

ГОРОД

Выпуск № 11 (2-я часть)
Суббота 16 марта 2024 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА И
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 612 от 11 марта 2024 года

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 02.03.2018 № 011000230, выданная Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля).

2. Утвердить перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах:

- № 63 по ул.Совхозная, г.Ухта - 28,34 руб. за 1 кв. м,
- № 13 по ул.Дежнева, г.Ухта - 37,27 руб. за 1 кв. м,
- № 13а по ул.Дежнева, г.Ухта - 37,98 руб. за 1 кв. м,
- № 15 по ул.Дежнева, г.Ухта - 37,27 руб. за 1 кв. м,

на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта».

4. Определить период управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, по договору управления не более одного года или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

5. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, в период управления домами МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг

собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

6. Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми:

6.1. Подготовить и направить в управляющую организацию МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» для подписания проекты договоров управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить копию настоящего постановления в МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» и в Службу Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля).

6.3. Осуществлять организацию открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, в порядке, предусмотренном Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, до момента отбора управляющей организации по результатам открытого конкурса или до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом.

7. МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта»:

- в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного постановления письменно уведомить всех собственников помещений многоквартирных домов по адресам: г.Ухта, ул.Совхозная, д.63; ул.Дежнева, д.13, 13а, 15, о принятом решении, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» путем размещения объявления на информационных стендах в данных многоквартирных домах, доступных для всех собственников помещений.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального округа "Ухта"
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 612

Наименование улицы	г.Ухта, ул.Совхозная
№ дома	63
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	бревенч.
Этажность	2
Количество подъездов	1
Количество квартир/комнат	8
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	214,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	214,2
Площадь встроенных нежилых помещений, м2	0
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров, и др. помещений м2	28,1

Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м.метр общей площади (рублей в месяц)
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	4364,03	1,6978
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Круглогодично	1291,63	0,5025
3	Работы, выполняемые для надлежащего состояния стен многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	5628,66	2,1898
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1222,23	0,4755
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния колонн и столбов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	872,91	0,3396
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	0,00	0
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	4242,19	1,6504
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	373,99	0,1455
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	230,05	0,0895
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	7731,25	3,0078
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	835,12	0,3249
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	328,75	0,1279
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1497,00	0,5824
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	Круглогодично	0,00	0
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	Круглогодично. В соответствии с п.12 Правил пользования газом (постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410), п. 5.5.12, 5.5.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	4549,87	1,7701
16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	не реже 4-х раз в год	9259,35	3,6023
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах	Круглогодично	0,00	0
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	Круглогодично	3079,08	1,1979
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	Круглогодично	0,00	0
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	5940,19	2,311
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	0,00	0
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов (Постановление Правительства РФ от 24.06.2017 № 743) ГОСТ Р 55964-2022, ГОСТ 34303-2017.	0,00	0
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с п. 3.2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	4243,99	1,6511
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.14-.3.6.31 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	2758,04	1,073
25	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.10-3.6.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	1645,83	0,6403
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов		0,00	0

27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	Круглогодично	0,00	0
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	69,66	0,0271
29	Затраты на управление	Круглогодично	12679,27	4,9328
итого			72845,14	
Стоимость содержания и ремонта 1 кв.м общей площади жилых помещений, руб. / мес.				28,34

Определенные виды работ соответствуют требованиям "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 и "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального округа "Ухта"
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 612

Наименование улицы	г.Ухта, ул.Дежнева
№ дома	13
Год постройки	1971
Тип дома (квартирного, иное)	панельный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	530,1
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	530,1
Площадь встроенных нежилых помещений, м2	0
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров, и др. помещений м2	93,4

Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. метр общей площади (рублей в месяц)
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10800,05	1,6978
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Круглогодично	3196,50	0,5025
3	Работы, выполняемые для надлежащего состояния стен многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	7629,62	1,1994
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	3024,75	0,4755
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния колонн и столбов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2160,26	0,3396
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	0,00	0
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10498,52	1,6504
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	925,55	0,1455
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	16874,99	2,6528
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10328,04	1,6236
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2407,08	0,3784
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1166,64	0,1834
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	3704,76	0,5824
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	Круглогодично	0,00	0
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	Круглогодично. В соответствии с п.12 Правил пользования газом (постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410), п. 5.5.12, 5.5.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	19259,17	3,0276
16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	не реже 4-х раз в год	0,00	0
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах	Круглогодично	1349,85	0,2122
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	Круглогодично	15626,92	2,4566
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	Круглогодично	34295,77	5,3914
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	14700,73	2,311
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	25182,72	3,9588
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов (Постановление Правительства РФ от 24.06.2017 № 743) ГОСТ Р 55964-2022, ГОСТ 34303-2017.	0,00	0
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с п. 3.2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	10641,65	1,6729
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.14-3.6.31 Правил и норм технической эксплуатации жилищного	6490,97	1,0204

		фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)		
25	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.10-3.6.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	5239,72	0,8237
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов		0,00	0
27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	Круглогодично	0,00	0
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	205,47	0,0323
29	Затраты на управление	Круглогодично	31378,53	4,9328
	итого		237081,92	
	Стоимость содержания и ремонта 1 кв.м общей площади жилых помещений, руб. / мес.			37,27

Определенные виды работ соответствуют требованиям "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 и "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491.

Приложение № 3
к постановлению администрации
муниципального округа "Ухта"
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 612

Наименование улицы	г.Ухта, ул.Дежнева
№ дома	13а
Год постройки	1962
Тип дома (квартирного, иное)	кирпичный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир/комнат	16
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	416,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	416,7
Площадь встроенных нежилых помещений, м2	0
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров, и др. помещений м2	53,2

Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м.метр общей площади (рублей в месяц)
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	8489,68	1,6978
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Круглогодично	2512,70	0,5025
3	Работы, выполняемые для надлежащего состояния стен многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	5224,42	1,0448
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2377,69	0,4755
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния колонн и столбов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1698,14	0,3396
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	568,55	0,1137
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	8252,66	1,6504
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	727,56	0,1455
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	14668,67	2,9335
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	18114,95	3,6227
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1488,62	0,2977
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	917,07	0,1834
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2912,23	0,5824
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	Круглогодично	0,00	0
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	Круглогодично. В соответствии с п.12 Правил пользования газом (постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410), п. 5.5.12, 5.5.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	15139,21	3,0276
16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	не реже 4-х раз в год	0,00	0
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах	Круглогодично	1061,08	0,2122
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	Круглогодично	12283,98	2,4566
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	Круглогодично	26959,16	5,3914
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	11555,92	2,311
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	19795,58	3,9588
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов (Постановление Правительства РФ от 24.06.2017 № 743) ГОСТ Р 55964-2022, ГОСТ 34303-2017.	0,00	0

23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с п. 3.2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	6149,99	1,2299
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.14-3.6.31 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	2384,19	0,4768
25	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.10-3.6.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	1788,64	0,3577
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов		0,00	0
27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	Круглогодично	0,00	0
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	161,51	0,0323
29	Затраты на управление	Круглогодично	24665,97	4,9328
итого			189915,19	
Стоимость содержания и ремонта 1 кв.м общей площади жилых помещений, руб. / мес.				37,98

Определенные виды работ соответствуют требованиям "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 и "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491.

Приложение № 4
к постановлению администрации
муниципального округа "Ухта"
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 612

Наименование улицы	г.Ухта, ул.Дежнева
№ дома	15
Год постройки	1971
Тип дома (квартирного, иное)	панельный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	516,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	516,7
Площадь встроенных нежилых помещений, м2	0
Площадь л/клеток, лифтов, тамбуров, и др. помещений м2	93,4

Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м.метр общей площади (рублей в месяц)
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10527,04	1,6978
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Круглогодично	3115,70	0,5025
3	Работы, выполняемые для надлежащего состояния стен многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	7436,76	1,1994
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2948,29	0,4755
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния колонн и столбов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2105,66	0,3396
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	0,00	0
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10233,14	1,6504
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	902,16	0,1455
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	16448,42	2,6528
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	10066,97	1,6236
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	2346,23	0,3784
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	1137,15	0,1834
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	3611,11	0,5824
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов	Круглогодично	0,00	0
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов	Круглогодично. В соответствии с п.12 Правил пользования газом (постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410), п. 5.5.12, 5.5.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	18772,33	3,0276
16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирных домах	не реже 4-х раз в год	0,00	0
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах	Круглогодично	1315,72	0,2122
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	Круглогодично	15231,90	2,4566
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	Круглогодично	33428,84	5,3914
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования	Круглогодично	14329,12	2,311

	в многоквартирном доме			
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Круглогодично	24546,14	3,9588
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов (Постановление Правительства РФ от 24.06.2017 № 743) ГОСТ Р 55964-2022, ГОСТ 34303-2017.	0,00	0
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	Круглогодично. В соответствии с п. 3.2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	10372,65	1,6729
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.14-3.6.31 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	6326,89	1,0204
25	Работы по содержанию придомовой территории, в теплый период года	Круглогодично. В соответствии с п. 3.6.10-3.6.13 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда(постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170)	5107,27	0,8237
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов		0,00	0
27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	Круглогодично	0,00	0
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	Круглосуточно	200,27	0,0323
29	Затраты на управление	Круглогодично	30585,33	4,9328
	итого		231088,91	
	Стоимость содержания и ремонта 1 кв.м общей площади жилых помещений, руб. / мес.			37,27

Определенные виды работ соответствуют требованиям "Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 и "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 613 от 11 марта 2024 года
О мерах по реализации требований законодательства при
определении границ прилегающих территорий, на которых не
допускается розничная продажа алкогольной продукции и
розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания на территории муниципального округа
«Ухта» Республики Коми**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, администрация постановляет:

1. Создать специальную комиссию по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 26.10.2023 № 2857 «О мерах по реализации требований законодательства при определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории МОГО «Ухта».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 613

**СОСТАВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ РИСКОВ,
СВЯЗАННЫХ С ПРИНЯТИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТОВ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ
ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ
ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ И РОЗНИЧНАЯ
ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ
УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

1	Османов Магомед Нурмагомедович	глава муниципального округа «Ухта» Республика Коми - руководитель администрации, председатель специальной комиссии
2	Курбанова Ольга Ивановна	заместитель руководителя администрации муниципального округа «Ухта» - начальник Управления экономического развития администрации муниципального округа «Ухта», заместитель председателя специальной комиссии
3	Сообцоква Елена Борисовна	начальник отдела развития предпринимательства Управления экономического развития администрации муниципального округа «Ухта», секретарь специальной комиссии
Члены специальной комиссии		
4	Апоста Георгий Андреевич	заинтересованное физическое лицо (по согласованию)
5	Злобин Илья Алексеевич	председатель комиссии по социальным вопросам Общественного совета муниципального округа «Ухта» Республики Коми (по согласованию)
6	Дроздова Ирина Николаевна	главный специалист Ухтинского межтерриториального отдела организации здравоохранения ГКУ «Центр обеспечения деятельности МЗ РК»

		(по согласованию)
7	Зайцева Марина Васильевна	генеральный директор ООО «Жемчужина Севера» (по согласованию)
8	Збарская Ирина Александровна	заместитель начальника муниципального учреждения «Управление образования» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми
9	Иванова Наталья Васильевна	главный эксперт муниципального учреждения «Управление культуры» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми
10	Попов Владимир Анатольевич	заведующий отделом по организационно-методической работе муниципального учреждения «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми
11	Собко Игорь Владимирович	общественный помощник (представитель) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми по муниципальному округу «Ухта» Республики Коми (по согласованию)
12	Тарасов Олег Владимирович	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
13	Устинова Татьяна Ивановна	депутат Совета муниципального округа «Ухта» по избирательному округу № 5 (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 613

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ РИСКОВ,
СВЯЗАННЫХ
С ПРИНЯТИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО
ОПРЕДЕЛЕНИЮ
ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ
ДОПУСКАЕТСЯ
РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ И
РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ
ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее - Положение, Специальная комиссия).

1.2. Специальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом, созданным в целях оценки рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по вопросам первоначального установления, изменения (увеличения или уменьшения), а также отмены ранее установленных границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее - муниципальные правовые акты, границы прилегающих территорий).

1.3. Специальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, органов местного самоуправления муниципального округа «Ухта» Республики Коми и настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Специальной комиссии осуществляет Управление экономики развития администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

2. Основные задачи и функции Специальной комиссии

2.1. Основными задачами Специальной комиссии являются:

- оценка количества попадающих под вводимые ограничения торговых объектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, и объектов общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, расположенных на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми;
- оценка предполагаемых убытков организаций торговли, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции в торговых объектах, а также организаций общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, связанных с установлением либо увеличением границ прилегающих территорий;
- оценка предполагаемого снижения уровня потребления алкогольной продукции в результате первоначального установления или увеличения границ прилегающих территорий;
- оценка иной информации о возможных последствиях принятия муниципального правового акта.

2.2. Специальная комиссия в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

- участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;
- участвует в разработке предложений к проектам муниципальных правовых актов по вопросам первоначального установления, изменения (увеличения или уменьшения), отмены ранее установленных границ прилегающих территорий;
- запрашивает, в случае необходимости, в установленном порядке от органов государственной власти Республики Коми, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, предприятий (организаций) торговли и общественного питания, осуществляющих или планирующих осуществлять розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, информацию по вопросам, относящимся к ведению Специальной комиссии;
- рассматривает заключения органов государственной власти Республики Коми, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами Специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;
- выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении;
- осуществляет иные полномочия.

3. Организация работы Специальной комиссии

3.1. В состав Специальной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Специальной комиссии.

3.2. Председатель Специальной комиссии (лицо, его замещающее):

- руководит работой Специальной комиссии, ведет заседания Специальной комиссии;

- определяет время и место проведения заседаний Специальной комиссии;

- распределяет обязанности между членами Специальной комиссии, определяет их полномочия;

- утверждает повестку заседаний Специальной комиссии, а также перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Специальной комиссии;

- дает указания по вопросам, относящимся к компетенции Специальной комиссии, обязательные для исполнения ее членами, а также работниками администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми;

- формирует рабочие группы для обследования границ прилегающих территорий;

- контролирует выполнение решений Специальной комиссии;

- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Специальной комиссии;

- имеет право решающего голоса на заседаниях Специальной комиссии в случае равенства голосов.

3.3. Заместитель председателя Специальной комиссии:

- исполняет обязанности председателя Специальной комиссии в период его временного отсутствия.

3.4. Секретарь Специальной комиссии:

- организует подготовку и проведение заседаний Специальной комиссии;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Специальной комиссии;
- уведомляет членов Специальной комиссии о содержании повестки, дате, времени и месте очередного заседания Специальной комиссии;
- ведет протокольные записи и оформляет все документы заседаний Специальной Комиссии;
- представляет председателю Специальной комиссии, заместителю председателя Специальной комиссии оперативную информацию о работе Специальной комиссии;
- выполняет поручения председателя Специальной комиссии, заместителя председателя Специальной комиссии по вопросам обеспечения деятельности Специальной комиссии;
- осуществляет сбор и обобщение заключений органов государственной власти Республики Коми, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, а также замечаний и предложений на проект муниципального правового акта, представленных членами Специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.5. Секретарь Специальной комиссии имеет право голоса. В случае отсутствия секретаря Специальной комиссии его обязанности выполняет один из членов Специальной комиссии по решению председателя Специальной комиссии или лица, непосредственно председательствующего на заседании Специальной комиссии.

3.6. Члены Специальной комиссии:

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Специальной комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Специальной комиссии, в обсуждении и голосовании рассматриваемых на заседаниях Специальной комиссии вопросов;
- рассматривают заключения органов государственной власти Республики Коми, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, и уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми;
- своевременно выполняют поручения председателя Специальной комиссии;
- в случае несогласия с принятым на заседании Специальной комиссии решением имеют право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение и приложить его к протоколу заседания Специальной комиссии;
- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Специальной комиссии.

3.7. Члены Специальной комиссии информируются секретарем Специальной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее, чем за 3 календарных дня до его проведения.

3.8. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Специальной комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Специальной комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

4. Регламент работы

4.1. Организационной формой работы Специальной комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости, определяемой председателем Специальной комиссии, но не позднее 10 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, и соответствующих документов.

4.2. Специальная комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании Специальной комиссии принимают участие не менее 3/4 от общего числа ее членов.

4.3. Решение Специальной комиссии принимается простым большинством не менее 2/3 общего числа присутствующих членов Специальной комиссии путем открытого голосования.

При решении вопросов каждый член Специальной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Специальной комиссии считается решающим.

4.4. Решение Специальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Специальной комиссии.

Протокол заседания Специальной комиссии оформляется секретарем Специальной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания.

К протоколу заседания Специальной комиссии прилагается заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо

об отказе в его одобрении, подписываемое всеми членами Специальной комиссии, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.5. При необходимости на основании решений Специальной комиссии подготавливаются проекты постановлений и (или) распоряжений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

4.6. Решения, принимаемые Специальной комиссией в пределах ее компетенции, подлежат обязательному исполнению.

4.7. Решения, принимаемые Специальной комиссией в пределах ее компетенции, доводятся до сведения отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в отношении которых принимается решение, в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня заседания Специальной комиссии.

4.8. Специальная комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определенный срок, но не более чем на 30 календарных дней.

Приложение к Положению

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми

г. Ухта

« » 20 г.

Об одобрении/об отказе в одобрении (указать необходимое)
проекта муниципального правового акта

(наименование проекта муниципального правового акта)

На заседании специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов об установлении, изменении, отмене грании прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - Специальная комиссия), рассмотрен проект муниципального правового акта

« _____ ».

Краткое содержание проекта муниципального правового акта.

Руководствуясь протоколом заседания Специальной комиссии от _____ № _____
принято решение об _____ проекта муниципального правового акта
(одобрении/отказе в одобрении)

Основание для принятия решения итоги голосования.

«за» - _____, «против» - _____, «воздержалось» - _____
решение принято _____ голосами.

Председатель Специальной комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Заместитель председателя Специальной комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Секретарь Специальной комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Члены Специальной комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)
...	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 619 от 11 марта 2024 года
Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Передача в собственность граждан
занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда
(приватизация жилищного фонда)»

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991 № 1541-1, руководствуясь Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, администрация постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 14.04.2023 № 893 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 11 марта 2024 г. № 619

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность
граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда
(приватизация жилищного фонда)»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации муниципального округа «Ухта» (далее - Орган), Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее - Комитет), Территориального отдела ГАУ Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» по г.Ухта (далее - МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной

услуги, если это не противоречит действующему законодательству.

Круг заявителей

- 1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, имеющие право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.
- 1.3. Интересы заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут представлять лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Органом, Комитетом, предоставляющими муниципальную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

- 1.4. Муниципальная услуга предоставляется по единому сценарию для всех заявителей.
- 1.5. Признаки заявителя (представителя заявителя) определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с таблицей 1 «Перечень признаков заявителей», согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.
- 1.6. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с таблицей 2 «Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту», согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги.
- 1.7. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

- 2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального округа «Ухта».
- Ответственным за предоставление муниципальной услуги является Комитет.
- 2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимает участие МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 (далее - Соглашение о взаимодействии).
- МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.
- 2.3.1. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, являются:
- 1) Министерство внутренних дел Российской Федерации - в части предоставления:
- сведения о регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания;
 - сведения о действительности Паспорта Гражданина РФ;
 - сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учете, совместно по одному адресу;
- 2) Федеральная налоговая служба - в части предоставления:
- предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении;
 - сведения из ЕГР ЗАГС о перемене фамилии, имени, отчестве;
- 3) Пенсионный фонд Российской Федерации - в части предоставления:

- о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;

4) Орган - в части предоставления:

- сведения о наличии приватизируемого жилого помещения в реестре муниципальной собственности;
- сведения, подтверждающие, что ранее право заявителя на приватизацию не было использовано;
- документы, подтверждающие право заявителя на пользование жилым помещением;
- соглашение о расторжении договора передачи жилого помещения в собственность граждан.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Органе, Комитете не осуществляется.

При предоставлении муниципальной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не требуется.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан;

2) уведомление об отказе в заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан.

2.5. Наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого Комитет предоставляет заявителю результат муниципальной услуги, которым является решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан или, уведомление об отказе в заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан, содержащее такие реквизиты, как номер и дата.

2.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не осуществляется.

2.7. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в системе электронного документооборота исполнителем, ответственным за выполнение административной процедуры.

2.8. Результат муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента, может быть получен посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно - ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения, а также способами приведенными в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Сведения о предоставлении муниципальной услуги подлежат обязательному размещению на ЕПГУ в течение 1 рабочего дня с момента поступления исполнителю, ответственному за размещение результата предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано посредством ЕПГУ.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в Органе, Комитете в том числе если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления составляет не более двух месяцев, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах Орган, Комитет в пределах срока оказания муниципальной услуги осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в органы

и организации, располагающие необходимой информацией.

2.10. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в ЕПГУ составляет 50 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в МФЦ составляет не более двух месяцев, исчисляемых со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

2.12. Максимальный срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, или заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги составляет не более 6 календарных дней со дня поступления в Орган, Комитет, МФЦ указанных заявлений.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещен на Официальном портале (сайте) Органа - (www.yhta.pf, www.mouhta.ru), Комитета - (<https://kumi.mouhta.ru/>), на ЕПГУ, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.14. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Орган, Комитет, МФЦ:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (по форме в соответствии с письмом Минстроя России от 09.09.2022 № 45955-КМ/14, согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту) одним из следующих способов по выбору:

а) в электронной форме посредством ЕПГУ.

В случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов

электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Орган, Комитет, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Органе, Комитете предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В случае если в интересах заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.14.1. Документы, указанные в пункте 2.15 настоящего административного регламента, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- а) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым и графическим содержанием;
- в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) zip - для набора документов. Архив может включать файлы с форматами: xml, doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg, xls, xlsx, ods.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Наименование файлов должно соответствовать смыслу содержания документа.

Максимально допустимый размер всех электронных документов в одном заявлении не должен превышать 100 Мбайт.

При обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право

использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно

2.15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации всех лиц, участвующих в приватизации жилого помещения;
- 2) документы (справки) со всех мест проживания, подтверждающие, что ранее право на приватизацию жилого помещения гражданами не было использовано (в том числе несовершеннолетними детьми) (если данные документы не находятся в распоряжении органа местного самоуправления или подведомственных органу местного самоуправления организациях);
- 3) вступившие в законную силу судебные акты, необходимые для приватизации жилого помещения (при наличии);
- 4) согласие на приватизацию жилого помещения совершеннолетних членов семьи, иных лиц, имеющих право на приватизацию жилого помещения;
- 5) согласие на приватизацию жилого помещения несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства;
- 6) согласие на приватизацию жилого помещения удостоверяется нотариально в порядке, установленном законодательством о нотариате, либо согласие на приватизацию жилого помещения подписывается гражданами лично в Комитете в присутствии уполномоченного специалиста Комитета;
- 7) письменный отказ от участия в приватизации жилого помещения от проживающих в жилом помещении лиц, от временно отсутствующих в жилом помещении лиц, а также от лиц, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением;
- 8) свидетельство о смерти в случае, если кто-то из членов семьи, иных лиц, имеющих право на приватизацию жилого помещения, указанных в договоре социального найма (ордере), умер;
- 9) согласие органов опеки и попечительства, в случае, если несовершеннолетние дети не включаются в число участников общей собственности на приватизируемое жилье;
- 9) разрешение органов опеки и попечительства при приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, и согласие родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства при приватизации жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте с 14 до 18 лет.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) ордер или выписка из распоряжения органа исполнительной власти о предоставлении жилого помещения по договору социального найма;
- 2) свидетельство о рождении для членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, не достигших 14-летнего возраста (за исключением свидетельств о рождении детей-сирот, а также случаев, когда свидетельство о рождении было получено не в городе Москве);
- 3) документы, содержащие сведения о гражданстве лиц, не достигших 14-летнего возраста;
- 4) выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении в настоящее время, а также зарегистрированных ранее и выбывших за период с момента выдачи ордера;

- 5) копия финансового лицевого счета при приватизации комнат в коммунальной квартире или отдельных квартир в случае утери ордера;
- 6) документы, подтверждающие использованное (неиспользованное) право на приватизацию жилого помещения;
- 7) документ уполномоченного органа, подтверждающий неиспользованное право на участие в приватизации по прежнему месту жительства, представляется в отношении заявителя, членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма;
- 8) документ, подтверждающий полномочия органа, указанного в подпункте 7 пункта 2.16 настоящего административного регламента, по выдаче документа, подтверждающего неиспользованное право на участие в приватизации по прежнему месту жительства (копия, заверенная органом, его выдавшим).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.17. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги при подаче заявления на бумажном носителе, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.
- 2.17.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче заявления в электронной форме является:
- а) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в Орган, Комитет, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;
 - б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
 - в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего административного регламента;
 - г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);
 - д) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
 - е) предоставленные документы на бумажном носителе содержат подчистки и исправления текста;
 - ж) заявление о предоставлении муниципальной услуги, указанное в пункте 2.14 настоящего административного регламента, представлено в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.14.1 настоящего административного регламента;
 - з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

- 2.18. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Республики Коми не предусмотрено.
- 2.19. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:
- 1) непредставление документов, указанных в пункте 2.15 настоящего административного регламента, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно;
 - 2) наличие в представленных документах недостоверной информации, порядок определения которой закреплен абзацем 2 пункта 2.9 настоящего административного регламента;
 - 3) обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не являющегося заявителем на предоставление муниципальной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом (в случае, если указанное основание было выявлено при процедуре принятия решения о предоставлении муниципальной услуги);
 - 4) отсутствие согласия с приватизацией жилого помещения одного из членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма и не использовавших право на приватизацию;
 - 5) обращение заявителя, одного из членов семьи заявителя, иного лица, зарегистрированного в приватизируемом жилом помещении, лица, имеющего право пользования данным помещением на условиях социального найма, достигшего 14-летнего возраста, и/или его

- законного представителя или лица, уполномоченного в установленном порядке, об отсутствии намерений оформлять приватизацию;
- 6) отказ в приватизации жилого помещения одного или нескольких лиц, зарегистрированных по месту жительства с заявителем;
- 7) использованное ранее право на приватизацию;
- 8) обращение с заявлением о приватизации жилого помещения, находящегося в аварийном состоянии, в общежитии, служебного жилого помещения;
- 9) отсутствие/непредставление сведений, подтверждающих участие (неучастие) в приватизации, из других субъектов Российской Федерации;
- 10) отсутствие права собственности на приватизируемое заявителем жилое помещение у органа государственной власти, органа местного самоуправления субъекта Российской Федерации, предоставляющего муниципальную услугу;
- 11) изменение паспортных и/или иных персональных данных в период предоставления государственной услуги;
- 12) арест жилого помещения;
- 13) изменение состава лиц, совместно проживающих в приватизируемом жилом помещении с заявителем, в период предоставления государственной услуги.
- 14) наличие в составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма (в случае, если от соответствующих лиц не представлено согласие на приватизацию жилого помещения или не представлены сведения, подтверждающие отсутствие у соответствующих лиц права на приватизацию жилого помещения):
 - граждан, выбывших в организации стационарного социального обслуживания;
 - временно отсутствующих граждан (выбывших для прохождения службы в ряды Вооруженных Сил, на период учебы/работы, в жилые помещения, предоставленные для временного проживания);
 - граждан, выбывших в места лишения свободы или осужденных к принудительным работам (в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23 июня 1995 г. N 8-П);
 - граждан, снятых с регистрационного учета на основании судебных решений, но сохранивших право пользования жилым помещением;
 - граждан, снятых с регистрационного учета без указания точного адреса.
- В случае непредставления документов, выражающих волю граждан вышеперечисленных категорий в отношении приватизации жилого помещения (согласие на отказ/доверенность), или документов, подтверждающих прекращение права на жилое помещение.
- 15) наличие в составе семьи заявителя лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма, граждан, признанных на основании судебных решений безвестно отсутствующими.
- 16) решение органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет недвижимого имущества, об отказе в государственной регистрации прав (перехода прав) на приватизируемое жилое помещение в случаях, когда причина отказа не может быть устранена самостоятельно Департаментом.
- 17) оспаривание в судебном порядке права на жилое помещение, в отношении которого подано заявление.
- 2.20. Заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги после устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего административного регламента.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

- 2.21. Сведения о размещении на ЕПГУ информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги - сведения отсутствуют.
- 2.22. Порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами - не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
заявления о предоставлении муниципальной услуги и при
получении результата
предоставления муниципальной услуги**

2.23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе через МФЦ составляет не более 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.24. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- в приемный день Органа, Комитета, МФЦ - путем личного обращения;
- в день их поступления в Орган, Комитет - посредством почтового отправления;
- в день их поступления - ЕПГУ.

Порядок приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Порядок приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме предусмотрен в пункте 3.6 настоящего административного регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

2.25. Здание (помещение) Органа, Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием полного наименования.

Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им, в частности, обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Прием заявителей осуществляется непосредственно в помещениях, предназначенных для предоставления муниципальной

услуги, которые должны быть оборудованы сидячими местами и обеспечены канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны быть оборудованы сидячими местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3-х мест. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Места для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги оснащаются столами, стульями, канцелярскими принадлежностями, располагаются в непосредственной близости от информационного стенда с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды должны содержать:

- сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы органа (учреждения), осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, номер кабинета) специалистов, ответственных за прием документов;
- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты) специалистов, ответственных за информирование;
- информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги (по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по времени приема и выдачи документов, по порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги).

Рабочие места уполномоченных должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

Требования к помещениям МФЦ определены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.26. Показатели доступности и качества муниципальных услуг:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя <*>
I. Показатели доступности		
1. Наличие возможности получения муниципальной услуги в электронной форме по составу действий, которые заявитель вправе совершить при получении муниципальной услуги:	да/нет	да
1.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.2. Запись на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги	да/нет	да
1.3. Формирование заявления	да/нет	да
1.4. Прием и регистрация органом (организацией) - заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.5. Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	да/нет	нет
1.6. Получение результата предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.7. Получение сведений о ходе выполнения заявления	да/нет	да (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
1.8. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
1.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего, работников	да/нет	да
2. Наличие возможности (невозможности) получения муниципальной услуги через МФЦ	Да (в полном объеме/не в полном объеме)/нет	да
3. Возможность получения услуги через ЕПГУ	да/нет	да
4. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность	да/нет	да
5. Возможность (невозможность) получения	да/нет	нет

услуги посредством направления заявления о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»		
II. Показатели качества		
1. Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан в Органе, Комитете	%	100
2. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление услуги в общем количестве заявлений на предоставление услуги через МФЦ	%	100
3. Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги в Органе, Комитете	%	0
4. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги через МФЦ	%	0

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.27. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги - не предусмотрен.

2.28. Размер платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации - не предусмотрен.

2.29. Перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги:

- Официальный портал (сайт) Органа - www.uxta.rf, www.mouhta.ru, Комитета - <https://kumi.mouhta.ru/>; сайт МФЦ - <https://mydocuments11.ru>, автоматизированная информационная система МФЦ - АИС; сайт ЕПГУ - www.gosuslugi.ru, Портал государственных сервисов (далее - ПГС).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

а) проверка направленного заявителем заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги;

б) направление заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием принятого решения в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 к настоящему административному регламенту;

2) Получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ):

а) направление межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

3) Рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

4) Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) подписание результата муниципальной услуги;

5) Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги (независимо от выбора заявителя):

а) направление заявителю результата муниципальной услуги;

б) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация Органом, Комитетом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, при предоставлении муниципальной услуги.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

3.5. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления, заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Орган, Комитет посредством ЕПГУ.

3.6. Орган, Комитет в течение 3 календарных дней в режиме реального времени с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день обеспечивает:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.7. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Органа, Комитета, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в информационной системе, используемой Органом, Комитетом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших посредством ЕПГУ, с периодичностью не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 5 приложения № 5 настоящего административного регламента.

3.8. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица Органа, Комитета направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Орган, Комитет, МФЦ, или направлением на почтовый адрес.

3.9. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.10. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.11. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Органа, Комитета должностного лица Органа, Комитета либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

3.12. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

3.12.1. Решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан;

3.12.2. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги;

3.12.3. Выдача дубликата документа, либо отказ в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги с указанием исчерпывающего перечня

оснований для отказа в выдаче этого дубликата.

Профилирование заявителя

3.13. Вариант определяется в соответствии с признаками заявителя, определяемыми путем профилирования и результатом муниципальной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

Профилирование заявителя осуществляется в Органе, Комитете и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных Таблицей 1 «Перечень признаков заявителей», согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

3.14. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Орган, Комитет, МФЦ с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту).

3.14.1. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление в Орган, Комитет, МФЦ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

3.14.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- через ЕПГУ;
- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом Органа, Комитета, работником МФЦ делаются копии этих документов);
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.

3.14.3. Специалист Органа, Комитета, работник МФЦ ответственный за прием документов в день поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, передает его специалисту Комитета, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Специалист Комитета, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, в день поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, принимает решение:

- об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);
- об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги;
- об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, в связи с непредставлением таких документов.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Комитета в день получения из Органа, Комитета, МФЦ заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.14.4. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.14.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 календарных дней со дня поступления в Орган, Комитет, МФЦ заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.14.6. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном в пункте 6 приложения № 5 настоящего административного регламента.

3.14.7. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исполнителем ответственным за выполнение административных процедур исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит архивному учету и хранению, факт которого фиксируется в журнале исходящей документации.

Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата

3.15. Основанием для начала процедуры по выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, является поступление в Орган, Комитет, МФЦ заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту) (далее - заявление о выдаче дубликата).

Заявление о выдаче дубликата представляются следующими способами:

- через ЕПГУ;
- лично (в Орган, Комитет, МФЦ);
- посредством почтового отправления (в Орган, Комитет).

Прием и регистрация заявления о выдаче дубликата осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.

Специалист Органа, Комитета, работник МФЦ ответственный за прием документов в день поступления заявления о выдаче дубликата, передает его специалисту Комитета, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Специалист Комитета, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата, в день получения заявления о выдаче дубликата принимает решение:

1. о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.
2. об отказе в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги случае:

- отсутствия в заявлении о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги информации, позволяющей идентифицировать ранее выданный документ;
- представление заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги не уполномоченным лицом.

Специалист Комитета, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, уведомляет заявителя о готовности документа по телефону указанного в заявлении о выдаче дубликата.

Подготовка дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги или отказ в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Комитета в день получения из

Органа, Комитета, МФЦ заявления о выдаче дубликата.

При подготовке дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.15.1. Критерием принятия решения о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, является поступившее в Орган, Комитет заявление о выдаче дубликата.

3.15.2. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 6 календарных дней со дня поступления в Орган, Комитет, МФЦ заявления о выдаче дубликата.

3.15.3. Результатом процедуры является:

- выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги производится в порядке, установленном в пункте 6 приложения № 5 настоящего административного регламента.

3.15.4. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исполнителем ответственным за выполнение административных процедур документа в журнале исходящей документации.

Дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги или отказ в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги после выдачи подлежит архивному учету и хранению, факт которого фиксируется в журнале исходящей документации.

Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ

3.16. МФЦ осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;
- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

3.17. Информирование заявителя МФЦ осуществляется следующими способами:

- а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах МФЦ;
- б) при обращении заявителя в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное

устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.18. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ, Орган передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Органом таких документов в МФЦ определяются Соглашением о взаимодействии.

3.19. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления заявителя в АИС;
- распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;
- запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет председатель Комитета.

4.2. Контроль за деятельностью Комитета, по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заместителем руководителя Органа, курирующим работу Комитета.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Органа, но не реже 1 раза в 3 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Орган, Комитет обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.4. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.5. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.6. Должностные лица Органа, Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством, за соблюдение сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении услуги.

МФЦ и его работники, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

- 1) за полноту передаваемых Комитету заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;
- 2) за своевременную передачу Комитету заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Комитетом;
- 3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается Органом. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Органе.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.7. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Органа правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего административного регламента.

Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

4.8. При обращении граждан, их объединений и организаций к руководителю Органа может быть создана комиссия с включением в ее состав граждан, представителей общественных объединений и организаций для проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1 Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета, на ЕПГУ, в государственной информационной системе Республики Коми

«Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, многофункционального центра, его работника, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников при предоставлении муниципальной услуги

5.2. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействий) Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитету либо муниципального служащего, МФЦ, его работника, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

Организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в Республике Коми отсутствуют.

Предмет жалобы

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, заявления, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме и в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального

закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Орган, МФЦ либо в Министерство экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми - орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ (далее - Министерство).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, МФЦ в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется Министерством в месте его фактического нахождения.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются непосредственно руководителем Органа, предоставляющего муниципальную услугу, в связи с отсутствием вышестоящего Органа.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подаются в Министерство.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала Органа, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников может быть направлена через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностного лица и (или) работника.

При поступлении жалобы на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, должностного лица Органа, Комитета, муниципального служащего, МФЦ обеспечивает ее передачу в Орган, в порядке и сроки, которые установлены Соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.6. Регистрация жалобы осуществляется Органом, МФЦ в соответствующем журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Органа, его должностных лиц и муниципальных служащих, журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников (далее - Журнал) не позднее следующего за днем ее поступления рабочего дня с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленными правовым актом Органа, локальным актом МФЦ.

Органом, МФЦ выдается расписка заявителю в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы на решения и действия (бездействие) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала Органа, ЕПГУ, организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Жалоба в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации подлежит передаче должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб.

5.7. Жалоба должна содержать:

1) наименование Органа, должностного лица Органа, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Органа, Комитета, руководителя Органа, Комитета, должностных лиц Органа, Комитета либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.9. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой должностному лицу, работнику, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб в порядке и сроки, которые установлены Соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в

получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.10. В случае если жалоба подана заявителем в Орган, МФЦ, в Министерство в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа, работник МФЦ, сотрудник Министерства направляет жалобу в орган, предоставляющий муниципальную услугу и уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Органе,

предоставляющем муниципальную услугу и уполномоченном в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, Органа, работник МФЦ, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Сроки рассмотрения жалоб

5.12. Жалоба, поступившая в Орган, МФЦ, Министерство, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Органа, его должностного лица, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, Министерством, уполномоченными на ее рассмотрение.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, ответственное лицо в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.

Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и перечень оснований для оставления жалобы без ответа

5.13. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Республики Коми и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Республики Коми, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 25 декабря 2012 г. № 592, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

г) признание жалобы необоснованной (решения и действия (бездействие) признаны законными, отсутствует нарушение прав заявителя).

В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Орган, Министерство, должностное лицо, МФЦ, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов их семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в Орган, предоставляющий муниципальную услугу, Министерство, МФЦ, должностному лицу Органа, работнику МФЦ, наделенному

полномочиями по рассмотрению жалоб, в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Результат рассмотрения жалобы

5.14. По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.14 настоящего административного регламента решения, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на ЕПГУ при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в письменной форме.

В мотивированном ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование Органа, МФЦ, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, работника, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Органа, работнике МФЦ, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение с указанием аргументированных разъяснений о причинах принятого решения;
- е) в случае если жалоба подлежит удовлетворению - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.16. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов, заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.17. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы. Заявитель обращается в Орган с заявлением на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее - заявление) в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Заявление может быть направлено через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Официального портала Органа (www.ухта.рф, www.mouhta.ru), а также может быть принято при личном приеме заявителя. Заявление должно содержать:

- 1) наименование Органа его должностного лица либо муниципального служащего органа исполнительной власти Республики Коми, в компетенции которого находится информация и документы необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - 3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.
- Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.
- Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

- 5.18. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:
- на информационных стендах, расположенных в Органе, Комитете, МФЦ;
 - на Официальном портале (сайте) Органа, Комитета, МФЦ;
 - на ЕПГУ.
- 5.19. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:
- посредством телефонной связи по номеру Органа, Комитета, МФЦ;
 - посредством факсимильного сообщения;
 - при личном обращении в Орган, Комитет, МФЦ, в том числе по электронной почте;
 - при письменном обращении в Орган, Комитет, МФЦ;
 - путем публичного информирования.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

П Е Р Е Ч Е Н Ь
признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»	
1.1	За передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) обращаются	1. физическое лицо
1.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
12.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги»	
2.1	За исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги обращаются	1. физическое лицо
2.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности
3.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги»	
3.1	За выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги обращаются	1. физическое лицо
3.2	За предоставлением услуги заявитель обратился лично или через представителя по доверенности	1. заявитель обратился лично 2. представитель заявителя по доверенности

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту

№ вариант а	Комбинация значений признаков
1.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»
1.1	Физическое лицо, обратилось лично.
1.2	Физическое лицо, обратилось через представителя по доверенности.
2.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги»
2.1	Физическое лицо, обратилось лично.
2.2	Физическое лицо, обратилось через представителя по доверенности.
3.	Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги»
3.1	Физическое лицо, обратилось лично.
3.2	Физическое лицо, обратилось через представителя по доверенности.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений
жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

Сведения о заявителе:

(Ф.И.О. физического лица)

Документ, удостоверяющий личность

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)

СНИЛС

(адрес регистрации по месту жительства)

(адрес регистрации по месту жительства)

Контактная информация

Тел. _____

эл. почта _____

Кому адресован документ:

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления)

Заявление

Прошу предоставить муниципальную услугу «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) в отношении жилого помещения по адресу: _____.

Настоящим подтверждаю, что ранее право на участие в приватизации на территории Российской Федерации не использовал.

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, прилагаются.

Конечный результат предоставления муниципальной услуги (решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью) прошу представить с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, прошу: вручить лично, представить с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа (нужное подчеркнуть).

Решение о приостановлении предоставления государственной услуги прошу: вручить лично, представить с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа (нужное подчеркнуть).

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги прошу: вручить лично, представить с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в форме электронного документа (нужное подчеркнуть).

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление уполномоченным органом (указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления) следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, а также на их использование органами государственной власти субъекта Российской Федерации/органами местного самоуправления (указать наименование), подведомственными им организациями.

Настоящим также подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении государственной услуги, а также о деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации/органов местного самоуправления (указать наименование) и подведомственных им организаций.

Указанная информация может быть предоставлена мне с применением неголосовых коммуникаций (путем рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи коротких текстовых sms-сообщений, рассылки ussd-сообщений и др.), посредством направления мне сведений по информационно-телекоммуникационной сети Интернет на предоставленные мною номер телефона и (или) адрес электронной почты.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

_____ (почтовый адрес), _____

(телефон), _____

_____ (адрес электронной почты).

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Заявление принято:

Ф.И.О. должностного лица (работника),

уполномоченного на прием заявления

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача в собственность граждан занимаемых ими
жилых помещений жилищного фонда (приватизация
жилищного фонда)»

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

Сведения о заявителе:

(Ф.И.О. физического лица)
Документ, удостоверяющий личность

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)
СНИЛС

(адрес регистрации по месту жительства)

(адрес регистрации по месту жительства)

Кому адресован документ:

(наименование органа местного самоуправления)

Контактная информация

Тел. _____
эл. почта _____

1. Сведения о решении о заключенном договоре о передаче
жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта
договора о передаче жилого помещения в собственность граждан,
содержащем опечатку/ ошибку

№	Орган, выдавший решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан	Номер документа	Дата документа

2. Обоснование для внесения исправлений в решении о
заключении договора о передаче жилого помещения в собственность
граждан с приложением проекта договора о передаче жилого
помещения в собственность граждан

№	Данные (сведения), указанные в решении о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан	Данные (сведения), которые необходимо указать в решении о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан

Прошу внести исправления в решение о заключении договора о
передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением
проекта договора о передаче жилого помещения в собственность
граждан, содержащий опечатку/ошибку.

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____ _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений
жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления
муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

Сведения о заявителе:

(Ф.И.О. физического лица)
Документ, удостоверяющий личность

(вид документа)

(серия, номер)

(кем, когда выдан)
СНИЛС

(адрес регистрации по месту жительства)

(адрес регистрации по месту жительства)

Кому адресован документ:

(наименование органа местного самоуправления)

Контактная информация

Тел. _____
эл. почта _____

1. Сведения о решении о заключенном договоре о передаче жилого помещения в
собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в
собственность граждан

№	Орган, выдавший решение о заключении договора о передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан	Номер документа	Дата документа

Прошу выдать дубликат решения о заключении договора о
передаче жилого помещения в собственность граждан с приложением
проекта договора о передаче жилого помещения в собственность
граждан.

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____ _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений

жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием заявления (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (проверка документов и регистрация заявления(запроса))						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Орган/ Комитет/МФЦ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 2.17.-2.17.1 настоящего административного регламента	3 календарных дня со дня регистрации заявления (в режиме реального времени)	Должностное лицо Органа/ Комитета /МФЦ, ответственное за прием заявления и документов	Орган/ Комитет/ПГС, МФЦ/АИС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов	Регистрация заявления и документов в Органе/ Комитете/МФЦ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица Органа, Комитета ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов.
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления				Основания отказа в приеме документов, предусмотренные пунктами 2.17-2.17.1 настоящего административного регламента	
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.17.-2.17.1 настоящего административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов				Наличие заявления и прилагаемых к нему документов соответствующих требованиям настоящего административного регламента	
	Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Органа/ Комитета /МФЦ ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган/ Комитет/ПГС, МФЦ/АИС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов соответствующих требованиям настоящего административного регламента	Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению.
2. Межведомственное информационное взаимодействие (получение сведений посредством СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента	В день регистрации заявления и документов (в режиме реального времени) не более 8 календарных дней со дня регистрации заявления	Должностное лицо Органа, Комитета, МФЦ ответственное за прием регистрацию заявления и документов	Орган/Комитета/ ПГС, СМЭВ МФЦ/АИС	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление Межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктам 2.16. настоящего административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов		Должностное лицо Органа, Комитета, МФЦ ответственное за прием и регистрацию заявления и документов	Орган/Комитет/ ПГС, СМЭВ МФЦ/АИС	-	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Приостановление предоставления муниципальной услуги - не предусмотрено настоящим административным регламентом						
4. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу Комитета ответственному за Предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги.	3 календарных дня	Должностное лицо Комитета ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего административного регламента	Проект результата предоставления. муниципальной услуги
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги.	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.	не более 57 календарных дней с учетом срока рассмотрения документов (в случае указанном в пункте 2.9 настоящего административного регламента) со дня регистрации заявления; не более 47 календарных дня с учетом срока рассмотрения документов (в случае указанном в пункте 2.10 настоящего административного регламента) со дня регистрации заявления	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Органа или иное должностное лицо Органа, Комитета уполномоченного на подписание	Орган, Комитет /ПГС	Соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего административного регламента.	Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента подписанный УКЭП. Результат фиксируется в системе электронного документооборота.
6. Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги						
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа.	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 3 календарных дней	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ПГС	Указание заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги - через личный кабинет на ЕПГУ	Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на ЕПГУ. Внесение сведений в ПГС о выдаче результата муниципальной услуги. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента на бумажном носителе	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 3 календарных дней	Должностное лицо Органа, Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, Комитет /ПГС	Указание заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги - на бумажном носителе при личном обращении в Орган, Комитет	Выдача результата муниципальной услуги заявителю при личном обращении в Орган, Комитет на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью Комитета. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
Подписанный результат	Выдача заявителю результата	В день	Должностное лицо	Комитет /ПГС	Указание	Выдача результата

предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента направлением на бумажном носителе на почтовый адрес	регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 3 календарных дней	Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги		заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги - направлением на бумажном носителе на почтовый адрес	муниципальной услуги направлением на бумажном носителе подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью Комитета направлением на почтовый адрес. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Направление в МФЦ результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного Комитета	В сроки, установленные Соглашением о взаимодействии	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Должностное лицо МФЦ ответственное за выдачу результата муниципальной услуги	Комитет /ПГС, МФЦ/АИС	Указание заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги - в МФЦ	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в МФЦ в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ПГС/АИС о выдаче результата муниципальной услуги
7. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа в ПГС	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день с момента поступления исполнителю ответственному за размещение результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Комитет /ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента внесен в реестр

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 639 от 11 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 21 декабря 2023 г. № 3514 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») повышения финансовой грамотности населения муниципального округа «Ухта» на период 2024 - 2030 годы»

В соответствии с распоряжением Правительства Республики Коми от 27 сентября 2018 г. № 411-р, приказом Министерства финансов Республики Коми от 22.12.2022 № 324 «Об утверждении методики проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Республики Коми по уровню открытости бюджетных данных», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 21 декабря 2023 г. № 3514 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») повышения финансовой грамотности населения муниципального округа «Ухта» на период 2024 - 2030 годы» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

- План мероприятий («дорожной карты») повышения финансовой грамотности населения муниципального округа «Ухта» на период 2024 - 2030 годы, утвержденного постановлением (приложение № 1), дополнить позицией 14 и изложить в следующей редакции:

«

14	Организация и проведение семинаров по финансовой грамотности (для населения, в учебных заведениях, в организациях г.Ухты)	ООО «Север Финанс» представитель АО «ФИНАМ» в г. Ухте	Ежеквартально	Проведение семинаров для населения, в учебных заведениях, в организациях г.Ухты. Повышение финансовой грамотности населения и молодого поколения, ознакомление граждан с возможностями инвестирования.
----	---	---	---------------	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа «Ухта» Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 644 от 11 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.12.2020 № 3421 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики»

В соответствии с Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, решением Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 254 «О правопреемстве муниципальных правовых актов», Перечнем муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.09.2020 № 2348, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ, утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 07.12.2020 № 3421 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. В наименовании постановления слова «МОГО «Ухта» исключить.

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, решением Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 254 «О правопреемстве муниципальных правовых актов», Перечнем муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 03.09.2020 №2348, Порядком разработки, корректировки, мониторинга, контроля реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 07.09.2020 № 2368, Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ, утвержденными постановлением администрации МОГО «Ухта» от 04.08.2020 № 1961, администрация постановляет:».

1.3. В пункте 1 постановления слова «МОГО «Ухта» исключить.

1.4. В пунктах 3, 5 постановления слова «МОГО «Ухта» заменить словами «муниципального округа «Ухта».

1.5. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта» - начальника Управления экономического развития администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта» Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов**

Приложение к постановлению администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 11 марта 2024 г. № 644 «Приложение № 1 к постановлению администрации МОГО «Ухта» от 07 декабря 2020 г. № 3421						
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ»						
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ»						
Ответственны й исполнитель Программы	Управление экономического развития администрации муниципального округа «Ухта» (далее - УЭР)					
Соисполнител и Программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее - КУМИ)					
Подпрограмм ы Программы						
Цель Программы	Создание благоприятных условий для устойчивого экономического развития муниципального образования					
Задачи Программы	Развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального округа «Ухта». Развитие малого и среднего предпринимательства					
Целевые индикаторы (показатели) Программы	1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (млн. рублей). 2. Удельный вес подготовленных и актуализированных документов стратегического планирования в общем количестве документов стратегического планирования, подлежащих актуализации (%). 3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения (единиц). 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку (единиц). 5. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших имущественную поддержку (единиц). 6. Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе (%). 7. Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями (единиц). 8. Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов (единиц). 9. Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов (единиц). 10. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на реализацию народных проектов (единиц)					
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2026 годы					
Объемы финансир ования Программ ы	Год	Средства федерально го бюджета (руб.)	Средства республиканс кого бюджета (руб.)	Средства бюджета муниципального округа «Ухта» (руб.)	Средства от приносящей доход деятельности (руб.)	Всего (руб.)
	2021	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00
	2022	0,00	800 000,00	1 315 710,00	0,00	2 115 710,00
	2023	0,00	1 202 439,00	2 086 433,00	0,00	3 288 872,00
	2024	0,00	980 000,00	2 140 000,00	0,00	3 120 000,00

Таблица 1

Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы «Развитие экономики»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6
Задача 1 Развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального округа «Ухта»					
1	1.1 Разработка и поддержание в актуальном состоянии документов стратегического планирования	УЭР	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ, ИС: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования. ИЗ1: Удельный вес подготовленных и актуализированных документов стратегического планирования в общем количестве документов стратегического планирования, подлежащих актуализации
2	1.2 Формирование отчетности по документам стратегического планирования, подлежащим мониторингу, контролю реализации и оценке эффективности	УЭР	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ, ИС: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования. ИЗ1: Удельный вес подготовленных и актуализированных документов стратегического планирования в общем количестве документов стратегического планирования, подлежащих актуализации
Задача 2 Развитие малого и среднего предпринимательства					
3	2.1 Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	КУМИ УЭР	01.01.2021	31.12.2022	ИС,ИЗ2: Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения. ИС, ИЗ2: Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе. ИЗ2: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, получивших имущественную поддержку. ИМ, ИМБТ: Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями. ИМ, ИМБТ: Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов. ИМ, ИМБТ: Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов ИМ: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на реализацию народных проектов
4	2.2 Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»	КУМИ	01.01.2021	31.12.2022	ИЗ2: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, получивших имущественную поддержку
5	2.3 Реализация отдельных мероприятий регионального	УЭР	01.01.2021	31.12.2026	ИЦ, ИС: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников

	2025 2026 ВСЕГО	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 2 982 439,00	2 000 000,00 2 000 000,00 10 742 143,00	0,00 0,00 0,00	2 000 000,00 2 000 000,00 13 724 582,00
Ожидаем ые результат ы реализаци и Программ ы	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования составит к 2026 году не менее 32,6 млрд. рублей					

Приоритеты и цели экономического развития
муниципального округа «Ухта» Республики Коми

Основные направления социально-экономического развития муниципального округа «Ухта» определены Стратегией социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на период до 2035 года.

Стратегической целью по приоритету «Экономика» является содействие росту экономической активности в муниципальном образовании.

Достижению поставленной цели будет способствовать реализация одной из задач - создание благоприятных условий для устойчивого экономического развития муниципального образования.

Основными направлениями задачи будут являться:

– развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального округа «Ухта» (формирование и реализация обоснованной, эффективной долгосрочной социально-экономической политики органов местного самоуправления муниципального округа «Ухта» Республики Коми);

– развитие малого и среднего предпринимательства и (улучшение условий для развития малого и среднего бизнеса, увеличение вклада хозяйствующих субъектов в развитие экономики муниципального округа «Ухта»).

Перечень и характеристики основных мероприятий Программы приведены в таблице 1 муниципальной программы.

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) Программы приведены в таблице 2 муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей Программы приведены в таблице 3 муниципальной программы.

Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми, представлена в таблице 5. Информация о налоговых расходах муниципального округа «Ухта», соответствующих цели муниципальной программы, ее структурным элементам представлена в таблице 6.

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6
	проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»				финансирования. ИС,ИЗ2: Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения. ИЗ2: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, получивших имущественную поддержку
6	2.4 Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	УЭР	01.01.2021	31.12.2026	ИС, ИЗ2: Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе. ИМ: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку
7	2.5. Реализация отдельных мероприятий региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»	КУМИ УЭР	01.01.2023	31.12.2026	ИС,ИЗ2: Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения. ИЗ2: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, получивших имущественную поддержку
8	2.6. Реализация народных проектов в рамках проекта «Народный бюджет»	УЭР	01.01.2023	31.12.2026	ИС, ИЗ2: Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе. ИС,ИЗ2: Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения. ИМ, ИМБТ: Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями. ИМ, ИМБТ: Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов. ИМ, ИМБТ: Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов

Таблица 2

Перечень и сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы «Развитие экономики»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. измерен ия	Направлен ность	Принадл ежность	Значения индикатора (показателя)								Ответств енный исполни тель
					2019 факт	2020 оценка	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн. руб.	↑	ИЦ ИС	27 028,80	18 500,00	20 600,00	24 000,00	25 600,00	28 000,00	30 800,00	32 600,00	УЭР
Задача 1 Развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального округа «Ухта»													
2	Удельный вес подготовленных и актуализированных документов стратегического планирования в общем количестве документов стратегического планирования, подлежащих актуализации	%	↑	ИЗ1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	УЭР
Задача 2 Развитие малого и среднего предпринимательства													
3	Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций, в общем их числе	%	↑	ИС ИЗ2	50	100	100	100	100	100	100	100	УЭР
4	Число субъектов малого и среднего предпринимательства (без индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	↑	ИС ИЗ2	103	100	100	101	103	105	107	110	УЭР
5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	единиц	↑	ИМ	3	3	4	5	5	5	5	5	УЭР
6	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, и самозанятых, получивших имущественную поддержку	единиц	↑	ИЗ2	8	9	16	32	23	17	19	19	КУМИ
7	Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями	единиц	↑	ИМ ИМБТ	-	-	-	1	2	1	-	-	УЭР
8	Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов	единиц	↑	ИМ ИМБТ	-	-	-	0	-	-	-	-	УЭР
9	Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов	единиц	↑	ИМ ИМБТ	-	-	-	1	2	1	-	-	УЭР
10	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на реализацию народных проектов	единиц	↑	ИМ	-	1	-	1	2	1	-	-	УЭР

Таблица 3

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов средств на реализацию целей муниципальной программы «Развитие экономики»

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2021	2022	2023	2024	2025	2026	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР КУМИ	ВСЕГО	1 200 000,00	2 115 710,00	3 288 872,00	3 120 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	13 724 582,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	800 000,00	1 202 439,00	980 000,00	0,00	0,00	2 982 439,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	1 200 000,00	1 315 710,00	2 086 433,00	2 140 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 742 143,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УЭР	ВСЕГО	1 200 000,00	2 115 710,00	3 288 872,00	3 120 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	13 724 582,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	800 000,00	1 202 439,00	980 000,00	0,00	0,00	2 982 439,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	1 200 000,00	1 315 710,00	2 086 433,00	2 140 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 742 143,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Расходы (руб.)							
			источник финансирования	2021	2022	2023	2024	2025	2026	ВСЕГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Задача 1 Развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального округа «Ухта»		ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
		УЭР	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
1	1.1 Разработка и поддержание в актуальном состоянии документов стратегического планирования	УЭР	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
2	1.2 Формирование отчетности по документам стратегического планирования, подлежащим мониторингу, контролю реализации и оценке эффективности	УЭР	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
	Задача 2 Развитие малого и среднего предпринимательства	УЭР КУМИ	ВСЕГО	1 200 000,00	2 115 710,00	3 288 872,00	3 120 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	13 724 582,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	800 000,00	1 202 439,00	980 000,00	0,00	0,00	2 982 439,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	1 200 000,00	1 315 710,00	2 086 433,00	2 140 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 742 143,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УЭР	ВСЕГО	1 200 000,00	2 115 710,00	3 288 872,00	3 120 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	13 724 582,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	800 000,00	1 202 439,00	980 000,00	0,00	0,00	2 982 439,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	1 200 000,00	1 315 710,00	2 086 433,00	2 140 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 742 143,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		КУМИ	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
3	2.1 Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	УЭР	ВСЕГО	-	915 710,00	-	-	-	-	915 710,00
			Федеральный бюджет	-	0,00	-	-	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	800 000,00	-	-	-	-	800 000,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	115 710,00	-	-	-	-	115 710,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	0,00	-	-	-	-	0,00
4	2.2 Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»	КУМИ	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
5	2.3 Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»	УЭР	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
6	2.4 Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	УЭР	ВСЕГО	1 200 000,00	1 200 000,00	1 914 656,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 314 656,00
			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет РК	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	1 200 000,00	1 200 000,00	1 914 656,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	10 314 656,00
			Средства от приносящей доход деятельности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	2.5. Реализация отдельных мероприятий региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»	КУМИ УЭР	ВСЕГО	-	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет РК	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	-	-	-	-	-
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-	-
8	2.6. Реализация народных проектов в рамках проекта «Народный бюджет»	УЭР	ВСЕГО	-	-	1 374 216,00	1 120 000,00	-	-	2 494 216,00
			Федеральный бюджет	-	-	0,00	0,00	-	-	0,00
			Бюджет РК	-	-	1 202 439,00	980 000,00	-	-	2 182 439,00
			Бюджет муниципального округа «Ухта»	-	-	171 777,00	140 000,00	-	-	311 777,00
			Средства от приносящей доход деятельности	-	-	0,00	0,00	-	-	0,00

Таблица 5

Информация
о показателях результатов использования субсидий
и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых
из республиканского бюджета Республики Коми

N п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов					
				Наименование показателя, ед. изм.	Плановое значение по годам				
					2022	2023	2024	2025	2026
1	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	Субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в Республике Коми на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления по реализации народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Реализация народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	1. Показатель 1. Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями, единиц	1	-	-	-	-
				2. Показатель 2. Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов, единиц	0	-	-	-	-
				3. Показатель 3. Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов, единиц	1	-	-	-	-
2	Реализация народных проектов в рамках проекта «Народный бюджет»	Субсидия из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в Республике Коми на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления по реализации народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	Реализация народных проектов в сфере малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»	1. Показатель 1. Количество реализованных народных проектов в срок, установленный Соглашениями, единиц	-	2	1	-	-
				2. Показатель 2. Количество вновь созданных рабочих мест в период реализации народных проектов, единиц	-	-	-	-	-
				3. Показатель 3. Количество вновь созданных рабочих мест после реализации народных проектов, единиц	-	2	1	-	-

Таблица 6

Информация о налоговых расходах муниципального округа «Ухта»,
соответствующих цели муниципальной программы, целям подпрограмм, ее структурным элементам

Перечень налоговых расходов муниципального округа «Ухта»												Объем налоговых расходов, тыс. рублей						Показатель (индикатор) налоговых расходов - критерий результативности						
№ п/п	Наименование муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)	Наименование налоговых льгот, освобождений или иных преференций по налогам	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Вид налоговой льготы	Дата начала действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Дата прекращения действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Целевая категория налогоплательщиков	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Наименование цели муниципальной программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование куратора налогового расхода муниципального округа «Ухта»	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Наименование	Единица измерения	Значение				
																				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	Абзац 2, подпункта 2, пункта 2 решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331	Пониженная (1%) ставка налога в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации	Налог на имущество физических лиц	Пониженная ставка	01.01.2020	31.12.2021	Стимулирующая	Физические лица	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР	12 149,00	-	-	-	-	-	Исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	%	100,00	-	-	-	-

Перечень налоговых расходов муниципального округа «Ухта»												Объем налоговых расходов, тыс. рублей						Показатель (индикатор) налоговых расходов - критерий результативности						
№ п/п	Наименование муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего льготу, освобождение или иную преференцию по налогам (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)	Наименование налоговых льгот, освобождений или по налогам	Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Вид налоговой льготы	Дата начала действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Дата прекращения действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Целевая категория налогоплательщиков	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Наименование цели муниципальной программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование куратора	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Наименование	Единица измерения	Значение				
																				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
2	Решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	Абзац 1, подпункта 3, пункта 2 решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331	Пониженная (0,1%) ставка налога в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, находящийся на следующих территориях МОГО «Ухта»: пгт Боровой, пст Веселый Кут, д. Гажаяг, пст Гэрдфель, д. Изваиль, пст Изьюр, с. Кедвавом, пст Кэмдин, д. Лайково, пст Нижний Доманик, пст Первомайский, д. Поромес, пст Седью, пст Тобысь; в отношении и прочих объектов налогообложения	Налог на имущество физических лиц	Пониженная ставка	01.01.2020	31.12.2022	Стимулирующая	Физические лица	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР	2 187,00	-	-	-	-	-	Исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	%	100,00	-	-	-	-
3	Решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	п. 2, пп. 2, абз. 2	Пониженная (1,5%) ставка налога в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; объектов	Налог на имущество физических лиц	Пониженная ставка	01.01.2022	31.12.2022	Стимулирующая	Физические лица	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР	-	11 500,00	-	-	-	-	Исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории МОГО «Ухта»	%	-	100,00	-	-	-

Перечень налоговых расходов муниципального округа «Ухта»												Объем налоговых расходов, тыс. рублей						Показатель (индикатор) налоговых расходов - критерий результативности						
№ п/п	Наименование муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего льготу, освобождение или иную преференцию по налогам (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)	Наименование налоговых льгот, освобождений или иных преференций по налогам	Наименование налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Вид налоговой льготы	Дата начала действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Дата прекращения действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Целевая категория налогоплательщиков	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Наименование цели муниципальной программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование куратора налогового расхода муниципального округа «Ухта»	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Наименование	Единица измерения	Значение				
																				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
			налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации																					
4	Решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории и МОГО «Ухта»	п. 2, пп. 3, абз. 2	Пониженная (0,1%) ставка налога в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, находящийся на следующих территориях МОГО «Ухта»: пгт Боровой, пст Веселый Кут, д. Гажаяг, пст Гэрдъель, д. Изваиль, пст Изъюр, с. Кедвавом, пст Кэмдин, д. Лайково, пст Нижний Доманик, пст Первомайский, д. Поромес, пст Седью, пст Тобысь	Налог на имущество физических лиц	Пониженная ставка	01.01.2022	Бессрочно	Стимулирующая	Физические лица	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР	-	88,00	88,00	88,00	88,00	88,00	Исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории и МОГО «Ухта»	%	-	100,00	100,00	100,00	100,00
5	Решение Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество физических лиц на	п. 2, пп. 3, абз. 3	Пониженная (0,1%) ставка налога в отношении и прочих объектов налогообложения	Налог на имущество физических лиц	Пониженная ставка	01.01.2022	31.12.2022	Стимулирующая	Физические лица	Муниципальная программа «Развитие экономики»	УЭР	-	20 557,00	-	-	-	-	Исполнение решения Совета МОГО «Ухта» от 20.11.2014 № 331 «Об установлении налога на имущество	%	-	100,00	-	-	-

Перечень налоговых расходов муниципального округа «Ухта»												Объем налоговых расходов, тыс. рублей						Показатель (индикатор) налоговых расходов - критерий результативности						
№ п/п	Наименование муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего льготы, освобождение или иную преференцию по налогам (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы)	Наименование налоговых льгот, освобождений или иных преференций по налогам	Наименование налогов, по которым предусматриваются льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Вид налоговой льготы	Дата начала действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Дата прекращения действия льготы, освобождения или иной преференции по налогам	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения или иные преференции по налогам	Наименование цели муниципальной программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование куратора налогового расхода муниципального округа «Ухта»	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Наименование	Единица измерения	Значение				
																				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	территории МОГО «Ухта»																	физических лиц на территории МОГО «Ухта»						
ВСЕГО налоговых расходов муниципального округа «Ухта», тыс. рублей												14 336,00	32 145,00	88,00	88,00	88,00	88,00	х	х	х	х	х	х	х

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 654 от 11 марта 2024 года
Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2010 № 530 «Об утверждении проекта планировки территории «Корректив жилой застройки пст. Веселый Кут»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», с учетом протокола проведения публичных слушаний от 14.02.2024 № 2 и заключения о результатах публичных слушаний от 14.02.2024, рассмотрев представленные материалы, администрация постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта» от 19.03.2010 № 530 «Об утверждении проекта планировки территории «Корректив жилой застройки пст. Веселый Кут» (далее – Проект), в части внесения изменений в проект межевания территории.

Утвердить отдельные части Проекта согласно приложению к настоящему постановлению (ссылка для скачивания приложения: <https://disk.yandex.ru/i/8CbgSh0bC3vtRw>).

2. Настоящее постановление и отдельные части Проекта подлежат официальному опубликованию в течение семи дней со дня утверждения и размещаются на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 667 от 12 марта 2024 года
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21.12.2023 № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21 декабря 2023 г. № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 15 декабря 2023 г. № 3428 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета муниципального округа «Ухта» «О

бюджете муниципального округа «Ухта» на текущий финансовый год и плановый период», рассмотрев служебную записку начальника МУ «Управление физической культуры и спорта» от 05 марта 2024 г. № 01-14/161, администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить МУ «Управление физической культуры и спорта» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета муниципального округа «Ухта» в сумме 324 800 (триста двадцать четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек, на финансовое обеспечение софинансирования мероприятий государственной программы Республики Коми «Развитие физической культуры и спорта» по реализации народных проектов в сфере физической культуры и спорта, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 668 от 12 марта 2024 года
Об утверждении Порядка предоставления отчётности муниципальными унитарными предприятиями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления отчётности муниципальными унитарными предприятиями согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации муниципального округа «Ухта», осуществляющих организационно-методическое руководство и координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий в соответствующих отраслях (сферах), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 01.12.2023 № 3270 «Об утверждении порядка предоставления отчётности муниципальными унитарными предприятиями МОГО «Ухта».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 12 марта 2024 г. № 668

Порядок
предоставления отчётности муниципальными унитарными
предприятиями

1. Настоящий Порядок применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия).
2. Предприятия ежеквартально представляют отчёт предприятия в отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации муниципального округа «Ухта», осуществляющий организационно-методическое руководство и координацию деятельности предприятий в соответствующих отраслях (сферах), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению, и в Управление экономического развития администрации муниципального округа «Ухта».
3. Отчёт предприятия представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в течение 30 календарных дней по окончании I, II и III кварталов текущего года и 90 дней по окончании отчётного года.
4. К отчёту предприятия прилагаются:
- а) бухгалтерский баланс предприятия по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. Годовой бухгалтерский баланс предприятия должен иметь отметку о принятии налоговым органом;
- б) отчёт о финансовых результатах предприятия по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

- Годовой отчёт о финансовых результатах предприятия должен иметь отметку о принятии налоговым органом;
- в) сведения о наиболее крупных дебиторах с указанием сумм дебиторской задолженности, в том числе просроченной задолженности с указанием даты возникновения задолженности;
- г) сведения о наиболее крупных кредиторах с указанием сумм кредиторской задолженности, в том числе просроченной задолженности с указанием даты возникновения задолженности;
- д) справка об уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия, заместителей руководителя предприятия, главного бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы руководителя предприятия, его заместителей, главного бухгалтера), рассчитанной в соответствии с постановлением администрации муниципального округа «Ухта» об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и среднемесячной заработной платы работников данных предприятий (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- е) пояснительная записка.
- Пояснительная записка содержит следующую информацию:
- обоснование значительных отклонений значений показателей отчетного периода (года) (в том числе по показателю «чистая прибыль (убыток)») по сравнению с двумя предыдущими аналогичными периодами прошлых лет;
 - причины образования просроченной дебиторской задолженности, проводимая работа по ее снижению;
 - причины образования просроченной кредиторской задолженности, проводимая работа по ее снижению;
 - об обстоятельствах, которые нарушают обычный режим функционирования предприятия или угрожают его финансовому положению (информация о блокировке расчетных счетов, о наличии судебных производств в отношении предприятия, о наличии на предприятии исполнительных листов и т.п.);
 - о запланированных мероприятиях по улучшению результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия с указанием сроков исполнения и ожидаемых финансовых результатов.
5. Руководители предприятий несут ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления отчётности
муниципальными унитарными предприятиями

ОТЧЁТ
муниципального унитарного предприятия

(наименование предприятия)
за _____ г.
(период)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	За аналогичный период (год), предшествующий предыдущему году	За аналогичный период предыдущего года (предыдущий год)	За отчетный период текущего года (отчетный год)	Темп роста, % ((гр. 6/ гр. 4)*100)	Темп роста, % ((гр. 6/ гр. 5)*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Производство продукции (работ), оказание услуг в натуральном выражении:						
	–						
	– ...						
2	Процент собираемости платежей за предоставляемые услуги:						
	– населению	%				-	-
	– юридическим лицам	%				-	-
3	Среднесписочная численность работников, в т.ч.:	чел.					
	– административно-управленческий персонал	чел.					
	– инженерно-технические работники (далее – ИТР)	чел.					
	– рабочие	чел.					
4	Среднемесячная заработная плата в целом по предприятию,	руб.					

	в т.ч.:						
	– руководителя	руб.					
	– ИТР	руб.					
	– рабочих	руб.					
5	Расчётные показатели:						
	– износ основных средств	%				-	-
	– текущая ликвидность	%				-	-
	– общая рентабельность	%				-	-
	– коэффициент обеспеченности собственными средствами					-	-
6	Доходы, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– выручка, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– субсидия из бюджета муниципального округа «Ухта» на возмещение затрат (неполученных доходов)	тыс. руб.					
	– прочие доходы, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– субсидия из бюджета муниципального округа «Ухта» на возмещение затрат (неполученных доходов)	тыс. руб.					
	– ...	тыс. руб.					
7	Расходы, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– себестоимость продаж	тыс. руб.					
	– коммерческие и управленческие расходы	тыс. руб.					
	– прочие расходы, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– ...	тыс. руб.					
8	Состав затрат ¹⁾ :	тыс. руб.					
	– заработная плата	тыс. руб.					
	– отчисления на социальные нужды	тыс. руб.					
	– амортизационные отчисления	тыс. руб.					
	– материальные затраты	тыс. руб.					
	– услуги сторонних организаций	тыс. руб.					
	– ...	тыс. руб.					
	Доля заработной платы с отчислениями на социальные нужды в общей сумме затрат	%				-	-
9	Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.					
10	Дебиторская задолженность всего, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– покупателей и заказчиков	тыс. руб.					
	– по субсидии из бюджета муниципального округа «Ухта» на возмещение затрат (неполученных доходов)	тыс. руб.					
	– просроченная дебиторская задолженность	тыс. руб.					
11	Процент охвата претензионной работой и исполнительным производством просроченной дебиторской задолженности	%				-	-
12	Кредиторская задолженность всего, в т.ч.:	тыс. руб.					
	– перед поставщиками и подрядчиками	тыс. руб.					
	– по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, в т.ч.:	тыс. руб.					
	просроченная задолженность	тыс. руб.					
	– по оплате труда, в т.ч.:	тыс. руб.					
	просроченная задолженность	тыс. руб.					
13	Заемные средства (кредиты, займы, овердрафты)	тыс. руб.					

Руководитель МУП _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

1) - указываются все статьи затрат предприятия

Приложение № 2
к Порядку предоставления отчётности
муниципальными унитарными предприятиями

Справка
об уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителя
предприятия, заместителей руководителя предприятия, главного
бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы
работников предприятия (без учета заработной платы руководителя
предприятия, его заместителей, главного бухгалтера)

№ п/п	Наименование показателя	Факт за отчетный период (год), руб.	Предельный уровень соотношения	Фактический уровень соотношения
1	Среднемесячная заработная плата директора предприятия			
2	Среднемесячная заработная плата заместителя директора предприятия ²⁾			
3	Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера предприятия			
4	Среднемесячная заработная плата работников предприятия (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера)			

2) – в случае наличия нескольких заместителей директора предприятия указывается
среднемесячная заработная плата каждого заместителя

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 12 марта 2024 г. № 668

Перечень
отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений)
администрации муниципального округа «Ухта», осуществляющих
организационно-методическое руководство и координацию
деятельности муниципальных унитарных предприятий в
соответствующих отраслях (сферах)

№ п/п	Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации муниципального округа «Ухта»	Муниципальные унитарные предприятия
1	Управление экономического развития	МУП «Банно-Оздоровительный Комплекс»
2	МУ «Управление жилищно- коммунального хозяйства»	- МКП «Ухтаспецавтодор» - МУП «Ухтаводоканал» - МУП «Ритуал» - МКП «Горзеленхоз» - МУП «Ухтасервис»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 669 от 12 марта 2024 года
Об уточнении Правил землепользования и застройки
муниципального образования городского округа «Ухта»,
утвержденных постановлением администрации МОГО «Ухта» от
26.04.2021 № 1064

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской
Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки
муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденные
постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064,
путем их уточнения, изложив «Карту градостроительного зонирования
городского округа» в редакции согласно приложению к настоящему
постановлению (ссылка для скачивания:
<https://disk.yandex.ru/d/qpX4rmfvRrCvjA>).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его
официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления
возложить на первого заместителя руководителя администрации

муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 671 от 12 марта 2024 года
О принятии решения о проведении капитального ремонта общего
имущества в отдельных многоквартирных домах на территории
муниципального округа «Ухта»

Руководствуясь требованиями части 6 статьи 189 Жилищного
кодекса Российской Федерации, в целях реализации региональной
программы капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах в Республике Коми на 2015-2059 годы,
утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от
30.12.2013 № 572, краткосрочного плана реализации региональной
программы капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах в Республике Коми на 2024-2026 годы,
утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от
30.06.2023 № 304, и муниципального краткосрочного плана реализации
региональной программы капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта» на 2024-2026
годы, утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от
31.03.2023 № 732, в соответствии с предложениями о проведении
капитального ремонта, направленными Некоммерческой организацией
Республики Коми «Региональный фонд капитального ремонта
многоквартирных домов», администрация постановляет:

1. Принять решение о проведении капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах, включенных на 2025-2026 годы в
муниципальный краткосрочный план реализации региональной
программы капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах на территории МОГО «Ухта» на 2024-2026
годы, утвержденный постановлением администрации МОГО «Ухта»
от 31.03.2023 № 732, за собственников помещений, которые не приняли
решение о проведении капитального ремонта общего имущества.

2. Утвердить перечень многоквартирных домов, расположенных
на территории муниципального округа «Ухта», в отношении которых
принято решение о проведении капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах (далее – Перечень) согласно
приложению к настоящему постановлению.

3. МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»
уведомить собственников и иных пользователей помещений в
многоквартирных домах, указанных в Перечне, о принятии настоящего
постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия,
и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления
возложить на первого заместителя руководителя администрации
муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 12 марта 2024 г. № 671

Перечень
многоквартирных домов, расположенных на территории
муниципального округа «Ухта», в отношении которых принято решение
о проведении капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах

№, п/п	Адрес многоквартирного дома
1	г.Ухта, ул.Дзержинского, д.29
2	г.Ухта, пр-кт А.И.Зерюнова, д.6
3	г.Ухта, пр-кт Космонавтов, д. 2а
4	г.Ухта, пр-кт Ленина, д.20/11
5	г.Ухта, пр-кт Ленина, д.77
6	г.Ухта, ул.Октябрьская, д.34
7	г.Ухта, ул. М.К.Сидорова, д.3
8	г.Ухта, ул.Юбилейная, д.23

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 673 от 14 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ»

Руководствуясь статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.04.2013 № 556 «О мероприятиях по отбыванию наказания в виде обязательных и исправительных работ» (далее - постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Из перечня объектов для отбывания наказаний в виде исправительных работ на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденного постановлением (приложение № 2), исключить позицию 62 следующего содержания:

«

62	ООО «Управляющая компания «Март», адрес: Республика Коми, г.Ухта, пер.Интернациональный, д.1А
----	---

»;

1.2. Перечень объектов для отбывания наказаний в виде исправительных работ на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденный постановлением (приложение № 2), дополнить позицией 95 следующего содержания:

«

95	ООО «Ухтинский завод глиняного кирпича», адрес: Республика Коми, г.Ухта, Югэрское шоссе, 14
----	---

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 690 от 14 марта 2024 года
О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21.12.2023 № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21 декабря 2023 г. № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 15 декабря 2023 г. № 3428 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета муниципального округа «Ухта» «О бюджете муниципального округа «Ухта» на текущий финансовый год и плановый период», рассмотрев служебную записку начальника МУ «Управление образования» от 01 марта 2024 г., администрация постановляет:

1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить МУ «Управление образования» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета муниципального округа «Ухта» в сумме 18 487 925 (восемнадцать миллионов четыреста восемьдесят семь тысяч девятьсот двадцать пять) рублей 87 копеек на расходы, не предусмотренные решением о бюджете муниципального округа «Ухта» с целью создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по учреждениям:

- в МОУ «СОШ №7» в сумме 8 579 054 (восемь миллионов пятьсот семьдесят девять тысяч пятьдесят четыре) рубля 64 копейки;
- в МОУ «СОШ №14» в сумме 5 645 000 (пять миллионов шестьсот сорок пять тысяч) рублей 00 копеек;
- в МОУ «СОШ №15» в сумме 4 263 871 (четыре миллиона двести шестьдесят три тысячи восемьсот семьдесят один) рубль 23 копейки.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми –
руководитель администрации
М.Н. Османов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 689 от 14 марта 2024 года
Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального округа «Ухта» Республики Коми

Руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с муниципальными контрактами на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам в границах муниципального округа «Ухта» Республики Коми, заключенными Муниципальным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми с ООО «ТРАНССЕРВИС» от 01.03.2024 № 03-18; от 01.03.2024 № 03-19; от 01.03.2024 № 03-20; с ООО «Ухтинское автотранспортное предприятие» от 01.03.2024 № 03-21; от 01.03.2024 № 03-22; от 01.03.2024 № 03-23; от 01.03.2024 № 03-24, администрация постановляет:

1. Утвердить Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах муниципального округа «Ухта» Республики Коми согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.01.2023 № 152 «Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах МОГО «Ухта».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2024 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 14 марта 2024 г. № 689

Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа
в границах муниципального округа «Ухта» Республики Коми

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту или наименование поселений		Наименование улиц, автомобильных дорог по которым осуществляется движение между остановочными пунктами по маршруту	Протяженность маршрута км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Характеристики транспортных средств (Вид, Класс, Экологические характеристики, Максимальный срок эксплуатации, Характеристики, влияющие на качество поездки)	Максимальное количество транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения перевозчика	Иные сведения, предусмотренные законом субъекта РФ
			Прямое направление	Обратное направление									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	ул. Тиманская – ж/д вокзал»	ул. Тиманская, ул. А. Алексеева, ТЦ «Куратовский», Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Железнодорожные кассы, Магазин «Бикей», Рынок, ТРЦ «Ярмарка», ВНИИГАЗ, Ледовый дворец, Техбаза, Железнодорожный вокзал.	Железнодорожный вокзал, магазин «Зеленецкий», ул. Южная, Ледовый дворец, ВНИИГАЗ, ТРЦ «Ярмарка», Рынок, Железнодорожные кассы, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибыю», ТЦ «Куратовский», ул. А. Алексеева, ул. М.К. Сидорова, ул. Тиманская.	ул. Тиманская, Набережная Газовика а/д «Сыктывкар - Ухта», пр. Ленина, ул. 30 лет Октября, ул. Строительная, ул. Заводская, ул. Севастопольская, площадь Мира, ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, ул. Железнодорожная, ул. Вокзальная.	19,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Малый класс - 13.	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная, д. 18	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
2	5	ТРЦ «Ярмарка» - пгт Шудаяг	ТРЦ «Ярмарка», ВНИИГАЗ, Первомайская площадь, Университет,	«Сосновый бор» (пгт Шудаяг), ул. Шахтинская, Кладбище (по требованию),	ул.Строительная, ул. Заводская, ул.Севастопольская , площадь Мира	25,0	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V.	Малый класс - 3..	01.03. 2024	ООО «УАТП» г. Ухта, ул. Западная, д. 18	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
		»	Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибыю», ТЦ «Куратовский», Пост ДПС (по требованию), Кладбище (по требованию), пер. Больничный, Городская больница № 1, ул. Шахтинская, «Сосновый бор»- (пгт Шудаяг - конечная).	Пост ДПС (по требованию), ТЦ «Куратовский», Трансагенство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник», ВНИИГАЗ, ТРЦ «Ярмарка».	ул. Мира, ул.Первомайская ул. Октябрьская, пр. Ленина, а/д «Сыктывкар - Ухта», а/д «Шудаяг-Заболотный», а/д «Подъезд к пгт Ярега» пер. Больничный, ул. Шахтинская.			Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.					
3	9	«пр. А.И. Зерюнова – ст. Ветлосян»	пр. А. И. Зерюнова, Поликлиника №2, пр. Космонавтов, ТЦ «Север», ТД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник» Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), мкр. Озерный, Автосервис, мкр. Ветлосян, Школа № 8, мкр. Подгорный, СМП-258, ст. Ветлосян (конечная).	ст. Ветлосян, СМП-258, мкр. Подгорный, Школа № 8, мкр. Ветлосян, Автосервис, мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет, Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», пр. Космонавтов, Поликлиника № 2, пр. А.И. Зерюнова (конечная).	пр. А.И. Зерюнова, пр. Космонавтов, пр. Ленина, ул. Октябрьская, ул. Первомайская, ул. Мира, площадь Мира, ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, ул. Ветлосяновская, ул. Кирпичная, ул. Подгорная, ст. Ветлосян.	20,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации ТС: средний класс не более - 10 лет. Вместимость ТС– средний класс – не мене 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием	Средний класс - 5.	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная, д. 18	ГЛОНАСС и(или)ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
4	10	«Бельгонское шоссе -	Бельгонское шоссе, ул. Сеньюкова,	Автобаза, Магазин «Колос», Почта,	Бельгонское шоссе ул.Сеньюкова,	21,8	Только в установленных остановочных	Регулярные перевозки	Автобус. Малый класс. Экологический класс	Малый класс - 2.	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная,	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору

			мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», ВНИИГАЗ, Рынок, Железнодорожные кассы, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ЦОК, Телецентр ул. Интернациональная Пионер-гора, ул.Сенюкова, Бельгопское шоссе (конечная).	ул. Интернацио нальная, пр. Ленина ул.Октябрьская, ул. Мира, площадь Мира ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, ул. Станционная ул. Чернова, ул. Озерная, ул.Севастопольская, ул. 30 лет Октября.		пунктах	по регулируе мым тарифам	не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.			д. 18			
5	11	ул.Тиманская - мкр. УРМЗ»	ул. Тиманская, ул. А. Алексеева, ТЦ «Куратовский, ЦОК, Телецентр, ул.Интернацио нальная, Пионер-Гора, ул. Сенюкова, ул. Юбилейная, Каури, Магазин «Горка», Школа № 3, ул. 40 лет Коми АССР, ул. Оплеснина, Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник», Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), ул. Зеленая,	мкр. УРМЗ, ул. Печорская, ул. Зеленая, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет, Автовокзал, ул. Оплеснина, ул. 40 лет Коми АССР, Школа № 3, Магазин «Горка», Каури, ул. Юбилейная, ул. Сенюкова, Пионер- Гора, ул. Интернациональная, Телецентр, ЦОК, ТЦ «Куратовский», ул. А. Алексеева, ул. М.К. Сидорова, ул. Тиманская (конечная).	ул. Тиманская, набережная. Газовиков, а/д «Шудаяг- Заболотный», пр. Ленина, ул. Интернациональная, ул. Сенюкова, пр. Космонавтов, ул. Оплеснина, ул.Октябрьская, ул. Первомайская, ул. Мира, пл.Мира, ул. Ухтинская, ул. Южная, ул. Нагорная, ул. 3-я Нагорная, ул. Печорская.	24,0	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевоз ки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 7 лет. Вместимость – не менее 18 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Малый класс - 10.	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная, д. 18	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору	
			ул. Печорская, (мкр. УРМЗ конечная).											
6	12	«ТРЦ «Ярмарка» - аэропорт»	ТРЦ «Ярмарка», ТЦ «Колесо», ул. Сенюкова, Пионер-Гора, ул. Интернациональная, Телецентр, ЦОК, Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник», Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), мкр. Озерный, Автобаза, Газовая заправка (по требованию), Экспедиция, Поворот в аэропорт, Магазин «Экспресс», Аэропорт (конечная).	Аэропорт, Магазин «Экспресс», Поворот в аэропорт, Экспедиция, Газовая заправка (по требованию), Автобаза, мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет, Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ЦОК, Телецентр, ул. Интернациональная, Пионер-Гора, ул. Сенюкова, ТЦ «Колесо», Заправка (по требованию) ТРЦ «Ярмарка» (конечная).	ул. Строительная, ул. Севастопольская, ул. Сенюкова, ул.Интернацио нальная, пр. Ленина, ул. Октябрьская, ул. Первомайская, ул. Мира, площадь Мира, ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, ул. Авиационная.	30,0	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации малый класс не более 8 лет. средний класс –не более 10 лет Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Малый класс- 10, средний класс - 6.	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная, д. 18	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору	
7	68	мкр. Дежнево – мкр. Югэр»	мкр. Дежнево пер. Дежнева, ул. Транспортная (по требованию) Стройиндустрия (по требованию) Лукойлтранс (по требованию) НПЗ (по требованию), ул. Заводская (по требованию),	Успенское кладбище (отдельные рейсы) мкр. Югэр, Кирпичный завод (по требованию), База УМТСиК (по требованию), База ВНИИСТА (по требованию), п. Куратово (по требованию), ул. Северная (по требованию), -	ул. Дежнева, ул. Транспортная, ул. Заводская, ул. Строительная, ул. Севастопольская, площадь Мира, ул. Мира, ул. Первомайская, ул. Октябрьская, ул. Оплеснина, пр. Космонавтов, ул. Сенюкова,	31,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка	Малый класс- 5	01.03. 2024	ООО «УАТП» г.Ухта, ул.Западная, д. 18	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору	
			ТРЦ «Ярмарка», ВНИИГАЗ, Первомайская площадь, Университет, Автовокзал, ул. Оплеснина, ул. 40 лет Коми АССР, Школа № 3, пр. Космонавтов, Магазин «Горка», Каури, ул. Юбилейная, ул. Сенюкова, Пионер- Гора, ул. Северная (по требованию), п. Куратово (по требованию), База ВНИИСТА (по требованию), База УМТСиК (по требованию), Кирпичный завод (по требованию), мкр. Югэр (конечная),	Пионер-Гора, ул. Сенюкова, ул. Юбилейная, Каури, магазин «Горка», пр. Космонавтов, Школа № 3, ул. 40 лет Коми АССР, ул. Оплеснина, Автовокзал, Детский парк, Железнодорожный техникум, стадион «Нефтяник», ВНИИГАЗ, ТРЦ «Ярмарка», ул. Заводская (по требованию), НПЗ (по требованию), Лукойлтранс (по требованию), Стройиндустрия (по требованию), ул. Транспортная (по требованию), пер. Дежнева, мкр. Дежнево	ул. Западная, ул. Северная, Югэрское шоссе, участок а/д «Ухта- Вуктыл».				пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.					

			Успенское кладбище (отдельные рейсы).	(конечная).									
8	104	«Автовокзал – пгт Водный»	Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ТЦ «Кураровский», Пост ДПС (по требованию), Дачи-1 СНТ «Здоровье», Дачи-2, Дачи-3 СНТ «Отдых», Крохаль, Сосновый бор, Кладбище, Поворот в пгт Водный,	пгт. Водный, 2-я остановка, ул. Гагарина, Поворот, Кладбище, Сосновый бор, Крохаль, Дачи-3 СНТ «Отдых», Дачи-2, Дачи-1 СНТ «Здоровье», Пост ДПС (по требованию), ТЦ «Кураровский», Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ГД «Мир», Автовокзал, Детский Парк	ул. Октябрьская, ул. Мира, ул. Первомайская, пр. Ленина, а/д «Шудаяг-Заболотный а/д «Сыктывкар-Ухта», «подъездная дорога к пгт Водный», ул. Октябрьская (пгт Водный), ул. Торопова (пгт Водный), ул. Ленина (пгт Водный).	45,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Малый класс – 6.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
			ул. Торопова, ул. Ленина, пгт. Водный (конечная).	(по требованию), Железнодорожный техникум (по требованию), Стадион «Нефтяник» (по требованию), Первомайская площадь (по требованию), Университет (по требованию), Автовокзал.									
9	107	«Автовокзал – пст Седью»	Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник», Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), мкр. Озерный, Автобаза, Экспедиция, Поворот в Аэропорт, Поворот в Сосногорск (по требованию), СНТ «Маяк» (по требованию), пст Седью (конечная).	пст Седью, СНТ «Маяк» (по требованию), Поворот в Сосногорск (по требованию), Поворот в Аэропорт, Экспедиция, Автобаза, мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет, Автовокзал (конечная).	ул. Октябрьская, ул. Мира, площадь Мира, ул. Первомайская, ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, а/д «Ухта-Троицко-Печорск» а/д «Подъезд к пст Седью», ул. Центральная (в пст. Седью).	53,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Малый класс – 2.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
10	110a	«Автовокзал - пст Гэрдель»	Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ТЦ «Кураровский», Пост ДПС (по требованию), поворот на пгт Водный, пст Гэрдель (конечная), поворот на пст Веселый Кут, поворот на пст Тобысь,	пгт Боровой, поворот на пст Тобысь, поворот на пст Веселый Кут, пст Гэрдель (конечная), поворот на пгт Водный, Пост ДПС (по требованию), ТЦ «Кураровский», Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир»,	ул. Октябрьская, проспект Ленина, а/д «Шудаяг-Заболотный» а/д «Сыктывкар – Ухта», «Подъезд к пст Гэрдель», «Подъезд к пгт Боровой».	49,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Малый класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 8 лет. Вместимость – не менее 19 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с	Малый класс-3.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
11	110b	«пст Гэрдель – пгт Боровой»	пгт Боровой (конечная).	Автовокзал (конечная).		98,0			установленным расписанием.				
12	112	ТРЦ «Ярмарка» – пгт Ярега»	ТРЦ «Ярмарка» ВНИИГАЗ Первомайская пл. Университет, Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ТЦ «Кураровский», Пост ДПС (по требованию), Кладбище (по требованию), ул. Шахтинская, Сосновый бор (пгт Шудаяг), Дачи-1, Дачи-2, Дачи-3, Развилка, НШ-1, ул. Октябрьская (по требованию), ул. Лермонтова, Школа № 15 (по требованию), пгт. Ярега (конечная).	пгт. Ярега, ул. Лермонтова, ул. Октябрьская (по требованию), НШ-1, Развилка, Дачи-3, Дачи-2, Дачи-1, Сосновый бор (пгт Шудаяг), ул. Шахтинская, Кладбище (по требованию), Пост ДПС (по требованию), ТЦ «Кураровский», Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ГД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник», ВНИИГАЗ ТРЦ «Ярмарка».	ул. Советская (пгт Ярега), ул. Лермонтова (пгт Ярега), ул. Октябрьская (пгт Ярега), а/д «подъезд к пгт Ярега», а/д «Шудаяг-Заболотный», пр. Ленина, ул. Октябрьская, ул. Мира, пл.Мира, ул.Севастопольская, ул.Заводская, ул.Строительная ул.Первомайская.	49,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. Срок эксплуатации не более 7 лет. Вместимость – не менее 50 мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Средний класс - 9.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
13	117	ул. Сеникова – СНТ «Динамо»	ул. Сеникова, Пионер - Гора, ул. Интернациональная, Телецентр, ЦОК, Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник»,	СНТ «Динамо», СНТ «Маяк» (по требованию), Поворот в Сосногорск (по требованию), Поворот в Аэропорт, Экспедиция, Автобаза, мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет, Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север»,	ул. Сеникова, ул. Интернациональная, пр. Ленина, ул. Октябрьская, ул. Мира, площадь Мира, ул. Ухтинская, Сосногорское шоссе, а/д «Ухта-Троицко-Печорск», а/д «Подъезд СНТ «Динамо».	31,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 10 лет. Вместимость – не менее 30 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в	Средний класс - 2.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору

			Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), мкр. Озерный, Автобаза, Экспедиция, Поворот в Аэропорт, Поворот в Сосногорск (по требованию), СНТ «Маяк» (по требованию), СНТ «Динамо» (конечная).	Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью ЦОК, Телецентр, ул. Интернациональная, Пионер – Гора, ул. Сеникова (конечная).					соответствии с установленным расписанием				
14	118	«Автовокзал - СНТ «Здоровье»	Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ТЦ «Куратовский», Пост ДПС (по требованию), Дачи-1, По требованию, Парма-2 (по требованию), СНТ «Здоровье» (конечная).	СНТ «Здоровье», Парма-2 (по требованию), По требованию, Дачи-1, Пост ДПС (по требованию), ТЦ «Куратовский», Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Автовокзал (конечная).	ул. Октябрьская, пр. Ленина, а/д «Сыктывкар-Ухта», а/д «подъездная дорога к СНТ «Здоровье».	21,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 10 лет. Вместимость – не менее 30 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в соответствии с установленным расписанием.	Средний класс - 2.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
15	120	ул. Сеникова – СНТ «Аэрофлот»	ул. Сеникова, Пионер - Гора, ул. Интернациональная, Телецентр, ЦОК, Трансагентство, Комсомольская площадь, ТЦ «Пик», ТД «Мир», Автовокзал, Детский Парк, Железнодорожный техникум, Стадион «Нефтяник»,	ул. 2-я Полевая, ул. Садовая (по требованию), СНТ «Аэрофлот», «Гостиница» (по требованию), магазин «Экспресс», Поворот в Аэропорт, Экспедиция, Автобаза, мкр. Озерный, ул. Южная (по требованию), Бассейн «Юность», Первомайская площадь, Университет,	ул. 2-я Полевая, ул. Садовая (по проезду), ул. Авиационная, Сосногорское шоссе, ул. Ухтинская площадь Мира, ул. Мира, ул. Первомайская, ул. Октябрьская, пр. Ленина, ул.Интернациональная, ул. Сеникова.	30,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус. Средний класс. Экологический класс не менее IV – V. Макс. срок эксплуатации не более 10 лет. Вместимость – не менее 30 посадочных мест. Перевозка пассажиров и багажа осуществляется в	Средний класс - 2.	01.03. 2024	ООО «ТРАНССЕРВИС» г. Ухта, ул.Октябрьская, д. 21, кабинет 611	ГЛОНАСС и (или) ГЛОНАСС/GPS подключенный к оператору
			Ледовый дворец, ул. Южная (по требованию), мкр. Озерный, Автобаза, Экспедиция, Поворот в Аэропорт, магазин «Экспресс», «Гостиница» (по требованию), СНТ «Аэрофлот», ул. Садовая (по требованию), ул. 2-я Полевая (конечная).	Автовокзал, Гостиница «Тиман», ТЦ «Север», Комсомольская площадь, Гостиница «Чибью», ЦОК, Телецентр, ул.Интернациональная, Пионер – Гора, ул. Сеникова (конечная).					соответствии с установленным расписанием.				

Примечание: * ООО «УАТП» - ООО «Ухтинское автотранспортное предприятие»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 704 от 14 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.11.2023 № 3094 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 16.11.2023 № 3094 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее - постановление, Административный регламент) изменения следующего содержания:

- в Административном регламенте, утвержденном постановлением (приложение):

1.1. Абзац первый пункта 1.1 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации муниципального округа «Ухта» (далее - Орган), Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации муниципального округа «Ухта»

(далее - Управление), Территориального отдела ГАУ Республики Коми «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» по г.Ухта (далее - МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.».

1.2. Пункт 1.2 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями являются физические или юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства являющиеся - правообладателями.».

1.3. Абзац первый пункта 2.2 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального округа «Ухта».».

1.4. Абзац второй пункта 2.3 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявление и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.».

1.5. Подпункты 3, 4 пункта 2.4 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить.

1.6. Пункт 2.12 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, или заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в Орган, Управление, МФЦ указанных заявлений.»

1.7. Пункт 2.19 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.19. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) несоответствие вида использования земельного участка или объекта капитального строительства утвержденным документам территориального планирования, проектам планировки территории;

2) несоответствие предполагаемого вида разрешенного использования земельного участка видам, установленным Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064;

3) наличие уведомления о выявлении самовольной постройки, поступившее в орган местного самоуправления от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

4) в случае, если заявление подано лицом, не предусмотренным пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

5) земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположен в границах территории, на которую не распространяется действие градостроительных регламентов или для которой градостроительные регламенты не устанавливаются;

6) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства;

7) запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не соответствует целевому назначению, установленному для земельного участка;

8) запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства не соответствует требованиям технических регламентов, градостроительным, строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и иным нормам и правилам, установленным законодательством российской Федерации;

9) земельный участок затрагивают границы зон с особыми условиями использования территории, ограничения которой не позволяют установить запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

10) земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства и не установлена категория земель.»

1.8. Подпункт 4 пункта 3.1 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«4) Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением заявителю соответствующего уведомления;

б) подписание результата муниципальной услуги.

1.9. Подпункт 5 пункта 3.1 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

(действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«5) Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги (независимо от выбора заявителя):

а) направление заявителю результата муниципальной услуги;

б) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.»

1.10. Пункт 3.8 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«3.8. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица Органа, Управления направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Орган, Управление, МФЦ, или направлением на почтовый адрес.»

1.11. Абзац четвертый пункта 3.14.2 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«- через организацию почтовой связи в Орган (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).»

1.12. Абзац пятый пункта 3.14.2 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.»

1.13. Абзац второй пункта 3.14.3 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Специалист Управления, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, в день поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, принимает решение:»

1.14. Абзац пятый пункта 3.15 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«- посредством почтового отправления (в Орган).»

1.15. Абзац шестой пункта 3.15 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Прием и регистрация заявления о выдаче дубликата осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.»

1.16. Абзац первый пункта 5.15 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.14 настоящего административного регламента решения, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на ЕПГУ при его

использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в письменной форме.».

1.17. Приложения № 2, 3, 4, 5 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 14 марта 2024 г. № 704

«Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на
условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства

«__»_____20__г.

(наименование органа местного самоуправления)

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	

1.2.7	Номер контактного телефона	
-------	----------------------------	--

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (нужное подчеркнуть)

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Площадь земельного участка _____ кв. м.

1.2. Вид права, на котором используется земельный участок _____

(собственность, аренда, постоянное (бессрочное пользование и др.)

1.3. Ограничения использования и обременения земельного участка: _____

1.4. Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок _____

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)
1.5. Кадастровый _____ номер

2. Сведения об объекте капитального строительства:

2.1. Кадастровый _____ номер

3. Территориальная зона в соответствии с Правилами землепользования и застройки _____

4. Условно разрешенный вид использования _____

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.	
Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.	
Подпись	Дата
_____ (подпись)	«__» _____ г. (инициалы, фамилия)

Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:

«__» _____ г. _____
(инициалы, фамилия) (подпись)

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

3. Сведения о выданном решении о предоставлении разрешения на
условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального
строительства, содержащем опечатку/ошибку

№	Орган, выдавший решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Номер документа	Дата документа
4. Обоснование для внесения исправлений в решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства			
№	Данные (сведения), указанные в решении о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Данные (сведения), которые необходимо указать в решении о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Прошу внести исправления в решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, содержащий опечатку/ошибку.

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства»

ЗАЯВЛЕНИЕ
выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления
муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	

2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

3. Сведения о выданном решении о предоставлении разрешения на
условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства

№	Орган, выдавший решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Номер документа	Дата документа

Прошу выдать дубликат решения о предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:	

направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)
при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием заявления (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (проверка документов и регистрация заявления(запроса))						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Орган/ Управление/МФЦ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.17.-2.17.1. настоящего административного регламента	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо Органа/Управления/МФЦ, ответственное за прием заявления и документов	Орган/ Управление/ПГС, МФЦ/АИС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов	Регистрация заявления и документов в Органе/Управлении/МФЦ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица Органа, Управления ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления				Основания отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.17.-2.17.1 настоящего административного регламента	
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.17.-2.17.1. настоящего административного регламента,		Должностное лицо Органа/Управления/МФЦ ответственное за прием заявления и документов	Орган/ Управление/ ПГС, МФЦ/АИС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов, отсутствие основания отказа в	Регистрация заявления и документов в Органе/ Управлении/МФЦ (присвоение номера и датирование); назначение
	регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов				в приеме документов	должностного лица Органа, Управления, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Органа/Управления/МФЦ ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган/ Управление/ПГС, МФЦ/АИС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов, отсутствие основания отказа в приеме документов	Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
2. Межведомственное информационное взаимодействие (получение сведений посредством СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3.1. настоящего	В день регистрации заявления и документов (в режиме реального	Должностное лицо Органа, Управления, МФЦ ответственное за	Орган/ Управление/ ПГС, СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления	Направление межведомственного запроса в органы

должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	административного регламента		прием регистрацию заявления и документов	МФЦ/АИС	муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	(организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктам 2.16. настоящего административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов		Должностное лицо Органа, Управления, МФЦ ответственное за прием и регистрацию заявления и документов	Орган/ Управление/ПГС, СМЭВ МФЦ/АИС	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Приостановление предоставления муниципальной услуги – не предусмотрено настоящим административным регламентом						
4. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу Управления ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги, направление сообщений заинтересованным лицам о проведении публичных слушаний в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Порядком организации и проведения общественных обсуждений определяется Уставом МОГО «Ухта» и Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», утвержденным решением Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324.	7 рабочих дней со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо Управления ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление/ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги.
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги.	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги с учетом результатов проведения публичных слушаний.	45 рабочих дней с учетом срока рассмотрения документов и сведений срока проведения публичных слушаний	Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Совет муниципального округа «Ухта» Республики Коми; Должностное лицо Органа, Управления,	Орган, Управление/ПГС, Совет муниципального округа «Ухта» Республики Коми	Соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего административного регламента	Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4. настоящего административного регламента подписанный УКЭП. Результат фиксируется в системе электронного документооборота.
			уполномоченное на подписание			
6. Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги						
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа.	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 1 рабочего дня	Должностное лицо Органа, Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, Управление /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги - через личный кабинет на ЕПГУ	Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на ЕПГУ. Внесение сведений в ПГС о выдаче результата муниципальной услуги. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента на бумажном носителе	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 1 рабочего дня	Должностное лицо Органа, Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, Управление /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги - на бумажном носителе при личном обращении в Орган, Управление	Выдача результата муниципальной услуги заявителю при личном обращении на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью Органа, Управления. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги	Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента направлением на	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме	Должностное лицо Органа, Управления, ответственное за предоставление	Орган, Управление /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата	Выдача результата муниципальной услуги направлением на бумажном носителе подтверждающего
предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	бумажном носителе на почтовый адрес	реального времени) не более 1 рабочего дня	муниципальной услуги		муниципальной услуги - направлением на бумажном носителе на почтовый адрес	содержание электронного документа, заверенного печатью Органа, Управления направлением на почтовый адрес. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Направление в МФЦ результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного Органа, Управления	В сроки, установленные Соглашением о взаимодействии	Должностное лицо Органа, Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Должностное лицо МФЦ ответственное за выдачу результата муниципальной услуги	Орган, Управление /ПГС, МФЦ/АИС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги - в МФЦ	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в МФЦ в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ПГС/АИС о выдаче результата муниципальной услуги
7. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений						
Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента подписанный УКЭП.	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день с момента поступления исполнителю ответственному за размещение результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление /ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента внесен в реестр

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 705 от 15 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.11.2023 № 3119 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Лесного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального округа «Ухта» Республики Коми, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 17.11.2023 № 3119 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» (далее - постановление, Административный регламент) изменения следующего содержания:
- в Административном регламенте, утвержденном постановлением (приложение):
 - 1.1. Абзац первый пункта 1.1 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» (далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации муниципального округа «Ухта» (далее - Орган), Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации муниципального округа «Ухта» (далее - УЖКХ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.».
 - 1.2. Абзац первый пункта 2.2 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:
«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального округа «Ухта».».
 - 1.3. Подпункты 3, 4 пункта 2.4 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить.
 - 1.4. Пункт 2.11 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:
«2.12. Максимальный срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, или заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления в Орган, УЖКХ указанных заявлений.».
 - 1.5. Подпункт 3 пункта 2.18 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:
«3) несоответствие информации, указанной в заявлении и приложенных к нему документах;».
 - 1.6. Подпункт 7 пункта 2.18 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:
«7) заявление подано неуполномоченным лицом.».
 - 1.7. Подпункт 4 пункта 3.1 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:
«4) Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:
а) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением заявителю соответствующего уведомления;
б) подписание результата муниципальной услуги;».
 - 1.8. Подпункт 5 пункта 3.1 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:
«5) Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги (независимо от выбора заявителя):
а) направление заявителю результата муниципальной услуги;
б) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.».

- 1.9. Пункт 3.8 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:
«3.8. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:
- в форме электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица Органа, УЖКХ направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Орган, УЖКХ, или направлением на почтовый адрес.».
- 1.10. Абзац пятый пункта 3.14.2 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:
«Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.».
- 1.11. Абзац шестой пункта 3.15 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:
«Прием и регистрация заявления о выдаче дубликата осуществляется в соответствии с пунктом 1 приложения № 5 настоящего административного регламента.».
- 1.12. Абзац первый пункта 5.15 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:
«5.15 Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.14 настоящего административного регламента решения, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на ЕПГУ при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Орган, МФЦ в письменной форме.».
- 1.13. Приложения № 2, 3, 4, 5 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 14 марта 2024 г. № 705

«Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешений на право вырубki зеленых насаждений**

«_» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на право вырубki зеленых насаждений

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»
ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных
в документах, выданных в результате предоставления
муниципальной услуги

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

2. Сведения о выданном разрешении на право вырубki зеленых насаждений, содержащем опечатку/ошибку

№	Орган, выдавший разрешение на право вырубki зеленых насаждений	Номер документа	Дата документа

3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение на право

вырубки зеленых насаждений

№	Данные (сведения), указанные в разрешении на право вырубки зеленых насаждений	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на право вырубки зеленых насаждений	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых выдано разрешение на право вырубки зеленых насаждений

Прошу внести исправления в разрешение на право вырубки зеленых насаждений, содержащий опечатку/ошибку.

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений»
ЗАЯВЛЕНИЕ
выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления
муниципальной услуги
«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства заявителя	
1.1.3	Почтовый адрес	
1.1.4	Адрес электронной почты	
1.1.5	Номер контактного телефона	
1.1.6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.6.1	Вид	
1.1.6.2	Серия, номер	
1.1.6.3	Выдан	
1.1.6.4	Дата выдачи	
1.1.7	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование юридического лица (в соответствии с	

	учредительными документами)	
1.2.2	Организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	
1.2.3	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
1.2.4	Юридический адрес	
1.2.5	Почтовый адрес	
1.2.6	Адрес электронной почты	
1.2.7	Номер контактного телефона	

2. Данные представителя (уполномоченного лица)

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2	Место жительства заявителя	
2.3	Почтовый адрес	
2.4	Адрес электронной почты	
2.5	Номер контактного телефона	
2.6	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
2.6.1	Вид	
2.6.2	Серия, номер	
2.6.3	Выдан	
2.6.4	Дата выдачи	

3. Сведения о выданном разрешении на право вырубки зеленых насаждений

№	Орган, выдавший разрешение на право вырубки зеленых насаждений	Номер документа	Дата документа

Прошу выдать дубликат разрешения на право вырубки зеленых насаждений

Приложение:

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении
муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (проверка документов и регистрация заявления)						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Орган/ УЖКХ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 2.16 -2.16.1 настоящего административного регламента	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо Органа/ УЖКХ, ответственное за прием заявления и документов	Орган/ УЖКХ /ПГС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов	Регистрация заявления и документов в Органе/ УЖКХ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица Органа, УЖКХ ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
			Основания отказа в приеме документов, предусмотренные пунктами 2.16 -2.16.1 настоящего административного регламента			
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления			Должностное лицо Органа/ УЖКХ ответственное за прием заявления и документов	Орган/ УЖКХ / ПГС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов, отсутствие основания отказа в приеме документов
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 2.16 -2.16.1 настоящего административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов		Должностное лицо Органа/ УЖКХ ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган/ УЖКХ /ПГС	Наличие заявления и прилагаемых к нему документов, отсутствие основания отказа в приеме документов	Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
2. Межведомственное информационное взаимодействие (получение сведений посредством СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 настоящего административного регламента	В день регистрации заявления и документов (в режиме реального времени)	Должностное лицо Органа, УЖКХ ответственное за прием регистрацию заявления и документов	Орган/ УЖКХ/ПГС, СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктам 2.15 настоящего административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов		Должностное лицо Органа, УЖКХ ответственное за прием и регистрацию заявления и документов	Орган/ УЖКХ/ПГС, СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Приостановление предоставления муниципальной услуги - не предусмотрено настоящим административным регламентом						
4. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу УЖКХ ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги.	1 рабочий день со дня регистрации заявления в режиме реального времени	Должностное лицо УЖКХ ответственное за предоставление муниципальной услуги	УЖКХ /ПГС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.18 настоящего административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги.
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги.	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги Формирование	8 рабочих дней с учетом срока рассмотрения	Должностное лицо УЖКХ, ответственное за	Орган, УЖКХ /ПГС	Соответствие заявления и прилагаемых к нему	Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4.
	решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.	документов	предоставление муниципальной услуги; Должностное лицо УЖКХ, уполномоченное на подписание		документов требованиям настоящего административного регламента	настоящего административного регламента подписанный УКЭП. Результат фиксируется в системе электронного документооборота.
6. Предоставление (выдача) результата муниципальной услуги						
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в форме электронного документа.	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 1 рабочего дня	Должностное лицо Органа, УЖКХ, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, УЖКХ /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги - через личный кабинет на ЕПГУ	Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на ЕПГУ. Внесение сведений в ПГС о выдаче результата муниципальной услуги. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента на бумажном носителе	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени) не более 1 рабочего дня	Должностное лицо Органа, УЖКХ, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, УЖКХ /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги - на бумажном носителе при личном обращении в Орган, УЖКХ	Выдача результата муниципальной услуги заявителю при личном обращении в Орган, УЖКХ на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью Органа, УЖКХ. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
Подписанный результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента	Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента направлением на бумажном носителе на почтовый адрес	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги (в режиме реального времени)	Должностное лицо Органа, УЖКХ, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Орган, УЖКХ /ПГС	Указание заявителем в ходатайстве способа выдачи результата муниципальной услуги -	Выдача результата муниципальной услуги направлением на бумажном носителе подтверждающего содержание документа,

		не более 1 рабочего дня			направлением на бумажном носителе на почтовый адрес	заверенного печатью Органа, УЖКХ направлением на почтовый адрес. Регистрация результата предоставления муниципальной услуги в ПГС, системе электронного документооборота.
7. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений						
Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный в пункте 2.4 настоящего административного регламента подписанный УКЭП.	Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.4 настоящего административного регламента, в реестр решений	1 рабочий день с момента поступления исполнителю ответственного за размещение результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо УЖКХ, ответственное за предоставление муниципальной услуги	УЖКХ /ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.4 настоящего административного регламента внесен в реестр

_____»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 688 от 14 марта 2024 года
О порядке подготовки населения муниципального округа «Ухта»
Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Республики Коми от 19.10.1999 № 48-РЗ «О защите населения и территорий Республики Коми от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Республики Коми от 28.09.2011 № 393-р «О реализации статьи 8 Федерального закона «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», руководствуясь статьей 10 Устава муниципального округа «Ухта» Республики Коми, и в целях организации и подготовки населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок подготовки населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений:

2.1. Организовывать и контролировать подготовку своих работников, работников подведомственных учреждений в области ГО и защиты от ЧС по соответствующим направлениям (категориям подготовки), в образовательном отделе «Курсы гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС» в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2.2. Осуществлять мероприятия по созданию, поддержанию и совершенствованию учебно-материальной базы, необходимой для организации процесса подготовки работников в области ГО и защиты от ЧС.

2.3. Обеспечивать наличие в учреждениях (организациях) информационно-справочных стендов по вопросам ГО и защиты от ЧС с систематической актуализацией информационных материалов.

2.4. Осуществлять информирование работников по вопросам ГО и защиты от ЧС, в том числе с использованием современных средств массовой информации.

2.5. Предоставлять в МУ «Управление по делам ГО и ЧС»:
2.5.1. Доклад об организации и итогах подготовки работников организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности в области ГО и защиты от ЧС по форме № 1/ОБУЧ-П, разработанный в соответствии с Порядком разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения, утвержденным приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216-ДСП.

Периодичность и сроки предоставления – ежегодно:
- до 15 января по состоянию на 1 января текущего года;
- до 15 июня по состоянию на 1 июня текущего года.

2.5.2. Донесение об организации подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по форме, утвержденной распоряжением Комиссии по предупреждению и

ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городского округа «Ухта» от 30.07.2023 № 6-р «Об утверждении табеля срочных донесений».

Периодичность и сроки предоставления – ежеквартально:
- к 5 числу последнего месяца отчетного квартала.

2.5.3. Отчеты о результатах проведения учений и тренировок – не позднее 5 рабочих дней со времени их проведения.

3. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, к исполнению пункт 2 настоящего постановления.

4. МУ «Управление по делам ГО и ЧС»:

4.1. Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой руководителей и работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми, их подведомственных учреждений, организаций по соответствующим направлениям (категориям подготовки) в области ГО и защиты населения от ЧС.

4.2. Оснащать, совершенствовать учебно-материальную базу образовательного отдела «Курсы гражданской обороны», организовать его деятельность.

4.3. Предоставлять в Комитет Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций:

4.3.1. Заявку на повышение квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения, и ликвидации чрезвычайных ситуаций в образовательном подразделении «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» Государственного казенного учреждения Республики Коми «Управления противопожарной службы и гражданской защиты» на следующий календарный год не позднее 1 сентября текущего года.

4.3.2. Доклад об организации и итогах подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС по форме № 1/ОБУЧ-П, утвержденной приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216-ДСП.

Периодичность и сроки предоставления – ежегодно, 2 раза в год:
- до 20 января по состоянию на 1 января текущего года,
- до 20 июня по состоянию на 1 июня текущего года.

4.3.3. Донесение об организации подготовки населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Периодичность и сроки предоставления – ежеквартально:
- к 15 числу последнего месяца отчетного квартала.

5. МУ «Управление образования» в подведомственных образовательных учреждениях обеспечить:

5.1. Своевременное планирование и контроль за дополнительным профессиональным образованием преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» по вопросам ГО и защиты от ЧС.

5.2. Приведение учебно-материальной базы кабинетов предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в соответствие к требованиям действующих федеральных и региональных нормативных актов.

5.3. Подготовку обучающихся и воспитанников через работу различных кружков, секций, клубов, организации оборонно-спортивных лагерей, туристических походов, слетов и соревнований.

6. Отменить постановление администрации МОГО «Ухта» от 24.05.2021 № 1295 «О порядке подготовки населения муниципального образования городского округа «Ухта» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Ухта».

**Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов**

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Ухта»
Республики Коми
от 14 марта 2024 г. № 688

**Порядок
подготовки населения
муниципального округа «Ухта» Республики Коми
в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера**

1. Настоящий Порядок определяет задачи и формы подготовки населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - в области ГО и защиты от ЧС).
2. Главной задачей по подготовке населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС считать повышение качества подготовки должностных лиц органов местного самоуправления и организаций, населения к выполнению мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
- 2.1. Основными задачами подготовки населения в области гражданской обороны являются:
- а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;
 - б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;
 - в) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
- 2.2. Основными задачами подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера являются:
- а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;
 - б) совершенствование знаний, умений и навыков руководящего состава и должностных лиц единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок по защите от чрезвычайных ситуаций;
 - в) выработка у руководителей органов местного самоуправления и организаций навыков управления силами и средствами территориального звена Коми республиканской подсистемы РСЧС;
 - г) совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления и организаций, председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - д) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования органов управления и сил территориального звена Коми республиканской подсистемы РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.
3. Подготовка населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС является обязательной и осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных законов от

- 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказами МЧС России от 29.07.2020 №565 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения и от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», от 24.04.2020 № 262 «Об утверждении перечня должностных лиц, проходящих обучение соответственно по дополнительным профессиональным программам и программам курсового обучения в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны».
4. Подготовка населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по формам, согласно приложению, к настоящему Порядку.
5. Подготовкой в области ГО и защиты от ЧС охватываются следующие группы населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми:
- 5.1. Глава муниципального округа «Ухта» Республики Коми - руководитель администрации (далее – глава муниципального округа «Ухта»), руководители отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений, руководители организаций.
- 5.2. Работники отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений, работники организаций.
- 5.3. Должностные лица отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений, входящие в состав комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, повышению устойчивости функционирования, эвакуационных органов (эвакуационных и эвакуационных комиссий, сборных и приемных эвакуационных пунктов).
- 5.4. Руководитель и работники единой дежурно-диспетчерской службы органа местного самоуправления, органов повседневного управления РСЧС организаций.
- 5.5. Руководители и педагогические работники, осуществляющие подготовку в области ГО и защиты от ЧС.
- 5.6. Руководители и личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций.
- 5.7. Физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее – работающее население).
- 5.8. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательных программ высшего образования (кроме программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее – обучающиеся).
- 5.9. Физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население).
6. Подготовку в области ГО и защиты от ЧС в форме дополнительного профессионального образования или курсового обучения проходят:
- 6.1. Глава муниципального округа «Ухта», руководители отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений

администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений, руководители организаций.

6.2. Председатель и члены комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа «Ухта» Республики Коми, комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций.

6.3. Председатель и члены эвакуационной (эвакоприемной) комиссии муниципального округа «Ухта» Республики Коми, эвакуационных комиссий организаций.

6.4. Личный состав сборных и приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации органа местного самоуправления, организаций.

6.5. Председатель и члены комиссии по повышению устойчивости функционирования муниципального округа «Ухта» Республики Коми и организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, а также продолжающих работу в военное время.

6.6. Работники отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственных учреждений, работники организаций, специально уполномоченные решать задачи в области гражданской обороны, по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, включенные в состав органов управления РСЧС.

6.7. Руководитель и работники единой дежурно-диспетчерской службы МУ «Управление по делам ГО и ЧС», органов повседневного управления РСЧС организаций.

6.8. Руководители спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организаций.

6.9. Руководители и педагогические работники, осуществляющие подготовку в области ГО и защиты от ЧС:

6.9.1. Руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны образовательного отдела «Курсов гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС».

6.9.2. Руководители, инструкторы гражданской обороны либо консультанты учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП).

6.10. Преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

7. Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС категорий лиц, указанных в подпунктах 6.1. – 6.10., проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том в том числе в образовательном подразделении «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» ГКУ РК «Управление противопожарной службы и гражданской защиты», в образовательном отделе «Курсы гражданской обороны» МУ «Управление по делам ГО и ЧС», а также в организациях по месту работы граждан по программам курсового обучения и вводного инструктажа по гражданской обороне, инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях, разрабатываемым на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ, примерных программ курсового обучения и инструктажа в области в области ГО и защиты от ЧС, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

8. Периодичность подготовки категорий лиц, указанных в подпунктах 6.1-6.10, проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет.

9. Для категорий лиц, указанных в подпунктах 6.1-6.10, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС проводится в течение первого года работы.

10. Подготовка в области ГО и защиты от ЧС, в форме курсового обучения, проходят:

10.1. Личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

Курсовое обучение, указанных в подпункте 10.1. категорий лиц, осуществляется в организациях по месту работы по программам, разработанным и утвержденным организациями, создающими указанные службы и формирования, в соответствии с примерными программами курсового обучения личного состава служб и формирований, утвержденными Министерством Российской Федерации

по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в объемах:

- не менее 30 часов учебного времени (из них не менее 18 учебных часов базовой подготовки, не менее 12 часов специальной подготовки) в течение календарного года – для личного состава спасательных служб;

- не менее 20 часов учебного времени (из них не менее 14 учебных часов базовой подготовки, не менее 6 часов специальной подготовки) в течение календарного года – для личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований;

- не менее 15 часов учебного времени (из них не менее 9 учебных часов базовой подготовки, не менее 6 часов специальной подготовки) в течение календарного года – для личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

11. Лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме научных и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), проходят подготовку в области ГО и защиты от ЧС в виде обучения (в учебное время) предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в своих образовательных организациях, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

12. Разработка программ обучения для неработающего населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в соответствии с действующим федеральным законодательством, по вопросам подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС не предусматривается.

12.1. Подготовка неработающего населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС осуществляется на основании комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) в области гражданской защиты.

12.2. Для организации подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми созданы и функционируют УКП.

12.3. Подготовка неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС осуществляется путем проведения бесед, консультаций, показа учебных фильмов, распространения памяток, листовок, путем привлечения к тренировкам и учениям по вопросам ГО и защиты от ЧС.

13. Администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми и их подведомственные учреждения, организации независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в обязательном порядке проводят:

- вводный инструктаж по гражданской обороне (далее – вводный инструктаж по ГО);

- инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее – инструктаж по ЧС).

13.1. Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС – это формы подготовки работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемые работодателем, направленные на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при ЧС природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

13.2. Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС проходят:

- вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

- лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

13.3. Вводный инструктаж по ГО проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

13.4. Повторные или иные инструктажи по гражданской обороне, кроме вводного, действующим законодательством не предусмотрены.

13.5. Инструктаж по ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица), далее ежегодно, один раз в год.

13.6. Вводный инструктаж по ГО и инструктаж по ЧС проводит руководитель, работник, уполномоченный на решение задач в области ГО и (или) защиты от ЧС в организации или иное лицо, ответственное за проведение инструктажа, назначенного приказом (распоряжением) руководителя, при условии прохождения им соответствующей подготовки.

14. Для всех групп населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми, для отработки практических вопросов и повышения уровня знаний в области ГО и защиты от ЧС, проводятся:

14.1. Командно-штабные учения в муниципальном образовании – продолжительностью до 1 (одних) суток 1 раз в 3 года.

14.2. Тактико-специальные учения в муниципальном образовании и организациях проводятся продолжительностью до 8 (восьми) часов:

- с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований организаций – 1 раз в 3 года;
- с участием сил постоянной готовности РСЧС – 1 раз в год.

14.3. Штабные тренировки в организациях проводятся не реже 1 раза в год продолжительностью до 1 суток.

14.4. Объектовые тренировки проводятся в организациях, продолжительность определяется соответствующим руководителем организации (объекта) в зависимости от объема запланированных к отработке задач.

14.5. Для отработки практических вопросов подготовки пожарных команд, аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и работников организаций к действиям по предупреждению пожаров, обязанностям и мерам безопасности при возникновении пожара на пожароопасных объектах, в организациях и образовательных организациях проводятся специальные учения или тренировки по противопожарной защите.

Специальные учения и тренировки на пожароопасных объектах и в образовательных организациях проводятся ежегодно продолжительностью до 8 (восьми) часов.

15. Виды и темы учений и тренировок определяются с учетом характера и масштабов возможных чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области ГО и защиты от ЧС, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

При проведении учений и тренировок должны приниматься меры по соблюдению требований безопасности, с целью обеспечения безопасности личного состава, недопущения их травматизма, обеспечения сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

16. Для организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, организациях независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального округа «Ухта» Республики Коми, создается и совершенствуется учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

16.1. Учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям – комплекс учебных объектов, оснащенных средствами обеспечения учебного процесса, предназначенных для эффективного осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

16.2. К учебным объектам относятся специально оборудованные и оснащенные помещения, сооружения, учебные площадки, натурные участки местности, предназначенные для проведения занятий.

16.3. Средства обеспечения учебного процесса включают в себя: приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты.

16.4. Состав учебно-материальной базы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям определяется Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

16.5. Мониторинг состояния учебно-материальной базы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям организаций по подготовке населения муниципального округа «Ухта» Республики Коми в области ГО и защиты от ЧС осуществляется в ходе проведения муниципального этапа республиканского смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и защите от ЧС среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Коми.

Приложение
к Порядку подготовки населения
муниципального округа «Ухта» Республики Коми
в области гражданской обороны и защиты
от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

Формы подготовки населения
муниципального округа «Ухта» Республики Коми
в области ГО и защиты от ЧС (по группам лиц, подлежащих подготовке)

№ п/п	Формы подготовки	Группы лиц, подлежащие подготовке
1	2	3
1. Организованное обучение		
1.1.	Прохождение вводного инструктажа по ГО по месту работы	Работающее население: – Вновь принятые на работу лица – Командированные в организацию на срок более 30 календарных дней
1.2.	Прохождение инструктажа по действиям в ЧС	Работающее население: – Вновь принятые на работу лица – Командированные в организацию на срок более 30 календарных дней – Далее – не реже 1 раза в год
1.3.	Дополнительное профессиональное образование по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации или курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС	Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС
1.4.	Курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС по месту работы	– Личный состав спасательных служб, нештатных аварийно – спасательных формирований, формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне
1.5.	Обучение (в учебное время) по соответствующим программам предмета «Основы безопасности жизнедеятельности и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	Обучающиеся
2. Самостоятельная деятельность		
2.1.	Посещение мероприятий, проводимых по вопросам ГО и защиты от ЧС (беседы, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных фильмов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм, самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов)	– Неработающее население – Обучающиеся
2.2.	Самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО, организации и осуществления мероприятий по защите от ЧС	Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС
2.3.	Изучение своих функциональных обязанностей по ГО	Руководители всех уровней
2.4.	Индивидуальное самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; порядка действий в ЧС с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках	Работающее население
3. Мероприятия практической направленности		
3.1.	Участие в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по гражданской обороне, проводимых под руководством вышестоящих органов, осуществляющих управление гражданской обороной	Руководители всех уровней
3.2.	Участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях	Руководители, уполномоченные работники, должностные лица ГО и РСЧС
3.3.	Участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях	– Личный состав спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований, формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне – Работающее население
3.4.	Привлечение на учения и тренировки по месту жительства	Неработающее население

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 15-г от 15 марта 2024 года
О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 252 «О переименовании администрации муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 254 «О правопреемстве муниципальных правовых актов», постановляю:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид

использования «4.6 Общественное питание» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601007:3136, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Западная, находящегося в территориальной зоне ПР 306 (зона производственная и коммунально-складская), с 16.03.2024 по 30.03.2024.

2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ

решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.6 Общественное питание» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601007:3136, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Западная, находящегося в территориальной зоне ПР 306 (зона производственная и коммунально-складская)

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Общественные обсуждения проводятся с 16.03.2024 по 30.03.2024 в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта 25 марта 2024 г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в
пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г. вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

- 1) посредством Официального портала администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу:

https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/ (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала.

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала, обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 16-г от 15 марта 2024 года
О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 252 «О переименовании администрации муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 254 «О правопреемстве муниципальных правовых актов», постановляю:

- 1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1401001:1028, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п.Седью, территория Ниаэльская, земельный участок 8, находящегося в территориальной зоне СХЗ 803 (зона садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан), с 16.03.2024 по 30.03.2024.

- 2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ

решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1401001:1028, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п.Седью, территория Ниаэльская, земельный участок 8, находящегося в территориальной зоне СХЗ 803 (зона садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан)

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Общественные обсуждения проводятся с 16.03.2024 по 30.03.2024 в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта»;
- 2) проведение экспозиции проекта;
- 3) прием предложений и замечаний по проекту;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта 25 марта 2024 г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в
пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)

(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г. вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:

- 1) посредством Официального портала администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/ (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала.

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала, обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 17-г от 15 марта 2024 года
О назначении общественных обсуждений

На основании статей 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 28.02.2019 № 324 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 252 «О переименовании администрации муниципального образования городского округа «Ухта», решения Совета МОГО «Ухта» от 21.11.2023 № 254 «О правопреемстве муниципальных правовых актов», постановляю:

- 1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.2 Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0605002:27, расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 20 метрах, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Респ. Коми, г.Ухта, пр-кт А.И. Зерюнова, дом 24, находящегося в территориальной зоне ЖЗ 101 (зона многоквартирной жилой застройки), с 16.03.2024 по 30.03.2024.

- 2. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» организовать проведение общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление совместно с оповещением о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Совета и администрации муниципального округа «Ухта» «Город» и размещению на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ

решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «4.2 Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))» в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0605002:27, расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 20 метрах, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Респ. Коми, г.Ухта, пр-кт А.И. Зерюнова, дом 24, находящегося в территориальной зоне ЖЗ 101 (зона многоквартирной жилой застройки)

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Общественные обсуждения проводятся с 16.03.2024 по 30.03.2024 в следующем порядке:
1) размещение проекта и информационных материалов к нему на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта»;
2) проведение экспозиции проекта;
3) прием предложений и замечаний по проекту;
4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта 25 марта 2024 г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:
с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в
пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)
(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.
Участники общественных обсуждений, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с 25 марта 2024 г. по 26 марта 2024 г. вносить предложения и замечания, касающиеся данного проекта:
1) посредством Официального портала администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: https://mouhta.ru/directions/public_hearing/p_d/ (Главное меню/ сферы деятельности/ публичные слушания и общественные обсуждения/ общественные обсуждения/) с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес Комиссии по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта» по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.7, пн. - вт. - с 9:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00), тел. 78-90-47, 78-90-92.
(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.
При личном обращении в Комиссию по землепользованию и застройке муниципального округа «Ухта», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания не рассматриваются.
Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения информации и материалов, проекта муниципального правового акта на едином портале - в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала.
Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала, обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 714 от 15 марта 2024 года
О внесении изменений в постановление администрации
муниципального округа «Ухта» от 23 января 2024 г. № 139 «О
выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета
муниципального округа «Ухта» от 21.12.2023 № 265 «О бюджете
муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025
и 2026 годов»

В соответствии с решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21 декабря 2023 г. № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации муниципального округа «Ухта» от 15 декабря 2023 г. № 3428 «Об утверждении Порядка распределения (перераспределения) средств, зарезервированных в составе расходов, утверждённых решением Совета муниципального округа «Ухта» «О бюджете муниципального округа «Ухта» на текущий финансовый год и плановый период», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального округа «Ухта» от 23 января 2024 г. № 139 «О выделении средств из резерва, утверждённого решением Совета муниципального округа «Ухта» от 21.12.2023 № 265 «О бюджете муниципального округа «Ухта» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - постановление) следующие изменения:
1.1. Абзац первый пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Финансовому управлению администрации муниципального округа «Ухта» перераспределить МУ «Управление образования» средства, зарезервированные в составе расходов бюджета муниципального округа «Ухта», в сумме 6 289 041 (шесть миллионов двести восемьдесят девять тысяч сорок один) рубль 79 копеек на финансовое обеспечение софинансирования мероприятий Государственной программы Республики Коми «Развитие образования», в том числе по направлениям:».
1.2. Абзац третий пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:
«- реализация народных проектов в сфере образования,

прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» - 346 745 (триста сорок шесть тысяч семьсот сорок пять) рублей 02 копейки;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа «Ухта»
Республики Коми -
руководитель администрации
М.Н. Османов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

«Извещение о предоставлении земельного участка для
ведения садоводства»

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми информирует о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0801001:6501, площадью – 556 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, пгт. Водный, ул. Дорожная, земельный участок 54, ведение садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 , пятница с 9.00 до 15.30 , перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию муниципального округа «Ухта» Республики Коми по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельного участка можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)».

«Извещение о предоставлении земельного участка для
ведения садоводства»

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация МОГО «Ухта» информирует о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1401001:1037, площадью – 973 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Седью, земельный участок 7, ведение садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Заявления подаются одним из следующих способов:

- лично в приемную администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, каб.115, график приема заявлений: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00 , пятница с 9.00 до 15.30 , перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

- почтовым отправлением в администрацию муниципального округа «Ухта» Республики Коми по адресу: Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11, индекс 169300.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования и дополнительную информацию о предоставлении земельного участка можно получить в отделе земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации

муниципального округа «Ухта» Республики Коми (Республика Коми, г. Ухта, пр. Пионергорский, д. 2, каб. 203, график работы: понедельник-четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 15.45, перерыв на обед с 13.00 до 14.00)».

Извещение

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, адрес: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/6б, категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: хранение автотранспорта (далее – Участок).

Форма проведения аукциона: электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подаче предложений о цене.

Организатор электронного аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет, 169316, Республика Коми, г. Ухта, пр-зд Пионергорский, 2, эл. почта: kumiuh@mail.ru).

Контактный телефон организатора: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

Уполномоченный орган: Администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

Оператором процедуры электронного аукциона выступает: Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9, эл. почта: info@sberbank-ast.ru, company@sberbank-ast.ru, utp.sberbank-ast.ru, utp.sberbank-ast.ru).

Сайт проведения электронного аукциона: <https://www.sberbank-ast.ru>.

Основание для проведения электронного аукциона: постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 19.12.2023 № 3458 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 29.12.2023 № 3644 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Начало приема заявок: 18 марта 2024 года с 09 часов 00 минут.

Окончание приема заявок: 17 апреля 2024 года до 17 часов 00 минут.

Заявки на участие в электронном аукционе принимаются круглосуточно на сайте <http://www.sberbank-ast.ru>.

Дата рассмотрения заявок: 18 апреля 2024 года в 09 часов 00 минут.

Дата и время проведения электронного аукциона: 19 апреля 2024 года в 11 часов 00 минут.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

Порядок проведения аукциона: подготовка и проведение электронного аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет электронного аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - Участок) перечень участков, площадь, кадастровый номер, адрес, вид разрешенного использования, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, срок аренды, начальный размер ежегодной арендной платы, размер задатка и шаг аукциона указаны в ПРИЛОЖЕНИИ №1 к настоящему информационному сообщению. Электронные торги проводятся по 1 лоту.

Принадлежность земельного участка к определенной категории земель: земли населенных пунктов.

Права на земельный участок: неразграниченный земельный участок.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое

присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона: в приложении к настоящему информационному сообщению.

Срок аренды Участка: 30 месяцев со дня заключения договора.

Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы): 48 000 (сорок восемь тысяч) рублей.

Шаг электронного аукциона: 1 440 (одна тысяча четыреста сорок) рублей.

Размер задатка (20% от начального размера ежегодной арендной платы): 9 600 (девять тысяч шестьсот) рублей.

Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах: www.torgi.gov.ru; <http://www.sberbank-ast.ru>.

Порядок регистрации на электронной площадке: для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок внесения задатка, срок и реквизиты счета: задаток вносится на счет до 17 часов 00 минут 17 апреля 2024 года, включительно, до момента окончания приема заявок.

Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: наименование – АО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА, БИК: 044525225, корреспондентский счет: 30101810400000000225.

Назначение платежа: задаток для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 11:20:0603001:171.

Внесенный для участия в электронном аукционе победителем аукциона задаток засчитывается в сумму арендной платы по договору аренды за первый год действия договора аренды.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок, вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения, при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о земельном участке можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Организатора: kumiuh@mail.ru.

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму, путем сканирования, с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Продавца и Организатора торгов).

С дополнительными сведениями об объекте, формой заявки, условиями договора, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения электронного аукциона, можно ознакомиться на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru. Тел. для справок: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

Порядок приема заявок: заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность (для граждан) (**бланк паспорта состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц**).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

4. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Правила проведения электронного аукциона и определение победителя: Электронный аукцион проводится в указанные в извещении день и час путем повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на величину, равную "шагу аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который является основанием для заключения с победителем электронного аукциона договоров аренды земельных участков.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Условия и сроки платежа по договору: арендатор обязан в полном объеме осуществлять оплату арендной платы не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала по следующим реквизитам:

Получатель платежа:
УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81)
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар,
Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700
ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501
КБК 92311105012140000120

Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды земельного участка.

Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения электронного аукциона: организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения на следующих сайтах в сети «Интернет»: <http://www.sberbank-ast.ru>, <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru.

Источники информации: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Информация о результатах электронного аукциона размещается на сайтах: <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru, <http://www.sberbank-ast.ru>.

№ лота	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, мес.	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	192	11:20:0603001:171	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/6 б	хранение автотранспорта	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ТЗ 500 (зона транспортной инфраструктуры), в которой расположен земельный участок, для основного вида разрешенного использования – «2.7.1. Хранение автотранспорта» установлены следующие параметры: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь – не установлено. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м (за исключением линейных объектов). Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3 (без учета подземных). Максимальный процент застройки в границах земельного участка – не установлено. Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 192 кв.м составит 36 кв.м.	30	48 000	9 600	1 440

Форма заявки

Организатору – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица, СНИЛС,

, именуемый далее Заявитель,
подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

обязуюсь(емя):

1) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в извещении, а также порядок проведения электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством;

2) в случае признания победителем электронного аукциона:
– подписать договор аренды Участка в течение тридцати дней со дня направления его Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет).

3) Заявитель согласен с тем, что в случае его уклонения от подписания договора аренды Участка, сумма внесенного задатка ему не возвращается.
Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, порядком проведения электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен и согласен. Осмотр земельного участка произведен самостоятельно, претензий не имеем.
К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.
Банковские реквизиты счета для возврата задатка _____

Я (мы) уведомлен(ы) Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя: _____

Дата _____ МП _____

Принято:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя: _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АУ

аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми

двадцать четвертого года

две тысячи

Арендодатель – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и Арендатор – _____, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:
- кадастровый номер – 11:20:0603001:171,

- категорию – **земли населенных пунктов**,
 - площадь – **192, 0 кв. м**,
 - адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгонское, земельный участок 1а\б б,**
 - **хранение автотранспорта** (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемой к Договору Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.
- 1.2. Договор заключен на основании Протокола от __.__.20__ № __ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
- 1.3. Договор заключен **сроком** на **30 (тридцать)** месяцев с __.__.20__ до __.__.20__.

2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок на дату заключения договора составляет ____ (_____) **рублей ____ копеек.**
- 2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с __.__.20__ до истечения срока действия договора.
- 2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет: УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81); Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар; Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700; ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501; КБК 92311105012140000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов.
- 2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости.
- 2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

- 3.1. Арендатор имеет право:**
- 3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;
- 3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.
- 3.2. Арендатор обязан:**
- 3.2.1. Выполнять условия Договора.
- 3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.
- 3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;
- 3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
- 3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.
- 3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.
- 3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.
- 3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.
- 3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.
- 3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Едином государственном реестре недвижимости. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.
- 3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

- 4.1. Арендодатель имеет право:**
- 4.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев.
- 4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.
- 4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательств, правил застройки.
- 4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.
- 4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.
- 4.2. Арендодатель обязан:**
- 4.2.1. Выполнять условия Договора.
- 4.2.2. Сдать Арендатору Участок по Акту приема-передачи.
- 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.
- 4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Изменение условий Договора и его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение оформляются Сторонами в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. Договор подлежит обязательной государственной регистрации. Дополнительные соглашения, соглашение о расторжении договора также подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.

5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.

5.7. **Арендодатель** гарантирует **Арендатору**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Арендодателем** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.

6.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**.

7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:

7.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 2).

7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми 169316, Республика Коми, г. Ухта, Пр-д Пионергорский, 2, ИНН 1102012053, КПП 110201001 Получатель: УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 0407ЗИЧ4Л81) Расчетный счет: 031006430000000010700 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар Единый казначейский счет: 40102810245370000074 БИК 018702501, ОКТМО 87725000 КБК 92311105012140000120 тел. для связи (8216) 74-52-70	

1. ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

МП

Приложение № 1
к договору аренды № АУ

АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № АУ

Город Ухта Республики Коми _____ две тысячи двадцать
четвертого года

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от _____.20 ____ № ____ АУ составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от _____.20__ № ____ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0603001:171**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **192, 0 кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгонское, земельный участок 1а\б б**,

- хранение автотранспорта. Арендодатель передал Арендатору земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи. Арендатор принял от Арендодателя земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи. Настоящий Акт приема – передачи составлен в 2 (двух) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у Арендодателя, 1 экземпляр – у Арендатора.	
АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми	
МП	

На запрос о предоставлении информации в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0603001:171 (вид разрешенного использования – Хранение автотранспорта), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/6б, Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» сообщает следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ТЗ 500 (зона транспортной инфраструктуры), в которой расположен земельный участок, для основного вида разрешенного использования – «2.7.1 Хранение автотранспорта» установлены следующие параметры:

- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - не установлено*.
- Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 м (за исключением линейных объектов).
- Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений - 3 (без учета подземных).
- Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - не установлено*.

Требуется соблюдать разрыв от сооружений для хранения легкового автотранспорта до объектов застройки в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, нормативных документов по пожарной безопасности.

Не допускается размещение открытых и закрытых стоянок автомобилей в первом-третьем поясах санитарно-защитных зон водозаборов хозяйственно-питьевого назначения в соответствии с СанПиН 2.1.4.1074, а также в охранных зонах рек и водоемов.

*В случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 192 кв.м составит 36 кв.м.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ
(технологического присоединения) к централизованной системе
холодного водоснабжения**

№ 88-11/23-В от 24.11.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/66

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0603001:171

Вид разрешенного использования земельного участка: хранение автотранспорта

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие
«Ухтаводоканал» муниципального образования
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)
ОГРН 1021100740495
Юридический и почтовый адрес:
169300, Российская Федерация,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему (Приложение 1).

1). Подключение возможно произвести к водоводу Д500мм через две отключающие задвижки в существующей водопроводной камере КВ1-1.

2). В случае обустройства автомойки предусмотреть малосточную систему водоснабжения с использованием оборотной воды.

3). Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.

4). Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении №2.

5). Напор в точке подключения – 26 м вод.ст.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

5,0 м3/сут.

Срок действия технических условий 3 года.

В срок до **24.11.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе холодного водоснабжения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного

водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 24.11.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ
(технологического присоединения) к централизованной системе
водоотведения**

№ 88-11/23-К от 24.11.2023 г.

Наименование объекта: —

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г. Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/66

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0603001:171

Вид разрешенного использования земельного участка: хранение автотранспорта

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие
«Ухтаводоканал» муниципального образования
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)
ОГРН 1021100740495
Юридический и почтовый адрес:
169300, Российская Федерация,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему (Приложение 1).

1) Подключение возможно произвести в самотечный канализационный коллектор Ду600мм, проходящий вдоль улицы Сеньюкова, в любом из существующих колодцев.

2) В случае обустройства автомойки для очистки производственных сточных вод предусмотреть локальные очистные сооружения.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

5,0 м3/сут.

Срок действия технических условий 3 года.

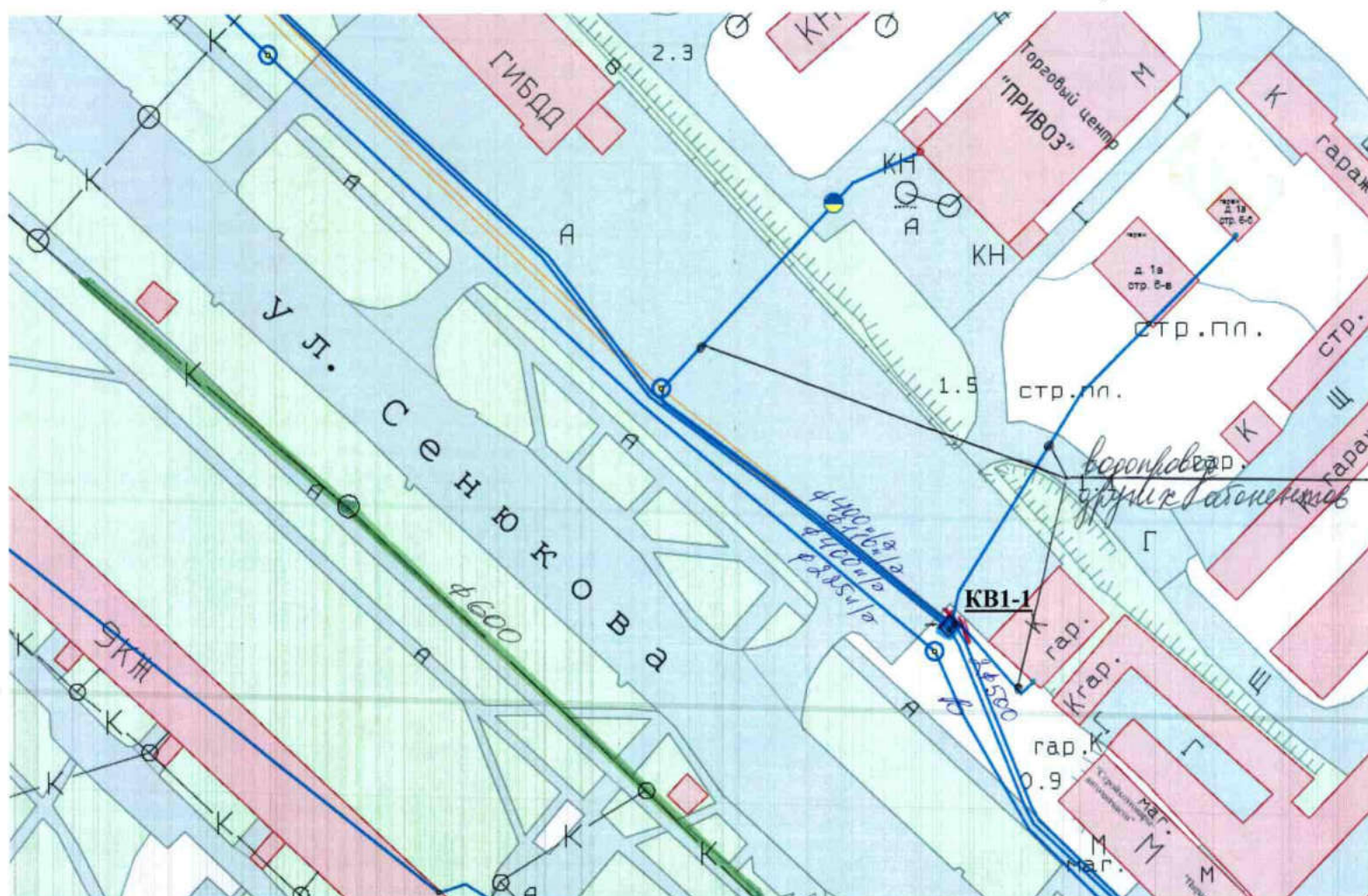
В срок до **24.11.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе водоотведения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 24.11.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

Приложение 1. Схема №1



Ухтинские тепловые сети филиала Коми ПАО «Т Плюс», рассмотрев направленный Вами запрос о возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства с видом разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0603001:171, по адресу: РФ, РК, городской округ Ухта, г.Ухта, шоссе Бельгопское, земельный участок 1а/6б, сообщаем, что в соответствии с п.14 Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2115, вынуждены отказать в выдаче информации о возможности подключения, т.к. объект находится **вне радиуса эффективного теплоснабжения от тепловых сетей ПАО «Т Плюс».**



КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ТАРИФ КОМИТЕТ

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2023 г.

№ 96/4

г. Сыктывкар

О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 5 ноября 2020 г. № 541 «О Комитете Республики Коми по тарифам», решением правления Комитета Республики Коми по тарифам (протокол от 27 декабря 2023 г. № 125) приказываю:

1. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 1.

2. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 27 декабря 2022 г. № 95/6 «О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель

А.Б. Тюрнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Комитета
Республики Коми по тарифам
от 27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение)
к централизованным системам холодного водоснабжения
на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина залегания сетей, м	
			до 2,5 включительно	3,0
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО МО «Ухта»	51 750,15	63	7 987,66	-
		110	8 204,93	-
		160	9 197,11	-
		225	10 386,13	-
		280	11 736,01	-
		315	13 907,72	-
		355	-	17 515,78
		400	-	19 529,56
		500	-	25 930,56
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО МО «Ухта»	62 100,18	63	9 585,19	-
		110	9 845,91	-
		160	11 036,53	-
		225	12 463,35	-
		280	14 083,21	-
		315	16 689,26	-
		355	-	21 018,94
		400	-	23 435,47
		500	-	31 116,67

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Комитета
Республики Коми
27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)		
					Глубина залегания сетей, м		
		до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0	
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)							
МО МО «Ухта»	36 318,17	110	8 347,30	-	-	-	-
		160	8 396,64	-	14 664,55	-	-
		225	7 669,07	-	14 931,06	-	-
		250	8 321,50	-	15 304,58	-	-
		315	9 169,65	-	21 128,44	-	-

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.							
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)	Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)				
					Глубина залегания сетей, м				
					до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0
					400	-	11 901,68	-	30 444,99
Население** (тарифы указываются с НДС)									
МО МО «Ухта»	43 581,80	110	10 016,76	-	-	-	-		
		160	10 075,97	-	17 597,46	-	-		
		225	9 202,88	-	17 917,27	-	-		
		250	9 985,80	-	18 365,50	-	-		
		315	11 003,58	-	25 354,13	-	-		
		400	-	-	-	36 533,99	15 951,80		

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.

1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения

1.1. Требования к месту размещения узла учета:

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:

- 1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.
- 1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;
- 1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1
- 1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.
- 1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Минстроя России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.

- 2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:
- 2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.
- 2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.
- 2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.
- 2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.
- 2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.

Фигиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Коми

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 15.12.2023, поступившего на рассмотрение 15.12.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1. Лист 1

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист №1 раздела 1

Всего листов раздела 1: 4

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУ ВП-001/2023-283702143

Кадастровый номер

11:20:0603001:171

Номер кадастрового квартала

11:20:0603001

Дата присвоения кадастрового номера

24.05.2010

Ранее присвоенный государственный учетный номер

данные отсутствуют

Адрес

Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, т. Ухта, шоссе Бельгопольское, земельный участок 1а/66

Площадь

192 м²

Кадастровая стоимость, руб.

293913,6

Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости

данные отсутствуют

Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости

данные отсутствуют

Кадастровые номера образованных объектов недвижимости

данные отсутствуют

Категория земель

Земли населенных пунктов

Виды разрешенного использования

хранение автотранспорта

Сведения о кадастровом инженере

данные отсутствуют

Сведения о пещах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка

данные отсутствуют

документ подписан

электронной подписью

полное наименование должности

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Лист 2

Земельный участок:
вид объекта недвижимости

Лист № 2 раздела 1

Всего листов раздела 1: 4

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283702143

Кадастровый номер: 11:20:0603001:171

Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.23 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: На природоохранной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты, обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергоснабжения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей природоохранной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенный в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Природоохранная территория аэропорта Ухта, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.24 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации.

Разрыв раздела (со следующей страницы)

документ подписан
электронной подписью

полное наименование должности:

Сит. Аким: ОЗВОНОВ ЮСВЕНДЖИТАССОНОВИЧ
Вам: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, зайдите на [www.microsoft.com/windows/activation](#)

инициалы, фамилия:

Лист 3

Земельный участок:
вид объекта недвижимости

Лист № 3 раздела 1

Всего листов раздела 1: 4

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283702143

Кадастровый номер: 11:20:0603001:171

Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута:

посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Природоохранная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.27 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Природоохранная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации

Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игровой зоны:

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств:

данные отсутствуют

Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора:

данные отсутствуют

Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории:

данные отсутствуют

Условный номер земельного участка:

данные отсутствуют

Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:

данные отсутствуют

документ подписан
электронной подписью

полное наименование должности:

Сит. Аким: ОЗВОНОВ ЮСВЕНДЖИТАССОНОВИЧ
Вам: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, зайдите на [www.microsoft.com/windows/activation](#)

инициалы, фамилия:

Лист 4

Земельный участок:
вид объекта недвижимости

Лист № 4 раздела 1

Всего листов раздела 1: 4

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283702143

Кадастровый номер: 11:20:0603001:171

Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд:

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:

данные отсутствуют

Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков:

данные отсутствуют

Статус записи об объекте недвижимости:

Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"

Особые отметки:

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 18.03.2022, реквизиты: документа-основания: приказ "Об установлении природоохранной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 29.03.2022, реквизиты: документа-основания: приказ "Об установлении природоохранной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 11.04.2022, реквизиты: документа-основания: приказ "Об установлении природоохранной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации. Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

Получатель выписки:

Шикова Елена Юрьевна, действующий(ая) на основании документа "" КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

документ подписан
электронной подписью

полное наименование должности:

Сит. Аким: ОЗВОНОВ ЮСВЕНДЖИТАССОНОВИЧ
Вам: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, зайдите на [www.microsoft.com/windows/activation](#)

инициалы, фамилия:

Раздел 3.1 Лист 6

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка

Земельный участок: вид объекта недвижимости							
Лист №1 раздела 3.1	Всего листов раздела 3.1: 1	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 9				
15.12.2023г. №КУВИН-001/2023-283702143							
Кадастровый номер				11:20:0603001:171			
Описание местоположения границ земельного участка							
№ п/п	Номер точки: начало	конца	Дирекционный угол	Горизонтальное расстояние, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	315°56.8'	11.98	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
2	1.1.2	1.1.3	46°21.1'	12	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	135°54.7'	19.99	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
4	1.1.4	1.1.5	226°12.8'	6.01	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
5	1.1.5	1.1.6	315°54.5'	8.02	данные отсутствуют	11:20:0603001:127	адрес отсутствует
6	1.1.6	1.1.1	226°25.2'	5.99	данные отсутствуют	11:20:0603001:127	адрес отсутствует

Раздел 3.2 Лист 7

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка^[1]

Земельный участок:
вид объекта недвижимости^[2]

Лист № 1 раздела 3.2 ^[3]	Всего листов раздела 3.2: 1 ^[4]	Всего разделов: 5 ^[5]	Всего листов выписки: 9 ^[6]
15.12.2023г. № КУ ВИ-001/2023-283702143 ^[7]			
Кадастровый номер ^[8]		11:20:0603001:171 ^[9]	

Сведения о характеристиках точек границы земельного участка^[10]

Система координат МСК-11, зона 5^[11]

Номер точки ^[12]	Координаты, м ^[13]		Описание закрепления на местности ^[14]	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м ^[15]
	X ^[16]	Y ^[17]		
1 ^[18]	2 ^[19]	3 ^[20]	4 ^[21]	5 ^[22]
1 ^[23]	843349.26 ^[24]	5283522.59 ^[25]	- ^[26]	0.1 ^[27]
2 ^[28]	843353.39 ^[29]	5283526.93 ^[30]	- ^[31]	0.1 ^[32]
3 ^[33]	843347.63 ^[34]	5283532.51 ^[35]	- ^[36]	0.1 ^[37]
4 ^[38]	843351.79 ^[39]	5283536.85 ^[40]	- ^[41]	0.1 ^[42]
5 ^[43]	843366.15 ^[44]	5283522.94 ^[45]	- ^[46]	0.1 ^[47]
6 ^[48]	843357.87 ^[49]	5283514.26 ^[50]	- ^[51]	0.1 ^[52]
1 ^[53]	843349.26 ^[54]	5283522.59 ^[55]	- ^[56]	0.1 ^[57]

Разрыв раздела (со следующей страницы)^[58]

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ:

ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
Министерства природных ресурсов и экологии Республики Калмыкия

Активация Wind

Чтобы активиро

инициалы, фамилия^[61]

полное наименование должности^[59]

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о частях земельного участка

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист №1 раздела 4.1

Всего листов раздела 4.1: 2

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУВН-001/2023-283702143

Кадастровый номер

11:20:0603001:171

Учетный номер части	Площадь, кв.м	Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости
1	2	3
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 №16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): На приаэродромной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты, обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергоснабжения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенный в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.23; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта

Разрыв раздела (со следующей страницы)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Секретарь администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

полное наименование должности

инициалы, фамилия

вид объекта недвижимости

Лист №2 раздела 4.1

Всего листов раздела 4.1: 2

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 9

15.12.2023г. № КУВН-001/2023-283702143

Кадастровый номер

11:20:0603001:171

	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 №16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.24; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 №16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11:00-6.27; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Секретарь администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

полное наименование должности

инициалы, фамилия

Извещение

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, адрес: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 446, категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: Для индивидуального жилищного строительства (далее – Участок).

Форма проведения аукциона: электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подаче предложений о цене.

Организатор электронного аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет, 169316, Республика Коми, г. Ухта, пр-зд Пионергорский, 2, эл. почта: kumiht@mail.ru).

Контактный телефон организатора: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

Уполномоченный орган: Администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми.

Оператором процедуры электронного аукциона выступает: Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9, эл. почта: info@sberbank-ast.ru, utp.sberbank-ast.ru, company@sberbank-ast.ru).

Сайт проведения электронного аукциона: <https://www.sberbank-ast.ru>.

Основание для проведения электронного аукциона: постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 23.11.2023 № 3168 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации муниципального образования городского округа «Ухта» от 01.12.2023 № 3261 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Начало приема заявок: 18 марта 2024 года с 09 часов 00 минут.

Окончание приема заявок: 17 апреля 2024 года до 17 часов 00 минут.

Заявки на участие в электронном аукционе принимаются круглосуточно на сайте <http://www.sberbank-ast.ru>.

Дата рассмотрения заявок: 18 апреля 2024 года в 09 часов 00 минут.

Дата и время проведения электронного аукциона: 19 апреля 2024 года в 10 часов 00 минут.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

Порядок проведения аукциона: подготовка и проведение электронного аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет электронного аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - Участок) перечень участков, площадь, кадастровый номер, адрес, вид разрешенного использования, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, срок аренды, начальный размер ежегодной арендной платы, размер задатка и шаг аукциона указаны в ПРИЛОЖЕНИИ №1 к настоящему информационному сообщению. Электронные торги проводятся по 1 лоту.

Принадлежность земельного участка к определенной категории земель: земли населенных пунктов.

Права на земельный участок: неразграниченный земельный участок.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона: в приложении к настоящему информационному сообщению.

Срок аренды Участка: 30 месяцев со дня заключения договора.

Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы): 382 972 (триста восемьдесят две тысячи девятьсот семьдесят два) рубля.

Шаг электронного аукциона: 11 489 (одиннадцать тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей.

Размер задатка (20% от начального размера ежегодной арендной платы): 76 594 (семьдесят шесть тысяч пятьсот девяносто четыре) рубля.

Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах: www.torgi.gov.ru; <http://www.sberbank-ast.ru>.

Порядок регистрации на электронной площадке: для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок внесения задатка, срок и реквизиты счета: задаток вносится на счет до 17 часов 00 минут **17 апреля 2024 года**, включительно, до момента окончания приема заявок.

Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: наименование – АО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА, БИК: 044525225, корреспондентский счет: 30101810400000000225.

Назначение платежа: задаток для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером **11:20:1301001:648**.

Внесенный для участия в электронном аукционе победителем аукциона задаток засчитывается в сумму арендной платы по договору аренды за первый год действия договора аренды.

Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок, вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения, при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о земельном участке можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Организатора: kumiuh@mail.ru.

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму, путем сканирования, с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Продавца и Организатора торгов).

С дополнительными сведениями об объекте, формой заявки, условиями договора, требованиями к оформлению предоставляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правила проведения электронного аукциона, можно ознакомиться на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru. Тел. для справок: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

Порядок приема заявок: заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

5. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

6. Копии документов, удостоверяющих личность (для граждан) (**бланк паспорта состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц**).

7. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

8. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

5. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

6. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

8. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Правила проведения электронного аукциона и определение победителя: Электронный аукцион проводится в указанные в извещении день и час путем повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на величину, равную "шагу аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который является основанием для заключения с победителем электронного аукциона договоров аренды земельных участков.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Условия и сроки платежа по договору: арендатор обязан в полном объеме осуществлять оплату арендной платы не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала по следующим реквизитам:

Получатель платежа:
УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81)
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар,
Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700
ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501
КБК 92311105012140000120

Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды земельного участка.

Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения электронного аукциона: организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения на следующих сайтах в сети «Интернет»: <http://www.sberbank-ast.ru>, <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru.

Источники информации: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Информация о результатах электронного аукциона размещается на сайтах: <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru, <http://www.sberbank-ast.ru>.

Приложение №1
к информационному сообщению

№ лота	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, мес.	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	1386	11:20:1301001:648	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 446	Для индивидуального жилищного строительства	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ЖЗ 103 (зона малоэтажной жилой застройки), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования – «2.1 Для индивидуального жилищного строительства» установлены следующие параметры: Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков, в том числе их площадь – 0,04-0,250 га. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м. Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3 (без учета подземных). Предельная высота зданий, строений, сооружений – 20 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 20. Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 1 386,0 кв.м. составит 831,6 кв.м	30	382 972	76 594	11 489

Форма заявки

Организатору – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица, СНИЛС,

_____, именуемый далее Заявитель,

подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

_____,
_____,
_____,
(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

обязуюсь(емя):

- 3) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в извещении, а также порядок проведения электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством;
- 4) в случае признания победителем электронного аукциона:
– подписать договор аренды Участка в течение тридцати дней со дня направления его Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет).
- 3) Заявитель согласен с тем, что в случае его уклонения от подписания договора аренды Участка, сумма внесенного задатка ему не возвращается.
Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, порядком проведения электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен и согласен. Осмотр земельного участка произведен самостоятельно, претензий не имеем.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.
Банковские реквизиты счета для возврата задатка _____

Я (мы) **уведомлен(ы)** Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;
- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;
- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя: _____

Дата _____ МП _____

Принято:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20____ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя: _____

ДОГОВОР № _____ АУ
аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми

 две тысячи двадцать четвертого года

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:
- кадастровый номер – **11:20:1301001:648**,
 - категорию – **земли населенных пунктов**,
 - площадь – **1386,0 (одна тысяча триста восемьдесят шесть) кв. м**,
 - адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 44б**,
 - **Для индивидуального жилищного строительства** (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемой к Договору Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.
- 1.2. Договор заключен на основании Протокола от __.__.20__ № __ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
- 1.3. Договор заключен **сроком на 30 (тридцать) месяцев** с __.__.20__ до __.__.20__.

2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок на дату заключения договора составляет ____ (_____) **рублей ____ копеек**.
- 2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с __.__.20__ до истечения срока действия договора.
- 2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет: УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81); Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар; Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700; ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501; КБК 92311105012140000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов.
- 2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости.
- 2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

- 3.1. Арендатор имеет право:**
- 3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;
- 3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.
- 3.2. Арендатор обязан:**
- 3.2.1. Выполнять условия Договора.
- 3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.
- 3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;
- 3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
- 3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.
- 3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.
- 3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.
- 3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.
- 3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.
- 3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Едином государственном реестре недвижимости. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.
- 3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

- 4.1. Арендодатель имеет право:**
- 4.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев.
- 4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.
- 4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

- 4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательств, правил застройки.
- 4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.
- 4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

- 4.2.1. Выполнять условия Договора.
- 4.2.2. Сдать Арендатору Участок по Акту приема-передачи.
- 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.
- 4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Изменение условий Договора и его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение оформляются Сторонами в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. Договор подлежит обязательной государственной регистрации. Дополнительные соглашения, соглашение о расторжении договора также подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.
- 5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
- 5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.
- 5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.
- 5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.
- 5.7. **Арендодатель** гарантирует **Арендатору**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Арендодателем** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 6.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.
- 6.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**.
- 7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:
- 7.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 2).
- 7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми
169316, Республика Коми, г. Ухта,
Пр-д Пионергорский, 2,
ИНН 1102012053, КПП 110201001
Получатель: УФК по Республике Коми
(Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81)
Расчетный счет: 03100643000000010700
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Коми
г. Сыктывкар
Единый казначейский счет:
40102810245370000074
БИК 018702501, ОКТМО 87725000
КБК 92311105012140000120
тел. для связи (8216) 74-52-70

АРЕНДАТОР

2. ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

МП

АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № ____АУ

Город Ухта Республики Коми _____
четвертого года

две тысячи двадцать

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от _____.20 ____ № ____ АУ составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от _____.20 ____ № ____ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:1301001:648**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **1386,0 (одна тысяча триста восемьдесят шесть) кв. м**,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 446**,
- **Для индивидуального жилищного строительства.**

Арендодатель передал **Арендатору** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

Арендатор принял от **Арендодателя** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи. Настоящий Акт приема – передачи составлен в 2 (двух) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – у **Арендатора**.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Комитет по управлению
муниципальным имуществом
администрации муниципального
округа «Ухта» Республики Коми

МП

На запрос о предоставлении информации в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:1301001:648 (вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 446, Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» сообщает следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ЖЗ 103 (зона малоэтажной жилой застройки), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования - «2.1 Для индивидуального жилищного строительства» установлены следующие параметры:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - 0,04-0,250 га.

Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений- 3 м.

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3 (без учета подземных).

Предельная высота зданий, строений, сооружений - 20 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 20.

*В случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 1386 кв.м составит 831,6 кв.м. (площадь земельного участка умножить на коэффициент застройки и умножить на предельное количество этажей).

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ
(технологического присоединения) к централизованной системе
холодного водоснабжения**

№ 82-11/23-В от 10.11.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Кэмдин, земельный участок 44б

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:1301001:648

Вид разрешенного использования земельного участка: Для индивидуального жилищного строительства

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие
«Ухтаводоканал» муниципального образования
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)
ОГРН 1021100740495
Юридический и почтовый адрес:
169300, Российская Федерация,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему (Приложение 1).

1). Подключение возможно произвести одним из двух вариантов:

1 вариант: к водопроводу Д63мм через отключающую задвижку в существующем колодце ВК-1;

2 вариант: к внутреннему водопроводу вновь построенного объекта: «Фельдшерско-акушерский пункт», расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, поселок Кэмдин, земельный участок 44а, при письменном согласовании с ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника».

2). Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.

3). Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении №2.

4). Напор в точке подключения – 18 м вод.ст.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

1,0 м3/сут.

Срок действия технических условий 3 года.

В срок до **10.11.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе холодного водоснабжения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

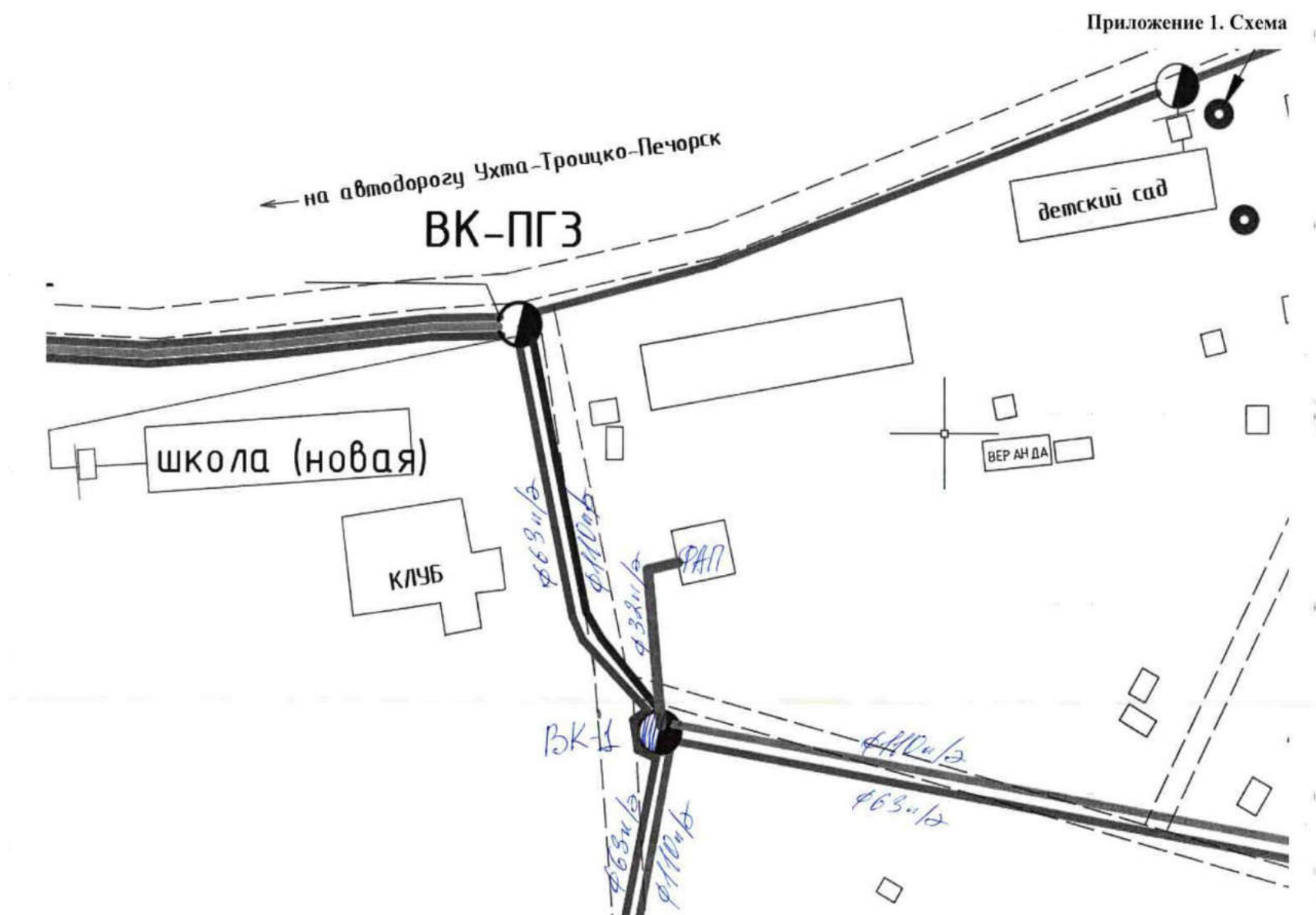
В случае отсутствия заявления о подключении на 10.11.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

В ответ на Ваши запросы направляем Технические условия подключения (технологического присоединения) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения объектов капитального строительства.

В связи с тем, что в пст. Кэмдин отсутствует централизованная система водоотведения, технические условия подготовлены только на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения.



Ухтинские тепловые сети филиала Коми ПАО «Т Плюс», рассмотрев направленный Вами запрос о возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 11:20:1301001:648, по адресу: РФ, РК, городской округ Ухта, поселок Кэмдин, земельный участок 446, сообщаем, что вынуждены отказать в выдаче информации о возможности подключения, т.к. объект на вышеуказанном земельном участке находится **вне зоны действия системы теплоснабжения (источника тепловой энергии и тепловых сетей) ПАО «Т Плюс».**



КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ТАРИФ КОМИТЕТ

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2023 г.

№ 96/4

г. Сыктывкар

О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 5 ноября 2020 г. № 541 «О Комитете Республики Коми по тарифам», решением правления Комитета Республики Коми по тарифам (протокол от 27 декабря 2023 г. № 125) приказываю:

1. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 1.

2. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 27 декабря 2022 г. № 95/6 «О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель

А.Б. Тюрниной

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Комитета
Республики Коми по тарифам
от 27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение)
к централизованным системам холодного водоснабжения
на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина залегания сетей, м	
			до 2,5 включительно	3,0
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО МО «Ухта»	51 750,15	63	7 987,66	-
		110	8 204,93	-
		160	9 197,11	-
		225	10 386,13	-
		280	11 736,01	-
		315	13 907,72	-
		355	-	17 515,78
		400	-	19 529,56
		500	-	25 930,56
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО МО «Ухта»	62 100,18	63	9 585,19	-
		110	9 845,91	-
		160	11 036,53	-
		225	12 463,35	-
		280	14 083,21	-
		315	16 689,26	-
		355	-	21 018,94
		400	-	23 435,47
		500	-	31 116,67

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Комитета
Республики Коми
27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)		Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)	
Глубина залегания сетей, м							
до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0	3,0		
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)							
МО МО «Ухта»	36 318,17	110	8 347,30	-	-	-	-
		160	8 396,64	-	14 664,55	-	-
		225	7 669,07	-	14 931,06	-	-
		250	8 321,50	-	15 304,58	-	-
		315	9 169,65	-	21 128,44	-	-

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	диаметр трубопровода, мм	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.				
			Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)		Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)	
				Глубина залегания сетей, м			
				до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0
		400	-	11 901,68	-	30 444,99	13 293,17
Население** (тарифы указываются с НДС)							
МО МО «Ухта»	43 581,80	110	10 016,76	-	-	-	-
		160	10 075,97	-	17 597,46	-	-
		225	9 202,88	-	17 917,27	-	-
		250	9 985,80	-	18 365,50	-	-
		315	11 003,58	-	25 354,13	-	-
		400	-	-	-	36 533,99	15 951,80

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.

1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения

1.1. Требования к месту размещения узла учета:

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:

- 1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.
- 1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;
- 1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1
- 1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.
- 1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Минстроя России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.

- 2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:
- 2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.
- 2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.
- 2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.
- 2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.
- 2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.

Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Коми

полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 02.10.2023, поступившего на рассмотрение 02.10.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 1

Всего листов раздела 1-2

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 5

02.10.2023г. № КУВИ-001/2023-223033263

Кадастровый номер

11.20.1301001.648

Номер кадастрового квартала

11.20.1301001

Дата присвоения кадастрового номера

21.08.2023

Ранее присвоенный государственный учетный номер

данные отсутствуют

Адрес

Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, п. Камдин, земельный участок 446

Площадь

1386 +/- 13

Кадастровая стоимость, руб.

81011.7

Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости

данные отсутствуют

Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости

11.20.1301001.641

Кадастровые номера образованных объектов недвижимости

данные отсутствуют

Категория земель

Земли населенных пунктов

Виды разрешенного использования

Для индивидуального жилищного строительства

Сведения кадастрового инженера

1396, Образование земельного участка путем раздела, 2023-08-14

Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игорной зоны

данные отсутствуют

Разрыв раздела (со следующей страницы)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сер. 008B554B7401C8B1ED2B375ACD9C4211B

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

Лист 2

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 2 раздела 1

Всего листов раздела 1: 2

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 5

02.10.2023г. № КУВИ-001/2023-223033263

Кадастровый номер

11:20:1301001:648

Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств:

данные отсутствуют

Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора:

данные отсутствуют

Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории:

данные отсутствуют

Условный номер земельного участка:

данные отсутствуют

Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд:

данные отсутствуют

Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:

данные отсутствуют

Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков:

данные отсутствуют

Статус записи об объекте недвижимости:

Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"

Особые отметки:

Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют

Получатель выписки:

Ермаженкова Марина Олеговна, действующий(ая) на основании документа "" КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

Разрыв раздела (со следующей страницы)

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B8054B7401CEB3BD0B376ACD3C4251095

Раздел 3 Лист 3

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3

Всего листов раздела 3: 1

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 5

02.10.2023г. № КУВИ-001/2023-223033263

Кадастровый номер

11:20:1301001:648

План (чертеж, схема) земельного участка

Масштаб 1:600

Условные обозначения

Разрыв раздела (на текущей странице)

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B8054B7401CEB3BD0B376ACD3C4251095

Раздел 3.1 Лист 4

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3.1

Всего листов раздела 3.1: 1

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 5

02.10.2023г. № КУВИ-001/2023-223033263

Кадастровый номер

11:20:1301001:648

Описание местоположения границ земельного участка

№ п/п	Номер точки		Дирекционный угол	Горизонтальное продолжение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
	начальной	конечной					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	83°5.2'	24.26	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
2	1.1.2	1.1.3	115°5.1'	9.69	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	202°44.6'	53.67	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
4	1.1.4	1.1.5	286°52.8'	22.14	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
5	1.1.5	1.1.1	11°35.6'	45.18	данные отсутствуют	11:20:1301001:641	адрес отсутствует

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B8054B7401CEB3BD0B376ACD3C4251095

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3.2

Всего листов раздела 3.2: 1

Всего разделов: 4

Всего листов выписки: 5

02.10.2023г. № КУВИ-001/2023-223033263

Кадастровый номер

11:20:1301001:648

Сведения о характерных точках границы земельного участка

Система координат МСК-11, зона 5

Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	798123.88	5319803.79	Нет закрепления	0.1
2	798126.8	5319827.87	Нет закрепления	0.1
3	798122.69	5319836.65	Нет закрепления	0.1
4	798073.19	5319815.9	Нет закрепления	0.1
5	798079.62	5319794.71	Нет закрепления	0.1
1	798123.88	5319803.79	Нет закрепления	0.1

полное наименование должности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Служба государственного кадастрового учета

Федеральное казначейство

инициалы, фамилия

Активация Windows

Извещение

о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, адрес: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15, категория земель – земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: хранение автотранспорта (далее – Участок).

Форма проведения аукциона: электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.
Организатор электронного аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет, 169316, Республика Коми, г. Ухта, пр-зд Пионергорский, 2, эл. почта: kumiht@mail.ru).
Контактный телефон организатора: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.
Уполномоченный орган: Администрация муниципального округа «Ухта» Республики Коми.
Оператором процедуры электронного аукциона выступает: Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9, эл. почта: info@sberbank-ast.ru, utp.sberbank-ast.ru, company@sberbank-ast.ru).
Сайт проведения электронного аукциона: <https://www.sberbank-ast.ru>.

Основание для проведения электронного аукциона: постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 28.11.2023 № 3231 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»; постановление администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 27.12.2023 № 3585 «Об условиях проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».
Начало приема заявок: 18 марта 2024 года с 09 часов 00 минут.
Окончание приема заявок: 16 апреля 2024 года до 17 часов 00 минут.
Заявки на участие в электронном аукционе принимаются круглосуточно на сайте <http://www.sberbank-ast.ru>.
Дата рассмотрения заявок: 17 апреля 2024 года в 09 часов 00 минут.
Дата и время проведения электронного аукциона: 18 апреля 2024 года в 10 часов 00 минут.
Указанное в настоящем извещении время – московское.

Порядок проведения аукциона: подготовка и проведение электронного аукциона осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет электронного аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - Участок) перечень участков, площадь, кадастровый номер, адрес, вид разрешенного использования, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, срок аренды, начальный размер ежегодной арендной платы, размер задатка и шаг аукциона указаны в ПРИЛОЖЕНИИ №1 к настоящему информационному сообщению. Электронные торги проводятся по 1 лоту.

Принадлежность земельного участка к определенной категории земель: земли населенных пунктов.
Права на земельный участок: неразграниченный земельный участок.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона: в приложении к настоящему информационному сообщению.

Срок аренды Участка: 30 месяцев со дня заключения договора.
Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы): 72 000 (семьдесят две тысячи) рублей.
Шаг электронного аукциона: 2 160 (две тысячи сто шестьдесят) рублей.
Размер задатка (20% от начального размера ежегодной арендной платы): 14 400 (четырнадцать тысяч четыреста) рублей.
Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайтах: www.torgi.gov.ru; <http://www.sberbank-ast.ru>.

Порядок регистрации на электронной площадке: для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок внесения задатка, срок и реквизиты счета: задаток вносится на счет до 17 часов 00 минут 16 апреля 2024 года, включительно, до момента окончания приема заявок.
Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: наименование – АО "Сбербанк-АСТ", ИНН: 7707308480, КПП: 770401001, расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА, БИК: 044525225, корреспондентский счет: 30101810400000000225.

Назначение платежа: задаток для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601007:3125.

Внесенный для участия в электронном аукционе победителем аукциона задаток засчитывается в сумму арендной платы по договору аренды за первый год действия договора аренды.
Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на

официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок, вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора для рассмотрения, при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией о земельном участке можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Организатора: kumiuh@mail.ru.

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса, Организатор направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму, путем сканирования, с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Продавца и Организатора торгов).

С дополнительными сведениями об объекте, формой заявки, условиями договора, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения электронного аукциона, можно ознакомиться на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми <https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru. Тел. для справок: 8 (8216) 74-64-10, 74-52-70.

Порядок приема заявок: заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением следующих документов:

- 9. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
- 10. Копии документов, удостоверяющих личность (для граждан) (**бланк паспорта состоит из обложки, приклеенных к обложке форзацев и содержит 20 страниц**).

11. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

12. Документы, подтверждающие внесение задатка.
Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

- Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- 9. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.
 - 10. Непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.
 - 11. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду.

12. Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Правила проведения электронного аукциона и определение победителя: Электронный аукцион проводится в указанные в извещении день и час путем повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на величину, равную "шагу аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Результаты электронного аукциона оформляются протоколом о результатах электронного аукциона, который является основанием для заключения с победителем электронного аукциона договоров аренды земельных участков.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Условия и сроки платежа по договору: арендатор обязан в полном объеме осуществлять оплату арендной платы не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала по следующим реквизитам:

Получатель платежа:
УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81)
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар,
Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700
ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501
КБК 92311105012140000120
Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды земельного участка.

Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения электронного аукциона: организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения на следующих сайтах в сети «Интернет»: <http://www.sberbank-ast.ru>, <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru.

Источники информации: извещение о проведении электронного аукциона размещается на электронной площадке <http://www.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Администрации Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

<https://kumi.mouhta.ru> (раздел «Аукционы и торги», подраздел «Продажа и аренда земельных участков», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru.
Информация о результатах электронного аукциона размещается на сайтах: <https://kumi.mouhta.ru>, www.torgi.gov.ru, <http://www.sberbank-ast.ru>.

Приложение №1
к информационному сообщению

№ лота	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Вид разрешенного использования	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, максимальные	Срок аренды земельного участка, мес.	Начальный размер ежегодной арендной платы, руб.	Размер задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	252	11:20:0601007:3125	Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, г.Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15	хранение автотранспорта	Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ТЗ 500 (зона транспортной инфраструктуры), в которой расположен земельный участок, для основного вида разрешенного использования – «2.7.1. Хранение автотранспорта» установлены следующие параметры: Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь – не установлено. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м (за исключением линейных объектов). Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3 (без учета подземных). Максимальный процент застройки в границах земельного участка – не установлено. Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 252 кв.м с учетом минимального отступа (3 м) при строительстве одноэтажной автостоянки составит 96 кв.м, двухэтажной – 192 кв.м (96х2), трехэтажной – 288 кв.м (96х3).	30	72 000	14 400	2 160

Форма заявки

Организатору – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения, паспортные данные физического лица, СНИЛС,

_____, именуемый далее Заявитель,
подающего заявку, либо полное наименование юридического лица (ИНН, ОГРН))

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

_____.

_____,
(полное наименование объекта аукциона, его местонахождение)

обязуюсь(емя):

- 5) соблюдать условия электронного аукциона, содержащиеся в извещении, а также порядок проведения электронного аукциона в соответствии с действующим законодательством;
- 6) в случае признания победителем электронного аукциона:
– подписать договор аренды Участка в течение тридцати дней со дня направления его Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми (далее – Комитет).
- 3) Заявитель согласен с тем, что в случае его уклонения от подписания договора аренды Участка, сумма внесенного задатка ему не возвращается.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, порядком проведения электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен и согласен. Осмотр земельного участка произведен самостоятельно, претензий не имеем.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.
Банковские реквизиты счета для возврата задатка _____

Я (мы) уведомлен(ы) Организатором, что

- в случае признания меня(нас) Победителем аукциона и моего(нашего) отказа подписать протокол о результатах аукциона либо заключить договор аренды земельного участка, сумма внесенного задатка остается в распоряжении Организатора;

- в случае непризнания меня (нас) Победителем, задаток будет возвращен нам в течение 3 дней со дня проведения аукциона;

- до заключения договора аренды земельного участка настоящая заявка и протокол о результатах аукциона, будут считаться имеющими силу договора между мной(нами), кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке.

С местонахождением земельного участка, проектом договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования информационного сообщения о проведении аукциона, ознакомлен(ны).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя: _____

Дата _____ МП _____

Принято:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. и подпись лица, регистрирующего заявку)

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя: _____

Проект

ДОГОВОР № _____ АУ
аренды земельного участка

Город Ухта Республики Коми _____
две тысячи двадцать четвертого года

Арендодатель – **Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми** (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта» Республики Коми, в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны заключили договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. **Арендодатель** передает, а **Арендатор** принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий следующие характеристики:
- кадастровый номер – **11:20:0601007:3125,**
 - категорию – **земли населенных пунктов,**
 - площадь – **252,0 (двести пятьдесят два) кв. м,**
 - адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, ул. Машиностроителей, земельный участок 17а/15,**
 - **хранение автотранспорта** (далее Участок) в границах, указанных на прилагаемой к Договору Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.
- 1.2. Договор заключен на основании Протокола от _____.20__ № ____ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
- 1.3. Договор заключен **сроком на 30 (тридцать) месяцев** с _____.20__ до _____.20__.

2. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

- 2.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок на дату заключения договора составляет _____ (_____) **рублей _____ копеек.**
- 2.2. Взимание арендной платы производится по соглашению 2-х сторон с _____.20__ до истечения срока действия договора.
- 2.3. Арендная плата вносится **Арендатором** равными долями до 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления на счет: УФК по Республике Коми (Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81); Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Коми г. Сыктывкар; Единый казначейский счет: 40102810245370000074
Расчётный счёт: 03100643000000010700; ИНН 1102012053, КПП 110201001, ОКТМО 87525000, БИК 018702501; КБК 92311105012140000120, Назначение платежа: Арендная плата и поступления от права заключения договора аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов.

- 2.4. В случае не внесения арендной платы в установленный срок **Арендатор** выплачивает **Арендодателю** пени из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.
- 2.5. При оформлении перехода прав собственности на объект недвижимости, расположенный на Участке, к новому лицу, **Арендатор** продолжает внесение арендной платы до момента регистрации права собственности на объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости.
- 2.6. Не использование Участка **Арендатором** не может служить основанием для не внесения арендной платы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

- 3.1. Арендатор имеет право:**
- 3.1.1. На компенсацию убытков, включая упущенную выгоду, при досрочном расторжении Договора в случае изъятия Участка для государственных и муниципальных нужд;
- 3.1.2. В случаях, установленных действующим законодательством, досрочно расторгнуть Договор.
- 3.2. Арендатор обязан:**
- 3.2.1. Выполнять условия Договора.
- 3.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 3.2.4. Обеспечить соблюдение норм и требований, определенных землеустроительными, архитектурно - градостроительными, пожарными, природоохранными и санитарными органами.
- 3.2.5. Обеспечить безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования (пешеходные, автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры), существующих на Участке;
- 3.2.6. Обеспечить возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
- 3.2.7. Обеспечить представителям **Арендодателя**, органов государственного контроля и по необходимости других государственных и муниципальных служб по письменному заявлению беспрепятственный доступ на Участок для осуществления контроля за использованием земель, ремонта существующих объектов инфраструктуры и строительства новых.
- 3.2.8. Выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 3.2.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории населенного пункта и дорог.
- 3.2.10. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, возместить **Арендодателю** убытки и упущенную выгоду, связанные с изъятием и предоставлением земель, ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.
- 3.2.11. Письменно уведомить **Арендодателя** о предстоящем изменении своих организационно – правовой формы, наименования, банковских реквизитов и юридического адреса, а также о вхождении в состав иностранных учредителей и предстоящей ликвидации или реорганизации **Арендатора**.
- 3.2.12. Не передавать в залог право аренды без письменного разрешения **Арендодателя**.
- 3.2.13. В течение 10 дней со дня подписания Договора или изменений к нему подать заявку на регистрацию Договора, изменений к договору в Едином государственном реестре недвижимости. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на **Арендатора**.
- 3.3. **Арендатор** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

- 4.1. Арендодатель имеет право:**
- 4.1.1. В случаях, установленных действующим законодательством, требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев.
- 4.1.2. Обратиться в судебные органы с иском о принудительном взыскании арендной платы по истечению одного месяца со дня наступления срока оплаты.
- 4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.4. Приостанавливать работы, выполняемые **Арендатором** на Участке с нарушением условий настоящего Договора, земельного, природоохранительного законодательств, правил застройки.
- 4.1.5. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6. Не возмещать понесенные **Арендатором** затраты на улучшение Участка, если они предварительно не оформлены дополнительным соглашением с **Арендодателем**.
- 4.1.7. Требовать через суд выполнения **Арендатором** условий Договора.

- 4.2. Арендодатель обязан:**
- 4.2.1. Выполнять условия Договора.
- 4.2.2. Сдать Арендатору Участок по Акту приема-передачи.
- 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **Арендатора**, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.
- 4.2.4. **Арендодатель** имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Изменение условий Договора и его расторжение, в случае несоблюдения сторонами требований, производится по соглашению сторон или в судебном порядке. Все изменения и дополнения к Договору, а также его расторжение оформляются Сторонами в письменной форме и являются его неотъемлемой частью. Договор подлежит обязательной государственной регистрации. Дополнительные соглашения, соглашение о расторжении договора также подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.
- 5.2. За нарушения условий Договора стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
- 5.4. **Арендодатель** не несет ответственности за невыполнение **Арендатором** своих обязательств по п. 3.2.13.
- 5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия в соответствии с действующим законодательством.
- 5.6. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства наступает в соответствии с действующим законодательством.
- 5.7. **Арендодатель** гарантирует **Арендатору**, что земельный участок, указанный в пункте 1.1 договора, свободен от любых обязательств, а именно: никому не сдан в аренду, в залог, под арестом (запрещением) не состоит, не является объектом споров и чьих бы то ни было притязаний. Никаких иных сделок **Арендодателем** в отношении этого земельного участка не осуществлялось.

6. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 6.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств.
- 6.2. Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Обязательства сторон по договору наступают со дня его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.
7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендатора**, 1 экземпляр – у **Арендодателя**.
7.3. К настоящему Договору, как неотъемлемая часть, прилагаются:
7.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (Приложение № 2).
7.3.2. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми
169316, Республика Коми, г. Ухта,
Пр-д Пионергорский, 2,
ИНН 1102012053, КПП 110201001
Получатель: УФК по Республике Коми
(Комитет по управлению муниципальным имуществом, Л/С 04073ИЧ4Л81)
Расчетный счет: 03100643000000010700
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Коми
г. Сыктывкар
Единый казначейский счет:
40102810245370000074
БИК 018702501, ОКТМО 87725000
КБК 92311105012140000120
тел. для связи (8216) 74-52-70

АРЕНДАТОР

3. ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

МП

Приложение № 1
к договору аренды № АУ

АКТ

Приема – передачи земельного участка по Договору аренды № АУ

Город Ухта Республики Коми
года

две тысячи двадцать четвертого

Арендодатель – *Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми* (далее - Комитет), действующий от имени муниципального округа «Ухта», в лице _____, действующий на основании Положения о Комитете, с одной стороны и **Арендатор** – _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании Договора аренды земельного участка от _____.20__ № АУ составили и подписали настоящий Акт приема – передачи земельного участка.

На основании Протокола от _____.20__ № __ о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, **Арендодатель** передал, а **Арендатор** принял от **Арендодателя** земельный участок имеющий следующие характеристики:

- кадастровый номер – **11:20:0601007:3125**,
- категорию – **земли населенных пунктов**,
- площадь – **252,0** (двести пятьдесят два) кв. м,
- адрес объекта: **Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, ул. Машиностроителей, земельный участок 17а/15**,
- **хранение автотранспорта.**

Арендодатель передал **Арендатору** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.

Арендатор принял от **Арендодателя** земельный участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи.
Настоящий Акт приема – передачи составлен в 2 (двух) экземплярах, которые находятся: 1 экземпляр – у **Арендодателя**, 1 экземпляр – у **Арендатора**.

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Ухта» Республики Коми

АРЕНДАТОР

МП

На запрос о предоставлении информации в отношении земельного участка с кадастровым номером 11:20:0601007:3125 (вид разрешенного использования – хранение автотранспорта), расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15, Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО «Ухта» сообщает следующее.

Согласно Правилам землепользования и застройки МОГО «Ухта», утвержденным постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.04.2021 № 1064, в территориальной зоне ТЗ 500 (зона транспортной инфраструктуры), в которой расположен земельный участок, для вида разрешенного использования - «2.7.1 Хранение автотранспорта» установлены следующие параметры:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь - не установлено*.

Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 м (за исключением линейных объектов).

Предельное количество этажей зданий, строений, сооружений – 3 (без учета подземных).

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка,

которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка - не установлено*.

*В случае, если в градостроительных регламентах не установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь, предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений и максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемой как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, расчет необходимо производить в соответствии с действующими нормативами градостроительного проектирования в зависимости от назначения объекта капитального строительства.

Возможная максимальная площадь объекта капитального строительства на рассматриваемом земельном участке площадью 252 кв.м с учетом минимального отступа (3 м) при строительстве одноэтажной автостоянки составит 96 кв.м, двухэтажной – 192 кв.м (96 х 2), трехэтажной - 288 кв.м (96 х 3).

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ
(технологического присоединения) к централизованной системе
холодного водоснабжения**

№ 84-11/23-В от 10.11.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601007:3125

Вид разрешенного использования земельного участка: хранение автотранспорта

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие
«Ухтаводоканал» муниципального образования
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)
ОГРН 1021100740495
Юридический и почтовый адрес:
169300, Российская Федерация,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему №1 (Приложение 1).

1). Подключение возможно произвести к водопроводу Д90мм через отключающую задвижку в существующем колодце ВК-1.

2). В случае обустройства автомойки предусмотреть малосточную систему водоснабжения с использованием оборотной воды.

3). Осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции построенных водопроводных сетей объекта с предоставлением результатов анализов холодной воды по форме, установленной приложением Е СП 129.133330.2019.

4). Типовые технические условия на проектирование узла учета изложены в приложении №2.

5). Напор в точке подключения – 26 м вод.ст.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

5,0 м3/сут.

Срок действия технических условий 3 года.

В срок до **10.11.2024г.** необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе холодного водоснабжения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного

водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 10.11.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ
(технологического присоединения) к централизованной системе
водоотведения

№ 84-11/23-К от 10.11.2023 г.

Наименование объекта: –

Адрес строительства: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15

Кадастровый номер земельного участка: 11:20:0601007:3125

Вид разрешенного использования земельного участка: хранение автотранспорта

Сведения об исполнителе

Муниципальное унитарное предприятие
«Ухтаводоканал» муниципального образования
городского округа «Ухта» (МУП «Ухтаводоканал»)
ОГРН 1021100740495
Юридический и почтовый адрес:
169300, Российская Федерация,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, 4а
тел. (8216) 76-21-53, факс: 76-17-38
e-mail: ukhtavodokanal@mail.ru

Информация о точке (точках) присоединения (адрес или описание местоположения точки или номер колодца или камеры): см.схему №2 (Приложение 1).

1) Подключение возможно произвести в самотечный канализационный коллектор Ду400мм, расположенный между многоквартирными жилыми домами №3 и №5 по ул. Машиностроителей, в любом из существующих колодцев.

2) В случае обустройства автомойки для очистки производственных сточных вод предусмотреть локальные очистные сооружения.

Информация о максимальной мощности (нагрузке) в возможных точках присоединения, в пределах которой исполнитель обязуется обеспечить возможность подключения подключаемого объекта

5,0 м3/сут.

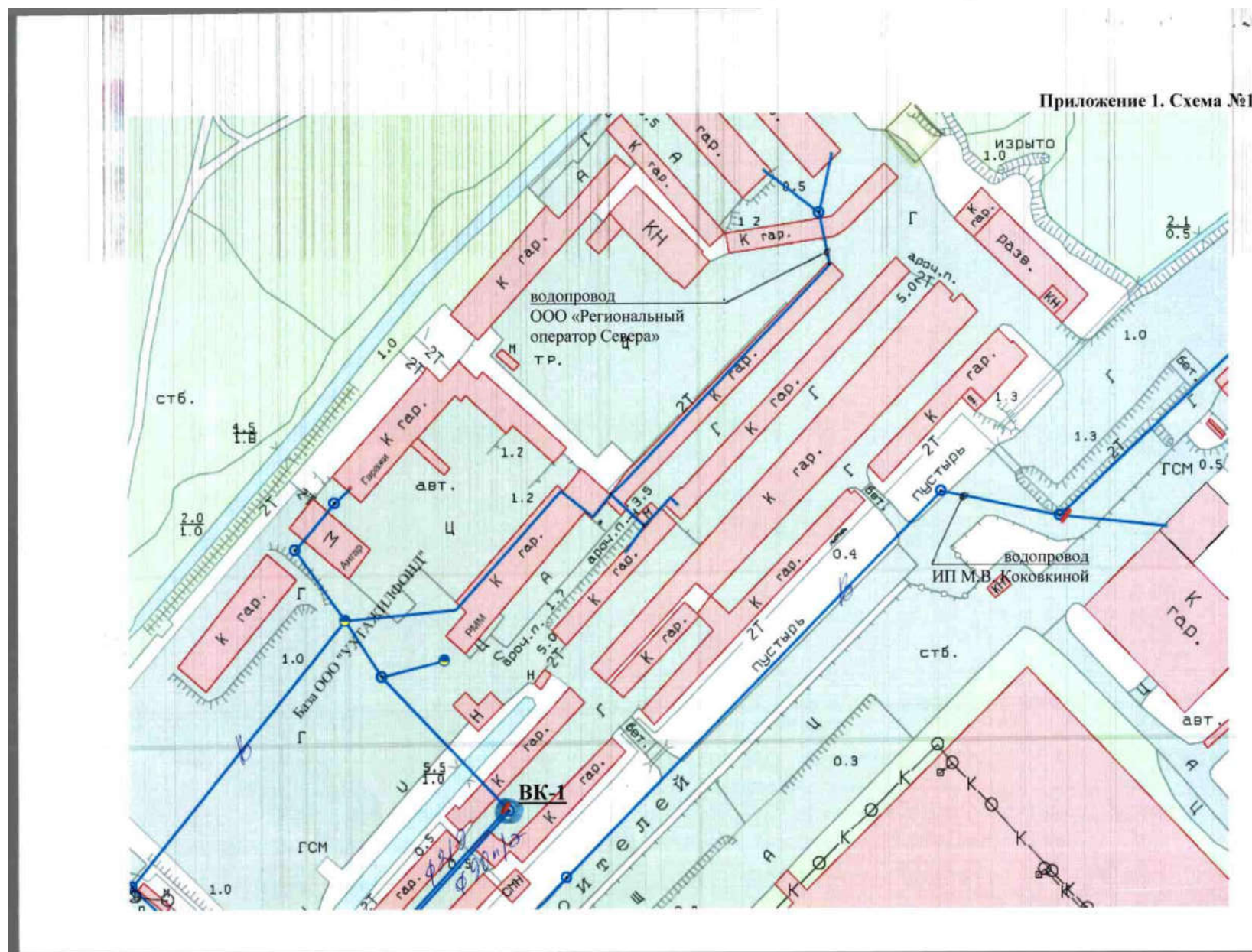
Срок действия технических условий 3 года.

В срок до 10.11.2024г. необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с заявлением о подключении данного объекта к централизованной системе водоотведения (п.18 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 2130 от 30.11.2021г.).

В случае отсутствия заявления о подключении на 10.11.2024г. срок технических условий прекращается.

С момента заключения договора о подключении технические условия действуют до окончания действия такого договора

При смене правообладателя земельного участка новый правообладатель вправе воспользоваться данными техническими условиями подключения при условии уведомления МУП «Ухтаводоканал» в письменной форме о смене правообладателя с приложением копий документов, подтверждающих такую смену.



Приложение 1. Схема №2



Ухтинские тепловые сети филиала Коми ПАО «Т Плюс», рассмотрев направленный Вами запрос о возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства с видом разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0601007:3125, по адресу: РФ, РК, городской округ Ухта, г.Ухта, ул.Машиностроителей, земельный участок 17а/15, сообщаем, что в соответствии с п.14 Правил подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2115, вынуждены отказать в выдаче информации о возможности подключения, т.к. объект находится вне радиуса эффективного теплоснабжения от тепловых сетей ПАО «Т Плюс».



**КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПО ТАРИФАМ**

КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ТАРИФ КОМИТЕТ

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2023 г.

№ 96/4

г. Сыктывкар

**О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение
(технологическое присоединение) к централизованным системам
холодного водоснабжения, водоотведения**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 г. № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Республики Коми от 5 ноября 2020 г. № 541 «О Комитете Республики Коми по тарифам», решением правления Комитета Республики Коми по тарифам (протокол от 27 декабря 2023 г. № 125) приказываю:

1. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 1.

2. Установить и ввести в действие тарифы МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года в размерах согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета Республики Коми по тарифам от 27 декабря 2022 г. № 95/6 «О тарифах МУП «Ухтаводоканал» на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения, водоотведения».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель

А.Б. Тюрнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Комитета
Республики Коми
27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоотведения
на период регулирования с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)		Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)	
Глубина залегания сетей, м							
до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0	3,0		
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)							
МО МО «Ухта»	36 318,17	110	8 347,30	-	-	-	-
		160	8 396,64	-	14 664,55	-	-
		225	7 669,07	-	14 931,06	-	-
		250	8 321,50	-	15 304,58	-	-
		315	9 169,65	-	21 128,44	-	-

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения канализационных сетей к объектам централизованных систем водоотведения, руб./п.м.					
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети канализации из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	Наружные инженерные сети канализации из чугунных высокопрочных труб с шаровидным графитом (ВЧШГ), разработка мокрого грунта в отвал без креплений (группа грунтов 1 - 3)		Наружные инженерные сети канализации из железобетонных безнапорных раструбных труб, разработка мокрого грунта в отвал без крепления (группа грунтов 1 - 3)	
Глубина залегания сетей, м							
до 2,5 включительно	3,0	до 2,5 включительно	3,0	3,0			
400	-	11 901,68	-	30 444,99	13 293,17		
Население** (тарифы указываются с НДС)							
МО МО «Ухта»	43 581,80	110	10 016,76	-	-	-	-
		160	10 075,97	-	17 597,46	-	-
		225	9 202,88	-	17 917,27	-	-
		250	9 985,80	-	18 365,50	-	-
		315	11 003,58	-	25 354,13	-	-
		400	-	-	36 533,99	15 951,80	

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению канализационных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Комитета
Республики Коми по тарифам
от 27 декабря 2023 года № 96/4

Тарифы МУП «Ухтаводоканал»
на подключение (технологическое присоединение)
к централизованным системам холодного водоснабжения
на период регулирования с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года

Территории муниципальных образований	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку*, руб./куб.м в сутки	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения водопроводных сетей к объектам централизованных систем водоснабжения, руб./п.м.		
		диаметр трубопровода, мм	Наружные инженерные сети водоснабжения из полиэтиленовых труб, разработка мокрого грунта в отвал, без креплений (группа грунтов 1-3)	
			Глубина залегания сетей, м	
			до 2,5 включительно	3,0
Потребители за исключением категории «население» (тарифы указываются без учета НДС)				
МО МО «Ухта»	51 750,15	63	7 987,66	-
		110	8 204,93	-
		160	9 197,11	-
		225	10 386,13	-
		280	11 736,01	-
		315	13 907,72	-
		355	-	17 515,78
		400	-	19 529,56
	500	-	25 930,56	
Население** (тарифы указываются с НДС)				
МО МО «Ухта»	62 100,18	63	9 585,19	-
		110	9 845,91	-
		160	11 036,53	-
		225	12 463,35	-
		280	14 083,21	-
		315	16 689,26	-
		355	-	21 018,94
		400	-	23 435,47
	500	-	31 116,67	

* - с учетом затрат для осуществления работ по непосредственному присоединению водопроводных трубопроводов к существующим сетям МУП «Ухтаводоканал»;
** - выделяются в целях реализации пункта 6 статьи 168 главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Типовые технические условия на проектирование узла учета водоснабжения и водоотведения.

1. Технические условия на проектирование узла учета водоснабжения

1.1. Требования к месту размещения узла учета:

1.1.1. Приборы учета воды размещаются абонентом на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента, если иное не предусмотрено договорами водоснабжения, договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения;

1.1.2. Приборы учета следует устанавливать в помещении с искусственным или естественным освещением и температурой воздуха не ниже 5°C. Счетчики необходимо размещать так, чтобы к ним был доступ для считывания показаний, обслуживания.

1.1.3. Необходимо предусмотреть защиту места размещения водомерного узла от несанкционированного проникновения, попадания грунтовых, талых и дождевых вод, обеспечить гидроизоляцию помещения, где расположен узел учета холодной воды;

1.2. Требования к схеме установки приборов учета и иных компонентов узла учета:

1.2.1. Прибор должен быть установлен на горизонтальном участке трубы (вертикальная установка прибора учета или под углом не допускается), строго циферблатом вверх, без наличия соединений на гибких шлангах.

1.2.2. Перед счетчиками (по ходу движения воды) следует предусматривать установку механических или магнитно-механических фильтров.

1.2.3. При конструировании трубной обвязки узлов установки счетчиков воды следует:

- с каждой стороны счетчика предусматривать установку запорной арматуры, обеспечивающей отключение воды на участке с установленным счетчиком (шаровые краны, вентили с керамическими шайбами, задвижки с обрезиненным клином и т.п.);
- с каждой стороны счетчиков предусматривать прямые участки трубопроводов, длина которых устанавливается в соответствии с требованиями паспортов приборов.

1.2.4. Все водоразборные устройства, манометры, должны быть установлены после счетчика.

1.2.5. Обводную линию для счетчиков холодной воды следует устраивать, если:

- имеется один ввод хозяйственно-питьевого или объединенного хозяйственно-противопожарного водопровода в здание или сооружение;
- счетчик воды не рассчитан на пропуск расчетного максимального секундного расхода воды (с учетом расхода на пожаротушение).

Запорное устройство на обводной линии счетчиков воды следует оборудовать электроприводом с пуском от кнопок, установленных у пожарных кранов, или от устройств (систем) противопожарной автоматики. Для проверки герметичности закрытия запорного устройства с электроприводом на обводной линии необходимо предусматривать установку дополнительной механической запорной арматуры, второй по ходу движения воды, с установкой между запорным устройством с электроприводом и механическим запорным устройством спускного крана.

1.2.6. Альтернативным вариантом водомерного узла с обводной линией является установка комбинированного счетчика (объединенного турбинного и крыльчатого счетчика со встроенным переключающим поток воды клапаном).

Установка комбинированного счетчика позволит снизить затраты на монтаж запорного устройства с электроприводом, противопожарной автоматики и обводной линии.

Рекомендуем на основной магистрали установить прибор учета комбинированного типа, что позволит учитывать, как минимальные объемы воды, так и максимальные. В этом случае обводная линия не требуется.

1.2.7. Счетчик должен быть установлен в соответствии с паспортными данными прибора учета, с соблюдением требований по монтажу.

1.3. Требования к техническим характеристикам прибора учета:

- 1.3.1. Используемые приборы учета, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, действующим на момент ввода приборов учета в эксплуатацию.
- 1.3.2. Для исключения влияния внешнего магнитного поля счетчики должны иметь антимагнитную защиту счетного механизма;
- 1.3.3. Параметры счетчиков холодной воды должны соответствовать метрологическому классу В по ГОСТ Р 50193.1
- 1.3.4. Используемые приборы учета воды, должны соответствовать назначению и области применения и исключать возможность несанкционированного изменения результатов измерений.
- 1.3.5. Счетчики воды, устанавливаемые в жилых и общественных зданиях, должны иметь устройства формирования электрических импульсов, а также съемные или стационарные датчики электрических импульсов.

Допускается не устанавливать прибор учета воды на границе балансовой принадлежности сетей, границе эксплуатационной ответственности абонента при условии оплаты потерь в водопроводных сетях, объем которых определяется расчетным способом в соответствии с Методическими указаниями по расчету потерь горячей, питьевой, технической воды в централизованных системах водоснабжения при ее производстве и транспортировке, утвержденными Приказом Минстроя России от 17.10.2014 N 640/пр. Для этого заказчику проекта необходимо обратиться в МУП «Ухтаводоканал» с письмом о гарантии оплаты потерь воды в водопроводных сетях от границы эксплуатационной ответственности до места установки прибора учета. Согласование установки узла учета за пределами границы сетей на вводе в здание, сооружение рассматривается в индивидуальном порядке, с учетом назначения объекта строительства, удаленности от централизованной системы водоснабжения, объема водопотребления и др.

2. Технические условия на проектирование узла учета сточных вод.

- 2.1. Установка узлов учета сточных вод обязательна в следующих случаях:
- 2.1.1. Расчетный объем водоотведения по канализационному выпуску (для транзитных организаций - по канализационной сети) с учетом расчетного объема поступающих в канализационную сеть поверхностных сточных вод составляет более 200 куб. м в сутки.
- 2.2.2. При использовании собственных источников водоснабжения, не оборудованных приборами учета воды, введенными в эксплуатацию в установленном порядке.
- 2.2. Узлы учета размещаются на границе балансовой принадлежности сетей или на границе эксплуатационной ответственности абонента и МУП «Ухтаводоканал», если иное не предусмотрено договором водоотведения, единым договором холодного водоснабжения и водоотведения, договором о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоотведения.
- 2.3. Проект узла учета сточных вод разрабатывается индивидуально.
- 2.4. При отсутствии прибора учета сточных вод объем водоотведения принимается в соответствии с п. 23 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, равным объему водоснабжения из всех источников водоснабжения абонента, с учетом объема поверхностных сточных вод, в случае если прием таких сточных вод в систему водоотведения предусмотрен схемой водоснабжения и водоотведения.

Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Коми

полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 15.12.2023, поступившего на рассмотрение 15.12.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок

вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 1

Всего листов раздела 1: 5

Всего разделов: 5

Всего листов выписки: 10

15.12.2023г. №КУВИ-001/2023-283708519

Кадастровый номер

11:20:0601007:3125

Номер кадастрового квартала

11:20:0601007

Дата присвоения кадастрового номера

13.06.2023

Ранее присвоенный государственный учетный номер

данные отсутствуют

Адрес

Российская Федерация, Республика Коми, городской округ Ухта, город Ухта, улица Машиностроителей, земельный участок 17а/15

Площадь

252 +/- 6

Кадастровая стоимость, руб.

347681.88

Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости

данные отсутствуют

Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости

данные отсутствуют

Кадастровые номера образованных объектов недвижимости

данные отсутствуют

Категория земель

Земли населенных пунктов

Виды разрешенного использования

хранение автотранспорта

Сведения кадастрового инженера

0658, Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, 691, 2023-02-24

Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка

данные отсутствуют

Разрыв раздела (со следующей страницей)

Лист 2*

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519			
Кадастровый номер		11:20:0601007:3125	
Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута	Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.24 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.23 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: На приаэродромной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты, обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергообеспечения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлечь за собой опасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенный в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием		
Разрыв раздела (со следующей страницы)			

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

Лист 3*

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 3 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519			
Кадастровый номер		11:20:0601007:3125	
Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута	понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Приаэродромная территория аэропорта Ухта, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 11:00-6.27 от 18.03.2022, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ), вид наименования: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона, решения: 1. дата решения: 27.03.2023, номер решения: 177-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 2. дата решения: 20.01.2021, номер решения: 16-П, наименование ОГВ ОМСУ: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) 3. дата решения: 19.03.1997, номер решения: 60-ФЗ, наименование ОГВ ОМСУ: Президент Российской Федерации		
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игорной зоны	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничества	данные отсутствуют		
Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора	данные отсутствуют		
Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории	данные отсутствуют		
Условный номер земельного участка	данные отсутствуют		
Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования	данные отсутствуют		
Разрыв раздела (со следующей страницы)			

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

Лист 4*

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 4 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519			
Кадастровый номер		11:20:0601007:3125	
Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд	данные отсутствуют		
Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена	Земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена. В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" орган Администрации муниципального образования городского округа "Ухта" уполномочен на распоряжение таким земельным участком		
Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков	данные отсутствуют		
Статус записи об объекте недвижимости	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"		
Особые отметки	Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 13.06.2023, реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 13.06.2023, реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, срок действия: с 13.06.2023, реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации Земельный участок подлежит снятию с государственного кадастрового учета по истечении пяти лет со дня его государственного кадастрового учета, если на него не будут зарегистрированы права Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют		
Разрыв раздела (со следующей страницы)			

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

Лист 5*

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 5 раздела 1	Всего листов раздела 1: 5	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВН-001/2023-283708519			
Кадастровый номер		11:20:0601007:3125	
Получатель выписки		Шикова Елена Юрьевна, действующий(ая) на основании документа "" КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"	

Разрыв раздела (со следующей страницей)

Активация Windows
Чтобы активировать Window

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка*

Раздел 3 - Лист 6*

Земельный участок вид объекта недвижимости*			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВН-001/2023-283708519			
Кадастровый номер		11:20:0601007:3125	

План (чертеж, схема) земельного участка*

Масштаб 1:300

Условные обозначения

Разрыв раздела (на текущей странице)

документ подписан
электронной подписью

Чтобы активировать Window

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка*

Раздел 3.1 Лист 7*

Земельный участок вид объекта недвижимости*							
Лист № 1 раздела 3.1		Всего листов раздела 3.1: 1		Всего разделов: 5		Всего листов выписки: 10	
15.12.2023г. № КУВН-001/2023-283708519							
Кадастровый номер				11:20:0601007:3125			

Описание местоположения границ земельного участка*

№ п/п	Номер точки начала ая	Номер точки конца ая	Дирекционный угол	Горизонтальное продолжение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	43°53.2'	12	-	11:20:0601007:2578	данные отсутствуют
2	1.1.2	1.1.3	43°55.1'	6	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	134°35.6'	13.99	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
4	1.1.4	1.1.5	223°53.8'	18	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют
5	1.1.5	1.1.1	314°35.6'	13.99	-	данные отсутствуют	данные отсутствуют

Разрыв раздела (со следующей страницей)

Активация Windows
Чтобы активировать Window

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка*

Земельный участок				
вид объекта недвижимости*				
Лист №1 раздела 3.2		Всего листов раздела 3.2: 1		Всего разделов: 5
Всего листов выписки: 10				
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519				
Кадастровый номер:		11:20:0601007:3125		
Сведения о характерных точках границы земельного участка				
Система координат МСК-11, зона 5				
Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	844138.26	5283840.28	закрепление отсутствует	0.1
2	844146.91	5283848.6	закрепление отсутствует	0.1
3	844151.23	5283852.76	закрепление отсутствует	0.1
4	844141.41	5283862.72	закрепление отсутствует	0.1
5	844128.44	5283850.24	закрепление отсутствует	0.1
1	844138.26	5283840.28	закрепление отсутствует	0.1
Разные разделы (со следующей страницы)				

Разрыв раздела (со следующей страницей)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Сведения о частях земельного участка*

Земельный участок			
вид объекта недвижимости*			
Лист № 1 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 2	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519			
Кадастровый номер:		11:20:0601007:3125	
Учетный номер части	Площадь, м²	Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости	
1	2	3	4
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11.00-6.24; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Четвертая подзона.	
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): На приаэродромной территории выделяются следующие подзоны, в которых устанавливаются ограничения использования объектов недвижимости и осуществления деятельности: 1) первая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для организации и обслуживания воздушного движения и воздушных перевозок, обеспечения взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов; 2) вторая подзона, в которой запрещается размещать объекты, не предназначенные для обслуживания пассажиров и обработки багажа, грузов и почты; обслуживания воздушных судов, хранения авиационного топлива и заправки воздушных судов, обеспечения энергоснабжения, а также объекты, не относящиеся к инфраструктуре аэропорта; 3) третья подзона, в которой запрещается размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении соответствующей приаэродромной территории; 4) четвертая подзона, в которой запрещается размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенный в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям. (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11.00-6.23; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта.	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Земельный участок			
вид объекта недвижимости*			
Лист № 2 раздела 4.1	Всего листов раздела 4.1: 2	Всего разделов: 5	Всего листов выписки: 10
15.12.2023г. № КУВИ-001/2023-283708519			
Кадастровый номер:		11:20:0601007:3125	
		вне первой подзоны; 5) пятая подзона, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов; 6) шестая подзона, в которой запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц; 7) седьмая подзона, в которой в целях предотвращения негативного физического воздействия устанавливается перечень ограничений использования земельных участков, определенный в соответствии с земельным законодательством с учетом положений настоящей статьи. При этом под указанным негативным физическим воздействием понимается несоответствие эквивалентного уровня звука, возникающего в связи с полетами воздушных судов, санитарно-эпидемиологическим требованиям. (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11.00-6.23; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта.	
	Весь	вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ "Об установлении приаэродромной территории аэродрома Ухта" от 20.01.2021 № 16-П выдан: Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация); воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ выдан: Президент Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): запрещается размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц (ст. 47 Воздушного кодекса Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ); Реестровый номер границы: 11.00-6.27; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Приаэродромная территория аэропорта Ухта. Шестая подзона.	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО

ПРОЕКТИРОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА»

I. Общие положения системы Нормативов

Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа «Ухта» (далее также - Нормативы, настоящие Нормативы, местные нормативы) разработаны в целях реализации положений действующего законодательства о градостроительной деятельности.

Система нормативов представляет собой совокупность взаимосвязанных нормативно-технических документов, принимаемых органами власти для осуществления градостроительной деятельности.

Нормативы разработаны в соответствии со статьями 8, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», иными актами федеральных органов исполнительной власти; Приказом Минстроя Республики Коми от 30.06.2020 № 268-ОД «Об утверждении Региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Коми»; с учетом требований СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СП 11-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований», «Рекомендациями по проектированию окружающей среды, зданий и сооружений с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения. Выпуск 2. Градостроительные требования» (утв. Минстроем РФ), иных нормативно-технических документов и пособий к ним и с учетом природно-климатических, социально-демографических, территориальных и других особенностей муниципального округа «Ухта».

С учетом местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется подготовка проекта схемы территориального планирования муниципального района (ч.2, ст. 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее также - ГрадК РФ)), подготовка проекта генерального плана (ч. 3 ст. 24 ГрадК РФ), подготовка документации по планировке территории (ч. 10, ст. 45 ГрадК РФ).

В части 4 статьи 24 ГрадК РФ устанавливается, что местные нормативы градостроительного проектирования содержат минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения (включая инвалидов), объектами инженерной, транспортной инфраструктур, благоустройства территории).

В соответствии со статьей 24, частью 6, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется с учетом особенностей населенных пунктов в границах муниципальных образований, межселенных территорий. Состав, порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Не допускается утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, содержащих минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в региональных нормативов градостроительного проектирования для Республики Коми.

Нормативы разрабатываются в целях обеспечения пространственного развития территории, соответствующего качеству жизни населения, предусмотренному стратегиями и программами (иными действующими документами) социально-экономического развития муниципального округа «Ухта» и Республики Коми, положениями утвержденных федеральных, региональных и муниципальных целевых программ, а также инвестиционных проектов, осуществляемых за счет собственных финансовых ресурсов бюджета муниципального образования и иных источников финансирования.

Местные нормативы градостроительного проектирования решают следующие основные задачи:

1) установление минимального набора показателей, расчет которых необходим при разработке документов градостроительного проектирования;

2) распределение используемых при проектировании показателей на группы по видам градостроительной документации;

3) обеспечение оценки качества градостроительной документации в плане соответствия ее решений целям повышения качества жизни населения;

4) обеспечение постоянного контроля соответствия проектных решений градостроительной документации изменяющимся социально-экономическим условиям на территории муниципального округа «Ухта».

Настоящие местные нормативы действуют на территории муниципального округа «Ухта» и распространяются на проектирование новых и реконструкцию застроенных территорий и включают основные требования к их планировке и застройке.

В случае, если после утверждения документов территориального планирования муниципального округа «Ухта» вступили в действие или произошла отмена и (или) изменения действующих нормативных, правовых, нормативно-технических документов и стандартов Российской Федерации, в том числе тех, на которые дается ссылка в настоящих документах, следует руководствоваться нормами, вводимыми взамен отмененных.

Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Республики Коми, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к главе муниципального округа «Ухта» Республики Коми – руководителю администрации с предложениями о внесении изменений в документы территориального планирования муниципального округа «Ухта».

Внесение изменений в документы территориального планирования муниципального округа «Ухта» осуществляется в следующем порядке:

1. Муниципальный заказ на разработку документов территориального планирования муниципального округа «Ухта» размещается в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Требования к составу и содержанию документов территориального планирования муниципального округа «Ухта», отражающих специфику конкретной территориальной зоны, необходимость проведения экспертизы проектов документов территориального планирования муниципального округа «Ухта» устанавливаются в техническом задании, являющемся неотъемлемой частью конкурсной документации.

3. Документы территориального планирования муниципального округа «Ухта» утверждаются Решением Совета муниципального округа «Ухта», которое подлежит в установленном порядке официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Совета муниципального округа «Ухта».

4. Результатом действий данных этапов является утверждение изменений в документы территориального планирования муниципального округа «Ухта».

I.1. Область применения Нормативов

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа «Ухта» представляют собой минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения (включая инвалидов), объектами инженерной, транспортной инфраструктур, благоустройства территории) не ниже, чем расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

Примечание: далее в тексте наименования «муниципальный округ», «муниципальное образование», применяются как синонимы для обозначения территории муниципального округа «Ухта».

Назначением местных нормативов является определение основных расчетных показателей обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории муниципального округа «Ухта» и установление обеспеченности объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры, благоустройства территории, доступности этих объектов для населения, организации различных зон, плотность застройки и интенсивность использования территорий, допустимые расстояния между проектируемыми элементами планировочной структуры, зданиями, сооружениями и т.д.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются в следующих случаях:

- при подготовке и утверждении документов территориального планирования и документации по планировке территории города;
- при согласовании проектов документов территориального планирования города с органами государственной власти и органами местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- при проверке подготовленной документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;
- при проведении публичных слушаний по проекту генерального плана города, проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, подготовленным в составе документации по планировке территорий;
- при осуществлении органами местного самоуправления контроля за соблюдением инвесторами и застройщиками законодательства о градостроительной деятельности.

Нормативы направлены на обеспечение рациональной организации территории, эффективного использования и охраны земель.

Местные нормативы градостроительного проектирования разработаны с учетом особенностей градостроительных условий в границах муниципального округа «Ухта».

Настоящие нормативы конкретизируют и развивают основные положения действующих документов стратегического социально-экономического планирования и/или нормативных правовых актов и нормативно-технических документов.

Нормативы распространяются на всю территорию муниципального округа «Ухта» и являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории муниципального округа независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности: для государственных органов и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

I.2. Основные понятия (определения), используемые при описании Нормативов

Основные понятия (определения), используемые при описании Нормативов представлены в Приложении № 1 «Термины и определения».

I.3. Нормативные ссылки

Нормативные правовые акты, использованные при подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, содержатся в Приложении № 2 «Перечень законодательных и нормативных документов».

I.4. Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие устанавливаемые данными Нормативами минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека

Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие устанавливаемые данными Нормативами минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека представлены в таблице 1.

Таблица 1

Перечень качественных характеристик и количественных показателей, определяющих нормативные показатели				
№ п/п	Нормативные показатели		Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие нормативные показатели	
	Наименование	Единицы измерения	Наименование	Единицы измерения
1.	Концепция развития, общая организация и зонирование территории муниципального округа и населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа			
1.1	Площадь территориальной (функциональной зоны)	га	Площадь территориальной (функциональной) зоны	га
2.	Нормативы градостроительного проектирования территорий различных зон			
2.1	Общие требования			
2.1.1	Площадь территориальной (функциональной зоны)	га	Площадь территориальной (функциональной) зоны	га
2.2	Жилые зоны			
2.2.1	Плотность застройки	кв. м\га	Общая площадь жилой застройки	кв. м
			Площадь жилой зоны	га
2.2.2	Коэффициент застройки	К	Площадь застройки жилых зданий	-
			Площадь жилой зоны	-
2.2.3	Плотность населения	чел\га	Численность населения	чел
			Площадь жилой зоны	га
2.2.4	Обеспеченность	кв. м\чел	Численность населения	чел
			Общая площадь жилой застройки	кв. м
2.2.5	Уровень обеспеченности жилым фондом	кв. м\чел.	Средняя жилищная обеспеченность	кв. м\чел.
			Площадь общая	кв. м
			Площадь жилая	кв. м
			Количество квартир	шт.
			Количество этажей	эт.
			Ветхость	%
2.3	Общественно-деловая зона			
2.3.1	Плотность застройки	кв. м\га	Общая площадь общественной застройки	кв. м
			Площадь общественной зоны	га
2.3.2	Коэффициент застройки	К	Площадь застройки общественных зданий	-
			Площадь общественной зоны	-
2.3.3	Уровень обеспеченности учреждениями образования	%	Мощность проектная	место; учащийся
			Мощность фактическая	место; учащийся
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
2.3.4	Уровень обеспеченности учреждениями здравоохранения	%	Ветхость	%
			Мощность проектная	посещение в смену; койка; автомобиль; объект; порций в сутки
			Мощность фактическая	посещение в смену; койка; автомобиль; объект; порций в сутки
			Количество	шт.
2.3.5	Уровень обеспеченности учреждениями социального обеспечения	%	Год ввода	г.
			Ветхость	%
			Мощность проектная	койка; место; объект; квартира
			Мощность фактическая	койка; место; объект; квартира
2.3.6	Уровень обеспеченности учреждениями спорта	%	Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
			Мощность проектная	га; кв. м общей площади; кв. м площади пола; кв. м площади зеркала воды
2.3.7	Уровень обеспеченности учреждениями культуры и искусства	%	Мощность фактическая	га; кв. м общей площади; кв. м площади пола; кв. м площади зеркала воды
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
2.3.8	Уровень обеспеченности учреждениями торговли	%	Мощность проектная	место; кв. м площади пола; объект; тыс. ед. хранения; тыс. ед.
			Мощность фактическая	место; кв. м площади пола; объект; тыс. ед. хранения; тыс. ед.
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
2.3.9	Уровень обеспеченности	%	Ветхость	%
			Мощность проектная	кв. м торговой площади
			Мощность фактическая	кв. м торговой площади
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
			Мощность проектная	место
			Мощность фактическая	место

№ п/п	Нормативные показатели		Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие нормативные показатели	
	Наименование	Единицы измерения	Наименование	Единицы измерения
	учреждениями общественного питания		Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
2.3.10	Уровень обеспеченности учреждениями бытового обслуживания	%	Мощность проектная	рабочее место; помывочное место; кг белья в смену; кг вещей в смену
			Мощность фактическая	рабочее место; помывочное место; кг белья в смену; кг вещей в смену
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
2.3.11	Уровень обеспеченности учреждениями санаторно-курортными, отдыха и туризма	%	Мощность проектная	место
			Мощность фактическая	место
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
2.4	Реконструкция застроенных территорий в муниципальном округе			
2.4.1	Плотность застройки	кв. м/га	Общая площадь застройки	кв. м
			Площадь территориальной (функциональной) зоны	га
2.4.2	Коэффициент застройки	К	Площадь застройки	-
			Площадь территориальной (функциональной) зоны	-
2.5	Производственная зона			
2.5.1	Плотность застройки	кв. м/га	Общая площадь производственной и коммунально-складской застройки	кв. м
			Площадь производственной зоны	га
2.5.2	Коэффициент застройки	К	Площадь застройки производственных зданий	-
			Площадь общественной зоны	-
2.6	Зона рекреационного назначения			
2.6.1	Площадь объектов озеленения	кв. м/чел	Площадь озеленения	кв. м
2.6.2	Обеспеченность объектами озеленения общего пользования	метры квадратные на человека	Численность населения	чел
			Площадь озеленённых территорий общего пользования	метры квадратные
2.6.3	Площадь территорий для размещения объектов рекреационного назначения	гектары	Площадь территорий объектов рекреационного назначения	гектары
2.6.4	Площадь озеленения территорий объектов общего пользования	проценты	Соотношение элементов территории объекта озеленения общего пользования	проценты
2.7	Зона сельскохозяйственного использования			
2.7.1	Площадь территориальной (функциональной) зоны)	га	Площадь территориальной (функциональной) зоны	га
2.8	Зона инженерной и транспортной инфраструктуры			
2.8.1	Транспортная инфраструктура			
2.8.1.1	Уровень автомобилизации населения	количество автомобилей на 1000 жителей	Численность населения	человек
			Количество зарегистрированного транспорта	машин
2.8.1.2	Потребность в местах постоянного хранения транспорта	машино-мест	Уровень автомобилизации	автомобилей/1000 жителей
			Численность населения, проживающая в многоквартирных жилых домах	человек
			Процент обеспеченности автомобилей местами постоянного хранения транспорта	%
2.8.1.3	Потребность в местах временного хранения транспорта	машино-мест	Уровень автомобилизации	автомобилей/1000 жителей
			Мощность объектов административного назначения	в соответствии от вида объекта
			Уровень комфортности проживания на рассматриваемой территории	-
2.8.1.4	Потребность в автозаправочных станциях	колонок	Общее количество легкового автотранспорта на проектируемой территории	машин
2.8.1.5	Потребность в станциях технического обслуживания автомобилей	постов	Общее количество легкового автотранспорта на проектируемой территории	машин
2.8.2	Инженерная инфраструктура			
2.8.2.1	Обеспеченность электроэнергией	кВт*ч/год на чел	Степень благоустройства	
			Статус населенного пункта (в зависимости от численности)	
2.8.2.2	Удельная расчетная электрическая нагрузка	кВт/квартира, кВт/коттедж, кВт/м2	Степень благоустройства	
			Статус населенного	

№ п/п	Нормативные показатели		Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие нормативные показатели	
	Наименование	Единицы измерения	Наименование	Единицы измерения
			пункта (в зависимости от численности)	
2.8.2.3	Годовой расход газа	м3/год	Степень благоустройства (наличие и вид ГВС)	
			Тип населенного пункта (городской, сельский)	
2.8.2.4	Обеспеченность стационарной связью	номер	Количество жителей	чел.
			Коэффициент семейственности	
2.8.2.5	Удельный расход тепловой энергии	ккал/м²	Назначение здания, этажность, площадь	
			Температура воздуха наиболее холодной пятидневки, °С, обеспеченностью	°С
			Продолжительность отопительного периода, сут, и средняя температура воздуха, °С, периода со средней суточной температурой воздуха (продолжительность/средняя температура)	Сут./°С
2.8.2.6	Удельное среднесуточное водопотребление	л/сут	Степень благоустройства	
			Коэффициент неравномерности	
			Количество жителей	чел.
2.8.2.7	Удельное среднесуточное водоотведение	л/сут	Степень благоустройства	
			Коэффициент неравномерности	
			Количество жителей	чел.
2.9	Особо охраняемые территории			
2.9.1	Особенности и режимы особо охраняемых природных территорий	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
2.9.2	Ширина охранный зоны особо охраняемых природных территорий	километры	Функциональное назначение территории	-
2.10	Зоны специального назначения			
2.10.1	Размер земельного участка для кладбища	гектары на 1000 человек	количество жителей	человек
2.10.2	Расстояние от объектов ритуального назначения до жилых зон	метры	Вид объекта ритуального назначения	-
2.10.3	Требования к размещению объектов специального назначения	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
2.11	Зоны размещения военных объектов			
2.11.1	Плотность застройки	кв. м/га	Общая площадь застройки	кв. м
			Площадь зоны размещения военных объектов	га
2.11.2	Коэффициент застройки	К	Площадь застройки	-
			Площадь зоны размещения военных объектов	-
3.	Нормативы градостроительного проектирования охраны окружающей среды, охраны памятников истории и культуры			
3.1	Охрана окружающей среды			
3.1.1	Требования к проектированию и размещению объектов – источников загрязнения атмосферного воздуха	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
3.1.2	Требования по защите поверхностных и подземных вод от загрязнения	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
	Требования к санитарно-эпидемиологическому состоянию почвы	предельно допустимые концентрации загрязнителей	Функциональное назначение территории	-
	Допустимый уровень шумового воздействия	дБА (децибелл)	Функциональное назначение территории	-
	Допустимый уровень загрязнения атмосферного воздуха	Предельно допустимая концентрация	Функциональное назначение территории	-
	Допустимый уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов	Предельно допустимый уровень	Функциональное назначение территории	-
3.2	Охрана памятников истории и культуры			
3.2.1	Требования к охране, сохранению и использованию объектов культурного наследия	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
4.	Нормативы градостроительного проектирования инженерной подготовки и защиты территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а так же при ведении военных действий или вследствие этих действий			
4.1	Общие требования			
4.2	Инженерная подготовка и защита территории			
4.2.1	Отметка бровки подсыпанной	метры	Расчетный горизонт высоких вод	метры

№ п/п	Нормативные показатели		Качественные характеристики и количественные показатели, определяющие нормативные показатели	
	Наименование	Единицы измерения	Наименование	Единицы измерения
	территории			
4.2.2	Уровень грунтовых вод (считая от поверхности)	метры	Функциональное назначение территории	-
4.3	Пожарная безопасность			
4.3.1	Противопожарные требования к проектированию жилых, общественных, административных зданий и промышленных предприятий	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
4.3.2	Радиус обслуживания пожарного депо	км	Нормы и требования действующего законодательства	-
4.3.3	Уровень обеспеченности учреждениями пожарной безопасности	%	Мощность проектная	объект/автомобиль
			Мощность фактическая	объект/автомобиль
			Количество	шт.
			Год ввода	г.
			Ветхость	%
4.4	Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций при градостроительном проектировании			
4.4.1	Требование к проектированию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций в градостроительной документации	-	Нормы и требования действующего законодательства	-
4.4.2	Вместимость искусственных водоемов с возможностью использования их для тушения пожаров	метры кубические на квадратный километр площади	Площадь территории муниципального округа	квадратные километры
5.	Нормативы градостроительного проектирования обеспечения доступности жилых объектов, объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры, связи и информации для инвалидов и маломобильных групп населения			
5.1	Общие требования			
5.2	Зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (в том числе объектов социального назначения для инвалидов)			
5.3	Площади земельных участков, предназначенных для размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения			
5.3.1	Площадь земельного участка	га		
5.4	Доступность объектов социального назначения			
5.4.1	Радиус пешеходной доступности	м		
5.4.2	Радиус обслуживания объектами социальной сферы	м	Радиус обслуживания предприятиями бытового и общественного питания	м
			Радиус обслуживания учреждениями управления, кредитно-финансовыми, предприятиями связи	м
			Радиус обслуживания аптеками	м
			Радиус обслуживания клубами социальной поддержки	м
			Радиус обслуживания библиотеками	м
			Радиус обслуживания продовольственными магазинами	м
			Радиус обслуживания аптечными киосками	м
5.5	Доступность объектов транспортного обслуживания			
5.5.1	Пешеходная доступность до остановок общественного транспорта	метры	Функциональное назначение территории	-

Виды нормативов, применяемые для каждого конкретного вида градостроительной документации представлены в таблице 2.

Таблица 2

Виды нормативов, применяемые для каждого конкретного вида градостроительной документации

№ п/п	Нормативные показатели		Вид градостроительной документации	
	Наименование	Единицы измерения	Генеральный план	Документация по планировке территории
1.	Концепция развития, общая организация и зонирование территории муниципального округа и населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа			
1.1	Площадь территориальной (функциональной зоны)	га	+	+
2.	Нормативы градостроительного проектирования территорий различных зон			
2.1	Общие требования			
2.1.1	Площадь территориальной (функциональной зоны)	га	+	+
2.2	Жилые зоны			

№ п/п	Нормативные показатели		Вид градостроительной документации	
	Наименование	Единицы измерения	Генеральный план	Документация по планировке территории
2.2.1	Плотность застройки	кв. м\га	+	+
2.2.2	Коэффициент застройки	К	+	+
2.2.3	Плотность населения	чел\га	+	+
2.2.4	Обеспеченность	кв. м\чел	+	+
2.3	Общественно-деловая зона			
2.3.1	Плотность застройки	кв. м\га	+	+
2.3.2	Коэффициент застройки	К	+	+
2.3.3	Уровень обеспеченности учреждениями образования	%	+	+
2.3.4	Уровень обеспеченности учреждениями здравоохранения	%	+	+
2.3.5	Уровень обеспеченности учреждениями социального обеспечения	%	+	+
2.3.6	Уровень обеспеченности учреждениями спорта	%	+	+
2.3.7	Уровень обеспеченности учреждениями культуры и искусства	%	+	+
2.3.8	Уровень обеспеченности учреждениями торговли	%		+
2.3.9	Уровень обеспеченности учреждениями общественного питания	%		+
2.3.10	Уровень обеспеченности учреждениями бытового обслуживания	%		+
2.3.11	Уровень обеспеченности учреждениями санаторно-курортными, отдыха и туризма	%	+	+
2.3.12	Уровень обеспеченности учреждениями пожарной безопасности	%	+	+
2.4	Реконструкция застроенных территорий в муниципальном округе			
2.4.1	Плотность застройки	кв. м\га	+	+
2.4.2	Коэффициент застройки	К	+	+
2.5	Производственная зона			
2.5.1	Плотность застройки	кв. м\га	+	+
2.5.2	Коэффициент застройки	К	+	+
2.6	Зона рекреационного назначения			
2.6.1	Площадь объектов озеленения	кв. м\чел	+	+
2.6.2	Обеспеченность объектами озеленения общего пользования	метры квадратные на человека	+	+
2.6.3	Площадь территорий для размещения объектов рекреационного назначения	гектары	+	+
2.6.4	Площадь озеленения территорий объектов общего пользования	проценты	+	+
2.7	Зона сельскохозяйственного использования			
2.8	Зона инженерной и транспортной инфраструктуры			
2.8.1	Транспортная инфраструктура			
2.8.1.1	Уровень автомобилизации населения	количество автомобилей на 1000 жителей	+	+
2.8.1.2	Потребность в местах постоянного хранения транспорта	машино-мест	+	+
2.8.1.3	Потребность в местах временного хранения транспорта	машино-мест	-	+
2.8.1.4	Потребность в автозаправочных станциях	колонок	+	-
2.8.1.5	Потребность в станциях технического обслуживания автомобилей	постов	+	-
2.8.2	Инженерная инфраструктура			
2.8.2.1	Обеспеченность электроэнергией	кВт*ч/год на чел	+	+
2.8.2.2	Удельная расчетная электрическая нагрузка	кВт/квартира, кВт/коттедж, кВт/м2	+	+
2.8.2.3	Годовой расход газа	м3/год	+	+
2.8.2.4	Обеспеченность стационарной связью	номер	+	+
2.8.2.5	Удельный расход тепловой энергии	ккал/м²	+	+
2.8.2.6	Удельное среднесуточное	л/сут	+	+

№ п/п	Нормативные показатели		Вид градостроительной документации	
	Наименование	Единицы измерения	Генеральный план	Документация по планировке территории
	водопотребление			
2.8.2.7	Удельное среднесуточное водоотведение	л/сут	+	+
2.9	Особо охраняемые территории			
2.9.1	Особенности и режимы особо охраняемых природных территорий	-	+	+
2.9.2	Ширина охранной зоны особо охраняемых природных территорий	метры	+	+
2.10	Зоны специального назначения			
2.10.1	Размер земельного участка для кладбища	гектары на 1000 человек	+	+
2.10.2	Расстояния от объектов ритуального назначения до жилых зон	метры	+	+
2.10.3	Требования к размещению объектов специального назначения	-	+	+
3.	Нормативы градостроительного проектирования охраны окружающей среды, охраны памятников истории и культуры			
3.1	Охрана окружающей среды			
3.2	Охрана памятников истории и культуры			
3.2.1	Требования к охране, сохранению и использованию объектов культурного наследия	-	+	+
4.	Нормативы градостроительного проектирования инженерной подготовки и защиты территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а так же при ведении военных действий или вследствие этих действий			
4.1	Общие требования			
4.2	Инженерная подготовка и защита территории			
4.2.1	Отметка бровки подсыпанной территории	метры	-	+
4.2.2	Уровень грунтовых вод (считая от поверхности)	метры	-	+
4.3	Пожарная безопасность			
4.3.1	Противопожарные требования к проектированию жилых, общественных, административных зданий и промышленных предприятий	-	+	+
4.3.2	Радиус обслуживания пожарного депо	км	+	+
4.4	Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций при градостроительном проектировании			
4.4.1	Требование к проектированию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций в градостроительной документации	-	+	+
4.4.2	Вместимость искусственных водоемов с возможностью использования их для тушения пожаров	метры кубические на квадратный километр площади	+	-
5.	Нормативы градостроительного проектирования обеспечения доступности жилых объектов, объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры, связи и информации для инвалидов и маломобильных групп населения			
5.1	Общие требования			
5.2	Зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (в том числе объектов социального назначения для инвалидов)			
5.4	Доступность объектов социального назначения			
5.4.1	Радиус обслуживания объектами социальной сферы	%	+	+
5.5	Доступность объектов транспортного обслуживания			
5.5.1	Пешеходная доступность до остановок общественного транспорта	метры	+	+

I.5. Порядок введения в действие Нормативов

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации нормативы градостроительного проектирования являются обязательными, в законе не предусмотрена возможность рекомендательного характера таких нормативов. Следовательно, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа «Ухта» в установленном законом порядке делает их обязательными для органов местного самоуправления, на соответствующей территории.

В целях обеспечения муниципального округа «Ухта» нормативами градостроительного проектирования, уполномоченный орган по подготовке нормативов градостроительного проектирования муниципального округа «Ухта» - Администрация муниципального округа «Ухта», в соответствии с законодательством организует и проводит конкурс на размещение муниципального заказа по подготовке нормативов.

После утверждения и ввода в действие настоящих нормативов, по результатам практики их применения, при необходимости корректировки, нормативы корректируются и утверждаются в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ.

Решение об утверждении нормативов градостроительного проектирования муниципального округа «Ухта» подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и на Официальном портале администрации муниципального округа «Ухта».

I.6. Концепция развития, общая организация и зонирование территории муниципального округа и населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа

Муниципальный округ «Ухта» состоит из населенных пунктов городского и сельского типа, расположенных на различном удалении друг от друга.

Численность населения муниципального округа «Ухта» на расчетный срок следует определять на основе данных о перспективах муниципального округа в системе расселения с учетом демографического прогноза естественного и механического прироста населения и маятниковых миграций.

Планировочную структуру муниципального округа следует формировать, обеспечивая:

- компактное размещение и взаимосвязь функциональных зон;
- рациональное районирование территории в увязке с системой центров производственной, рекреационной и других видов активности;
- инженерно-транспортной инфраструктурой;
- эффективное использование территории в соответствии с ее градостроительной ценностью;
- комплексный учет сложившихся архитектурно-градостроительных тенденций, ландшафтных, природно-климатических, национально-бытовых и других местных особенностей;
- охрану окружающей среды, памятников истории и культуры.

Пространственная организация территории муниципального округа осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, на основе генерального плана муниципального округа, Схемы территориального планирования Республики Коми и другой документации во взаимосвязи с развитием республики.

При планировке и застройке населенных пунктов муниципального округа «Ухта» необходимо учитывать:

- сложившиеся особенности расселения, административно-территориальную организацию и зонирование территории муниципального округа с выделением урбанизированных городских территорий с высоким уровнем социально-экономического развития и природных территорий, преимущественно занятых лесами, сельскохозяйственными угодьями, водоемами и другими открытыми пространствами;
- сложившееся расположение добывающих и перерабатывающих предприятий и их влияние на условия проживания населения.

Развитие г. Ухты основывается на четком территориальном зонировании с разделением жилых и промышленных зон.

Планировочная организация и зонирование территорий муниципального округа должны исходить из:

- 1) комплексной оценки имеющихся территориальных, водных, трудовых, энергетических и рекреационных ресурсов;
- 2) выявления первоочередных направлений развития территорий и экономики
- 3) оценки состояния экологической обстановки и прогнозов ее изменения;
- 4) анализа тенденций развития экономической базы, изменения социально-демографической ситуации и развития сферы.

На территории муниципального округа «Ухта» предусмотрено формирование функциональных зон в соответствии с Градостроительным кодексом РФ (см. таблицу ниже).

Таблица 3

Функциональная зона	Виды функциональных зон
Жилая зона	Зона застройки многоэтажными жилыми домами
	Зона застройки среднеэтажными жилыми домами

Функциональная зона	Виды функциональных зон
	Зона застройки малоэтажными жилыми домами
	Зона застройки индивидуальными жилыми домами
	Зона делового, общественного и коммерческого назначения
Зона общественно-делового назначения	Зона многофункционального назначения
	Зона производственного назначения
	Зона коммунально-складского назначения
Производственная зона	Зона производственного и коммунально-складского назначения
	Зона объектов отдыха и туризма
	Зона озелененных территорий общего пользования
Рекреационная зона	Зона городских лесов
	Рекреационная зона
	Зона транспортной инфраструктуры
Зона транспортной инфраструктуры	Зона инженерной инфраструктуры
Зона инженерной инфраструктуры	Зона ритуального назначения
Зоны специального назначения	Зона складирования и захоронения отходов
	Зона режимных территорий
Зоны режимных территорий	Зоны обороны и безопасности
Зоны обороны и безопасности	Зона сельскохозяйственных угодий
Зоны сельскохозяйственного использования	Зона садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан
	Объектов сельскохозяйственного назначения
	Сельскохозяйственного использования
Зона акваторий	Зона акваторий
Зона природного ландшафта	Зона открытого пространства
	Зона защитного озеленения
	Зона территорий, покрытых лесом и кустарником
	Зона нарушенного природного ландшафта
	Зона заболоченных территорий
Зона добычи полезных ископаемых	Зона добычи полезных ископаемых

II. Нормативы градостроительного проектирования территорий различных зон

II.1. Общие требования

Территорию для развития населенных пунктов необходимо выбирать с учетом возможности ее рационального функционального использования на основе сравнения вариантов архитектурно-планировочных решений, технико-экономических, санитарно-гигиенических показателей, топливно-энергетических, водных, территориальных ресурсов, состояния окружающей среды с учетом прогноза изменения на перспективу природных и других условий. При этом необходимо учитывать предельно допустимые нагрузки на окружающую природную среду на основе определения ее потенциальных возможностей, режима рационального использования территориальных и природных ресурсов с целью обеспечения наиболее благоприятных условий жизни населению, недопущения разрушения естественных экологических систем и необратимых изменений в окружающей природной среде.

При разработке генеральных планов городских и сельских населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа, необходимо исходить из оценки их экономико-географического, социального, производственного, историко-архитектурного и природного потенциала. При этом следует:

учитывать административный статус населенных пунктов, прогнозируемую численность населения, экономическую базу, местоположение и роль в системе расселения (агломерации), а также природно-климатические, социально-демографические, национально-бытовые и другие местные особенности;

исходить из комплексной оценки и зонирования территории муниципального округа и пригородной зоны, их рационального использования, имеющихся ресурсов (природных, водных, энергетических, трудовых, рекреационных), прогнозов изменения экономической базы, состояния окружающей среды и ее влияния на условия жизни и здоровья населения, социально-демографической ситуации, включая межгосударственную и межрегиональную миграцию населения;

предусматривать улучшение экологического и санитарно-гигиенического состояния окружающей среды населенных пунктов и прилегающих к ним территорий, сохранение историко-культурного наследия;

определять рациональные пути развития населенных пунктов с выделением первоочередных (приоритетных) и перспективных социальных, экономических и экологических проблем;

учитывать перспективы развития рынка недвижимости, возможность освоения территорий через привлечение негосударственных инвестиций и продажу гражданам и юридическим лицам земельных участков, расположенных на территории населенных пунктов, или права их аренды.

При планировке и застройке населенных пунктов необходимо зонировать их территорию с установлением видов преимущественного функционального использования, а также других ограничений на использование территории для осуществления градостроительной деятельности.

Границы территориальных зон устанавливаются при подготовке правил землепользования и застройки с учетом:

а) возможности сочетания в пределах одной зоны различных видов существующего и планируемого использования территории;

б) функциональных зон и параметров их планировочного развития, определенных генеральным планом населенного пункта, генеральным планом муниципального округа, схемой территориального планирования муниципального района;

в) сложившейся планировки территории и существующего землепользования;

г) планируемых изменений границ земель различных категорий в соответствии с документами территориального планирования и документацией по планировке территории;

д) предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства.

Границы территориальных зон могут устанавливаться по:

а) линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений;

б) красным линиям;

в) границам земельных участков;

г) границам населенных пунктов в пределах муниципальных образований;

д) границам муниципальных образований

е) естественным границам природных объектов;

ж) иным границам.

Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон.

Состав территориальных зон, а также особенности использования их земельных участков определяются градостроительным регламентом, правилами застройки с учетом ограничений, установленных градостроительным, земельным, природоохранным, санитарным, иным специальным законодательством, настоящими нормами, а также специальными нормами.

В составе территориальных зон могут выделяться земельные участки общего пользования, занятые площадями, улицами, проездами, дорогами, набережными, скверами, бульварами, водоемами и другими объектами, предназначенными для удовлетворения общественных интересов населения. Порядок использования земель общего пользования определяется органами местного самоуправления.

При выделении территориальных зон и установлении регламентов их использования необходимо учитывать также ограничения на градостроительную деятельность, обусловленные установленными зонами особого регулирования. В их числе: зоны исторической застройки, историко-культурных заповедников; зоны охраны памятников истории и культуры; зоны особо охраняемых природных территорий, в том числе округа санитарной и горно-санитарной охраны; санитарно-защитные зоны; водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы; зоны залегания полезных ископаемых; зоны, имеющие ограничения для размещения застройки в связи с неблагоприятным воздействием природного и техногенного характера (сейсмика, сход лавин, затопление и подтопление, просадочные грунты, подрабатываемые территории и др.)

Санитарно-защитные зоны производственных и других объектов, выполняющие средозащитные функции, включаются в состав тех территориальных зон, в которых размещаются эти объекты. Допустимый режим использования и застройки санитарно-защитных зон необходимо принимать в соответствии с действующим законодательством, настоящими нормами и правилами, санитарными правилами, приведенными в СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200, а также по согласованию с местными органами санитарно-эпидемиологического надзора.

В районах, подверженных опасному воздействию природных и техногенных факторов, при зонировании территории населенных пунктов необходимо учитывать приведенные в настоящих нормах ограничения на размещение зданий и сооружений, связанные с длительным пребыванием большой численности людей.

В районах, подверженных радиационному загрязнению территорий населенных пунктов, при зонировании необходимо учитывать возможность поэтапного изменения режима использования этих территорий после проведения необходимых мероприятий по дезактивации почвы и объектов недвижимости.

Планировочную структуру населенных пунктов следует формировать, предусматривая:

- компактное размещение и взаимосвязь территориальных зон с учетом их допустимой совместимости;
- зонирование и структурное членение территории в увязке с системой общественных центров, транспортной и инженерной инфраструктурой;
- эффективное использование территорий в зависимости от ее градостроительной ценности, допустимой плотности застройки, размеров земельных участков;
- комплексный учет архитектурно-градостроительных традиций, природно-климатических, историко-культурных, этнографических и других местных особенностей;
- эффективное функционирование и развитие систем жизнеобеспечения, экономии топливно-энергетических и водных ресурсов;
- охрану окружающей среды, памятников истории и культуры;
- охрану недр и рациональное использование природных ресурсов;
- условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативных документов.

Необходимо предусматривать комплексное использование подземного пространства для размещения в нем сооружений транспорта, предприятий торговли, общественного питания и коммунально-бытового обслуживания, подсобно-вспомогательных помещений, сооружений инженерного оборудования, производственных и коммунально-складских объектов различного назначения.

Размещение объектов в подземном пространстве допускается во всех территориальных зонах при выполнении санитарно-гигиенических, экологических и противопожарных требований, предъявляемых к данным объектам.

Планировочную структуру городских и сельских населенных пунктов, входящих в состав г муниципального округа, следует формировать, обеспечивая компактное размещение и взаимосвязь функциональных зон; рациональное районирование территории в увязке с системой общественных центров, инженерно-транспортной инфраструктурой; эффективное использование территории в зависимости от ее градостроительной ценности; комплексный учет архитектурно-градостроительных традиций, природно-климатических, ландшафтных, национально-бытовых и других местных особенностей; охрану окружающей среды, памятников истории и культуры.

Участки садоводческих товариществ необходимо размещать с учетом перспективного развития городских и сельских населенных пунктов муниципального округа за пределами резервных территорий, предусматриваемых для индивидуального жилищного строительства, на расстоянии доступности на общественном транспорте от мест проживания, как правило, не более 1 ч.

II.2. Жилые зоны

II.2.1. Общие требования

Жилые зоны предназначены для преимущественного размещения жилого фонда. В жилых зонах допускается также размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта и производственных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон и не являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека (шум, вибрация, магнитные поля, радиационное воздействие, загрязнение почв, воздуха, воды и иные вредные воздействия).

Примечание: По решению органов местного самоуправления, возможно, предусматривать в пределах границ населенных пунктов территорий для размещения садово-огородных участков. Такие территории относятся к жилой зоне.

При определении размера территории жилой зоны следует исходить из фактической и перспективной расчетной минимальной обеспеченности общей площадью жилых помещений, кв. м/чел., которая определяется в целом по территории и отдельным ее районам на основе прогнозных данных.

Расчетный показатель жилищной обеспеченности рекомендуется принимать не менее 25 кв. м общей площади на человека на 2018 год, не менее 30 кв. метров общей площади – на 2032 год.

Расчет потребности в объемах социального жилья осуществлять исходя из обеспеченности 18 кв. м/чел.

Расчетные показатели минимальной обеспеченности общей площадью жилых помещений для индивидуальной застройки не нормируются.

Принципы организации жилых зон

Для размещения жилой зоны должны выбираться территории, наиболее благоприятные в санитарно-гигиеническом и инженерно-геологическом отношениях, требующие минимального объема инженерной подготовки, а также обеспечивающие возможности минимального нарушения естественного состояния природной среды.

Планировочную структуру жилых зон городских и сельских населенных пунктов муниципального округа следует формировать в соответствии с планировочной структурой населенного пункта и муниципального образования в целом, учитывая градостроительные, природные особенности территории, а также трассировку улично-дорожной сети. Необходимо обеспечение взаимоувязанного размещения жилой застройки, общественных зданий и сооружений, озелененных территорий общего пользования, а также других объектов, размещение которых допускается в жилых зонах по санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

Примечание: Перечень объектов, допустимых для размещения в пределах отдельных частей (подзон) жилой зоны, определяется зональными градостроительными регламентами, утверждаемыми в составе Правил землепользования и застройки.

II.2.2. Элементы планировочной структуры и градостроительные характеристики жилой застройки муниципального округа и населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа

Планировочную структуру жилых зон городских и сельских населенных пунктов муниципального округа следует формировать в соответствии с планировочной структурой населенного пункта и муниципального образования в целом, учитывая градостроительные, природные особенности территории, а также трассировку улично-дорожной сети.

Необходимо обеспечение взаимоувязанного размещения жилой застройки, общественных зданий и сооружений, озелененных территорий общего пользования, а также других объектов, размещение которых допускается в жилых зонах по санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

Основным планировочным элементом жилой зоны городов, как в условиях нового строительства, так и реконструкции, следует принимать межмагистральную территорию (далее – также ММТ), ограниченную городскими и районными магистралями (а также другими естественными или искусственными рубежами), площадью, как правило, от 50 до 500 га.

В зависимости от градостроительной ситуации допускается разделение ММТ на кварталы улицами в жилой застройке (жилыми улицами) или решение ее в виде единого образования по типу микрорайона.

Размещение объектов повседневного обслуживания в системе ММТ должно обеспечивать требования к функционированию каждого типа учреждений, нормативные зоны доступности и возможность пользования учреждениями для населения смежных жилых образований.

Жилые районы могут формироваться в наиболее крупных городах республики в виде групп ММТ, ограниченных магистральными улицами и дорогами общегородского значения, искусственными и естественными рубежами. Общественный центр жилого района желательно располагать в середине выделенной территории вдоль (около) магистрали, осуществляющей основное пассажирское обслуживание. Пределы пешеходной доступности общественного центра жилого района рекомендуется принимать до 1000 м.

Примечание - При формировании жилых районов в условиях 1 - 2-этажной застройки допустимо увеличивать доступность центра до 1500 м.

Планировочные районы могут выделяться в населенных пунктах при ярко выраженном членении их территории труднопреодолимыми естественными или искусственными рубежами. В зависимости от размера выделяемой территории они будут представлять собой массив жилой застройки от квартала до жилого района. В обособленном планировочном районе обязательно предоставление населению, как минимум, комплекса услуг повседневного обслуживания.

В кварталах жилой застройки размещаются участки для возведения объектов капитального строительства (жилых домов или их комплексов), а также территории общего пользования - территории муниципальных объектов обслуживания, озеленения общего пользования, местных проездов, не включенных в участки жилой застройки и пр.

Допустимые для размещения виды объектов и их параметры назначаются градостроительными регламентами. Размещение объектов в пределах квартала (зоны, подзоны) определяется на основании проекта планировки, границы участков объектов устанавливаются проектом межевания.

В соответствии с характером застройки в пределах жилой зоны населенного пункта выделяются подзоны (средовые районы) как группы кварталов (ММТ) с одинаковыми или близкими средовыми характеристиками.

Основными типами средовых районов являются районы:

- многоэтажной застройки;
- среднеэтажной застройки;
- малоэтажной застройки;
- а) многоквартирной застройки;

б) блокированной застройки;
- индивидуальной жилой застройки.
В зависимости от местных условий указанные типы средовых районов, как правило, дифференцируются: по размещению в системе населенного пункта, уровню комфортности, специфике приемов застройки, наличию памятников архитектуры и т.п.
Типы средовых районов выделяются конкретно в каждом населенном пункте, и требования к их организации закрепляются Правилами землепользования и застройки.

Организация застройки средовых районов требует изучения их конкретной специфики - градостроительного потенциала среды, потребностей заселяющих район социальных групп населения, включая потребности маломобильных групп населения, национальных особенностей организации быта.

Примечание: Условия для полноценной жизнедеятельности инвалидов и малоподвижных групп населения принимаются в соответствии с требованиями СНиП 35-01.

II.2.3. Территория малоэтажного и многоэтажного жилищного строительства

См. II.2.4. Элементы планировочной структуры и градостроительные характеристики малоэтажного и многоэтажного жилищного строительства; II.2.5. Нормативные параметры малоэтажной и многоэтажной жилой застройки в настоящих нормативах.

II.2.4. Элементы планировочной структуры и градостроительные характеристики малоэтажного и многоэтажного жилищного строительства

Для предварительного определения размеров жилой зоны населенного пункта допускается принимать укрупненные показатели, га на 1000 чел.: многоквартирной застройки:

- 2 - 3-этажной - 10
 - 4 - 5-этажной - 8
 - 6 этажей и выше - 6
 - блокированной 1 - 3-этажной застройки - 8
 - усадебной и коттеджной застройки - 40 - 50
- при необходимости указанные показатели могут приниматься уменьшенными, но не более чем на 10%.

Примечание: Размеры жилой территории приведены для жилищной обеспеченности 20 кв.м/чел. общей площади.

Расчетную норму заселения жилого фонда следует принимать:

- для социального жилья - 20 кв.м общей площади на человека,
- для прочих видов жилья в зависимости от типов жилых домов - 25 кв.м общей площади на человека и более,
- норму общей площади общежитий рекомендуется принимать 11 - 15 кв.м/чел. общей площади, в зависимости от типа общежития, при социальной норме жилой площади 6 кв.м/чел.

Этажность жилой застройки в населенных пунктах муниципального округа «Ухта» рекомендуется принимать преимущественно не свыше девяти этажей. Застройку повышенной этажности следует использовать в наиболее ответственных местах городских населенных пунктов для формирования планировочных акцентов, принимая во внимание технические возможности эксплуатационных, инженерных и пожарных служб населенного пункта.

В сельских населенных пунктах муниципального округа следует предусматривать жилые дома преимущественно усадебного типа.

При планировочной организации жилых зон следует предусматривать их дифференциацию по типам застройки, ее этажности и плотности, местоположению с учетом историко-культурных, природно-климатических и других местных особенностей. Тип и этажность жилой застройки определяются в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию жилой среды, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

В состав жилых зон могут включаться:

- зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более);
- зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 - 8 этажей, включая мансардный);
- зона застройки малоэтажными многоквартирными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный);
- зона застройки блокированными жилыми домами;
- зона застройки индивидуальными отдельно стоящими жилыми домами с приусадебными земельными участками.

В районах компактного проживания малочисленных народностей при формировании жилых зон и выборе типа жилищ необходимо учитывать исторически сложившийся уклад жизни населения.

II.2.5. Нормативные параметры малоэтажной и многоэтажной жилой застройки

Расчетный показатель жилищной обеспеченности рекомендуется принимать не менее указанного в п. II.2.1. Общие положения. А также в зависимости от уровня комфортности жилья на основе прогнозных данных о среднем размере семьи, с учетом необходимости предоставления каждой семье отдельной квартиры или дома.

Все виды жилой застройки подразделяются по уровню комфортности, который устанавливается в задании на проектирование с перечнем требований к габаритам и площади помещений, составу помещений жилья, а также инженерно-техническому оснащению, обеспечивающему возможность регулирования в процессе эксплуатации санитарно-гигиенических параметров воздушной среды и имеет следующую классификацию:

- индивидуальный жилищный фонд: законодательно установленная совокупность жилых помещений частного жилищного фонда, который используется гражданами-собственниками таких помещений для своего проживания, проживания членов своей семьи по типам: высококомфортное (элитное), комфортное (бизнес-класс), массовое (эконом-класс);

- жилищный фонд социального использования: законодательно установленная норма комфорта для государственного и муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договорам социального найма;

- специализированный жилищный фонд – законодательно установленная норма комфорта в специализированном жилищном фонде в зависимости от назначения жилья (служебные жилые помещения; жилые помещения в общежитиях; жилые помещения маневренного фонда; жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения; жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев; жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами; жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан; жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Объемы и структуру жилищного строительства рекомендуется дифференцировать по уровню комфорта исходя из учета конкретных возможностей развития муниципального округа. Классификация жилья по уровню комфорта приведена в таблице 4.

Таблица 4

Классификация жилищного фонда по уровню комфортности

Жилье по уровню комфортности	Характеристика жилья	Рекомендуемая доля в общем объеме строительства, по муниципальному округу, %
Высококомфортное	Высший уровень комфорта	5-10
Комфортное	Повышенный уровень комфорта	15-30
Массовое (эконом-класс)	Общепринятая норма комфорта	50-60
Социальное (муниципальное жилье)	Законодательно установленная норма комфорта	20-30
Специализированное	Законодательно установленная норма комфорта	около 10

В жилой застройке для обеспечения соответствующими жилищными условиями маломобильных групп: инвалидов и престарелых - необходимо формирование специального жилищного фонда.

Норма обеспеченности специальными жилыми домами (согласно Своду правил СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»):

- для престарелых - 60 чел. на 1 тыс. человек (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет);
- для инвалидов в креслах-колясках и их семей - 0,5 чел. на 1 тыс. человек всего населения.

Специальный жилой дом сооружается по типовому (индивидуальному) проекту или располагается в специально переоборудованном здании (либо в части жилого дома с отдельными входами), архитектурно-планировочные решения которого соответствуют особенностям проживающего контингента и обеспечивают беспрепятственное пользование предоставляемыми им жилищно-коммунальными, социально-бытовыми и медицинскими услугами. В специальном жилом доме должно быть оптимизировано соотношение общей площади жилых помещений и площади помещений общественного назначения при установлении необходимого для обслуживания проживающих набора помещений культурно-бытового, медицинского и социального назначения. Этажность специального жилого дома - не более 5 этажей.

II.2.6. Распределение жилых зон по типам и этажности жилой застройки, в том числе территорий, предназначенных для строительства помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда

Расчетные показатели объемов и типов жилой застройки должны производиться с учетом сложившейся и прогнозируемой социально-демографической ситуации и доходов населения. При этом рекомендуется предусматривать разнообразные типы жилых домов,

дифференцированных по уровню комфорта в соответствии с таблицей 5. Средний расчетный показатель жилищной обеспеченности зависит от соотношения жилых домов и квартир различного уровня комфорта и определяется расчетом.

Таблица 5

Структура жилищного фонда, дифференцированного по уровню комфорта

Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта	Норма площади жилого дома и квартиры в расчете на одного человека, м2	Формула заселения жилого дома и квартиры	Доля в общем объеме жилищного строительства
Престижный (бизнес-класс)	40	$k = n + 1$ $k = n + 2$	10 15
Массовый (эконом-класс)	30	$k = n$ $k = n + 1$	25 50
Социальный (муниципальное жилище)	20	$k = n - 1$ $k = n$	60 30
Специализированный	-	$k = n - 2$ $k = n - 1$	7 5

Примечания:

- 1.Общее число жилых комнат в квартире или доме k и численность проживающих людей n.
- 2.Специализированные типы жилища - дома гостиничного типа, специализированные жилые комплексы.
- 3.В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.
- 4.Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения.

II.2.7. Интенсивность использования территорий жилых зон

Интенсивность использования территорий жилых зон представлена в таблице 6.

Таблица 6

Показатели плотности застройки участков и территориальных зон

Территориальные зоны	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
- для многоэтажной жилой застройки	0,4	1,2
- для средне- и малоэтажной жилой застройки	0,4	0,8
- для малоэтажной блокированной застройки	0,3	0,6
- для индивидуальной жилой застройки	0,2	0,4
Общественно-деловая: общественно-деловая застройка	1,0	3,0
Специализированная общественная застройка	0,8	2,4

- Примечания:
1. Для жилых, общественно-деловых зон коэффициенты застройки и коэффициенты плотности застройки приведены для территории квартала (брутто) с учетом необходимых по расчету учреждений и предприятий обслуживания, гаражей; стоянок для автомобилей, зеленых насаждений, площадок и других объектов благоустройства. Для производственных зон указанные коэффициенты приведены для кварталов производственной застройки, включающей один или несколько объектов.
2. При подсчете коэффициентов плотности застройки площадь этажей определяется по внешним размерам здания. Учитываются только надземные этажи, включая мансардные. Подземные этажи зданий и сооружений не учитываются. Подземное сооружение не учитывается, если поверхность земли (надземная территория) над ним используется под озеленение, организацию площадок, автостоянок и другие виды благоустройства.
3. Границами кварталов являются красные линии.
4. При реконструкции сложившихся кварталов жилых, общественно-деловых зон (включая надстройку этажей, мансард) необходимо предусматривать требуемый по расчету объем учреждений и предприятий обслуживания для проживающего в этих кварталах населения. Допускается учитывать имеющиеся в соседних кварталах учреждения обслуживания при соблюдении нормативных радиусов их доступности (кроме дошкольных учреждений и начальных школ). В условиях реконструкции существующей застройки плотность застройки допускается повышать, но не более чем на 30% при соблюдении санитарно- гигиенических и противопожарных норм.

Основными показателями плотности застройки являются: коэффициент застройки - отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка (квартала); коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка (квартала). Расчетная плотность населения микрорайона при многоэтажной комплексной застройке и средней жилищной обеспеченности 20 м2 на 1 чел. не должна превышать 450 чел./га.

- На территории участка жилой застройки допускается размещение в нижних этажах жилого дома встроенно-пристроенных нежилых объектов при условии, если предусматриваются:
- обособленные от жилой территории входы для посетителей;
 - обособленные подъезды и площадки для парковки автомобилей, обслуживающих встроенный объект;
 - самостоятельные шахты для вентиляции;
 - отделение нежилых помещений от жилых противопожарными, звукоизолирующими перекрытиями и перегородками;
 - индивидуальные системы инженерного обеспечения встроенных помещений.

Размещение детских дошкольных учреждений в первых этажах жилых домов требует дополнительно обеспечения нормативных показателей: освещенности, инсоляции, площади и кубатуры помещений, высоты основных помещений не менее 3 метров в чистоте и организации прогулочных площадок на расстоянии от входа в помещение детского сада не более чем 30 м, а от окон жилого дома - не менее 15 м. Доля встроенного нежилого фонда в общем объеме фонда на участке жилой застройки не должна, как правило, превышать 20%.

II.2.8. Требования доступности объектов жилищного строительства для инвалидов

Ширина пути движения на участке при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 2 м с учетом габаритных размеров кресел-колясок по ГОСТ Р 50602. Продольный уклон пути движения, по которому возможен проезд инвалидов на креслах-колясках, как правило, не должен превышать 5 %. При устройстве съездов с тротуара около здания и в затесненных местах допускается увеличивать продольный уклон до 10 % на протяжении не более 10 м. Параметры путей и подходов в жилых зонах, а также характеристики элементов среды принимать согласно СНиП 35-01-2001.

II.3. Общественно-деловая зона

II.3.1. Общие требования

Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, объектов среднего профессионального и высшего профессионального образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан. В перечень объектов недвижимости, разрешенных к размещению в общественно-деловых зонах, могут включаться жилые дома, гостиницы, подземные или многоэтажные гаражи. Общественно-деловые зоны следует формировать как центры деловой, финансовой и общественной активности на территориях, прилегающих к магистральным улицам, общественно-транспортным узлам, промышленным предприятиям и другим объектам массового посещения.

II.3.2. Структура и типология общественных центров и объектов общественно-деловых зон

См. Приложение 3 «Структура и типология общественных центров и объектов общественно-деловых зон» в настоящих нормативах.

II.3.3. Нормативные параметры застройки общественно-деловых зон

В перечень объектов, разрешенных для размещения в общественно-деловых зонах, могут включаться многоквартирные жилые дома, преимущественно со встроенными учреждениями обслуживания, гаражи и автостоянки, а также коммунальные и производственные объекты, размещение которых допускается в жилых зонах, т.е.:

- не требующие больших земельных участков (менее 1 га);
- не являющиеся источниками негативного воздействия на среду обитания и здоровье человека (уровни создаваемого загрязнения за пределами промплощадок не превышают ПДК и/или ПДУ, или вклад в загрязнение жилой застройки не превышает 0,1 ПДК);
- не требующие санитарно-защитных разрывов более 50 м.

В состав общественно-деловых зон могут включаться памятники истории и культуры при соблюдении требований к их охране и рациональному использованию. Градостроительные регламенты конкретных общественно-деловых зон определяются Правилами землепользования и застройки населенного пункта и градостроительной документацией. По составу размещаемых в них объектов общественно-деловые зоны могут подразделяться на многофункциональные (общегородские или районные центры) и зоны специализированной общественной застройки.

Число, состав и размещение общественно-деловых зон принимаются с учетом величины населенного места, его роли в системе расселения и функционально-планировочной организации территории.

В многофункциональных общественно-деловых зонах размещаются, как правило компактно, учреждения торговли, общественного питания, управления, бизнеса, культуры, науки и другие объекты городского и районного значения.

Соотношение территорий в пределах многофункциональной общественной зоны следует принимать:

- участки общественной застройки - не менее 40%,
- участки жилой застройки - не более 25%,
- участки производственных объектов - не более 10%.

Доля нежилого фонда в общем объеме фонда на участке жилого дома в пределах территории общественно-деловой зоны может составлять до 60%.

В крупных населенных пунктах многофункциональные общественно-деловые зоны следует решать как территории взаимосвязанных общественных пространств (главных улиц, площадей, пешеходных зон), формирующих, в соответствии с размером и характером планировочной организации населенного пункта, систему его центра.

В составе многофункциональной зоны общегородского центра выделяется ядро общегородского центра как зона максимального сосредоточения общественных функций.

Зоны специализированной общественной застройки формируются как специализированные центры общегородского или районного значения - медицинские, учебные, спортивные, выставочные, торговые (в том числе ярмарки и вещевые рынки) и другие. Такие центры могут размещаться как в пределах границы населенного пункта, так и в пригородной зоне. Размещение специализированных центров обуславливается особенностями их функционирования, потребностью в территории (в том числе под автостоянки большой вместимости), в инженерном и транспортном обеспечении, а также характером воздействия на прилегающую застройку.

Особым типом специализированной общественно-деловой зоны являются территории для организации народных праздников, размещаемые на специально выделенных площадках, в том числе за границами застройки населенного пункта.

Плотность застройки общественно-деловых зон рекомендуется принимать:

- для многофункциональных зон городского центра - не менее 10000 кв.м общей площади объектов на га территории квартала;
- для специализированной общественной застройки - в соответствии с заданием на проектирование.

II.3.4. Обеспечение общественно-деловых зон инженерно-транспортной инфраструктурой

Здания в общественно-деловой зоне следует размещать, как правило, с отступом от красных линий. Размещение зданий по красной линии допускается в условиях реконструкции сложившейся застройки при соответствующем обосновании и согласовании с уполномоченными органами местного самоуправления.

Размещение объектов и сетей инженерной инфраструктуры общественно-деловой зоны (водоснабжения, канализации, электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, связи, радиовещания и телевидения) следует принимать в соответствии с разделом «Зоны инженерной инфраструктуры» настоящих нормативов.

При проектировании транспортной инфраструктуры общественно-деловых зон следует предусматривать увязку с единой системой транспортной и улично-дорожной сети, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи со всеми функциональными зонами муниципального округа и населенных пунктов.

Для подъезда к крупным учреждениям, предприятиям обслуживания, торговым центрам и др. следует предусматривать основные проезды, а к отдельно стоящим зданиям - второстепенные проезды.

Расстояния между остановками общественного пассажирского транспорта в общественно-деловой зоне не должны превышать 250 метров.

Длина пешеходного перехода из любой точки центра до остановки общественного пассажирского транспорта не должна превышать 250 м; до ближайшей автостоянки для парковки автомобилей - 100 м; до общественного туалета - 150 м.

Требуемое расчетное количество машино-мест для парковки легковых автомобилей устанавливается в соответствии с требованиями раздела «Зоны транспортной инфраструктуры» настоящих нормативов.

Автостоянки продолжительной парковки (более 15 мин) должны быть размещены вне уровня пешеходного движения и не более чем в 100-метровой удаленности от объекта. Автостоянки краткосрочной парковки (менее 15 мин) должны размещаться не более чем в 50-метровой удаленности от объектов.

В общественно-деловой зоне в зависимости от ее размеров и планировочной организации формируется система взаимосвязанных

общественных пространств (главные улицы, площади, пешеходные зоны), составляющая ядро общегородского центра.

При этом формируется единая пешеходная зона, обеспечивающая удобство подхода к зданиям центра, остановкам транспорта и озелененным рекреационным площадкам.

Подъезд грузового автомобильного транспорта к объектам, расположенным в общественно-деловой зоне на магистральных улицах должен быть организован с боковых или параллельных улиц, без пересечения пешеходного пути.

Минимальную площадь озеленения территорий общественно-деловой зоны следует принимать в соответствии с требованиями раздела «Рекреационные зоны».

II.3.5. Учреждения и предприятия социальной инфраструктуры

Нормы расчета количества и параметров учреждений обслуживания и размеры их земельных участков указаны в приложении № 4 «Нормы расчета объектов обслуживания и размеры их земельных участков».

Расчет количества и параметров учреждений обслуживания необходимо осуществлять преимущественно на постоянное население, но при условии возможности корректировки с учетом наличного.

Расчет количества учреждений обслуживания населения и их параметров рекомендуется определять на основании доли общей численности населения или определенной возрастной группы в соответствующем населенном пункте муниципального округа, за исключением ряда учреждений обслуживания (напр., учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования, специализированные учреждения здравоохранения, дома-интернаты для престарелых, детские дома-интернаты, психоневрологические интернаты, театры, концертные залы, цирки, универсальные спортивно-зрелищные залы с искусственным льдом).

Объекты социального и коммунально-бытового обслуживания (муниципальные и коммерческие) необходимо размещать с учетом условий для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения: допустимый радиус обслуживания; обустройство пандусов в учреждениях; приобретение переносных телескопических пандусов и т.д.

Технические характеристики общественных зданий следует принимать в соответствии с действующими нормативами (СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»; СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп граждан»).

Объекты социальной сферы необходимо размещать с учетом следующих факторов:

- приближения их к местам жительства и работы;
- увязки с сетью общественного пассажирского транспорта.

Необходимо предусматривать пешеходную и транспортную доступность объектов социальной сферы.

Классификация общественных центров:

- общегородской;
- специализированный;
- жилого района.

Размер территории общественных центров необходимо определять в зависимости от величины населенных пунктов, народнохозяйственного профиля, климатического района, при определении размера необходимо исходить из максимально интенсивного ее использования.

Объекты обслуживания республиканского уровня народнохозяйственного значения следует размещать без учета доступности объектов.

Радиус обслуживания населения учреждениями и предприятиями обслуживания, размещаемыми в жилой застройке муниципального округа в зависимости от местоположения, следует принимать в соответствии с таблицей 7.

Расчетные показатели в области физической культуры и массового спорта

N п/п	Наименование объекта*	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень		
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	территориальной доступности	
					В городской местности	В сельской местности
1	Стадионы с трибунами на 1500 мест и более	Кол-во объектов на 100 тыс. чел.	1	Транспортная доступность, мин. (км)	30	для групп МО по ТПО: А - 40 (50) Б - 100 (140) В - 180 (230)
2	Крытые спортивные объекты	Кол-во объектов на 10 тыс. чел.	4,6	Транспортная доступность, мин. (км)	30	для групп МО по ТПО: А - 40 (50)

	искусственным льдом					Б - 100 (140) В - 180 (230)
3	Лыжные базы, биатлонные комплексы, манежи	Кол-во объектов на 10 тыс. чел.	4,6	Транспортная доступность, мин. (км)	Не нормируется	
4	Объекты региональных спортивных федераций	Кол-во объектов на территорию Республики Коми	Устанавливается по согласованию с ИОГВ (Министерство физической культуры и спорта Республик и Коми)	Транспортная доступность, мин. (км)	Не нормируется	
5	Плоскостные спортивные сооружения	Кол-во объектов на 1000 чел.	1,1	Пешеходная доступность, м	1050 1500 1050	
6	Спортивные залы	Кол-во объектов на 10 000 чел.	5,9	Пешеходная доступность, м	700 1000 700	
7	Крытые плавательные бассейны	Кол-во объектов на 100 000 чел. <4>	5	Транспортная доступность, мин. (км)	30	для групп МО по ТПО: А - 40 (50) Б - 100 (140) В - 180 (230)
8	Объекты городской и рекреационной инфраструктуры, приспособленные для занятий физической культурой и спортом, в том числе универсальные спортивные игровые площадки, дистанции, велослужбы, споты (плаза начального уровня), площадки с тренажерами, сезонные катки	Кол-во объектов на 1000 чел. <5>	2,3	Пешеходная доступность, м	700 1000 700	

* В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта» устанавливаются следующие категории опасности объектов спорта:

- а) объекты спорта первой категории опасности - объекты спорта, в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составит более 500 человек;
- б) объекты спорта второй категории опасности - объекты спорта, в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составит от 101 до 500 человек;
- в) объекты спорта третьей категории опасности - объекты спорта, в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составит от 31 до 100 человек;
- г) объекты спорта четвертой категории опасности - объекты спорта, в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составит менее 30 человек.

Таблица 7

Радиусы пешеходной и транспортной доступности учреждений и предприятий обслуживания населения

Учреждения и предприятия обслуживания	Доступность учреждений обслуживания		
	в городских населенных пунктах, м		в сельских населенных пунктах, м
	многоквартирная жилая застройка	индивидуальная жилая застройка	
Детские дошкольные учреждения	300	500	500
Общеобразовательные школы	750 (500 для начальных классов)	1000	не более 4000 (для начальных классов – не более 2000)
Межшкольные учебно-производственные комбинаты	не более 30 минут транспортной доступности		-
Амбулаторно-поликлинические учреждения	1000	1500	не более 30 минут
Фельдшерско-акушерские пункты	-	-	транспортно й доступности
Станции скорой медицинской помощи	в пределах 15 мин. на специальном автомобиле		-

Учреждения и предприятия обслуживания	Доступность учреждений обслуживания		
	в городских населенных пунктах, м		в сельских населенных пунктах, м
	многоквартирная жилая застройка	индивидуальная жилая застройка	
Выдвижные пункты скорой медицинской помощи	-		не более 30 минут транспортно й доступности
Аптеки	500	800	не более 30 минут транспортно й доступности
Раздаточные пункты молочных кухонь	500	800	-
Помещения и местные центры для физкультурно оздоровительных занятий	- 500	800	-
Торгово-бытовые учреждения повседневногo пользования	500	800	2000
Отделения связи	500	800	-
Торгово-бытовые центры жилых районов	1000	1500	-

Примечания:

1. Для климатического подрайона 1Д радиусы доступности рекомендуется уменьшать на 10%.
2. Пути подходов к общеобразовательным школам с начальными классами не должны пересекать проезжую часть магистральных улиц в одном уровне.
3. При организации дошкольного и школьного обслуживания в сельских населенных пунктах муниципального округа должна предусматриваться подвозка детей.
4. Радиусы обслуживания специализированными и оздоровительными дошкольными учреждениями и общеобразовательными школами (языковые, математические, спортивные и т.п.), а также радиусы транспортной доступности принимаются по заданию на проектирование.
5. Радиусы обслуживания учреждений городского значения не устанавливаются.
6. При нецелесообразности полного покрытия территорий с жилой застройкой радиусами обслуживания учреждений и предприятий обслуживания рекомендуется организовывать транспортную доступность.

II.3.6. Требования доступности объектов общественно-деловых зон для инвалидов

На открытых индивидуальных автостоянках около учреждений обслуживания следует выделять не менее 10 % мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов. Эти места должны обозначаться знаками, принятыми в международной практике.

Места для личного автотранспорта инвалидов желательно размещать вблизи входа, доступного для инвалидов, но не далее 50 м, а при жилых зданиях— не далее 100 м. Ширина зоны для парковки автомобиля инвалида должна быть не менее 3,5 м.

Площадки для остановки специализированных средств общественного транспорта, перевозящих только инвалидов, следует предусматривать на расстоянии не далее 100 м от входов в общественные здания, доступные для маломобильных групп населения.

В проектах должны быть предусмотрены условия беспрепятственного и удобного передвижения маломобильных групп населения по участку к зданию или по территории предприятия, комплекса сооружений с учетом требований градостроительных норм. Система средств информационной поддержки должна быть обеспечена на всех путях движения, доступных для маломобильных групп населения на все время эксплуатации.

II.4. Реконструкция застроенных территорий в муниципальном округе

II.4.1. Общие требования

Мероприятия по реконструкции направлены на:

- создание жилой среды с комплексом культурно-бытового обслуживания жилых групп, кварталов и жилых территориальных комплексов;
- сохранение и учет историко-культурного и природно-ландшафтного потенциала территорий;
- повышение эффективности использования территории и застройки путем применения рациональных приемов планировки и застройки, разноэтажного строительства, использования подземного пространства, совмещения функционального использования зданий и помещений.
- В зависимости от градостроительной ситуации и инвестиционной программы реконструкция жилой застройки может включать:
- полный снос зданий существующего жилого фонда при частичном или полном сохранении объектов обслуживания, с последующим

строительством зданий нового жилого фонда и восполнением недостающего объема объектов обслуживания;

- выборочный снос ряда существующих зданий с их заменой, возможным увеличением при этом жилого фонда и объектов обслуживания, а также с реконструкцией, модернизацией сохраняемых жилых зданий (перепланировка квартир, надстройка этажей и мансард, достройка угловых, пристройка рядовых и торцевых секций и др.). Расчетная численность населения на жилых реконструируемых территориях определяется указанными в градостроительном задании объемами жилого фонда социального использования и коммерческой ориентации. Для ориентировочных расчетов при проектировании рекомендуется принимать среднюю жилищную обеспеченность населения, проживающего в жилом фонде социального использования - 20 м2 общей площади на человека, а в фонде коммерческой ориентации - 30 м2 общей площади на человека.

Примечание: Жилой фонд социального использования - жилье, сдаваемое внаем муниципальными органами гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий (а также проживающих в домах, подлежащих сносу, реконструкции и др.), с обеспечением санитарных норм, городских стандартов качества проживания и с учетом принятой для муниципального округа «Ухта» социальной нормы площади жилья и нормы его предоставления. Жилой фонд коммерческой ориентации - жилье, находящееся в частной собственности, а также предоставляемое для продажи и сдачи в аренду из муниципального и государственного фондов, фонда общественных организаций и частного фонда юридическим и физическим лицам. Нижним пределом площади жилищной обеспеченности коммерческого жилья является принятая санитарно-гигиеническая норма, верхний предел не ограничен. Соотношение квартир различных типов в новом жилищном строительстве фонда социального использования определяется на основе учтенных потребностей претендентов-очередников и семей, проживающих в домах, подлежащих сносу и реконструкции; номенклатура и типы квартир в жилом фонде коммерческой ориентации определяются в соответствии с запросами заказчика. Совокупное количество квартир разных типов составляет квартирную заявку на строительство.

II.4.2. Элементы планировочной структуры, градостроительные характеристики и нормативные параметры

Проекты реконструкции планировки и застройки жилых территорий необходимо вести на основании предпроектных исследований состояния фонда застройки и территории, социально-демографических условий, санитарно-гигиенической ситуации, ландшафтного, историко-культурного, природного своеобразия района реконструкции.

Результаты исследования служат основой для обоснования функционального использования, плотности и этажности застройки. При реконструкции районов и участков жилой застройки следует учитывать их место в структуре муниципального округа, сложившиеся архитектурно-планировочные, ландшафтные и природные особенности, выделяя:

- многофункциональные зоны общегородской активности - территории, примыкающие к транспортно-пересадочным узлам, площадям и магистралям общегородского значения, шириной до 100 метров от красных линий (границы зон устанавливаются градостроительным заданием на проектирование, с учетом границ участков домовладений и конкретной градостроительной ситуации);
- жилые зоны - районы, микрорайоны, кварталы, участки, расположенные в междомагистральных территориях, за исключением территорий многофункциональных зон городской активности.

II.4.3. Реконструкция исторически сложившихся районов

В составе общегородской многофункциональной зоны могут быть выделены ядро общегородского центра, зона исторической застройки, в том числе ее особые сложившиеся типы застройки. Тип и этажность жилой застройки в исторических зонах определяются проектом на базе историко-градостроительных исследований, выявляющих функциональные и архитектурно-пространственные особенности развития города, его историко-культурные традиции, и устанавливающих требования и рекомендации к реконструкции существующей застройки, в том числе регламенты по использованию надземного и подземного пространства.

II.4.4. Нормативные параметры застройки территории (в условиях реконструкции сложившейся застройки и других сложных градостроительных условиях)

Селитебные территории.

Проекты реконструкции планировки и застройки жилых территорий необходимо вести на основании предпроектных

исследований состояния фонда застройки и территории, социально-демографических условий, санитарно-гигиенической ситуации, ландшафтного, историко-культурного, природного своеобразия района реконструкции.

Результаты исследования служат основой для обоснования функционального использования, плотности и этажности застройки. При реконструкции районов и участков жилой застройки следует учитывать их место в структуре муниципального округа, сложившиеся архитектурно-планировочные, ландшафтные и природные особенности, выделяя:

- многофункциональные зоны общегородской активности - территории, примыкающие к транспортно-пересадочным узлам, площадям и магистралям общегородского значения, шириной до 100 метров от красных линий (границы зон устанавливаются градостроительным заданием на проектирование, с учетом границ участков домовладений и конкретной градостроительной ситуации);
- жилые зоны - районы, микрорайоны, кварталы, участки, расположенные в междомагистральных территориях, за исключением территорий многофункциональных зон городской активности.

Параметры планировки и застройки зон регулирования застройки сохраняемых историко - культурных и природных территорий, ценного городского и природного ландшафта принимаются по конкретной ситуации и представляются в градостроительном задании. Нормируемые показатели плотности застройки, дифференцированные в зависимости от градостроительной ситуации, принимать по таблице 8.

Многофункциональные зоны общегородской активности.

На территории многофункциональных зон общегородской активности должна формироваться архитектурная среда общественно-делового назначения с многоуровневым использованием пространства, высококачественным благоустройством, прогрессивными техническими решениями, приемами индивидуального проектирования. Обязательное условие - сохранение и развитие жилой функции. Рекомендуется размещать, в основном, коммерческое жилье, административно-деловые учреждения, гостиничные комплексы, учреждения торговли и обслуживания с рекомендуемым соотношением общих площадей соответственно: 45%, 30%, 15%, 10%. Плотность застройки принимать по табл.8.

Размещение отдельно стоящих школ и новых детских учреждений не рекомендуется. В целях повышения эффективности использования территории, вновь размещаемые объекты дошкольного и школьного образования, рекомендуется проектировать ограниченной вместимости встроенными или встроенно-пристроенными к жилым и общественным зданиям.

Детские дошкольные учреждения следует проектировать вместимостью не более 10 групп; филиалы вместимостью до 4-х групп включительно - встроенными, с организацией отдельных входов и участков. Игровые площадки для детей должны быть удалены от входа в здание не более, чем на 30 метров. Размещение встроенных детских дошкольных учреждений допускается при условии обеспечения нормативных показателей освещенности, инсоляции, перечня, площади и кубатуры помещений, в том числе и для детских дошкольных учреждений малой вместимости, отдельного входа, высоты основных помещений не менее 3-х метров в чистоте, самостоятельной системы вентиляции, организации детской прогулочной площадки на удалении от окон жилого дома не ближе 15 метров. Школьные помещения вместимостью до 200 человек для учащихся начальных классов возможно проектировать встроенными или встроенно-пристроенными. Размер земельного участка, примыкающего к зданию, должен быть не менее 150 м2. При отдельно расположенных прогулочных, спортивных, игровых площадках их размер должен быть не менее 100 м2 на один класс, а удаленность от здания не более, чем 50 метров. Размещение встроенных детских дошкольных учреждений и школ допускается только по согласованию с органами Госсанэпиднадзора в каждом конкретном случае. При реконструкции и новом строительстве подземное пространство по возможности должно использоваться не менее, чем на два уровня. В многофункциональных зонах принимается норма озеленения не менее 5 м2 на жителя.

Жилые зоны.

При строительстве за счет сноса и реконструкции жилой застройки на междомагистральных территориях следует, как правило, добиваться увеличения жилого фонда, не нарушая своеобразия сложившейся среды, без ухудшения санитарно-гигиенических условий проживания. В целях обеспечения преемственности, развития и расширения многообразия городской среды рекомендуется сохранение существующих положительных качеств жилой среды, в том числе:

- планировочной и пространственной организации застройки с ориентацией зданий относительно улиц, определенностью границ жилых дворов, имеющих, как правило, полузамкнутый периметр;
- масштабного соотношения открытых и застроенных пространств, их камерности и соразмерности человеку, оптимального отношения площади видимой части небесного свода к поверхности стен окружающих домов;
- озелененности и благоустройства относительно высокого качества, включая деревья ценных пород.

При соответствующих обоснованиях и подтверждении потребительской ценности необходимо максимально сохранять существующие жилые здания.

Размещение новых зданий следует вести с учетом сохранения сложившихся озелененных территорий.

В сумме общих площадей всех строений жилая застройка должна составлять не менее 80%, обслуживающие учреждения - не менее 10%. Систему обслуживания рекомендуется формировать преимущественно объектами районного и местного значения.

Плотность застройки принимать по табл.8.

При реконструкции жилой застройки на межмагистральных селитебных территориях в целях сохранения своеобразия и достижения архитектурно-пространственной выразительности рекомендуется застройка с применением индивидуальных проектов, а также применение малоэтажной высокоплотной застройки. В районах и на участках реконструкции дошкольные и общеобразовательные учреждения следует проектировать в соответствии с реальными демографическими условиями, по установленным предпроектными исследованиями показателям потребности в этих учреждениях детей разных возрастов. Пример ориентировочного расчета обеспеченности приводится в табл.9.

Зоны регулирования застройки.

В зоны регулирования застройки входят территории муниципального округа, определяемые в целях сохранности и реабилитации ценных объектов истории, архитектуры, садово-паркового искусства, городского природного ландшафта. Границы зон и режимы регулирования представляются градостроительным заданием на проектирование по согласованию с соответствующими инстанциями (управлениями контроля и охраны природы, памятников истории и культуры). По условиям режимов регулирования допускается снижение плотности и этажности застройки и изменение показателей обеспеченности функциональными территориями и застройкой.

Таблица 8

Градостроительные ситуации	Плотность застройки тыс. м2/га общ. пл.	Процент застройки
А. Многофункциональн ые зоны городской активности: а) полный снос б) реконструкция	не менее 25 не менее 15	не менее 50 не менее 30
Б. Жилые зоны: а) полный снос б) реконструкция	не более 15 не более 9	20-30 15-20
В. Зоны регулирования застройки	Регламент по конкретной ситуации	

Примечание: Плотность застройки - сумма площадей наземных этажей всех сохраняемых и вновь строящихся зданий жилого и общественного назначения, отнесенная к территории участка реконструкции.

Таблица 9

Ориентировочное количество детей на тыс. жителей (определяется обследованием)		Процент охвата детей учреждениями пользования (%)	Ориентировочный расчетный показатель обеспеч. детей школами (мест/тыс. жителей)
6 лет	13	75	9
7-15 лет	107	100	107
16-17 лет	23	40	9,2

II.5. Производственная зона

II.5.1. Общие требования

В состав производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур могут включаться:

- коммунальные зоны - зоны размещения коммунальных и складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов транспорта, объектов оптовой торговли;
- производственные зоны - зоны размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую

среду, как правило, требующие устройства санитарно-защитных зон шириной более 50 м, а также железнодорожных подъездных путей;

- иные виды производственной (научно-производственные зоны), инженерной и транспортной инфраструктур.

В производственных зонах допускается размещать сооружения и помещения объектов аварийно-спасательных служб, обслуживающих расположенные в производственной зоне предприятия и другие объекты.

При размещении и реконструкции предприятий и других объектов на территории производственной зоны следует предусматривать меры по обеспечению их безопасности в процессе эксплуатации, а также предусматривать в случае аварии на одном из предприятий защиту населения прилегающих районов от опасных воздействий и меры по обеспечению безопасности функционирования других предприятий. Степень опасности производственных и других объектов определяется в установленном законодательством порядке в соответствии с техническими регламентами.

При реконструкции объектов сложившейся производственной застройки, являющихся памятниками истории и культуры, необходимо предусматривать меры по сохранению их исторического облика.

В пределах производственных зон и санитарно-защитных зон предприятий не допускается размещать жилые дома, общежития, садово-дачную застройку, дошкольные и общеобразовательные учреждения, учреждения здравоохранения и отдыха, спортивные сооружения, другие общественные здания, не связанные с обслуживанием производства. Территория санитарно-защитных зон не должна использоваться для рекреационных целей и производства сельскохозяйственной продукции.

Участки санитарно-защитных зон предприятий не включаются в состав территории предприятий и могут быть предоставлены для размещения объектов, строительство которых допускается на территории этих зон. Оздоровительные, санитарно-гигиенические, строительные и другие мероприятия, связанные с охраной окружающей среды на прилегающей к предприятию загрязненной территории, включая благоустройство санитарно-защитных зон, осуществляются за счет предприятия, имеющего вредные выбросы.

В составе производственных зон могут формироваться промышленные зоны, предназначенные для размещения преимущественно промышленных предприятий в зависимости от санитарной классификации производств, научно-производственные, коммунально-складские.

Предприятия пищевой, медицинской, фармацевтической и других отраслей промышленности с санитарно-защитной зоной до 100 м не следует размещать на территории промышленных зон (районов) с предприятиями металлургической, химической, нефтехимической и других отраслей промышленности с вредными производствами, а также в пределах их санитарно-защитных зон.

Функционально-планировочную организацию промышленных зон необходимо предусматривать в виде кварталов (в границах красных линий), в пределах которых размещаются основные и вспомогательные производства предприятий, с учетом санитарно-гигиенических и противопожарных требований к их размещению, грузооборота и видов транспорта, а также очередности строительства.

Территория, занимаемая площадками промышленных предприятий и других производственных объектов, учреждениями и предприятиями обслуживания, должна составлять, как правило, не менее 60% всей территории промышленной зоны.

Занятость территории промышленной зоны определяется в процентах как отношение суммы площадок промышленных предприятий и связанных с ними объектов в пределах ограждения (или при отсутствии ограждения - в соответствующих ей условных границах), а также учреждений обслуживания с включением площади, занятой железнодорожными станциями, к общей территории промышленной зоны, определенной генеральным планом города. Занятые территории могут включать резервные участки на площадках предприятий и других объектов, намеченные в соответствии с заданием на проектирование для размещения на них зданий и сооружений.

Нормативный размер участка промышленного предприятия принимается равным отношению площади его застройки к показателю нормативной плотности застройки площадок промышленных предприятий в соответствии с Приложением 6.

II.5.2. Классификация и санитарно-защитные зоны для предприятий производственной зоны

Организации, промышленные объекты и производства, группы промышленных объектов и сооружения, являющиеся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, необходимо отделять санитарно-защитными зонами от территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной

застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков.

Для групп промышленных объектов и производств или промышленного узла (комплекса) устанавливается единая расчетная и окончательно установленная санитарно-защитная зона с учетом суммарных выбросов в атмосферный воздух и физического воздействия источников промышленных объектов и производств, входящих в единую зону.

Для промышленных объектов и производств, входящих в состав промышленных зон, промышленных узлов (комплексов), санитарно-защитная зона может быть установлена индивидуально для каждого объекта.

Для объектов по изготовлению и хранению взрывчатых веществ, материалов и изделий на их основе следует предусматривать запретные (опасные) зоны и районы. Размеры этих зон и районов и возможность строительства в них определяются специальными нормативными документами, утвержденными в установленном порядке, и по согласованию с органами государственного надзора, министерствами и ведомствами, в ведении которых находятся указанные объекты. Застройка запретных (опасных) зон жилыми, общественными и производственными зданиями не допускается. В случае особой необходимости строительство зданий, сооружений и других объектов на территории запретного района может разрешаться в каждом конкретном случае в порядке, указанном в "[Положении](#) по установлению запретных зон и районов при арсеналах, базах и складах", утвержденном в установленном порядке.

Участки санитарно-защитных зон предприятий не включаются в состав территории предприятий и могут быть предоставлены для размещения объектов, строительство которых допускается на территории этих зон.

Минимальную площадь озеленения санитарно-защитных зон следует принимать в зависимости от ширины зоны не менее, %:

- до 100 м (предприятия IV, V классов) - 60%,
- свыше 100 до 1000 м (предприятия II и III классов) - 50%,
- свыше 1000 (предприятия I класса) - 40%.

Со стороны селитебной территории необходимо предусматривать полосу древесно-кустарниковых насаждений шириной не менее 50 м, а при ширине зоны до 100 м - не менее 20 м.

II.5.3. Расчетные показатели в сфере промышленного обеспечения

Плотность застройки кварталов, занимаемых промышленными предприятиями и другими объектами, как правило, не должна превышать показателей, приведенных в таблице 10.

Таблица 10

Территориальная зона	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Производственная		
Промышленная	0,8	2,4
Научно-производственная <*>	0,6	1,0
Коммунально-складская	0,6	1,8

Примечание: <*> Без учета опытных полей и полигонов, резервных территорий и санитарно-защитных зон.

При размещении предприятий и других объектов необходимо предусматривать меры по исключению загрязнения почв, поверхностных и подземных вод, поверхностных водосборов, водоемов и атмосферного воздуха с учетом требований раздела 14 СП 42.13330.2011, а также положений об охране подземных вод.

Достаточность ширины санитарно-защитной зоны следует подтверждать расчетами рассеивания в атмосферном воздухе вредных веществ, содержащихся в выбросах промышленных предприятий с учетом требований раздела 14 СП 42.13330.

Минимальную площадь озеленения санитарно-защитных зон следует принимать в зависимость от ширины зоны, %:

- до 300 м 60
- св. 300 до 1000 м 50
- 1000-3000 м 40
- св. 3000 м 20

В санитарно-защитных зонах со стороны жилых и общественно-деловых зон необходимо предусматривать полосу древесно-кустарниковых насаждений шириной не менее 50 м, а при ширине зоны до 100 м - не менее 20 м.

Для объектов по изготовлению и хранению взрывчатых материалов и изделий на их основе (организаций, арсеналов, баз, складов ВМ) следует предусматривать запретные (опасные) зоны и районы. Размеры этих зон и районов определяются специальными нормативными документами Ростехнадзора (едиными правилами безопасности при взрывных работах) и других федеральных органов исполнительной власти, в ведении которых находятся указанные объекты. Застройка запретных (опасных) зон жилыми, общественными и производственными зданиями и сооружениями не допускается. В случае особой необходимости строительство зданий, сооружений и других объектов на территории запретной (опасной) зоны может осуществляться по согласованию с

организацией, в ведении которой находится склад, и органами местного самоуправления районов, городов.

На территориях коммунально-складских зон (районов) следует размещать предприятия пищевой (пищевкусовой, мясной и молочной) промышленности, общетоварные (продовольственные и непродовольственные), специализированные склады (холодильники, картофеле-, овоще-, фруктохранилища), предприятия коммунального, транспортного и бытового обслуживания населения муниципального округа.

Систему складских комплексов, не связанных с непосредственным повседневным обслуживанием населения, следует формировать за пределами крупных и крупнейших городов, приближая их к узлам внешнего, преимущественно железнодорожного транспорта, логистическим комплексам.

За пределами территории городов, в обособленных складских районах с соблюдением санитарных, противопожарных и специальных норм следует предусматривать рассредоточенное размещение складов государственных резервов, складов нефти и нефтепродуктов первой группы, перевалочных баз нефти и нефтепродуктов, складов сжиженных газов, складов взрывчатых материалов и базисных складов сильнодействующих ядовитых веществ, базисных складов продовольствия, фуража и промышленного сырья, лесоперевалочных баз базисных складов лесных и строительных материалов.

При размещении складов всех видов необходимо максимально использовать подземное пространство. Допускается при наличии отработанных горных выработок и участков недр, пригодных для размещения в них объектов, осуществлять строительство хранилищ продовольственных и промышленных товаров, ценной документации, распределительных холодильников и других объектов, требующих обеспечения устойчивости к внешним воздействиям и надежности функционирования. Размещение объектов следует осуществлять в соответствии с требованиями нормативных документов Ростехнадзора, регламентирующих использование подземного пространства в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых ([ПБ-03-428 \[17\]](#)).

Размеры земельных участков, площадь зданий и вместимость складов, предназначенных для обслуживания населенных пунктов, определяются региональными градостроительными нормативами или на основе расчета. Размеры санитарно-защитных зон для картофеле-, овоще- и фруктохранилищ следует принимать не менее 50 м.

При организации сельскохозяйственного производства необходимо предусматривать меры по защите жилых и общественно-деловых зон от неблагоприятного влияния производственных комплексов, а также самих этих комплексов, если они связаны с производством пищевых продуктов, от загрязнений и вредных воздействий иных производств, транспортных и коммунальных сооружений. Меры по исключению загрязнения почв, поверхностных и подземных вод, поверхностных водосборов, водоемов и атмосферного воздуха должны соответствовать санитарным нормам, а также требованиям раздела 14 СП 42.13330.

При формировании производственных зон сельских населенных пунктов муниципального округа расстояния между сельскохозяйственными предприятиями, зданиями и сооружениями следует предусматривать минимально допустимые исходя из санитарных, ветеринарных, противопожарных требований и норм технологического проектирования.

На территории животноводческих комплексов и ферм и в их санитарно-защитных зонах не допускается размещать предприятия по переработке сельскохозяйственной продукции, объекты питания и объекты, к ним приравненные.

Объекты с размерами санитарно-защитной зоны свыше 300 м следует размещать на обособленных земельных участках за пределами границ сельских населенных пунктов муниципального округа.

Линии электропередачи, связи и других линейных сооружений местного значения следует размещать по границам полей севооборотов вдоль дорог, лесополос, существующих трасс с таким расчетом, чтобы обеспечивался свободный доступ к коммуникациям с территорий, не занятых сельскохозяйственными угодьями.

Производственные зоны сельских населенных пунктов муниципального округа, как правило, не должны быть разделены на обособленные участки железными и автомобильными дорогами общей сети.

При размещении сельскохозяйственных предприятий и других объектов необходимо предусматривать меры по исключению загрязнения почв, поверхностных и подземных вод, поверхностных водосборов, водоемов и атмосферного воздуха с учетом требований 8.6 и раздела 14 СП 42.13330.

Зоны транспортной и инженерной инфраструктур следует предусматривать для размещения сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного транспорта, связи, инженерного оборудования с учетом их перспективного развития.

В целях обеспечения нормальной эксплуатации сооружений, устройства других объектов внешнего транспорта допускается устанавливать охранные зоны.

Отвод земель для сооружений и устройств внешнего транспорта осуществляется в установленном порядке. Режим использования этих земель определяется градостроительной документацией в соответствии с действующим законодательством.

Размещение сооружений, коммуникаций и других объектов транспорта на территории населенных пунктов должно соответствовать требованиям, приведенным в разделе II.8.2

Для предотвращения неблагоприятных воздействий при эксплуатации объектов транспорта, связи, инженерных коммуникаций устанавливаются санитарно-защитные зоны от этих объектов до границ территорий жилых, общественно-деловых и рекреационных зон.

Территории в границах отвода сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования и их санитарно-защитных зон подлежат благоустройству и озеленению с учетом технических и эксплуатационных характеристик этих объектов.

Сооружения и коммуникации транспорта, связи, инженерного оборудования, эксплуатация которых оказывает прямое или косвенное воздействие на безопасность населения, размещаются за пределами населенных пунктов.

Новые сортировочные станции железных дорог общей сети следует размещать за пределами муниципального округа. Расстояния от сортировочных станций до жилых и общественных зданий принимаются на основе расчета с учетом величины грузооборота, пожаровзрывоопасности перевозимых грузов, а также допустимых уровней шума и вибраций, но не менее 150 м.

Пересечения железнодорожных линий между собой в разных уровнях следует предусматривать для линий категорий: I, II - за пределами территории населенных пунктов; III, IV - за пределами территории жилых и общественно-деловых зон.

Жилую застройку необходимо отделять от железных дорог санитарно-защитной зоной шириной не менее 100 м, считая от оси крайнего железнодорожного пути. При размещении железных дорог в выемке или при осуществлении специальных шумозащитных мероприятий, обеспечивающих требования СП 51.13330, ширина санитарно-защитной зоны может быть уменьшена, но не более чем на 50 м. Ширину санитарно-защитной зоны до границ садовых участков следует принимать не менее 50 м.

В санитарно-защитных зонах, вне полосы отвода железной дороги, допускается размещать автомобильные дороги, гаражи, стоянки автомобилей, склады, учреждения коммунально-бытового назначения. Не менее 50% площади санитарно-защитной зоны должно быть озеленено.

Автомобильные дороги общей сети I, II, III категорий следует проектировать в обход населенных пунктов (застроенной части населенного пункта с учетом санитарно-защитной зоны и исходя из условий безопасности дорожного движения). Расстояния от бровки земляного полотна указанных дорог до застройки необходимо принимать в соответствии с СП 34.13330 и требованиями раздела 14 СП 42.13330, но не менее, м: до жилой застройки - 100; садово-огородной застройки - 50; для дорог IV категории - соответственно 50 и 25. Со стороны жилой и общественной застройки населенных пунктов, садоводческих товариществ следует предусматривать вдоль дороги полосу зеленых насаждений шириной не менее 10 м.

В случае транзитного прохождения автомобильных дорог общей сети по территории населенного пункта необходимо предусматривать мероприятия по обеспечению безопасности движения пешеходов и местного транспорта, а также по выполнению экологических и санитарно-гигиенических требований к застройке.

Аэродромы и вертодромы следует размещать в соответствии с требованиями [СНиП 32-03](#) на расстоянии от границ жилых, общественно-деловых, смешанных и рекреационных зон, обеспечивающем безопасность полетов и допустимые уровни авиационного шума в соответствии с ГОСТ 22283 и электромагнитного излучения, установленные для этих территориальных зон санитарными нормами.

Указанные требования должны соблюдаться также при реконструкции существующих и формировании новых жилых, общественно-деловых и рекреационных зон населенных пунктов в районах действующих аэродромов.

II.5.4. Расчетные показатели в сфере научно-производственного обеспечения

В составе научно-производственных зон следует размещать учреждения науки и научного обслуживания, опытные производства и связанные с ними высшие и средние учебные заведения, гостиницы, учреждения и предприятия обслуживания, а также инженерные и транспортные коммуникации и сооружения.

Состав научно-производственных и условия размещения отдельных НИИ и опытных производств следует определять с учетом факторов влияния на окружающую среду.

При размещении опытных производств, не требующих санитарно-защитных зон шириной более 50 м, в научно-производственных зонах допускается размещать жилую застройку, формируя их по типу зон смешанной застройки.

II.5.5. Расчетные показатели в сфере коммунально-складского обеспечения

На территориях коммунально-складских зон (районов) следует размещать предприятия пищевой (пищевкусовой, мясной и молочной) промышленности, общетоварные (продовольственные и непродовольственные), специализированные склады (холодильники, картофеле-, овоще-, фруктохранилища), предприятия коммунального, транспортного и бытового обслуживания населения муниципального округа.

Систему складских комплексов, не связанных с непосредственным повседневным обслуживанием населения, следует формировать за пределами крупных и крупнейших городов, приближая их к узлам внешнего, преимущественно железнодорожного транспорта.

За пределами территории городов и их зеленых зон, в обособленных складских районах пригородной зоны с соблюдением санитарных, противопожарных и специальных норм следует предусматривать рассредоточенное размещение складов государственных резервов, складов нефти и нефтепродуктов первой группы, перевалочных баз нефти и нефтепродуктов, складов сжиженных газов, складов взрывчатых материалов и базисных складов сильнодействующих ядовитых веществ, базисных складов продовольствия, фуража и промышленного сырья, лесоперевалочных баз базисных складов лесных и строительных материалов.

Размеры земельных участков складов, предназначенных для обслуживания населенных пунктов, допускается принимать из расчета 2 м² на одного человека в крупнейших и крупных городах с учетом строительства многоэтажных складов и 2,5 м² - в остальных населенных пунктах.

В городах общая площадь коллективных хранилищ сельскохозяйственных продуктов определяется из расчета 4-5 м² на одну семью. Число семей, пользующихся хранилищами, устанавливается заданием на проектирование.

II.5.6. Нормы площади и размеры земельных участков предприятий производственной зоны

Размер земельного участка предприятия определяется по заданию на проектирование.

II.6. Зона рекреационного назначения

II.6.1. Общие требования

См. Приложение 7 «Классификация рекреационных объектов и их размещение» в настоящих нормативах.

II.6.2. Озеленённые территории общего пользования

Озелененные территории общего пользования включают объекты озеленения свободного посещения: городские леса, лесопарки, городские и районные парки, сады, скверы, бульвары, набережные.

Озелененные территории общего пользования, выделяемые в составе рекреационных зон, размещаются во взаимосвязи преимущественно с жилыми и общественно-деловыми зонами.

Суммарная площадь объектов озеленения общего пользования - парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др. должна быть не менее 21 м² /чел., с учётом дополнительного отнесения к озелененным территориям общего пользования 5 м² /чел, при переводе части городских лесов в лесопарки.

При размещении парков и садов следует максимально сохранять участки с существующими насаждениями и водоемами.

Величина территории парка в условиях реконструкции определяется существующей градостроительной ситуацией. По функциональному содержанию парки могут быть multifunctionalными и специализированными (этнографические, мемориальные, ботанические, дендропарки, зоопарки и другие). При размещении и проектировании специализированных парков, установлении регламентов их использования необходимо руководствоваться действующими строительными, природоохранными, санитарными и другими нормами, заданием на проектирование.

Городской сад представляет собой озелененную территорию с ограниченным набором видов рекреационной деятельности, предназначенную преимущественно для прогулок и повседневного отдыха населения, площадью, как правило, от 3 до 5 га.

Сквер - компактная озелененная территория, предназначенная для повседневного кратковременного отдыха и транзитного пешеходного передвижения населения, размером, как правило, от 0,5 до 1,0 гектара. На территории сквера запрещается размещение застройки.

Бульвар - озелененная территория линейной формы, расположенная вдоль улиц и рек, предназначенная для транзитного пешеходного движения, прогулок, повседневного отдыха. шириной не менее 10 метров.

Бульвары и пешеходные аллеи следует предусматривать в направлении массовых потоков пешеходного движения. Размещение бульвара, его протяженность и ширину, а также место в поперечном профиле улицы следует определять с учетом архитектурно-планировочного решения улицы и ее застройки. На бульварах и пешеходных аллеях следует предусматривать площадки для кратковременного отдыха.

Объекты озелененных территорий общего пользования должны быть благоустроены и оборудованы малыми архитектурными формами: фонтанами и бассейнами, лестницами, пандусами, подпорными стенками, беседками, светильниками и др. Число светильников следует определять по нормам освещенности территорий.

II.6.3. Оптимальные параметры общего баланса территории

Озелененные территории общего пользования, выделяемые в составе зон рекреационного назначения, размещаются во взаимосвязи преимущественно с жилыми и общественно-деловыми зонами. В структуре озелененных территорий общего пользования предпочтительны крупные парки и лесопарки (шириной 0,5 км и более). Расстояние между границей территории жилой застройки и ближним краем паркового массива следует принимать не менее 30 м. Функциональную организацию территории парка следует проектировать в соответствии с таблицей 11.

Таблица 11	
Функциональные зоны парка по видам использования	Размеры земельных участков зон парка % от общей площади парка.
Зона культурно-просветительских мероприятий	3-8
Зона массовых мероприятий (зрелищ, аттракционов и др.)	5-17
Зона физкультурно-оздоровительных мероприятий	10-20
Зона отдыха детей	5-10
Прогулочная зона	40-75
Хозяйственная зона	2-5

Соотношение элементов территории парка следует принимать в соответствии с [таблицей 12](#).

Объект нормирования	Элементы территории (процентов от общей площади)		
	Территории зеленых насаждений и водоемов	Аллеи, дорожки, площадки	Сооружения и застройка
1	2	3	4
Парк	70	25-28	5 - 7

Площадь водоемов от общей территории парков принимать порядка 1-2%.

На территории городского сада допускается возведение зданий высотой не более 6-8 м, необходимых для обслуживания посетителей и обеспечения его хозяйственной деятельности. Общая площадь застройки не должна превышать 5% территории сада.

Соотношение элементов территории городского сада следует принимать в соответствии с [таблицей 13](#).

Объект нормирования	Элементы территории (процентов от общей площади)		
	Территории зеленых насаждений и водоемов	Аллеи, дорожки, площадки	Сооружения и застройка
1	2	3	4
Сад	80-90	8-15	2-5

В общем балансе территории парков и садов площадь озелененных территорий следует принимать не менее 70%.

Соотношение элементов территории сквера следует принимать по табл. 14.

Таблица 14	
Объект нормирования	Элементы территории (% от общей площади)
	территории зеленых насаждений и водоемов аллеи, дорожки, площадки, малые формы
Сквер	60 - 75 40 - 25

Соотношение элементов территории бульвара следует принимать согласно таблице 15 в зависимости от его ширины.

Таблица 15	
Ширина бульвара, м	Элементы территории (% от общей площади)
	территории зеленых насаждений и водоемов аллеи, дорожки, площадки сооружения и застройка

Ширина бульвара, м	Элементы территории (% от общей площади)		
	территории зеленых насаждений и водоемов	аллеи, дорожки, площадки	сооружения и застройка
10 - 20	70 - 75	25 - 30	-
Более 20	70 - 80	17 -23	не более 3

II.6.4. Площади территорий рекреационного назначения и земельных участков, предназначенных для размещения объектов рекреационного назначения

Площадь территории парков, садов и скверов следует принимать не менее:

- городских парков – 15 га,
- парков планировочных районов – 10 га,
- садов жилых районов – 3 га,
- скверов - 0,5 га;

для условий реконструкции площадь скверов может быть меньших размеров.

Ширину бульваров с одной продольной пешеходной аллеей следует принимать не менее:

- для размещаемых по оси улицы - 18 м;
- для размещаемых с одной стороны улицы между проезжей частью и застройкой - 10 м.

Ширину пешеходной аллеи следует принимать в размере 4 - 6 полос пешеходного движения - кратно ширине полосы пешеходного движения 1,0 м.

Размеры территории объектов массового кратковременного отдыха следует принимать из расчета не менее 500 м2 на 1 посетителя, в том числе интенсивно используемая ее часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 м2 на одного посетителя.

II.6.5. Доступность территорий и объектов рекреационного назначения для населения (включая инвалидов)

Радиус доступности должен составлять:

- для городских парков - не более 20 мин;
- для парков планировочных районов - не более 15 мин или 1200м.

Дорожную сеть ландшафтно-рекреационных территорий (дороги, аллеи, тропы) следует трассировать по возможности с минимальными уклонами (1%) в соответствии с направлениями основных путей движения пешеходов и с учетом определения кратчайших расстояний к остановочным пунктам, игровым и спортивным площадкам. Ширина дорожки должна быть кратной 1 м (ширина полосы движения одного человека).

Пешеходные аллеи следует проектировать в направлении массовых потоков пешеходного движения, предусматривая на них площадки для кратковременного отдыха.

Уклоны пешеходных дорожек и тротуаров, которые предназначаются для пользования инвалидами на креслах-колясках и престарелых, не должны превышать: продольный - 5% , поперечный - 1%. В случаях, когда по условиям рельефа невозможно обеспечить указанные пределы, допускается увеличивать продольный уклон до 10% на протяжении не более 12 м пути с устройством горизонтальных промежуточных площадок вдоль спуска.

Автостоянки для посетителей парков следует размещать за пределами его территории, но не далее 400 м от входа и проектировать из расчета не менее 10 машино-мест на 100 одновременных посетителей. Размеры земельных участков автостоянок на одно место следует принимать:

- для легковых автомобилей - 25 кв. м;
- автобусов - 40 кв. м;
- для велосипедов - 0,9 кв. м.

В указанные размеры не входит площадь подъездов и разделительных полос зеленых насаждений.

Размещение объектов массового кратковременного отдыха населения, расположенных в зонах рекреационного назначения, следует предусматривать с учетом доступности этих зон на общественном транспорте, как правило, не более 1,5 ч.

II.7. Зона сельскохозяйственного использования

II.7.1. Общие требования

В состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться: зоны сельскохозяйственных угодий - пашни, сенокосы, пастбища, территории, занятые многолетними насаждениями; зоны, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, развития объектов сельскохозяйственного назначения.

В состав территориальных зон, устанавливаемых в границах черты населенных пунктов, могут включаться зоны сельскохозяйственного использования (в том числе зоны сельскохозяйственных угодий), а также зоны, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и

предназначенные для ведения сельского хозяйства, садоводства, развития объектов сельскохозяйственного назначения.

II.7.2. Нормативные параметры застройки зон сельскохозяйственного использования (показатели минимальной плотности застройки площадок сельскохозяйственных предприятий

См. Приложение 8 «Показатели минимальной плотности застройки площадок сельскохозяйственных предприятий» в настоящих нормативах.

II.7.3. Нормативные параметры территории садоводческого (дачного) объединения

По границе территории садоводческого объединения, как правило, предусматривается ограждение. Допускается не предусматривать ограждение при наличии естественных границ (река, бровка оврага и др.).

Ограждение территории садоводческого объединения не следует заменять рвами, канавами, земляными валами.

Территория садоводческого объединения должна быть соединена подъездной дорогой с автомобильной дорогой общего пользования.

На территорию садоводческого объединения с числом садовых участков до 50 следует предусматривать один въезд, более 50 - дополнительно предусматривается один и более въездов. Ширина ворот должна быть не менее 4,5 м, калитки - не менее 1 м.

Земельный участок, предоставленный садоводческому объединению, состоит из земель общего пользования и земель индивидуальных садовых участков.

К землям общего пользования относятся земли, занятые дорогами, улицами, проездами (в пределах красных линий), пожарными водоемами, а также площадками и участками объектов общего пользования (включая их санитарно-защитные зоны). Обязательный перечень объектов общего пользования приведен в таблице 1, рекомендуемый - в СП 11-106.

При въезде на территорию общего пользования садоводческого объединения предусматривается сторожка, состав и площади помещений которой устанавливаются уставом садоводческого объединения.

Планировочное решение территории садоводческого объединения должно обеспечивать проезд автотранспорта ко всем индивидуальным садовым участкам, объединенным в группы, и объектам общего пользования.

На территории садоводческого объединения ширина улиц и проездов в красных линиях устанавливается архитектурно-планировочным заданием на проектирование и должна быть, м:

для улиц - не менее 9;

для проездов - не менее 7.

Минимальный радиус поворота - 6,5 м.

На проездах следует предусматривать разъездные площадки длиной не менее 15 м и шириной не менее 7 м, включая ширину проезжей части. Расстояние между разъездными площадками, а также между разъездными площадками и перекрестками должно быть не более 200 м. Максимальная протяженность тупикового проезда, согласно требованиям НПБ 106, не должна превышать 150 м.

Тупиковые проезды обеспечиваются разворотными площадками размером не менее 12 x 12 м. Использование разворотной площадки для стоянки автомобилей не допускается.

Для обеспечения пожаротушения на территории общего пользования садоводческого объединения должны предусматриваться противопожарные водоемы или резервуары вместимостью, м³, при числе участков: до 300 - не менее 25, более 300 - не менее 60 (каждый с площадками для установки пожарной техники, с возможностью забора воды насосами и организацией подъезда не менее двух пожарных автомобилей).

Количество водоемов (резервуаров) и их расположение определяются требованиями СНиП 2.04.02.

Садоводческие объединения, включающие до 300 садовых участков, в противопожарных целях должны иметь переносную мотопомпу, при числе участков от 301 до 1000 - прицепную мотопомпу, более 1000 - не менее двух прицепных мотопомп.

Для хранения мотопомп обязательно строительство специального помещения.

Здания и сооружения общего пользования должны отстоять от границ садовых участков не менее чем на 4 м.

На территории садоводческих объединений и за ее пределами запрещается организовывать свалки отходов. Бытовые отходы, как правило, должны утилизироваться на садовых участках. Для не утилизируемых отходов (стекло, металл, полиэтилен и др.) на территории общего пользования должны быть предусмотрены площадки для мусорных контейнеров.

Площадки для мусорных контейнеров размещаются на расстоянии не менее 20 и не более 100 м от границ садовых участков.

II.7.4. Нормативные параметры территории индивидуального садового (дачного) участка

Максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, установить в размере 2,5 гектара.

II.8. Зона инженерной и транспортной инфраструктуры

II.8.1. Общие требования

II.8.1.1. Зона инженерной инфраструктуры предназначена для размещения объектов, сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры, в том числе водоснабжения, канализации, санитарной очистки, тепло-, газо- и электроснабжения, связи, радиовещания и телевидения, пожарной и охранной сигнализации, диспетчеризации систем инженерного оборудования, а также для установления санитарно-защитных зон и зон санитарной охраны данных объектов, сооружений и коммуникаций.

II.8.1.2. Санитарно-защитные зоны и зоны санитарной охраны устанавливаются при размещении объектов, сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры в целях предотвращения вредного воздействия перечисленных объектов на жилую, общественную застройку и рекреационные зоны в соответствии с требованиями настоящих нормативов.

II.8.1.3. Системы инженерного оборудования застройки следует проектировать на основе генерального плана развития населенного пункта и схем водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, разработанных и утвержденных в установленном порядке. В указанных отраслевых схемах должны быть решены принципиальные вопросы технологии, мощности, протяженности сетей, даны рекомендации по очередности реализации схемы. В проектах должны быть отражены вопросы эффективного использования ресурсов, способов энергосбережения, использования современных средств для регулирования и обеспечения безопасности в работе инженерных сооружений.

При наличии отраслевых схем каждый этап проектирования может представлять собой самостоятельное законченное решение и в то же время органично вписываться в общую перспективу развития населенного пункта.

II.8.1.4. При проектировании сетей и сооружений водоснабжения, канализации, тепло-, газоснабжения следует руководствоваться соответственно СНиП 2.04.02-84*, СНиП 2.04.03-85, СНиП 41-02-2003; СП 62.13330.2011, требованиями действующих санитарных норм и правил, а также требованиями настоящих норм.

II.8.1.5. При проектировании инженерных сетей и сооружений особое внимание должно быть уделено изучению:

- теплового взаимовлияния инженерных коммуникаций зданий на всей застраиваемой территории с оценкой возможных нарушений эксплуатационной надежности;

- возможного изменения уровня грунтовых вод и влияния этих изменений на эксплуатационную надежность сетей;

- изменения степени пучинистости грунтов.

Для определения температурного режима инженерных сетей и сооружений, окружающих их грунтов необходимо выполнять теплотехнические расчеты.

II.8.1.6. Сооружения для инженерного оборудования следует применять, как правило, заводского изготовления в комплектно-блочном исполнении и возможно большей заводской готовности, с учетом соблюдения требований огнестойкости и долговечности сооружений.

II.8.1.7. Инженерные системы следует рассчитывать исходя из соответствующих нормативов расчетной плотности населения, принятой на расчетный срок, удельного среднесуточного норматива потребления и общей площади жилой застройки, определяемой документацией.

II.8.1.8. Линейные объекты инженерной инфраструктуры (распределительные инженерные сети и сооружения на них) в границах микрорайона (квартала) следует размещать в границах самостоятельных земельных участков, которые могут быть совмещены с земельными участками обеспечения подъездов, подходов к образованным земельным участкам с выходом на территории общего пользования. Возможно прохождение этих сетей по территории существующих и образованных земельных участков при условии обязательного обеспечения сервитута на зоны их прокладки.

II.8.1.9. Прокладка инженерных коммуникаций должна осуществляться преимущественно в красных линиях улиц и проездов с соблюдением технических регламентов и действующих нормативных документов.

II.8.1.10. На вновь образуемых территориях ширина дорог и проездов в красных линиях должна определяться из условия прокладки всех необходимых инженерных коммуникаций за пределами проезжей части.

П.8.1.11. Зоны транспортной и инженерной инфраструктур предназначены для размещения сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, воздушного и трубопроводного транспорта, объектов связи и инженерного оборудования.

П.8.1.12. При размещении объектов транспортной и инженерной инфраструктуры на территории населенного пункта необходимо предотвращение вредного воздействия перечисленных объектов на жилую, общественную застройку и рекреационные зоны, обеспечиваемое установлением нормативных разрывов от источников вредного воздействия.

П.8.1.13. Сооружения и коммуникации, оказывающие прямое вредное воздействие на безопасность населения, располагаются за пределами городских и сельских населенных пунктов муниципального округа.

П.8.1.14. Территории в границах отвода сооружений и коммуникаций транспорта, связи, инженерного оборудования формируются с учетом технических и эксплуатационных характеристик объектов.

П.8.1.15. Требования к организации этих территорий и перечень нормативных документов, которыми следует пользоваться при проектировании, приведены в разделах "Транспортная инфраструктура" и "Инженерная инфраструктура".

П.8.2. Транспортная инфраструктура

П.8.2.1. Расчетное число машино-мест в зависимости от категории жилого фонда

Размещение мест временного хранения личного транспорта (гостевых стоянок) в границах жилых районах должно осуществляться из расчета уровня комфортности жилых домов. Данная зависимость отражена в нижеследующей таблице 16.

Таблица 16

Расчетное количество мест временного хранения в жилых районах исходя из уровня комфортности проживания

№ п/п	Уровень комфортности жилых территорий	Расчетное количество мест временного хранения, автомобилей на семью
1	2	3
1	Высококомфортный	2,0-2,5
2	Комфортный	1,3-1,8
3	Массовый	не менее 1,0
4	Социальное жилье (муниципальное)	не менее 0,8
5	Специализированное жилье	не менее 0,4

П.8.2.2. Внешний транспорт (железнодорожный, автомобильный, водный, воздушный)

Внешний транспорт должен обеспечивать потребности населения во внегородских трудовых и культурно-бытовых корреспонденциях населения и решаться во взаимосвязи с системой путей сообщения населенного пункта.

Для улучшения обслуживания пассажиров необходимо обеспечение взаимодействия различных видов транспорта. Целесообразно проектировать объединенные транспортные узлы (пассажирские вокзалы) различных видов транспорта. Вокзалы должны иметь удобные связи с центром, жилыми и производственными зонами населенного пункта.

Линии железнодорожного транспорта следует трассировать по периферии жилых зон взаимосвязано с производственными зонами населенного пункта.

Устройство новых и сохранение существующих подъездных железнодорожных путей на территории муниципального округа к промышленным предприятиям и складским территориям допускается предусматривать, как правило, при грузовом обороте 5 и более вагонов в сутки, если осуществление перевозок другими видами транспорта экономически нецелесообразно. При меньшем грузообороте устройство подъездных путей допускается как исключение, обусловленное специальными требованиями к перевозке грузов, при соответствующем технико-экономическом и санитарно-экологическом обосновании.

При прохождении существующих и новых железнодорожных линий и дополнительных путей по застроенным территориям, при проектировании новой застройки и реконструкции существующей следует проводить расчет уровней шума и предусматривать шумозащитные мероприятия, а также расчет уровня и зон загрязнения компонентов окружающей среды (воздушного бассейна, почвенного покрова, поверхностных и грунтовых вод) при обычных режимах эксплуатации и возможных авариях. Необходимо предусматривать природоохранные мероприятия по созданию благоприятных условий в прилегающей жилой застройке.

Ширину санитарно-защитной зоны до границ жилой застройки следует принимать не менее 100 м, считая от оси крайнего железнодорожного пути; до границ садовых участков - не менее 50 м. В реконструируемой застройке ширину санитарно-защитной зоны следует определять расчетом.

В санитарно-защитной зоне, вне полосы отвода железной дороги допускается размещать автомобильные дороги, гаражи, стоянки автомобилей, склады, учреждения коммунально-бытового назначения. Не менее 50% санитарно-защитной зоны должно быть озеленено.

Автомобильные дороги общей сети I, II, III категорий следует проектировать в обход населенных пунктов (застроенной части населенного пункта с учетом санитарно-защитной зоны и исходя из условий безопасности дорожного движения). Расстояние от бровки земельного полотна указанных дорог до застройки рекомендуется принимать не менее: до жилой застройки - 100 м, до садоводческих товариществ - 50 м; для дорог IV категории - соответственно 50 и 25 м. Для защиты от шума и выхлопных газов автомобилей вдоль дорог следует предусматривать зеленые полосы насаждений, ширина которых определяется расчетом.

В случае продолжения дорог общей сети через территорию населенных пунктов их следует проектировать с учетом требований настоящих норм.

Пассажирские автостанции и автовокзалы следует размещать на основных магистралях, связывающих центры населенных пунктов с автомобильными дорогами общей сети и системы расселения, в увязке с остановками общественного транспорта, торговыми центрами, вокзалами других видов внешнего транспорта.

Новые грузовые автостанции и контейнерные площадки необходимо размещать, как правило, на производственных территориях в увязке с основной магистральной сетью муниципального округа.

Аэродромы и вертодромы следует размещать в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Речные порты следует размещать на территории населенных пунктов в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Пассажирские районы речных портов рекомендуется размещать вблизи центральной части населенного пункта, а грузовые районы - за пределами жилых зон. Размещение грузовых районов портов, пристаней, причалов, складских помещений не должно препятствовать выходу застройки населенного пункта к водным пространствам.

Примечание - Необходимо предусматривать возможность использования зданий речных вокзалов в межнавигационный период для культурно-бытового обслуживания населения.

П.8.2.3. Размещение и проектирование трубопроводов

П.8.2.3.1. Размещение и проектирование трубопроводов, подпадающих под определение магистральные трубопроводы в соответствии со СНиП 2.05.06-85*, выполняется в соответствии с указанным нормативным документом.

П.8.2.3.2. Для прокладки трубопроводов в новых районах следует предусматривать специальные технические полосы, которые могут размещаться в пределах красных линий улиц или на территории кварталов с их благоустройством и озеленением.

П.8.2.3.3. Не допускается прокладка магистральных трубопроводов по территориям населенных пунктов, промышленных и сельскохозяйственных предприятий, аэродромов, железнодорожных станций, морских и речных портов, пристаней и других аналогичных объектов.

П.8.2.3.4. Проектирование трубопроводов, предназначенных для прокладки в районах вечномерзлых грунтов, следует осуществлять в соответствии с требованиями СНиП 2.02.04-88, специальных ведомственных нормативных документов, утвержденных Миннефтегазстроем, Мингазпромом и Миннефтепромом по согласованию с Минстроем РФ, и дополнительными указаниями СНиП 2.05.06-85*.

П.8.2.3.5. Сведения о ширине полос земель, отводимых во временное краткосрочное пользование на период строительства одного магистрального подземного трубопровода, приведены ниже (Таблица).

Таблица 17

Ширина полос земель, отводимых во временное краткосрочное пользование на период строительства одного магистрального подземного трубопровода

Диаметр трубопровода, мм	Ширина полосы земель для одного подземного трубопровода, м	
	на землях несельскохозяйственного назначения или непригодных для сельского хозяйства и государственных лесного фонда	на землях сельскохозяйственного назначения худшего качества (при снятии и восстановлении плодородного слоя)
1	2	3
До 426 включительно	20	28
Более 426 до 720	23	33

Категория городских улиц и дорог	Основное назначение	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Ширина пешеходной части тротуара, м	Наименьший радиус кривых в плане, м	Наибольший продольный уклон, промилле
улицы в жилой застройке	Транспортная (без пропуска грузового и общественного транспорта) и пешеходная связи на территории жилых районов (микрорайонов), выходы на магистральные улицы и дороги регулируемого движения	60	3,5	2 - 4	2,25 - 3	125	70
улицы и дороги в промышленных и коммунально - складских зонах (районах)	Транспортная связь преимущественно легкового и грузового транспорта в пределах зон (районов), выходы на магистральные городские дороги. Пересечения с улицами и дорогами устраиваются в одном уровне	60	3,75	2 - 4	1,5 - 3	125	60
пешеходные улицы и дороги	Пешеходная связь с местами приложения труда, учреждениями и предприятиями обслуживания, в том числе в пределах общественных центров, местами отдыха и остановочными пунктами общественного транспорта	-	0,75 - 1,0	По расчету	По проекту	-	-
парковые дороги	Транспортная связь в пределах территории парков и лесопарков преимущественно для движения легковых автомобилей	40	3,0	2	-	75	80
Проезды:							
основные	Подъезд транспортных средств к жилым и общественным	40	3,0	2	1,0	50	70
второстепенные	зданиям, учреждениям, предприятиям и другим объектам городской застройки внутри районов, микрорайонов, кварталов	30	5,5	1	0,75	25	80
Велосипедные дорожки:							
	Проезд на велосипедах по свободным от других видов транспортного движения трассам к местам отдыха, общественным центрам, а в крупных городах - связь в пределах планировочных районов	20 - 30	1,5	1 - 4	-	30	40
Примечания: 1. В центральных зонах муниципального округа допускается снижать расчетную скорость движения для магистральных улиц общегородского значения - с непрерывным движением на 20 км/ч, с регулируемым движением на 10 км/ч. 2. Допускается предусматривать поэтапное достижение расчетных параметров магистральных улиц и дорог, транспортных пересечений с учетом конкретных размеров движения транспорта и пешеходов при обязательном резервировании территории для перспективного строительства. 3. Для временного складирования снега предусматривается одна полоса 2,5 - 4,0 м или две полосы по 2,0 - 3,0 м каждая в зависимости от размера убираемой поверхности проезжей части. При назначении ширины полос и выборе способа их озеленения следует учитывать требования механизированной уборки снега.							

Таблица 21

Классификация улично-дорожной сети сельских населенных пунктов

Категория сельских улиц и дорог	Основное назначение	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Ширина пешеходной части тротуара, м
Поселковая дорога	Связь сельского населенного места с внешними дорогами общей сети	60	3,5	2	-
Главная улица	Связь жилых территорий с общественным центром	40	3,5	2 - 3	1,5 - 2,25
Улицы в жилой застройке:					
основная	Связь внутри жилых территорий и с главной улицей по направлениям с интенсивным движением	40	3,0	2	1,0 - 1,5
второстепенная (переулок)	Связь между основными жилыми улицами	30	2,75	2	1,0
проезд	Связь жилых домов, расположенных в глубине квартала, с улицей	20	2,75 - 3,0	1	1,0
хозяйственный проезд, скотопрогон	Прогон личного скота и проезд грузового транспорта к приусадебным участкам	30	4,5	1	-

II.8.2.6. Сеть общественного пассажирского транспорта

Плотность сети линий наземного общественного пассажирского транспорта следует принимать в зависимости от функционального использования и интенсивности пассажиропотоков в соответствии с СП 42.13330.

Длина пешеходных подходов от места жительства или работы до ближайшей остановки пассажирского общественного транспорта должна приниматься в соответствии с нижеследующей таблицей 22.

Таблица 22

Предельные значения расчетных показателей в области транспортного обслуживания (общественный транспорт)

Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
	Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
Остановочный пункт	Частота размещения остановок общественного транспорта, м	Устанавливается в соответствии с СП 42.13330.2016	Пешеходная доступность, м	Устанавливается в соответствии с СП 42.13330.2016
Транспортно-пересадочный узел	Кол-во объектов при станции рельсового	1	Пешеходная доступность между объектами	Не нормируется

	транспорта при пассажиропотоке 5000 пасс./сут. для городского транспорта		пересадки, м	
--	--	--	--------------	--

II.8.2.7. Категории и параметры автомобильных дорог

Категории и параметры автомобильных дорог необходимо устанавливать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.09.2009г. № 767 «О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации».

Автомобильные дороги по условиям движения и доступа к ним разделяются на следующие классы:

- а) автомагистраль;
- б) скоростная автомобильная дорога;
- в) обычная автомобильная дорога (нескоростная автомобильная дорога).

Отнесение автомобильной дороги к соответствующему классу осуществляется в соответствии с критериями, установленными статьей 5 Федерального закона "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Для автомобильной дороги класса "автомагистраль" устанавливается IА категория.

Для автомобильной дороги класса "скоростная автомобильная дорога" устанавливается ІВ категория.

Для автомобильной дороги класса "обычная автомобильная дорога (нескоростная автомобильная дорога)" могут устанавливаться ІВ, ІІ, ІІІ, ІV и V категории.

Автомобильные дороги по транспортно-эксплуатационным характеристикам и потребительским свойствам разделяют на категории в зависимости от:

а) общего числа полос движения;

б) ширины полосы движения;

в) ширины обочины;

г) наличия и ширины разделительной полосы;

д) типа пересечения с автомобильной дорогой и доступа к автомобильной дороге.

Таблица 23

Параметры элементов автомобильной дороги	Основные показатели транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог								
	Класс автомобильной дороги								
	автомагистраль	скоростная автомобильная дорога	обычная автомобильная дорога (нескоростная автомобильная дорога)						
			Категории автомобильной дороги						
			IA	IB	IB	II	III	IV	V
1. Общее число полос движения, штук	4 и более	4 и более	4 и более	4	2	2	2	1	
2. Ширина полосы движения, м	3,75	3,75	3,5 – 3,75	3,5 – 3,75	3,5 – 3,75	3,25 – 3,5	3 – 3,25	3,5 – 4,5	
3. Ширина обочины (не менее), м	3,75	3,75	3,25 – 3,75	2,5 – 3	2,5 – 3	2 – 2,5	1,5 – 2	1 – 1,75	
4. Ширина разделительной полосы, м	6	5	5	-	-	-	-	-	
5. Пересечение с автомобильными дорогами	в разных уровнях	в разных уровнях	допускается пересечение в одном уровне с автомобильными дорогами со светофорным регулированием не чаще чем через 5 км	в одном уровне	в одном уровне	в одном уровне	в одном уровне	в одном уровне	
6. Пересечение с железными дорогами	в разных уровнях	в разных уровнях	в разных уровнях	в разных уровнях	в разных уровнях	в разных уровнях	в одном уровне	в одном уровне	
Параметры элементов автомобильной дороги									
	Класс автомобильной дороги								
	автомагистраль	скоростная автомобильная дорога	обычная автомобильная дорога (нескоростная автомобильная дорога)						
			Категории автомобильной дороги						
			IA	IB	IB	II	III	IV	V
7. Доступ к дороге с примыкающей дороги в одном уровне	не допускается	допускается не чаще чем через 5 км	допускается не чаще чем через 5 км	допускается	допускается	допускается	допускается	допускается	
8. Максимальный уровень загрузки дороги движением	0,6	0,65	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	

Примечания: 1. Ширина обочин автомобильной дороги на особо трудных участках горной местности, на участках, проходящих по особо ценным земельным угодьям, а также в местах с переходно-скоростными полосами и дополнительными полосами на подъём может составлять до 1,5 метра - для дорог ІВ, ІВ и ІІ категорий и до 1 метра - для дорог ІІІ, ІV и V категорий.

2. На автомобильных дорогах категории ІВ ширина разделительной полосы может быть равной 2 метрам (без учета ширины ограждения при наличии дорожных ограждений по оси дороги).

3. Максимальный уровень загрузки дороги движением определяется как отношение величины максимальной интенсивности движения к величине ее пропускной способности.

4. Допускается классифицировать автомобильные дороги как скоростные автомобильные дороги только по общему числу полос движения и видам пересечения с автомобильными и железными дорогами, при этом для указанного класса автомобильной дороги ширина полосы движения не должна быть менее 3,5 метра

II.8.2.8. Доступность объектов транспортного обслуживания для населения

Доступность стоянок для паркования легковых автомобилей следует принимать по таблице 24.

Таблица 24	
Доступность стоянок для паркования легковых автомобилей	
Наименование объекта	Длина пешеходных подходов, м
от пассажирских помещений вокзалов, входов в места крупных учреждений торговли и общественного питания	150
от прочих учреждений и предприятий обслуживания населения и административных зданий	250
от входов в парки, на выставки и стадионы	400
Примечание - Расположение мест для парковки личного транспорта инвалидов следует предусматривать в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 113.13330.	

II.8.2.9. Сооружения и устройства для хранения, парковки и обслуживания транспортных средств, в том числе использование под эстакадными пространствами

Организация хранения индивидуального транспорта должна осуществляться исходя из обеспечения гаражами не менее 90% всего транспорта. Гаражи и стоянки постоянного хранения индивидуальных транспортных средств могут размещаться на участках, приближенных к жилой застройке: - в пределах коммунально-складских и производственных зон;

- в санитарно-защитных зонах производственных предприятий и железных дорог;
- на овражистых территориях, участках с резким перепадом рельефа.
Сооружения для хранения легковых автомобилей вместимостью менее 100 машино-мест допускается размещать в жилых кварталах.
Участки для размещения стоянок и гаражей должны заблаговременно резервироваться на всех этапах проектирования и строительства и осваиваться по мере роста парка индивидуальных транспортных средств.
Хранение транспортных средств желательно предусматривать преимущественно в многоэтажных наземных, подземных, полуподземных (комбинированных) и встроенных объектах.
Наземные автостоянки для долговременного хранения автомобилей следует располагать, как правило, на участках, предназначенных в дальнейшем под гаражное строительство или резервируемых для перспективного строительства других объектов и сооружений.
Рекомендуется широкое использование встроенных и встроенно-пристроенных гаражей в жилых и общественных зданиях, за исключением школ, детских дошкольных учреждений, лечебных учреждений со стационаром и культурно-зрелищных учреждений.
Въезды в гаражи-стоянки и выезды из них следует предусматривать на улицы районного и местного значения, проезды. Наименьшие расстояния до въездов в гаражи и выездов из них следует принимать: от перекрестков магистральных улиц - 50 м, от улиц местного значения - 20 м, от остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта - 30 м. Подъезды к крупным гаражам и автостоянкам не должны, как правило, пересекать основные пешеходные пути, должны быть изолированы от площадок для отдыха, игровых и спортивных площадок. При невозможности соблюдения указанного правила следует использовать подземные или надземные переходы.
Въезды во встроенные и отдельно стоящие подземные гаражи и выезды из них должны быть удалены от окон жилых домов, участков школ, детских и лечебных учреждений, игровых площадок не менее чем на 15 м. Расстояния от въездов до стен жилых домов и общественных зданий без оконных и дверных проемов не лимитируются.
Размер земельных участков рамповых гаражей принимается в соответствии с нижеследующей таблицей 25.
Таблица 25
Размер земельных участков рамповых гаражей

Этажность гаражей	Типы рамповых гаражей		
	наземные	комбинированные	подземные
	Площадь участка, на одно машино-место, кв.м		
1	30,0	-	5
2	19,2	18,0	4,1
3	13,0	11,6	3,3
4	10,0	8,8	2,4
5	8,0	6,5	1,8
6 - 8	5,5	4,8	-

Примечания:
1. Для многоэтажных механизированных и автоматизированных гаражей показатели таблицы могут быть уменьшены в 1,3 раза.
2. В площадь участка подземных гаражей-стоянок входят размеры накопительной площадки, защитного озеленения, внешние пандусы для въезда и выезда автомобилей.

Размещение в жилой застройке гаражей боксового типа допускается для постоянного хранения автомобилей и других мототранспортных средств, принадлежащих инвалидам-опорникам. Такие гаражи должны располагаться группами на специально выделенных территориях, в радиусе пешеходной доступности не более 100 м от входов в жилые дома. Число мест принимается по заданию на проектирование. При установке боксовых гаражей необходимо соблюдать действующие противопожарные нормы и требования безопасности движения пешеходов и транспортных средств. Размещение гаражей не должно нарушать архитектурный облик застройки.
Допускается предусматривать открытые стоянки для временного хранения автомобилей в пределах внутриквартальных проездов, а также улиц и дорог, ограничивающих жилые кварталы. При этом следует не допускать сокращения габаритов проездов до ширины менее нормативной.
Нормы расчета стоянок для временного хранения легковых автомобилей при общественных объектах следует принимать в соответствии с таблицей 26.
Места парковки автомобилей следует размещать на расстоянии не более 150 м от общественных объектов.
Площадь участков автостоянок следует принимать из расчета на одно машино-место, кв.м.
- легковых автомобилей.....22,5 (18) <*>;
- автобусов.....40;
- велосипедов.....0,9
<*> - при примыкании участков для стоянки к проезжей части улиц и проездов.

Таблица 26

Нормы расчета стоянок для временного хранения легковых автомобилей при общественных объектах

Объекты посещения	Расчетные единицы	Число машино-мест на расчетную единицу
Административно-управленческие учреждения	100 служащих	20 - 35
Объекты коммерческо-деловой и финансовой сфер	100 служащих	20 - 35
Научные и проектные организации, высшие и средние специальные учебные заведения	100 сотрудников	10 - 25
Промышленные и коммунально-складские объекты	100 сотрудников	10 - 15
Торговые центры, универмаги, магазины с площадью торгового зала больше 200 кв.м <*>	100 кв.м торговой площади	7 - 10
Рынки	100 торговых мест	40 - 50
Рестораны, кафе общегородского значения	100 мест	10 - 15
Театры, цирки, концертные залы; кинотеатры общегородского значения	100 мест	15 - 20
Музеи, выставки	100 посетителей	10 - 12
Гостиницы высшей категории	100 мест	12 - 20
Прочие гостиницы	100 мест	8 - 10
Больницы	100 коек	4 - 6
Поликлиники	100 посещений в смену	2 - 3
Спортивные сооружения с трибунами более 500 зрителей	100 мест	4 - 10
Вокзалы всех типов транспорта	100 пассажиров, в "час пик"	10 - 15
Городские парки	100 посетителей	5 - 7
Пляжи	100 посетителей	15 - 20
Лесничества и заповедники	100 посетителей	7 - 10
Базы отдыха	100 посетителей	10 - 15
Береговые базы маломерного флота	100 посетителей	10 - 15
Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы	100 отдыхающих и обслуживающего персонала	3 - 5
Мотели и кемпинги		по расчетной вместимости

Предприятия общественного питания, торговли, бытового обслуживания в зонах рекреационного назначения	100 мест	7 - 10
--	----------	--------

Примечание.
<*> Вместимость стоянок для временного хранения легковых автомобилей при торговых центрах, универмагах, магазинах с площадью торгового зала меньше 200 кв.м допускается определять из расчета 3 - 5 машино-мест на 100 кв.м торговой площади.

Гаражи автомобилей специального назначения, грузовых автомобилей, такси, автобусные парки, а также базы централизованного технического обслуживания и сезонного хранения автомобилей и пункты проката автомобилей следует размещать в производственных зонах городов, принимая размеры их земельных участков согласно СП 42.13330. Станции технического обслуживания автомобилей (далее – также СТО) следует проектировать исходя из расчета один пост на 100 - 150 легковых автомобилей. Автозаправочные станции (далее – также АЗС) следует проектировать из расчета одна топливораздаточная колонка на 500 легковых автомобилей.

II.8.2.10. Организация специализированных стоянок (парковки) легкового такси

Стоянки легковых такси делятся на два вида:
- притротуарные (нерегулируемые);
- регулируемые - оборудованные диспетчерскими пунктами, средствами связи, ограждениями, специальными средствами контроля въезда и выезда.
Общее количество мест на стоянках легковых такси необходимо устанавливать исходя из общего расчетного количества такси. При этом количество легковых такси на конец расчетного срока должно составлять не менее 4 автомобилей на 1000 жителей. Места размещения специализированных стоянок на территории населенного пункта необходимо устанавливать исходя из складывающейся ситуации (функционального зонирования, а также размещения особо привлекательных объектов обслуживания). Количество мест на таких парковках устанавливается исходя из проведенных натурных обследований с учетом перспектив развития территорий.

II.8.2.11. Обеспеченность резервными территориями для размещения подземных и надземных парковок

Отдельно стоящие подземные и полуподземные стоянки могут быть размещены под площадями, улицами, скверами, спортивными и спортивно-игровыми площадками, дворовыми территориями и т.д.
Наиболее рационально совмещение разных по указанным характеристикам зон хранения по вертикали, например:
- подземный этаж (или этажи) - отапливаемый, манежный;
- 1 - 2 этажи - отапливаемые, боксовые;
- 3 - 5 этажи - закрытые, не отапливаемые, боксовые;
- 5 этаж и выше - открытые, манежные.
В этом случае в одном здании стоянки возможно обеспечение различных условий хранения в зависимости от желания и финансовых возможностей жителей близлежащего жилого района.
Подземные парковки рекомендуется размещать исходя из потребности 25 машино-мест на 1000 жителей.

II.8.2.12. Велосипедные дорожки

II.8.2.12.1 Велосипедная дорожка - конструктивно отделенный от проезжей части и тротуара элемент дороги (либо отдельная дорога), предназначенный для движения велосипедистов.
В зависимости от показателей, характеризующих текущее состояние и проблемы развития перемещения велосипедистов в муниципальном округе, учет потребности в велотранспортной инфраструктуре осуществляется в рамках градостроительной деятельности на уровне муниципального округа.
Организация велосипедных дорожек в соответствии с настоящим пунктом осуществляется в отношении незастроенных территорий, территорий, в отношении которых принято решение о комплексном освоении или застроенных территорий, в отношении которых принято решение об их развитии.
В условиях реконструкции улично-дорожной сети на территории исторически сложившихся районов допускается организация совмещенных велосипедных и пешеходных дорожек, тротуаров при наличии соответствующих знаков и разметки.
Велодорожки должны быть объединены в единую сеть, связывающую жилую застройку с объектами массового посещения. Возле объектов массового посещения необходимо сооружать открытые велосипедные стоянки, оборудованные стойками, боксами или другими устройствами для постановки и хранения велосипедов из расчета перспективного использования велосипедов
II.8.2.12.2. Для создания велотранспортной инфраструктуры необходимо выбрать вариант движения велосипедистов:
по проезжей части, или вне ее;
с использованием велополосы, совмещенной с другими участниками движения (пешеходами или автомобилями);
с использованием велодорожки с односторонним или двухсторонним движением велосипедистов.
II.8.2.12.3. Вариант создания велотранспортной инфраструктуры в каждом конкретном случае выбирается с учетом транспортных, эксплуатационных и градостроительных особенностей данной территории.
II.8.2.12.4. При проектировании велотранспортной инфраструктуры осуществляется:
а) выявление возможностей использования территории муниципального округа для обеспечения движения велосипедистов, включая:
совершенствование планировки за счет реорганизации и реконструкции существующих объектов транспортной инфраструктуры для увеличения их пропускной способности (в том числе сокращение или увеличение полос движения, реконструкция перекрестков, создание отдельных улиц, пересечений в разных уровнях);
поиск возможностей перераспределения велосипедного и пешеходного движения с использованием территорий, расположенных за пределами дорог (в том числе озелененные территории, полосы отчуждения вдоль железнодорожных путей);
б) повышение эффективности совершаемых поездок за счет:
дифференцирования велосипедного движения по расстоянию, скорости, времени;
совмещения и разделения движения велосипедистов;
развития интермодальности;
реорганизации дорожного движения;
в) внедрение новых транспортных решений и видов транспортного обслуживания населения;
г) анализ существующих условий и перспектив развития и размещения велотранспортной инфраструктуры, оценка нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития велотранспортной инфраструктуры, и оценка объемов финансирования транспортной инфраструктуры с учетом развития велотранспорта.
II.8.2.12.5. При планировании создания велотранспортной инфраструктуры функции маршрутов движения велосипедистов (далее - велотранспортные маршруты), включая пересечения, должны соответствовать функциям элементов совокупности дорог на территории муниципального округа (далее - сеть дорог), по которым проложены указанные маршруты.
II.8.2.12.6. В зависимости от показателей, характеризующих текущее состояние и проблемы развития перемещения велосипедистов в муниципального округе, учет потребности в велотранспортной инфраструктуре осуществляется в рамках градостроительной деятельности на уровне муниципального округа.
II.8.2.12.7. Планировочная структура велотранспортной сети (далее - ВТС) на уровне муниципального округа включает:
а) велотранспортные маршруты городского значения, обеспечивающие деловые поездки по взаимосвязанным велотранспортным маршрутам на расстояние 5 - 15 км и рекреационные поездки протяженностью 10 - 50 км, включающие участки маршрутов движения велосипедистов между муниципальными образованиями. В черте муниципального округа указанные велодорожки располагаются в зоне наиболее активных перемещений велосипедистов, формируя велотранспортный маршрут, соединяющий территориальные образования (жилые зоны, офисные и образовательные центры, др.);
б) велотранспортные маршруты районного значения протяженностью 2 - 10 км, обеспечивающие связность и наиболее короткую корреспонденцию между центром и участками жилой застройки с размещением, в основном, вдоль улиц с интенсивным движением автомобильного транспорта;
в) велотранспортные маршруты местного значения (внутриквартальные дороги и проезды), обеспечивающие связи внутри районов и микрорайонов).

II.8.2.12.8. По планировочным требованиям характеризуются следующие типы велотранспортных маршрутов:
а) велотранспортные маршруты городского значения - характеризуются максимальным разделением велосипедистов, пешеходов и механических транспортных средств. Для таких маршрутов отсутствует доступ автомобилей для сквозного проезда, пересечение с автомобильными дорогами с интенсивным движением транспорта следует обеспечивать в разных уровнях, с автомобильными дорогами с низкой интенсивностью движения транспорта - за счет создания приоритетных условий движения для велосипедистов, возможностью движения велосипедистов в двух направлениях, должны быть предусмотрены минимальные уклоны на подъемах и спусках;
б) велотранспортные маршруты районного значения - размещаются в основном вдоль дорог с интенсивным движением транспортных средств. Для таких маршрутов преимущественно требуется создание велодорожек с разделением движения на тротуарах или выделенных полос на проезжей части, пересечения с автомобильными дорогами регулируются светофорами, используются дополнительные методы обеспечения безопасности (информационные таблички, снижение скорости, кольцевые перекрестки), допускается совмещение противоположных направлений движения велосипедистов или совмещение с пешеходными зонами, размещение на проезжей части и в виде выделенной велополосы рекомендуется в основном в зонах ограничения скорости движения транспорта до 40 км/ч;
в) велотранспортные маршруты местного значения предназначены для перемещений велосипедистов в рамках жилого массива или двух смежных жилых массивов. Для таких маршрутов безопасность движения обеспечивается преимущественно ограничением скорости автотранспорта и снижением интенсивности транспортного потока, специальной разметкой не выделяются.
II.8.2.12.9. При проектировании велотранспортной инфраструктуры для формирования велотранспортных маршрутов местного значения рекомендуется учитывать принцип обеспечения велосипедной доступности и ограничение движения автомобильного транспорта.

Первоочередные задачи проектирования велотранспортной инфраструктуры: обеспечение непосредственной и безопасной доступности социальных объектов (детских садов, школ, спортивных и детских площадок, государственных учреждений, образовательных и досуговых центров); разделение потоков велосипедистов, пешеходов и автомобильного транспорта. При обосновании мероприятий по обеспечению безопасности велотранспортной инфраструктуры необходимо учитывать принцип максимального предупреждения опасной ситуации.

При проектировании следует предусмотреть максимальную визуальную информированность участников дорожного движения друг о друге.

П.8.2.12.10. При проектировании велодорожек за пределами населенных пунктов следует руководствоваться ГОСТ 33150-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование пешеходных и велосипедных дорожек. Общие требования».

Проектируемые и существующие велопешеходные дорожки и иные объекты велотранспортной инфраструктуры должны обеспечивать безопасные условия движения велосипедистов и пешеходов.

Устройство велодорожек и иных объектов велотранспортной инфраструктуры не должно ухудшать условий обеспечения безопасности дорожного движения, использования и содержания проезжей части и тротуаров, элементов благоустройства сети дорог.

П.8.2.12.11. При проектировании велодорожек следует учитывать следующие факторы: назначение (категория); пространственное окружение (тип застройки, в пределах застройки или вне застроенной территории); общая транспортная ситуация (интенсивность движения и скорость движения транспортных средств); функциональное назначение (связующая, распределяющая или обеспечивающая непосредственный доступ); параметры велодорожек (в том числе доступная ширина, количество полос).

П.8.2.12.12. Устройство велопешеходных дорожек и иных объектов велотранспортной инфраструктуры на тротуарах за счет сужения полос движения пешеходов допускается при наличии соответствующего технико-экономического обоснования при условии обеспечения прохода для пешеходов шириной не менее 2,5 м.

П.8.2.12.13. Велополосы, устраиваемые на проезжей части в виде выделенных полос, обозначаются знаком 1.24.1 в соответствии с Правилами дорожного движения и отделяются от полос движения транспорта разметкой 1.2 (сплошной линией). Стоянка и остановка транспортных средств за исключением остановочных пунктов, устройство парковок на велополосах не допускается.

П.8.2.12.14. Устройство велополос, велопешеходных дорожек и иных объектов велотранспортной инфраструктуры следует предусматривать в качестве самостоятельных элементов сети дорог на стадии проектирования, строительства и реконструкции участков сети дорог, зон жилой и исторической застройки, общественных центров, в том числе торговых центров, учебных заведений, зон рекреации, на объектах транспорта (включая автовокзалы, автостанции, станции поездов пригородного сообщения, остановочные пункты) и на подходах к ним.

П.8.2.12.15. При устройстве велополос, велопешеходных дорожек и иных объектов велотранспортной инфраструктуры в пределах существующих объектов, указанных в П.8.1.14, следует предусматривать разделение потоков транспорта, велотранспорта и пешеходов.

П.8.2.12.16. При проектировании и устройстве велополос, велопешеходных дорожек следует соблюдать следующие рекомендации: велополосы, велопешеходные дорожки необходимо проектировать таким образом, чтобы они обеспечивали непрерывность всего комплекса пешеходных и велотранспортных маршрутов, а также свободный доступ для всех велосипедистов к объектам тяготения (зданиям, сооружениям, объектам транспортной инфраструктуры и пр.); велотранспортные маршруты следует прокладывать по кратчайшим путям с учетом обеспечения безопасности движения; велополосы и велопешеходные дорожки следует выполнять, по возможности, без изменения продольного профиля участка, с минимальным числом пересечений с проезжей частью улиц; обустройство велопешеходных дорожек должно обеспечивать комфортность движения по ним всех предполагаемых (прогнозируемых) групп пользователей; необходимо обеспечить полное или частичное разделение основных встречных и пересекающихся потоков велосипедистов и пешеходов в зонах массового тяготения населения; решетки водостока, размещаемые при необходимости на велопешеходных дорожках и велополосах, должны выполняться со щелями, направленными поперек направления движения велосипедистов.

П.8.2.12.17. Велополосы на сети дорог выделяются и обозначаются дорожными знаками и разметкой в соответствии с Правилами дорожного движения и ГОСТ Р 52289-2019. «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» (далее - ГОСТ Р 52289-2019). При разработке архитектурно-планировочных решений участков массовой жилой застройки для нового строительства требуется в обязательном порядке обеспечить наличие велополос вдоль внутриквартальных проездов и проходов.

П.8.2.12.18. Велодорожки и велопешеходные дорожки образующие велотранспортные маршруты местного значения должны соединяться между собой с обеспечением сквозного проезда в соседние кварталы для создания непрерывной сети велодорожек. Веломаршруты внутри кварталов могут идти как элемент проезжей части с выделением разметкой или как элемент совмещенного с механическими транспортными средствами движения при условии применения мероприятий по снижению скорости движения, в том числе искусственных неровностей в соответствии с ГОСТ Р 52605-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения» (далее - ГОСТ Р 52605-2006).

П.8.2.12.19. Во дворах жилых домов велополосы не устраиваются.

П.8.2.12.20. Ширина велополос в населенных пунктах при движении велотранспорта в одном направлении для вновь проектируемых, строящихся, реконструируемых или капитально ремонтируемых участков сети дорог принимается равной не менее 1,5 м для каждой полосы движения. При организации движения во встречных направлениях, или при устройстве велопешеходных дорожек на тротуарах шириной менее 4,5 м ширина каждой полосы движения велосипедистов принимается не менее 1,3 м.

П.8.2.12.21. Условия доступности велодорожек и велополос для разных групп велосипедистов, в том числе мало подготовленных физически, без учета ширины велополосы и велодорожки, разделяются по следующим категориям:

а) комфортные условия - велодорожки выполнены в виде выделенных полос, отделенных от пешеходов и транспорта ограждениями или зелеными насаждениями, преимущественно без изменения продольного профиля, имеют специальное покрытие; возможны отдельные участки с уклоном не более 25%; поверхность велодорожек твердая, ровная, приспособленная для движения любых типов велосипедов, может иметь незначительное количество препятствий и неровностей (не более 5% от общей площади поверхности), не превышающих по высоте 6 мм; средняя протяженность веломаршрутов между основными объектами тяготения не превышает 2,5 км.

б) нормальные условия - подразделяются на две подгруппы: подгруппа «а» (умеренные) - велодорожки выполнены преимущественно без уклонов в плане продольного профиля; поверхность велодорожек твердая, ровная, может иметь незначительное количество препятствий и неровностей (не более 5% от общей площади поверхности), не превышающих по высоте 6 мм; средняя протяженность маршрутов движения между основными объектами тяготения не превышает 5 км, также возможно наличие: одного или нескольких коротких участков с уклоном от 26% до 40% общей протяженностью не более 150 м, не имеющих препятствий и неровностей поверхности; одного или нескольких участков с уклоном не более 25% любой протяженности, высота препятствий и/или неровностей на которых не превышает 10 мм; подгруппа «б» (удовлетворительные) - велодорожки имеют уклоны до 40% (в зависимости от крутизны и протяженности), поверхность велодорожек твердая, ровная, имеет незначительное количество препятствий и неровностей (не более 10% от общей площади поверхности), не превышающих по высоте 10 мм; присутствуют все основные элементы обустройства для движения велосипедистов; средняя протяженность маршрутов движения между основными объектами тяготения не превышает 10 км, допускаются иные особенности: имеются уклоны 26... 40% без препятствий и неровностей поверхности с неполным соответствием их обустройства для велосипедистов (не оборудованы ограждениями, соответствующей разметкой); на горизонтальных поверхностях и уклонах до 25% имеется значительное количество неровностей (не более 30% от общей площади поверхности) высотой до 6 мм и/или незначительное количество неровностей (не более 5% от общей площади поверхности) высотой до 15 мм; на уклонах от 26% до 40% имеется значительное количество неровностей (не более 20% от общей площади поверхности) высотой до 6 мм и/или незначительное количество неровностей (не более 5% от общей площади поверхности) высотой до 10 мм; средняя протяженность маршрутов движения (при отсутствии уклонов более 25% и незначительном количестве неровностей поверхности, т.е. не более 10% от общей площади поверхности, высотой до 10 мм) превышает 10 км.

в) сложные условия, подразделяющиеся на три подгруппы: подгруппа а (умеренно сложные) - велодорожки имеют продольный уклон 40... 60% (в зависимости от крутизны и протяженности); поверхность велодорожки твердая, ровная, возможно незначительное количество неровностей (не более 10% от общей площади поверхности), высотой не более 10 мм; средняя протяженность маршрутов движения между основными объектами тяготения превышает 5 км; подгруппа б (сложные) - велодорожки имеют продольный уклон 60... 80%; поверхность велодорожки твердая, ровная, неровности отсутствуют или их количество минимально (не более 2% от общей площади поверхности при высоте неровностей, не превышающей 6 мм); условия движения стесненные; средняя протяженность маршрутов движения между основными объектами тяготения превышает 5 км; подгруппа в (особо сложные) - велодорожки имеют продольный уклон 80... 100%; поверхность велодорожки преимущественно неровная, возможны незначительные препятствия (площадь неровностей и препятствий, высотой не более 15 мм составляет до 70%, возможны участки со скользким, грязным, вязким покрытием); условия движения стесненные; средняя протяженность маршрутов движения между основными объектами тяготения превышает 5 км.

Велодорожки и велополосы, технические характеристики и обустройство которых не соответствуют условиям, приведенным в пунктах а) - в), считаются недоступными для всех групп велосипедистов.

П.8.2.12.22. Требования к велотранспортной сети (далее - ВТС) в зависимости от вида поездки и категории (группы) велосипедистов приведены в таблице 27.

Таблица 27

Категория велосипедиста	Виды поездок	Особенности велосипедиста	Требования к ВТС
Дети - учащиеся младших классов	развлекательные	Навыки пользования велосипедом не развиты, мало знаний правил дорожного движения, требуют наблюдения и контроля	Вне проезжей части, выделенная на тротуаре велополоса, отдельная велодорожка
Дети - учащиеся старших классов	развлекательные, целевые (поездки в школу, магазин)	Хороший уровень владения велосипедом, развитая уверенность, низкий уровень соблюдения правил дорожного движения	Велодорожки и велополосы вне проезжей части
Взрослые, семьи	из пригорода в город и обратно	Опыт, развитые навыки пользования велосипедом, знания и соблюдение правил дорожного движения неоднородны	Велодорожки и велополосы с обеспечением мероприятий для успокоения транспортных потоков
	целевые (поездки за покупками, деловые поездки)	Опыт, развитые навыки пользования велосипедом, знания и соблюдение правил дорожного движения неоднородны. Поездки для определенных целей, поездки на расстояние до 10 - 15 км, регулярные поездки	Велодорожки и велополосы по местным дорогам с обеспечением мероприятий для успокоения транспортных потоков
	рекреационные	Опыт, развитые навыки пользования велосипедом, знания и соблюдение правил дорожного движения неоднородны. Поездки к местам отдыха (паркам, водоемам)	Велодорожки и велополосы вне проезжей части
	туристические	Опыт, развитые навыки пользования велосипедом, знания и соблюдение правил дорожного движения. Поездки на расстояние более 10 - 15 км, часть поездок группами по объектам туристической привлекательности	Использование всех видов ВТС
	спортивные	Опыт, развитые навыки пользования велосипедом, знания и соблюдение правил дорожного движения. Поездки на расстояние более 10 - 15 км, часто в группах по два в ряд, наличие спортивной подготовки	Велополосы для шоссейных видов соревнований, велотреки и внедорожные полигоны для других видов соревнований

П.8.2.12.23. На проезжей части магистральных улиц общегородского значения устройство велополос и других элементов велотранспортной инфраструктуры не допускается. На магистральных улицах районного значения (распределительных) допускается размещение велополос, отделенных от полос движения транспорта разделителями движения (защитные столбики, защитные барьеры, разделительные бордюры, отделение велополосы элементами благоустройства, парковка вдоль улицы). На местных улицах устройство велополосы допускается в виде выделенной части полосы движения проезжей части или примыкающей к проезжей части с выделением велополосы цветом и/или разметкой при ограничении скорости не более 40 км/ч. В случаях размещения велополосы в пределах проезжей части, велосипедисты являются участниками дорожного движения и подчиняются общим правилам дорожного движения, при этом: велополосы должны быть непрерывными, при пересечении других улиц разрывы в велодорожках не допускаются; на перекрестках изменение направления велополос с углом более 120° не допускается; правая сторона велополосы на проезжей части ограничивается сплошной линией, левая кромка которой должна проходить на расстоянии не менее 0,25 м от бортового камня; пересечение улиц при невозможности выделения велополосы осуществляется велосипедистами по регулируемым и нерегулируемым пешеходным переходам, ширина перехода в этом случае должна быть увеличена на 1,5 м; велополоса должна быть выделена цветом, вдоль нее возможно устройство искусственных неровностей на дорожном покрытии.

П.8.2.12.24. Минимально допустимые расчетные показатели проектирования велосипедных дорожек приведены в таблице 28

Нормируемый параметр	Минимальные значения при новом строительстве, реконструкции, капитальном ремонте дорог		Минимальные значения в стесненных <1> и особо стесненных <2> условиях
Расчетная скорость движения, км/ч	20	30	20 <1> (15 <2>)
Ширина проезжей части одной полосы велодорожки, м, не менее:			
однополосного одностороннего	1,5	1,5	1,3 <1> (1,2 <2>)
двухполосного одностороннего	1,5	1,5	не применяется
двухполосного со встречным движением	1,5	1,5	не применяется
Ширина велодорожки и тротуара с выделением велодорожки цветом покрытия, м	4,0	4,0	4,0 <1>
Ширина обочин отдельно устроенной велодорожки, м	0,5	0,5	не применяется
Наименьший радиус кривых в плане, м:			
- при отсутствии виража	45	50	15
- при устройстве виража	30	45	15
Максимальный продольный уклон, о/оо <3>	80	70	60
Габарит по высоте, м	2,5	2,8	2,5

<1> Под стесненными условиями понимаются ширина тротуара 3,0 - 4,0 м, улицы с одной полосой движения в каждом направлении, размещение рельсового наземного городского электрического транспорта (трамваи) на одной из сторон проезжей части.
<2> Под особо стесненными условиями понимаются ширина тротуара 3,0 м и менее вдоль улиц с одной полосой движения в каждом направлении.
<3> С учетом требований п.п. а - в п. III.8.1.21.

П.8.2.12.25. При размещении велодорожек необходимо обеспечить расстояние:
до проезжей части, опор, деревьев - 0,5 - 0,75 м;
до тротуаров - 0,25 - 0,5 м;
до парковок автомобилей, киосков, остановочных пунктов - 0,5 - 0,75 м;
до элементов озеленения, урн, малых архитектурных форм - 0,5 м.
П.8.2.12.26. Велодорожки в пределах городских кварталов и районов массовой жилой застройки должны проектироваться с учетом пп. а - в п. III.8.1.21 настоящих норм.

П.8.2.12.27. В зонах массового отдыха населения и на других озелененных территориях следует предусматривать выделенные велодорожки, предназначенные для рекреационного использования (прогулок и занятий физкультурой и спортом), иные элементы велотранспортной инфраструктуры.

П.8.2.12.28. Ширина велодорожки в зонах массового отдыха населения должна быть не менее 2,0 м и предусматривать возможность встречного движения велосипедистов.

П.8.2.12.29. Велодорожки для занятий спортом проектируются в виде замкнутых кривых с устройством ограждений для предотвращения выхода пешеходов на велодорожку.

П.8.2.13. Велосипедные парковки

П.8.2.13.1. Велопарковки устраиваются возле учебных заведений, кинотеатров, магазинов площадью более 200 м2, торговых центров, обзорных площадок, музеев, пересадочных узлов, иных объектов.

П.8.2.13.2. Габаритные размеры велопарковки на 1 велосипед принимаются в размере не менее 1,2 м2 при длине парковочного места не менее 2 м.

П.8.2.13.3. При устройстве многорядной велопарковки должен быть обеспечен проезд (проход) между рядами шириной не менее 1,5 м.

П.8.2.13.4. Рекомендуемые значения количества парковочных мест для велосипедов указаны в таблице 29.

Таблица 29

Типы объектов	Число парковочных мест для велосипедов
Основной торговый центр	4 - 6 на 100 м2 площади
Районный торговый центр (универмаг)	5 - 7 на 100 м2 площади
Местный торговый центр	6 - 8 на 100 м2 площади
Офисные учреждения	2 - 4 на 100 м2 площади
Начальная школа	до 30 на 100 школьников
Средняя школа	до 50 на 100 школьников
Высшего образования	до 60 на 100 студентов
Закрытый спортивный центр	до 35 на 100 посетителей
Спортивная площадка с трибуной	до 20 на 100 посетителей
Спортивная площадка	до 20 на поле
Бассейн	до 15 на 100 м2 водной поверхности
Театр	до 20 на 100 посетителей
Концертный зал	до 25 на 100 посетителей
Кинотеатр	до 25 на 100 посетителей
Крупная дискотека; городская	до 25 на 100 посетителей
Крупная дискотека; негородская	до 5 на 100 посетителей
Больница; городская	до 30 на 100 кроватей
Больница; областная	до 20 на 100 кроватей
Дом престарелых	до 10 на 100 кроватей
Места отдыха	20 - 35 на 100 посетителей
Аттракционы/тематические парки развлечений	10 - 15 на 100 посетителей

П.8.2.13.5. Уличные велопарковки для кратковременного хранения рекомендуется размещать на расстоянии не более 30 м от входа в учреждения, в хорошо освещенных местах с высокой интенсивностью пешеходного движения, в зоне обзора существующих камер видеонаблюдения. Велопарковки не должны препятствовать движению пешеходов и проезду спецтехники. В конструкции велопарковок рекомендуется использовать антивандальные материалы.

П.8.2.13.6. При проектировании нового жилого дома рекомендуется предусматривать наличие мест постоянного хранения в количестве не менее 0,5 места на каждое домохозяйство (квартиру). В существующих жилых зданиях количество мест определяется текущим спросом. Рекомендуется размещение велосипедов на место постоянного хранения в подвальных помещениях, специально отведенных помещениях в подъездах домов, велосипедных гаражах.

П.8.2.13.7. Места постоянного хранения рекомендуется устраивать в одном уровне с проезжей частью или тротуаром. Если доступ к ним в одном уровне невозможен, то их обустраивают рампами, пандусами или лифтами. Помещения для хранения велосипедов должны быть защищены от неблагоприятных погодных условий, иметь освещение, закрываться и быть доступными только для их пользователей.

П.8.2.14. Обеспечение безопасности велосипедного движения.

П.8.2.14.1. Обеспечение безопасности передвижения велосипедистов организовывать в соответствии с Приложение № 3 к методическим рекомендациям по разработке и реализации мероприятий по организации дорожного движения. Требования к планированию развития инфраструктуры велосипедного транспорта поселений, городских округов в Российской Федерации.».

П.8.3. Инженерная инфраструктура:

П.8.3.1. Требования к материалам исполнительной документации

Исполнительная документация должна разрабатываться и оформляться в соответствии с РД-11-02-2006.

Исполнительная геодезическая съемка по завершению строительных работ предоставляется в орган местного самоуправления для внесения в государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

П.8.3.2. Водоснабжение

П.8.3.2.1. Выбор схемы и системы водоснабжения следует производить с учетом особенностей муниципального округа, требуемых расходов воды на различных этапах его развития, источников водоснабжения, требований к напорам, качеству воды и обеспеченности ее подачи.

П.8.3.2.2. Проектирование систем водоснабжения населенных пунктов муниципального округа, в том числе выбор источников хозяйственно-питьевого и производственного водоснабжения, размещение водозаборных сооружений, а также определение расчетных расходов и др., следует производить в соответствии с требованиями СНиП 2.04.01-85, СНиП 2.04.02-84*, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.1.3684-21, ГОСТ 2761-84, СанПиН 2.1.4.1110-02.

При проектировании систем водоснабжения муниципального округа удельные среднесуточные (за год) нормы водопотребления на хозяйственно-питьевые нужды населения следует принимать в соответствии с требованиями Приложения 14 настоящих нормативов.

П.8.3.2.3. Расчетное среднесуточное водопотребление муниципального округа определяется как сумма расходов воды на хозяйственно-бытовые нужды и нужды промышленных предприятий с учетом расхода воды на полив зеленых насаждений.

Расход воды на хозяйственно-бытовые нужды определяется с учетом расхода воды по отдельным объектам различных категорий потребителей в соответствии с нормами приложения 14.

Расчетные показатели применяются для предварительных расчетов объема водопотребления.

Расход воды на производственные нужды, а также наружное пожаротушение определяется в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84*.

П.8.3.2.4. При проектировании систем водоснабжения в каждом конкретном случае необходимо учитывать возможность использования воды технического качества для полива зеленых насаждений.

Для ориентировочного учета прочих потребителей в расчет удельного показателя вводится позиция "неучтенные расходы".

II.8.3.2.5. Выбор источника водоснабжения должен быть обоснован результатами топографических, гидрологических, гидрогеологических, ихтиологических, гидрохимических, гидробиологических, гидротермических и других изысканий и санитарных обследований.

В качестве источника водоснабжения следует рассматривать водотоки (реки, каналы), водоемы (озера, водохранилища, пруды), подземные воды (водоносные пласты, подрусловые и другие воды).

В качестве источника водоснабжения могут быть использованы наливные водохранилища с подводом к ним воды из естественных поверхностных источников.

Примечание: В системе водоснабжения допускается использование нескольких источников с различными гидрологическими и гидрогеологическими характеристиками.

II.8.3.2.6. Для хозяйственно-питьевых водопроводов должны максимально использоваться имеющиеся ресурсы подземных вод (в том числе пополняемых источников), удовлетворяющих санитарно-гигиеническим требованиям.

II.8.3.2.7. Для производственного водоснабжения промышленных предприятий следует рассматривать возможность использования очищенных сточных вод.

Использование подземных вод питьевого качества для нужд, не связанных с хозяйственно-питьевым водоснабжением, не допускается.

Выбор источника производственного водоснабжения следует производить в соответствии с требованиями ГОСТ 17.1.1.04-80 и с учетом требований, предъявляемых потребителями к качеству воды.

II.8.3.2.8. Для производственного и хозяйственно-питьевого водоснабжения при соответствующей обработке воды и соблюдении санитарных требований допускается использование минерализованных и геотермальных вод.

II.8.3.2.9. Выбор схем и систем водоснабжения следует осуществлять в соответствии со СНиП 2.04.02-84*. Системы водоснабжения могут быть централизованными, децентрализованными, локальными, оборотными.

Централизованная система водоснабжения муниципального округа должна обеспечивать:

- хозяйственно-питьевое водопотребление в жилых и общественных зданиях, нужды коммунально-бытовых предприятий;
- хозяйственно-питьевое водопотребление на предприятиях;
- производственные нужды промышленных предприятий, где требуется вода питьевого качества, или для которых экономически нецелесообразно сооружение отдельного водопровода;
- тушение пожаров;
- собственные нужды станций водоподготовки, промывку водопроводных и канализационных сетей и др.

При обосновании допускается устройство самостоятельного водопровода для:

- поливки и мойки территорий (улиц, проездов, площадей, зеленых насаждений), работы фонтанов и т.п.;
- поливки посадок в теплицах, парниках и на открытых участках, а также приусадебных (приквартирных) участков.

При необходимости повышения обеспеченности подачи воды на производственные нужды промышленных предприятий (производств, цехов, установок) следует предусматривать локальные системы водоснабжения.

Локальные системы, обеспечивающие технологические требования объектов, должны проектироваться совместно с объектами.

Системы оборотного водоснабжения следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84*.

II.8.3.2.10. Выбор типа и схемы размещения водозаборных сооружений следует производить исходя из геологических, гидрогеологических и санитарных условий территории.

II.8.3.2.11. При проектировании новых и расширении существующих водозаборов должны учитываться условия взаимодействия их с существующими и проектируемыми водозаборами на соседних участках, а также их влияние на окружающую природную среду (поверхностный сток, растительность и др.).

Водозаборные сооружения следует проектировать с учетом перспективного развития водопотребления.

II.8.3.2.12. Водозаборы подземных вод должны располагаться вне территории промышленных предприятий и жилой застройки. Расположение на территории промышленного предприятия или жилой застройки возможно при соответствующем обосновании.

В качестве водозаборов подземных вод могут применяться: водозаборные скважины, шахтные колодцы, горизонтальные водозаборы, комбинированные водозаборы, лучевые водозаборы, каптажи родников.

II.8.3.2.13. Сооружения для забора поверхностных вод следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84*, они должны:

- обеспечивать забор из водоисточника расчетного расхода воды и подачу его потребителю;
- защищать систему водоснабжения от биологических обрастаний и от попадания в нее наносов, сора, шугольда и др.;
- на водоемах рыбохозяйственного значения должны удовлетворять требованиям органов охраны рыбных запасов.

II.8.3.2.14. Не допускается размещать водоприемники водозаборов в зоне отложения и жильного движения донных наносов, в местах зимовья и нереста рыб, на участке возможного разрушения берега, скопления плавника и водорослей, а также возникновения шугозасоров и заторов.

Не рекомендуется размещать водоприемники водозаборов на участках нижнего бьефа ГЭС, прилегающих к гидроузлу, в верховьях водохранилищ, а также на участках, расположенных ниже устьев притоков водотоков и в устьях подплавливать в зависимости от методов обработки воды и качества воды в источнике водоснабжения, назначения водопровода, производительности станции водоподготовки и местных условий на основании данных технологических изысканий и опыта эксплуатации сооружений, работающих в аналогичных условиях.

Коммуникации станций водоподготовки следует рассчитывать на возможность пропуска расхода воды на 20 - 30% больше расчетного.

Сооружения водоподготовки следует располагать по естественному склону местности с учетом потерь напора в сооружениях, соединительных коммуникациях и измерительных устройствах.

II.8.3.2.18. Водоводы и водопроводные сети следует проектировать с уклоном не менее 0,001 по направлению к выпуску; при плоском рельефе местности уклон допускается уменьшать до 0,0005.

II.8.3.2.19. Количество линий водоводов следует принимать с учетом категории системы водоснабжения и очередности строительства.

II.8.3.2.20. Водопроводные сети проектируются коллективными. Тупиковые линии водопроводов допускается применять:

- для подачи воды на производственные нужды - при допустимости перерыва в водоснабжении на время ликвидации аварии;
- для подачи воды на хозяйственно-питьевые нужды - при диаметре труб не свыше 100 мм;
- для подачи воды на противопожарные или на хозяйственно-противопожарные нужды независимо от расхода воды на пожаротушение - при длине линий не свыше 200 м.

Кольцевание наружных водопроводных сетей внутренними водопроводными сетями зданий и сооружений не допускается.

II.8.3.2.21. Устройство сопроводительных линий для присоединения попутных потребителей допускается при диаметре магистральных линий и водоводов 800 мм и более и транзитном расходе не менее 80% суммарного расхода; для меньших диаметров - при обосновании.

II.8.3.2.22. Соединение сетей хозяйственно-питьевых водопроводов с сетями водопроводов, подающих воду непитьевого качества, не допускается.

II.8.3.2.23. В населенных пунктах муниципального округа должен проектироваться противопожарный водопровод, как правило объединенный с хозяйственно-питьевым или производственным водопроводом.

Допускается принимать наружное противопожарное водоснабжение из емкостей (резервуаров, водоемов) с учетом требований II.8.3.2.26 - II.8.3.2.32 для:

- зданий объемом свыше 1000 м3 - по согласованию с противопожарной службой;
- производственных зданий с производствами категорий В, Г и Д при расходе воды на наружное пожаротушение 10 л/с;
- зданий радиотелевизионных передающих станций;
- зданий холодильников и хранилищ овощей и фруктов.

II.8.3.2.24. Допускается не предусматривать противопожарное водоснабжение:

- общественных зданий I и II степеней огнестойкости объемом до 250 м3;
- производственных зданий I и II степеней огнестойкости объемом до 1000 м3 (за исключением зданий с металлическими незащищенными или деревянными несущими конструкциями, а также с полимерным утеплителем объемом до 250 м3) с производствами категории Д;
- заводов по изготовлению железобетонных изделий и товарного бетона со зданиями I и II степеней огнестойкости, размещаемых в населенных пунктах, оборудованных сетями водопровода при условии размещения гидрантов на расстоянии не более 200 м от наиболее удаленного здания завода;
- сезонных универсальных приемозаготовительных пунктов сельскохозяйственных продуктов при объеме зданий до 1000 м3;
- зданий складов сгораемых материалов и нескораемых материалов в сгораемой упаковке площадью до 50 м2.

II.8.3.2.25. Расход воды на наружное пожаротушение следует принимать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.02-84*, в том числе:

- расход воды на наружное пожаротушение и количество одновременных пожаров в муниципального округе для расчета магистральных (расчетных кольцевых) линий водопроводной сети - по таблице 5 СНиП 2.04.02-84*;
- расход воды на наружное пожаротушение жилых и общественных зданий для расчета соединительных и распределительных линий водопроводной сети, а также водопроводной сети внутри микрорайона (квартала) - по таблице 6 СНиП 2.04.02-84*;
- расход воды на наружное пожаротушение на промышленных предприятиях - по таблицам 7 и 8 СНиП 2.04.02-84*.

II.8.3.2.26. Емкости в системах водоснабжения в зависимости от назначения должны включать регулирующий, пожарный, аварийный и контактный объемы воды.

II.8.3.2.27. Общее количество резервуаров одного назначения в одном водозаборном узле должно быть не менее двух.

II.8.3.2.28. Для резервуаров и баков водонапорных башен должна предусматриваться возможность отбора воды автоцистернами и пожарными машинами.

П.8.3.2.29. Хранение пожарного объема воды в специальных резервуарах или открытых водоемах допускается для предприятий и населенных пунктов, указанных в П.8.3.2.23 настоящих нормативов.

Количество пожарных резервуаров или водоемов должно быть не менее двух, при этом в каждом из них должно храниться 50% объема воды на пожаротушение.

Объем пожарных резервуаров и водоемов следует определять исходя из расчетных расходов воды и продолжительности (времени) тушения вероятного пожара в соответствии с требованиями П.8.3.2.25 настоящих нормативов и СНиП 2.04.02-84*.

П.8.3.2.30. Пожарные резервуары или водоемы следует размещать из условия обслуживания ими зданий, находящихся в радиусе:

- при наличии автонасосов - 200 м;
- при наличии мотопомп - 100 - 150 м.

Для увеличения радиуса обслуживания допускается прокладка от резервуаров или водоемов тупиковых трубопроводов длиной не более 200 м.

П.8.3.2.31. Если непосредственный забор воды из пожарного резервуара или водоема автонасосами или мотопомпами затруднен, следует предусматривать приемные колодцы объемом 3 - 5 м3. Перед приемным колодцем на соединительном трубопроводе следует предусматривать колодец с задвижкой в соответствии с требованиями п. 9.32 СНиП 2.04.02-84*.

Подача воды в любую точку пожара должна обеспечиваться из двух соседних резервуаров или водоемов.

П.8.3.2.32. Расстояние от точки забора воды из резервуаров или водоемов до зданий III, IV и V степеней огнестойкости (IV, V степеней огнестойкости класса конструктивной пожарной опасности С0, С1, С2, С3) и до открытых складов сгораемых материалов должно быть не менее 30 м, до зданий I и II степеней огнестойкости (I, II, III степеней огнестойкости класса конструктивной пожарной опасности С0, С1) - не менее 10 м.

П.8.3.2.33. К зданиям и сооружениям водопровода, расположенным вне предприятий, а также в пределах первого пояса зоны санитарной охраны водозаборов подземных вод, следует предусматривать подъезды и проезды с облегченным усовершенствованным покрытием.

К пожарным резервуарам, водоемам и приемным колодцам должен быть обеспечен свободный подъезд пожарных машин. У мест расположения пожарных резервуаров и водоемов должны быть предусмотрены указатели.

П.8.3.2.34. Водопроводные сооружения должны иметь ограждения.

Для площадок станций водоподготовки, насосных станций, резервуаров и водонапорных башен с зонами санитарной охраны первого пояса следует принимать глухое ограждение высотой 2,5 м. Допускается предусматривать ограждение на высоту 2 м - глухое и на 0,5 м - из колючей проволоки или металлической сетки, при этом во всех случаях должна предусматриваться колючая проволока в 4 - 5 нитей на кронштейнах с внутренней стороны ограждения.

Примыкание к ограждению строений, кроме проходных и административно-бытовых зданий, не допускается.

П.8.3.2.35. В проектах хозяйственно-питьевых и объединенных производственно-питьевых водопроводов необходимо предусматривать зоны санитарной охраны.

Проект зоны санитарной охраны (ЗСО) должен быть составной частью проекта хозяйственно-питьевого водоснабжения и разрабатываться одновременно с последним. Для действующих водопроводов, не имеющих установленных зон санитарной охраны, проект ЗСО разрабатывается специально.

Зона санитарной охраны источника водоснабжения организуется в составе трех поясов: первый пояс (строгого режима) включает территорию расположения водозаборов, площадок всех водопроводных сооружений и водопроводящего канала. Его назначение - защита места водозабора и водозаборных сооружений от случайного или умышленного загрязнения и повреждения. Второй и третий пояса (пояса ограничений) включают территорию, предназначенную для предупреждения загрязнения воды источников водоснабжения.

Зона санитарной охраны водопроводных сооружений, расположенных вне территории водозабора, представлена первым поясом (строгого режима), водоводов - санитарно-защитной полосой.

Решение о возможности организации зон санитарной охраны принимается на стадии проекта планировки территории, когда выбирается источник водоснабжения.

Границы зон санитарной охраны источников и сооружений водоснабжения, а также санитарно-защитной полосы водоводов устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

П.8.3.2.36. Территория первого пояса зон санитарной охраны должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной.

На территории первого пояса запрещается:

- посадка высокоствольных деревьев;
- все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения;
- размещение жилых и общественных зданий, проживание людей;
- выпуск в поверхностные источники сточных вод, купание, водопой и выпас скота, стирка белья, рыбная ловля, применение ядохимикатов, удобрений и другие виды водопользования, оказывающие влияние на качество воды.

На территории первого пояса здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса зоны санитарной охраны с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

П.8.3.2.37. На территории второго и третьего пояса зоны санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения запрещается:

- отведение сточных вод в зоне водосбора источника водоснабжения, включая его притоки, не отвечающих гигиеническим требованиям к охране поверхностных вод;
- загрязнение территории нечистотами, мусором, промышленными отходами и др.;
- размещение складов горючесмазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей, шламохранилищ и других объектов, которые могут вызвать химические загрязнения источников водоснабжения;
- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, земледельческих полей орошения, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, которые могут вызвать микробные загрязнения источников водоснабжения;
- применение удобрений и ядохимикатов;
- добыча песка и гравия из водотока или водоема, а также дноуглубительные работы;
- использование водоема и земельных участков, лесных угодий в пределах прибрежной полосы шириной не менее 500 м, которое может привести к ухудшению качества или уменьшению количества воды источника водоснабжения;
- рубка леса главного пользования и реконструкции. Допускаются только рубки ухода и санитарные рубки леса.

В пределах второго пояса зоны поверхностного источника водоснабжения допускаются стирка белья, купание, туризм, водный спорт, устройство пляжей и рыбная ловля в установленных местах при обеспечении специального режима, согласованного с Федеральной службы Роспотребнадзора.

П.8.3.2.38. На территории второго и третьего пояса зоны санитарной охраны подземных источников водоснабжения запрещается:

- подземное складирование твердых отходов;
- разработка недр земли;
- размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, которые могут вызвать химическое загрязнение источников водоснабжения (размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта по согласованию с органами Федеральной службы Роспотребнадзора);
- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, которые могут вызвать микробные загрязнения подземных вод;
- применение удобрений и ядохимикатов;
- рубка леса главного пользования и реконструкции, допускаются только рубки ухода и санитарные рубки леса.

Следует предусматривать выявление, тампонирование или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов.

П.8.3.2.39. В пределах санитарно-защитной полосы водоводов должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод (уборные, помойные ямы, приемники мусора и др.).

Запрещается прокладка водоводов по территории свалок, полей ассенизации, полей фильтрации, полей орошения, кладбищ, скотомогильников, а также прокладка магистральных водоводов по территории промышленных предприятий.

П.8.3.2.40. Выбор площадок для строительства водопроводных сооружений, а также планировка и застройка их территорий должны выполняться в соответствии с требованиями раздела "Размещение инженерных сетей" и требованиями к зонам санитарной охраны.

Планировочные отметки площадок водопроводных сооружений, размещаемых на прибрежных участках водотоков и водоемов, должны приниматься не менее чем на 0,5 м выше расчетного максимального уровня воды.

П.8.3.2.41. Выбор, отвод и использование земель для магистральных водоводов осуществляется в соответствии с требованиями СН 456-73.

П.8.3.2.42. Размеры земельных участков для размещения колодцев магистральных подземных водоводов должны быть не более 3 х 3 м, камер переключения и запорной арматуры - не более 10 х 10 м.

П.8.3.2.43. Размеры земельных участков для станций очистки воды, в зависимости от их производительности, тыс. куб. м/сут., следует принимать в соответствии с данными, приведёнными ниже в таблице 30.

Таблица 30
Размеры земельных участков для станций очистки воды

Производительность очистных сооружений, тыс. куб. м/сут.	Площадь участка, га
До 0,1	0,1
Свыше 0,1 до 0,2	0,25
Свыше 0,2 до 0,4	0,4

Производительность очистных сооружений, тыс. куб. м/сут.	Площадь участка, га
0,4 - 0,8	1,0
0,8 - 12,0	2,0
12,5 - 32,0	3,0
32 - 80	4,0
125 – 250	12,0
250 – 400	18,0
400 - 800	24,0

II.8.3.2.44. Расходные склады для хранения сильнодействующих ядовитых веществ на площадке водопроводных сооружений следует размещать:

- от зданий и сооружений (не относящихся к складскому хозяйству) с постоянным пребыванием людей и от водоемов и водотоков на расстоянии не менее 30 м;
- от зданий без постоянного пребывания людей - согласно СП 18.13330.2011;
- от жилых, общественных и производственных зданий (вне площадки) при хранении сильнодействующих ядовитых веществ:
- в стационарных емкостях (цистернах, танках) - не менее 300 м;
- в контейнерах или баллонах - не менее 100 м.

II.8.3.3. Водоотведение

II.8.3.3.1. Проектирование систем канализации в населенных пунктах муниципального округа следует производить в соответствии с требованиями СНиП 2.04.01 -85*, СНиП 2.04.03-85, СП 18.13330.2011.

II.8.3.3.2. При проектировании систем канализации муниципального округа расчетное удельное среднесуточное (за год) водоотведение бытовых сточных вод от жилых зданий и систем водного хозяйства промышленных предприятий следует принимать в соответствии с требованиями СНиП 2.04.03-85.

При проектировании канализации необходимо рассматривать возможность объединения систем канализации различных объектов, а также предусматривать возможность использования существующих сооружений и интенсификацию их работы на основании технико-экономических расчетов.

Проекты канализации муниципального округа должны разрабатываться одновременно с проектами водоснабжения с обязательным анализом баланса водопотребления и отведения сточных вод. При этом необходимо рассматривать возможность использования очищенных сточных, дождевых вод для производственного водоснабжения и орошения.

II.8.3.3.3. Удельное среднесуточное водоотведение бытовых сточных вод следует принимать равным удельному среднесуточному водопотреблению (п. II.8.3.2.3 настоящих нормативов) без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений.

Расчетные среднесуточные расходы производственных сточных вод от промышленных предприятий следует определять на основе технологических данных.

Удельное водоотведение в неканализованных районах следует принимать 25 л/сут. на одного жителя.

Количество сточных вод от промышленных предприятий, обслуживающих население, а также неучтенные расходы допускается принимать дополнительно в размере 5% суммарного среднесуточного водоотведения населенного пункта.

II.8.3.3.4. Размещение систем канализации муниципального округа, его резервных территорий, а также размещение очистных сооружений следует производить в соответствии с требованиями СНиП 2.04.03-85 и СанПиН 2.1.3684-21.

II.8.3.3.5. Выбор системы канализации следует производить с учетом требований к очистке поверхностных сточных вод, климатических условий, рельефа местности и других факторов.

II.8.3.3.6. В муниципальном округе следует проектировать преимущественно централизованные схемы канализации.

Централизованные схемы канализации следует проектировать объединенными для жилых и производственных зон при этом объединение производственных сточных вод с бытовыми должно производиться с учетом настоящих нормативов.

Производственные сточные воды, подлежащие совместному отведению и очистке с бытовыми сточными водами населенного пункта, не должны:

- нарушать работу сетей и сооружений;
- содержать вещества, которые способны засорять трубы канализационной сети или отлагаться на стенках труб;
- оказывать разрушающее действие на материал труб и элементы сооружений канализации;
- содержать горючие примеси и растворенные вещества, способные образовывать взрывоопасные и токсичные газы в канализационных сетях и сооружениях;
- содержать вредные вещества в концентрациях, нарушающих работу очистных сооружений или препятствующих использованию их в системах технического водоснабжения или сбросу в водные объекты (с учетом эффекта очистки).

Производственные сточные воды, не отвечающие указанным требованиям, должны подвергаться предварительной очистке. Степень их предварительной очистки должна быть согласована с организациями. проектирующими очистные сооружения населенного пункта или другого водопользователя.

Устройство централизованных схем раздельно для жилой и производственной зон допускается при технико-экономическом обосновании.

II.8.3.3.7. Децентрализованные схемы канализации допускается предусматривать:

- при отсутствии опасности загрязнения используемых для водоснабжения водоносных горизонтов;
- при необходимости канализования групп или отдельных зданий.

II.8.3.3.8. Наименьшие уклоны трубопроводов для всех систем канализации следует принимать:

- 0,008 - для труб диаметром 150 мм;
- 0,007 - для труб диаметром 200 мм.

В зависимости от местных условий при соответствующем обосновании для отдельных участков сети допускается принимать уклоны:

- 0,007 - для труб диаметром 150 мм;
- 0,005 - для труб диаметром 200 мм.

II.8.3.3.9. На пересечении канализационных сетей с водоемами и водотоками следует предусматривать дюкеры не менее чем в две рабочие линии.

Проекты дюкеров через водные объекты, используемые для хозяйственно-питьевого водоснабжения, должны быть согласованы с органами Федеральной службы Роспотребнадзора и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

При пересечении оврагов допускается предусматривать дюкеры в одну линию.

II.8.3.3.10. Прием сточных вод от неканализованных районов следует осуществлять через сливные станции.

Сливные станции следует проектировать вблизи канализационного коллектора диаметром не менее 400 мм, при этом количество сточных вод, поступающих от сливной станции, не должно превышать 20% общего расчетного расхода по коллектору.

II.8.3.3.11. Выбор площадок для строительства сооружений канализации, планировку, застройку и благоустройство их территории следует выполнять в соответствии с требованиями раздела "Размещение инженерных сетей" и требованиями к устройству санитарно-защитных зон.

II.8.3.3.12. Планировочные отметки площадок канализационных сооружений и насосных станций, размещаемых на прибрежных участках водотоков и водоемов, следует принимать не менее чем на 0,5 м выше максимального горизонта паводковых вод с обеспеченностью 3% с учетом ветрового нагона воды и высоты наката ветровой волны.

II.8.3.3.13. Выбор, отвод и использование земель для магистральных канализационных коллекторов осуществляется в соответствии с требованиями СН 456-73.

Размеры земельных участков для размещения колодцев канализационных коллекторов должны быть не более 3 х 3 м, камер переключения и запорной арматуры - не более 10 х 10 м.

II.8.3.3.14. Площадку очистных сооружений сточных вод следует располагать с подветренной стороны для ветров преобладающего в теплый период года направления по отношению к жилой застройке муниципального округа ниже по течению водотока.

Очистные сооружения производственной канализации следует, как правило, размещать на территории промышленных предприятий.

II.8.3.3.15. Размеры земельных участков для очистных сооружений канализации следует принимать не более, чем указанные ниже (Таблица 40).

Таблица 40
Размеры земельных участков для очистных сооружений канализации

Производительность объекта канализации, тыс. куб. м/сут.	Размеры земельных участков, га		
	очистных сооружений	иловых площадок	Биологических прудов глубокой очистки
До 0,7	0,5	0,2	-
От 0,7 до 17	4	3	3
От 17 до 40	6	9	6
От 40 до 130	12	25	20
От 130 до 175	14	30	30
От 175 до 280	18	55	-

Примечания:

1.Размеры земельных участков очистных сооружений производительностью свыше 280 тыс. м3/сут следует принимать по проектам, разработанным в установленном порядке, проектам аналогичных сооружений или по данным специализированных организаций при согласовании с органами санэпидемнадзора.

2.Размеры земельных участков очистных сооружений локальных систем канализации следует принимать в зависимости от грунтовых условий и количества сточных вод, но не более 0,25 га, в соответствии с требованиями СНиП 2.04.03-85.

3.При отсутствии централизованной системы канализации следует предусматривать по согласованию с местными органами санитарно-эпидемиологической службы сливные станции. Размеры земельных участков, отводимых под сливные станции, следует принимать в соответствии со СНиП 2.04.03-85.

II.8.3.3.16. Размеры земельных участков очистных сооружений локальных систем канализации следует принимать в зависимости от грунтовых условий и количества сточных вод, но не более 0,25 га.

II.8.3.3.17. Здания и сооружения канализации следует принимать не ниже II степени огнестойкости и относить ко II классу ответственности, за исключением иловых площадок, полей фильтрации, биологических прудов, регулирующих емкостей, канализационных сетей и сооружений на них, которые следует относить к III классу ответственности и степень огнестойкости которых не нормируется.

По пожарной безопасности процессы перекачки и очистки бытовых сточных вод относятся к категории Д. Категория пожарной опасности процессов перекачки и очистки производственных сточных вод, содержащих легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, устанавливается в зависимости от характера этих веществ.

II.8.3.3.18. Территория канализационных очистных сооружений населенных пунктов муниципального округа, а также очистных сооружений промышленных предприятий, располагаемых за пределами промышленных площадок, во всех случаях должна быть ограждена.

II.8.3.3.19. Для утилизации осадков сточных вод следует предусматривать их механическое обезвреживание или подсушивание на иловых площадках, обеззараживание, при необходимости термическую сушку.

Допускается сжигание осадка, не подлежащего дальнейшей утилизации, в печах различных типов при соответствующем обосновании и с соблюдением требований к отводимым газам.

Для хранения осадков следует предусматривать открытые площадки с твердым покрытием, а при соответствующем обосновании - закрытые склады. Для не утилизируемых осадков должны быть предусмотрены сооружения, обеспечивающие их складирование в условиях, предотвращающих загрязнение окружающей среды (по согласованию с органами государственного надзора).

II.8.3.4. Ливневая канализация

Отвод поверхностных вод должен осуществляться со всего бассейна стока территории населенных пунктов через сети дождевой канализации в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21. Не допускается выпуск поверхностного стока в непроточные водоемы, в размываемые овраги, в замкнутые ложбины, заболоченные территории.

Примечание: В водоемы, предназначенные для купания, возможен сброс поверхностных сточных вод при условии их глубокой очистки.

На территории многоэтажной жилой застройки, а также вдоль магистральных улиц должна применяться закрытая система водоотвода. Применение открытых водоотводящих устройств допускается для парковых территорий с устройством мостков или труб на пересечении с дорогами, а также на территориях малоэтажной и индивидуальной жилой застройки. Минимальный диаметр водостоков принимается равным 400 мм.

Система водоотвода поверхностных вод должна учитывать возможность приема дренажных вод из сопутствующих дренажей, теплосетей и общих коллекторов подземных коммуникаций. При технической возможности и согласовании с природоохранными организациями возможно использовать эти воды для подпитки декоративных водоемов с подачей по отдельно прокладываемому трубопроводу.

II.8.3.5. Мелиоративные системы и сооружения

II.8.3.5.1 Мелиоративные системы и сооружения следует проектировать в соответствии с требованиями СНиП 2.06.03-85, СНиП 33-01-2003, СНиП 2.06.05-84*, СНиП 2.06.06-85, СНиП 2.06.07-87, СНиП 2.06.04-82* и настоящих Нормативов.

II.8.3.5.2. При проектировании мелиоративных систем и сооружений для контроля за состоянием земель необходимо предусматривать сеть наблюдательных скважин и средства измерения расходов воды. При площади мелиоративной системы более 20 тыс. га дополнительно следует проектировать лаборатории по контролю за влажностью и засолением почв, качеством оросительных и дренажных вод со средствами автоматической обработки информации, а также метеорологические станции и водно-балансовые площадки.

II.8.3.5.3. На мелиоративных системах следует предусматривать защитные лесные насаждения в соответствии с требованиями СНиП 2.06.03-85.

II.8.3.5.4 При размещении мелиоративных систем необходимо соблюдать требования статьи 43 Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

II.8.3.6. Оросительные и осушительные системы

II.8.3.6.1. В состав оросительной системы входят: водохранилища, водозаборные и рыбозащитные сооружения на естественных или искусственных водоисточниках, отстойники, насосные станции, оросительная, водосборно-сбросная и дренажная сети, нагорные каналы, сооружения на сети, поливные и дождевальные машины, установки и устройства, средства управления и автоматизации, контроля за мелиоративным состоянием земель, объекты электроснабжения и связи, противоэрозионные сооружения, производственные и жилые здания эксплуатационной службы, дороги, лесозащитные насаждения, дамбы.

II.8.3.6.2. Полосы земель для мелиоративных каналов (оросительных, водосборно-сбросных, коллекторно-дренажных) следует отводить на землях, не занятых сельскохозяйственными культурами в момент производства работ, участками в соответствии с очередностью строительства, с учетом действующего водного и земельного законодательства в соответствии с требованиями СН 474-75.

II.8.3.6.3. Оросительную сеть, состоящую из магистрального канала (трубопровода, лотка), его ветвей, распределителей различных порядков и оросителей, следует проектировать закрытой, в виде трубопроводов, или открытой, в виде каналов и лотков.

II.8.3.6.4. На магистральных каналах и распределителях следует проектировать аварийные водосбросные сооружения, устраиваемые в местах пересечений с балками, оврагами, местными понижениями, водоемами, а на крупных, с расходом воды более 5 м3/с, - концевые сбросные сооружения.

II.8.3.6.5 Водосборно-сбросную сеть следует проектировать по границам поливных участков, полей севооборотов, по пониженным местам с максимальным использованием тальвегов, лощин, оврагов. Выпуск поверхностных и дренажных вод может предусматриваться в водные объекты в пределах утвержденных нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов, в биологические пруды, биоплато, на ботанические площадки, в фильтрационные технические пруды и бассейны.

II.8.3.6.6 Величину расчетных расходов и уровней воды в водоисточниках, водоприемниках, каналах необходимо определять согласно СП 33-101-2003 с учетом особенностей формирования стока на водосборной площади.

II.8.3.6.7. При проектировании осушительных систем должны быть установлены причины избыточного увлажнения территории и величина каждой из составляющих водного баланса.

В зависимости от причин избыточного увлажнения на осушаемом массиве следует предусматривать:

- защиту от поступления поверхностных вод с окружающей водосборной площади - путем проектирования нагорных каналов, регулирования стока вод со склонов в водоемах на тальвегах;
- защиту от затопления паводковыми водами водоемов и водотоков - путем проектирования оградительных дамб, регулирования паводковых вод в водоемах, увеличения пропускной способности русел рек, перераспределения стока между соседними водосборными площадями с учетом требований СНиП 2.06.15-85;
- отвод поверхностного стока на осушаемом массиве - путем проектирования регулирующих сетей закрытого и открытого типа с выпуском поверхностных и дренажных вод в соответствии с п. II.8.3.6.10;
- перехват и понижение уровней подземных вод - путем проектирования ловчих каналов или дрен, линейной системы скважин вертикального дренажа, учащения систематического горизонтального дренажа; для понижения уровней подземных вод следует проектировать закрытую осушительную сеть;
- защиту от подтопления фильтрационными водами из водоемов и водотоков - путем проектирования береговых дрен или линейной системы скважин вертикального дренажа с учетом требований СНиП 2.06.15-85.

II.8.3.6.8. В состав осушительной системы входят: регулируемая часть водоприемника, проводящая, оградительная и регулирующая сети, насосные станции, дамбы, сооружения на сетях, средства управления и автоматизации, контроля за мелиоративным состоянием земель, объекты электроснабжения и связи, противоэрозионные сооружения, производственные и жилые здания эксплуатационной службы, дороги и лесозащитные насаждения.

II.8.3.6.9. В поймах рек, подверженных затоплению весенними и летне-осенними паводками на сроки, превышающие допускаемые для данного вида сельскохозяйственного использования земель, на приозерных заболоченных низменностях и на затапливаемых территориях, примыкающих к водохранилищам, для ликвидации зон мелководья следует проектировать осушительные системы с устройством оградительных дамб.

II.8.3.6.10. На безуклонных территориях, подтапливаемых водами рек, озер, водохранилищ, при осушении замкнутых впадин во избежание строительства глубоких проводящих каналов, на участках вдоль железных и автомобильных дорог при экономической нецелесообразности переустройства существующих водопропускных сооружений следует проектировать осушительные системы без устройства оградительных дамб с откачкой воды насосами.

II.8.3.6.11. Для осушения сельскохозяйственных земель следует проектировать горизонтальный дренаж. Вертикальный дренаж допускается применять при осушении территории, сложенной однородными песками, торфяниками любой мощности, супесями и легкими суглинками мощностью до 2 м, которые подстилаются водоносными пластами с проводимостью более 150 м2/сут.

Линейную систему вертикального дренажа для защиты сельскохозяйственных угодий от подтопления фильтрационными водами рек, водохранилищ, озер или для перехвата поступающих на объект подземных вод следует применять при проводимости подстилающих пород не менее 300 м2/сут.

II.8.3.7. Санитарная очистка

Управление и контроль в сфере обращения с отходами в целях предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на окружающую природную среду и здоровье населения муниципального округа «Ухта», максимально вовлечения отходов в хозяйственный оборот должно осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 3 "Об утверждении

санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (вместе с "СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...") и другими нормативными документами.

Санитарная очистка населенных пунктов муниципального округа «Ухта» должна обеспечивать во взаимосвязи с системой канализации сбор и утилизацию бытовых и производственных отходов с учетом экологических, санитарно-гигиенических и ресурсосберегающих требований.

Производственные отходы, не подлежащие обеззараживанию и утилизации совместно с бытовыми отходами, должны направляться на специализированные предприятия или установки по обезвреживанию, утилизации и захоронению токсических промышленных отходов. Резервирование территорий для таких предприятий должно предусматриваться на стадиях проекта районной планировки, проекта генерального плана, в генеральной схеме обезвреживания, утилизации и захоронения промышленных отходов региона. Вопросы обращения с медицинскими отходами регулируются в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (вместе с "СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы..."). Опасные отходы ЛПУ должны обезвреживаться методами термического уничтожения обработки или глубокой дезинфекции.

Трупы животных (в том числе домашних животных) подлежат обезвреживанию в биотермических ямах (скотомогильниках) с соблюдением нормативных требований. Запрещается самовольное захоронение биологических отходов (трупов собак, кошек и других домашних животных) на территории муниципального округа.

Размеры хозяйственных площадок для временного хранения ТБО определяются объемами их суточного накопления. Количество ТБО рассчитывается по нормам суточного накопления с учетом перспективных изменений.

Расчетное количество накапливающихся бытовых отходов должно периодически (раз в пять лет) уточняться по фактическим данным, а норма корректироваться. Для ориентировочных расчетов нормы отходов следует принимать по СП 42.13330.

Следует предусматривать утилизацию ТБО с предварительной сортировкой, стремясь к максимальному использованию вторичных материальных и энергетических ресурсов.

При разработке проектной документации должны быть проведены:

- анализ образования, использования, обезвреживания и размещения всех видов отходов, включая выявление предприятий - наиболее опасных источников образования отходов и неорганизованных свалок;
- оценка научно-технического и промышленного потенциала в области снижения объемов образования отходов, их обезвреживания и переработки с учетом вторичного использования;
- прогноз объемов образования, обезвреживания и использования отходов на период реализации проекта.

Мероприятия по созданию экологически безопасных условий размещения и утилизации отходов разрабатываются комплексно (от сбора и транспортировки отходов до способа и места их обеззараживания) с учетом потребности в земельных ресурсах под размещение объектов переработки отходов и геологических условий территорий, предназначенных под их размещение.

Параллельно разрабатываются мероприятия по предотвращению неконтролируемого вывоза токсичных отходов на полигоны ТБО и обеззараживанию несанкционированных свалок.

В качестве основных технологических приемов утилизации снега на территории муниципального округа следует принимать:

- размещение снега на "сухих" снегосвалках с очисткой талых вод, образующихся при естественном таянии, и последующим сбросом очищенных вод в канализационную сеть;
- сброс снега в систему водоотведения хозяйственно-бытовых сточных вод с принудительным таянием снега и последующей очисткой талых вод на очистных сооружениях;
- сброс снега в водосточную сеть с принудительным таянием (например, за счет теплового ресурса сбросных вод);
- подачу снега на снеготаялки с последующей очисткой и сбросом талых вод в системы водоотведения.

Санитарно-защитная зона от снеготаялок и снегоплавильных пунктов до территорий жилой зоны принимается не менее 100 м.

При производстве зимней уборки запрещается:

- сброс или складирование снега на тротуары, газоны и в зоне зеленых насаждений;
- укладка снега на трассах тепловых сетей;
- сброс загрязненного снега в городские акватории.

II.8.3.8. Теплоснабжение

II.8.3.8.1. Проектирование и строительство новых, реконструкцию и развитие действующих систем теплоснабжения следует осуществлять в соответствии с утвержденными схемами теплоснабжения в целях обеспечения необходимого уровня теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций с учетом инвестиционных программ в области теплоснабжения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, региональных и муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

При организации теплоснабжения следует обеспечивать приоритетное использование комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, а также развитие систем централизованного теплоснабжения.

Установка индивидуальных источников теплоснабжения допускается в случае отсутствия централизованного источника теплоснабжения, либо в случае мотивированного отказа в заключении договора на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации.

II.8.3.8.2. Принятая схема теплоснабжения должна обеспечивать:

- нормативный уровень теплоэнергосбережения;
- нормативный уровень надежности согласно требованиям СНиП 41-02-2003;
- требования экологической безопасности;
- безопасность эксплуатации.

Схемы теплоснабжения должны быть согласованы с иными программами развития сетей инженерно-технического обеспечения, а также с программами газификации.

При разработке схем теплоснабжения расчетные тепловые нагрузки определяются:

- для существующей застройки муниципального округа и действующих промышленных предприятий - по проектам с уточнением по фактическим тепловым нагрузкам;
- для намечаемых к строительству промышленных предприятий - по укрупненным нормам развития основного (профильного) производства или проектам аналогичных производств;
- для намечаемых к застройке жилых микрорайонов (кварталов) - по укрупненным показателям плотности размещения тепловых нагрузок или по удельным тепловым характеристикам зданий и сооружений.

II.8.3.8.3. Тепловые нагрузки определяются с учетом категорий потребителей по надежности теплоснабжения в соответствии с требованиями СНиП 41-02-2003.

II.8.3.8.4. Теплоснабжение жилой и общественной застройки следует предусматривать:

- централизованное - от котельных и тепловых электростанций (ТЭЦ, ТЭС);
- децентрализованное - от автономных, крышных котельных, квартирных теплогенераторов.

Выбор системы теплоснабжения районов новой застройки должен производиться на основе технико-экономического сравнения вариантов.

Расчет тепловых нагрузок следует выполнять в соответствии с требованиями СНиП 23-02-2003.

II.8.3.8.5. Размещение централизованных источников теплоснабжения на территории муниципального округа производится, как правило, в коммунально-складских и производственных зонах, по возможности в центре тепловых нагрузок в соответствии с требованиями нормативных документов с учетом схемы теплоснабжения муниципального округа.

Локальные и автономные котельные могут размещаться на территории жилых микрорайонов (кварталов) с соблюдением требований действующих нормативных документов.

Размещение источников теплоснабжения, тепловых пунктов в жилой застройке должно быть обосновано акустическими расчетами с мероприятиями по достижению нормативных уровней шума и вибрации и расчетами рассеивания вредных выбросов в атмосфере по СНиП 41-02-2003, СП 42.13330.

II.8.3.8.6. Для жилой застройки и нежилых зон следует применять отдельные тепловые сети, идущие непосредственно от источника теплоснабжения.

Для зданий, в которых не допускаются перерывы в подаче тепла (больницы, дошкольные организации с круглосуточным пребыванием детей и др.), надежность теплоснабжения при проектировании системы теплоснабжения должна обеспечиваться одним из следующих решений:

- проектированием резервных источников тепла, обеспечивающих отопление здания в полном объеме, в том числе с использованием электроэнергии;
- двусторонним питанием от разных тепловых сетей.

II.8.3.8.7. Земельные участки для размещения котельных выбираются в соответствии со схемой теплоснабжения, проектом планировки муниципального округа, генеральными планами предприятий.

Размеры земельных участков для отдельно-стоящих котельных, размещаемых в районах жилой застройки, приведены ниже (Таблица 41).

Таблица 41
Размеры земельных участков для отдельно-стоящих котельных

Теплопроизводительность котельных, Гкал/ч (МВт)	Размеры земельных участков, га, котельных, работающих	
	на твердом топливе	на газомазутном топливе
1	2	3
до 5	0,7	0,7
от 5 до 10 (от 6 до 12)	1,0	1,0

Теплопроизводительность котельных, Гкал/ч (МВт)	Размеры земельных участков, га, котельных, работающих	
	на твердом топливе	на газомазутном топливе
1	2	3
от 10 до 50 (от 12 до 58)	2,0	1,5
от 50 до 100 (от 58 до 116)	3,0	2,5
от 100 до 200 (от 116 до 233)	3,7	3,0
от 200 до 400 (от 233 до 466)	4,3	3,5

II.8.3.8.8. Размеры санитарно-защитных зон от источников теплоснабжения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Ориентировочные размеры составляют:

- от тепловых электростанций (ТЭС) эквивалентной электрической мощностью 600 МВт и выше:
- использующих в качестве топлива уголь и мазут - 1000 м;
- работающих на газовом и газомазутном топливе - 500 м;
- от ТЭЦ и районных котельных тепловой мощностью 200 Гкал и выше:
- работающих на угольном и мазутном топливе - 500 м;
- работающих на газовом и газомазутном топливе - 300 м;

Для котельных тепловой мощностью менее 200 Гкал, работающих на твердом, жидком и газообразном топливе, размер санитарно-защитной зоны устанавливается в каждом конкретном случае на основании расчетов рассеивания загрязнений атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух (шум, вибрация, ЭМП и др.), а также на основании результатов натурных исследований и измерений.

II.8.3.8.9. При отсутствии централизованной системы теплоснабжения на территориях одно-, двухэтажной жилой застройки с плотностью населения 40 чел./га и выше допускается предусматривать автономное теплоснабжение и теплоснабжение от котельных на группу жилых и общественных зданий.

Для автономного теплоснабжения проектируются индивидуальные котельные (отдельно-стоящие, встроенные, пристроенные и котлы наружного размещения (крышные)).

II.8.3.8.10. Для крышных, встроенно-пристроенных котельных размер санитарно-защитной зоны не устанавливается. Размещение указанных котельных осуществляется в каждом конкретном случае на основании расчетов рассеивания загрязнений атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух, а также на основании результатов натурных исследований и измерений.

II.8.3.8.11. Трассы и способы прокладки тепловых сетей следует предусматривать в соответствии со СП 18.13330.2011, СНиП 41-02-2003, СП 42.13330.

Для прохождения теплотрасс в заданных направлениях выделяются специальные коммуникационные коридоры, которые учитывают интересы прокладки других инженерных коммуникаций с целью исключения или минимизации участков их взаимных пересечений.

II.8.3.8.12. При проектировании систем теплоснабжения на территориях, подверженных опасным инженерно-геологическим и гидрологическим процессам, следует учитывать требования СНиП 22-02-2003, СНиП 2.01.09-91, а также требования п.п. II.8.3.8.13- II.8.3.8.13 настоящих нормативов.

II.8.3.8.13. На подрабатываемых территориях при всех способах прокладки тепловых сетей для компенсации тепловых удлинений трубопроводов и дополнительных перемещений от воздействия деформаций земной поверхности следует проектировать гибкие компенсаторы из труб и углы поворотов.

II.8.3.8.14. На территориях с просадочными грунтами размещение зданий и сооружений тепловых сетей предпочтительно проектировать на участках с минимальной глубиной просадочных толщ, с деградированными просадочными грунтами, а также на участках, где просадочная толща подстилается малосжимаемыми грунтами, позволяющими применять фундаменты глубокого заложения, в том числе свайные.

II.8.3.8.15. Здания и сооружения с мокрыми технологическими процессами следует проектировать в пониженных частях территорий с просадочными грунтами. На участках с высоким расположением уровня подземных вод, а также на участках с дренирующим слоем, подстилающим просадочную толщу, указанные здания и сооружения следует располагать на расстоянии от других зданий и сооружений, равном: не менее 1,5 толщины просадочного слоя в грунтовых условиях I типа по просадочности, а также II типа по просадочности при наличии водопроницаемых подстилающих грунтов; не менее 3-кратной толщины просадочного слоя в грунтовых условиях II типа по просадочности при наличии водонепроницаемых подстилающих грунтов.

Расстояния от постоянных источников замачивания до зданий и сооружений допускается не ограничивать при условии полного устранения просадочных свойств грунтов.

II.8.3.8.16. Емкостные сооружения тепловых сетей должны располагаться, как правило, на участках с наличием дренирующего слоя и с минимальной толщиной просадочных, засоленных и набухающих грунтов. При расположении площадки строительства для емкостных сооружений на склоне следует предусматривать нагорную канаву для отведения дождевых и талых вод.

Расстояние от емкостных сооружений до зданий и сооружений различного назначения в грунтах II типа по просадочности при водопроницаемых (дренажных) подстилающих грунтах должно быть не менее 1,5 толщины просадочного слоя, а при недренирующих подстилающих грунтах - не менее тройной толщины просадочного слоя, но не более 40 м.

II.8.3.8.17. Размещение тепловых сетей производится в соответствии с требованиями раздела II.8.3.13. настоящих нормативов.

II.8.3.9. Газоснабжение

II.8.3.9.1. Проектирование газораспределительной системы следует осуществлять на основе схем (программ) газификации Республики Коми в целях обеспечения уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

Проектирование и строительство газораспределительной системы следует осуществлять в соответствии с требованиями СП 62.13330.2011, СП 42-101-2003. Минимальные расстояния от газопроводов до других подземных и наземных сооружений нормируются СП 62.13330.2011, СП 42-101-2003. Газораспределительная система должна обеспечивать подачу потребителям газа требуемых параметров и в необходимом объеме.

II.8.3.9.2. При разработке проектной градостроительной документации допускается принимать укрупненные показатели потребления газа в соответствии с показателями, указанными в Приложении 15 настоящих нормативов.

II.8.3.9.3. Расходы газа промышленными предприятиями следует определять по опросным листам действующих предприятий, проектам новых и реконструируемых аналогичных предприятий.

II.8.3.9.4. При проектировании газораспределительной системы в составе проектной градостроительной документации необходимо определять местоположение и основные технические характеристики источников газоснабжения, газопроводов высокого (среднего) давления и газорегуляторных пунктов общегородского (районного) значения.

II.8.3.9.5. Газоснабжение муниципального округа следует проектировать от двух или более источников газоснабжения - магистральных газораспределительных станций (далее – также ГРС) с размещением их с противоположных сторон муниципального округа. При этом газопроводы высокого и среднего давления следует проектировать закольцованными с разделением их на секции отключающими устройствами.

ГРС и газонаполнительные станции (далее – также ГНС) должны размещаться за пределами населенных пунктов, а также их резервных территорий.

Расстояние от ГРС до населенных пунктов, промышленных предприятий, зданий и сооружений следует принимать в зависимости от класса и диаметра газопровода по таблице 5* СНиП 2.05.06-85*.

II.8.3.9.6. Газоиспользующее оборудование для приготовления пищи или лабораторных целей, приготовления горячей воды для бытовых нужд и отопления от индивидуальных источников тепла, работающее на природном газе, допускается предусматривать в зданиях жилых многоквартирных, в том числе этажностью выше 10 этажей, многоквартирных и блокированных жилых домов, общественных, в том числе административного назначения зданиях, а также в административных и бытовых зданиях. Целесообразность использования данных индивидуальных источников тепла должна быть обоснована невозможностью подключения к централизованному теплоснабжению и горячему водоснабжению, а также экономически оправдано.

II.8.3.9.7. Для снижения и регулирования давления газа в газораспределительной сети проектируются газорегуляторные пункты (далее – также ГРП), блочные газорегуляторные пункты (далее – также ГРПБ) и шкафные (далее – также ШРП).

ГРП следует размещать:

- отдельно стоящими;
- пристроенными к газифицируемым производственным зданиям, котельным и общественным зданиям с помещениями производственного характера;
- встроенными в одноэтажные газифицируемые производственные здания и котельные (кроме помещений, расположенных в подвальных и цокольных этажах);
- на покрытиях газифицируемых производственных зданий I и II степеней огнестойкости класса С0 с негорючим утеплителем;
- вне зданий на открытых огражденных площадках под навесом на территории промышленных предприятий.

Отдельно стоящие ГРП, ГРПБ и ШРП должны располагаться на расстояниях от зданий и сооружений не менее приведенных ниже (Таблица).

Таблица 30
Нормативные расстояния для размещения газорегуляторных пунктов

Давление газа на вводе в ГРП,	Расстояния в свету от отдельно стоящих ГРП, ГРПБ и отдельно стоящих ШРП по горизонтали, м, до
-------------------------------	---

ГРПБ, ШРП, МПа	зданий и сооружений	железнодорожных путей (до ближайшего рельса)	автомобильных дорог (до обочины)	воздушных линий электропередачи
До 0,6	10	10	5	не менее 1,5
Свыше 0,6 до 1,2	15	15	8	высоты опоры

Примечания:

1. Расстояние следует принимать от наружных стен зданий ГРП, ГРПБ или ШРП, а при расположении оборудования на открытой площадке - от ограждения.
2. Требования таблицы распространяются также на узлы учета расхода газа, располагаемые в отдельно стоящих зданиях или в шкафах на отдельно стоящих опорах.
3. Расстояние от отдельно стоящего ШРП при давлении газа на вводе до 0,3 МПа до зданий и сооружений не нормируется.

В стесненных условиях разрешается уменьшение на 30% расстояний от зданий и сооружений до газорегуляторных пунктов пропускной способностью до 10000 куб. м/ч.

II.8.3.9.8. В качестве наиболее рациональной газораспределительной системы рекомендуется система распределения среднего давления с ШРП у потребителя или группы потребителей в соответствии с СП 42-101-2003.

II.8.3.9.9. Газораспределительная система муниципального округа должна быть оснащена автоматизированной системой дистанционного управления технологическим процессом распределения газа и коммерческого учета потребления газа (АСУ ТП РГ).

II.8.3.9.10. Газонаполнительные пункты (ГНП) должны располагаться вне селитебной территории муниципального округа, как правило, с подветренной стороны для ветров преобладающего направления по отношению к жилой застройке.

II.8.3.9.11. Размеры земельных участков ГНС в зависимости от их производительности следует принимать по проекту, но не более, га, для станций производительностью:

- 10 тыс. т/год - 6;
- 20 тыс. т/год - 7;
- 40 тыс. т/год - 8.

Площадку для размещения ГНС следует предусматривать с учетом обеспечения снаружи ограждения противопожарной полосы шириной 10 м и минимальных расстояний до лесных массивов в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Размеры земельных участков ГНП и промежуточных складов баллонов следует принимать не более 0,6 га.

II.8.3.9.12. Противопожарные расстояния от газопроводов и иных объектов газораспределительной сети до соседних объектов определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Транзитная прокладка газопроводов всех давлений по стенам и над кровлями зданий детских учреждений, больниц, школ, санаториев, общественных, административных и бытовых зданий с массовым пребыванием людей запрещается.

В обоснованных случаях разрешается транзитная прокладка газопроводов не выше среднего давления диаметром до 100 мм по стенам одного жилого здания не ниже III степени огнестойкости класса С0 и на расстоянии до кровли не менее 0,2 м.

Запрещается прокладка газопроводов всех давлений по стенам, над и под помещениями категорий А и Б, за исключением зданий ГРП.

II.8.3.9.13. Размеры охранных зон для объектов газораспределительной сети и условия использования земельных участков, расположенных в их пределах, определяются Правилами охраны газораспределительных сетей, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 N 878.

II.8.3.9.14. Проектирование газораспределительных систем на территориях, подверженных опасным метеорологическим, инженерно-геологическим и гидрологическим процессам следует осуществлять в соответствии с требованиями СП 14.13330, СНиП 22-02-2003, СНиП 2.01.09-91.

II.8.3.9.15. Для неотключаемых потребителей газа, перечень которых утверждается в установленном порядке, имеющих преимущественное право пользования газом в качестве топлива и поставки газа которым не подлежат ограничению или прекращению, должна быть обеспечена бесперебойная подача газа путем закольцевания газопроводов или другими способами.

II.8.3.10. Электроснабжение

II.8.3.10.1. Расход электроэнергии, потребность в мощности источников энергоснабжения для хозяйственно-бытовых и коммунальных нужд следует определять в соответствии с требованиями РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей», «Правил устройства электроустановок». При размещении линий электропередачи и понизительных подстанций в застройке следует учитывать требования СП 42.13330.

II.8.3.10.2. Проектирование городских электрических сетей должно быть комплексным, с учетом всех потребителей муниципального округа и выполняться в увязке сетей 35-110 кВ и выше с сетями 6-10 кВ. При этом необходимо предусматривать совместное использование отдельных элементов системы электроснабжения для питания различных потребителей, независимо от их ведомственной принадлежности.

II.8.3.10.3. На существующих электрических подстанциях открытого типа напряжением 110 кВ и выше следует осуществлять шумозащитные мероприятия, обеспечивающие снижение уровня шума в жилых и культурно-бытовых зданиях до нормативного, мероприятия по защите населения от электромагнитного влияния.

II.8.3.10.4. При строительстве электрических подстанций 110 кВ и выше должны предусматриваться кабельные коллекторы для выхода кабелей 10 кВ, а также устройства шумозащиты для закрытых подстанций 110 кВ и выше.

II.8.3.10.5. Минимальные расстояния от ПС 110 кВ и выше до жилых и общественных зданий следует устанавливать в каждом конкретном случае в зависимости от градостроительных условий, по согласованию с уполномоченными органами государственной власти.

II.8.3.10.6. Районные электрические подстанции глубокого ввода следует размещать в центре нагрузок, за пределами жилых кварталов на расстоянии, обеспечивающем защиту жилых и общественных зданий от шума и электромагнитных излучений до нормируемых уровней.

II.8.3.10.7. Электрические подстанции глубокого ввода должны предусматриваться закрытого типа.

II.8.3.10.8. Запрещается размещение новых электрических подстанций открытого типа напряжением 110 кВ и выше в районах массового жилищного строительства и в существующих жилых районах.

II.8.3.10.9. Расстояния от подстанций и распределительных пунктов до жилых, общественных и производственных зданий и сооружений следует принимать в соответствии действующими нормативно-правовыми актами.

II.8.3.10.10. Размеры участков для размещения отдельно стоящих объектов системы электроснабжения надлежит принимать в соответствии с данными, приведёнными ниже (Таблица 42).

Таблица 42
Размеры участков для размещения объектов электроснабжения

Наименование объекта	Размер участка, м
Закрытая подстанция глубокого ввода 110/10 кВ с мощностью трансформаторов 2х80 МВА и выше	80х80
Переключательный пункт кабельных линий напряжением 110 кВ	20х20

II.8.3.10.11. Размеры земельных участков для закрытых понизительных подстанций, включая комплектные и распределительные устройства напряжением 110-220 кВ, следует принимать не более 0,6 га, а пунктов перехода воздушных линий в кабельные – не более 0,1 га.

II.8.3.10.12. Трансформаторные подстанции напряжением 10 кВ и ниже допускается встраивать в жилые и общественные здания (в том случае, когда по архитектурно-планировочным или технико-экономическим соображениям строительство отдельно стоящих подстанций нецелесообразно) при соблюдении следующих условий: трансформаторные подстанции отделены от остальных помещений здания противопожарными стенами и перекрытиями; уровень звукового давления ограничен в соответствии с действующими нормами.

II.8.3.10.13. Трансформаторные подстанции, встраиваемые в жилые здания, должны иметь самостоятельные фундаменты, стены и перекрытия. Граничащие с ними помещения должны быть нежилыми.

II.8.3.10.14. При проектировании и реконструкции кварталов (межмагистральных территорий) следует обеспечивать их электроснабжение от двух независимых источников питания: от двух подстанций или от разных секций шин одной подстанции при условии, что каждая из секций имеет питание от независимого источника и секции имеют связь, автоматически отключаемую при нарушении работы одной секции.

II.8.3.10.15. Высоту расположения электрооборудования подстанций следует определять расчетным путем исходя из высоты снежного покрова и снежного заноса.

II.8.3.10.16. При реконструкции распределительных электросетей и проектировании электроснабжения новых потребителей электроэнергии следует предусматривать применение напряжения 10 кВ и перевод напряжения с 6 кВ на 10 кВ.

Примечание. При строительстве распределительных сетей напряжением 6-10 кВ следует применять преимущественно кабели в полиэтиленовой изоляции.

II.8.3.10.17. При соответствующем технико-экономическом обосновании в схеме энергоснабжения следует предусматривать установки альтернативных возобновляемых источников энергии (солнечные установки, ветроагрегаты и др.).

II.8.3.10.18. Нормативы обеспеченности электрической энергией, а также показатели удельной расчетной электрической нагрузки приведены в Приложении 13.

II.8.3.10.19. Размещение электрических сетей производится в соответствии с требованиями раздела II.8.3.13 настоящих нормативов.

II.8.3.11. Радиовещание и телевидение

II.8.3.11.1. Расчет количества предприятий, зданий и сооружений радиовещания и телевидения, следует осуществлять в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативными документами.

II.8.3.11.2. Размещение предприятий, зданий и сооружений радиовещания и телевидения, следует осуществлять в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

II.8.3.11.3. При проектировании устройств радиовещания следует предусматривать возможность управления системой оповещения населения по сигналам гражданской обороны и по сигналам чрезвычайных ситуаций.

II.8.3.11.4. Расчет обеспеченности жителей муниципального округа объектами радиовещания и телевидения приведен ниже в таблице 43.

Таблица 43
Расчет обеспеченности жителей муниципального округа объектами радиовещания и телевидения

Наименование объектов	Единица измерения	Площадь участка на единицу измерения
1	2	3
Опорно-усилительная станция (из расчета 60-120 тыс. абонентов)	объект	0,1-0,15 га на объект
Блок станция проводного вещания (из расчета 30-60 тыс. абонентов)	объект	0,05-0,1 га на объект
Технический центр кабельного телевидения	объект	0,3-0,5 га на объект

II.8.3.11.5. Здания предприятий радиовещания и телевидения следует размещать с наветренной стороны ветров преобладающего направления по отношению к соседним предприятиям или объектам с технологическими процессами, являющимися источниками выделений вредных, коррозионно-активных, неприятно пахнущих веществ и пыли, за пределами их санитарно-защитных зон.

II.8.3.11.6. Станции проводного вещания следует проектировать внутри квартала или микрорайона муниципального округа в зависимости от градостроительных условий.

II.8.3.11.7. Размер санитарно-защитных зон для указанных предприятий определяется в каждом конкретном случае минимальным расстоянием от источника вредного воздействия до границы жилой застройки на основании расчетов рассеивания загрязнений атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, ЭМП и других) с последующим проведением натурных исследований и измерений.

II.8.3.11.8. Проектирование линейно-кабельных сооружений должно осуществляться с учетом перспективного развития первичных сетей.

При застройке новых территорий следует предусматривать устройство сетей распределительных систем кабельного телевидения (далее – также СРСКТ) с диапазоном частот от 5 до 862 МГц.

Техническая емкость СРСКТ на дом определяется суммой емкости СРСКТ каждого подъезда, которая, в свою очередь, определяется произведением технической емкости этажа на количество этажей в подъезде. Техническая емкость СРСКТ этажа определяется суммой СРСКТ каждой квартиры, рассчитываемой как число жилых комнат в квартире плюс 1.

При проектировании и реконструкции кварталов (микрорайонов) следует избегать образования «теневых зон», то есть территорий, на которых уровни приема телевизионных каналов на выходе абонентских розеток ниже уровней, определенных ГОСТ Р 52023-2003. Новые СРСКТ, во избежание образования «теневых зон», должны строиться по схеме «антенна на дом» или «антенна на группу домов».

II.8.3.11.9. Минимальные расстояния от кабелей телевидения, проводного вещания или трубопровода кабельной канализации до других подземных и наземных сооружений устанавливаются в соответствии с требованиями разделов II.8.3.14 «Расстояния между инженерными сетями различного назначения» и II.8.3.15 «Расстояния от подземных коммуникаций до зданий и сооружений» настоящих нормативов.

Использование участков, занятых объектами и линиями связи, а также общими коллекторами для подземных коммуникаций на территории жилого района, указано ниже в таблице 44.

Таблица 44
Использование участков, занятых объектами телевидения

Наименование объектов	Основные параметры зоны	Вид использования
Объекты телевидения	Охранная зона d = 500 м	Озеленение

II.8.3.12. Объекты связи

II.8.3.12.1. Нормативы обеспеченности объектами связи (количество абонентских номеров на 1000 человек) следует принимать, исходя из расчетов:

1) количество абонентских номеров:
один абонентский номер на одну квартиру (один дом), с учетом 20% на общественную застройку;
400 номеров на 1000 человек;

2) количества объектов связи:
расчет количества предприятий, зданий и сооружений следует осуществлять в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативными документами.

II.8.3.12.2. Размещение предприятий, зданий и сооружений связи, диспетчеризации систем инженерного оборудования следует осуществлять в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

II.8.3.12.3. При проектировании устройств связи, сигнализации, диспетчеризации инженерного оборудования следует предусматривать возможность управления системой оповещения населения по сигналам гражданской обороны и по сигналам чрезвычайных ситуаций.

II.8.3.12.4. Расчет обеспеченности жителей муниципального округа объектами связи приведен ниже (

Таблица 45).

Таблица 45
Расчет обеспеченности жителей муниципального округа объектами связи

Наименование объектов	Единица измерения	Площадь участка на единицу измерения
1	2	4
АТС (из расчета 400 номеров на 1000 жителей)	объект на 10-40 тысяч номеров	0,25 га на объект
Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС)	объект	0,3 га на объект
Концентратор	объект на 1,0-5,0 тысяч номеров	40-100 кв. м

II.8.3.12.5. Размеры земельных участков для сооружений связи устанавливаются согласно данным, приведенным ниже (Таблица 46).

Таблица 46
Размеры земельных участков для сооружений связи

Сооружения связи	Размеры земельных участков, га
Кабельные линии	
Необслуживаемые усилительные пункты в металлических цистернах: при уровне грунтовых вод на глубине до 0,4 м то же, на глубине от 0,4 до 1,3 м то же, на глубине более 1,3 м	0,021 0,013 0,006
Необслуживаемые усилительные пункты в контейнерах	0,001
Радиорелейные линии	

Сооружения связи	Размеры земельных участков, га
Узловые радиорелейные станции с мачтой или башней высотой, м: 40 50 60 70 80 90 100 110 120	0,80/0,30 1,00/0,40 1,10/0,45 1,30/0,50 1,40/0,55 1,50/0,60 1,65/0,70 1,90/0,80 2,10/0,90
Промежуточные радиорелейные станции с мачтой или башней высотой, м: 30 40 50 60 70 80 90 100 110 120	0,80/0,40 0,85/0,45 1,00/0,50 1,10/0,55 1,30/0,60 1,40/0,65 1,50/0,70 1,65/0,80 1,90/0,90 2,10/1,00
Примечания: Размеры земельных участков для радиорелейных линий даны: в числителе - для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе - для станций с башнями. Размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами: при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности; при размещении вспомогательных сетевых узлов выделения и сетевых узлов управления и коммутации на участках с уровнем грунтовых вод на глубине менее 3,5 м, а также на участках с уклоном рельефа местности более 0,001. Использование земель над кабельными линиями и под проводами и опорами воздушных линий связи, а также в створе радиорелейных станций должно осуществляться с соблюдением мер по обеспечению сохранности линий связи. П.8.3.12.6. Здания предприятий связи следует размещать с наветренной стороны ветров преобладающего направления по отношению к соседним предприятиям или объектам с технологическими процессами, являющимися источниками выделений вредных, коррозионно-активных, неприятно пахнущих веществ и пыли, за пределами их санитарно-защитных зон. П.8.3.12.7. Междугородные телефонные станции, городские телефонные станции, телеграфные узлы и станции, следует проектировать внутри квартала или микрорайона муниципального округа, муниципального округа в зависимости от градостроительных условий. П.8.3.12.8. Расстояния от городских и районных узлов связи до границ земельных участков дошкольных образовательных учреждений, школ, школ-интернатов, лечебно-профилактических учреждений следует принимать не менее 50 м, а до стен жилых и общественных зданий - не менее 25 м. П.8.3.12.9. Размер санитарно-защитных зон для указанных предприятий определяется в каждом конкретном случае минимальным расстоянием от источника вредного воздействия до границы жилой застройки на основании расчетов рассеивания загрязнений атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, ЭМП и других) с последующим проведением натурных исследований и измерений. П.8.3.12.10. Проектирование линейно-кабельных сооружений должно осуществляться с учетом перспективного развития первичных сетей связи. П.8.3.12.11. Выбор, отвод и использование земель для линий связи осуществляется в соответствии с требованиями СН 461 -74. П.8.3.12.12. Размещение трасс (площадок) для линий связи (кабельных, воздушных и др.) следует осуществлять в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации на землях связи: вне населенных пунктов - главным образом вдоль автомобильных дорог и существующих трасс, расположенных в зоне транспортных коммуникаций, линий электропередачи и связи и инфраструктуры, связанной с их обслуживанием; границ землепользования; в населенных пунктах - преимущественно на пешеходной части улиц (под тротуарами) и в полосе между красной линией и линией застройки. П.8.3.12.13. Полосы земель для кабельных линий связи проектируются вдоль автомобильных дорог при выполнении следующих требований: в придорожных зонах существующих автомобильных дорог, вблизи их границ полос отвода и с учетом того, чтобы вновь строящиеся линии связи не препятствовали реконструкции автомобильных дорог; размещение полос земель связи на землях наименее пригодных для сельского хозяйства по показателям загрязнения выбросами автомобильного транспорта; соблюдение допустимых расстояний приближения полосы земель связи к границе полосы отвода автомобильных дорог. В отдельных случаях, на коротких участках, допускается отклонение трассы кабельной линии связи от автомобильной дороги в целях ее спрямления для сокращения длины трассы. Отклонение трасс кабельных линий от автомобильных дорог допускается также при вынужденных обходах болот, зон возможных затоплений, обвалов и оползней. Трассу кабельной линии вне населенных пунктов следует выбирать в зависимости от конкретных условий на всех земельных участках, в том числе в полосах отвода автомобильных и железных дорог, охранных и запретных зонах, а также на автодорожных и железнодорожных мостах, в коллекторах и тоннелях автомобильных и железных дорог. Проектирование кабельной линии в полосе отвода автомобильных дорог допускается в особо неблагоприятных условиях местности в придорожной зоне - переувлажненные грунты (болота, трясина) глубиной более 2 м, неустойчивые (подвижные) грунты и оползневые участки, застроенность. В исключительных случаях допускается размещение кабельной линии по обочине автомобильной дороги. При отсутствии дорог трассы кабельных линий связи следует, по возможности, размещать на землях несельскохозяйственного назначения, на непригодных для сельского хозяйства либо на сельскохозяйственных угодьях худшего качества по кадастровой оценке, а также на землях лесного фонда за счет непокрытых лесом площадей, занятых малоценными насаждениями, с максимальным использованием существующих просек. П.8.3.12.14. Необслуживаемые усилительные и регенерационные пункты следует проектировать вдоль трассы кабельной линии, по возможности, в непосредственной близости от оси прокладки кабеля, как правило, в не заболоченных и не затапливаемых паводковыми водами местах. При невозможности выполнения этих требований проектом должны быть предусмотрены нормальные условия их эксплуатации (проектирование подходов и др.). П.8.3.12.15. На территории муниципального округа следует проектировать трубопроводы кабельной канализации. При проектировании трасс кабельной канализации необходимо стремиться к тому, чтобы число пересечений с уличными проездами, дорогами и рельсовыми путями было наименьшим. В муниципальном округе прокладка кабельной линии в грунт допускается на участках, не имеющих законченной горизонтальной и вертикальной планировки, подверженных пучению, заболоченных, по улицам, подлежащим закрытию, перепланировке или реконструкции и в пригородных зонах. П.8.3.12.16. При проектировании кабельной канализации следует предусматривать следующие смотровые устройства (колодцы): проходные - на прямолинейных участках трасс, в местах поворота трассы не более чем на 15°, а также при изменении глубины заложения трубопровода; угловые - в местах поворота трассы более чем на 15°; разветвительные - в местах разветвления трассы на два (три) направления; станционные - в местах ввода кабелей в здания телефонных станций. Расстояние между колодцами кабельной канализации не должны превышать 150 м, а при прокладке кабелей с количеством пар 1400 и выше - 120 м. П.8.3.12.17. Подвеску кабелей связи на опорах воздушных линий допускается предусматривать на распределительных участках абонентских городских телефонных сетей при телефонизации районов индивидуальной застройки, на абонентских и межстанционных линиях сельских телефонных сетей, а также на внутризоновых сетях (в районах, где подземная прокладка кабелей затруднена, на переходе кабельных линий через глубокие овраги и реки и др.). П.8.3.12.18. Подвеску кабелей городских и сельских телефонных сетей следует предусматривать на опорах существующих воздушных линий связи. Проектирование новых опор для этих целей допускается при соответствующем обосновании. П.8.3.12.19. На территории населенных пунктов могут быть использованы стоечные опоры, устанавливаемые на крышах зданий. П.8.3.12.20. При проектировании воздушных линий связи в пределах придорожных полос следует соблюдать следующие требования: для участков федеральных автомобильных дорог, построенных в обход муниципального округа, расстояние от границы полосы отвода федеральной автомобильной дороги до основания опор воздушных линий связи должно составлять не менее 50 м; для автомобильных дорог I-IV категорий, а также в границах населенных пунктов до границ застройки, расстояние от границы полосы отвода федеральной автомобильной дороги до основания опор воздушных линий связи должно составлять не менее 25 м. П.8.3.12.21. В местах пересечения автомобильных федеральных дорог воздушными линиями связи расстояние от основания каждой из опор линии до бровки земляного полотна автомобильной дороги должно быть не менее высоты опоры плюс 5 м, но во всех случаях не менее 25 м. П.8.3.12.22. Кабельные переходы через водные преграды, в зависимости от назначения линий и местных условий, могут проектироваться прокладываемыми под водой, по мостам и на опорах. Кабельные переходы через водные преграды размещаются в соответствии с требованиями к проектированию линейно-кабельных сооружений. П.8.3.12.23. Минимальные расстояния от кабелей связи, трубопровода кабельной канализации до других подземных и наземных сооружений устанавливаются в соответствии с требованиями раздела «Зоны инженерной инфраструктуры» (подраздел «Размещение инженерных сетей») настоящих нормативов.	

П.8.3.12.24. Сведения об использовании участков, занятых объектами и линиями связи, а также общими коллекторами для подземных коммуникаций на территории жилого района, приведены ниже (Таблица 47).

Таблица 47
Использование участков, занятых объектами и линиями связи

Наименование объектов	Основные параметры зоны	Вид использования
Общие коллекторы для подземных коммуникаций	Охранная зона городского коллектора, по 5 м в каждую сторону от края коллектора. Охранная зона оголовка вентиляты коллектора в радиусе 15 м	Озеленение, проезды, площадки
Радиорелейные линии связи	Охранная зона 50 м в обе стороны луча	Мертвая зона
Автоматические телефонные станции	Расстояние от АТС до жилых зданий - 30 м	Проезды, площадки, озеленение

П.8.3.12.25. Проектирование объектов связи на территориях, подверженных опасным метеорологическим, инженерно-геологическим и гидрологическим процессам следует осуществлять в соответствии с требованиями СП 14.13330, СНиП 22-02-2003, СНиП 2.01.09-91.

П.8.3.12.26. Выбор места размещения передающих антенн базовых станций по условиям охраны окружающей среды от электромагнитных излучений следует производить таким образом, чтобы суммарная плотность потока мощности излучения с учетом уже существующих радиосредств, создаваемая на территории – в местах пребывания людей, профессионально не связанных с облучением, не превышала предельно допустимых величин, определенных санитарными нормами и правилами, действующими на территории региона установки базовой станции.

П.8.3.12.27. Размер санитарно-защитных зон определяется в каждом конкретном случае минимальным расстоянием от источника вредного воздействия до границы жилой застройки на основании расчетов рассеивания загрязнений атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, ЭМП и других) с последующим проведением натурных исследований и измерений.

П.8.3.13. Размещение инженерных сетей

П.8.3.13.1. Инженерные сети следует размещать преимущественно в пределах поперечных профилей улиц и дорог:

- под тротуарами или разделительными полосами - инженерные сети в коллекторах, каналах или тоннелях;
- в разделительных полосах - тепловые сети, водопровод, газопровод, хозяйственную и дождевую канализацию.

На полосе между красной линией и линией застройки следует размещать газовые сети низкого давления и кабельные сети (силовые, связи, сигнализации и диспетчеризации).

Примечания:

1. На территории муниципального округа не допускается:
- надземная и наземная прокладка канализационных сетей;
- прокладка трубопроводов с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также со сжиженными газами для снабжения промышленных предприятий и складов;
- прокладка магистральных трубопроводов.

2. Для нефтепродуктопроводов, прокладываемых по территории муниципального округа, следует руководствоваться требованиями СНиП 2.05.13-90.

3. Прокладка газопроводов в тоннелях, коллекторах и каналах не допускается. Исключение составляет прокладка стальных газопроводов давлением до 0,6 МПа на территории промышленных предприятий (СП 18.13330.2011).

П.8.3.13.2. Сети водопровода следует размещать по обеим сторонам улицы при ширине:

- проезжей части более 22 м;
- улиц в пределах красных линий 60 м и более.

П.8.3.13.3. По насыпям автомобильных дорог общей сети I, II и III категорий прокладка тепловых сетей не допускается.

П.8.3.13.4. При реконструкции проезжих частей улиц и дорог с устройством дорожных капитальных покрытий, под которыми расположены подземные инженерные сети, следует предусматривать вынос этих сетей на разделительные полосы и под тротуары. При соответствующем обосновании допускаются под проезжими частями улиц сохранение существующих, а также прокладка в каналах и тоннелях новых сетей.

На существующих улицах, не имеющих разделительных полос, допускается размещение новых инженерных сетей под проезжей частью при условии размещения их в тоннелях или каналах. При технической необходимости под проезжими частями улиц допускается прокладка газопровода.

П.8.3.13.5. Пересечение инженерными сетями рек, автомобильных дорог, а также зданий и сооружений следует предусматривать под прямым углом. Допускается при обосновании пересечение под меньшим углом, но не менее 45°, а сооружений железных дорог - не менее 60°.

Выбор места пересечения инженерными сетями рек, автомобильных и железных дорог, а также сооружений на них должен осуществляться в соответствии с требованиями действующих нормативных документов по согласованию с органами государственного надзора.

П.8.3.13.6. При пересечении железных дорог общей сети, а также рек, оврагов, открытых водостоков прокладка тепловых сетей должна предусматриваться надземной. При этом допускается использовать постоянные автодорожные и железнодорожные мосты.

Прокладку тепловых сетей при подземном пересечении железных, автомобильных, магистральных дорог, улиц, проездов общегородского и районного значения, также улиц и дорог местного значения, действующих сетей водопровода и канализации, газопроводов следует предусматривать в соответствии со СНиП 41-02-2003.

П.8.3.13.7. Расстояния по горизонтали от мест пересечения железнодорожных путей и автомобильных дорог подземными газопроводами должны быть, не менее:

- до мостов и тоннелей на железных дорогах общего пользования, автомобильных дорогах I - III категорий, а также до пешеходных мостов, тоннелей через них - 30 м, для железных дорог необщего пользования, автомобильных дорог IV - V категорий и труб - 15 м;
- до зоны стрелочного перевода (начала острижков, хвоста крестовин, мест присоединения к рельсам отсасывающих кабелей и других пересечений пути) - 20 м;
- до опор контактной сети - 3 м.

Разрешается сокращение указанных расстояний по согласованию с организациями, в ведении которых находятся пересекаемые сооружения.

П.8.3.13.8. По пешеходным и автомобильным мостам прокладка газопроводов:

- допускается давлением до 0,6 МПа из бесшовных или электросварных труб, прошедших 100-процентный контроль заводских сварных соединений физическими методами, если мост построен из негорючих материалов;
- не допускается, если мост построен из горючих материалов.

П.8.3.13.9. Прокладку подземных инженерных сетей следует предусматривать:

- совмещенную в общих траншеях;
- в тоннелях - при необходимости одновременного размещения тепловых сетей диаметром от 500 до 900 мм, водопровода до 500 мм, свыше десяти кабелей связи и десяти силовых кабелей напряжением до 10 кВ, при реконструкции магистральных улиц и районов исторической застройки, при недостатке места в поперечном профиле улиц для размещения сетей в траншеях, на пересечениях с магистральными улицами и железнодорожными путями.

В тоннелях допускается также прокладка воздухопроводов, напорной канализации и других инженерных сетей. Совместная прокладка газо- и трубопроводов, транспортирующих легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, с кабельными линиями не допускается.

Примечания:

1. На участках застройки в сложных грунтовых условиях необходимо предусматривать прокладку водонесущих инженерных сетей, как правило, в проходных тоннелях.
2. На селитебных территориях в сложных планировочных условиях как исключение допускается прокладка наземных и надземных тепловых сетей при наличии соответствующего обоснования и разрешения органов местного самоуправления.

П.8.3.13.10. Подземную прокладку тепловых сетей допускается принимать совместно со следующими инженерными сетями:

- в каналах - с водопроводами, трубопроводами сжатого воздуха давлением до 1,6 МПа, мазутопроводами, контрольными кабелями, предназначенными для обслуживания тепловых сетей;
- в тоннелях - с водопроводами диаметром до 500 мм, кабелями связи, силовыми кабелями напряжением до 10 кВ, трубопроводами сжатого воздуха давлением до 1,6 МПа, трубопроводами напорной канализации.

Прокладка трубопроводов тепловых сетей в каналах и тоннелях с другими инженерными сетями, кроме указанных, - не допускается.

Примечание: Тепловые сети не допускается проектировать по территории кладбищ, свалок, скотомогильников, мест захоронения радиоактивных отходов, полей орошения, полей фильтрации и других участков, представляющих опасность химического, биологического и радиоактивного загрязнения теплоносителя.

П.8.3.13.11. На площадках промышленных предприятий следует предусматривать преимущественно наземный и надземный способы размещения инженерных сетей.

В предзаводских зонах предприятий и общественных центрах промышленных узлов следует предусматривать подземное размещение инженерных сетей.

П.8.3.13.12. При пересечении подземных инженерных сетей с пешеходными переходами следует предусматривать прокладку трубопроводов под тоннелями, а кабелей силовых и связи - над тоннелями.

П.8.3.13.13. Надземные трубопроводы для легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, прокладываемые на отдельных опорах, эстакадах и т.п., следует размещать на расстоянии не менее 3 м от стен зданий с проемами от стен, без проемов это расстояние может быть уменьшено до 0,5 м.

Надземные газопроводы в зависимости от давления следует прокладывать на опорах из негорючих материалов или по конструкциям зданий и сооружений в соответствии с требованиями СП 62.13330.2011 (таблица 3).

П.8.3.13.14. На низких опорах следует размещать напорные трубопроводы с жидкостями и газами, а также кабели силовые и связи, располагаемые:

- в специально отведенных для этих целей технических полосах площадок предприятий;
- на территории складов жидких продуктов и сжиженных газов.

Кроме того, на низких опорах следует предусматривать прокладку тепловых сетей по территории, не подлежащей застройке вне муниципального округа.

II.8.3.13.15. Высоту от уровня земли до низа труб (или поверхности их изоляции), прокладываемых на низких опорах на свободной территории вне проезда транспортных средств и прохода людей, следует принимать не менее:

- при ширине группы труб не менее 1,5 м - 0,35 м;
- при ширине группы труб от 1,5 м и более - 0,5 м.

Размещение трубопроводов диаметром 300 мм и менее на низких опорах следует предусматривать в два ряда или более по вертикали максимально сокращая ширину трассы сетей.

II.8.3.13.16. Высоту от уровня земли до низа труб или поверхности изоляции, прокладываемых на высоких опорах, следует принимать:

- в непроезжей части территории, в местах прохода людей - 2,2 м;
- в местах пересечения с автодорогами (от верха покрытия проезжей части) - 5 м;
- в местах пересечения с контактной сетью троллейбуса (от верха покрытия проезжей части дороги) - 7,3 м;
- в местах пересечения на территории предприятий трубопроводов с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями и газами с внутренними железнодорожными подъездными путями для перевозки горячего шлака (до головки рельса) - 10 м; при устройстве тепловой защиты трубопроводов - 6 м.

3.4.9.17. Расстояния по горизонтали (в свету) от ближайших подземных инженерных сетей до зданий и сооружений, а также между соседними инженерными подземными сетями при их параллельном размещении приведены ниже.

Указанные в таблицах расстояния допускается уменьшать при выполнении соответствующих технических мероприятий, обеспечивающих требования безопасности и надежности

II.8.3.14. Расстояния между инженерными сетями различного назначения

Расстояния между инженерными сетями различного назначения представлены в таблице 48.

Таблица 48

Расстояния между инженерными сетями различного назначения

Инженерные сети	Расстояние, м, по горизонтали (в свету) до:												
	водопровода	канализации бытовой	дренажа и дождевой канализации	газопроводов давления, МПа (кгс/кв.см)				кабелей силовых всех напряжений	кабелей связи	тепловых сетей		каналов, тоннелей	наружных пневмомусоропроводов
				низкого до 0,005 (0,05)	среднего св. 0,005 (0,05) до 0,3 (3)	высокого				наружн. стенка канала, тоннеля	оболочка бесканальной прокладки		
						от 0,3 (3) до 0,6 (6)	от 0,6 (6) до 1,2(12)						
Водопровод	прим. 1	прим. 2	1,5	1	1	1,5	2	0,5 *	0,5	1,5	1,5	1,5	1
Канализация бытовая	прим. 2	0,4	0,4	1	1,5	2	5	0,5 *	0,5	1	1	1	1
Дождевая канализация	1,5	0,4	0,4	1	1,5	2	5	0,5 *	0,5	1	1	1	1
Газопроводы давления МПа (кгс/кв.см):													
низкого до 0,005 (0,05)	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	2	1	2	1
среднего св. 0,005 (0,05) до 0,3 (3)	1	1,5	1,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	2	1	2	1,5
высокого св. 0,3 (3) до 0,6 (6)	1,5	2	2	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	2	1,5	2	2
св. 0,6 (6) до 1,2 (12)	2	5	5	0,5	0,5	0,5	0,5						
Инженерные сети	Расстояние, м, по горизонтали (в свету) до:												
	водопровода	канализации бытовой	дренажа и дождевой канализации	газопроводов давления, МПа (кгс/кв.см)				кабелей силовых всех напряжений	кабелей связи	тепловых сетей		каналов, тоннелей	наружных пневмомусоропроводов
				низкого до 0,005 (0,05)	среднего св. 0,005 (0,05) до 0,3 (3)	высокого				наружн. стенка канала, тоннеля	оболочка бесканальной прокладки		
						от 0,3 (3) до 0,6 (6)	от 0,6 (6) до 1,2(12)						
Кабели силовые всех напряжений	0,5 *	0,5 *	0,5 *	1	1	1	2	0,1 - 0,5 *	0,5	2	2	2	1,5
Кабели связи	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	0,5	-	1	1	1	1
Тепловые сети:													
от наружной стенки канала, тоннеля	1,5	1	1	2	2	2	4	2	1	-	-	2	1
от оболочки бесканальной прокладки	1,5	1	1	1	1	1,5	2	2	1	-	-	2	1
Каналы, тоннели	1,5	1	1	2	2	2	4	2	1	2	2	-	1
Наружные пневмомусоропроводы	1	1	1	1	1,5	2	2	1,5	1	1	1	1	-

*-В соответствии с требованиями Правил устройства электроустановок (ПУЭ), при соблюдении дополнительных технических мероприятий.

Примечания:

1. При параллельной прокладке нескольких линий водопровода расстояние между ними следует принимать в зависимости от технических и инженерно-геологических условий в соответствии со СНиП 2.04.02-84*.

2. Расстояние от бытовой канализации до хозяйственно-питьевого водопровода следует принимать, м: до водопровода из железобетонных и асбестоцементных труб - 5; до водопровода из чугунных труб диаметром до 200 мм - 1,5, диаметром свыше 200 мм - 3; до водопровода из пластмассовых труб - 1,5. Расстояние между сетями канализации и производственного водопровода в зависимости от материала и диаметра труб, а также от номенклатуры и характеристики грунтов должно быть 1,5 м.

3. При параллельной прокладке газопроводов для труб диаметром до 300 мм расстояние между ними (в свету) допускается принимать 0,4 м и более 300 мм - 0,5 м при совместном размещении в одной траншее двух и более газопроводов.

4.В табл. указаны расстояния до стальных газопроводов. Размещение газопроводов из неметаллических труб следует предусматривать согласно СП 62.13330.2011.

II.8.3.15. Расстояния от подземных коммуникаций до зданий и сооружений

Расстояния от подземных коммуникаций до зданий и сооружений представлены в таблице 49.

Таблица 49

Расстояния от подземных коммуникаций до зданий и сооружений

Инженерные сети	Расстояние, м, по горизонтали (в свету) от подземных сетей до											
	фундаментов зданий	и	фундаментов ограждений	оси крайнего пути			бортового улицы,	каменя дороги	наружной бровки кювета	или	фундаментов опор электропередачи	воздушных линий напряжением

	сооружений	предприятий, эстакад, опор контактной сети и связи, железных дорог	железных дорог колеи 1520 мм, но не менее глубины траншей до подошвы насыпи и бровки выемки	железных дорог колеи 750 мм	(кромки проезжей части, укрепленной полосы обочины	подошвы насыпи дороги	до 1 кВ наружного освещения	св. 1 до 35 кВ	Св. 35 до 110 кВ и выше
Водопровод и напорная канализация	5	3	4	2,8	2	1	1	2	3
Самотечная канализация (бытовая и дождевая)	3	1,5	4	2,8	1,5	1	1	2	3
Дренаж	3	1	4	2,8	1,5	1	1	2	3
Сопутствующий дренаж	0,4	0,4	0,4	0	0,4	-	-	-	-
Газопроводы горючих газов давления, МПа: низкого до 0,005	2	1	3,8	2,8	1,5	1	1	5	10
среднего свыше 0,005 до 0,3	4	1	4,8	2,8	1,5	1	1	5	10
высокого: свыше 0,3 до 0,6	7	1	7,8	3,8	1,5	1	1	5	10
свыше 0,6 до 1,2	10	1	10,8	3,8	2,5	1	1	5	10
Тепловые сети: от наружной стенки канала, тоннеля	2	1,5	4	2,8	2,5	2	1	2	3
от оболочки бесканальной прокладки	5 (см. прим.2)	1,5	4	2,8	1,5	1	1	2	3
Кабели силовые всех напряжений и кабели связи	0,6	0,5**	3,2	2,8	1,5	1	0,5**	5*	10*
Каналы, коммуникационные тоннели	2	1,5	4	2,8	1,5	1	1	2	3*
Наружные пневмомусоропроводы	2	1	3,8	2,8	1,5	1	1	3	5

*- Относится только к расстояниям от силовых кабелей.
*-Указанные расстояния допустимы только при соблюдении дополнительных технических мероприятий, в соответствии с требованиями ПУЭ.

Примечания:

1. Допускается предусматривать прокладку подземных инженерных сетей в пределах фундаментов опор и эстакад трубопроводов, контактной сети при условии выполнения мер, исключающих возможность повреждения сетей в случае осадки фундаментов, а также повреждения фундаментов при аварии на этих сетях. При размещении инженерных сетей, подлежащих прокладке с применением строительного водопонижения, расстояние их до зданий и сооружений следует устанавливать с учетом зоны возможного нарушения прочности грунтов оснований.
2. Расстояния от тепловых сетей при бесканальной прокладке до зданий и сооружений следует принимать по таблице Б.3 СНиП 41-02-2003.
3. Расстояния от силовых кабелей напряжением 110 - 220 кВ до фундаментов ограждений предприятий, эстакад, опор контактной сети и линий связи следует принимать 1,5 м.
4. В орошаемых районах при непросадочных грунтах расстояние от подземных инженерных сетей до оросительных каналов следует принимать (до бровки каналов), м:
- 1 - от газопровода низкого и среднего давления, а также от водопроводов, канализации, водостоков и трубопроводов горючих жидкостей;
 - 2 - от газопроводов высокого давления до 0,6 МПа, теплопроводов, хозяйственно-бытовой и дождевой канализации;
 - 1,5 - от силовых кабелей и кабелей связи.
5. Расстояния по горизонтали от обделок подземных сооружений транспортно-пересадочного узла из чугунных тубингов, а также из железобетона или бетона с оклеечной гидроизоляцией, расположенных на глубине менее 20 м (от верха обделки до поверхности земли), следует принимать до сетей канализации, водопровода, тепловых сетей - 5 м; от обделок без оклеечной гидроизоляции до сетей канализации - 6 м, для остальных водонесущих сетей - 8 м; расстояние от обделок до кабелей принимать: напряжением до 10 кВ - 1 м, до 35 кВ - 3 м

II.8.3.16. Инженерные сети и сооружения на территории жилой застройки

II.8.3.16.1. Выбор проектных инженерных решений для территории жилой застройки должен производиться в соответствии с техническими условиями на инженерное обеспечение территории, выдаваемыми соответствующими органами, ответственными за эксплуатацию местных инженерных сетей.

II.8.3.16.2. Тепловые и газовые сети, трубопроводы водопровода и канализации, как правило, должны прокладываться за пределами проезжей части дорог. В отдельных случаях допускается их прокладка без устройства колодцев по территории частных участков при согласовании с эксплуатирующими организациями и владельцами участков. В зоне прокладки инженерных сетей запрещается посадка деревьев и кустарников.

II.8.3.16.3. Схемы теплогазоснабжения жилой застройки разрабатываются на основе планировочных решений застройки с учетом требований раздела II.8.3.8 "Теплоснабжение" настоящих нормативов.

В схемах определяются тепловые нагрузки и расходы газа; степень централизации или децентрализации теплоснабжения; тип, мощность и количество централизованных источников тепла (котельных); трассировка тепловых и газовых сетей; количество и места размещения центральных тепловых пунктов и газорегуляторных пунктов или газорегуляторных установок; тип прокладки сетей теплоснабжения и др.

II.8.3.16.4. Теплогазоснабжение жилой застройки допускается предусматривать как децентрализованным - от поквартирных генераторов автономного типа, так и централизованным - от существующих или вновь проектируемых котельных (ГРП) с соответствующими инженерными коммуникациями.

Централизованное теплоснабжение следует проектировать в исключительных случаях при наличии в районе строительства или вблизи от него существующих централизованных систем и возможности обеспечения от них тепловых и газовых нагрузок нового строительства (без реконструкции или с частичной реконструкцией этих систем).

В случае невозможности или нецелесообразности использования систем централизованного теплоснабжения в районах жилой застройки рекомендуется проектировать системы децентрализованного теплоснабжения с использованием природного газа, как наиболее эффективного единого энергоносителя, обеспечивающего работу теплогенераторов автономного типа, устанавливаемых у каждого владельца дома, квартиры или в объектах социальной сферы частного владения.

Проектирование систем теплогазоснабжения осуществляется после принятия решения по централизации или децентрализации теплогазоснабжения.

II.8.3.16.5. Проектирование газораспределительных систем следует осуществлять в соответствии с требованиями нормативных документов в области промышленной безопасности.

По территории жилой застройки не допускается прокладка газопроводов высокого давления. В случае их наличия на прилегающих территориях, технические зоны и расстояния от газораспределительных станций и газорегуляторных пунктов до жилой застройки следует принимать в соответствии с таблицей 39 и требованиями раздела "Газоснабжение" настоящих нормативов.

II.8.3.16.6. Водоснабжение для многоквартирных домов на территории малоэтажной застройки следует проектировать от централизованных систем.

В районах, где отсутствует водопровод, следует проектировать устройство артезианских скважин и головных сооружений водопровода (резервуары, водонапорные башни, насосные станции, очистные сооружения). Артезианские скважины и головные сооружения водопровода следует размещать на одной площадке с обеспечением зон санитарной охраны источников водоснабжения.

В отдельных случаях допускается устраивать автономное водоснабжение - для одно-, двухквартирных домов от шахтных и мелкотрубчатых колодцев, каптажей, родников в соответствии с проектом.

II.8.3.16.7. Наружные сети и сооружения водопровода следует проектировать в соответствии с требованиями раздела "Водоснабжение" настоящих нормативов.

Минимальное расстояние в свету от уличной сети водопровода до фундаментов зданий должно составлять 5 м. В отдельных случаях допускается уменьшение этого расстояния до 3 м при условии выполнения соответствующих мероприятий для защиты фундаментов зданий и сооружений (прокладка в футлярах, железобетонной обойме и т.п.) и их согласования с эксплуатирующей организацией.

Расстояние от ввода водопровода, прокладываемого по территории жилого участка, до зданий, расположенных на данном участке, должно быть не менее 3 м.

II.8.3.16.8. Расход воды на полив земельных участков в малоэтажной застройке должен приниматься до 10 л/м2 в сутки; при этом на водозаборных устройствах следует предусматривать установку счетчиков.

II.8.3.16.9. Ввод водопровода в одно-, двухквартирные дома допускается при наличии подключения к централизованной системе канализации или при наличии местной канализации с локальными очистными сооружениями при соответствующем обосновании.

II.8.3.16.10. Выбор схемы канализования малоэтажной застройки определяется с учетом наличия существующей системы канализации в рассматриваемом районе, позволяющей принять дополнительный расход сточных вод от проектируемой территории малоэтажной застройки, требований санитарных, природоохранных и административных органов, а также планировочных решений застройки.

При отсутствии существующей канализации следует проектировать новую систему канализации (со всеми необходимыми сооружениями, в том числе очистными) в соответствии с заключениями органов Федеральной службы Роспотребнадзора, Государственного экологического надзора и других заинтересованных организаций.

II.8.3.16.11. Наружные сети и сооружения канализации следует проектировать в соответствии с требованиями раздела "Водоотведение" настоящих нормативов.

Расстояние от дворовой сети канализации, прокладываемой по территории участка до домов, расположенных на данном участке, должно быть не менее 2 м.

При применении децентрализованной системы водоснабжения с забором воды из шахтного колодца или индивидуальной скважины расстояние от источников водоснабжения до локальных очистных сооружений канализации должно быть не менее 50 м, а при направлении движения грунтовых вод в сторону водоисточника минимальное расстояние до указанных сооружений должно быть обосновано гидродинамическими расчетами.

В отдельных случаях, при соответствующем обосновании и согласовании с органами Федеральной службы Роспотребнадзора и другими заинтересованными организациями допускается проектировать для одного или нескольких многоквартирных зданий устройство локальных очистных сооружений с расходом стоков не более 15 м³/сут.

Для одно-, двухквартирных жилых домов допускается предусматривать устройство локальных очистных сооружений с расходом стоков не более 3 м³/сут.

Для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1 м³/сут допускается устройство выгребов.

Устройство выгребов для канализования малоэтажной застройки, в том числе коттеджей, не допускается.

II.8.3.16.12. Систему дождевой канализации малоэтажной застройки следует проектировать в соответствии с требованиями раздела "Ливневая канализация" настоящих нормативов.

II.8.3.16.13. Электроснабжение малоэтажной застройки следует проектировать в соответствии с разделом "Электроснабжение" настоящих нормативов.

Мощность трансформаторов трансформаторной подстанции для электроснабжения малоэтажной застройки следует принимать по расчету.

Сеть 0,38 кВ следует выполнять воздушными или кабельными линиями по разомкнутой разветвленной схеме или петлевой схеме в разомкнутом режиме с однотрансформаторными подстанциями.

Трассы воздушных и кабельных линий 0,38 кВ должны проходить вне пределов индивидуальных земельных участков, быть доступными для подъезда к опорам воздушных линий обслуживающего автотранспорта и позволять беспрепятственно проводить раскопку кабельных линий.

3.4.10.14. На территории жилой застройки следует проектировать системы телефонной связи, радиотрансляции, городского кабельного телевидения, пожарной и охранной сигнализации в соответствии с требованиями разделов "Объекты связи", а также «Радиовещание и телевидение» настоящих нормативов.

Необходимость дополнительных систем связи и сигнализации определяется заказчиком и оговаривается в задании на проектирование.

II.9. Особо охраняемые территории

II.9.1. Особо охраняемые природные территории

II.9.1.1. Общие требования

Особо охраняемые природные территории (далее – также ООПТ) - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

Категории особо охраняемых территорий федерального, республиканского и местного значения определяются Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях".

С учетом особенностей режима особо охраняемых природных территорий и статуса находящихся на них природоохранных учреждений на территории муниципального округа различаются следующие категории указанных территорий:

- государственные природные заказники республиканского значения;
- памятники природы республиканского значения.

Правительство Российской Федерации, соответствующие органы исполнительной власти Республики Коми, органы местного самоуправления муниципального образования могут устанавливать и иные категории особо охраняемых природных территорий (территории, на которых находятся зеленые зоны, городские леса, городские парки, памятники садово-паркового искусства, охраняемые береговые линии, охраняемые речные системы, охраняемые природные ландшафты, биологические станции, микрорезерваты и другие).

Все особо охраняемые природные территории учитываются при разработке градостроительной документации.

В целях защиты особо охраняемых природных территорий от неблагоприятных антропогенных воздействий на прилегающих к ним участках земли и водного пространства могут создаваться охранные зоны или округа с регулируемым режимом хозяйственной деятельности.

При примыкании особо охраняемых природных территорий к территориям муниципальных образований и населенных пунктов необходимо предусматривать охранные зоны с ограниченным режимом природопользования. Ширина охранной зоны должна приниматься по решению органа исполнительной власти Республики Коми, но не менее, км:

3 километров - со стороны селитебных территорий муниципальных образований и населенных пунктов;

5 километров - со стороны производственных зон.

Особо охраняемые природные территории проектируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Коми об особо охраняемых природных территориях согласно установленным режимам градостроительной деятельности с привлечением специальных норм и выполнением необходимых исследований. На особо охраняемых природных территориях любая проектная деятельность осуществляется согласно статусу территории и режимам особой охраны.

Конкретные особенности и режим особо охраняемых природных территорий устанавливаются в каждом конкретном случае в соответствии с положением, утверждаемым государственными органами, в ведении которых находятся территории.

II.9.1.2. Природные парки

Природные парки являются природоохранными рекреационными учреждениями, находящимися в ведении субъектов Российской Федерации, территории (акватории) которых включают в себя природные комплексы и объекты, имеющие значительную экологическую и эстетическую ценность, и предназначены для использования в природоохранных, просветительских и рекреационных целях.

На территориях природных парков устанавливаются различные режимы особой охраны и использования в зависимости от экологической и рекреационной ценности природных участков.

На территориях природных парков запрещается деятельность, влекущая за собой изменение исторически сложившегося природного ландшафта, снижение или уничтожение экологических, эстетических и рекреационных качеств природных парков, нарушение режима содержания памятников истории и культуры.

В границах природных парков могут быть запрещены или ограничены виды деятельности, влекущие за собой снижение экологической, эстетической, культурной и рекреационной ценности их территорий.

Конкретные особенности, зонирование и режим каждого природного парка определяются положением об этом природном парке, утверждаемым органами государственной власти Республики Коми по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды и соответствующими органами местного самоуправления.

II.9.1.3. Лечебно-оздоровительные местности и курорты

Территории (акватории), пригодные для организации лечения и профилактики заболеваний, а также отдыха населения и обладающие природными лечебными ресурсами, могут быть отнесены к лечебно-оздоровительным местностям.

Лечебно-оздоровительные местности и курорты выделяются в целях их рационального использования и обеспечения сохранения их природных лечебных ресурсов и оздоровительных свойств.

Лечебно-оздоровительные местности и курорты могут иметь федеральное, региональное или местное значение.

Отнесение территорий (акваторий) к лечебно-оздоровительным местностям и курортам осуществляется в порядке, устанавливаемом Федеральным законом о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах.

В границах лечебно-оздоровительных местностей и курортов запрещается (ограничивается) деятельность, которая может привести к

ухудшению качества и истощению природных ресурсов и объектов, обладающих лечебными свойствами.

В целях сохранения природных факторов, благоприятных для организации лечения и профилактики заболеваний населения, на территориях лечебно-оздоровительных местностей и курортов организуются округа санитарной или горно-санитарной охраны.

Для лечебно-оздоровительных местностей и курортов, где природные лечебные ресурсы относятся к недрам (минеральные воды, лечебные грязи и другие), устанавливаются округа горно-санитарной охраны. В остальных случаях устанавливаются округа санитарной охраны. Внешний контур округа санитарной (горно-санитарной) охраны является границей лечебно-оздоровительной местности или курорта.

Порядок организации округов санитарной и горно-санитарной охраны и особенности режима их функционирования определяются Правительством Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах.

II.9.1.4. Иные категории особо охраняемых территорий, устанавливаемые Правительством Республики Коми и органами местного самоуправления

В состав зон особо охраняемых территорий могут включаться земельные участки, имеющие особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное особо ценное значение.

К землям особо охраняемых территорий, помимо ООПТ, также относятся земли:

- природоохранного назначения;
- рекреационного назначения;
- историко-культурного назначения;
- иные особо ценные земли в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального значения, порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий федерального значения устанавливаются Правительством Российской Федерации на основании федеральных законов.

Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий республиканского и местного значения, порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий республиканского и местного значения устанавливаются органами государственной власти Республики Коми и органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

II.9.2. Земли природоохранного назначения

II.9.2.1. Общие требования

К землям природоохранного назначения относятся земли:

- запретных и нерестоохранных полос;
- занятые защитными лесами, предусмотренными лесным законодательством (за исключением защитных лесов, расположенных на землях лесного фонда, землях особо охраняемых территорий);
- иные земли, выполняющие природоохранные функции.

На землях природоохранного назначения допускается ограниченная хозяйственная деятельность при соблюдении установленного режима охраны этих земель в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Юридические лица, в интересах которых выделяются земельные участки с особыми условиями использования, обязаны обозначить их границы специальными информационными знаками.

В пределах земель природоохранного назначения вводится особый правовой режим использования земель, ограничивающий или запрещающий виды деятельности, которые несовместимы с основным назначением этих земель. Земельные участки в пределах этих земель не изымаются и не выкупаются у собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.

II.9.2.2. Территории, занятые защитными лесами, в том числе лесопарковыми зонами

На территории лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, запрещается проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных Лесным Кодексом.

Проведение сплошных рубок лесных насаждений на территории защитных лесов разрешается при:

- 1) осуществления работ по геологическому изучению недр;
- 2) разработки месторождений полезных ископаемых;
- 3) использования водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов;
- 4) использования линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов.

Выборочные рубки лесных насаждений в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, проводятся в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

В лесопарковых зонах, зеленых зонах и на территориях занятых городскими лесами запрещаются:

- использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях;
- осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;
- разработка месторождений полезных ископаемых.

В лесопарковых зонах и на территориях занятых городскими лесами также запрещается:

- ведение сельского хозяйства;
- размещение объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений.

В целях охраны лесопарковых зон допускается возведение ограждений на их территориях.

В зеленых зонах запрещаются:

- ведение сельского хозяйства, за исключением сенокошения и пчеловодства, а также возведение изгородей в целях сенокошения и пчеловодства;
- размещение объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений, линий связи, линий электропередачи, подземных трубопроводов.

Изменение границ лесопарковых зон, зеленых зон и городских лесов, которое может привести к уменьшению их площади, не допускается.

Функциональные зоны в лесопарковых зонах, площадь и границы лесопарковых зон, зеленых зон определяются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

II.9.2.3. Территории водоохраных зон, прибрежные, защитные и береговые полосы

Охрана водных объектов необходима для предотвращения и устранения загрязнения поверхностных и подземных вод, которое может привести к нарушению здоровья населения, развитию массовых инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний, ухудшению условий водопользования или его ограничению для питьевых, хозяйственно-бытовых и лечебных целей.

Мероприятия по защите поверхностных от загрязнения предусматриваются в соответствии с Водным Кодексом РФ.

Качество воды водных объектов, используемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения, рекреационного водопользования в границах муниципального округа должно соответствовать требованиям СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СП 2.1.5.1059-01 «Гигиенические требования к охране подземных вод от загрязнения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...»).

В целях поддержания благоприятного гидрологического режима, улучшения санитарного состояния, рационального использования водных ресурсов рек, озер устанавливаются водоохранные зоны и

прибрежные защитные полосы. Требования к водоохранным зонам и прибрежным защитным полосам водных объектов приведены в Водном Кодексе РФ.

Работы по изменению или обустройству природного водоема или водотока проводятся при условии сохранения его естественного происхождения.

Поверхностные воды с территории предприятий, складских хозяйств, автохозяйств и других объектов должны подвергаться очистке на очистных сооружениях преимущественно с использованием очищенных вод на производственные нужды.

II.9.3. Территории рекреационного назначения

К землям рекреационного назначения относятся земли, предназначенные и используемые для организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности граждан.

В состав земель рекреационного назначения входят земельные участки, на которых находятся дома отдыха, пансионаты, кемпинги, объекты физической культуры и спорта, туристические базы, стационарные и палаточные туристско-оздоровительные лагеря, дома рыбака и охотника, детские туристические станции, туристские парки, учебно-туристические тропы, трассы, детские и спортивные лагеря, другие аналогичные объекты.

Использование учебно-туристических троп и трасс, установленных по соглашению с собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, может осуществляться на основе сервитутов; при этом указанные земельные участки не изымаются из использования.

На землях рекреационного назначения запрещается деятельность, не соответствующая их целевому назначению.

II.9.4. Территории историко-культурного наследия

II.9.4.1. Общие требования

К территориям историко-культурного назначения относятся земли:

- объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия;
- достопримечательных мест, в том числе мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел;
- военных и гражданских захоронений.

Земли историко-культурного назначения используются строго в соответствии с их целевым назначением.

Изменение целевого назначения земель историко-культурного назначения и не соответствующая их целевому назначению деятельность не допускаются.

Земельные участки, отнесенные к землям историко-культурного назначения, у собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков не изымаются, за исключением случаев, установленных законодательством.

На отдельных землях историко-культурного назначения, в том числе землях объектов культурного наследия, подлежащих исследованию и консервации, может быть запрещена любая хозяйственная деятельность.

II.9.4.2. Охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)

В целях сохранения исторической, ландшафтной и градостроительной среды в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации устанавливаются зоны охраны объектов культурного наследия. В пределах земель историко-культурного назначения за пределами земель населенных пунктов вводится особый правовой режим использования земель, запрещающий деятельность, несовместимую с основным назначением этих земель. Использование земельных участков, не отнесенных к землям историко-культурного назначения и расположенных в указанных зонах охраны, определяется правилами землепользования и застройки в соответствии с требованиями охраны памятников истории и культуры.

II.9.5. Особо ценные территории

К особо ценным территориям относятся земли, в пределах которых имеются природные объекты и объекты культурного наследия, представляющие особую научную, историко-культурную ценность (типичные или редкие ландшафты, культурные ландшафты, сообщества растительных, животных организмов, редкие геологические образования, земельные участки, предназначенные для осуществления деятельности научно-исследовательских организаций).

На собственников таких земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов таких земельных участков возлагаются обязанности по их сохранению.

II.10. Зоны специального назначения

II.10.1. Общие требования

В состав зон специального назначения могут включаться зоны, занятые кладбищами, крематориями, скотомогильниками, объектами размещения отходов производства и потребления и иными объектами, размещение которых может быть обеспечено только путем выделения указанных зон и недопустимо в других территориальных зонах.

Для предприятий, производств и объектов, расположенных в зоне специального назначения, в зависимости от мощности, характера и количества, выделяемых в окружающую среду загрязняющих веществ и других вредных физических факторов на основании санитарной классификации устанавливаются санитарно-защитные зоны.

II.10.2. Зоны размещения кладбищ и крематориев

Зоны специального назначения выделяются для размещения кладбищ, крематориев, скотомогильников, свалок бытовых отходов и иных объектов, использование которых несовместимо с использованием других видов территориальных зон городских и сельских населенных пунктов.

Требования к размещению и использованию территорий зон специального назначения устанавливаются Правилами землепользования и застройки с учетом требований СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (вместе с "СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы..."), а также других действующих нормативных документов.

Размещение, расширение и реконструкция кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» (далее – также СанПиН 2.1.2882-11) и настоящими нормативами.

Не разрешается размещать кладбища на территориях:

- первого и второго поясов зон санитарной охраны источников централизованного водоснабжения и минеральных источников;
- с выходом на поверхность закарстованных, сильнотрещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- со стоянием грунтовых вод менее двух метров от поверхности земли при наиболее высоком их стоянии, а также на затапливаемых, подверженных оползням и обвалам, заболоченных;
- на берегах озер, рек и других открытых водоемов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей.

Выбор земельного участка под размещение кладбища производится на основе санитарно-эпидемиологической оценки следующих факторов:

- санитарно-эпидемиологической обстановки;
- градостроительного назначения и ландшафтного зонирования территории;
- геологических, гидрогеологических и гидрогеохимических данных;
- почвенно-географических и способности почв и почвогрунтов к самоочищению;
- эрозионного потенциала и миграции загрязнений;
- транспортной доступности.

Участок, отводимый под кладбище, должен удовлетворять следующим требованиям:

- иметь уклон в сторону, противоположную населенному пункту, открытых водоемов, а также при использовании населением грунтовых вод для хозяйственно-питьевых и бытовых целей;
- не затопляться при паводках;

- иметь уровень стояния грунтовых вод не менее чем в двух метрах от поверхности земли при максимальном стоянии грунтовых вод. При уровне выше двух метров от поверхности земли участок может быть использован лишь для размещения кладбища для погребения после кремации;

- иметь сухую, пористую почву (супесчаную, песчаную) на глубине 1,5 м и ниже с влажностью почвы в пределах 6 - 18%.

Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей муниципального округа. При этом также учитывается перспективный рост численности населения, коэффициент смертности, наличие действующих объектов похоронного обслуживания, принятая схема и способы захоронения, вероисповедания, норм земельного участка на одно захоронение.

Размер земельного участка для территории кладбища принимается исходя из нормы 0,24 га на 1 тыс. человек, в соответствии с СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».

Кладбища с погребением путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп) размещают на расстоянии:

- от жилых, общественных зданий, спортивно-оздоровительных и санаторно-курортных зон в соответствии с санитарными правилами по санитарно-защитным зонам и санитарной классификации предприятий, сооружений и иных объектов;

- от водозаборных сооружений централизованного источника водоснабжения населения в соответствии с санитарными правилами, регламентирующими требования к зонам санитарной охраны водоисточников.

Крематории размещаются на отведенных участках земли с подветренной стороны по отношению к жилой территории на расстоянии от жилых, общественных, лечебно-профилактических зданий, спортивно-оздоровительных зон:

- 500 м – без подготовительных и обрядовых процессов с одной однокамерной печью;

- 1000 м – при количестве печей более одной.

Колумбарии и стены скорби для захоронения урн с прахом умерших следует размещать на специально выделенных участках земли. Допускается размещение колумбариев и стен скорби за пределами территорий кладбищ на обособленных участках земли на расстоянии не менее 50 м от жилых зданий, территорий лечебных, детских, образовательных, спортивно-оздоровительных, культурно-просветительных учреждений, садоводческих товариществ, коттеджной застройки, учреждений социального обеспечения населения.

На территориях санитарно-защитных зон кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения не разрешается строительство зданий и сооружений, не связанных с обслуживанием указанных объектов, за исключением культовых и обрядовых объектов.

Территория санитарно-защитных зон должна быть спланирована, благоустроена и озеленена, иметь транспортные и инженерные коридоры.

При переносе кладбищ и захоронений следует проводить рекультивацию территорий и участков. Использование грунтов с ликвидируемых мест захоронений для планировки жилой территории не допускается.

Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории не допускается.

Расстояние от зданий и сооружений, имеющих в своем составе помещения для хранения тел умерших, подготовки их к похоронам, проведения церемонии прощания до жилых зданий, детских (дошкольных и школьных), спортивно-оздоровительных, культурно-просветительных учреждений и учреждений социального обеспечения должно составлять не менее 50 м.

II.10.3. Зоны размещения скотомогильников

Выбор и отвод земельного участка для строительства скотомогильника или отдельно стоящей биотермической ямы проводят органы местного самоуправления по представлению органов ветеринарного надзора, согласованному с органами Федеральной службы Роспотребнадзора.

Скотомогильники (биотермические ямы) размещают на сухом возвышенном участке земли площадью не менее 600 кв. м. Уровень стояния грунтовых вод должен быть не менее 2 м от поверхности земли.

Размещение скотомогильников (биотермических ям) на территории особо охраняемых территорий (в том числе особо охраняемых природных территориях, водоохранных, пригородных

зонах, зонах охраны источников водоснабжения) категорически запрещается.

Запрещается самовольное захоронение биологических отходов (трупов собак, кошек и других домашних животных) на территории муниципального округа.

Запрещается сброс биологических отходов в водоемы, реки и болота.

Объекты по сбору, утилизации и уничтожению биологических отходов должны размещаться на расстоянии от территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, предусмотренном СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03.

II.10.4. Зоны размещения полигонов для твёрдых бытовых отходов

Полигоны твердых бытовых отходов (далее – также ТБО) являются специальными сооружениями, предназначенными для изоляции и обезвреживания ТБО, и должны гарантировать санитарно-эпидемиологическую безопасность населения.

Запрещается размещение полигонов для захоронения ТБО в границах населенного пункта, лесопарковых, лечебно-оздоровительных, рекреационных зон, а также водоохранных зон, на водосборных площадях подземных водных объектов, которые используются в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения. Запрещается размещение полигонов для захоронения ТБО в местах залегания полезных ископаемых и ведения горных работ в случаях, если возникает угроза загрязнения мест залегания полезных ископаемых и безопасности ведения горных работ.

Полигоны ТБО размещаются за пределами жилой зоны, на обособленных территориях с обеспечением нормативных санитарно-защитных зон.

Размер санитарно-защитной зоны от жилой застройки до границ полигона 500 м. Размер санитарно-защитной зоны может увеличиваться при расчете газообразных выбросов в атмосферу. Границы зоны устанавливаются по изолинии 1 ПДК, если она выходит из пределов нормативной зоны.

Санитарно-защитная зона должна иметь зеленые насаждения.

При выборе участка для устройства полигона ТБО следует учитывать климатогеографические и почвенные особенности, геологические и гидрологические условия местности.

Полигоны ТБО размещаются на участках, где выявлены глины или тяжелые суглинки, а грунтовые воды находятся на глубине более 2 м. Не используются под полигоны болота глубиной более 1 м и участки с выходами грунтовых вод в виде ключей.

Полигон для твердых бытовых отходов размещается на ровной территории, исключающей возможность смыва атмосферными осадками части отходов и загрязнения ими прилегающих земельных площадей и открытых водоемов, вблизи расположенных населенных пунктов. Допускается отвод земельного участка под полигоны ТБО на территории оврага, начиная с его верховьев, что позволяет обеспечивать сбор и удаление поверхностных вод путем устройства перехватывающих нагорных каналов для отвода этих вод в открытые водоемы.

Полигон проектируют из двух взаимосвязанных территориальных частей: территории, занятой под складирование ТБО, и территории для размещения хозяйственно-бытовых объектов.

Территория хозяйственной зоны бетонируется или асфальтируется, освещается, имеет легкое ограждение.

По периметру всей территории полигона ТБО проектируется легкое ограждение или осушительная траншея глубиной более 2 м, или вал высотой не более 2 м. В ограде полигона устраивается шлагбаум у производственно-бытового здания.

На выезде из полигона предусматривается контрольно-дезинфицирующая установка с устройством бетонной ванны для ходовой части мусоровозов. Размеры ванны должны обеспечивать обработку ходовой части мусоровозов.

В зеленой зоне полигона проектируются контрольные скважины, в том числе: одна контрольная скважина выше полигона по потоку грунтовых вод, 1 - 2 скважины - ниже полигона для учета влияния складирования ТБО на грунтовые воды.

Сооружения по контролю качества грунтовых и поверхностных вод должны иметь подъезды для автотранспорта.

II.10.5. Зоны размещения полигонов для отходов производства и потребления

Объекты по обращению с отходами производства располагаются за пределами жилой зоны и на обособленных территориях, с подветренной стороны по отношению к жилой застройке, с обеспечением нормативных санитарно-защитных зон.

Размер участка определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

Размещение объектов по обращению с отходами производства не допускается:

- на территории I, II и III поясов зон санитарной охраны водоисточников и минеральных источников;
- в зонах массового загородного отдыха населения и на территории лечебно-оздоровительных учреждений;
- в рекреационных зонах;
- в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- в границах установленных водоохранных зон открытых водоемов

Объекты по обращению с отходами производства должны размещаться на расстоянии от территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, предусмотренном СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...»).

Зоны размещения полигонов для отходов производства и потребления необходимо размещать не ближе 500 м от жилой застройки при условии инженерной подготовки территории такого объекта и наличия проекта.

II.11. Зоны размещения военных объектов

II.11.1. Общие требования

Зоны военных объектов и иных режимных территорий предназначены для размещения военных и иных объектов, в отношении территорий которых установлен особый режим.

Порядок использования зон режимных территорий населенного пункта устанавливается федеральными органами исполнительной власти и Правительством Республики Коми по согласованию с органами местного самоуправления в соответствии со специальными нормативами и Правилами землепользования и застройки муниципального образования.

II.11.2. Нормативные параметры военных объектов

Размеры земельных участков, особенности размещения, этажность и прочие параметры военных объектов определяются по заданию на проектирование и в соответствии с действующими техническими регламентами.

III. Нормативы градостроительного проектирования охраны окружающей среды, охраны памятников истории и культуры

III.1. Охрана окружающей среды

III.1.1. Общие требования

При градостроительном проектировании следует считать приоритетным решение вопросов, связанных с охраной окружающей среды, рациональным использованием природных ресурсов, безопасной жизнедеятельностью и здоровьем человека.

При проектировании необходимо руководствоваться [Водным](#), [Земельным](#), [Воздушным](#) и [Лесным](#) кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 10.01.2002 [№ 7-ФЗ](#) «Об охране окружающей среды», от 04.05.1999 [№ 96-ФЗ](#) «Об охране атмосферного воздуха», от 30.03.1999 [№ 52-ФЗ](#) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 24.06.1998 [№ 89-ФЗ](#) «Об отходах производства и потребления», от 15.02.1995 [№ 33-ФЗ](#) «Об особо охраняемых природных территориях», от 23.11.1995 [№ 174-ФЗ](#) «Об экологической экспертизе», [Законом](#) Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах», законодательством Республики Коми об охране окружающей среды и другими нормативными правовыми актами, согласно которым одним из основных направлений градостроительной деятельности является рациональное землепользование, охрана природы, ресурсосбережение, защита территорий от опасных природных явлений и техногенных

процессов и обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности человека.

III.1.2. Охрана и рациональное использование и охрана природных ресурсов

При разработке документации по планировке и застройке муниципального округа следует обеспечивать приоритетность вопросов охраны окружающей среды, рационального природопользования, защиты здоровья населения и формирования экологически безопасной среды его обитания.

Общие экологические и санитарно-гигиенические требования, соблюдение которых обязательно при разработке документации по планировке и застройке территории, регламентируются соответствующими законами Российской Федерации.

При разработке документации по планировке и застройке муниципального округа необходимо обеспечивать достижение нормативных требований и стандартов, определяющих качество атмосферного воздуха, водных ресурсов, почв, а также допустимых уровней шума, вибрации, электромагнитных излучений, радиации и других факторов природного и техногенного происхождения.

Использование и охрана территорий природного комплекса, флоры и фауны осуществляется в соответствии с Федеральными законами: от 15 февраля 1995 г. [№ 33-ФЗ](#) «Об особо охраняемых природных территориях», от 24 апреля 1995 г. [№ 52-ФЗ](#) «О животном мире», от 21 февраля 1992 г. [№ 2395-1](#) [ФЗ](#) «О недрах», законодательством Республики Коми и другими нормативными правовыми документами.

Проектирование и строительство муниципального округа, промышленных комплексов и других объектов осуществляется после получения от соответствующих территориальных геологических организаций заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки.

Застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений допускается с разрешения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа.

В зонах особо охраняемых территорий и рекреационных зонах запрещается строительство зданий, сооружений и коммуникаций, в том числе:

- на землях заказников, памятников природы, ботанических садов, дендрологических парков;
 - на землях зеленых зон муниципальных образований, если проектируемые объекты не предназначены для отдыха, спорта или обслуживания пригородного лесного хозяйства;
 - в зонах охраны гидрометеорологических станций;
 - в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией источников.
- Рациональное использование водных ресурсов возможно при развитии водохозяйственного комплекса без увеличения изъятия поверхностного стока за счет:
- внедрения ресурсосберегающих технологий систем водоснабжения;
 - расширения оборотного и повторного использования воды на предприятиях;
 - сокращения потерь воды на подающих коммунальных и оросительных сетях.

Вопросы использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов регулируются в соответствии с Лесным Кодексом РФ и иными нормативными документами.

Единые требования к пожарной безопасности в городских лесах и лесах особо охраняемых природных территорий установлены [Правилами](#) пожарной безопасности в лесах, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614.

Единый порядок и условия организации защиты городских лесов и лесов особо охраняемых природных территорий от вредных организмов, а также от негативных воздействий на леса и санитарные требования к использованию лесов установлены [Правилами](#) санитарной безопасности в лесах, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 09.12.2020 N 2047.

III.1.3. Защита атмосферного воздуха от загрязнения

Основными источниками загрязнения на территории муниципального округа «Ухта» являются предприятия теплоэнергетики, добычи нефти и газа, нефте- и газоперерабатывающие заводы, предприятия лесопереработки, стройиндустрии, а также автотранспорт.

При проектировании застройки необходимо оценивать фоновое загрязнение атмосферного воздуха, а также расчетное загрязнение атмосферы от всех источников загрязнения (промышленных, транспортных и других) в пределах проектируемой территории, учитывая аэроклиматические и геоморфологические условия, ожидаемые загрязнения атмосферного воздуха с учетом существующих и планируемых объектов, предельно допустимые концентрации (далее –

также ПДК) или ориентировочные безопасные уровни воздействия (далее - ОБУВ) для каждого из загрязняющих веществ, а также необходимо разработать предупредительные действия по исключению загрязнения атмосферы, включая неорганизованные выбросы и вторичные источники.

Соблюдение гигиенических нормативов - ПДК атмосферных загрязнений химических и биологических веществ обеспечивает отсутствие прямого или косвенного влияния на здоровье населения и условия его проживания.

Предельно допустимые концентрации вредных веществ на территории муниципального округа принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...").

Мероприятия по предотвращению загрязнения атмосферного воздуха определяются СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с "СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы...").

Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха на различных территориях устанавливается согласно показателям, приведенным в подразделе III.1.9. «Разрешённые параметры допустимых уровней воздействия на человека и условий проживания» настоящих нормативов. Селитебные территории не следует размещать с подветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к источникам загрязнения атмосферного воздуха.

Размещение предприятий I и II класса на территориях с высоким и очень высоким потенциалом загрязнения атмосферы решается в индивидуальном порядке Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации или его заместителем.

Территории производственно-коммунального назначения недействующих предприятий, находящихся в жилой застройке следует трансформировать под территории жилого и иного непроизводственного назначения. Для действующих производственных и коммунально складских предприятий необходимо установление санитарно-защитных зон.

Жилые зоны следует размещать с наветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к производственным предприятиям, являющимся источниками загрязнения атмосферного воздуха, а также представляющим повышенную пожарную опасность. Предприятия, требующие особой чистоты атмосферного воздуха, не следует размещать с подветренной стороны от преобладающего направления по отношению к соседним предприятиям с источниками загрязнения атмосферного воздуха.

Животноводческие и птицеводческие предприятия, склады по хранению ядохимикатов, биопрепаратов, удобрений, ветеринарные учреждения, объекты и предприятия по утилизации отходов, котельные, очистные сооружения, навозохранилища открытого типа следует располагать с подветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к селитебной территории.

Источниками загрязнения атмосферного воздуха являются предприятия, их отдельные здания и сооружения, для которых уровни создаваемого загрязнения за пределами границ превышают предельно допустимые концентрации и уровни и/или вклад в загрязнение жилых зон превышает 0,1 ПДК.

Запрещается проектирование и размещение объектов, являющихся источниками загрязнения атмосферы, на территориях с уровнями загрязнения, превышающими установленные гигиенические нормативы. Реконструкция и техническое перевооружение действующих производственных объектов разрешается на таких территориях при условии сокращения на них выбросов в атмосферу до предельно допустимых, устанавливаемых территориальными органами исполнительной власти в области охраны атмосферного воздуха при наличии санитарно-эпидемиологического заключения. Реконструкция существующих дорог и транспортных развязок в сложившейся застройке разрешается на таких территориях при условии уменьшения концентраций загрязняющих веществ, формируемых выбросами реконструируемого объекта на границе жилой зоны.

Запрещается проектирование и размещение объектов, если в составе выбросов присутствуют вещества, не имеющие утвержденных ПДК или ОБУВ.

Площадки для размещения и расширения объектов, которые могут быть источниками вредного воздействия на здоровье населения и условия его проживания, выбираются с учетом аэроклиматической характеристики, рельефа местности, закономерностей распространения промышленных выбросов в атмосфере, а также потенциала загрязнения атмосферы.

Обязательным условием проектирования таких объектов является организация санитарно-защитных зон, отделяющих территорию производственной площадки от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха.

При размещении предприятий всех классов опасности на территории муниципального округа «Ухта», за исключением объектов коммунального назначения 5 класса, размер их санитарно-защитной зоны необходимо определять расчётом с обязательным учётом существующего и перспективного фонового загрязнения атмосферы.

В санитарно-защитных зонах запрещается размещение объектов для проживания людей. Санитарно-защитная зона или ее часть не могут рассматриваться как резервная территория и использоваться для расширения производственной или жилой территории.

Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарным источником допускаются только на основании разрешения, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в области охраны окружающей среды, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

При отсутствии разрешений на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух и вредные физические воздействия на атмосферный воздух, а также при нарушении условий, предусмотренных данными разрешениями, выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредные физические воздействия на него могут быть ограничены, приостановлены или прекращены в [порядке](#), установленном законодательством Российской Федерации.

В проектах строительства объектов хозяйственной и иной деятельности, которые могут оказать вредное воздействие на качество атмосферного воздуха, должны предусматриваться меры по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и их обезвреживанию в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды и другими федеральными органами исполнительной власти.

При вводе в эксплуатацию новых и (или) реконструированных объектов хозяйственной и иной деятельности, осуществляющих выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, должно обеспечиваться не превышение технических нормативов выбросов и предельно допустимых выбросов, предельно допустимых нормативов вредных физических воздействий на атмосферный воздух.

Запрещаются размещение и эксплуатация объектов хозяйственной и иной деятельности, которые не имеют предусмотренных правилами охраны атмосферного воздуха установок очистки газов и средств контроля за выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

Запрещается хранение, захоронение и обезвреживание на территориях организаций в загрязняющих атмосферный воздух отходов производства и потребления, в том числе дурнопахнущих веществ, а также сжигание таких отходов без специальных установок, предусмотренных правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды.

Юридические лица, отходы производства и потребления которых являются источниками загрязнения атмосферного воздуха, обязаны обеспечивать своевременный вывоз таких отходов на специализированные места их хранения или захоронения, а также на другие объекты хозяйственной или иной деятельности, использующие такие отходы в качестве сырья.

Места хранения и захоронения загрязняющих атмосферный воздух отходов производства и потребления должны быть согласованы с территориальными органами федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды и территориальными органами других федеральных органов исполнительной власти.

Для автомагистралей, линий железнодорожного транспорта, магистральных трубопроводов углеводородного сырья, компрессорных установок, сельскохозяйственных полей, обрабатываемых пестицидами и агрохимикатами авиационным способом, устанавливаются санитарные разрывы, которые определяются минимальным расстоянием от источника вредного воздействия до границ жилой застройки, зон отдыха, курортов. Санитарный разрыв имеет режим санитарно-защитной зоны, но не требует разработки проекта его организации. Величина разрыва определяется в каждом конкретном случае на основе расчетов рассеивания загрязняющих веществ в атмосферном воздухе и физических факторов.

С целью предотвращения формирования и локализации зон загазованности вдоль магистралей и обеспечения санитарно-гигиенических норм качества атмосферного воздуха для различных территорий муниципального округа следует разрабатывать планировочные мероприятия, учитывающие условия аэрации территорий между магистралями (в том числе внутридворовых пространств).

Санитарно-защитный разрыв от мест хранения автомашин (гаражные комплексы, индивидуальные гаражи боксового типа, открытые стоянки и т.д.) до объектов нормирования (жилые и общественные здания и т.п.) устанавливается как единое целое вне зависимости от принадлежности элементов застройки с учетом перспективного (возможного) использования прилегающих территорий.

III.1.4. Защита поверхностных и подземных вод от загрязнения

Мероприятия по защите водоемов и водотоков необходимо предусматривать в соответствии с требованиями водного законодательства и санитарных норм, утвержденных соответствующими природоохранными органами и органами Госсанэпиднадзора. Обязательным является предупреждение загрязнения поверхностных и подземных вод, соблюдение норм предельно-допустимых концентраций загрязняющих веществ (ПДК) в водных объектах, используемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения, отдыха населения и в рыбохозяйственных целях, а также с проведением необходимого инструментального токсикологического контроля.

Качество воды водных объектов, используемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения, рекреационного водопользования, а также в границах муниципального округа должно соответствовать требованиям СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (вместе с "СанПиН 2.1.3684-21. Санитарные правила и нормы..."), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...").

В целях поддержания благоприятного гидрологического режима, улучшения санитарного состояния, рационального использования водных ресурсов рек, озер устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы. Требования к водоохранным зонам и прибрежным защитным полосам водных объектов приведены в Водном Кодексе РФ.

Зоны жилой застройки и рекреационные зоны следует размещать выше по течению водотоков относительно сбросов производственно-хозяйственных и бытовых сточных вод.

Допускается выпуск поверхностных стоков с жилой зоны в водотоки только после очистки на локальных сооружениях, обеспечивающих степень очистки до нормируемых параметров для водоемов.

Предприятия, требующие устройства портовых сооружений, следует размещать ниже по течению водотоков относительно селитебной территории на расстоянии не менее 200 м.

Размещение промышленных предприятий в прибрежных защитных полосах водных объектов допускается только при необходимости непосредственного примыкания площадки предприятия к водоемам по согласованию с региональными органами по регулированию использования и охране поверхностных вод. Число и протяженность примыканий площадок предприятий к водным объектам должны быть минимальными.

При разработке документации по планировке территории учитываются особенности освоения территорий под новое строительство с проведением мероприятий по засыпке (намыву) водоемов и регулированию русел водотоков с их засыпкой и оформлением русла в виде подземного водотока в соответствии с требованиями законодательства по охране водных ресурсов.

В целях охраны подземных вод от загрязнения на территории зон санитарной охраны подземных источников водоснабжения следует выполнять мероприятия по санитарному благоустройству территорий муниципального округа и других объектов (устройство канализации, гидроизолированных выгребов, отвод поверхностных вод и др.) в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

III.1.5. Защита почв от загрязнения

При санитарно-эпидемиологической оценке состояния почвы выявляются потенциальные источники их загрязнения, устанавливаются границы территории обследования по площади и глубине, определяется схема отбора проб почв. Исследование почв проводится на стадии предпроектной документации, на стадии выбора земельного участка и разработки проектной документации, на стадии выполнения строительных работ, после завершения строительства.

Требования по охране почв предъявляются к жилым, рекреационным зонам, зонам санитарной охраны водоемов, территориям сельскохозяйственного назначения и другим, где возможно влияние загрязненных почв на здоровье человека и условия проживания.

Гигиенические требования к качеству почв устанавливаются с учетом их специфики, почвенно-климатических особенностей муниципального округа, фоновое содержание химических соединений и элементов, и должны соответствовать СанПиН 2.1.3684-2.

В почвах муниципального округа содержание потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, биологических и микробиологических организмов, а также уровень радиационного фона не должны превышать предельно допустимые концентрации (уровни), установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Почвы на территориях жилой застройки следует относить к категории «чистых» при соблюдении следующих требований:

- по санитарно-токсикологическим показателям – в пределах предельно допустимых концентраций или ориентировочно допустимых концентраций химических загрязнений;

- по санитарно-бактериологическим показателям - отсутствие возбудителей кишечных инфекций, патогенных бактерий, энтеровирусов; индекс санитарно-показательных организмов – не выше 10 клеток/г почвы;

- по санитарно-паразитологическим показателям - отсутствие возбудителей паразитарных заболеваний, патогенных, простейших;

- по санитарно-энтомологическим показателям - отсутствие преимагинальных форм синантропных мух;

- по санитарно-химическим показателям - санитарное число должно быть не ниже 0,98 (относительные единицы).

При обнаружении в почвах жилой застройки аномального содержания тяжелых металлов необходимо проведение комплекса инженерных (снятие загрязненного слоя почвы и замена чистым грунтом слоем не менее 20 см) и агротехнических мероприятий.

Почвы, где годовая эффективная доза радиации не превышает 1 мЗв, считаются не загрязненными по радиоактивному фактору.

При обнаружении локальных источников радиоактивного загрязнения с уровнем радиационного воздействия на население:

- от 0,01 до 0,3 мЗв/год - необходимо провести исследование источника с целью оценки величины годовой эффективной дозы и определения величины дозы, ожидаемой за 70 лет;

- более 0,3 мЗв/год - необходимо проведение защитных мероприятий с целью ограничения облучения населения. Масштабы и характер мероприятий определяются с учетом интенсивности радиационного воздействия на население по величине ожидаемой коллективной эффективной дозы за 70 лет.

Порядок использования земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению, установления охранных зон, сохранения находящихся на этих землях жилых зданий, объектов производственного назначения, объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, проведения на этих землях мелиоративных и других работ определяется Правительством Российской Федерации.

Мероприятия по защите почв разрабатываются в каждом конкретном случае, учитывающем категорию их загрязнения, и должны предусматривать:

- рекультивацию и мелиорацию почв, восстановление плодородия;

- введение специальных режимов использования;

- изменение целевого назначения;

- защиту от загрязнения шахтными водами.

Кроме того, в жилых зонах, включая территории повышенного риска, в зоне влияния транспорта, захороненных промышленных отходов (почва территорий, прилегающих к полигонам), в местах складирования промышленных и бытовых отходов, на территории сельскохозяйственных угодий, санитарно-защитных зон должен осуществляться мониторинг состояния почвы. Объем исследований и перечень изучаемых показателей при мониторинге определяется в каждом конкретном случае с учетом целей и задач по согласованию с органами Федеральной службы Роспотребнадзора.

Допускается консервация земель с изъятием их из оборота в целях предотвращения деградации земель, восстановления плодородия почв и загрязненных территорий.

Земли, которые подверглись радиоактивному и химическому загрязнению и на которых не обеспечивается производство продукции, соответствующей установленным законодательством требованиям, подлежат ограничению в использовании, исключению из категории земель сельскохозяйственного назначения и могут переводиться в земли запаса для их консервации. На таких землях запрещаются производство и реализация сельскохозяйственной продукции.

Порядок консервации земель устанавливается Правительством Российской Федерации.

III.1.6. Защита от шума и вибрации

В проектные решения по защите от шума включаются градостроительные, архитектурно-планировочные и строительные-

акустические мероприятия, в том числе с использованием подземного пространства для размещения потенциальных источников шума (транспортных и инженерных сооружений).

Объектами защиты от источников внешнего шума являются помещения жилых и общественных зданий, территории жилой застройки, рабочие места производственных предприятий.

Планировку и застройку селитебных территорий муниципального округа следует осуществлять с учетом обеспечения допустимых уровней шума.

Требования по уровням шума в жилых и общественных зданиях, а также на прилегающих территориях устанавливаются в соответствии с СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки».

Значения максимальных уровней шумового воздействия на человека на различных территориях представлены в подразделе III.1.9. «Разрешённые параметры допустимых уровней воздействия на человека и условий проживания» настоящих нормативов.

Оценку состояния и прогноз уровней шума, определение требуемого их снижения, разработку мероприятий и выбор средств шумозащиты в помещениях жилых и общественных зданий, на территории жилой застройки, рабочих местах производственных предприятий следует проводить в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Выбор мероприятий и средств шумозащиты определяется на основании результатов акустических расчетов в целях достижения допустимых уровней шума на территории застройки и в жилых помещениях согласно требованиям действующего законодательства.

Мероприятия по шумовой защите предусматривают:

- функциональное зонирование территории с отделением селитебных и рекреационных зон от производственных, коммунально-складских зон и основных транспортных коммуникаций;

- для достижения нормативной степени акустического комфорта на территории жилой зоны предусматривается организация СЗЗ от внешних пространственных источников шума с устройством искусственных экранов-барьеров (шумозащитные стенки, зеленые насаждения).

- трассировку магистральных дорог скоростного и грузового движения в обход жилых районов и зон отдыха;

- дифференциацию улично-дорожной сети по составу транспортных потоков с выделением основного объема грузового движения на специализированных магистралях;

- концентрацию транспортных потоков на небольшом числе магистральных улиц с высокой пропускной способностью, проходящих, по возможности, вне жилой застройки (по границам промышленных и коммунально-складских зон, в полосах отвода железных дорог);

- укрупнение междепартаментальных территорий для отдаления основных массивов застройки от транспортных магистралей;

- создание системы парковки автомобилей на границе жилых районов и групп жилых зданий;

- формирование общегородской системы зеленых насаждений;

- использование шумозащитных экранов в виде естественных или искусственных элементов рельефа местности при расположении небольшого населенного пункта вблизи магистральной дороги или железной дороги на расстоянии, не обеспечивающем необходимое снижение шума (необходимый эффект достигается при малоэтажной застройке). Шумозащитные экраны следует устанавливать на минимально допустимом расстоянии от автомагистрали или железной дороги с учетом требований по безопасности движения, эксплуатации дороги и транспортных средств;

- расположение в первом эшелоне застройки магистральных улиц шумозащитных зданий в качестве экранов, защищающих от транспортного шума внутриквартальное пространство жилых районов, микрорайонов в городских округах и городских населенных пунктах. В качестве зданий-экранов могут использоваться здания нежилого назначения: магазины, автостоянки, предприятия коммунально-бытового обслуживания, а также многоэтажные шумозащитные жилые и административные здания со специальными архитектурно-планировочными решениями, шумозащитными окнами, расположенные на минимальном расстоянии от магистральных улиц и железных дорог с учетом настоящих Нормативов и звукоизоляционных характеристик наружных ограждающих конструкций.

При реконструкции застройки предусматриваются планировочные и конструктивные способы шумозащиты жилых и общественных зданий.

Источниками вибрации в жилых и общественных зданиях, на территории жилой застройки могут являться инженерные сети и сооружения, установки и оборудование производственных предприятий, транспортные средства, создающие при работе большие динамические нагрузки, которые вызывают распространение вибрации в грунте и строительных конструкциях, а также сейсмическая активность. Вибрации могут являться причиной возникновения шума.

Уровни вибрации в жилых и общественных зданиях, на территории жилой застройки, на рабочих местах не должны превышать значений, установленных действующими нормативными документами.

Мероприятия по защите от вибраций предусматривают:

- удаление зданий и сооружений от источников вибрации;

- использование методов виброзащиты при проектировании зданий и сооружений;

- меры по снижению динамических нагрузок, создаваемых источником вибрации.

Снижение вибрации может быть достигнуто:

- целесообразным размещением оборудования в зданиях производственных предприятий (в подвальных этажах, удаленных от защищаемых объектов местах, на отдельных фундаментах);

- устройством виброизоляции отдельных установок или оборудования;

- применением для трубопроводов и коммуникаций:

- гибких элементов - в системах, соединенных с источником вибрации;

- мягких прокладок - в местах перехода через ограждающие конструкции и крепления к ограждающим конструкциям.

III.1.7. Защита от электромагнитных полей

Проектирование новой и реконструируемой застройки проводится на основании оценки и прогноза электромагнитной ситуации на территории строительства или реконструкции объектов с выявлением характеристик источника и замерами уровней электромагнитного излучения, учитывая предельно допустимые уровни воздействия электрического поля в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Источниками воздействия на здоровье населения и условия его проживания являются объекты, для которых уровни создаваемого загрязнения превышают предельно допустимые концентрации и уровни или вклад в загрязнение жилых зон превышает 0,1 ПДК.

Специальные требования по защите от электромагнитных полей, излучений и облучений устанавливают для:

- всех типов стационарных радиотехнических объектов (включая радиочастотные, радио- и телевизионные станции, радиолокационные и радиорелейные станции, земные станции спутниковой связи, объекты транспорта с базированием мобильных передающих радиотехнических средств при их работе в штатном режиме в местах базирования);

- элементов систем сотовой связи и других видов подвижной связи;

- видеодисплейных терминалов и мониторов персональных компьютеров;

- СВЧ-печей, индукционных печей.

Оценка воздействия электромагнитного поля радиочастотного диапазона передающих радиотехнических объектов (ПРТО) на население осуществляется в соответствии с СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов».

Уровни электромагнитного поля, создаваемые ПРТО на селитебной территории, в местах массового отдыха, внутри жилых, общественных и производственных помещений, подвергающихся воздействию внешнего электромагнитного поля радиочастотного диапазона, не должны превышать предельно допустимых уровней (далее - ПДУ) для населения, установленных СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 9 июня 2003 г. (далее - СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03), СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03, СанПиН 2.1.3684-21.

Максимальные значения уровней электромагнитного излучения от радиотехнических объектов на различных территориях приведены в подразделе 7 III.1.9. «Разрешённые параметры допустимых уровней воздействия на человека и условий проживания» настоящих нормативов.

При одновременном облучении от нескольких источников должны соблюдаться условия СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03, СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03.

В целях защиты населения от воздействия электромагнитных полей, создаваемых антеннами ПРТО, устанавливаются санитарно-защитные зоны и зоны ограничения застройки с учетом перспективного развития ПРТО.

Границы СЗЗ передающих радиотехнических объектов устанавливаются посредством методик расчета интенсивности электромагнитного излучения радиочастот и с учетом требований действующего законодательства.

Санитарно-защитная зона и зона ограничения застройки не могут использоваться в качестве территории жилой застройки, для размещения коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, площадок для стоянки и остановки всех видов транспорта, предприятий по обслуживанию автомобилей, бензоаправочных станций, складов нефти и нефтепродуктов и т.п., а

также не могут рассматриваться как резервная территория предприятия и использоваться для расширения промышленной площадки.

ПДУ электромагнитного поля для потребительской продукции (в том числе видеодисплейных терминалов, СВЧ и индукционных печей) устанавливаются в соответствии с действующими правилами и нормами.

Для населения отдельно нормируются предельно допустимые уровни напряженности электрического поля, создаваемого высоковольтными воздушными линиями электропередачи тока промышленной частоты. В зависимости от условий облучения ПДУ устанавливаются, кВ/м:

0,5 - внутри жилых зданий;

1 - на территории зоны жилой застройки;

5 - в населенной местности, вне зоны жилой застройки (земли в пределах границ перспективного развития населенных пунктов на 10 лет, пригородные и зеленые зоны, курорты), а также на территории размещения коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков;

10 - на участках пересечения воздушных линий с автомобильными дорогами I - IV категории;

15 - в ненаселенной местности (незастроенные местности, доступные для транспорта и сельскохозяйственные угодья);

20 - в труднодоступной местности (не доступной для транспорта и сельскохозяйственных машин) и на участках, специально огороженных для исключения доступа населения.

В случае, если напряженность электрического поля превышает 1 кВ/м, в целях защиты жилой застройки от воздействия электромагнитного излучения вдоль трассы высоковольтных линий предусматриваются СЗЗ. В пределах СЗЗ высоковольтных линий размещение жилых и общественных зданий, площадок для остановки и стоянки всех видов транспорта, предприятий по обслуживанию автомобилей и складов нефтепродуктов не допускается.

Технические разрывы от всех видов высоковольтных линий при размещении жилой и общественной застройки, а также объектов инженерно-транспортной инфраструктуры устанавливаются по согласованию с эксплуатирующими организациями.

Мероприятия по защите населения от электромагнитных полей, излучений и облучений следует предусматривать:

- рациональное размещение источников электромагнитного поля и применение средств защиты, в том числе экранирование источников;
- уменьшение излучаемой мощности передатчиков и антенн;
- ограничение доступа к источникам излучения, в том числе вторичного излучения (сетям, конструкциям зданий, коммуникациям);

-устройство санитарно-защитных зон от высоковольтных воздушных линий электропередачи.

III.1.8. Защита от радиации

Радиационная безопасность населения и окружающей природной среды обеспечивается при соблюдении основных принципов радиационной безопасности и требования радиационной защиты, установленные Федеральным законом от 09 января 1996 N 3-ФЗ "О радиационной безопасности населения", [СанПиН 2.6.1.2523-09](#) "Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)" и СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности» (ОСПОРБ-99/2010) (утв. [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача РФ от 26 апреля 2010 г. N 40).

III.1.9. Разрешённые параметры допустимых уровней воздействия на человека и условий проживания

Предельные значения допустимых уровней воздействия на среду и человека устанавливаются в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами и приведены в таблице 50.

Таблица 50

Допустимые уровни воздействия на среду и человека

Зона	Максимальный уровень шумового воздействия, дБА	Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха	Максимальный уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов	Загрязненность сточных вод
1	2	3	4	5
Жилые зоны усадебная застройка	55	1 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные на
многоэтажная застройка	55	1 ПДК		локальных очистных сооружениях в Выпуск городской коллектор с последующей очисткой на городских КОС
Общественно-деловые зоны	60	То же	То же	То же

Зона	Максимальный уровень шумового воздействия, дБА	Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха	Максимальный уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов	Загрязненность сточных вод
1	2	3	4	5
Производственные зоны	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 70	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДК	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с самостоятельным или централизованным выпуском
Рекреационные зоны	65	0,8 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные на локальных очистных сооружениях с возможным самостоятельным выпуском
Зона особо охраняемых природных территорий	65	Не нормируется	Не нормируется	Не нормируется

Примечание:

Значение максимально допустимых уровней относятся к территориям, расположенным внутри зон. На границах зон должны обеспечиваться значения уровней воздействия, соответствующие меньшему значению из разрешенных в зонах по обе стороны границы.

III.1.10. Регулирование микроклимата

При проектировании зданий и сооружений на территории муниципального округа необходимо обеспечивать нормы освещенности проектируемых помещений.

Территория муниципального округа «Ухта» по ресурсам светового климата относится ко 2-й группе административных районов России. Ориентация световых проемов по сторонам горизонта и значения коэффициента светового климата для данной группы приведены в таблице 51.

Таблица 51

Коэффициент светового климата в зависимости от ориентации световых проемов по сторонам горизонта

Световые проемы	Ориентация световых проемов по сторонам горизонта	Коэффициент светового климата
В наружных стенах зданий	С, СВ, СЗ, З, В,	0,9
	ЮВ, ЮЗ, Ю	0,85
В прямоугольных и трапециевидных фонарях		
	С-Ю, СВ-ЮЗ, ЮВ-СЗ, В-З	0,9
В фонарях типа «Шед»	С	0,9
В зенитных фонарях	-	0,9

Примечания:

1. С – север; СВ – северо-восток; СЗ – северо-запад; В – восток; З – запад; С-Ю – север-юг; В-З – восток-запад; Ю – юг; ЮВ – юго-восток; ЮЗ – юго-запад.
2. Ориентацию световых проемов по сторонам света в лечебных учреждения следует принимать согласно СП 42.13330.
3. Основной характеристикой естественной освещенности помещений проектируемых зданий является коэффициент естественной освещенности (КЕО), нормируемый в соответствии с требованиями СНиП 23-05-95* в зависимости от светового климата территории. Коэффициент светового климата для территории муниципального округа «Ухта» приведен в таблице 55.

Продолжительность непрерывной инсоляции для помещений жилых и общественных зданий устанавливается дифференцированно в зависимости от типа и функционального назначения помещений, планировочных зон муниципального округа, географической широты муниципального округа «Ухта» не менее 2,5 часов в день с 22 апреля по 22 августа.

Продолжительность инсоляции жилых и общественных зданий обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

На территориях детских игровых площадок, спортивных площадок жилых домов; групповых площадок дошкольных учреждений; спортивной зоны, зоны отдыха общеобразовательных школ и школ-интернатов; зоны отдыха лечебно-профилактических учреждений стационарного типа продолжительность инсоляции должна составлять не менее 3 часов на 50% площади участка.

Для жилых помещений, дошкольных образовательных учреждений, учебных помещений общеобразовательных школ, школ-интернатов, других учреждений образования, лечебно-профилактических, санаторно-оздоровительных учреждений, учреждений социального обеспечения, имеющих юго-западную и западную ориентации световых

проемов должны предусматриваться меры по ограничению избыточного теплового воздействия инсоляции.

Защита от перегрева должна быть предусмотрена не менее чем для половины игровых площадок, мест размещения игровых и спортивных снарядов и устройств, мест отдыха населения.

Ограничение избыточного теплового воздействия инсоляции помещений и территорий в жаркое время года должно обеспечиваться соответствующей планировкой и ориентацией зданий, благоустройством территорий, а при невозможности обеспечения солнцезащиты помещений ориентацией необходимо предусматривать конструктивные и технические средства солнцезащиты.

Меры по ограничению избыточного теплового воздействия инсоляции не должны приводить к нарушению норм естественного освещения помещений.

III.2. Охрана памятников истории и культуры

III.2.1. Общие требования

Правовые аспекты сохранения, использования и государственной охраны объектов культурного наследия, связанные с градостроительной деятельностью и землепользованием, регулируются [Градостроительным](#) и [Земельным](#) кодексами Российской Федерации, Федеральными законами: "[Об объектах культурного наследия](#) (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", "[О приватизации государственного](#) и муниципального имущества", а также Законом Республики Коми от 04.06.2004 N 30-РЗ "О некоторых вопросах в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Республики Коми" (принят ГС РК 21.05.2004).

Объекты культурного наследия, находящиеся на территории муниципального округа «Ухта», подразделяются на следующие категории историко-культурного значения:

- объекты федерального значения - обладающие историко-архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью и имеющие особое значение для истории и культуры Российской Федерации, а также объекты археологического наследия;
- объекты регионального значения - обладающие историко-архитектурной, художественной, научной и мемориальной ценностью и имеющие особое значение для истории и культуры субъекта Российской Федерации;
- объекты местного (муниципального) значения - имеющие особое значение для истории и культуры муниципального образования.

Обязателен показ границ территорий объектов культурного наследия в составе материалов по обоснованию проектов схем территориального планирования муниципальных образований, а также в генеральных планах населенных пунктов и муниципальных округов.

При определении границ территории памятника необходимо учитывать утраченные элементы памятника, восстановление которых представляется возможным.

Границы территорий объектов культурного наследия могут не совпадать с границами территориальных зон, устанавливаемых в составе Правил землепользования и застройки.

III.2.2. Зоны охраны объектов культурного наследия

В целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде устанавливаются зоны охраны объекта культурного наследия: охранный зона, зона регулирования застройки и зона охраняемого ландшафта, различающиеся режимами использования территорий зон. В зависимости от градостроительной и природно-ландшафтной ситуации объект культурного наследия - может иметь все виды названных зон или только некоторые из них.

Состав, границы зон охраны объекта культурного наследия, их параметры и регламенты определяются проектом зон охраны объекта культурного наследия, разработка которого является обязательной.

Необходимый состав зон охраны объектов культурного наследия территории муниципального округа «Ухта» определяется «Проектом зон охраны памятников истории, культуры, архитектуры и ландшафта г. Ухты», утверждённым постановлением Совета Министров Республики Коми № 373 от 05.07.93.

Разработка проекта зон охраны объекта культурного наследия основывается на натурных, историко-архитектурных, историко-градостроительных, архивных и иных исследованиях, результаты которых фиксируются в историко-культурном опорном плане, являющемся обязательной частью проекта зон охраны объекта культурного наследия.

Границы зон охраны объекта культурного наследия могут не совпадать с границами существующих и (или) существовавших землевладений и землепользований.

Границы зон охраны объекта культурного наследия (за исключением границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия

народов Российской Федерации и объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия), режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах данных зон утверждаются на основании проекта зон охраны объекта культурного наследия Государственным Советом Республики Коми:

– в отношении объектов культурного наследия федерального значения - по представлению Правительства Республики Коми по согласованию с федеральным органом охраны объектов культурного наследия;

– в отношении объектов культурного наследия регионального значения - по представлению Правительства Республики Коми;

Границы зон охраны объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах данных зон утверждаются органом местного самоуправления, на территории которого находится данный объект культурного наследия.

Сведения о наличии зон охраны объекта культурного наследия и об установленных режимах использования земель и градостроительных регламентах включаются в Правила землепользования и застройки муниципальных образований, в земельный кадастр, систему информационного обеспечения градостроительной деятельности, единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации.

Соблюдение режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах установленных зон охраны обязательно при осуществлении градостроительной и хозяйственной деятельности. Данные об установленных режимах использования земель и градостроительных регламентах включаются в Правила землепользования и застройки муниципальных образований.

В пределах общей территории охранный зоны следует выделять территорию памятника, непосредственно примыкающую к нему и составляющую вместе с ним исторически сформировавшееся целое.

III.2.3. Мероприятия по сохранению исторической среды

Градостроительная деятельность на территории муниципального округа не должна приводить к искажению объектов культурного наследия, а также особенностей их восприятия. Регулирование градостроительной деятельности в части охраны культурного наследия осуществляется на основании:

– утвержденных границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории муниципального округа;

– утвержденных режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий выявленных объектов культурного наследия, относящихся к землям историко-культурного назначения, правовой режим которых регулируется земельным законодательством Российской Федерации.

– нормативных параметров эволюционно сложившихся типов застройки;

– требований и ограничений визуально-ландшафтного характера.

В границах зон охраны памятников истории и культуры устанавливаются режимы использования земель и градостроительные регламенты, которые должны обеспечить сохранение планировки, застройки, композиции, природного ландшафта, объемно-пространственной структуры зданий и сооружений, соотношение с природным и созданным человеком окружением.

III.2.4. Требования специальных режимов охраны объектов

Требования к режимам охраны объектов культурного наследия на территории муниципального округа устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Республики Коми "О некоторых вопросах в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Республики Коми" и другими нормативно-правовыми актами.

Территории памятников истории и культуры подлежат охране и использованию вместе с самими памятниками как единые комплексы.

На территории объектов культурного наследия строительная и хозяйственная деятельность допускается в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ, в рамках реставрации, регенерации и мероприятий для обеспечения физической сохранности памятника, ансамбля и их территорий, а так же условий их восприятия и без нарушения их целостности.

На объектах культурного наследия допускаются ремонтно-реставрационные работы, в том числе: консервация объекта культурного наследия, ремонт памятника, реставрация памятника или ансамбля, приспособление объекта культурного наследия для современного использования, а также научно-исследовательские, изыскательские,

проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор.

Проектирование планировки и застройки на территориях, прилегающих к землям историко-культурного назначения, следует проводить в соответствии с установленными режимами и регламентами зон охраны объектов культурного наследия.

В пределах зон охраны памятников истории и культуры запрещается проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, за исключением работ по сохранению данного памятника и установленных видов хозяйственной деятельности, не нарушающих целостности памятника или ансамбля и не создающих угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения. В исключительных случаях вопрос решается совместно с Министерством культуры Республики Коми с разработкой технических условий, обеспечивающих сохранность памятников истории и культуры.

Проекты проведения работ по сохранению памятников и ансамблей и их территорий, в том числе землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объекта культурного наследия и в зонах охраны памятников истории и культуры, подлежат согласованию с соответствующими органами охраны объектов культурного наследия.

III.2.5. Нормативные требования при комплексной реконструкции сложившейся застройки

При проведении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории муниципального округа обязательно наличие заключения государственной историко-культурной экспертизы об отсутствии на территории, подлежащей хозяйственному освоению, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (включенных в реестр или выявленных), а в проектах производства работ - разделов по обеспечению сохранности данных объектов в процессе строительства. Сохранение целостных систем планировки и застройки, преемственное историческое развитие архитектурной композиции муниципального округа, реставрация исторических построек регулируются системой режимов охраны объуктов культурного наследия «Проекта зон охраны памятников истории, культуры, архитектуры и ландшафта г. Ухты». Искажение основ исторической планировки: устройство воздушных линий электросетей и трансформаторных пунктов, прокладка коммуникаций, нарушающих подземную часть памятника или гидрологический режим территории, не допускается.

IV. Нормативы градостроительного проектирования инженерной подготовки и защиты территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а так же при ведении военных действий или вследствие этих действий

IV.1. Общие требования

См. Приложение 15 «Схема районирования по инженерно-геологическим условиям» в настоящих нормативах.

IV.2. Инженерная подготовка и защита территории

IV.2.1. Общие требования

Инженерная подготовка территории должна обеспечивать возможность градостроительного освоения территорий, подлежащих застройке.

Инженерная подготовка и защита проводится с целью создания благоприятных условий для рационального функционирования застройки, системы инженерной инфраструктуры, сохранности историко-культурных, архитектурно-ландшафтных и водных объектов, а также зеленых массивов.

Мероприятия по инженерной подготовке следует устанавливать с учетом прогноза изменения инженерно-геологических условий, характера использования и планировочной организации территории.

При разработке проектов планировки следует предусматривать при необходимости инженерную защиту от затопления, подтопления, оползней и других опасных природных явлений.

На территориях со сложными инженерно-строительными условиями перед началом строительства зданий и сооружений необходимо осуществить строительство систематического дренажа, с целью понижения уровня грунтовых вод путем устройства систем закрытого дренажа, в соответствии с требованиями СНиП 2.06.15-85, и защиты подвалов вновь строящихся зданий от подтопления.

IV.2.2. Противооползневые и противообвальные сооружения и мероприятия

IV.2.2.1. На территориях, подверженных оползневым и обвальным процессам, следует применять следующие мероприятия, направленные на предотвращение и стабилизацию этих процессов:

- изменение рельефа склона в целях повышения его устойчивости;
- регулирование стока поверхностных вод с помощью вертикальной планировки территории и устройства системы поверхностного водоотвода;
- предотвращение инфильтрации воды в грунт и эрозионных процессов;
- искусственное понижение уровня подземных вод;
- агролесомелиорация;
- укрепление грунтов (в том числе армированием);
- устройство удерживающих сооружений;
- террасирование склонов;
- прочие мероприятия (регулирование тепловых процессов с помощью теплозащитных устройств и покрытий, защита от вредного влияния процессов промерзания и оттаивания, установление охранных зон и т.д.).

IV.2.2.2. При проведении вертикальной планировки проектные отметки территории следует назначать исходя из условий максимального сохранения естественного рельефа, почвенного покрова и существующих древесных насаждений, отвода поверхностных вод со скоростями, исключаяющими возможность эрозии почвы, минимального объема земляных работ с учетом использования вытесняемых грунтов на площадке строительства.

IV.2.2.3. Если применение мероприятий и сооружений активной защиты, указанных в п. IV.2.2.2., полностью не исключает возможность образования оползней и обвалов, а также в случае технической невозможности или нецелесообразности активной защиты следует предусматривать мероприятия пассивной защиты (приспособление защищаемых сооружений к обтеканию их оползнем, улавливающие сооружения и устройства, противообвальные галереи и др.).

IV.2.2.4. При проектировании противооползневых и противообвальных сооружений и мероприятий на берегах водоемов и водотоков необходимо дополнительно соблюдать требования к берегозащитным сооружениям.

IV.2.2.5. При выборе защитных мероприятий и сооружений и их комплексов следует учитывать виды возможных деформаций склона (откоса), уровень ответственности защищаемых объектов, их конструктивные и эксплуатационные особенности.

IV.2.3. Противокарстовые мероприятия

IV.2.3.1. Противокарстовые мероприятия следует предусматривать при проектировании зданий и сооружений на территориях, в геологическом строении которых присутствуют растворимые горные породы (известняки, доломиты, мел, обломочные грунты с карбонатным цементом, гипсы, ангидриты, каменная соль) и имеются карстовые проявления на поверхности (воронки, котловины, карстово-эрозионные овраги и др.) и (или) в глубине грунтового массива (разуплотнения грунтов, полости, пещеры и др.).

IV.2.3.2. Для инженерной защиты зданий и сооружений от карста применяют следующие мероприятия или их сочетания:

- планировочные;
- водозащитные и противофильтрационные;
- геотехнические (укрепление оснований);
- конструктивные (отдельно или в комплексе с геотехническими);
- технологические;
- эксплуатационные (мониторинг состояния грунтов, деформаций зданий и сооружений).

Противокарстовые мероприятия должны:

- предотвращать активизацию, а при необходимости и снижать активность карстовых и карстово-суффозионных процессов;
- исключать или уменьшать в необходимой степени карстовые и карстово-суффозионные деформации грунтовых толщ;
- предотвращать повышенную фильтрацию и прорывы воды из карстовых полостей в подземные помещения и горные выработки;
- обеспечивать возможность нормальной эксплуатации территорий, зданий, сооружений, подземных помещений и горных выработок при допущенных карстовых проявлениях.

Противокарстовые мероприятия следует выбирать в зависимости от характера выявленных и прогнозируемых карстовых проявлений, вида карстующихся пород, условий их залегания и требований, определяемых особенностями проектируемой защиты и защищаемых территорий и сооружений.

IV.2.3.3. Планировочные мероприятия должны обеспечивать рациональное использование закарстованных территорий и оптимизацию затрат на противокарстовую защиту. Они должны учитывать перспективу развития данного района и влияние противокарстовой защиты на условия развития карста.

В состав планировочных мероприятий входят:

- специальная компоновка функциональных зон, трассировка магистральных улиц и сетей при разработке планировочной структуры с

максимально возможным обходом карстоопасных участков и размещением на них зеленых насаждений;

- разработка инженерной защиты территорий от техногенного влияния строительства на развитие карста;

- расположение зданий и сооружений на менее опасных участках за пределами участков I-II категорий устойчивости относительно интенсивности карстовых провалов, а также за пределами участков с меньшей интенсивностью (частотой) образования провалов, но со средними их диаметрами больше 20 м (категория устойчивости А).

IV.2.3.4. Водозащитные и противофильтрационные противокарстовые мероприятия обеспечивают предотвращение опасной активизации карста и связанных с ним суффозионных и провальных явлений под влиянием техногенных изменений гидрогеологических условий в период строительства и эксплуатации зданий и сооружений.

Основным принципом проектирования водозащитных мероприятий является максимальное сокращение инфильтрации поверхностных, промышленных и хозяйственно-бытовых вод в грунт.

Не рекомендуется допускать: усиления инфильтрации воды в грунт (в особенности агрессивной), повышения уровней подземных вод (в особенности в сочетании со снижением уровней нижезалегающих водоносных горизонтов), резких колебаний уровней и увеличения скоростей движения вод трещинно-карстового и вышезалегающих водоносных горизонтов, а также других техногенных изменений гидрогеологических условий, которые могут привести к активизации карста.

IV.2.3.5. К водозащитным мероприятиям относятся:

- тщательная вертикальная планировка земной поверхности и устройство надежной дождевой канализации с отводом вод за пределы застраиваемых участков;

- мероприятия по борьбе с утечками промышленных и хозяйственно-бытовых вод, в особенности агрессивных;

- недопущение скопления поверхностных вод в котлованах и на площадках в период строительства, строгий контроль за качеством работ по гидроизоляции, укладке водонесущих коммуникаций и продуктопроводов, засыпке пазух котлованов.

Следует ограничивать распространение влияния водохранилищ, подземных водозаборов и других водопонизительных и подпорных гидротехнических сооружений и установок на застроенные и застраиваемые территории.

IV.2.3.6. При проектировании водохранилищ, водоемов, каналов, шламоохранилищ, систем водоснабжения и канализации, дренажей, водоотлива из котлованов и др. должны учитываться гидрологические и гидрогеологические особенности карста. При необходимости применяют противофильтрационные завесы и экраны, регулирование режима работы гидротехнических сооружений и установок и т.д.

IV.2.4. Берегозащитные сооружения и мероприятия

Берегозащитные сооружения следует предусматривать для предотвращения оползневых и обвальных процессов при невозможности или экономической нецелесообразности изменения рельефа склона (откоса).

Берегозащитные сооружения применяют следующих видов:

подпорные стены (на естественном или свайном основании):

свайные конструкции и столбы - для закрепления неустойчивых участков склона (откоса) и предотвращения смещений грунтовых массивов по ослабленным поверхностям;

анкерные крепления - в качестве самостоятельного удерживающего сооружения (с опорными плитами, балками и т.д.) и в сочетании с подпорными стенами, сваями, столбами;

поддерживающие стены - для укрепления нависающих скальных карнизов;

контрфорсы - отдельные опоры, врезанные в устойчивые слои грунта, для подпираания отдельных скальных массивов;

опояски (упорные пояса) - невысокие массивные сооружения для поддержания неустойчивых откосов;

облицовочные стены - для предохранения грунтов от выветривания и осыпания;

пломбы (заделка пустот, образовавшихся в результате вывалов на склонах) - для предохранения скальных грунтов от выветривания и дальнейших разрушений;

покровные сетки в сочетании с анкерными креплениями.

Для свайных конструкций следует предусматривать, как правило, буронабивные железобетонные сваи. Применение забивных свай допускается в случаях, когда проведение сваебойных работ не ухудшает условий устойчивости склона (откоса).

При наличии подземных вод следует предусматривать гидроизоляцию по верховой грани подпорных стен и устройство застенного дренажа с выводом вод за пределы подпираемого грунтового массива.

Для инженерной защиты берегов рек, озер, водохранилищ применяют следующие виды сооружений и мероприятий:

Таблица 52
Виды берегозащитных сооружений и мероприятий

Вид сооружения и мероприятия	Назначение сооружения и мероприятия и условия их применения
I Волнозащитные <i>1 Вдольбереговые</i> Подпорные береговые стены (набережные) волноотбойного профиля из монолитного и сборного бетона и железобетона, камня, ряжей, свай Шпунтовые стенки железобетонные и металлические Ступенчатые крепления с укреплением основания террас Массивные волноломы	На водохранилищах, озерах и реках для защиты зданий и сооружений I и II классов, автомобильных и железных дорог, ценных земельных угодий В основном на реках и водохранилищах На водохранилищах при крутизне откосов более 15° На водохранилищах при стабильном уровне воды
<i>2 Откосные</i> Монолитные покрытия из бетона, асфальтобетона, асфальта Покрытия из сборных плит Покрытия из гибких тюфяков и сетчатых блоков, заполненных камнем Покрытия из синтетических материалов и вторичного сырья	На водохранилищах, реках, откосах подпорных земляных сооружений при достаточной их статической устойчивости При волнах до 2,5 м На водохранилищах, реках, откосах земляных сооружений (при пологих откосах и невысоких волнах - менее 0,5-0,6 м) То же
II Волногасящие <i>1 Вдольбереговые</i> Проницаемые сооружения с пористой напорной гранью и волногасящими камерами <i>2 Откосные</i> Наброска из камня	На водохранилищах На водохранилищах, реках, откосах земляных сооружений при отсутствии рекреационного использования На водохранилищах при отсутствии рекреационного использования
Наброска или укладка из фасонных блоков Искусственные свободные пляжи	На водохранилищах при пологих откосах (менее 10°) в условиях слабовыраженных вдольбереговых перемещений наносов и стабильном уровне воды
III Пляжеудерживающие <i>1 Вдольбереговые</i> Подводные банкеты из бетона, бетонных блоков, камня Загрузка инертными на локальных участках (каменные банкеты, песчаные примывы и т.п.) <i>2 Поперечные</i> Буны, молы, шпоры (гравитационные, свайные, из фасонных блоков и др.)	На водохранилищах при небольшом волнении для закрепления пляжа На водохранилищах при относительно пологих откосах На водохранилищах, реках при создании и закреплении естественных и искусственных пляжей
IV Специальные <i>1 Регулирующие</i> Управление стоком рек (регулирование сброса, объединение водостокв в одно устье и др.) Сооружения, имитирующие природные формы рельефа Перебазирование запаса наносов (переброска вдоль побережья, использование подводных карьеров и т.д.) <i>2 Струенаправляющие</i> Струенаправляющие дамбы из каменной наброски Струенаправляющие дамбы из грунта Струенаправляющие массивные шпоры или полузапруды <i>3 Склоноукрепляющие</i> Искусственное закрепление грунта откосов	На для увеличения объема наносов, обход участков малой пропускной способности вдольберегового потока На водохранилищах для регулирования береговых процессов На водохранилищах для регулирования баланса наносов На реках для защиты берегов рек и отклонения оси потока от размывания берега На реках с невысокими скоростями течения для отклонения оси потока То же На водохранилищах, реках, откосах земляных сооружений при высоте волн до 0,5 м

Выбор вида берегозащитных сооружений и мероприятий или их комплекса следует производить в зависимости от назначения и режима использования защищаемого участка берега с учетом в необходимых случаях требований судоходства, лесосплава, водопользования и пр.

При выборе конструкций сооружений следует учитывать, кроме их назначения, наличие местных строительных материалов и возможные способы производства работ.

IV.2.5. Сооружения и мероприятия для защиты от подтопления

На территориях с высоким стоянием грунтовых вод, на заболоченных участках следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки и на территориях стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть.

Для предотвращения заболачивания территории и защиты подземных частей зданий и сооружений от подтопления существующими и прогнозируемыми грунтовыми водами в связанных грунтах необходимо предусматривать мероприятия по водоотведению и водопонижению, как правило, в виде локальных профилактических или систематических дренажей в комплексе с закрытой ливневой канализацией.

IV.2.6. Сооружения и мероприятия для защиты от затопления

Территории, расположенных на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами, ветровым нагоном воды и подтопления грунтовыми водами подсыпкой (намывом) или обвалованием. Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоне.

За расчетный горизонт высоких вод следует принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемостью; один раз в 100 лет — для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями; один раз в 10 лет — для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений.

IV.2.7. Понижение уровня грунтовых вод от проектной отметки поверхности территории

Понижение уровня грунтовых вод должно обеспечиваться на территории капитальной застройки - не менее 2 м от проектной отметки поверхности; на территории стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений - не менее 1 м.

IV.2.8. Мероприятия для защиты от морозного пучения грунтов

IV.2.8.1. Инженерная защита от морозного (криогенного) пучения грунтов необходима для легких малоэтажных зданий и сооружений, линейных сооружений и коммуникаций (трубопроводов, ЛЭП, дорог, линий связи и др.).

IV.2.8.2. Противопучинные мероприятия подразделяют на следующие виды:

- инженерно-мелиоративные (тепломелиорация и гидромелиорация);
- конструктивные;
- физико-химические (засоление, гидрофобизация грунтов и др.);
- комбинированные.

Тепломелиоративные мероприятия предусматривают теплоизоляцию фундамента, прокладку вблизи фундамента по наружному периметру подземных коммуникаций, выделяющих в грунт тепло.

Гидромелиоративные мероприятия предусматривают понижение уровня грунтовых вод, осушение грунтов в пределах сезонно-мерзлого слоя и предохранение грунтов от насыщения поверхности атмосферными и производственными водами, использование открытых и закрытых дренажных систем (в соответствии с требованиями [п. II.8.3.4. "Ливневая канализация"](#) настоящих Нормативов).

Конструктивные противопучинные мероприятия предусматривают повышение эффективности работы конструкций фундаментов и сооружений в пучиноопасных грунтах и предназначаются для снижения усилий, выпучивающих фундамент, приспособления фундаментов и наземной части сооружения, к неравномерным деформациям пучинистых грунтов.

Физико-химические противопучинные мероприятия предусматривают специальную обработку грунта вяжущими и стабилизирующими веществами.

IV.2.8.3. При необходимости следует предусматривать мониторинг для обеспечения надежности и эффективности применяемых мероприятий. Следует проводить наблюдения за влажностью, режимом промерзания грунта, пучением и деформацией сооружений в предзимний и послезимний периоды. Состав и режим наблюдений определяют в зависимости от сложности инженерно-геокриологических условий, типов применяемых фундаментов и потенциальной опасности процессов морозного пучения на осваиваемой территории.

IV.2.9. Мероприятия для защиты от шквалистого ветра (до 25 м/с)

При проектировании зданий и сооружений следует учитывать ветровые нагрузки, возникающие при их возведении и эксплуатации, а также при изготовлении, хранении и перевозке строительных конструкций (в соответствии СП 20.13330.2011).

Необходимо учитывать следующие воздействия ветра:

- основной тип ветровой нагрузки;
- пиковые значения ветровой нагрузки, действующие на конструктивные элементы ограждения и элементы их крепления;
- резонансное вихревое возбуждение;
- аэродинамические неустойчивые колебания типа галопирования, дивергенции и флаттера.

Для защиты селитебных территорий от ветра следует использовать зеленые насаждения ажурной конструкции с вертикальной сомкнутостью пологая 60 - 70 %.

Подкрановое пространство следует заполнять рядами кустарника.

IV.2.10. Сооружения и мероприятия по защите на подрабатываемых территориях и просадочных грунтах

IV.2.10.1. При проектировании зданий и сооружений для строительства на подрабатываемых территориях следует предусматривать:

- планировочные мероприятия, обеспечивающие уменьшение вредного воздействия деформаций земной поверхности на здания и сооружения;
- конструктивные меры защиты зданий и сооружений;
- мероприятия, снижающие неравномерную осадку и устраняющие крены зданий и сооружений с применением различных методов их выравнивания;
- инженерную подготовку строительных площадок, снижающих неравномерность деформаций основания;
- мероприятия, обеспечивающие нормальную эксплуатацию наружных и внутренних инженерных сетей, лифтов и другого инженерного и технологического оборудования в период проявления неравномерных деформаций основания.

IV.2.10.2. Выполнение указанных мер защиты не исключает возможности появления в несущих и ограждающих конструкциях допускаемых по условиям эксплуатации деформаций и трещин, устранимых при проведении капитального ремонта зданий и сооружений.

IV.2.10.3. При подработке эксплуатируемых зданий и сооружений следует предусматривать меры защиты согласно указаниям СНиП 2.01.09-2011 (приложение Б).

IV.2.10.4. Проекты зданий и сооружений, разработанные для обычных условий строительства, не допускается применять для строительства на подрабатываемых территориях без проверки расчетом и переработки их, при необходимости в соответствии с требованиями настоящих норм.

Типовые проекты зданий и сооружений, возводимых на подрабатываемых территориях, должны быть унифицированы в целях обеспечения возможности их применения на подрабатываемых территориях различных групп.

IV.2.10.5. Здания и сооружения с новыми или усовершенствованными конструктивными решениями, методами выравнивания и способами подготовки оснований на подрабатываемых территориях допускается применять в массовом строительстве только после получения положительных заключений их экспериментальной проверки в натурных условиях.

В отдельных случаях допускается строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности ([ГОСТ Р 54257-2010](#)) по индивидуальным проектам с новыми конструктивными решениями, разработанными региональными территориальными проектными организациями и согласованными с головными институтами.

IV.2.10.6. Проектами зданий и сооружений следует предусматривать выполнение работ, связанных с инструментальными наблюдениями за деформациями земной поверхности, а также зданиями и сооружениями, включая, при необходимости, и период их строительства.

К проекту здания или сооружения следует прилагать специальный паспорт, в котором необходимо привести:

- описание конструктивной схемы, мер защиты, осуществляемых в период строительства и эксплуатации, а также способов выравнивания здания в случае возникновения недопустимых деформаций;
- данные о прогнозируемых величинах деформаций земной поверхности и о физико-механических характеристиках грунтов основания;
- указания по организации и проведению геотехнического мониторинга, включающего инструментальные наблюдения за деформациями здания или сооружения и земной поверхности;
- данные о результатах инструментальных наблюдений при сдаче здания или сооружения в эксплуатацию;
- план расположения неподвижных опорных реперов, которые можно использовать при наблюдениях за осадками земной поверхности, зданий и сооружений;
- средства оповещения о возникновении недопустимых деформаций по информации, полученной на основании данных мониторинга.

Паспорт должен храниться в эксплуатирующей организации.

IV.2.10.7. Строительство зданий и сооружений, предусмотренных ст. 48.1. «Градостроительного Кодекса Российской Федерации» (особо опасные, технически сложные и уникальные объекты), на подрабатываемых территориях, как правило, не допускается.

IV.2.10.8. В состав проектной документации на строительство зданий и сооружений на подрабатываемых территориях следует включать раздел «Техническая эксплуатация зданий» (ТЭ), предусматривающий предупреждение в период срока службы здания нарушений его эксплуатационной пригодности, а также обеспечение бесперебойной работы инженерного оборудования.

Раздел ТЭ должен содержать указания: о приемке в эксплуатацию законченного строительством здания; о проведении систематических осмотров несущих и ограждающих конструкций, а в отдельных случаях (при длительном сроке эксплуатации объекта или неоднократной его подработке) осмотров вскрытых основных узлов и сварных соединений конструкций; о систематическом контроле за состоянием водонесущих внутренних и наружных сетей и водосодержащих сооружений; о выполнении, в случае необходимости, работ по выравниванию здания и его ремонту.

IV.3. Пожарная безопасность

IV.3.1. Общие требования

Мероприятия по пожарной безопасности объектов следует проектировать в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Классификацию зданий, сооружений, строений по степеням огнестойкости, классам конструктивной пожарной опасности и классам функциональной пожарной опасности следует принимать в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Планировка и застройка территорий г муниципального округа должна осуществляться в соответствии с генеральным планом муниципального округа, учитывающими требования пожарной безопасности, установленные Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности». Состав и функциональные характеристики систем обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов должны входить в проектную документацию в виде раздела "Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности".

IV.3.2. Противотивопожарные требования

Минимальные расстояния от жилых, общественных, а также административных и бытовых зданий промышленных предприятий I и II степеней огнестойкости до производственных зданий и гаражей I и II степеней огнестойкости следует принимать не менее 9 м, а до производственных зданий, имеющих покрытие с применением утеплителя из полимерных или горючих материалов - 15 м.

При проектировании проездов и пешеходных путей необходимо обеспечивать возможность проезда пожарных машин к жилым и общественным зданиям, в том числе со встроенно-пристроенными помещениями, и доступ с пожарных автолестниц или автоподъемников в любую квартиру или помещение.

Расстояние от края проезда до стены здания, как правило, следует принимать 5 - 8 м для зданий до 10 этажей включительно и 8 - 10 м для зданий свыше 10 этажей. В этой зоне не допускается размещать ограждения, воздушные линии электропередачи и осуществлять рядовую посадку деревьев.

Расстояние от края проезда до стен 1-3 этажных индивидуальных жилых домов допускается принимать по техническим возможностям пожарной техники, расположенных в нормативном радиусе обслуживания пожарных депо.

К рекам и водоемам следует предусматривать подъезды и пирсы для забора воды пожарными машинами.

Расстояния от границ застройки городских населенных пунктов до лесных массивов должны быть не менее 50 м, а от застройки сельских населенных пунктов - не менее 15 м.

В городских населенных пунктах для одно- двухэтажной индивидуальной застройки с приусадебными участками расстояние от границ приусадебных участков до лесных массивов допускается уменьшать, но принимать не менее 15 м.

Расстояние от зданий любой степени огнестойкости до соседних лесных массивов в населенных пунктах, где отсутствуют пожарные депо и система наружного пожарного водопровода, следует увеличивать на 50%.

Радиус обслуживания пожарного депо не должен превышать 3 км.

IV.4. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций при градостроительном проектировании

Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее – также ИТМ ГОЧС) должны предусматриваться при:

- подготовке генерального плана муниципального округа;
- разработке документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории);
- разработке материалов, обосновывающих строительство (техико-экономического обоснования, технико-экономических расчетов), а также проектной документации на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.

Проектирование инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций на действующих (законченным строительством) предприятиях должно осуществляться в соответствии с требованиями нормативных документов ИТМ ГОЧС.

Мероприятия по гражданской обороне разрабатываются органами местного самоуправления муниципального округа «Ухта» в соответствии с требованиями Федерального закона «О гражданской обороне».

Подготовку генерального плана муниципального округа, а также развитие застроенных территорий с учетом реконструкции объектов инженерной, социальной и коммунально-бытовой инфраструктур, предназначенных для обеспечения застроенной территории, следует осуществлять в соответствии с требованиями СНиП 2.01.51-90, СП 11-112-2001, СП 11-107-98, СНиП II-11-77, Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479, СНиП 2.01.53-84, а также с требованиями подраздела IV.2. «Инженерная подготовка и защита территории» настоящих Нормативов.

Мероприятия по защите территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера разрабатываются органами местного самоуправления муниципального округа «Ухта» в

соответствии с требованиями Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с учетом требований ГОСТ Р 22.0.07-95.

Муниципальный округ «Ухта» является категоризованной территорией, муниципальный округ отнесен к 3-ей группе по гражданской обороне.

Новые промышленные предприятия, узлы и территории не должны проектироваться в зонах возможных сильных разрушений категоризованного муниципального округа и объектов особой важности, в зонах возможного катастрофического затопления.

Дальнейшее развитие действующих промышленных предприятий, узлов и территорий, находящихся в категоризованном муниципального округа, а также объектов особой важности должно осуществляться за счет их реконструкции и технического перевооружения без увеличения производственных площадей предприятий, численности работников и объема вредных стоков и выбросов.

Магистральные улицы муниципального округа должны проектироваться с учетом обеспечения возможности выхода по ним транспорта из жилых и производственных зон на загородные дороги не менее чем по двум направлениям.

Проектирование внутригородской транспортной сети муниципального округа должно обеспечивать надежное сообщение между отдельными жилыми и производственными зонами, свободный проход к магистралям устойчивого функционирования, ведущим за пределы муниципального округа, а также наиболее короткую и удобную связь центра, жилых и производственных зон с железнодорожными и автобусными вокзалами, грузовыми станциями, речными портами и аэропортами.

Стоянки для автобусов, грузовых и легковых автомобилей, производственно-ремонтные базы уборочных машин, троллейбусные депо и трамвайные парки следует проектировать рассредоточенно и преимущественно на окраинах муниципального округа.

Проектирование лечебных учреждений восстановительного лечения для выздоравливающих, а также пансионаты (за исключением пансионатов для престарелых и профилакториев для трудящихся), дома и базы отдыха, санатории, туристические базы и приюты, детские, спортивные и молодежные лагеря круглогодичного и кратковременного функционирования, подсобные хозяйства промышленных предприятий, а также садоводческие товарищества должны проектироваться в пригородной зоне. Стационары психиатрического, инфекционного, в том числе туберкулезного профиля на 1000 и более коек, также желательно размещать в пригородной или зеленой зоне.

Развитие сети указанных хозяйств, учреждений и садоводческих товариществ в пригородной зоне должно осуществляться с учетом использования их в военное время для размещения населения, эвакуируемого из муниципального округа, и развертывания лечебных учреждений.

Вновь проектируемые и реконструируемые системы водоснабжения должны базироваться не менее чем на двух независимых источниках водоснабжения, один из которых следует предусматривать подземным. При проектировании суммарную мощность головных сооружений следует рассчитывать по нормам мирного времени.

Для гарантированного обеспечения питьевой водой населения в случае выхода из строя всех головных сооружений или заражения источников водоснабжения следует проектировать резервуары в целях создания в них не менее 3-суточного запаса питьевой воды по норме не менее 10 л/сут. на одного человека.

В муниципальном округе необходимо проектировать устройство искусственных водоемов с возможностью использования их для тушения пожаров. Эти водоемы следует проектировать с учетом имеющихся естественных водоемов и подъездов к ним. Общую вместимость водоемов необходимо принимать из расчета не менее 3000 м³ воды на 1 км² территории муниципального округа, населенного пункта (объекта).

На территории муниципального округа через каждые 500 м береговой полосы рек и водоемов следует предусматривать устройство пожарных подъездов, обеспечивающих забор воды в любое время года не менее чем тремя автомобилями одновременно.

При проектировании газоснабжения от двух и более самостоятельных магистральных газопроводов подачу газа следует предусматривать через газораспределительные станции (ГРС), подключенные к этим газопроводам и размещенные за границами застройки муниципального округа.

При проектировании новых и реконструкции действующих газовых сетей следует предусматривать возможность отключения муниципального округа и его отдельных районов (участков) с помощью отключающих устройств, срабатывающих от давления (импульса) ударной волны, в соответствии с требованиями СНиП 2.01.51-90. Наземные части ГРС и опорных газораспределительных пунктов (ГРП) следует проектировать с учетом оборудования подземными обводными газопроводами (байпасами) с установкой на них отключающих устройств.

В муниципальном округе необходимо проектировать подземную прокладку основных распределительных газопроводов высокого и среднего давления и отводов от них к объектам, продолжающим работу в военное время.

Сети газопроводов высокого и среднего давления должны быть подземными и закольцованными.

Газонаполнительные станции сжиженных углеводородных газов и газонаполнительные пункты следует размещать на территории пригородных зон.

При проектировании систем электроснабжения необходимо предусматривать их электроснабжение от нескольких независимых и территориально разнесенных источников питания, часть из которых должна располагаться за пределами зон возможных разрушений. При этом указанные источники и их линии электропередачи должны находиться друг от друга на расстоянии, исключающем возможность их одновременного выхода из строя. Системы электроснабжения должны учитывать возможность обеспечения транзита электроэнергии в обход разрушенных объектов за счет сооружения коротких перемычек воздушными линиями электропередачи.

Электроснабжение проектируемых перекачивающих насосных и компрессорных станций магистральных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов) должно осуществляться от источников электроснабжения и электроподстанций, расположенных за пределами зон возможных сильных разрушений, с проектированием на них в необходимых случаях автономных резервных источников.

Проектирование теплоэлектроцентралей, подстанций, распределительных устройств и линий электропередачи следует осуществлять с учетом требований СНиП 2.01.51-90.

В процессе градостроительного проектирования должны предусматриваться мероприятия световой маскировки с учетом требований СНиП 2.01.53-84 «Световая маскировка населенных пунктов и объектов народного хозяйства» и других нормативных актов.

V. Нормативы градостроительного проектирования обеспечения доступности жилых объектов, объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры, связи и информации для инвалидов и маломобильных групп населения

V.1. Общие требования

При новом проектировании и реконструкции общественных, жилых и промышленных зданий следует, как правило, предусматривать для инвалидов и граждан других маломобильных групп населения условия жизнедеятельности, равные с остальными категориями населения.

Перечень объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее – также МГН), расчетное число и категория инвалидов устанавливаются заданием на проектирование. Оно утверждается в установленном порядке по согласованию с территориальным органом социальной защиты населения и с учетом мнения общественных объединений инвалидов.

Требования настоящего документа распространяются только на функционально-планировочные элементы зданий и сооружений, их участков или отдельные помещения, доступные для МГН: входные узлы, коммуникации, пути эвакуации, помещения (зоны) проживания, обслуживания и места приложения труда, а также их информационное и инженерное обустройство.

Необходимость и степень (формы) адаптации к требованиям МГН зданий, имеющих историческую, художественную или архитектурную ценность, следует согласовывать с органом по охране и использованию памятников истории и культуры соответствующего уровня.

Требования настоящих норм не распространяются на здания специализированных учреждений для постоянного и временного проживания инвалидов и людей старшей возрастной группы на условиях опеки, стационары лечебных учреждений и аналогичные учреждения, предназначенные для обслуживания и постоянного пребывания данных категорий населения, а также на жилые дома для одной семьи.

Проектные решения объектов, доступных для МГН, должны обеспечивать:

- досягаемость мест целевого посещения и беспрепятственность перемещения внутри зданий и сооружений;
- безопасность путей движения (в том числе эвакуационных), а также мест проживания, обслуживания и приложения труда;
- своевременное получение МГН полноценной и качественной информации, позволяющей ориентироваться в пространстве, использовать оборудование (в том числе для самообслуживания), получать услуги, участвовать в трудовом и учебном процессе и т.д.;
- удобство и комфорт среды жизнедеятельности.

Проектные решения объектов, доступных для инвалидов, не должны ограничивать условия жизнедеятельности других групп населения, а также эффективность эксплуатации зданий.

С этой целью рекомендуется, как правило, проектировать адаптируемые к потребностям инвалидов универсальные элементы зданий и сооружений, используемые всеми группами населения. Необходимость применения специализированных элементов, учитывающих специфические потребности инвалидов, устанавливается заданием на проектирование.

V.2. Зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (в том числе объектов социального назначения для инвалидов)

См. раздел II.3.6. Требования доступности объектов общественно-деловых зон для инвалидов в настоящих нормативах.

V.3. Площади земельных участков, предназначенных для размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения

См. Приложение 4 «Нормы расчета объектов обслуживания и размеры их земельных участков» в настоящих нормативах.

V.4. Доступность объектов социального назначения

При новом строительстве или реконструкции существующей застройки необходимо для маломобильных групп населения обеспечивать доступность учреждений и предприятий обслуживания, что предполагает сокращение нормируемых радиусов доступности, которые представлены в Таблице 42.

Таблица 42

Радиусы пешеходной доступности учреждений и предприятий обслуживания маломобильных групп населения

Учреждения и предприятия обслуживания	Доступность учреждений обслуживания, м
Торговые предприятия, предприятия общественного питания, бытового обслуживания	не более 500
Организации и учреждения управления, кредитно-финансовые учреждения, предприятия связи	
Аптеки	
Клубы социальной поддержки	
Библиотеки	не более 300
Продовольственные магазины	
Аптечные киоски	

Примечания:

1. Радиусы обслуживания учреждений городского значения не устанавливаются.
2. При нецелесообразности полного покрытия территорий с жилой застройкой радиусами обслуживания учреждений и предприятий обслуживания рекомендуется организовывать транспортную доступность.

Транспортные проезды на участке и пешеходные дороги на пути к объектам, посещаемым инвалидами, допускается совмещать при соблюдении градостроительных требований к параметрам путей движения.

Ширина пути движения на участке при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна быть не менее 1,8 м с учетом габаритных размеров кресел-колясок по ГОСТ Р 50602.

Продольный уклон пути движения, по которому возможен проезд инвалидов на креслах-колясках, как правило, не должен превышать 5 %. При устройстве съездов с тротуара около здания и в затесненных местах допускается увеличивать продольный уклон до 10 % на протяжении не более 10 м.

Поперечный уклон пути движения следует принимать в пределах 1—2 %.

Для открытых лестниц на перепадах рельефа рекомендуется принимать ширину проступей не менее 0,4 м, высоту подъемов ступеней — не более 0,12 м. Все ступени наружных лестниц в пределах одного марша должны быть одинаковыми по форме в плане, по размерам ширины проступи и высоты подъема ступеней. Поперечный уклон наружных ступеней должен быть в пределах 1—2 %.

Лестницы должны дублироваться пандусами, а при необходимости — другими средствами подъема.

Вход на территорию или участок следует оборудовать доступными для инвалидов элементами информации об объекте.

Вход на участок жилого многоквартирного дома рекомендуется оборудовать контрольно-охранными приборами или устройствами сигнализации, передающими информацию в жилище для людей с недостатками зрения и дефектами слуха.

V.5. Доступность объектов транспортного обслуживания

На открытых индивидуальных автостоянках около учреждений обслуживания следует выделять не менее 10 % мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов. Эти места должны обозначаться знаками, принятыми в международной практике.

Места для личного автотранспорта инвалидов желательно размещать вблизи входа, доступного для инвалидов, но не далее 50 м, а при жилых зданиях— не далее 100 м. Ширина зоны для парковки автомобиля инвалида должна быть не менее 3,5 м.

Площадки для остановки специализированных средств общественного транспорта, перевозящих только инвалидов, следует предусматривать на расстоянии не далее 100 м от входов в общественные здания, доступные для МГН.

У.6. Показатели обеспеченности общественным транспортом, приспособленным для нужд инвалидов (процент общественного транспорта, соответствующего требованиям доступности для инвалидов)

Доля парка подвижного состава автомобильного и городского наземного электрического транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки маломобильных групп населения, в парке этого подвижного состава должна составлять не менее 25% на первую очередь срока реализации градостроительной документации и не менее 45% на конец расчетного срока.

Приложение 1 «Термины и определения»

В настоящих нормативах приведенные понятия применяются в следующем значении:

Бульвар и пешеходные аллеи - озелененные территории линейной формы, предназначенные для транзитного пешеходного движения, прогулок, повседневного отдыха;

Водоохранные зоны - территории, которые примыкают к береговой линии морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которых устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира;

Встроенные, встроенно-пристроенные и пристроенные помещения - помещения, входящие в структуру жилого дома или другого объекта;

Гараж - здание, сооружение, предназначенные для хранения (стоянки) автомобилей, а также для осуществления мелкого ремонта транспортных средств собственника гаража;

Городской сад - озелененная территория с ограниченным набором видов рекреационной деятельности, предназначенная преимущественно для прогулок и повседневного кратковременного отдыха населения, площадью, как правило, от 3 до 5 га;

Градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства;

Градостроительная документация, документы градостроительного проектирования - документы территориального планирования и градостроительного зонирования, документация по планировке территорий;

Градостроительное проектирование - комплекс планировочных и иных мероприятий, которые необходимо выработать и задействовать для реализации целей регионального и муниципального управления и градостроительного регулирования, осуществления инвестиционных программ в области планировки, застройки и благоустройства территорий, реконструкции градостроительных комплексов зданий, сооружений, инженерных систем и природно-ландшафтных территорий;

Градостроительный регламент - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства;

Градостроительные решения - решения органов государственной власти, органов местного самоуправления по развитию пространственной структуры, зонированию территорий, принятые на основании утвержденной в установленном федеральным законодательством порядке градостроительной документации;

Документация по планировке территории - проекты планировки территории; проекты межевания территории;

Жилищный фонд в зависимости от целей использования:

Жилищный фонд социального использования - совокупность предоставляемых гражданам по договорам социального найма жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов; Специализированный жилищный фонд - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по правилам Жилищного кодекса Российской Федерации жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов; Индивидуальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений частного жилищного фонда, которые используются гражданами - собственниками таких помещений для своего проживания, проживания членов своей семьи и (или) проживания иных граждан на условиях безвозмездного пользования, а также юридическими лицами - собственниками таких помещений для проживания граждан на указанных условиях пользования;

Жилищный фонд коммерческого использования - совокупность жилых помещений, которые используются собственниками таких помещений для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены собственниками таких помещений лицам во владение и (или) в пользование;

Земельный участок – часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными [законами](#);

Зона санитарной охраны (источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения) - территория и акватория, на которых устанавливается особый санитарно – эпидемиологический режим для предотвращения ухудшения качества воды источников централизованного питьевого и хозяйственно – бытового водоснабжения и охраны водопроводных сооружений;

Зонирование - деление территории муниципального образования, населенного пункта при осуществлении градостроительного проектирования на части (зоны) для определения их функционального назначения (функциональное зонирование при подготовке генерального плана), определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов (градостроительное зонирование при подготовке правил землепользования и застройки), определения особых условий использования соответствующих территорий (зон с особыми условиями использования территорий), а также закрепления (отображения) в градостроительной документации границ соответствующих зон;

Зоны охраны объектов культурного наследия – территория, устанавливаемая в целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде на сопряженной с ним территории;

Зоны рекреационного назначения – зоны в границах территорий, занятых парками, озерами, водохранилищами, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом;

Зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохранные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Индивидуальный жилой дом - отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи;

Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (далее также – ИСОГД) - организованный в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации систематизированный свод документированных сведений о развитии территорий, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства и иных необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений;

Квартал – планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами;

Комфорт проживания - устанавливаемый в задании на проектирование уровень требований к габаритам и площади помещений, к составу помещений жилого назначения, а также к инженерно-техническому оснащению, обеспечивающему возможность регулирования в процессе эксплуатации санитарно-гигиенических параметров окружающей среды; Котельная - комплекс зданий и сооружений, здание или помещения с котлом (теплогенератором) и вспомогательным технологическим оборудованием, предназначенным для выработки теплоты в целях теплоснабжения;

Красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе

линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

Культовые объекты - объекты для проведения религиозных обрядов;

Культурно-просветительские и зрелищные объекты - библиотеки, музеи, выставочные залы, галереи, театры, концертные залы, кинотеатры и иные подобные объекты;

Линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения;

Линии регулирования застройки - линии, устанавливаемые в документации по планировке территории (в том числе в градостроительных планах земельных участков) по красным линиям или с отступом от красных линий и определяющие расположение внешних контуров зданий, строений и сооружений;

Магистральный водовод - трубопровод для подачи воды от водозаборных сооружений до потребителей (населенных пунктов, предприятий и других объектов);

Магистральный канализационный коллектор - трубопровод для отвода сточных вод от потребителей до мест выпуска этих вод;

Маломобильные группы населения – лица старшей возрастной группы, 60 лет и старше, инвалиды трудоспособного возраста 16 - 60 лет, дети-инвалиды до 16 лет, дети до 8 - 10 лет, пешеходы с детскими колясками, временно нетрудоспособные;

Малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории муниципального образования, а также игровое, спортивное, осветительное оборудование, средства наружной рекламы и информации;

Микрорайон - планировочный элемент жилой зоны площадью от 10 до 60 гектаров. Включает жилые дома, общественные учреждения и предприятия, обеспечивающие уровень повседневного культурно-бытового обслуживания населения;

Многоквартирный жилой дом – совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным [законодательством](#);

Мощность объекта градостроительной деятельности - степень способности данного объекта выполнять определенную функцию. Для некоторых объектов синонимами «мощности» могут быть «вместимость», «производительность» и т.п.;

Населенный пункт - территориальное образование, имеющее сосредоточенную застройку в пределах установленной границы и служащее местом постоянного проживания людей;

Объекты градостроительной деятельности - объекты, отображаемые на картах (схемах) в составе градостроительной документации, включая опорный план территории;

Объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

Объекты местного значения муниципального округа – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом Республики Коми, уставом муниципального округа «Ухта» и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального округа.

Охранные зоны – территории, предназначенные для обеспечения сохранности, прочности и устойчивости сооружений, устройств и других объектов охраны, а также для поддержания необходимых условий их эксплуатации, в границах которых устанавливаются в соответствии с законодательством особые условия использования территорий;

Парк - озелененная территория многофункционального или специализированного направления рекреационной деятельности с развитой системой благоустройства, предназначенная для периодического кратковременного массового отдыха населения;

Планировка территории – обеспечение устойчивого развития территории посредством выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов;

Планировочная организация - деление территории муниципального образования на планировочные элементы в целях реализации системного подхода к процессам градостроительного проектирования и информационного обеспечения градостроительной деятельности

(планировочный район, планировочный микрорайон, планировочный квартал, планировочный земельно-имущественный комплекс, планировочный земельный участок);

Полоса отвода железных дорог - земельные участки, прилегающие к железнодорожным путям, земельные участки, занятые железнодорожными путями или предназначенные для размещения таких путей, а также земельные участки, занятые или предназначенные для размещения железнодорожных станций, водоотводных и укрепительных устройств, защитных полос лесов вдоль железнодорожных путей, линий связи, устройств электроснабжения, производственных и иных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта;

Правила землепользования и застройки - документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений;

Приквартирный участок - земельный участок, примыкающий к квартире (дому), с непосредственным выходом на него;

Природный ландшафт – территория, которая не подверглась изменению в результате хозяйственной и иной деятельности и характеризуется сочетанием определенных типов рельефа местности, почв, растительности, сформированных в единых климатических условиях;

Реконструкция - изменение параметров объектов капитального строительства, их частей (высоты, количества этажей, площади, показателей производственной мощности, объема) и качества инженерно-технического обеспечения;

Санитарно-защитная зона – специальная территория с особым режимом использования, устанавливаемая вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, в целях обеспечения безопасности населения;

Селитебная территория (зона) - территория, предназначенная для размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, в том числе научно-исследовательских институтов и их комплексов, а также отдельных коммунальных и промышленных объектов, не требующих устройства санитарно-защитных зон; для устройства путей сообщения, улиц, площадей и других мест общего пользования;

Система теплоснабжения - совокупность устройств, предназначенных для передачи и распределения тепла потребителям;

Сквер - объект озеленения города; участок на площади, перекрестке улиц или на примыкающем к улице участке квартала; планировка сквера включает дорожки, площадки, газоны, цветники, отдельные группы деревьев и кустарников; скверы предназначаются для кратковременного отдыха пешеходов и художественного оформления архитектурного ансамбля;

Социально значимые объекты - объекты здравоохранения, объекты здравоохранения первой необходимости, учреждения и организации социального обеспечения, объекты учреждений детского дошкольного воспитания, объекты учреждений начального и среднего образования;

Стоянка для автомобилей - здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специальная открытая площадка, предназначенные только для хранения (стоянки) автомобилей;

Стоянка закрытого типа - автостоянка с наружными стеновыми ограждениями;

Стоянка открытого типа - автостоянка без наружных стеновых ограждений;

Строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

Теплоэлектроцентраль - паротурбинная электростанция, предназначенная для производства электрической энергии и тепла;

Тепловой пункт - комплекс установок, предназначенных для преобразования и распределения тепла, поступающего из тепловой сети;

Территориальные зоны - зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

Территории со сложными инженерно-строительными условиями - территории, подверженные воздействию чрезвычайных ситуаций природного характера (территории на которых развиты неблагоприятные геологические, гидрогеологические, и другие процессы - оползни, обвалы, карст, селевые потоки, переработка берегов водохранилищ, озер и рек, подтопление, затопление, морозное пучение, наледообразование, термокарст и их сочетания, территории сложенные естественными грунтами с низкими прочностными свойствами, сложенные техногенными отложениями, сухими или осложненными подтоплением и др.);

Точечные объекты - сооружения, физически занимающие часть земной поверхности, отражение которых в масштабе изготавливаемого плана не позволяет отразить их размеры;

Улица – обустроенная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах);

Усадебная жилая застройка – территория, занятая преимущественно одно-, двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота;

Функциональные зоны - зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение;

Элемент планировочной структуры - часть территории муниципального образования, выделяемая для целей градостроительного проектирования (район, микрорайон, квартал).

Перечень используемых сокращений

АМС – антенно-мачтовые сооружения;
АРР – аварийно-регулирующие резервуары;
АТС – автоматические телефонные станции;
ВЛ - высоковольтные линии;
ВЛЭП – воздушные линии электропередачи;
ВОС – водопроводные очистные сооружения;
ГКНС – головные канализационные насосные станции;
ГН – гигиенические нормативы;
ГНС – газонаполнительная станция;
ГРП – газорегуляторные пункты;
ГРПБ – газорегуляторный пункт блочный;
ГРС – газораспределительные станции;
ГРУ – газорегуляторные установки;
ГРЭС – Государственная районная электростанция;
ЗСО – зона санитарной охраны;
ИСОГД – информационная система обеспечения градостроительной деятельности;
ИТП – индивидуальные тепловые пункты;
КНС – канализационные насосные станции;
КОС – канализационные очистные сооружения;
ЛЭП – линии электропередачи;
ММТ – межмагистральная территория;
НГП – нормативы градостроительного проектирования;
НПБ – нормы пожарной безопасности;
НС – насосные станции;
ОБУВ - ориентировочные безопасные уровни воздействия;
ОДК - ориентировочно допустимые концентрации;
ОЗ – охранный зона;
ОСП – очистные сооружения предприятий;
ПВ – поверхностные водозаборы;
ПДК - предельно допустимые концентрации;
ПДУ - предельно допустимые уровни;
ПЗА - потенциал загрязнения атмосферы;
ПНС – повысительные насосные станции;
ПС – понизительные (повысительные) подстанции;
ПУЭ – правила устройства электроустановок;
РП – распределительные пункты;
РУ СУГ– резервуарная установка сжиженного углеводородный газ;
СанПиН – санитарные правила и нормы;
СЗЗ – санитарно-защитная зона;
СНиП – строительные нормы и правила;
СП – строительные правила;
СПО - специализированная организация;
СУГ– сжиженный углеводородный газ;
СЭР – социально-экономическое развитие.
ТБО – твердые бытовые отходы;
ТП – трансформаторные подстанции;
ТПНС – тепловые перекачивающие насосные станции;
ТЭЦ – теплоэлектроцентрали;
ЦТП – центральные тепловые пункты;
ШРП – шкафной распределительный пункт;
ЭМП – электромагнитное поле;
ММТ – межмагистральные территории.

Приложение 2 «Перечень законодательных и нормативных документов»

Федеральные нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.

Федеральные законы

Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ;
Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ;
Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;
Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ;
Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ;
Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ;
Федеральный закон от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;
Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире»;
Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;
Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;
Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;
Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
Федеральный закон от 07 июля 2003г. № 126-ФЗ «О связи»
Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
Закон РФ от 20 августа 1993 г. № 5663-1 «О космической деятельности»;
Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;
Федеральный закон от 24 июля 2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов. И о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»;
Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 30 декабря 2006 г. № 271 «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации

Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

Постановление Правительства Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 г. № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 09 июня 1995г. № 578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2000 г. № 724 «Об изменении такс для исчисления размера взыскания за ущерб, причиненный водным биологическим ресурсам»;

Приказ Минприроды России от 25.12.2018 № 684 «Об утверждении содержания ходатайства о переводе земель лесного фонда в другую категорию и состава прилагаемых к нему документов»;

Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;

Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

Постановление Правительства РФ от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. № 815 «Сохранение и развитие архитектуры исторических городов (2002- 2010 годы)»;

Постановление Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение

Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»;

Постановление Правительства РФ от 28.10.2020 № 1753 «О минимально необходимых для обслуживания участников дорожного движения требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального, местного значения объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода автомобильных дорог, а также требованиях к перечню минимально необходимых услуг, оказываемых на таких объектах дорожного сервиса»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1996 № 997 «Об утверждении Требований по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 № 767 «О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2009 № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»;

Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 07.12.2020 № 2035 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений и требований к правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов».

Акты федеральных органов исполнительной власти

Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов»;

Приказ Минстроя России от 06.06.2016 № 399/пр «Об утверждении Правил определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов»;

Приказ Минприроды России от 04.12.2014 № 536 «Об утверждении Критериев отнесения отходов к I - V классам опасности по степени негативного воздействия на окружающую среду»;

Приказ Минздрава России от 06.08.2013 № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций»;

Приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 107 «Об утверждении Методики исчисления размера вреда, причиненного объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания»;

Приказ Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов»;

Приказ Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 августа 1992 г. № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;

Приказ МЧС России от 05.05.2014 № 221 «Об утверждении свода правил «Станции автомобильные заправочные. Требования пожарной безопасности»;

Приказ МЧС России от 31.08.2020 № 628 «Об утверждении свода правил «Системы противопожарной защиты. Установки пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования» ;

Приказ МЧС России от 31.07.2020 № 582 «Об утверждении свода правил «Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизация систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования»;

Приказ Минприроды России от 06.06.2017 № 273 «Об утверждении методов расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе»;

Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 531 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;

Приказ Минздрава России от 31.07.2020 № 780н «Об утверждении видов аптечных организаций».

Нормативно-технические документы и пособия к ним

СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

СП 19.13330.2011. Свод правил. Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий. Актуализированная редакция СНиП II-97-76*;

СП 18.13330.2011. Свод правил. Генеральные планы промышленных предприятий. Актуализированная редакция СНиП II-89-80*;

СП 22.13330.2011. Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*;

СП 44.13330.2011 «Свод правил. Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87*»;

СП 55.13330.2011 «Свод правил. Дома жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-02-2001»;

СП 62.13330.2011 «Свод правил. Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002»;

СП 51.13330.2011 «Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003»;

СП 54.13330 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные»;

СП 14.13330.2011 «Свод правил. Строительство в сейсмических районах. Актуализированная редакция СНиП II-7-81*»;

СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства»;

СП 391.1325800.2017. Свод правил. Храмы православные. Правила проектирования;

СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства»;

СП 165.1325800.2014 «СНиП 2.01.51-90 Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне»;

СП 35-102-2001 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам»;

СП 35-105-2002 «Реконструкция городской застройки с учетом доступности инвалидов и других маломобильных групп населения»;

СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»;

СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий»;

СП 35-107-2003 «Здания учреждений временного пребывания лиц без определенного места жительства»;

СП 35-106-2003 «Расчет и размещение учреждений социального обслуживания пожилых людей»;

СП 2.1.7.1386-03 «Определение класса опасности токсичных отходов производства и потребления»;

СП 31-112-2004 «Физкультурно-спортивные залы (часть 1)»;

СП 31-112-2004 «Физкультурно-спортивные залы (часть 2)»;

СП 31-107-2004 «Архитектурно-планировочные решения многоквартирных жилых зданий»;

СП 31-114-2004 «Правила проектирования жилых и общественных зданий для строительства в сейсмических районах»;

СП 41-108-2004 «Поквартирное теплоснабжение жилых зданий с теплогенераторами на газовом топливе»;

СП 31-113-2004 «Бассейны для плавания»;

СП 35-109-2005 «Помещения для досуговой и физкультурно-оздоровительной деятельности пожилых людей»;

СП 35-112-2005 «Дома-интернаты»;

СП 35-117-2006 «Дома-интернаты для детей инвалидов»;

СП 35-116-2006 «Реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

СП 31-115-2006 «Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения»;

СП 31-112-2007 «Физкультурно-спортивные залы. Часть 3. Крытые ледовые арены»;

СП 41-101-95 «Проектирование тепловых пунктов»;

СНиП 2.10.02-84 «Здания и помещения для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции»;

СНиП II-35-76 «Котельные установки»;

СНиП 2.01.09-91 «Здания и сооружения на подрабатываемых территориях и просадочных грунтах»;

СНиП 2.04.02-84* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;

СНиП 2.04.01-85* «Внутренний водопровод и канализация зданий»;

СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения»;

СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги»;

СНиП 2.05.06-85* «Магистральные трубопроводы»;

СНиП 2.01.28-85 «Полигоны по обезвреживанию и захоронению токсичных промышленных отходов. Основные положения по проектированию»;

СНиП 2.06.15-85 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления»;

СНиП 2.09.03-85 «Сооружения промышленных предприятий»;

СНиП 3.05.07-85 «Системы автоматизации»;

СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»;

СНиП 2.05.09-90 «Трамвайные и троллейбусные линии»;

СНиП 2.05.13-90 «Нефтепродуктопроводы, прокладываемые на территории городов и других населенных пунктов»;

СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны»;

СНиП 22-01-95 «Геофизика опасных природных воздействий»;

СНиП 22-02-2003 «Инженерная защита территорий , зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения»;

СНиП 32-01-95 «Железные дороги колеи 1520 мм»;

СНиП 32-03-96 «Аэродромы»;

СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»;

СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

СНиП 21-02-99* «Стоянки автомобилей»;

СНиП 23-01-99* «Строительная климатология»;

СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий»;

СНиП 33-01-2003 «Гидротехнические сооружения. Основные положения»;

СНиП 31.05-2003 «Общественные здания административного назначения»;

СНиП 41-01-2003 «Отопление, вентиляция и кондиционирование»;

СНиП 41-02-2003 «Тепловые сети»;

ГОСТ 9238-83 «Габариты приближения строений и подвижного состава железных дорог колеи 1520 (1524) мм»;

ГОСТ 9720-76 «Габариты приближения строений и подвижного состава железных дорог колеи 750 мм»;

ГОСТ 17.5.3.04-83* «Охрана природы. Земли. Общие требования к рекультивации земель»;

ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора»;

ГОСТ 17.5.1.02-85 «Охрана природы. Земли. Классификация нарушенных земель для рекультивации»;

ГОСТ 22.0.07-97/ГОСТ Р 22.0.07-95 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Источники техногенных чрезвычайных ситуаций. Классификация и номенклатура поражающих факторов и их параметров»;

ГОСТ 22.0.06-97/ГОСТ Р 22.0.06-95 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Источники природных чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы. Номенклатура параметров поражающих воздействий»;

ГОСТ Р 52058-2003 «Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия»;

ГОСТ Р 52143-2021 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;

Р 52289-2019 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»;

ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы и основные параметры. Общие технические требования. Методы испытаний»;

ГОСТ Р 52399-2005 «Геометрические элементы автомобильных дорог»;

ГОСТ 52498-2005 «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания»;

СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации средств сухопутной подвижной радиосвязи»;

СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов»;

СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

СанПин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

СанПиН 2.6.1.2523-09 (НРБ-99/2009) «Нормы радиационной безопасности»;

СН 452-73 «Нормы отвода земель для магистральных трубопроводов»;

СН 456-73 «Нормы отвода земель для магистральных водоводов и канализационных коллекторов».

СН 457-74 «Нормы отвода земель для аэропорта»;

ВСН 62-91* «Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения»;
ВСН № 14278 тм-т1 «Нормы отвода земель для электрических сетей напряжением 0,38-750 кВ»;
МДС 31-10.2004 «Рекомендации по планировке и содержанию зданий, сооружений и комплексов похоронного назначения»;
МДС 32-1.2000 «Рекомендации по проектированию вокзалов»;
МДК 7-01.2003 «Методические рекомендации о порядке разработки генеральных схем очистки территории населенных пунктов Российской Федерации»;
РД 34.20.185-94 «Инструкция по проектированию городских электрических сетей»;
РД 45.120-2000 «Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети»;
РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»;
РДС 30-201-98 «Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации»;
ОСН 3.02.01 – 97 «Нормы и правила проектирования отвода земель для железных дорог»;
ВНТП 311-98 «Объекты почтовой связи»;
Рекомендации по проектированию музеев;
Проектирование железнодорожных станций и узлов. Справочное и методическое руководство.

Законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти Республики Коми, муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального округа «Ухта»

Приказ Минстроя Республики Коми от 30.06.2020 № 268-ОД «Об утверждении Региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Коми»;
Закон Республики Коми от 06.03.2006 № 13-РЗ «Об административно-территориальном устройстве Республики Коми» (принят ГС РК 16.02.2006);
Закон Республики Коми от 27.12.2006 № 136-РЗ «О регулировании лесных отношений на территории Республики Коми»;
Постановление Правительства РК от 24.12.2010 № 469 «Об утверждении схемы территориального планирования Республики Коми»;
Постановление Правительства РК от 11.04.2019 № 185 «О Стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035 года»;
Устав муниципального округа «Ухта» (принят решением Совета МО городского округа «Ухта» от 26.10.2023 № 242);
Постановление администрации муниципального округа «Ухта» от 19.01.2024 № 119 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа «Ухта»;
Постановление администрации МО городского округа «Ухта» от 30.12.2020 № 3815 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Безопасность жизнедеятельности населения»;
Постановление администрации МО городского округа «Ухта» от 10.02.2021 № 267 «Об утверждении муниципальной программы МОГО «Ухта» «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство»;

Постановление администрации МО городского округа «Ухта» от 26.04.2021 г. № 1064 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Ухта»;
Решение Совета МО городского округа «Ухта» от 23.12.2020 № 37 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа «Ухта» на период до 2035 года»;
Решение Совета МО городского округа «Ухта» от 25.06.2009 № 328 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории МОГО «Ухта»;
Решение Совета МО городского округа «Ухта» от 31.10.2017 № 229 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования городского округа «Ухта».

Приложение 3 «Структура и типология общественных центров и объектов общественно-деловых зон»

По типу застройки и составу размещаемых объектов общественно-деловые зоны городов могут подразделяться на многофункциональные зоны и зоны специализированной общественной застройки.
В многофункциональных зонах, предназначенных для формирования системы общественных центров с широким составом функций, высокой плотностью застройки при минимальных размерах земельных участков, преимущественно размещаются предприятия торговли и общественного питания, учреждения управления, бизнеса, науки, культуры и другие объекты городского и районного значения, жилые здания с необходимыми учреждениями обслуживания, а также места приложения труда и другие объекты, не требующие больших земельных участков (как правило, не более 1,0 га) и устройства санитарно-защитных разрывов шириной более 25 м.
Зоны специализированной общественной застройки формируются как специализированные центры городского значения - административные, медицинские, научные, учебные, торговые (в том числе ярмарки, вещевые рынки), выставочные, спортивные и другие, которые размещаются как в пределах городской черты, так и за ее пределами.
При размещении указанных зон следует учитывать особенности их функционирования, потребность в территории, необходимость устройства автостоянок большой вместимости, создание развитой транспортной и инженерной инфраструктур, а также степень воздействия на окружающую среду и прилегающую застройку.
При реконструкции и упорядочении чересполосного размещения сложившейся жилой и производственной застройки в смешанных зонах в случае невозможности устранения вредного влияния предприятия на окружающую среду следует предусматривать уменьшение мощности, перепрофилирование предприятия или отдельного производства или его перебазирование за пределы смешанной зоны в производственную зону.
Площадь территории, для которой может быть установлен режим смешанной производственно-жилой зоны, должна быть не менее, га: в городских населенных пунктах - 10, в сельских населенных пунктах - 3.
Допускается формировать смешанные зоны с включением малых предприятий по переработке сельскохозяйственного сырья, а также других производственных объектов, размещение которых допустимо в жилых зонах.

Приложение 4 «Нормы расчета учреждений и предприятий обслуживания»

Организация, предприятие, единица измерения	Норма обеспеченности	Размеры земельных участков	Примечание	Комментарии
Образовательные организации				
Дошкольные образовательные организации, место	В зависимости от демографической структуры населенного пункта, исходя из охвата детей услугами дошкольных образовательных организаций в городах - 85% детей в возрасте от 0 до 7 лет, в сельской местности - 75% в возрасте от 0 до 7 лет	При вместимости дошкольных образовательных организаций, м², на одно место: до 100 мест - 44, св. 100 - 38; в комплексе дошкольных образовательных организаций св. 500 мест - 33. Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 20% - в условиях реконструкции; на 15% - при размещении на рельефе с уклоном более 20%; на 10% - в поселениях-новостройках (за счет сокращения площади озеленения). Зона игровой территории включает индивидуальные для каждой группы площадки (из расчета не менее 7,0 кв.м на 1 ребенка для детей до 3 лет и не менее 9,0 кв.м на 1 ребенка от 3 до 7 лет) и физкультурную площадку (одну или несколько). В городах в условиях сложившейся плотной застройки допускается сокращение площади игровых площадок до 20% при условии соблюдения принципа групповой изоляции	Здания дошкольных образовательных организаций размещаются на внутриквартальных территориях жилых микрорайонов, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок. В городах в условиях сложившейся плотной застройки допускается встраивать детские дошкольные образовательные организации в жилые дома. Площадь участка сокращается в этом случае на площадь застройки.	По СП 42.13330.2016 . Норматив по игровой территории приводится по СанПиН 2.4.1.3049-13

			Участки дошкольных образовательных организаций не должны примыкать к общегородским магистралям	
Крытые бассейны для дошкольников, объект	По заданию на проектирование			
Общеобразовательные организации, учащиеся	Устанавливается в зависимости от демографической структуры населения исходя из охвата 100% детей начальным общим, основным общим и средним общим образованием (1 - 11 класс) при обучении в одну смену	При вместимости общеобразовательной организации, учащихся: от 40 до 400 учащихся - 52 кв.м на 1 учащегося, от 400 до 500 учащихся - 65 кв.м на 1 учащегося, от 500 до 600 учащихся - 55 кв.м на 1 учащегося, от 600 до 800 учащихся - 45 кв.м на 1 учащегося, от 800 до 1100 учащихся - 36 кв.м на 1 учащегося; от 1100 до 1500 учащихся - 23 кв.м на 1 учащегося; от 1500 до 2000 учащихся - 18 кв.м на 1 учащегося; от 2000 учащихся - 16 кв.м на 1 учащегося. Площадь участка принимается с учетом спортивной зоны. В сельских поселениях допускается увеличение участка на 30% за счет учебно-производственной зоны	Спортивная зона общеобразовательной организации может быть объединена с физкультурно-оздоровительным комплексом для населения ближайших кварталов. Расстояние от здания общеобразовательной организации до красной линии застройки должно быть не менее 25 м	Размеры земельных участков даны по СП 42.13330.2016
Организации дополнительного образования, место	10% общего числа школьников, в том числе по видам зданий: Дворец (Дом) творчества школьников - 3,3%; станция юных техников - 0,9%; станция юных натуралистов - 0,4%; станция юных туристов - 0,4%; детско-юношеская спортивная школа - 2,3%; детская школа искусств (музыкальная, художественная, хореографическая) - 2,7%	По заданию на проектирование	Распределение мест между различными типами организаций осуществляется исходя из потребностей поселения. В сельских населенных пунктах места для организации дополнительного образования рекомендуется предусматривать в зданиях общеобразовательных организаций	По СП 42.13330.2016
Профессиональные образовательные организации, учащиеся	По заданию на проектирование с учетом населения города-центра и других поселений в зоне его влияния	При вместимости профессиональных образовательных организаций, учащихся: до 300 - 75 кв.м на 1 учащегося; св. 300 до 900 50 - 65 кв.м на 1 учащегося от 900 до 1600 30 - 40 кв.м на 1 учащегося	Размеры земельных участков могут быть уменьшены: на 30% - для профессиональных образовательных организаций гуманитарного профиля; увеличены на 50% - для профессиональных образовательных организаций сельскохозяйственного профиля, размещаемых в сельских поселениях	По СП 42.13330.2016
Образовательные организации высшего образования, студенты	По заданию на проектирование	Зоны образовательных организаций высшего образования (учебная зона) на 1 тыс. студентов, га: университеты, технические образовательные организации высшего образования - 4 - 7; сельскохозяйственные - 5 - 7; медицинские, фармацевтические - 3 - 5; экономические, педагогические, культуры, искусства, архитектуры - 2 - 4; институты повышения квалификации и образовательные организации высшего образования с заочной формой обучения - соответственно их профилю с коэффициентом 0,5; специализированная зона - по заданию на проектирование; спортивная зона - 1 - 2; зона студенческих общежитий - 1,5 - 3. Образовательные организации высшего образования в области физической культуры и спорта проектируются по заданию на проектирование	Размер земельного участка вуза может быть уменьшен на 40% в условиях реконструкции. При кооперированном размещении нескольких вузов на одном участке суммарную территорию земельных участков образовательных организаций рекомендуется сокращать на 20%	По СП 42.13330.2016
Медицинские организации				
Стационары всех типов, коек на 1 тыс. жит., в т.ч. полустационары, дома сестринского ухода, хосписы	По нормативам территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Республики Коми либо по заданию на проектирование	При мощности стационаров, кв.м на 1 койку (без учета площади автостоянок): до 60 коек - 300, 61 - 200 коек - 200, 201 - 500 коек - 150, 501 - 700 коек - 100, 701 - 900 коек - 80, 901 и более коек - 60. В детских стационарах норму участка следует увеличивать на 50%. При размещении на одном участке двух и более стационаров его общая площадь принимается по суммарной вместимости. Для больниц в пригородной зоне размеры участков увеличиваются: инфекционных и онкологических - на 15%, туберкулезных и психиатрических - на 25%, восстановительного лечения взрослых - на 20%, детей - на 40%. Площадь земельного участка родильных домов принимается по норме стационаров с коэффициентом 0,7	Больницы рекомендуется проектировать как единый комплекс вместе с поликлиникой и станцией скорой помощи, используя систему многокорпусной застройки. Корпуса больничного комплекса должны соединяться теплыми переходами. При строительстве сдаваться в эксплуатацию должны в первую очередь все вспомогательные службы. Все объекты здравоохранения следует строить по индивидуальным проектам. В составе больницы следует предусматривать корпус для отделения реабилитации и восстановительного лечения. При размещении больничных и родовспомогательных медицинских организаций в жилой зоне населенного пункта лечебные и палатные корпуса следует располагать не ближе 30 м от красной линии застройки. Территория больницы должна отделяться от окружающей застройки защитной зеленой полосой шириной не менее 10 м. Необходимо предусматривать отдельные въезды в зоны: хозяйственную, лечебных корпусов (для инфекционных и неинфекционных больных) и патолого-анатомическую. Расстояние до жилых зданий, дошкольных образовательных и	Размеры земельных участков по СанПиН 2.1.3.2630-10 . Размеры земельных участков приводятся в соответствии с п. 5.2 СП 158.13330.2014

			общеобразовательных организаций от патолого-анатомического и инфекционного корпусов - принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3.2630-10	
Поликлиники, посещений в смену на 1 тыс. жит.	По нормативам территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Республики Коми либо по заданию на проектирование	0,1 га на 100 посещений в смену, но не менее 0,5 га	Размеры земельного участка стационара и поликлиники, объединенных в одну медицинскую организацию, определяются отдельно по соответствующим нормам, а затем суммируются	Удельный размер земельных участков даны по СП 42.13330.2011 , норма земельного участка увеличена по СанПиН 2.1.3.2630-10
Станции скорой медицинской помощи, автомобиль	1 на 10 тыс. чел. в пределах зоны 15-минутной доступности на специальном автомобиле	0,05 га на один автомобиль, но не менее 0,1 га	Станции скорой медицинской помощи обязательно предусматриваются при стационарах, поликлиниках, фельдшерско-акушерских пунктах и должны иметь не менее 2 машин, исходя из возможности выхода из строя одной из них. Для размещения транспорта предусматривается отапливаемая стоянка из расчета 36 кв.м на 1 машино-место	По СП 42.13330.2016 .
Выдвижные пункты скорой медицинской помощи, автомобиль	1 на 5 тыс. чел. сельского населения в пределах зоны 30-минутной доступности на специальном автомобиле	0,05 га на 1 автомобиль, но не менее 0,1 га		
Фельдшерско-акушерские пункты, объект	1 объект на 500 - 1200 человек, проживающих компактно или в радиусе до 15 км от предполагаемого места размещения объекта удаленно (более 1 часа транспортной доступности) от медицинских организаций	0,2 га		СП 158.13330.2014 . Площадь по СП 42.13330.2016
Молочные кухни, порция в сутки на одного ребенка (до 1 года)	По заданию на проектирование	на 0,015 га на 1 тыс. порций в сутки, но не менее 0,15 га	Размещаются в городах, возможно при молококомбинатах	По СП 42.13330.2016
Раздаточные пункты молочных кухонь, кв.м общей площади на одного ребенка (до 1 года)	По заданию на проектирование	на Встроенные		По СП 42.13330.2016
Аптеки	По заданию на проектирование	на 0,2 га или встроенные	Рекомендуется планировать размещение в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации с учетом пешеходно-транспортной доступности	По Приказу Минздрава России от 20.04.2018 N 182, СП 42.13330.2016
Организации и объекты культуры и искусства, физкультуры и спорта (норматив для детско-юношеских спортивных школ дан в составе строки "организации дополнительного образования")				
Помещения для организации досуга и любительской деятельности, кв.м площади пола на 1 тыс. жит.	60	По заданию на проектирование	Допускается формировать единые досуговые комплексы (включая спортивные залы) для взрослых и детей на базе общеобразовательных школ, при обеспечении для взрослого населения отдельного входа и подсобных помещений	По СП 42.13330.2016 , с учетом условий региона взято верхнее значение нормативного диапазона
Клубы и организации клубного типа, зрительских мест на 1 тыс. жителей в населенных пунктах с числом жителей: до 500 чел. от 0,5 до 1 тыс. чел. от 1 до 2 тыс. чел. от 2 до 10 тыс. чел. от 10 до 20 тыс. чел. свыше 20 тыс. чел.	300 200 150 100 70 По заданию на проектирование	По заданию на проектирование		
Кинотеатры, мест на 1 тыс. жителей	25 - 35	0,2 - 0,5 га на объект	Кинотеатры предусматриваются только в городах с населением свыше 50 тыс. чел. Киноустановки предусматриваются в каждом клубе	По СП 42.13330.2016
Танцзалы, кв.м площади пола 1 тыс. жит.	10	Встроенные. При размещении в отдельном здании - из расчета не менее 8 кв.м площади земельного участка на 1 кв.м площади пола танцзала. Площадь земельного участка уточняется по заданию на проектирование	В свободное от танцевальных мероприятий время используются для организации мероприятий по просветительской деятельности	Норматив сформирован по реальным потребностям в услуге в условиях Республики Коми и с учетом полифункционального использования объекта в размере, превышающем показатель по СП 42.13330.2016 в 1,7 раза
Концертные залы, мест на 1 тыс. жителей	3,5 - 5	По заданию на проектирование	В городах с численностью населения более 100 тыс. чел.	По СП 42.13330.2016
Универсальные спортивно-зрелищные залы, мест на 1 тыс. чел.	6 - 9	По заданию на проектирование	По заданию на проектирование	По СП 42.13330.2016
Профессиональные театры	По заданию на проектирование	По заданию на проектирование		
Выставочные залы, объект		По заданию на проектирование		
Библиотеки (массовые), объектов в населенных пунктах с числом жителей: до 3 тыс. чел.	1	По заданию на проектирование	В поселениях зон круглогодичного массового отдыха численность обслуживаемого контингента библиотек определяется как сумма проживающего и отдыхающего	

свыше 3 тыс. чел., при застройке:			населения (вместимость организаций отдыха с коэффициентом сменности 12)	
1 - 3 этажа	1 на 3 тыс. чел.	По заданию на проектирование		
4 - 5 этажей	1 на 10 тыс. чел.	По заданию на проектирование		
более 5 этажей	1 на 20 тыс. чел.	По заданию на проектирование		
Детские библиотеки:	1 на 5 - 6 общеобразовательных организаций	По заданию на проектирование		
Юношеские библиотеки, объектов в райцентре	1	По заданию на проектирование		
Единовременная пропускная способность спортивных сооружений				В соответствии с Приказом Минспорта России от 21 марта 2018 г. N 244
Спортивные залы		При размещении в составе спортивно-досугового комплекса, представленного в виде отдельного 1-этажного здания с сопутствующими элементами инфраструктуры - из расчета 10 кв.м площади земельного участка на 1 кв.м площади пола спортивного зала (7000 кв.м на 1 тыс. жителей). Площадь земельного участка уточняется по заданию на проектирование: допускается сокращение размеров земельного участка в зависимости от компоновки и состава реально планируемого объекта по СП 31-112-2004	В населенных пунктах с числом жителей до 5 тыс. чел. спортивные залы и бассейны предусматриваются по заданию на проектирование с учетом вместимости объектов по технологическим требованиям. В населенных пунктах людностью менее 2 тыс. человек размещение объектов осуществляется с учетом минимальных размеров объектов по технологическим требованиям. В таких населенных пунктах указанные объекты, а также объекты в системе повседневного обслуживания допускается объединять с объектами общеобразовательных организаций, при обеспечении для взрослого населения отдельного входа и раздевалок. Объекты общегородского значения следует размещать с учетом обеспечения их 30-минутной доступности	В соответствии с Приказом Минспорта России от 21 марта 2018 г. N 244
Плавательные бассейны		При размещении в отдельном 1-этажном здании с сопутствующими элементами инфраструктуры - из расчета до 45 кв.м площади земельного участка на 1 кв.м зеркала воды (3500 кв.м на 1 тыс. жителей). Площадь земельного участка уточняется по заданию на проектирование: допускается сокращение размеров земельного участка в зависимости от компоновки и состава реально планируемого объекта по СП 31-113-2004		В соответствии с Приказом Минспорта России от 21 марта 2018 г. N 244
Плоскостные сооружения		Определяются в зависимости от назначения плоскостного спортивного сооружения по виду спорта с учетом соответствующей величины совмещенных зоны безопасности (1,5 - 6 м) и полос озеленения (5 - 10 м), а также наличия парковочной площадки автотранспорта		В соответствии с Приказом Минспорта России от 21 марта 2018 г. N 244

Предприятия и организации торговли, общественного питания, бытового обслуживания						
Магазины, кв.м торговой площади на 1 тыс. чел., в том числе:	городские населенные пункты 280	сельские населенные пункты 300	Торговые центры местного значения с числом обслуживаемого населения, тыс. чел.: от 4 до 6 0,4 - 0,6 га на объект св. 6 до 10 0,6 - 0,8 га на объект св. 10 до 15 0,8 - 1,1 га на объект св. 15 до 20 1,1 - 1,3 га на объект Торговые центры малых городов и сельских поселений с числом жителей, тыс. чел.: до 1 0,1 - 0,2 га на объект св. 1 до 3 0,2 - 0,4 га на объект св. 3 до 4 0,4 - 0,6 га на объект св. 5 до 6 0,6 - 1,0 га на объект св. 7 до 10 1,0 - 1,2 га на объект			По СП 42.13330.2016
продовольственных товаров, объект	100	100				
непродовольственных товаров, объект	180	200				
Рынки, кв.м торговой площади (торговых мест) на 1 тыс. жителей	По заданию на проектирование, но не менее 24	От 7 до 14 кв.м на 1 кв.м торговой площади рыночного комплекса в зависимости от вместимости и функционального назначения			По СП 42.13330.2011 принят минимальный уровень обеспеченности с учетом климатических условий	
Предприятия общественного питания, место на 1 тыс. жит.	городские населенные пункты	сельские населенные пункты	При числе мест, га на 100 мест: до 50 0,2 - 0,25 га; св. 50 до 150 0,2 - 0,15 га; св. 150 0,1 га		Потребность в предприятиях общественного питания на производственных предприятиях, в учреждениях, организациях и образовательных организациях рассчитывается по ведомственным нормативам на 1 тыс. работающих (учащихся) в максимальную смену. В производственных зонах сельских поселений и других местах приложения труда, а также на полевых станах для обслуживания работающих должны предусматриваться предприятия общественного питания из расчета 220 мест на 1 тыс. работающих в максимальную смену. Заготовочные предприятия общественного питания рассчитываются по норме 300 кг в сутки на 1 тыс. чел.	По СП 42.13330.2016
	40	40				
Химчистки, кг вещей в смену на 1 тыс. жителей	городские населенные пункты 11,4	сельские населенные пункты 3,5	0,1 - 0,2 га на объект			По СП 42.13330.2016
В том числе: химчистки самообслуживания, объект	4,0	1,2				
фабрики-химчистки, объект	7,4	2,3				
Прачечные, кг белья в смену на 1 тыс. жит.	городские населенные пункты 120	сельские населенные пункты 60	0,1 - 0,2 га на объект		Показатель расчета фабрик-прачечных дан с учетом обслуживания общественного сектора до 40 кг белья в смену	По СП 42.13330.2016
В том числе: прачечные самообслуживания, объект	10	20				
фабрики-прачечные, объект	110	40				
Предприятия бытового обслуживания, рабочих мест на 1 тыс. жит.	городские населенные пункты	сельские населенные пункты	На 10 рабочих мест для предприятий мощностью, рабочих мест: 0,1 - 0,2 га 10 - 50; 0,05 - 0,08 га 50 - 150;			По СП 42.13330.2016
	9	7				

в том числе: предприятия непосредственного обслуживания населения	5	4	0,03 - 0,04 га св. 150		
Бани, помывочных мест на 1 тыс. жителей	городские населенные пункты	сельские населенные пункты	0,2 - 0,4 га на объект	В поселениях, обеспеченных благоустроенным жилым фондом, нормы расчета вместимости бань и банно-оздоровительных комплексов на 1 тыс. чел. допускается уменьшать до трех мест; для поселений-новостроек - увеличивать до 10	По СП 42.13330.2016
	5	7 связи			
Организации и учреждения управления, кредитно-финансовые организации и предприятия связи					
Предприятия связи, объект	Размещение почтовых отделений связи, укрупненных доставочных отделений связи (УДОС), узлов связи, почтамтов, телеграфов, междугородных, городских и сельских телефонных станций, станций проводного вещания объектов радиовещания и телевидения, их группы и мощность следует принимать по нормам и правилам Министерства связи Российской Федерации. Радиус обслуживания населения отделениями связи, размещенными в жилой застройке 500 м	Отделения связи микрорайона, жилого района, га, для обслуживаемого населения, групп: IV - V (до 9 тыс. чел.) - 0,07 - 0,08 га; III - IV (9 - 18 тыс. чел.) - 0,09 - 0,1 га; II - III (20 - 25 тыс. чел.) - 0,11 - 0,12 га. Отделения связи поселка, сельского поселения для обслуживаемого населения групп: V - VI (0,5 - 2 тыс. чел.) - 0,3 - 0,35 га; III - IV (2 - 6 тыс. чел.) - 0,4 - 0,45 га			По СП 42.13330.2016
Отделения банков, операционная касса	Операционная касса на 10 - 30 тыс. чел.	При 2 операционных кассах - 0,2 га на объект, при 7 операционных кассах - 0,5 га на объект			По СП 42.13330.2016
Организации и учреждения управления, объект	По заданию на проектирование	В зависимости от этажности здания, м² на одного сотрудника: 44 - 18,5 при этажности 3 - 5; 13,5 - 11 при этажности 9 - 12; 10,5 при этажности 16 и более. Региональных, городских, районных органов власти, м² на одного сотрудника: 54 - 30 при этажности 3 - 5; 13 - 12 при этажности 9 - 12; 10,5 при этажности 16 и более. Поселковых и сельских органов власти, м² на одного сотрудника: 60 - 40 при этажности 2 - 3			По СП 42.13330.2016
Организации отдыха					
Пансионаты с лечением, санатории, санатории-профилактории, мест на 1 тыс. жителей зоны обслуживания	По заданию на проектирование	70 - 100 кв.м/1 место	Зона обслуживания определяется с учетом уникальности бальнеологических ресурсов местных микроклиматических условий и др. Норма обеспеченности уточняется в зависимости от уровня заболеваемости, размер земельных участков - от специализации организации и характеристик природной среды		Базовые размеры земельных участков взяты по СП 42.13330.2016 с уточнением по ситуации для различных территорий и зон. Норма количества мест - аналогичным образом базируется на СНиП II-60-75** Планировка и застройка городов, поселков и сельских населенных пунктов, она также дифференцируется в соответствии с территориальными особенностями республики
Пансионаты, дома отдыха, мест на 1 тыс. жителей	Для объектов, расположенных в пределах внешней границы зеленой зоны, на пригородных территориях города - 8 - 10	В населенных пунктах, в границах зеленых зон, на пригородных территориях - 120 - 130 кв.м на 1 место. На остальной территории - 130 - 200 кв.м на 1 место			
Кемпинги, зеленые стоянки мест на 1 тыс. жителей	2	100 - 135 кв.м на 1 место	Рекомендуется размещать объекты в зонах рекреационного назначения, вдоль автодорог, на берегах водоемов, а также при площадках придорожного сервиса.		
Туристические базы, мест на 1 тыс. жителей	6	50 - 65 кв.м на 1 место	Минимальная вместимость одного объекта должна составлять 20 мест		
Охотничьи, рыболовные базы, мест на 1 тыс. жителей	2	30 - 50 кв.м на 1 место	Минимальная вместимость одного объекта должна составлять 10 мест		
Детские оздоровительные лагеря, мест на 1 тыс. жит.	20 - 30	150 - 180 кв.м на 1 место			
Туристские гостиницы (средства размещения гостиничного типа и приравненных к ним организаций для организованного размещения туристов), мест на 1 тыс. жителей	центры туризма республиканского значения, административные центры муниципального округа - 9; центры туризма местного значения - 7; прочие административные центры муниципального округа - 5; остальные населенные пункты - 3	кв.м на 1 место при вместимости гостиницы: от 25 до 50 мест - 75, от 50 до 100 мест - 55, от 100 до 500 мест - 30, от 500 до 1000 мест - 20	Центры туризма выделяются в соответствии со схемой территориального планирования Республики Коми		По СНиП II-60-75** Планировка и застройка городов, поселков и сельских населенных пунктов, показатель количества мест поделен между туристскими и коммунальными гостиницами
Организации жилищно-коммунального хозяйства					
Жилищно-эксплуатационные организации, объект:					По СП 42.13330.2016
микрорайона	Один объект на микрорайон с населением до 20 тыс. чел.	0,3 га на объект			
жилого района	Один объект на жилой	1 га на объект			

	район с населением до 80 тыс. чел.			
Коммунальные гостиницы, мест на 1 тыс. жителей в городах, выполняющих следующие функции:	6 мест на 1 тыс. жителей,	кв.м на 1 место при вместимости гостиницы: от 25 до 100 мест - 55, от 100 до 500 мест - 30, от 500 до 1000 мест - 20, от 1000 до 2000 мест - 15	При наличии на территории муниципального образования одновременно средств размещения гостиничного типа (как туристских гостиниц, так и коммунальных гостиниц) и специализированного типа (туристские базы и базы отдыха круглогодичного размещения, пансионаты, санатории, детские оздоровительные лагеря круглогодичного размещения) общий уровень обеспеченности средствами коллективного размещения должен быть не менее 6 мест на 1 тыс. жителей	По СНиП II-60-75** Планировка и застройка городов, поселков и сельских населенных пунктов, показатель количества мест поделен между туристскими и коммунальными гостиницами. Произведена территориальная дифференциация показателя количества мест согласно условиям республики
Пункт приема вторичного сырья, объект	Один объект на микрорайон с населением до 20 тыс. чел.	0,01 га на объект	Приемные пункты вторсырья следует изолировать полосой зеленых насаждений и предусматривать к ним подъездные пути и стоянки автомобилей	По СП 42.13330.2016
Кладбища традиционного захоронения	0,16 га на 1 тыс. чел.		Следует изолировать полосой зеленых насаждений и предусматривать к ним подъездные пути и стоянки автомобилей	Норма выделения территории уточнена по сложившемуся в республике соотношению кладбищ традиционного захоронения и кладбищ для погребения после кремации
Кладбища урновых захоронений после кремации	0,1 га на 1 тыс. чел.			
Общественные туалеты, приборов на 1 тыс. чел.	1		Общественные туалеты, в т.ч. переносные и временные, следует размещать в центральных зонах населенных пунктов, в жилых кварталах, в местах устройства праздников, ярмарок, при летних кафе и т.п.	По СП 42.13330.2016

Примечания.

1. Нормы расчета организаций и предприятий обслуживания не распространяются на проектирование объектов обслуживания, расположенных на территориях промышленных предприятий и других мест приложения труда.
2. Структура и удельная вместимость организаций и предприятий обслуживания межселенного значения устанавливаются в задании на проектирование с учетом роли проектируемого населенного пункта в системе расселения

Приложение 5. «Рекомендуемый перечень объектов местного значения, в отношении которых принимаются решения в генеральном плане»

№ п/п	Вопросы местного значения	Территории	Объекты строительства местного значения
1	Организация электроснабжения	-	Понижающие станции (ПС):
		-	ПС 110 кВ
		-	ПС 35 кВ
		-	Линии электропередачи (ЛЭП):
		-	110 кВ
		-	35 кВ
2	Организация газоснабжения	-	Газораспределительный пункт (ГРП)
		-	Газопровод высокого давления
3	Организация связи	-	Антенно-мачтовые сооружения
		-	Узлы мультимедийной системы доступа
		-	Линии связи
4	Организация теплоснабжения	-	Теплоэлектроцентрали (ТЭЦ)
		-	Котельные
		-	Тепловые перекачивающие насосные станции
		-	Магистральные сети теплоснабжения
5	Организация водоснабжения	-	Водозаборы и сопутствующие сооружения
		-	Водоочистные сооружения (ВОС)
		-	Насосные станции (НС)
		-	Магистральные сети водоснабжения
		-	Канализационные очистные сооружения (КОС)
6	Организация водоотведения	-	Канализационные насосные станции (КНС)
		-	Магистральные сети водоотведения
		-	Детские дошкольные учреждения
7	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального округа; организация отдыха детей в каникулярное время	-	Общеобразовательные школы:
		-	- Объекты начального общего образования
		-	- Объекты основного общего образования
		-	- Объекты среднего (полного) общего образования
		-	Воскресные школы
		-	Объекты внешкольного образования (в т.ч. центры дополнительного образования детей, станции юных туристов)
		-	Межшкольные учебно-производственные комбинаты
		-	Туристические базы для семей с детьми
		-	Туристические базы для семей с детьми
		-	
		-	
8	Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном округе, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства	Территории социального жилищного фонда	-
9	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек МО	-	Библиотеки
10	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры	-	Клубы (в т.ч. развлекательные и культурно-досуговые центры (комплексы), дома творчества, центры досуга, многофункциональные центры)
		-	Клубы по интересам и помещения для досуга и любительской деятельности
		-	Кинотеатры
11	Создание музеев МО	-	Музеи
12	Обеспечение условий для развития на территории МО физической культуры и массового спорта	-	Физкультурно-спортивные залы
		-	Крытые ледовые арены (в т.ч. ледовый комплекс, каток)
		-	Бассейны
		-	Крытый корт
		-	Лыжная база
		Открытые плоскостные сооружения (стадионы)	-
13	Формирование муниципального архива	-	-
14	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах МО	-	Пожарные депо (части)
15	Создание условий для массового отдыха жителей МО и организация обустройства мест массового отдыха населения	Парки (в т.ч. крытые парки аттракционов, парки экстремальных видов спорта, гидропарки)	-
		Скверы	-
		Пляжи	-
		Набережные	-
16	Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории МО	-	Объекты размещения аварийно-спасательной службы, принадлежащей техники (оборудования)
17	Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории МО	-	-
18	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест)		Автомобильные дороги местного значения Автомобильные мосты и путепроводы Автомобильные тоннели Пешеходные мосты/переходы в разных уровнях с проезжей частью ДРСУ Автозаправочные станции Автомойки Станции технического обслуживания Гаражи индивидуального транспорта Многоуровневые гаражные комплексы/парковки Подземные стоянки индивидуального транспорта
19	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах МО		Автобусные парки Лодочные станции
20	Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов	Полигон твердых бытовых отходов	-
		Полигон для складирования снега	-
21	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в МО	Кладбище	-
		-	Крематорий
22	Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства	-	-
23	Создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования	-	Образовательные учреждения высшего профессионального образования

Приложение 6 «Показатели минимальной плотности застройки площадок промышленных предприятий»

Показатели минимальной плотности застройки земельных участков производственных объектов

Отрасли промышленности	Предприятия (производства)	Минимальный коэффициент застройки K _з
1	2	3
Химическая промышленность	1. Горно-химической промышленности	0,28
	2. Азотной промышленности	0,33
	3. Фосфатных удобрений и другой продукции неорганической химии	0,32
	4. Хлорной промышленности	0,33
	5. Прочих продуктов основной химии	0,33
	6. Синтетических волокон	0,0
	7. Синтетических смол и пластмасс	0,32
	8. Изделий из пластмасс	0,50
	9. Лакокрасочной промышленности	0,34
Черная металлургия	1. Коксохимические (без обогащительной фабрики)	0,30
	2. Метизные	0,45
	3. По производству огнеупорных изделий	0,32
	4. По разделке лома и отхода черных металлов	0,25
Цветная металлургия	1. Алюминиевые	0,43
	2. По обработке цветных металлов	0,45
Бумажная промышленность	Передельные бумажные и картонные, работающие на привозной целлюлозе и макулатуре	0,40
Тяжелое машиностроение	1. Паровых и энергетических котлов и котельно-вспомогательного оборудования	0,50
	2. Энергетических атомных реакторов, паровых гидравлических и газовых турбин и турбовспомогательного оборудования	0,52
	3. Дизелей, дизель-генераторов и дизельных электростанций на железнодорожном ходу	0,50
Электротехническая промышленность	4. Прокатного и доменного оборудования	0,50
	5. Машин и механизмов для горной промышленности	0,52
	6. Лифтов	0,65
	7. Подвижного состава железнодорожного транспорта	0,50
	8. Ремонта подвижного состава железнодорожного транспорта	0,40
	1. Электродвигателей	0,52
	2. Низковольтной аппаратуры и светотехнического оборудования	0,55
	3. Кабельной продукции	0,45
	4. Электроламповые	0,45
Радиопромышленность	5. Электроизоляционных материалов	0,57
	6. Аккумуляторные	0,55
	7. Полупроводниковых приборов	0,52
Электронная промышленность	Радиопромышленности при общей площади производственных зданий, тыс. м ² :	
	до 100	0,50
	более 100	0,55
Химическое машиностроение	Электронной промышленности:	
	а) предприятия, расположенные в одном здании (корпус, завод)	0,60
	б) предприятия, расположенные в нескольких зданиях:	
	одноэтажных	0,55
Станкостроение	многоэтажных	0,50
	1. Оборудования и арматуры для нефте- и газодобывающей промышленности	0,50
Приборостроение	2. Промышленной трубопроводной арматуры	0,55
	1. Металлорежущих станков и деревообрабатывающего оборудования	0,50
	2. Кузнечно-прессового оборудования	0,55
	3. Инструментальные	0,60
	4. Искусственных алмазов, абразивных материалов и инструментов из них	0,50
	5. Литья	0,50
	6. Поковок и штамповок	0,50
	7. Сварных конструкций для машиностроения	0,50
	8. Изделий общемашиностроительного применения	0,52
Медицинская промышленность	1. Приборостроения, средств автоматизации и систем управления:	
	а) при общей площади производственных зданий 100 тыс. м ²	0,50
	б) то же, более 100 тыс. м ²	0,55
	в) при применении ртuti и стекловарения	0,30
Автомобилестроение	1. Химико-фармацевтические	0,32
	2. Медико-инструментальные	0,43
	3. Медицинских изделий из стекла и фарфора	0,40
Сельскохозяйственное машиностроение	1. Автосборочные	0,55
	2. Агрегатов, узлов, запчастей	0,55
	3. Подшипниковые	0,55
Строительное и дорожное машиностроение	1. Сельскохозяйственных машин	0,52
	2. Агрегатов, узлов, деталей и запчастей к тракторам и сельскохозяйственным машинам	0,56
Машиностроение для легкой и пищевой промышленности	1. Экскаваторов и узлов для экскаваторов	0,50
	2. Средств малой механизации	0,63
	3. Оборудования для торфяной промышленности	0,55
	4. Коммунального машиностроения	0,57
Лесная деревообрабатывающая промышленность и	1. Технологического оборудования для легкой, текстильной, пищевой, комбикормовой промышленности	0,55
	2. Технологического оборудования для торговли и общественного питания	0,57
	3. Технологического оборудования для стекольной промышленности	0,57
	4. Бытовых приборов и машин	0,57
	1. Лесозаготовительные с примыканием к железной дороге МПС:	
	без переработки древесины производственной мощностью, тыс. м ³ /год:	
	до 400	0,28
	более 400	0,35
	с переработкой древесины производственной мощностью, тыс. м ³ /год:	
Легкая промышленность	до 400	0,23
	более 400	0,20
	2. Пиломатериалов, стандартных домов, комплектов деталей, столярных изделий и заготовок.	
	при поставке сырья и отправке продукции по железной дороге	0,40
	при поставке сырья по воде	0,45
	3. Древесно-стружечных плит	0,45
	4. Мебельные	0,53
	1. Первичной обработки шерсти	0,61
	2. Текстильные комбинаты с одноэтажными главными корпусами	0,60
	3. Текстильные фабрики, размещенные в одноэтажных корпусах, при общей площади главного производственного корпуса, тыс.м ² :	
	до 50	0,55
	свыше 50	0,60
	4. Текстильной галантереи	0,60
	5.Верхнего и бельевого трикотажа	0,60
	6. Швейно-трикотажные	0,60
	7. Швейные	0,55
	8. Кожевенные и первичной обработки кожсырья:	
	одноэтажные	0,50
	двухэтажные	0,45

Отрасли промышленности	Предприятия (производства)	Минимальный коэффициент застройки К _з
1	2	3
	9. Искусственных кож, обувных картонов и пленочных материалов	0,55
	10. Кожгалантерейные:	
	одноэтажные	0,55
	двухэтажные	0,50
	11. меховые и овчинно-шубные	0,55
	12. Обувные:	
	одноэтажные	0,55
	многоэтажные	0,50
	13. Фурнитуры	0,52
Пищевая промышленность	1. Хлеба и хлебобулочных изделий производственной мощностью, т/сут:	
	до 45	0,37
	более 45	0,40
	2. Кондитерских изделий	0,50
	3. Парфюмерно-косметических изделий	0,40
	4. Виноградных вин и виноматериалов	0,50
	5. Пива и солода	0,50
	6. Плодоовощных консервов	0,50
Мясомолочная промышленность	1. Мяса (с цехами убоя и обескровливания)	0,40
	2. Мясных консервов, колбас, копченостей и других мясных продуктов	0,42
	3. По переработке молока производственной мощностью, т в смену:	
	до 100	0,43
	более 100	0,45
	4. Сухого обезжиренного молока производственной мощностью, т в смену:	
	до 5	0,36
	более 5	0,42
	5. Молочных консервов	0,45
	6. Сыра	0,37
Микробиологическая промышленность	Белковитаминных концентратов и по производству премиксов	0,45
Промышленность заготовок	1. Мелькомбинаты, крупозаводы, комбинированные кормовые заводы, элеваторы и хлебоприемные предприятия	0,41
	2. Комбинаты хлебопродуктов	0,42
Местная промышленность	1. Замочно-скобяных изделий	0,61
	2. Художественной керамики	0,56
	3. Художественных изделий из металла и камня	0,52
	4. Игрушек и сувениров из дерева	0,53
	5. Игрушек из металла	0,61
	6. Швейных изделий:	
	в двухэтажных зданиях	0,74
	в зданиях более двух этажей	0,60
Промышленность строительных материалов	1. Цементные:	
	с сухим способом производства	0,35
	с мокрым способом производства	0,437
	2. Асбестоцементных изделий	0,42
	3. Крупных блоков, панелей и других конструкций из ячеистого и плотного силикатобетона производственной мощностью, тыс. м ³ /год:	
	120	0,45
	200	0,50
	4. Железобетонных мостовых конструкций для железнодорожного и автодорожного строительства производственной мощностью 40 тыс. м ³ /год	0,40
	5. Сборных железобетонных и легкобетонных конструкций для сельского производственного строительства производственной мощностью, тыс. м ³ /год:	
	40	0,50
	100	0,55
	6. Обожженного глиняного кирпича и керамических блоков	0,42
	7. Силикатного кирпича	0,45
	8. Керамических плиток для полов, облицовочных глазурованных плиток, керамических изделий для облицовки фасадов зданий	0,45
	9. Вспученного перлита (с производством перлитобитумных плит) при применении в качестве топлива:	
	природного газа	0,55
	мазута	0,50
	10. Минеральной ваты и изделий из нее, вермикулитовых и перлитовых тепло- и звукоизоляционных изделий	0,45
	11. Извести	0,30
	12. Известняковой муки и сыромолотого гипса	0,33
	13. Стекла оконного, полированного, архитектурно-строительного, технического и стекловолокна	0,38
	14. Хозяйственной стеклянной посуды	0,43
	15. Строительного, технического, санитарно-технического фаянса, фарфора и полуфарфора	0,45
	16. Стальных строительных конструкций (в том числе из труб)	0,55
	17. Стальных конструкций для мостов	0,45
	18. Алюминиевых строительных конструкций	0,60
	19. Монтажных (для КИП и автоматики, сантехнических) и электромонтажных заготовок	0,60
	20. Технологических металлоконструкций и узлов трубопроводов	0,48
Нефтехимическая промышленность	1. Нефтеперерабатывающей промышленности	0,46
	2. Сажевой промышленности	0,32
	3. Шинной промышленности	0,55
	4. Промышленности резинотехнических изделий	0,55
	5. Производства резиновой обуви	0,55
Полиграфическая промышленность	Газетно-журнальные, книжные	0,50
Геологоразведочные предприятия	1. Базы производственные и материально-технического снабжения геологоразведочных управлений и трестов	0,4
	2. Производственные базы при разведке на нефть и газ с годовым объемом работ тыс. м, до:	
	20	0,4
	50	0,45
	100	0,5
	3. Производственные базы геологоразведочных экспедиций при разведке на твердые полезные ископаемые	0,35
	4. Производственные базы партий при разведке на твердые полезные ископаемые	0,35
	5. Наземные комплексы разведочных шахт при подземном способе разработки без обогатительной фабрики мощностью до 200 тыс. т в год	0,26
	6. Обоганительные мощностью до 30 тыс. т в год	0,25
	7. Дробильно-сортировочные мощностью до 30 тыс. т в год	0,2
Газовая промышленность	1. Головные промысловые сооружения, установки комплексной подготовки газа, компрессорные станции подземных хранилищ газа	0,35
	2. Компрессорные станции магистральных газопроводов	0,4
	3. Газораспределительные пункты подземных хранилищ газа	0,25
	4. Ремонтно-эксплуатационные пункты	0,45

Приложение 7 «Классификация рекреационных объектов и их размещение»

В состав рекреационных зон могут включаться территории, занятые городскими лесами, скверами, парками, городскими садами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, а также иные территории, используемые и предназначенные для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

В составе зоны рекреационной инфраструктуры выделяются следующие виды зон:

- Зона парков, садов, бульваров.
- Зона лесопарков, городских лесов, зон отдыха.
- Зона спортивных комплексов и сооружений.
- Зона пляжей.

Зоны парков, садов, бульваров включают в себя участки городских территорий, используемые и предназначенные для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом, с расположенными на них объектами для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

Зоны лесопарков, городских лесов, зон отдыха включают в себя участки территории городского округа, используемые и предназначенные для кратковременного отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом, а также занятые городскими лесами, лесопарками, дендропарками, городскими садами, рощами, водоемами, природными ландшафтами.

Зоны спортивных комплексов и сооружений включают в себя участки городских территорий, используемые и предназначенные для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом, с расположенными на них объектами для организованного длительного и кратковременного отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

Зоны пляжей включают в себя территории, расположенные в прибрежной зоне водных объектов и предназначенные для отдыха населения, а также для размещения вспомогательных объектов рекреационной инфраструктуры.

В пределах черты городских, сельских населенных пунктов муниципального округа могут выделяться зоны особоохраняемых территорий, в которые включаются земельные участки, имеющие особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное особо ценное значение.

На территории рекреационных зон и зон особоохраняемых территорий не допускаются строительство новых и расширение действующих промышленных, коммунально-складских и других объектов, непосредственно не связанных с эксплуатацией объектов рекреационного, оздоровительного и природоохранного назначения.

Спортивно-зрелищные и физкультурно-оздоровительные сооружения

Спортивно-зрелищные сооружения

- Стадионы городского значения с комплексом площадок и устройств различного спортивного назначения
- Универсальные спортивно-зрелищные залы
- Ледовый дворец
- Многофункциональный дворец спорта
- Крытые стадионы
- Плавательные бассейны городского значения
- Спортивные залы городского значения

Физкультурно-оздоровительные сооружения

- Стадионы жилых районов с комплексом площадок и устройств различного спортивного назначения
- Спортивно-оздоровительные комплексы
- Спортивные площадки
- Катки
- Хоккейные площадки
- Плавательные бассейны
- Спортивные залы
- Детские и юношеские спортивные школы
- Теннисные корты
- Ролледромы

Спортивно-оздоровительные сооружения для работников предприятий

Спортивно-оздоровительные сооружения в природно-рекреационных зонах

- Лодочные станции
- Эллинги
- Яхт-клуб
- Гольф-клуб
- Лыжные спортивные базы
- Водноспортивные базы
- Конноспортивные школы

Специальные спортивно-развлекательные сооружения

- Аквапарк
- Автодром
- Мотодром
- Велотрек
- Ипподром
- Картингдром
- Сноуборд

Учреждения санаторно-курортные и оздоровительные, отдыха и туризма

- Санатории (без туберкулезных), санатории-профилактории, дома отдыха, пансионаты; базы отдыха предприятий, организаций; курортные гостиницы
- Мотели, кемпинги, туристские базы
- Гостиницы

Приложение 8 «Показатели минимальной плотности застройки площадок сельскохозяйственных предприятий»

Предприятия	Минимальная плотность застройки, %
I. КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА	
А. Молочные при привязном содержании коров	
Количество коров в стаде 50-60 %	
1. На 400 коров	51*/45
2. На 800 коров	55/50
* Над чертой приведены показатели для зданий без чердаков, под чертой - с используемыми чердаками.	
Количество коров в стаде 90 %	
3. На 400 коров	51/45
4. На 800 и 1200 коров	55/49
Б. Молочные при беспривязном содержании коров	
Количество коров в стаде 50,60 и 90 %	
5. На 800 коров	53
6. На 1200 коров	56
7. На 2000 коров	60
В. Мясные и мясные репродукторные	
8. На 800 и 1200 коров	52**/35
** Над чертой приведены показатели при хранении грубых кормов и подстилки под навесами, под чертой - при хранении в скирдах.	
Г. Дорашивания и откорма молодняка	
9. На 6000 и 12 000 скотомест	45
Д. Выращивание телят, дорашивания и откорма молодняка	
10. На 3000 скотомест	41
11. На 6000 и 12 000 скотомест	46
Е. Откорма крупного рогатого скота	
12. На 1000 скотомест	32
13. На 2000 скотомест	34
14. На 3000 скотомест	36
15. На 6000 скотомест	42
16. На 12 000 скотомест	43
Ж. Откормочные площадки	
17. На 2 000 скотомест	
18. На 4 000 скотомест	
19. На 10 000 скотомест	
20. На 20 000 скотомест	
21. На 30 000 скотомест	
И. Племенные	
Молочные	
22. На 400 коров	45
23. На 800 коров	55
Мясные	
24. На 400, 600 и 800 коров	40
Выращивания ремонтных телок	
25. На 1000 и 2000 скотомест	52
26. На 3000 скотомест	54
27. На 6000 скотомест	57
II. СВИНОВОДЧЕСКИЕ	
А. Товарные	
Репродукторные	
29. На 4000 голов	36
30. На 8000 голов	43
31. На 12 000 и 24 000 голов	47
32. На 54 000 и 108 000 голов	44
Откормочные	
33. На 6000, 12 000 и 24 000 голов	39
С законченным производственным циклом	
34. На 2000 голов	32
35. На 4000 голов	37
36. На 6000 и 12 000 голов	41
37. На 24 000 голов	43
38. На 54 000 голов	51*/34
39. На 108 000 голов	56/38
* Над чертой приведены показатели для широкогабаритных зданий, под чертой - для зданий павильонного типа.	
Б. Племенные	
40. На 100 маток	38
41. На 200 маток	40
42. На 300, 400 и 600 маток	50
III. ОВЦЕВОДЧЕСКИЕ	
А. Размещаемые на одной площадке	
Шерстные, шерстно-мясные, мясо-сальные	
43. На 2500 маток	55
44. На 5000 маток	60
45. На 10 000 маток	70
46. На 4000 голов ремонтного молодняка	66
Мясо-шерстные	
47. На 2500 маток	66
48. На 5000 маток (с использованием долголетних культурных пастбищ)	60
49. На 2500 голов ремонтного молодняка	62
Шубные	
50. На 1200 маток	56
51. На 4800 маток	61
Откормочные	
52. На 2500 голов	65
53. На 5000 голов	74
54. На 10 000 голов	65
55. На 20 000 голов	70
56. На 30 000 голов	75
Откормочные площадки для получения каракульчи	
57. На 5000 голов	58
58. На 10 000 голов	60
59. На 20 000 голов	65
Б. Размещаемые на нескольких площадках	
а) Шерстно-мясные на 5, 10 и 15 тыс. голов	
Количество овец на одной площадке:	
60. 1600, 3200 маток	62
61. 4000 голов молодняка	63
62. 2800 голов молодняка и 1200 валухов	68
63. 1200 валухов	60
б) Шерстяные и шерстяно-мясные (тонкорунные) на 5, 10 и 15 тыс. голов	
Количество овец на одной площадке:	
64. 2400 маток	66
65. 4800 маток	71
66. 2400 голов ремонтного молодняка	86
в) Площадки для общефермских объектов обслуживающего назначения	
67. На 5000 голов	40
68. На 10 000 голов	45
69. На 15 000 голов	50
В. С законченным оборотом стада	
Мясо-шерстные	
70. На 2500 голов	60
Мясо-шерстно-молочные	
71. На 2000 и 4000 голов	63
Шубные	

Предприятия	Минимальная плотность застройки, %
72. На 1600 голов	67
73. На 2400 маток и 15 000 голов откорма	54
74. На 5000 маток и 20 000 голов откорма	55
VI. ПТИЦЕВОДЧЕСКИЕ	
А. Яичного направления	
81. На 200 тыс. кур-несушек	28
82. На 300 тыс. кур-несушек	32
83. На 400 тыс. кур-несушек: зона промстада зона ремонтного молодняка зона родительского стада зона инкубатория	30 30 34 24
84. На 600 тыс. кур-несушек: зона промстада зона ремонтного молодняка зона родительского стада зона инкубатория	39*/43 22/32 34 39
Б. Мясного направления	
Бройлерные	
85. На 3 и 6 млн. бройлеров: зона промстада зона родительского стада зона ремонтного молодняка зона инкубатория зона убоя	27*/43 48 43/45 39/33 27/30
86. На 10 млн. бройлеров: зона промстада зона родительского стада зона ремонтного молодняка зона инкубатория зона убоя	48 47 43 37 32
* Над чертой приведены показатели для многоэтажных зданий, под чертой - для одноэтажных.	
Утиные	
87. На 65 тыс. утят	31
88. На 125 тыс. утят	32
89. На 250 тыс. утят	34
90. На 500 тыс. утят	36
91. На 1 млн. утят	40
Индейководческие	
92. На 250 тыс. индюшат	24
93. На 500 тыс. индюшат	28
В. Племенные	
Яичного направления	
94. Племзавод на 50 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	25 28
95. Племзавод на 100 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	28 30
96. Племпрепродуктор на 100 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	30 34
Мясного направления	
97. Племзавод на 50 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	25 25
98. Племзавод на 100 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	31 31
96. Племпрепродуктор на 100 тыс. кур: зона взрослой птицы зона ремонтного молодняка	45 45
VII. ЗВЕРОВОДЧЕСКИЕ И КРОЛИКОВОДЧЕСКИЕ	
100. Звероводческие	21
101. Кролиководческие	22
VIII. ТЕПЛИЧНЫЕ	
А. Многолетние теплицы общей площадью	
102. 6 га	54
103. 12 га	56
104. 18, 24 и 30 га	60
105. 48 га	64
Б. Однопролетные (ангарные) теплицы	
106. Общей площадью до 5 га	41
IX. ПО РЕМОНТУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ	
А. Центральные ремонтные мастерские для хозяйств с парком	
107. На 25 тракторов	25
108. На 50 и 75 тракторов	28
109. На 100 тракторов	31
110. На 150 и 200 тракторов	35
Б. Пункты технического обслуживания бригады или отделения хозяйств с парком	
111. На 10, 20 и 30 тракторов	30
112. На 40 и более тракторов	38
X. ПРОЧИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ	
113. По переработке или хранению сельскохозяйственной продукции	50
114. Комбикормовые - для совхозов и колхозов	27
115. По хранению семян и зерна	28

Минимальную плотность застройки допускается (при наличии соответствующих технико-экономических обоснований) уменьшать, но не более чем на 1/10 установленных настоящим приложением, при строительстве сельскохозяйственных предприятий на площадке с уклоном свыше 3 %, просадочных грунтах и в сложных инженерно-геологических условиях

Плотность застройки площадок сельскохозяйственных предприятий определяется в процентах как отношение площади застройки предприятия к общему размеру площадки предприятия.

Подсчет площадей, занимаемых зданиями и сооружениями, производится по внешнему контуру их наружных стен на уровне планировочных отметок земли, без учета ширины отмосток.

В площадь застройки предприятия должны включаться площади, занятые зданиями и сооружениями всех видов, включая навесы, открытые технологические, санитарно-технические и другие установки, эстакады и галереи, площадки погрузочно-разгрузочных устройств, подземные сооружения (резервуары, погреба, убежища, тоннели, проходные каналы инженерных коммуникаций, над которыми не могут быть размещены здания и сооружения), а также выгулы для животных, птиц и зверей, площадки для стоянки автомобилей, сельскохозяйственных машин и механизмов, открытые склады различного назначения; при условии, что размеры и оборудование выгулов, площадок для стоянки автомобилей и складов открытого хранения принимаются по нормам технологического проектирования.

В площадь застройки также должны включаться резервные площади на площадке предприятия, указанные в задании на проектирование для размещения на них зданий и сооружений второй очереди строительства (в пределах габаритов указанных зданий и сооружений).

При подсчете площадей, занимаемых галереями и эстакадами, в площадь застройки включается проекция на горизонтальную плоскость только тех участков указанных объектов, под которыми по габаритам не могут быть размещены другие здания или сооружения, а для остальных надземных участков учитывается только площадь, занимаемая конструкциями опор на уровне планировочных отметок земли.

В площадь застройки не должны включаться площади, занятые отмостками вокруг зданий и сооружений, тротуарами, автомобильными и железными дорогами, временными зданиями и сооружениями, открытыми спортивными площадками, площадками для отдыха трудящихся, зелеными

насаждениями, открытыми площадками для транспортных средств, принадлежащих гражданам, открытыми водоотводными и другими каналами, подпорными стенками, подземными сооружениями или частями их, над которыми могут быть размещены другие здания и сооружения.

Приложение 9 «Нормы электропотребления»

Нормативы обеспеченности электрической энергией в киловатт-часах на одного человека в год следует принимать согласно Главе 2.4 РД34.20.185-94, исходя из расходов электроэнергии для больших городов.

Нормативы обеспеченности электроэнергией

Потребители электроэнергии	Потребность, кВт*ч/чел. в год	Число часов использования максимума электрической нагрузки, ч/год
Здания, не оборудованные стационарными электроплитами	2480	5400
Здания, оборудованные стационарными электроплитами (100% охвата)	3060	5600

Примечания:

1. Приведенные укрупненные показатели предусматривают электропотребление жилыми и общественными зданиями, предприятиями коммунально-бытового обслуживания, объектами транспортного обслуживания, наружным освещением.
2. Приведенные данные не учитывают применение в жилых зданиях кондиционирования, электроотопления и электроводонагрева.

Удельная расчетная электрическая нагрузка электроприемников квартир жилых зданий

Потребител и электроэнер гии	Удельная расчетная электрическая нагрузка, кВт/квартира, при количестве квартир													
	1-5	6	9	12	15	18	24	40	60	100	200	400	600	1000
Квартиры с плитами: - на природном газе<*>	4,5	2,8	2,3	2	1,8	1,65	1,4	1,2	1,05	0,85	0,77	0,71	0,69	0,67
- на сжиженном газе (в том числе при групповых установках и на твердом топливе)	6	3,4	2,9	2,5	2,2	2	1,8	1,4	1,3	1,08	1	0,92	0,84	0,76
- электрическ ими, мощностью до 8,5 кВт	10	5,9	4,9	4,3	3,9	3,7	3,1	2,6	2,1	1,5	1,36	1,27	1,23	1,19
Квартиры повышенной комфортнос ти с электрическ ими плитами мощностью до 10,5 кВт<*>	14	8,1	6,7	5,9	5,3	4,9	4,2	3,3	2,8	1,95	1,83	1,72	1,67	1,62
Домики на участках садоводческ их товариществ	4	2,3	1,7	1,4	1,2	1,1	0,9	0,76	0,69	0,61	0,58	0,54	0,51	0,46

<*> В зданиях по типовым проектам.

<*> Рекомендуемые значения.

Примечания:

1. Удельные расчетные нагрузки для числа квартир, не указанного в таблице, определяются путем интерполяции.
2. Удельные расчетные нагрузки квартир учитывают нагрузку освещения общедомовых помещений (лестничных клеток, подполий, технических этажей, чердаков и т.д.), а также нагрузку слаботочных устройств и мелкого силового оборудования.
3. Удельные расчетные нагрузки приведены для квартир средней общей площадью 70 м² (квартиры от 35 до 90 м²) в зданиях по типовым проектам и 150 м² (квартиры от 100 до 300 м²) в зданиях по индивидуальным проектам с квартирами повышенной комфортности.
4. Расчетную нагрузку для квартир с повышенной комфортностью следует определять в соответствии с заданием на проектирование или в соответствии с заявленной мощностью и коэффициентами спроса и одновременности по СП 31-110-2003.
5. Удельные расчетные нагрузки не учитывают покомнатное расселение семей в квартире.
6. Удельные расчетные нагрузки не учитывают общедомовую силовую нагрузку, осветительную и силовую нагрузку встроенных (пристроенных) помещений общественного назначения, нагрузку рекламы, а также применение в квартирах электрического отопления, электроводонагревателей и бытовых кондиционеров.
7. Расчетные данные, приведенные в таблице, могут корректироваться для конкретного применения с учетом местных условий. При наличии документированных и утвержденных в установленном порядке

экспериментальных данных расчет нагрузок следует производить по ним.

8. Нагрузка иллюминации мощностью до 10 кВт в расчетной нагрузке на вводе в здание учитываться не должна.

Удельная расчетная электрическая нагрузка электроприемников коттеджей

Потребители электроэнергии	Удельная расчетная электрическая нагрузка, кВт/коттедж, при количестве коттеджей									
	1-3	6	9	12	15	18	24	40	60	100
Коттеджи с плитами на природном газе	11,5	6,5	5,4	4,7	4,3	3,9	3,3	2,6	2,1	2
Коттеджи с плитам на природном газе и электрической сауной мощностью до 12 кВт	22,3	13,3	11,3	10	9,3	8,6	7,5	6,3	5,6	5
Коттеджи с электрическими плитами мощностью до 10,5 кВт	14,5	8,6	7,2	6,5	5,8	5,5	4,7	3,9	3,3	2,6
Коттеджи с электрическими плитами мощностью до 10,5 кВт и электрической сауной мощностью до 12 кВт	25,1	15,2	12,9	11,6	10,7	10	8,8	7,5	6,7	5,5

Примечания:

1. Удельные расчетные нагрузки для числа коттеджей, не указанного в таблице, определяются путем интерполяции.
2. Удельные расчетные нагрузки приведены для коттеджей общей площадью от 150 до 600 м2.
3. Удельные расчетные нагрузки для коттеджей общей площадью до 150 м2 без электрической сауны определяются по таблице «Удельная расчетная электрическая нагрузка электроприемников квартир жилых зданий» настоящего приложения как для типовых квартир с плитами на природном или сжиженном газе или электрическими плитами.
4. Удельные расчетные нагрузки не учитывают применения в коттеджах электрического отопления и электроводонагревателей.

Приложение 10 «Нормы водопотребления»

I. Среднесуточное (за год) водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды населения

Степень благоустройства районов жилой застройки	Удельное хозяйственно-питьевое водопотребление в населенных пунктах на одного жителя среднесуточное (за год), л/сут.
Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией: - без ванн; - с ванными и местными водонагревателями; - с централизованным горячим водоснабжением	125 – 160 160 – 230 230 – 350

Примечания:

1. Для районов застройки зданиями с водопользованием из водоразборных колонок удельное среднесуточное (за год) водопотребление на одного жителя следует принимать 30 - 50 л/сут.
2. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СНиП 31-05-2003, СНиП 31-06-2009), за исключением расходов воды для домов отдыха, санаторно-туристских комплексов, которые должны приниматься согласно СНиП 2.04.01-85* и технологическим данным.
3. Выбор удельного водопотребления в пределах, указанных в таблице, должен производиться в зависимости от климатических условий, мощности источника водоснабжения и качества воды, степени благоустройства, этажности застройки и местных условий.
4. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10 - 20% суммарного расхода воды на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.
5. Для районов (микрорайонов), застроенных зданиями с централизованным горячим водоснабжением, следует принимать непосредственный отбор горячей воды из тепловой сети в среднем за сутки 40% общего расхода воды на хозяйственно-питьевые нужды и в час максимального водозабора - 55% этого расхода. При смешанной застройке следует исходить из численности населения, проживающего в указанных зданиях.

II. Нормы расхода воды потребителями

Водопотребители	Измеритель	Нормы расхода воды (в том числе горячей), л	
		в средние сутки	в наибольшего водопотребления сутки
1	2	3	4
Жилые дома квартирного типа: с водопроводом и канализацией без ванн	1 житель	95	120
с газоснабжением	1 житель	120	150
с водопроводом, канализацией	1 житель	150	180

Водопотребители	Измеритель	Нормы расхода воды (в том числе горячей), л	
		в средние сутки	в наибольшего водопотребления
и ваннами с водонагревателями, работающими на твердом топливе			
с водопроводом, канализацией и ваннами с газовыми водонагревателями	1 житель	190	225
с быстродействующими газовыми нагревателями и многоточечным водоразбором	1 житель	210	250
с централизованным горячим водоснабжением, оборудованные умывальниками, мойками и душами	1 житель	195	230
с сидячими ваннами, оборудованными душами	1 житель	230	275
с ваннами длиной от 1500 до 1700 мм, оборудованными душами	1 житель	250	300
высотой свыше 12 этажей с централизованным горячим водоснабжением и повышенными требованиями к их благоустройству	1 житель	360	400
Общезития: с общими душевыми	1 житель	85	100
с душами при всех жилых комнатах	1 житель	110	120
с общими кухнями и блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции здания	1 житель	140	160
Гостиницы, пансионаты и мотели с общими ваннами и душами	1 житель	120	120
Гостиницы и пансионаты с душами во всех отдельных номерах	1 житель	230	230
Гостиницы с ваннами в отдельных номерах, % от общего числа номеров: до 25	1 житель	200	200
до 75	1 житель	250	250
до 100	1 житель	300	300
Больницы: с общими ваннами и душевыми	1 койка	115	115
с санитарными узлами, приближенными к палатам	1 койка	200	200
инфекционные	1 койка	240	240
Санатории и дома отдыха: с ваннами при всех жилых комнатах	1 койка	200	200
с душами при всех жилых комнатах	1 койка	150	150
Поликлиники и амбулатории	1 больной в смену	13	15
Дошкольные образовательные учреждения: с дневным пребыванием детей:			
со столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 ребенок	21,5	30
со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	1 ребенок	75	105
с круглосуточным пребыванием детей:			
со столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 ребенок	39	55
со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	1 ребенок	93	130
Детские лагеря (в том числе круглогодичного действия): со столовыми, работающими на сырье, и прачечными, оборудованными автоматическими стиральными машинами	1 место	200	200
со столовыми, работающими на полуфабрикатах, и стиркой белья в централизованных прачечных	1 место	55	55
Прачечные: механизированные	1 кг сухого белья	75	75
немеханизированные	1 кг сухого белья	40	40
Административные здания	1 работающий	12	16
Учебные заведения (в том числе высшие и средние специальные) с душевыми при гимнастических залах и буфетами, реализующими готовую продукцию	1 учащийся и 1 преподаватель	17,2	20
Лаборатории высших и средних специальных учебных заведений	1 прибор в смену	224	260
Общеобразовательные школы с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 учащийся и 1 преподаватель	10	11,5
То же, с продленным днем	1 учащийся и 1 преподаватель	12	14
Профессионально-технические училища с душевыми при гимнастических залах и столовыми, работающими на полуфабрикатах	1 учащийся и 1 преподаватель	20	23
Школы-интернаты	с 1 учащийся и 1	9	10,5

Водопотребители	Измеритель	Нормы расхода воды (в том числе горячей), л	
		в средние сутки	в наибольшего водопотребления
помещениями: учебными (с душевыми при гимнастических залах)	преподаватель в смену		
спальными	1 место	70	70
Научно-исследовательские институты и лаборатории: химического профиля	1 работающий	460	570
биологического профиля	1 работающий	310	370
физического профиля	1 работающий	125	155
естественных наук	1 работающий	12	16
Аптеки: торговый зал и подсобные помещения	1 работающий	12	16
лаборатория приготовления лекарств	1 работающий	310	370
Предприятия общественного питания: для приготовления пищи:			
реализуемой в обеденном зале	1 условное блюдо	12	12
реализуемой в обеденном зале	1 условное блюдо	12	12
продаваемой на дом	1 условное блюдо	10	10
выпускающие полуфабрикаты:			
мясные	1 т	-	6700
рыбные	1 т	-	6400
овощные	1 т	-	4400
кулинарные	1 т	-	7700
Магазины: продовольственные	1 работающий в смену (20 м2 торгового зала)	250	250
промтоварные	1 работающий в смену	12	16
Парикмахерские	1 рабочее место в смену	56	60
Кинотеатры	1 место	4	4
Клубы	1 место	8,6	10
Театры: для зрителей	1 место	10	10
для артистов	1 человек	40	40
Стадионы и спортзалы:			
для зрителей	1 место	3	3
для физкультурников (с учетом приема душа)	1 человек	50	50
для спортсменов	1 человек	100	100
Плавательные бассейны: пополнение бассейна	% вместимости бассейна в сутки	10	-
для зрителей	1 место	3	3
для спортсменов (с учетом приема душа)	1 человек	100	100
Бани: для мытья в мыльной с тазами на скамьях и ополаскиванием в душе	1 посетитель	-	180
то же, с приемом оздоровительных процедур и ополаскиванием в душе:	1 посетитель	-	290
душевая кабина	1 посетитель	-	360
ванная кабина	1 посетитель	-	540
Душевые в бытовых помещениях промышленных предприятий	1 душевая сетка в смену	-	500
Цехи с тепловыделениями свыше 84 кДж на 1 м3/ч	1 человек в смену	-	45
Остальные цеха	1 человек в смену	-	25
Расход воды на поливку: травяного покрова	1 м2	3	3
футбольного поля	1 м2	0,5	0,5
остальных спортивных сооружений	1 м2	1,5	1,5
усовершенствованных покрытий, тротуаров, площадей, заводских проездов	1 м2	0,4 - 0,5	0,4 - 0,5
зеленых насаждений, газонов и цветников	1 м2	3 - 6	3 - 6
Заливка поверхности катка	1 м2	0,5	0,5

Примечания:

- Нормы расхода воды установлены для основных потребителей и включают все дополнительные расходы (обслуживающим персоналом, душевыми для обслуживающего персонала, посетителями, на уборку помещений и т.п.). Потребление воды в групповых душевых и на ножные ванны в бытовых зданиях и помещениях производственных предприятий, на стирку белья в прачечных и приготовление пищи на предприятиях общественного питания, а также на водолечебные процедуры в водолечебницах, входящих в состав больниц, санаториев и поликлиник, следует учитывать дополнительно, за исключением потребителей, для которых установлены нормы водопотребления, включающие расход воды на указанные нужды.
- Нормы расхода воды в средние сутки приведены для выполнения технико-экономических сравнений вариантов.
- Расход воды на производственные нужды, не указанный в настоящей таблице, следует принимать в соответствии с технологическими заданиями и указаниями по проектированию.
- При неавтоматизированных стиральных машинах в прачечных и при стирке белья со специфическими загрязнениями норму расхода горячей воды на стирку 1 кг сухого белья допускается увеличивать до 30%.
- Норма расхода воды на поливку установлена из расчета одной поливки. Число поливок в сутки следует принимать в зависимости от климатических условий.

Приложение 11 «Нормы газопотребления»

Укрупненные показатели потребления природного газа, м3/год на 1 человека, при теплоте сгорания газа 34 МДж/м3 (8000 ккал/м3):

- при наличии централизованного горячего водоснабжения - 120;
- при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей - 300;

при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения – 180 (220 в сельской местности).

Расход сжиженного газ (в килограммах на одного человека в месяц):

- газоснабжение привозным газом через групповые емкости – 5,1 кг на 1 человека в месяц;
- газоснабжение привозным газом в баллонах 0,196 кг на 1 человека в сутки.

Приложение 12 «Показатели удельных расходов тепловой энергии на теплоснабжение зданий, соответствующие санитарно-гигиеническим условиям»

При разработке схем теплоснабжения расчетные тепловые нагрузки определяются:

- для существующей застройки муниципального округа и действующих промышленных предприятий – по проектам с уточнением по фактическим тепловым нагрузкам;
- для намечаемых к строительству промышленных предприятий – по укрупненным нормам развития основного (профильного) производства или проектам аналогичных производств;
- для намечаемых к застройке жилых районов – по укрупненным показателям плотности размещения тепловых нагрузок или по удельным тепловым характеристикам зданий и сооружений.

Расчетные часовые расходы тепла, при отсутствии проектов отопления, вентиляции и горячего водоснабжения жилых, общественных зданий и сооружений, должны определяться по комплексным укрупненным показателям расхода тепла, отнесенным к 1 кв. м. общей площади зданий.

Для нового строительства, с учетом повышения теплозащитных свойств ограждающих конструкций и энергосберегающих технологий допускается применять укрупненные удельные расходы тепла на отопление жилых зданий в соответствии с данными, приведёнными ниже в таблице, при расчетной температуре наружного воздуха минус 39°С.

Удельные расходы тепловой энергии на отопление жилых зданий

Этажность зданий	q_0 , ккал/м ² общ. площади
1 этаж	81
2 этажа	75
3 этажа	69
4 этажа	59
5 этажей	51
6 этажей	48
7 этажей	48
8 этажей	55
9 и более этажей	55

Тепловые нагрузки определяются с учетом категорий потребителей по надежности теплоснабжения, в соответствии с требованиями СНиП 41-02-2003.

Приложение 13 «Обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности человека с учетом сбережения тепловой энергии»

Согласно Федеральному [закону](#) от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» энергосбережение – это реализация организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования.

Существенные потери коммунальных ресурсов происходят при эксплуатации инженерных систем и оборудования. Причинами этого являются: повышенный износ инженерных сетей, неиспользование инновационных технологий и энергосберегающего оборудования, отсутствие приборов учета.

Энергосбережение может быть обеспечено путём повышения эффективности использования энергоресурсов в многоквартирных

жилых домах. С этой целью на территории МОГО «Ухта» разработана и действует долгосрочная целевая Программа "Энергосбережение и повышение энергоэффективности в жилищном фонде на территории МОГО "Ухта" на 2010 - 2016 годы. Основные задачи, которые решаются путём реализации данной программы, следующие:

- обеспечение проведения энергетических обследований, ведение энергетических паспортов в многоквартирных жилых домах;
- обеспечение приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами регулирования потребления тепловой энергии объектов жилого фонда;
- обеспечение применения современных энергосберегающих технологий при проектировании, строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов жилищного фонда.

Кроме того, Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ введены понятия «требования энергетической эффективности» (характеристики, отражающие отношение полезного эффекта от использования энергетических ресурсов к затратам энергетических ресурсов), а также «класс энергетической эффективности» (характеристика, отражающая энергетическую эффективность объекта).

В настоящее время Министерством регионального развития РФ разрабатываются «Требования энергетической эффективности зданий, строений, сооружений». Согласно проекту данного документа, требования энергетической эффективности определяются нормируемым показателем суммарного удельного годового расхода тепловой энергии на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение, уменьшенным по отношению к показателю годового расхода тепловой энергии на отопление, вентиляцию и горячее водоснабжение, соответствующего базовому уровню требований энергетической эффективности:

- на 15 % по отношению к базовому уровню со дня вступления в силу требований энергетической эффективности;
- на 30 % по отношению к базовому уровню с 1 января 2016 года;
- на 40 % по отношению к базовому уровню с 1 января 2020 года.

В составе «Требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений» приведён перечень обязательных технических требований, обеспечивающих достижение показателей энергетической эффективности:

- при проектировании, строительстве, реконструкции должны использоваться архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения, обеспечивающие установленный уровень энергетической эффективности зданий, строений, сооружений при соблюдении требуемых санитарно-гигиенических условий.
- при проектировании, строительстве, реконструкции элементы и конструкции зданий, строений, сооружений и их эксплуатационные свойства должны обеспечивать установленный уровень энергетической эффективности зданий, строений, сооружений, и предусматривать снижение расхода энергетических ресурсов на отопление и вентиляцию зданий за отопительный период с учетом обеспечения необходимого микроклимата в здании для проживания и деятельности людей;
- для соблюдения требований энергетической эффективности и для обеспечения комфортного микроклимата в здании для проживания и деятельности людей, устанавливаются требования нормируемого минимального сопротивления теплопередаче отдельных элементов и конструкций наружных ограждений здания.

Установление класса энергетической эффективности многоквартирных домов производится в соответствии с Правилами определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов, утвержденными Приказом Минстроя России от 06.06.2016 № 399/пр.

Приложение 14 «Схема районирования по инженерно-геологическим условиям»

Схема районирования по инженерно-геологическим условиям выполняется на основе инженерно-геологических изысканий. Инженерно-геологические изыскания должны проводиться в соответствии с требованиями СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства».

Результаты инженерно-геологических изысканий должны содержать данные, необходимые для обоснованного выбора типа основания, определения глубины заложения и размеров фундаментов и габаритов несущих конструкций подземного и заглубленного сооружения с учетом прогноза изменений инженерно-геологических условий и возможного развития опасных процессов (в период строительства и эксплуатации объекта), а также необходимые данные для оценки влияния строительства на соседние сооружения.

Для разработки схемы районирования по инженерно-геологическим условиям необходимы следующие данные:

1. геологическое строение проектируемой территории;
2. гидрогеологические условия;

- 3. геокриологические условия (распространение вечной мерзлоты, мощность сезонно-талого слоя);
- 4. физико-геологические явления и процессы, распространённые на проектируемой территории;
- 5. распространения различных видов грунтов и их характеристики на территории муниципального округа.

Приложение 15 «Классы гидротехнических сооружений»

Классы сооружений мелиоративной системы следует определять по обслуживаемой ими площади орошения или осушения:

- св. 300 тыс. га I класс
- св. 100 тыс. га до 300 тыс. га II класс
- св. 50 тыс. га до 100 тыс. га III класс
- до 50 тыс. га IV класс



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Учредители: Совет Муниципального округа «Ухта» и
Администрация Муниципального округа «Ухта» Республики
Коми
Издатель: Администрация Муниципального округа «Ухта»,
169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru,
тветственный за выпуск: Кузнецова Ю.В.
Тираж 43 экз.
Распространяется бесплатно