

# ГОРОД



Выпуск № 48  
Суббота 09 декабря 2023 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА И  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3030 от 10 ноября 2023 года Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.04.2023 № 892 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 10 ноября 2023 г. № 3030

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»

#### I. Общие положения

##### Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации МОГО «Ухта» (далее - Орган), Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (далее - Комитет), Территориального отдела ГАУ Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» по г.Ухта (далее - МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит действующему законодательству.

##### Круг заявителей

1.2. Заявителями являются физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица.

1.3. Интересы заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут представлять лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями (далее - представитель заявителя).

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Органом, Комитетом, предоставляющими муниципальную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.4. Муниципальная услуга предоставляется по единому сценарию для всех заявителей.

1.5. Признаки заявителя (представителя заявителя) определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с таблицей 1 «Перечень признаков заявителей» приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

1.6. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с таблицей 2 «Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту» приложения № 1 к настоящему административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги.

1.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета.

#### II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

##### Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества».

##### Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования городского округа «Ухта».

Ответственным за предоставление муниципальной услуги является Комитет.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимает участие МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 (далее – Соглашение о взаимодействии).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Органе, Комитете не осуществляется.

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не требуется.

### **Результат предоставления муниципальной услуги**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) уведомление о предоставлении информации об объектах учета из реестра муниципального имущества (далее - решение о предоставлении муниципальной услуги);

2) уведомление об отказе в предоставлении информации об объектах учета из реестра муниципального имущества (далее - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

2.5. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Комитет предоставляет заявителю результат муниципальной услуги, которым является решение о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, содержащие такие реквизиты, как номер и дата.

2.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не осуществляется.

2.7. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в системе электронного документооборота исполнителем, ответственным за выполнение административной процедуры.

2.8. Результат муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента, может быть получен посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения, а также способами приведенными в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

Сведения о предоставлении муниципальной услуги подлежат обязательному размещению на ЕПГУ в течение 1 рабочего дня с момента поступления исполнителю, ответственному за размещение результата предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано посредством ЕПГУ.

### **Срок предоставления муниципальной услуги**

2.9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в Органе, Комитете в том числе если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления составляет 1 рабочий день в режиме реального времени, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.10. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в ЕПГУ составляет 1 рабочий день в режиме реального времени, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в МФЦ составляет 1 рабочий день в режиме реального времени, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы и (или)

информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

### **Правовые основания для предоставления муниципальной услуги**

2.12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещен на Официальном портале (сайте) Органа - ([www.uxta.pf](http://www.uxta.pf), [www.mouhta.ru](http://www.mouhta.ru)), Комитета (<https://kumi.mouhta.ru/>), на ЕПГУ ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.13. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Орган, Комитет, МФЦ, заявление о предоставлении муниципальной услуги (по форме согласно приложению №2 к настоящему административному регламенту) одним из следующих способов по выбору:

а) в электронной форме посредством ЕПГУ.

В случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо УКЭП, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Орган, Комитет, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством

идентификации и аутентификации в Органе, Комитете предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В случае если в интересах заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.13.1. Документы, указанные в пункте 2.14 настоящего административного регламента, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- а) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым и графическим содержанием;
- в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) zip - для набора документов. Архив может включать файлы с форматами: xml, doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg, xls, xlsx, ods.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Наименование файлов должно соответствовать смыслу содержания документа.

Максимально допустимый размер всех электронных документов в одном заявлении не должен превышать 100 Мбайт.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно**

2.14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно: не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

2.15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.16. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги при подаче заявления на бумажном носителе, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.16.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче заявления в электронной форме является:

- а) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в Орган, Комитет, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;
- б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
- в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего административного регламента;
- г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);
- д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- е) предоставленные документы на бумажном носителе содержат подчистки и исправления текста;
- ж) заявление о предоставлении муниципальной услуги, указанное в пункте 2.13 настоящего административного регламента, представлено в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.13.1 настоящего административного регламента;
- з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.17. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.

2.18. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- 1) объект, указанный в заявлении, не относится к муниципальной собственности;
- 2) если текст заявления не поддается прочтению;
- 3) в заявлении не указаны фамилия гражданина (реквизиты юридического лица), направившего заявление, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 4) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.19. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги после устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.20. Сведения о размещении на ЕПГУ информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги – сведения отсутствуют.

2.21. Порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами - не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

2.22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе через МФЦ составляет не более 15 минут.

**Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.23. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- в приемный день Органа, Комитета, МФЦ - путем личного обращения;
- в день их поступления в Орган, Комитет - посредством почтового отправления;
- в день их поступления - ЕПГУ.

Порядок приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

Порядок приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме предусмотрен в пункте 3.6 настоящего административного регламента.

**Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги**

2.24. Здание (помещение) Органа, Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им, в частности, обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать:

- сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;

- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;

- информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Требования к помещениям МФЦ определены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

**Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

**2.25. Показатели доступности и качества муниципальных услуг:**

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя <*>
I. Показатели доступности		
1. Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронной форме по составу действий, которые заявитель вправе совершить при получении муниципальной услуги:	да/нет	да
1.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.2. Запись на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги	да/нет	да
1.3. Формирование заявления	да/нет	да
1.4. Прием и регистрация органом (организацией) - заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.5. Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	да/нет	нет
1.6. Получение результата предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.7. Получение сведений о ходе выполнения заявления	да/нет	да (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
1.8. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего, работников	да/нет	да

2. Наличие возможности (невозможности) получения муниципальной услуги через МФЦ	Да (в полном объеме/не в полном объеме)/нет	да
3. Возможность получения услуги через ЕПГУ	да/нет	да
4. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	да/нет	да
5. Возможность (невозможность) получения услуги посредством направления заявления о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	да/нет	нет
<b>II. Показатели качества</b>		
1. Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан в Органе, Комитете	%	100
2. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление услуги в общем количестве заявлений на предоставление услуги через МФЦ	%	100
3. Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги в Органе, Комитете	%	0
4. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	0

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме**

2.26. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги - не предусмотрено;

2.27. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации – не предусмотрен;

2.28. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги:

- Официальный портал (сайт) Органа - [www.ухта.рф](http://www.ухта.рф), [www.mouhta.ru](http://www.mouhta.ru), Комитета (<https://kumi.mouhta.ru/>), сайт МФЦ - <https://mydocuments11.ru>, автоматизированная информационная система МФЦ – АИС; сайт ЕПГУ - [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), Портал государственных сервисов (далее – ПГС).

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**  
**Исчерпывающий перечень административных процедур**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного заявителем заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) направление заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием принятого решения в соответствии с пунктом 1 приложения № 3 к настоящему административному регламенту;

3) Рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

4) Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Органа;

5) Выдача результата (независимо от выбора заявителем):

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

**Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме**

3.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация Органом, Комитетом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, при предоставлении муниципальной услуги.

**Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме**

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

3.5. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Орган, Комитет посредством ЕПГУ.

3.6. Орган, Комитет в течение 1 рабочего дня в режиме реального времени с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день обеспечивает:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.7. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Органа, Комитета ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в информационной системе, используемой Органом, Комитетом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших посредством ЕПГУ, с периодичностью не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 4 приложения № 3 настоящего административного регламента.

3.8. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения

документа:

в форме электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица Органа, Комитета направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.9. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.10. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.11. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Органа, Комитета должностного лица Органа, Комитета либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

#### **Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги**

3.12. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

3.12.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги;

3.12.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

#### **Профилирование заявителя**

3.13. Вариант определяется в соответствии с признаками заявителя, определяемыми путем профилирования и результатом муниципальной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

Профилирование заявителя осуществляется в Органе, Комитете и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

#### **Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

#### **Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ**

3.14. МФЦ осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

- выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

#### **Информирование заявителей**

3.15. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах МФЦ;

б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

- назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

#### **Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

3.16. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, Орган передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Органом таких документов в МФЦ определяются Соглашением о взаимодействии.

3.17. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при

получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления заявителя в АИС;
- распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;
- запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

#### **IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет председатель Комитета.

4.2. Контроль за деятельностью Комитета, по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем руководителя Органа, курирующим работу Комитета.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Органа, но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Орган, Комитет, обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.4. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.5. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

##### **Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

4.6. Должностные лица Органа, Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством, за соблюдение сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении услуги.

МФЦ и его работники, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых Комитету, заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

2) за своевременную передачу Комитету, заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Комитетом;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается Органом. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Органе.

##### **Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.7. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Органа правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего административного регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

4.8. При обращении граждан, их объединений и организаций к руководителю Органа может быть создана комиссия с включением в ее состав граждан, представителей общественных объединений и организаций для проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

##### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета, ЕПГУ, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

##### **Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, многофункционального центра, его работника, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников при предоставлении муниципальной услуги**

5.2. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействий) Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

Организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Коми отсутствуют.

##### **Предмет жалобы**

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, заявления, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей

муниципальной услуги в полном объеме и в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган, МФЦ либо в Министерство экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми - орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее - Министерство).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, МФЦ в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется Министерством в месте его фактического нахождения.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем Органа, предоставляющего муниципальную услугу, в связи с отсутствием вышестоящего Органа.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подаются в Министерство.

#### **Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала (сайта) Органа, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностного лица и (или) работника.

При поступлении жалобы на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, должностного лица Органа, Комитета, муниципального служащего, МФЦ обеспечивает ее передачу в Орган, в порядке и сроки, которые установлены Соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.6. Регистрация жалобы осуществляется Органом, МФЦ в соответствующем журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Органа, его должностных лиц и муниципальных служащих, журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников (далее - Журнал) не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленными правовым актом Органа, локальным актом МФЦ.

Органом, МФЦ выдается расписка заявителю в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала (сайта) Органа, ЕПГУ, организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Жалоба в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит передаче должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб.

5.7. Жалоба должна содержать:

1) наименование Органа, должностного лица Органа, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.9. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб в порядке и сроки, которые установлены Соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителем;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.10. В случае если жалоба подана заявителем в Орган, МФЦ, в Министерство в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа, работник МФЦ, сотрудник Министерства направляет жалобу в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, Орган, работник МФЦ, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### Сроки рассмотрения жалоб

5.12. Жалоба, поступившая в Орган, МФЦ, Министерство, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Органа, его должностного лица, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не

установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, Министерством, уполномоченными на ее рассмотрение.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, ответственное лицо в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.

### Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и перечень оснований для оставления жалобы без ответа

5.13. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Республики Коми и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Коми, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 25 декабря 2012г. № 592, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

г) признание жалобы необоснованной (решения и действия (бездействия) признаны законными, отсутствует нарушение прав заявителя).

В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Орган, Министерство, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в Орган, предоставляющий муниципальную услугу, Министерство, МФЦ, должностному лицу Органа, работнику МФЦ, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб, в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

### Результат рассмотрения жалобы

5.14. По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

### Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия, указанного в пункте 5.14 настоящего административного регламента решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В мотивированном ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Органа, МФЦ, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, работника, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Органа, работнике МФЦ, решение или действия (бездействия) которого обжалуются;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение с указанием аргументированных разъяснений о причинах принятого решения;
- е) в случае если жалоба подлежит удовлетворению - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

#### Порядок обжалования решения по жалобе

5.16. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

#### Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.17. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель обращается в Орган с заявлением на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее - заявление) в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Заявление может быть направлено через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала (сайта) Органа (www.uhta.rф, www.mouhta.ru), а также может быть принято при личном приеме заявителя.

Заявление должно содержать:

1) наименование Органа его должностного лица либо муниципального служащего органа исполнительной власти Республики Коми, в компетенции которого находится информация и документы необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

#### Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.18. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Органе, Комитете, МФЦ;
- на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета, МФЦ;
- на ЕПГУ;

5.19. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Органа, Комитета, МФЦ;
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Орган, Комитет, МФЦ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Орган, Комитет, МФЦ; путем публичного информирования.

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации об объектах учета из  
реестра муниципального имущества»

### ПЕРЕЧЕНЬ

признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<b>1.</b>	<b>Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»</b>	
1.1	За предоставлением информации об объектах учета из реестра муниципального имущества обращаются	1. физическое лицо 2. юридическое лицо
1.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту

№ варианта	Комбинация значений признаков
<b>1.</b>	<b>Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»</b>
1.1	Физическое лицо, или юридическое лицо, обратилось <b>лично</b> .
1.2	Физическое лицо, или юридическое лицо, обратилось <b>через представителя по доверенности</b> .

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа государственной власти,  
органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

Прошу предоставить информацию об объектах учета из реестра муниципального имущества в отношении следующего объекта:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование объекта, адрес)

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации об объектах учета из  
реестра муниципального имущества»

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Прием заявления (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (проверка документов и регистрация заявления(запроса))</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Орган/Комитет/МФЦ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16.-2.16.1 настоящего административного регламента	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо Органа/ Комитета /МФЦ, ответственное за прием заявления и документов	Орган/ Комитет/ПГС, МФЦ/АИС	-	Регистрация заявления и документов в Органе/ Комитете/МФЦ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица Органа, Комитета ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления					
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.16.-2.16.1 настоящего административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов		Должностное лицо Органа/ Комитета /МФЦ ответственное за прием заявления и документов	Орган/ Комитет/ПГС, МФЦ/АИС		Регистрация заявления и документов в Органе/ Комитете/МФЦ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица Органа, Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Органа/ Комитета /МФЦ ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган/ Комитет/ПГС, МФЦ/АИС		Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
<b>2. Приостановление предоставления муниципальной услуги - не предусмотрено настоящим административным регламентом</b>						
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу Комитета ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо Комитета ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.18 настоящего административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги.  *при наличии документов прикрепить форму
<b>4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги</b>						
Проект результата предоставления муниципальной услуги.	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени с учетом срока рассмотрения документов	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги;  Руководитель Органа или иное должностное лицо Органа. Комитета уполномоченного на подписание	Комитет /ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4. настоящего административного регламента подписанный УКЭП. Результат фиксируется в системе электронного документооборота.
<b>5. Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги</b>						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4. настоящего административного регламента, в форме электронного документа в ПГС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС	В режиме реального времени, после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ПГС	-	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги в ПГС и фиксация результата предоставления муниципальной услуги. Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью Комитета.
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Органа	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Органом и МФЦ	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Должностное лицо МФЦ ответственное за выдачу результата муниципальной услуги	Комитет /ПГС, МФЦ/АИС	Указание заявителем в заявлении способа результата муниципальной услуги в МФЦ, а также подача заявления через МФЦ	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ПГС/АИС о выдаче результата муниципальной услуги

	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 1 рабочего дня	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ЛГС	-	Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ
<b>6. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений</b>						
Формирование и Регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа в ПГС	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день с момента поступления исполнителю ответственного за размещение результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ЛГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента внесен в реестр

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3271 от 05 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.03.2013 № 337 «О создании межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.03.2013 № 337 «О создании межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта» (далее - Постановление) изменения следующего содержания:

приложение № 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Османов**

Приложение  
к Постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 01 декабря 2023 г. № 3271

«Приложение № 1  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 07 марта 2013 г. № 337

Состав межведомственной комиссии при администрации МОГО «Ухта» по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и налоговым платежам в бюджет МОГО «Ухта»

Артемьев Петр Петрович - первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», председатель Комиссии

Курбанова Ольга Ивановна - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Комиссии

Карелина Юлия Александровна - главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта», секретарь Комиссии

Члены Комиссии:  
Верховодова Ксения Сергеевна - начальник Правового управления администрации МОГО «Ухта»

Веселова Ольга Юрьевна - заместитель начальника аналитического отдела УФНС России по Республике Коми, советник государственной гражданской службы 3 класса (по согласованию)

Кондрашов Руслан Михайлович - заместитель начальника ОМВД России по городу Ухте, подполковник внутренней службы (по согласованию)

Крайн Галина Владимировна - начальник Финансового управления администрации МОГО «Ухта»

Кувшинова Галина Алексеевна - начальник отделения - старший судебный пристав Отделения судебных приставов по городу Ухте УФССП России по Республике Коми, старший лейтенант внутренней службы (по согласованию)

Майоров Сергей Павлович - начальник отдела содействия гражданам в поиске подходящей работы, работодателям в подборе необходимых работников и назначению социальных выплат и финансовой поддержки Государственного учреждения Республики Коми «Центр занятости населения города Ухты» (по согласованию)

Матюшева Наталья Станиславовна - начальник Ухтинского отдела Государственной инспекции труда в Республике Коми - главный государственный инспектор труда (по охране труда) (по согласованию)

Метелева Марина Владимировна - заместитель начальника Отдела взаимодействия со страхователями Управления персонифицированного учета и администрирования страховых взносов ОСФР по Республике Коми (по согласованию)

Нефедов Алексей Викторович	- помощник прокурора города Ухты (по согласованию)
Никитина Светлана Викторовна	- заместитель начальника отдела камерального контроля налога на доходы физических лиц и администрирования страховых взносов №2 УФНС России по Республике Коми (по согласованию)
Рочева Елизавета Ивановна	- заместитель начальника управления - начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»
Судаев Кирилл Александрович	- заместитель начальника отделения - заместитель старшего судебного пристава Отделения судебных приставов по городу Ухте УФССП России по Республике Коми, лейтенант внутренней службы (по согласованию)
Филиппов Владимир Александрович	- заместитель руководителя следственного отдела по городу Ухта Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми, майор юстиции (по согласованию)

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3294 от 05 декабря 2023 года**  
**Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.04.2018 № 704 «Об утверждении проекта межевания территории, застроенной многоквартирными домами в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Авиационная, Тихоновича, 40 лет ГВФ в г.Ухте**

В соответствии со статьями 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 Особенности подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575, с учетом протокола проведения публичных слушаний от 23.11.2023 № 17 и заключения о результатах публичных слушаний от 23.11.2023, рассмотрев представленные материалы, администрация постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.04.2018 № 704 «Об утверждении проекта межевания территории, застроенной многоквартирными домами в границах элемента планировочной структуры в красных линиях улиц: Авиационная, Тихоновича, 40 лет ГВФ в г.Ухте (далее – Проект) (ссылка для скачивания приложения: <https://disk.yandex.ru/d/LNo49w7zvv6OLQ>).

2. Настоящее постановление и Проект подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3294 от 05 декабря 2023 года**  
**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории по объекту: «Газопровод распределительный, пункт редуцирования и газопровод-ввод в г.Ухта СНТ «Транспортник»**

В соответствии со статьями 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 Особенности подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 №

575, рассмотрев представленные материалы, администрация постановляет:

1. Утвердить проект планировки и межевания территории по объекту: «Газопровод распределительный, пункт редуцирования и газопровод-ввод в г.Ухта СНТ «Транспортник» (далее – Проект) согласно приложению к настоящему постановлению (ссылка для скачивания приложения: <https://disk.yandex.ru/d/pmThEIpOG-ykgA>).

2. Настоящее постановление и Проект подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации МОГО «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3297 от 05 декабря 2023 года**  
**О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в отдельных многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта»**

Руководствуясь требованиями части 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми на 2015 - 2059 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2013 № 572, краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Коми на 2024 - 2026 годы, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 30.06.2023 № 304, и муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта» на 2024 - 2026 годы, утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от 31.03.2023 № 732, в соответствии с предложениями о проведении капитального ремонта, направленными Некоммерческой организацией Республики Коми «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов», администрация постановляет:

1. Принять решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных на 2024 год в муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта» на 2024 - 2026 годы, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 31.03.2023 № 732, за собственников помещений, которые не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества.

2. Утвердить перечень многоквартирных домов, расположенных на территории МОГО «Ухта», в отношении которых принято решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Перечень) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта» уведомить собственников и иных пользователей помещений в многоквартирных домах, указанных в Перечне, о принятии настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Метелёва**

Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 05 декабря 2023 г. № 3297

**Перечень многоквартирных домов,  
расположенных на территории МОГО «Ухта»,  
в отношении которых принято решение  
о проведении капитального ремонта общего имущества  
в многоквартирных домах**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	г. Ухта, ул.Авиационная, д. 3а
2	г. Ухта, ул.Бушуева, д. 15
3	г. Ухта, ул.Володарского, д.2/16
4	г. Ухта, пр-д Дружбы, д.9
5	г. Ухта, ул.Коммунальная, д.6
6	г. Ухта, пр-кт Космонавтов, д.34
7	г. Ухта, пр-кт Ленина, д. 35
8	г. Ухта, ул.Машиностроителей, д. 5а
9	г. Ухта, ул.Октябрьская, д.29
10	г. Ухта, ул.Оплеснина, д. 18
11	г. Ухта, ул.Первомайская, д. 4а
12	г. Ухта, ул.Первомайская, д. 23
13	г. Ухта, ул.Подгорная, д. 10
14	г. Ухта, ул.Портовая, д. 6
15	г. Ухта, ул.Севастопольская, д.7
16	г. Ухта, ул.Совхозная, д.1
17	г. Ухта, пр-д Строителей, д.5
18	г. Ухта, ул.Чибьюская, д.9
19	г. Ухта, пер.Чибьюский, д.12
20	г. Ухта, ул.Юбилейная, д.21
21	г. Ухта, ул.30 лет Октября, д.6
22	г. Ухта, пгт.Ярега, ул.Космонавтов, д.3
23	г. Ухта, пгт.Ярега, ул.Советская, д.2

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3299 от 05 декабря 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета  
МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на  
2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев ходатайство Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» о выделении из резерва средств на мероприятие по сносу аварийных жилых домов, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» выделить из резерва Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» средства на реализацию мероприятия «Снос аварийных жилых домов» муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 1 198 000 (один миллион сто девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3298 от 05 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 27 апреля 2023 г. № 1019 «О выделении средств из  
резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от  
21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый  
период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку начальника Муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» от 30 ноября 2023 г. № 3823, администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 27 апреля 2023 г. № 1019 «О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующего содержания:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 1 894 594 (один миллион восемьсот девяносто четыре тысячи пятьсот девяносто четыре) рубля 01 копейку на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта», с целью выполнения работ по ремонту кровли МДОУ «НШДС № 1».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3307 от 06 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 10 февраля 2021 г. № 269 «Об утверждении  
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной  
системы»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 10 февраля 2021 г. № 269 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы» (далее - постановление) следующие изменения:

- приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете МОГО «Ухта» для ответственного исполнителя и соисполнителей Программы на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**Приложение  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 06 декабря 2023 г. № 3307**

**«Приложение № 1  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 10 февраля 2021 г. № 269**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«УХТА»  
«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы МОГО «Ухта»  
«Развитие транспортной системы»**

Ответственный исполнитель Программы (подпрограммы)	Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта» (далее - МУ «УЖКХ»)
Соисполнители Программы (подпрограммы)	МУ Управление капитального строительства (далее - МУ УКС) Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта» (далее - КУМИ МОГО «Ухта»)
Подпрограммы Программы	
Цель (цели) Программы (подпрограммы)	Создание надежной дорожной инфраструктуры и обеспечение потребности населения в качественных и доступных транспортных услугах
Задачи Программы (подпрограммы)	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа. Строительство объектов дорожной инфраструктуры. Содержание объектов дорожной инфраструктуры.
Целевые индикаторы (показатели) Программы (подпрограммы)	1. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании (процентов от числа опрошенных) 2. Количество выданных муниципальных проездных билетов (ед.) 3. Количество выполненных рейсов на внутримunicipальных пассажирских перевозках воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта» (ед.) 4. Количество проведенных заседаний транспортной комиссии по транспортному обслуживанию населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах в границах МОГО «Ухта» (ед.) 5. Доля выполненных рейсов от установленных контрактами рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, подтвержденных данными Единой региональной системы по управлению пассажирским автомобильным транспортом Республики Коми (%) 6. Доля транспортных средств, на которых осуществляется прием платы за проезд и провоз багажа с использованием бесконтактных материальных носителей, совместимых с платежными системами безналичной оплаты, от общего количества транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (%) 7. Доля муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта» от общего числа муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта» (%) 8. Количество единиц приобретенного подвижного состава в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Республики Коми (ед.) 9. Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта» (м) 10. Количество разработанных проектно-сметных документаций по строительству уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки (ед.) 11. Количество заданий на проектирование строительства уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки, согласованных с Государственной экспертизой Республики Коми (ед.) 12. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%)

Сроки и этапы реализации Программы	2021-2026 годы					
Объемы финансирования Программы	год	Средства федерального бюджета (руб.)	Средства республиканского бюджета (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	1	2	3	4	5	6
	2021	0,00	6 810 064,00	4 196 294,59	0,00	11 006 358,59
	2022	0,00	48 010 679,59	7 852 779,82	0,00	55 863 459,41
	2023	0,00	12 475 011,00	10 573 367,93	0,00	23 048 378,93
	2024	21 071 210,00	158 797 831,70	12 397 194,65	0,00	192 266 236,35
	2025	46 866 880,00	18 507 689,82	11 130 494,47	0,00	76 505 064,29
	2026	0,00	10 208 099,00	8 226 996,00	0,00	18 435 095,00
	Итого:	67 938 090,00	254 809 375,11	54 377 127,46	0,00	377 124 592,57
Ожидаемые результаты реализации Программы	Уровень удовлетворенности населения организацией транспортного обслуживания на территории МОГО «Ухта» увеличится до 60,0% к 2026 году.					

**Приоритеты и цели в сфере транспортной системы МОГО «Ухта»**

Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам, целям и основным направлениям социально-экономического развития МОГО «Ухта» на период до 2035 года.

Приоритетами МОГО «Ухта» в сфере транспортной системы являются:

1. Развитие надежной дорожной инфраструктуры.
2. Повышение доступности, качества и безопасности транспортных услуг на автомобильном и воздушном видах транспорта.

Таким образом, цель Программы - создание надежной дорожной инфраструктуры и обеспечение потребности населения в качественных и доступных транспортных услугах.

Для достижения поставленной цели в Программе определены следующие задачи:

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа;
- строительство объектов дорожной инфраструктуры;
- содержание объектов дорожной инфраструктуры.

Перечень и характеристики основных мероприятий Программы приведены в таблице 1.

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы приведены в таблице 2.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы приведена в таблице 3.

Перечень объектов капитального строительства для муниципальных нужд, подлежащих строительству (реконструкции) за счет средств бюджета МОГО «Ухта» приведен в таблице 4.

Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, приведена в таблице 5.

Таблица 1

**Перечень и характеристики основных мероприятий  
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие транспортной системы»**

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа»					
1	1.1. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ1: Количество выданных муниципальных проездных билетов. ИМ, ИМБТ: Количество выполненных рейсов на внутримunicipальных пассажирских перевозках воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта». ИМ, ИМБТ: Доля выполненных рейсов от установленных контрактами рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, подтвержденных данными Единой региональной системы по управлению пассажирским автомобильным транспортом Республики Коми. ИМ, ИМБТ: Доля транспортных средств, на которых осуществляется прием платы за проезд и провоз багажа с использованием бесконтактных материальных носителей, совместимых с платежными системами безналичной оплаты, от общего количества транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам. ИМ, ИМБТ: Доля муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта» от общего числа муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта». ИМ, ИМБТ: Количество единиц приобретенного подвижного состава в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа

2	1.2. Совершенствование системы транспортного обслуживания в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	автомобильным транспортом на территории Республики Коми. ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ1: Количество выданных муниципальных проездных билетов. ИМ: Количество проведенных заседаний транспортной комиссии по транспортному обслуживанию населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах в границах МОГО «Ухта»
Задача 2. «Строительство объектов дорожной инфраструктуры»					
3	2.1. Строительство дорожной сети	МУ УКС	01.01.2025	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта».
4	2.2. Обустройство объектов дорожной сети	МУ УКС	01.01.2025	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта».
5	2.3. Организация работы по определению стоимости строительства объектов дорожной сети	МУ УКС	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта».
6	2.4. Постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности объектов дорожной сети	КУМИ МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2021	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта».
7	2.5. Строительство уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки	МУ УКС	01.01.2023	31.12.2025	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта». ИМ: Количество разработанных проектно-сметных документов по строительству уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки. ИМ: Количество заданий на проектирование строительства уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки, согласованных с Государственной экспертизой Республики Коми.
8	2.6. Организация работы по проведению процедуры определения потенциального исполнителя по подготовке проектной документации по строительству уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки	МУ УКС	01.01.2022	31.12.2022	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ2: Протяженность объектов дорожной сети, переданных в собственность МОГО «Ухта».
Задача 3. «Содержание объектов дорожной инфраструктуры»					
9	3.1. Взаимодействие с Министерством экономического развития и промышленности Республики Коми и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми в области дорожной деятельности	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2023	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ3, ИС: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.
10	3.2. Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ3, ИС: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. ИМ: Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании. ИМ, ИМБТ: Протяженность обустроенных ледовых переправ и (или) зимних автомобильных дорог местного значения. ИМ, ИМБТ: Протяженность автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципального образования, содержание которых осуществляется за счет субсидий. ИМ, ИМБТ: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, задействованных в маршрутах движения школьных автобусов, капитальный ремонт и ремонт которых завершены с использованием субсидий.
11	3.3. Реализация народных проектов в сфере дорожной деятельности в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	01.01.2022	31.12.2023	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ3, ИС: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. ИМ, ИМБТ: Количество реализованных народных проектов в сфере дорожной деятельности в МОГО «Ухта»
12	3.4. Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Коми в области дорожной деятельности	МУ «УЖКХ»	01.01.2024	31.12.2026	ИЦ: Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании. ИЗ3, ИС: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Таблица 2

**Перечень  
и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы МОГО «Ухта»  
«Развитие транспортной системы»**

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»													
1	Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании	процентов от числа опрошенных	↑	ИЦ	56,7	87,10	80	82,0	44,0	48,0	54,0	60,0	МУ «УЖКХ»
Задача 1. «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания в границах городского округа»													
2	Количество выданных муниципальных проездных билетов	ед.	↑	ИЗ1	13732	14000	14000	14000	25000	25000	25000	25000	МУ «УЖКХ»
3	Количество выполненных рейсов на внутримunicipальных пассажирских перевозках воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»	ед.	↑	ИМ, ИМБТ	19	20	23	23	20	16	15	*	МУ «УЖКХ»
4	Количество проведенных заседаний транспортной комиссии по транспортному обслуживанию населения на муниципальных регулярных автобусных маршрутах в границах МОГО «Ухта»	ед.	↑	ИМ	-	-	-	-	1	1	1	1	МУ «УЖКХ»
5	Доля выполненных рейсов от установленных контрактами рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам,	%	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	-	-	70	80	85	*	МУ «УЖКХ»
	подтвержденных данными Единой региональной системы по управлению пассажирским автомобильным транспортом Республики Коми												
6	Доля транспортных средств, на которых осуществляется прием платы за проезд и провоз багажа с использованием бесконтактных материальных носителей, совместимых с платежными системами безналичной оплаты, от общего количества транспортных средств, осуществляющих перевозку	%	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	-	-	75	90	95	*	МУ «УЖКХ»



1.1	Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	4 425 288,20	5 177 581,40	14 968 618,40	13 785 148,34	13 779 549,39	13 779 549,39	65 915 735,12
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	3 696 364,00	4 482 089,00	8 291 386,00	7 145 202,00	6 997 899,00	6 997 899,00	37 610 839,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	728 924,20	695 492,40	6 677 232,40	6 639 946,34	6 781 650,39	6 781 650,39	28 304 896,12
		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	130 620 000,00	-	-	130 620 000,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	130 620 000,00	-	-	130 620 000,00
1.2	Совершенствование системы транспортного обслуживания в границах городского округа	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
Задача 2. Строительство объектов дорожной инфраструктуры		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	40 940 673,38	58 069 969,29	-	99 010 642,67
			Федеральный бюджет	-	-	-	21 071 210,00	46 866 880,00	-	67 938 090,00
			бюджет РК	-	-	-	17 822 429,70	8 299 590,82	-	26 122 020,52
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	2 047 033,68	2 903 498,47	-	4 950 532,15
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Строительство дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Обустройство объектов дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.3	Организация работы по определению стоимости строительства объектов дорожной сети	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности объектов дорожной сети	КУМИ МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		КУМИ МОГО «Ухта»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Строительство уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	40 940 673,38	58 069 969,29	-	99 010 642,67
			Федеральный бюджет	-	-	-	21 071 210,00	46 866 880,00	-	67 938 090,00
			бюджет РК	-	-	-	17 822 429,70	8 299 590,82	-	26 122 020,52
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	2 047 033,68	2 903 498,47	-	4 950 532,15
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
2.6	Организация работы по проведению процедуры определения потенциального исполнителя по подготовке проектной документации по строительству уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3. Содержание объектов дорожной инфраструктуры		МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	6 581 070,39	50 685 878,01	8 079 760,53	6 920 414,63	4 655 545,61	4 655 545,61	81 578 214,78
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	3 113 700,00	43 528 590,59	4 183 625,00	3 210 200,00	3 210 200,00	3 210 200,00	60 456 515,59
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 467 370,39	7 157 287,42	3 896 135,53	3 710 214,63	1 445 345,61	1 445 345,61	21 121 699,19
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Взаимодействие с Министерством экономического развития и промышленности Республики Коми и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми в области дорожной деятельности	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	6 581 070,39	48 487 863,63	6 982 876,10	6 920 414,63	4 655 545,61	4 655 545,61	78 283 315,97
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет РК	3 113 700,00	41 574 228,59	3 210 200,00	3 210 200,00	3 210 200,00	3 210 200,00	57 528 728,59
			Бюджет МОГО «Ухта»	3 467 370,39	6 913 635,04	3 772 676,10	3 710 214,63	1 445 345,61	1 445 345,61	20 754 587,38
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
3.3	Реализация народных проектов в сфере дорожной деятельности в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	2 198 014,38	1 096 884,43	-	-	-	3 294 898,81
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			бюджет РК	-	1 954 362,00	973 425,00	-	-	-	2 927 787,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	243 652,38	123 459,43	-	-	-	367 111,81
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
3.4	Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Коми в области дорожной деятельности	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
		МУ «УЖКХ»	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-

Перечень  
объектов капитального строительства для муниципальных нужд,  
подлежащих строительству (реконструкции) за счет средств  
бюджета МОГО «Ухта»

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий, объектов капитального строительства (реконструкции)	Сроки строительства	Объем финансирования строительства по годам, рублей		
			Очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	ИТОГО ПО ОБЪЕКТАМ ПРОГРАММЫ:		40 940 673,38	58 069 969,29	-
	в том числе за счет источников:		X	X	X
	- бюджет МОГО «Ухта»:		2 047 033,68	2 903 498,47	
	в том числе за счет остатков прошлых лет		-	-	-
	- внебюджетные средства (налоговые льготы)		-	-	-
1	2.5. Строительство уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки		40 940 673,38	58 069 969,29	-
	Строительство уличной дорожной сети индивидуальной жилой застройки пст. Весёлый Кут	2023-2025гг.	40 940 673,38	58 069 969,29	-
	в том числе за счет источников:		X	X	X
	- бюджет МОГО «Ухта»:		2 047 033,68	2 903 498,47	-
	- внебюджетные средства (налоговые льготы)		-	-	-

Таблица 5

Информация  
о показателях результатов использования субсидий  
и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых  
из республиканского бюджета Республики Коми

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов						
				Наименование показателя ед. изм.	Плановое значение по годам					
					2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 1.1. Организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа	1. Субсидия на возмещение выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримуниципальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты в Республике Коми	1. Обеспечено выполнение пассажирских рейсов в соответствии с транспортной схемой внутримуниципальных пассажирских перевозок воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта»	Количество выполненных рейсов на внутримunicipальных пассажирских перевозках воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты МОГО «Ухта», ед.	23	23	20	16	15	*
		2. Субсидия на организацию транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам	2. Организовано транспортное обслуживание населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам	Доля выполненных рейсов от установленных контрактами рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, подтвержденных данными Единой региональной системы по управлению пассажирским автомобильным транспортом Республики Коми, %	-	-	70	80	85	*
				Доля транспортных средств, на которых осуществляется прием платы за проезд и провоз багажа с использованием бесконтактных материальных носителей, совместимых с платежными системами безналичной оплаты, от общего количества транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, %	-	-	75	90	95	*
				Доля муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта» от общего числа муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском и пригородном сообщении в МОГО «Ухта», %	-	-	77	85	95	*
		3. Иные межбюджетные трансферты на приобретение подвижного состава, источником которых являются бюджетные кредиты, предоставляемые Федеральным казначейством бюджетам субъектов	3. Приобретен подвижной состав в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным	Количество единиц приобретенного подвижного состава в целях использования его по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа	-	-	-	14	-	-

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов						
				Наименование показателя ед. изм.	Плановое значение по годам					
					2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Российской Федерации за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета	транспортом на территории Республики Коми	автомобильным транспортом на территории Республики Коми, ед.						
2	Основное мероприятие 3.2. Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	1. Субсидия на оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения	1. Обустроены ледовые переправы и (или) обеспечено содержание зимних автомобильных дорог местного значения	Протяженность обустроенных ледовых переправ и (или) зимних автомобильных дорог местного значения, километр; тысяча метров	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	*
3	Основное мероприятие 3.2. Проведение капитального ремонта (ремонта) и содержание дорог общего пользования местного значения	2. Субсидия на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	2. Обеспечено круглогодичное функционирование сети автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципального образования, содержание которых осуществляется за счет субсидий, километр; тысяча метров	Протяженность автомобильных дорог общего пользования, переданных в собственность муниципального образования, содержание которых осуществляется за счет субсидий, километр; тысяча метров	18,78	18,78	18,78	18,78	18,78	*
4		3. Субсидии на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, задействованных в маршрутах движения школьных автобусов	3. Обеспечено приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, задействованных в маршрутах движения школьных автобусов, в	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, задействованных в маршрутах движения школьных автобусов,	-	4,438	-	-	-	-
			результате завершения капитального ремонта, ремонта на них	капитальный ремонт и ремонт которых завершены с использованием субсидий, километр; тысяча метров						
5	Основное мероприятие 3.3. Реализация народных проектов в сфере дорожной деятельности в рамках проекта «Народный бюджет»	1. Субсидии на реализацию народных проектов в сфере дорожной деятельности, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	1. Реализованы народные проекты в сфере дорожной деятельности в МОГО «Ухта»	Количество реализованных народных проектов в сфере дорожной деятельности в МОГО «Ухта», ед.	-	2	1	-	-	-

\* - значение показателя будет дополнено после заключения соглашения (изменений, дополнений к соглашению) с органом исполнительной власти Республики Коми на предоставление соответствующих субсидий».

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3309 от 06 декабря 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку исполняющего обязанности начальника Муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» от 29 ноября 2023 г. № 922, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 15 484 (пятнадцать тысяч четыреста восемьдесят четыре) рубля 85 копеек на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта», на финансовое обеспечение софинансирования расходных обязательств, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3310 от 06 декабря 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О

бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку начальника Муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта» от 04 декабря 2023 г. № 01-14/919, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 14 712 (четырнадцать тысяч семьсот двенадцать) рублей 38 копеек на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта» с целью софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3311 от 06 декабря 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку исполняющего обязанности начальника Муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» от 29 ноября 2023 г. № 923, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 15 538 (пятнадцать тысяч пятьсот тридцать восемь) рублей 34 копейки на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта»,

на финансовое обеспечение софинансирования расходных обязательств, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3312 от 06 декабря 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета  
МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на  
2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку исполняющего обязанности начальника Муниципального учреждения «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» от 06 декабря 2023 г. № 948, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 131 700 (сто тридцать одна тысяча семьсот) рублей 00 копеек на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта», для приобретения новогодней ели с целью проведения праздничных мероприятий в пгт Боровой.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3312 от 06 декабря от 2023 года  
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета  
МОГО «Ухта» от 21.12.2022 № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на  
2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии с решением Совета МОГО «Ухта» от 21 декабря 2022 г. № 194 «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 27 декабря 2022 г. № 3036 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета МОГО «Ухта» «О бюджете МОГО «Ухта» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», рассмотрев служебную записку начальника Муниципального учреждения «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» от 27 ноября 2023 г. № 3755, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить Муниципальному учреждению «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета МОГО «Ухта» в сумме 1 169 942 (один миллион сто шестьдесят девять тысяч девятьсот сорок два) рубля 21 копейку на расходы, не предусмотренные решением о бюджете МОГО «Ухта» с целью софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3325 от 07 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 02 ноября 2023 г. № 2933 «Об утверждении Порядка  
создания и работы муниципальной Комиссии по обследованию  
жилых помещений инвалидов и общего имущества в  
многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях  
их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения  
условий их доступности для инвалидов»**

В соответствии с пунктом 10 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июля 2016 г. № 649, администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 02 ноября 2023 г. № 2933 «Об утверждении Порядка создания и работы муниципальной Комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» (далее - постановление) следующего содержания:

- пункт 2.3 раздела 2 Порядка создания и работы муниципальной Комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденного постановлением (приложение), изложить в следующей редакции:

«2.3. В состав муниципальной Комиссии включаются представители:

- а) социального отдела администрации МОГО «Ухта»;
- б) Правового управления администрации МОГО «Ухта»;
- в) МУ «Управление капитального строительства»;
- г) МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»;
- д) Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта»;
- е) отдела надзорной деятельности и профилактической работы города Ухты управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Республике Коми (по согласованию);
- ж) ГБУ РК «Комплексный центр социальной защиты населения города Ухты» (по согласованию);
- з) Ухтинской городской организации Коми республиканской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
- и) иных учреждений, организаций, деятельность которых направлена на социальную защиту и поддержку инвалидов (по согласованию).».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по вопросам внутренней политики.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелева**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3328 от 07 декабря 2023 года  
Об утверждении карты комплаенс-рисков на 2024 год и плана  
мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков  
на 2024 год администрации МОГО «Ухта»**

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Распоряжения Правительства Республики Коми от 17.01.2019 № 12-р «О реализации Указа

Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, Устава муниципального округа «Ухта» Республики Коми, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 20.03.2019 № 677 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить Карту комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2024 год, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков на 2024 год, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта»**  
**М.Н. Метелёва**

Приложение № 1  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 07 декабря 2023 г. № 3328

**Карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2024 год**

№ п/п	Вид комплаенс-риска	Причины и условия возникновения	Уровень риска	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1.	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых нормативных правовых актах	Подготовка, согласование и утверждение нормативных правовых актов с нарушением требований антимонопольного законодательства	Низкий	Отсутствие	Низкая
2.	Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	1) включение в описание объекта закупки требований, влекущих за собой ограничение количества участников закупки; 2) нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта	Низкий	Отсутствие	Низкая
3.	Нарушение антимонопольного законодательства при оказании государственных или муниципальных услуг	1) взимание платы за предоставление государственной или муниципальной услуги, если такая плата не предусмотрена действующим законодательством; 2) Предъявление требований о предоставлении документов или осуществлении действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено действующим законодательством	Низкий	Отсутствие	Низкая
4.	Нарушение антимонопольного законодательства в сфере распоряжения муниципальным имуществом	1) нарушение установленного законодательством порядка предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование; 2) передача имущества без проведения торгов, нарушение порядка проведения торгов; 3) создание необоснованных преимуществ юридическим и физическим лицам при предоставлении муниципальных преференций, проведении конкурсов на получение грантов, субсидий	Низкий	Отсутствие	Низкая
5.	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц	1) нарушение сроков ответов на обращения физических и юридических лиц; 2) непредставление ответов на обращения физических и юридических лиц	Низкий	Отсутствие	Низкая

Приложение № 2  
к постановлению администрации МОГО «Ухта»  
от 07 декабря 2023 г. № 3328

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение)	Срок	Цель
1	2	3	4	5
<b>1. Вид комплаенс-риска «Нарушение антимонопольного законодательства в принятых нормативных правовых актах»</b>				
1.1	Повысить эффективность экспертизы нормативных правовых актов по недопущению нарушения антимонопольного законодательства	Правовое управление	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
1.2	Анализ ранее выявленных нарушений	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»		
1.3	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства	Управление экономического развития Правовое управление		
1.4	Проведение оценки регулирующего воздействия	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта» Управление экономического развития		
1.5	Проведение обучающих мероприятий по антимонопольному комплаенсу сотрудников администрации МОГО «Ухта» чьи трудовые обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства	Отдел кадров администрации	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
<b>2. Вид комплаенс-риска «Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»</b>				
2.1	Контроль за соблюдением антимонопольного законодательства, законодательства в сфере закупок (Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ, Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ)	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
2.2	Мониторинг и анализ изменений в части закупочной деятельности, вносимых в антимонопольное законодательство и законодательство о контрактной системе в сфере закупок	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»		
2.3	Соблюдение заказчиками при подготовке технического задания статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ Соблюдение заказчиками при формировании начальной (максимальной) цены контракта требований статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»		
2.4	Проведение обучающих мероприятий, повышение уровня профессиональных знаний сотрудников, осуществляющих закупки	Отдел кадров Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»		
<b>3. Вид комплаенс-риска «Нарушение антимонопольного законодательства при оказании государственных или муниципальных услуг»</b>				
3.1	Контроль за соблюдением регламентов оказания государственных и муниципальных услуг	Отдел муниципальных услуг Правового управления администрации МОГО «Ухта»	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
<b>4. Вид комплаенс-риска «Нарушение антимонопольного законодательства в сфере распоряжения муниципальным имуществом»</b>				
4.1	Соблюдение порядка предоставления муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование	Комитет по управлению имуществом администрации МОГО «Ухта»	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
4.2	Соблюдение подпункта 1-16 пункта 1 статьи 17.1 закона № 135-ФЗ при			

	передачи имущества без проведения торгов			
4.3	Недопущение необоснованных преимуществ юридическим или физическим лицам при предоставлении муниципальных преференций			
4.4	Соблюдение нормативно-правовых актов антимонопольного законодательства при проведении аукционов (конкурсов) на заключение договоров аренды и продажи муниципального имущества и земельных участков МОГО «Ухта»			
<b>5. Вид комплаенс-риска «Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответа на обращения граждан и юридических лиц»</b>				
5.1	Контроль за своевременным предоставлением ответов на обращения граждан и юридических лиц в соответствии с 59-ФЗ от 02.05.2006	Сектор обращения граждан Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»	Постоянно в течение года	Отсутствие риска или низкий уровень риска
5.2	Обеспечение подготовки ответов на обращения граждан и юридических лиц по существу поставленных в обращении вопросов	Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации МОГО «Ухта»		

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3331 от 08 декабря 2023 года  
Об установлении особого противопожарного режима на территории МОГО «Ухта»**

Руководствуясь статьями 19 и 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», Положением о порядке установления особого противопожарного режима на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета муниципального образования городского округа «Ухта» от 15.12.2010 № 480, в целях стабилизации обстановки с пожарами и негативных последствий от них на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Ввести с 15.12.2023 по 31.01.2024 особый противопожарный режим на территории МОГО «Ухта».

2. На период действия особого противопожарного режима ввести на территории МОГО «Ухта» дополнительные меры пожарной безопасности, в том числе:

2.1. При эксплуатации бытовых электроприборов и пользовании печным отоплением неукоснительно соблюдать требования и ограничения в соответствии с пунктами 35 и 80 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

2.2. При эксплуатации бытовых газовых приборов и пользовании печным отоплением неукоснительно соблюдать требования и ограничения в соответствии с пунктом 40 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

Дополнительно запретить при эксплуатации бытовых газовых приборов:

- зажигать спички, курить, включать свет и электроприборы при обнаруженной утечке газа;
- самостоятельно подключать и отключать газовое оборудование в квартирах;
- использовать газовые плиты для обогрева квартиры.

2.3. При применении пиротехнических изделий бытового назначения неукоснительно соблюдать требования и ограничения в соответствии с пунктом 442 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479.

Дополнительно запретить при применении пиротехнических изделий бытового назначения:

- применение пиротехнических изделий бытового назначения с нарушениями инструкции по применению изделий;
- применение пиротехнических изделий бытового назначения с видимыми нарушениями заводской упаковки;
- запуск пиротехнических изделий бытового назначения в направлении людей.

3. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы г.Ухты управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Республике Коми (далее - ОНДиПР г.Ухты):

3.1. Совместно с представителями 2 Пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Республике Коми, Отряда противопожарной службы Республики Коми № 19 Государственного казенного учреждения Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты», Отдела МВД России по г.Ухта, членами формирований добровольной пожарной охраны, учреждений социальной сферы по г.Ухта Министерства труда и

социальной защиты Республики Коми, волонтерскими и общественными объединениями организовать и провести в период действия особого противопожарного режима дополнительные профилактические мероприятия:

- с гражданами, проживающими в частном и муниципальном жилом фонде;
- в местах проживания (пребывания) лиц, ведущих асоциальный образ жизни;
- с лицами, находящимися на учете патронажных служб (пенсионеры - инвалиды), с проведением инструктажей и вручением памяток на тему пожаробезопасного поведения в быту, действий при обнаружении пожара, пожарной безопасности при установке и эксплуатации печей и электронагревательных приборов.

При проведении профилактических мероприятий особое внимание обращать на состояние печного отопления и пожаробезопасное использование новогодней атрибутики (электрические гирлянды, игрушки и украшения).

3.2. Организовать предоставление в адрес Отдела информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта» информационных материалов:

- о последствиях пожаров в жилом секторе (в том числе видео- и фотоматериалов);
- о результатах проведения профилактических мероприятий в сфере пожарной безопасности, для их размещения в средствах массовой информации.

4. Отделу информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта» обеспечить размещение на официальных интернет-ресурсах администрации МОГО «Ухта» и в средствах массовой информации информационных материалов о соблюдении правил пожарной безопасности при эксплуатации электрических гирлянд и прочей новогодней атрибутики, а также информацию о безопасном применении бытовых пиротехнических изделий.

5. Рекомендовать руководителям организаций по обслуживанию жилищного фонда, товариществ и других объединений собственников, которым передано право управления жилищным фондом:

5.1. Организовать проведение противопожарных инструктажей собственников и ответственных квартиросъемщиков по мерам пожарной безопасности под роспись, особое внимание обратить на квартиросъемщиков и собственников, проживающих в ветхом и аварийном жилье, в домах с низкой противопожарной устойчивостью.

5.2. Разместить на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов информацию о соблюдении правил пожарной безопасности при эксплуатации электрических гирлянд и прочей новогодней атрибутики, а также информацию о безопасном применении бытовых пиротехнических изделий.

5.3. Спланировать и осуществить, в период выходных дней, новогодних и рождественских праздников; в период действия особого противопожарного режима, регулярные профилактические обходы закрепленного жилого фонда с целью проверки пожаробезопасного состояния электрооборудования, безаварийного функционирования систем жизнеобеспечения многоквартирных жилых домов.

6. Муниципальному унитарному предприятию «Ухтасервис» МОГО «Ухта» организовать проведение работы по доведению до населения правил безопасности при эксплуатации электрических гирлянд и прочей новогодней атрибутики, а также информацию о безопасном применении бытовых пиротехнических изделий.

7. МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта»:

7.1. Совместно с Управлением по работе с территориями администрации МОГО «Ухта» провести в населенных пунктах МОГО «Ухта» информационно-профилактическую работу по соблюдению

гражданами требований Правил противопожарного режима.

7.2. Продолжить через средства массовой информации, электронные панно города информирование населения о мерах пожарной безопасности (в том числе при эксплуатации электрических гирлянд и прочей новогодней атрибутики) о безопасном применении бытовых пиротехнических изделий.

7.3. Обеспечить готовность к использованию по назначению находящихся в оперативном управлении источников наружного противопожарного водоснабжения в населенных пунктах МОГО «Ухта».

8. Рекомендовать руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность в сфере общественного питания; организациям и учреждениям, проводящим массовые новогодние мероприятия:

8.1. Обеспечить:

- постоянный свободный проход через эвакуационные выходы из помещений организаций, беспрепятственное открытие дверей эвакуационных выходов изнутри для прохода граждан в случае эвакуации;

- соблюдение запрета на применение открытого огня и пиротехнических изделий внутри помещений (в том числе бенгальских огней, пиротехнических фонтанов);

- соблюдение запретов и ограничений курения табака внутри помещений и на прилегающей территории, в соответствии с действующим федеральным законодательством;

- соблюдение соответствующих требований пожарной и электробезопасности, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, при использовании новогодней атрибутики, электрогирлянд, установке новогодних елей (в том числе - искусственных) внутри помещений;

- наличие и исправность первичных средств пожаротушения и систем оповещения и управления эвакуацией на объектах защиты.

8.2. Провести с персоналом целевые инструктажи по пожарной безопасности, специальные тренировки по противопожарной защите с отработкой вопросов эвакуации при возникновении пожара.

9. Рекомендовать руководителям организаций предприятий и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»:

9.1. Провести с работниками целевые инструктажи по пожарной безопасности; по безопасной эксплуатации электроприборов и оборудования в условиях низких температур.

9.2. Обеспечить постоянную готовность созданных подразделений добровольной пожарной охраны, пожарных постов, пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники, пожарно-технического вооружения, источников внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения.

9.3. Провести в преддверии новогодних и рождественских праздников проверку систем оповещения и управления эвакуацией людей на подведомственных объектах в случае пожара.

9.4. Организовать в период новогодних и рождественских праздников круглосуточное дежурство ответственных лиц на объектах защиты.

10. Рекомендовать руководителям (председателям) садоводческих некоммерческих товариществ, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта»:

10.1. Проинформировать членов садоводческих некоммерческих товариществ о необходимости провести:

- профилактику печного отопления в дачных домах, банях и хозяйственных постройках. При выявлении неисправностей не допускать неисправное печное отопление к эксплуатации;

- ревизию электропроводки в дачных домах и хозяйственных постройках, с незамедлительной заменой или отключением неисправной и ветхой электропроводки и электрооборудования.

10.2. Осуществить проверки систем оповещения членов садоводческих некоммерческих товариществ о пожаре, в случае неисправности принять незамедлительные меры к их устранению.

10.3. Разместить на информационных стендах садоводческих некоммерческих товариществ информацию о введении на территории МОГО «Ухта» особого противопожарного режима, памятки по пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования и печного отопления.

11. МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» через родительские чаты организовать проведение информирования родителей о правилах пожарной безопасности в период Новогодних и Рождественских праздников, а также в условиях

низких температур.

12. Муниципальным учреждениям, организующим и проводящим новогодние и рождественские мероприятия с массовым пребыванием людей (далее - мероприятия):

- назначить ответственных лиц за обеспечение требований пожарной безопасности на период проведения мероприятий;

- запретить проведение лакокрасочных и огневых работ в помещениях объектов, на которых проводятся мероприятия (накануне и в день проведения мероприятий);

- не допускать превышения предельно допустимого количества участников и зрителей, находящихся в помещениях, в которых проводятся мероприятия, установленные соответствующими нормативными документами и техническими паспортами;

- перед началом мероприятий и по их завершении проводить проверки на предмет отсутствия рисков возникновения пожаров по причинам нарушений требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

13. МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта» совместно с Отделом информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта» довести информацию о настоящем постановлении и дополнительных мероприятиях по обеспечению требований пожарной безопасности до населения МОГО «Ухта» и руководителей организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории МОГО «Ухта», в части касающейся.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3332 от 08 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО  
«Ухта» от 20.05.2022 № 969 «Об утверждении Порядка  
предоставления субсидии муниципальным унитарным  
предприятиям МОГО «Ухта» на частичное возмещение  
недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг  
населению по предоставлению общих помывочных отделений»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 20.05.2022 № 969 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям МОГО «Ухта» на частичное возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг населению по предоставлению общих помывочных отделений» (далее – постановление) изменения следующего содержания:

В порядке предоставления субсидий из бюджета МОГО «Ухта» на частичное возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием услуг населению по предоставлению общих помывочных отделений», утвержденном постановлением (приложение):

1.1. Пункт 2.13 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«2.13. Для получения субсидии получатели субсидии не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (I, II и III кварталы текущего года, за исключением I квартала 2022 года), и не позднее 26 декабря текущего года (за период с 1 октября по 25 декабря текущего года) представляют в общий отдел администрации МОГО «Ухта» следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием полного наименования, адреса и банковских реквизитов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) счет-фактуру (счет) на сумму недополученных доходов за отчетный период;

3) расчет размера субсидии за отчетный период по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Для получения субсидии за I квартал 2022 года получатели субсидии предоставляют вышеуказанные документы не позднее 15 июня 2022 года.»

1.2. Пункт 2.15 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«2.15. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов проверяет своевременность предоставления документов, комплектность документов, полноту содержащихся в них сведений, правильность их оформления и произведенных расчетов, готовит заключение по итогам рассмотрения документов и направляет его главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта»».

1.3. Подпункт 1 пункта 2.16 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«1) представление документов, указанных в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, позднее установленных сроков и (или) не в полном объеме;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми –  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3333 от 08 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.12.2020 № 3522 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»**

В соответствии с методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Перечнем муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.09.2020 № 2348, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 15.12.2020 № 3522 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Позицию «Целевые индикаторы (показатели) Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы (показатели) Программы	<p>1. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом (%).</p> <p>2. Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» (%).</p> <p>3. Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние (единиц).</p> <p>4. Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации (человек).</p> <p>5. Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта за текущий год (рублей).</p>
	<p>6. Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий (единиц).</p> <p>7. Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (%).</p> <p>8. Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки (%).</p> <p>9. Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год (единиц).</p> <p>10. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» (%).</p> <p>11. Количество муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (штук).</p> <p>12. Процент технической готовности спортивных объектов (%).</p> <p>13. Количество разработанных проектно-сметных документаций по строительству, реконструкции и модернизации спортивных объектов (единиц).</p> <p>14. Количество организаций спортивной подготовки, в том числе спортивных школ по хоккею, в которые поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь</p>

	<p>(единиц).</p> <p>15. Количество организаций спортивной подготовки, которые предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (единиц).</p> <p>16. Количество организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, которым оказана государственная поддержка (единиц).</p> <p>17. Количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, которым оказана государственная поддержка (единиц).</p> <p>18. Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля) (единиц).</p> <p>19. Количество поставленных комплектов спортивного оборудования для создания «умных» спортивных площадок (единиц).</p> <p>20. Количество созданных «умных» спортивных площадок (единиц).</p> <p>21. Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта» (единиц).</p> <p>22. Количество призовых мест, занятых спортсменами на спортивных мероприятиях различного уровня, кроме муниципальных (единиц).</p> <p>23. Количество победителей, которым присужден грант «Триумф» (единиц).</p> <p>24. Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы (%).</p>
--	--

1.2. Позицию «Объемы финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования Программы	Год	Средства федерального бюджета, (руб.)	Средства республиканского бюджета, (руб.)	Средства бюджета МОГО «Ухта», (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности, (руб.)	ВСЕГО, (руб.):
	2021	11 109 561,91	21 403 279,79	182 752 583,87	0,00	215 265 425,57
	2022	163 693 258,42	41 825 570,28	205 007 118,07	0,00	410 525 946,77
	2023	22 847 110,00	73 795 112,61	244 154 134,68	0,00	340 796 357,29
	2024	0,00	25 545 198,00	206 729 463,00	0,00	232 274 661,00
	2025	0,00	25 545 198,00	206 729 463,00	0,00	232 274 661,00
	Итого	197 649 930,33	188 114 358,68	1 045 372 762,62	0,00	1 431 137 051,63

1.3. Таблицу 1 «Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Таблицу 2 «Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта» Программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Таблицу 5 «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми» Программы изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми  
от 08 декабря 2023 г. № 3333

«Таблица 1

**Перечень и характеристики основных мероприятий  
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»**

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы
1	2	3	4	5	6
<b>Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом</b>					
1.	1.1. Строительство, реконструкция, модернизация спортивных объектов	МУ УКС	01.01.2024	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»
2.	1.2. Проведение капитального и текущего ремонта спортивных сооружений	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние
3.	1.3. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации ИМ, ИМБТ Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта за текущий год
4.	1.4. Модернизация и укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2021	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»
					ИМ Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий
5.	1.5. Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
6.	1.6. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИМ Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки
7.	1.7. Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2022	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год
8.	1.8. Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИМ, ИМБТ Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт» ИМ, ИМБТ Количество муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами
9.	1.9. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части строительства и реконструкции спортивных объектов для муниципальных нужд	МУ УКС	01.01.2021	31.12.2023	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ, ИРП Процент технической готовности спортивных объектов ИМ Количество разработанных проектно-сметных документаций по строительству, реконструкции и модернизации спортивных объектов
10.	1.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2022	31.12.2022	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ, ИРП Количество организаций спортивной подготовки, в том числе спортивных школ по хоккею, в которые поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь
11.	1.11. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2022	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИМ, ИМБТ, ИРП Количество организаций спортивной подготовки, которые предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки ИМ, ИМБТ, ИРП Количество организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, которым оказана государственная поддержка.
12.	1.12. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2021	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ, ИРП Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля)
12.1.	1.12. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2023	31.12.2024	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ, ИРП Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля)
13.	1.13. Создание безопасных условий в организациях в сфере физической культуры и спорта	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2022	31.12.2026	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий
14.	1.14. Реализация мероприятий федерального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» в части закупки и монтажа оборудования для создания «умных» спортивных площадок	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2022	31.12.2025	ИЗ1 Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта» ИМ, ИМБТ Количество поставленных комплектов спортивного оборудования для создания «умных» спортивных площадок ИМ, ИМБТ Количество созданных «умных» спортивных площадок
15.	1.15. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, входящих в систему спортивной подготовки	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2023	31.12.2024	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИМ, ИМБТ, ИРП Количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, которым оказана государственная поддержка
<b>Задача 2. Вовлечение всех категорий населения МОГО «Ухта» в массовые физкультурные и спортивные мероприятия</b>					
16.	2.1. Реализация Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УфиС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИС, ИЦ Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом ИЗ2 Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта» ИМ Количество призовых мест, занятых спортсменами на спортивных мероприятиях различного уровня, кроме муниципальных
17.	2.2. Мониторинг реализации Календарного плана	МУ «УфиС»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ2 Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы
1	2	3	4	5	6
	официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»	администрации МОГО «Ухта»			оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»
18.	2.3. Поощрение тренеров и спортсменов, достигших высоких результатов в спорте	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2023	31.12.2026	ИЗ2 Количество проведенных на территории МОГО «Ухта» спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта» ИМ Количество победителей, которым присужден грант «Триумф»
Задача 3. Обеспечение реализации муниципальной программы					
19.	3.1. Содержание и обеспечение деятельности Муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3 Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы
20.	3.2. Мониторинг реализации муниципальной программы	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2021	31.12.2026	ИЗ3 Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы
21.	3.3. Реализация мероприятий по оптимизации бюджетных расходов	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	01.01.2022	31.12.2022	ИЗ3 Уровень ежегодного достижения значений показателей (индикаторов) программы

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми  
от 08 декабря 2023 г. № 3333

«Таблица 2

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях)  
муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие физической культуры и спорта»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)								Ответственный исполнитель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»													
1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	%	↑	ИС, ИЦ	37,80	37,80	37,80	37,80	37,80	37,80	37,90	37,90	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
Задача 1. «Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом»													
2	Обеспеченность спортивными сооружениями в МОГО «Ухта»	%	↑	ИЗ1	55,81	55,00	55,00	55,00	56,00	56,00	57,00	57,00	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
3	Количество спортивных сооружений, приведенных в нормативное состояние	единиц	↑	ИМ	-	-	1	1	1	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
4	Численность спортсменов, зачисленных в сборные команды Республики Коми, Российской Федерации	человек	↑	ИМ	464	40	42	44	48	50	52	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
5	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта за текущий год	рублей	↑	ИМ ИМБТ	-	-	47 660,00	52 545,00	55 074,00	55 074,00	55 074,00	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
6	Количество спортивных сооружений, в которых реализованы мероприятия по созданию безопасных условий	единиц	↑	ИМ	-	-	1	1	1	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
7	Доля населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	%	↑	ИМ	52,50	36,50	37,50	38,00	38,50	39,50	40,00	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
8	Доля специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, получивших меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, к общему количеству специалистов, обратившихся и имеющих право на получение данной меры социальной поддержки	%	↑	ИМ	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
9	Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год	единиц	↑	ИМ ИМБТ	1	1	1	1	-	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
10	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт»	%	↓	ИМ ИМБТ	0,00	0,00	0,28	-	-	-	-	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»
11	Количество муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	штук	↑	ИМ ИМБТ	-	-	-	9	8	8	8	-	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»



№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	источник финансирования	Расходы (руб.)					
				2021	2022	2023	2024	2025	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	213 270 940,88	251 732 224,18	250 403 785,58	232 274 661,00	232 274 661,00	1 179 956 272,64
			Федеральный бюджет	11 109 561,91	21 998 738,42	2 823 250,00	0,00	0,00	35 931 550,33
			Бюджет РК	21 403 279,79	34 367 960,28	25 880 198,16	25 545 198,00	25 545 198,00	132 741 834,23
			Бюджет МОГО «Ухта»	180 758 099,18	195 365 525,48	221 700 337,42	206 729 463,00	206 729 463,00	1 011 282 888,08
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	1 994 484,69	158 793 722,59	90 392 571,71	-	-	251 180 778,99
			Федеральный бюджет	0,00	141 694 520,00	20 023 860,00	-	-	161 718 380,00
			Бюджет РК	0,00	7 457 610,00	47 914 914,45	-	-	55 372 524,45
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 994 484,69	9 641 592,59	22 453 797,26	-	-	34 089 874,54
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00
Задача 1. Обеспечение населения МОГО «Ухта» возможностями для удовлетворения потребностей в занятиях физкультурой и спортом	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	193 505 000,08	228 309 860,09	220 014 560,58	206 994 770,00	206 994 770,00	1 055 818 960,75	
		Федеральный бюджет	11 109 561,91	21 998 738,42	2 823 250,00	0,00	0,00	35 931 550,33	
		Бюджет РК	21 403 279,79	34 367 960,28	25 789 198,16	25 545 198,00	25 545 198,00	132 650 834,23	
		Бюджет МОГО «Ухта»	160 992 158,38	171 943 161,39	191 402 112,42	181 449 572,00	181 449 572,00	887 236 576,19	
		Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		МУ УКС	ВСЕГО	1 994 484,69	158 793 722,59	90 392 571,71	-	-	251 180 778,99
			Федеральный бюджет	0,00	141 694 520,00	20 023 860,00	-	-	161 718 380,00
			Бюджет РК	0,00	7 457 610,00	47 914 914,45	-	-	55 372 524,45
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 994 484,69	9 641 592,59	22 453 797,26	-	-	34 089 874,54
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00
1.1	Строительство, реконструкция, модернизация спортивных объектов	МУ УКС	ВСЕГО	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	0,00	0,00	0,00
1.2.	Проведение капитального и текущего ремонта спортивных сооружений	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	4 331 396,09	1 783 284,87	2 305 735,00	0,00	0,00	8 420 415,96
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	4 331 396,09	1 783 284,87	2 305 735,00	0,00	0,00	8 420 415,96
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ УКС	ВСЕГО	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	164 262 695,06	191 743 483,83	211 348 193,00	205 952 530,00	205 952 530,00	979 259 431,89
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	19 676 900,00	23 012 060,00	25 145 198,00	25 145 198,00	25 145 198,00	118 124 554,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	144 585 795,06	168 731 423,83	186 202 995,00	180 807 332,00	180 807 332,00	861 134 877,89
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Модернизация и укрепление материально-технической базы физкультурно-спортивных учреждений	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 000 000,00	-	-	-	-	1 000 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 000 000,00	-	-	-	-	1 000 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	0,00
1.5	Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	199 988,20	199 960,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	999 948,20
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	199 988,20	199 960,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	999 948,20
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений и муниципальных образовательных организаций МОГО «Ухта», работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	40 608,00	36 824,00	40 480,00	42 240,00	42 240,00	202 392,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	40 608,00	36 824,00	40 480,00	42 240,00	42 240,00	202 392,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	674 047,00	957 500,00	-	-	-	1 631 547,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	600 000,00	600 000,00	-	-	-	1 200 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	74 047,00	357 500,00	-	-	-	431 547,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	0,00
1.8	Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	800 000,00	900 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	4 100 000,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	400 000,00	450 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	2 050 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	400 000,00	450 000,00	400 000,00	400 000,00	400 000,00	2 050 000,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.9	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части строительства и реконструкции спортивных объектов для муниципальных нужд	МУ УКС	ВСЕГО	1 994 484,69	158 793 722,59	72 364 400,15	-	-	233 152 607,43
			Федеральный бюджет	0,00	141 694 520,00	20 023 860,00	-	-	161 718 380,00
			Бюджет РК	0,00	7 457 610,00	47 914 914,45	-	-	55 372 524,45
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 994 484,69	9 641 592,59	4 425 625,7	-	-	16 061 702,98
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00
1.10	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	МУ УФС администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	1 693 084,70	-	-	-	1 693 084,70
			Федеральный бюджет	-	1 592 345,62	-	-	-	1 592 345,62
			Бюджет РК	-	83 808,23	-	-	-	83 808,23
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	16 930,85	-	-	-	16 930,85
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	-	-	-	0,00
1.11	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций,	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	202 380,00	269 842,86	-	-	-	472 222,86
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	141 666,00	188 890,00	-	-	-	330 556,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	60 714,00	80 952,86	-	-	-	141 666,86
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	-	-	-	0,00

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	источник финансирования	Расходы (руб.)					
				2021	2022	2023	2024	2025	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации								
1.12	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	21 993 885,73	-	3 001 860,61	0,00	-	24 995 746,34
			Федеральный бюджет	11 109 561,91	-	2 823 250,00	0,00	-	13 932 811,91
			Бюджет РК	584 713,79	-	148 592,00	0,00	-	733 305,79
			Бюджет МОГО «Ухта»	10 299 610,03	-	30 018,61	0,00	-	10 329 628,64
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	0,00	0,00	-	0,00
			ВСЕГО	-	-	1 038 745,56	-	-	1 038 745,56
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
1.13	Создание безопасных условий в организациях в сфере физической культуры и спорта	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	2 097 382,33	177 691,00	0,00	0,00	2 275 073,33
			Федеральный бюджет	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	2 097 382,33	0,00	0,00	0,00	2 097 382,33
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	0,00	177 691,00	0,00	0,00	177 691,00
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	16 989 426,00	0,00	0,00	16 989 426,00
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.14	Реализация мероприятий федерального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» в части закупки и монтажа оборудования для создания «умных» спортивных площадок	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	28 628 497,50	2 004 303,60	0,00	0,00	30 632 801,10
			Федеральный бюджет	-	20 406 392,80	0,00	0,00	0,00	20 406 392,80
			Бюджет РК	-	7 935 819,72	0,00	0,00	0,00	7 935 819,72
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	286 284,98	2 004 303,60	0,00	0,00	2 290 588,58
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	136 297,37	0,00	-	136 297,37
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	95 408,16	0,00	-	95 408,16
1.15	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, входящих в систему спортивной подготовки	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	40 889,21	0,00	-	40 889,21
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	0,00	0,00	-	0,00
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	0,00	-	0,00
			ВСЕГО	1 000 000,00	1 767 285,73	8 591 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	17 358 285,73
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	91 000,00	0,00	0,00	91 000,00
2.1	Реализация Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий физкультурно-спортивными учреждениями	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	1 000 000,00	1 767 285,73	8 467 851,85	3 000 000,00	3 000 000,00	17 235 137,58
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	91 000,00	0,00	0,00	91 000,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 000 000,00	1 767 285,73	8 376 851,85	3 000 000,00	3 000 000,00	17 144 137,58
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
2.2	Мониторинг реализации Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МОГО «Ухта»	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	123 148 15	0,00	0,00	123 148 15
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Поощрение тренеров и спортсменов, достигших высоких результатов в спорте	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	123 148 15	0,00	0,00	123 148 15
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	123 148 15	0,00	0,00	123 148 15
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	18 765 940,80	21 655 078,36	21 798 225,00	22 279 891,00	22 279 891,00	106 779 026,16
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Содержание и обеспечение деятельности Муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта»	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	18 765 940,80	20 281 356,53	21 798 225,00	22 279 891,00	22 279 891,00	105 405 304,33
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	18 765 940,80	20 281 356,53	21 798 225,00	22 279 891,00	22 279 891,00	105 405 304,33
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
3.2	Мониторинг реализации муниципальной программы	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	1 373 721,83	-	-	1 373 721,83
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
3.3	Реализация мероприятий по оптимизации бюджетных расходов	МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	1 373 721,83	-	-	1 373 721,83
		МУ УКС	Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-
			ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-

**Информация  
о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов,  
предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми**

№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта <1>	Результат использования субсидии <1>	Наименование показателя ед. изм.	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов <2>				
					Плановое значение по годам				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основное мероприятие 1.3. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями	Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере физической культуры и спорта	Достигнуто плановое значение результата использования субсидии, установленное соглашением	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта за текущий год, Рублей	47 660,00	52 545,00	55 074,00	55 074,00	55 074,00
2	Основное мероприятие 1.7. Реализация народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Субсидия на реализацию народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Реализованы народные проекты в сфере физической культуры и спорта в год	Количество реализованных народных проектов в сфере физической культуры и спорта в год, единиц	1	1	-	-	-
3	Основное мероприятие 1.8. Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в Республике Коми на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Обеспечено не превышение значения показателя (индикатора) доли просроченной кредиторской задолженности	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципальных учреждений отрасли «Физическая культура и спорт», %	0,28	-	-	-	-
4	Основное мероприятие 1.8. Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в Республике Коми на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам	Обеспечено отсутствие у муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	Количество муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта, в которых отсутствует просроченная кредиторская задолженность на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, штук	-	9	8	8	8
5	Основное мероприятие 1.9. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части строительства и реконструкции спортивных объектов для муниципальных нужд»	Субсидия на строительство и реконструкцию спортивных объектов для муниципальных нужд	Построены и введены в эксплуатацию объекты спорта региональной (муниципальной) собственности	Процент технической готовности спортивных объектов, %	-	40,00	100,00	-	-
6	Основное мероприятие 1.10. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части приобретения спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	Субсидия на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	В организации спортивной подготовки, в том числе спортивные школы по хоккею, поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь	Количество организаций спортивной подготовки, в том числе спортивных школ по хоккею, в которые поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь, единиц	-	1	-	-	-
7	Основное мероприятие 1.11. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Субсидия на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Все организации спортивной подготовки предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки	Количество организаций спортивной подготовки, которые предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, единиц	2	-	-	-	-
8	Основное мероприятие 1.11. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Субсидия на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, оказана государственная поддержка	Количество организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, которым оказана государственная поддержка, единиц	-	1	-	-	-
9	Основное мероприятие 1.12. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оснащения объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	Субсидия на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	Поставлены комплекты спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля)	Количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля), единиц	1	-	1	-	-
10	Основное мероприятие 1.14. Реализация мероприятий федерального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» в части закупки и монтажа оборудования для создания «умных» спортивных площадок	Субсидия на закупку оборудования для создания «умных» спортивных площадок	Количество созданных «умных» спортивных площадок	Количество поставленных комплектов спортивного оборудования для создания «умных» спортивных площадок, единиц	-	1	-	-	-
				Количество созданных «умных» спортивных площадок, единиц	-	-	1	-	-
11	1.15. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт-норма жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Субсидия на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	Организациям, входящим в систему спортивной подготовки, оказана государственная поддержка	Количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, которым оказана государственная поддержка, единиц	-	-	1	-	-

жизни» в части оказания государственной поддержки спортивных организаций, входящих в систему спортивной подготовки	спортивной подготовки	государственная поддержка	которым оказана государственная поддержка, единиц						
--	-----------------------	---------------------------	---	--	--	--	--	--	--

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3334 от 08 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 09.11.2020 № 3059 «О создании Антинаркотической комиссии муниципального образования городского округа «Ухта»**

Руководствуясь статьей 7, статьей 53.1 Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», статьей 6 Закона Республики Коми от 06.03.2018 № 6-РЗ «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Республике Коми», в целях эффективного осуществления мер по профилактике противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 09 ноября 2020 г. № 3059 «О создании Антинаркотической комиссии муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми  
от 08 декабря 2023 г. № 3334

«Приложение № 1  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 09 ноября 2020 г. № 3059

**СОСТАВ  
АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Османов<br>Магомед Нурмагомедович | - глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель комиссии                                      |
| Артемьев<br>Пётр Петрович         | - первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя комиссии                           |
| Данилов<br>Дмитрий Владимирович   | - начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта» (руководитель аппарата комиссии)                  |
| Махмутов<br>Артём Ильдарович      | - начальник ОМВД России по г.Ухте, заместитель председателя комиссии (по согласованию)                                   |
| Дешененкова<br>Ирина Ивановна     | - эксперт службы обеспечения правопорядка МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», секретарь комиссии |

**Члены комиссии:**

- |  |  |
|--|--|
| Горбунов<br>Сергей Николаевич                                  | - заместитель начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»  |
| Зайцева<br>Татьяна Викторовна                                  | - заместитель начальника МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)   |
| Зотов<br>Евгений Иванович                                      | - главный врач ГБУЗ РК «Ухтинская психиатрическая больница» (по согласованию)  |
| Кузнецова<br>Ксения Юрьевна                                    | - и. о. начальника МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)   |
| Ломанов<br>Евгения Александровича                              | - начальник отделения по контролю за оборотом наркотиков ОМВД России по г.Ухте (по согласованию)   |
| Метелёва<br>Марина Николаевна<br>Попов<br>Владимир Анатольевич | - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»<br>- заведующий отделом по организационно-методической работе МУ «УФИС» администрации МОГО «Ухта» (по согласованию) |
| Торлопов<br>Владимир Алексеевич                                | - заместитель начальника полиции по оперативной работе ОМВД России по г.Ухте (по согласованию)   |
| Шакирова<br>Ашуфта Зюлджалаловна                               | - начальник филиала по г.Ухте ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми (по согласованию)  |
| Шинкаренко<br>Светлана Владимировна                            | - заведующий Ухтинского отдела медицинской помощи населению (по согласованию)  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3346 от 08 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 11.10.2021 № 2732 «О межведомственной комиссии по вопросам укрепления правопорядка и общественной безопасности при главе МОГО «Ухта» - руководителе администрации МОГО «Ухта»**

Руководствуясь статьей 7 Федерального Закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 12 Федерального Закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях организации взаимодействия и координации деятельности администрации МОГО «Ухта», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в сфере правопорядка, общественной безопасности, профилактики правонарушений, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 11.10.2021 № 2732 «О межведомственной комиссии по вопросам укрепления правопорядка и общественной безопасности при главе МОГО «Ухта» - руководителе администрации МОГО «Ухта» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми  
от 08 декабря 2023 г. № 3346

«Приложение № 1  
к постановлению  
администрации МОГО «Ухта»  
от 11 октября 2021 г. № 2732

**СОСТАВ  
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ  
УКРЕПЛЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА ПРИ ГЛАВЕ МОГО «УХТА» -  
РУКОВОДИТЕЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»**

Османов Магомед Нурмагомедович	- глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель комиссии
Артемьев Пётр Петрович	- первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя комиссии
Махмутов Артём Ильдарович	- начальник ОМВД России по г. Ухте, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Дешененкова Ирина Ивановна	- эксперт службы обеспечения правопорядка МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта», ответственный секретарь комиссии

Члены комиссии:

Анисимов Алексей Дмитриевич	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по г.Ухте (по согласованию)
Горбунов Сергей Николаевич	- заместитель начальника МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»
Данилов Дмитрий Владимирович	- начальник МУ «Управление по делам ГО и ЧС» администрации МОГО «Ухта»
Зайцева Татьяна Викторовна	- заместитель начальника МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)
Захаров Дмитрий Сергеевич	- заместитель начальника Сосногорского линейного отдела полиции Сыктывкарского ЛУ МВД России на транспорте (по согласованию)
Камышан Елена Михайловна	- начальник социального отдела администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)
Майоров Сергей Павлович	- Начальник отдела содействия гражданам и работодателям ГУ РК «Центр занятости населения г.Ухты» (по согласованию)
Метелёва	- заместитель руководителя

Марина Николаевна Попов Владимир Анатольевич	администрации МОГО «Ухта» - заведующий отделом по организационно-методической работе МУ «УФиС» администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)
Кузнецова Ксения Юрьевна	- и. о. начальника МУ «Управления культуры администрации МОГО «Ухта» (по согласованию)
Рыжов Владимир Николаевич	- сотрудник отдела УФСБ России по Республике Коми в г.Ухте (по согласованию)
Шакирова Ашuftа Зюлджалаловна	- начальник филиала по г. Ухте ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3347 от 08 декабря 2023 года  
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 30.12.2020 № 3815 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения»**

В соответствии с Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07 сентября 2020 г. № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ МОГО «Ухта», утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04 августа 2020 г. № 1961, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 30.12.2020 № 3815 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения» (далее - Программа) изменения следующего содержания:

1.1. Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения» Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»  
Республики Коми -  
руководитель администрации  
М.Н. Османов**

**Ресурсное обеспечение  
и прогнозная (справочная) оценка расходов средств  
на реализацию целей муниципальной программы  
МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения»**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Источник финансирования	Расходы (руб.)						
				2021	2022	2023	2024	2025	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Муниципальная программа МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения»			ВСЕГО	47 388 151,27	146 764 162,39	143 801 539,78	108 434 256,86	60 774 526,00	507 162 636,30	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	371 849,00	0,00	0,00	371 849,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	47 388 151,27	146 764 162,39	143 429 690,78	108 434 256,86	60 774 526,00	506 790 787,30	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	34 921 980,00	34 411 080,00	41 362 890,00	42 399 670,00	41 899 670,00	194 995 290,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	34 921 980,00	34 411 080,00	41 362 890,00	42 399 670,00	41 899 670,00	194 995 290,00	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	12 466 171,27	112 353 082,39	102 438 649,78	66 034 586,86	18 874 856,00	312 167 346,30
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Бюджет РК	0,00	0,00	371 849,00	0,00	0,00	371 849,00				
Бюджет МОГО «Ухта»	12 466 171,27	112 353 082,39	102 066 800,78	66 034 586,86	18 874 856,00	311 795 497,30				
Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
<b>Задача 1. Предотвращение угроз безопасности населения и территории МОГО «Ухта»</b>										
1.1	Профилактика пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	1 241 333,33	1 000 000,00	3 700 000,00	3 800 000,00	3 800 000,00	13 541 333,33	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 241 333,33	1 000 000,00	3 700 000,00	3 800 000,00	3 800 000,00	13 541 333,33	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Профилактика правонарушений	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	841 000,00	14 801,05	-	-	-	855 801,05	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	-	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	-	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	841 000,00	14 801,05	-	-	-	855 801,05	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	-	-	-	-	0,00	
1.3	Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
1.4	Обеспечение выполнения комплекса мер гражданской обороны, предупреждение чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
<b>Задача 2. Профилактика распространения терроризма и экстремизма, в том числе противодействие идеологии терроризма</b>										
2.1	Разработка и размещение в средствах массовой информации, социальных сетях и сети «Интернет» материалов по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, идеологии терроризма	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
2.2	Организация на базе публичной библиотеки пропагандистских мероприятий с использованием материалов по антитеррористической тематике	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
<b>Задача 3. Повышение уровня экологической безопасности</b>										
3.1	Создание системы по раздельному накоплению отходов	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
3.2	Предупреждение и минимизация антропогенного воздействия на окружающую среду	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	1 296 293,13	99 959 533,62	542 792,01	-	-	101 798 618,76	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	1 296 293,13	99 959 533,62	542 792,01	-	-	101 798 618,76	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	
3.3	Реализация народных проектов в сфере охраны окружающей среды, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	415 611,29	-	-	415 611,29	
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	-	-	0,00	
			Бюджет РК	-	-	371 849,00	-	-	371 849,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	43 762,29	-	-	43 762,29	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	-	-	0,00	
3.4	Реализация мероприятий по охране окружающей среды	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	86 372 456,29	53 734 586,86	6 574 856,00	146 681 899,15	
			Федеральный бюджет	-	-	-	0,00	0,00	-	
			Бюджет РК	-	-	-	0,00	0,00	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	86 372 456,29	53 734 586,86	6 574 856,00	146 681 899,15	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
<b>Задача 4. Снижение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий на территории МОГО «Ухта»</b>										
4.1	Обеспечение обустройства и содержания технических средств организации безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	11 169 878,14	12 393 548,77	15 107 790,19	12 300 000,00	12 300 000,00	63 271 217,10	
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Бюджет МОГО «Ухта»	11 169 878,14	12 393 548,77	15 107 790,19	12 300 000,00	12 300 000,00	63 271 217,10	
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2	Организация пропаганды, направленной на безопасность дорожного движения	МУ «УЖКХ»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-	
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	
<b>Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>										

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Источник финансирования	Расходы (руб.)					
				2021	2022	2023	2024	2025	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.1	Содержание и обеспечение деятельности МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	32 839 646,67	33 396 278,95	37 662 890,00	38 599 670,00	38 099 670,00	180 598 155,62
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет МОГО «Ухта»	32 839 646,67	33 396 278,95	37 662 890,00	38 599 670,00	38 099 670,00	180 598 155,62
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Мониторинг реализации программы	МУ «Управление по делам ГО и ЧС»	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-
			Бюджет МОГО «Ухта»	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3324 от 07 декабря 2023 года  
Об отмене постановления администрации МОГО «Ухта» от  
14.04.2023 № 896 «Об условиях приватизации муниципального  
имущества»**

В соответствии со ст.4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», разделом 15 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного решением Совета МОГО «Ухта» от 19.05.2021 № 55, на основании решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 07.12.2023 (протокол № 1), администрация постановляет:

1. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.04.2023 № 896 «Об условиях приватизации муниципального имущества».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта».

**И.о. главы МОГО «Ухта» - руководителя  
администрации МОГО «Ухта»  
М.Н. Метелёва**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 94-г от 08 декабря 2023 года  
О назначении общественных обсуждений**

На основании статей 5.1, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064» в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.
2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.
3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»  
М.Н. Османов**

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
ПО ПРОЕКТУ**

**«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки  
муниципального образования городского округа «Ухта»,  
утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от  
26.04.2021 № 1064»**

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

**Градостроительные регламенты территориальных зон  
Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта»,  
утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от  
26.04.2021 № 1064:**

**В градостроительный регламент в части переноса вида  
разрешенного использования «12.0 Земельные участки (территории)  
общего пользования» из основного в условно разрешённые виды и  
параметры разрешённого использования земельных участков и  
объектов капитального строительства в отношении  
территориальных зон:**

- зона озелененных территорий общего пользования (РЗ 602);
- зона объектов отдыха, туризма и санаторно-курортного лечения (РЗ 605);
- зона защитного озеленения (ПТЗ 1102);
- зона нарушенного природного ландшафта (ПТЗ 1104);
- зона природного ландшафта (ПТЗ 1106).

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023** по **23.12.2023** в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта **«18» декабря 2023 г.**

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**с 18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.**

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно:  
**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**  
(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.** вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу:

**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. с 9:00 до 17:00, тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала).

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 95-г от 08 декабря 2023 года О назначении общественных обсуждений**

На основании статей 5.1, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064» в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.

2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального образования городского округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава муниципального образования «Ухта»  
М.Н. Османов**

#### **ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064»**

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

**Градостроительные регламенты территориальных зон Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064:**

**-градостроительный регламент территориальной зоны ОДЗ 212 (зона общественно - деловая).**

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023 по 23.12.2023** в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта **18 декабря 2023 г.**

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
с **18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.**

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно:  
**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.** вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу:

**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. с 9:00 до 17:00, тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии

документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала).

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 96-г от 08 декабря 2023 года О назначении общественных обсуждений**

На основании статей 5.1, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064» в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.

2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования городского округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального образования городского округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

**Глава муниципального образования «Ухта»  
М.Н. Османов**

### **ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

**«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064»**

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

**Градостроительные регламенты территориальных зон Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064:**

**Градостроительный регламент:**

- **территориальной зоны ОДЗ 212 (зона общественно-деловая) вида разрешенного использования «2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка»;**

- **территориальной зоны ЖЗ 103 (зона малоэтажной жилой застройки) вида разрешенного использования «2.5 Среднеэтажная жилая застройка».**

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023** по **23.12.2023** в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта **18 декабря 2023 г.**

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
с **18 декабря 2023 г.** по **19 декабря 2023 г.**

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно:  
**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023 г.** по **19 декабря 2023 г.** вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу:

**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. с 9:00 до 17:00, тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала).

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 97-г от 08 декабря 2023 года О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «2.2. Для ведения личного подсобного хозяйства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1401001:1065, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п.Седью, ул.Центральная, земельный участок 20б, находящегося в территориальной зоне СХЗ 803 (зона садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан), в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.

2. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»  
М.Н. Османов

### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

**решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1401001:1065, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Седью, ул. Центральная, земельный участок 20б, находящегося в территориальной зоне СХЗ 803 (зона садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан)**

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

#### Ситуационный план

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023** по **23.12.2023** в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта «**18**» декабря 2023 г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
с **18 декабря 2023** г. по **19 декабря 2023** г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в  
**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**  
(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023** г. по **19 декабря 2023** г. вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу: **Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала».

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 98-г от 08 декабря 2023 года О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о

предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2. Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8824, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт Ярега, улица Нефтяников, земельный участок 138, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.

2. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»  
М.Н. Османов

## ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

**решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8824, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт Ярега, улица Нефтяников, земельный участок 138, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)**

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

### Ситуационный план

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023** по **23.12.2023** в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта **18 декабря 2023 г.**

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

**с 18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.**

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в

**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023 г. по 19 декабря 2023 г.** вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по

электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу: **Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала».

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 99-г от 08 декабря 2023 года О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.9.1 Объекты дорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601003:2, расположенного по адресу: Респ. Коми, г.Ухта, 5 км автодороги республиканского значения Ухта-Сыктывкар и в районе стационарного поста ГИБДД, находящегося в территориальной зоне ТЗ 130 (зона улично-дорожной сети транспортных коридоров), в период с 09.12.2023 по 23.12.2023.

2. Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»  
М.Н. Османов

## ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.9.1 Объекты дорожного сервиса» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601003:2, расположенного по адресу: Респ. Коми, г.Ухта, 5 км автодороги республиканского значения Ухта-Сыктывкар и в районе стационарного поста ГИБДД, находящегося в территориальной зоне ТЗ 130 (зона улично-дорожной сети, транспортных коридоров)

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:  
**Ситуационный план**

Общественные обсуждения проводятся с **09.12.2023** по **23.12.2023** в следующем порядке:

- б) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»;
- 7) проведение экспозиции проекта;
- 8) прием предложений и замечаний по проекту;
- 9) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 10) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
**Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7**

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта **18 декабря 2023 г.**

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:  
с **18 декабря 2023 г.** по **19 декабря 2023 г.**

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в  
**пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)**

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на

такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с **18 декабря 2023 г.** по **19 декабря 2023 г.** вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

1) посредством Официального портала администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: [https://mouhta.ru/directions/public\\_hearing/p\\_d/](https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/) (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта» по адресу: **Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.**

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке МОГО «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала».

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний от 06 декабря 2023 года по проекту внесения изменений в проект межевания застроенной территории в границах: Сосногорского шоссе, ул. Уральская, территория ТЭЦ, ул. Тихоновича в г. Ухте, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» № 482 от 30.03.2015.**

Количество участников публичных слушаний 0.  
Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний № 18 от «06» декабря 2023.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: в установленные сроки не поступали.

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: в установленные сроки не поступали

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: в установленные сроки предложения и замечания участников публичных слушаний не вносились.

(аргументы)

Выводы по результатам публичных слушаний:  
Рабочая группа в составе, определенном постановлением главы МОГО «Ухта» -руководителя администрации МОГО «Ухта» № 93-г от 24.11.2023, считает целесообразным рекомендовать к утверждению по проекту внесения изменений в проект межевания застроенной территории в границах: Сосногорского шоссе, ул.Уральская, территория ТЭЦ, ул.Тихоновича в г.Ухте, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» № 482 от 30.03.2015.

**Заместитель председателя Рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний**

**Домашкин С.А.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний**

**Андулько А.Е.**  
(фамилия, инициалы)

### Заключение

#### о результатах общественных обсуждений от «06» декабря 2023 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8816, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 137, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,  
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 65 от «06» декабря 2023 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** рекомендовать главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8816, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 137, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при условии соблюдения требований технических регламентов.

**Заместитель председателя Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Домашкин С.А.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Андулько А.Е.**  
(фамилия, инициалы)

#### Заключение о результатах общественных обсуждений от «06» декабря 2023 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.1 Деловое управление» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0602018:625, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Горького, з/у 10/2, находящегося в территориальной зоне ОДЗ 204 (зона учебно - образовательная)

Количество участников общественных обсуждений – 0,  
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 66 от «06» декабря 2023 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** рекомендовать главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» предоставить разрешение на условно разрешенный вид

использования «4.1 Деловое управление» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0602018:625, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, ул. Горького, з/у 10/2, находящегося в территориальной зоне ОДЗ 204 (зона учебно - образовательная), при условии соблюдения требований технических регламентов.

**Заместитель председателя Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Домашкин С.А.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Андулько А.Е.**  
(фамилия, инициалы)

#### Заключение о результатах общественных обсуждений от «06» декабря 2023 г.

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8815, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 136, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,  
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 67 от «06» декабря 2023 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** рекомендовать главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8815, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 136, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при условии соблюдения требований технических регламентов.

**Заместитель председателя Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Домашкин С.А.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Андулько А.Е.**  
(фамилия, инициалы)

**Заключение о результатах общественных обсуждений от «06» декабря 2023 г.**

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8818, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 135, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий)

Количество участников общественных обсуждений – 0,  
Заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений № 68 от «06» декабря 2023 г.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: **в установленные сроки не поступали.**

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: **в установленные сроки не поступали.**

Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: **в установленные сроки участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.**

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** рекомендовать главе МОГО «Ухта» - руководителю администрации МОГО «Ухта» предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «13.2 Ведение садоводства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1001002:8818, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Ярега, ул. Нефтяников, земельный участок 135, находящегося в территориальной зоне СХЗ 801 (зона сельскохозяйственных угодий), при условии соблюдения требований технических регламентов.

**Заместитель председателя Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Домашкин С.А.**  
(фамилия, инициалы)

**Секретарь Комиссии по землепользованию и застройке МОГО «Ухта»**

**Андулько А.Е.**  
(фамилия, инициалы)

**Извещение**

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, адрес: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11, категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: предоставление коммунальных услуг (далее – Участок).

**Форма проведения аукциона:** электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Организатор электронного аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет, 169316, Республика Коми, г. Ухта, пр-зд Пионергорский, 2, эл. почта: [kumiuh@mail.ru](mailto:kumiuh@mail.ru)).

**Контактный телефон организатора:** 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

**Уполномоченный орган:** Администрация муниципального округа «Ухта».

**Оператором процедуры электронного аукциона выступает:** Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9, эл. почта: [info@sberbank-ast.ru](mailto:info@sberbank-ast.ru), [utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru), [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru)).

**Сайт проведения электронного аукциона:** <https://www.sberbank-ast.ru>.

**Основание для проведения электронного аукциона:** постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 20.10.2023 № 2825 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 28.11.2023 № 3238 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**Начало приема заявок:** 11 декабря 2023 года с 09 часов 00 минут.

**Окончание приема заявок:** 10 января 2024 года до 17 часов 00 минут.

Заявки на участие в электронном аукционе принимаются круглосуточно на сайте <http://www.sberbank-ast.ru>.

**Дата рассмотрения заявок:** 11 января 2024 года в 09 часов 00 минут.

**Дата и время проведения электронного аукциона:** 12 января 2024 года в 11 часов 00 минут.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

**Порядок проведения аукциона:** подготовка и проведение электронного аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет электронного аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - Участок) перечень участков, площадь, кадастровый номер, адрес, вид разрешенного использования, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, срок аренды, начальный размер ежегодной арендной платы, размер задатка и шаг аукциона указаны в ПРИЛОЖЕНИИ №1 к настоящему информационному сообщению. Электронные торги проводятся по 1 лоту.

**Принадлежность земельного участка к определенной категории земель:** земли населенных пунктов.

**Права на земельный участок:** неразграниченный земельный участок.

**Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона:** в приложении к настоящему информационному сообщению.

**Срок аренды Участка:** 30 месяцев со дня заключения договора.

**Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы):** 300 000 (триста тысяч) рублей.

**Шаг электронного аукциона:** 9 000 (девять тысяч) рублей.

**Размер задатка (20% от начального размера ежегодной арендной платы):** 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

**Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах:** [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru); <http://www.sberbank-ast.ru>.

**Порядок регистрации на электронной площадке:** для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Порядок внесения задатка, срок и реквизиты счета:** задаток вносится на счет до 17 часов 00 минут 10 января 2024 года, включительно, до момента окончания приема заявок.

Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: наименование – АО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА, БИК: 044525225, корреспондентский счет: 30101810400000000225.

Назначение платежа: задаток для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601006:426.

Внесенный для участия в электронном аукционе победителем аукциона задаток засчитывается в сумму арендной платы по договору аренды за первый год действия договора аренды.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

**Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте:** извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок, вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения, при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о земельном участке можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Организатора: [kumiht@mail.ru](mailto:kumiht@mail.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму, путем сканирования, с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Продавца и Организатора торгов).

С дополнительными сведениями об объекте, формой заявки, условиями договора, требованиями к оформлению представляемых документов, внесении задатка, подачи заявки, правилами проведения электронного аукциона, можно ознакомиться на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Тел. для справок: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

**Порядок приема заявок:** заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность (для граждан).
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.
4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

**Правила проведения электронного аукциона и определение победителя:** Электронный аукцион проводится в указанные в извещении день и час путем повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на величину, равную "шагу аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который является основанием для заключения с победителем электронного аукциона договоров аренды земельных участков.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

**Условия и сроки платежа по договору:** арендатор обязан в полном объеме осуществлять оплату арендной платы не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала по следующим реквизитам:

Получатель платежа:

**УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073P08210), Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, Единый казначейский счет 40102810245370000074, Расчетный счет 03100643000000010700, ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501, ОКТМО 87725000, КБК 92311105012040000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды земельного участка.**

**Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения электронного аукциона:** организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения на следующих сайтах в сети «Интернет»: <http://www.sberbank-ast.ru>, <https://kumi.mouhta.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Источники информации:** извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Информация о результатах электронного аукциона размещается на сайтах: <https://kumi.mouhta.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <http://www.sberbank-ast.ru>.

Приложение №1  
к информационному сообщению

№ юта	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, мес.	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	1150	11:20:0601006:426	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у2/11	предоставление коммунальных услуг	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ПТЗ 1103 (зона территорий, покрытых лесом и кустарником), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования – «3.1.1. Предоставление коммунальных услуг» установлены следующие параметры: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь – не установлено. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3м. (за исключением линейных объектов).  Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 1, без учета подземных.  Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не установлено.  Не допускается размещение объектов, причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, нарушающих права жителей и требующих установления санитарной зоны.  Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 1150 кв.м с учетом минимального отступа (3 м) при строительстве одноэтажного здания составит 267,66 кв.м.	30	300 000	60 000	9 000

Форма заявки

Организатору – Комитету по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации МОГО «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения договора аренды земельного участка**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица, СНИЛС,

\_\_\_\_\_, именуемый далее Заявитель,  
подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))

принимая решение об участии в аукционе **на право заключения договора аренды земельного участка**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

**обязуюсь(емся):**

- 1) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в извещении, а также порядок проведения электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством;
- 2) в случае признания победителем электронного аукциона:  
– подписать договор аренды Участка в течение тридцати дней со дня направления его Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет).
- 3) Заявитель согласен с тем, что в случае его уклонения от подписания договора аренды Участка, сумма внесенного задатка ему не возвращается.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, порядком проведения электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен и согласен. Осмотр земельного участка произведен самостоятельно, претензий не имеем.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.

Банковские реквизиты счета для возврата задатка \_\_\_\_\_

Я (мы) **уведомлен(ы)** Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

**Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подпись Заявителя:** \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

**Принято:**

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

**Перечень документов прилагаемых к заявке:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подпись Заявителя:** \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР № АУ**  
аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми \_\_\_\_\_

две тысячи двадцать \_\_\_\_\_ года

**Арендодатель** – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – \_\_\_\_\_, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0601006:426**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **1150,0 (одна тысяча сто пятьдесят) кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11**,
- **предоставление коммунальных услуг**, (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемой к Договору Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

1.2. Договор заключен на основании Протокола от \_\_. \_\_.20\_\_ № \_\_ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1.3. Договор заключен **сроком на 30 (тридцать) месяцев** с \_\_. \_\_.20\_\_ до \_\_. \_\_.20\_\_.

### 2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок на дату заключения договора составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рублей \_\_\_\_ копеек**.

2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с \_\_. \_\_.20\_\_ до истечения срока действия договора.

2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210), Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, Единый казначейский счет 40102810245370000074, Расчетный счет 03100643000000010700, ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501, ОКТМО 87725000, КБК 92311105012040000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды за земли городских поселений до разграничения государственной собственности.

2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

#### 3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;

3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.

#### 3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Выполнять условия Договора.

3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.

3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;

3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;

3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.

3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.

3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.

3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.

3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Едином государственном реестре недвижимости. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.

3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

#### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев.

4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательства, правил застройки.

4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.

4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.

#### **4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Выполнять условия Договора.

4.2.2. Сдать Арендатору Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Изменение условий Договора и его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение оформляются Сторонами в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. Договор подлежит обязательной государственной регистрации. Дополнительные соглашения, соглашение о расторжении договора также подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.

5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.

5.7. **Арендодатель** гарантирует **Арендатору**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Арендодателем** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

### **6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.

6.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**.

7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:

7.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 1).

7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 2).

### **8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

#### **АРЕНДОДАТЕЛЬ**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации муниципального  
образования городского округа «Ухта»  
169316, Республика Коми, г. Ухта,  
Пр-д Пионергорский, 2,  
ИНН 1102012053, КПП 110201001  
Получатель: УФК по Республике Коми  
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)  
Расчетный счет: 03100643000000010700  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ  
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Республике Коми  
г. Сыктывкар  
Единый казначейский счет:  
40102810245370000074  
БИК 018702501, ОКТМО 87725000  
КБК 923 111 05 012 04 0000 120  
тел. для связи (8216) 74-52-70

#### **АРЕНДАТОР**

#### **ПОДПИСИ СТОРОН**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации МОГО «Ухта»

МП

АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № \_\_\_ АУ

Город Ухта Республики Коми \_\_\_\_\_

две тысячи двадцать \_\_\_\_\_ года

**Арендодатель** – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от \_\_. \_\_. 20\_\_ № \_\_\_ АУ составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от \_\_. \_\_. 20\_\_ № \_\_ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0601006:426**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **1150,0 (одна тысяча сто пятьдесят) кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11**,
- **предоставление коммунальных услуг.**

**Арендодатель** передал **Арендатору** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

**Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

Настоящий Акт приема – передачи составлен в 2 (двух) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – у **Арендатора**.

**АРЕНДОДАТЕЛЬ**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации МОГО «Ухта»

**АРЕНДАТОР**

МП

На запрос о предоставлении информации в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 11:20:0601006:426 (вид разрешенного использования – Предоставление коммунальных услуг), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11;
- с кадастровым номером 11:20:0601006:427 (вид разрешенного использования – Предоставление коммунальных услуг), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12; Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» сообщает следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ПТЗ 1103 (зона территорий, покрытых лесом и кустарником), в которой расположены земельные участки, для вида разрешенного использования – «3.1.1 Предоставление коммунальных услуг» установлены следующие параметры:

- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - не установлено\*.

- Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 м (за исключением линейных объектов).

- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений - 1, без учета подземных.

- Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - не установлено\*.

Не допускается размещение объектов, причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, нарушающих права жителей и требующих установления санитарной зоны.

\*В случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их

площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на земельных участках:

- с кадастровым номером 11:20:0601006:426 площадью 1150 кв.м составит 267,66 кв.м;

- с кадастровым номером 11:20:0601006:427 площадью 3969 кв.м составит 3010 кв.м.

Приложение N 1  
к договору о подключении  
(технологическом присоединении)  
к централизованной системе холодного водоснабжения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ  
(технологического присоединения) к централизованной системе  
холодного водоснабжения**

№ 68-10/23-В от 03.10.2023 г.

Наименование объекта: –  
Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта,  
город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11  
Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601006:426  
Вид разрешенного использования земельного участка: Предоставление коммунальных услуг

Сведения об исполнителе	Муниципальное унитарное предприятие «Ухтаводоканал» муниципального образования городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал») ОГРН 1021100740495 Юридический и почтовый адрес: 169300, Российская Федерация, Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38 e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru
-------------------------	---

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему (Приложение 1).

- 1). Подключение возможно произвести к водопроводу Ду200мм в любом из существующих колодцев через отключающую задвижку.
- 2). Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.
- 3). Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении №2.
- 4). Напор в точке подключения – 18 м вод.ст.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

**1,0 м3/сут.**

Срок действия технических условий 3 года.

В срок до **03.10.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе холодного водоснабжения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 03.10.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

*При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.*

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ  
(технологического присоединения) к централизованной системе  
водоотведения**

№ 68-10/23-К от 03.10.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601006:426

Вид разрешенного использования земельного участка: Предоставление коммунальных услуг

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие  
«Ухтаводоканал» муниципального образования  
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)  
ОГРН 1021100740495  
Юридический и почтовый адрес:  
169300, Российская Федерация,  
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а  
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38  
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см. схему (Приложение 1).

1. Подключение возможно произвести в напорный канализационный коллектор Ду300мм. В точке подключения установить колодец с двумя отключающими задвижками и обратным клапаном.

2. Для равномерного сброса сточных вод предусмотреть аварийно-регулирующие резервуары.

3. При необходимости предусмотреть локальные очистные сооружения.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

1,0 м<sup>3</sup>/сут.

Срок действия технических условий 3 года.

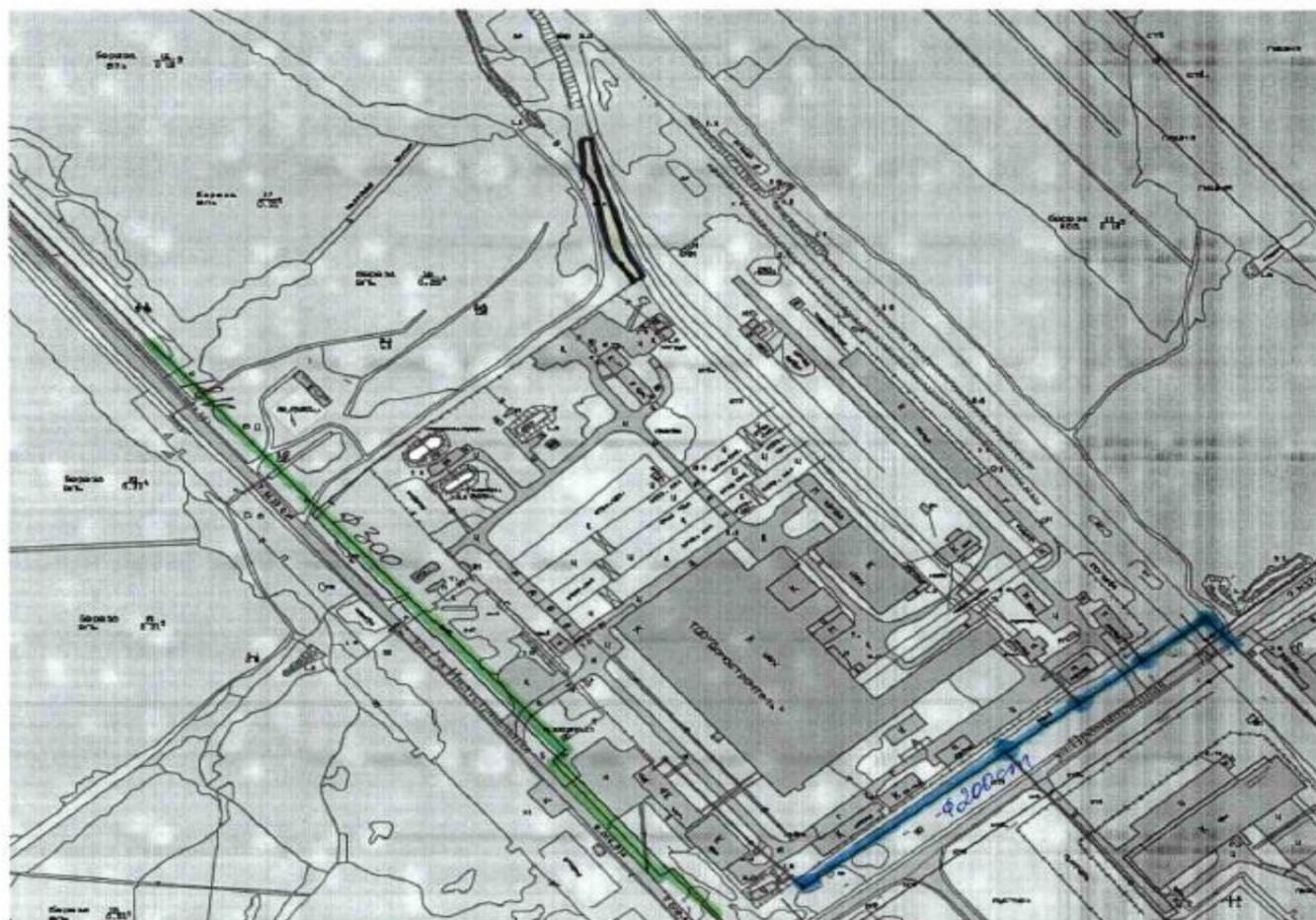
В срок до 03.10.2024г. необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе водоотведения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 03.10.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

*При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.*

Приложение 1. Схема



## Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.

### 1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения

#### 1.1. Требования к месту размещения узла учета:

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

#### 1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

### 1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:

1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.

1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;

1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1

1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.

1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Министра России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

## 2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.

2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:

2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.

2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.

2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.

2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.

2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.



**КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ПО ТАРИФАМ**

**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ТАРИФ КОМИТЕТ**

---

**ПРИКАЗ**

от 27 декабря 2022 г.

№ 95/6

г. Сыктывкар

**О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение  
(технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения, водоотведения**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 5 ноября 2020 г. № 541 «О Комитете Республики Коми по тарифам», решением правления Комитета Республики Коми по тарифам (протокол от 27 декабря 2022 г. № 95) приказываю:

1. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в размерах согласно приложению № 1.

2. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в размерах согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 24 декабря 2021 г. № 73/4 «О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

И. о. председателя

А.Б. Тюрнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Комитета  
Республики Коми по тарифам  
от 27 декабря 2022 года № 95/6

**Тарифы МУП «Ухтаводоканал»  
на подключение (технологическое присоединение)  
к централизованным системам холодного водоснабжения  
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года**

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина залегания сетей, м	
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО ГО «Ухта»	51 493,20	63	7 146,84	-
		110	7 146,84	-
		160	8098,44	-
		225	9236,88	-
		280	10567,71	-
		315	12682,34	-
		355	-	15900,65
		400	-	17926,55
	500	-	24083,63	
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО ГО «Ухта»	61 791,84	63	8 576,21	-
		110	8 576,21	-
		160	9 718,13	-
		225	11 084,26	-
		280	12 681,25	-
		315	15 218,81	-
		355	-	19 080,78
		400	-	21 511,86
	500	-	28 900,36	

\* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;

\*\* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Комитета  
Республики Коми  
27 декабря 2022 года № 95/6

**Тарифы МУП «Ухтаводоканал»  
на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения  
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года**

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	диаметр трубопровода, мм	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.			
			Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)	
					Глубина залегания сетей, м	
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)						
МО ГО «Ухта»	35 891,86	110	7 209,71	-	-	-
		160	7 209,71	-	11 751,72	-
		225	6 592,13	-	11 952,12	-
		250	7 154,29	-	12 280,87	-
		315	7 885,10	-	17 044,45	-

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)		
					Глубина залегания сетей, м		
			до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0
		400	-	8 991,43	-	23 318,06	10 142,68
Население** (тарифы указываются с НДС)							
МО ГО «Ухта»	43 070,23	110	8 651,65	-	-	-	-
		160	8 651,65	-	14 102,06	-	-
		225	7 910,56	-	14 342,54	-	-
		250	8 585,15	-	14 737,04	-	-
		315	9 462,12	-	20 453,34	-	-
		400	-	10 789,72	-	27 981,67	12 171,22

\* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;

\*\* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Ухтинские тепловые сети филиала Коми ПАО «Т Плюс», рассмотрев направленный Вами запрос о возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства с видом разрешенного использования: предоставление коммунальных услуг, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0601006:426, по адресу: РФ, РК, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.1-я Индустриальная, з/у 2/11, сообщаем, что в соответствии с п.14 Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2115, вынуждены отказать в выдаче информации о возможности подключения, т.к. объект находится вне радиуса эффективного теплоснабжения от тепловых сетей ПАО «Т Плюс».

**Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.****1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения****1.1. Требования к месту размещения узла учета:**

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

**1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:**

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрешиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

**1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:**

1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.

1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;

1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1

1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.

1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Минстроя России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

**2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.**

2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:

2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.

2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.

2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.

2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.

2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.

Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Коми

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 09.08.2023, поступившего на рассмотрение 09.08.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:	11:20:0601006:426		
Номер кадастрового квартала:	11:20:0601006		
Дата присвоения кадастрового номера:	19.04.2023		
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют		
Адрес:	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11		
Площадь:	1150 +/- 12		
Кадастровая стоимость, руб.:	142508		
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Категория земель:	Земли населенных пунктов		
Виды разрешенного использования:	Предоставление коммунальных услуг		
Сведения о кадастровом инженерере:	28562, образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, 579, 2022-10-05		
Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка:	данные отсутствуют		



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------





Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости  
Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426	

План (чертеж, схема) земельного участка



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

полное наименование должности		инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости  
Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3.1	Всего листов раздела 3.1: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426	

Описание местоположения границ земельного участка

№ д/п	Номер точки		Дирекционный угол	Горизонтальное проложение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
	начальная	конечная					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	47°52.1'	6.22	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
2	1.1.2	1.1.3	80°32.3'	0.55	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	166°56.6'	16.73	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
4	1.1.4	1.1.5	173°13.7'	15.27	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
5	1.1.5	1.1.6	169°36.8'	12.04	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
6	1.1.6	1.1.7	167°48.7'	11.51	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
7	1.1.7	1.1.8	167°48.4'	10.04	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
8	1.1.8	1.1.9	167°25.8'	26.83	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
9	1.1.9	1.1.10	165°10.0'	26.17	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
10	1.1.10	1.1.11	158°51.9'	12.29	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
11	1.1.11	1.1.12	157°32.5'	15.24	-	11:20:0601006:425	адрес отсутствует
12	1.1.12	1.1.13	233°7.8'	1.05	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
13	1.1.13	1.1.14	232°31.6'	5.13	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
14	1.1.14	1.1.15	331°15.1'	32.62	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
15	1.1.15	1.1.16	347°10.3'	9.32	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
16	1.1.16	1.1.17	351°16.8'	41.49	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
17	1.1.17	1.1.18	323°30.2'	6.46	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
18	1.1.18	1.1.1	352°33.7'	57.47	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют

полное наименование должности		инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

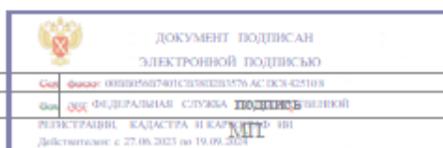
Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3.2	Всего листов раздела 3.2: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426	

Сведения о характерных точках границы земельного участка

Система координат МСК-11, зона 5

Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	846675.94	5286564.24	закрепление отсутствует	0.1
2	846680.11	5286568.85	закрепления отсутствует	0.1
3	846680.2	5286569.39	закрепления отсутствует	0.1
4	846663.9	5286573.17	закрепления отсутствует	0.1
5	846648.74	5286574.97	закрепления отсутствует	0.1
6	846636.9	5286577.14	закрепления отсутствует	0.1
7	846625.65	5286579.57	закрепления отсутствует	0.1
8	846615.84	5286581.69	закрепления отсутствует	0.1
9	846589.65	5286587.53	закрепления отсутствует	0.1
10	846564.35	5286594.23	закрепления отсутствует	0.1
11	846552.89	5286598.66	закрепления отсутствует	0.1
12	846538.81	5286604.48	закрепления отсутствует	0.1
13	846538.18	5286603.64	закрепления отсутствует	0.1
14	846535.06	5286599.57	закрепления отсутствует	0.1
15	846563.66	5286583.88	закрепления отсутствует	0.1
16	846572.75	5286581.81	закрепления отсутствует	0.1
17	846613.76	5286575.52	закрепления отсутствует	0.1
18	846618.95	5286571.68	закрепления отсутствует	0.1
1	846675.94	5286564.24	закрепления отсутствует	0.1



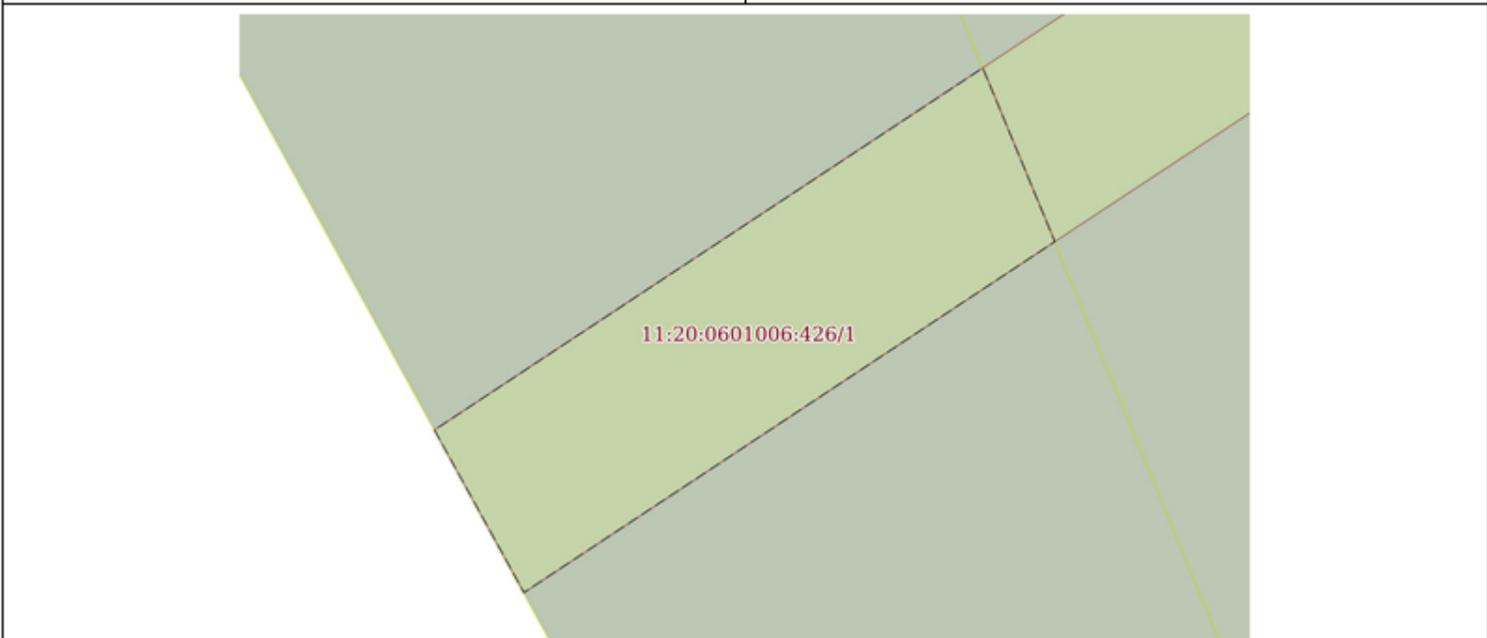
полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о частях земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 4	Всего листов раздела 4: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426	

План (чертеж, схема) части земельного участка Учетный номер части: 11:20:0601006:426/1



Масштаб 1:60 Условные обозначения:



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости  
Сведения о частях земельного участка

## Земельный участок

## вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 4.1

Всего листов раздела 4.1: 3

Всего разделов: 7

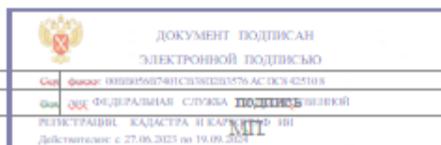
Всего листов выписки: 13

09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392

Кадастровый номер:

11:20:0601006:426

Учетный номер части	Площадь, м <sup>2</sup>	Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости
1	2	3
11:20:0601006:426/1	14	11:20-6.414
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.24; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): На приаэродромной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты, обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергообеспечения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания



Полное наименование должности

Инициалы, фамилия

Лист 11

## Земельный участок

## вид объекта недвижимости

Лист № 2 раздела 4.1

Всего листов раздела 4.1: 3

Всего разделов: 7

Всего листов выписки: 13

09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392

Кадастровый номер:

11:20:0601006:426

		воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенных в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.23; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.28; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Пятая подзона.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.25; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Третья подзона.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта



Полное наименование должности

Инициалы, фамилия

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 3 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 3	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426	
		(Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.27; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона.	
Весь		вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: карта-план объекта землеустройства от 16.05.2016 № 2-0/346 выдан: ООО "ЗемГеоСервис"; Содержание ограничения (обременения): Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон"; Реестровый номер границы: 11:20-6.414; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона электроснабжения ООО "Човский производственный участок" в г. Ухта; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; Номер: 1	

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ		 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Служба: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И КАДАСТРА Функция: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОДПИСИ ЭЛЕКТРОННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен с 27.08.2023 по 19.09.2024	ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

Раздел 4.2 Лист 13

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости  
Сведения о частях земельного участка

Земельный участок				
вид объекта недвижимости				
Лист № 1 раздела 4.2	Всего листов раздела 4.2: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13	
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181360392				
Кадастровый номер:		11:20:0601006:426		
Сведения о характерных точках границы части (частей) земельного участка				
Учетный номер части: 11:20:0601006:426/1				
Система координат				
Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	846543.21	5286595.1	-	-
2	846547.13	5286601.04	-	-
3	846545.25	5286601.82	-	-
4	846541.45	5286596.07	-	-
1	846543.21	5286595.1	-	-

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ		 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Служба: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И КАДАСТРА Функция: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОДПИСИ ЭЛЕКТРОННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен с 27.08.2023 по 19.09.2024	ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

## Извещение

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, адрес: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12, категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: предоставление коммунальных услуг (далее – Участок).

**Форма проведения аукциона:** электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Организатор электронного аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет, 169316, Республика Коми, г. Ухта, пр-зд Пионергорский, 2, эл. почта: [kumiht@mail.ru](mailto:kumiht@mail.ru)).

**Контактный телефон организатора:** 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

**Уполномоченный орган:** Администрация муниципального округа «Ухта».

**Оператором процедуры электронного аукциона выступает:** Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9, эл. почта: [info@sberbank-ast.ru](mailto:info@sberbank-ast.ru), [utp.sberbank-ast.ru](mailto:utp.sberbank-ast.ru), [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru)).

**Сайт проведения электронного аукциона:** <https://www.sberbank-ast.ru>.

**Основание для проведения электронного аукциона:** постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 20.10.2023 № 2823 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 28.11.2023 № 3237 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**Начало приема заявок:** 11 декабря 2023 года с 09 часов 00 минут.

**Окончание приема заявок:** 10 января 2024 года до 17 часов 00 минут.

Заявки на участие в электронном аукционе принимаются круглосуточно на сайте <http://www.sberbank-ast.ru>.

**Дата рассмотрения заявок:** 11 января 2024 года в 09 часов 00 минут.

**Дата и время проведения электронного аукциона:** 12 января 2024 года в 10 часов 00 минут.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

**Порядок проведения аукциона:** подготовка и проведение электронного аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет электронного аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - Участок) перечень участков, площадь, кадастровый номер, адрес, вид разрешенного использования, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, срок аренды, начальный размер ежегодной арендной платы, размер задатка и шаг аукциона указаны в ПРИЛОЖЕНИИ №1 к настоящему информационному сообщению. Электронные торги проводятся по **1 лоту**.

*Принадлежность земельного участка к определенной категории земель:* земли населенных пунктов.

*Права на земельный участок:* неразграниченный земельный участок.

*Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона:* в приложении к настоящему информационному сообщению.

**Срок аренды Участка:** 58 месяцев со дня заключения договора.

**Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы): 1 044 000 (один миллион сорок четыре тысячи) рублей.**

**Шаг электронного аукциона:** 30 120 (тридцать тысяч сто двадцать) рублей.

**Размер задатка (20% от начального размера ежегодной арендной платы): 208 800 (двести восемь тысяч восемьсот) рублей.**

**Форма заявки** на участие в аукционе размещена на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru); <http://www.sberbank-ast.ru>.

**Порядок регистрации на электронной площадке:** для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Порядок внесения задатка, срок и реквизиты счета:** задаток вносится на счет до 17 часов 00 минут **10 января 2024 года**, включительно, до момента окончания приема заявок.

Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: наименование – АО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА, БИК: 044525225, корреспондентский счет: 30101810400000000225.

Назначение платежа: задаток для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером **11:20:0601006:427**.

Внесенный для участия в электронном аукционе победителем аукциона задаток засчитывается в сумму арендной платы по договору аренды за первый год действия договора аренды.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

**Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте:** извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков»), и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок, вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения, при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о земельном участке можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Организатора: [kumiuh@mail.ru](mailto:kumiuh@mail.ru).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму, путем сканирования, с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Продавца и Организатора торгов).

С дополнительными сведениями об объекте, формой заявки, условиями договора, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения электронного аукциона, можно ознакомиться на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков»), и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Тел. для справок: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

**Порядок приема заявок:** заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

5. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

6. Копии документов, удостоверяющих личность (для граждан).

7. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

8. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

5. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

6. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

8. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

**Правила проведения электронного аукциона и определение победителя:** Электронный аукцион проводится в указанные в извещении день и час путем повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на величину, равную "шагу аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который является основанием для заключения с победителем электронного аукциона договоров аренды земельных участков.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

**Условия и сроки платежа по договору:** арендатор обязан в полном объеме осуществлять оплату арендной платы не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала по следующим реквизитам:

Получатель платежа:

**УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210), Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, Единый казначейский счет 40102810245370000074, Расчетный счет 03100643000000010700, ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501, ОКТМО 87725000, КБК 92311105012040000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды земельного участка.**

**Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения электронного аукциона:** организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения на следующих сайтах в сети «Интернет»: <http://www.sberbank-ast.ru>, <https://kumi.mouhta.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Источники информации:** извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации КУМИ МОГО «Ухта» <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Информация о результатах электронного аукциона размещается на сайтах: <https://kumi.mouhta.ru>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <http://www.sberbank-ast.ru>.

Приложение №1  
к информационному сообщению

№ лота	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, мес.	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
--------	----------------------------------	--------------------------------------	--------------------------	--------------------------------	---	--------------------------------------	---	----------------------	--------------------

1	3969	11:20:0601006:427	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у2/12	предоставление коммунальных услуг	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ПТЗ 1103 (зона территорий, покрытых лесом и кустарником), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования – «3.1.1. Предоставление коммунальных услуг» установлены следующие параметры: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь – не установлено. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3м. (за исключением линейных объектов).  Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 1 (без учета подземных).  Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – не установлено.  Не допускается размещение объектов, причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, нарушающих права жителей и требующих установления санитарной зоны.  Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 3969,0 кв.м с учетом минимального отступа (3 м) при строительстве одноэтажного здания составит 3010,0 кв.м.	<b>58</b>	<b>1 044 000</b>	208 800	30 120
---	------	-------------------	--	--------------------------------------	---	-----------	------------------	---------	--------

Форма заявки

Организатору – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
на право заключения договора аренды земельного участка**

*(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица, СНИЛС,*

\_\_\_\_\_, именуемый далее Заявитель,

*подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))*

принимая решение об участии в аукционе **на право заключения договора аренды земельного участка**

\_\_\_\_\_,  
*(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)*

**обязуюсь(емя):**

3) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в извещении, а также порядок проведения электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством;

4) в случае признания победителем электронного аукциона:

– подписать договор аренды Участка в течение тридцати дней со дня направления его Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта» (далее – Комитет).

3) Заявитель согласен с тем, что в случае его уклонения от подписания договора аренды Участка, сумма внесенного задатка ему не возвращается.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, порядком проведения электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен и согласен. Осмотр земельного участка произведен самостоятельно, претензий не имеем.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.

Банковские реквизиты счета для возврата задатка \_\_\_\_\_

Я (мы) **уведомлен(ы)** Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

**Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:**

---

---

---

**Подпись Заявителя:** \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

**Принято:**

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

**Перечень документов прилагаемых к заявке:**

---

---

---

---

**Подпись Заявителя:** \_\_\_\_\_

Проект

**ДОГОВОР № АУ**  
аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми \_\_\_\_\_

две тысячи двадцать \_\_\_\_\_ года

**Арендодатель – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»** (далее - Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор – \_\_\_\_\_**, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0601006:427**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **3969,0 (три тысячи девятьсот шестьдесят девять) кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12**,
- **предоставление коммунальных услуг**, (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемой к Договору Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

1.2. Договор заключен на основании Протокола от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1.3. Договор заключен **сроком на 58 (пятьдесят восемь) месяцев** с \_\_.\_\_.20\_\_ до \_\_.\_\_.20\_\_.

**2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок на дату заключения договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рублей \_\_\_\_\_ копеек**.

2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с \_\_.\_\_.20\_\_ до истечения срока действия договора.

2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет УФК по Республике Коми (КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210), Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.

Сыктывкар, Единый казначейский счет 40102810245370000074, Расчетный счет 03100643000000010700, ИНН 1102012053, КПП 110201001, БИК 018702501, ОКТМО 87725000, КБК 92311105012040000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды за земли городских поселений до разграничения государственной собственности.

2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

#### **3.1. Арендатор имеет право:**

3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;

3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.

#### **3.2. Арендатор обязан:**

3.2.1. Выполнять условия Договора.

3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.

3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;

3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;

3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.

3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.

3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.

3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.

3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Едином государственном реестре недвижимости. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.

3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

#### **4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев.

4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательств, правил застройки.

4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности **Арендатора**, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.

4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.

#### **4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Выполнять условия Договора.

4.2.2. Сдать **Арендатору** Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Изменение условий Договора и его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение оформляются Сторонами в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. Договор подлежит обязательной государственной регистрации. Дополнительные соглашения, соглашение о расторжении договора также подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.

5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.

5.7. **Арендодатель** гарантирует **Арендатору**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Арендодателем** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

### **6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.

6.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.  
7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**.  
7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:  
7.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 1).  
7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 2).

### 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### АРЕНДОДАТЕЛЬ

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации муниципального  
образования городского округа «Ухта»  
169316, Республика Коми, г. Ухта,  
Пр-д Пионергорский, 2,  
ИНН 1102012053, КПП 110201001  
Получатель: УФК по Республике Коми  
(КУМИ МОГО «Ухта», Л/С 04073Р08210)  
Расчетный счет: 03100643000000010700  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ  
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Республике Коми  
г. Сыктывкар  
Единый казначейский счет:  
40102810245370000074  
БИК 018702501, ОКТМО 87725000  
КБК 923 111 05 012 04 0000 120  
тел. для связи (8216) 74-52-70

#### АРЕНДАТОР

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации МОГО «Ухта»

МП

Приложение № 2  
к договору аренды № АУ

#### АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № \_\_\_ АУ

Город Ухта Республики Коми

\_\_\_\_\_ года  
две тысячи двадцать \_\_\_\_\_

**Арендодатель** – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Ухта»* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального образования городского округа «Ухта», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_ АУ составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0601006:427**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **3969,0 (три тысячи девятьсот шестьдесят девять) кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12**,
- **предоставление коммунальных услуг.**

**Арендодатель** передал **Арендатору** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.  
**Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.  
Настоящий Акт приема – передачи составлен в 2 (двух) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – у **Арендатора**.

**АРЕНДОДАТЕЛЬ**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации МОГО «Ухта»

**АРЕНДАТОР**

МП

На запрос о предоставлении информации в отношении земельных участков:

- с кадастровым номером 11:20:0601006:426 (вид разрешенного использования – Предоставление коммунальных услуг), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/11;

- с кадастровым номером 11:20:0601006:427 (вид разрешенного использования – Предоставление коммунальных услуг), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12; Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» сообщает следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ПТЗ 1103 (зона территорий, покрытых лесом и кустарником), в которой расположены земельные участки, для вида разрешенного использования – «3.1.1 Предоставление коммунальных услуг» установлены следующие параметры:

- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - не установлено\*.

- Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 м (за исключением линейных объектов).

- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений - 1, без учета подземных.

- Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - не установлено\*.

Не допускается размещение объектов, причиняющих вред окружающей среде и санитарному благополучию, нарушающих права жителей и требующих установления санитарной зоны.

\*В случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их

площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на земельных участках:

- с кадастровым номером 11:20:0601006:426 площадью 1150 кв.м составит 267,66 кв.м;

- с кадастровым номером 11:20:0601006:427 площадью 3969 кв.м составит 3010 кв.м.

Приложение № 1  
к договору о подключении  
(технологическом присоединении)  
к централизованной системе холодного водоснабжения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ  
(технологического присоединения) к централизованной системе  
холодного водоснабжения**

№ 69-10/23-В от 03.10.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601006:427

Вид разрешенного использования земельного участка: Предоставление коммунальных услуг

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие  
«Ухтаводоканал» муниципального образования  
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)  
ОГРН 1021100740495  
Юридический и почтовый адрес:  
169300, Российская Федерация,  
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а  
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38  
e-mail: [ukhtavodokanal@mail.ru](mailto:ukhtavodokanal@mail.ru)

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см. схему (Приложение 1).

1). Подключение возможно произвести к водопроводу Ду200мм в любом из существующих колодцев через отключающую задвижку.

2). Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.

3). Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении №2.

4). Напор в точке подключения – 18 м вод.ст.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

**1,0 м3/сут.**

Срок действия технических условий 3 года.

В срок до **03.10.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе холодного водоснабжения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

Приложение N 1  
к договору о подключении  
(технологическом присоединении)  
к централизованной системе водоотведения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ  
(технологического присоединения) к централизованной системе  
водоотведения**

№ 69-10/23-К от 03.10.2023 г.

Наименование объекта: –  
Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта,  
город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12  
Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601006:427  
Вид разрешенного использования земельного участка: Предоставление коммунальных услуг

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие  
«Ухтаводоканал» муниципального образования  
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)  
ОГРН 1021100740495  
Юридический и почтовый адрес:  
169300, Российская Федерация,  
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а  
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38  
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки  
или номер колодца или камеры): см.схему (Приложение 1).

1. Подключение возможно произвести в напорный канализационный коллектор Ду300мм.  
В точке подключения установить колодец с двумя отключающими задвижками и обратным  
клапаном.

2. Для равномерного сброса сточных вод предусмотреть аварийно-регулирующие  
резервуары.

3. При необходимости предусмотреть локальные очистные сооружения.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в  
пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения  
подключаемого объекта

**1,0 м3/сут.**

Срок действия технических условий 3 года.

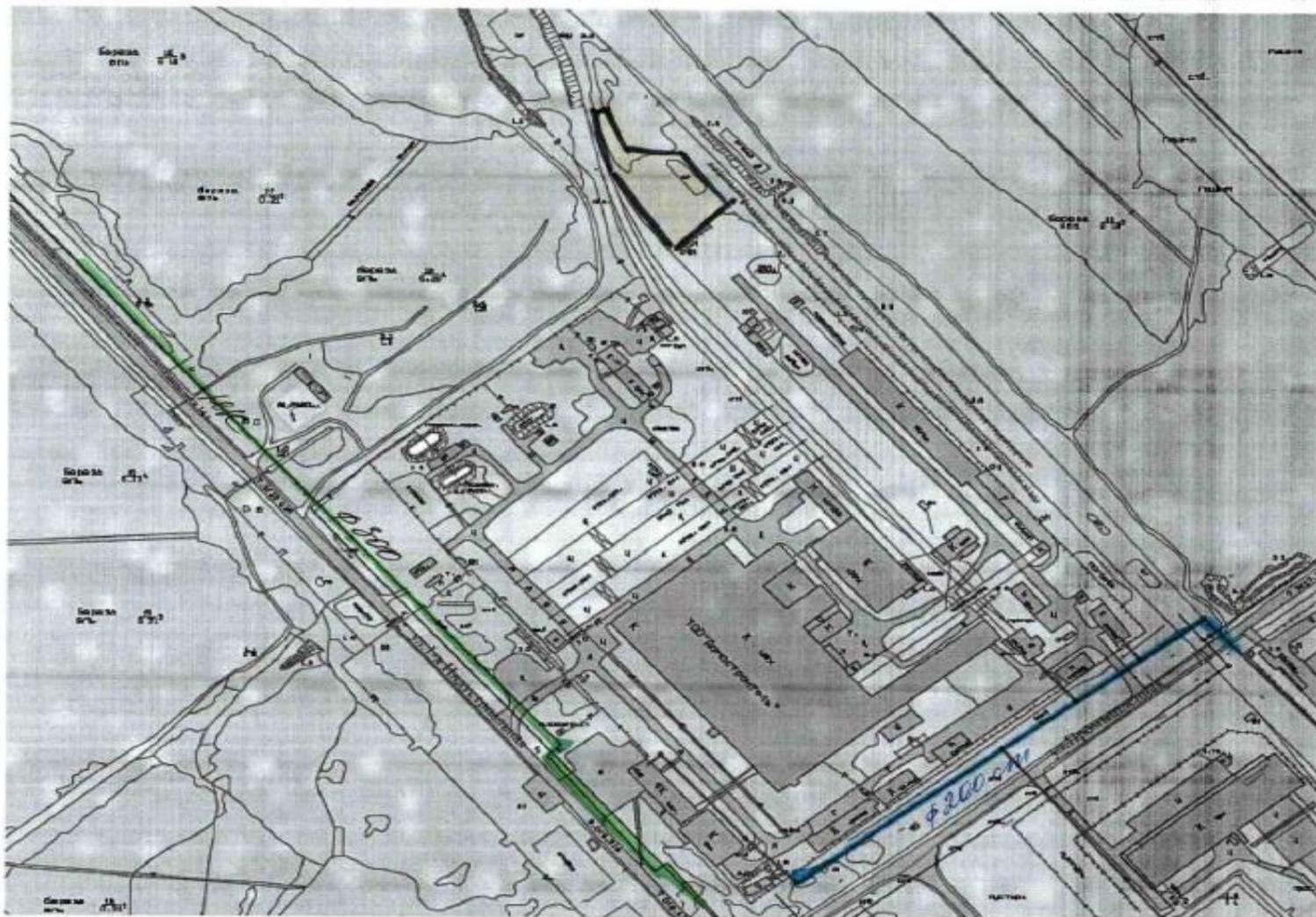
В срок до **03.10.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о  
подключении данного объекта к централизованной системе водоотведения (п.18 Правил  
подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к  
централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или)  
водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 03.10.2024г. срок технических условий  
прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до  
окончания действия такого договора

*При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе  
воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления  
МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий  
документов, подтверждающих такую смену.*

Приложение 1. Схема



## Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.

### 1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения

#### 1.1. Требования к месту размещения узла учета:

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

#### 1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

### **1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:**

1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.

1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;

1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1

1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.

1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Министра России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

## **2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.**

2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:

2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.

2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.

2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.

2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.

2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.



**КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ПО ТАРИФАМ**

**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ТАРИФ КОМИТЕТ**

---

**ПРИКАЗ**

от 27 декабря 2022 г.

№ 95/6

г. Сыктывкар

**О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение  
(технологическое присоединение) к централизованным системам  
холодного водоснабжения, водоотведения**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 5 ноября 2020 г. № 541 «О Комитете Республики Коми по тарифам», решением правления Комитета Республики Коми по тарифам (протокол от 27 декабря 2022 г. № 95) приказываю:

1. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в размерах согласно приложению № 1.

2. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в размерах согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 24 декабря 2021 г. № 73/4 «О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

И. о. председателя

А.Б. Тюрнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Комитета  
Республики Коми по тарифам  
от 27 декабря 2022 года № 95/6

**Тарифы МУП «Ухтаводоканал»  
на подключение (технологическое присоединение)  
к централизованным системам холодного водоснабжения  
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года**

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина залегания сетей, м	
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО ГО «Ухта»	51 493,20	63	7 146,84	-
		110	7 146,84	-
		160	8098,44	-
		225	9236,88	-
		280	10567,71	-
		315	12682,34	-
		355	-	15900,65
		400	-	17926,55
	500	-	24083,63	
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО ГО «Ухта»	61 791,84	63	8 576,21	-
		110	8 576,21	-
		160	9 718,13	-
		225	11 084,26	-
		280	12 681,25	-
		315	15 218,81	-
		355	-	19 080,78
		400	-	21 511,86
	500	-	28 900,36	

\* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;

\*\* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Комитета  
Республики Коми  
27 декабря 2022 года № 95/6

**Тарифы МУП «Ухтаводоканал»  
на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения  
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года**

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.				
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)		Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)
				Глубина залегания сетей, м		
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)						
МО ГО «Ухта»	35 891,86	110	7 209,71	-	-	-
		160	7 209,71	-	11 751,72	-
		225	6 592,13	-	11 952,12	-
		250	7 154,29	-	12 280,87	-
		315	7 885,10	-	17 044,45	-

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)		
					Глубина залегания сетей, м		
			до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0
		400	-	8 991,43	-	23 318,06	10 142,68
Население** (тарифы указываются с НДС)							
МО ГО «Ухта»	43 070,23	110	8 651,65	-	-	-	-
		160	8 651,65	-	14 102,06	-	-
		225	7 910,56	-	14 342,54	-	-
		250	8 585,15	-	14 737,04	-	-
		315	9 462,12	-	20 453,34	-	-
		400	-	10 789,72	-	27 981,67	12 171,22

\* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;

\*\* - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Ухтинские тепловые сети филиала Коми ПАО «Т Плюс», рассмотрев направленный Вами запрос о возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства с видом разрешенного использования: предоставление коммунальных услуг, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0601006:427, по адресу: РФ, РК, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.1-я Индустриальная, з/у 2/12, сообщаем, что в соответствии с п.14 Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2115, вынуждены отказать в выдаче информации о возможности подключения, т.к. объект находится вне радиуса эффективного теплоснабжения от тепловых сетей ПАО «Т Плюс».

**Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.****1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения****1.1. Требования к месту размещения узла учета:**

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

**1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:**

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

**1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:**

1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.

1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;

1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1

1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.

1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Минстроя России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

**2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.**

2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:

2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.

2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.

2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.

2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.

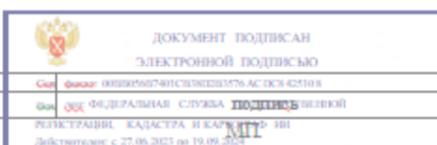
2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.

**Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Коми****Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости****Сведения о характеристиках объекта недвижимости**

На основании запроса от 09.08.2023, поступившего на рассмотрение 09.08.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок вид объекта недвижимости	
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5
Всего разделов: 7	
Всего листов выписки: 13	
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342	
Кадастровый номер:	11:20:0601006:427
Номер кадастрового квартала:	11:20:0601006
Дата присвоения кадастрового номера:	19.04.2023
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют
Адрес:	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, з/у 2/12
Площадь:	3969 +/- 22
Кадастровая стоимость, руб.:	491838.48
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Категория земель:	Земли населенных пунктов
Виды разрешенного использования:	Предоставление коммунальных услуг
Сведения о кадастровом инженере:	28562, образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица 1-я Индустриальная, земельный участок 2/12, 579, 2022-10-05
Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка:	данные отсутствуют



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

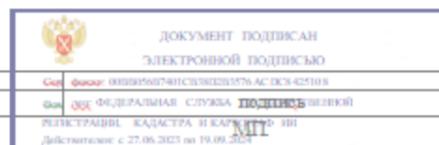


Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 4 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	
Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории:	данные отсутствуют		
Условный номер земельного участка:	данные отсутствуют		
Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд:	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок образован из земель земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:	данные отсутствуют		
Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков:	данные отсутствуют		
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"		
Особые отметки:	Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный		



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 5 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	
	кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: карта-план объекта землеустройства от 16.05.2016 № 2-0/346 выдан: ООО "ЗемГеоСервис", вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 19.04.2023; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации. Сведения, необходимые для заполнения раздела 2 - Сведения о зарегистрированных правах, отсутствуют.		
Получатель выписки:	Мисюкавич Ксения Николаевна, действующий(ая) на основании документа " КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"		



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

## Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

## Описание местоположения земельного участка

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

## План (чертеж, схема) земельного участка



Масштаб 1:2000

Условные обозначения:

полное наименование должности			инициалы, фамилия
-------------------------------	--	--	-------------------

Раздел 3.1 Лист 7

## Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

## Описание местоположения земельного участка

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3.1	Всего листов раздела 3.1: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

## Описание местоположения границ земельного участка

№ п/п	Номер точки		Дирекционный угол	Горизонтальное проложение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
	начальная	конечная					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	74°51.2'	6.51	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
2	1.1.2	1.1.3	164°17.9'	31.96	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	130°0.7'	15.29	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
4	1.1.4	1.1.5	111°9.4'	3.46	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
5	1.1.5	1.1.6	94°16.2'	21.89	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
6	1.1.6	1.1.7	139°36.7'	66.67	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
7	1.1.7	1.1.8	232°42.0'	22.64	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
8	1.1.8	1.1.9	232°42.0'	22.64	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
9	1.1.9	1.1.10	232°40.7'	4.82	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
10	1.1.10	1.1.11	322°37.0'	12.27	-	11:20:0601006:424	адрес отсутствует
11	1.1.11	1.1.12	326°7.3'	16.09	-	11:20:0601006:424	адрес отсутствует
12	1.1.12	1.1.13	328°50.5'	12.56	-	11:20:0601006:424	адрес отсутствует
13	1.1.13	1.1.14	332°59.6'	21.49	-	11:20:0601006:424	адрес отсутствует
14	1.1.14	1.1.15	335°41.5'	19.87	-	11:20:0601006:424	адрес отсутствует
15	1.1.15	1.1.16	343°10.4'	15.1	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
16	1.1.16	1.1.17	343°52.6'	22.65	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует
17	1.1.17	1.1.1	347°14.5'	15.98	-	11:20:0601006:91	адрес отсутствует

полное наименование должности			инициалы, фамилия
-------------------------------	--	--	-------------------

## Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

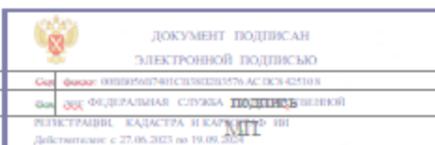
## Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3.2	Всего листов раздела 3.2: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

## Сведения о характерных точках границы земельного участка

## Система координат МСК-11, зона 5

Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	846681.01	5286574.61	закрепление отсутствует	0.1
2	846682.71	5286580.89	закрепления отсутствует	0.1
3	846651.94	5286589.54	закрепления отсутствует	0.1
4	846642.11	5286601.25	закрепления отсутствует	0.1
5	846640.86	5286604.48	закрепления отсутствует	0.1
6	846639.23	5286626.31	закрепления отсутствует	0.1
7	846588.45	5286669.51	закрепления отсутствует	0.1
8	846574.73	5286651.5	закрепления отсутствует	0.1
9	846561.01	5286633.49	закрепления отсутствует	0.1
10	846558.09	5286629.66	закрепления отсутствует	0.1
11	846567.84	5286622.21	закрепления отсутствует	0.1
12	846581.2	5286613.24	закрепления отсутствует	0.1
13	846591.95	5286606.74	закрепления отсутствует	0.1
14	846611.1	5286596.98	закрепления отсутствует	0.1
15	846629.21	5286588.8	закрепления отсутствует	0.1
16	846643.66	5286584.43	закрепления отсутствует	0.1
17	846665.42	5286578.14	закрепления отсутствует	0.1
1	846681.01	5286574.61	закрепления отсутствует	0.1



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Раздел 4 Лист 9

## Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

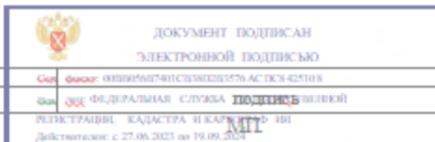
## Сведения о частях земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 4	Всего листов раздела 4: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

План (чертеж, схема) части земельного участка	Учетный номер части: 11:20:0601006:427/1
---	--



Масштаб 1:300	Условные обозначения:
---------------	-----------------------



полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о частях земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 3	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

Учетный номер части	Площадь, м <sup>2</sup>	Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости
1	2	3
11:20:0601006:427/1	101	11:20-6.414
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.24; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): На приаэродромной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты, обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергообеспечения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении со ответствующей приаэродромной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания

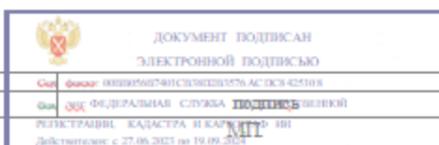


Полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

Лист 11

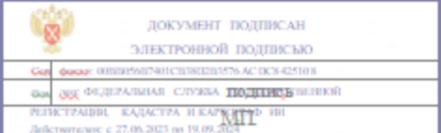
Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 3	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	

Учетный номер части	Площадь, м <sup>2</sup>	Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости
		воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенных в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.23; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: карта-план объекта землеустройства от 16.05.2016 № 2-0/346 выдан: ООО "Зем'ю Сервис"; Содержание ограничения (обременения): Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. № 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон"; Реестровый номер границы: 11:20-6.414; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Охранная зона электроснабжения ООО "Човский производственный участок" в г. Ухта; Тип зоны: Охранная зона инженерных коммуникаций; Номер: 1
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.28; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Пятая подзона.
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации;



Полное наименование должности	инициалы, фамилия
-------------------------------	-------------------

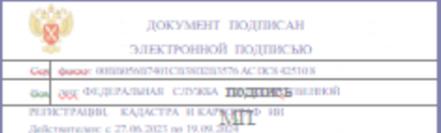
Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 3 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 3	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342			
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427	
		Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.25; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Третья подзона.	
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.27; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона.	

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ			ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

Раздел 4.2 Лист 13

**Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости**  
Сведения о частях земельного участка

Земельный участок				
вид объекта недвижимости				
Лист № 1 раздела 4.2	Всего листов раздела 4.2: 1	Всего разделов: 7	Всего листов выписки: 13	
09.08.2023г. № КУВИ-001/2023-181362342				
Кадастровый номер:		11:20:0601006:427		
Сведения о характерных точках границы части (частей) земельного участка				
Учетный номер части: 11:20:0601006:427/1				
Система координат				
Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	846590.95	5286667.38	-	-
2	846589.41	5286668.7	-	-
3	846561.77	5286626.85	-	-
4	846563.37	5286625.62	-	-
1	846590.95	5286667.38	-	-

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ			ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ



# ГОРОД

# 0+

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Учредители: Совет Муниципального округа «Ухта» и Администрация Муниципального округа «Ухта» Республики Коми

Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11

<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036

[adm@mouhta.ru](mailto:adm@mouhta.ru), [meriaukh@mouhta.ru](mailto:meriaukh@mouhta.ru)

Ответственный за выпуск: Кузнецова Ю.В.

Тираж 30 экз.

Распространяется бесплатно