительными органами поддерживается в телефонном режиме по действующим телефонным каналам, согласно действующим таблицам позывных, должностных лиц и сигналов.

Раздел 6. Обеспечение разработки, уточнения и корректировки планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)

6.1. Для выполнения мероприятий по гражданской обороне в МОГО «Ухта» и организациях определены способы выполнения мероприятий по гражданской обороне, включаемые в планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны).

6.2. Разработка плана гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований и планы гражданской обороны организаций определены Порядком утвержденным приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216 дсп «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны).

План гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» подписывается первым заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта», курирующим вопросы гражданской обороны.

План гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» утверждается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации МОГО «Ухта» по согласованию с ГУ МЧС России по Республике Коми, Комитетом Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

План гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» ежегодно уточняется до 25 января по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени.

Переработка плана гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта» осуществляется в случае существенных изменений и принятии решения главой МОГО «Ухта» - руководителем

администрации МОГО «Ухта» -руководителем гражданской обороны МОГО «Ухта».

6.3. План гражданской обороны организации подписывается руководителем структурного подразделения (работником), уполномоченного (уполномоченным) на решение задач в области гражданской обороны организации).

План гражданской обороны организации утверждается руководителем организации по согласованию с МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта». Если организация находится в ведении федерального органа исполнительной власти (или его территориального органа), государственной корпорации органа государственной власти субъекта Российской Федерации то план гражданской обороны данной организации также согласовывается с соответствующим органом власти или государственной корпорацией.

План гражданской обороны организации ежегодно уточняется до 1 февраля по состоянию на 1 января текущего года, а также при принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени.

Переработка плана гражданской обороны организации осуществляется в случае существенных изменений структуры организации по решению руководителя организации или по решению МЧС России.

6.4. Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, численность работающих (наибольшей работающей смены) которых в военное время составляет менее 199 (99) человек и организации, не отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, собственные планы гражданской обороны не разрабатывают. Мероприятия по защите работников указанных организаций учитываются в планах соответствующих муниципальных образований.

Раздел 7. Финансовое обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории МОГО «Ухта»

7.1. Финансовое обеспечение мероприятий по гражданской обороне на территории МОГО «Ухта» осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми и МОГО «Ухта».

7.2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО ГО «Ухта».

7.3. Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, проводимых организациями, расположенными на территории МОГО «Ухта», осуществляется за счет средств организаций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2393 от 07 сентября 2020 года О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 июля 2020 г. № 1601 «Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии за счёт средств бюджета МОГО «Ухта» на проведение капитального ремонта ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника» по адресу: г.Ухта, ул.Оплеснина, д.13А для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», во исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 12.12. 2019 № 386 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 03 июля 2020 г. № 1601 «Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии за счёт средств бюджета МОГО «Ухта» на проведение капитального ремонта ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника» по адресу: г.Ухта, ул.Оплеснина, д.13А для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19» (далее – постановление) изменение следующего содержания:

1) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения, у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МОГО «Ухта», субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами администрации;

5) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения, у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Сведения, указанные в подпунктах 1-6 настоящего пункта, запрашиваются Администрацией у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае если получатель не представил сведения самостоятельно.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, администрация **постановляет:**

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2402
«Таблица 3.1.

[illegible]

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)										
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	приносящей доход деятельности										
			ВСЕГО	216 464 344,28	276 124 096,27	285 719 651,90	322 644 868,99	321 238 548,07	312 147 290,78	316 913 342,78	2 051 252 143,07		
			Федеральный бюджет	48 000,00	5 797 163,20	75 682,91	13 695 857,36	1 031 877,48	0,00	0,00	20 648 580,95		
			Бюджет РК	1 124 040,00	49 407 128,34	56 172 268,99	79 226 051,48	72 060 683,08	76 455 803,78	83 504 403,78	417 950 379,45		
			Бюджет МОГО «Ухта»	215 292 304,28	220 919 804,73	229 471 700,00	229 722 960,15	248 145 987,51	235 691 487,00	233 408 939,00	1 612 653 182,67		
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			ВСЕГО	0,00	259 058,49	42 965,49	-	-	-	-	-	302 023,98	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	259 058,49	42 965,49	-	-	-	-	-	302 023,98	
					Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
					ВСЕГО	0,00	259 058,49	42 965,49	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	0,00				0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
Бюджет РК	0,00				0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
Задача 1. Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры													
1.1.	Капитальный и текущий ремонт объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	13 605 298,57	31 647 711,02	530 043,36	-	-	-	-	45 783 052,95		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	15 418 758,54	0,00	-	-	-	-	-	15 418 758,54	
			Бюджет МОГО «Ухта»	13 605 298,57	16 228 952,48	530 043,36	-	-	-	-	-	30 364 294,41	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
1.2.	Проведение капитального и текущего ремонта объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	4 257 876,49	17 775 711,16	527 443,00	0,00	22 561 030,65		
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	4 257 876,49	17 775 711,16	527 443,00	0,00	22 561 030,65		
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Строительство, реконструкция, модернизация объектов культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» МУ УКС	ВСЕГО	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00	
1.4.	Укрепление и модернизация материально-технической базы в области культуры, дополнительного образования детей, объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 094 923,98	18 020 886,67	2 664 893,34	2 343 635,83	5 096 521,75	1 743 053,00	500 000,00	31 463 914,57		
			Федеральный бюджет	8 900,00	5 711 890,00	36 142,77	282 241,85	1 031 877,48	0,00	0,00	7 071 052,10		
			Бюджет РК	522 700,00	5 532 237,90	967 893,13	563 383,82	964 431,12	0,00	0,00	8 550 645,97		
			Бюджет МОГО «Ухта»	563 323,98	6 776 758,77	1 660 857,44	1 498 010,16	3 100 213,15	1 743 053,00	500 000,00	15 842 216,50		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.5.	Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов в Республике Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	203 371,20	216 450,00	203 371,20	203 371,20	826 563,60		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	199 303,78	212 121,00	199 303,78	199 303,78	810 032,34		
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	4 067,42	4 329,00	4 067,42	4 067,42	16 531,26		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 2. Сохранение и актуализация материального и нематериального культурного наследия													
2.1.	Содержание и обслуживание объектов культурного наследия	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 740 620,80	367 741,20	100 000,00	130 000,00	1 342,87	0,00	0,00	2 339 704,87		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 740 620,80	367 741,20	100 000,00	130 000,00	1 342,87	0,00	0,00	2 339 704,87		
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	259 058,49	42 965,49	0,00	0,00	0,00	0,00	302 023,98		
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	259 058,49	42 965,49	0,00	0,00	0,00	0,00	302 023,98		
2.2.	Содействие сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			ВСЕГО	-	-	-	-	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00		
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00		
			Средства от приносящей доход	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00		

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)									
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.3.	Реализация государственной национальной политики и поддержка национально-культурных автономий и общественных движений	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	деятельности									
			ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов и ремесел	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению ресурсов библиотечных и музейных фондов			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	10 707 475,00	13 262 087,67	16 089 869,25	17 282 774,18	18 013 976,67	18 244 245,00	18 953 349,00	112 553 776,77	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	2 620 392,00	5 353 823,00	4 726 272,00	6 337 155,00	6 932 308,00	7 551 377,00	33 521 327,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	10 707 475,00	10 641 695,67	10 736 046,25	12 556 502,18	11 676 821,67	11 311 937,00	11 401 972,00	79 032 449,77	
3.2.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	24 373 409,00	29 671 291,58	36 043 886,79	38 752 105,09	37 727 439,99	38 864 329,00	40 250 873,00	245 683 334,45	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	4 595 474,77	11 406 435,00	12 003 256,32	13 695 741,00	14 981 978,00	16 319 896,00	73 002 781,09	
			Бюджет МОГО «Ухта»	24 373 409,00	25 075 816,81	24 637 451,79	26 748 848,77	24 031 698,99	23 882 351,00	23 930 977,00	172 680 553,36	
3.3.	Комплектование документных (книжных) фондов муниципальных библиотек	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	491 500,00	488 100,00	488 900,00	936 733,28	902 040,00	449 604,00	0,00	3 756 877,28	
			Федеральный бюджет	39 100,00	36 700,00	39 540,14	37 526,88	0,00	0,00	0,00	152 867,02	
			Бюджет РК	226 200,00	225 700,00	224 659,86	449 603,20	451 020,00	0,00	0,00	1 577 183,06	
			Бюджет МОГО «Ухта»	226 200,00	225 700,00	224 700,00	449 603,20	451 020,00	449 604,00	0,00	2 026 827,20	
3.4.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива,	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Бюджет МОГО «Ухта»	188 000,00	135 863,00	-	-	-	-	-	323 863,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			ВСЕГО	188 000,00	135 863,00	-	-	-	-	-	323 863,00	
3.5.	приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	-	-	-	-	0,00	
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	-	-	-	-	0,00	
			ВСЕГО	-	-	138 849,00	-	-	-	-	138 849,00	
3.6.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных организаций в Республике Коми, работающим и	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	149 598,60	156 216,00	162 465,00	168 963,00	637 242,60	
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ВСЕГО	-	-	-	149 598,60	156 216,00	162 465,00	168 963,00	637 242,60	

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа										
3.7.	Организация выставок муниципальными музеями	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.	Оплата муниципальными музеями и библиотеками расходов по коммунальным услугам (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	20 754,60	48 862,54	19 730,00	19 730,00	109 077,14
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	10 377,30	24 431,27	9 865,00	9 865,00	54 538,57
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	10 377,30	24 431,27	9 865,00	9 865,00	54 538,57
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4. Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения											
4.1.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досуговой сферы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	69 909 328,50	82 170 144,40	98 379 694,78	99 629 933,54	91 885 994,92	101 426 712,58	104 816 155,58	648 217 964,30
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	15 768 523,23	30 225 392,00	30 996 430,00	33 445 204,00	36 586 214,00	39 853 427,00	186 875 190,23
			Бюджет МОГО «Ухта»	69 909 328,50	66 401 621,17	68 154 302,78	68 633 503,54	58 440 790,92	64 840 498,58	64 962 728,58	461 342 774,07
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области искусств	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	45 117 761,89	48 957 459,66	56 591 402,02	59 122 612,71	63 568 116,00	68 587 419,00	70 250 820,00	412 195 591,28
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	4 811 300,00	7 577 186,00	13 965 721,00	15 759 000,00	17 356 000,00	19 170 400,00	78 639 607,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	45 117 761,89	44 146 159,66	49 014 216,02	45 156 891,71	47 809 116,00	51 231 419,00	51 080 420,00	333 555 984,28
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	23 745 099,00	24 820 650,46	49 998 747,69	51 779 755,54	51 401 347,00	52 162 214,00	51 751 870,00	315 594 798,71
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	13 536 480,00	0,00	0,00	0,00	13 536 480,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	23 745 099,00	24 820 650,46	49 998 747,69	38 243 275,54	51 401 347,00	52 162 214,00	51 751 870,00	302 058 318,71
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.	Организация городских мероприятий, фестивалей, смотров, реализация творческих проектов в области культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 066 961,00	2 869 361,35	1 904 310,47	7 993 305,85	5 870 000,00	2 000 000,00	2 500 000,00	24 203 938,37
			Федеральный бюджет	0,00	48 573,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 573,20
			Бюджет РК	0,00	50 861,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 861,90
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 066 961,00	2 769 926,25	1 904 310,47	7 993 305,85	5 870 000,00	2 000 000,00	2 500 000,00	24 104 503,27
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5.	Поддержка одаренных детей и талантливой молодежи	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6.	Реализация малых проектов в сфере культуры	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	182 968,00	-	-	-	-	-	-	182 968,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	160 100,00	-	-	-	-	-	-	160 100,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	22 868,00	-	-	-	-	-	-	22 868,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
4.7.	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению на жилое помещение, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива, специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	768 040,00	457 424,00	-	-	-	-	-	1 225 464
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	215 040,00	146 880,00	-	-	-	-	-	361 920,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	553 000,00	310 544,00	-	-	-	-	-	863 544,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	поселках городского типа										
4.8.	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам и специалистам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	406 662,00	391 076,16	452 915,96	454 621,00	476 807,00	2 182 082,12
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	146 880,00	123 052,80	160 010,96	150 000,00	160 000,00	739 943,76
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	259 782,00	268 023,36	292 905,00	304 621,00	316 807,00	1 442 138,36
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.9.	Реализация народных проектов	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	400 000,00	300 000,00	341 103,00	934 264,62	268 900,00	0,00	2 244 267,62
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	237 000,00	270 000,00	300 000,00	786 000,00	0,00	0,00	1 593 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	163 000,00	30 000,00	41 103,00	148 264,62	268 900,00	0,00	651 267,62
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.10	Реализация регионального проекта «Культурная среда»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	8 267 487,19	-	-	-	8 267 487,19
			Федеральный бюджет	-	-	-	7 776 088,63	-	-	-	7 776 088,63
			Бюджет РК	-	-	-	241 398,56	-	-	-	241 398,56
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	250 000,00	-	-	-	250 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,0	-	-	-	0,0
4.11	Реализация регионального проекта «Цифровая культура»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	5 600 000,00	-	-	-	5 600 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	5 600 000,00	-	-	-	5 600 000,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
4.12.	Оплата расходов по коммунальным услугам муниципальными культурно-досуговыми учреждениями и учреждениями дополнительного образования (услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	2 359 521,71	451 137,46	480 270,00	480 270,00	3 771 199,17
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	2 110 772,70	225 568,73	240 135,00	240 135,00	2 816 611,43
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	248 749,01	225 568,73	240 135,00	240 135,00	954 587,74
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.13	Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций на территории МОГО «Ухта», в том числе в сельской местности	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Задача 5.Обеспечение реализации муниципальной программы								
5.1.	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	23 472 958,54	22 855 375,26	22 082 393,20	23 083 224,02	26 706 211,13	26 552 914,00	26 541 134,00	171 294 210,15
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	23 472 958,54	22 855 375,26	22 082 393,20	23 083 224,02	26 706 211,13	26 552 914,00	26 541 134,00	171 294 210,15
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Мониторинг реализации Программы	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
			Задача 6. Создание условий для развития туризма на территории городского округа								
6.1.	Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов (стенды, дорожные указатели, баннеры, информационные щиты и иные конструкции, созданные с целью продвижения туристского потенциала территории МОГО «Ухта»)	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.	Создание визит-	МУ «Управление	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)								
			источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	центра с функцией информационного туристического центра	культуры администрации МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3.	Создание, наполнение и поддержание в актуальном состоянии раздела «Туризм» на официальном портале администрации МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
6.4.	Издание, приобретение, выпуск полиграфической, печатной и сувенирной продукции о туристском потенциале территории МОГО «Ухта»	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-
6.5.	Содействие развитию кадрового потенциала в сфере туризма	МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2403 от 07 сентября 2020 года
О внесении изменений в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1633, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 сентября 2013 г. № 1634, Перечнем муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 15 октября 2013 г. № 1883, администрация **постановляет:**

1. Внести изменения в муниципальную программу МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 (далее – Программа), следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

	Год	Средства федерального бюджета, (руб.)	Средства республиканского бюджета, (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта», (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности, (руб.)	ВСЕГО, (руб.):
	2014	0,00	0,00	173 957 336,00	0,00	173 957 336,00
Объемы финансирования программ ы	2015	0,00	533 118,00	124 148 816,78	0,00	124 681 934,78
	2016	0,00	298 960,00	124 437 902,13	0,00	124 736 862,13
	2017	227 969,70	5 355 330,30	143 939 613,71	0,00	149 522 913,71
	2018	33 250,00	4 380 708,90	154 857 983,69	0,00	159 271 942,59
	2019	2 821 966,66	19 393 975,67	140 194 271,80	0,00	162 410 214,13
	2020	0,00	21 507 095,44	165 561 059,81	0,00	187 068 155,25
	2021	0,00	20 911 700,00	138 449 155,00	0,00	159 360 855,00
	2022	223 003 800,00	36 213 800,00	151 312 662,00	0,00	410 530 262,00
	Итого	226 086 986,36	108 594 688,31	1 316 858 800,92	0,00	1 651 540 475,59

».

1.2. Таблицу 3.1 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению администрации МОГО «Ухта»
от 07 сентября 2020 г. № 2403

«Таблица 3.1.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»			ВСЕГО	124 736 862,13	149 522 913,71	159 271 942,59	162 410 214,13	187 068 155,25	159 360 855,00	410 530 262,00	1 352 901 204,81
			Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	2 821 966,66	0,00	0,00	223 003 800,00	226 086 986,36
			Бюджет РК	298 960,00	5 355 330,30	4 380 708,90	19 393 975,67	21 507 095,44	20 911 700,00	36 213 800,00	108 061 570,31
			Бюджет МОГО «Ухта»	124 437 902,13	143 939 613,71	154 857 983,69	140 194 271,80	165 561 059,81	138 449 155,00	151 312 662,00	1 018 752 648,14
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФС	ВСЕГО	122 419 241,00	136 202 802,22	146 699 026,90	152 727 595,53	179 474 817,79	159 360 855,00	161 938 998,00	1 058 823 336,44

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		администрации МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	2 821 966,66	0,00	0,00	0,00	3 083 186,36	
			Бюджет РК	298 960,00	5 055 330,30	4 380 708,90	19 393 975,67	21 507 095,44	20 911 700,00	23 055 900,00	94 603 670,31	
			Бюджет МОГО «Ухта»	122 120 281,00	130 919 502,22	142 285 068,00	130 511 653,20	157 967 722,35	138 449 155,00	138 883 098,00	961 136 479,77	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	442 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	142 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 000,00
		МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	9 682 618,60	7 593 337,46	0,00	248 591 264,00	293 635 868,37	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223 003 800,00	223 003 800,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 157 900,00	13 157 900,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	9 682 618,60	7 593 337,46	0,00	12 429 564,00	57 474 168,37	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом												
1.1	Строительство, реконструкция, модернизация физкультурно-спортивных учреждений	МУ УКС	ВСЕГО	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	2 441 281,14	0,00	0,00	0,00	30 209 929,45	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 317 621,13	12 878 111,49	12 572 915,69	2 441 281,14	0,00	0,00	0,00	30 209 929,45	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Капитальный и текущий ремонт физкультурно-спортивных сооружений	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	7 245 131,97	500 000,00	-	-	-	-	7 745 131,97	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	7 245 131,97	500 000,00	-	-	-	-	7 745 131,97	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00	0,00
	Проведение капитального и текущего ремонта физкультурно-спортивных сооружений	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	1 516 291,65	5 824 600,00	0,00	0,00	7 340 891,65	
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	1 516 291,65	5 824 600,00	0,00	0,00	7 340 891,65	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	7 241 337,46	7 593 337,46	0,00	0,00	14 834 674,92	
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		МУ «УЖКХ»	Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивным и учреждениям	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	39 891 539,00	109 382 253,60	128 025 892,00	129 419 830,52	151 599 990,00	140 063 751,00	142 617 958,00	841 001 214,12	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	4 818 300,00	4 366 459,00	16 125 709,00	18 624 400,00	20 511 700,00	22 655 900,00	87 102 468,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	39 891 539,00	104 563 953,60	123 659 433,00	113 294 121,52	132 975 590,00	119 552 051,00	119 962 058,00	753 898 746,12	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Укрепление и модернизация материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	2 000 000,00	3 263 654,25	1 292 059,00	450 000,00	1 452 778,79	0,00	0,00	8 458 492,04	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	1 438 251,00	0,00	0,00	1 438 251,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 000 000,00	3 263 654,25	1 292 059,00	450 000,00	14 527,79	0,00	0,00	7 020 241,04	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий физкультурно-спортивным и учреждениям	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	974 254,40	851 000,00	-	-	-	-	1 825 254,40	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	974 254,40	851 000,00	-	-	-	-	-	1 825 254,40
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
1.7	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Управление	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	101 804,85	0,00	0,00	-	-	-	-	101 804,85	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	101 804,85	0,00	0,00	-	-	-	-	-	101 804,85
			Средства от приносящей	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	м физической культуры и спорта		доход деятельности								
1.8	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-о-спортивной работы в МОГО «Ухта»	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
1.9	Проведение мероприятий с участием инвалидов различных категорий	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	485 465,00	47 549,90	-	-	-	-	533 014,90
			Федеральный бюджет	0,00	227 969,70	33 250,00	-	-	-	-	261 219,70
			Бюджет РК	0,00	237 030,30	14 249,90	-	-	-	-	251 280,20
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	20 465,00	50,0	-	-	-	-	20 515,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
1.10	Реализация мероприятий по внедрению Всероссийск ого физкультурно-о-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	500 000,00	180 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 680 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	250 000,00	180 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	1 430 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Выплата денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальн ых услуг специалиста м муниципаль ных учреждений и муниципаль ных образователь ных организаций, работающим и проживающи м в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	35 832,00	35 832,00	-	-	-	-	71 664,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	35 832,00	35 832,00	-	-	-	-	71 664,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
1.12	Предоставле ние мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальн ых услуг специалиста м муниципаль ных организаций в Республике Коми, работающим и проживающи м в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	37 145,84	39 054,00	40 617,00	42 241,00	159 057,84
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	37 145,84	39 054,00	40 617,00	42 241,00	159 057,84
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.13	Проведение спортивных мероприятий профессиона льного уровня	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	200 000,00	-	-	-	-	200 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	200 000,00	-	-	-	-	200 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	0,00
1.14	Реализация народных проектов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	442 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442 000,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	142 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта	ВСЕГО	-	-	-	430 000,00	678 500,00	0,00	0,00	1 108 500,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	300 000,00	600 000,00	0,00	0,00	900 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	130 000,00	78 500,00	0,00	0,00	208 500,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.15	Реализация отдельных мероприятий регионально го проекта «Новая физическая культура населения (Спорт- норма жизни)», в части закупки спортивно- технологиче ского оборудовани я для создания малых спортивных площадок	МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	3 000 488,21	-	-	-	3 000 488,21
			Федеральный бюджет	-	-	-	2 821 966,66	-	-	-	2 821 966,66
			Бюджет РК	-	-	-	148 516,67	-	-	-	148 516,67
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	30 004,88	-	-	-	30 004,88
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	-	-	-	0,00
1.16	Оплата муниципаль ными учреждения ми расходов по коммунальн ым услугам (услуги по обращению с твердыми коммунальн ыми отходами)	МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	3 129 723,15	800 000,00	800 000,00	800 000,00	5 529 723,15
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	2 819 750,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	4 019 750,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	309 973,15	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 509 973,15
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.17	Реализация отдельных мероприятий регионально го проекта «Спорт- норма жизни» в части строительств а и реконструкц ии объектов для муниципаль ных нужд	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	248 591 264,00	248 591 264,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	223 003 800,00	223 003 800,00
			Бюджет РК		-	-	-	-	-	13 157 900,00	13 157 900,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	12 429 564,00	12 429 564,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00
1.18	Реализация отдельных мероприятий регионально го проекта «Спорт- норма жизни» в части приобрете ни я спортивного оборудовани я и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
1.19	Реализация отдельных мероприятий регионально го проекта «Спорт- норма жизни» в части оказания государствен ной поддержки спортивных организаций, осуществляю щих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	634 921,00	0,00	0,00	634 921,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		-	-	-	444 444,44	0,00	0,00	444 444,44
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	190 476,56	0,00	0,00	190 476,56
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.20	Реализация отдельных мероприятий регионально го проекта «Спорт- норма жизни» в части закупки спортивно- технологиче ского оборудовани	МУ УФиС администрац ии МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК		-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	я для создания малых спортивных площадок										
2.1	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	66 109 913,00	-	-	-	-	-	-	66 109 913,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	66 109 913,00	-	-	-	-	-	-	66 109 913,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.2	Строительство, реконструкция, модернизация учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ «УКС»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.3	Капитальный и текущий ремонт учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.4	Укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.5	Реализация календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждений дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.6	Развитие адаптивного спорта учреждениями дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
2.7	Выплата ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	48 960,00	-	-	-	-	-	-	48 960,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	48 960,00	-	-	-	-	-	-	48 960,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители			Расходы (руб.)						
			источник финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	продажи населению на жилое помещение, и транспортны х услуг для доставки этого твердого топлива, специалиста м муниципаль ных учреждений и муниципаль ных образователь ных организаций, работающим и проживающи м в сельских населенных пунктах или поселках городского типа										
2.8	Проведение спортивных мероприятий профессиона льного уровня	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	-	-	0,00
Задача 3. Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия (введена с 01.01.2019 г.)											
3.1	Реализация календарног о плана физкультурн ых и спортивных мероприятий физкультурн о- спортивным и учреждения ми	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	500 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	1 400 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	500 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	1 400 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Проведение мероприятий с участием инвалидов различных категорий	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Задача 4. Обеспечение реализации муниципальной программы											
4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление физической культуры и спорта» администрац ии МОГО «Ухта»	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	13 767 024,15	14 636 211,00	15 546 694,00	14 044 116,16	17 944 974,00	17 956 487,00	17 978 799,00	111 874 305,31
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	13 767 024,15	14 636 211,00	15 546 694,00	14 044 116,16	17 944 974,00	17 956 487,00	17 978 799,00	111 874 305,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Мониторинг реализации муниципаль ной программы	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2404 от 08 сентября 2020 года
Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.1, 5, 8, 9, 12**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация,

утвержденными постановлением Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32,

34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.1, 5, 8, 9, 12, - МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 02.03.2018 № 230, выданная Службой Республики Коми строительного жилищного и технического надзора (контроля).

2. Утвердить перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.1, 5, 8, 9, 12, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах:

- № 21а по пр. Космонавтов, г.Ухта - 75,09 руб. за 1 кв. м,
- № 17 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 19 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 24 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 32 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 34 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 36 по ул.Ленина, пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. руб.

за 1 кв. м,
- № 1 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб.

за 1 кв. м,
- № 5 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб.

за 1 кв. м,
- № 8 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб.

за 1 кв. м,
- № 9 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб.

за 1 кв. м,
- № 12 по ул.Спортивная, пгт Боровой, г.Ухта - 27,70 руб.

за 1 кв. м,
на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта».

4. Определить период управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.1, 5, 8, 9, 12, по договору управления не более одного года или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

5. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д. 1, 5, 8, 9, 12, в

период управления многоквартирными домами МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

6. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»:

6.1. Подготовить и направить в управляющую организацию МУП «Ухтасервис» для подписания проекты договоров управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д. 1, 5, 8, 9, 12.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить копию настоящего постановления в МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» и в Государственную жилищную инспекцию по г.Ухте.

6.3. Осуществлять организацию открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д.1, 5, 8, 9, 12, в порядке, предусмотренном Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75, до момента отбора управляющей организации по результатам открытого конкурса.

7. МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта»:

7.1. В течение 5 рабочих дней со дня принятия данного постановления довести настоящее постановление до сведения собственников и иных пользователей помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пр.Космонавтов, д.21а, пгт.Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, пгт Боровой, ул.Спортивная, д. 1, 5, 8, 9, 12.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к Постановлению администрации МОГО «Ухта» от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование улицы	проспект Космонавтов
№ дома	21а
Год постройки	1975
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	5
Количество подъездов	1
Количество комнат	130
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	4049,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	2151,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 21а по пр.Космонавтов в г.Ухте										
№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг на один год	Разовый объем работ	Объем работ на один год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4,00	5	6	7	8	9	10	11
51-001	Влажное подметание МОП 1 этажа	100 м2	104,00	104,00	3,06	318,66	235,88	75 164,58	2,91	
51-001 пр	Влажное подметание МОП 2-5 этаж	100 м2	52,00	52,00	11,72	609,49	235,88	143 766,97	5,57	
51-009	Мытье МОП 1 этажа	100 м2	26,00	26,00	3,06	79,66	612,85	48 822,08	1,89	
51-009 пр	Мытье МОП 2-5 этаж	100 м2	26,00	26,00	11,72	304,75	612,85	186 763,59	7,23	

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	17
Год постройки	1962
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	552,4
в том числе жилая площадь, м2	547,6
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	299,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 17 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта									
№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата рублей	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год	4	100	400	3,40	1360,00	0,21
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,55	86,110	235,88	20 311,63	3,09
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в месяц	24	0,55	13,250	612,85	8 120,26	1,24
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
Летняя уборка									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием крыльца, асф/проезд (дворовая)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,087	6,81	347,87	2368,99	0,36
53-020	Уборка газонов и грунта	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	1,69	43,82	209,68	9188,18	1,40
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза в год	2	1,69	3,37	4062,44	13690,42	2,08
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,13	19,50	76,25	1486,88	0,23
Зимняя уборка									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием проезд (дворовая), крыльца	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,087	6,81	471,77	3212,75	0,49
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием презд (дворовая -50%), крыльца	1000 м2	3 раза в неделю - 78	78	0,087	6,81	2828,220	19260,18	2,93
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,40	7805,61	3122,24	0,48
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси) 10%	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,009	0,42	576,61	242,18	0,04
	Стоимость песка	м3				0,50	220,00	110,00	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,77	20,11	59,56	1197,75	0,18
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон	2	0,089	0,18	2828,22	509,08	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по необходимости		1	1	1782,05	1782,05	0,27
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,125	19,5	76,25	1486,88	0,23
III. Проведение технических осмотров									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,685	0,69	959,67	662,17	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год	2	8,223	16,45	99,26	1 632,84	0,25
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,647	0,65	827,18	537,67	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1685,98	1 854,58	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,548	1,64	1685,98	2 765,01	0,42
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3793,45	303,48	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	189,68	758,71	0,12
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1382,50	1 382,50	0,21
2-1-16 прим.	Проверка технического состояния вентиляционных каналов	1 вентканал	2 раза в год	2	16	32,00	77,83	2 490,54	0,38
42-011 прим.	Осмотр ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1685,98	1 854,58	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,667	16,67	1042,06	17 367,67	2,64
54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега (10% - S- кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3,00	0,55	1,64	2102,22	3447,65	0,52
	Автовышка BC 22A	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	1350,00	1350	0,21
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Чердак, подвал, технический этаж								
	Оконные и дверные заполнения								
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	295,54	591,08	0,09
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	8986,46	898,65	0,14
15-013	Смена дверных приборов - петли	10 шт	по необходимости	1	0,6	0,60	3899,00	2 339,40	0,36
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости	1	2	2,00	159,888	319,78	0,05
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости	1	2	2,00	182,821	365,64	0,06
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубк	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,57	31,57	258,84	8 171,56	1,24
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2529,62	2 529,62	0,38
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,157	3,16	201,44	636,55	0,10

31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	271,17	1 355,83	0,21
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	60,81	304,07	0,05
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	552,4	6628,8	3,11	20615,57	3,14
-	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	13,83	73,30	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	6,91	677,18	0,103
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	55	55	27,64	1520,20	0,23
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	34,56	69,12	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	677,50	10840,00	1,65
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	117,50	1880,00	0,29
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	13,83	110,64	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							80950,00	12,32
* учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)									39,30
ИТОГО по содержанию								177312,10	
ИТОГО Текущий ремонт								80950,00	
Непредвиденные расходы									
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								258262,10	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)								39,30	
* *Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 3
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	19
Год постройки	1961
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	43
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	551,7
в том числе жилая площадь, м2	550
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	295

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 19 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта									
№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год	4	100	400	3,40	1360,00	0,206
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,55	86,110	235,88	20311,63	3,08
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в месяц -24	24	0,55	13,250	612,85	8120,26	1,23
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
Летняя уборка									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием крыльца, дворовой/проезд -50%	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,1033	8,06	347,87	2803,832	0,42
53-020	Уборка газонов и грунта(дворовая+ уличная - 50%)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	1,67	43,370	209,68	9093,822	1,38
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (дворовая, уличная)	1000 м2	2 раза за сезон -2 весна - осень	2	1,67	3,340	4062,44	13568,550	2,06
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,13	19,500	76,25	1486,875	
Зимняя уборка									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, дворовой/проезд - 50%)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,1033	8,060	471,77	3802,47	0,58
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	3 раза в неделю -78	78	0,1033	8,060	2828,22	22795,45	3,45
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,400	7805,61	3122,24	0,47
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси) - 10% дворовой проезд, крыльца	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,01033	0,500	576,61	288,31	0,04
	Стоимость песка - 100м2 - 0,02м3	м3				0,500	220,00	110,00	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,834	21,690	59,56	1291,86	0,20
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,089	0,18	2828,22	509,08	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			0,5	0,5	1782,05	891,03	0,14
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,125	19,5	76,25	1486,88	0,23
III. Проведение технических осмотров									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год - 1	1	0,686	0,69	959,67	662,17	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год - 2	2	8,237	16,47	99,26	1634,81	0,25
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год - 1	1	0,625	0,62	827,18	512,85	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,549	1,10	1685,98	1854,58	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,549	1,65	1685,98	2781,87	0,42
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3793,45	303,48	0,05

42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	189,68	758,72	0,11
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1382,50	1382,50	0,21
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	2 раза в год - 2	2	16	32,00	77,83	2490,56	0,38
42-011 прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,549	1,10	1685,98	1854,58	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,67	16,67	1042,06	17367,67	2,63
54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега (10% - S- кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3,00	0,69	2,06	2102,22	4330,57	0,66
	Автовышка ВС 22А	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	1350,00	1350,00	0,20
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Чердак, подвал, технический этаж								
	Оконные и дверные заполнения								
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости		2	2,00	295,54	591,08	0,09
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости		0,1	0,10	8986,46	898,65	0,14
15-013	Смена дверных приборов - петли	10 шт	по необходимости		0,4	0,40	3899,00	1559,60	0,24
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости		2	2,00	159,89	319,78	0,05
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости		2	2,00	182,82	365,64	0,06
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	30,53	30,53	258,84	7902,39	1,20
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2529,62	2529,62	0,38
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости		3,053	3,05	201,44	614,39	0,09
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости		5	5,00	271,17	1355,85	0,21
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости		5	5,00	60,81	304,05	0,05
VI. Прочие услуги									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	54,34	652,08	0,10
-		-	-	-	-	-	-	-	-
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	551,7	6620,4	3,11	20589,444	3,12
-	Техническое обслуживание ВДГО								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	13,83	73,30	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	6,91	677,18	0,103
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	54	54	27,64	1492,56	0,23
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	34,56	69,12	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х -горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	677,50	10840,00	1,64
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	117,50	1880,00	0,28
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	13,83	110,64	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							78100,0	11,83
Итого по Содержанию							181309,04		39,08
Итого по текущему ремонту							78100,00		
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							259409,04		
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)								39,30	
* учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, туалеты, коридоры)									
** Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 " Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 4
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	24
Год постройки	1952
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	29
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	557,9
в том числе жилая площадь, м2	547,2
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	318,9

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 24 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта									
№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год	4	100	400	3,40	1360,00	0,21
Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001прим.	Влажное подметание лестничных клеток, вестибюля, коридора, тамбура при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в неделю - 104	104	2,47	256,57	235,88	60519,73	9,22

51-009	Мытье лестничных клеток, вестибюля, коридора,тамбура при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц -12	12	2,47	29,60	612,85	18140,36	2,76
Уборка земельного участка (.Летняя и зимняя)									
Летняя уборка									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раз в неделю - 52	52	0,2925	15,21	347,87	5291,10	0,81
53-020	Уборка газонов и грунта 50%	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,88	22,750	209,68	4770,22	0,73
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон	2	1,75	3,500	4062,44	14218,54	2,17
52-033прим	Работы по организации и содержанию к/площадок		ежедневно	156	0,10	15,600	76,25	1189,50	0,18
Зимняя уборка									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (входная площадка)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,0165	1,290	471,77	608,58	0,09
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (проезд -50%)	1000 м2	2 раза в неделю -52	52	0,1545	8,030	2828,22	22710,61	3,46
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси) проезд 10% входная площадка	1000 м2	2 раза в неделю -48	48	0,0441	2,120	576,61	1222,41	0,19
	Стоимость песка	м3				0,500	220,00	110,00	0,02
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,08	0,17	2828,22	480,80	0,07
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по необходимости		1	1	1782,05	1782,05	0,27
52-033прим	Работы по организации и содержанию к/площадок		ежедневно	156	0,1	15,6	76,25	1189,50	0,18
Проведение технических осмотров									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,706	0,71	959,67	681,37	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	7,197	7,20	99,26	714,67	0,11
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	1,0854	1,09	827,18	901,63	0,14
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1685,98	1854,58	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год -3	3	0,548	1,65	1685,98	2781,87	0,42
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год -2	2	0,02	0,04	3793,45	151,74	0,02
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год -2	2	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	2	2,00	189,68	379,36	0,06
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1382,50	1382,50	0,21
2-1-1б	Проверка вентканалов	венткан	2 раза в год -2	2	8	16,00	77,83	1245,28	0,19
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1685,98	1854,58	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		13,667	13,67	1042,06	14241,49	2,17
Содержание иных элементов общего имущества									
54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега при толщине снега до 20 см (20% от S -кровли)	100 м2	2 раза за сезон - 2	2	1,059	2,12	2102,22	4456,71	0,68
	Автовышка ВС 22А	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	1350,00	1350,00	0,21
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубок	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	36,41	36,41	258,84	9424,36	1,44
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2529,62	2529,62	0,39
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,641	3,64	201,44	733,24	0,11
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	60,81	304,05	0,05
Прочие услуги									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	54,34	652,08	0,10
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, ГВ, эл.энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	557,9	6694,8	4,10	27448,68	4,18
-	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							51200,00	7,80
ИТОГО по содержанию								206 838,25	39,30
ИТОГО Текущий ремонт								51 200,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								258 038,25	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)								39,30	
* учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, туалеты, коридоры)									
* * Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4" Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 5
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	32
Год постройки	1961
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	535,5
в том числе жилая площадь, м2	528,1
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др.,м2	305,2

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 32 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта									
№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год	4	100	400	3,40	1360,00	0,21
I. Санитарное содержание помещений общего пользования								-	-
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100м2	3 раза в неделю - 156	156	0,51	79,87	235,88	18 839,736	2,97
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц -12	12	0,51	6,14	612,85	3 762,899	0,59
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,066	0,79	293,06	231,517	0,04
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								-	-
Летняя уборка								-	-
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (Крыльца)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,0089	0,69	347,87	240,03	0,04
53-020	Уборка грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,33	17,07	209,68	3579,24	0,56
53-021	Очистка грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	2,70	5,40	4062,44	21937,18	3,46
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест к/ площадок			156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,27
Зимняя уборка									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раза в неделю - 78	78	0,0089	0,69	471,77	325,52	0,05
54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,1662	8,64	3223,98	27855,19	4,40
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,0089	0,46	7805,61	3590,58	0,57
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,0089	0,43	576,61	247,94	0,04
	Стоимость песка	м3			1	1,00	220,00	220,00	0,03
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	2,2434	58,33	59,56	3474,13	0,55
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,09	0,18	2828,22	509,08	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			1	1,00	1782,05	1782,05	0,28
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест к/ площадок	шт		156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,27
III. Проведение технических осмотров								-	-
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,682	0,68	959,67	652,58	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	8,045	8,04	99,26	798,05	0,13
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,617	0,62	827,18	512,85	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,536	1,07	1685,98	1 804,00	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,536	1,61	1685,98	2 714,43	0,43
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3793,45	303,48	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2 раз в год - 2	2	4	8,00	189,68	1 517,44	0,24
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1382,50	1 382,50	0,22
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	2 раза в год - 2	2	16	32,00	77,83	2 490,56	0,39
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,536	1,07	1685,98	1 804,00	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		18,333	18,33	1042,07	19 104,53	3,01
IV. Содержание иных элементов общего имущества								-	-
54-041прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега. (20% S - кровли)	100 м2	2 раза за сезон - 2	2	1,363	2,73	2102,22	5739,06	0,91
	Автовышка ВС 22А	м/ч	1 раза за сезон - 1		0,5	0,5	1350,00	675,00	0,11
	Оконные и дверные заполнения								
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	295,54	591,08	0,09
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	8986,46	898,65	0,14

15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	6	6,00	196,59	1 179,54	0,19
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								-	-
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубк	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	30,25	30,25	258,84	7 829,91	1,24
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2529,62	2 529,62	0,40
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,025	3,03	201,44	610,36	0,10
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	271,17	1 355,85	0,21
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	60,81	304,05	0,05
VI. Прочие услуги								-	-
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	54,34	652,08	0,10
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости	1	1,3	1,3	995,11	1293,64	0,20
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости	1	4	4	144,41	577,64	0,09
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости	1	4	4	158,95	635,80	0,10
-		-	-	-	-	-	-	-	-
-	Аварийное обслуживание	руб/м2	ежемесячно	12	535,5	6426	3,11	19984,860	3,15
-	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	13,83	73,30	0,012
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	6,91	677,18	0,107
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	56	56	27,64	1547,84	0,24
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	34,56	69,12	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	677,50	10840,00	1,71
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	117,50	1880,00	0,30
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	13,83	110,64	0,017
-	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							64370,00	10,16
*учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)									39,30
Итого по содержанию								184650,34	
Итого по текущему ремонту								64370,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								249 020,34	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)								39,30	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 6
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	34
Год постройки	1963
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	559,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	556,4
Площадь л/клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	292,5

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 34 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта									
№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год	4	100	400	3,40	1360	0,20
I. Санитарное содержание помещений общего пользования								-	-
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,52	80,500	235,88	18 988,34	2,84
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц - 12	12	0,52	6,190	612,85	3 793,54	0,57

51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,066	0,790	293,06	231,52	0,03
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							-	-	-
Летняя уборка							-	-	-
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, отмостка)	1000м2	3 раз за в неделю - 78	78	0,0601	4,69	347,87	1631,51	0,24
53-020	Уборка грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,34	17,50	209,68	3669,40	0,55
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	2,66	5,31	4062,44	21571,56	3,23
52-033прим	Работы по организации и содержанию к/площадок		ежедневно	156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,25
Зимняя уборка									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раз за в неделю - 78	78	0,0075	0,59	471,77	278,34	0,04
54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,13	6,76	3223,98	21794,10	3,26
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	72	0,0075	0,54	7805,61	4215,03	0,63
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,0075	0,36	576,61	207,58	0,03
	Стоимость песка	м3			0,5	0,50	220,00	110,00	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	2 раза в неделю - 52	48	0,1469	7,05	59,56	419,90	0,06
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза в месяц	2	0,09	0,18	2828,22	509,08	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			1	1,00	1782,05	1782,05	0,27
52-033прим	Работы по организации и содержанию к/площадок		ежедневно	156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,25
III. Проведение технических осмотров							-	-	-
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,706	0,71	959,67	681,37	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	6,409	6,41	99,26	636,26	0,10
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,633	0,63	827,18	521,12	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,557	1,11	1685,98	1 871,44	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,557	1,67	1685,98	2 815,59	0,42
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3793,45	303,48	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	189,68	758,72	0,11
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1382,50	1 382,50	0,21
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	2 раза в год - 2	2	16	32,00	77,83	2 490,56	0,37
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,557	1,11	1685,98	1 871,44	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,67	16,67	1042,06	17 367,67	2,60
54-041прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега.	100 м2	3 раза за сезон - 3	3	0,706	2,12	2102,22	4 456,71	0,67
	Автовышка ВС 22А	м/час				1,00	1350,00	1 350,00	0,20
IV. Содержание иных элементов общего имущества							-	-	-
	Оконные и дверные заполнения								
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	8986,46	898,65	0,13
15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	4	4,00	196,59	786,36	0,12
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.							-	-	-
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубк	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,43	31,43	258,84	8 135,34	1,22
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1,000	1,00	2529,62	2 529,62	0,38
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,143	3,14	201,44	632,52	0,09
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	271,17	1 355,85	0,20
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	60,81	304,05	0,05
VI. Прочие услуги							-	-	-
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	54,34	652,08	0,10
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости		1,1	1,1	995,11	1094,62	0,16
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости		3	3	144,41	433,23	0,06
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости		1	1	158,95	158,95	0,02
33-043	Смена плавкой вставки на электрощите	шт	по необходимости		1	1	1074,88	1074,88	0,16
-	Электрические измерения и испытания	л/кл	1 раз в год - 1	-	-	4	763,00	3052,00	0,46
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл. энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	559,2	6710,4	3,11	20869,34	3,13
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	13,83	73,30	0,011
	Визуальная проверка состояния	1м	1 р. в год	1	98	98	6,91	677,18	0,101

	окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода								
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	50	50	27,64	1382,00	0,21
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	34,56	69,12	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	677,50	10840,00	1,62
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	117,50	1880,00	0,28
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	13,83	110,64	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							84750,00	12,69
*учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)									39,30
Итого по Содержанию								177 634,14	
ИТОГО Текущий ремонт на период								84750,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								262 384,14	
Плата за жилое помещение (руб/м2)								39,30	

Приложение № 7
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	36
Год постройки	1963
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	569,2
в том числе жилая площадь, м2	568,4
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. кв.м	303,2

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 36 по ул.Ленина, пгт.Водный, г.Ухта									
№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	4 раза в год - 4	4	100	400	3,40	1360,00	0,199
Санитарное содержание помещений общего пользования								-	-
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,472	73,63	235,88	17 367,84	2,55
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц - 1	12	0,472	5,66	612,85	3 468,73	0,51
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц -1	12	0,056	0,67	293,06	196,35	0,03
Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								-	-
Летняя уборка								-	-
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, отмостка дв-я.)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,051	4,00	347,87	1391,48	0,20
53-020	Уборка газонов и грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,814	42,31	209,68	8871,56	1,30
53-021	Очистка газонов сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон - 2	2	0,814	1,63	4062,44	6621,78	0,97
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,25
Зимняя уборка								-	-
54-006	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,008	1,15	602,81	693,23	0,10
54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,129	9,29	3223,98	29950,77	4,39
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,58	7805,61	4527,25	0,66
54-025	Пескоподсыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,008	0,36	576,61	207,58	0,03
	Стоимость песка	м3	по необходимости	48	0,020	0,96	220,00	211,20	0,03
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	2 раза в неделю - 52	48	0,151	7,24	59,56	431,40	0,06
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон - 2	2	0,075	0,15	2828,22	424,23	0,06
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			1	1	1782,05	1782,05	0,26
52-033прим.	Работы по организации и содержанию мест контейнерных площадок	шт	ежедневно	156	0,14	22,29	76,25	1699,29	0,25
Проведение технических осмотров								-	-
42-001	Осмотр кровли металлической	1000 м2	1 раз в год	1	0,688	0,69	1240,76	856,12	0,13
42-003	Осмотр деревянных конструкций	100 м3	1 раз в год	1	6,422	6,42	99,26	637,25	0,09

	стропил								
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,631	0,63	827,18	521,12	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,558	1,12	1685,98	1 888,30	0,28
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,558	1,68	1685,98	2 832,45	0,42
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год -2	2	0,040	0,08	3793,45	303,48	0,04
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год -2	2	0,010	0,02	7852,45	157,05	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	по необходимости	1	4,000	4,00	189,68	758,72	0,11
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	по необходимости	1	1,000	1,00	1382,50	1 382,50	0,20
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	2 раза в год -2	2	16,000	32,00	77,83	2 490,56	0,37
42-011 прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,558	1,12	1685,98	1 888,30	0,28
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		10,000	10,00	1042,06	10 420,60	1,53
54-041 прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега. (10% S - кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3	0,688	2,06	2102,22	4330,57	0,63
	Автовышка ВС 22А	м/ч	1 раза за сезон - 1		0,5	0,5	1350,00	675,00	0,10
	Оконные и дверные заполнения								
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	295,54	591,08	0,09
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости	1	2	2,00	159,89	319,78	0,05
15-009	Смена стекла в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	8986,46	898,65	0,13
15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	4	4,00	196,59	786,36	0,12
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости	1	2	2,00	182,82	365,64	0,05
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
	Отопление								
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубк	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,490	31,49	258,84	8 150,87	1,20
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1,000	1,00	2529,62	2 529,62	0,37
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,149	3,15	201,44	634,54	0,09
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	271,17	1 355,85	0,20
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	60,81	304,05	0,04
Прочие услуги									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	54,34	652,08	0,10
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости	1	1,1	1,1	995,11	1094,62	0,16
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости	1	4	4	144,41	577,64	0,08
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости	1	4	4	158,95	635,80	0,09
33-043	Смена плавкой вставки на электрощите	шт	по необходимости	1	1	1	1074,88	1074,88	0,16
-		-	-	-	-	-	-	-	-
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	569,2	6830,4	3,11	21242,54	3,11
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	13,83	73,30	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	6,91	677,18	0,099
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	52	52	27,64	1437,28	0,21
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	34,56	69,12	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	677,50	10840,00	1,59
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	117,50	1880,00	0,28
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	13,83	110,64	0,016
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							101700,00	14,910
* учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридора, туалеты)									39,30
ИТОГО по содержанию								166 347,58	
ИТОГО Текущий ремонт								101 700,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								268 047,58	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)								39,30	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

Приложение № 8
к Постановлению
Администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	г Ухта п Боровой
Наименование улицы	Спортивная
№ дома	1
Год постройки	1967
Тип дома (квартирного, иное)	деревянный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых помещений, м2	315,20
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	315,20

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 1 по ул.Спортивная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расц.	Перечень работ	Ед.изм	Периодичность	Объем работ разовый	Объем работ на год	Расценка (руб)	Общая стоимость,руб.	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	12	0,25	3	235,88	707,64	0,19	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	6	0,25	1,5	612,85	919,28	0,24	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,2	700,5	140,10	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	2,98	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,81	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,72	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,58	0,01	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
	Зимняя уборка								
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,20	2828,22	3393,86	0,90	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескояльной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,20	576,61	691,93	0,18	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр шиферной кровли	1000 м2	2 раза в год	0,37	0,74	959,67	710,16	0,19	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	2 раза в год	3,14	6,28	99,26	623,35	0,16	
42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000м2	2 раза в год	0,42	0,84	5914,32	4968,03	1,31	
42-006	Осмотр деревянных стен	100м2	2 раза в год	3,36	6,72	144,75	972,72	0,26	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,21	0,42	1685,98	708,11	0,19	
42-011	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год	0,21	0,63	1685,98	1062,17	0,28	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,04	3793,45	151,74	0,04	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,04	
2-1-16 прим.	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	8,00	16,00	77,83	1245,28	0,33	
42-011прим.	Осмотр ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раз в год	0,21	0,42	1685,98	708,11	0,19	
42-010	Осмотр каменных конструкций (осмотр оголовков в зимний период)	1000 м2	3раз за сезон	0,007	0,02	827,18	16,54	0,00	
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6 104,00	1,61	12
пр. 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	2 раза	1,85	3,70	2102,22	7778,21	2,06	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	10,00	60,00	4,01	240,60	0,06	12
15-018	- установка пружин на входных дверях	шт	1 раз в год	1,000	1,00	295,54	295,54	0,08	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,00	271,17	1084,68	0,29	
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	3,00	3,00	92,97	278,91	0,07	
31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,00	12,00	287,15	3445,80	0,91	
31-043	Спуск воды и наполнение системы без осмот.	1000 м3	1 раз в год	1,20	1,20	201,44	241,73	0,06	
31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	2,09	2,09	2529,62	5286,91	1,40	
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 № 290)	1 м2					44750,00	11,83	12
VII. Прочие услуги									
	Аварийное обслуживание	руб/м2 в мес.	круглосуточно	315,20	3782,40	3,44	13011,46	3,44	
ИТОГО по содержанию							55 037,50	14,55	
ИТОГО Текущий ремонт							44 750,00	11,83	
Непредвиденные расходы (5%)							4 989,38	1,32	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							104 776,88	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								27,70	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4" Прав									

Приложение № 9
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Спортивная
№ дома	5
Год постройки	1967
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	317
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	317

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 5 по ул.Спортивная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед.изм	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,28	6,65	235,88	1568,13	0,41	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,28	3,00	612,85	1838,55	0,48	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,20	700,5	140,10	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	2,98	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,81	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,72	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,58	0,01	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
	Зимняя уборка								
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,08	2828,22	3054,48	0,80	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,08	576,61	622,74	0,16	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,28	0,560	959,67	537,42	0,14	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,22	0,440	5914,32	2 601,12	0,68	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	2 раза в год	12,00	24,000	144,75	3 474,00	0,91	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	5,81	11,614	99,26	1 152,85	0,30	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
пр. 42-011	Осмотр систем водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,34	0,680	1685,98	1 147,14	0,30	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,040	3793,45	151,74	0,04	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,04	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	8,00	16,000	77,83	1 245,28	0,33	
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6 104,00	1,60	12
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	3 раза за сезон	0,28	0,84	2 102,22	1 765,86	0,46	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,13	12
54-041 (прим.)	Очистка оголовков дымоходов и вентканалов от наледи и снега	100 м2	3 раза за сезон	0,02	0,06	2 102,22	126,13	0,03	
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,10	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,000	271,17	1 084,68	0,29	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,000	92,97	371,88	0,10	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,11	12,110	287,15	3 477,39	0,91	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,97	1,970	2529,62	4 983,35	1,31	
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					49 570,00	13,03	
VII. Прочие услуги									
прим.	Аварийное обслуживание		круглосуточно	317	3804	3,44	13 085,76	3,44	
ИТОГО по содержанию							50 790,94	13,35	
ИТОГО текущий ремонт							49 570,00	13,03	
Непредвиденные расходы (5%)							5 018,05	1,32	
ВСЕГО годовые затраты							105 378,98	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								27,70	
	* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.								

Приложение № 10
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование улицы	г.Ухта п.Боровой
№ дома	ул. Спортивная 8
Год постройки	1967
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, полублагоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	316,1
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	314,8

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 8 по ул.Спортивная в пгт.Боровой, г.Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,25	6,07	235,88	1432,26	0,38	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,25	3,04	612,85	1860,61	0,49	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,20	0,20	700,50	140,10	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	3,25	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	4,48	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,035	0,04	293,06	10,26	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	54,59	0,01	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							0,00		
ТЭР 53-021	Уборка газонов и грунта сильной загрязненности	1000 м2	1 раз в год	0,60	0,60	0,00	0,00	0,00	
ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада вручную	1000 м2	24	0,06	1,44	2 828,22	4 072,64	1,07	
ТЭР 54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки	1000 м2	24	0,06	1,44	471,77	679,35	0,18	
ТЭР 54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок крылец	1000 м2	24	0,02	0,36	7 805,61	2 810,02	0,74	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,23	0,45	959,67	433,33	0,11	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	1 раз в год	0,32	0,32	5 914,32	1 869,58	0,49	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м3	1 раз в год	1,01	1,01	144,75	146,07	0,04	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	6,53	6,53	99,26	648,60	0,17	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,32	0,632	1 685,98	1 065,88	0,28	
пр 42-011	Осмотр системы ВС и ВО	1000 м2	2 раза в год	0,32	0,632	1 685,98	1 065,88	0,28	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,04	3 793,45	151,74	0,04	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7 852,42	157,05	0,04	
2-1-1а	Проверка дымоходов	шт	4 раза в год	8,00	32,00	167,23	5 351,36	1,41	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	8,00	16,00	77,83	1 245,28	0,33	
пр. ТЭР 60-16-2	прочистка дымохода из кирпича вертикального	100м	браз за сезон	0,16	0,96	3 353,82	3 219,67	0,85	
IV. Содержание иных элементов муниципального дома									
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6 104,00	1,61	
	Дератизация	м2	ежемесячно	20,00	120,00	4,01	481,20	0,13	12
ТЭР 51-034	очистка чердака от мусора 50%	100 м2	1 раз в год	1,58	1,58	1 067,43	1 687,13	0,44	
пр. ТЭР 54-041	от слежавшегося снега со сбрасыванием 10%	100 м2	2 раза за сезон	0,23	0,45	2 102,22	949,19	0,25	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.							0,00		
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,00	271,17	1 084,68	0,29	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	6,00	6,00	287,15	1 722,90	0,45	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,17	1,17	2 529,62	2 964,71	0,78	
VI. Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					45 600,00	12,02	12
VII. Прочие услуги							0,00	0,00	
прим.	Аварийное обслуживание	м2	круглосуточно	316,1	3793,20	3,44	13 048,61	3,44	
ИТОГО по содержанию							54 464,40	14,36	
ИТОГО текущий ремонт							45 600,00	12,02	
Непредвиденные расходы 5%							5 003,22	1,32	
ВСЕГО годовые затраты							105 067,62	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								27,70	
	* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт муниципального дома. Состав работ, услуг по управлению домом определен п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.								

Приложение № 11
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование улицы	г Ухта пгт. Боровой ул. Спортивная
№ дома	9
Год постройки	1969
Тип дома (квартирного, иное)	Брусчатый, частично благоустроенный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	551,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	492,5

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 9 по ул. Спортивная в пгт. Боровой, г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг, сроки исполнения	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (руб. в мес.)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Санитарное содержание помещений общего пользования									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,59	14,21	235,88	3351,38	0,57	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,59	7,10	612,85	4353,69	0,74	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,6	0,60	700,5	420,30	0,07	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,15	0,15	59,56	8,93	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,06	0,06	290,69	17,44	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,12	0,12	293,06	35,17	0,01	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,84	0,84	198,51	166,75	0,03	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							0,00	0,00	
	Зимняя уборка						0,00	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,08	2828,22	3054,48	0,52	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,08	576,61	622,74	0,11	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт							0,00	0,00	
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем.	1000 м2	2 раза в год	0,37	0,730	959,67	700,56	0,12	
ТЭР 42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000 м2	2 раза в год	0,33	0,662	5914,32	3 915,28	0,66	
ТЭР 42-006	Осмотр деревянных стен	100 м2	2 раза в год	4,92	9,836	144,75	1 423,76	0,24	
ТЭР 42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раза в год	7,61	15,226	99,26	1 511,33	0,26	
ТЭР 42-011	Осмотр СО и ГВС в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,55	1,103	1685,98	1 860,31	0,31	
пр. 42-011	Осмотр системы водоснабжения и водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,55	1,103	1685,98	1 860,31	0,31	
ТЭР 42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,06	0,120	3793,45	455,21	0,08	
ТЭР 42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,020	7852,45	157,05	0,03	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	2 раз в год	6,00	12,000	77,83	933,96	0,16	
IV. Содержание иных элементов общего имущества								0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	12,00	12,00	763,00	9 156,00	1,55	12
54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек (10% от кровли)	100 м2	3 раза за сезон	0,365	1,095	2 102,22	2 301,93	0,39	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,08	12
54-041 (прим.)	Очистка оголовков дымоходов и вентканалов от наледи и снега	100 м2	3 раза за сезон	0,02	0,06	2 102,22	126,13	0,02	
33-055 (прим.)	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	шт.	2 раза в год	1	2	189,68	379,36	0,06	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	
ТЭР 31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	4,00	4,000	271,17	1 084,68	0,18	
ТЭР 31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	4,00	4,000	92,97	371,88	0,06	
ТЭР 31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	18,68	18,680	287,15	5 363,96	0,91	
ТЭР 31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	2,28	2,282	2529,62	5 772,59	0,98	
VI. Текущий ремонт								0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	1м2					83 250,00	14,09	
VII. Прочие услуги							0,00	0,00	
	Аварийное обслуживание		круглосуточно	551,7	6620,4	3,44	22 774,18	3,85	
ИТОГО по содержанию							72 678,07	12,30	
ИТОГО текущий ремонт							83 250,00	14,09	
Непредвиденные расходы 5%							7 796,40	1,32	
ВСЕГО годовые затраты							163 724,47	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в мес.)								27,70	
* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг									

Приложение № 12
к Постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2404

Наименование поселения	г Ухта п Боровой
Наименование улицы	Спортивная
№ дома	12
Год постройки	1968
Тип дома (квартирного, иное)	деревянный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	8
Общая площадь жилых помещений, м2	317,70

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 12 по ул.Спортивная, пгт.Боровой, г.Ухта									
№ расч.	Перечень работ	Ед.изм	Периодичность	Объем работ разовый	Объем работ на год	Расценка (руб)	Годовая плата (руб)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади(руб. в мес)	Гарантийный срок на выполненные работы (мес.)
	I. Санитарное содержание помещений общего пользования								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	24	0,28	6,72	235,88	1585,11	0,42	
51-009	Мытье лестничных площадок	100 м2	12	0,28	3,36	612,85	2059,18	0,54	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1	0,2	0,2	700,5	140,10	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1	0,05	0,05	59,56	2,98	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1	0,02	0,02	290,69	5,81	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1	0,04	0,04	293,06	11,72	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1	0,28	0,28	198,51	55,58	0,01	
	II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)						0,00	0,00	
	Зимняя уборка						0,00	0,00	
(прим) ТЭР 54-013	Сдвигание снега в дни снегопада (крыльцо)	1000 м2	60 раз за сезон	0,02	1,20	2828,22	3393,86	0,89	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси)	1000 м2	60	0,02	1,20	576,61	691,93	0,18	
прим.	стоимость песка	м3			0,10	175,00	17,50	0,00	
	Плановые осмотры						0,00	0,00	
3-7-1в	Осмотр кровли асб-цем	1000 м2	2 раза в год	0,22	0,44	959,67	422,25	0,11	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	2 раза в год	3,14	6,28	99,26	623,35	0,16	
42-005	Осмотр деревянных перекрытий	1000м2	1 раз в год	0,24	0,24	5914,32	1419,44	0,37	
42-006	Осмотр деревянных стен	100м2	2 раза в год	3,36	6,72	144,75	972,72	0,26	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год	0,21	0,42	1685,98	708,11	0,19	
42-011	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год	0,21	0,63	1685,98	1062,17	0,28	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год	0,02	0,04	3793,45	151,74	0,04	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2 раза в год	0,01	0,02	7852,45	157,05	0,04	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт	1 раз в год	8,00	8,00	77,83	622,64	0,16	
42-011прим.	Осмотр ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год	0,21	0,42	1685,98	708,11	0,19	
-	Содержание иных элементов муниципального дома	-	-	-	-	-	-	0,00	
	Проведение электротехнических измерений и испытаний	1 -кв-ра	1 раз в три года	8,00	8,00	763,00	6104,00	1,60	
	Дератизация	м2	по мере необходимости	20,00	120,00	4,01	481,20	0,13	
	5.Кровля							0,00	
пр. 54-041	Очистка кровли от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега (20%)	100 м2	2 раз за сезон	0,56	1,12	2102,22	2354,49	0,62	
	6. Лестничная клетка							0,00	
15-018	- установка пружин на входных дверях	шт	1 раз в год	1,00	1,00	295,54	295,54	0,08	
	7. Отопление							0,00	
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт	1 раз в год	2,00	2,00	271,17	542,34	0,14	
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах	шт	1 раз в год	1,00	1,00	92,97	92,97	0,02	
31-053	Промывка СО	100 м3	1 раз в год	12,00	12,00	287,15	3445,80	0,90	
31-068	Гидравлическое испытание СО	100м	1 раз в год	1,00	1,00	2529,62	2529,62	0,66	
	Аварийное обслуживание	руб/м2 в мес.	круглосуточно	317,70	3812,40	3,44	13114,66	3,44	
	Текущий ремонт							0,00	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						54050,00	14,18	12
ИТОГО по содержанию							46 516,89	12,20	
ИТОГО Текущий ремонт							54 050,00	14,18	
Непредвиденные расходы 5%							5 028,34	1,32	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							105 595,23	27,70	
Плата за жилое помещение (руб/м2)								27,70	
*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.									

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2405 от 08 сентября 2020 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 28.07.2016 № 2075 «Об утверждении Порядка
принятия решений о признании безнадежной к взысканию и
списании задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 07.04.2020 № 114-ФЗ «О внесении изменений в статью 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.07.2020 № 975 «О внесении изменений в общие требования к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 28.07.2016 № 2075 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта» (далее – постановление), следующие изменения:

В Порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта» (далее – Порядок), утвержденном постановлением (приложение):

1.1. Подпункт 3 пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта»:

а) в случае смерти физического лица (в том числе лица, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица и не имеющего статуса индивидуального предпринимателя) – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации (за исключением случаев перехода обязательств должника в порядке наследования третьим лицам):

документ, свидетельствующий о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» или подтверждающий факт объявления его умершим;

б1) в случае признания банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта», не погашенной по причине недостаточности имущества должника:

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта», являвшегося индивидуальным предпринимателем;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в бюджет МОГО «Ухта» деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

б2) в случае признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта», не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом:

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта»;

в) в случае ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» – в части задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта», не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности её погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении

деятельности в связи с ликвидацией организации – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта»;

судебный акт о завершении конкурсного производства в отношении организации – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» (в случае ликвидации организации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»);

г) в случае применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта»:

акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджет МОГО «Ухта» утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта»;

д) в случае вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в случаях:

- если размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- если судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве:

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника банкротом или о прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

е) в случае исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», – в части задолженности по платежам в бюджет МОГО «Ухта», не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица – плательщика платежей в бюджет МОГО «Ухта» из указанного реестра по решению регистрирующего органа.»;

1.2. Абзац третий подпункта 2 пункта 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2406 от 08 сентября 2020 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.11.2014 № 2226 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в МОГО «Ухта»

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», приказом МЧС РФ от 14.11. 2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», постановление Правительства Республики Коми от 06.11. 2014 № 428 «О некоторых вопросах создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны на территории Республики Коми», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 12.11.2014 № 2226 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в МОГО «Ухта» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 сентября 2020 г. № 2406
«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 12 ноября 2014 г. № 2226

ПОЛОЖЕНИЕ
о накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в МОГО «Ухта»

1. Настоящий Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 12.02. 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», приказом МЧС РФ от 14.11. 2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», постановлением Правительства Республики Коми от 06.11.2014 № 428 «Об утверждении Положения о создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны на территории Республики Коми», руководствуясь

Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», и определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее именуются - запасы).

2. Запасы предназначены для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Запасы материально-технических средств включают в себя специальную и автотранспортную технику, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные табелями оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

4. Запасы продовольственных средств включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты.

5. Запасы медицинских средств включают в себя лекарственные препараты, медицинские изделия.

6. Запасы иных средств включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, средства радиационной, химической и биологической разведки и радиационного контроля, отдельные виды топлива, спички, табачные изделия.

7. Номенклатура и объемы запасов для обеспечения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами гражданской обороны федеральных органов исполнительной власти и организаций, а также планом гражданской обороны и защиты населения МОГО «Ухта».

8. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых МЧС России исходя из возможного характера военных конфликтов на территории, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9. Запасы в целях гражданской обороны на территории МОГО «Ухта» включает в себя:

- запасы муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - муниципальные запасы);

- запасы организаций (далее - объектовые запасы).

9. Создание запасов и определение объемов осуществляется:

-территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти на территории МОГО «Ухта» в пределах своих полномочий - для оснащения аварийно-спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – в военное и мирное время);

- организациями, отнесенными к категориям по гражданской обороне - для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

10. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время в объемах, определяемых создающими их органами и организациями, и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности.

11. Запасы продовольственных, строительных и топливно-энергетических средств могут не накапливаться, при условии, если их поставка в определенные сроки обеспечивается в соответствии с

договорными обязательствами с организациями-поставщиками на территории МОГО «Ухта», имеющими их в постоянном наличии.

12. Материально-технические средства для строительства защитных сооружений, в том числе быстровозводимых убежищ, не накапливаются, а их поставка осуществляется в соответствии с планами обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны в составе мобилизационных планов экономики.

13. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные на военное время, а также созданные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

14. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением запаса.

15. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению муниципального запаса возлагаются:

- по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости - на Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»;

- по материально-техническому снабжению и средствам малой механизации - на МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»;

- по средствам связи и оповещения, средствам радиационной, химической и биологической защиты - на МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

16. Структурные подразделения администрации МОГО «Ухта» (Управление экономического развития, МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», МУ «Управление по делам ГО и ЧС»), на которые возложены функции по созданию запаса:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в запасе;

- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в запас;

- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в запас, а также на ответственное хранение и содержание запаса;

- организуют доставку материальных ресурсов запаса в районы проведения АСДНР;

- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами запаса;

- осуществляют контроль за поддержанием запаса в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в запасе;

- подготавливают предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены и списания материальных ресурсов запаса.

17. Приобретение (поставка, освежение и замена) резерва материальных ресурсов, осуществляемые в рамках мероприятий по предупреждению и/или ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МОГО «Ухта», производятся в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Финансирование вышеуказанных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета МОГО «Ухта».

18. Запасы размещаются как на объектах специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-бытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций независимо от их форм собственности, где гарантирована их безусловная сохранность, и откуда возможна их оперативная доставка в районы проведения мероприятий гражданской обороны.

19. Запасы должны храниться в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности. Складские помещения, используемые для хранения запасов, должны удовлетворять соответствующим требованиям нормативной технической документации (стандартам, техническим условиям и т.д.). Требования к складским помещениям, а также к порядку накопления, хранения, освежения, использования и восполнения запасов определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Структурные подразделения администрации МОГО «Ухта», на которые возложены функции по созданию запаса и заключение договоров, предусмотренные пунктом 16 настоящего Положения, устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

21. Методическое руководство по созданию, хранению, использованию и восполнению запаса осуществляют:

- на муниципальном уровне - МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»;

- на объектовом уровне - структурные подразделения организаций (работники) специально уполномоченные на решение задач в области ГО и ЧС.

22. Информация о накопленных запасах представляется:

- организациями – в МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»;

- МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» - в Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

23. Расходование материальных ресурсов из запаса для обеспечения мероприятий по гражданской обороне, связанных с организацией защиты населения, проведением АСДНР (аварийно-спасательные и другие неотложные работы) и первоочередным жизнеобеспечением пострадавшего населения осуществляется:

- из муниципального запаса – по решению руководителя гражданской обороны – главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» или лица, его замещающего, на основании представления МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» и оформляется письменным распоряжением;

- из объектового запаса - по решению руководителя организации.

24. При возникновении и/или угрозе возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории МОГО «Ухта», в случае отсутствия необходимых материальных ресурсов в резерве материальных ресурсов, по согласованию с руководителем организации могут использоваться (заимствоваться) материальные ресурсы объектовых резервов материальных ресурсов организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, действующих на территории МОГО «Ухта».

25. Запасы, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

26. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

27. Организационно-методическое руководство и контроль за созданием и содержанием запасов осуществляет Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций совместно с Главным управлением МЧС России по Республике Коми.

_____»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2407 от 08 сентября 2020 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию
наказания в виде обязательных и исправительных работ»**

Руководствуясь статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, рассмотрев письма филиала по г.Ухте ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми от 22.06.2020 №12/54/24-1652, от 12.07.2020 № 12/54/24-1763, от 16.08.2020 № 12/54/24-1917, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ» (далее - постановление) следующие изменения:

Таблицу приложения № 2 к постановлению дополнить позициями 39, 40 и 41 следующего содержания:

«

39	Индивидуальный предприниматель Васин Владимир Борисович, адрес: Республика Коми, г.Ухта, ул.Социалистическая, д.1, кв.90
40	Индивидуальный предприниматель Бахтина Светлана Николаевна, адрес: Республика Коми, г.Ухта, набережная Нефтяников, д.22, кв.41
41	Общество с ограниченной ответственностью «Автолайн», адрес: Республика Коми, г.Ухта, пр-кт Ленина, д.48

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2418 от 09 сентября 2020 года
О проведении в 2020 году муниципального этапа
республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый)
кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных
организациях, осуществляющих свою деятельность на
территории МОГО «Ухта»**

В соответствии с Планом основных мероприятий Республики Коми в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год, утверждённым распоряжением Правительства Республики Коми от 12.02.2020 № 35-р, в целях развития и дальнейшего совершенствования учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны на территории МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Провести с 01 сентября 2020 года по 05 октября 2020 года, в соответствии с Положением о республиканском смотре-конкурсе на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности», утвержденным приказом Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций от 06.08.2020 № 55-ОД, муниципальный этап республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – смотр-конкурс) по номинациям:

1.1. Образовательные организации, расположенные на территории городов республиканского значения, не отнесенных к группе по гражданской обороне:

1.1.1. Образовательные организации среднего общего образования (школы, гимназии, лицеи, школы-интернаты);

1.1.2. Образовательные организации профессионального образования (техникумы, колледжи);

1.1.3. Образовательные организации высшего образования (академии, университеты, институты).

1.2. Образовательные организации, расположенные на территории сельских населенных пунктов (поселок сельского типа, село, деревня):

1.2.1. Образовательные организации общего среднего образования (школы, школы-интернаты).

2. Образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории МОГО «Ухта»:

2.1. Имеющим муниципальную организационно – правовую форму собственности принять участие в смотре-конкурсе.

2.2. Имеющим республиканскую и федеральную организационно – правовую форму собственности, рекомендовать принять участие в смотре-конкурсе.

3. Организатором смотра-конкурса назначить МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

4. Утвердить:

4.1. График проведения в 2020 году муниципального этапа республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4.2. Положение о проведении в 2020 году муниципального этапа республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 сентября 2020 г. № 2418

ГРАФИК
проведения в 2020 году муниципального этапа
республиканского смотра – конкурса на лучший (образцовый) кабинет
«Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности
жизнедеятельности»
в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность
на территории МОГО «Ухта»

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Ответственные и исполнители
1	2	3	4
1.	01.09.2020 – 10.09.2020	Подготовительный этап: - информирование о смотре – конкурсе через СМИ и интернет – Официальный портал администрации МОГО «Ухта»; - рассылка информационных писем в организации; - прием заявок на участие в смотрах –конкурсах; - подготовка графиков проведения смотров-конкурсов	Ответственный– Данилов Д.В. Исполнители - Кожанова Т.В., Зарипова А.А. Мезрин А.О.
2.	11.09.2020 – 22.09.2020	Заседания конкурсных комиссий по рассмотрению заявок на участие в смотре-конкурсе и отбору участников	Ответственный– Полуянов В.П. Исполнители - Полуянов В.П., Кожанова Т.В., Мезрин А.О.
3.	23.09.2020 – 25.09.2020	Проведение смотра–конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»	Ответственный– Полуянов В.П. Исполнители - конкурсная комиссия
6.	26.09.2020 – 05.10.2020	Подведение итогов проведения смотров-конкурсов: -заседание конкурсной комиссии по подведению итогов смотров – конкурсов; - предоставление в ГКУ РК «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» сведений по итогам смотров – конкурсов; - подготовка проекта постановления администрации МОГО «Ухта» о поощрении победителей смотров-конкурсов	Ответственный– Полуянов В.П. Исполнители - конкурсная комиссия; Кожанова Т.В., Зарипова А.А. Мезрин А.О.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 сентября 2020 г. № 2418

ПОЛОЖЕНИЕ
**о проведении в 2020 году муниципального этапа республиканского
смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет
«Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных
организациях,
осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» проводится в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – ОБЖ, БЖД, смотр-конкурс), в соответствии с ежегодным Планом основных мероприятий Республики

Коми в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.2. Смотр-конкурс проводится в целях совершенствования подготовки лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях высшего и профессионального образования (далее – обучающиеся), осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и направлен на выявление уровня состояния учебно-материальной базы (далее – УМБ) образовательных организаций и соответствующей подготовки педагогов и преподавателей по курсу ОБЖ и дисциплины БЖД.

2. Участники смотр-конкурса

2.1. В смотре-конкурсе принимают участие следующие образовательные организации, осуществляющие свою деятельность на территории МОГО «Ухта»:

- общеобразовательные организации;
- профессиональные образовательные организации;
- образовательные организации (в том числе филиалы)

высшего образования.

2.2. Смотр-конкурс проводится по следующим группам:

- образовательные организации среднего общего образования (школы, гимназии, лицеи, школы-интернаты);
- образовательные организации профессионального образования (техникумы, колледжи);
- образовательные организации высшего образования (институты, академии, университеты).

3. Цели и задачи смотр-конкурса

3.1. Выявление состояния подготовки обучающихся образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.2. Выявление уровня состояния УМБ образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», по подготовке обучающихся по программам ОБЖ, БЖД, оснащённости кабинетов ОБЖ и БЖД современными наглядными пособиями, совершенствование, развитие и наращивание УМБ, приведение её в соответствие с тематикой подготовки обучающихся.

3.3. Повышение профессионального мастерства педагогов и преподавателей курса ОБЖ и дисциплины БЖД, выявление и распространение передового опыта, новых технологий обучения по предметам ОБЖ и БЖД.

4. Порядок и условия проведения смотр-конкурса

4.1. Смотр-конкурс проводится в два этапа:

I этап (муниципальный уровень) проводится очно, с соблюдением дополнительных мер санитарной безопасности, направленной на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19¹) среди образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»;

II этап (республиканский уровень) проводится заочно конкурсной комиссией, созданной в установленном порядке, среди участников-победителей первого этапа.

4.2. Для проведения муниципального этапа смотр-конкурса среди образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – смотр-конкурс), формируется:

4.2.1. Состав конкурсной комиссии по проведению в 2020 году муниципального этапа республиканского смотр-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – комиссия), согласно приложению 1 к настоящему Положению;

4.2.2. Оценочная таблица состояния учебно-материальной базы кабинетов ОБЖ, БЖД образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – оценочная таблица), согласно приложению 2 к настоящему Положению;

4.2.3. Форма акта проверки проведения муниципального этапа республиканского смотр-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта» (далее – акт проверки), согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.3. Комиссия, для осуществления возложенных на неё задач, обладает следующими полномочиями:

4.3.1. Проводить оценку состояния УМБ кабинетов ОБЖ и БЖД в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность

на территории МОГО «Ухта», представленных на смотр-конкурс, в соответствии с графиком проведения муниципальных этапов смотр-конкурсов на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», оценочной таблицей и актом проверки.

В случае отсутствия в образовательной организации кабинета ОБЖ, БЖД комиссией оценивается уголок ГО.

4.3.2. Подводить итоги смотр-конкурса и представлять его результаты, отражённые в актах проверки, для проведения II этапа смотр-конкурса (республиканский уровень).

4.4. По итогам смотр-конкурса, в соответствии с актами проверки, комиссией определяются первое, второе и третье места по каждой группе участников.

4.5. По результатам смотр-конкурса издаётся постановление руководителя администрации МОГО «Ухта».

4.6. Образовательные организации, осуществляющие свою деятельность на территории МОГО «Ухта», занявшие в смотре-конкурсе первое, второе и третье места, награждаются дипломами администрации МОГО «Ухта».

4.7. Результаты смотр-конкурса направляются МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» в Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по соответствующей форме.

5. Основные элементы учебно-материальной базы

5.1. Кабинет ОБЖ (БЖД) предназначен для проведения занятий с обучающимися по программе предмета ОБЖ (дисциплины БЖД), а также для проведения кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки.

5.1.1. В кабинете должны быть стол для преподавателя, классная доска, чертёжные принадлежности, указка, приспособления для вывешивания плакатов и схем.

5.1.2. Кабинет должен иметь необходимое количество технических средств обучения: персональный компьютер, проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео- и DVD – фильмов.

5.1.3. Содержание и степень насыщенности кабинетов учебными и наглядными пособиями, информационно-справочными стендами должны соответствовать действующим программам по предмету ОБЖ и дисциплине БЖД.

5.2. Информационно-справочные стенды:

5.2.1. Основные стенды:

- Организационные основы ГО и РСЧС;
- Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера;
- Индивидуальные средства защиты;
- Коллективные средства защиты;
- Безопасность дорожного движения;
- Основы военной службы;
- Основы медицинских знаний и здорового образа жизни;
- Терроризм – угроза обществу;
- Пожарная безопасность.

5.2.2. Дополнительные стенды и плакаты по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки по предмету ОБЖ и дисциплине БЖД или отражать внеклассную работу («Орлёнок», «Зарница», «Школа безопасности», «Юный пожарный», «Юный спасатель» и т.д.).

Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3. Учебные и наглядные пособия:

- Средства защиты органов дыхания и кожи;
- Медицинские средства защиты;
- Средства пожаротушения;
- Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.

5.4. Учебно-методическая литература (журналы, газеты, книги, брошюры, памятки и т.д.).

5.5. Средства программного обучения и контроля знаний (компьютерные тестирующие программы).

5.6. Уголок ГО – информационно-справочный стенд (группа стендов), отражающий основные вопросы по ГО и защите от ЧС, такие как:

- Организационные основы ГО и РСЧС;
- Действия населения при угрозе и возникновении ЧС;
- Сигналы оповещения и действия по ним;
- Индивидуальные и коллективные средства защиты;
- Порядок и правила проведения эвакуации;
- Оказание первой помощи при ЧС;

- Терроризм – угроза обществу;
- Пожарная безопасность.

5.7. Стрелковый тир – помещение, предназначенное для практической подготовки обучающихся образовательных организаций в стрельбе из мелкокалиберного и пневматического оружия.

5.8. Полоса препятствий – комплекс элементов, предназначенный для проведения занятий, направленных на формирование у обучающихся образовательных организаций практических навыков в преодолении препятствий, выполнении специальных приёмов и действий, необходимых для развития моральных и физических качеств.

6. Порядок начисления баллов

6.1. Баллы начисляются, согласно оценочной таблице.

7. Порядок определения лучшего (образцового) кабинета ОБЖ, БЖД в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»

7.1. Лучшие (образцовые) кабинеты ОБЖ, БЖД образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», определяются по наибольшему количеству набранных баллов после подведения результатов муниципального этапа смотра-конкурса и обобщения комиссией представленных материалов.

7.2. Итоги проведения муниципального этапа смотра-конкурса доводятся до сведения организаций через Официальный портал администрации МОГО «Ухта».

Приложение 1
к Положению о проведении в 2020 году
муниципального этапа республиканского смотра-конкурса
на лучший (образцовый) кабинет Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях,
осуществляющих свою деятельность
на территории МОГО «Ухта»

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению в 2020 году муниципального этапа
республиканского смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет
«Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности
жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих
свою деятельность
на территории МОГО «Ухта»

Председатель комиссии:

ПОЛУЯНОВ В.П. - Начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»

Заместитель председателя комиссии:

КОЖАНОВА Т.В. - Заведующий образовательным отделом
«Курсы ГО»
МУ «Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»

Секретарь комиссии:

МЕЗРИН А.О. - Преподаватель образовательного отдела
«Курсы ГО»
МУ «Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»

Члены комиссии:

ЗАРИПОВА А.А. - Главный эксперт образовательного отдела
«Курсы ГО»
МУ «Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»

МАСЛО В.С. - Методист МУ «Информационно
методический центр» г. Ухты

Представители учреждений, организаций
(по согласованию) - Представители учреждений, организаций
(работники, уполномоченные на решение
задач в области гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций), расположенных на
территории МОГО «Ухта».

Приложение 2
к Положению о проведении в 2020 году
муниципального этапа республиканского смотра-конкурса
на лучший (образцовый) кабинет Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях,
осуществляющих свою деятельность
на территории МОГО «Ухта»

ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА

состояния учебно-материальной базы кабинетов ОБЖ, БЖД образовательных
организаций, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»

(полное наименование образовательной организации)

№ п/п/	Наименование показателя	Количество присуждаемых баллов	Отметка о наличии/отсутствии показателя	Количественно е выражение показателя (в допустимых случаях)	Количество набранных баллов
1	2	3	4	5	6
1. Наличие и уровень подготовки преподавательского состава					
1.1.	Наличие штатного педагога-организатора ОБЖ, преподавателя БЖД (за каждого)	10			
1.2.	Наличие педагога-организатора ОБЖ, преподавателя БЖД, работающего по совместительству (за каждого)	5			
1.3.	Наличие специальной (профильной) подготовки (обучения) у педагога ОБЖ, преподавателя БЖД (за каждого)	10			
2.Реализация программ предмета ОБЖ и дисциплины БЖД					
2.1.	с 5 по 11 классы	20			
2.2.	иное	10			
2.3.	с 1 по 5 курс	20			
2.4.	иное	10			
3. Наличие и качество учебно-материальной базы					
3.1.	Наличие специализированного помещения, учебного кабинета (класса) ОБЖ, БЖД (за каждый)	50			
3.2.	Наличие учебного кабинета (класса) ОБЖ, БЖД, совмещённого с другими учебными дисциплинами (за каждый)	25			
3.3.	Наличие паспорта кабинета (класса)**** (при условии его утверждения приказом руководителя организации)	10			
4. Литература					
4.1.	Нормативно-правовые акты, применяемые в курсе ОБЖ, БЖД (в электронном виде или на бумажном носителе):	за папку, содержащую не менее 5 НПА, сформированную в соответствующей области (при условии наличия перечня к ней)			
	В области гражданской обороны	10			
	В области защиты от ЧС, безопасности людей на водных объектах	10			
	В области пожарной безопасности	10			
	В области антитеррористической деятельности	10			
	В области обороны (воинской службы)	10			
	В области безопасности дорожного движения	10			
4.2.	Наличие учебно-методических пособий, соответствующих тематике предмета ОБЖ и дисциплины БЖД (в печатном виде, при наличии перечня)				
4.3.	Наличие авторских учебно-методических пособий, открытых видеоуроков, подготовленных работниками образовательной организации, соответствующих тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД, выпущенных типографским способом или размещённых в сети Интернет	30 баллов за каждый вид			
4.4.	Подписка на периодические издания, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД (за прошлый год/на текущий год)	20/30 за каждое наименование			
4.5.	Использование сети Интернет (в классе/ в школе)	10/5			
Аудиовизуальные технические средства:					
5.1.	Телевизор, видеомаягнитофон, DVD-проигрыватель	30 баллов за одно используемое в учебном процессе исправное техническое средство, закреплённое за кабинетом			
5.2.	проектор мультимедиа, компьютер, интерактивная доска	30 баллов за одно используемое в учебном процессе исправное техническое средство, закреплённое за кабинетом			
5.3.	Аудиовизуальные пособия:				
	Наборы плакатов, стенды, учебные видеофильмы, наборы слайдов, электронные презентации, компьютерные программы и пособия, мультимедийные учебники:	Баллы начисляются за одно наименование			
	Стационарные информационно-справочные стенды, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	30			
	Переносные информационно-справочные стенды, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	20			
	Учебные видео- и DVD-фильмы*, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД (при условии наличия перечня с указанием хронометража)				
	до 10 фильмов	30			
	от 10 до 30 фильмов	90			
	от 30 до 50 фильмов	150			
	от 50 до 80 фильмов	240			
	от 80 до 100 фильмов	300			
	свыше 100 фильмов	330			
	Учебные аудиозаписи, видеоролики**, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД (при условии наличия перечня с указанием хронометража)				
	до 10	20			

№ п/п/	Наименование показателя	Количество присуждаемых баллов	Отметка о наличии/ отсутствии показателя	Количественно е выражение показателя (в допустимых случаях)	Количество набранных баллов
	от 10 до 30	60			
	от 30 до 50	100			
	от 50 до 80	160			
	от 80 до 100	200			
	свыше 100	220			
	Самостоятельно созданный фильм***, соответствующий тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	100			
	Самостоятельно созданный видеоролик, соответствующий тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	50			
	Наличие видеоархива мероприятий в образовательной организации, проводимых по тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	100			
	Наличие фотоархива мероприятий в образовательной организации, проводимых по тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД	100			
	Компьютерные обучающие программы, электронные учебные пособия (учебники), программы контроля знаний, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД (при условии наличия перечня)	10			
	Электронные презентации по темам предмета ОБЖ, дисциплины БЖД, разработанные в организации (при наличии перечня)				
	до 10 презентаций	30			
	от 10 до 30 презентаций	50			
	от 30 до 50 презентаций	70			
	от 50 до 80 презентаций	100			
	от 80 до 100 презентаций	120			
	свыше 100 презентаций	160			
	Комплекты учебных плакатов, соответствующие тематике предмета ОБЖ, дисциплины БЖД (за каждый вид)				
	изготовленные типографским способом (не менее 6 плакатов формата А3, либо эквивалент площади другого формата)	10			
	в электронном виде или самостоятельно распечатанные (не менее 6 плакатов формата А3, либо эквивалент площади другого формата)	5			
5.4.	Технические средства обучения:				
	Робот-тренажёр (типа «Гоша», «Максим» и т.п.)	200			
5.5.	Статические макеты, муляжи, модели, действующие образцы				
	Манекены:	За единицу			
	Манекен человека	50			
	Манекен «голова»	20			
	Манекен «туловище»	35			
	Учебные наборы (набор отравляющих веществ, комплект дорожных знаков)	5			
5.6.	Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля (за каждый вид):				
	ВПХР	10			
	ДП	10			
	ИД	10			
	Другие приборы (за каждый вид)	5			
5.7.	Средства индивидуальной защиты органов дыхания, используемые в учебном процессе (за каждый вид):				
	Противопопылевые тканевые маски	2			
	Респираторы	5			
	Противогазы	30			
	Самоспасатели	30			
	Камера защитная детская	100			
5.8.	Средства защиты кожи:				
	Общевойсковой защитный комплект (ОЗК) (за каждый вид/ед. наименования)	10/2			
	Защитный комплект Л-1 (за каждый вид/ед. наименования)	10/2			
	КИХ (за каждый вид/ед. наименования)	10/2			
	Боевая одежда пожарного, каска (шлем) (за каждый вид/ед. наименования)	10/2			
	Другие средства защиты кожи, применяемые в курсе ОБЖ, БЖД (за каждый вид/ед. наименования)	10/2			
	Средства медицинской защиты (за каждый вид):				
5.9.	Сумка медицинская, укомплектованная в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения РФ № 61-н от 08.02.2013 г.	10			
	Аптечка	5			
	Индивидуальный противохимический пакет (типа ИПХ-8 и т.п.)	5			
	Носилки	10			
	Шины	5			
	Другие средства медицинской защиты, применяемые в курсе ОБЖ, БЖД	5			
	Средства спасения, используемые в учебном процессе (за каждый вид):				
5.10.	Спасательные жилеты, устройство канатно-спусковое и т.п.	10			
	Противопожарные средства, используемые в учебном процессе:				
5.11.	Огнетушители (за модель)	5			
5.12.	Публикации и выступления в СМИ, освещающие мероприятия и содержащие информационный материал, соответствующий тематике курса ОБЖ, БЖД (за каждый, при наличии подтверждения):				
	Районные СМИ	20			
	Республиканские СМИ	30			
	Федеральные СМИ	100			
6. Элементы общего комплекса учебно-материальной базы					
6.1.	Учебный массо-габаритный макет огнестрельного оружия (за каждый вид)	20			
	Учебный муляж огнестрельного оружия (за каждый вид)	5			
	Пневматическое оружие (за	20			

№ п/п/	Наименование показателя	Количество присуждаемых баллов	Отметка о наличии/ отсутствии показателя	Количественно е выражение показателя (в допустимых случаях)	Количество набранных баллов
	каждый вид)				
	Учебные мины (за каждый вид)	5			
	Учебные гранаты (за каждый вид)	5			
	Устройство для демонстрации работы частей и механизмов автомата Калашникова	10			
	Прицельный станок	10			
	Учебный магазин (за каждый вид)	5			
	Макет оружия в разрезе (за каждый вид)	5			
	Командирский ящик	5			
7. Вспомогательное оборудование (снаряжение):					
7.1	Туристическое снаряжение (примерный перечень):		За наименование/ кол-во ед.		
	Палатка	100/5			
	Верёвка основная (диам.10-12 мм,дл. 40 м)	10 (за 1 ед.)			
	Верёвка вспомогательная (длина 60 м)	20 (за 1 ед.)			
	Карабин с муфтой	5 (за 1 ед.)			
	Костровое снаряжение	10 (за 1 ед.)			
	Фонарь	15/5			
	Спусковое устройство «Восьмёрка»	10 (за 1 ед.)			
	Страховочная система	20/5			
	Рюкзак	10 (за 1 ед.)			
	Спальный мешок	15/5			
8. Организация, проведение и участие в общественно-массовых мероприятиях, соответствующие тематике предмета ОБЖ и дисциплины БЖД: (за одно проведённое мероприятие, за прошлый учебный год)					
8.1.	Участие в соревнованиях, слётах, ВСПИ, олимпиадах и т.д. в программу которых входят элементы, соответствующие тематике предмета ОБЖ и дисциплины БЖД:				
	За 1 место (МО /республика/СЗФО/РФ)	30/40/50/60			
	За 2 место (МО /республика/СЗФО/РФ)	20/30/40/50			
	За 3 место (МО /республика/СЗФО/РФ)	10/20/30/40			
	За участие (МО /республика/СЗФО/РФ)	5/10/20/30			
8.2.	Наличие кадетских классов, центров, кружков, дружин «Юный пожарный», «Юный спасатель», «Юный водник» и т.д. (за каждую группу)	20			
8.3.	Участие в смотре-конкурсе на лучший кабинет ОБЖ, БЖД (при наличии подтверждающего документа):				
	За 1 место (МО/республика)	30/40			
	За 2 место (МО/республика)	20/30			
	За 3 место (МО/республика)	10/20			
	За участие в смотре-конкурсе (МО/республика)	5/10			
8.4.	Практические тренировки по проведению эвакуации людей из здания образовательной организации (наличие подтверждающего документа)	10			
9. Начисление дополнительных баллов					
9.1.	Стрелковый тир:				
	Специализированное помещение, предназначенное для стрельбы из мелкокалиберного оружия	200			
	Специализированное помещение, предназначенное для стрельбы из пневматического оружия	150			
	Помещение, приспособленное для стрельбы из пневматического оружия	100			
	Лазерный тир	75			
9.2.	Мини-улица по безопасности дорожного движения (в соответствии с Наставлениями по организации деятельности ГИБДД МВД РФ по пропаганде безопасности дорожного движения (Приложение № 1 к Приказу МВД РФ от 02.12.2003 г. № 930))		От 10 до 30 баллов, по решению комиссии		
	Наличие и укомплектованность элементов полосы препятствий:				
	Линия начала полосы	10			
	Участок для скоростного бега (длина 20 м)	10			
	Ров (ширина по верху 2; 2,5 и 3 м, глубина 1 м)	10			
	Лабиринт (длина 6 м, ширина 2 м, высота 1,1 м, количество проходов – 10, ширина прохода – 0,5 м)	10			
	Забор (высота 2 м, толщина 0,25 м) с наклонной доской (длина 3,2 м, ширина 0,25 - 0,3 м)	10			
	Разрушенный мост (высота 2 м), состоящий из трёх отрезков (прямоугольных балок 0,2*0,2 м)	10			
	Разрушенная лестница (ширина 2 м), высота ступеней – 0,8; 1,2; 1,5; 1,8 м, расстояние между ними – 1,2 м	10			
	Стенка (высота 1,1 м, ширина 2,6 м, толщина 0,4 м) с двумя проломами и с прилегающей к ней площадкой (1*2,6 м)	10			
	Колодец (глубина 1,5 м, площадь сечения по верху 1*1 м) и ход сообщения (глубина 1,5 м, длина 8 м)	10			
	Траншея (глубина 1,5 м)	10			
	Беговая дорожка (ширина 2 м)	10			
9.3.	Средства коллективной защиты:				
	Убежище (действующее /учебное) (при наличии подтверждающего документа)	100/50			
	ПРУ (действующее/учебное) (при наличии подтверждающего документа)	100/50			
9.4.	За уголлок гражданской обороны, расположенный в рекреационных помещениях учебного заведения (за каждый)	10			
9.5.	За каждый дополнительный стенд, соответствующий тематике курса ОБЖ, БЖ или отражающий внеклассную работу («Орлёнок», «Зарница», «Школа безопасности», «Юный	10			

№ п/п/	Наименование показателя	Количество присуждаемых баллов	Отметка о наличии/отсутствии показателя	Количественно е выражение показателя (в допустимых случаях)	Количество набранных баллов
	пожарный», «Юный спасатель» и т.д.)				
Итоговая оценка:					

* **Учебный видео- и DVD-фильм** - учебный материал по дисциплине (модулю), снятый на видеопленку по сценарию, сопровождаемый комментариями, музыкой, иллюстративным и графическим материалом и предназначенный для коллективного и индивидуального просмотра, продолжительностью более 3 мин.

** **Видеоролик** - непродолжительная по времени (от 15-20 сек. до 2-3 мин.) художественно составленная последовательность кадров, наиболее часто применяющаяся для рекламы, в том числе социальной, и для визуального сопровождения аудиокomпозиций.

*** **Самостоятельно созданный фильм (видеоролик)** - учебный видео- и DVD-фильм (видеоролик) в создании которого принимали участие учащиеся или работники образовательного организация.

- **** Примерные требования к паспорту кабинета:
- Общие положения.
 - Ф.И.О. зав. кабинетом;
 - Ф.И.О. учителей, преподавателей, работающих в кабинете;
 - дата организации кабинета;
 - план работы кабинета (на учебный год);
 - актив класса;
 - перечень и нормы комплектации кабинета;
 - оборудование учительского стола (демонстрационного), рабочих (ученических) мест;
 - схема электроосвещения; сигнализации;
 - схема автоматического управления и приспособления для установки ТСО;
 - план эвакуации учащихся;
 - перечень противопожарного инвентаря;
 - наличие медицинской аптечки (перечень);
 - акт-разрешение на эксплуатацию кабинета (комиссией);
 - журнал учета инструктажей по технике безопасности.
 - Количество учебно-наглядных пособий (по форме).
 - Аудиовизуальные средства (портреты, плакаты, видеофильмы, электронные учебники, слайды).
 - Наличие ТСО (по форме: наименование, № по инвент. книге, испр, неиспр.).
 - Наличие тематической картотеки (по классам и разделам).
 - Наличие учебно-лабораторного оборудования.

Примечания:
1) Уголок ГО, оборудованный в кабинете ОБЖ, БЖД, представляющий собой набор плакатов формата А3 (А4) оценивается как отдельный стенд.

Приложение 3
к Положению о проведении в 2020 году
муниципального этапа республиканского смотра-конкурса
на лучший (образцовый) кабинет Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях,
осуществляющих свою деятельность
на территории МОГО «Ухта»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
МУ «Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»
В.П. Полуянов
« _____ » _____ 2020г.

АКТ
проверки проведения в 2020 году муниципального этапа республиканского смотра-конкурса
на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности»,
«Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях,
осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»

« _____ » _____ 2020 г. г.Ухта

В соответствии с планом основных мероприятий МОГО «Ухта» по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год, постановлением администрации МОГО «Ухта» от _____ № _____ «О проведении в 2020 году смотра-конкурса на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», проведена проверка состояния учебно-материальной базы кабинетов «Основы безопасности жизнедеятельности»/«Безопасность жизнедеятельности» в образовательной организации:

(полное название организации, адрес и контактная информация)

Руководитель организации: (фамилия, имя, отчество полностью)

прошёл (ла) подготовку в области ГОЧС: (дата обучения, реквизиты документа, наименование образовательной организации) _____

Преподаватель курса ОБЖ /БЖД: (фамилия, имя, отчество полностью)
прошёл (ла) подготовку в области ГОЧС: (дата обучения, реквизиты документа, наименование образовательной организации) _____

Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС: (фамилия, имя, отчество полностью)
прошёл (ла) подготовку в области ГОЧС: (дата обучения, реквизиты документа, наименование образовательной организации) _____

Комиссией в ходе проверки установлено:

1. Состояние учебно-материальной базы ОБЖ/БЖД (таблица оценки (начисления баллов) состояния УМБ кабинетов ОБЖ, БЖД прилагается)

2. Изучением курса ОБЖ/БЖД в образовательной организации охвачено _____ человек.

Примечания (выявленные недостатки, предложения по их устранению):

Комиссия:

Председатель комиссии: В.П. Полуянов

Члены комиссии: Т.В. Кожанова
А.А. Зарипова
В.С. Масло

От образовательной организации:

С актом ознакомлен (-на, -ны):
(должность, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 2020 г.

_____/_____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2423 от 09 сентября 2020 года О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от 12.12.2019 № 386 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 12 декабря 2019 г. № 386 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 16 декабря 2019 г. № 3962 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», рассмотрев служебную записку заместителя начальника отдела по финансово-экономической работе и бухгалтерскому учету администрации МОГО «Ухта» от 31 августа 2020 г., администрация **постановляет:**

1. Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» выделить администрации МОГО «Ухта» из резерва на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета МОГО «Ухта», связанных с реализацией мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, средства в сумме 2 134 000 (два миллиона сто тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Васильева Алексея Сергеевича по исполнительному листу от 30.09.2019 ФС № 013873478 по делу № 2-2638/2019.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2432 от 10 сентября 2020 года
О начале отопительного периода на территории МОГО
«Ухта» в 2020 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах» и на основании прогнозируемой среднесуточной температуры ниже +8°C, администрация **постановляет:**

1. Начать отопительный период на территории МОГО «Ухта» с 14 сентября 2020 года.

2. Рекомендовать поставщикам тепловой энергии провести поставку тепловой энергии в жилищный фонд и объекты социально-культурной сферы.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Извещение

**о возможном предоставлении земельного участка
с видом разрешенного использования «ведение садоводства»**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация МОГО «Ухта» информирует население о возможном предоставлении земельного участка площадью 783,0 кв. м, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, поселок Седью, ул.Центральная, земельный участок 226.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка, в период с 12.09.2020 по 11.10.2020 должны подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13-00 до 14-00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о возможном предоставлении земельного участка можно получить в отделе образования земельных участков Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» лично по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д.7, каб. 5. График приема граждан для консультаций по данному вопросу: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, (перерыв на обед с 13.00 до 14.00), либо по телефону: 74-66-40.

Извещение

**о возможном предоставлении земельного участка
с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства»**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация МОГО «Ухта» информирует население о возможном предоставлении земельного участка площадью 1054,0 кв. м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул. 1-я Березовская, земельный участок 13.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка, в период с 12.09.2020 по 11.10.2020 должны подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13-00 до 14-00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о возможном предоставлении земельного участка можно получить в отделе образования земельных участков Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» лично по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д.7, каб. 5. График приема граждан для консультаций по данному вопросу: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, (перерыв на обед с 13.00 до 14.00), либо по телефону: 74-66-40.

Извещение

о предоставлении земельных участков для ведение садоводства

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельных участков:

- с кадастровым номером 11:20:1001002:8354, площадью – 1577,0 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 106, ведение садоводства;

- с кадастровым номером 11:20:1001002:8355, площадью – 818,0 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт Ярега, ул. Строительная, земельный участок 100, ведение садоводства;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 , пятница с 9.00 до 15.30 , перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельных участков можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)

Заключение о результатах общественных обсуждений от «08» сентября 2020 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8368, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Строительная, земельный участок 101, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 14 от «04» сентября 2020 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8368, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Строительная, земельный участок 101, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при соблюдении требований технических регламентов.

Председатель Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»	Артемов П.П. (фамилия, инициалы)
Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»	Высоких Н.Н. (фамилия, инициалы)

Заключение о результатах общественных обсуждений от «08» сентября 2020 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8369, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Советская, земельный участок 102, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 15 от «04» сентября 2020 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8369, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Советская, земельный участок 102, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при соблюдении требований технических регламентов.

Председатель Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»	Артемов П.П. (фамилия, инициалы)
Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»	Высоких Н.Н. (фамилия, инициалы)

Заключение о результатах общественных обсуждений от «08» сентября 2020 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8363, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 108, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 16 от «04» сентября 2020 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8363, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 108, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при соблюдении требований технических регламентов.

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

Секретарь Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Высоких Н.Н.
(фамилия, инициалы)

Заключение о результатах общественных обсуждений от «08» сентября 2020 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8364, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 109, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 17 от «04» сентября 2020 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8364, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 109, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при соблюдении требований технических регламентов.

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

Секретарь Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Высоких Н.Н.
(фамилия, инициалы)

Заключение о результатах общественных обсуждений от «08» сентября 2020 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8365, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Советская, земельный участок 101, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,

Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 18 от «04» сентября 2020 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8365, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Советская, земельный участок 101, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при соблюдении требований технических регламентов.

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Артемьев П.П.
(фамилия, инициалы)

Секретарь Комиссии по
землепользованию и застройке МОГО «Ухта»

Высоких Н.Н.
(фамилия, инициалы)



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
meriaukh@mail.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Истомина А.И.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно