

# ГОРОД



Выпуск № 38  
Суббота 24 сентября 2022 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ  
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

## АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2009 от 19 сентября 2022 года Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г. Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, ООО «УК Домсервис», лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 29.04.2015 № 128, выданная Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля), с 01.10.2022.

2. Утвердить перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.17, 19, 24, 32, 34, 36, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах:

- № 17 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,
- № 19 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,
- № 24 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,
- № 32 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,
- № 34 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,
- № 36 по ул.Ленина в пгт Водный, г.Ухта - 39,30 руб. за 1 кв. м,

на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта».

4. Определить период управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, по договору управления не более одного года или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

5. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, в период управления многоквартирными домами ООО «УК Домсервис», осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с

подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

6. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»:

6.1. Подготовить и направить в управляющую организацию ООО «УК Домсервис», для подписания проекты договоров управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить копию настоящего постановления в ООО «УК Домсервис», и Службу Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля).

6.3. Осуществлять организацию открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, в порядке, предусмотренном Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, до момента отбора управляющей организации по результатам открытого конкурса или до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом.

7. ООО «УК Домсервис»:

- в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного постановления письменно уведомить всех собственников помещений многоквартирных домов по адресам: г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д. 17, 19, 24, 32, 34, 36, о принятом решении, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с ООО «УК Домсервис», путем размещения объявления на информационных стендах в данных многоквартирных домах, доступных для всех собственников помещений.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	17
Год постройки	1962
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	552,4
в том числе жилая площадь, м2	547,6
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	299,3

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 17 по ул.Ленина в пгт.Водный, г.Ухта**

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата рублей	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940,00	0,45
<b>I. Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,55	86,110	247,67	21 326,86	3,25
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в месяц	24	0,55	13,250	643,50	8 526,38	1,30
<b>II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием крыльца, асф/проезд (дворовая)	1000 м2	3 раз в неделю -78	78	0,087	6,81	365,26	2487,42	0,38
53-020	Уборка газонов и грунта	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	1,69	43,82	220,16	9647,41	1,47
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза в год	2	1,69	3,37	4265,56	14374,94	2,19
<b>Зимняя уборка</b>									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием проезд (дворовая), крыльца	1000 м2	3 раз в неделю -78	78	0,087	6,81	495,36	3373,40	0,51
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием презд (дворовая -50% ), крыльца	1000 м2	3 раза в неделю - 78	78	0,087	6,81	2969,630	20223,18	3,08
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца )	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,40	8195,89	3278,36	0,50
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси) 10%	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,009	0,42	605,44	254,28	0,04
	Стоимость песка	м3				0,50	286,67	143,34	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,77	20,11	62,54	1257,68	0,19
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон	2	0,089	0,18	2969,63	534,53	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по необходимости		3	3	1782,05	5346,15	0,81
<b>III. Проведение технических осмотров</b>									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,685	0,69	1007,66	695,29	0,11
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год	2	8,223	16,45	104,22	1 714,42	0,26
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,647	0,65	868,54	564,55	0,09
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1770,28	1 947,31	0,30
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,548	1,64	1770,28	2 903,26	0,44
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	8245,07	164,90	0,03
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	199,16	796,64	0,12
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1451,63	1 451,63	0,22
2-1-16 прим.	Проверка технического состояния вентиляционных каналов	1 вентканал	3 раза в год	3	16	48,00	81,72	3 922,56	0,60
42-011 прим.	Осмотр ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1770,28	1 947,31	0,30
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,667	16,67	1094,17	18 236,17	2,78
54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега (10% - S- кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3,00	0,55	1,64	2207,33	3620,02	0,55
	Автовышка ВС 22А	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	2005,61	2005,61	0,31
<b>IV. Содержание иных элементов общего имущества</b>									
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	310,31	620,62	0,09
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	9435,78	943,58	0,14
15-013	Смена дверных приборов - петли	10 шт	по необходимости	1	0,6	0,60	4093,95	2 456,37	0,37
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости	1	2	2,00	167,880	335,76	0,05
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости	1	2	2,00	191,960	383,92	0,06
<b>V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>									
<b>Отопление</b>									
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубк	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,57	31,57	271,78	8 580,09	1,31
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2656,10	2 656,10	0,40
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,157	3,16	211,51	668,37	0,10
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	284,72	1 423,60	0,22
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	63,86	319,30	0,05
-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	552,4	6628,8	3,11	20615,57	3,14
-	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	14,17	75,10	0,011

	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	7,50	735,00	0,112
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	55	55	29,17	1604,35	0,24
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	35,83	71,66	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	705,00	11280,00	1,72
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	122,50	1960,00	0,30
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	14,17	113,36	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования ( в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							<b>69400,00</b>	10,56
* учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)									39,30
<b>ИТОГО по содержанию</b>								<b>188844,99</b>	
<b>ИТОГО Текущий ремонт</b>								<b>69400,00</b>	
<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>								<b>258244,99</b>	
<b>Размер платы за жилое помещение (руб/м2)</b>								<b>39,30</b>	

\* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

**Приложение № 2**  
к постановлению  
администрации МОГО "Ухта"  
от 19 сентября 2022 г. № 2009

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	19
Год постройки	1961
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	43
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	551,7
в том числе жилая площадь, м2	550
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	295

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 19 по ул.Ленина в пгт.Водный**

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940,00	0,445
<b>I. Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,55	86,110	247,67	21326,86	3,23
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в месяц -24	24	0,55	13,250	643,50	8526,38	1,29
<b>II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием крыльца, дворовой/проезд -50%	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,1033	8,06	365,26	2943,996	0,45
53-020	Уборка газонов и грунта( дворовая+ уличная - 50% )	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	1,67	43,370	220,16	9548,339	1,45
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (дворовая, уличная)	1000 м2	2 раза за сезон -2 весна - осень	2	1,67	3,340	4265,56	14246,970	2,16
<b>Зимняя уборка</b>									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, дворовой/проезд )	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,1033	8,060	495,36	3992,60	0,60
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	3 раза в неделю -78	78	0,1033	8,060	2969,63	23935,22	3,63
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца )	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,400	8195,89	3278,36	0,50
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси) дворовой проезд, крыльца	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,01033	0,500	605,44	302,72	0,05
	Стоимость песка	м3				0,500	286,67	143,34	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,834	21,690	62,54	1356,49	0,21
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,089	0,18	2969,63	534,53	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			3	3	1782,05	5346,15	0,81
<b>III. Проведение технических осмотров</b>									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год - 1	1	0,686	0,69	1007,66	695,29	0,11
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	2 раз в год - 2	2	8,237	16,47	104,22	1716,50	0,26
	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год - 1	1	0,625	0,62	868,54	538,49	0,08
42-010	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,549	1,10	1770,28	1947,31	0,30
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,549	1,65	1770,28	2920,96	0,44
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	8245,07	164,90	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	199,16	796,64	0,12
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1451,63	1451,63	0,22
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	3 раза в год	3	16	48,00	81,72	3922,56	0,59
42-011 прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,549	1,10	1770,28	1947,31	0,30
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,67	16,67	1094,17	18236,17	2,76

54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега (10% - S- кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3,00	0,69	2,06	2207,33	4547,10	0,69
	Автовышка BC 22А	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	2005,61	2005,61	0,30
<b>IV. Содержание иных элементов общего имущества</b>									
<b>Чердак, подвал, технический этаж</b>									
<b>Оконные и дверные заполнения</b>									
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости		2	2,00	310,31	620,62	0,09
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости		0,1	0,10	9435,78	943,58	0,14
15-013	Смена дверных приборов - петли	10 шт	по необходимости		0,4	0,40	4093,95	1637,58	0,25
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости		2	2,00	167,88	335,76	0,05
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости		2	2,00	191,96	383,92	0,06
<b>V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>									
<b>Отопление</b>									
31-052	Промывка системы центрального отопления	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	30,53	30,53	271,78	8297,44	1,26
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2656,10	2656,10	0,40
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости		3,053	3,05	211,51	645,11	0,10
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости		5	5,00	284,72	1423,60	0,22
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости		5	5,00	63,86	319,30	0,05
<b>VI. Прочие услуги</b>									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	57,05	684,60	0,10
-	<b>Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)</b>	руб/м2	ежемесячно	12	551,7	6620,4	3,11	20589,444	3,12
-	<b>Техническое обслуживание ВДГО</b>								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	14,17	75,10	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	7,50	735,00	0,111
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	54	54	29,17	1575,18	0,24
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	35,83	71,66	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х -горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	705,00	11280,00	1,71
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	122,50	1960,00	0,30
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	14,17	113,36	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования ( в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							65400,0	9,91
<b>Итого по Содержанию</b>								<b>193978,42</b>	<b>39,30</b>
<b>Итого по текущему ремонту</b>								<b>65400,00</b>	
<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>								<b>259378,42</b>	
<b>Размер платы за жилое помещение (руб/м2)</b>								<b>39,30</b>	

\* учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, туалеты, коридоры)

Приложение № 3  
к постановлению  
администрации МОГО "Ухта"  
от 19 сентября 2022 г. № 2009

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	24
Год постройки	1952
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир	29
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	557,9
в том числе жилая площадь, м2	547,2
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	318,9

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 24 по ул.Ленина в пгт.Водный**

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940,00	0,45
<b>Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001прим.	Влажное подметание лестничных клеток, вестибюля, коридора, тамбура при количестве этажей 2-5	100 м2	2 раза в неделю - 104	104	2,47	256,57	247,67	63544,69	9,68
51-009	Мытье лестничных клеток, вестибюля, коридора, тамбура при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц -12	12	2,47	29,60	643,50	19047,60	2,90
<b>Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раз в неделю - 52	52	0,2925	15,21	365,26	5555,60	0,85
53-020	Уборка газонов и грунта 50%	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,88	22,750	220,16	5008,64	0,76
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон	2	1,75	3,500	4265,56	14929,46	2,27
<b>Зимняя уборка</b>									

54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (входная площадка)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,0165	1,290	495,36	639,01	0,10
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (проезд -50%)	1000 м2	2 раза в неделю -52	52	0,1545	8,030	2969,63	23846,13	3,63
54-025	Пескосоляпка территории 1 класса (без стоимости пескосоляной смеси) проезд 10% входная площадка	1000 м2	2 раза в неделю -48	48	0,0441	2,120	605,44	1283,53	0,20
	Стоимость песка	м3				0,500	286,67	143,34	0,02
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,08	0,17	2969,63	504,84	0,08
	<b>Механизированная уборка дворовой территории</b>	м/час	по необходимости		1	1	1782,05	1782,05	0,27
<b>Проведение технических осмотров</b>									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,706	0,71	1007,66	715,44	0,11
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	7,197	7,20	104,22	750,38	0,11
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	1,0854	1,09	868,54	946,71	0,14
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1770,28	1947,31	0,30
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год -3	3	0,548	1,65	1770,28	2920,96	0,44
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год -2	2	0,02	0,04	3983,12	159,32	0,02
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год -2	2	0,01	0,02	8245,07	164,90	0,03
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	2	2,00	199,16	398,32	0,06
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1451,63	1451,63	0,22
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	3 раза в год	3	8	24,00	81,72	1961,28	0,30
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,548	1,10	1770,28	1947,31	0,30
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		13,667	13,67	1094,17	14953,66	2,28
<b>Содержание иных элементов общего имущества</b>									
54-041	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега при толщине снега до 20 см (20% от S -кровли)	100 м2	2 раза за сезон - 2	2	1,059	2,12	2207,33	4679,54	0,71
	Автовышка ВС 22А	м/час	1 раза за сезон -1		1,00	1,00	2005,61	2005,61	0,31
<b>Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>									
<b>Отопление</b>									
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубка	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	36,41	36,41	271,78	9895,51	1,51
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2656,10	2656,10	0,40
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,641	3,64	211,51	769,90	0,12
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	63,86	319,30	0,05
<b>Прочие услуги</b>									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	57,05	684,60	0,10
-	<b>Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, ГВ, эл.энергия)</b>	руб/м2	ежемесячно	12	557,9	6694,8	4,10	27448,68	4,18
-	<b>Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования ( в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)</b>							42050,00	6,40
<b>ИТОГО по содержанию</b>								<b>216 001,35</b>	<b>39,30</b>
<b>ИТОГО Текущий ремонт</b>								<b>42 050,00</b>	
<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>								<b>258 051,35</b>	
<b>Размер платы за жилое помещение (руб/м2)</b>								<b>39,30</b>	

\* учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, туалеты, коридоры)

Приложение № 4  
к постановлению  
администрации МОГО "Ухта"  
от 19 сентября 2022 г. № 2009

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	32
Год постройки	1961
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	535,5
в том числе жилая площадь, м2	<b>528,1</b>
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др., м2	305,2

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 32 по ул.Ленина в пгт.Водный**

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940,00	0,46
<b>I. Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100м2	3 раза в неделю -156	156	0,51	79,87	247,67	19 781,403	3,12
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц -12	12	0,51	6,14	643,50	3 951,090	0,62
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,066	0,79	307,72	243,099	0,04
<b>II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (Крыльца)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,0089	0,69	365,26	252,03	0,04
53-020	Уборка грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,33	17,07	220,16	3758,13	0,59
53-021	Очистка грунта сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	2,70	5,40	4265,56	23034,02	3,63
<b>Зимняя уборка</b>									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раза в неделю -78	78	0,0089	0,69	495,36	341,80	0,05

54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю -52	52	0,1662	8,64	3385,18	29247,96	4,62	
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,0089	0,46	8195,89	3770,11	0,59	
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,0089	0,43	605,44	260,34	0,04	
	Стоимость песка	м3			1	1,00	286,67	286,67	0,05	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	2,2434	58,33	495,36	28894,35	4,56	
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон -2	2	0,09	0,18	2969,63	534,53	0,08	
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			1	1,00	1782,05	1782,05	0,28	
<b>III. Проведение технических осмотров</b>										
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,682	0,68	1007,66	685,21	0,11	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	8,045	8,04	104,22	837,93	0,13	
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,617	0,62	868,54	538,49	0,08	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,536	1,07	1770,28	1 894,20	0,30	
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,536	1,61	1770,28	2 850,15	0,45	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3983,12	318,65	0,05	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	8245,07	164,90	0,03	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2 раз в год - 2	2	4	8,00	199,16	1 593,28	0,25	
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1451,63	1 451,63	0,23	
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	3 раза в год	3	16	48,00	81,72	3 922,56	0,62	
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,536	1,07	1770,28	1 894,20	0,30	
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		18,333	18,33	1094,17	20 059,78	3,17	
<b>IV. Содержание иных элементов общего имущества</b>										
54-041прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега. (20% S - кровли)	100 м2	2 раза за сезон - 2	2	1,363	2,73	2207,33	6026,01	0,95	
	Автовышка ВС 22А	м/ч	1 раза за сезон - 1		0,5	0,5	2005,61	1002,81	0,16	
<b>Оконные и дверные заполнения</b>										
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	310,31	620,62	0,10	
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	9435,78	943,58	0,15	
15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	6	6,00	206,42	1 238,52	0,20	
<b>V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>										
<b>Отопление</b>										
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубка	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	30,25	30,25	271,78	8 221,35	1,30	
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1	1,00	2656,10	2 656,10	0,42	
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,025	3,03	211,51	640,88	0,10	
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках центрального отопления	шт	по необходимости	1	5	5,00	284,72	1 423,60	0,22	
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	63,86	319,30	0,05	
<b>VI. Прочие услуги</b>										
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	57,05	684,60	0,11	
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости	1	1,3	1,3	1044,87	1358,33	0,21	
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости	1	4	4	151,64	606,56	0,10	
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости	1	4	4	166,89	667,56	0,11	
	<b>Аварийное обслуживание</b>	руб/м2	ежемесячно	12	535,5	6426	3,11	19984,860	3,15	
	<b>Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования</b>									
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	14,17	75,10	0,012	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового ) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	7,50	735,00	0,116	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	56	56	29,17	1633,52	0,26	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	35,83	71,66	0,01	
	Техническое обслуживание плиты 4х-горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	705,00	11280,00	1,78	
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	122,50	1960,00	0,31	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	14,17	113,36	0,018	
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования ( в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							31500,00	4,97	
								*учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)		39,30
<b>Итого по содержанию</b>								<b>217551,87</b>		
<b>Итого по текущему ремонту</b>								<b>31500,00</b>		
<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>								<b>249 051,87</b>		
<b>Размер платы за жилое помещение (руб/м2)</b>								<b>39,30</b>		

\* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	34
Год постройки	1963
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	559,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	556,4
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	292,5

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 34 по ул.Ленина в пгт.Водный**

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (руб.)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940	0,44
<b>I. Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,52	80,500	247,67	19 937,68	2,99
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц - 12	12	0,52	6,190	643,50	3 983,24	0,60
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,066	0,790	307,72	243,10	0,04
<b>II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, отмостка)	1000м2	3 раз за в неделю - 78	78	0,0601	4,69	365,26	1713,09	0,26
53-020	Уборка грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,34	17,50	220,16	3852,86	0,58
53-021	Очистка газонов и грунта сильной загрязненности	1000 м2	2 раза за сезон - 2	2	2,66	5,31	4265,56	22650,13	3,39
<b>Зимняя уборка</b>									
54-003	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раз за в неделю - 78	78	0,0075	0,59	495,36	292,26	0,04
54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с неусовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,13	6,76	3385,18	22883,79	3,43
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок (крыльца)	1000 м2	2 раза в неделю - 52	72	0,0075	0,54	8195,89	4425,78	0,66
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,0075	0,36	605,44	217,96	0,03
54-043	Стоимость песка	м3			0,5	0,50	286,67	143,34	0,02
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	2 раза в неделю - 52	48	0,1469	7,05	62,54	440,93	0,07
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза в месяц	2	0,09	0,18	2969,63	534,53	0,08
	Механизированная уборка дворовой территории	м/час			1	1,00	1782,05	1782,05	0,27
<b>III. Проведение технических осмотров</b>									
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1 раз в год	1	0,706	0,71	1007,66	715,44	0,11
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	6,409	6,41	104,22	668,08	0,10
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,633	0,63	868,54	547,18	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,557	1,11	1770,28	1 965,01	0,29
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,557	1,67	1770,28	2 956,37	0,44
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год - 2	2	0,04	0,08	3983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год - 2	2	0,01	0,02	8245,07	164,90	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1 раз в год - 1	1	4	4,00	199,16	796,64	0,12
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	1 раз в год - 1	1	1	1,00	1451,63	1 451,63	0,22
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	3 раза в год - 3	3	16	48,00	81,72	3 922,61	0,59
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год - 2	2	0,557	1,11	1770,28	1 965,01	0,29
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		16,67	16,67	1094,17	18 236,14	2,73
54-041прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега.	100 м2	3 раза за сезон - 3	3	0,706	2,12	2207,33	4 679,55	0,70
	Автовышка	м/час				1,00	2005,61	2 005,61	0,30
<b>IV. Содержание иных элементов общего имущества</b>									
<b>Оконные и дверные заполнения</b>									
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	9435,78	943,58	0,14
15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	4	4,00	206,42	825,66	0,12
<b>V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>									
<b>Отопление</b>									
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубка	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,43	31,43	271,78	8 542,08	1,28
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1,000	1,00	2656,10	2 656,10	0,40
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,143	3,14	211,51	664,14	0,10
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	63,86	319,28	0,05
<b>VI. Прочие услуги</b>									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	57,05	684,63	0,10
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости		1,1	1,1	1044,87	1149,35	0,17
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости		3	3	151,64	454,91	0,07
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости		1	1	166,89	166,89	0,02
33-043	Смена плавкой вставки на электрошите	шт	по необходимости		1	1	1128,62	1128,62	0,17

-	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл. энергия)	руб/м2	ежемесячно	12	559,2	6710,4	3,11	20869,34	3,13
	<b>Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования</b>								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	14,17	75,10	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	7,50	735,00	0,110
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	50	50	29,17	1458,50	0,22
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	35,83	71,66	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	705,00	11280,00	1,69
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	122,50	1960,00	0,29
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	14,17	113,36	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования ( в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)							81850,00	12,26
	*учитывая что МКД секционного типа, имеется места общего пользования (кухни, коридоры, туалеты)								39,30
	<b>Итого по Содержанию</b>							<b>180 531,76</b>	
	<b>ИТОГО Текущий ремонт на период</b>							<b>81850,00</b>	
	<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>							<b>262 381,76</b>	
	<b>Плата за жилое помещение (руб/м2)</b>							<b>39,30</b>	

Приложение № 6  
к постановлению  
администрации МОГО "Ухта"  
от 19 сентября 2022 г. № 2009

Наименование поселения	пгт. Водный
Наименование улицы	ул. Ленина
№ дома	36
Год постройки	1963
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество комнат	44
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	569,2
в том числе жилая площадь, м2	568,4
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров и др. кв.м	303,2

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 36 по ул.Ленина в пгт.Водный**

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Периодичность выполнения работ и оказания услуг в год	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (тыс.рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дератизация	кв.м	систематическая	12	100	1200	2,45	2940,00	0,431
<b>Санитарное содержание помещений общего пользования</b>									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	3 раза в неделю - 156	156	0,472	73,63	247,67	18 235,94	2,67
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	1 раза в месяц - 1	12	0,472	5,66	643,50	3 642,21	0,53
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц -1	12	0,056	0,67	307,72	206,17	0,03
<b>Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)</b>									
<b>Летняя уборка</b>									
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца, отмостка дв-я. )	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,051	4,00	365,26	1461,04	0,21
53-020	Уборка газонов и грунта	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,814	42,31	220,16	9314,97	1,37
53-021	Очистка газонов сильной загрязненности (весна - осень)	1000 м2	2 раза за сезон - 2	2	0,814	1,63	4265,56	6952,86	1,02
<b>Зимняя уборка</b>									
54-006	Подметание свежего снега без предварительной обработки территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	3 раз в неделю - 78	78	0,015	1,15	632,95	727,72	0,11
54-016	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,129	9,29	3385,18	31448,32	4,61
54-022	Очистка территории 1 класса с усовершенствованным покрытием под скребок	1000 м2	2 раза в неделю - 52	52	0,008	0,58	8195,89	4753,62	0,70
54-025	Пескопосыпка территории 1 класса (без стоимости пескосольной смеси)	1000 м2	2 раза в неделю - 48	48	0,015	0,71	605,44	428,36	0,06
	Стоимость песка	м3	по необходимости	48	0,020	0,96	286,67	275,20	0,04
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	2 раза в неделю - 52	48	0,151	7,24	62,54	452,99	0,07
54-013прим.	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раза за сезон - 2	2	0,075	0,15	2969,63	445,44	0,07
	<b>Механизированная уборка дворовой территории</b>	м/час			1	1	1782,05	1782,05	0,26
<b>Проведение технических осмотров</b>									
42-001	Осмотр кровли металлической	1000 м2	1 раз в год	1	0,688	0,69	1302,80	898,93	0,13
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100 м3	1 раз в год	1	6,422	6,42	104,22	669,09	0,10
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1 раз в год	1	0,631	0,63	868,54	547,18	0,08
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,558	1,12	1770,28	1 982,71	0,29
42-011 прим.	Осмотр СО в декабре, январе, феврале	1000 м2	3 раза в год - 3	3	0,558	1,68	1770,28	2 974,07	0,44

42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест	2 раза в год -2	2	0,040	0,08	3983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт	2 раза в год -2	2	0,010	0,02	8245,07	164,90	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	по необходимости	1	4,000	4,00	199,16	796,64	0,12
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов	шт	по необходимости	1	1,000	1,00	1451,63	1 451,63	0,21
2-1-16	Проверка вентканалов	венткан	3 раза в год	3	16,000	48,00	81,72	3 922,56	0,58
42-011прим.	Осмотр системы ХВС, водоотведения	1000 м2	2 раза в год -2	2	0,558	1,12	1770,28	1 982,71	0,29
32-101	Прочистка засоров ГВС, ХВС	3 м	по необходимости		10,000	10,00	1094,17	10 941,70	1,60
54-041прим.	Очистка крыш от слежавшегося снега со сбрасыванием сосулек, очистка оголовков от наледи и снега. (10% S - кровли)	100 м2	3 раза за сезон - 3	3	0,688	2,06	2207,33	4547,10	0,67
	Автовышка	м/ч	1 раза за сезон - 1		0,5	0,5	2005,61	1002,81	0,15
<b>Оконные и дверные заполнения</b>									
15-018	Смена дверных приборов - пружины	шт	по необходимости	1	2	2,00	310,31	620,62	0,09
15-015	Смена дверных приборов - ручки-скобы	шт	по необходимости	1	2	2,00	167,88	335,76	0,05
15-009	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла до 1,0 м2	10 м2	по необходимости	1	0,1	0,10	9435,78	943,58	0,14
15-046	Укрепление оконных и дверных приборов - пружин, ручек, петель, шпингалетов	шт	по необходимости	1	4	4,00	206,42	825,68	0,12
15-051	Смена дверных приборов - замки навесные	шт	по необходимости	1	2	2,00	191,96	383,92	0,06
<b>Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.</b>									
<b>Отопление</b>									
31-052	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим способом при давлении городской сети 6 атм и диаметре смывного патрубка	100 м3 здания	1 раз в год - 1	1	31,490	31,49	271,78	8 558,35	1,25
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1 раз в год - 1	1	1,000	1,00	2656,10	2 656,10	0,39
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления без осмотра системы	1000 м3	по необходимости	1	3,149	3,15	211,51	666,26	0,10
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	прибор	по необходимости	1	5	5,00	63,86	319,30	0,05
<b>Прочие услуги</b>									
33-037	Снятие показаний электросчетчика коммунального назначения	шт	ежемесячно	12	1	12	57,05	684,60	0,10
33-019	Смена ламп накаливания	10 шт	по необходимости	1	1,1	1,1	1044,87	1149,36	0,17
33-025	Смена выключателей	шт	по необходимости	1	4	4	151,64	606,56	0,09
33-028	Смена патронов	шт	по необходимости	1	4	4	166,89	667,56	0,10
33-043	Смена плавкой вставки на электрощите	шт	по необходимости	1	1	1	1128,62	1128,62	0,17
	<b>Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл.энергия)</b>	руб/м2	ежемесячно	12	569,2	6830,4	3,11	21242,54	3,11
	<b>Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования</b>								
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1 р. в год	1	5,3	5,3	14,17	75,10	0,011
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1м	1 р. в год	1	98	98	7,50	735,00	0,108
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 32-40мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	52	52	29,17	1516,84	0,22
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D 41-50мм.	сварной стык, резьбовое соединение, отк. Устройство	1 р. в год	1	2	2	35,83	71,66	0,01
	Техническое обслуживание плиты 4х - горелочной газовой	плита	1р. в год	1	16	16	705,00	11280,00	1,65
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1 р. в год	1	16	16	122,50	1960,00	0,29
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт	1 р. в год	1	8	8	14,17	113,36	0,017
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования (в соответствии ИП РФ от 03.04.2013 N 290)							96280,00	14,116
									39,30
<b>* учитывая что МКД секционного типа, имеются места общего пользования (кухни, коридора, туалеты)</b>									
<b>ИТОГО по содержанию</b>								<b>171 808,36</b>	
<b>ИТОГО Текущий ремонт</b>								<b>96 280,00</b>	
<b>ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат</b>								<b>268 088,36</b>	
<b>Размер платы за жилое помещение (руб/м2)</b>								<b>39,30</b>	

\* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2019 от 19 сентября 2022 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.01.2022 № 71 «Об определении органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования городского округа «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.01.2022 № 71 «Об определении уполномоченного органа на

определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - постановление) следующие изменения:

В Порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (далее - Порядок), утвержденном постановлением (приложение):

1.1. Подпункт 4 пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«4) формирует в соответствии с установленной формой заявку на размещение извещения об осуществлении закупки конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в форме электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок (далее - заявка), утверждает такую заявку и

направляет ее в уполномоченный орган;».

1.2. Подпункт 5 пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«5) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта (договора) или начальную цену единицы товара, работы, услуги, определяет начальную сумму цен единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены контракта посредством применения метода (ов) установленного (ых) Законом о контрактной системе;».

1.3. Подпункт 7 пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7) принимает решение об установлении в конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) следующих требований: обеспечение заявки на участие в закупке и его размер, обеспечение исполнения контракта и его размер, обеспечение гарантийных обязательств и его размер, а также выплата авансового платежа (в случае его установления). Одновременно с принятием решения о применении указанных в настоящем подпункте требований устанавливает порядок обеспечения заявок и (или) требования к обеспечению исполнения контракта, гарантийных обязательств в соответствии с Законом о контрактной системе;».

1.4. Подпункт 14 пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«14) осуществляет рассмотрение в порядке, установленном Законом о контрактной системе независимых гарантий, предоставленных победителем или иным участником закупки с которым заключается контракт (договор) в качестве обеспечения исполнения контракта (договора), обеспечения гарантийных обязательств.».

1.5. Подпункт 15 пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«15) направляет в адрес уполномоченного органа копию решения указанного в подпункте 2 пункта 7 настоящего Порядка до даты размещения извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок;».

1.6. Подпункт 3 пункта 8 Порядка после слов: «размещает в единой информационной системе (далее - ЕИС)» дополнить словами: «в порядке, установленном Законом о контрактной системе.».

1.7. Подпункт 7 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«7) размещает в ЕИС в порядке и сроки, установленные Законом о контрактной системе, разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, полученные от заказчика. Направляет оператору электронной площадки разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленном Законом о контрактной системе порядке;».

1.8. Подпункт 9 пункта 8 Порядка после слов: «размещает в ЕИС» дополнить словами: «в порядке и сроки, установленные Законом о контрактной системе.».

1.9. Подпункт 11 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«11) осуществляет консультационное содействие по вопросам формирования и направления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий контроль в сфере закупок, его территориальный орган (ФАС России, Коми УФАС России), информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших обязательства, предусмотренные контрактами;».

1.10. Подпункт 13 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«13) осуществляет консультационное содействие заказчику по вопросам обращения в контрольный орган в сфере закупок для согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;».

1.11. Абзац первый пункта 11 Порядка дополнить предложением следующего содержания:

«Электронная версия заявки направляется в текстовом формате \*.doc или \*.docx на адрес электронной почты umzakaz@mail.ru.».

1.12. Пункт 12 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, приложенные к заявке являются ее неотъемлемой частью.».

1.13. В абзаце третьем пункта 19 Порядка слова: «указанного

запроса» заменить словами: «запроса, указанного в абзаце 2 настоящего пункта».

1.14. Пункт 25 Порядка после слов: «было сформировано» дополнить словами: «и размещено в ЕИС».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2024 от 20 сентября 2022 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 07.10.2019 № 3172 «Об осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика,  
исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупки  
малого объема Республики Коми»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 11.01.2019 № 1 «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми», Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.10.2019 № 3172 «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронного ресурса «Закупка малого объема Республики Коми» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова: «случая, указанного в пункте 3» заменить словами: «случаев, указанных в пунктах 3 и 3.1».

1.2. Дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Установить, что заказчики вправе осуществлять закупки продуктов питания без использования электронного ресурса «Закупки малого объема Республики Коми» при условии осуществления таких закупок у производителей, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2033 от 20 сентября 2022 года  
Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета  
МОГО «Ухта» предприятиям на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью  
обеспечения их подготовки к отопительному периоду**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их

подготовки к отопительному периоду, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 20 сентября 2022 г. № 2033

Порядок предоставления субсидии предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду

## 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду, (далее - Порядок) определяет механизм и условия субсидирования затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду, за счет и в пределах средств муниципального образования городского округа «Ухта», в рамках реализации мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство», в том числе, в целях софинансирования которой бюджету МОГО «Ухта» предоставляются субсидии из республиканского бюджета Республики Коми.

1.2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

- соискатель Субсидии - предприятие, осуществляющее ремонт оборудования котельной с целью обеспечения её подготовки к осенне-зимнему отопительному периоду;

- получатель Субсидии - предприятие, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии;

- документы - полный комплект документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

- котельная - здание или помещение с установленными в них теплогенераторами (котлами) и вспомогательным технологическим оборудованием, предназначенными для выработки тепловой энергии в целях теплоснабжения;

1.3. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельной, с целью обеспечения её подготовки к отопительному периоду.

1.4. Субсидия является целевой и не может быть направлена на иные цели. Расходование Субсидии по целевому назначению должно быть осуществлено получателем Субсидии в текущем финансовом году.

Субсидия предоставляется предприятиям, в эксплуатации которых имеется котельная, в том числе на праве оперативного управления или по договору аренды.

1.5. Субсидия предоставляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств бюджета МОГО «Ухта» - муниципальным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «УЖКХ») (далее - Главный распорядитель бюджетных средств).

1.6. Сведения о Субсидиях в рамках формирования решения о бюджете (внесение изменений в решение о бюджете) размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

## 2. Условие и порядок предоставления субсидии

2.1. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решение о предоставлении / не предоставлении субсидии, соискатель Субсидии должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2) не получать средства из бюджета МОГО «Ухта» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МОГО «Ухта» Субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

4) иметь в эксплуатации котельную, в том числе на праве оперативного управления или по договору аренды;

5) в отношении собственника котельной введена процедура конкурсного производства (в случае эксплуатации котельной по договору аренды).

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность представляемых сведений несут соискатели Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Соискатель Субсидии подает в МУ «УЖКХ» следующие документы:

1) заявку на получение финансовой поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку, подтверждающую соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) расчет размера Субсидии для осуществления ремонта оборудования котельной, с целью обеспечения её подготовки к отопительному периоду.

Документы, предоставляются соискателем Субсидии самостоятельно. Соискатель Субсидии несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений в соответствии с действующим законодательством.

Датой поступления документов от соискателя Субсидии считается дата регистрации документов МУ «УЖКХ».

2.3. Порядок и сроки рассмотрения МУ «УЖКХ» документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.1. В течение 2 рабочих дней со дня получения документов, МУ «УЖКХ» рассматривает их, осуществляет оценку представленных документов требованиям пунктов 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, а также проверяет полноту и достоверность содержащихся в полученных документах сведений.

Соискатели Субсидии в дополнение к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе предоставить на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решение о предоставлении / не предоставлении субсидии, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка).

В случае, если Соискатели Субсидии по собственной инициативе не предоставили указанный документ, МУ «УЖКХ» в течение 2 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, запрашивает выписку в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органе, в распоряжении которого находится указанный документ.

2.3.2. По результатам рассмотрения представленных документов проходит заседание комиссии, на котором принимается решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

2.3.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии соискателю Субсидии являются:

1) непредоставление (представление не в полном объеме) соискателем Субсидии документов, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие соискателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной соискателем Субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

Соискатель Субсидии, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях,

установленных настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, МУ «УЖКХ» в течение 3 рабочих дней возвращает документы соискателю субсидии с обоснованием причин возврата в письменном виде.

2.4. Документы, представленные соискателем Субсидии, рассматриваются в порядке очередности согласно регистрации.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии, соискатель Субсидии становится получателем Субсидии.

2.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом МОГО «Ухта» на текущий финансовый год.

2.6. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между МУ «УЖКХ» и получателем Субсидии (далее - Соглашение).

Типовые формы соглашения и дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждены Финансовым управлением администрации МОГО «Ухта».

Срок подготовки и заключения (подписания) Соглашения не может превышать 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

В случае уменьшения бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, данное Соглашение должно содержать условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.7. Обязательным условием предоставления Субсидии, включаемым в Соглашения, является:

- отчет о достижении значений показателей результативности;
- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
- график перечисления субсидии на текущий финансовый год получателю субсидии;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки МУ «УЖКХ» соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

2.8. Субсидия не может быть использована на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидии указанным юридическим лицам.

2.9. Субсидия подлежит перечислению на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с условиями заключенного Соглашения.

2.10. Результатом предоставления Субсидии является обеспечение надлежащей работоспособности котельной.

Показателем, необходимым для достижения указанного результата, значения которого устанавливаются Соглашением, является готовность котельной к отопительному периоду.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии обязан представить в МУ «УЖКХ» в срок, значения которого устанавливается Соглашением:

- отчет о достижении значений показателей результативности, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением;
- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия с приложением копий документов.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе запрашивать у получателя Субсидии информацию и иные материалы в

течение 3 (трех) лет после получения Субсидии, осуществлять оценку достижения получателем Субсидии результатов, показателей (при установлении таких показателей) результативности использования Субсидии, целей и условий, установленных Соглашением.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателям Субсидии.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку о целевом использовании средств Субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет МОГО «Ухта» в следующих случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, нецелевого использования субсидии;
- в случае недостижения показателей предоставления Субсидии.

4.4. Возврат Субсидии в бюджет МОГО «Ухта» осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня направления извещения о возврате Субсидии (части Субсидии) МУ «УЖКХ» получателю Субсидии.

4.5. При отказе предприятия от добровольного возврата полученных средств, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Руководитель предприятия в случае использования субсидии не по целевому назначению, использования средств субсидии не в полном объеме или установления фактов превышения объемов просроченных обязательств, несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления субсидий  
из бюджета МОГО «Ухта»  
предприятиям на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с ремонтом  
оборудования котельных, с целью  
обеспечения их подготовки к отопительному периоду

### ЗАЯВКА на получение финансовой поддержки

Наименование заявителя \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_  
 Код ОКВЭД (основной) \_\_\_\_\_  
 Наименование ОКВЭД \_\_\_\_\_  
 Код ОКТМО \_\_\_\_\_ Код ОКПО \_\_\_\_\_  
 Расчетный счет № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
 Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_  
 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
 Телефон/факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Руководитель (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_  
 Контактное лицо (ФИО, телефон) \_\_\_\_\_

Прошу предоставить финансовую поддержку по следующему направлению:  
 Предоставление субсидии предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду.

Настоящим гарантируем достоверность представленных в составе заявки сведений.

К заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления субсидий из бюджета МОГО «Ухта»  
предприятиям на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с ремонтом оборудования котельных,  
с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду

В МУ «УЖКХ»  
169300, Республика Коми  
г. Ухта, ул. Дзержинская, д. 4а

Справка,  
подтверждающая соответствие требованиям,  
установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка  
предоставления субсидий из бюджета МОГО «Ухта»  
предприятиям на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью  
обеспечения их подготовки к отопительному периоду

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ :  
\_\_\_\_\_ (дата)

1. Не является иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов \_\_\_\_\_ (да/нет).

2. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3. Не получает средства из бюджета МОГО «Ухта» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом оборудования котельных, с целью обеспечения их подготовки к отопительному периоду \_\_\_\_\_ (да/нет);

4. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МОГО «Ухта» Субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами \_\_\_\_\_ (да/нет).

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность представляемых сведений гарантирую.

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)  
\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2048 от 22 сентября 2022 года  
О размере платы, взимаемой с родителей (законных  
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими  
образовательные программы дошкольного образования в  
муниципальных дошкольных образовательных организациях,  
муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная  
школа - детский сад №1» МОГО «Ухта»**

Руководствуясь статьями 65, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Установить с 1 октября 2022 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее - родительская плата) с пребыванием детей в группах, функционирующих в режиме полного дня (10,5 - 12 ч.):

1.1. В размере 156 рублей 60 копеек в день в группах раннего возраста.

1.2. В размере 174 рублей 10 копеек в день в группах для детей дошкольного возраста.

2. Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья установить родительскую плату за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях:

2.1. В размере 119 рублей 49 копеек в день в группах для детей раннего возраста;

2.2. В размере 128 рублей 51 копейки в день в группах для детей дошкольного возраста.

3. Муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»:

- своевременно информировать родителей (законных представителей) об изменениях размера родительской платы за

присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях;

- средства, полученные в виде родительской платы и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, направлять на расходы, связанные с организацией питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечением соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

5. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.04. 2021 № 1063 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа - детский сад №1» МОГО «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2052 от 22 сентября 2022 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета  
МОГО «Ухта» от 21.12.2021 № 101 «О бюджете МОГО «Ухта» на  
2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2021 г. № 101 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 23 декабря 2021 г. № 3330 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации МОГО «Ухта» выделить администрации МОГО «Ухта» из резерва на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета МОГО «Ухта», связанных с реализацией мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, средства в сумме 5 334 318 (пять миллионов триста тридцать четыре тысячи триста восемнадцать) рублей 00 копеек, в том числе по:

1.1. Исполнительному листу от 23.08.2022 ФС № 028607154 по делу № 2-75/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Гасановой Любови Васильевны в размере 2 481 318 (два миллиона четыреста восемьдесят одна тысяча триста восемнадцать) рублей 00 копеек.

1.2. Исполнительному листу от 25.08.2022 ФС № 028607751 по делу № 2-2682/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Назаренко Елены Петровны в размере 325 000 (триста двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

1.3. Исполнительному листу от 25.08.2022 ФС № 028607191 по делу № 2-2682/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Алиева Дмитрия Сергеевича в размере 325 000 (триста двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.

1.4. Исполнительному листу от 25.08.2022 ФС № 028607190 по делу № 2-2682/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Назаренко Елены Петровны в размере 241 500 (двести сорок одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек.

1.5. Исполнительному листу от 25.08.2022 ФС № 028607189 по делу № 2-2682/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Алиева Дмитрия Сергеевича в размере 241 500 (двести сорок одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек.

1.6. Исполнительному листу от 23.08.2022 ФС № 028607166 по делу № 2-2711/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Рочевой Александры Алексеевны в размере 1 300 000 (один миллион триста тысяч) рублей 00 копеек.

1.7. Исполнительному листу от 16.06.2022 ФС № 028606605 по делу № 2-1550/2022 на оплату взыскания выкупной цены изымаемого жилого помещения в пользу Каневой Анны Евгеньевны в размере 420 000 (четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его

принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2061 от 23 сентября 2022 года**  
**О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 08.06.2022 № 1153 «Об утверждении Перечня народных проектов на 2023 год»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 20.05.2016 № 252 «О мерах по реализации Указа главы Республики Коми от 13.05.2016 № 66 «О проекте «Народный бюджет»

в Республике Коми», Уставом МОГО «Ухта», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 13.07.2020 № 1715 «О народных проектах МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 08.06.2022 № 1153 «Об утверждении Перечня народных проектов на 2023 год» (далее - постановление) изменения следующего содержания:  
- приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**  
**П.П. Артемьев**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 23 сентября 2022 г. № 2061

«Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 08 июня 2022 г. № 1153

**Перечень народных проектов на 2023 год**

№ п/п	Наименование проекта
1	2
1	За здоровьем в детский сад. Оборудование спортивной площадки для дошкольников МДОУ «Детский сад № 24» г.Ухты
2	Создание условий для реализации программ дополнительного образования детей - «Школьный театр», внеурочной деятельности в МОУ «СОШ № 22» г.Ухты
3	Приобретение спортивного оборудования для спортивно - оздоровительной деятельности в МОУ «СОШ № 16»
4	Создание лаборатории прототипирования и моделирования на базе МУ ДО «ЦЮТ» г.Ухты
5	Обустройство спортивной площадки для подготовки и выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО (МУ СК «Спарта», г.Ухта, пгт Водный, ул.Ленина, д.5б)
6	Приобретение интерактивного оборудования для Центра развития и творчества «StarKIDS» г.Ухта
7	Приобретение линейного датчика для компрессионной эластографии молочной и щитовидной желез Медицинским центром «Ваш Доктор»
8	Очистка территории от несанкционированной свалки вблизи руч.Турунвож на территории м. Заболотное г.Ухты МОГО «Ухта»
9	Обустройство контейнерных площадок для сбора ТКО в пст Весёлый Кут
10	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения - объездная дорога пгт Ярега
11	Обустройство сквера по ул.Октябрьская пгт Водный
12	Создание детской игровой площадки пст Гардъель
13	Ремонт пешеходного моста через р. Легкэм в пст. Кэмдин
14	Обустройство детской спортивной площадки в д. Поромес
15	Устройство экопарковки на дворовой территории между домами № 5 по ул.Совхозная и № 3 по ул.Школьная в пст Седью
16	Замена дверей на первом этаже в клубе – филиале мкр.Дальний МУ «ЦКС» МОГО «Ухта»
17	Замена механизма сцены в актовом зале клуба – филиала пгт Боровой
18	Замена окон в клубе-филиале пст Седью
19	Общепоселковый праздник «Черноречье» в пст Седью
20	Адаптация санузлов для маломобильных групп населения в здании МУ «Водненский ДК» МОГО «Ухта»

»

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Объявляется конкурс на замещение должности директора аптечной организации ООО «Фармация».  
С решением единственного участника о назначении конкурса, регламентом проведения конкурса и иными материалами можно ознакомиться на портале администрации МОГО «Ухта» - mouhta.ru (в разделе «Информация о кадровом обеспечении»).

Дата и время проведения конкурса: 18 октября 2022 года 10 часов 00 минут.  
Место проведения конкурса: администрация МОГО «Ухта», г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 104.  
Дата и время рассмотрения вопроса о допуске к участию в конкурсе: 14 октября 2022 года 10 часов 00 минут.  
Место рассмотрения вопроса о допуске к участию в конкурсе: администрация МОГО «Ухта», г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 104.  
Заявления на участие в конкурсе и прилагаемые документы принимаются по рабочим дням с даты опубликования настоящего объявления до 12 октября 2022 года по адресу: г. Ухта, Пионергорский проезд, д. 2, каб. 209 с понедельника по четверг с 09 часов до 17 часов, пятницу с 09 часов до 15 часов 30 минут, обед с 13 часов до 14 часов.

Требования, предъявляемые к претендентам:

- высшее образование-специалитет либо среднее профессиональное образование;
  - опыт работы не менее 2 лет работы по специальности «Фармация» при наличии высшего фармацевтического образования, не менее 5 лет по специальности «Фармация» при наличии среднего профессионального образования;
  - наличие свидетельства об аккредитации/сертификат специалиста;
  - интернатура/ординатура по специальности «Управление и экономика фармация»;
  - профессиональная переподготовка по специальности «Управление и экономика фармация»;
  - сертификат специалиста по специальности «Управление и экономика фармации»;
  - опыт работы на руководящей должности не менее трех лет;
- Опыт работы в сфере деятельности предприятия приветствуется.

В заявлении указывается:

- фамилия, имя и отчество претендента, дата рождения, адрес места жительства, контактный телефон;
- указание о намерении участвовать в конкурсе на замещение должности директора аптечной организации ООО «Фармация»;
- перечень прилагаемых документов с указанием количества листов по каждому документу;
- собственноручная подпись претендента и дата.

Заявление адресуется в Комиссию по проведению конкурса на замещение должности директора аптечной организации ООО «Фармация».

К заявлению прилагаются:

- нотариально заверенные копии документов об образовании государственного образца (либо простая копия с предъявлением оригинала при подаче документов);
- копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров по месту работы или нотариально заверенная;
- фотография претендента 3х4 см.

К заявлению могут быть приложены иные документы, свидетельствующие о личностных и деловых качествах претендента (рекомендации, характеристики, грамоты и др.).

По вопросам участия в конкурсе можно обратиться по месту приема заявлений или по телефону 8(8216) 74-64-34

### **Извещение**

#### **о возможном предоставлении земельного участка для ведения садоводства**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация МОГО «Ухта» информирует население о возможном предоставлении земельного участка площадью 1173,0 кв. м, ведение садоводства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, территория Ярегский Союз, земельный участок 2/14.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка, в период с 24.09.2022 по 23.10.2022 должны подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11, каб. 115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9:00 до 17:00, пятница с 9:00 до 15:30, перерыв на обед с 13:00 до 14:00;
- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о возможном предоставлении земельного участка можно получить в отделе образования земельных участков Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» лично по адресу: г. Ухта, ул. Бушуева, д. 7, каб. 4. График приема граждан для консультаций по данному вопросу: понедельник-четверг с 9:00 до 17:00, пятница с 9:00 до 15:30, (перерыв на обед с 13:00 до 14:00), либо по телефону: 74-66-40.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### **о результатах публичных слушаний от 21 сентября 2022 года**

по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Ухта, улица Интернациональная, 55, в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными жилыми домами

Количество участников публичных слушаний 0.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний № 24 от «21» сентября 2022.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: в установленные сроки не поступали.

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: в установленные сроки не поступали

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: в установленные сроки предложения и замечания участников публичных слушаний не вносились.

(аргументы)

Выводы по результатам публичных слушаний:

Рабочая группа в составе, определенном постановлением главы МОГО «Ухта» -руководителя администрации МОГО «Ухта» № 37-г от 09.09.2022, считает целесообразным рекомендовать к утверждению проект схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Ухта, улица Интернациональная, 55, в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными жилыми домами.

**Председатель Рабочей группы по подготовке  
и проведению публичных слушаний**

**Артемьев П.П.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Рабочей группы по подготовке  
и проведению публичных слушаний**

**Ардуванова А.Л.**  
(фамилия, инициалы)

**«Извещение о предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8706, площадью – 1000,0 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Советская, земельный участок 1б, ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию МОГО «Ухта» по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельного участка можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)»



# ГОРОД

0+

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»**

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и  
Администрация МОГО «Ухта»  
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,  
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11  
<http://yxta.pf>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036  
[adm@mouhta.ru](mailto:adm@mouhta.ru), [meriaukh@mouhta.ru](mailto:meriaukh@mouhta.ru)  
Ответственный за выпуск: Кузнецова Ю.В.  
Тираж 30 экз.  
Распространяется бесплатно