

ГОРОД

Выпуск № 22
Пятница 11 июня 2021 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1504 от 08 июня 2021 года О подготовке муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность в области физической культуры и спорта, к началу 2021-2022 учебного года

В целях организации работы по обеспечению своевременной подготовки материально-технической, учебной баз и комплексной безопасности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность в области физической культуры и спорта, к началу 2021-2022 учебного года администрация **постановляет**:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность в области физической культуры и спорта, к началу 2021-2022 учебного года, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить график приемки муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и деятельность в области физической культуры и спорта, к началу 2021-2022 учебного года, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке муниципальных организаций, осуществляющих

образовательную деятельность и деятельность в области физической культуры и спорта, к началу 2021-2022 учебного года, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Осуществлять финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов для главных распорядителей бюджетных средств - муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта», муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта», муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и размещается на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1504

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА К НАЧАЛУ 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА

Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческие и контрольные мероприятия			
1.1	Организационное совещание с руководителями муниципальных образовательных организаций	июнь	начальник муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
1.2	Производственные совещания по вопросам подготовки образовательных организаций к началу учебного года	ежемесячно	начальник муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
1.3	Издание приказа «О комиссионной проверке и приёмке муниципальных образовательных организаций к началу 2021/2022 учебного года»	июнь	начальник муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
1.4	Проведение перед мероприятиями «День знаний» инструктажа руководителей муниципальных образовательных организаций по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности подведомственных объектов (под подпись)	август	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
1.5	Оказание информационно-методической и юридической поддержки муниципальным образовательным организациям по вопросам организации работы по подготовке к новому учебному году (индивидуальное, групповое консультирование, рассылка информационных писем и нормативных документов, другие формы)	май-август	заместители начальника, заведующие отделами муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта»
1.6	Организация межведомственной проверки антитеррористической защищенности объектов муниципальных образовательных организаций	По отдельному графику	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
1.7	Организация ежегодного месячника безопасности	август-сентябрь	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
1.8	Своевременное выявление не приступивших к учебе обучающихся и принятие мер по возвращению их в учебные заведения	по 08 сентября	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам общего образования, специалисты отдела общего образования муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта»
1.9	Издание, пересмотр, обновление плановых и распорядительных документов, инструкций, других локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в новом учебном году	май-август	руководители муниципальных образовательных организаций
2. Обеспечение пожарной и электробезопасности			
2.1	Обновление противопожарных уголков муниципальных образовательных организаций, практические тренировки по эвакуации из здания в случае пожара	май, август, сентябрь	руководитель сектора комплексной безопасности муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта», руководители муниципальных образовательных организаций
2.2	Издание на начало учебного года приказов о назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность в муниципальных образовательных организациях, а так же в учебных кабинетах и иных помещениях этих организаций	август	руководители муниципальных образовательных организаций
2.3	Выполнение мероприятий по исполнению предписаний Отдела надзорной деятельности и	в соответствии со сроками	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования»

	профилактической работы г. Ухты Главного управления МЧС России по Республике Коми, а также проведение работ по замене автоматической пожарной сигнализации по истечении 10-летнего срока эксплуатации	выданных предписаний	администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам материально-технического обеспечения, руководители МОУ «СОШ № 4», МОУ «СОШ № 20», МОУ «СОШ № 31», МОУ «НШДС № 1»
3. Соблюдение санитарно-гигиенических требований			
3.1	Обновление цветной маркировки учебной мебели муниципальных образовательных организаций	август-сентябрь	руководители муниципальных образовательных организаций
3.2	Проведение ревизии и ремонта систем канализации, водоснабжения, отопления объектов муниципальных образовательных организаций	май-сентябрь	руководители муниципальных образовательных организаций
3.3	Проведение ревизии искусственного освещения, вентиляции объектов муниципальных образовательных организаций	июль-август	руководители муниципальных образовательных организаций
3.4	Замена непригодных для использования кухонной и столовой посуды, раздаточного и уборочного инвентаря, постельных принадлежностей, белья, а также их маркировка	август	руководители муниципальных образовательных организаций
3.5	Проведение работ по благоустройству и озеленению территорий, ремонту спортивных и игровых площадок, хозяйственных зон	май-август	руководители муниципальных образовательных организаций
3.6	Выполнение мероприятий по исполнению предписаний Территориального отдела Роспотребнадзора по Республике Коми	в соответствии со сроками выданных предписаний	руководители муниципальных образовательных организаций
4. Обеспечение ремонтных работ			
4.1	Проведение текущего ремонта в муниципальных образовательных организациях	в каникулярное время	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам материально-технического обеспечения, руководители муниципальных образовательных организаций
4.2	Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей муниципальных образовательных организаций, в том числе тепловых узлов, включая промывку сетей отопления, частичную замену труб, приборов отопления, запорной арматуры перед началом отопительного сезона	май-август	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам материально-технического обеспечения, руководители муниципальных образовательных организаций
4.3	Ревизия и техобслуживание внутренних сетей электроснабжения муниципальных образовательных организаций перед началом учебного года	август	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам материально-технического обеспечения, руководители муниципальных образовательных организаций
4.4	Оформление Паспортов готовности муниципальных образовательных организаций к работе в осенне-зимний период	июль-август	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам материально-технического обеспечения, руководители муниципальных образовательных организаций
5. Обеспечение подвоза обучающихся автомобильным транспортом и профилактика безопасности дорожного движения			
5.1	Корректировка паспортов специальных школьных маршрутов, выполнение комплекса мероприятий по обеспечению безопасности в ходе подготовки и осуществления разовых перевозок групп детей, ежедневного подвоза учащихся	июнь	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители МОУ «СОШ № 14», МОУ «СОШ №31», МОУ «СОШ №32», МОУ «ГИЯ», МДОУ № 40
5.2	Организация и проведение работ по техническому обслуживанию и государственному техническому осмотру школьных автобусов	июнь-август	руководители МОУ «СОШ №14», МОУ «СОШ №31», МОУ «СОШ №32», МОУ «ГИЯ», МДОУ № 40
5.3	Участие в работе Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при администрации МОГО «Ухта» (по вопросам обеспечения дорожной безопасности вблизи образовательных организаций и по маршрутам движения школьных автобусов, текущего состояния улично-дорожной сети, пешеходных переходов)	июнь-август	начальник, заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности
5.4	Межведомственная проверка наличия в зданиях образовательных организаций демонстрационных схем «Дом-школа-дом», «Дом-детский сад-дом», «Дом-учреждение дополнительного образования-дом», а также наличия в дневниках обучающихся 1-4 классов личных схем безопасного маршрута следования до образовательной организации и памяток для родителей	август-сентябрь	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
5.5	Организация участия во Всероссийской межведомственной профилактической акции «Внимание – дети!»	август-сентябрь	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
5.6	Корректировка Паспортов дорожной безопасности муниципальных образовательных организаций, их размещение на сайтах муниципальных образовательных организаций, организация деятельности в соответствии с Паспортами	август-сентябрь	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
5.7	Проведение обследования сети автомобильных дорог общего пользования и улично-дорожной сети населённых пунктов, задействованных в маршрутах движения школьных автобусов	май-август	заведующий транспортным отделом муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»
5.8	Работы по приведению автомобильных дорог и улиц местного значения в соответствие минимальным требованиям	май-август	начальник муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»
6. Обеспечение необходимого уровня антитеррористической защищенности			
6.1	Актуализация Паспортов безопасности объектов образования	июль – август	заместитель начальника муниципального учреждения «Управления образования» администрации МОГО «Ухта» по вопросам комплексной безопасности, руководители муниципальных образовательных организаций
6.2	Участие в работе муниципальной антитеррористической комиссии	по отдельному плану	начальник муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
6.3	Техническое обслуживание и проверка имеющихся технических систем безопасности (тревожной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа, охранной сигнализации, оповещения, металлообнаружения) на предмет работоспособности перед началом учебного года	август	руководители муниципальных образовательных организаций
6.4	Организация специализированной физической охраны	август	руководители МОУ «СОШ №2», МОУ «СОШ №3», МОУ «СОШ №4», МОУ «СОШ №5», МОУ «СОШ №7», МОУ «ООШ №8», МОУ «СОШ №10», МОУ «СОШ №13», МОУ «СОШ №14», МОУ «СОШ №15», МОУ «СОШ №16», МОУ «СОШ №17», МОУ «СОШ №18», МОУ «СОШ №19», МОУ «СОШ №20», МОУ «СОШ №21», МОУ «СОШ №22», МОУ «СОШ №31», МАОУ «УТЛ», МОУ «Лицей №1», МОУ «ГИЯ», МОУ «НОШ № 23»
Муниципальные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственные муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческие и контрольные мероприятия			
1.1	Организационное совещание с руководителями спортивных школ	июнь	начальник муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
1.2	Производственные совещания по вопросам подготовки спортивных школ к началу нового спортивного сезона	ежемесячно	начальник муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
1.3	Издание приказа «О комиссионной проверке и приёмке спортивных школ к началу нового спортивного сезона 2021/2022»	июнь	начальник муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
1.4	Проведение перед началом нового спортивного сезона инструктажа директоров спортивных школ по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности подведомственных объектов (под подпись)	август	уполномоченный представитель муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» по решению вопросов антитеррористической защищенности и пожарной безопасности
1.5	Оказание информационно-методической поддержки спортивных школ по вопросам организации работы по подготовке к новому спортивному сезону (индивидуальное, групповое консультирование, рассылка информационных писем и нормативных документов, другие формы)	июнь-август	заведующий отделом по организационно-методической работе муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
1.6	Организация межведомственной проверки антитеррористической защищенности объектов муниципальных подведомственных учреждений МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	По отдельному графику	заведующий отделом по организационно-методической работе муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
2. Обеспечение пожарной и электробезопасности			
2.1	Обновление противопожарных уголков спортивных школ, практические тренировки по эвакуации из здания в случае пожара	июнь, август	директоры спортивных школ
2.2	Издание на начало нового спортивного сезона приказов о назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность в спортивных школах	август	директоры спортивных школ
2.3	Выполнение мероприятий по исполнению предписаний отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Ухты Главного управления МЧС России по Республике Коми	в соответствии со сроками выданных предписаний	директоры спортивных школ
3. Соблюдение санитарно-гигиенических требований			
3.1.	Проведение ревизии и ремонта систем канализации, водоснабжения, отопления спортивных школ	июнь-сентябрь	директоры спортивных школ
3.2	Проведение ревизии искусственного освещения спортивных школ	июль-август	директоры спортивных школ
4. Обеспечение ремонтных работ			
4.1	Проведение текущего ремонта в спортивных школах в рамках бюджетных ассигнований.	в каникулярное время	директоры спортивных школ
4.2	Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей спортивных школ, в том числе тепловых узлов, включая промывку сетей отопления, частичную замену труб, приборов отопления, запорной арматуры перед началом отопительного сезона	июнь-август	директоры спортивных школ
4.3	Ревизия и техобслуживание внутренних сетей электроснабжения спортивных школ перед началом нового спортивного сезона	август	директоры спортивных школ
4.5	Оформление Паспортов готовности спортивных школ работе в осенне-зимний период	до 15 августа	директоры спортивных школ
5. Обеспечение необходимого уровня антитеррористической защищенности			
5.1	Актуализация Паспортов безопасности объектов спорта	июль-август	директоры спортивных школ
5.2	Участие в работе муниципальной антитеррористической комиссии	по отдельному плану	начальник муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»

5.3	Проверка имеющихся систем видеонаблюдения на предмет работоспособности перед началом нового спортивного сезона	август	директоры спортивных школ
Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно – управленческая и контрольная деятельность			
1.1	Организационное совещание с руководителями муниципальных учреждений дополнительного образования	май	начальник муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
1.2	Производственные совещания по вопросам подготовки муниципальных учреждений дополнительного образования к началу учебного года	ежемесячно	начальник муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
1.3	Издание приказа «О комиссионной проверке и приёме муниципальных учреждений дополнительного образования к началу 2021-2022 учебного года»	май	начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
1.4	Проведение консультационных мероприятий руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности перед проведением массовых мероприятий 1 сентября (под подпись)	август	ведущий эксперт организационного отдела МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
1.5	Оказание информационно-методической и юридической поддержки муниципальным учреждениям дополнительного образования по вопросам организации работы по подготовке к новому учебному году (индивидуальное, групповое консультирование, рассылка информационных писем и нормативных документов, другие формы)	май-август	специалисты МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
1.6	Издание, пересмотр, обновление плановых и распорядительных документов, инструкций, других локальных актов, регламентирующих деятельность муниципальных учреждений дополнительного образования в новом учебном году	май-август	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2. Обеспечение пожарной и электробезопасности			
2.1	Обучение ответственных за безопасную эксплуатацию электроустановок, теплоустановок (вновь назначенных и имеющих удостоверения с истекающим сроком действия)	по планам муниципальных учреждений дополнительного образования	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.2	Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, исполняющих обязанности и ответственных за пожарную безопасность (вновь назначенных и имеющих удостоверения с истекающим сроком действия) с отрывом от производства (16 часов)	по планам муниципальных учреждений дополнительного образования	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.3	Обучение пожарно-техническому минимуму работников, осуществляющих круглосуточную охрану, ответственных за пожарную безопасность в подразделениях без отрыва от производства (вновь назначенных и имеющих истекающий срок обучения)	по планам муниципальных учреждений дополнительного образования	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.4	Обновление противопожарных уголков в муниципальных учреждениях дополнительного образования. Практические тренировки по эвакуации из здания в случае пожара согласно графику МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.5	Издание приказов на начало учебного года о назначении ответственного за: - противопожарную безопасность в муниципальных учреждениях дополнительного образования; - антитеррористическую защищённость объекта; - о создании комиссии по охране труда	по графикам муниципальных учреждений дополнительного образования	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.6	Выполнение мероприятий по исполнению предписаний ОНД, РПН, ГИТ г. Ухты	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
2.7	Ведение техобслуживания ПАК «Стрелец-Мониторинг»	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
3. Соблюдение санитарно-гигиенических требований			
3.1	Прохождение медицинского осмотра персоналом	по графикам	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
3.2	Соблюдение текущей дезинфекции, дератизации	ежеквартально	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
3.3	Проведение ревизии и ремонта системы канализации, водоснабжения, отопления	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
3.4	Проведение ревизии искусственного освещения	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
4. Обеспечение ремонтных работ			
4.1	Проведение текущего ремонта в муниципальных учреждениях дополнительного образования	в каникулярное время	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
4.2	Техническое обслуживание внутридомовых инженерных сетей муниципальных учреждений дополнительного образования, в том числе тепловых узлов, включая промывку сетей отопления, частичную замену труб, приборов отопления, запорной арматуры перед началом отопительного сезона	май-август	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
4.3	Ревизия и техобслуживание внутренних сетей электроснабжения муниципальных учреждений дополнительного образования перед началом учебного года	август	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
4.4	Оформление Паспортов готовности муниципальных учреждений дополнительного образования к работе в осенне-зимний период	июль-август	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
5. Профилактика безопасности дорожного движения			
5.1	Проверка наличия в зданиях муниципальных учреждений дополнительного образования демонстрационных схем «Дом - учреждение дополнительного образования - дом»	август - сентябрь	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
VI. Обеспечение необходимого уровня антитеррористической защищенности			
5.1	Проверка имеющихся систем видеонаблюдения на предмет работоспособности через ежемесячное техническое обслуживание	в течение года	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
5.2	Корректировка паспортов безопасности	по мере необходимости	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
5.3	Разработка Планов антитеррористических мероприятий	июнь-август	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
5.4	Реализация Планов антитеррористических мероприятий	постоянно	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования
5.5	Обучение сотрудников муниципальных учреждений дополнительного образования по ГО и ЧС (19 часов)	в течение года	руководители муниципальных учреждений дополнительного образования

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1504

ГРАФИК
ПРИЕМКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА
К НАЧАЛУ 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА

№ п/п	Наименование образовательной организации	Планируемая дата приемки	Фактически я дата приемки	Принято с замечаниями/ без замечаний	Примечание
1	2	3	4	5	6
Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»					
1. Общеобразовательные организации					
1.1	МОУ «НШДС №1»	11.08.2021			
1.2	МОУ «СОШ № 2»	03.08.2021			
1.3	МОУ «СОШ № 3»	04.08. 2021			
1.4	МОУ «СОШ № 4»	29.07. 2021			
1.5	МОУ «СОШ № 5»	11.08. 2021			
1.6	МОУ «СОШ № 7»	09.08. 2021			
1.7	МОУ «ООШ № 8»	29.07. 2021			
1.8	МОУ «СОШ № 9»	06.08. 2021			
1.9	МОУ «СОШ № 10»	02.08.2021			
1.10	МОУ «СОШ № 13»	29.07.2021			
1.11	МОУ «СОШ № 14»	30.07.2021			
1.12	МОУ «СОШ № 15»	09.08.2021			

№ п/п	Наименование образовательной организации	Планируемая дата приемки	Фактически я дата приемки	Принято с замечаниями/ без замечаний	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.13	МОУ «СОШ № 16»	04.08.2021			
1.14	МОУ «СОШ № 17»	30.07.2021			
1.15	МБОУ «СОШ № 18»	02.08.2021			
1.16	МОУ «СОШ № 19»	11.08.2021			
1.17	МОУ «СОШ № 20»	04.08.2021			
1.18	МОУ «СОШ № 21»	02.08.2021			
1.19	МОУ «СОШ № 22»	29.07.2021			
1.20	МОУ «НОШ № 23»	09.08.2021			
1.21	МОУ «СОШ № 31»	06.08.2021			
1.22	МОУ «СОШ № 32»	06.08.2021			
1.23	МОУ «Лицей № 1»	03.08.2021			
1.24	МАОУ «УТЛ»	03.08.2021			
1.25	МОУ «ГИЯ»	03.08.2021			
1.26	МВ(с)ОУ «В(с)ОШ»	11.08.2021			
2. Дошкольные организации					
2.1	МДОУ «Д/с № 1»	30.07.2021			
2.2	МДОУ «Д/с № 2»	10.08.2021			
2.3	МДОУ «Д/с № 3»	05.08.2021			
2.4	МДОУ «Д/с № 4»	05.08.2021			
2.5	МДОУ «Д/с № 5»	11.08.2021			
2.6	МДОУ «Д/с № 6»	03.08.2021			
2.7	МДОУ «Д/с № 7»	04.08.2021			
2.8	МДОУ «Д/с № 8»	10.08.2021			
2.9	МДОУ «Д/с № 9»	10.08.2021			
2.10	МДОУ «Д/с № 10»	29.07.2021			
2.11	МДОУ «Д/с № 11»	11.08.2021			
2.12	МДОУ «Д/с № 12»	29.07.2021			

№ п/п	Наименование образовательной организации	Планируемая дата приемки	Фактически я дата приемки	Принято с замечаниями/ без замечаний	Примечание
1	2	3	4	5	6
2.13	МДОУ «Д/с № 14»	04.08.2021			
2.14	МДОУ «Д/с № 15»	10.08.2021			
2.15	МДОУ «Д/с № 16»	03.08.2021			
2.16	МДОУ «Д/с № 17»	03.08.2021			
2.17	МДОУ «Д/с № 18»	30.07.2021			
2.18	МДОУ «Д/с № 19»	29.07.2021			
2.19	МДОУ «Д/с № 20»	29.07.2021			
2.20	МДОУ «Д/с № 21»	11.08.2021			
2.21	МДОУ «Д/с № 22»	09.08.2021			
2.22	МДОУ «Д/с № 24»	04.08.2021			
2.23	МДОУ «Д/с № 25»	11.08.2021			
2.24	МДОУ «Д/с № 26»	29.07.2021			
2.25	МДОУ «Д/с № 28»	04.08.2021			
2.26	МДОУ «Д/с № 31»	05.08.2021			
2.27	МДОУ «Д/с № 32»	09.08.2021			
2.28	МДОУ «Д/с № 36»	06.08.2021			
2.29	МДОУ «Д/с № 38»	06.08.2021			
2.30	МДОУ «Д/с № 40»	05.08.2021			
2.31	МДОУ «Д/с № 50»	05.08.2021			
2.32	МДОУ «Д/с № 55»	11.08.2021			
2.33	МДОУ «Д/с № 59»	29.07.2021			
2.34	МДОУ «Д/с № 60»	02.08.2021			
2.35	МДОУ «Д/с № 65»	02.08.2021			
2.36	МДОУ «Д/с № 66»	11.08.2021			
2.37	МДОУ «Д/с № 69»	05.08.2021			
2.38	МДОУ «Д/с № 81»	09.08.2021			
2.39	МДОУ «Д/с № 91»	09.08.2021			
2.40	МДОУ «Д/с № 93»	10.08.2021			
2.41	МДОУ «Д/с № 94»	02.08.2021			
2.42	МДОУ «Д/с № 95»	30.07.2021			
2.43	МДОУ «Д/с № 103»	04.08.2021			
2.44	МДОУ «Д/с № 105»	02.08.2021			
2.45	МДОУ «Д/с № 107»	30.07.2021			
2.46	МДОУ «Д/с № 110»	09.08.2021			
3. Организации дополнительного образования					
3.1	МУ ДО «ЦЮТ»	10.08.2021			
3.2	МУ ДО «ДШИ»	04.08.2021			
3.3	МУ ДО ««Центр творчества им.Г.А.Карчевского»	10.08.2021			
Муниципальные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственные муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»					
1	МУ «СП № 1»	12.08.2021			
2	МУ «СП № 2»	12.08.2021			
3	МУ «СП единоборств им. Э. Захарова»	13.08.2021			
4	МУ «СП «Юность»	13.08.2021			
Муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»					
1	МУ ДО «ДМШ №2» МОГО «Ухта» отделение пгт Водный	12.08.2021			
2	МУ ДО «ДМШ №2» МОГО «Ухта»	12.08.2021			
3	МУ ДО «ДМШ пос. Ярега» МОГО «Ухта»	11.08.2021			
4	МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта»»	13.08.2021			
5	МУ ДО «ДМШ №1» МОГО «Ухта»	16.08.2021			

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1504

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В
ОБЛАСТИ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
К НАЧАЛУ 2021-2022 УЧЕБНОГО ГОДА

- Метелева М.Н. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» (председатель комиссии)
- Короткова Н.Ю. - начальник муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (заместитель председателя комиссии)
- Сизова Л.Г. - начальник муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта» (заместитель председателя комиссии)

- Рубан Н.И. - начальник муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» (заместитель председателя комиссии)

Члены
комиссии:

- Лайко С.В. - заместитель начальника муниципального учреждения «Управление образования администрации МОГО «Ухта»

- Чапак Л.И. - заместитель начальника муниципального учреждения «Управление образования администрации МОГО «Ухта»

- Поповская А.А. - Главный эксперт отдела дошкольного образования муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»

- Дудкина Е.Ю. - директор муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 1»

- Веснина Т.Н. - председатель Ухтинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)

- Зайцев А.С. - заведующий отделом по организационно-методической работе муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»

- Нечаева И.Л. -главный специалист муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

- Петрова М.М. -ведущий эксперт муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
- Иванова Н.В. -главный эксперт муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1505 от 08 июня 2021 года
Об утверждении Положения о системе оповещения
и информирования населения муниципального образования
городского округа «Ухта» об опасностях, возникающих при
военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а
также об угрозе возникновения или о возникновении
чрезвычайных ситуаций**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Республики Коми от 21.05.2019 № 244 «Об утверждении положения о системе оповещения и информирования населения Республики Коми об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», пунктом 28 части 1 статьи 10 Устава МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Утвердить Положение о системе оповещения и информирования населения муниципального образования городского округа «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить тексты речевых сообщений по оповещению населения муниципального образования городского округа «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или

вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать организациям, расположенным на территории МОГО «Ухта» и эксплуатирующим опасные производственные объекты, имеющие локальные системы оповещения:

3.1. Обеспечить своевременное и гарантированное оповещение персонала организации, населения и объектов экономики, находящихся в зоне действия локальных систем оповещения и техническое обслуживание локальных систем оповещения;

3.2. Разработать и своевременно уточнять инструкции по действию дежурно-диспетчерских служб при оповещении персонала и населения, попадающего в зону возможной чрезвычайной ситуации при аварии на этих объектах, и текстов информационных сообщений по действиям персонала и населения;

3.3. Организовать проведение совместных с администрацией МОГО «Ухта» тренировок по оповещению населения и объектов экономики с использованием локальных систем оповещения.

3.4. Определить (разработать) порядок создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения и информирования населения на объектовом уровне.

3.5. Определить номенклатуру, объемы, порядок создания и использования резервов мобильных технических средств оповещения объектового уровня в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 12.11.2014 № 2224 «Об утверждении положения о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования городского округа «Ухта» об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций».

- от 20.05.2015 № 1102 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 12.11.2014 № 2224 «Об утверждении положения о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования городского округа «Ухта» об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1505

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оповещения и информирования населения
муниципального образования городского округа «Ухта» об
опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие
этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о
возникновении чрезвычайных ситуаций**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о системе оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Указом Президента Российской Федерации от 13.11.2012 № 1522 «О создании комплексной системы

экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций», постановлениями Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 01.03.1993 № 177 «Об утверждении Положения о порядке использования действующих радиовещательных и телевизионных станций для оповещения и информирования населения Российской Федерации в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени», от 01.03.1993 № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2003 № 1544-р «О мерах по обеспечению своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время», Законами Республики Коми от 19.10.1999 № 48-РЗ «О защите населения и территорий Республики Коми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 07.12.2017 № 86-РЗ «О регулировании вопросов в области гражданской обороны в Республике Коми», приказами МЧС России № 422, Минкомсвязи России № 90, Минкультуры России № 376 от 25.07.2006 «Об утверждении положения о системах оповещения населения», МЧС России № 461, МВД России № 494, ФСБ России от 29.08.2016 № 521 «О комиссиях по координации деятельности при создании и организации эксплуатации современных технических средств информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей в субъектах Российской Федерации».

2. Положение определяет состав, назначение и задачи, а также порядок применения и поддержания в состоянии постоянной готовности системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - система оповещения и информирования населения МОГО «Ухта»).

3. Действие Положения распространяется на отношения, возникающие в процессе деятельности администрации МОГО «Ухта», а также предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм по организации оповещения и информирования населения МОГО «Ухта».

4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

II. СОСТАВ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ХАРАКТЕРИСТИКИ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОГО «УХТА»

1. Система оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей телерадиовещания и связи, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информации до населения, органов управления и сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС).

2. Система оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» включает в себя:

- региональную автоматизированную систему централизованного оповещения населения;

- систему оповещения руководящего состава гражданской обороны и Ухтинского звена Коми республиканской территориальной подсистемы РСЧС;

- локальные системы оповещения (далее - ЛСО) потенциально опасных объектов, организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее - потенциально опасные и опасные производственные объекты);

- системы оповещения на объектах, отнесенных к категориям по гражданской обороне и продолжающих функционирование в военное время, в том числе на базе систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

- комплексы средств единой сети электросвязи Российской Федерации, ведомственных сетей связи, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания, сетей операторов сотовой (подвижной радиотелефонной) связи и кабельного телевидения, а также другие технические средства передачи информации организаций, независимо от форм собственности, расположенные на территории МОГО «Ухта».

3. Оборудование системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» всех уровней должно технически и программно сопрягаться.

4. Основной задачей системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» является доведение с пункта управления единой дежурно-диспетчерской службы МОГО «Ухта» (далее - ЕДДС) сигналов оповещения и информации до:

- руководящего состава гражданской обороны и Ухтинского звена Коми республиканской территориальной подсистемы РСЧС;

- дежурно-диспетчерских служб организаций, в ведении которых находятся потенциально опасные и опасные производственные объекты;

- населения, проживающего на территории МОГО «Ухта».

5. Для обеспечения доведения сигналов оповещения и информации до населения применяются:

- сети электрических и электронных сирен;

- сети уличных громкоговорителей;

- сети проводного радиовещания;

- сети эфирного и кабельного аналогового и цифрового теле- и радиовещания;

- сети сотовой (подвижной радиотелефонной) связи;

- сети связи общего пользования;

- мобильные (возимые и носимые) средства оповещения, включая специальные автомобили организаций, оснащенные громкоговорящими устройствами;

- специальные мобильные приложения с функцией оповещения пользователя;

- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» - веб-сайты, мессенджеры, социальные сети.

III. ПОРЯДОК ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОГО «УХТА»

1. Основным способом оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» является задействование с пункта управления ЕДДС конечных устройств (электросирены, уличные громкоговорители) региональной автоматизированной системы централизованного оповещения «ПАРМА» (далее - РАСЦО), а также передача информации по сетям связи для распространения программ телевизионного и радиовещания.

2. По решению главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации, начальника муниципального учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации МОГО «Ухта» в целях оповещения населения допускается передача информации и сигналов оповещения с рабочих мест дежурного персонала организаций связи, операторов связи, редакций средств массовой информации, радиовещательных и телевизионных передающих станций.

3. Из студий телерадиовещания речевая информация передается населению с перерывом программ вещания длительностью не более 5 минут. Допускается трехкратное повторение передачи речевой информации.

Передача речевой информации должна осуществляться профессиональными дикторами.

4. Передача информации или сигналов оповещения может осуществляться как в автоматизированном, так и в неавтоматизированном режиме.

Основной режим - автоматизированный, который обеспечивает циркулярное, групповое или выборочное доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС и населения.

В неавтоматизированном режиме доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы РСЧС и населения осуществляется избирательно, выборочным подключением объектов оповещения на время передачи к каналам связи сети связи общего пользования Российской Федерации по заранее подготовленным текстам сообщений.

5. В исключительных, не терпящих отлагательства случаях сигналы оповещения и информация передаются непосредственно с рабочего места оперативного дежурного ЕДДС с использованием оборудования перехвата телерадиовещания.

6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации с целью привлечения внимания всего населения протяжным звучанием электрических сирен и других сигнальных средств передается сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с использованием РАСЦО. Затем по действующим сетям радиовещания, проводного вещания и сети уличных громкоговорителей передается речевая информация.

Для оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» могут быть задействованы автомашины специальных служб и организаций, оборудованные громкоговорящими системами, и мобильные средства оповещения.

При прогнозировании (угрозе возникновения и (или) возникновении) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера, в том числе опасных (неблагоприятных) гидрометеорологических явлений, для проведения информирования населения могут задействоваться сети операторов подвижной радиотелефонной связи с использованием технологий СМС-рассылки или Callbroadcast.

7. Задействование системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» осуществляется администрацией МОГО «Ухта» по согласованию с государственным казенным учреждением Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» (далее - ГКУ РК «Управление ППС и ГЗ»).

8. Запуск системы оповещения и информирования населения осуществляет ЕДДС с использованием терминала управления комплекса технических средств оповещения П-166М.

9. Муниципальное учреждение «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации МОГО «Ухта», организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания проводят комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированного задействования системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта».

В случае несанкционированного задействования системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» ответственные должностные лица, организации и операторы связи, а также организации телерадиовещания незамедлительно принимают меры по прекращению задействования системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта».

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДДЕРЖАНИЯ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОГО «УХТА» В СОСТОЯНИИ ГОТОВНОСТИ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЮ

1. Руководство организацией оповещения и информирования населения на территории МОГО «Ухта» осуществляет администрация МОГО «Ухта» во взаимодействии с Комитетом Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее - Комитет), организациями связи и телерадиовещания, привлекаемыми в установленном порядке к обеспечению оповещения и информирования населения.

2. Администрация МОГО «Ухта» во взаимодействии с Комитетом:

- разрабатывает тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения и организует их запись на носители информации;

- организует и осуществляет подготовку оперативных дежурных ЕДДС по передаче сигналов оповещения и речевой информации в мирное и военное время;

- планирует и проводит совместно с организациями, операторами связи и организациями телерадиовещания проверки систем оповещения, тренировки по передаче сигналов оповещения и речевой информации;

- разрабатывает совместно с организациями связи, операторами связи и организациями телерадиовещания порядок взаимодействия дежурных (дежурно-диспетчерских) служб при передаче сигналов оповещения и речевой информации;

- уточняет мероприятия (схемы, списки) по оповещению и информированию руководящего состава гражданской обороны и Ухтинского территориального звена Коми республиканской подсистемы РСЧС, органов управления и объектов экономики;

- уточняет инструкции ЕДДС с учетом действующих требований к организации оповещения и информирования органов управления, персонала и населения.

3. Организации связи, операторы связи и организации теле- и (или) радиовещания, привлекаемые к обеспечению оповещения и информирования населения на территории МОГО «Ухта»:

- обеспечивают техническую готовность аппаратуры оповещения и информирования, средств и каналов связи, оборудования телерадиовещания, используемых в системах оповещения и информирования населения;

- обеспечивают готовность студий и оборудования к передаче сигналов оповещения и речевой информации;

- определяют по заявкам администрации МОГО «Ухта» перечень каналов, средств связи и телерадиовещания, предназначенных для оповещения населения, а также производят запись речевых сообщений для оповещения населения на носители информации.

4. Муниципальному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации МОГО «Ухта» является ответственным лицом за квалификационную подготовку оперативно-дежурного состава ЕДДС, отвечающего за задействование муниципальной системы оповещения и информирования населения.

5. Муниципальному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и пожарной

безопасности администрации МОГО «Ухта» обеспечивает проведение эксплуатационно-технического обслуживания комплекса технических средств оповещения П-166М.

6. Плановые проверки технического состояния и готовности к применению сил и средств системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» проводятся в соответствии с планами и разделяются на:

- ежедневные технические проверки без включения окончных средств оповещения;
- ежемесячные проверки с включением окончных средств оповещения;
- ежегодные комплексные проверки.

Ежемесячные технические проверки и ежегодная комплексная проверка оборудования оповещения и информирования населения проводятся в соответствии с планом основных мероприятий Республики Коми в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Проверки системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» проводятся с участием представителей организаций связи и операторов связи, а проверки с задействованием сетей телерадиовещания - с участием представителей телерадиокомпаний, предприятий или их филиалов, привлекаемых к обеспечению оповещения и информирования населения. Перерыв вещательных программ при передаче правительственных сообщений в ходе проведения проверок систем оповещения запрещается.

Администрация МОГО «Ухта» информирует население о дате предстоящих проверок системы оповещения и информирования населения, выполняемых с включением окончных средств оповещения. Информация о предстоящей проверке направляется в средства массовой информации и размещается на официальном сайте администрации и в социальных сетях.

7. По итогам ежегодной комплексной проверки системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» составляется акт, который утверждается главой МОГО «Ухта» - руководителем администрации.

8. Организацию и проведение проверок состояния готовности системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» осуществляет Муниципальное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации МОГО «Ухта» во взаимодействии с ГКУ РК «Управление ППС и ГЗ» и иными заинтересованными организациями.

9. Мероприятия по созданию и развитию (совершенствованию и модернизации) системы оповещения и информирования населения МОГО «Ухта» организует и осуществляет администрация МОГО «Ухта» во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Республики Коми, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАПАСОВ МОБИЛЬНЫХ (ПЕРЕВОЗИМЫХ И ПЕРЕНОСНЫХ) ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖАНИЯ ИХ В ГОТОВНОСТИ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

1. Резервные мобильные технические средства оповещения предназначены для обеспечения максимально возможного охвата населения, до которого доводятся сигналы оповещения и информация.

2. В минимальном объеме резервируется один комплект оборудования оповещения населения в зоне предполагаемой чрезвычайной ситуации муниципального характера.

3. Запасные части, инструмент, принадлежности и материалы предназначены для поддержания работоспособности и исправности составных частей мобильных технических средств оповещения при эксплуатации, проведении всех видов технического обслуживания, плановых и внеплановых ремонтов изделий в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и комплектуются в зависимости от назначения и особенностей использования.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

1. Должностные лица и юридические лица несут административную ответственность за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, требований и мероприятий в области гражданской обороны в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ, ПОДДЕРЖАНИЮ В ГОТОВНОСТИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ МОГО «УХТА»

1. Финансирование содержания, поддержания в постоянной готовности и развития муниципальной системы оповещения и информирования населения, создания и содержания запасов технических средств оповещения, возмещения затрат, понесенных организациями и операторами связи, а также организациями телерадиовещания, привлекаемыми к обеспечению оповещения населения, осуществляется в соответствии со статьями 24 и 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 18 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Законом Республики Коми от 19 октября 1999 № 48-РЗ «О защите населения и территорий Республики Коми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1505

Тексты

речевых сообщений по оповещению населения муниципального образования городского округа «Ухта» об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций

Текст речевого сообщения № 1 **«Воздушная тревога»**

Внимание! Внимание!

Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Граждане! ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА! ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА!

Немедленно прекратите работу. Оповестите соседей о полученной информации. Отключите газ, воду, свет. Возьмите средства индивидуальной

защиты, документы, необходимые вещи, запас продовольствия и воды. Как можно быстрее дойдите до защитного сооружения или укройтесь на местности!

При необходимости окажите помощь больным, престарелым и детям выйти

на улицу и добраться до защитного сооружения или укрытия. Соблюдайте спокойствие и порядок! Слушайте наши дальнейшие сообщения.

Текст речевого сообщения № 2 **«Отбой воздушной тревоги»**

Внимание! Внимание!

Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Граждане! ОТБОЙ ВОЗДУШНОЙ ТРЕВОГИ!

Всем возвратиться к местам работы или проживания. Будьте готовы к возможным повторным нападениям противника. Всегда имейте при себе средства индивидуальной защиты.

Соблюдайте спокойствие и порядок! Слушайте наши дальнейшие сообщения.

Текст речевого сообщения № 3 **«Угроза химического заражения»**

Внимание! Внимание!

Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Граждане! Возникла непосредственная УГРОЗА ХИМИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ.

Немедленно прекратите работу, остановите станки и механизмы. Для защиты органов дыхания немедленно наденьте противогазы. При их отсутствии используйте ватно-марлевые повязки, подручные средства (платки, шарфы), смоченные водой. Закройте двери, окна, отключите вентиляционные устройства, проведите полную герметизацию помещения. Произведите упаковку продуктов питания, создайте запас воды в закрытых емкостях.

На случай эвакуации подготовьте документы, закрытый запас продуктов и воды на три дня, минимальный набор предметов первой необходимости, защитную одежду и обувь.

Оповестите соседей о получении информации. При необходимости окажите помощь больным, престарелым и детям.
Граждане! Соблюдайте спокойствие и порядок! Будьте внимательны к нашим дальнейшим сообщениям.

Текст речевого сообщения № 4
«Угроза радиоактивного заражения»

Внимание! Внимание!
Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».
Граждане! Возникла непосредственная
УГРОЗА РАДИОАКТИВНОГО ЗАРАЖЕНИЯ.

Немедленно прекратите работу. Оповестите соседей о полученной информации.
Проведите герметизацию помещений, закройте окна и двери, отключите вентиляционные устройства. Сделайте запас продуктов, воды в закрытых ёмкостях. Укройте продукты и воду. Укройте животных и корма.

Приведите в готовность средства индивидуальной защиты, держите их постоянно при себе. По команде Управления по делам гражданской обороны наденьте их.
Для защиты поверхности и тела используйте спортивную одежду, плащи, комбинезоны, сапоги. При себе имейте плёночные полимерные накидки, куртки или плащи. Организованно следуйте в ближайшее укрытие, имея при себе индивидуальные средства защиты, запас воды и продуктов. При необходимости окажите помощь больным, престарелым и детям.

Граждане! Соблюдайте спокойствие и порядок! Будьте внимательны к нашим дальнейшим сообщениям.

Текст речевого сообщения № 5
«Угроза заражения АХОВ»

Внимание! Внимание!
Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».
Граждане! Произошла авария на железнодорожной станции Ветлосян и возникла угроза заражения воздуха аварийными химически опасными веществами (АХОВ).

Территория города может оказаться в зоне химического заражения. При невозможности покинуть зону заражения плотно закройте двери, окна, вентиляционные отверстия и дымоходы. Имеющиеся в них щели заклейте бумагой или скотчем. Не укрывайтесь на первых этажах зданий, в подвалах и полуподвалах.

Для защиты органов дыхания используйте противогаз, а при его отсутствии – ватно-марлевую повязку или подручные изделия из ткани, смоченные в воде, 2-5%-ном растворе пищевой соды (для защиты от хлора), 2%-ном растворе лимонной или уксусной кислоты (для защиты от аммиака). Для защиты поверхности тела используйте спортивную одежду, комбинезоны и сапоги.

Оповестите соседей, оденьте детей и как можно быстрее покиньте зону заражения в указанном направлении. Выходите в сторону перпендикулярную направлению ветра. При выходе из зоны заражения следует по возможности задерживать дыхание.

Окажите помощь больным и престарелым.
Укройте сельскохозяйственных животных и корма.
Опасная зона устанавливается в радиусе 200 м от места аварии. Приближаться к этой зоне и входить в нее категорически запрещено. Об устранении опасности химического заражения и порядке дальнейших действий вам сообщат.

Граждане! Соблюдайте спокойствие и порядок! Будьте внимательны к нашим дальнейшим сообщениям.

Текст речевого сообщения № 6
«Угроза заражения АХОВ»

Внимание! Внимание!
Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».
Граждане! Произошла авария на железнодорожной станции Ухта и возникла угроза заражения воздуха аварийными химически опасными веществами (АХОВ).

Территория города может оказаться в зоне химического заражения. При невозможности покинуть зону заражения плотно закройте двери, окна, вентиляционные отверстия и дымоходы. Имеющиеся в них щели заклейте бумагой или скотчем. Не укрывайтесь на первых этажах зданий, в подвалах и полуподвалах.

Для защиты органов дыхания используйте противогаз, а при его отсутствии – ватно-марлевую повязку или подручные изделия из ткани,

смоченные в воде, 2-5%-ном растворе пищевой соды (для защиты от хлора), 2%-ном растворе лимонной или уксусной кислоты (для защиты от аммиака). Для защиты поверхности тела используйте спортивную одежду, комбинезоны и сапоги.

Оповестите соседей, оденьте детей и как можно быстрее покиньте зону заражения в указанном направлении. Выходите в сторону перпендикулярную направлению ветра. При выходе из зоны заражения следует по возможности задерживать дыхание.

Окажите помощь больным и престарелым.
Укройте сельскохозяйственных животных и корма.
Опасная зона устанавливается в радиусе 200 м от места аварии. Приближаться к этой зоне и входить в нее категорически запрещено. Об устранении опасности химического заражения и порядке дальнейших действий вам сообщат.

Граждане! Соблюдайте спокойствие и порядок! Будьте внимательны к нашим дальнейшим сообщениям.

Текст речевого сообщения № 7
«Проверка системы оповещения»

Внимание! Внимание!
Говорит Муниципальное Учреждение «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».
Проводится проверка системы оповещения. Просим соблюдать спокойствие и порядок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1506 от 08 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.12.2020 № 3522 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

В соответствии с методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Перечнем муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.09.2020 № 2348, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.12.2020 № 3522 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» (далее – Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Ответственный исполнитель Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное учреждение «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»)
-------------------------------------	--

».

1.2. Позицию «Целевые индикаторы (показатели) Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Целевые индикаторы (показатели) Программы	1. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом (%). 2. Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» (%). 3. Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние (единиц). 4. Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации (человек). 5. Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий (единиц). 6. Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (%). 7. Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки (%). 8. Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год (единиц). 9. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» (%). 10. Процент технической готовности спортивных объектов (%). 11. Количество организаций спортивной подготовки, которые предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (единиц). 12. Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля) (единиц). 13. Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и
---	--

	физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта» (единиц). 14. Количество призовых мест, занятых спортсменами на спортивных мероприятиях различного уровня, кроме муниципальных (единиц). 15. Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы (%).
--	---

».

1.3. Позицию «Объемы финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета, (руб.)	Средства республиканского бюджета, (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта», (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности, (руб.)	ВСЕГО, (руб.):
	2021	20 000 000,00	21 871 197,58	183 047 649,39	0,00	224 918 846,97
	2022	236 427 600,00	32 520 466,27	160 505 099,00	0,00	429 453 165,27
	2023	22 514 800,00	21 261 890,27	162 134 657,00	0,00	205 911 347,27
	Итого	278 942 400,00	75 653 554,12	505 687 405,39	0,00	860 283 359,51

».

1.4. Таблицу 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу 2 «Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. Таблицу 5 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми» Программы изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Отменить следующие постановления администрации МОГО «Ухта»:

- от 30.11.2020 № 3304 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»;

- от 08.12.2020 № 3433 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»;

- от 17.12.2020 № 3570 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»;

- от 20.02.2021 № 403 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.11.2013 № 2075 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1506

«Таблица 1

Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом					
1.	1.1. Строительство, реконструкция, модернизация спортивных объектов	МУ УКС	01.01.2022	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»
2.	1.2. Проведение капитального и текущего ремонта спортивных сооружений	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние
3.	1.3. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации
4.	1.4. Модернизация и укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий
5.	1.5. Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
6.	1.6. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИМ Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки
7.	1.7. Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год
8.	1.8. Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИМ Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт»
9.	1.9. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части строительства и реконструкции спортивных объектов для муниципальных нужд	МУ УКС	01.01.2022	31.12.2023	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Процент технической готовности спортивных объектов
10.	1.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2024	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»
11.	1.11. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2024	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИМ, ИМБТ Количество организаций спортивной подготовки, которые

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы
1	2	3	4	5	6
	спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации				предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки
12.	1.12. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2024	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля)
Задача 2. Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия					
13.	2.1. Реализация Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ2 Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта» ИМ Количество призовых мест, занятых спортсменами на спортивных мероприятиях различного уровня, кроме муниципальных
14.	2.2. Мониторинг реализации Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»
Задача 3. Обеспечение реализации муниципальной программы					
15.	3.1. Содержание и обеспечение деятельности Муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3 Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы
16.	3.2. Мониторинг реализации муниципальной программы	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3 Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы

»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1506

«Таблица 2

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях)
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»												
1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	↑	ИС, ИЦ	37,80	37,80	37,80	37,80	37,80	37,80	37,90	37,90	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
	Задача 1. «Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом»												
2	Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»	%	↑	ИЗ1	55,81	55,00	55,00	55,00	56,00	56,00	57,00	57,00	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
3	Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние	единиц	↑	ИМ	-	-	1	-	-	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
4	Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации	человек	↑	ИМ	464	40	42	44	48	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
5	Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий	единиц	↑	ИМ	-	-	1	-	-	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	%	↑	ИМ	52,50	36,50	37,50	38,00	38,50	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
7	Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки	%	↑	ИМ	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»
№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8	Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год	единиц	↑	ИМ ИМБТ	1	1	1	-	-	-	-	-	МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерен ия	Направле нность	Принадлежнос ть	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт»	%	↓	ИМ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
10	Процент технической готовности спортивных объектов	%	↑	ИМ	-	-	-	50,00	100,00	-	-	-	МУ УКС
11	Количество организаций спортивной подготовки, которые предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки	единиц	↑	ИМ ИМБТ	-	-	2	-	-	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
12	Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля)	единиц	↑	ИМ ИМБТ	-	-	1	-	-	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерен ия	Направле нность	Принадлежнос ть	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Задача 2. «Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия												
13	Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»	единиц	↑	ИЗ2	278	270	280	290	295	295	295	300	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
14	Количество призовых мест, занятых спортсменами на спортивных мероприятиях различного уровня, кроме муниципальных	единиц	↑	ИМ	744	300	300	310	315	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
	Задача 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы»												
15	Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы	%	↑	ИЗ3	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»

»

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1506

«Таблица 3

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»			ВСЕГО	224 918 846,97	429 453 165,27	205 911 347,27	860 283 359,51
			Федеральный бюджет	20 000 000,00	236 427 600,00	22 514 800,00	278 942 400,00
			Бюджет РК	21 871 197,58	32 520 466,27	21 261 890,27	75 653 554,12
			Бюджет МОГО «Ухта»	183 047 649,39	160 505 099,00	162 134 657,00	505 687 405,39
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»		ВСЕГО	224 918 846,97	167 483 516,00	180 964 199,00	573 366 561,97
			Федеральный бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00
			Бюджет РК	21 871 197,58	20 076 900,00	20 076 900,00	62 024 997,58
			Бюджет МОГО «Ухта»	183 047 649,39	147 406 616,00	160 887 299,00	491 341 564,39
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ УКС		ВСЕГО	-	261 969 649,27	24 947 148,27	286 916 797,54
			Федеральный бюджет	-	236 427 600,00	22 514 800,00	258 942 400,00
			Бюджет РК	-	12 443 566,27	1 184 990, 27	13 628 556,54
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	13 098 483,00	1 247 358,00	14 345 841,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00
	Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»		ВСЕГО	203 994 317,97	150 681 276,00	158 802 648,00
Федеральный бюджет				20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00
Бюджет РК				21 871 197,58	20 076 900,00	20 076 900,00	62 024 997,58
Бюджет МОГО «Ухта»				162 123 120,39	130 604 376,00	138 725 748,00	431 453 244,39
Средства от приносящей доход деятельности				0,00	0,00	0,00	0,00
МУ УКС			ВСЕГО	-	261 969 649,27	24 947 148,27	286 916 797,54
			Федеральный бюджет	-	236 427 600,00	22 514 800,00	258 942 400,00
			Бюджет РК	-	12 443 566,27	1 184 990, 27	13 628 556,54
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	13 098 483,00	1 247 358,00	14 345 841,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00

1.1	Строительство, реконструкция, модернизация спортивных объектов	МУ УКС	ВСЕГО	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00
1.2.	Проведение капитального и текущего ремонта спортивных сооружений	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	2 226 652,45	0,00	0,00	2 226 652,45
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	2 226 652,45	0,00	0,00	2 226 652,45
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00
1.3	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	167 358 712,94	149 639 035,00	157 760 407,00	474 758 154,94
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	19 676 900,00	19 676 900,00	19 676 900,00	59 030 700,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	147 681 812,94	129 962 135,00	138 083 507,00	415 727 454,94
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Модернизация и укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 000 000 ,00	0,00	0,00	1 000 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	40 608,00	42 241,00	42 241,00	125 090,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	40 608,00	42 241,00	42 241,00	125 090,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта	ВСЕГО	674 047,00	0,00	0,00	674 047,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	74 047,00	0,00	0,00	74 047,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8	Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	800 000,00	800 000,00	800 000,00	2 400 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 200 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	400 000,00	400 000,00	400 000,00	1 200 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части строительства и реконструкции спортивных объектов для муниципальных нужд	МУ УКС	ВСЕГО	-	261 969 649,27	24 947 148,27	286 916 797,54
			Федеральный бюджет	-	236 427 600,00	22 514 800,00	258 942 400,00
			Бюджет РК	-	12 443 566,27	1 184 990, 27	13 628 556,54
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	13 098 483,00	1 247 358,00	14 345 841,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00
1.10	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	МУ УФиС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	141 666,00	0,00	0,00	141 666,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	141 666,00	0,00	0,00	141 666,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	31 552 631,58	0,00	0,00	31 552 631,58
			Федеральный бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00
			Бюджет РК	1 052 631,58	0,00	0,00	1 052 631,58
			Бюджет МОГО «Ухта»	10 500 000,00	0,00	0,00	10 500 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия			ВСЕГО	1 000 000,00	0,00	4 463 985,00	5 463 985,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 000 000,00	0,00	4 463 985,00	5 463 985,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Реализация Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 000 000,00	0,00	4 463 985,00	5 463 985,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 000 000,00	0,00	4 463 985,00	5 463 985,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Мониторинг реализации Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
Задача 3. Обеспечение реализации муниципальной программы			ВСЕГО	19 924 529,00	16 802 240,00	17 697 566,00	54 424 335,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	19 924 529,00	16 802 240,00	17 697 566,00	54 424 335,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Содержание и обеспечение деятельности	МУ «УФиС» администрации	ВСЕГО	19 924 529,00	16 802 240,00	17 697 566,00	54 424 335,00

	Муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	19 924 529,00	16 802 240,00	17 697 566,00	54 424 335,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Мониторинг реализации муниципальной программы	МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-

Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 08 июня 2021 г. № 1506

«Таблица 5

Информация
о показателях результатов использования субсидий
и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых
из республиканского бюджета Республики Коми

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта <1>	Результат использования субсидии <1>	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов <2>			
				Наименование показателя ед. изм.	Плановое значение по годам		
					2021	2022	2023
1	Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Субсидия на реализацию народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год	Единиц	1	-	-
2	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе	Субсидия на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Все организации спортивной подготовки предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки	Единиц	2	-	-
3	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	Субсидия на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	Поставлены комплекты спортивного оборудован я (малые спортивные формы и футбольные поля)	Единиц	1	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1507 от 08 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ»

Руководствуясь статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, рассмотрев предложения филиала по г.Ухте ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми от 07.04.2021 № 12/54/24-682, 27.04.2021 № 12/54/24-847, 29.04.2021 №12/54/24-859, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ» (далее - постановление) следующие изменения:

Таблицу приложения № 2 к постановлению дополнить позициями 53-55 следующего содержания:

53	ООО «Кристалл», адрес: Республика Коми, г.Ухта, ул.Пушкина, офис 115
54	ООО «Северстройресурс», адрес: Республика Коми, г.Ухта, Первомайская, д. 5 нежилое помещение № 1002
55	ООО «КомиСтройСервис», адрес: Республика Коми, г.Ухта, ул.Озерная, строение 9

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1508 от 08 июня 2021 года
Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064», с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» от 01.06.2021, администрация **постановляет:**

1. Отклонить предложение АО «Транснефть-Север» по изменению границы территориальной зоны территорий, покрытых лесом и кустарником (ПТЗ 1103) путем выделения ее части в территориальную зону инженерной инфраструктуры (ИЗ 400) в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0201001:3465, расположенного по адресу: Республика Коми, г.Ухта, по следующим причинам:

- нарушение требований части 3 статьи 31 и пункта 2 части 1 статьи 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- нарушение требований части 4 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1509 от 08 июня 2021 года
Об утверждении проекта внесения изменений в проект
межевания территории, застроенной многоквартирными
домами № 6 по ул.Пионерской, № 33 по
ул.Интернациональной, № № 3, 3а, 5, 7 по ул.Коммунальной в
границах элемента планировочной структуры в красных
линиях улиц: Пионерская, Интернациональная и
Коммунальная в г.Ухте, утвержденный постановлением
администрации МОГО «Ухта» от 23.11.2016 № 3141

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 24.05.2021 № 05 и заключения о результатах публичных слушаний от 24.05.2021, рассмотрев представленные материалы, администрация **постановляет:**

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами № 6 по ул.Пионерской, № 33 по ул.Интернациональной, № № 3, 3а, 5, 7 по ул.Коммунальной в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Пионерская, Интернациональная и Коммунальная в г.Ухте, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23.11.2016 № 3141 (далее - Проект), в части внесения изменений в проект межевания территории.

Утвердить отдельные части Проекта согласно приложению к настоящему постановлению (ссылка для скачивания приложения: <https://disk.yandex.ru/d/Ff0n7GJU8VBy0w>).

2. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 30.03.2017 № 746 «О внесении изменений в проект межевания территории, застроенной многоквартирными домами № 6 по ул.Пионерская, № 33 по ул.Интернациональная, №№ 3, 3а, 5, 7 по ул.Коммунальная в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Пионерская, Интернациональная и Коммунальная в г.Ухте», утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23.11.2016 № 3141».

3. Настоящее постановление и отдельные части Проекта подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1530 от 08 июня 2021 года
Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 №860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 №16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», разделами 6, 11 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 №55, на основании Отчета об оценке № 261.Н/299.21 определение рыночной стоимости муниципального имущества: нежилое здание (бывший детский сад), назначение: нежилое, площадь 923,8 кв. м, количество этажей, в том числе подземных этажей: 2, в том числе подземных 0, кадастровый № 11:20:0607003:243, земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное

использование - для нужд УЦВМ, для размещения объектов, характерных для населенных пунктов, площадь 4 273,0 кв. м, кадастровый № 11:20:0607003:8, местоположение: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, составленного ООО «АКР-ИНВЕСТ» (дата составления отчета 03.03.2021), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 12.05.2021 (протокол № 9), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое здание, назначение: нежилое, количество этажей: 2, в том числе подземных 0, площадь 923,8 кв. м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.25а, кадастровый номер 11:20:0607003:243.

Характеристика имущества:

- нежилое здание, назначение: нежилое, количество этажей: 2, в том числе подземных 0, площадь 923,8 кв. м;
- год постройки (ввод в эксплуатацию) - 1962;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества (цена первоначального предложения) -

1 067 400,00 (один миллион шестьдесят семь тысяч четыреста) рублей с учетом НДС;

- минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 50% от цены первоначального предложения - 533 700,00 (пятьсот тридцать три тысячи семьсот) рублей;

- размер задатка для участия в торгах в размере 20% от цены первоначального предложения - 213 480,00 (двести тринадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей;

- величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») - в размере 10% от цены первоначального предложения – 106 740,00 (сто шесть тысяч семьсот сорок) рублей;

- величина повышения цены («шаг аукциона») - в размере 50% от цены «шага понижения» - 53 370,00 (пятьдесят три тысячи триста семьдесят) рублей;

- цену продажи земельного участка, категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для нужд уцвм, для размещения объектов, характерных для населенных пунктов, площадь 4 273 (+/- 23) кв. м, адрес (местоположение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул. Чернова, д.25а, кадастровый номер 11:20:0607003:8, принять равной 1 036 630,00 (один миллион тридцать шесть тысяч шестьсот тридцать) рублей без учета НДС;

- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;

- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи;

- форма оплаты всей суммы – единовременно;

- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;

- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 29.03.2021 № 775 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1531 от 08 июня 2021 года
Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», разделами 6, 9 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55, на основании Отчета об оценке № 259.Н/297.21 определение рыночной стоимости муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое, площадь 37,1 кв. м, этаж № 1, кадастровый № 11:20:0607003:1132, местоположение: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.1.002, составленного ООО «АКР-ИНВЕСТ» (дата составления отчета 03.03.2021), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 12.05.2021 (протокол № 2), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, площадь 37,1 кв. м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул.Чернова, д.3, пом.1.002, кадастровый номер 11:20:0607003:1132.

Характеристика имущества:

- нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж № 1, площадь 37,1 кв. м;
- год постройки (ввод в эксплуатацию) - 1973;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 530 600,00 (пятьсот тридцать тысяч шестьсот) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 106 120,00 (сто шесть тысяч сто двадцать) рублей;

- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 26 530,00 (двадцать шесть тысяч пятьсот тридцать) рублей;
- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;
- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;
- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;
- форма оплаты всей суммы - единовременно;
- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);
- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в пункте 1 настоящего постановления;
- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением пункта 1 настоящего постановления;
- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;
- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.03.2021 №706 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1536 от 09 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2021	141 800 997,17	146 394 745,68	154 145 003,08	0,00	442 340 745,93
	2022	171 951 959,00	34 504 018,00	105 273 194,68	0,00	311 729 171,68
	2023	174 198 959,00	34 562 208,00	99 445 273,47	0,00	308 206 440,47
	Итого	487 951 915,17	215 460 971,68	358 863 471,23	0,00	1 062 276 358,08

».

1.2. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта»
«Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»			ВСЕГО	442 340 745,93	311 729 171,68	308 206 440,47	1 062 276 358,08
			Федеральный бюджет	141 800 997,17	171 951 959,00	174 198 959,00	487 951 915,17
			Бюджет РК	146 394 745,68	34 504 018,00	34 562 208,00	215 460 971,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	154 145 003,08	105 273 194,68	99 445 273,47	358 863 471,23
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	66 205 257,39	69 684 857,00	70 768 284,00	206 658 398,39
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	66 119 666,39	69 599 266,00	70 682 693,00	206 401 625,39
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	238 225 563,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 086 626,31
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 481 983,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 425 036,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	62 218 525,00	52 793 541,00	48 617 367,00	163 629 433,00
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
			Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		УАиС	ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1 Поддержка и стимулирование жилищного строительства, повышение доступности жилья для граждан, в том числе нуждающихся в улучшении жилищных условий		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
			Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	36 481 551,00	0,00	0,00	36 481 551,00
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
1.2	Обеспечение жильём отдельных категорий граждан	КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
			Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
Задача 2 Содержание муниципального жилищного фонда	КУМИ МОГО «Ухта»		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	4 399 803,66	4 150 000,00	4 150 000,00	12 699 803,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УЖКХ»		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 399 803,66	4 150 000,00	4 150 000,00	12 699 803,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
	УАиС		Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	15 654 549,00	6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Сохранение и поддержание надлежащего состояния муниципального жилищного фонда	КУМИ МОГО «Ухта»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	4 363 649,66	4 100 000,00	4 100 000,00	12 563 649,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 363 649,66	4 100 000,00	4 100 000,00	12 563 649,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальных учреждениях и иных организациях с участием муниципального образования, в том числе организация функционирования системы автоматизированного учета потребления органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями энергетических ресурсов посредством обеспечения дистанционного сбора, анализа и передачи в адрес ресурсоснабжающих организаций соответствующих данных	МУ «УЖКХ»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Межевание и кадастр земельных участков	УАиС	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	238 161 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 022 726,31
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
Задача 3 Обеспечение доступности и улучшения качества коммунальных и бытовых услуг для населения	МУ УКС		Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 418 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 361 136,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УЖКХ»		Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	0,00
3.1	Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	МУ УКС	Бюджет РК	0,00	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	0,00
			ВСЕГО	232 361 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	571 222 726,31
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
3.2	Строительство станций водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в «Пожня-Ель» г. Ухта	МУ УКС	Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 618 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	28 561 136,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Обеспечение населения коммунальными услугами	МУ «УЖКХ»	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4 Обеспечение эффективной системы управления Программой		МУ «УЖКХ»	Бюджет МОГО «Ухта»	55 092 845,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 931 688,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет РК	55 007 254,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 674 915,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «УЖКХ»	МУ «УЖКХ»	Бюджет МОГО «Ухта»	55 092 845,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 931 688,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет РК	55 007 254,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 674 915,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «УЖКХ»	Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1537 от 09 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 10 февраля 2021 г. № 270 «Об утверждении
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование
современной городской среды»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 сентября 2020 г. № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 августа 2020 г. № 1961, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 февраля 2021 г. № 270 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирова ния Программы	год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	1	2	3	4	5	6
	2021	30 942 688,74	24 099 764,36	337 652 054,26	0,00	392 694 507,36
	2022	30 500 281,85	23 076 756,15	252 633 281,00	0,00	306 210 319,00
	2023	30 500 281,26	30 354 134,74	307 740 007,00	0,00	368 594 423,00
	Итого:	91 943 251,85	77 530 655,25	898 025 342,26	0,00	1 067 499 249,36

».

1.2. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1537

Таблица 3

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			Источник финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»			ВСЕГО	392 694 507,36	306 210 319,00	368 594 423,00	1 067 499 249,36
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	24 099 764,36	23 076 756,15	30 354 134,74	77 530 655,25
			Бюджет МОГО «Ухта»	337 652 054,26	252 633 281,00	307 740 007,00	898 025 342,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	392 694 507,36	306 210 319,00	368 594 423,00	1 067 499 249,36
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	24 099 764,36	23 076 756,15	30 354 134,74	77 530 655,25
			Бюджет МОГО «Ухта»	337 652 054,26	252 633 281,00	307 740 007,00	898 025 342,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
Задача 1. Обеспечение надлежащего содержания территорий муниципального образования							
1.1.	Содержание и ремонт объектов благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	323 756 199,13	250 573 882,00	304 872 008,00	879 202 089,13
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	3 504 245,00	3 504 245,00	3 504 245,00	10 512 735,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	320 251 954,13	247 069 637,00	301 367 763,00	868 689 354,13
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Осуществление контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
Задача 2. Развитие благоустройства на территории муниципального образования							
2.1.	Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	67 330 932,56	55 636 437,00	63 722 415,00	186 689 784,56
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	19 572 511,26	19 572 511,15	26 849 889,74	65 994 912,15
			Бюджет МОГО «Ухта»	16 815 732,56	5 563 644,00	6 372 244,00	28 751 620,56
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Реализация мероприятий в сфере благоустройства в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	1 607 375,67	0,00	0,00	1 607 375,67
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 023 008,10	0,00	0,00	1 023 008,10
			Бюджет МОГО «Ухта»	584 367,57	0,00	0,00	584 367,57

			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Управление реализацией проектами благоустройства							
3.1.	Информирование населения о реализации мероприятий по благоустройству территории МОГО «Ухта» и возможности их участия в данных мероприятиях	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
3.2	Осуществление контроля по реализации проектов благоустройства	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1538 от 09 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 февраля 2021 г. № 270 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 сентября 2020 г. № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 августа 2020 г. № 1961, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 февраля 2021г. № 270 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Целевые индикаторы (показатели) Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) Программы	1. Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству, тыс. кв. м; 2. Доля территорий общего пользования МОГО «Ухта», в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей площади территорий общего пользования, подлежащей содержанию, %; 3. Удельный вес благоустроенных территорий в общем количестве территорий, требующих проведения работ по благоустройству, %; 4. Количество реализованных мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», ед.; 5. Удельный вес граждан в возрасте от 14 лет, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, %; 6. Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций, ед.; 7. Количество заседаний общественной комиссии МОГО «Ухта» по формированию и обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды», ед. 8. Количество реализованных народных проектов, ед. 9. Количество реализованных мероприятий по обустройству общественных территорий, ед.
---	--

1.2. Позицию «Объемы финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансировани я Программы	год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	1	2	3	4	5	6
	2021	30 942 688,74	24 099 764,36	338 052 054,26	0,00	393 094 507,36
	2022	30 500 281,85	23 076 756,15	252 633 281,00	0,00	306 210 319,00
	2023	30 500 281,26	30 354 134,74	307 740 007,00	0,00	368 594 423,00
	Итого:	91 943 251,85	77 530 655,25	898 425 342,26	0,00	1 067 899 249,36

1.3. Таблицу 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Таблицу 2 «Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Позицию «Перечень общественных территорий» приложения № 1 «Адресный перечень дворовых и общественных территорий, которые нуждаются в благоустройстве и подлежат благоустройству в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2021-2024 годах» Программы изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1538

«Таблица 1

Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение надлежащего содержания территорий муниципального образования					
1.	1.1. Содержание и ремонт объектов благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ: Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству ИЗ1: Доля территорий общего пользования МОГО «Ухта», в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей площади территорий общего пользования, подлежащей содержанию ИМ: Удельный вес благоустроенных территорий в общем количестве территорий, требующих проведения работ по благоустройству
2.	1.2. Осуществление контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	21.12.2026	ИЦ: Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству ИЗ1: Доля территорий общего пользования МОГО «Ухта», в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей площади территорий общего пользования, подлежащей содержанию
Задача 2. Развитие благоустройства на территории муниципального образования					
3.	2.1. Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2024	ИРП, ИМБТ, ИМ: Количество реализованных мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» ИРП, ИМБТ, ИМ: Удельный вес граждан в возрасте от 14 лет, принявших участие в

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
					решении вопросов развития городской среды ИЦ: Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству ИЗ2: Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций
4.	2.2. Реализация мероприятий в сфере благоустройства в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ: Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству ИЗ2: Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций ИМБТ, ИМ: Количество реализованных народных проектов
5.	2.3. Развитие общественных пространств	МУ «УЖКХ»	01.07.2021	31.12.2021	ИЦ: Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству ИЗ2: Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций ИМ: Количество реализованных мероприятий по обустройству

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
					общественных территорий
Задача 3. Управление реализацией проектами благоустройства					
6.	3.1. Информирование населения о реализации мероприятий по благоустройству территории МОГО «Ухта» и возможности их участия в данных мероприятиях	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3: Количество заседаний общественной комиссии МОГО «Ухта» по формированию и обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды»
7.	3.2. Осуществление контроля по реализации проектов благоустройства	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3: Количество заседаний общественной комиссии МОГО «Ухта» по формированию и обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды»

_____»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1538

«Таблица 2

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях)
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 (факт)	2020 (оценка)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Площадь территории, на которой проведены мероприятия по благоустройству	тыс. Кв.м.	↑	ИЦ	184,55	196,78	237,15	239,52	241,92	244,34	246,78	249,25	МУ «УЖКХ»
Задача 1. Обеспечение надлежащего содержания территорий муниципального образования													
2.	Доля территорий общего пользования МОГО «Ухта», в отношении которых заключены муниципальные контракты (договоры) по их содержанию, в общей площади территорий общего пользования, подлежащей содержанию	%	↑	ИЗ1	100	100	100	100	100	100	100	100	МУ «УЖКХ»
3.	Удельный вес благоустроенных территорий в общем количестве территорий, требующих проведения работ по благоустройству	%	↑	ИМ	2,0	3,5	3,6	5,6	7,6	-	-	-	МУ «УЖКХ»
Задача 2. Развитие благоустройства на территории муниципального образования													
4.	Количество реализованных мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	ед.	↑	ИРП, ИМБТ, ИМ	14	12	24	14	14	-	-	-	МУ «УЖКХ»
5.	Удельный вес граждан в возрасте от 14 лет, принявших участие в решении вопросов развития городской среды	%	↑	ИРП, ИМБТ, ИМ	9	12	15	20	25	-	-	-	МУ «УЖКХ»
6.	Количество проектов благоустройства территорий, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций	ед.	↑	ИЗ2	7	9	10	15	15	15	20	20	МУ «УЖКХ»
7.	Количество реализованных народных проектов	ед.	↑	ИМБТ, ИМ	-	2	4	1	1	-	-	-	МУ «УЖКХ»
8.	Количество реализованных мероприятий по обустройству общественных территорий	ед.	↑	ИМ	-	-	2	-	-	-	-	-	МУ «УЖКХ»
Задача 3. Управление реализацией проектами благоустройства													
9.	Количество заседаний общественной комиссии МОГО «Ухта» по формированию и обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды»	ед.	↑	ИЗ3	12	3	12	12	12	12	12	12	МУ «УЖКХ»

_____»

Таблица 3

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			Источник финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Формирование современной городской среды»			ВСЕГО	393 094 507,36	306 210 319,00	368 594 423,00	1 067 899 249,36
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	24 099 764,36	23 076 756,15	30 354 134,74	77 530 655,25
			Бюджет МОГО «Ухта»	338 052 054,26	252 633 281,00	307 740 007,00	898 425 342,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	393 094 507,36	306 210 319,00	368 594 423,00	1 067 899 249,36
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	24 099 764,36	23 076 756,15	30 354 134,74	77 530 655,25
			Бюджет МОГО «Ухта»	338 052 054,26	252 633 281,00	307 740 007,00	898 425 342,26
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
Задача 1. Обеспечение надлежащего содержания территорий муниципального образования							
1.1.	Содержание и ремонт объектов благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	291 706 240,44	250 573 882,00	304 872 008,00	847 152 130,44
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	3 504 245,00	3 504 245,00	3 504 245,00	10 512 735,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	288 201 995,44	247 069 637,00	301 367 763,00	836 639 395,44
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Осуществление контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории МОГО «Ухта»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
Задача 2. Развитие благоустройства на территории муниципального образования							
2.1.	Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	67 330 932,56	55 636 437,00	63 722 415,00	186 689 784,56
			Федеральный бюджет	30 942 688,74	30 500 281,85	30 500 281,26	91 943 251,85
			Бюджет РК	19 572 511,26	19 572 511,15	26 849 889,74	65 994 912,15
			Бюджет МОГО «Ухта»	16 815 732,56	5 563 644,00	6 372 244,00	28 751 620,56
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Реализация народных проектов в сфере благоустройства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	1 607 375,67	0,00	0,00	1 607 375,67
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	1 023 008,10	0,00	0,00	1 023 008,10
			Бюджет МОГО «Ухта»	584 367,57	0,00	0,00	584 367,57
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Развитие общественных пространств	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	32 449 958,69	0,00	0,00	32 449 958,69
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	32 449 958,69	0,00	0,00	32 449 958,69
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Управление реализацией проектами благоустройства							
3.1.	Информирование населения о реализации мероприятий по благоустройству территории МОГО «Ухта» и возможности их участия в данных мероприятиях	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-
3.2	Осуществление контроля по реализации проектов благоустройства	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-

Приложение № 4 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 09 июня 2021 г. № 1538	
«	
№ п/п	Наименование объекта
Перечень общественных территорий	
2021 год	
1.	Пешеходные тротуары ул.Октябрьская, пгт Ярега, г.Ухта, РК
2.	Пешеходные тротуары ул.Октябрьская, пгт Водный, г.Ухта, РК
2022 год	
3.	Смотровая площадка перед объектом «Силут В.И. Ленина», г.Ухта
2023 год	
4.	Пешеходные тротуары ул.Космонавтов, пгт Ярега
2024 год	
5.	Территория в районе дома № 5, ул.Центральная, пст Седью
6.	Благоустройство площади на ул.Тимирязева в пгт Шудаяг
»	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1539 от 09 июня 2021 года
О создании рабочей группы по подготовке и празднованию
100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», в рамках подготовки к празднованию 100-летия Республики Коми и реализации Плана мероприятий по подготовке и празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта», утвержденного Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми, администрация **постановляет:**

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Председателю рабочей группы утвердить Концепцию проведения мероприятий, посвященных празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта» и их координацию.

3. Возложить ответственность на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»:

- за организацию и контроль мероприятий, посвященных празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта»;
- за подготовку ежеквартальных отчетов и разработку нормативно-правовых актов по подготовке и празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 09 июня 2021 г. № 1539	
Состав рабочей группы по подготовке и празднованию 100-летия Республики Коми на территории МОГО «Ухта»	
Метелёва М.Н.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель рабочей группы;
Рубан Н.И.	- начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя рабочей группы;
Ануфриева Л.В.	- старший эксперт отдела реализации культурной политики МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:	
Буторина С.А.	- главный эксперт отдела реализации культурной политики МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
Быкова О.В.	- директор МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Гасин Э.И.	- режиссер МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Гриценко О.Д.	- директор МУ «Историко-краеведческий музей с кабинетом-музеем А.Я. Кремса» МОГО «Ухта»
Гуменюк Т.П.	- заместитель директора МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Гуменюк С.С.	- заведующий отделом по организации зрелищных мероприятий МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Данилова О.А.	- главный специалист ОКМР ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»;
Джораев С.Б.	- Руководитель коллектива United BIT ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»;
Калеева Н.Н.	- заведующий отделом по экспозиционно-выставочной и экскурсионной работе МУ «Историко-краеведческий музей с кабинетом-музеем А.Я. Кремса» МОГО «Ухта»;
Коваль С.А.	- заведующий отделом национально-культурной работы МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Короткова Н.Ю.	- начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»;
Кузнецова К.Ю.	- заведующий отделом реализации культурной политики МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
Логунцова Л.Г.	- художественный руководитель МАУ «Городской дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Маликов А.Л.	- главный балетмейстер МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Маликова В.В.	- режиссер массовых представлений МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»;
Мартемьянов Д.Н.	- специалист отдела по экспозиционно-выставочной и экскурсионной работе МУ «Историко-краеведческий музей с кабинетом-музеем А.Я. Кремса» МОГО «Ухта»;
Мезенцева О.С.	- заместитель директора МУ «Историко-краеведческий музей с кабинетом-музеем А.Я. Кремса» МОГО «Ухта»;
Сизова Л.Г.	- МУ «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»;
Соколова Н.А.	- художественный руководитель МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»;
Тимофеева И.А.	- художественный руководитель МУ «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта».
Примечание:* - по согласованию	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1540 от 09 июня 2021 года
Об организации, составе, порядке деятельности сил и средств
Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой
государственной системы предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказа МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», постановлением Правительства Республики Коми от 27.07.2004 № 121 «О Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства

Республики Коми от 13.02.2014 № 66 «О силах и средствах постоянной готовности Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», в целях организации и эффективного проведения аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, администрация **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации, составе, порядке деятельности сил и средств Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень сил и средств постоянной готовности Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм:

3.1. Разработать Положение об организации, составе, порядке деятельности сил и средств объектов звеньев Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.2. Определить состав и структуру подведомственных сил и средств постоянной готовности.

3.3. Обеспечить ежегодное уточнение данных о силах постоянной готовности Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы (далее - Ухтинское звено РСЧС) с представлением данных в установленном порядке в муниципальное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - МУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации МОГО «Ухта».

4. МУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации МОГО «Ухта» обеспечить автоматизированный учет, хранение, обновление и ежегодное уточнение данных о силах и средствах постоянной готовности Ухтинского звена РСЧС с представлением данных в установленном порядке в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Коми.

5. К мероприятиям по защите населения и территорий МОГО «Ухта» от чрезвычайных ситуаций привлекать силы и средства постоянной готовности Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Коми и организаций, входящих в состав Ухтинского звена РСЧС и осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта».

6. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 21.04. 2017 № 1039 «О силах и средствах постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования городского округа «Ухта» Республики Коми».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1540

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации, составе, порядке деятельности сил и средств Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказа МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», постановлением Правительства Республики Коми от 27.07.2004 № 121 «О Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Республики Коми от 13.02.2014 № 66 «О силах и средствах постоянной готовности Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Уставом муниципального образования городского округа «Ухта».

2. Положение определяет организацию, состав и порядок проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования городского округа «Ухта».

Аварийно-спасательные работы на объектах (территориях), подвергшихся воздействию аварий, катастроф или иных стихийных бедствий, осуществляются в целях спасения жизни и сохранения здоровья людей, снижения размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также для локализации зон чрезвычайных ситуаций, прекращения действия характерных для них опасных факторов.

3. Мероприятия по проведению и обеспечению аварийно-спасательных работ планируются заблаговременно при разработке планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Экстренное реагирование на угрозу и (или) возникновение чрезвычайных ситуаций осуществляют органы управления и силы организаций, на территории которых произошла чрезвычайная ситуация, а также органы управления и силы постоянной готовности, в зоне ответственности которых произошла данная чрезвычайная ситуация.

5. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии с их классификацией:

локальная - силами и средствами организации;

муниципальная - силами и средствами Ухтинского звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных (далее - Ухтинского звена РСЧС);

межмуниципальная - силами и средствами муниципальных образований (поселений), если чрезвычайная ситуация не выходит за пределы границ поселений или МОГО «Ухта»;

межмуниципальная и региональная - силами и средствами органов государственной власти Республики Коми, если чрезвычайная ситуация частично распространяется на территории двух и более муниципальных районов Республики Коми.

6. В случае недостаточности собственных сил и средств дополнительно привлекаются в установленном порядке силы и средства Коми Республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС).

7. Диспетчера (дежурные) организаций и единой дежурно диспетчерской службы администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - ЕДДС) при поступлении информации (доклада) об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации осуществляют проведение первичных мероприятий по оповещению и привлечению необходимых сил и средств.

Для оценки обстановки и организации управления силами и средствами ликвидации чрезвычайных ситуаций в районы чрезвычайных ситуаций направляется оперативная группа от комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) в состав которой входят работники МУ «Управления по делам ГО и ЧС администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «Управление ГО ЧС) и в зависимости от вида, масштаба и района возникновения ЧС

должностными лицами органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в компетенцию которых входит предупреждение и ликвидация данной ЧС.

8. Непосредственное руководство всеми силами и средствами, привлеченными для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АС и ДНР), в зоне чрезвычайной ситуации (на месте чрезвычайной ситуации) осуществляет руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации, определенного планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации или назначенного главой МОГО «Ухта» -руководителем администрации МОГО «Ухта» или решением КЧС и ОПБ МОГО «Ухта» или руководитель организации, к полномочиям которого отнесена ликвидация чрезвычайной ситуации.

10. Руководитель ликвидации чрезвычайных ситуаций, по согласованию с администрацией МОГО «Ухта» или организации, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливает границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Для организации проведения АС и ДНР решением главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» или председателя КЧС и ОПБ МОГО «Ухта»:

- назначается (утверждается) руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;
- образуется штаб ликвидации чрезвычайной ситуации, или рабочая группа из числа членов соответствующих КЧС и ПБ.

Координацию деятельности органов управления и сил ликвидации чрезвычайных ситуаций при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

В целях ликвидации чрезвычайной ситуации определяется группировка сил и средств Ухтинского звена РСЧС.

11. Силы и средства Ухтинского звена РСЧС подразделяются на эшелоны исходя из сроков их готовности:

1-й эшелон - силы и средства постоянной готовности с готовностью до 0,5 часа;

2-й эшелон - силы и средства постоянной готовности с готовностью 0,5-3 часа по направлениям деятельности;

3-й эшелон - все остальные силы и средства, привлекаемые к ликвидации ЧС согласно Планам действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Для нештатных аварийно-спасательных формирований сроки приведения в готовность не должны превышать: в мирное время - 6 часов, военное время - 3 часов.

12. Ликвидация чрезвычайных ситуаций проводится поэтапно:

1-й этап - проведение мероприятий по экстренной защите и спасению населения;

2-й этап - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;

3-й этап - проведение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

На первом этапе выполняются:

- оповещение об опасности;
- приведение в готовность органов управления, сил и средств;
- использование средств индивидуальной защиты, убежищ, укрытий (при необходимости);
- эвакуация населения из районов, где есть опасность поражения;
- ввод сил постоянной готовности в район чрезвычайной ситуации;
- выдвижение оперативных групп в район чрезвычайной ситуации разведка, проведение поисковых работ по обнаружению пострадавших людей, оказание первой медицинской помощи и вывод (вынос) в безопасное место;
- перекрытие (глушение) источника опасности, остановка (отключение) технологических процессов;
- определение границ зоны чрезвычайной ситуации, организация оцепления и поддержания общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации.

На втором этапе выполняются:

- оценка обстановки и принятие решения на проведение АС и ДНР;
- выдвижение и ввод на объект сил и средств, необходимых для выполнения работ;

- организация управления, взаимодействия, всестороннего обеспечения действий сил и средств, находящихся в районе чрезвычайной ситуации;

- проведение аварийно-спасательных работ;

- вывод сил и средств по завершении работ и возвращение их к месту дислокации.

- АС и ДНР считаются завершенными после окончания розыска пострадавших, оказания им медицинской и других видов помощи, ликвидации угрозы новых поражений и ущерба в результате последствий чрезвычайных ситуаций.

На третьем этапе выполняются:

- выдвижение в район чрезвычайной ситуации мобильных формирований жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- работы по организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- дезактивация, дегазация, дезинфекция территории, дорог, сооружений и других объектов;

- продовольственное, медико-санитарное, топливно-энергетическое и транспортное обеспечение;

- перераспределение ресурсов в пользу пострадавшего района;

- возвращение населения из мест временного размещения.

До ввода аварийно-спасательных формирований на объект (территорию) - на них должна быть проведена комплексная радиационная, химическая, бактериологическая и биологическая разведка.

13. Руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций несет ответственность за организацию и проведение аварийно-спасательных работ, безопасность людей, участвующих в аварийно-спасательных работах.

Решения руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайных ситуаций, если иное не предусмотрено законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, органов местного самоуправления МОГО «Ухта».

14. В случае крайней необходимости руководители работ по ликвидации чрезвычайной ситуации вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- проведение эвакуационных мероприятий;
- остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
- проведение аварийно-спасательных работ на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
- ограничение доступа людей в зону чрезвычайной ситуации;
- использование средств связи и оповещения, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, администрации МОГО «Ухта»;

- привлечение к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ;

- привлечение на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, к проведению аварийно-спасательных работ;

-принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

15. Руководитель работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций обязан:

- получить исчерпывающую информацию о чрезвычайной ситуации;
- произвести разведку и оценить обстановку в месте проведения спасательных работ;
- определить технологию и разработать план проведения аварийно-спасательных работ;
- провести инструктаж подчиненных, поставить задачи подразделениям, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение поставленных задач;
- непрерывно следить за изменениями обстановки в ходе аварийно-спасательных работ и принимать соответствующие решения, при необходимости вызывать дополнительные силы и средства и организовать их встречу и расстановку;
- создать резерв сил и средств, организовать посменную работу подразделений, питание и отдых;
- обеспечить безопасность спасателей, сохранность техники;
- организовать пункты сбора пострадавших и пункты медицинской помощи;

- по окончании работ заслушать командиров подразделений, при необходимости лично убедиться в завершении работ на отдельных участках (секторах);

-определить порядок убытия с места аварийно-спасательных работ подразделений и взаимодействующих служб.

16. Организация поддержания общественного порядка при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

17. После завершения аварийно-спасательных и других неотложных работ и вывода основной части сил, участвовавших в ликвидации чрезвычайной ситуации, в зоне чрезвычайной ситуации остаются те формирования, которые необходимы для выполнения специфических для них задач.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1540

**Перечень
сил и средств постоянной готовности Ухтинского звена Коми
республиканской подсистемы единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

№ п/п	Наименование формирования	Организация
1	2	3
1	1. Единая дежурно-диспетчерская служба МОГО «Ухта» 2. Водолазно-спасательная служба	МУ «Управление по делам ГО и ЧС АМОГО «Ухта»
2	Аварийная бригада	МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»
3	Аварийная бригада	МКП «Ухтаспецавтодор» МОГО
4	Аварийная восстановительная бригада	ООО «Ухтажилфонд»
5	Ремонтная бригада	УК «Родная»
6	Дежурная бригада	Ухтинский филиал АО «Коми тепловая компания»
7	Пожарно-спасательные подразделения	Отряд ППС РК № 19 ГКУ РК «Управление ППС и ГЗ»
8	Пожарно-спасательные подразделения	2 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по РК
9	Ухтинский АСО	ГАУ РК «Профессиональная аварийно-спасательная служба» (ГАУ «СПАС-Коми»)
10	Лесопожарные формирования	ГУ РК «Ухтинское лесничество» ГАУ РК «Коми региональный лесопожарный центр»
11	Медицинские формирования (бригады скорой медицинской помощи)	Филиал ГБУ РК «Территориальный центр медицины катастроф Республики Коми» в г.Ухта
12	Подразделения охраны общественного порядка и дорожно-патрульной службы	Отдел МВД России по г.Ухте
13	Служба поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов (СПАСОП)	ФКУ «Ухтинская региональная поисково-спасательная база»
14	Оперативно-выездная группа	Производственное отделение «Центральные электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» в Республике Коми
15	Группа охраны общественного порядка	Отдел вневедомственной охраны по г.Ухте - филиал ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по Республике Коми»
16	Аварийная бригада	Филиал ОАО «Газпром газораспределение Сыктывкар» в г.Ухте
17	Аварийная бригада	Ухтинские тепловые сети Филиал «Коми» ПАО «Т Плюс»
18	Группа утилизационных мероприятий	ГБУ РК «Ухтинская станция по борьбе с болезнями животных»
19	Группа дезинфекции	Филиал ФГУП «Дезинфекция», г.Сыктывкар» Роспотребнадзора» г.Ухта
20	Пост гидрологического наблюдения	Гидрологическая станция Ухта Филиала ФГБУ Северное УГМС «Коми ЦГМС»
21	Патрульная группа	Сосногорский участок ГИМС по г.Ухте и г.Сосногорску Центра ГИМС ГУ МЧС России по РК
22	Пожарный и Восстановительный поезд.	Ж/Д ст.Сосногорск центра организации работы железнодорожных станций Северной дирекции управления движением
23	Региональная автоматизированная система централизованного оповещения населения «Парма»	ЛТЦ г.Ухта МЦТЭТ Коми филиала ПАО «Ростелеком»
24	Звено надзора и контроля за химически опасными и взрывоопасными объектами	Печорское управление Ростехнадзора, территориальный отдел в г.Ухте
25	Звено надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере Защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в г.Ухте
26	Аварийно-технические, ремонтно-восстановительные бригады, группы	Предприятия, организации, объекты жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм
27	Нештатные аварийно-спасательные	Предприятия, организации, объекты

№ п/п	Наименование формирования	Организация
1	2	3
	формирования гражданской обороны, нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне	жизнеобеспечения производственного и социального назначения независимо от их организационно-правовых форм

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1575 от 09 июня 2021 года
О проведении на территории МОГО «Ухта» мероприятий,
посвященных Дню России**

В соответствии с подпунктом 36 пункта 1 статьи 38 Устава МОГО «Ухта», в соответствии с Указом Главы Республики Коми от 15 марта 2020 г. №16 «О введении режима повышенной готовности» в целях организации и проведения на территории муниципального образования городского округа «Ухта» мероприятий, посвященных Дню России, администрация **постановляет:**

1. Провести 12 июня 2021 года цикл мероприятий, посвященных Дню России.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню России в 2021 году, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню России в 2021 году, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Возложить ответственность:

- за проведение культурных мероприятий, озвучивание улиц города - на МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;

- за проведение спортивных мероприятий – на МУ «Управление физкультуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»;

- за организацию проведения работы по санитарной очистке улиц города, - на МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»;

5. Рекомендовать Отделу МВД России по городу Ухте:

- 12 июня 2021 г. обеспечить общественный порядок в МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» на праздничном концерте, посвященном Дню России;

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном портале администрации МОГО «Ухта».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1575

Состав
организационного комитета
по подготовке и проведению городских мероприятий,
посвященных Дню России

Османов М.Н.	- глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель оргкомитета;
Метелёва М.Н.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам, заместитель председателя оргкомитета.
Члены оргкомитета:	
Абидов А.К.	- председатель Общественного совета МОГО «Ухта»; *
Анисимов А.В.	- председатель Совета МОГО «Ухта»;
Барков В.А.	- начальник МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»;
Быкова О.В.	- директор МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»;
Воробьев А.А.	- заместитель начальника МЦТЭТ Коми филиала ПАО «Ростелеком»;
Клековкин Р.Н.	- начальник полиции ОМВД России по г.Ухте, полковник полиции; *
Курбанова О.И.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»;
Повалишина А.М.	- главный государственный санитарный врач по городу Ухте, городу Сосногорску, городу Вуктылу, Троицко-Печорскому району; *
Полуянов В.П.	- начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»;
Рубан Н.И.	- начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»;
Сизова Л.Г.	- начальник МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»;
Хилаутдинова Г.Т.	- старший инспектор ОНДПР г.Ухты УНДи ПР ГУ МЧС России по Республике Коми; *
Шавелкина О.Н.	- заведующий отделом информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта»;
Щелканова Е.А.	- заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» по организации деятельности администрации МОГО «Ухта»;
Шинкаренко С.В.	- заведующий Ухтинским отделом организации медицинской помощи населению ГКУ РК «Центр обеспечения деятельности Министерства здравоохранения РК». *

Примечание:
(*) - по согласованию

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 09 июня 2021 г. № 1575

План
по подготовке и проведению городских мероприятий,
посвященных Дню России

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проведение заседаний оргкомитета, совещаний по подготовке к празднику	июнь	Османов М.Н. Метелёва М.Н.
2.	Подготовка сценарного плана праздничного концерта в МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»	до 5 июня	Рубан Н.И.
3.	Организация механизированной уборки мест празднования, подбор и вывоз мусора до и после проведения праздничных мероприятий	до 12 июня, после 12 июня	Барков В.А. Буторин С.А.
4.	Установка флажштоков на разделительной полосе пр. Ленина и флажков расцветивания на улицах города	до 12 июня	Барков В.А. Буторин С.А.
5.	Организация озвучивания улиц города через наружную трансляционную сеть	12 июня	Воробьев А.А.
Порядок проведения мероприятия 11-12 июня 2021 г.			
6.	Проведение легкоатлетического кросса в МУ «С/К «Шахтер» МОГО «Ухта»	11 июня	Сизова Л.Г.
7.	Проведение спортивной программы среди воспитанников ЛДПД в МУ «СПОР им. Э. Захарова» (с/к «Ринг»)	11 июня	Сизова Л.Г.
8.	Проведение концерта в МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»	12 июня 12:00	Рубан Н.И.
9.	Проведение концертной программы «Виват, Россия» в МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»	12 июня 16:00	Рубан Н.И.
10.	Проведение праздничного концерта в МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»	12 июня 16:00	Рубан Н.И.
11.	Проведение 5 Кубка Вооруженных сил РФ среди видов и родов войск по мини-футболу в УСК «Буревестник» (м/ф поле)	12 июня	Сизова Л.Г.
12.	Проведение велокросса в МУ «С/К «Шахтер» МОГО «Ухта»	12 июня	Сизова Л.Г.
13.	Проведение соревнований по баскетболу в МУ «СШ №1» л/б	12 июня	Сизова Л.Г.

Примечание: * - по согласованию

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1580 от 09 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 01.10.2019 № 3086 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 01.10.2019 № 3086 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (далее - административный регламент) следующее изменение:

1.1. Пункт 1.2.1 раздела I «Общее положение» административного регламента дополнить подпунктом 19 следующего содержания:

«19) публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1581 от 09 июня 2021 года
Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2010 № 530 «Об утверждении проекта планировки территории «Корректив жилой застройки пст. Веселый Кут»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 24.05.2021 № 04 и заключения о результатах публичных слушаний от 24.05.2021, рассмотрев представленные материалы, администрация **постановляет:**

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2010 № 530 «Об утверждении проекта планировки территории «Корректив жилой застройки пст. Веселый Кут» (далее – Проект), в части внесения изменений в проект межевания территории.

Утвердить отдельные части Проекта согласно приложению к настоящему постановлению (ссылка для скачивания приложения: <https://disk.yandex.ru/d/ITYNiA4QpOzfLQ>).

2. Настоящее постановление и отдельные части Проекта подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1597 от 09 июня 2021 года
О подготовке документации по планировке территории
(проекта межевания территории) по объекту «Эксплуатация
воздушной линии электропередач ВЛ-6кВ с подстанцией»**

В соответствии со статьями 41.2, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20», рассмотрев представленные материалы, администрация **постановляет:**

1. Принять решение о подготовке документации по планировке территории (проекта межевания территории) по объекту «Эксплуатация воздушной линии электропередач ВЛ-6кВ с подстанцией».

2. Утвердить прилагаемое задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по объекту «Эксплуатация воздушной линии электропередач ВЛ-6кВ с подстанцией».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия и размещается на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в разделе «Постановления».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1602 от 10 июня 2021 года
О предоставлении услуг муниципальным учреждением
«Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям» муниципального образования городского округа
«Ухта»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Республики Коми от 19.10.1999 № 48-РЗ «О защите населения и территорий Республики Коми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», администрация **постановляет:**

1. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» (далее - Учреждение) предоставлять услуги по подготовке работников организаций и учреждений, в виде:

1.1. Реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации:

- в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в области антитеррористической защищенности и комплексной безопасности.

1.2. Обучения в области пожарной безопасности.

1.3. Обучения в области охраны труда.

2. Местом предоставления услуг определить образовательный отдел «Курсы гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

3. Предоставление услуг производить в следующем порядке:

3.1. Обучаются на безвозмездной основе:

3.1.1. Работники муниципальных учреждений, муниципальных казенных учреждений, отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» и их подведомственных учреждений;

3.1.2. Должностные лица, входящие в состав:

- Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МОГО «Ухта»,

- Комиссии по повышению устойчивости функционирования МОГО «Ухта»,

- Эвакуационной комиссии МОГО «Ухта»,

- Антитеррористической комиссии МОГО «Ухта»;

3.1.3. Руководители формирований организаций и учреждений, входящих в состав территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, созданных в интересах МОГО «Ухта».

3.2. Обучаются на возмездной (договорной) основе:

3.2.1. Работники муниципальных унитарных предприятий, организаций и учреждений, финансируемых из иных источников, иных форм собственности.

4. Оказание услуг в Учреждении осуществлять на основании прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые образовательным отделом «Курсы гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», утвержденного приказом МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

5. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.04.2018 № 824 «О предоставлении услуг муниципальным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» муниципального образования городского округа «Ухта».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1603 от 10 июня 2021 года
Об организации подготовки неработающего населения
муниципального образования городского округа «Ухта» в
области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Республики Коми от 19.10.1999 № 48-РЗ «О защите населения и территории Республики Коми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2374 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании городского округа «Ухта», в целях подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрация **постановляет:**

1. Организовать в муниципальном образовании городского округа «Ухта» проведение подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень муниципальных учреждений, на базе которых созданы и функционируют УКП, согласно приложению № 2

к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений (далее - учреждений), на базе которых созданы и функционируют УКП:

4.1. Приказами по учреждению утвердить состав УКП.

4.2. Ежегодно к 1 ноября представлять в МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» доклад об организации и итогах подготовки неработающего населения в УКП за отчетный период.

5. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»:

5.1. Организовывать подготовку консультантов УКП на базе образовательного отдела «Курсы гражданской обороны».

5.2. Осуществлять контроль, методическое руководство по подготовке неработающего населения в УКП.

6. Финансирование деятельности УКП по подготовке неработающего населения осуществлять в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета МОГО «Ухта».

7. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.09.2014 № 1805 «О создании учебно-консультационных пунктов по подготовке неработающего населения МОГО «Ухта» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и в области пожарной безопасности».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 10 июня 2021 г. № 1603

Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП) в МОГО «Ухта».

1.2. УКП создаются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3. УКП предназначен для подготовки населения, не состоящего в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население), в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Цели и задачи УКП

2.1. УКП создаются в целях оказания консультационных услуг и проведения мероприятий с неработающим населением в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основные задачи УКП:

- изучение неработающим населением способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;
- проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- профилактическая работа по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3. Организация подготовки неработающего населения в УКП

3.1. УКП могут создаваться на базе учреждений, наиболее часто посещаемых неработающим населением (в администрациях поселений; сельских клубах и домах культуры; муниципальных библиотеках; отделах социальной защиты; учреждениях и центрах социального обслуживания; учреждениях социальной помощи; образовательных учреждениях и т.п.).

3.2. Организатором подготовки неработающего населения в УКП является руководитель учреждения, на базе которого создан УКП.

3.3. Руководитель учреждения, на базе которого создан УКП, издает приказ (распоряжение), в котором определяет:

3.3.1. Помещения, используемые для подготовки неработающего населения.

3.3.2. График работы УКП.

3.3.3. Расписание проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3.3.4. Консультантов УКП и лиц, привлекаемых для проведения бесед, консультаций и иных мероприятий.

3.3.5. Порядок обеспечения УКП литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения.

3.3.6. Иные организационные вопросы.

3.4. В качестве консультантов УКП выступают работники учреждения на базе которого создан и функционирует УКП.

Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем могут привлекаться (по согласованию) специалисты сторонних учреждений, в т.ч. работники МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Занятия по медицинскому направлению, а также по проблемам психологической подготовки, проводятся с привлечением квалифицированных работников учреждений здравоохранения.

3.5. Подготовка консультантов У КП осуществляется на базе образовательного отдела «Курсы гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта».

Периодичность подготовки (переподготовки) составляет не реже 1 раза в 3 года. Для лиц, впервые назначенных консультантами У КП, подготовка проводится в течение первого года работы.

3.6. Подготовка неработающего населения в У КП осуществляется на основании Комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения муниципального образования городского округа «Ухта» в области гражданской защиты, утверждаемого главой МОГО «Ухта» – руководителем администрации МОГО «Ухта».

3.7. Формами подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера являются:

3.7.1. Беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, дискуссии, консультации, показ фильмов и др. по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3.7.2. Участие в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от ЧС, в ходе которых отрабатываются действия неработающего населения по сигналам оповещения, по правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, по проведению эвакуационных мероприятий.

3.7.3. Самостоятельное изучение содержания информационно-справочных стендов, плакатов и учебно-методической литературы, памяток, листовок.

4. Оборудование и оснащение У КП

4.1. Учебно-материальная база У КП (далее – УМБ У КП) включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

К средствам обеспечения учебного процесса относятся: вербальные, визуальные, технические (информационные, обучающие) информационные средства обучения, а также аудиовизуальные материалы.

4.2. Для проведения бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, дискуссий, консультаций, показов фильмов и др. рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения (проекторную, видео аппаратуру, с набором видеофильмов, информационных роликов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения), а также учебно-методическую литературу:

4.2.1 Законодательные и нормативно-правовые акты по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4.2.2. Учебные пособия по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4.2.3. Памятки, листовки, буклеты.

4.3. Рекомендуемая УМБ У КП:

4.3.1. Технические средства обучения (проекторная, видео аппаратура, с набором видеофильмов, информационных роликов).

4.3.2. Средства защиты органов дыхания: противопыльные тканевые маски, респираторы, самоспасатели (фильтрующие, изолирующие), противогазы гражданские для взрослых и детей, камера защитная детская.

4.3.3. Медицинское имущество: аптечка противоожоговая, аптечка первой помощи, индивидуальный перевязочный пакет, пакет перевязочный медицинский, противохимический пакет, индивидуальный дегазационный пакет.

4.3.4. Пожарное имущество: первичные средства пожаротушения.

4.3.5. Информационно-справочные плакаты:

– «Единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)»

– «Гражданская оборона Российской Федерации»

– «Организация и мероприятия гражданской обороны»

– «Виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы. Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в районе и территории»

– «Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них»

– «Действия населения при стихийных бедствиях»

– «Тушение пожаров. Приемы и способы спасения людей»

– «Первая помощь при чрезвычайных ситуациях»

– «Приемы оказания первой помощи пострадавшим»

– «Умей действовать при пожаре»

– «Терроризм – угроза обществу»

– «Безопасность людей на водных объектах»

– «Основы безопасности жизнедеятельности»

– «Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций»;

– «Сигналы оповещения и действия по ним»;

– «Индивидуальные и коллективные средства защиты»;

– «Оказание первой помощи» при травмах, кровотечениях, ожогах, укусах животных и насекомых и т.д.

Дополнительные плакаты по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность плакатов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

4.4. Оснащение и комплектование У КП средствами обеспечения учебного процесса осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета МОГО «Ухта», в рамках проведения мероприятий по вопросам пропаганды в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в соответствии с пп. «в» п. 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841, п. 15.1 приказа МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

Начальник У КП составляет заявки на приобретение средств обеспечения учебного процесса, технических средств обучения, литературы, и направляет в администрацию МОГО «Ухта» для согласования и выделения бюджетного финансирования.

4.5. МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» осуществляет методический контроль за состоянием УМБ учреждений, на базе которых созданы и функционируют У КП.

5. Документация У КП

5.1. У КП должен иметь следующую документацию:

5.1.1 Постановление администрации МОГО «Ухта» об организации подготовки неработающего населения МОГО «Ухта» в У КП.

5.1.2. Приказ (распоряжение) руководителя муниципального учреждения, на базе которой создан У КП, об организации его работы.

5.1.3. Положение об У КП.

5.1.4. План работы У КП на календарный год по проведению мероприятий по тематике подготовки неработающего населения.

5.1.5. Режим работы У КП.

5.1.6. Программа подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5.1.7. Журналы учета проведенных мероприятий/консультаций.

6. Рекомендуемая тематика подготовки неработающего населения в У КП

№ п/п	Наименование тем занятий	Форма занятия	Кол-во часов
1.	Нормативно-правовое регулирование в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Беседа	1
2.	Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, присущие Республике Коми (МОГО «Ухта»), возможные последствия их возникновения. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для муниципального образования, а также оружия массового поражения и других видов оружия.	Беседа	1
3.	Порядок доведения до населения сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним.	Беседа	1
4.	Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения.	Беседа	1
5.	Действия населения при аварии, катастрофе и пожаре.	Беседа	1
6.	Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов.	Беседа	1
7.	Оказание первой помощи пострадавшим.	Беседа	1
8.	Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.	Лекция	1

Содержание тем занятий

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Организационные основы гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Российской Федерации.

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Структура, задачи, состав сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Полномочия органов государственной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, права и обязанности организаций и граждан в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Ответственность за нарушение требований законодательства в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

Тема 2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, присущие Республике Коми (МОГО «Ухта»), возможные последствия их возникновения.

Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для муниципального образования, а также оружия массового поражения и других видов оружия.

Понятие чрезвычайной ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций по виду и масштабу.

Чрезвычайные ситуации природного характера, характерные для Республики Коми (МОГО «Ухта»), присущие им опасности и возможные последствия.

Потенциально опасные и опасные производственные объекты, расположенные на территории МОГО «Ухта». Возможные чрезвычайные ситуации техногенного характера при авариях и катастрофах на них.

Возможные чрезвычайные ситуации техногенного характера при авариях и катастрофах на потенциально опасных и опасных производственных объектах.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия неработающего населения при опасностях, возникающих при военных конфликтах.

Поражающие факторы оружия массового поражения и других видов оружия.

Основные способы защиты неработающего населения от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.

Тема 3. Порядок доведения до населения сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним.

Порядок оповещения населения и доведения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией:

- о воздушной тревоге;
- химической тревоге;
- о радиационной опасности;
- об угрозе катастрофического затопления.

Порядок действия населения при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!».

Особенности действий населения при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!».

Тема 4. Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения.

Виды, назначение и правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Порядок получения средств индивидуальной защиты для населения, попадающего в зоны возможного заражения.

Виды первичных средств пожаротушения.

Тема 5. Действия населения при аварии, катастрофе и пожаре.

Основные требования соблюдения техники безопасности. Порядок и пути эвакуации.

Профилактические меры по предупреждению пожара. Действия при аварии, катастрофе и пожаре.

Действия населения по предупреждению пожара, при обнаружении задымления и возгорания, а также по сигналам оповещения о пожаре.

Тема 6. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов.

Порядок действия населения при получении информации о стихийных бедствиях геофизического и геологического характера (землетрясения, оползни, обвалы и др.), во время и после их возникновения.

Порядок действия населения при получении информации о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, метели, мороз и пр.), во время их возникновения и после окончания.

Порядок действия населения при получении информации о стихийных бедствиях гидрологического характера (половодье, паводок, затор, зажор), во время их возникновения и после окончания.

Порядок действия населения при получении информации о возникновении лесных и торфяных пожаров.

Порядок действия населения при возникновении военных конфликтов.

Порядок действия населения при угрозе и в случае совершения террористического акта.

Действия населения при объявлении эвакуации.

Тема 7. Оказание первой помощи пострадавшим.

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации

с применением табельных и подручных средств.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Тема 8. Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

Способы преодоления паники и панических настроений в условиях ЧС.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 10 июня 2021 г. № 1603

Перечень
муниципальных учреждений, на базе которых созданы
и функционируют учебно-консультационные пункты
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1.	МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»	г.Ухта, ул.Первомайская, д.35а, образовательный отдел «Курсы гражданской обороны»
2.	МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта» - МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	г.Ухта, пр-т Ленина, д.26
3.	МУ «Воденский ДК» МОГО «Ухта» - МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	пгт Водный, ул.Ленина, д.16а
4.	МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта» - МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	пгт Ярега, ул.Советская, д.31
5.	МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта» (клуб-филиал поселка Боровой) - МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	пгт Боровой, ул.Советская, д.1а
6.	МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта» (клуб-филиал поселка Седью) - МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	пст Седью, ул.Центральная, д.5
7.	МОУ «СОШ № 31» - МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	п.Кэмдин
8.	МОУ «СОШ № 32» - МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	с.Кедвавом, ул.Школьная, д.1
9.	«Электронный УКП по ГО и ЧС»	Электронный УКП https://vk.com/ukp.uhta

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1604 от 10 июня 2021 года
Об отмене постановления администрации МОГО «Ухта» от
01.06.2020 № 1294 «Об утверждении Порядка предоставления
субсидий юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО
«Ухта» на реализацию мероприятий в рамках регионального
проекта «Дорожная сеть»**

Руководствуясь пунктом 1 статьи 48 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с законом Республики Коми от 21.12.2020 № 93-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», администрация **постановляет:**

1. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 01.06.2020 № 1294 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, из бюджета МОГО «Ухта» на реализацию мероприятий в рамках регионального проекта «Дорожная сеть».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1605 от 10 июня 2021 года
О выделении денежных средств из резервного фонда
администрации МОГО «Ухта»**

На основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 15 сентября 2020 г. № 2493 «Об утверждении Порядка использования бюджетный ассигнований резервного фонда администрации МОГО «Ухта», постановления администрации МОГО «Ухта» от 25 мая 2021 г. № 1333 «Об установлении функционирования территориального звена МОГО «Ухта» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режиме чрезвычайной ситуации» и протокола внеочередного заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МОГО «Ухта» от 21.05.2021 № 7, рассмотрев ходатайство и.о. начальника Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» от 08.06.2021, администрация **постановляет:**

1. Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» выделить Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» из резервного фонда администрации МОГО «Ухта» средства в сумме 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на выполнение аварийно-восстановительных работ по объекту: «Автодорога «Керки - Том» и участок подъезда к переправе р.Ижма, расположенных на территории МОГО «Ухта».

2. Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» в течение 30 календарных дней со дня проведения соответствующих аварийно-восстановительных работ предоставить в Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» отчет о расходовании средств резервного фонда с пояснительной запиской.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1606 от 10 июня 2021 года
О подготовке проекта «О внесении изменений в Правила
землепользования и застройки муниципального образования
городского округа «Ухта», утвержденные постановлением
администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064»**

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064», заключениями Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» от 01.06.2021, администрация **постановляет:**

1. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать работу по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064».

2. Установить срок проведения работ по подготовке проекта не более 1 (одного) месяца со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**Сообщение о принятии решения «О подготовке проекта о внесении
изменений в Правила землепользования и застройки
муниципального образования городского округа «Ухта»,
утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от
26.04.2021 № 1064»**

10.06.2021 утверждено постановление администрации МОГО «Ухта» № 1606 «О подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064».

Цель:

- включение в условно разрешенные виды градостроительных регламентов территориальных зон ПТЗ 1106 (зона природного ландшафта), ПТЗ 1103 (зона территорий, покрытых лесом и кустарником) и СНЗ 702 (зона складирования и захоронения отходов) Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта» (далее – Правила) вида разрешенного использования земельного участка: «Предоставление коммунальных услуг» (код вида 3.1.1).

- приведение в соответствие предельного количества этажей зданий, строений, сооружений в градостроительных регламентах территориальных зон ЖЗ 101 (зона многоэтажной жилой застройки), ЖЗ 106 (общественно-жилая зона), ОДЗ 207 (зона административно – деловая), ОДЗ 212 (зона общественно – деловая) Правил для вида разрешенного использования земельных участков «2.6 Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)» а именно:

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – не установлено*.

Минимальное количество этажей зданий, строений, сооружений – 9.

Основание: предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064.

Данное сообщение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1607 от 10 июня 2021 года Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, в соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», разделами 6, 9 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55, на основании Отчета об оценке № 260.Н/298.21 определение рыночной стоимости муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, площадь 37,1 кв. м, этаж № 1, номера на поэтажном плане 5, 6, 7, кадастровый № 11:20:0701001:1632, местоположение: Республика Коми, г.Ухта, пгт Боровой, ул.Школьная, д.4а, составленного ООО «АКР-ИНВЕСТ» (дата составления отчета 03.03.2021), решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 12.05.2021 (протокол № 5), администрация **постановляет:**

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества: нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, этаж № 1, площадь 37,1 кв. м, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, пгт Боровой, ул.Школьная, д.4а, кадастровый номер 11:20:0701001:1632.

Характеристика имущества:

- нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, этаж № 1, площадь 37,1 кв. м;
- год постройки (ввод в эксплуатацию) - 1988;
- способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

2. Установить:

- начальная цена продажи имущества - 166 900,00 (сто шестьдесят шесть тысяч девятьсот) рублей с учетом НДС;
- задаток для участия в аукционе в размере 20% от начальной цены - 33 380,00 (тридцать три тысячи триста восемьдесят) рублей;

- шаг аукциона - в размере 5% от начальной цены - 8 345,00 (восемь тысяч триста сорок пять) рублей;

- форма подачи предложения о цене имущества - открытая;

- ограничения (обременения) имущества отсутствуют;

- срок оплаты цены объекта недвижимости, установившейся в ходе торгов - 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли - продажи;

- форма оплаты всей суммы - единовременно;

- место проведения продажи: электронная площадка - универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»);

- срок приема заявок на приобретение муниципального имущества - не менее 25 (двадцать пять) календарных дней с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»:

- выступить продавцом объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления;

- осуществить организацию мероприятий, связанных с исполнением п.1 настоящего постановления;

- в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключить договор купли-продажи муниципального имущества;

- осуществить юридические действия, связанные с государственной регистрацией сделки.

4. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 24.03.2021 № 736 «Об условиях приватизации муниципального имущества», в связи с принятием настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1608 от 10 июня 2021 года О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.05.2021 № 1318 «Об условиях приватизации муниципального имущества»

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с принятым Решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 25 мая 2021 г. № 1318 «Об условиях приватизации муниципального имущества» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- в преамбуле постановления слова «разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 № 233» заменить словами «разделами 6, 9 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1609 от 10 июня 2021 года О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 25.05.2021 № 1317 «Об условиях приватизации муниципального имущества»

Руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с принятым решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 25 мая 2021 г. № 1317 «Об условиях приватизации муниципального имущества» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- в преамбуле постановления слова «разделами 2, 3 Порядка продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 04.09.2013 №

233» заменить словами «разделами 6, 9 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1622 от 11 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной
программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное
хозяйство»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансиров ания программы	Год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	ВСЕГО (руб.)
	2021	141 800 997,17	146 394 745,68	125 145 003,08	0,00	413 340 745,93
	2022	171 951 959,00	34 504 018,00	105 273 194,68	0,00	311 729 171,68
	2023	174 198 959,00	34 562 208,00	99 445 273,47	0,00	308 206 440,47
	Итого	487 951 915,17	215 460 971,68	329 863 471,23	0,00	1 033 276 358,08

1.2. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 июня 2021 г. № 1622

«Таблица 3

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»			ВСЕГО	413 340 745,93	311 729 171,68	308 206 440,47	1 033 276 358,08
			Федеральный бюджет	141 800 997,17	171 951 959,00	174 198 959,00	487 951 915,17
			Бюджет РК	146 394 745,68	34 504 018,00	34 562 208,00	215 460 971,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	125 145 003,08	105 273 194,68	99 445 273,47	329 863 471,23
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	66 205 257,39	69 684 857,00	70 768 284,00	206 658 398,39
	МУ «УЖКХ»		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	66 119 666,39	69 599 266,00	70 682 693,00	206 401 625,39
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	238 225 563,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 086 626,31
	МУ УКС		Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 481 983,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 425 036,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	КУМИ МОГО «Ухта»		ВСЕГО	62 218 525,00	52 793 541,00	48 617 367,00	163 629 433,00
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»		ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
			Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	Администрация МОГО «Ухта»		ВСЕГО	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	УАиС		ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 1 Поддержка и стимулирование жилищного строительства, повышение доступности жилья для граждан, в том числе нуждающихся в улучшении жилищных условий	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	КУМИ МОГО «Ухта»		ВСЕГО	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
		Администрация МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
		МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
		МУ УКС	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
1.1	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 384 810,00	10 000 000,00	10 000 000,00	23 384 810,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		Администрация МОГО «Ухта»	ВСЕГО	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	7 481 551,00	0,00	0,00	7 481 551,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	63 900,00	0,00	0,00	63 900,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Обеспечение жильём отдельных категорий граждан	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	46 563 976,00	46 563 976,00	46 563 976,00	139 691 928,00
			Федеральный бюджет	19 862 467,00	20 522 659,00	20 522 659,00	60 907 785,00
			Бюджет РК	26 701 509,00	26 041 317,00	26 041 317,00	78 784 143,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	38 979 595,85	18 177 000,00	18 177 000,00	75 333 595,85
			Федеральный бюджет	6 850 730,17	0,00	0,00	6 850 730,17
			Бюджет РК	13 951 865,68	0,00	0,00	13 951 865,68
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 177 000,00	18 177 000,00	18 177 000,00	54 531 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2 Содержание муниципального жилищного фонда		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 229 565,00	2 053 391,00	23 937 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	4 399 803,66	4 150 000,00	4 150 000,00	12 699 803,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 399 803,66	4 150 000,00	4 150 000,00	12 699 803,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		УАиС	ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Сохранение и поддержание надлежащего состояния муниципального жилищного фонда	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	15 654 549,00	6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	15 654 549,00	6 129 565,00	1 953 391,00	23 737 505,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	4 363 649,66	4 100 000,00	4 100 000,00	12 563 649,66
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 363 649,66	4 100 000,00	4 100 000,00	12 563 649,66
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	36 154,00	50 000,00	50 000,00	136 154,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальных учреждениях и иных организациях с участием муниципального образования, в том числе организация функционирования	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	0,00	100 000,00	100 000,00	200 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Межевание и кадастр земельных участков	УАиС	Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	230 253,53	2 856 500,00	0,00	3 086 753,53
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)				
			источник финансирования	2021	2022	2023	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3 Обеспечение доступности и улучшения качества коммунальных и бытовых услуг для населения	МУ УКС		ВСЕГО	238 161 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	577 022 726,31
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	17 418 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	34 361 136,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	МУ УКС	ВСЕГО	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	5 800 000,00	-	-	5 800 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	0,00
3.2	Строительство станции водоочистки с созданием системы управления комплексом водоснабжения в «Пожня-Ель» г. Ухта	МУ УКС	ВСЕГО	232 361 663,16	168 217 273,68	170 643 789,47	571 222 726,31
			Федеральный бюджет	115 087 800,00	151 429 300,00	153 676 300,00	420 193 400,00
			Бюджет РК	105 655 780,00	8 377 110,00	8 435 300,00	122 468 190,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 618 083,16	8 410 863,68	8 532 189,47	28 561 136,31
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Обеспечение населения коммунальными услугами	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 327 797,85	2 657 149,00	2 657 149,00	8 642 095,85
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 4 Обеспечение эффективной системы управления Программой	МУ «УЖКХ»		ВСЕГО	55 092 845,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 931 688,88
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	55 007 254,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 674 915,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «УЖКХ»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	55 092 845,88	52 877 708,00	53 961 135,00	161 931 688,88
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	85 591,00	85 591,00	85 591,00	256 773,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	55 007 254,88	52 792 117,00	53 875 544,00	161 674 915,88
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Мониторинг реализации Программы	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1625 от 11 июня 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования городского округа «Ухта» от
28.01.2021 № 140 «О выделении средств из резервного фонда
администрации МОГО «Ухта»**

В соответствии с постановлением администрации МОГО «Ухта» от 15 сентября 2020 г. № 2493 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МОГО «Ухта и рассмотрев письмо начальника Муниципального учреждения Управление капитального строительства от 01.06.2021 № 02-796 администрация **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 28 января 2021 года № 140 «О выделении средств из резервного фонда администрации МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» выделить Муниципальному учреждению Управление капитального строительства из резервного фонда администрации МОГО «Ухта» средства в сумме 1 952 184 (один миллион девятьсот пятьдесят две тысячи сто восемьдесят четыре) рубля 71 копейку на выполнение работ по объекту: «Аварийно-восстановительные работы в жилом доме 9 по ул.Ветлосяновской в городе Ухта».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО "Ухта".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя
администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1627 от 11 июня 2021 года
О создании комиссии по проверке готовности организаций,
расположенных на территории МОГО «Ухта», к
отопительному периоду 2021 - 2022 г.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация **постановляет:**

1. Создать комиссию по проверке готовности организаций, расположенных на территории МОГО «Ухта», к отопительному периоду 2021 - 2022 г.г. (далее - Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.1. Комиссии провести проверку готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии МОГО «Ухта» в сроки и порядке, установленные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МОГО «Ухта» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МОГО «Ухта», к отопительному периоду 2021 - 2022 годов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Отменить [постановление](#) администрации МОГО «Ухта» от 20 августа 2020 г. № 2158 «О создании комиссии по проверке готовности организаций, расположенных на территории МОГО «Ухта» к отопительному периоду 2020 - 2021 г.г.».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»
П.П. Артемьев

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 июня 2021 г. № 1627

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОГО
«УХТА»,
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2021 – 2022 гг.**

Председатель комиссии
Артемьев П.П. - первый заместитель руководитель администрации МОГО «Ухта»

Заместитель председателя:
Барков В.А. - начальник МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»

Секретарь комиссии:
Крестникова Л.А. - заведующий отделом эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры и капитального ремонта МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»

Члены комиссии:

Барболина Н.С.³ - директор Ухтинского филиала АО «Коми энергосбытовая компания», для потребителей Ухтинских тепловых сетей Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию).

Вшивков А.А.³ - директор Ухтинского филиала АО «Коми тепловая компания», для потребителей Ухтинского филиала АО «Коми тепловая компания» (по согласованию).
Королев И.В.³ - главный инженер ООО «Сосногорская тепловая компания», для потребителей ООО «Сосногорская тепловая компания» (по согласованию).

Лобанов Е.Б.³ - директор ООО «Автономные индивидуальные системы теплоснабжения» (ООО «АИСТ»), для потребителей ООО «АИСТ» (по согласованию).
Мельник И.В.³ - заместитель директора Ухтинского филиала АО «Коми энергосбытовая компания», для потребителей Ухтинских тепловых сетей Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию).

Пономарев А.С.¹ - главный государственный инспектор отдела по энергетическому надзору и надзору за гидротехническими сооружениями Печорского управления Ростехнадзора (по согласованию).
Потолицына М.В.² - начальник Государственной жилищной инспекции по городу Ухте и Троицко-Печорскому району (по согласованию).

Синица С.Н.³ - начальник сервисного центра «Ярегаэнергонефть» УРУ ООО «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ», для потребителей котельных УРУ ООО «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (по согласованию).

Смирнов И.М.³ - заместитель главного инженера по тепловым сетям Ухтинских тепловых сетей Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс», для потребителей Ухтинских тепловых сетей Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)

Старцев Е.Н.² - главный инженер Филиала АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» в г.Ухте (по согласованию).

¹ - при проверке готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций МОГО «Ухта»;

² - при проверке готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов многоквартирных домов МОГО «Ухта»;

³ - при проверке готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 годов потребителей тепловой энергии МОГО «Ухта».

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 июня 2021 г. № 1627

**Программа проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2021 - 2022 годов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии МОГО
«Ухта»**

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации.

Наименование организаций по проверке готовности	Срок проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1. Ухтинские тепловые сети Филиал «Коми» ПАО «Т Плюс», 2. ООО «Сосногорская тепловая компания», 3. Ухтинский филиал АО «КТК», 4. ООО «АИСТ», 5. УРУ ООО «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ», 6. ООО «Сервис-Т», 7. Филиал АО «Комиавиатранс» «Аэропорт Ухта», 8. ОАО «РЖД» (СевДТВУ-5)	01.09.2021- 30.10.2021	- учредительные документы; - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц; - документы о назначении на должность руководителя юридического лица или документы, подтверждающие полномочия представителей, выступающих от имени юридического лица; - Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта (ОПО) в государственном реестре опасных производственных объектов; - разрешительные документы (на ввод) в эксплуатацию, на применение технических устройств, сертификаты, договоры страхования, договоры на обслуживание, реестры и др.); - документы, подтверждающие подготовку и аттестацию работников организаций, эксплуатирующих и обслуживающих ОПО, распорядительные документы, производственные, должностные и др. инструкции; - документы, подтверждающие право собственности на ОПО, тепловые энергоустановки, электроустановки; - документы в части организации и обеспечении производственного контроля за проведением работ по техническому обслуживанию технических устройств, применяемых на ОПО, тепловые энергоустановки, теплоустановки; - утвержденная проектная, исполнительная и эксплуатационная документация со всеми последующими изменениями (планы, схемы, чертежи, журналы, протоколы проверок и др.); - документы о должностном лице организации, ответственном за безопасную эксплуатацию ОПО, тепловые энергоустановки, электроустановки; - документы об общей штатной и фактической численности работающих, укомплектованность штата ОПО в %; - заключение экспертизы на технические устройства, отработавшие нормативный срок эксплуатации;
		- Паспорта проверяемых технических устройств; - Документы о создании аттестационной комиссии на предприятии (реквизиты и наименования приказов; - Документы об утверждении графика аттестации специалистов организации по вопросам безопасности и его согласовании Ростехнадзором (реквизиты утверждения и согласования графика, внесенных в него изменений); - Сведения об обучении работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте; - Документы, подтверждающие подготовку электротехнического персонала; - Производственные, должностные и др. инструкции; - Технические паспорта проверяемого энергооборудования; - Документы, подтверждающие выполнение требований энергетической эффективности, предъявляемых к зданиям, строениям, сооружениям, требований об их оснащении приборами учета используемых энергетических ресурсов; - Разработанная программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности и данные по ее реализации; - Документы об осуществлении контроля за проведением обязательного энергетического обследования в установленный срок, информацию о планируемых датах проведения обязательного энергетического обследования; - Журнал учета проверок; - Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении; - готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения; - соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами; - наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии; - функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб; - проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей; - организация контроля режимов потребления тепловой энергии; - обеспечение качества теплоносителей; - организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии; - обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей; - обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии;

		- наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями; - отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления; - работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
--	--	--

2. Лица (организации), осуществляющие управление многоквартирными домами.

Наименование объектов, подлежащих проверке	Срок проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проведения проверки
1. ООО «Ремонт и Услуги», 2. ООО «СМУ-13», 3. ООО «УК Техстрой», 4. Филиал «Ухтажилфонд» ООО «Региональный оператор Севера», 5. ООО «УК Домсервис», 6. ООО «Движение», 7. ООО «Ухтинская Управляющая Компания» (ООО «УУК»), 8. ООО «Ухтинская управляющая компания», 9. ООО «Приоритет», 10. ООО «УК Март», 11. ООО «УК Родная», 12. ООО «Управдом», 13. ООО «УК Идеал», 14. МУП «Ухтасервис»,	01.06.2021-01.09.2021	- устранение выявленных в порядке, установленном законодательством РФ, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок; - проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; - разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению; - выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения; - состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии; - состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов; - состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов; - наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; - работоспособность защиты систем теплопотребления; - наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности; - отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией; - плотность оборудования тепловых пунктов; - наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов; - отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
15. ООО «Стабильность», 16. ООО «Гермес», 17. ООО «Жилтехконтроль», 18. НП «Соцстрой», 19. ООО «Алмаз», 20. ТСЖ «Инициатива» 21. ул. Дзержинского д.29, 22. ТСЖ «Строителей д.13», 23. ТСН «Каскад», 24. ТСН «Гармония», 25. ТСЖ «Сенюкова д.49», 26. ТСЖ «Геолог», 27. ТСЖ «Нефтяников д.7», 28. ТСН «Тиманская д. 13», 29. ТСН «Феникс», 30. ТСЖ «Набережная Нефтяников д.8», 31. ТСЖ «Лидер», 32. ТСЖ№ 2 (ул. Чибьюская д.5), 33. ТСЖ «Наш дом», 34. ТСЖ «Набережная Нефтяников д.16», 35. ТСЖ «Строителей д. 8», 36. Кондоминиум «Технолог», 37. ТСЖ «Ленина, 50», 38. ТСН «Куратова 8», 39. ТСЖ «Ленина 41»		- наличие собственных и (или) привлеченных бригад и обеспеченность их материально- техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок; - проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность; - надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, утвержденными Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»

3. Потребители тепловой энергии.

Наименование объектов, подлежащих проверке	Срок проведения проверки	Представители комиссии
МДОУ "Детский сад № 1"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 2"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 3"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 4"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 5"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 6"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 7"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 8"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 9"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 10"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 11"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 12"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 14"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 15"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 16"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 17"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 18"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МДОУ "Детский сад № 19"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 20"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МДОУ "Детский сад № 21"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 22"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 24"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 25"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МДОУ "Детский сад № 26"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 28"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 31"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 32"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 38"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 40"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 50"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 55"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 59"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 60"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 65"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 66"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 69"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 81"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 91"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 93"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 94"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад № 95"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МДОУ "Детский сад №103"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад №105"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МДОУ "Детский сад №107"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МДОУ "Детский сад №110"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «НШДС №1»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 2»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 3»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 4»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 5»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 7»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 8»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 9»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 10»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 13»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.

МОУ «СОШ № 14»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МОУ «СОШ № 15»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 16»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 17»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 18»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 19»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С., Вшивков А.А.
МОУ «СОШ № 20»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 21»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 22»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «СОШ № 23»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГОУ РК «СШ № 45» г. Ухты	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГОУ РК «Школа-интернат № 2»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГОУ РК «Санаторная школа-интернат № 4» г.Ухты	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «ГИЯ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МОУ «Лицей №1»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МАОУ «УТЛ им. Г.В. Рассохина»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ ДО «ЦТ им. Г.А. Карчевского	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "Ухтинская городская поликлиника"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С., Вшивков А.А.
ГБУЗ РК "Ухтинская детская больница"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "Ухтинская городская больница № 1"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "Городская поликлиника № 2" пгт. Ярега	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "УМРД"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГАУЗ РК "Ухтинская стоматологическая поликлиника"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "Ухтинская психиатрическая больница"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУ РК "Ухтинский ПНИ"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГАУЗ РК "РЦМГ"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "Ухтинская станция скорой медицинской помощи"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Филиал ГУ «РСПК»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "РПТД"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГУ РК "УДРС"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГУ РК "АУЗ РК" филиал г.Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Королев И.В.
ГПОУ «УМК»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУЗ РК "УФП"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «СШ № 1»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «СШ «Юность»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «СПЕ им. МСМК Эдуарда Захарова»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ СК «Спарта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МУ СК «Шахтёр»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МАУ «Ледовый дворец спорта им. Сергея Капустина»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «СШ № 2», баскетбольный зал	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «СШ № 2», волейбольный зал	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
П/Б «Дельфин», пгт. Водный	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
ЦСВД «Пауэр-Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Управление культуры» администрации МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МАУ «Городской ДК» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
МУ «Ярегский ДК» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Дом молодежи» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Центральная библиотека МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Историко-краеведческий музей с кабинетом-музеем А.Я. Кремса» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Централизованная клубная система» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С., Вшивков А.А.
МУ ДО «ДМШ № 1» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ ДО «ДМШ № 2» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ ДО «ДМШ пос. Ярега» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ ДО «ДХШ» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУ «Ухтинский парк КиО»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФГОУ ВО «УГТУ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С., Вшивков А.А.
МКП «Горзеленхоз» МОГО «Ухта»	01.06.2021-	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина

	01.09.2021	Н.С.
МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУ РК «ЦСЗН г. Ухты»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУ РК «ЦСАЛ БОМЖ г.Ухты»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУП «Ухтаводоканал» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С., Вшивков А.А.
МКП «Ухтаспецавтодор» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
АО «Агрокомплекс»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Агроторг»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Альтернатива»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Администрация МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Администрация пгт. Боровой	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Администрация пгт. Ярега	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Межрайонная ИФНС России №3 по Республике Коми	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Прокуратура г. Ухты	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
МУП «Банно-оздоровительный комплекс» МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Вена»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Вишневская Р.П.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Волков И.Е.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Вшивков С.Н.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Габуев В.А.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП. Габуева М.В.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Газпром газораспределение Сыктывкар»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Газпром межрегионгаз Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Газпром трансгаз Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Ухтинский филиал ООО Авиапредприятие «Газпром авиа»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «ГазЭнергоСервис-Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Гахвердиев Д.Д.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Гахвердиева Е.Б.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО НК «ГеотехНафта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Гостиница «ТИМАН»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Гостиничный комплекс «Чибью»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Дехран»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «ДжЭм»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Карпова Г.В.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Ф-л АО "Комиавиатранс" "Аэропорт Ухта"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Комиторгнефть»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Куклина Л.Н.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
КУМИ администрации МОГО «Ухта»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Курилин С.В.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «ЛУКОЙЛ-Коми»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Махмудова М.П.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Махмудов Ф.А.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Филиал ООО «Медис» в г. Ухте, санаторий профилакторий «Шахтёр»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Молов Руслан Шухибович	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ПАО «МРСК Северо-Запада»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «НИПИ нефти и газа УГТУ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ОМВД России по г. Ухте	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ПАО Банк ФК "Открытие"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФГКУ «2 отряд ФПС по РК» 21, 22 пожарно-спасательная часть	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Плавунов В.И.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Петров Е.В.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Попов А.А.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Филиал ФГУП «РТРС» «РТПЦ РК»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Расчетно-кассовый центр г. Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.

ГКУЗ РК РМЦ мобилизационных резервов "Резерв"	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ПАО «Ростелеком»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО ТА «Север»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Севергеофизика»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
"Северный народный банк" (АО) Филиал в г. Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Север-Строй»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Северянка»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Сервис»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Ситник Роман Владимирович	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Скидан Е.В.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Следственный отдел по г. Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «СМУ №13»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГАУ РК «СПАС-КОМИ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУ РК ЭТЦ «Спектр-Север»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Строительная компания»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
АО «Транснефть-Север», Ухтинское РНУ	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
АО «Транснефть-Север»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «УАТП»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Управление ПФР в г. Ухте	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «УППСиГЗ», пгт. Боровой	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «УППСиГЗ», пгт. Шудаяг	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «УППСиГЗ», пгт. Ярега	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «УППСиГЗ», пст. Седью	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «УППСиГЗ», пгт. Водный	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Вшивков А.А.
Управление Судебного департамента в РК Ухтинский городской суд	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ПОУ «Ухтинская автошкола ДОСААФ России»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФКУ «Ухтинская региональная поисково-спасательная база»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГБУ РК «Ухтинская СББЖ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
УТЖТ – филиал ФГБОУ ВО «ПГУПС»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Филиал «УХТАЖИЛФОНД» ООО «Региональный оператор Севера»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Фабрика Химчистки Одежды и Стирки Белья»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Цыбушкин А.А.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ИП Юденюк Г.И.	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «ДАНТИСТ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФКУ ИК №19 УФСИН России по РК	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФКУ ИК №24 УФСИН России по РК	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФКУ УК УФСИН России по РК г. Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
2 отдел по конвоированию ФКУ ИК УФСИН	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГУ РК «ЦЗН г. Ухты»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Ухтинский филиал ФБУ «Коми ЦСМ»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГУ «Ухтинское лесничество»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
Ухтинский центр ОрВД Филиала «Аэронавигация Северного Урала» ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
УФСБ России по РК отдел в г. Ухте	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ГКУ РК «Дирекция по содержанию казенного имущества Республики Коми»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РК» филиал г. Ухта	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ФКУ «Военный комиссариат РК»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.
ООО «Центр реабилитации инвалидов»	01.06.2021-01.09.2021	Артемьев П.П., Барков В.А., Смирнов И.М., Барболина Н.С.

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 июня 2021 г. № 1627

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОГО «УХТА», К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2021-2022 ГГ.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке готовности организаций, расположенных на территории МО ГО «Ухта» (далее - Комиссия), является органом, обеспечивающим проверку теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021 - 2022 гг.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Правила), муниципальными правовыми актами МО ГО «Ухта» настоящим Положением.

1.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с утвержденной администрацией МОГО «Ухта» Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 г.г., в которой указаны:

- организации по проверке готовности;
- сроки проверки готовности;
- документы, проверяемые в ходе проверки.

1.4. Работа Комиссии осуществляется на постоянной безвозмездной основе.

2. Цель Комиссии

2.1. Обеспечение проверки своевременной подготовки теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021 - 2022 г.г.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории МО ГО «Ухта», потребителей тепловой энергии, расположенных на территории МО ГО «Ухта».

3.2. Функцией Комиссии является проверка выполнения требований, установленных главами III, IV Правил (далее - Требования по готовности). Проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований, установленных Правилами, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц в период с 01 июня по 01 ноября 2021 года.

4.2. Организация работы Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- а) возглавляет работу Комиссии;
- б) руководит деятельностью Комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии полномочия возлагаются на начальника муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» или лица, замещающего его в период отсутствия.

4.4. Секретарь Комиссии:

- а) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до начала заседания;
- б) готовит материалы к заседаниям Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

- а) проверяют соблюдение Требований по готовности;
- б) выносят предложения по рассматриваемым Комиссией вопросам.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме не позднее одного рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2021 - 2022 г.г. (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к Правилам.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- а) объект проверки готов к отопительному периоду;
- б) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к Требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- в) объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению Требований по готовности или при невыполнении Требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

4.8.1. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к Правилам и выдается администрацией МОГО «Ухта» по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к Требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Для выдачи Паспорта теплоснабжающим и теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии достаточно наличия в Акте трех подписей членов Комиссии, включая подписи Председателя Комиссии и начальника муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» или лица, замещающего его в период отсутствия.

Сроки выдачи Паспортов:

- для потребителей тепловой энергии - не позднее 15 сентября 2021 г.;
- для теплоснабжающих и теплосетевых организаций - не позднее 01 ноября 2021 г.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности в сроки: для потребителей тепловой энергии - не позднее 15 сентября 2021 г., для теплоснабжающих и теплосетевых организаций - не позднее 01 ноября 2021 г., Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Потребители тепловой энергии, не получившие Паспорт до 15 сентября 2021 г., теплоснабжающие и теплосетевые организации, не получившие Паспорт до 01 ноября 2021 г., обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) Требований по готовности осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

5. Права Комиссии:

- а) разработка и внесение предложений по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период;
- б) выполнение запросов о предоставлении необходимых документов теплоснабжающими и теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии.

5.1. Обязанностью Комиссии является рассмотрение документов, подтверждающих выполнение Требований по готовности, а при необходимости - проведение осмотра объектов.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заключение
о результатах общественных обсуждений от «04» июня 2021 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0602003:228, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Интернациональная, 64б, в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка до пятна застройки с северо-западной, северо-восточной и юго-западной сторон – до 0,0 м

Количество участников общественных обсуждений – 0,

Заключение подготовлено на основании протокола общественных заключений № 20 от «04» июня 2021 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

Выводы по результатам общественных обсуждений: Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их главе местной администрации.

Председатель Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»
Артёмьев П.П.
(фамилия, инициалы)

Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»
Высоких Н.Н.
(фамилия, инициалы)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»
сообщает о проведении продажи муниципального имущества
посредством публичного предложения в электронной форме извещение
на сайте УТП ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
(номер процедуры № SBR012-2106090044.1)
г. Ухта
09.06.2021

1. Основные термины и определения	
Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»

Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Продажа **посредством публичного предложения в электронной форме** проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет продажи посредством публичного предложения в электронной форме:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 01 лоту.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: продажа посредством публичного предложения в электронной форме, с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного или муниципального имущества в течении одной процедуры проведения такой процедуры.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества (цена первоначального предложения) и величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены – («шаг аукциона»): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): указаны с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.7. Минимальная цена предложения (цена отсечения): указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.8. Сроки, время подачи заявок, проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в торгах – с 09 час. 00 мин. «10» июня 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в торгах – в 17 час. 00 мин. «10» июля 2021 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками торгов состоится «12» июля 2021 года.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «13» июля 2021 года.

Место проведения торгов в электронной форме: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.9. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме.

К участию в торгах в электронной форме допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах.С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в торгах посредством публичного предложения в электронной форме и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов:

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо):

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения торгов не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения торгов на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о торгах не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в тогах составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещенными надлежащим образом.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника торгов в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи посредством публичного предложения в электронной форме и или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в торгах, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «11» июля 2021 года.**

Задаток для участия в торгах служит обеспечением исполнения обязательства победителя торгов по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадк.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в торгах в электронной форме № ___, лот(ы) № ___».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты торгов аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в торгах и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в торгах, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- а) участникам торгов, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов в электронной форме;
- б) претендентам, не допущенным к участию в торгах, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов.
- в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Задаток, перечисленный победителем торгов, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении торгов в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме является открытой по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальной торговой платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения торгов в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 10 процентов первоначальной цены продажи, и не изменяется в течение всей продажи посредством публичного предложения в электронной форме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению).

В течение одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор обеспечивает возможность каждому участнику продажи подтвердить цену первоначального предложения.

При отсутствии участников, подтвердивших цену первоначального предложения по истечении одного часа от начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме, Организатор обеспечивает автоматическое снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения».

Длительность «шага понижения», в течение которого участники продажи имеют возможность подтвердить цену соответствующего «шага понижения», составляет десять минут. В течение указанного времени Организатор обеспечивает возможность каждому участнику подтвердить цену на соответствующем шаге.

При отсутствии участников, подтвердивших цену предложения на соответствующем шаге понижения, Организатор обеспечивает автоматическое последовательное снижение цены в соответствии с «шагом понижения», но не ниже цены отсечения.

Победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если несколько участников подтвердили цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», Продавец проводит аукцион со всеми участниками продажи, включая участников, не подтвердивших цену первоначального предложения или соответствующую цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», в порядке, установленном разделом II положения об организации и проведения продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме (постановление правительства РФ от 27.08.2012 №860).

Начальной ценой имущества на аукционе устанавливается соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения» и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения, указан в таблице (Приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

В случае если участники продажи не заявляют предложения о цене, превышающие начальную цену имущества, победителем продажи посредством публичного предложения в электронной форме признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме оператор электронной площадки размещается:

- а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками продажи предложения о цене имущества;
- б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, так же о поступивших предложениях о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Организатор обеспечивает ведение электронного журнала хода процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене участниками фиксируется Организатором в электронном журнале. Журнал с лучшими предложениями о цене (Журнал хода торгов: лучшие предложения) направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества.

Продавец в течение одного часа со времени получения от Организатора журнала хода торгов (Журнал хода торгов: лучшие предложения) подписывает протокол об итогах продажи. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

Организатор в течение одного часа со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме направляет победителю продажи уведомление о признании его победителем, а также размещает в открытой части УТП следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цену продажи;

в) фамилию, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

В случае признания Продавцом продажи посредством публичного предложения в электронной форме несостоявшейся, он указывает соответствующие сведения в протоколе об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

Продажа посредством публичного предложения в электронной форме признается *несостоявшейся* в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме, либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (*цены отсечения*) имущества,

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя торгов в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются. Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в **сети Интернет** или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (*без учета НДС*), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
ИНН получателя: 1102012053;
КПП получателя: 110201001;
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар;
БИК банка получателя: 018702501;
Код дохода (КБК): 92311406024040000430;
Код ОКТМО: 87725000.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель – юридическое лицо самостоятельно исчисляет и перечисляет в доход бюджета в установленном порядке (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации) отдельным платежным поручением.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации **перечень** государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в **статье 5** Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в **статье 3** Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ

(торги посредством публичного предложения «13» июля 2021 года в 09 ч.00 мин.)										
№ ло та	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Цена первоначального предложения (с учетом НДС) (руб.)	Цена отсечения 50 % от начальной цены (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг понижения цены в размере 10% от начальной цены (с учетом НДС) (руб.)	Шаг аукциона (повышения цены) в размере 50% от шага понижения (с учетом НДС) (руб.)	Обремене ние
1	Нежилое здание, назначение: бывший детский сад, количество этажей: 2, в том числе подземных 0, площадь 923,8 кв.м., адрес объекта: Республика Коми, г. Ухта, ул. Чернова, д. 25а, кадастровый номер 11:20:0607003:243. Отчуждение одновременно с земельным участком: категория земель: земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: для нужд учкм, для размещения объектов, характерных для населенных пунктов, площадь 4 273 (+/- 23) кв.м, адрес (местоположение) объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул. Чернова, д.25а, кадастровый номер 11:20:0607003:8.	Республика Коми, г.Ухта, ул. Чернова, д. 25а	Решение Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 №16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» № 1530 от 08.06.2021 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 13.05.2021 не состоялся по причине отсутствия заявок.	1 067 400,00 1 036 630,00 (стоимость земельного участка без учета НДС)	533 700,00	213 480,00	106 740,00	53 370,00	нет

Продавец
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

_____, именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего (-ей) на основании _____
(Устава, Положения)
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____
№ _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____
В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)
действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.
Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан « ____ » _____ г. _____.
Адрес представителя: _____
_____ Контактный телефон: _____
Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____
№ _____ дата регистрации « ____ » _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____
Принимаю решение об участии в торгах посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества _____
_____ (наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)
_____,
которые состоятся « ____ » _____ г. на электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов посредством публичного предложения, порядок проведения торгов посредством публичного предложения, установленные действующим законодательством;

2) в случае признания Победителем торгов посредством публичного предложения заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов посредством публичного предложения, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов посредством публичного предложения и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов посредством публичного предложения, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«_____» _____ г.
М.П.

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их описание.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**Приложение № 2
к информационному сообщению
от «09»июня 2021**

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
посредством публичного предложения
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)**

_____ статус лица (физическое лицо или индивидуальный предприниматель),
фамилия, имя, отчество,

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

выдан «_____» _____ г. _____
(кем, когда)

число, месяц год рождения _____ ИНН _____.

Адрес претендента: _____

Контактный телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:

Представитель Претендента: _____
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

выдан «_____» _____ г. _____
(число, месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН _____.

Адрес представителя: _____

_____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

_____ № _____ дата регистрации «_____» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

СНИЛС _____ ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества

_____ (наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

который состоится «_____» _____ г. на **электронной торговой площадке**

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества

ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов посредством публичного предложения, порядок проведения торгов посредством публичного предложения, установленные действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем торгов посредством публичного предложения заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов посредством публичного предложения; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов посредством публичного предложения и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов посредством публичного предложения, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«_____» _____ г.
М.П.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их опись.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

**Приложение № 3
к информационному сообщению
от «09» июня 2021**

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купли-продажи муниципального имущества

Город Ухта Республика Коми

_____ две тысячи двадцатого года

Продавец – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет) выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и *Покупатель – _____*, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор с нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта**, _____, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (перестройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на торгах в электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001,

расчетный счет: 401 018 100 000 000 10004

в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества

№ _____ от «_____ 2020».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 048702001, расчетный счет: 40101810000000010004 в ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.Сыктывкар,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № _____ дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.

4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.

4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.

4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

5.2. Правоотношения, регулирующие пользование земель, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:

а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;

б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;

в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.

7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.

7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.

7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.

8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.

8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.

8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.

8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.
9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество
9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.
9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.
9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

Место нахождения и почтовый адрес:

169316, Республика Коми, г.Ухта,
Пионергорский проезд, 2
тел.8(8216)74-64-10, факс 8(8216)74-18-84

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Республике Коми
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053
КПП 110201001
БИК 018702501

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и
банковский счет, входящий в состав единого казначейского
счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700,
коды получателя:
КБК 92311402043040000410
ОКТМО 87725000.

Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

_____(_____)
м.п.

Продавец:

Покупатель:

**Приложение № 4
к информационному сообщению
от «09» июня 2021**

ДОГОВОР № ____

купи-продажи находящегося в муниципальной собственности
земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми

Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» _____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ **кв. м**,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ **рублей __ копеек**.
2.2. Платежи за *Участок* вносятся *Покупателем* путем перечисления _____ **рублей __ копеек** на расчетный счет *Продавца*:
р/с 4010181000000010004 УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», _____ Л/С 04073Р08210) в Отделение-НБ Республика Коми ИНН 1102012053 КПП 110201001 ОКТМО 87725000 БИК 048702001 КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.
2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.
2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:
3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.
3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.
3.2. **Покупатель** обязуется:
3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными _____ разделом 2 *Договора*.
3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.
3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.
3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.
3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок и Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации *Продавцу*.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к *Покупателю* с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. *Продавец* не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. *Продавец* гарантирует *Покупателю*, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок *Продавцом* в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. *Покупатель* несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

7.1. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).

7.3. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

7.4. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

7.5. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

ПРОДАВЕЦ	8. Юридические адреса и реквизиты Сторон ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел. для связи: 74-52-70 Банковские реквизиты: <u>Получатель:</u> УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001 БИК 018702501 <u>Банк получателя средств:</u> ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 , <i>Счет получателя</i> средств: 03100643000000010700 Код дохода (КБК): 92311406024040000430	Адрес: ИНН, ОГРН р/счет в БИК р/счет БИК
Подписи Сторон Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	
МП	МП)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»
сообщает о проведении продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме извещение на сайте www.torgi.gov.ru (номер процедуры № 090621/0088718/02) г. Ухта
09.06.2021

1. Основные термины и определения	
Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» от имени и в интересах муниципального образования городского округа «Ухта»
Адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, тел.: 8(8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс)
Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 28.10.2020 № 16 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества приняты Администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Реквизиты решения указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества МОГО «Ухта» (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 01 лоту.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества: указана с учетом НДС в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 09 час. 00 мин. «14» июня 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 17 час. 00 мин. «17» июля 2021 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «19» июля 2021 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 09 час. 00 мин. «20» июля 2021года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении №2 и №2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью** претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](#), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Срок внесения задатка, то есть поступления суммы задатка на счет Оператора электронной площадки: **не позднее «18» июля 2021 года.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № __, лот(ы) № __».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта»: www.kumi.mouhta.ru (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа муниципального имущества – действующие аукционы»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в КУМИ МОГО «Ухта»: по рабочим дням (понедельник – четверг с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут, перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Республика Коми, г.Ухта, Пионергорский проезд, 2, 3 этаж, каб.306, тел. 8 (8216) 74-64-34, 74-64-10, 74-18-84 (факс).

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению по каждому лоту отдельно) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) и договор купли-продажи земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества (образец приведен в Приложении № 4 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества (акт приема-передачи) и оформление права собственности (через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:
- за объект муниципального имущества:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества № дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (*без учета НДС*), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210) ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700, коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

- за земельный участок:

(продажа объекта недвижимого имущества осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельного участка, на котором расположен данный объект, в соответствии со статьей 28 п.1 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ)

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

2.16. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение № 1
к информационному сообщению
от «09» июня 2021

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
(Аукцион «20» июля 2021 года в 09 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование и характеристика объекта	Адрес объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Нежилое помещение, назначение: нежилое, этаж №1, площадь 37,1 кв.м., адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, ул. Чернова, д. 3, пом. 1.002, кадастровый номер 11:20:0607003:1132.	Республика Коми, г.Ухта, ул. Чернова, д. 3, пом. 1.002	Решение Совета МОГО «Ухта» от 28.10.2020 №16 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», решение об условиях приватизации муниципального имущества, утвержденное постановлением администрации МОГО «Ухта» № 1531 от 08.06.2021 «Об условиях приватизации муниципального имущества»	Аукцион 13.05.2021 не состоялся по причине отсутствия заявок	530 600,00	106 120,00	26 530,00	нет

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
по продаже муниципального имущества
(для юридического лица)

_____, именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку) в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего (-ей) на основании _____
(Устава, Положения)

документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____ № _____ дата регистрации
«_____» _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
ИНН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
Телефон: _____ Факс: _____
В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____

_____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

Выдан «_____» _____ г. _____.

Адрес представителя: _____

Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____ № _____

дата регистрации «_____» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества _____

(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

которые состоятся «_____» _____ г. на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов, порядок проведения торгов, установленные действующим законодательством;

2) в случае признания Победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем торгов и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

«_____» _____ г.

м.п.

К заявке прилагаются:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их описание:

1	заверенные копии учредительных документов
2	документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо)
3	документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности
4	доверенность
5	

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
по продаже муниципального имущества
(для физического лица)

_____ статус лица (физическое лицо или индивидуальный предприниматель), фамилия, имя,
отчество,

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

выдан« _____ » _____ г. _____
(кем, когда)

число, месяц год рождения _____ ИНН _____.

Адрес претендента: _____

Контактный телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:

Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,

выдан« _____ » _____ г. _____,
(число, месяц год рождения)

СНИЛС _____ ИНН _____.

Адрес представителя: _____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____ № _____ дата регистрации
« _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

СНИЛС _____ ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Принимаю решение об участии в торгах по продаже муниципального имущества _____

_____ (наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

который состоится « _____ » _____ г. на электронной торговой площадке

<http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет). С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:

- 1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов, порядок проведения торгов, установленные действующим законодательством.
- 2) в случае признания Победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение **5 рабочих дней** с даты подведения итогов торгов, (который заключается **в форме электронного документа на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет**), в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- согласен**, что:
- 1) в случае признания нас Победителем торгов и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;
- 2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов;
- 3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах торгов, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;
- подтверждает**, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

« _____ » _____ г.
м.п.

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их описание:

<u>1</u>	<u>копия всех листов документа, удостоверяющего личность на .. страницах</u>
<u>2</u>	
<u>3</u>	
<u>4</u>	

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Проект договора

ДОГОВОР № ...
купи-продажи муниципального недвижимого имущества

Город Ухта Республика Коми

_____ две тысячи двадцать первого года

Продавец – **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»** (далее – **Комитет**)
выступающий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице председателя Комитета
_____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и *Покупатель* –
_____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о
нижеследующем:

1. Основа договора

1.1. Настоящий договор составлен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества МОГО «Ухта» на _____ год и плановый период _____ годов», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № _____ «Об условиях приватизации муниципального имущества», протоколом об итогах продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме по продаже объектов, являющихся собственностью муниципального образования городского округа «Ухта» от _____ № ____.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является _____, адрес объекта: **Республика Коми, г.Ухта**, _____, кадастровый номер _____, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Ухта». Право собственности зарегистрировано за № _____ от _____, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от _____ №КУВИ-_____, которое Покупатель приобрел при продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, место проведения продажи: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.2. Продавец продает, а Покупатель приобретает _____, адрес объекта: Республика Коми, г.Ухта, _____, кадастровый номер _____.

2.3. Ограничения (обременения) имущества, определенного в п.2.2. настоящего договора не зарегистрированы.

2.4. Покупатель приобретает имущество, определенное в п.2.2., ознакомлен и согласен с фактическим состоянием Объекта приватизации и при выявлении после заключения Договора п. 9.1 и (или) при наличии перепланировок (переустройств) Покупатель принимает на себя обязательства за свой счет и своими силами либо с привлечением третьих лиц произвести фактические и/или юридические действия, необходимые для приведения Объекта приватизации в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, и/или законодательством Российской Федерации. При этом изменение площади Объекта приватизации в результате указанных фактических и (или) юридических действий не является основанием для удовлетворения требований Продавца или Покупателя об изменении стоимости Объекта приватизации п. 3.2.1., уплачиваемой по Договору.

2.5. Недвижимое имущество считается переданным Покупателю со дня подписания акта приема-передачи.

2.6. Право собственности на приобретенное недвижимое имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Цена, условия расчетов и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. В течение **10 (десять)** дней после подписания настоящего договора и полной оплаты передать имущество, определенное в п. 2.2, по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Произвести оплату стоимости объекта покупки путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации единым платежом, в течении **10 (десять) календарных дней** с момента заключения договора купли-продажи в сумме, определенной по итогам продажи муниципального имущества на аукционе в электронной форме от _____ 2020 г. и составляет _____ (_____) рубль __ копеек, в том числе НДС 20 % в размере _____ (_____) рублей __ копеек (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.2. Сумма ранее внесенного Покупателем задатка на счет оператора универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru составляет _____ (_____) рублей __ копеек и засчитывается в счет оплаты Объекта приватизации.

3.2.3. Оставшаяся неоплаченная Покупателем часть стоимости Объекта приватизации составляет _____ (_____) рублей __ копеек, подлежит оплате по следующим реквизитам:

Для физических лиц:

Сумма в полном объеме, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора, перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества №____, дата».

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

Сумма, подлежащая уплате Покупателем за Имущество на дату заключения договора (без учета НДС), перечисляется по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)

ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,

Счет получателя средств: 03100643000000010700,

коды получателя: КБК 92311402043040000410, ОКТМО 87725000.

Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества №____, дата».

Сумма НДС уплачивается Покупателем в бюджет самостоятельно (п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2.4. Принять недвижимое имущество по акту приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с законодательством и направить оригинал акта приема-передачи (в 2-х экземплярах) в адрес Продавца на бумажном носителе, с живой подписью и печатью (при наличии) Покупателя (посредством почтовой связи).

3.2.5. Обязуется подать заявку на регистрацию перехода права собственности на Имущество в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет или в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течение **10 (десять)** дней после дня полной оплаты Имущества.

3.2.6. Покупатель обязуется в пятидневный срок с даты государственной регистрации перехода права собственности на Имущество письменно уведомить Продавца о состоявшейся регистрации.

4. Ответственность сторон

4.1. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не является предметом залога, не отчуждено другим физическим и юридическим лицам, на него не наложен арест судебно-следственными органами и оно свободно от претензий третьих лиц.

- 4.2. За просрочку платежа Покупатель уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 4.3. В случае если Покупатель в нарушение договора отказывается (по письменному заявлению) принять Имущество или оплатить установленную за него цену в установленный срок договора купли-продажи имущества, Продавец вправе расторгнуть договор. Сумма внесенного задатка Покупателю не возвращается.
- 4.4. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Имущество, несет Покупатель.
- 4.5. Продавец вправе в соответствии с действующим законодательством привлечь к ответственности Покупателя за неисполнение обязательств по договору.
- 4.6. Сторона настоящего договора не несет ответственности за ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причине действий непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, эпидемия и т.п.).

5. Особые условия

- 5.1. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.
- 5.2. Правоотношения, регулирующие пользование землей, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.
- 5.3. С момента подписания сторонами акта приема-передачи в соответствии с п.3.1.1. настоящего договора до момента перехода права собственности Покупатель приобретает права пользования и владения имуществом, а также несет ответственность за сохранность Имущества, несет риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, бремя содержания Имущества.

6. Изменение и расторжение договора

- 6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению на основании одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий Договора:
- а) при просрочке оплаты цены недвижимого имущества в случае, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего Договора;
- б) при невыполнении Покупателем обязанностей, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора;
- в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Иные изменения настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.
- 6.4. В случае расторжения Договора Стороны вправе требовать возврата того, что ими было исполнено по Договору, за исключением уплаченного задатка, который остается у Продавца.

7. Разрешение споров

- 7.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.
- 7.2. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.
- 7.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.
- 7.4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (десять) дней со дня получения претензии.
- 7.5. Заинтересованная сторона вправе передать спор на рассмотрение суда по истечении 10 (десять) дней со дня направления претензии.
- 7.6. Требование об изменении или о расторжении Договора (за исключением пункта 6.2 настоящего Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны изменить или расторгнуть Договор либо в случае неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом, а при его отсутствии – в 30-дневный срок.
- 7.7. Споры, вытекающие из Договора, рассматриваются Арбитражным судом Республики Коми.

8. Защита персональных данных

- 8.1. Любая информация, прямо или косвенно относящаяся к определяемому физическому лицу является персональными данными и не подлежит незаконному распространению, в том числе в средствах массовой информации.
- 8.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для исполнения настоящего Договора.
- 8.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей для исполнения настоящего Договора, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями исполнения настоящего Договора.
- 8.4. Передача третьим лицам, разглашение персональных данных одной Стороной возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, безопасность персональных данных при их обработке, полученной в рамках исполнения настоящего Договора.
- 8.6. Обязательство Сторон, по соблюдению условий конфиденциальности действует без ограничения срока.
- 8.7. Стороны самостоятельно определяют меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 8.8. Вред, причиненный одной из сторон вследствие нарушений правил обработки персональных данных, а также при нарушении конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения настоящего Договора подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.
- 9.2. Право собственности у Покупателя на Имущество возникает со дня государственной регистрации права собственности на Имущество
- 9.3. Все споры, вытекающие из настоящего договора, регулируются в соответствии с действующим законодательством.
- 9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями.
- 9.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
- 9.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является акт приема-передачи.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

Место нахождения и почтовый адрес:

169316, Республика Коми, г.Ухта,
Пионергорский проезд, 2
тел.8(8216)74-64-10, факс 8(8216)74-18-84

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Республике Коми
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053
КПП 110201001
БИК 018702501

Банк получателя средств:

ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и
банковский счет, входящий в состав единого казначейского
счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 , _____ (_____)
Счет получателя средств: 03100643000000010700, _____ м.п.

коды получателя:
КБК 92311402043040000410
ОКТМО 87725000.

Председатель КУМИ МОГО «Ухта»

_____(_____)
м.п.

ДОГОВОР № ____

купли-продажи находящегося в муниципальной собственности
земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества,
приобретаемый гражданами и юридическими лицами в порядке приватизации

город Ухта Республика Коми

Дата

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет), (ИНН 1102012053, КПП 110201001), юр. адрес: Республика Коми, г. Ухта, Пионергорский проезд, 2, в Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» _____, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **Продавец**, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, с другой стороны, при совместном упоминании **«Стороны»**, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Продавец** обязуется передать в собственность, а **Покупатель** обязуется принять и оплатить по цене и на условиях предусмотренных настоящим договором земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», имеющий следующие характеристики:
кадастровый номер – _____,
категорию земель – _____,
адрес – _____,
площадь – _____ кв. м,
разрешенное использование: _____.

1.2. *Участок* расположен в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение 1).

1.3. На участке имеется *Имущество*:
- _____ являющееся муниципальной собственностью, которую **Покупатель** приобрел в собственность по способу приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе (протокол об итогах продажи муниципального имущества на аукционе от _____ № ____).

2. Цена по Договору и порядок расчетов

2.1. Цена *Участка* составляет _____ рублей __ копеек.

2.2. Платежи за *Участок* вносятся *Покупателем* путем перечисления _____ рублей __ копеек на расчетный счет *Продавца*:
Получатель: УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501,
Банк получателя средств:
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 , *Счет получателя* средств: 03100643000000010700.
ОКТМО 87725000.

КБК 923 114 06 024 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов» в течение 10 (десять) дней с момента заключения *Договора*.

2.3. Полная оплата цены должна быть произведена до регистрации права собственности на *Участок*.

2.4. В случае нарушения срока внесения платы за *Участок*, указанного в пункте 2.2. *Договора*, **Покупатель** выплачивает **Продавцу пени**. Размер пени составляет 1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

3. Обязанности Сторон

3.1. **Продавец** обязуется:

3.1.1. Передать **Покупателю** *Участок* по акту приёма-передачи.

3.1.2. Предоставить **Покупателю** сведения, необходимые для исполнения условий, установленных *Договором*.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Внести платежи за *Участок* в сроки и в порядке, установленными _____ разделом 2 *Договора*.

3.2.2. Выполнять требования по использованию *Участка*, установленные в соответствии с законодательством. Соблюдать ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные и автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), которые существовали на *Участке* на момент его продажи, возможность размещения на *Участке* межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на *Участок* соответствующих служб для обслуживания, реконструкции, ремонта объектов инфраструктуры.

3.2.4. Предоставлять информацию о состоянии *Участка* по запросам соответствующих органов государственного управления, иных муниципальных служб, обеспечивать доступ и проход на *Участок* их представителей, создавать необходимые условия для контроля или надлежащего выполнения условий *Договора* и установленного порядка землепользования.

3.2.5. Не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на *Участке* с момента подписания *Договора* и до момента регистрации права собственности на *Участок*.

3.2.6. Содержать закрепленную территорию в соответствии с Правилами содержания города и других поселений МОГО «Ухта».

3.2.7. Подать заявки на регистрацию перехода прав собственности на *Участок* и *Имущество*, указанное в п. 1.3 *Договора*, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии через портал «Росреестр» <https://rosreestr.ru/site/> в сети Интернет 10 дней со дня полной оплаты за *Участок*. Обеспечить за свой счет регистрацию права собственности на *Участок* и передать копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Возникновение права собственности

4.1. Право собственности на *Участок* переходит к **Покупателю** с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством, за предоставление ложной информации, за не предоставление информации, которая им была известна и имела существенное значение для заключения *Договора*.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий *Договора* в соответствии с действующим законодательством.

5.3. **Продавец** не отвечает за непригодность *Участка* к улучшению.

5.4. **Продавец** гарантирует **Покупателю**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Продавцом** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

5.5. **Покупатель** несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на *Участке*, с момента подачи заявки на приватизацию *Участка* до государственной регистрации права собственности на *Участок*.

6. Рассмотрение споров

6.1. *Договор* может быть расторгнут до момента его государственной регистрации в случае невыполнения покупателем пункта 2 *Договора*.

6.2. *Договор* не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка и выкупной цены земли.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из *Договора*, будут разрешаться, по возможности, путем переговоров, в случае не достижения согласия, в соответствии с действующим законодательством.

7. Прочие условия

- 7.1. Изменение целевого назначения земельного участка, указанного в п. 1.1 *Договора*, допускаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 7.2. Обязательства *Сторон* по *Договору* наступают с момента его заключения (подписания).
- 7.3. Все изменения и дополнения к *Договору* действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
- 7.4. Настоящий договор купли-продажи составлен в форме электронного документа, подписан электронно-цифровыми подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.
- 7.5. Неотъемлемой частью *Договора* является выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра (Приложение 1).

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»
Республика Коми, г. Ухта,
Пионергорский проезд, 2, тел. для связи: 74-52-70
Банковские реквизиты:
Получатель: УФК по Республике Коми
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)
ИНН 1102012053, КПП 110201001
БИК 018702501
Банк получателя средств:
ОТДЕЛЕНИЕ–НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Коми г.Сыктывкар и
банковский счет, входящий в состав единого казначейского
счета, открытый Управлению № 40102810245370000074 ,
Счет получателя средств: 03100643000000010700
Код дохода (КБК): 92311406024040000430

Адрес:
ИНН,
ОГРН
р/счет
в
БИК
р/счет
БИК

Подписи Сторон
Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации МОГО
«Ухта»

МП
)

МП

Извещение

о предоставлении земельного участка для ведения садоводства

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8463, площадью – 1193,0 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Строительная, земельный участок 106, для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 , пятница с 9.00 до 15.30 , перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельного участка можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)».



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pdf>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Истомина А.И.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно