

# ГОРОД



Выпуск № 01 (2-я часть)  
Суббота 16 января 2021 г.

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ  
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3840 от 31 декабря 2020 года Об установлении функционирования территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме чрезвычайной ситуации**

На основании статей 1, 5, 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и руководствуясь Положением «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 10.05.2018 № 980 «Об утверждении Положения о территориальном звене муниципального образования городского округа «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с пожаром в жилом доме 9 по ул.Ветлосьяновской в городе Ухте 31 декабря 2020 г., в котором пострадало общедомовое имущество и жилые помещения многоквартирного жилого дома, администрация постановляет:

1. Установить с 20.00 31 декабря 2020 г. функционирование для территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме «Чрезвычайная ситуация» и установить местный уровень реагирования.

2. Руководителем неотложных аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации назначить начальника муниципального учреждения «Управление капитального строительства» администрации МОГО «Ухта».

3. Муниципальному учреждению «Управление капитального строительства» осуществить следующие действия:

3.1. Разработать и утвердить план проведения неотложных аварийно-восстановительных работ.

3.2. Составить дефектный акт и подготовить сметную документацию на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ.

3.3. Определить подрядчика на выполнение неотложных аварийно-восстановительных работ.

3.4. Провести заключение контракта на выполнение неотложных аварийно-восстановительных работ в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией с учетом п.9 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и приемку выполненных работ.

4. Муниципальному учреждению «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»:

4.1. Обеспечить исправное функционирование всех имеющихся средств и способов оповещения населения г.Ухта, взаимодействие со всеми дежурно-диспетчерскими службами МОГО «Ухта», организациями территориального звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций МОГО «Ухта»;

4.2. Организовать, через средства массовой информации и системы оповещения населения МОГО «Ухта», дополнительное информирование граждан о необходимости соблюдения требований пожарной безопасности в быту, электробезопасности в период новогодних и рождественских праздников;

4.3. Организовать, при необходимости, временное размещение пострадавших граждан на период проведения неотложных аварийно-восстановительных работ в жилом доме 9 по ул.Ветлосьяновской в городе Ухте, в организации, оказывающей услуги по размещению пострадавшего населения (согласно заключенному договору с обществом с ограниченной ответственностью Гостиница «Тиман»,

город Ухта, проспект Ленина, д.4).

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта», подготовить и предоставить, при необходимости, жилые помещения маневренного фонда МОГО «Ухта» для расселения пострадавшего населения на период проведения неотложных аварийно-восстановительных работ в жилом доме 9 по ул.Ветлосьяновской в городе Ухте.

6. Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта», во взаимодействии с управляющей компанией «Ухтасервис», организовать временные аварийно-восстановительные работы по бесперебойной подаче коммунальных ресурсов, восстановлению электроснабжения в пострадавших помещениях в жилом доме 9 по ул.Ветлосьяновской в городе Ухте.

7. Финансирование мероприятий на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации; развертывания пункта временного проживания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, осуществлять за счет средств резервного фонда администрации МОГО «Ухта».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3841 от 31 декабря 2020 года Об отмене установления функционирования территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме чрезвычайной ситуации**

На основании Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и руководствуясь Положением «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, постановления администрации МОГО «Ухта» от 10.05.2018 № 980 «Об утверждении Положения о территориальном звене муниципального образования городского округа «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с окончанием проведения аварийно-восстановительных работ по автомобильному мосту через р.Вылсы-Койю расположенного на территории МОГО «Ухта» и выполнения подрядчиком муниципального контракта № 08-2020-чс от 14 декабря 2020 года, администрация постановляет:

1. С 08 часов 00 минут 25 декабря 2020 г. отменить функционирование территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме «Чрезвычайная ситуация» и установленный местный уровень реагирования, введенный Постановлением администрации МОГО «Ухта» от 30 сентября 2020 № 2695.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления

возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10 от 11 января 2021 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 10.03.2020 № 574 «Об оплате труда работников  
муниципального учреждения «Информационно-методический  
центр» г.Ухты»**

Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», в целях упорядочения системы оплаты труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» г.Ухты, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.03. 2020 № 574 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» г.Ухты» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2020 г.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 10

«Приложение № 1  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 10 марта 2020 г. №574

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» г.УХТЫ**

Должностные оклады работников муниципального учреждения  
«Информационно-методический центр» г. Ухты:

| № п/п | Наименование должности, рабочей профессии | Должностной оклад, рублей |
|-------|---|---------------------------|
| 1     | 2   | 3                         |
| 1.    | Начальник учреждения                      | 9 858                     |
| 2.    | Заместитель начальника учреждения         | 9 173                     |
| 3.    | Методист                                  | 6 649                     |
| 4.    | Старший эксперт                           | 5 284                     |
| 5.    | Водитель автомобиля                       | 6 077                     |

Размеры должностных окладов работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» г.Ухты увеличиваются (индексируются) в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих администрации МОГО «Ухта».

При увеличении (индексации) размеров должностных окладов работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» г. Ухты их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размер должностного оклада (часовой ставки) водителя автомобиля муниципального учреждения «Информационно-методический центр» увеличивается (индексируется) в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) должностных окладов водителей автомобилей администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта».

При увеличении (индексации) размера должностного оклада водителя автомобиля муниципального учреждения «Информационно-методический центр» его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 11 от 11 января 2021 года  
Об утверждении проекта межевания территории, застроенной  
многоквартирными домами, в границах улиц: Ленина,  
Октябрьская, Первомайская в пгт Водный г.Ухта**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 16.09.2020 № 2500 «О подготовке проекта межевания территории, застроенной многоквартирными домами, в границах улиц: Ленина, Октябрьская, Первомайская в пгт Водный г. Ухта», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 22.12.2020 № 33 и заключения о результатах публичных слушаний от 22.12.2020, рассмотрев представленные материалы, администрация постановляет:

1. Утвердить проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами, в границах улиц: Ленина, Октябрьская, Первомайская в пгт Водный г. Ухта (ссылка для скачивания документации по планировке территории: <https://yadi.sk/d/FWGGZIUyedwpOKQ?w=1>).

2. Настоящее постановление, проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами, в границах улиц: Ленина, Октябрьская, Первомайская в пгт Водный г.Ухта подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12 от 11 января 2021 года  
Об утверждении Политики в отношении обработки персональных  
данных администрации МОГО «Ухта»**

В целях исполнения Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» и Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», администрация постановляет:

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в администрации МОГО «Ухта» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 21.09.2012 № 2211 «Об утверждении документов по обеспечению информационной безопасности персональных данных».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней после утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам организации деятельности администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 12

ПОЛИТИКА  
в отношении обработки персональных данных  
администрации МОГО «Ухта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую администрация МОГО «Ухта» (далее – администрация) может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

1.1. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие администрации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.2. Обязанности оператора

1.2.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.2.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

1.2.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, когда:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», нарушает права и законные интересы третьих лиц.

До начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

1.2.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 5, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2.5. Принимать меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2.6. Принимать меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.7. Устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

1.3. Права оператора

1.3.1. Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, указанные в п.1.2.3 настоящей Политики, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных п.1.1.2.3 настоящей Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.3.2. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса в части касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Основные понятия и определения

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## 2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Администрация осуществляет обработку персональных данных с целью ведения кадрового делопроизводства, ведения бухгалтерской деятельности, приема и обработки обращений граждан, предоставления муниципальных услуг, осуществления отдельных государственных полномочий, предоставления сведений об избирателях и участниках референдума, составления списков кандидатов в присяжные заседатели, ведения учета и анализа сведений о семьях и детях сиротах.

## 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Администрация осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федерального закона от 28.03.1998 № 55-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Закона Республики Коми от 05.03.2005 № 10-РЗ «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Республики Коми»;

- Закона Республики Коми от 04.05.2008 № 48-РЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности государственной гражданской службы Республики Коми»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми;

- согласия на обработку персональных данных.

Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов администрации или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

## 4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 4.1. Категории субъектов персональных данных

В администрации обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

- работники;
- контрагенты;

- иные лица, давшие согласие администрации на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные или чьи персональные данные получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 4.2. Категории обрабатываемых персональных данных

Администрация обрабатывает следующие категории персональных данных:

4.2.1. Работники, не являющиеся муниципальными служащими: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; образование; профессия, ИНН, СНИЛС, номера банковских счетов, данные документа, удостоверяющего личность;

4.2.2. Работники, являющиеся муниципальными служащими; ближайшим родственникам работников являющихся муниципальными служащими: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы; состояние здоровья; ИНН, СНИЛС, номер полиса медицинского страхования, телефон, сведения о составе семьи, сведения о браке (расторжении брака), сведения о рождении детей и иждивенцев, сведения о воинском учете, сведения о трудовом и общем стаже, сведения о повышении квалификации, сведения об аттестации, профессиональной переподготовке, сведения о наградах, сведения о постановке на учет в пенсионный фонд, сведения о временной нетрудоспособности, сведения о негосударственном пенсионном обеспечении, сведения о социальных льготах, личная фотография, номер лицевого расчетного банковского счета, сведения о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, работника и членов его семьи, сведения о медосмотрах/обследованиях, сведения о наличии или отсутствии судимости, место учебы/работы, сведения имущественного характера с указанием адреса объекта и свидетельства о государственной регистрации права собственности, сведения о расчетных банковских счетах супруга/супруги и несовершеннолетних членов семьи, данные документа, удостоверяющего личность;

4.2.3. Физические лица: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; имущественное положение; телефон, данные документа, удостоверяющего личность;

4.2.4. Физические лица являющиеся кандидатами в список присяжных заседателей: фамилия, имя, отчество; адрес; место работы, дата регистрации, дата снятия с места регистрации, адрес убытия, дата смерти, номер телефона, свидетельства о смерти, дата выдачи свидетельства о смерти, дата окончания срока отбывания наказания в исправительном учреждении, дата поступления в исправительное учреждение, дата поступления в исправительное учреждение, данные документа, удостоверяющего личность;

4.2.5. Несовершеннолетние; недееспособные совершеннолетние; опекуны; попечители; приемные родители; лица, изъявившие желание усыновить (удочерить), взять на воспитание в

свои семьи детей: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; профессия; доходы; специальные категории персональных данных: состояние здоровья; а также: пол, гражданство, этническое происхождение, номер и серия свидетельства о рождении, цвет глаз, цвет волос, вес, окружность головы, фотография, лицевой счет, ИНН, СНИЛС, сведения о воинском учете (военный билет), сведения о трудовой деятельности, заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболеваний, данные документа, удостоверяющего личность;

## 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Администрация осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

5.2. Обработка персональных данных администрации ведется смешанным способом: с использованием средств автоматизации и без.

5.3. Администрация может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»);

- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми на администрацию функций, полномочий и обязанностей;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.4. Система защиты персональных данных, обрабатываемых в администрации включает в себя совокупность организационных, технических и физических мер по защите информации, в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4.1. Организационные меры по защите персональных данных включают в себя:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;

- регламентирование следующих процессов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе во время чрезвычайных ситуаций;

- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации;

- определения оценки вреда субъектам персональных данных;

- определения угроз безопасности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных;

- учет материальных носителей и мест хранения персональных данных;

- своевременную актуализацию списков работников, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- разграничение ответственности между сотрудниками администрации.

5.4.2. Технические меры по защите персональных данных включают в себя:

- использование и настройку средств защиты информации (от несанкционированного доступа, криптографических, антивирусных, средств межсетевое экранирования и т.п.), прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- настройку механизмов операционной системы: локальные и групповые политики учетных записей, аудита и параметров безопасности.

5.4.3. Меры по физической защите персональных данных включают в себя:

- контроль доступа сотрудников и посетителей на территорию администрации;

- обеспечение датчиками охранно-пожарной сигнализации помещений администрации.

5.5. Сроки, условия обработки и хранения персональных данных, уничтожение персональных данных

5.5.1. Администрация осуществляет обработку и хранение персональных данных в течение следующих сроков:

- Работники: 75 лет – хранение персональных данных работников; отзыв согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством;

- Контрагенты: исполнение обязательств по договорам и в течение срока исковой давности; отзыв согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством;

- Иные лица: исполнение обязательств по договорам и в течение срока исковой давности; отзыв согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

5.5.2. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или хранения документов, согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.5.3. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральными законами, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5.5.4. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных. Внутренними документами администрации определен порядок доступа в помещения, предназначенные для обработки персональных данных. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

## 6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, оператор актуализирует персональные данные и прекращает обработку, соответственно.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

6.2.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.2.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

6.2.3. Иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 5.5.1, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных

осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более, чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.4. Уничтожение бумажных носителей осуществляется сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных, путем, не допускающим дальнейшую возможность ознакомления с данными документами. Уничтожение информации на автоматизированных рабочих местах осуществляется комиссией, способами, не позволяющими осуществить восстановление данных.

## 7. ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

7.1. Субъект персональных данных имеет право обратиться с письменным запросом (далее – Запрос), установленной формы (приложение № 1) в администрации с целью получения информации, касающейся обработки его персональных данных.

7.2. Сведения по запросу предоставляются субъекту персональных данных администрации в доступной форме.

7.3. В случае, если сведения, указанные в ответе были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с персональными данными не ранее, чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральными законами, принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или договорами, стороной которых являются либо выгодоприобретатели, либо поручители.

7.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе, содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и способы обработки персональных данных, применяемые в администрации;
- место нахождения администрации, сведения о лицах (за исключением сотрудников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федеральных законов;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации, если обработка поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

7.5. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки его персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 7.3 настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.7.3 настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.6. Администрация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.7.3 и п.7.4 настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на администрации.

7.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

## 8. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ

Администрация имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики

вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

## 9. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Администрация МОГО «Ухта», 169300, г.Ухта, ул.Бушуева д.11, 1102024570, 1021100735810.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных: ведущий эксперт отдела муниципальных информационных систем и технической информации администрации МОГО «Ухта», тел. 789-073, адрес [it@adm.mouhta.ru](mailto:it@adm.mouhta.ru).

Приложение  
к Политике в отношении  
обработки персональных данных  
администрации МОГО «Ухта»

Главе МОГО «Ухта» -  
руководителю администрации МОГО «Ухта»

от \_\_\_\_\_

(ФИО субъекта ПДн)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес субъекта ПДн или адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные субъекта ПДн)

## ЗАПРОС

(о предоставлении/ изменении / исключении персональных данных субъекта)  
Мною, \_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(ФИО) (дата предоставления ПДн)

в связи с

осуществлением \_\_\_\_\_

в администрацию МОГО «Ухта» были предоставлены следующие персональные данные

\_\_\_\_\_ (указать, какие сведения были предоставлены, например: ФИО, паспортные данные, сведения о дате и месте рождения и т.п.)

Указанные данные были предоставлены мною для

\_\_\_\_\_ (указать, для проведения какой операции были предоставлены данные)

В настоящее время сообщаю об *изменении/исключении* следующих моих персональных данных в связи с:

\_\_\_\_\_ (указать какие данные, каким образом поменялись, например: - ФИО изменение Иванова И.И. на Петрова И.И.)

В срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения документального подтверждения об изменении персональных данных прошу внести изменение/ исключить персональные данные в связи с

\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_

(прекращением отношений с администрацией МОГО «Ухта», утратой сведениями достоверности и т.д).

Уведомить о факте изменения прошу по телефону номер \_\_\_\_\_.

приложение:
-
\_\_\_\_\_
-
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

ОТВЕТ НА ЗАПРОС
(о предоставлении/ изменении / исключении персональных данных субъекта)

гр. \_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_

Уважаемый \_\_\_\_\_

В ответ на Ваш запрос № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (далее – оператор) сообщает: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. оператор получил от \_\_\_\_\_

- сведения, содержащие персональные данные:
1. ФИО: \_\_\_\_\_
2. паспортные данные: \_\_\_\_\_
3. дата и место рождения: \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Указанные данные были получены в целях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на что предварительно было получено Ваше письменное согласие (копия прилагается).
В настоящее время, материальные носители, содержащие Ваши персональные данные \_\_\_\_\_ хранятся \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_.

Непосредственный доступ к ним имеют следующие лица:
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_
обязанность работы с персональными данными субъектов на них предусмотрена характером выполняемых трудовых обязанностей, а также Приказом № \_\_\_\_\_.

Необходимость хранения Ваших персональных данных связана с текущим исполнением условий договора и/или не достижением целей обработки персональных данных.

Вы можете безвозмездно ознакомиться с указанными персональными данными в срок не позднее 30 дней с даты подачи заявления на ознакомление с персональными данными по адресу \_\_\_\_\_.

Руководитель администрации МОГО «Ухта»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13 от 11 января 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 06.05.2019 № 1149 «О Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 06.05.2019 № 1149 «О Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В пункте 1.4 приложения № 2 к постановлению слово «руководители» заменить словом «представители».

1.3. В абзаце первом пункта 3.5 приложения № 2 к постановлению слова: «при наличии кворума не менее половины от общего числа» заменить словами: «присутствующих на заседании».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» М.Н. Османов

Приложение к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 11 января 2021 г. № 13

«Приложение № 1 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 06 мая 2019 г. № 1149

- Состав Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта»
АРТЕМЬЕВ П.П. - председатель Комиссии, первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
ДОМАШКИН С.А. - заместитель председателя Комиссии, начальник Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта»

ВЫСОКИХ Н.Н. - секретарь Комиссии, главный эксперт отдела градостроительства Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта»

Члены Комиссии:

ТЯГУН С.Л. - главный архитектор администрации МОГО «Ухта»

ЧУРИКОВА Л.В. - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

ВЕРХОВОДОВА К.С. - начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»

КУРБАНОВА О.И. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»

НОСОВ В.И. - начальник Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»

ИВАНОВА Н.В. - главный эксперт организационного отдела МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

ТОЛПЕКИНА Г.В. - начальник Ухтинского городского отдела по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (по согласованию)

ЩУКИНА Г.В. - депутат Совета МОГО «Ухта» по избирательному округу № 21, член постоянной комиссии Совета МОГО «Ухта» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, экологии и землепользованию (по согласованию)

СЕРЫШЕВА А.В. - главный специалист - эксперт отдела контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Минстроя Республики Коми (по согласованию)

»

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14 от 11 января 2021 года Об отмене некоторых постановлений администрации МОГО «Ухта»**

В соответствии со статьями 93 и 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний», администрация постановляет:

1. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 16.03.2020 № 663 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

- от 29.06.2020 № 1548 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.03.2020 № 663 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

- от 07.04.2020 № 909 «Об утверждении Административного регламента

исполнения муниципальной функции по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

- от 13.05.2020 № 1133 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 15 от 11 января 2021 года Об организации и проведении ярмарок на территории МОГО «Ухта» в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381 «Об основных основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 11.10.2011 № 456 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) их на территории Республики Коми», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27.03.2017 № 698 «О порядке проведения конкурсного отбора оператора ярмарки на территории МОГО «Ухта», на основании протокола заседания комиссии по проведению конкурсного отбора оператора ярмарки на территории МОГО «Ухта» от 28.05.2020 № 1, администрация постановляет:

1. Организовать ярмарки на территории МОГО «Ухта» с целью насыщения потребительского рынка товарами, создания максимальных удобств для потребителей, содействия по продвижению продукции товаропроизводителей по адресу: Космонавтов пр., в районе стр.15а, г.Ухта, Республика Коми.

Организатором проведения ярмарок по адресу: Космонавтов пр., в районе стр.15а, г.Ухта, Республика Коми, является администрация МОГО «Ухта».

2. Определить оператором ярмарки по итогам конкурсного отбора оператора ярмарки на территории МОГО «Ухта» - ООО «Ухтинский городской рынок».

3. Утвердить схему размещения торговых мест на ярмарках согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить ассортимент товаров, реализуемых на ярмарках, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Утвердить план проведения ярмарок на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6. Утвердить график проведения ярмарок выходного дня в 2021 году согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

7. Утвердить график проведения универсальных ярмарок в 2021 году согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму заявок для участия в ярмарках согласно приложениям: № 6 (для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства); № 7 (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

9. Установить размер оплаты за предоставление места для продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на ярмарках в размере 140 (сто сорок) рублей за квадратный метр торговой площади в день по итогам конкурсного отбора оператора ярмарки на территории МОГО «Ухта».

10. Управлению экономического развития администрации МОГО «Ухта» не позднее 5 календарных дней до начала ярмарок организовать опубликование в средствах массовой информации и размещение на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- план мероприятий ярмарок и продаже товаров;

- сроки подачи заявок, порядок предоставления мест на ярмарках.

11. Рекомендовать Министерству сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми в пределах предоставленных полномочий обеспечить контроль за соблюдением ветеринарных правил при хранении и реализации продукции, сырья и продовольствия, предоставленных на ярмарке.

12. Рекомендовать ОМВД России по г.Ухте организовать проведение мероприятий по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в период проведения ярмарки.

13. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 03.04.2019 № 813 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 28.12.2018 № 2964 «Об организации и проведении ярмарок на территории МОГО «Ухта» в 2019 году».

- от 09.12.2019 № 3888 «Об организации и проведении ярмарок на территории МОГО «Ухта» в 2020 году»;

- от 19.08.2020 № 2142 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.12.2019 № 3888 «Об организации и проведении ярмарок на территории МОГО «Ухта» в 2020 году»;

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Османов**

Приложение № 1  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15



Приложение № 2  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

**АССОРТИМЕНТ ТОВАРОВ  
РЕАЛИЗУЕМЫХ НА ЯРМАРКАХ**

**Продовольственные товары**

1. Мясная продукция.
2. Мясная, колбасная гастрономия, полуфабрикаты.
3. Мясо птицы.
4. Рыба свежая, охлажденная, замороженная.
5. Рыба копченая, рыба соленая, сушеная и балычные изделия.
6. Овощи переработанные.
7. Животные и растительные масла.
8. Молочная продукция.
9. Яйцо.

10. Хлебобулочные, выпечные и кондитерские изделия, за исключением кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях.

11. Продукция пчеловодства.

12. Ягоды, орехи, сухофрукты.

13. Овощи, фрукты.

**Непродовольственные товары**

1. Одежда.
2. Обувь.
3. Галантерея.
4. Головные уборы.
5. Сувенирная продукция.
6. Шары, детские игрушки.
7. Косметика, парфюмерия.

Приложение № 3  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

**ПЛАН  
ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ МОГО «УХТА»**

| № п/п | Мероприятие   | Сроки реализации                    | Исполнитель  |
|-------|---|-------------------------------------|--|
| 1.    | Размещение информации о проведении ярмарок  | до 15 января 2021 года              | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 2.    | Рассмотрение заявок на участие в ярмарках   | с 3 января до 31 декабря 2021 года  | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 3.    | Обеспечение санитарно-технического состояния торговых мест на ярмарках                                    | до 03 января 2021 года              | Оператор ярмарок (ООО «Ухтинский городской рынок»)           |
| 4.    | Оснащение мест проведения ярмарок контейнерами для сбора мусора и туалетами                               | до 03 января 2021 года              | Оператор ярмарок (ООО «Ухтинский городской рынок»)           |
| 5.    | Организация уборки территории, вывоз мусора после завершения ярмарок                                      | с 03 января по 31 декабря 2021 года | Оператор ярмарок (ООО «Ухтинский городской рынок»)           |
| 6.    | Ведение учета хозяйствующих субъектов и граждан, принявших участие в ярмарках                             | с 15 января по 31 декабря 2021 года | Оператор ярмарок (ООО «Ухтинский городской рынок»)           |
| 7.    | Информирование ОМВД России по г. Ухте об проведении ярмарок   | за 5 дней до начала ярмарок         | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |
| 8.    | Информирование Департамента ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми | за 5 дней до начала ярмарок         | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта» |

Приложение № 4  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

**ГРАФИК  
проведения ярмарок выходного дня в 2021 году**

| №   | Месяц проведения | Дата проведения   |
|-----|------------------|---|
| 1.  | Январь           | 03 января, 08-10 января, 15-17 января, 22-24 января, 29-31 января         |
| 2.  | Февраль          | 05-07 февраля, 12-14 февраля, 19-21 февраля, 26-28 февраля                |
| 3.  | Март             | 05-07 марта, 12-14 марта, 19-21 марта, 26-28 марта                        |
| 4.  | Апрель           | 02-04 апреля, 09-11 апреля, 16-18 апреля, 23-25 апреля, 30 апреля         |
| 5.  | Май              | 01-02 мая, 07-09 мая, 14-16 мая, 21-23 мая, 28-30 мая                     |
| 6.  | Июнь             | 04-06 июня, 11-13 июня, 18-20 июня, 25-27 июня                            |
| 7.  | Июль             | 02-04 июля, 09-11 июля, 16-18 июля, 23-25 июля, 30-31 июля                |
| 8.  | Август           | 01 августа, 06-08 августа, 13-15 августа, 20-22 августа, 27-29 августа    |
| 9.  | Сентябрь         | 03-05 сентября, 10-12 сентября, 17-19 сентября, 24-26 сентября            |
| 10. | Октябрь          | 01-03 октября, 08-10 октября, 15-17 октября, 22-24 октября, 29-31 октября |
| 11. | Ноябрь           | 05-07 ноября, 12-14 ноября, 19-21 ноября, 26-28 ноября                    |
| 12. | Декабрь          | 03-05 декабря, 10-12 декабря, 17-19 декабря, 24-26 декабря, 31 декабря    |

Приложение № 5  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

Приложение № 7  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

**ГРАФИК**  
проведения универсальных ярмарок в 2021 году

| №   | Месяц проведения | Дата проведения  |
|-----|------------------|--|
| 1   | Январь           | 04-07 января, 11-14 января, 18-21 января, 25-28 января                         |
| 2.  | Февраль          | 01-04 февраля, 08-11 февраля, 15-18 февраля, 22-25 февраля                     |
| 3.  | Март             | 01-04 марта, 08-11 марта, 15-18 марта, 22-25 марта, 29-31 марта                |
| 4.  | Апрель           | 01 апреля, 05-08 апреля, 12-15 апреля, 19-22 апреля, 26-29 апреля              |
| 5.  | Май              | 03-06 мая, 10-13 мая, 17-20 мая, 24-27 мая, 31 мая                             |
| 6.  | Июнь             | 01-03 июня, 07-10 июня, 14-17 июня, 21-24 июня, 28-30 июня                     |
| 7.  | Июль             | 01 июля, 05-08 июля, 12-15 июля, 19-22 июля, 26-29 июля                        |
| 8.  | Август           | 02-05 августа, 09-12 августа, 16-19 августа, 23-26 августа, 30-31 августа      |
| 9.  | Сентябрь         | 01-02 сентября, 06-09 сентября, 13-16 сентября, 20-23 сентября, 27-30 сентября |
| 10. | Октябрь          | 04-07 октября, 11-14 октября, 18-21 октября, 25-28 октября                     |
| 11. | Ноябрь           | 01-04 ноября, 08-11 ноября, 15-18 ноября, 22-25 ноября, 29-30 ноября           |
| 12. | Декабрь          | 01-02 декабря, 06-09 декабря, 13-16 декабря, 20-23 декабря, 27-30 декабря      |

Приложение № 6  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 января 2021 г. № 15

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заявка**  
для участия в ярмарке  
(для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства)

Прошу предоставить торговое место на ярмарке для реализации следующей продукции:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Чистоту отведенной территории в период проведения мероприятия и по факту завершения гарантирую.

Адрес  
гражданина: \_\_\_\_\_  
Фактический адрес  
хозяйства: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ (полностью)

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_  
Моб. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Эл.почта \_\_\_\_\_  
Период участия: \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий выделение и (или) приобретение земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (садоводства, огородничества), № \_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_ (копия).

Настоящим даю свое согласие считать мои персональные данные общедоступными, и подтверждаю, что давая согласие, я действую в своей воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

**Заявка**  
для участия в ярмарке  
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу предоставить торговое место на ярмарке для реализации следующей продукции:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Чистоту отведенной территории в период проведения мероприятия и по факту завершения гарантирую.

Юридический и фактический адрес хозяйства:

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ руководителя, \_\_\_\_\_ должность:

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_ руководителя:

Отв. \_\_\_\_\_ лицо, \_\_\_\_\_ Ф.И.О.:

Мобильный \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Электронная \_\_\_\_\_  
почта: \_\_\_\_\_

Период \_\_\_\_\_ участия: \_\_\_\_\_

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (копия).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 16 от 11 января 2021 года**  
**О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.08.2020 № 2143 «Об утверждении порядка премирования первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителей руководителя администрации МОГО «Ухта», руководителей отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», муниципальных учреждений»**

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19.08.2020 № 2143 «Об утверждении порядка премирования первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителей руководителя администрации МОГО «Ухта», руководителей отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», муниципальных учреждений» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Абзац первый и второй пункта 4 Порядка премирования первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителей руководителя администрации МОГО «Ухта», руководителей отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», муниципальных

учреждений (далее - Порядок), утвержденного постановлением (приложение), изложить в следующей редакции:

«4. Оценка результатов деятельности первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителей руководителя администрации МОГО «Ухта» осуществляется ежемесячно на основании предоставляемых первым заместителем руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителями руководителя администрации МОГО «Ухта» в срок до 22 числа текущего месяца главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» справок о выполнении условий премирования по форме согласно приложению к настоящему порядку (далее - справка).

Оценка результатов деятельности руководителей осуществляется ежемесячно на основании предоставляемых справок руководителями в срок до 22 числа текущего месяца курирующему первому заместителю руководителя администрации МОГО «Ухта», заместителю руководителя администрации МОГО «Ухта», в соответствии с распоряжением администрации МОГО «Ухта» «О распределении служебных обязанностей в администрации МОГО «Ухта».

1.2. В абзаце третьем пункта 4 Порядка слова: «проверяет представленную справку в течение 3 рабочих дней и представляет» заменить словами: «проверяет представленную справку и представляет её в течение 3 рабочих дней со дня получения».

1.3. Пункт 7 Порядка после слов: «в течение двух рабочих дней» дополнить словами: «со дня получения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 18 от 12 января 2021 года  
О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Ухта»**

Руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Закрепить муниципальные образовательные организации, реализующие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, указанных в приложении к настоящему постановлению, обеспечить прием детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории МОГО «Ухта».

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 18.09.2017 № 3128 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования городского округа «Ухта».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 12 января 2021 г. № 18

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА», С УКАЗАНИЕМ КОНКРЕТНЫХ ТЕРРИТОРИЙ**

| Муниципальная образовательная организация  | Конкретная территория МОГО «Ухта» (типы, наименование улиц, населенные пункты) | номера домов   |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 1»                                       | вся территория   | все дома   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»                                 | г. Ухта, ул. Губкина   | все дома   |
|  | г. Ухта, ул. Пушкина   |  |
|  | г. Ухта, ул. Железнодорожная   |  |
|  | г. Ухта, ул. Рабочая   |  |
|  | г. Ухта, ул. Заводская   |  |
|  | г. Ухта, ул. Вокзальная  |  |
|  | г. Ухта, ул. Лесная  |  |
|  | г. Ухта, ул. Почтовая  |  |
|  | г. Ухта, ул. Загородная  |  |
|  | г. Ухта, ул. Горького  |  |
|  | г. Ухта, ул. Кремса  |  |
|  | г. Ухта, ул. Мира  |  |
|  | г. Ухта, ул. Бушуева   |  |
|  | г. Ухта, ул. Севастопольская   |  |
|  | г. Ухта, ул. Косолапкина   |  |
| г. Ухта, ул. Заречная  |  |  |
| г. Ухта, ул. Первомайская  |  |  |
| г. Ухта, ул. Строительная  |  |  |
| г. Ухта, ул. Ухтинская   |  |  |
| г. Ухта, ул. Промысловая   |  |  |
| г. Ухта, Театральный проезд  |  |  |
| г. Ухта, проезд Связи  |  |  |
| г. Ухта, ул. Октябрьская   | д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 17, 19, 20, 22, 24                  |  |
| г. Ухта, ул. 30 лет Октября  | д. 12, 14, 16, 18, 20, 21, 22, 22/12, 23/14, 24                                |  |
| г. Ухта, ул. Чибьюская   | д. 9, 11, 13, 13а, 24, 30, 32, 34, 36, 38а, 40а, 46, 48, 50, 52, 54            |  |
| г. Ухта, переулок Чибьюский  | все дома   |  |
| г. Ухта, ул. Сеникова  | д. 1, 3  |  |
| г. Ухта, ул. Дежнева   | все дома   |  |
| г. Ухта, переулок Дежнева  |  |  |
| г. Ухта, ул. Транспортная  |  |  |
| г. Ухта, переулок Транспортный   |  |  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Героя России А.И. Алексеева» | г. Ухта, ул. Савина  | все дома   |
|  | г. Ухта, ул. Оплеснина   | д. 15б, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22а, 24, 24а, 24б, 26, 30                                  |
|  | г. Ухта, проспект Космонавтов  | д. 2, 2а, 4, 4а, 5, 5а, 5/2, 6, 7, 7а, 7д, 8/32, 10, 12, 14, 16/29, 18, 20, 22, 24, 26     |
|  | г. Ухта, проспект Ленина   | д. 12, 14, 15, 16, 16/29, 17, 17а, 19, 19а, 21, 23, 23а, 27, 31/9, 33, 35, 37/4, 37/5, 37б |
|  | г. Ухта, ул. 40 лет Коми АССР  | д. 5, 9  |
|  | г. Ухта, проезд Дружбы   | д. 3, 5  |
|  | г. Ухта, проезд Строителей   | д. 1, 2а, 3, 4(корпус 1, 2, 3), 5, 6, 7, 7б, 7в, 7г, 7е, 8                                 |
| г. Ухта, набережная Нефтяников   | д. 1, 2, 3, 4, 4а, 5, 5а, 6, 6а, 7   |  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»                                 | г. Ухта, ул. Южная   | все дома   |
|  | г. Ухта, ул. Печорская   |  |
|  | г. Ухта, ул. Школьная  |  |
|  | г. Ухта, ул. Маяковского   |  |
|  | г. Ухта, ул. Островского   |  |
|  | г. Ухта, ул. Трудовая  |  |
|  | г. Ухта, ул. П. Морозова   |  |
|  | г. Ухта, ул. Станционная   |  |
| г. Ухта, ул. 8 марта   |  |  |
| г. Ухта, ул. Проселочная   |  |  |
| г. Ухта, ул. Зеленая   |  |  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | г. Ухта, ул. Парковая   |   |
|   | г. Ухта, ул. 1-я Нагорная   |   |
|   | г. Ухта, ул. 2-я Нагорная   |   |
|   | г. Ухта, ул. 3-я Нагорная   |   |
|   | г. Ухта, Школьный проезд  |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»  | г. Ухта, проспект Космонавтов   | д. 15, 17 (корпус 1,2, 3), 19, 21, 21а, 21б, 23, 23а, 25, 27, 29, 31      |
|   | г. Ухта, ул. Советская  | д. 2, 4, 6, 8, 10, 12, 12а, 14, 16  |
|   | г. Ухта, Пионергорский проезд   | д. 4, 8, 10   |
|   | г. Ухта, ул. Сениокова  | д. 16, 18, 29, 31, 33, 35, 39, 41, 43, 47, 49                             |
|   | г. Ухта, ул. Машиностроителей   | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»  | г. Ухта, пгт. Шудаяг  | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 8» | г. Ухта, ул. Ветлосянская   | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. 1-я Ветлосянская   |   |
|   | г. Ухта, ул. 2-я Ветлосянская   |   |
|   | г. Ухта, ул. 3-я Ветлосянская   |   |
|   | г. Ухта, ул. Полеводческая  |   |
|   | г. Ухта, ул. Дорожная   |   |
|   | г. Ухта, ул. Кирпичная  |   |
|   | г. Ухта, ул. Клубная  |   |
|   | г. Ухта, переулок Кирпичный   |   |
|   | г. Ухта, ул. Подгорная  |   |
|   | г. Ухта, ул. Кольцевая  |   |
|   | г. Ухта, станция Ветлосян   |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»  | г. Ухта, пст. Седью   | все дома  |
|   | г. Ухта, пст. Изьюр   |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» | г. Ухта, проспект А.И. Зерюнова   | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Береговая  |   |
|   | г. Ухта, ул. Загородная   |   |
|   | г. Ухта, ул. Дзержинского   |   |
|   | г. Ухта, ул. Володарского   |   |
|   | г. Ухта, переулок Прядунова   |   |
|   | г. Ухта, переулок Октябрьский   |   |
|   | г. Ухта, ул. Семьяшкина   |   |
|   | г. Ухта, ул. Гоголя   |   |
|   | г. Ухта, ул. 40 лет Коми АССР   |   |
| г. Ухта, ул. Оплеснина  | д. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 10а, 11, 12, 12а, 13, 13а, 15/6             |   |
| г. Ухта, ул. Октябрьская  | д. 23, 25, 27, 28/2, 29, 29а, 30/1, 32, 34, 36                                    |   |
| г. Ухта, проспект Ленина  | д. 3, 5, 9  |   |
| г. Ухта, ул. Чибьюская  | д. 1, 3, 5, 5а, 7, 7а, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22                              |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» | г. Ухта, ул. Авиационная  | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Молодежная   |   |
|   | г. Ухта, ул. Портовая   |   |
|   | г. Ухта, ул. Тихоновича   |   |
|   | г. Ухта, ул. Геологов   |   |
|   | г. Ухта, ул. Газовиков  |   |
|   | г. Ухта, ул. Клубная  |   |
|   | г. Ухта, ул. Уральская  |   |
|   | г. Ухта, проезд Авиационный   |   |
|   | г. Ухта, проезд Таежный   |   |
| г. Ухта, переулок Газовиков   |   |   |
| г. Ухта, переулок Клубный   |   |   |
| г. Ухта, 40 лет ГВФ   |   |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» | г. Ухта, пгт. Водный<br>г. Ухта, пст. Гэрдель<br>г. Ухта, пст. Веселый Кут        | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» | г. Ухта, пгт. Ярега<br>г. Ухта, пст. Нижний Доманик<br>г. Ухта, пст. Первомайский | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» | г. Ухта, проспект Ленина  | д. 40, 46, 48, 50, 67, 79   |
|   | г. Ухта, ул. Интернациональная  | д. 44, 44а, 51, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 64, 66, 68, 70, 72, 74/42, 76 |
|   | г. Ухта, ул. Куратова   | все дома  |
|   | г. Ухта, набережная Нефтяников  | д. 20, 21, 22, 23   |
|   | г. Ухта, ул. М.К. Сидорова  | все дома  |
|   | г. Ухта, проезд Строителей  | д. 27   |
|   | г. Ухта, ул. Тиманская  | все дома  |
|   | г. Ухта, набережная Газовиков   |   |
|   | г. Ухта, ул. Березовая  |   |
| г. Ухта, ул. Цветочная  |   |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» | г. Ухта, пгт. Боровой<br>г. Ухта, пст. Тобысь                                     | все дома  |
| Муниципальное бюджетное   | г. Ухта, ул. 30 лет Октября   | д. 1, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 17, 17а,                             |

|   |  |   |
|---|--|---|
| общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18»   |  | 19, 19а, 21а  |
|   | г. Ухта, ул. Юбилейная   | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Крымская  |   |
|   | г. Ухта, проспект Ленина   | д. 4, 6, 8, 10  |
|   | г. Ухта, проезд Дружбы   | все дома, кроме д. 3, 5   |
|   | г. Ухта, проспект Космонавтов  | д. 28, 30, 32, 32а, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46/27, 50, 25/52  |
|   | г. Ухта, ул. Сениокова   | д. 7, 9, 11, 13, 13а, 15, 25/52   |
|   | г. Ухта, Бельгопское шоссе   | все дома  |
| г. Ухта, ул. 1 Индустриальная   |  |   |
| г. Ухта, ул. 2 Индустриальная   |  |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19»   | г. Ухта, Пионергорский проезд  | д. 7, 9, 11   |
|   | г. Ухта, ул. Сениокова   | д. 20, 55, 57   |
|   | г. Ухта, ул. Социалистическая  | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Пионерская  |   |
|   | г. Ухта, ул. Коммунальная  |   |
|   | г. Ухта, ул. Интернациональная   |   |
|   | г. Ухта, переулок Интернациональный  | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Советская   | д. 18   |
|   | г. Ухта, ул. Рябиновая   | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Снежная   |   |
| г. Ухта, ул. Западная   |  |   |
| г. Ухта, ул. Совхозная  |  |   |
| г. Ухта, Югэрское шоссе   |  |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением отдельных предметов» | г. Ухта, проспект Ленина   | д. 41, 43, 45, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 69, 71, 73, 75, 77                                   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 с углубленным изучением отдельных предметов» | г. Ухта, проезд Строителей   | д. 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 29, 31, 33, 35, 37, 39                |
|   | г. Ухта, набережная Нефтяников   | д. 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 12б, 13, 14, 15, 16, 17   |
|   | г. Ухта, ул. Алексеева   | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Победы  |   |
| г. Ухта, ул. Довлатова  |  |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов» | г. Ухта, проспект Ленина   | д. 20/11, 22, 24, 24а, 24б, 26а, 26б, 28, 28а, 28б, 28в, 28г, 28д, 30, 32, 32а, 34, 36, 36а, 37/1, 37/2 |
|   | г. Ухта, ул. Советская   | д. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13  |
|   | г. Ухта, ул. Интернациональная   | д. 41/13, 43, 45, 47, 49  |
|   | г. Ухта, ул. Малая   | все дома  |
|   | г. Ухта, Комсомольская площадь   | д. 5, 6, 7/10, 8/12   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23»   | г. Ухта, ул. Моторная  | все дома  |
|   | г. Ухта, ул. Вуктыльская   |   |
|   | г. Ухта, ул. Озерная   |   |
|   | г. Ухта, ул. Чернова   |   |
|   | г. Ухта, ул. 1-я Березовская   |   |
| г. Ухта, ул. 2-я Березовская  |  |   |
| г. Ухта, ул. 3-я Березовская  |  |   |
| г. Ухта, ул. 4-я Березовская  |  |   |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 23»   | г. Ухта, пгт. Ярега<br>г. Ухта, пст. Нижний Доманик<br>г. Ухта, пст. Первомайский                      | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»   | г. Ухта, пст. Кэмдин<br>г. Ухта, деревня Лайково<br>г. Ухта, деревня Гааяг<br>г. Ухта, деревня Извайль | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»   | г. Ухта, село Кедвавом<br>г. Ухта, деревня Поромес   | все дома  |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ухтинский технический лицей им. Г.В. Рассохина»                          | вся территория   | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1»   | вся территория   | все дома  |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия иностранных языков»  | вся территория   | все дома  |
| Муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»                    | вся территория   | все дома  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25 от 12 января 2021 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.10.2018 № 2209 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах МОГО «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с дополнительным соглашением № 6 к муниципальному контракту № 0107300001218000411-0055930-02 на выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным регулярным автобусным маршрутам: № 1 «ТРЦ «Ярмарка» - ул.Севастопольская - Телецентр - ТРЦ «Ярмарка»; № 1а «ТРЦ «Ярмарка» - Пионер-Гора - Телецентр - ТРЦ «Ярмарка»; № 5 «Автовокзал - пгт Шудаяг»; № 6 «пр. Зерюнова - п. Дежнево»; № 10 «ул.Куратова, 20 - п. Озерный»; № 11 «ул.Куратова - УРМЗ»; № 19 «Посуда-Центр сервис» - ул. 30 лет Октября - «Посуда-Центр сервис»; № 107 «Автовокзал - пст Седью»; № 110а «Гостиница «Тиман» - пст Гэрдбель»; № 110б «пст Гэрдбель - пгт Боровой»; № 112 «Автовокзал - пгт Ярега»; № 118 «Автовокзал - СОТ «Здоровье» от 30.11.2020, дополнительным соглашением № 5 к муниципальному контракту № 0107300001218000412-0055930-01 на выполнение работ по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным регулярным автобусным маршрутам: № 2 «ул.Куратова - Ж/д вокзал»; № 7 «ул.Куратова - ул.Октябрьская - ул.Куратова»; № 8 «пр. Зерюнова - п. Югер»; № 9 «пр. Зерюнова - ст. Ветлосян»; № 12 «ул.Сенюкова - Аэропорт»; № 68 «п. Дежнево - п. Югер»; № 104 «Автовокзал - пгт Водный»; № 117 «ул.Сенюкова - СОТ «Динамо»; № 120 «ул.Сенюкова - СОТ «Аэрофлот» от 30.11.2020, администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.10.2018 № 2209 «Об утверждении Реестра

муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах МОГО «Ухта» (далее - постановление) следующего содержания:

- приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и размещается на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» и распространяется на правоотношения возникшие с 01 декабря 2020 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта» М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 12 января 2021 г. № 25

«Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 16 октября 2018 г. № 2209

**Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах МОГО «Ухта»**

| Регистрационный номер маршрута | Порядковый номер маршрута | Наименование маршрута  | Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту или наименование поселений   |  | Наименование улиц, автомобильных дорог по которым осуществляется движение между остановочными пунктами по маршруту   | Протяженность маршрута км | Порядок посадки и высадки пассажиров                     | Вид регулярных перевозок                               | Характеристики транспортных средств (Вид, Класс, Экологические характеристики, Максимальный срок эксплуатации, Характеристики влияющие на качество поездки)   | Максимальное количество транспортных средств | Дата начала осуществления регулярных перевозок | Наименование, место нахождения перевозчика           | Иные сведения, предусмотренные законом субъекта РФ   |
|--------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|---------------------------|--|--|---|--|--|--|--|
|                                |                           |  | Прямое направление   | Обратное направление   |  |                           |  |  |   |  |  |  |  |
| 1                              | 2                         | 3  | 4  | 5  | 6  | 7                         | 8  | 9  | 10  | 11   | 12   | 13   | 14   |
| 1                              | 1                         | «ТРЦ «Ярмарка» - ул. Севастопольская - Телецентр - ТРЦ «Ярмарка» | ТРЦ «Ярмарка»<br>СеверНИПИГаз<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>ул. Оплеснина<br>ул. 40 лет Коми<br>Школа № 3<br>пр. Космонавтов<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница<br>«Чибью»<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.<br>Интернациональная  | Маршрут<br>осуществляется по<br>круговому<br>движению  | ул. Севастопольская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>ул. Октябрьская<br>ул. Оплеснина<br>пр. Космонавтов<br>пр. Ленина<br>ул.Интернациональная<br>ул. Сенюкова<br>ул. Севастопольская        | 8,8                       | Только в<br>установленны<br>х<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемому<br>тарифа  | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность<br>IV – V, макс.<br>срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных<br>мест.<br>Перевозка<br>пассажиров и<br>багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием. | 5  | 01.11.<br>2018 г.                              | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д.<br>48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|                                |                           |  | Пионер-Гора<br>ул. Сенюкова<br>ТЦ «Колесо»<br>ТРЦ «Ярмарка»  |  |  |                           |  |  |   |  |  |  |  |
| 2                              | 1а                        | «ТРЦ «Ярмарка» - Пионер-Гора - Телецентр - ТРЦ «Ярмарка»         | ТРЦ «Ярмарка»<br>ТЦ «Колесо»<br>ул. Сенюкова<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>СеверНИПИГаз<br>ТРЦ «Ярмарка» | Маршрут<br>осуществляется<br>по круговому<br>движению  | ул. Севастопольская<br>ул. Сенюкова<br>ул.Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Севастопольская  | 8,9                       | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах     | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемому<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 18<br>посадочных мест.<br>Перевозка<br>пассажиров и<br>багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием        | 5  | 01.11.<br>2018 г.                              | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина,<br>д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 3                              | 2                         | «ул. Тиманская - Ж/д вокзал»                                     | ул. Тиманская<br>ул. Алексева<br>ул. Куратова<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Железнодорожные<br>кассы<br>Магазин «Бикей»   | Железнодорожный<br>вокзал<br>ул.<br>Железнодорожная<br>ул. Южная<br>Бассейн «Юность»<br>СеверНИПИГаз<br>ТРЦ «Ярмарка»<br>Рынок<br>Железнодорожные<br>кассы | Набережная Газовиков<br>ул. Тиманская<br>пр. Ленина<br>ул. 30 лет Октября<br>ул. Заводская<br>ул. Севастопольская<br>ул. Мира<br>а/д «Ухта – Дальний»<br>ул. Железнодорожная<br>ул. Вокзальная | 8,9                       | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах     | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемому<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 18<br>посадочных мест<br>Перевозка<br>пассажиров и   | 12   | 01.11.<br>2018 г.                              | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул.Западная,<br>д. 18       | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |

|   |    |                                     |  |  |  |       |   |  |  |  |                   |   |  |
|---|----|-------------------------------------|--|--|--|-------|---|--|--|--|-------------------|---|--|
|   |    |                                     | Рынок<br>ТРЦ «Ярмарка»<br>СеверНИПИГаз<br>Ледовый дворец<br>Техбаза<br>Железнодорож<br>ный Вокзал  | Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова<br>ул. Алексева<br>ул. М.К. Сидорова<br>ул. Тиманская   |  |       |   | багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием |  |  |                   |   |  |
| 4 | 5  | «ТРЦ «Ярмарка»<br>– пгт Шудаяг»     | ТРЦ «Ярмарка»<br>Рынок<br>Ж/д кассы<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>Кладбище (по<br>требованию)<br>ул. Тимирязева<br>Городская больница<br>№ 1<br>пгт Шудаяг   | пгт Шудаяг<br>ул. Тимирязева<br>Кладбище (по<br>требованию)<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>ул. Куратова<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>СеверНИПИГаз<br>ТРЦ «Ярмарка»  | пр. Ленина<br>пр. Космонавтов<br>ул. 30 лет Октября<br>ул. Заводская<br>ул. Севастопольская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>ул. Октябрьская<br>пр. Ленина<br>а/д «г.Ухта – пгт<br>Шудаяг»<br>а/д «Сыктывкар- Ухта»<br>а/д подъезд к пгт Ярега<br>пер. Больничный,<br>ул. Шахтинская (пгт<br>Шудаяг) | 13,2  | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах      | Регулярные<br>перевоз<br>ки по<br>регулируемым<br>тарифам                    | Автобус, Малый,<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных мест                          | 3  | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 5 | 6  | «пр. Зерюнова –<br>п. Дежнева»      | пр. Зерюнова<br>Поликлиника №2<br>пр. Космонавтов<br>пр.Ленина<br>ТД «Мир»<br>Ж/д кассы<br>Магазин «Бикей»<br>Рынок<br>ТРЦ «Ярмарка»<br>ул. Заводская (по<br>требованию)<br>НПЗ (по<br>требованию)<br>АТП-2 (по<br>требованию)<br>Стройиндустрия (по<br>требованию)<br>ул. Транспортная<br>(по требованию)<br>пер. Дежнева             | Дежнево<br>пер. Дежнева<br>ул. Транспортная<br>(по требованию)<br>Стройиндустрия (по<br>требованию)<br>АТП-2 (по<br>требованию)<br>НПЗ (по<br>требованию)<br>ул. Заводская (по<br>требованию)<br>ТРЦ «Ярмарка»<br>Рынок<br>Ж/д кассы<br>Гостиница «Тиман»<br>пр.Ленина пр.<br>Космонавтов<br>Поликлиника №2<br>пр. Зерюнова                              | пр. Зерюнова<br>пр. Космонавтов<br>пр. Ленина<br>ул. 30 лет Октября<br>ул. Заводская<br>ул. Транспортная<br>ул. Дежнева  | 8,0   | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах      | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам                        | Автобус, Средний<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 45 мест                                       | 1  | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 6 | 7  | «ул. Куратова –<br>ул. Куратова»    | ул. Куратова<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина   | Маршрут<br>осуществляется по<br>круговому<br>движению  | пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Севастопольская<br>ул. 30 лет Октября   | 8,9   | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах      | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам                        | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10   | 2  | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул.Западная, д.<br>18    | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-   |
|   |    |                                     | ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>СеверНИПИГаз<br>ТРЦ «Ярмарка»<br>Рынок<br>Железнодорожные<br>кассы<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова   |  | ул. Ухтинская, ул.<br>Заводская  |       |   |  | лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных мест<br><br>Перевозка<br>пассажиры и<br>багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием |  |                   |   | 0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021   |
| 7 | 8  | «пр. Зерюнова –<br>п. Югер»         | пр. Зерюнова<br>Поликлиника №2<br>пр. Космонавтов<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.Северная (по<br>требованию)<br>База ВНИИСТА (по<br>требованию)<br>п. Куратово (по<br>требованию)<br>База УМТСиК (по<br>требованию)<br>Кирпичный завод<br>(по требованию)<br>Югер<br>Успенское<br>кладбище | Успенское<br>кладбище<br>Югер<br>Кирпичный завод<br>(по требованию)<br>База УМТСиК (по<br>требованию)<br>п. Куратово (по<br>требованию)<br>База ВНИИСТА (по<br>требованию)<br>ул.Северная (по<br>требованию)<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Космонавтов<br>Поликлиника №2<br>пр. Зерюнова | пр. Зерюнова<br>пр. Космонавтов<br>пр. Ленина<br>ул. Интернациональная<br>ул. Западная<br>а/д «Ухта – Усть-Ухта»   | 9,6   | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах      | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам                        | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных мест                           | 1  | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул.Западная, д.<br>18    | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 8 | 9  | «пр.<br>Зерюнова –<br>ст. Ветлосян» | пр. Зерюнова<br>Поликлиника<br>№2<br>пр. Космонавтов<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорож<br>ный техникум   | ст. Ветлосян<br>СМП-258<br>п. Подгорный<br>Школа № 8<br>п. Ветлосян<br>Автосервис<br>п. Озерный<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>Бассейн   | пр. Зерюнова<br>пр. Космонавтов<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>а/д «Ухта –<br>Дальний»<br>п. Озерный<br>ул. Ветлосяновская<br>ул. Кирпичная<br>п. Подгорный   | 10,25 | Только в<br>установлен<br>ных<br>остановоч<br>ных пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемы<br>м тарифам                       | Автобус,<br>Большой<br>класс, средний<br>класс,<br>экологичность<br>IV – V, макс.<br>срок<br>эксплуатации<br>10 лет,   | Большой<br>класс- 1,<br>средний<br>класс -4. | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул.Западная, д.<br>18    | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|   |    |                                     | Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>п. Озерный<br>Автосервис<br>п. Ветлосян<br>Школа № 8<br>п. Подгорный<br>СМП-258<br>ст. Ветлосян   | «Юность»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>Гостиница<br>«Тиман»<br>пр. Ленина<br>пр. Космонавтов<br>Поликлиника №<br>2<br>пр. Зерюнова  | ст. Ветлосян   |       |   |  | Вместимость –<br>не менее 45<br>мест<br><br>Перевозка<br>пассажиры и<br>багажа<br>осуществляетс<br>я в<br>соответствии с<br>установленны<br>м расписанием            |  |                   |   |  |
|   | 10 | «ул.Куратова,<br>ул. Куратова, 20   |  | Магазин  | ул. Куратова   | 7,7   | Только в  | Регулярные   | Автобус,   | 2  | 01.11.            | ООО   | ГЛОНАСС  |

|    |     |   |  |  |  |       |  |   |  |    |                   |   |  |
|----|-----|---|--|--|--|-------|--|---|--|----|-------------------|---|--|
| 9  |     | 20 – п. Озерный»  | ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорож<br>ный техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>п. Озерный<br>Автобаза<br>Магазин<br>«Колос»   | «Колос»<br>Автобаза<br>п. Озерный<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>Бассейн<br>«Юность»<br>СеверНИПИГаз<br>Рынок<br>Железнодорож<br>ные кассы<br>Гостиница<br>«Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова<br>ЦОК<br>ул. Куратова,20  | ул.<br>Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. 30 лет Октября<br>а/д «Ухта –<br>Дальний»<br>ул. Чернова  |       | установлен<br>ных<br>остановочн<br>ых пунктах        | перевозки по<br>регулируемы<br>м тарифам              | Малый класс,<br>экологичность<br>IV – V, макс.<br>срок<br>эксплуатации<br>10 лет,<br>Вместимость –<br>не менее 18<br>посадочных<br>мест  |    | 2018 г.           | «АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д.<br>48     | и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021            |
| 10 | 11  | «ул. Куратова –<br>УРМЗ»  | ул. Куратова<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.<br>Интернациональная<br>Пионер-Гора<br>ул. Сениокова<br>ул. Юбилейная<br>Каури<br>Магазин «Город<br>мастеров»<br>Школа № 3<br>ул. 40 лет Коми  | УРМЗ<br>ул. Печорская<br>ул. Зеленая<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>Бассейн «Юность»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>ул. Оплеснина<br>ул. 40 лет Коми<br>Школа № 3  | пр. Ленина<br>ул. Интернациональная<br>ул. Сениокова<br>пр. Космонавтов<br>ул. Оплеснина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Первомайская<br>ул. Мира<br>ул. Южная<br>ул. 3-я Нагорная<br>ул. Печорская                            | 9,75  | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных мест<br><br>Перевозка<br>пассажиrow и<br>багажа  | 6  | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|    |     |   | ул. Оплеснина<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>ул. Зеленая<br>ул. Печорская<br>УРМЗ  | Магазин «Город<br>мастеров»<br>Каури<br>ул. Юбилейная<br>ул. Сениокова<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>ул. Куратова  |  |       |  |   | осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием   |    |                   |   |  |
| 11 | 12  | «ул. Сениокова –<br>Аэропорт»   | ул. Сениокова<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>п. Озерный<br>Автобаза<br>Газовая заправка (по<br>требованию)<br>Экспедиция<br>Поворот в Аэропорт<br>Магазин «Экспресс»<br>Аэропорт | Аэропорт<br>Магазин<br>«Экспресс»<br>Поворот в Аэропорт<br>Экспедиция<br>Газовая заправка<br>(по требованию)<br>Автобаза<br>п. Озерный<br>ул. Южная (по<br>требованию)<br>Бассейн «Юность»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.<br>Интернациональная<br>Пионер-Гора<br>ул. Сениокова | ул. Сениокова<br>ул. Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>а/д «Ухта – Дальний»<br>ул. Авиационная<br>ул. Первомайская   | 13,75 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность V,<br>макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость<br>– не менее 18<br>посадочных мест<br><br>Перевозка<br>пассажиrow и<br>багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием | 20 | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул.Западная, д.<br>18    | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 12 | 19  | «Посуда-Центр<br>сервис» - ул.30<br>лет Октября -<br>«Посуда-Центр<br>сервис» | «Посуда-Центр<br>сервис»<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина  | Маршрут<br>осуществляется по<br>круговому<br>движению  | ул. Машиностроителей<br>ул. Сениокова<br>ул. Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. 30 лет Октября<br>ул. Севастопольская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>ул. Октябрьская   | 14,0  | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 18<br>посадочных мест   | 3  | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр.Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|    |     |   | ТД «Мир»<br>Железнодорожные<br>кассы<br>Магазин «Бикей»<br>Рынок<br>СеверНИПИГаз<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.<br>Интернациональная<br>Пионер-Гора<br>«Посуда-Центр<br>сервис»  |  |  |       |  |   | Перевозка<br>пассажиrow и<br>багажа<br>осуществляется в<br>соответствии с<br>установленным<br>расписанием  |    |                   |   |  |
| 13 | 104 | «Автовокзал –<br>пгт Водный»  | Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>Дачи-1 Общество<br>СОТ «Здоровье»<br>Дачи-2<br>Дачи-3 Общество<br>СОТ «Отдых»<br>Крохаль  | пгт. Водный<br>2-я остановка<br>ул. Гагарина<br>Поворот<br>Кладбище<br>Сосновый бор<br>Крохаль<br>Дачи-3 Общества<br>«Отдых»<br>Дачи-2<br>Дачи-1 Общества<br>«Здоровье»<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>ул. Куратова   | ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>пр. Ленина<br>а/д «Сыктывкар-Ухта»<br>Дорога подъездная к<br>пгт.Водный<br>ул. Октябрьская (пгт<br>Водный)<br>ул. Торопова (пгт<br>Водный)<br>ул. Ленина (пгт Водный) | 22,8  | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Малый<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 18<br>посадочных мест<br><br>Перевозка<br>пассажиrow и<br>багажа<br>осуществляется в  | 10 | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта, ул.<br>Западная, д.18       | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |

|    |     |                                     |  |  |   |      |  |   |  |   |                   |   |  |
|----|-----|-------------------------------------|--|--|---|------|--|---|--|---|-------------------|---|--|
|    |     |                                     | Сосновый бор<br>Кладбище<br>Поворот<br>ул. Торопова<br>ул. Ленина<br>пгт. Водный   | Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк (по<br>требованию)  |   |      |  |   | соответствии с<br>установленным<br>расписанием   |   |                   |   |  |
|    |     |                                     |  | Железнодорожный<br>техникум (по<br>требованию)<br>Стадион<br>«Нефтяник» (по<br>требованию)<br>Первомайская<br>площадь (по<br>требованию)<br>Университет (по<br>требованию)<br>Автовокзал   |   |      |  |   |  |   |                   |   |  |
| 14 | 107 | «Автовокзал – пгт<br>Седью»         | Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>п. Озерный<br>Автобаза<br>Экспедиция<br>Поворот в Аэропорт<br>Поворот в<br>Сосногорск (по<br>требованию)<br>СОТ «Маяк» (по<br>требованию)<br>пгт. Седью  | пгт. Седью<br>СОТ «Маяк» (по<br>требованию)<br>Поворот в<br>Сосногорск (по<br>требованию)<br>Поворот в Аэропорт<br>Экспедиция<br>Автобаза<br>п. Озерный<br>Бассейн «Юность»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал  | ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>а/д «Ухта – Дальний»<br>а/д «Ухта-Троицко-<br>Печорск»<br>а/д Подъезд к пгт Седью  | 26,8 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Средний<br>и малый классы,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 45 мест          | Средний<br>класс – 1,<br>малый класс<br>- 1   | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр. Ленина, д.<br>48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 15 | 112 | «Автовокзал» –<br>пгт Ярега»        | Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>Кладбище (по<br>требованию)<br>ул. Тимирязева<br>пгт Шудаяг<br>Дачи-1<br>Дачи-2<br>Дачи-3<br>Развилка   | пгт. Ярега<br>Школа № 15 (по<br>требованию)<br>ул. Лермонтова<br>ул. Октябрьская (по<br>требованию)<br>НШ-1<br>Развилка<br>Дачи-3<br>Дачи-2<br>Дачи-1<br>пгт Шудаяг<br>ул. Тимирязева<br>Кладбище (по<br>требованию)<br>Пост ДПС (по<br>требованию)  | ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>пр. Ленина<br>а/д «Ухта – Шудаяг»<br>а/д «подъезд к пгт<br>Ярега»<br>ул. Октябрьская (пгт<br>Ярега)<br>ул. Космонавтов (пгт<br>Ярега)<br>ул. Советская (пгт Ярега) | 22,2 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Средний<br>класс,<br>экологичность IV<br>– V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 45 мест                   | 12  | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр. Ленина,<br>д. 48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-01 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|    |     |                                     | НШ-1<br>ул. Октябрьская (по<br>требованию)<br>ул. Лермонтова<br>Школа № 15 (по<br>требованию)<br>пгт. Ярега  | ул. Куратова<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина,<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал  |   |      |  |   |  |   |                   |   |  |
| 16 | 117 | «ул. Сениокова –<br>СОТ «Динамо»»   | ул. Сениокова<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК<br>Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал<br>Детский Парк<br>Железнодорожный<br>техникум<br>Стадион<br>«Нефтяник»<br>Ледовый дворец<br>п. Озерный<br>Автобаза<br>Газовая заправка (по<br>требованию)<br>Экспедиция<br>Поворот в Аэропорт<br>Поворот на<br>Сосногорск<br>СОТ «Маяк» (по<br>требованию)<br>СОТ «Динамо» | СОТ «Динамо»<br>СОТ «Маяк» (по<br>требованию)<br>Поворот на<br>Сосногорск<br>Поворот в Аэропорт<br>Экспедиция<br>Газовая заправка (по<br>требованию)<br>Автобаза<br>п. Озерный<br>Бассейн «Юность»<br>Первомайская<br>площадь<br>Университет<br>Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ЦОК<br>Телецентр<br>ул.<br>Интернациональная<br>Пионер-Гора<br>ул. Сениокова | ул. Сениокова<br>ул. Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская<br>а/д «Ухта – Дальний»<br>а/д «Ухта-Троицко-<br>Печорск»   | 15,7 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Большой<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 74 мест                   | 1   | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта, ул.<br>Западная, д. 18          | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 17 | 118 | «Автовокзал -<br>СОТ «Здоровье»»    | Автовокзал<br>Гостиница «Тиман»<br>пр. Ленина<br>Комсомольская<br>площадь<br>Гостиница «Чибью»<br>ул. Куратова   | СОТ «Здоровье»<br>По требованию<br>По требованию<br>Дачи-1<br>Пост ДПС (по<br>требованию)<br>ул. Куратова  | ул. Октябрьская<br>пр. Ленина<br>а/д «Ухта – Шудаяг»<br>а/д «Сыктывкар – Ухта»  | 10,7 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Средний<br>класс, Большой<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –<br>не менее 45 мест | Средний<br>класс – 1,<br>Большой<br>класс - 1 | 01.11.<br>2018 г. | ООО<br>«АВТОЛАЙН»<br>г. Ухта,<br>пр. Ленина, д.<br>48 | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000411-<br>0055930-02 от 09.07.2018 с<br>01.11.2018 по 12.01.2021 |
|    |     |                                     | Пост ДПС (по<br>требованию)<br>Дачи-1<br>По требованию<br>По требованию<br>Парма-2 (по<br>требованию)<br>СОТ «Здоровье»  | Трансагентство<br>Комсомольская<br>площадь<br>пр. Ленина<br>ТД «Мир»<br>Автовокзал   |   |      |  |   |  |   |                   |   |  |
|    | 120 | «ул. Сениокова –<br>СОТ «Аэрофлот»» | ул. Сениокова<br>Пионер-Гора<br>ул.<br>Интернациональная<br>Телецентр<br>ЦОК   | СОТ «Аэрофлот»<br>Магазин «Экспресс»<br>Поворот в Аэропорт<br>Экспедиция<br>Газовая заправка (по<br>требованию)  | ул. Сениокова<br>ул. Интернациональная<br>пр. Ленина<br>ул. Октябрьская<br>ул. Мира<br>ул. Первомайская   | 15,1 | Только в<br>установленных<br>остановочных<br>пунктах | Регулярные<br>перевозки по<br>регулируемым<br>тарифам | Автобус, Средний<br>класс,<br>экологичность IV –<br>V, макс. срок<br>эксплуатации 10<br>лет, Вместимость –                                       | 1   | 01.11.<br>2018 г. | ООО «УАТП»<br>г.Ухта,<br>ул. Западная, д.<br>18       | ГЛОНАСС<br>и(или)ГЛОНАСС/GPS<br>подключенный к оператору,<br>Контракт<br>№0107300001218000412-<br>0055930-01 от 22.06.2018 с                             |

|    |      |                                    |  |  |   |      |   |  |   |   |               |   |  |
|----|------|------------------------------------|--|--|---|------|---|--|---|---|---------------|---|--|
| 18 |      |                                    | Трансагентство Комсомольская площадь пр. Ленина ТД «Мир» Автовокзал Детский Парк Железнодорожный техникум Стадион «Нефтяник» Ледовый дворец п. Озерный Автобаза Газовая заправка (по требованию) Экспедиция Поворот в Аэропорт Магазин «Экспресс» СОТ «Аэрофлот»   | Автобаза п. Озерный Бассейн «Юность» Первомайская площадь Университет Автовокзал Гостиница «Тиман» пр. Ленина Комсомольская площадь Гостиница «Чибью» ЦОК Телецентр ул. Интернациональная ул. Сенокосова   | а/д «Ухта – Дальний» ул. Авиационная  |      |   | не менее 45 мест                             |   |   |               |   | 01.11.2018 по 12.01.2021   |
| 19 | 68   | «п. Дежнево – п. Югер»             | Дежнево пер. Дежнева ул. Транспортная (по требованию) Стройиндустрия (по требованию) Лукойлтранс (по требованию) НПЗ (по требованию) ул. Заводская (по требованию) СеверНИПИГаз  | Успенское кладбище п. Югер Кирпичный завод (по требованию) База УМТСиК (по требованию) База ВНИИСТА (по требованию) п. Куратово (по требованию) ул. Северная (по требованию) Пионер-Гора   | ул. Дежнева ул. Транспортная ул. Заводская ул. Севастопольская ул. Первомайская ул. Мира ул. Октябрьская ул. Оплеснина пр. Космонавтов ул. Сенокосова ул. Северная (по требованию) а/д «Ухта – Усть-Ухта» | 15,7 | Только в установленных остановочных пунктах | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | Автобус, Малый класс, Средний класс, Большой класс, экологичность IV – V, макс. срок эксплуатации 10 лет, Вместимость – не менее 18 посадочных мест | Малый класс – 1, Средний класс – 2, Большой класс – 1 | 01.11.2018 г. | ООО «УАТП» г. Ухта, ул. Западная, д. 18   | ГЛОНАСС и(или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору, Контракт №0107300001218000412-0055930-01 от 22.06.2018 с 01.11.2018 по 12.01.2021 |
|    |      |                                    | Первомайская площадь Университет Автовокзал ул. Оплеснина ул. 40 лет Коми Школа № 3 пр. Космонавтов Город Мастеров Каури ул. Юбилейная ул. Сенокосова Пионер-Гора ул. Северная (по требованию) п. Куратово (по требованию) База ВНИИСТА (по требованию) База УМТСиК (по требованию) Кирпичный завод (по требованию) п. Югер Успенское кладбище | ул. Сенокосова ул. Юбилейная Каури Город Мастеров пр. Космонавтов Школа №3 ул. 40 лет Коми ул. Оплеснина Автовокзал НИПИГаз ул. Заводская (по требованию) НПЗ (по требованию) Лукойлтранс (по требованию) Стройиндустрия (по требованию) ул. Транспортная (по требованию) пер. Дежнева Дежнево |   |      |   |  |   |   |               |   |  |
| 20 | 110а | «Гостиница «Тиман» - пст Гэрдзель» | Гостиница «Тиман» пр. Ленина Гостиница «Чибью» ул. Куратова Пост ДПС (по требованию) поворот на Водный п. Гэрдзель   | п. Гэрдзель поворот на Водный Пост ДПС (по требованию) ул. Куратова Трансагентство пр. Ленина Гостиница «Тиман»  | проспект Ленина, а/д «Ухта – Шудаяг» а/д «Сыктывкар – Ухта»   | 24   | Только в установленных остановочных пунктах | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | Автобус, Малый класс, экологичность IV – V, макс. срок эксплуатации 10 лет, Вместимость – не менее 18 посадочных мест                               | 1   | 01.11.2018 г. | ООО «АВТОЛАЙН» г. Ухта, пр. Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС и(или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору, Контракт №0107300001218000411-0055930-02 от 09.07.2018 с 01.11.2018 по 12.01.2021 |
| 21 | 110б | «пст Гэрдзель – пст Боровой»       | п. Гэрдзель поворот на пст. Веселый Кут поворот на пст. Тобысь пст. Боровой  | пст. Боровой поворот на пст. Тобысь поворот на пст. Веселый Кут п. Гэрдзель  | а/д «Сыктывкар – Ухта» подъезд к пст. Боровой   | 49   | Только в установленных остановочных пунктах | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | Автобус, Малый класс, экологичность IV – V, макс. срок эксплуатации 10 лет, Вместимость – не менее 18 посадочных мест                               | 1   | 01.11.2018 г. | ООО «АВТОЛАЙН» г. Ухта, пр. Ленина, д. 48 | ГЛОНАСС и(или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору, Контракт №0107300001218000411-0055930-02 от 09.07.2018 с 01.11.2018 по 30.11.2021 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 32 от 12 января 2021 года**  
**Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории для строительства линейного объекта: «Магистральный водовод Д=600 мм от камеры по ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр.Зерюнова протяженностью 4,6 км»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 23.12.2020 № 34 и заключения о результатах публичных слушаний от 23.12.2020, рассмотрев представленные материалы, администрация постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории для строительства линейного объекта: «Магистральный водовод Д=600 мм от камеры по ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр.Зерюнова протяженностью 4,6 км» (ссылка для скачивания документации по планировке территории: [https://yadi.sk/d/wHKiapTzG\\_EEg?w=1](https://yadi.sk/d/wHKiapTzG_EEg?w=1)).

2. Настоящее постановление, проект внесения изменений в проект межевания территории для строительства линейного объекта: «Магистральный водовод Д=600 мм от камеры по ул.Школьная, 1а до камеры у дома № 14 по пр.Зерюнова протяженностью 4,6 км» подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 44 от 14 января 2021 года**  
**Об утверждении Плана мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2021 год**

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», администрация постановляет:

1. Утвердить План мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 14 января 2021г. № 44

**План мероприятий по организации в администрации МОГО «Ухта»  
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства  
(антимонопольного комплаенса) на 2021 год**

| № п/п  | Мероприятие   | Описание действий  | Срок исполнения  | Ответственные исполнители   |
|--|---|--|--|---|
| 1  | 2   | 3  | 4  | 5   |
| <b>1. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства</b>  |   |  |  |   |
| <b>1.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства</b>  |   |  |  |   |
| 1.1.1  | Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)               | 1.Сбор сведений, в том числе в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МОГО «Ухта» о наличии нарушений антимонопольного законодательства<br>2.Формирование Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации МОГО «Ухта», отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МОГО «Ухта» (при наличии)<br>3.Направление Перечня нарушений в Правовое управление администрации МОГО «Ухта» | до 01.11.2021  | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»  |
| 1.1.2  | Проведение анализа действующих нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта»   | 1.Формирование с учетом предложений отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта» перечня нормативных правовых актов администрации МОГО «Ухта»<br>затрагивающих вопросы антимонопольного законодательства (далее – Перечень актов, нормативные правовые акты)  | до 01.10.2021  | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»   |
|  |   | 2.Размещение на официальном сайте администрации МОГО «Ухта» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов  | до 02.10.2021  |   |
|  |   | 3.Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов   | до 25.11.2021  |   |
|  |   | 4.Направление (при необходимости) в отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта» рекомендаций по внесению изменений по актам Перечня   | до 25.11.2021  |   |
| 1.1.3  | Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией МОГО «Ухта»  | 1.Направление в Правовое управление администрации МОГО «Ухта» проектов нормативных правовых актов, в целях проведения экспертизы на предмет их соответствия антимонопольному законодательству<br>2.Подготовка заключения о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству  | По мере разработки проектов нормативных правовых актов<br>В сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в администрации МОГО «Ухта» | Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО Ухта<br>Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |
| 1.1.4  | Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации МОГО «Ухта»  | 1.Сбор сведений о правоприменительной практике по направлениям работы администрации МОГО «Ухта»<br>2.Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации МОГО «Ухта»<br>3.Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта», подведомственных учреждений с правоприменительной практикой  | Ежеквартально<br>Ежеквартально<br>Ежеквартально  | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»   |
| 1.1.5  | Утверждение карты комплаенс-рисков на 2022 год  | 1.Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства<br>2.Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства<br>3. Составление описания (карты) рисков а также на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства, с учетом результатов мероприятий, предусмотренных п. 1.1.1-1.1.4  | до 01.12.2021  | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»   |
| <b>1.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства<br/>(мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.1.)</b> |   |  |  |   |
| 1.2.1  | Консультирование сотрудников администрации МОГО «Ухта», организация и проведение рабочих совещаний по вопросам антимонопольного комплаенса и соблюдения антимонопольного законодательства | 1.Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта» с информацией ФАС России и его территориального органа по вопросам антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса<br>2. Оказание устных консультаций   | В течение 2021 года  | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»<br>Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»                           |

| № п/п   | Мероприятие  | Описание действий  | Срок исполнения                                  | Ответственные исполнители  |
|---|--|--|--|--|
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  |
|   |  | 3. Проведение рабочих совещаний  |  |  |
| 1.2.2   | Организация обучения сотрудников администрации МОГО «Ухта», направленного на повышение уровня осведомленности о требованиях и ограничениях антимонопольного законодательства Российской Федерации  | Организация участия сотрудников администрации МОГО «Ухта» в курсах повышения квалификации, переподготовке, семинарах и прочее  | В течение 2021 года по мере необходимости        | Отдел кадров администрации МОГО «Ухта»<br>Правовое управление администрации МОГО «Ухта»  |
| 1.2.3   | Ознакомление сотрудников администрации МОГО «Ухта» с актами, регулирующими вопросы организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации МОГО «Ухта» требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | 1. Рассылка принятых актов администрации МОГО «Ухта» в отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»<br>2. Обеспечение ознакомления сотрудников с принятыми актами  | По мере принятия актов администрации МОГО «Ухта» | Общий отдел администрации МОГО «Ухта»<br>Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации МОГО «Ухта»  |
| <b>1.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса</b> |  |  |  |  |
| 1.3.1   | Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса   | Оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса, установленных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 16.03.2020 №657 «О методике расчета   | до 15.12.2021                                    | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»   |
|   |  | ключевых показателей эффективности функционирования в администрации МОГО «Ухта» антимонопольного комплаенса  |  |  |
| 1.3.2   | Информирование об организации антимонопольного комплаенса в администрации МОГО «Ухта»  | 1. Сбор информации от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта»<br>2. Формирование и размещение сводного отчета об исполнении настоящего Плана мероприятий на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»<br>3. Направление сводного отчета об исполнении настоящего Плана мероприятий в уполномоченный орган (Министерство экономики Республики Коми) | до 01.12.2021<br>до 15.01.2022<br>до 15.01.2022  | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»<br>Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»  |
| <b>2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе</b>                    |  |  |  |  |
| 2.1   | Утверждение коллегиальным органом – Общественным Советом МОГО «Ухта» доклада об антимонопольном комплаенсе   | 1. Формирование доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта»<br>2. Организация заседания Общественного совета МОГО «Ухта» для рассмотрения и утверждения доклада об антимонопольном комплаенсе   | до 12.01.2022<br>до 14.01.2022                   | Правовое управление администрации МОГО «Ухта»<br>Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»<br>Правовое управление администрации МОГО «Ухта» |
|   |  | 3. Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»   | до 15.01.2022                                    | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»<br>Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»                                   |
|   |  | 4. Направление утвержденного Общественным советом МОГО «Ухта» доклада об антимонопольном комплаенсе в уполномоченный орган (Министерство экономики Республики Коми)  | до 15.01.2022                                    | Управление экономического развития администрации МОГО «Ухта»   |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 45 от 14 января 2021 года  
О предоставлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МОГО «Ухта» на 2021 - 2023 годы**

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МОГО «Ухта», утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27.08.2015 № 1916, администрация постановляет:

1. Предоставить бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МОГО «Ухта» на 2021 - 2023 годы согласно приложению к настоящему постановлению, определяющему перечень

объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретаемых объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МОГО «Ухта», на 2021 - 2023 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 14 января 2021 г. № 45

**Перечень объектов  
капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретаемых объектов недвижимого имущества в муниципальную  
собственность МОГО «Ухта» на 2021-2023 годы**

| № п/п  | Наименование объекта капитального строительства (мероприятия) и (или) объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта | Направление инвестиции  | Мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества | Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта / срок реализации мероприятия | Сметная стоимость объекта капитального строительства (мероприятия) | Распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (мероприятия) |                                 |               |   | Общий (предельный) объем инвестиций, предоставляемых на реализацию мероприятий по строительству (приобретению) объектов муниципальной собственности / инвестиционного проекта | Распределение общего (предельного) объема предоставляемых инвестиций по годам реализации мероприятий по строительству (приобретению) объектов муниципальной собственности (инвестиционного проекта) с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации |                |                | Примечание   |
|--------|---|---|--|--|--|--|---------------------------------|---------------|---|---|---|----------------|----------------|--|
|        |   |   |  |  |  | СМР (строительство или приобретение объекта недвижимого имущества)               | Оборудование, мебель, инвентарь | ПИР           | Прочие (авторский надзор, проверка сметной стоимости, подготовка технического плана, техническая инвентаризация, технологическое присоединение к сетям, кадастровые работы и др.) |   | 2021 г.   | 2022 г.        | 2023 г.        |  |
| 1      | 2   | 3   | 4  | 5  | 6  | 7  | 8                               | 9             | 10  | 11  | 12  | 13             | 14             |  |
| 1      | Приобретение квартиры в многоквартирном доме для переселения граждан из аварийного жилищного фонда  | Обеспечение мероприятий по расселению непригодного для проживания жилищного фонда (III этап - 2021 год) | Общая площадь квартир, приобретаемая в рамках III этапа (2021 год) – 297,00 кв. м.                                       | 2021 г.  | 23 760 000,00  | 23 760 000,00  | -                               | 0,00          | 0,00  | 15 077 949,28   | 15 077 949,28   | 0,00           | 0,00           | Финансирование за счет средств Фонда содействия реформирования ЖКХ |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 634 861,02  | 634 861,02  | 0,00           | 0,00           | Финансирование за счет средств республиканского бюджета РК         |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 158 716,00  | 158 716,00  | 0,00           | 0,00           | Обязательное софинансирование за счет средств бюджета МОГО «Ухта»  |
| 2      | Строительство объекта "Физкультурно-оздоровительный комплекс единовременного строительства г. Ухта"   | СМР   | Мощность - 106 чел.  | 2022-2023 гг.  | 2 003 570,69   | -  | -                               | 1 994 484,69  | 9 086,00  | 258 942 400,00  | 0,00  | 236 427 600,00 | 22 514 800,00  | Финансирование за счет средств федерального бюджета                |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 13 628 556,54   | 0,00  | 12 443 566,27  | 1 184 990,27   | Финансирование за счет средств республиканского бюджета РК         |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 14 345 841,00   | 0,00  | 13 098 483,00  | 1 247 358,00   | Обязательное софинансирование за счет средств бюджета МОГО «Ухта»  |
| 3      | Строительство станций водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в "Пожня-Ель" г. Ухта                               | СМР   | Мощность - 1083 куб.м/час  | 2021-2024 гг.  | 722 793 130,00   | 248 468 680,00   | 415 472 860,00                  | 24 127 077,12 | 34 724 512,88   | 417 441 000,00  | 112 335 400,00  | 151 429 300,00 | 153 676 300,00 | Финансирование за счет средств федерального бюджета                |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 122 468 190,00  | 105 655 780,00  | 8 377 110,00   | 8 435 300,00   | Финансирование за счет средств республиканского бюджета РК         |
|        |   |   |  |  |  |  |                                 |               |   | 28 416 273,00   | 11 473 221,00   | 8 410 863,00   | 8 532 189,00   | Обязательное софинансирование за счет средств бюджета МОГО «Ухта»  |
| ИТОГО: |   |   |  |  | X  | X  | X                               | X             | X   | 871 113 786,84  | 245 335 927,30  | 430 186 922,27 | 195 590 937,27 | X  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 52 от 15 января 2021 года  
Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченных на их осуществление**

Руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета МОГО «Ухта» от 26.02.2020 № 409 «О порядке ведения перечня видов

муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченных на их осуществление», Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченных на их осуществление согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить отдел муниципальных услуг Правового управления администрации МОГО «Ухта» ответственным за

размещение и актуализацию на официальном портале администрации МОГО «Ухта» (<https://mouhta.ru/>) перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченных на их осуществление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 15 января 2021 г. № 52

**Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченных на их осуществление**

| №№ п/п | Наименование вида муниципального контроля   | Наименование структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченного на осуществление вида муниципального контроля | Наименование структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования городского округа «Ухта», уполномоченного на актуализацию Перечня и размещение его на официальном портале администрации МОГО «Ухта» | Реквизиты нормативных правовых актов, утверждающих административный регламент и порядок осуществления муниципального контроля.   | Основание осуществления муниципального контроля   |
|--------|---|---|---|--|---|
| 1      | 2   | 3   | 4   | 5  | 6   |
| 1.     | <b>Муниципальный земельный контроль</b>   | Управление архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта»  | Отдел муниципальных услуг Правового управления администрации МОГО «Ухта»  | Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2254<br>Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2255 | пункт 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» статья 72 Земельного кодекса Российской Федерации  |
| 2.     | <b>Муниципальный жилищный контроль</b>  | МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МОГО «Ухта»  | Отдел муниципальных услуг Правового управления администрации МОГО «Ухта»  | Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 13.06.2017 № 2310;<br>Административный регламент по осуществлению муниципального жилищного контроля, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 09.06.2017 № 2256  | пункт 6 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» Жилищный кодекс Российской Федерации  |
| 3.     | <b>Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог МОГО «Ухта»</b> | МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МОГО «Ухта»  | Отдел муниципальных услуг Правового управления администрации МОГО «Ухта»  | Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 28.07.2017 № 2796;<br>Административный регламент осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог МОГО «Ухта», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27.04.2017 № 1086                 | пункт 5 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 40 от 13 января 2021 года  
Об организации безопасности людей на водных объектах на территории МОГО «Ухта» в период праздников Крещенский сочельник и Крещение Господне в 2021 году**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», постановления Правительства Республики Коми от 15.06.2017 № 315 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Республике Коми и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Республике Коми и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми», администрация постановляет:

1. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» (далее - Управление):

- установить купель на реке Ухта в районе Муниципального учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (далее - бассейн «Юность») в срок до 17.01.2021;
- оборудовать подходы к купели на реке Ухта в районе бассейна «Юность» деревянными трапами;
- обеспечить освещение территории около купели;
- установить 2 палатки для переодевания на левом берегу реки Ухта в районе бассейна «Юность»;
- обеспечить дежурство работников Управления и водолазов с 22 часов 00 минут 18.01.2021 до 18 часов 00 минут 19.01.2021 около купели на реке Ухта в районе бассейна «Юность» на период проведения мероприятий;
- обеспечить техническую готовность спасательной техники, водолазного снаряжения и оборудования к использованию в период с 18 по 19 января 2021 г.

2. Сектору по работе с территорией пгт Боровой Водненского территориального отдела Управления по работе с территориями

администрации МОГО «Ухта» совместно с Боровским православным приходом:

- установить купель на реке Ухтарка в пгт Боровой;
- оборудовать место для переодевания граждан, купающихся в купели на реке Ухтарка в пгт Боровой;
- обеспечить дежурство ответственных лиц для обеспечения безопасности граждан, купающихся в купели на реке Ухтарка в пгт Боровой, с 23 часов 00 минут 18.01.2021 до окончания проведения мероприятий.

3. Водненскому территориальному отделу Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта» совместно с Водненским православным приходом:

- установить купель на реке Ухта в пгт Водный;
- обеспечить дежурство ответственных лиц для обеспечения безопасности граждан, купающихся в купели на реке Ухта в пгт Водный, с 23 часов 00 минут 18.01.2021 до окончания проведения мероприятий.

4. Рекомендовать НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» установить купель и организовать дежурство ответственных лиц за проведение мероприятия и медицинских работников для обеспечения безопасности граждан, купающихся в купели на водохранилище нефтешахты №3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт Ярега.

5. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» организовать рабочее совещание с представителями Русской Православной Церкви по вопросу проведения мероприятий по освящению воды на р.Ухта в купелях в районе бассейна «Юность» г.Ухты и пгт Водный, на р.Ухтарка в пгт Боровой и на водохранилище нефтешахты № 3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт. Ярега.

6. МКП «Ухтаспецавтотор» МОГО «Ухта»:

- организовать очистку проездов к реке Ухта в районе бассейна «Юность», в пгт Водный и в пгт Боровой к 15.01.2021;
- обеспечить доставку ограждений к купели на реке Ухта в районе бассейна «Юность» к 14 часам 00 минут 18 января 2021 г.;
- выделить автобус для переодевания и обогрева граждан, купающихся в купели на реке Ухта в районе бассейна «Юность», с 22 часов 00 минут 18.01.2021 до окончания проведения мероприятий;
- обеспечить после окончания мероприятия уборку и вывоз с территории берега р.Ухта посторонних предметов и мусора.

7. Рекомендовать Ухтинскому аварийно-спасательному отряду ГКУ РК «СПАС-Коми»:

- обеспечить дежурство спасателей с 22 часов 00 минут 18.01.2021 до окончания проведения мероприятий около купелей: на реке Ухта в районе бассейна «Юность», на реке Ухта в пгт Водный, на реке Ухтарка в пгт Боровой и на водохранилище нефтешахты № 3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт Ярега на период проведения мероприятий;

- обеспечить техническую готовность спасательной техники и оборудования к использованию в период с 18 по 19 января 2021 года;

- обеспечить освещение территории около купелей.

8. Рекомендовать ГБУ РК «Территориальный центр медицины катастроф Республики Коми» обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи на реке Ухта в районе бассейна «Юность», купели в пгт Водный.

9. Рекомендовать ГБУЗ РК «Городская поликлиника» обеспечить присутствие медицинского работника амбулатории пгт Боровой у купели в период проведения мероприятий.

10. Рекомендовать Сосногорскому участку «Центр ГИМС МЧС России по Республике Коми» обеспечить дежурство около купелей: на реке Ухта в районе бассейна «Юность», на реке Ухта в пгт Водный, на реке Ухтарка в пгт Боровой и на водохранилище нефтешахты № 3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт Ярега на период проведения мероприятий.

11. Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России по г.Ухте:

- организовать охрану общественного порядка около купелей: на р.Ухта в районе бассейна «Юность», на р.Ухта в пгт Водный, на р.Ухтарка в пгт Боровой и на водохранилище нефтешахты № 3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт Ярега в период проведения мероприятий;

- организовать дежурство нарядов ГИБДД около купелей в районе бассейна «Юность» и в пгт Водный и на водохранилище нефтешахты № 3 НШПП «Яреганефть» ООО «ЛУКОЙЛ-Коми» в пгт Ярега в период проведения мероприятий.

12. Все мероприятия по организации безопасности людей на водных объектах на территории МОГО «Ухта» в период праздников Крещенский сочельник и Крещение Господне в 2021 году проводить в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по профилактике нераспространения новой коронавирусной инфекции.

13. Отделу информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта» опубликовать в средствах массовой информации МОГО «Ухта» информацию о правилах, порядке и графике проведения данного мероприятия.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**



# ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и  
Администрация МОГО «Ухта»  
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,  
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушueva, д. 11  
<http://yxta.pdf>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036  
[adm@mouhta.ru](mailto:adm@mouhta.ru), [meriaukh@mouhta.ru](mailto:meriaukh@mouhta.ru)  
Ответственный за выпуск: Женихова Ю.В.  
Тираж 30 экз.  
Распространяется бесплатно